年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成21年度	庶務課	1	共通庶務	1	法規			2	条例、規則及び訓令の制定・改廃関係書	30年	令和22年3月31日		文書主管課
平成21年度	庶務課	1	共通庶務	1	法規			3	要綱の制定・改廃関係書	30年	令和22年3月31日		文書主管課
平成21年度	庶務課	1	共通庶務	2	文書			6	公印印影簿	30年	令和22年3月31日		文書主管課
平成21年度	庶務課	1	共通庶務	4	人事			1	特別職職員の任免	30年	令和22年3月31日		文書主管課
平成21年度	庶務課	1	共通庶務	4	人事			2	採用、退職、分限処分、懲戒処分、職員組合との交渉等	30年	令和22年3月31日		文書主管課
平成21年度	庶務課	1	共通庶務	4	人事			11	非常勤職員の採用	30年	令和22年3月31日		文書主管課
平成21年度	庶務課	1	共通庶務	10	財産			1	財産台帳	30年	令和22年3月31日		文書主管課
平成21年度	庶務課	1	共通庶務	11	会計			4	現金事故報告書	30年	令和22年3月31日		文書主管課
平成21年度	庶務課	1	共通庶務	18	表彰			1	表彰関係書	30年	令和22年3月31日		文書主管課
平成21年度	庶務課	2	庶務	1	法規関係			2	要綱の事案に係る文書	30年	令和22年3月31日		文書主管課
平成21年度	庶務課	2	庶務	1	法規関係			3	告示、公告及び通達の事案に係る文書のうち重要な案件	30年	令和22年3月31日		文書主管課
平成21年度	庶務課	2	庶務	1	法規関係			4	告示、公告及び通達の事案に係る文書のうち定例的な案件	30年	令和22年3月31日		文書主管課
平成21年度	庶務課	2	（学校職員）教育総務課	5	人事	18	人事関係	3	採用、退職、分限処分、懲戒処分、職員組合との交渉等	30年	令和22年3月31日		文書主管課
平成21年度	庶務課	2	（学校職員）教育総務課	5	人事	18	人事関係	45	臨時職員の雇用関係書	30年	令和22年3月31日		文書主管課
平成21年度	庶務課	2	（学校職員）教育総務課	5	人事	18	人事関係	47	非常勤職員採用関係書	30年	令和22年3月31日		文書主管課
平成21年度	庶務課	2	（学校職員）教育総務課	5	人事	20	被服貸与関係	1	貸与被服台帳	30年	令和22年3月31日		文書主管課
平成21年度	庶務課	2	庶務	5	儀式・褒章			1	叙位・叙勲関係書(申請・推薦 ・身分調書他)	30年	令和22年3月31日		文書主管課
平成21年度	庶務課	2	庶務	5	儀式・褒章			2	文部科学省表彰、都教育委員会 表彰関係書	30年	令和22年3月31日		文書主管課
平成21年度	庶務課	2	庶務	6	教育委員会			1	委員会規則・訓令・通達原義綴	30年	令和22年3月31日		文書主管課
平成21年度	庶務課	2	庶務	6	教育委員会			12	教育委員会会議録、議案簿	30年	令和22年3月31日		文書主管課
平成21年度	庶務課	2	庶務	7	学校管理関係			5	学校設置・廃止・位置変更届関係	30年	令和22年3月31日		文書主管課
平成21年度	庶務課	3	（庶務係）教育総務課	1	異議申立て関係書			8	訴訟、和解、審査請求、異議申立てに関する事案に係わる文書のうち将来の例証となる文書	30年	令和22年3月31日		文書主管課
平成21年度	庶務課	3	（庶務係）教育総務課	2	儀式褒章			1	叙位・叙勲関係書(申請・推薦 ・身分調書他)	30年	令和22年3月31日		文書主管課
平成21年度	庶務課	3	（庶務係）教育総務課	2	儀式褒章			10	文部科学省表彰、都教育委員会、表彰関係書	30年	令和22年3月31日		文書主管課
平成21年度	庶務課	3	（庶務係）教育総務課	4	その他			1	新校舎落成式関係書	10年	令和2年3月31日	移管	
平成21年度	庶務課	4	（文化財係）教育総務課	1	発掘調査関係書			2	埋蔵文化財発掘届	30年	令和22年3月31日		文書主管課
平成21年度	庶務課	4	（文化財係）教育総務課	1	発掘調査関係書			3	発掘届の進達について	30年	令和22年3月31日		文書主管課
平成21年度	庶務課	4	（文化財係）教育総務課	1	発掘調査関係書			5	発掘調査実施のための協定締結について	30年	令和22年3月31日		文書主管課
平成21年度	庶務課	5	文化財	2	文化財保護審議会			1	審議会委員の委嘱について	30年	令和22年3月31日		文書主管課
平成21年度	庶務課	5	文化財	2	文化財保護審議会			2	諮問書	30年	令和22年3月31日		文書主管課
平成21年度	庶務課	5	文化財	2	文化財保護審議会			3	答申書	30年	令和22年3月31日		文書主管課
平成21年度	庶務課	5	文化財	3	発掘調査関係書			1	埋蔵文化財包蔵地指定関係書	30年	令和22年3月31日		文書主管課
平成21年度	庶務課	5	文化財	3	発掘調査関係書			3	埋蔵文化財発掘届関係書	30年	令和22年3月31日		文書主管課
平成21年度	庶務課	5	文化財	3	発掘調査関係書			10	発掘調査実施に関する協定締結関係書	30年	令和22年3月31日		文書主管課
平成21年度	庶務課	5	文化財	3	発掘調査関係書			12	埋蔵文化財立会い調査結果	30年	令和22年3月31日		文書主管課
平成21年度	庶務課	5	文化財	3	発掘調査関係書			14	埋蔵物の発見及び保管届出関係書	30年	令和22年3月31日		文書主管課
平成21年度	庶務課	5	文化財	3	発掘調査関係書			20	出土品の譲与申請について	30年	令和22年3月31日		文書主管課
平成21年度	庶務課	5	文化財	3	発掘調査関係書			21	発掘調査計画書	30年	令和22年3月31日		文書主管課
平成21年度	庶務課	5	文化財	3	発掘調査関係書			22	発掘調査実績表	30年	令和22年3月31日		文書主管課
平成21年度	庶務課	5	文化財	4	文化財指定・登録関係書			2	指定・登録文化財関係書	30年	令和22年3月31日		文書主管課
平成21年度	庶務課	5	文化財	4	文化財指定・登録関係書			7	文化財保護台帳	30年	令和22年3月31日		文書主管課

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成21年度	庶務課	5	文化財	4	文化財指定・登録関係書			15	国指定・登録文化財関係書	30年	令和22年3月31日		文書主管課
平成21年度	庶務課	5	文化財	4	文化財指定・登録関係書			16	都指定文化財関係書	30年	令和22年3月31日		文書主管課
平成21年度	庶務課	5	文化財	6	補助金交付関係書			12	国宝・重要文化財等保存事業補助金	30年	令和22年3月31日		文書主管課
平成21年度	庶務課	5	文化財	6	補助金交付関係書			13	東京都指定文化財等保存事業補助金	30年	令和22年3月31日		文書主管課
平成21年度	庶務課	5	文化財	7	刊行物関係書			2	有償刊行物頒布関係書	30年	令和22年3月31日		文書主管課
平成21年度	庶務課	5	文化財	8	案内板・説明板			1	文化財説明板設置関係書	30年	令和22年3月31日		文書主管課
平成21年度	庶務課	5	文化財	9	各種届出			1	国指定文化財関係届出	30年	令和22年3月31日		文書主管課
平成21年度	庶務課	5	文化財	9	各種届出			2	東京都指定文化財関係届出	30年	令和22年3月31日		文書主管課
平成21年度	庶務課	6	（学校連携係）教育総務課	3	学校開放管理員関係			2	非常勤職員の任用	30年	令和22年3月31日		文書主管課
平成21年度	庶務課	6	（学校連携係）教育総務課	3	学校開放管理員関係			5	臨時職員の任用	30年	令和22年3月31日		文書主管課
平成21年度	庶務課	6	（学校連携係）教育総務課	11	社会教育指導員関係			2	非常勤職員の任用	30年	令和22年3月31日		文書主管課
平成21年度	庶務課	7	教育政策担当係長	1	教育課題検討推進委員会関係書			3	教育課題検討推進委員会設置要綱	30年	令和22年3月31日		文書主管課
平成21年度	庶務課	7	教育政策担当係長	2	教育ビジョン関係書			1	教育ビジョン改定関係書	10年	令和2年3月31日	移管	
平成21年度	庶務課	7	教育政策担当係長	3	教育ビジョン検討委員会関係書			1	教育ビジョン検討委員会設置要綱	30年	令和22年3月31日		文書主管課
平成21年度	庶務課	3	学事	12	幼稚園設置関係書その他			1	幼稚園基本台帳（副）	30年	令和22年3月31日		文書主管課
平成22年度	庶務課	1	共通庶務	1	法規			2	条例、規則及び訓令の制定・改廃関係書	30年	令和23年3月31日		文書主管課
平成22年度	庶務課	1	共通庶務	1	法規			3	要綱の制定・改廃関係書	30年	令和23年3月31日		文書主管課
平成22年度	庶務課	1	共通庶務	2	文書			6	公印印影簿	30年	令和23年3月31日		文書主管課
平成22年度	庶務課	1	共通庶務	10	財産			1	財産台帳	30年	令和23年3月31日		文書主管課
平成22年度	庶務課	2	庶務	1	法規関係			3	告示、公告及び通達の事案に係る文書のうち重要な案件	30年	令和23年3月31日		文書主管課
平成22年度	庶務課	2	（学校職員）教育総務課	5	人事	18	人事関係	3	採用、退職、分限処分、懲戒処分、職員組合との交渉等	30年	令和23年3月31日		文書主管課
平成22年度	庶務課	2	（学校職員）教育総務課	5	人事	18	人事関係	40	非常勤職員採用関係書	30年	令和23年3月31日		文書主管課
平成22年度	庶務課	2	（学校職員）教育総務課	5	人事	18	人事関係	45	臨時職員雇用関係書	30年	令和23年3月31日		文書主管課
平成22年度	庶務課	2	（学校職員）教育総務課	5	人事	20	被服貸与関係	1	貸与被服台帳	30年	令和23年3月31日		文書主管課
平成22年度	庶務課	2	庶務	5	儀式・褒章			1	叙位・叙勲関係書(申請・推薦 ・身分調書他)	30年	令和23年3月31日		文書主管課
平成22年度	庶務課	2	庶務	5	儀式・褒章			2	文部科学省表彰、都教育委員会 表彰関係書	30年	令和23年3月31日		文書主管課
平成22年度	庶務課	2	庶務	6	教育委員会			1	委員会規則・訓令・通達原義綴	30年	令和23年3月31日		文書主管課
平成22年度	庶務課	2	庶務	6	教育委員会			12	教育委員会会議録、議案簿	30年	令和23年3月31日		文書主管課
平成22年度	庶務課	2	庶務	7	学校管理関係			5	学校設置・廃止・位置変更届関係	30年	令和23年3月31日		文書主管課
平成22年度	庶務課	3	（庶務係）教育総務課	1	異議申立て関係書			8	訴訟、和解、審査請求、異議申立てに関する事案に係る文書のうち将来の例証となる文書	30年	令和23年3月31日		文書主管課
平成22年度	庶務課	3	（庶務係）教育総務課	2	儀式褒章			1	叙位・叙勲関係書(申請・推薦 ・身分調書他)	30年	令和23年3月31日		文書主管課
平成22年度	庶務課	3	（庶務係）教育総務課	2	儀式褒章			10	文部科学省表彰、都教育委員会、表彰関係書	30年	令和23年3月31日		文書主管課
平成22年度	庶務課	4	（文化財係）教育総務課	1	発掘調査関係書			2	埋蔵文化財発掘届	30年	令和23年3月31日		文書主管課
平成22年度	庶務課	5	文化財	4	補助金等			1	国の補助金及び負担金関係書	10年	令和3年3月31日	移管	
平成22年度	庶務課	5	文化財	4	補助金等			2	都の補助金及び負担金関係書	10年	令和3年3月31日	移管	
平成22年度	庶務課	5	文化財	5	文化財保護審議会関係書			2	文化財保護条例に基づく諮問・答申関係書	30年	令和23年3月31日		文書主管課
平成22年度	庶務課	5	文化財	6	発掘調査関係書			10	埋蔵文化財立会い調査結果	30年	令和23年3月31日		文書主管課
平成22年度	庶務課	5	文化財	6	発掘調査関係書			11	埋蔵文化財の発見及び保管届出関係書	30年	令和23年3月31日		文書主管課
平成22年度	庶務課	5	文化財	8	文化財保護事業関係書			1	指定・登録文化財関係書	30年	令和23年3月31日		文書主管課
平成22年度	庶務課	5	文化財	8	文化財保護事業関係書			2	文化財保護台帳	30年	令和23年3月31日		文書主管課
平成22年度	庶務課	5	文化財	8	文化財保護事業関係書			3	国指定・登録文化財関係書	30年	令和23年3月31日		文書主管課

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成22年度	庶務課	5	文化財	8	文化財保護事業関係書			4	都指定文化財関係書	30年	令和23年3月31日		文書主管課
平成22年度	庶務課	5	文化財	9	文化財普及・啓発事業関係書			7	文化財説明板設置関係書	30年	令和23年3月31日		文書主管課
平成22年度	庶務課	5	文化財	10	刊行物発行関係書			2	有償刊行物頒布関係書	30年	令和23年3月31日		文書主管課
平成22年度	庶務課	6	（学校連携係）教育総務課	3	学校開放管理員関係			2	非常勤職員の任用	30年	令和23年3月31日		文書主管課
平成22年度	庶務課	6	（学校連携係）教育総務課	3	学校開放管理員関係			5	臨時職員の任用	30年	令和23年3月31日		文書主管課
平成22年度	庶務課	6	地域・学校連携係	11	社会教育指導員関係			1	非常勤職員の任用	30年	令和23年3月31日		文書主管課
平成22年度	庶務課	7	教育政策担当係長	1	教育課題検討推進委員会関係書			3	教育課題検討推進委員会設置要綱	30年	令和23年3月31日		文書主管課
平成22年度	庶務課	7	教育政策担当係長	2	教育ビジョン関係書			1	教育ビジョン改定関係書	10年	令和3年3月31日	移管	
平成22年度	庶務課	7	教育政策担当係長	3	教育ビジョン検討委員会関係書			1	教育ビジョン検討委員会設置要綱	30年	令和23年3月31日		文書主管課
平成22年度	庶務課	3	学事	12	幼稚園設置関係書その他			1	幼稚園基本台帳（副）	30年	令和23年3月31日		文書主管課
平成23年度	庶務課	5	人事	18	人事関係			3	採用、退職、分限処分、懲戒処分、職員組合との交渉等	30年	令和24年3月31日		文書主管課
平成23年度	庶務課	5	人事	18	人事関係			40	非常勤職員採用関係書	30年	令和24年3月31日		文書主管課
平成23年度	庶務課	5	人事	18	人事関係			45	臨時職員雇用関係書	30年	令和24年3月31日		文書主管課
平成23年度	庶務課	5	人事	20	被服貸与関係			1	貸与被服台帳	30年	令和24年3月31日		文書主管課
平成23年度	庶務課	1	異議申立て関係書					8	訴訟、和解、審査請求、異議申立てに関する事案に係る文書のうち将来の例証となる文書	30年	令和24年3月31日		文書主管課
平成23年度	庶務課	2	儀式褒章					1	叙位・叙勲関係書(申請・推薦 ・身分調書他)	30年	令和24年3月31日		文書主管課
平成23年度	庶務課	2	儀式褒章					10	文部科学省表彰、都教育委員会、表彰関係書	30年	令和24年3月31日		文書主管課
平成23年度	庶務課	1	発掘調査関係書					2	埋蔵文化財発掘届	30年	令和24年3月31日		文書主管課
平成23年度	庶務課	3	学校開放管理員関係					2	非常勤職員の任用	30年	令和24年3月31日		文書主管課
平成23年度	庶務課	3	学校開放管理員関係					5	臨時職員の任用	30年	令和24年3月31日		文書主管課
平成23年度	庶務課	8	みみずく資料館運営関係					2	非常勤職員の任用等	30年	令和24年3月31日		文書主管課
平成23年度	庶務課	11	社会教育指導員関係					14	非常勤職員の任用等	30年	令和24年3月31日		文書主管課
平成23年度	庶務課	1	共通庶務	1	法規			2	条例、規則及び訓令の制定・改廃関係書	30年	令和24年3月31日		文書主管課
平成23年度	庶務課	1	共通庶務	1	法規			3	要綱の制定・改廃関係書	30年	令和24年3月31日		文書主管課
平成23年度	庶務課	1	共通庶務	2	文書			6	公印印影簿	30年	令和24年3月31日		文書主管課
平成23年度	庶務課	1	共通庶務	4	人事			1	特別職職員の任免	30年	令和24年3月31日		文書主管課
平成23年度	庶務課	1	共通庶務	4	人事			2	採用、退職、分限処分、懲戒処分、職員組合との交渉等	30年	令和24年3月31日		文書主管課
平成23年度	庶務課	1	共通庶務	10	財産			1	財産台帳	30年	令和24年3月31日		文書主管課
平成23年度	庶務課	1	共通庶務	18	表彰			1	表彰関係書	30年	令和24年3月31日		文書主管課
平成23年度	庶務課	2	庶務	1	法規関係			3	告示、公告及び通達の事案に係る文書のうち重要な案件	30年	令和24年3月31日		文書主管課
平成23年度	庶務課	2	庶務	3	儀式・褒章			1	叙位・叙勲関係書(申請・推薦 ・身分調書他)	30年	令和24年3月31日		文書主管課
平成23年度	庶務課	2	庶務	3	儀式・褒章			2	文部科学省表彰、都教育委員会 表彰関係書	30年	令和24年3月31日		文書主管課
平成23年度	庶務課	2	庶務	4	教育委員会			1	委員会規則・訓令・通達原義綴	30年	令和24年3月31日		文書主管課
平成23年度	庶務課	2	庶務	4	教育委員会			12	教育委員会会議録、議案簿	30年	令和24年3月31日		文書主管課
平成23年度	庶務課	5	文化財	1	庶務関係			4	備品関係書	30年	令和24年3月31日		文書主管課
平成23年度	庶務課	5	文化財	1	庶務関係			5	財産台帳関係書	30年	令和24年3月31日		文書主管課
平成23年度	庶務課	5	文化財	4	補助金等			1	国の補助金及び負担金関係書	10年	令和4年3月31日	移管	
平成23年度	庶務課	5	文化財	4	補助金等			2	都の補助金及び負担金関係書	10年	令和4年3月31日	移管	
平成23年度	庶務課	5	文化財	5	文化財保護審議会関係書			2	文化財保護条例に基づく諮問・答申関係書	30年	令和24年3月31日		文書主管課
平成23年度	庶務課	5	文化財	6	発掘調査関係書			1	埋蔵文化財包蔵地指定関係書	30年	令和24年3月31日		文書主管課
平成23年度	庶務課	5	文化財	6	発掘調査関係書			10	埋蔵文化財立会い調査結果	30年	令和24年3月31日		文書主管課

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成23年度	庶務課	5	文化財	6	発掘調査関係書			11	埋蔵文化財の発見及び保管届出関係書	30年	令和24年3月31日		文書主管課
平成23年度	庶務課	5	文化財	8	文化財保護事業関係書			1	指定・登録文化財関係書	30年	令和24年3月31日		文書主管課
平成23年度	庶務課	5	文化財	8	文化財保護事業関係書			2	文化財保護台帳	30年	令和24年3月31日		文書主管課
平成23年度	庶務課	5	文化財	8	文化財保護事業関係書			3	国指定・登録文化財関係書	30年	令和24年3月31日		文書主管課
平成23年度	庶務課	5	文化財	8	文化財保護事業関係書			4	都指定文化財関係書	30年	令和24年3月31日		文書主管課
平成23年度	庶務課	5	文化財	9	文化財普及・啓発事業関係書			7	文化財説明板設置関係書	30年	令和24年3月31日		文書主管課
平成23年度	庶務課	5	文化財	10	刊行物発行関係書			2	有償刊行物頒布関係書	30年	令和24年3月31日		文書主管課
平成23年度	庶務課	6	地域・学校連携係	11	社会教育指導員関係			1	非常勤職員の任用	30年	令和24年3月31日		文書主管課
平成23年度	庶務課	7	教育政策担当係長	1	教育課題検討推進委員会関係書			3	教育課題検討推進委員会設置要綱	30年	令和24年3月31日		文書主管課
平成23年度	庶務課	7	教育政策担当係長	2	教育ビジョン関係書			1	教育ビジョン改定関係書	常用			
平成23年度	庶務課	7	教育政策担当係長	3	教育ビジョン検討委員会関係書			1	教育ビジョン検討委員会設置要綱	30年	令和24年3月31日		文書主管課
平成23年度	庶務課	7	教育政策担当係長	8	竹岡健康学園のあり方関係書			1	竹岡健康学園のあり方関係書	10年	令和4年3月31日	移管	
平成23年度	庶務課	3	学事	12	幼稚園設置関係書その他			1	幼稚園基本台帳（副）	30年	令和24年3月31日		文書主管課
平成24年度	庶務課	1	庶務					6	事故報告書	常用			
平成24年度	庶務課	1	庶務					14	いじめ自殺対応	常用			
平成24年度	庶務課	3	学校					5	明豊中学校落成式	常用			
平成24年度	庶務課	3	学校					6	西池袋中学校仮校舎披露式	常用			
平成24年度	庶務課	3	学校					7	西池袋中学校落成式	常用			
平成24年度	庶務課	5	広報・広聴					3	教育タウンミーティング	常用			
平成24年度	庶務課	6	要請・要望					1	教育委員会との協定書	常用			
平成24年度	庶務課	6	要請・要望					2	教育委員会への要請書・要望書	常用			
平成24年度	庶務課	7	法規					15	訴訟・和解・審査請求・異議申立て	常用			
平成24年度	庶務課	8	情報公開					5	行政情報公開・個人情報保護審査会	常用			
平成24年度	庶務課	10	教育委員会					8	教育委員会（歴代教育委員）	常用			
平成24年度	庶務課	10	教育委員会					15	教育委員会会議録	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	庶務課	10	教育委員会					18	教育委員会（教育長略歴）	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	庶務課	13	叙位・叙勲					2	叙位・叙勲（叙勲資格有する元校長一覧）	常用			
平成24年度	庶務課	13	叙位・叙勲					7	叙位・叙勲の上申	常用			
平成24年度	庶務課	13	叙位・叙勲					8	退職校長の履歴書・功績調書	常用			
平成24年度	庶務課	27	PTA					16	PTA表彰	常用			
平成24年度	庶務課	27	PTA					18	PTA役員名簿	常用			
平成24年度	庶務課	4	都費	5	福利厚生			14	公務災害	常用			
平成24年度	庶務課	5	区費	2	人事			12	病気休暇申請書	常用			
平成24年度	庶務課	5	区費	2	人事			13	人事（再任用・再雇用・退職）	常用			
平成24年度	庶務課	5	区費	2	人事			15	休職	常用			
平成24年度	庶務課	5	区費	2	人事			16	昇給	常用			
平成24年度	庶務課	5	区費	2	人事			17	兼業許可申請	常用			
平成24年度	庶務課	5	区費	2	人事			18	病気休暇	常用			
平成24年度	庶務課	5	区費	2	人事			19	退職願	常用			
平成24年度	庶務課	5	区費	2	人事			22	職員団体交渉資料	常用			
平成24年度	庶務課	5	区費	2	人事			27	学校用務研修関連文書	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成24年度	庶務課	5	区費	5	非常勤・臨時職員			15	年末調整・扶養控除申告書	常用			
平成24年度	庶務課	5	区費	5	非常勤・臨時職員			16	竹岡非常勤・臨時履歴書	常用			
平成24年度	庶務課	5	区費	5	非常勤・臨時職員			17	学校・幼稚園臨時職員履歴書	常用			
平成24年度	庶務課	5	区費	5	非常勤・臨時職員			19	履歴書（閲覧用）	常用			
平成24年度	庶務課	5	区費	5	非常勤・臨時職員			20	退職者履歴書	常用			
平成24年度	庶務課	5	区費	5	非常勤・臨時職員			21	非常勤職員雇用	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	庶務課	5	区費	5	非常勤・臨時職員			22	臨時職員雇用	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	庶務課	5	区費	5	非常勤・臨時職員			24	竹岡健康学園非常勤職員	常用			
平成24年度	庶務課	5	区費	5	非常勤・臨時職員			25	勤務実績報告書（23年度）	常用			
平成24年度	庶務課	5	区費	5	非常勤・臨時職員			26	臨時職員関係資料	常用			
平成24年度	庶務課	5	区費	5	非常勤・臨時職員			27	学校事務補助雇用資料	常用			
平成24年度	庶務課	5	区費	5	非常勤・臨時職員			28	学校事務補助参考資料	常用			
平成24年度	庶務課	8	埋蔵文化財					12	発掘届事前相談	常用			
平成24年度	庶務課	8	埋蔵文化財					13	発掘届（試掘地区）	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	庶務課	8	埋蔵文化財					14	発掘届（本調査地区）	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	庶務課	8	埋蔵文化財					15	発掘届（経年地区）	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	庶務課	8	埋蔵文化財					17	発掘届	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	庶務課	6	非常勤・臨時職員					1	社会教育指導員（任用）	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	庶務課	6	非常勤・臨時職員					14	放課後子ども教室臨時職員（雇用）	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	庶務課	8	学校開放管理員	2	人事（管理員）			1	学校開放管理員【再任用】（任用）	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	庶務課	8	学校開放管理員	2	人事（管理員）			2	学校開放管理員【非常勤】（任用）	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	庶務課	8	学校開放管理員	2	人事（管理員）			4	学校開放管理員【臨時】（任用）	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	庶務課	15	学校開放	2	事業運営（開放）			1	放課後子ども事業検討PT資料	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	庶務課	17	中学校部活動	1	外部指導員			10	中学校部活動外部指導員人材バンク登録書類	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	庶務課	2	学校運営	13	学校ICT環境整備事業関係書			6	補助金関係書	10年	令和5年3月31日	移管	
平成24年度	庶務課	3	学事	12	幼稚園設置関係書その他			1	幼稚園基本台帳（副）	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	庶務課	1	共通					2	文書保存箱カード	常用			
平成24年度	庶務課	1	共通					3	ファイリング・システム導入資料	常用			
平成24年度	庶務課	2	庶務係	1	庶務			1	教育長会、教育長協議会（分担金含む）	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	庶務課	2	庶務係	1	庶務			6	訃報電報依頼書	常用			
平成24年度	庶務課	2	庶務係	1	庶務			7	事故報告書	常用			
平成24年度	庶務課	2	庶務係	1	庶務			8	東日本大震災	常用			
平成24年度	庶務課	2	庶務係	1	庶務			9	安全衛生委員会	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	庶務課	2	庶務係	1	庶務			10	目白ロードレース	常用			
平成24年度	庶務課	2	庶務係	1	庶務			11	成人の日	常用			
平成24年度	庶務課	2	庶務係	1	庶務			12	区小学校研究会	常用			
平成24年度	庶務課	2	庶務係	1	庶務			13	芸劇みらいシート	常用			
平成24年度	庶務課	2	庶務係	1	庶務			14	視察	常用			
平成24年度	庶務課	2	庶務係	1	庶務			15	いじめ自殺対応	常用			
平成24年度	庶務課	2	庶務係	1	庶務			16	その他重要案件	常用			
平成24年度	庶務課	2	庶務係	2	通知・照会・回答			13	通知・案内	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成24年度	庶務課	2	庶務係	3	学校			4	学校設置・位置変更・廃止届	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	庶務課	2	庶務係	3	学校			5	落成式	常用			
平成24年度	庶務課	2	庶務係	3	学校			12	学校庁内ＬＡＮ機器接続申請書・施設カード再発行依頼	常用			
平成24年度	庶務課	2	庶務係	3	学校			13	学校庁内ＬＡＮ運用資料	常用			
平成24年度	庶務課	2	庶務係	4	文書			3	文書分類表	常用			
平成24年度	庶務課	2	庶務係	4	文書			4	文書保存管理票	常用			
平成24年度	庶務課	2	庶務係	4	文書			11	教育費調査	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	庶務課	2	庶務係	4	文書			17	地球温暖化対策報告書ハンドブック	常用			
平成24年度	庶務課	2	庶務係	4	文書			18	社会教育行政調査	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	庶務課	2	庶務係	5	広報・広聴			3	教育タウンミーティング	常用			
平成24年度	庶務課	2	庶務係	5	広報・広聴			6	教育だより豊島	常用			
平成24年度	庶務課	2	庶務係	6	要請・要望			1	教育委員会との協定書	常用			
平成24年度	庶務課	2	庶務係	6	要請・要望			2	教育委員会への要請書・要望書	常用			
平成24年度	庶務課	2	庶務係	6	要請・要望			3	豊成小学校スキップ	常用			
平成24年度	庶務課	2	庶務係	7	法規			1	教育委員会訓令（番号簿・原本・起案文書）	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	庶務課	2	庶務係	7	法規			2	教育委員会告示・公告（番号簿・原本・起案文書）	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	庶務課	2	庶務係	7	法規			3	法令改正通知	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	庶務課	2	庶務係	7	法規			8	規則・規程改正	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	庶務課	2	庶務係	7	法規			11	要綱改正資料	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	庶務課	2	庶務係	7	法規			13	地方教育行政の組織及び運営に関する法律第24条の2に基づく職務権限の特例	常用			
平成24年度	庶務課	2	庶務係	7	法規			14	地方教育行政の組織及び運営に関する法律第29条に基づく意見聴取	常用			
平成24年度	庶務課	2	庶務係	7	法規			15	学校事務職員の標準的職務	常用			
平成24年度	庶務課	2	庶務係	7	法規			17	教育委員会規則（番号簿・原本・起案文書）	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	庶務課	2	庶務係	9	公印			1	公印印影簿	常用			
平成24年度	庶務課	2	庶務係	9	公印			4	公印申請・承認書	常用			
平成24年度	庶務課	2	庶務係	9	公印			5	公印使用簿	常用			
平成24年度	庶務課	2	庶務係	9	公印			6	教育委員会公印台帳	常用			
平成24年度	庶務課	2	庶務係	10	教育委員会			1	教育委員会（議案）	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	庶務課	2	庶務係	10	教育委員会			7	教育委員会（教育長略歴）	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	庶務課	2	庶務係	10	教育委員会			8	教育委員会（委員就任）	常用			
平成24年度	庶務課	2	庶務係	10	教育委員会			9	教育委員会（陳情）	常用			
平成24年度	庶務課	2	庶務係	10	教育委員会			10	教育委員会（要望書）	常用			
平成24年度	庶務課	2	庶務係	10	教育委員会			11	教育委員会（区議会からの通知）	常用			
平成24年度	庶務課	2	庶務係	10	教育委員会			12	教育委員会（推薦図書）	常用			
平成24年度	庶務課	2	庶務係	11	交際費・渉外経費			1	交際費・区政渉外経費（案内状）	常用			
平成24年度	庶務課	2	庶務係	13	叙位・叙勲			1	叙位・叙勲（事務要領）	常用			
平成24年度	庶務課	2	庶務係	18	人事			2	発令通知書用紙	常用			
平成24年度	庶務課	2	庶務係	19	予算			8	補正予算	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	庶務課	2	庶務係	19	予算			17	事業総点検	常用			
平成24年度	庶務課	2	庶務係	19	予算			18	事業別整理票	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	庶務課	2	庶務係	19	予算			21	予算明細書	30年	令和25年3月31日		文書主管課

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成24年度	庶務課	2	庶務係	20	決算			6	増減説明書	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	庶務課	2	庶務係	20	決算			8	主要な施策の成果報告資料	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	庶務課	2	庶務係	23	物品			1	備品台帳	常用			
平成24年度	庶務課	2	庶務係	23	物品			4	備品（データベース帳票管理）	常用			
平成24年度	庶務課	2	庶務係	23	物品			5	備品マニュアル	常用			
平成24年度	庶務課	2	庶務係	27	ＰＴＡ			25	PTA通知・資料	常用			
平成24年度	庶務課	2	庶務係	28	補助執行			1	生涯学習課及びスポーツ振興課の区長部局への移行資料	常用			
平成24年度	庶務課	2	庶務係	28	補助執行			2	中央図書館組織の区長部局への移行資料（補助執行）	常用			
平成24年度	庶務課	2	庶務係	28	補助執行			3	補助執行資料（中央図書館）	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	庶務課	3	学校職員	1	文書（調査・回答）			1	学校基本調査（学校職員係）	常用			
平成24年度	庶務課	3	学校職員	1	文書（調査・回答）			2	各区調査回答（学校職員係分）	常用			
平成24年度	庶務課	3	学校職員	2	法規			1	要綱制定改廃	常用			
平成24年度	庶務課	3	学校職員	3	契約			2	物品購入関係	常用			
平成24年度	庶務課	3	学校職員	4	都費	1	人事	1	教職員異動一覧表	常用			
平成24年度	庶務課	3	学校職員	4	都費	1	人事	2	教職員名簿	常用			
平成24年度	庶務課	3	学校職員	4	都費	2	給与	1	新給与システム（個人保護審議会関係）	常用			
平成24年度	庶務課	3	学校職員	4	都費	2	給与	3	給与・旅費関係資料（都費）	常用			
平成24年度	庶務課	3	学校職員	4	都費	2	給与	4	基本報告書	常用			
平成24年度	庶務課	3	学校職員	4	都費	2	給与	5	給与減額整理簿	常用			
平成24年度	庶務課	3	学校職員	4	都費	2	給与	6	嘱託・非常勤報酬返納	常用			
平成24年度	庶務課	3	学校職員	4	都費	2	給与	7	嘱託・非常勤通勤届	常用			
平成24年度	庶務課	3	学校職員	4	都費	2	給与	8	子ども手当・児童手当	常用			
平成24年度	庶務課	3	学校職員	4	都費	2	給与	23	源泉徴収票（作成分）	常用			
平成24年度	庶務課	3	学校職員	4	都費	2	給与	24	法定調書合計表	常用			
平成24年度	庶務課	3	学校職員	4	都費	2	給与	27	源泉徴収票	常用			
平成24年度	庶務課	3	学校職員	4	都費	5	福利厚生	15	退職手当申請用紙	常用			
平成24年度	庶務課	3	学校職員	4	都費	5	福利厚生	16	公務災害	常用			
平成24年度	庶務課	3	学校職員	4	都費	5	福利厚生	17	教職員互助会通知	常用			
平成24年度	庶務課	3	学校職員	4	都費	5	福利厚生	18	都教職員福利厚生会通知	常用			
平成24年度	庶務課	3	学校職員	4	都費	5	福利厚生	19	都職員文化会通知	常用			
平成24年度	庶務課	3	学校職員	4	都費	5	福利厚生	20	公務災害通勤災害	常用			
平成24年度	庶務課	3	学校職員	4	都費	5	福利厚生	21	人材支援事業団通知	常用			
平成24年度	庶務課	3	学校職員	4	都費	5	福利厚生	22	公立学校共済組合通知	常用			
平成24年度	庶務課	3	学校職員	5	区費	1	文書	1	人事課通知文	常用			
平成24年度	庶務課	3	学校職員	5	区費	2	人事	10	小中学校勤務割振表	常用			
平成24年度	庶務課	3	学校職員	5	区費	2	人事	11	公正採用選考関係書類	常用			
平成24年度	庶務課	3	学校職員	5	区費	2	人事	12	病休休暇申請書	常用			
平成24年度	庶務課	3	学校職員	5	区費	2	人事	13	人事（再任用・再雇用・退職）	常用			
平成24年度	庶務課	3	学校職員	5	区費	2	人事	14	時間外報告書	常用			
平成24年度	庶務課	3	学校職員	5	区費	2	人事	15	休職	常用			
平成24年度	庶務課	3	学校職員	5	区費	2	人事	16	昇給	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成24年度	庶務課	3	学校職員	5	区費	2	人事	17	兼業許可申請	常用			
平成24年度	庶務課	3	学校職員	5	区費	2	人事	18	病気休暇	常用			
平成24年度	庶務課	3	学校職員	5	区費	2	人事	19	退職願	常用			
平成24年度	庶務課	3	学校職員	5	区費	2	人事	20	学校用務委託学校長意向調査	常用			
平成24年度	庶務課	3	学校職員	5	区費	2	人事	21	学校支部予算人員要求	常用			
平成24年度	庶務課	3	学校職員	5	区費	2	人事	22	職員団体交渉資料	常用			
平成24年度	庶務課	3	学校職員	5	区費	2	人事	23	職員団体要望書	常用			
平成24年度	庶務課	3	学校職員	5	区費	2	人事	24	竹岡健康学園参考資料	常用			
平成24年度	庶務課	3	学校職員	5	区費	2	人事	25	警備制度検討委員会資料	常用			
平成24年度	庶務課	3	学校職員	5	区費	2	人事	26	給食調理業務委託化検討資料	常用			
平成24年度	庶務課	3	学校職員	5	区費	2	人事	27	学校用務研修関連文書	常用			
平成24年度	庶務課	3	学校職員	5	区費	2	人事	28	学校用務研修関係	常用			
平成24年度	庶務課	3	学校職員	5	区費	2	人事	29	学校用務委託業者提案書	常用			
平成24年度	庶務課	3	学校職員	5	区費	2	人事	30	学校用務業務委託検証委員会資料	常用			
平成24年度	庶務課	3	学校職員	5	区費	2	人事	31	学校用務委託参考資料	常用			
平成24年度	庶務課	3	学校職員	5	区費	2	人事	32	用務職員問題参考資料	常用			
平成24年度	庶務課	3	学校職員	5	区費	2	人事	33	人材派遣検討資料	常用			
平成24年度	庶務課	3	学校職員	5	区費	3	給与	2	給与発令書	常用			
平成24年度	庶務課	3	学校職員	5	区費	3	給与	3	通勤経路変更届	常用			
平成24年度	庶務課	3	学校職員	5	区費	3	給与	4	旅費	常用			
平成24年度	庶務課	3	学校職員	5	区費	3	給与	5	情報公開（手当他）	常用			
平成24年度	庶務課	3	学校職員	5	区費	3	給与	6	情報公開関係資料	常用			
平成24年度	庶務課	3	学校職員	5	区費	4	福利厚生	2	公務災害発生防止報告書	常用			
平成24年度	庶務課	3	学校職員	5	区費	4	福利厚生	3	貸与被服参考資料	常用			
平成24年度	庶務課	3	学校職員	5	区費	4	福利厚生	4	事務所安全衛生委員会資料	常用			
平成24年度	庶務課	3	学校職員	5	区費	4	福利厚生	6	防災服受領票	常用			
平成24年度	庶務課	3	学校職員	5	区費	4	福利厚生	7	被服貸与台帳	常用			
平成24年度	庶務課	3	学校職員	5	区費	5	非常勤・臨時職員	10	通知	常用			
平成24年度	庶務課	3	学校職員	5	区費	5	非常勤・臨時職員	11	要綱・労働基準	常用			
平成24年度	庶務課	3	学校職員	5	区費	5	非常勤・臨時職員	23	非常勤職員雇用	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	庶務課	3	学校職員	5	区費	5	非常勤・臨時職員	24	臨時職員雇用	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	庶務課	3	学校職員	5	区費	5	非常勤・臨時職員	26	竹岡健康学園非常勤職員	常用			
平成24年度	庶務課	3	学校職員	5	区費	5	非常勤・臨時職員	27	勤務実績報告書23年度	常用			
平成24年度	庶務課	3	学校職員	5	区費	5	非常勤・臨時職員	28	臨時職員関係資料	常用			
平成24年度	庶務課	3	学校職員	5	区費	5	非常勤・臨時職員	29	学校事務補助雇用資料	常用			
平成24年度	庶務課	3	学校職員	5	区費	5	非常勤・臨時職員	30	学校事務補助参考資料	常用			
平成24年度	庶務課	4	文化財	1	庶務			6	軽自動車関係書類	常用			
平成24年度	庶務課	4	文化財	1	庶務			9	会計監査院実地監査	常用			
平成24年度	庶務課	4	文化財	3	財産			1	行政財産	常用			
平成24年度	庶務課	4	文化財	3	財産			2	巣鴨複合施設	常用			
平成24年度	庶務課	4	文化財	6	文化財保護			1	文化財指定・登録手続き	30年	令和25年3月31日		文書主管課

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成24年度	庶務課	4	文化財	6	文化財保護			2	文化財調査	常用			
平成24年度	庶務課	4	文化財	6	文化財保護			3	千登世橋中学校地層標本保存処理	常用			
平成24年度	庶務課	4	文化財	7	一般文化財			5	国指定文化財実績報告書	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	庶務課	4	文化財	7	一般文化財			6	都指定文化財実績報告	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	庶務課	4	文化財	7	一般文化財			7	区指定文化財実績報告	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	庶務課	4	文化財	7	一般文化財			8	国登録文化財実績報告	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	庶務課	4	文化財	8	埋蔵文化財			1	発掘届	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	庶務課	4	文化財	8	埋蔵文化財			3	発掘調査関係書	常用			
平成24年度	庶務課	4	文化財	8	埋蔵文化財			4	発掘届事前相談	常用			
平成24年度	庶務課	4	文化財	8	埋蔵文化財			9	出土遺物収蔵計画	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	庶務課	4	文化財	8	埋蔵文化財			10	埋蔵文化財発掘調査方針	常用			
平成24年度	庶務課	4	文化財	8	埋蔵文化財			11	発掘調査報告書刊行計画	常用			
平成24年度	庶務課	4	文化財	8	埋蔵文化財			12	発掘調査の課題１	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	庶務課	4	文化財	8	埋蔵文化財			32	立会調査関係書類	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	庶務課	4	文化財	8	埋蔵文化財			33	埋蔵文化財発見届・保管証	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	庶務課	4	文化財	8	埋蔵文化財			34	埋蔵文化財認定通知	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	庶務課	4	文化財	9	普及・啓発			3	徳川林政史研究所公開講座テキスト	常用			
平成24年度	庶務課	4	文化財	9	普及・啓発			9	文化財講座テキスト	常用			
平成24年度	庶務課	4	文化財	9	普及・啓発			11	東京メトロ雑司が谷駅文化財展示	常用			
平成24年度	庶務課	4	文化財	11	その他			3	豊島ふくろう・みみずく資料館	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	庶務課	4	文化財	11	その他			4	明治天皇御野立所跡関係書類	常用			
平成24年度	庶務課	5	地域学校連携	6	非常勤・臨時職員			1	社会教育指導員（任用）	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	庶務課	5	地域学校連携	6	非常勤・臨時職員			12	労働基準監督署書類（調整事項）	常用			
平成24年度	庶務課	5	地域学校連携	8	学校開放管理員	2	人事（管理員）	1	学校開放管理員【再任用】（任用）	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	庶務課	5	地域学校連携	8	学校開放管理員	2	人事（管理員）	2	学校開放管理員【非常勤】（任用）	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	庶務課	5	地域学校連携	8	学校開放管理員	2	人事（管理員）	4	学校開放管理員【臨時】（任用）	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	庶務課	5	地域学校連携	15	学校開放	2	事業運営（開放）	1	放課後子ども事業検討ＰＴ資料	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	庶務課	5	地域学校連携	15	学校開放	5	便り（小学校）	1	開放だより・事業報告書（小学校）	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	庶務課	5	地域学校連携	15	学校開放	6	便り（中学校）	1	開放だより・事業報告書（中学校）	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	庶務課	5	地域学校連携	18	放課後子ども教室	2	事業(放課後)	24	平成23年度放課後子ども教室実施記録簿	常用			
平成24年度	庶務課	5	地域学校連携	18	放課後子ども教室	2	事業(放課後)	25	平成23年度放課後子ども教室怪我・事故記録簿	常用			
平成24年度	庶務課	6	教育政策担当	1	庶務			1	予算明細書　教育総務課	常用			
平成24年度	庶務課	6	教育政策担当	1	庶務			2	決算増減説明書　教育総務課	常用			
平成24年度	庶務課	6	教育政策担当	1	庶務			3	事業別整理票　教育総務課	常用			
平成24年度	庶務課	6	教育政策担当	1	庶務			4	条例・規則	常用			
平成24年度	庶務課	6	教育政策担当	1	庶務			5	学校だより	常用			
平成24年度	庶務課	6	教育政策担当	1	庶務			10	新聞切り抜き	常用			
平成24年度	庶務課	6	教育政策担当	1	庶務			11	国・都通知	常用			
平成24年度	庶務課	6	教育政策担当	1	庶務			12	都区財政調整　教育費	常用			
平成24年度	庶務課	6	教育政策担当	2	調査・回答			2	各区調査結果（庶務課長会・学務課長会）	常用			
平成24年度	庶務課	6	教育政策担当	3	教育ビジョン			1	教育ビジョン2010	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成24年度	庶務課	6	教育政策担当	4	教育の情報化			1	教育の情報化ビジョン	常用			
平成24年度	庶務課	6	教育政策担当	4	教育の情報化			4	千川中プロジェクト	常用			
平成24年度	庶務課	6	教育政策担当	5	竹岡健康学園			1	竹岡健康学園	常用			
平成24年度	庶務課	6	教育政策担当	5	竹岡健康学園			2	竹岡健康学園のあり方関係書	10年	令和5年3月31日	移管	
平成24年度	庶務課	6	教育政策担当	6	教育課題			1	教育課題	常用			
平成25年度	庶務課	4	学校運営	25	学校ＩＣＴ環境整備			21	学校ICT環境整備事業関係書（校務用）	常用			
平成25年度	庶務課	4	学校運営	25	学校ＩＣＴ環境整備			22	学校ICT環境整備事業関係書（校内LAN）	常用			
平成25年度	庶務課	4	学校運営	26	学校ICT設定・図面			1	学校ICT設定・図面	常用			
平成25年度	庶務課	1	庶務					6	事故報告書	常用			
平成25年度	庶務課	1	庶務					14	いじめ自殺対応	常用			
平成25年度	庶務課	3	学校					5	明豊中学校落成式	常用			
平成25年度	庶務課	3	学校					6	西池袋中学校仮校舎披露式	常用			
平成25年度	庶務課	3	学校					7	西池袋中学校落成式	常用			
平成25年度	庶務課	5	広報・広聴					3	教育タウンミーティング	常用			
平成25年度	庶務課	6	要請・要望					1	教育委員会との協定書	常用			
平成25年度	庶務課	6	要請・要望					2	教育委員会への要請書・要望書	常用			
平成25年度	庶務課	7	法規					15	訴訟・和解・審査請求・異議申立て	常用			
平成25年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	4	収納対策	2	幼稚園使用料未納	常用			
平成25年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	4	収納対策	3	区立幼稚園　督促記録簿	常用			
平成25年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	4	収納対策	4	債権管理・回収マニュアル等	常用			
平成25年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	4	収納対策	5	滞納者個人台帳	常用			
平成25年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	4	収納対策	6	滞納者整理（現年・繰越分）	常用			
平成25年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	4	収納対策	7	滞納者対応	常用			
平成25年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	4	収納対策	8	滞納整理（現年・過年）	常用			
平成25年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	4	収納対策	10	幼稚園保育料・手数料督促関係	常用			
平成25年度	庶務課	8	幼稚園	5	非常勤・臨時職員	1	雇用手続き	5	幼稚園　退職者・応募者履歴書	常用			
平成25年度	庶務課	8	幼稚園	5	非常勤・臨時職員	1	雇用手続き	6	幼稚園　非常勤職員・臨時職員履歴書【現在雇用中】	常用			
平成25年度	庶務課	8	幼稚園	5	非常勤・臨時職員	1	雇用手続き	7	幼稚園　臨時職員　雇用保険　喪失	常用			
平成25年度	庶務課	8	幼稚園	5	非常勤・臨時職員	2	報酬・賃金	7	幼稚園介助員賃金（H13～）	常用			
平成25年度	庶務課	8	幼稚園	5	非常勤・臨時職員	2	報酬・賃金	9	幼稚園　非常勤・臨時指導員　賃金台帳	常用			
平成25年度	庶務課	8	情報公開					5	行政情報公開・個人情報保護審査会	常用			
平成25年度	庶務課	10	教育委員会					8	教育委員会（歴代教育委員）	常用			
平成25年度	庶務課	10	教育委員会					15	教育委員会会議録	30年	令和26年3月31日		文書主管課
平成25年度	庶務課	13	叙位・叙勲					2	叙位・叙勲（叙勲資格有する元校長一覧）	常用			
平成25年度	庶務課	13	叙位・叙勲					7	叙位・叙勲の上申	常用			
平成25年度	庶務課	13	叙位・叙勲					8	退職校長の履歴書・功績調書	常用			
平成25年度	庶務課	27	PTA					16	PTA表彰	常用			
平成25年度	庶務課	27	PTA					18	PTA役員名簿	常用			
平成25年度	庶務課	4	都費	5	福利厚生			14	公務災害	常用			
平成25年度	庶務課	5	区費	2	人事			12	病気休暇申請書	常用			
平成25年度	庶務課	5	区費	2	人事			13	人事（再任用・再雇用・退職）	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成25年度	庶務課	5	区費	2	人事			15	休職	常用			
平成25年度	庶務課	5	区費	2	人事			16	昇給	常用			
平成25年度	庶務課	5	区費	2	人事			17	兼業許可申請	常用			
平成25年度	庶務課	5	区費	2	人事			18	病気休暇	常用			
平成25年度	庶務課	5	区費	2	人事			19	退職願	常用			
平成25年度	庶務課	5	区費	2	人事			22	職員団体交渉資料	常用			
平成25年度	庶務課	5	区費	5	非常勤・臨時職員			15	年末調整・扶養控除申告書	常用			
平成25年度	庶務課	5	区費	5	非常勤・臨時職員			16	竹岡非常勤・臨時履歴書	常用			
平成25年度	庶務課	5	区費	5	非常勤・臨時職員			17	学校・幼稚園臨時職員履歴書	常用			
平成25年度	庶務課	5	区費	5	非常勤・臨時職員			19	履歴書（閲覧用）	常用			
平成25年度	庶務課	5	区費	5	非常勤・臨時職員			20	退職者履歴書	常用			
平成25年度	庶務課	5	区費	5	非常勤・臨時職員			21	非常勤職員雇用	30年	令和26年3月31日		文書主管課
平成25年度	庶務課	5	区費	5	非常勤・臨時職員			22	臨時職員雇用	30年	令和26年3月31日		文書主管課
平成25年度	庶務課	5	区費	5	非常勤・臨時職員			24	竹岡健康学園非常勤職員	常用			
平成25年度	庶務課	5	区費	5	非常勤・臨時職員			25	勤務実績報告書（23年度）	常用			
平成25年度	庶務課	5	区費	5	非常勤・臨時職員			26	臨時職員関係資料	常用			
平成25年度	庶務課	5	区費	5	非常勤・臨時職員			27	学校事務補助雇用資料	常用			
平成25年度	庶務課	5	区費	5	非常勤・臨時職員			28	学校事務補助参考資料	常用			
平成25年度	庶務課	8	埋蔵文化財					12	発掘届事前相談	常用			
平成25年度	庶務課	8	埋蔵文化財					13	発掘届（試掘地区）	30年	令和26年3月31日		文書主管課
平成25年度	庶務課	8	埋蔵文化財					14	発掘届（本調査地区）	30年	令和26年3月31日		文書主管課
平成25年度	庶務課	8	埋蔵文化財					15	発掘届（経年地区）	30年	令和26年3月31日		文書主管課
平成25年度	庶務課	8	埋蔵文化財					17	発掘届	30年	令和26年3月31日		文書主管課
平成25年度	庶務課	6	非常勤・臨時職員					1	社会教育指導員（任用）	30年	令和26年3月31日		文書主管課
平成25年度	庶務課	6	非常勤・臨時職員					15	放課後子ども教室臨時職員（雇用）	30年	令和26年3月31日		文書主管課
平成25年度	庶務課	7	社会保険					2	社会保険（資格取得・喪失）	30年	令和26年3月31日		文書主管課
平成25年度	庶務課	8	学校開放管理員	2	人事（管理員）			1	学校開放管理員【再任用】（任用）	30年	令和26年3月31日		文書主管課
平成25年度	庶務課	8	学校開放管理員	2	人事（管理員）			2	学校開放管理員【非常勤】（任用）	30年	令和26年3月31日		文書主管課
平成25年度	庶務課	8	学校開放管理員	2	人事（管理員）			3	学校開放管理員（異動）	10年	令和6年3月31日		文書主管課
平成25年度	庶務課	8	学校開放管理員	2	人事（管理員）			4	学校開放管理員【臨時】（任用）	30年	令和26年3月31日		文書主管課
平成25年度	庶務課	14	委員会					2	連合運営委員会（資料・議事録）	10年	令和6年3月31日		文書主管課
平成25年度	庶務課	15	学校開放	2	事業運営（開放）			1	放課後子ども事業検討PT資料	30年	令和26年3月31日		文書主管課
平成25年度	庶務課	18	放課後子ども教室	4	会計（放課後）			20	東京都社会教育指導員会（分担金の支出）	10年	令和6年3月31日		文書主管課
平成25年度	庶務課	18	放課後子ども教室	4	会計（放課後）			21	東京都放課後子供教室推進事業費等（補助金）	10年	令和6年3月31日		文書主管課
平成25年度	庶務課	1	共通					2	文書保存箱カード	常用			
平成25年度	庶務課	1	共通					3	ファイリング・システム導入資料	常用			
平成25年度	庶務課	2	庶務係	1	庶務			1	教育長会、教育長協議会（分担金含む）	30年	令和26年3月31日		文書主管課
平成25年度	庶務課	2	庶務係	1	庶務			6	訃報電報依頼書	常用			
平成25年度	庶務課	2	庶務係	1	庶務			7	事故報告書	常用			
平成25年度	庶務課	2	庶務係	1	庶務			8	東日本大震災	常用			
平成25年度	庶務課	2	庶務係	1	庶務			9	安全衛生委員会	30年	令和26年3月31日		文書主管課

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成25年度	庶務課	2	庶務係	1	庶務			10	目白ロードレース	常用			
平成25年度	庶務課	2	庶務係	1	庶務			11	成人の日	常用			
平成25年度	庶務課	2	庶務係	1	庶務			12	区小学校研究会	常用			
平成25年度	庶務課	2	庶務係	1	庶務			13	芸劇みらいシート	常用			
平成25年度	庶務課	2	庶務係	1	庶務			14	視察	常用			
平成25年度	庶務課	2	庶務係	1	庶務			15	いじめ自殺対応	常用			
平成25年度	庶務課	2	庶務係	1	庶務			16	その他重要案件	常用			
平成25年度	庶務課	2	庶務係	2	通知・照会・回答			13	通知・案内	常用			
平成25年度	庶務課	2	庶務係	3	学校			4	学校設置・位置変更・廃止届	30年	令和26年3月31日		文書主管課
平成25年度	庶務課	2	庶務係	3	学校			5	落成式	常用			
平成25年度	庶務課	2	庶務係	3	学校			12	学校庁内ＬＡＮ機器接続申請書・施設カード再発行依頼	常用			
平成25年度	庶務課	2	庶務係	3	学校			13	学校庁内ＬＡＮ運用資料	常用			
平成25年度	庶務課	2	庶務係	3	学校			14	学校の全面禁煙に関する資料	常用			
平成25年度	庶務課	2	庶務係	4	文書			2	情報セキュリティ	常用			
平成25年度	庶務課	2	庶務係	4	文書			3	文書分類表	常用			
平成25年度	庶務課	2	庶務係	4	文書			4	文書保存管理票	常用			
平成25年度	庶務課	2	庶務係	4	文書			11	教育費調査	30年	令和26年3月31日		文書主管課
平成25年度	庶務課	2	庶務係	4	文書			17	地球温暖化対策報告書ハンドブック	常用			
平成25年度	庶務課	2	庶務係	4	文書			18	社会教育行政調査	30年	令和26年3月31日		文書主管課
平成25年度	庶務課	2	庶務係	5	広報・広聴			3	教育タウンミーティング	常用			
平成25年度	庶務課	2	庶務係	5	広報・広聴			6	教育だより豊島	常用			
平成25年度	庶務課	2	庶務係	6	要請・要望			1	教育委員会との協定書	常用			
平成25年度	庶務課	2	庶務係	6	要請・要望			2	教育委員会への要請書・要望書	常用			
平成25年度	庶務課	2	庶務係	6	要請・要望			3	豊成小学校スキップ	常用			
平成25年度	庶務課	2	庶務係	7	法規			1	教育委員会規則（番号簿・原本・起案文書）	30年	令和26年3月31日		文書主管課
平成25年度	庶務課	2	庶務係	7	法規			2	教育委員会訓令（番号簿・原本・起案文書）	30年	令和26年3月31日		文書主管課
平成25年度	庶務課	2	庶務係	7	法規			3	教育委員会告示・公告（番号簿・原本・起案文書）	30年	令和26年3月31日		文書主管課
平成25年度	庶務課	2	庶務係	7	法規			4	法令改正通知	30年	令和26年3月31日		文書主管課
平成25年度	庶務課	2	庶務係	7	法規			8	規則・規程改正	30年	令和26年3月31日		文書主管課
平成25年度	庶務課	2	庶務係	7	法規			10	要綱改正資料	30年	令和26年3月31日		文書主管課
平成25年度	庶務課	2	庶務係	7	法規			13	地方教育行政の組織及び運営に関する法律第24条の2に基づく職務権限の特例	常用			
平成25年度	庶務課	2	庶務係	7	法規			14	地方教育行政の組織及び運営に関する法律第29条に基づく意見聴取	常用			
平成25年度	庶務課	2	庶務係	7	法規			15	学校事務職員の標準的職務	常用			
平成25年度	庶務課	2	庶務係	9	公印			1	公印印影簿	常用			
平成25年度	庶務課	2	庶務係	9	公印			4	公印申請・承認書	常用			
平成25年度	庶務課	2	庶務係	9	公印			5	公印使用簿	常用			
平成25年度	庶務課	2	庶務係	9	公印			6	教育委員会公印台帳	常用			
平成25年度	庶務課	2	庶務係	10	教育委員会			1	教育委員会（議案簿）	30年	令和26年3月31日		文書主管課
平成25年度	庶務課	2	庶務係	10	教育委員会			2	教育委員会（ホームページ更新）	常用			
平成25年度	庶務課	2	庶務係	10	教育委員会			6	教育委員会（教育長就任）	常用			
平成25年度	庶務課	2	庶務係	10	教育委員会			8	教育委員会（委員就任）	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成25年度	庶務課	2	庶務係	10	教育委員会			9	教育委員会（陳情）	常用			
平成25年度	庶務課	2	庶務係	10	教育委員会			10	教育委員会（要望書）	常用			
平成25年度	庶務課	2	庶務係	10	教育委員会			11	教育委員会（区議会からの通知）	常用			
平成25年度	庶務課	2	庶務係	10	教育委員会			12	教育委員会（推薦図書）	常用			
平成25年度	庶務課	2	庶務係	10	教育委員会			13	教育委員会会議録	30年	令和26年3月31日		文書主管課
平成25年度	庶務課	2	庶務係	11	交際費・渉外経費			1	交際費・区政渉外経費（案内状）	常用			
平成25年度	庶務課	2	庶務係	13	叙位・叙勲			1	叙位・叙勲（事務要領）	常用			
平成25年度	庶務課	2	庶務係	18	人事			2	発令通知書用紙	常用			
平成25年度	庶務課	2	庶務係	19	予算			7	補正予算	30年	令和26年3月31日		文書主管課
平成25年度	庶務課	2	庶務係	19	予算			17	事業総点検	常用			
平成25年度	庶務課	2	庶務係	19	予算			22	事業総点検事業２５年度予算の反映状況	30年	令和26年3月31日		文書主管課
平成25年度	庶務課	2	庶務係	19	予算			23	事業別整理票	30年	令和26年3月31日		文書主管課
平成25年度	庶務課	2	庶務係	19	予算			27	予算明細書	30年	令和26年3月31日		文書主管課
平成25年度	庶務課	2	庶務係	20	決算			6	増減説明書	30年	令和26年3月31日		文書主管課
平成25年度	庶務課	2	庶務係	20	決算			8	主要な施策の成果報告資料	30年	令和26年3月31日		文書主管課
平成25年度	庶務課	2	庶務係	23	物品			1	備品台帳	常用			
平成25年度	庶務課	2	庶務係	23	物品			4	備品（データベース帳票管理）	常用			
平成25年度	庶務課	2	庶務係	23	物品			5	備品マニュアル	常用			
平成25年度	庶務課	2	庶務係	27	ＰＴＡ			25	PTA通知・資料	常用			
平成25年度	庶務課	2	庶務係	28	補助執行			1	生涯学習課及びスポーツ振興課の区長部局への移行資料	常用			
平成25年度	庶務課	2	庶務係	28	補助執行			2	中央図書館組織の区長部局への移行資料（補助執行）	常用			
平成25年度	庶務課	2	庶務係	28	補助執行			3	補助執行資料（中央図書館）	30年	令和26年3月31日		文書主管課
平成25年度	庶務課	3	学校職員	1	文書（調査・回答）			1	学校基本調査（学校職員係）	常用			
平成25年度	庶務課	3	学校職員	1	文書（調査・回答）			2	各区調査回答（学校職員係分）	常用			
平成25年度	庶務課	3	学校職員	2	法規			1	要綱制定改廃	常用			
平成25年度	庶務課	3	学校職員	3	契約			2	物品購入関係	常用			
平成25年度	庶務課	3	学校職員	4	都費	1	人事	1	教職員異動一覧表	常用			
平成25年度	庶務課	3	学校職員	4	都費	1	人事	2	教職員名簿	常用			
平成25年度	庶務課	3	学校職員	4	都費	2	給与	1	新給与システム（個人保護審議会関係）	常用			
平成25年度	庶務課	3	学校職員	4	都費	2	給与	3	給与・旅費関係資料（都費）	常用			
平成25年度	庶務課	3	学校職員	4	都費	2	給与	4	基本報告書	常用			
平成25年度	庶務課	3	学校職員	4	都費	2	給与	5	給与減額整理簿	常用			
平成25年度	庶務課	3	学校職員	4	都費	2	給与	6	嘱託・非常勤報酬返納	常用			
平成25年度	庶務課	3	学校職員	4	都費	2	給与	7	嘱託・非常勤通勤届	常用			
平成25年度	庶務課	3	学校職員	4	都費	2	給与	8	子ども手当・児童手当	常用			
平成25年度	庶務課	3	学校職員	4	都費	2	給与	23	源泉徴収票（作成分）	常用			
平成25年度	庶務課	3	学校職員	4	都費	2	給与	24	法定調書合計表	常用			
平成25年度	庶務課	3	学校職員	4	都費	2	給与	27	源泉徴収票	常用			
平成25年度	庶務課	3	学校職員	4	都費	5	福利厚生	15	退職手当申請用紙	常用			
平成25年度	庶務課	3	学校職員	4	都費	5	福利厚生	16	公務災害	常用			
平成25年度	庶務課	3	学校職員	4	都費	5	福利厚生	17	教職員互助会通知	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成25年度	庶務課	3	学校職員	4	都費	5	福利厚生	18	都教職員福利厚生会通知	常用			
平成25年度	庶務課	3	学校職員	4	都費	5	福利厚生	19	都職員文化会通知	常用			
平成25年度	庶務課	3	学校職員	4	都費	5	福利厚生	20	公務災害通勤災害	常用			
平成25年度	庶務課	3	学校職員	4	都費	5	福利厚生	21	人材支援事業団通知	常用			
平成25年度	庶務課	3	学校職員	4	都費	5	福利厚生	22	公立学校共済組合通知	常用			
平成25年度	庶務課	3	学校職員	5	区費	1	文書	1	人事課通知文	常用			
平成25年度	庶務課	3	学校職員	5	区費	2	人事	10	小中学校勤務割振表	常用			
平成25年度	庶務課	3	学校職員	5	区費	2	人事	11	公正採用選考関係書類	常用			
平成25年度	庶務課	3	学校職員	5	区費	2	人事	12	病休休暇申請書	常用			
平成25年度	庶務課	3	学校職員	5	区費	2	人事	13	人事（再任用・再雇用・退職）	常用			
平成25年度	庶務課	3	学校職員	5	区費	2	人事	14	時間外報告書	常用			
平成25年度	庶務課	3	学校職員	5	区費	2	人事	15	休職	常用			
平成25年度	庶務課	3	学校職員	5	区費	2	人事	16	昇給	常用			
平成25年度	庶務課	3	学校職員	5	区費	2	人事	17	兼業許可申請	常用			
平成25年度	庶務課	3	学校職員	5	区費	2	人事	18	病気休暇	常用			
平成25年度	庶務課	3	学校職員	5	区費	2	人事	19	退職願	常用			
平成25年度	庶務課	3	学校職員	5	区費	2	人事	20	学校用務委託学校長意向調査	常用			
平成25年度	庶務課	3	学校職員	5	区費	2	人事	21	学校支部予算人員要求	常用			
平成25年度	庶務課	3	学校職員	5	区費	2	人事	22	職員団体交渉資料	常用			
平成25年度	庶務課	3	学校職員	5	区費	2	人事	23	職員団体要望書	常用			
平成25年度	庶務課	3	学校職員	5	区費	2	人事	24	竹岡健康学園参考資料	常用			
平成25年度	庶務課	3	学校職員	5	区費	2	人事	25	警備制度検討委員会資料	常用			
平成25年度	庶務課	3	学校職員	5	区費	2	人事	26	給食調理業務委託化検討資料	常用			
平成25年度	庶務課	3	学校職員	5	区費	2	人事	27	学校用務研修関連文書	常用			
平成25年度	庶務課	3	学校職員	5	区費	2	人事	28	学校用務研修関係	常用			
平成25年度	庶務課	3	学校職員	5	区費	2	人事	29	学校用務委託業者提案書	常用			
平成25年度	庶務課	3	学校職員	5	区費	2	人事	30	学校用務業務委託検証委員会資料	常用			
平成25年度	庶務課	3	学校職員	5	区費	2	人事	31	学校用務委託参考資料	常用			
平成25年度	庶務課	3	学校職員	5	区費	2	人事	32	用務職員問題参考資料	常用			
平成25年度	庶務課	3	学校職員	5	区費	2	人事	33	人材派遣検討資料	常用			
平成25年度	庶務課	3	学校職員	5	区費	3	給与	2	給与発令書	常用			
平成25年度	庶務課	3	学校職員	5	区費	3	給与	3	通勤経路変更届	常用			
平成25年度	庶務課	3	学校職員	5	区費	3	給与	4	旅費	常用			
平成25年度	庶務課	3	学校職員	5	区費	3	給与	5	情報公開（手当他）	常用			
平成25年度	庶務課	3	学校職員	5	区費	3	給与	6	情報公開関係資料	常用			
平成25年度	庶務課	3	学校職員	5	区費	4	福利厚生	2	公務災害発生防止報告書	常用			
平成25年度	庶務課	3	学校職員	5	区費	4	福利厚生	3	貸与被服参考資料	常用			
平成25年度	庶務課	3	学校職員	5	区費	4	福利厚生	4	事務所安全衛生委員会資料	常用			
平成25年度	庶務課	3	学校職員	5	区費	4	福利厚生	6	防災服受領票	常用			
平成25年度	庶務課	3	学校職員	5	区費	4	福利厚生	7	被服貸与台帳	常用			
平成25年度	庶務課	3	学校職員	5	区費	5	非常勤・臨時職員	10	通知	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成25年度	庶務課	3	学校職員	5	区費	5	非常勤・臨時職員	11	要綱・労働基準	常用			
平成25年度	庶務課	3	学校職員	5	区費	5	非常勤・臨時職員	23	非常勤職員雇用	30年	令和26年3月31日		文書主管課
平成25年度	庶務課	3	学校職員	5	区費	5	非常勤・臨時職員	24	臨時職員雇用	30年	令和26年3月31日		文書主管課
平成25年度	庶務課	3	学校職員	5	区費	5	非常勤・臨時職員	26	竹岡健康学園非常勤職員	常用			
平成25年度	庶務課	3	学校職員	5	区費	5	非常勤・臨時職員	27	勤務実績報告書23年度	常用			
平成25年度	庶務課	3	学校職員	5	区費	5	非常勤・臨時職員	28	臨時職員関係資料	常用			
平成25年度	庶務課	3	学校職員	5	区費	5	非常勤・臨時職員	29	学校事務補助雇用資料	常用			
平成25年度	庶務課	3	学校職員	5	区費	5	非常勤・臨時職員	30	学校事務補助参考資料	常用			
平成25年度	庶務課	4	文化財	1	庶務			1	震災復興マニュアル検討部会	30年	令和26年3月31日		文書主管課
平成25年度	庶務課	4	文化財	1	庶務			3	一般文化財支出	10年	令和6年3月31日		文書主管課
平成25年度	庶務課	4	文化財	2	契約			2	埋蔵文化財調査業務委託（国庫補助分）	10年	令和6年3月31日		文書主管課
平成25年度	庶務課	4	文化財	3	財産			1	行政財産	常用			
平成25年度	庶務課	4	文化財	3	財産			2	巣鴨複合施設	常用			
平成25年度	庶務課	4	文化財	6	文化財保護			1	文化財指定・登録手続き	30年	令和26年3月31日		文書主管課
平成25年度	庶務課	4	文化財	6	文化財保護			2	文化財調査	常用			
平成25年度	庶務課	4	文化財	6	文化財保護			3	千登世橋中学校地層標本保存処理	常用			
平成25年度	庶務課	4	文化財	6	文化財保護			4	文化財保護審議会関連文書	30年	令和26年3月31日		文書主管課
平成25年度	庶務課	4	文化財	6	文化財保護			5	文化財関連教育委員会提出案件	30年	令和26年3月31日		文書主管課
平成25年度	庶務課	4	文化財	7	一般文化財			2	国指定文化財実績報告書	30年	令和26年3月31日		文書主管課
平成25年度	庶務課	4	文化財	7	一般文化財			4	都指定文化財実績報告	30年	令和26年3月31日		文書主管課
平成25年度	庶務課	4	文化財	7	一般文化財			6	区指定文化財実績報告書	30年	令和26年3月31日		文書主管課
平成25年度	庶務課	4	文化財	7	一般文化財			8	国登録文化財実績報告書	30年	令和26年3月31日		文書主管課
平成25年度	庶務課	4	文化財	8	埋蔵文化財			1	発掘届	30年	令和26年3月31日		文書主管課
平成25年度	庶務課	4	文化財	8	埋蔵文化財			3	立会調査関係書類	30年	令和26年3月31日		文書主管課
平成25年度	庶務課	4	文化財	8	埋蔵文化財			4	発掘届事前相談	常用			
平成25年度	庶務課	4	文化財	8	埋蔵文化財			5	埋蔵文化財発見届・保管証	30年	令和26年3月31日		文書主管課
平成25年度	庶務課	4	文化財	8	埋蔵文化財			6	埋蔵文化財認定通知	30年	令和26年3月31日		文書主管課
平成25年度	庶務課	4	文化財	8	埋蔵文化財			7	埋蔵文化財　国・都補助金実績報告	10年	令和6年3月31日		文書主管課
平成25年度	庶務課	4	文化財	8	埋蔵文化財			8	出土遺物収蔵計画	30年	令和26年3月31日		文書主管課
平成25年度	庶務課	4	文化財	8	埋蔵文化財			10	埋蔵文化財発掘調査方針	常用			
平成25年度	庶務課	4	文化財	8	埋蔵文化財			11	発掘調査報告書刊行計画	常用			
平成25年度	庶務課	4	文化財	8	埋蔵文化財			12	発掘調査の課題	30年	令和26年3月31日		文書主管課
平成25年度	庶務課	4	文化財	9	普及・啓発			3	徳川林政史研究所公開講座テキスト	常用			
平成25年度	庶務課	4	文化財	9	普及・啓発			9	文化財講座テキスト	常用			
平成25年度	庶務課	4	文化財	9	普及・啓発			11	東京メトロ雑司が谷駅文化財展示	常用			
平成25年度	庶務課	4	文化財	10	補助金			1	文化財補助金	10年	令和6年3月31日		文書主管課
平成25年度	庶務課	4	文化財	10	補助金			2	文化財保護奨励金	10年	令和6年3月31日		文書主管課
平成25年度	庶務課	4	文化財	11	その他			3	豊島ふくろう・みみずく資料館	30年	令和26年3月31日		文書主管課
平成25年度	庶務課	4	文化財	11	その他			4	明治天皇御野立所跡関係書類	常用			
平成25年度	庶務課	6	教育政策担当	1	庶務			1	予算明細書　教育総務課	常用			
平成25年度	庶務課	6	教育政策担当	1	庶務			2	決算増減説明書　教育総務課	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成25年度	庶務課	6	教育政策担当	1	庶務			3	事業別整理票　教育総務課	常用			
平成25年度	庶務課	6	教育政策担当	1	庶務			4	条例・規則	常用			
平成25年度	庶務課	6	教育政策担当	1	庶務			5	学校だより	常用			
平成25年度	庶務課	6	教育政策担当	1	庶務			10	新聞切り抜き	常用			
平成25年度	庶務課	6	教育政策担当	1	庶務			11	国・都通知	常用			
平成25年度	庶務課	6	教育政策担当	1	庶務			12	都区財政調整　教育費	常用			
平成25年度	庶務課	6	教育政策担当	2	調査・回答			2	各区調査結果（庶務課長会・学務課長会）	常用			
平成25年度	庶務課	6	教育政策担当	3	教育ビジョン			1	教育ビジョン2010	常用			
平成25年度	庶務課	6	教育政策担当	4	教育の情報化			1	教育の情報化ビジョン	常用			
平成25年度	庶務課	6	教育政策担当	4	教育の情報化			4	千川中プロジェクト	常用			
平成25年度	庶務課	6	教育政策担当	5	竹岡健康学園			1	竹岡健康学園	常用			
平成25年度	庶務課	6	教育政策担当	6	教育課題			1	教育課題	常用			
平成25年度	庶務課	3	課長	4	会議資料	4	その他会議	4	PTA会長研修会	常用			
平成25年度	庶務課	3	課長	5	事業資料	1	学校運営係	1	教育の情報化、ICT関係	常用			
平成25年度	庶務課	3	課長	5	事業資料	1	学校運営係	10	子ども１１０番、スクールガード	常用			
平成25年度	庶務課	4	学校運営	3	安全・安心事業			2	東京都地域ぐるみの学校安全体制の整備補助金関係（申請書等）	10年	令和6年3月31日		文書主管課
平成25年度	庶務課	4	学校運営	3	安全・安心事業			3	東京都地域ぐるみの学校安全体制の整備補助金関係（要綱）	10年	令和6年3月31日		文書主管課
平成25年度	庶務課	4	学校運営	3	安全・安心事業			6	東京都子供見守りチャレンジ提案事業補助金交付要綱	常用			
平成25年度	庶務課	4	学校運営	6	こども110番の家			4	こども110番の家（資料）	常用			
平成25年度	庶務課	4	学校運営	6	こども110番の家			6	こども110番の家登録票（仰高～南池袋）	常用			
平成25年度	庶務課	4	学校運営	23	用務業務委託			12	用務業務委託資料	常用			
平成25年度	庶務課	4	学校運営	25	学校ＩＣＴ環境整備			1	学校図書館システムサービス利用開始通知書	常用			
平成25年度	庶務課	4	学校運営	25	学校ＩＣＴ環境整備			11	USB保管庫関係綴	常用			
平成25年度	庶務課	4	学校運営	25	学校ＩＣＴ環境整備			12	千川中プロジェクト関係	常用			
平成25年度	庶務課	4	学校運営	25	学校ＩＣＴ環境整備			14	学校パソコン関係通知綴（１）	常用			
平成25年度	庶務課	4	学校運営	25	学校ＩＣＴ環境整備			17	送付物品引渡書	常用			
平成25年度	庶務課	4	学校運営	25	学校ＩＣＴ環境整備			21	学校ICT環境整備事業関係書（校務用）	常用			
平成25年度	庶務課	4	学校運営	25	学校ＩＣＴ環境整備			22	学校ICT環境整備事業関係書（校内LAN）	常用			
平成25年度	庶務課	4	学校運営	26	学校ICT設定・図面			1	学校ICT設定・図面	常用			
平成25年度	庶務課	4	学校運営	32	地デジ工事報告書			1	地デジ工事報告書	常用			
平成25年度	庶務課	4	学校運営	34	学校ＩＣＴ支援員			1	ICT支援員（定例会資料）	常用			
平成25年度	庶務課	4	学校運営	35	学校ＩＣＴ契約・支出			1	レンタル・リース物品受領書	常用			
平成25年度	庶務課	4	学校運営	35	学校ＩＣＴ契約・支出			3	レンタル・リース物品関係書	常用			
平成25年度	庶務課	4	学校運営	35	学校ＩＣＴ契約・支出			13	ICT契約関係（事業終了分）	常用			
平成25年度	庶務課	4	学校運営	35	学校ＩＣＴ契約・支出			22	学校事務室用A3プリンターの購入	常用			
平成25年度	庶務課	4	学校運営	35	学校ＩＣＴ契約・支出			37	ＩＣＴ保管資料	常用			
平成25年度	庶務課	8	幼稚園	1	幼稚園設置関係			1	区立幼稚園検討委員会資料	常用			
平成25年度	庶務課	8	幼稚園	1	幼稚園設置関係			2	覚書（私立幼稚園連絡協議会）（永）	常用			
平成25年度	庶務課	8	幼稚園	1	幼稚園設置関係			3	幼児教育振興計画検討委員会	常用			
平成25年度	庶務課	8	幼稚園	1	幼稚園設置関係			4	幼稚園のあり方検討	常用			
平成25年度	庶務課	8	幼稚園	1	幼稚園設置関係			5	幼稚園の設置等の認可・申請（永）	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成25年度	庶務課	8	幼稚園	1	幼稚園設置関係			6	幼稚園検討委員会	常用			
平成25年度	庶務課	8	幼稚園	1	幼稚園設置関係			7	幼稚園設置に関する届	30年	令和26年3月31日		文書主管課
平成25年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	1	契約・支払関係書	10	報償費特別基準申請書	常用			
平成25年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	2	システム・口座振替処理	1	幼稚園口座振替システム修正関係書	常用			
平成25年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	2	システム・口座振替処理	2	公金取扱について（楽天BK）	常用			
平成25年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	2	システム・口座振替処理	8	幼稚園システムマニュアル（学事係作成）	常用			
平成25年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	2	システム・口座振替処理	9	幼稚園システム操作マニュアル（業者作成）（3分冊）	常用			
平成25年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	2	システム・口座振替処理	11	幼稚園　口座振替資料	常用			
平成25年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	2	システム・口座振替処理	12	幼稚園システム（うさぎ）帳票一覧	常用			
平成25年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	4	収納対策	2	幼稚園使用料未納	常用			
平成25年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	4	収納対策	3	区立幼稚園　督促記録簿	常用			
平成25年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	4	収納対策	4	債権管理・回収マニュアル等	常用			
平成25年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	4	収納対策	5	滞納者個人台帳	常用			
平成25年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	4	収納対策	6	滞納者整理（現年・繰越分）	常用			
平成25年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	4	収納対策	7	滞納者対応	常用			
平成25年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	4	収納対策	8	滞納整理（現年・過年）	常用			
平成25年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	4	収納対策	9	督促関係、債権徴収計画（要保存）	常用			
平成25年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	4	収納対策	10	幼稚園保育料・手数料督促関係	常用			
平成25年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	5	使用料手数料調査	2	区立幼稚園使用料改訂	常用			
平成25年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	5	使用料手数料調査	3	区立幼稚園保育料・手数料見直しに関する報告書	常用			
平成25年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	5	使用料手数料調査	4	手数料・使用料改訂資料	常用			
平成25年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	5	使用料手数料調査	5	幼稚園　手数料等改訂(永)	常用			
平成25年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	5	使用料手数料調査	6	幼稚園　手数料・使用料検証	常用			
平成25年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	6	私立連絡協議会	1	豊島区と私立幼稚園との連絡協議会	常用			
平成25年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	7	調査回答書	1	基本調査原票	常用			
平成25年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	7	調査回答書	2	公立幼稚園基本台帳	30年	令和26年3月31日		文書主管課
平成25年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	7	調査回答書	3	公立幼稚園基本台帳	常用			
平成25年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	8	資料	2	幼稚園だより	30年	令和26年3月31日		文書主管課
平成25年度	庶務課	8	幼稚園	4	預かり保育			1	預かり保育の課題	常用			
平成25年度	庶務課	8	幼稚園	4	預かり保育			2	預かり保育の報告関係	常用			
平成25年度	庶務課	8	幼稚園	4	預かり保育			3	預かり保育の予算	常用			
平成25年度	庶務課	8	幼稚園	4	預かり保育			4	預かり保育関係（導入時から試行中資料）	常用			
平成25年度	庶務課	8	幼稚園	4	預かり保育			12	幼児教育充実＆預かり保育試行	常用			
平成25年度	庶務課	8	幼稚園	4	預かり保育			13	預かり保育・保育指導員の手引き	常用			
平成25年度	庶務課	8	幼稚園	4	預かり保育			14	預かり保育アンケート	30年	令和26年3月31日		文書主管課
平成25年度	庶務課	8	幼稚園	5	非常勤・臨時職員	1	雇用手続き	5	幼稚園　退職者・応募者履歴書	常用			
平成25年度	庶務課	8	幼稚園	5	非常勤・臨時職員	1	雇用手続き	6	幼稚園　非常勤職員・臨時職員履歴書【現在雇用中】	常用			
平成25年度	庶務課	8	幼稚園	5	非常勤・臨時職員	1	雇用手続き	7	幼稚園　臨時職員　雇用保険　喪失	常用			
平成25年度	庶務課	8	幼稚園	5	非常勤・臨時職員	1	雇用手続き	9	社会保険事務マニュアル	常用			
平成25年度	庶務課	8	幼稚園	5	非常勤・臨時職員	2	報酬・賃金	7	幼稚園介助員賃金（H13～）	常用			
平成25年度	庶務課	8	幼稚園	5	非常勤・臨時職員	2	報酬・賃金	9	幼稚園　非常勤・臨時指導員　賃金台帳	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成25年度	庶務課	8	幼稚園	6	幼稚園就園奨励費			1	幼稚園就園奨励費補助金に関する調査（永）	常用			
平成25年度	庶務課	8	幼稚園	6	幼稚園就園奨励費			2	保育料等の減免の実施（原義等）	10年	令和6年3月31日		文書主管課
平成25年度	庶務課	8	幼稚園	6	幼稚園就園奨励費			3	減免申請・認定関係	10年	令和6年3月31日		文書主管課
平成25年度	庶務課	8	幼稚園	6	幼稚園就園奨励費			4	入園料・保育料減免に係る還付	10年	令和6年3月31日		文書主管課
平成25年度	庶務課	8	幼稚園	6	幼稚園就園奨励費			5	幼稚園就園奨励費補助金（都関係）	10年	令和6年3月31日		文書主管課
平成25年度	庶務課	8	幼稚園	6	幼稚園就園奨励費			11	（資）全国の幼稚園就園奨励事業担当者の皆様へ（平成12年通知）	常用			
平成25年度	庶務課	8	幼稚園	7	臨時職員等在職証明			1	在職証明発行控え	常用			
平成25年度	庶務課	8	幼稚園	7	臨時職員等在職証明			2	平成15年度～在職証明交付申請書	常用			
平成26年度	庶務課	4	学校運営	25	学校ＩＣＴ環境整備			21	学校ICT環境整備事業関係書（校務用）	常用			
平成26年度	庶務課	4	学校運営	25	学校ＩＣＴ環境整備			22	学校ICT環境整備事業関係書（校内LAN）	常用			
平成26年度	庶務課	4	学校運営	26	学校ICT設定・図面			1	学校ICT設定・図面	常用			
平成26年度	庶務課	1	庶務					6	事故報告書	常用			
平成26年度	庶務課	1	庶務					14	いじめ自殺対応	常用			
平成26年度	庶務課	3	学校					5	明豊中学校落成式	常用			
平成26年度	庶務課	3	学校					6	西池袋中学校仮校舎披露式	常用			
平成26年度	庶務課	3	学校					7	西池袋中学校落成式	常用			
平成26年度	庶務課	5	広報・広聴					3	教育タウンミーティング	常用			
平成26年度	庶務課	6	要請・要望					1	教育委員会との協定書	常用			
平成26年度	庶務課	6	要請・要望					2	教育委員会への要請書・要望書	常用			
平成26年度	庶務課	6	要請・要望					3	抗議・陳情	常用			
平成26年度	庶務課	7	法規					15	訴訟・和解・審査請求・異議申立て	常用			
平成26年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	4	収納対策	2	幼稚園使用料未納	常用			
平成26年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	4	収納対策	3	区立幼稚園　督促記録簿	常用			
平成26年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	4	収納対策	4	債権管理・回収マニュアル等	常用			
平成26年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	4	収納対策	5	滞納者個人台帳	常用			
平成26年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	4	収納対策	6	滞納者整理（現年・繰越分）	常用			
平成26年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	4	収納対策	7	滞納者対応	常用			
平成26年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	4	収納対策	8	滞納整理（現年・過年）	常用			
平成26年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	4	収納対策	10	幼稚園保育料・手数料督促関係	常用			
平成26年度	庶務課	8	幼稚園	5	非常勤・臨時職員	1	雇用手続き	5	幼稚園　退職者・応募者履歴書	常用			
平成26年度	庶務課	8	幼稚園	5	非常勤・臨時職員	1	雇用手続き	6	幼稚園　非常勤職員・臨時職員履歴書【現在雇用中】	常用			
平成26年度	庶務課	8	幼稚園	5	非常勤・臨時職員	1	雇用手続き	7	幼稚園　臨時職員　雇用保険　喪失	常用			
平成26年度	庶務課	8	幼稚園	5	非常勤・臨時職員	2	報酬・賃金	7	幼稚園介助員賃金（H13～）	常用			
平成26年度	庶務課	8	幼稚園	5	非常勤・臨時職員	2	報酬・賃金	9	幼稚園　非常勤・臨時指導員　賃金台帳	常用			
平成26年度	庶務課	8	情報公開					5	行政情報公開・個人情報保護審査会	常用			
平成26年度	庶務課	10	教育委員会					8	教育委員会（歴代教育委員）	常用			
平成26年度	庶務課	10	教育委員会					15	教育委員会会議録	30年	令和27年3月31日		文書主管課
平成26年度	庶務課	13	叙位・叙勲					2	叙位・叙勲（叙勲資格有する元校長一覧）	常用			
平成26年度	庶務課	13	叙位・叙勲					3	叙位・叙勲（調査）	5年	令和2年3月31日	移管	
平成26年度	庶務課	13	叙位・叙勲					4	叙位・叙勲（通知）	5年	令和2年3月31日	移管	
平成26年度	庶務課	13	叙位・叙勲					7	叙位・叙勲の上申	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成26年度	庶務課	13	叙位・叙勲					8	退職校長の履歴書・功績調書	常用			
平成26年度	庶務課	14	表彰					3	表彰（都）	5年	令和2年3月31日	移管	
平成26年度	庶務課	14	表彰					4	表彰（国）	5年	令和2年3月31日	移管	
平成26年度	庶務課	27	PTA					16	PTA表彰	常用			
平成26年度	庶務課	27	PTA					18	PTA役員名簿	常用			
平成26年度	庶務課	4	都費	5	福利厚生			14	公務災害	常用			
平成26年度	庶務課	5	区費	2	人事			12	病気休暇申請書	常用			
平成26年度	庶務課	5	区費	2	人事			13	人事（再任用・再雇用・退職）	常用			
平成26年度	庶務課	5	区費	2	人事			15	休職	常用			
平成26年度	庶務課	5	区費	2	人事			16	昇給	常用			
平成26年度	庶務課	5	区費	2	人事			17	兼業許可申請	常用			
平成26年度	庶務課	5	区費	2	人事			18	病気休暇	常用			
平成26年度	庶務課	5	区費	2	人事			19	退職願	常用			
平成26年度	庶務課	5	区費	2	人事			22	職員団体交渉資料	常用			
平成26年度	庶務課	5	区費	5	非常勤・臨時職員			15	年末調整・扶養控除申告書	常用			
平成26年度	庶務課	5	区費	5	非常勤・臨時職員			16	竹岡非常勤・臨時履歴書	常用			
平成26年度	庶務課	5	区費	5	非常勤・臨時職員			17	学校・幼稚園臨時職員履歴書	常用			
平成26年度	庶務課	5	区費	5	非常勤・臨時職員			19	履歴書（閲覧用）	常用			
平成26年度	庶務課	5	区費	5	非常勤・臨時職員			20	退職者履歴書	常用			
平成26年度	庶務課	5	区費	5	非常勤・臨時職員			21	非常勤職員雇用	30年	令和27年3月31日		文書主管課
平成26年度	庶務課	5	区費	5	非常勤・臨時職員			22	臨時職員雇用	30年	令和27年3月31日		文書主管課
平成26年度	庶務課	5	区費	5	非常勤・臨時職員			24	竹岡健康学園非常勤職員	常用			
平成26年度	庶務課	5	区費	5	非常勤・臨時職員			25	勤務実績報告書（23年度）	常用			
平成26年度	庶務課	5	区費	5	非常勤・臨時職員			26	臨時職員関係資料	常用			
平成26年度	庶務課	5	区費	5	非常勤・臨時職員			27	学校事務補助雇用資料	常用			
平成26年度	庶務課	5	区費	5	非常勤・臨時職員			28	学校事務補助参考資料	常用			
平成26年度	庶務課	8	埋蔵文化財					12	発掘届事前相談	常用			
平成26年度	庶務課	8	埋蔵文化財					13	発掘届（試掘地区）	30年	令和27年3月31日		文書主管課
平成26年度	庶務課	8	埋蔵文化財					14	発掘届（本調査地区）	30年	令和27年3月31日		文書主管課
平成26年度	庶務課	8	埋蔵文化財					15	発掘届（経年地区）	30年	令和27年3月31日		文書主管課
平成26年度	庶務課	8	埋蔵文化財					17	発掘届	30年	令和27年3月31日		文書主管課
平成26年度	庶務課	6	非常勤・臨時職員					1	社会教育指導員（任用）	30年	令和27年3月31日		文書主管課
平成26年度	庶務課	6	非常勤・臨時職員					15	放課後子ども教室臨時職員（雇用）	30年	令和27年3月31日		文書主管課
平成26年度	庶務課	7	社会保険					2	社会保険（資格取得・喪失）	30年	令和27年3月31日		文書主管課
平成26年度	庶務課	8	学校開放管理員	2	人事（管理員）			1	学校開放管理員【再任用】（任用）	30年	令和27年3月31日		文書主管課
平成26年度	庶務課	8	学校開放管理員	2	人事（管理員）			2	学校開放管理員【非常勤】（任用）	30年	令和27年3月31日		文書主管課
平成26年度	庶務課	8	学校開放管理員	2	人事（管理員）			3	学校開放管理員（異動）	10年	令和7年3月31日		文書主管課
平成26年度	庶務課	8	学校開放管理員	2	人事（管理員）			4	学校開放管理員【臨時】（任用）	30年	令和27年3月31日		文書主管課
平成26年度	庶務課	14	委員会					2	連合運営委員会（資料・議事録）	10年	令和7年3月31日		文書主管課
平成26年度	庶務課	15	学校開放	1	庶務（開放）			5	利用調整覚書等	30年	令和27年3月31日		文書主管課
平成26年度	庶務課	15	学校開放	2	事業運営（開放）			1	放課後子ども事業検討PT資料	30年	令和27年3月31日		文書主管課

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成26年度	庶務課	18	放課後子ども教室	4	会計（放課後）			20	東京都社会教育指導員会（分担金の支出）	10年	令和7年3月31日		文書主管課
平成26年度	庶務課	18	放課後子ども教室	4	会計（放課後）			21	東京都放課後子供教室推進事業費等（補助金）	10年	令和7年3月31日		文書主管課
平成26年度	庶務課	1	共通					2	文書保存箱カード	常用			
平成26年度	庶務課	1	共通					3	ファイリング・システム導入資料	常用			
平成26年度	庶務課	2	庶務係	1	庶務			1	教育長会、教育長協議会（分担金含む）	30年	令和27年3月31日		文書主管課
平成26年度	庶務課	2	庶務係	1	庶務			6	訃報電報依頼書	常用			
平成26年度	庶務課	2	庶務係	1	庶務			7	事故報告書	常用			
平成26年度	庶務課	2	庶務係	1	庶務			8	東日本大震災	常用			
平成26年度	庶務課	2	庶務係	1	庶務			9	安全衛生委員会	30年	令和27年3月31日		文書主管課
平成26年度	庶務課	2	庶務係	1	庶務			10	目白ロードレース	常用			
平成26年度	庶務課	2	庶務係	1	庶務			11	成人の日	常用			
平成26年度	庶務課	2	庶務係	1	庶務			12	区小学校研究会	常用			
平成26年度	庶務課	2	庶務係	1	庶務			13	芸劇みらいシート	常用			
平成26年度	庶務課	2	庶務係	1	庶務			14	視察	常用			
平成26年度	庶務課	2	庶務係	1	庶務			15	いじめ自殺対応	常用			
平成26年度	庶務課	2	庶務係	1	庶務			16	その他重要案件	常用			
平成26年度	庶務課	2	庶務係	2	通知・照会・回答			13	通知・案内	常用			
平成26年度	庶務課	2	庶務係	3	学校			4	学校設置・位置変更・廃止届	30年	令和27年3月31日		文書主管課
平成26年度	庶務課	2	庶務係	3	学校			5	落成式	常用			
平成26年度	庶務課	2	庶務係	3	学校			12	学校庁内ＬＡＮ機器接続申請書・施設カード再発行依頼	常用			
平成26年度	庶務課	2	庶務係	3	学校			13	学校庁内ＬＡＮ運用資料	常用			
平成26年度	庶務課	2	庶務係	3	学校			14	学校の全面禁煙に関する資料	常用			
平成26年度	庶務課	2	庶務係	4	文書			2	情報セキュリティ	常用			
平成26年度	庶務課	2	庶務係	4	文書			3	文書分類表	常用			
平成26年度	庶務課	2	庶務係	4	文書			4	文書保存管理票	常用			
平成26年度	庶務課	2	庶務係	4	文書			11	教育費調査	30年	令和27年3月31日		文書主管課
平成26年度	庶務課	2	庶務係	4	文書			17	地球温暖化対策報告書ハンドブック	常用			
平成26年度	庶務課	2	庶務係	4	文書			18	社会教育行政調査	30年	令和27年3月31日		文書主管課
平成26年度	庶務課	2	庶務係	5	広報・広聴			3	教育タウンミーティング	常用			
平成26年度	庶務課	2	庶務係	5	広報・広聴			6	教育だより豊島	常用			
平成26年度	庶務課	2	庶務係	6	要請・要望			1	教育委員会との協定書	常用			
平成26年度	庶務課	2	庶務係	6	要請・要望			2	教育委員会への要請書・要望書	常用			
平成26年度	庶務課	2	庶務係	6	要請・要望			3	豊成小学校スキップ	常用			
平成26年度	庶務課	2	庶務係	7	法規			1	教育委員会規則（番号簿・原本・起案文書）	30年	令和27年3月31日		文書主管課
平成26年度	庶務課	2	庶務係	7	法規			2	教育委員会訓令（番号簿・原本・起案文書）	30年	令和27年3月31日		文書主管課
平成26年度	庶務課	2	庶務係	7	法規			3	教育委員会告示・公告（番号簿・原本・起案文書）	30年	令和27年3月31日		文書主管課
平成26年度	庶務課	2	庶務係	7	法規			4	法令改正通知	30年	令和27年3月31日		文書主管課
平成26年度	庶務課	2	庶務係	7	法規			8	規則・規程改正	30年	令和27年3月31日		文書主管課
平成26年度	庶務課	2	庶務係	7	法規			10	要綱改正資料	30年	令和27年3月31日		文書主管課
平成26年度	庶務課	2	庶務係	7	法規			13	地方教育行政の組織及び運営に関する法律第24条の2に基づく職務権限の特例	常用			
平成26年度	庶務課	2	庶務係	7	法規			14	地方教育行政の組織及び運営に関する法律第29条に基づく意見聴取	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成26年度	庶務課	2	庶務係	7	法規			15	学校事務職員の標準的職務	常用			
平成26年度	庶務課	2	庶務係	9	公印			1	公印印影簿	常用			
平成26年度	庶務課	2	庶務係	9	公印			4	公印申請・承認書	常用			
平成26年度	庶務課	2	庶務係	9	公印			5	公印使用簿	常用			
平成26年度	庶務課	2	庶務係	9	公印			6	教育委員会公印台帳	常用			
平成26年度	庶務課	2	庶務係	10	教育委員会			1	教育委員会（議案簿）	30年	令和27年3月31日		文書主管課
平成26年度	庶務課	2	庶務係	10	教育委員会			2	教育委員会（ホームページ更新）	常用			
平成26年度	庶務課	2	庶務係	10	教育委員会			6	教育委員会（教育長就任）	常用			
平成26年度	庶務課	2	庶務係	10	教育委員会			8	教育委員会（委員就任）	常用			
平成26年度	庶務課	2	庶務係	10	教育委員会			9	教育委員会（陳情）	常用			
平成26年度	庶務課	2	庶務係	10	教育委員会			10	教育委員会（要望書）	常用			
平成26年度	庶務課	2	庶務係	10	教育委員会			11	教育委員会（区議会からの通知）	常用			
平成26年度	庶務課	2	庶務係	10	教育委員会			12	教育委員会（推薦図書）	常用			
平成26年度	庶務課	2	庶務係	10	教育委員会			13	教育委員会会議録	30年	令和27年3月31日		文書主管課
平成26年度	庶務課	2	庶務係	11	交際費・渉外経費			1	交際費・区政渉外経費（案内状）	常用			
平成26年度	庶務課	2	庶務係	13	叙位・叙勲			1	叙位・叙勲（事務要領）	常用			
平成26年度	庶務課	2	庶務係	13	叙位・叙勲			3	叙位・叙勲（調査）	5年	令和2年3月31日	移管	
平成26年度	庶務課	2	庶務係	13	叙位・叙勲			4	叙位・叙勲（通知）	5年	令和2年3月31日	移管	
平成26年度	庶務課	2	庶務係	14	表彰			3	表彰（都）	5年	令和2年3月31日	移管	
平成26年度	庶務課	2	庶務係	14	表彰			4	表彰（国）	5年	令和2年3月31日	移管	
平成26年度	庶務課	2	庶務係	14	表彰			5	表彰（財団法人）	5年	令和2年3月31日	移管	
平成26年度	庶務課	2	庶務係	18	人事			2	発令通知書用紙	常用			
平成26年度	庶務課	2	庶務係	19	予算			7	補正予算	30年	令和27年3月31日		文書主管課
平成26年度	庶務課	2	庶務係	19	予算			17	事業総点検	常用			
平成26年度	庶務課	2	庶務係	19	予算			22	事業総点検事業２５年度予算の反映状況	30年	令和27年3月31日		文書主管課
平成26年度	庶務課	2	庶務係	19	予算			23	事業別整理票	30年	令和27年3月31日		文書主管課
平成26年度	庶務課	2	庶務係	19	予算			27	予算明細書	30年	令和27年3月31日		文書主管課
平成26年度	庶務課	2	庶務係	20	決算			6	増減説明書	30年	令和27年3月31日		文書主管課
平成26年度	庶務課	2	庶務係	20	決算			8	主要な施策の成果報告資料	30年	令和27年3月31日		文書主管課
平成26年度	庶務課	2	庶務係	23	物品			1	備品台帳	常用			
平成26年度	庶務課	2	庶務係	23	物品			4	備品（データベース帳票管理）	常用			
平成26年度	庶務課	2	庶務係	23	物品			5	備品マニュアル	常用			
平成26年度	庶務課	2	庶務係	27	ＰＴＡ			25	PTA通知・資料	常用			
平成26年度	庶務課	2	庶務係	28	補助執行			1	生涯学習課及びスポーツ振興課の区長部局への移行資料	常用			
平成26年度	庶務課	2	庶務係	28	補助執行			2	中央図書館組織の区長部局への移行資料（補助執行）	常用			
平成26年度	庶務課	2	庶務係	28	補助執行			3	補助執行資料（中央図書館）	30年	令和27年3月31日		文書主管課
平成26年度	庶務課	3	学校職員	1	文書（調査・回答）			1	学校基本調査（学校職員係）	常用			
平成26年度	庶務課	3	学校職員	1	文書（調査・回答）			2	各区調査回答（学校職員係分）	常用			
平成26年度	庶務課	3	学校職員	2	法規			1	要綱制定改廃	常用			
平成26年度	庶務課	3	学校職員	3	契約			2	物品購入関係	常用			
平成26年度	庶務課	3	学校職員	4	都費	1	人事	1	教職員異動一覧表	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成26年度	庶務課	3	学校職員	4	都費	1	人事	2	教職員名簿	常用			
平成26年度	庶務課	3	学校職員	4	都費	2	給与	1	新給与システム（個人保護審議会関係）	常用			
平成26年度	庶務課	3	学校職員	4	都費	2	給与	3	給与・旅費関係資料（都費）	常用			
平成26年度	庶務課	3	学校職員	4	都費	2	給与	4	基本報告書	常用			
平成26年度	庶務課	3	学校職員	4	都費	2	給与	5	給与減額整理簿	常用			
平成26年度	庶務課	3	学校職員	4	都費	2	給与	6	嘱託・非常勤報酬返納	常用			
平成26年度	庶務課	3	学校職員	4	都費	2	給与	7	嘱託・非常勤通勤届	常用			
平成26年度	庶務課	3	学校職員	4	都費	2	給与	8	子ども手当・児童手当	常用			
平成26年度	庶務課	3	学校職員	4	都費	2	給与	23	源泉徴収票（作成分）	常用			
平成26年度	庶務課	3	学校職員	4	都費	2	給与	24	法定調書合計表	常用			
平成26年度	庶務課	3	学校職員	4	都費	2	給与	27	源泉徴収票	常用			
平成26年度	庶務課	3	学校職員	4	都費	5	福利厚生	15	退職手当申請用紙	常用			
平成26年度	庶務課	3	学校職員	4	都費	5	福利厚生	16	公務災害	常用			
平成26年度	庶務課	3	学校職員	4	都費	5	福利厚生	17	教職員互助会通知	常用			
平成26年度	庶務課	3	学校職員	4	都費	5	福利厚生	18	都教職員福利厚生会通知	常用			
平成26年度	庶務課	3	学校職員	4	都費	5	福利厚生	19	都職員文化会通知	常用			
平成26年度	庶務課	3	学校職員	4	都費	5	福利厚生	20	公務災害通勤災害	常用			
平成26年度	庶務課	3	学校職員	4	都費	5	福利厚生	21	人材支援事業団通知	常用			
平成26年度	庶務課	3	学校職員	4	都費	5	福利厚生	22	公立学校共済組合通知	常用			
平成26年度	庶務課	3	学校職員	5	区費	1	文書	1	人事課通知文	常用			
平成26年度	庶務課	3	学校職員	5	区費	2	人事	10	小中学校勤務割振表	常用			
平成26年度	庶務課	3	学校職員	5	区費	2	人事	11	公正採用選考関係書類	常用			
平成26年度	庶務課	3	学校職員	5	区費	2	人事	12	病休休暇申請書	常用			
平成26年度	庶務課	3	学校職員	5	区費	2	人事	13	人事（再任用・再雇用・退職）	常用			
平成26年度	庶務課	3	学校職員	5	区費	2	人事	14	時間外報告書	常用			
平成26年度	庶務課	3	学校職員	5	区費	2	人事	15	休職	常用			
平成26年度	庶務課	3	学校職員	5	区費	2	人事	16	昇給	常用			
平成26年度	庶務課	3	学校職員	5	区費	2	人事	17	兼業許可申請	常用			
平成26年度	庶務課	3	学校職員	5	区費	2	人事	18	病気休暇	常用			
平成26年度	庶務課	3	学校職員	5	区費	2	人事	19	退職願	常用			
平成26年度	庶務課	3	学校職員	5	区費	2	人事	20	学校用務委託学校長意向調査	常用			
平成26年度	庶務課	3	学校職員	5	区費	2	人事	21	学校支部予算人員要求	常用			
平成26年度	庶務課	3	学校職員	5	区費	2	人事	22	職員団体交渉資料	常用			
平成26年度	庶務課	3	学校職員	5	区費	2	人事	23	職員団体要望書	常用			
平成26年度	庶務課	3	学校職員	5	区費	2	人事	24	竹岡健康学園参考資料	常用			
平成26年度	庶務課	3	学校職員	5	区費	2	人事	25	警備制度検討委員会資料	常用			
平成26年度	庶務課	3	学校職員	5	区費	2	人事	26	給食調理業務委託化検討資料	常用			
平成26年度	庶務課	3	学校職員	5	区費	2	人事	27	学校用務研修関連文書	常用			
平成26年度	庶務課	3	学校職員	5	区費	2	人事	28	学校用務研修関係	常用			
平成26年度	庶務課	3	学校職員	5	区費	2	人事	29	学校用務委託業者提案書	常用			
平成26年度	庶務課	3	学校職員	5	区費	2	人事	30	学校用務業務委託検証委員会資料	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成26年度	庶務課	3	学校職員	5	区費	2	人事	31	学校用務委託参考資料	常用			
平成26年度	庶務課	3	学校職員	5	区費	2	人事	32	用務職員問題参考資料	常用			
平成26年度	庶務課	3	学校職員	5	区費	2	人事	33	人材派遣検討資料	常用			
平成26年度	庶務課	3	学校職員	5	区費	3	給与	2	給与発令書	常用			
平成26年度	庶務課	3	学校職員	5	区費	3	給与	3	通勤経路変更届	常用			
平成26年度	庶務課	3	学校職員	5	区費	3	給与	4	旅費	常用			
平成26年度	庶務課	3	学校職員	5	区費	3	給与	5	情報公開（手当他）	常用			
平成26年度	庶務課	3	学校職員	5	区費	3	給与	6	情報公開関係資料	常用			
平成26年度	庶務課	3	学校職員	5	区費	4	福利厚生	2	公務災害発生防止報告書	常用			
平成26年度	庶務課	3	学校職員	5	区費	4	福利厚生	3	貸与被服参考資料	常用			
平成26年度	庶務課	3	学校職員	5	区費	4	福利厚生	4	事務所安全衛生委員会資料	常用			
平成26年度	庶務課	3	学校職員	5	区費	4	福利厚生	6	防災服受領票	常用			
平成26年度	庶務課	3	学校職員	5	区費	4	福利厚生	7	被服貸与台帳	常用			
平成26年度	庶務課	3	学校職員	5	区費	5	非常勤・臨時職員	10	通知	常用			
平成26年度	庶務課	3	学校職員	5	区費	5	非常勤・臨時職員	11	要綱・労働基準	常用			
平成26年度	庶務課	3	学校職員	5	区費	5	非常勤・臨時職員	23	非常勤職員雇用	30年	令和27年3月31日		文書主管課
平成26年度	庶務課	3	学校職員	5	区費	5	非常勤・臨時職員	24	臨時職員雇用	30年	令和27年3月31日		文書主管課
平成26年度	庶務課	3	学校職員	5	区費	5	非常勤・臨時職員	26	竹岡健康学園非常勤職員	常用			
平成26年度	庶務課	3	学校職員	5	区費	5	非常勤・臨時職員	27	勤務実績報告書23年度	常用			
平成26年度	庶務課	3	学校職員	5	区費	5	非常勤・臨時職員	28	臨時職員関係資料	常用			
平成26年度	庶務課	3	学校職員	5	区費	5	非常勤・臨時職員	29	学校事務補助雇用資料	常用			
平成26年度	庶務課	3	学校職員	5	区費	5	非常勤・臨時職員	30	学校事務補助参考資料	常用			
平成26年度	庶務課	4	文化財	1	庶務			1	震災復興マニュアル検討部会	30年	令和27年3月31日		文書主管課
平成26年度	庶務課	4	文化財	1	庶務			3	一般文化財支出	10年	令和7年3月31日		文書主管課
平成26年度	庶務課	4	文化財	2	契約			2	埋蔵文化財調査業務委託（国庫補助分）	10年	令和7年3月31日		文書主管課
平成26年度	庶務課	4	文化財	3	財産			1	行政財産	常用			
平成26年度	庶務課	4	文化財	3	財産			2	巣鴨複合施設	常用			
平成26年度	庶務課	4	文化財	6	文化財保護			1	文化財指定・登録手続き	30年	令和27年3月31日		文書主管課
平成26年度	庶務課	4	文化財	6	文化財保護			2	文化財調査	常用			
平成26年度	庶務課	4	文化財	6	文化財保護			3	千登世橋中学校地層標本保存処理	常用			
平成26年度	庶務課	4	文化財	6	文化財保護			4	文化財保護審議会関連文書	30年	令和27年3月31日		文書主管課
平成26年度	庶務課	4	文化財	6	文化財保護			5	文化財関連教育委員会提出案件	30年	令和27年3月31日		文書主管課
平成26年度	庶務課	4	文化財	7	一般文化財			2	国指定文化財実績報告書	30年	令和27年3月31日		文書主管課
平成26年度	庶務課	4	文化財	7	一般文化財			4	都指定文化財実績報告	30年	令和27年3月31日		文書主管課
平成26年度	庶務課	4	文化財	7	一般文化財			6	区指定文化財実績報告書	30年	令和27年3月31日		文書主管課
平成26年度	庶務課	4	文化財	7	一般文化財			8	国登録文化財実績報告書	30年	令和27年3月31日		文書主管課
平成26年度	庶務課	4	文化財	8	埋蔵文化財			1	発掘届	30年	令和27年3月31日		文書主管課
平成26年度	庶務課	4	文化財	8	埋蔵文化財			3	立会調査関係書類	30年	令和27年3月31日		文書主管課
平成26年度	庶務課	4	文化財	8	埋蔵文化財			4	発掘届事前相談	常用			
平成26年度	庶務課	4	文化財	8	埋蔵文化財			5	埋蔵文化財発見届・保管証	30年	令和27年3月31日		文書主管課
平成26年度	庶務課	4	文化財	8	埋蔵文化財			6	埋蔵文化財認定通知	30年	令和27年3月31日		文書主管課

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成26年度	庶務課	4	文化財	8	埋蔵文化財			7	埋蔵文化財　国・都補助金関係書類	10年	令和7年3月31日		文書主管課
平成26年度	庶務課	4	文化財	8	埋蔵文化財			8	出土遺物収蔵計画	30年	令和27年3月31日		文書主管課
平成26年度	庶務課	4	文化財	8	埋蔵文化財			10	埋蔵文化財発掘調査方針	常用			
平成26年度	庶務課	4	文化財	8	埋蔵文化財			11	発掘調査報告書刊行計画	常用			
平成26年度	庶務課	4	文化財	8	埋蔵文化財			12	発掘調査の課題	30年	令和27年3月31日		文書主管課
平成26年度	庶務課	4	文化財	9	普及・啓発			3	徳川林政史研究所公開講座テキスト	常用			
平成26年度	庶務課	4	文化財	9	普及・啓発			9	文化財講座テキスト	常用			
平成26年度	庶務課	4	文化財	9	普及・啓発			11	東京メトロ雑司が谷駅文化財展示	常用			
平成26年度	庶務課	4	文化財	10	補助金			1	文化財補助金	10年	令和7年3月31日		文書主管課
平成26年度	庶務課	4	文化財	10	補助金			2	文化財保護奨励金	10年	令和7年3月31日		文書主管課
平成26年度	庶務課	4	文化財	11	その他			3	豊島ふくろう・みみずく資料館	30年	令和27年3月31日		文書主管課
平成26年度	庶務課	4	文化財	11	その他			4	明治天皇御野立所跡関係書類	常用			
平成26年度	庶務課	6	教育政策担当	1	庶務			1	予算明細書　教育総務課	常用			
平成26年度	庶務課	6	教育政策担当	1	庶務			2	決算増減説明書　教育総務課	常用			
平成26年度	庶務課	6	教育政策担当	1	庶務			3	事業別整理票　教育総務課	常用			
平成26年度	庶務課	6	教育政策担当	1	庶務			4	条例・規則	常用			
平成26年度	庶務課	6	教育政策担当	1	庶務			5	学校だより	常用			
平成26年度	庶務課	6	教育政策担当	1	庶務			10	新聞切り抜き	常用			
平成26年度	庶務課	6	教育政策担当	1	庶務			11	国・都通知	常用			
平成26年度	庶務課	6	教育政策担当	1	庶務			12	都区財政調整　教育費	常用			
平成26年度	庶務課	6	教育政策担当	2	調査・回答			2	各区調査結果（庶務課長会・学務課長会）	常用			
平成26年度	庶務課	6	教育政策担当	3	教育ビジョン			1	教育ビジョン2010	常用			
平成26年度	庶務課	6	教育政策担当	4	教育の情報化			1	教育の情報化ビジョン	常用			
平成26年度	庶務課	6	教育政策担当	4	教育の情報化			4	千川中プロジェクト	常用			
平成26年度	庶務課	6	教育政策担当	5	竹岡健康学園			1	竹岡健康学園	常用			
平成26年度	庶務課	6	教育政策担当	6	教育課題			1	教育課題	常用			
平成26年度	庶務課	3	課長	4	会議資料	4	その他会議	4	PTA会長研修会	常用			
平成26年度	庶務課	3	課長	5	事業資料	1	学校運営係	1	教育の情報化、ICT関係	常用			
平成26年度	庶務課	3	課長	5	事業資料	1	学校運営係	10	子ども１１０番、スクールガード	常用			
平成26年度	庶務課	4	学校運営	3	安全・安心事業			2	東京都地域ぐるみの学校安全体制の整備補助金関係（申請書等）	10年	令和7年3月31日		文書主管課
平成26年度	庶務課	4	学校運営	3	安全・安心事業			3	東京都地域ぐるみの学校安全体制の整備補助金関係（要綱）	10年	令和7年3月31日		文書主管課
平成26年度	庶務課	4	学校運営	3	安全・安心事業			6	東京都子供見守りチャレンジ提案事業補助金交付要綱	常用			
平成26年度	庶務課	4	学校運営	6	こども110番の家			4	こども110番の家（資料）	常用			
平成26年度	庶務課	4	学校運営	6	こども110番の家			6	こども110番の家登録票（仰高～南池袋）	常用			
平成26年度	庶務課	4	学校運営	23	用務業務委託			12	用務業務委託資料	常用			
平成26年度	庶務課	4	学校運営	25	学校ＩＣＴ環境整備			1	学校図書館システムサービス利用開始通知書	常用			
平成26年度	庶務課	4	学校運営	25	学校ＩＣＴ環境整備			11	USB保管庫関係綴	常用			
平成26年度	庶務課	4	学校運営	25	学校ＩＣＴ環境整備			12	千川中プロジェクト関係	常用			
平成26年度	庶務課	4	学校運営	25	学校ＩＣＴ環境整備			14	学校パソコン関係通知綴（１）	常用			
平成26年度	庶務課	4	学校運営	25	学校ＩＣＴ環境整備			17	送付物品引渡書	常用			
平成26年度	庶務課	4	学校運営	25	学校ＩＣＴ環境整備			21	学校ICT環境整備事業関係書（校務用）	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成26年度	庶務課	4	学校運営	25	学校ＩＣＴ環境整備			22	学校ICT環境整備事業関係書（校内LAN）	常用			
平成26年度	庶務課	4	学校運営	26	学校ICT設定・図面			1	学校ICT設定・図面	常用			
平成26年度	庶務課	4	学校運営	32	地デジ工事報告書			1	地デジ工事報告書	常用			
平成26年度	庶務課	4	学校運営	34	学校ＩＣＴ支援員			1	ICT支援員（定例会資料）	常用			
平成26年度	庶務課	4	学校運営	35	学校ＩＣＴ契約・支出			1	レンタル・リース物品受領書	常用			
平成26年度	庶務課	4	学校運営	35	学校ＩＣＴ契約・支出			3	レンタル・リース物品関係書	常用			
平成26年度	庶務課	4	学校運営	35	学校ＩＣＴ契約・支出			13	ICT契約関係（事業終了分）	常用			
平成26年度	庶務課	4	学校運営	35	学校ＩＣＴ契約・支出			22	学校事務室用A3プリンターの購入	常用			
平成26年度	庶務課	4	学校運営	35	学校ＩＣＴ契約・支出			37	ＩＣＴ保管資料	常用			
平成26年度	庶務課	8	幼稚園	1	幼稚園設置関係			1	区立幼稚園検討委員会資料	常用			
平成26年度	庶務課	8	幼稚園	1	幼稚園設置関係			2	覚書（私立幼稚園連絡協議会）（永）	常用			
平成26年度	庶務課	8	幼稚園	1	幼稚園設置関係			3	幼児教育振興計画検討委員会	常用			
平成26年度	庶務課	8	幼稚園	1	幼稚園設置関係			4	幼稚園のあり方検討	常用			
平成26年度	庶務課	8	幼稚園	1	幼稚園設置関係			5	幼稚園の設置等の認可・申請（永）	常用			
平成26年度	庶務課	8	幼稚園	1	幼稚園設置関係			6	幼稚園検討委員会	常用			
平成26年度	庶務課	8	幼稚園	1	幼稚園設置関係			7	幼稚園設置に関する届	30年	令和27年3月31日		文書主管課
平成26年度	庶務課	8	幼稚園	1	幼稚園設置関係			100	子ども・子育て支援新制度関係	30年	令和27年3月31日		文書主管課
平成26年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	1	契約・支払関係書	10	報償費特別基準申請書	常用			
平成26年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	2	システム・口座振替処理	1	幼稚園口座振替システム修正関係書	常用			
平成26年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	2	システム・口座振替処理	2	公金取扱について（楽天BK）	常用			
平成26年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	2	システム・口座振替処理	8	幼稚園システムマニュアル（学事係作成）	常用			
平成26年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	2	システム・口座振替処理	9	幼稚園システム操作マニュアル（業者作成）（3分冊）	常用			
平成26年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	2	システム・口座振替処理	11	幼稚園　口座振替資料	常用			
平成26年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	2	システム・口座振替処理	12	幼稚園システム（うさぎ）帳票一覧	常用			
平成26年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	4	収納対策	2	幼稚園使用料未納	常用			
平成26年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	4	収納対策	3	区立幼稚園　督促記録簿	常用			
平成26年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	4	収納対策	4	債権管理・回収マニュアル等	常用			
平成26年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	4	収納対策	5	滞納者個人台帳	常用			
平成26年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	4	収納対策	6	滞納者整理（現年・繰越分）	常用			
平成26年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	4	収納対策	7	滞納者対応	常用			
平成26年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	4	収納対策	8	滞納整理（現年・過年）	常用			
平成26年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	4	収納対策	9	督促関係、債権徴収計画（要保存）	常用			
平成26年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	4	収納対策	10	幼稚園保育料・手数料督促関係	常用			
平成26年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	5	使用料手数料調査	2	区立幼稚園使用料改訂	常用			
平成26年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	5	使用料手数料調査	3	区立幼稚園保育料・手数料見直しに関する報告書	常用			
平成26年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	5	使用料手数料調査	4	手数料・使用料改訂資料	常用			
平成26年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	5	使用料手数料調査	5	幼稚園　手数料等改訂(永)	常用			
平成26年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	5	使用料手数料調査	6	幼稚園　手数料・使用料検証	常用			
平成26年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	6	私立連絡協議会	1	豊島区と私立幼稚園との連絡協議会	常用			
平成26年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	7	調査回答書	1	基本調査原票	常用			
平成26年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	7	調査回答書	2	公立幼稚園基本台帳	30年	令和27年3月31日		文書主管課

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成26年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	7	調査回答書	3	公立幼稚園基本台帳	常用			
平成26年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	8	資料	2	幼稚園だより	30年	令和27年3月31日		文書主管課
平成26年度	庶務課	8	幼稚園	4	預かり保育			1	預かり保育の課題	常用			
平成26年度	庶務課	8	幼稚園	4	預かり保育			2	預かり保育の報告関係	常用			
平成26年度	庶務課	8	幼稚園	4	預かり保育			3	預かり保育の予算	常用			
平成26年度	庶務課	8	幼稚園	4	預かり保育			4	預かり保育関係（導入時から試行中資料）	常用			
平成26年度	庶務課	8	幼稚園	4	預かり保育			12	幼児教育充実＆預かり保育試行	常用			
平成26年度	庶務課	8	幼稚園	4	預かり保育			13	預かり保育・保育指導員の手引き	常用			
平成26年度	庶務課	8	幼稚園	4	預かり保育			14	預かり保育アンケート	30年	令和27年3月31日		文書主管課
平成26年度	庶務課	8	幼稚園	5	非常勤・臨時職員	1	雇用手続き	5	幼稚園　退職者・応募者履歴書	常用			
平成26年度	庶務課	8	幼稚園	5	非常勤・臨時職員	1	雇用手続き	6	幼稚園　非常勤職員・臨時職員履歴書【現在雇用中】	常用			
平成26年度	庶務課	8	幼稚園	5	非常勤・臨時職員	1	雇用手続き	7	幼稚園　臨時職員　雇用保険　喪失	常用			
平成26年度	庶務課	8	幼稚園	5	非常勤・臨時職員	1	雇用手続き	9	社会保険事務マニュアル	常用			
平成26年度	庶務課	8	幼稚園	5	非常勤・臨時職員	2	報酬・賃金	7	幼稚園介助員賃金（H13～）	常用			
平成26年度	庶務課	8	幼稚園	5	非常勤・臨時職員	2	報酬・賃金	9	幼稚園　非常勤・臨時指導員　賃金台帳	常用			
平成26年度	庶務課	8	幼稚園	6	幼稚園就園奨励費			1	幼稚園就園奨励費補助金に関する調査（永）	常用			
平成26年度	庶務課	8	幼稚園	6	幼稚園就園奨励費			2	保育料等の減免の実施（原義等）	10年	令和7年3月31日		文書主管課
平成26年度	庶務課	8	幼稚園	6	幼稚園就園奨励費			3	減免申請・認定関係	10年	令和7年3月31日		文書主管課
平成26年度	庶務課	8	幼稚園	6	幼稚園就園奨励費			4	入園料・保育料減免に係る還付	10年	令和7年3月31日		文書主管課
平成26年度	庶務課	8	幼稚園	6	幼稚園就園奨励費			5	幼稚園就園奨励費補助金（都関係）	10年	令和7年3月31日		文書主管課
平成26年度	庶務課	8	幼稚園	6	幼稚園就園奨励費			11	（資）全国の幼稚園就園奨励事業担当者の皆様へ（平成12年通知）	常用			
平成26年度	庶務課	8	幼稚園	7	臨時職員等在職証明			1	在職証明発行控え	常用			
平成26年度	庶務課	8	幼稚園	7	臨時職員等在職証明			2	平成15年度～在職証明交付申請書	常用			
平成27年度	庶務課	1	庶務					6	事故報告書	常用			
平成27年度	庶務課	1	庶務					14	いじめ自殺対応	常用			
平成27年度	庶務課	3	学校					5	明豊中学校落成式	常用			
平成27年度	庶務課	3	学校					6	西池袋中学校仮校舎披露式	常用			
平成27年度	庶務課	3	学校					7	西池袋中学校落成式	常用			
平成27年度	庶務課	5	広報・広聴					3	教育タウンミーティング	常用			
平成27年度	庶務課	6	要請・要望					1	教育委員会との協定書	常用			
平成27年度	庶務課	6	要請・要望					2	教育委員会への要請書・要望書	常用			
平成27年度	庶務課	6	要請・要望					3	抗議・陳情	常用			
平成27年度	庶務課	7	法規					15	訴訟・和解・審査請求・異議申立て	常用			
平成27年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	4	収納対策	2	幼稚園使用料未納	常用			
平成27年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	4	収納対策	3	区立幼稚園　督促記録簿	常用			
平成27年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	4	収納対策	4	債権管理・回収マニュアル等	常用			
平成27年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	4	収納対策	5	滞納者個人台帳	常用			
平成27年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	4	収納対策	6	滞納者整理（現年・繰越分）	常用			
平成27年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	4	収納対策	7	滞納者対応	常用			
平成27年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	4	収納対策	8	滞納整理（現年・過年）	常用			
平成27年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	4	収納対策	10	幼稚園保育料・手数料督促関係	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成27年度	庶務課	8	幼稚園	5	非常勤・臨時職員	1	雇用手続き	5	幼稚園　退職者・応募者履歴書	常用			
平成27年度	庶務課	8	幼稚園	5	非常勤・臨時職員	1	雇用手続き	6	幼稚園　非常勤職員・臨時職員履歴書【現在雇用中】	常用			
平成27年度	庶務課	8	幼稚園	5	非常勤・臨時職員	1	雇用手続き	7	幼稚園　臨時職員　雇用保険　喪失	常用			
平成27年度	庶務課	8	幼稚園	5	非常勤・臨時職員	2	報酬・賃金	7	幼稚園介助員賃金（H13～）	常用			
平成27年度	庶務課	8	幼稚園	5	非常勤・臨時職員	2	報酬・賃金	9	幼稚園　非常勤・臨時指導員　賃金台帳	常用			
平成27年度	庶務課	8	情報公開					5	行政情報公開・個人情報保護審査会	常用			
平成27年度	庶務課	9	学事係長資料					8	幼児教育のありかた方検討	常用			
平成27年度	庶務課	10	教育委員会					8	教育委員会（歴代教育委員）	常用			
平成27年度	庶務課	10	教育委員会					15	教育委員会会議録	30年	令和28年3月31日		文書主管課
平成27年度	庶務課	13	叙位・叙勲					2	叙位・叙勲（叙勲資格有する元校長一覧）	常用			
平成27年度	庶務課	13	叙位・叙勲					7	叙位・叙勲の上申	常用			
平成27年度	庶務課	13	叙位・叙勲					8	退職校長の履歴書・功績調書	常用			
平成27年度	庶務課	14	表彰					3	表彰（都）	5年	令和3年3月31日	移管	
平成27年度	庶務課	14	表彰					4	表彰（国）	5年	令和3年3月31日	移管	
平成27年度	庶務課	14	表彰					5	表彰（財団法人）	5年	令和3年3月31日	移管	
平成27年度	庶務課	27	PTA					16	PTA表彰	常用			
平成27年度	庶務課	27	PTA					18	PTA役員名簿	常用			
平成27年度	庶務課	5	区費	5	非常勤・臨時職員			21	非常勤職員雇用	30年	令和28年3月31日		文書主管課
平成27年度	庶務課	5	区費	5	非常勤・臨時職員			22	臨時職員雇用	30年	令和28年3月31日		文書主管課
平成27年度	庶務課	8	埋蔵文化財					12	発掘届事前相談	常用			
平成27年度	庶務課	8	埋蔵文化財					13	発掘届（試掘地区）	30年	令和28年3月31日		文書主管課
平成27年度	庶務課	8	埋蔵文化財					14	発掘届（本調査地区）	30年	令和28年3月31日		文書主管課
平成27年度	庶務課	8	埋蔵文化財					15	発掘届（経年地区）	30年	令和28年3月31日		文書主管課
平成27年度	庶務課	8	埋蔵文化財					17	発掘届	30年	令和28年3月31日		文書主管課
平成27年度	庶務課	6	非常勤・臨時職員					1	社会教育指導員（任用）	30年	令和28年3月31日		文書主管課
平成27年度	庶務課	6	非常勤・臨時職員					15	放課後子ども教室臨時職員（雇用）	30年	令和28年3月31日		文書主管課
平成27年度	庶務課	7	社会保険					2	社会保険（資格取得・喪失）	30年	令和28年3月31日		文書主管課
平成27年度	庶務課	8	学校開放管理員	2	人事（管理員）			1	学校開放管理員【再任用】（任用）	30年	令和28年3月31日		文書主管課
平成27年度	庶務課	8	学校開放管理員	2	人事（管理員）			2	学校開放管理員【非常勤】（任用）	30年	令和28年3月31日		文書主管課
平成27年度	庶務課	8	学校開放管理員	2	人事（管理員）			3	学校開放管理員（異動）	10年	令和8年3月31日		文書主管課
平成27年度	庶務課	8	学校開放管理員	2	人事（管理員）			4	学校開放管理員【臨時】（任用）	30年	令和28年3月31日		文書主管課
平成27年度	庶務課	14	委員会					2	連合運営委員会（資料・議事録）	10年	令和8年3月31日		文書主管課
平成27年度	庶務課	15	学校開放	1	庶務（開放）			5	利用調整覚書等	30年	令和28年3月31日		文書主管課
平成27年度	庶務課	15	学校開放	2	事業運営（開放）			1	放課後子ども事業検討PT資料	30年	令和28年3月31日		文書主管課
平成27年度	庶務課	18	放課後子ども教室	4	会計（放課後）			20	東京都社会教育指導員会（分担金の支出）	10年	令和8年3月31日		文書主管課
平成27年度	庶務課	18	放課後子ども教室	4	会計（放課後）			21	東京都放課後子供教室推進事業費等（補助金）	10年	令和8年3月31日		文書主管課
平成27年度	庶務課	1	共通					2	文書保存箱カード	常用			
平成27年度	庶務課	1	共通					3	ファイリング・システム導入資料	常用			
平成27年度	庶務課	2	庶務	1	庶務			1	教育長会、教育長協議会（分担金含む）	30年	令和28年3月31日		文書主管課
平成27年度	庶務課	2	庶務	1	庶務			6	訃報電報依頼書	常用			
平成27年度	庶務課	2	庶務	1	庶務			7	事故報告書	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成27年度	庶務課	2	庶務	1	庶務			8	東日本大震災	常用			
平成27年度	庶務課	2	庶務	1	庶務			9	安全衛生委員会	30年	令和28年3月31日		文書主管課
平成27年度	庶務課	2	庶務	1	庶務			10	目白ロードレース	常用			
平成27年度	庶務課	2	庶務	1	庶務			11	成人の日	常用			
平成27年度	庶務課	2	庶務	1	庶務			12	区小学校研究会	常用			
平成27年度	庶務課	2	庶務	1	庶務			13	芸劇みらいシート	常用			
平成27年度	庶務課	2	庶務	1	庶務			14	視察	常用			
平成27年度	庶務課	2	庶務	1	庶務			15	いじめ自殺対応	常用			
平成27年度	庶務課	2	庶務	1	庶務			16	その他重要案件	常用			
平成27年度	庶務課	2	庶務	2	通知・照会・回答			13	通知・案内	常用			
平成27年度	庶務課	2	庶務	3	学校			4	学校設置・位置変更・廃止届	30年	令和28年3月31日		文書主管課
平成27年度	庶務課	2	庶務	3	学校			5	落成式	常用			
平成27年度	庶務課	2	庶務	3	学校			12	学校庁内ＬＡＮ機器接続申請書・施設カード再発行依頼	常用			
平成27年度	庶務課	2	庶務	3	学校			13	学校庁内ＬＡＮ運用資料	常用			
平成27年度	庶務課	2	庶務	3	学校			14	学校の全面禁煙に関する資料	常用			
平成27年度	庶務課	2	庶務	4	文書			2	情報セキュリティ	常用			
平成27年度	庶務課	2	庶務	4	文書			3	文書分類表	常用			
平成27年度	庶務課	2	庶務	4	文書			4	文書保存管理票	常用			
平成27年度	庶務課	2	庶務	4	文書			11	教育費調査	30年	令和28年3月31日		文書主管課
平成27年度	庶務課	2	庶務	4	文書			17	地球温暖化対策報告書ハンドブック	常用			
平成27年度	庶務課	2	庶務	4	文書			18	社会教育行政調査	30年	令和28年3月31日		文書主管課
平成27年度	庶務課	2	庶務	5	広報・広聴			3	教育タウンミーティング	常用			
平成27年度	庶務課	2	庶務	5	広報・広聴			6	教育だより豊島	常用			
平成27年度	庶務課	2	庶務	6	要請・要望			1	教育委員会との協定書	常用			
平成27年度	庶務課	2	庶務	6	要請・要望			2	教育委員会への要請書・要望書	常用			
平成27年度	庶務課	2	庶務	6	要請・要望			3	豊成小学校スキップ	常用			
平成27年度	庶務課	2	庶務	7	法規			1	教育委員会規則（番号簿・原本・起案文書）	30年	令和28年3月31日		文書主管課
平成27年度	庶務課	2	庶務	7	法規			2	教育委員会訓令（番号簿・原本・起案文書）	30年	令和28年3月31日		文書主管課
平成27年度	庶務課	2	庶務	7	法規			3	教育委員会告示・公告（番号簿・原本・起案文書）	30年	令和28年3月31日		文書主管課
平成27年度	庶務課	2	庶務	7	法規			4	法令改正通知	30年	令和28年3月31日		文書主管課
平成27年度	庶務課	2	庶務	7	法規			8	規則・規程改正	30年	令和28年3月31日		文書主管課
平成27年度	庶務課	2	庶務	7	法規			10	要綱改正資料	30年	令和28年3月31日		文書主管課
平成27年度	庶務課	2	庶務	7	法規			13	地方教育行政の組織及び運営に関する法律第24条の2に基づく職務権限の特例	常用			
平成27年度	庶務課	2	庶務	7	法規			14	地方教育行政の組織及び運営に関する法律第29条に基づく意見聴取	常用			
平成27年度	庶務課	2	庶務	7	法規			15	学校事務職員の標準的職務	常用			
平成27年度	庶務課	2	庶務	9	公印			1	公印印影簿	常用			
平成27年度	庶務課	2	庶務	9	公印			4	公印申請・承認書	常用			
平成27年度	庶務課	2	庶務	9	公印			5	公印使用簿	常用			
平成27年度	庶務課	2	庶務	9	公印			6	教育委員会公印台帳	常用			
平成27年度	庶務課	2	庶務	10	教育委員会			1	教育委員会（議案簿）	30年	令和28年3月31日		文書主管課
平成27年度	庶務課	2	庶務	10	教育委員会			2	教育委員会（ホームページ更新）	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成27年度	庶務課	2	庶務	10	教育委員会			7	教育委員会（教育長就任）	常用			
平成27年度	庶務課	2	庶務	10	教育委員会			8	教育委員会（委員就任）	常用			
平成27年度	庶務課	2	庶務	10	教育委員会			9	教育委員会（陳情）	常用			
平成27年度	庶務課	2	庶務	10	教育委員会			10	教育委員会（要望書）	常用			
平成27年度	庶務課	2	庶務	10	教育委員会			11	教育委員会（区議会からの通知）	常用			
平成27年度	庶務課	2	庶務	10	教育委員会			12	教育委員会（推薦図書）	常用			
平成27年度	庶務課	2	庶務	10	教育委員会			13	教育委員会会議録	30年	令和28年3月31日		文書主管課
平成27年度	庶務課	2	庶務	11	交際費・渉外経費			1	交際費・区政渉外経費（案内状）	常用			
平成27年度	庶務課	2	庶務	13	叙位・叙勲			1	叙位・叙勲（事務要領）	常用			
平成27年度	庶務課	2	庶務	18	人事			2	発令通知書用紙	常用			
平成27年度	庶務課	2	庶務	19	予算			7	補正予算	30年	令和28年3月31日		文書主管課
平成27年度	庶務課	2	庶務	19	予算			17	事業総点検	常用			
平成27年度	庶務課	2	庶務	19	予算			22	事業総点検事業２５年度予算の反映状況	30年	令和28年3月31日		文書主管課
平成27年度	庶務課	2	庶務	19	予算			23	事業別整理票	30年	令和28年3月31日		文書主管課
平成27年度	庶務課	2	庶務	19	予算			27	予算明細書	30年	令和28年3月31日		文書主管課
平成27年度	庶務課	2	庶務	20	決算			6	増減説明書	30年	令和28年3月31日		文書主管課
平成27年度	庶務課	2	庶務	20	決算			8	主要な施策の成果報告資料	30年	令和28年3月31日		文書主管課
平成27年度	庶務課	2	庶務	23	物品			1	備品台帳	常用			
平成27年度	庶務課	2	庶務	23	物品			4	備品（データベース帳票管理）	常用			
平成27年度	庶務課	2	庶務	23	物品			5	備品マニュアル	常用			
平成27年度	庶務課	2	庶務	27	ＰＴＡ			25	PTA通知・資料	常用			
平成27年度	庶務課	2	庶務	27	ＰＴＡ			99	学校安全安心事業	10年	令和8年3月31日		文書主管課
平成27年度	庶務課	2	庶務	28	補助執行			1	生涯学習課及びスポーツ振興課の区長部局への移行資料	常用			
平成27年度	庶務課	2	庶務	28	補助執行			2	中央図書館組織の区長部局への移行資料（補助執行）	常用			
平成27年度	庶務課	2	庶務	28	補助執行			3	補助執行資料（中央図書館）	30年	令和28年3月31日		文書主管課
平成27年度	庶務課	3	学校職員	5	区費	5	非常勤・臨時職員	23	非常勤職員雇用	30年	令和28年3月31日		文書主管課
平成27年度	庶務課	3	学校職員	5	区費	5	非常勤・臨時職員	24	臨時職員雇用	30年	令和28年3月31日		文書主管課
平成27年度	庶務課	4	文化財	1	庶務			1	震災復興マニュアル検討部会	30年	令和28年3月31日		文書主管課
平成27年度	庶務課	4	文化財	1	庶務			3	一般文化財支出	10年	令和8年3月31日		文書主管課
平成27年度	庶務課	4	文化財	2	契約			2	埋蔵文化財調査業務委託（国庫補助分）	10年	令和8年3月31日		文書主管課
平成27年度	庶務課	4	文化財	3	財産			1	行政財産	常用			
平成27年度	庶務課	4	文化財	3	財産			2	巣鴨複合施設	常用			
平成27年度	庶務課	4	文化財	6	文化財保護			1	文化財指定・登録手続き	30年	令和28年3月31日		文書主管課
平成27年度	庶務課	4	文化財	6	文化財保護			2	文化財調査	常用			
平成27年度	庶務課	4	文化財	6	文化財保護			3	千登世橋中学校地層標本保存処理	常用			
平成27年度	庶務課	4	文化財	6	文化財保護			4	文化財保護審議会関連文書	30年	令和28年3月31日		文書主管課
平成27年度	庶務課	4	文化財	6	文化財保護			5	文化財関連教育委員会提出案件	30年	令和28年3月31日		文書主管課
平成27年度	庶務課	4	文化財	7	一般文化財			2	国指定文化財実績報告書	30年	令和28年3月31日		文書主管課
平成27年度	庶務課	4	文化財	7	一般文化財			4	都指定文化財実績報告	30年	令和28年3月31日		文書主管課
平成27年度	庶務課	4	文化財	7	一般文化財			6	区指定文化財実績報告書	30年	令和28年3月31日		文書主管課
平成27年度	庶務課	4	文化財	7	一般文化財			8	国登録文化財実績報告書	30年	令和28年3月31日		文書主管課

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成27年度	庶務課	4	文化財	8	埋蔵文化財			1	発掘届	30年	令和28年3月31日		文書主管課
平成27年度	庶務課	4	文化財	8	埋蔵文化財			2	発掘届に対する都通知	30年	令和28年3月31日		文書主管課
平成27年度	庶務課	4	文化財	8	埋蔵文化財			3	立会調査関係書類	30年	令和28年3月31日		文書主管課
平成27年度	庶務課	4	文化財	8	埋蔵文化財			4	発掘届事前相談	常用			
平成27年度	庶務課	4	文化財	8	埋蔵文化財			5	埋蔵文化財発見届・保管証	30年	令和28年3月31日		文書主管課
平成27年度	庶務課	4	文化財	8	埋蔵文化財			6	埋蔵文化財認定通知	30年	令和28年3月31日		文書主管課
平成27年度	庶務課	4	文化財	8	埋蔵文化財			7	埋蔵文化財　国・都補助金関係書類	10年	令和8年3月31日		文書主管課
平成27年度	庶務課	4	文化財	8	埋蔵文化財			8	出土遺物収蔵計画	30年	令和28年3月31日		文書主管課
平成27年度	庶務課	4	文化財	8	埋蔵文化財			10	埋蔵文化財発掘調査方針	常用			
平成27年度	庶務課	4	文化財	8	埋蔵文化財			11	発掘調査報告書刊行計画	常用			
平成27年度	庶務課	4	文化財	8	埋蔵文化財			12	発掘調査の課題	30年	令和28年3月31日		文書主管課
平成27年度	庶務課	4	文化財	9	普及・啓発			3	徳川林政史研究所公開講座テキスト	常用			
平成27年度	庶務課	4	文化財	9	普及・啓発			9	文化財講座テキスト	常用			
平成27年度	庶務課	4	文化財	9	普及・啓発			11	東京メトロ雑司が谷駅文化財展示	常用			
平成27年度	庶務課	4	文化財	10	補助金			1	文化財補助金	10年	令和8年3月31日		文書主管課
平成27年度	庶務課	4	文化財	10	補助金			2	文化財保護奨励金	10年	令和8年3月31日		文書主管課
平成27年度	庶務課	4	文化財	11	その他			3	豊島ふくろう・みみずく資料館	30年	令和28年3月31日		文書主管課
平成27年度	庶務課	4	文化財	11	その他			4	明治天皇御野立所跡関係書類	常用			
平成27年度	庶務課	6	教育政策担当	1	庶務			1	条例・規則	常用			
平成27年度	庶務課	6	教育政策担当	1	庶務			1	予算明細書　教育総務課	常用			
平成27年度	庶務課	6	教育政策担当	1	庶務			2	国・都通知	常用			
平成27年度	庶務課	6	教育政策担当	1	庶務			2	決算増減説明書　教育総務課	常用			
平成27年度	庶務課	6	教育政策担当	1	庶務			3	都区財政調整　教育費	常用			
平成27年度	庶務課	6	教育政策担当	1	庶務			3	事業別整理票　教育総務課	常用			
平成27年度	庶務課	6	教育政策担当	1	庶務			5	学校だより	常用			
平成27年度	庶務課	6	教育政策担当	1	庶務			10	新聞切り抜き	常用			
平成27年度	庶務課	6	教育政策担当	2	調査・回答			2	各区調査結果（庶務課長会・学務課長会）	常用			
平成27年度	庶務課	6	教育政策担当	3	教育ビジョン			1	教育ビジョン2010	常用			
平成27年度	庶務課	6	教育政策担当	4	教育の情報化			1	教育の情報化ビジョン	常用			
平成27年度	庶務課	6	教育政策担当	4	教育の情報化			4	千川中プロジェクト	常用			
平成27年度	庶務課	6	教育政策担当	5	竹岡健康学園			1	竹岡健康学園	常用			
平成27年度	庶務課	6	教育政策担当	5	竹岡健康学園			2	竹岡健康学園閉園後庶務関係書	5年	令和3年3月31日	移管	
平成27年度	庶務課	6	教育政策担当	6	教育課題			1	教育課題	常用			
平成27年度	庶務課	7	学校ＩＣＴ	1	学校ＩＣＴ環境整備			1	（資）学校図書館システムサービス利用開始通知書	常用			
平成27年度	庶務課	7	学校ＩＣＴ	1	学校ＩＣＴ環境整備			7	（資）千川中プロジェクト関係	常用			
平成27年度	庶務課	7	学校ＩＣＴ	1	学校ＩＣＴ環境整備			10	（資）学校パソコン関係通知綴（１）	常用			
平成27年度	庶務課	7	学校ＩＣＴ	1	学校ＩＣＴ環境整備			11	（資）学校パソコン関係通知綴（２）	常用			
平成27年度	庶務課	7	学校ＩＣＴ	1	学校ＩＣＴ環境整備			12	（資）送付物品引渡書（過去分）	常用			
平成27年度	庶務課	7	学校ＩＣＴ	1	学校ＩＣＴ環境整備			16	（資）学校ICT環境整備事業関係書（校務用）	常用			
平成27年度	庶務課	7	学校ＩＣＴ	1	学校ＩＣＴ環境整備			17	（資）学校ICT環境整備事業関係書（校内LAN）	常用			
平成27年度	庶務課	7	学校ＩＣＴ	1	学校ＩＣＴ環境整備			19	（資）ＩＣＴセキュリティ対策関係	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成27年度	庶務課	7	学校ＩＣＴ	2	学校ＩＣＴ契約・支出			1	（資）レンタル・リース物品受領書	常用			
平成27年度	庶務課	7	学校ＩＣＴ	2	学校ＩＣＴ契約・支出			2	（資）レンタル・リース物品関係書	常用			
平成27年度	庶務課	7	学校ＩＣＴ	2	学校ＩＣＴ契約・支出			3	（資）ICT契約関係（事業終了分）	常用			
平成27年度	庶務課	7	学校ＩＣＴ	3	学校ＩＣＴ支援員			1	（資）ICT支援員（定例会資料）	常用			
平成27年度	庶務課	7	学校ＩＣＴ	6	学校ICT設定・図面			1	（資）学校ICT設定・図面	常用			
平成27年度	庶務課	7	学校ＩＣＴ	9	家電リサイクル券			1	（資）廃棄物処理票・家電リサイクル券	常用			
平成27年度	庶務課	8	幼稚園	1	幼稚園設置関係			1	区立幼稚園検討委員会資料	常用			
平成27年度	庶務課	8	幼稚園	1	幼稚園設置関係			2	覚書（私立幼稚園連絡協議会）（永）	常用			
平成27年度	庶務課	8	幼稚園	1	幼稚園設置関係			3	幼児教育振興計画検討委員会	常用			
平成27年度	庶務課	8	幼稚園	1	幼稚園設置関係			4	幼稚園のあり方検討	常用			
平成27年度	庶務課	8	幼稚園	1	幼稚園設置関係			5	幼稚園の設置等の認可・申請（永）	常用			
平成27年度	庶務課	8	幼稚園	1	幼稚園設置関係			6	幼稚園検討委員会	常用			
平成27年度	庶務課	8	幼稚園	1	幼稚園設置関係			7	幼稚園設置に関する届	30年	令和28年3月31日		文書主管課
平成27年度	庶務課	8	幼稚園	1	幼稚園設置関係			100	子ども・子育て支援新制度関係	30年	令和28年3月31日		文書主管課
平成27年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	1	契約・支払関係書	10	報償費特別基準申請書	常用			
平成27年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	2	システム・口座振替処理	1	幼稚園口座振替システム修正関係書	常用			
平成27年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	2	システム・口座振替処理	2	公金取扱について（楽天BK）	常用			
平成27年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	2	システム・口座振替処理	8	幼稚園システムマニュアル（学事係作成）	常用			
平成27年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	2	システム・口座振替処理	9	幼稚園システム操作マニュアル（業者作成）（3分冊）	常用			
平成27年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	2	システム・口座振替処理	11	幼稚園　口座振替資料	常用			
平成27年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	2	システム・口座振替処理	12	幼稚園システム（うさぎ）帳票一覧	常用			
平成27年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	4	収納対策	2	幼稚園使用料未納	常用			
平成27年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	4	収納対策	3	区立幼稚園　督促記録簿	常用			
平成27年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	4	収納対策	4	債権管理・回収マニュアル等	常用			
平成27年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	4	収納対策	5	滞納者個人台帳	常用			
平成27年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	4	収納対策	6	滞納者整理（現年・繰越分）	常用			
平成27年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	4	収納対策	7	滞納者対応	常用			
平成27年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	4	収納対策	8	滞納整理（現年・過年）	常用			
平成27年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	4	収納対策	9	督促関係、債権徴収計画（要保存）	常用			
平成27年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	4	収納対策	10	幼稚園保育料・手数料督促関係	常用			
平成27年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	5	使用料手数料調査	2	区立幼稚園使用料改訂	常用			
平成27年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	5	使用料手数料調査	3	区立幼稚園保育料・手数料見直しに関する報告書	常用			
平成27年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	5	使用料手数料調査	4	手数料・使用料改訂資料	常用			
平成27年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	5	使用料手数料調査	5	幼稚園　手数料等改訂(永)	常用			
平成27年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	5	使用料手数料調査	6	幼稚園　手数料・使用料検証	常用			
平成27年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	6	私立連絡協議会	1	豊島区と私立幼稚園との連絡協議会	常用			
平成27年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	7	調査回答書	1	基本調査原票	常用			
平成27年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	7	調査回答書	2	公立幼稚園基本台帳	30年	令和28年3月31日		文書主管課
平成27年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	7	調査回答書	3	公立幼稚園基本台帳	常用			
平成27年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	8	資料	2	幼稚園だより	30年	令和28年3月31日		文書主管課
平成27年度	庶務課	8	幼稚園	4	預かり保育			1	預かり保育の課題	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成27年度	庶務課	8	幼稚園	4	預かり保育			2	預かり保育の報告関係	常用			
平成27年度	庶務課	8	幼稚園	4	預かり保育			3	預かり保育の予算	常用			
平成27年度	庶務課	8	幼稚園	4	預かり保育			4	預かり保育関係（導入時から試行中資料）	常用			
平成27年度	庶務課	8	幼稚園	4	預かり保育			12	幼児教育充実＆預かり保育試行	常用			
平成27年度	庶務課	8	幼稚園	4	預かり保育			13	預かり保育・保育指導員の手引き	常用			
平成27年度	庶務課	8	幼稚園	4	預かり保育			14	預かり保育アンケート	30年	令和28年3月31日		文書主管課
平成27年度	庶務課	8	幼稚園	4	預かり保育			15	一時預かり事業実施届（児童福祉法第34条の12）	30年	令和28年3月31日		文書主管課
平成27年度	庶務課	8	幼稚園	5	非常勤・臨時職員	1	雇用手続き	5	幼稚園　退職者・応募者履歴書	常用			
平成27年度	庶務課	8	幼稚園	5	非常勤・臨時職員	1	雇用手続き	6	幼稚園　非常勤職員・臨時職員履歴書【現在雇用中】	常用			
平成27年度	庶務課	8	幼稚園	5	非常勤・臨時職員	1	雇用手続き	7	幼稚園　臨時職員　雇用保険　喪失	常用			
平成27年度	庶務課	8	幼稚園	5	非常勤・臨時職員	1	雇用手続き	9	社会保険事務マニュアル	常用			
平成27年度	庶務課	8	幼稚園	5	非常勤・臨時職員	2	報酬・賃金	7	幼稚園介助員賃金（H13～）	常用			
平成27年度	庶務課	8	幼稚園	5	非常勤・臨時職員	2	報酬・賃金	9	幼稚園　非常勤・臨時指導員　賃金台帳	常用			
平成27年度	庶務課	8	幼稚園	6	幼稚園就園奨励費			1	幼稚園就園奨励費補助金に関する調査（永）	常用			
平成27年度	庶務課	8	幼稚園	6	幼稚園就園奨励費			2	保育料等の減免の実施（原義等）	10年	令和8年3月31日		文書主管課
平成27年度	庶務課	8	幼稚園	6	幼稚園就園奨励費			3	減免申請・認定関係	10年	令和8年3月31日		文書主管課
平成27年度	庶務課	8	幼稚園	6	幼稚園就園奨励費			4	入園料・保育料減免に係る還付	10年	令和8年3月31日		文書主管課
平成27年度	庶務課	8	幼稚園	6	幼稚園就園奨励費			5	幼稚園就園奨励費補助金（都関係）	10年	令和8年3月31日		文書主管課
平成27年度	庶務課	8	幼稚園	6	幼稚園就園奨励費			11	（資）全国の幼稚園就園奨励事業担当者の皆様へ（平成12年通知）	常用			
平成27年度	庶務課	8	幼稚園	7	臨時職員等在職証明			1	在職証明発行控え	常用			
平成27年度	庶務課	8	幼稚園	7	臨時職員等在職証明			2	平成15年度～在職証明交付申請書	常用			
平成27年度	庶務課	9	学事制度	3	幼児教育			1	事業導入経過資料（幼稚園特別支援）	常用			
平成27年度	庶務課	9	学事制度	3	幼児教育			2	幼児教育のありかた方検討	常用			
平成27年度	庶務課	9	学事制度	3	幼児教育			3	事業導入経過資料（預かり保育）	常用			
平成28年度	庶務課	1	庶務					6	事故報告書	常用			
平成28年度	庶務課	1	庶務					14	いじめ自殺対応	常用			
平成28年度	庶務課	3	学校					5	明豊中学校落成式	常用			
平成28年度	庶務課	3	学校					6	西池袋中学校仮校舎披露式	常用			
平成28年度	庶務課	3	学校					7	西池袋中学校落成式	常用			
平成28年度	庶務課	5	広報・広聴					3	教育タウンミーティング	常用			
平成28年度	庶務課	6	要請・要望					1	教育委員会との協定書	常用			
平成28年度	庶務課	6	要請・要望					2	教育委員会への要請書・要望書	常用			
平成28年度	庶務課	6	要請・要望					3	抗議・陳情	常用			
平成28年度	庶務課	7	法規					15	訴訟・和解・審査請求・異議申立て	常用			
平成28年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	4	収納対策	2	幼稚園使用料未納	常用			
平成28年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	4	収納対策	3	区立幼稚園　督促記録簿	常用			
平成28年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	4	収納対策	4	債権管理・回収マニュアル等	常用			
平成28年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	4	収納対策	5	滞納者個人台帳	常用			
平成28年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	4	収納対策	6	滞納者整理（現年・繰越分）	常用			
平成28年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	4	収納対策	7	滞納者対応	常用			
平成28年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	4	収納対策	8	滞納整理（現年・過年）	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成28年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	4	収納対策	10	幼稚園保育料・手数料督促関係	常用			
平成28年度	庶務課	8	幼稚園	5	非常勤・臨時職員	1	雇用手続き	5	幼稚園　退職者・応募者履歴書	常用			
平成28年度	庶務課	8	幼稚園	5	非常勤・臨時職員	1	雇用手続き	6	幼稚園　非常勤職員・臨時職員履歴書【現在雇用中】	常用			
平成28年度	庶務課	8	幼稚園	5	非常勤・臨時職員	1	雇用手続き	7	幼稚園　臨時職員　雇用保険　喪失	常用			
平成28年度	庶務課	8	幼稚園	5	非常勤・臨時職員	2	報酬・賃金	3	賃金台帳	30年	令和29年3月31日		文書主管課
平成28年度	庶務課	8	幼稚園	5	非常勤・臨時職員	2	報酬・賃金	7	幼稚園介助員賃金（H13～）	常用			
平成28年度	庶務課	8	幼稚園	5	非常勤・臨時職員	2	報酬・賃金	9	幼稚園　非常勤・臨時指導員　賃金台帳	常用			
平成28年度	庶務課	8	情報公開					5	行政情報公開・個人情報保護審査会	常用			
平成28年度	庶務課	9	学事係長資料					8	幼児教育のありかた方検討	常用			
平成28年度	庶務課	10	教育委員会					8	教育委員会（歴代教育委員）	常用			
平成28年度	庶務課	10	教育委員会					15	教育委員会会議録	30年	令和29年3月31日		文書主管課
平成28年度	庶務課	13	叙位・叙勲					2	叙位・叙勲（叙勲資格有する元校長一覧）	常用			
平成28年度	庶務課	13	叙位・叙勲					3	叙位・叙勲（調査）	常用			
平成28年度	庶務課	13	叙位・叙勲					4	叙位・叙勲（通知）	常用			
平成28年度	庶務課	13	叙位・叙勲					7	叙位・叙勲の上申	常用			
平成28年度	庶務課	13	叙位・叙勲					8	退職校長の履歴書・功績調書	常用			
平成28年度	庶務課	14	表彰					4	表彰（国）	常用			
平成28年度	庶務課	15	教育に関する点検					2	点検・評価委員会（委員会）	3年	令和2年3月31日	移管	
平成28年度	庶務課	27	PTA					16	PTA表彰	常用			
平成28年度	庶務課	27	PTA					18	PTA役員名簿	常用			
平成28年度	庶務課	4	都費	4	健康診断			7	要綱	30年	令和29年3月31日		文書主管課
平成28年度	庶務課	5	区費	5	非常勤・臨時職員			21	非常勤職員雇用	30年	令和29年3月31日		文書主管課
平成28年度	庶務課	5	区費	5	非常勤・臨時職員			22	臨時職員雇用	30年	令和29年3月31日		文書主管課
平成28年度	庶務課	8	埋蔵文化財					12	発掘届事前相談	常用			
平成28年度	庶務課	8	埋蔵文化財					13	発掘届（試掘地区）	30年	令和29年3月31日		文書主管課
平成28年度	庶務課	8	埋蔵文化財					14	発掘届（本調査地区）	30年	令和29年3月31日		文書主管課
平成28年度	庶務課	8	埋蔵文化財					15	発掘届（経年地区）	30年	令和29年3月31日		文書主管課
平成28年度	庶務課	8	埋蔵文化財					17	発掘届	30年	令和29年3月31日		文書主管課
平成28年度	庶務課	6	非常勤・臨時職員					1	社会教育指導員（任用）	30年	令和29年3月31日		文書主管課
平成28年度	庶務課	6	非常勤・臨時職員					15	放課後子ども教室臨時職員（雇用）	30年	令和29年3月31日		文書主管課
平成28年度	庶務課	7	社会保険					2	社会保険（資格取得・喪失）	30年	令和29年3月31日		文書主管課
平成28年度	庶務課	8	学校開放管理員	2	人事（管理員）			1	学校開放管理員【再任用】（任用）	30年	令和29年3月31日		文書主管課
平成28年度	庶務課	8	学校開放管理員	2	人事（管理員）			2	学校開放管理員【非常勤】（任用）	30年	令和29年3月31日		文書主管課
平成28年度	庶務課	8	学校開放管理員	2	人事（管理員）			3	学校開放管理員（異動）	10年	令和9年3月31日		文書主管課
平成28年度	庶務課	8	学校開放管理員	2	人事（管理員）			4	学校開放管理員【臨時】（任用）	30年	令和29年3月31日		文書主管課
平成28年度	庶務課	14	委員会					2	連合運営委員会（資料・議事録）	10年	令和9年3月31日		文書主管課
平成28年度	庶務課	15	学校開放	1	庶務（開放）			5	利用調整覚書等	30年	令和29年3月31日		文書主管課
平成28年度	庶務課	15	学校開放	2	事業運営（開放）			1	放課後子ども事業検討PT資料	30年	令和29年3月31日		文書主管課
平成28年度	庶務課	18	放課後子ども教室	4	会計（放課後）			20	東京都社会教育指導員会（分担金の支出）	10年	令和9年3月31日		文書主管課
平成28年度	庶務課	18	放課後子ども教室	4	会計（放課後）			21	東京都放課後子供教室推進事業費等（補助金）	10年	令和9年3月31日		文書主管課
平成28年度	庶務課	1	共通					2	保存文書管理票	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成28年度	庶務課	1	共通					3	ファイリング・システム導入資料	常用			
平成28年度	庶務課	2	庶務	1	庶務			1	教育長会、教育長協議会（分担金含む）	30年	令和29年3月31日		文書主管課
平成28年度	庶務課	2	庶務	1	庶務			7	事故報告書	常用			
平成28年度	庶務課	2	庶務	2	通知・照会・回答			3	訃報	常用			
平成28年度	庶務課	2	庶務	3	学校行事			4	学校設置・位置変更・廃止届	30年	令和29年3月31日		文書主管課
平成28年度	庶務課	2	庶務	3	学校行事			5	落成式	常用			
平成28年度	庶務課	2	庶務	4	広報・広聴			6	教育だより豊島	常用			
平成28年度	庶務課	2	庶務	4	広報・広聴			7	豊島区の教育	常用			
平成28年度	庶務課	2	庶務	5	要請・要望			2	教育委員会への要請書・要望書	常用			
平成28年度	庶務課	2	庶務	5	要請・要望			3	豊成小学校スキップ	常用			
平成28年度	庶務課	2	庶務	6	法規			1	教育委員会規則（起案・公布文）	30年	令和29年3月31日		文書主管課
平成28年度	庶務課	2	庶務	6	法規			2	教育委員会訓令（起案・制定文）	30年	令和29年3月31日		文書主管課
平成28年度	庶務課	2	庶務	6	法規			3	教育委員会告示・公告（起案・告示文）	30年	令和29年3月31日		文書主管課
平成28年度	庶務課	2	庶務	6	法規			8	規則・規程改正資料	30年	令和29年3月31日		文書主管課
平成28年度	庶務課	2	庶務	6	法規			10	要綱改正資料	30年	令和29年3月31日		文書主管課
平成28年度	庶務課	2	庶務	6	法規			13	地方教育行政の組織及び運営に関する法律第24条の2に基づく職務権限の特例	常用			
平成28年度	庶務課	2	庶務	6	法規			14	地方教育行政の組織及び運営に関する法律第29条に基づく意見聴取	常用			
平成28年度	庶務課	2	庶務	6	法規			15	学校事務職員の標準的職務	常用			
平成28年度	庶務課	2	庶務	6	法規			16	補助執行案件	常用			
平成28年度	庶務課	2	庶務	6	法規			18	地球温暖化対策ハンドブック	常用			
平成28年度	庶務課	2	庶務	6	法規			19	学校設置・位置変更・廃止届	30年	令和29年3月31日		文書主管課
平成28年度	庶務課	2	庶務	6	法規			20	訴訟・和解・審査請求・異議申立て	常用			
平成28年度	庶務課	2	庶務	7	情報公開			3	行政情報公開・個人情報保護審査会	常用			
平成28年度	庶務課	2	庶務	8	公印			1	公印印影簿	常用			
平成28年度	庶務課	2	庶務	8	公印			4	公印申請・承認書	常用			
平成28年度	庶務課	2	庶務	8	公印			5	公印使用簿	常用			
平成28年度	庶務課	2	庶務	8	公印			6	教育委員会公印台帳	常用			
平成28年度	庶務課	2	庶務	8	公印			9	教育委員会公印（改刻・新調・事故・引継）	常用			
平成28年度	庶務課	2	庶務	9	教育委員会			2	教育委員会（事務関係）	常用			
平成28年度	庶務課	2	庶務	9	教育委員会			3	教育委員会（傍聴申込人名簿）	30年	令和29年3月31日		文書主管課
平成28年度	庶務課	2	庶務	9	教育委員会			7	教育委員会（教育長就任）	常用			
平成28年度	庶務課	2	庶務	9	教育委員会			8	教育委員会（委員就任）	常用			
平成28年度	庶務課	2	庶務	9	教育委員会			9	教育委員会（陳情）	常用			
平成28年度	庶務課	2	庶務	9	教育委員会			10	教育委員会（要望書）	常用			
平成28年度	庶務課	2	庶務	9	教育委員会			11	教育委員会（区議会からの通知）	常用			
平成28年度	庶務課	2	庶務	9	教育委員会			12	教育委員会（推薦図書）	常用			
平成28年度	庶務課	2	庶務	9	教育委員会			13	教育委員会会議録	30年	令和29年3月31日		文書主管課
平成28年度	庶務課	2	庶務	9	教育委員会			14	教育委員会（教科書採択）	常用			
平成28年度	庶務課	2	庶務	9	教育委員会			16	教育委員会（事務引継書）	常用			
平成28年度	庶務課	2	庶務	9	教育委員会			17	教育委員会（歴代教育委員名簿一覧）	常用			
平成28年度	庶務課	2	庶務	12	叙位・叙勲			1	叙位・叙勲（事務要領）	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成28年度	庶務課	2	庶務	12	叙位・叙勲			3	叙位・叙勲（調査）	常用			
平成28年度	庶務課	2	庶務	12	叙位・叙勲			4	叙位・叙勲（通知）	常用			
平成28年度	庶務課	2	庶務	13	表彰			4	表彰（国）	常用			
平成28年度	庶務課	2	庶務	16	人事			2	発令通知書用紙	常用			
平成28年度	庶務課	2	庶務	18	予算			7	補正予算	30年	令和29年3月31日		文書主管課
平成28年度	庶務課	2	庶務	18	予算			27	予算明細書	30年	令和29年3月31日		文書主管課
平成28年度	庶務課	2	庶務	19	決算			6	増減説明書	30年	令和29年3月31日		文書主管課
平成28年度	庶務課	2	庶務	19	決算			8	主要な施策の成果報告資料	30年	令和29年3月31日		文書主管課
平成28年度	庶務課	2	庶務	22	物品			1	備品台帳	常用			
平成28年度	庶務課	2	庶務	23	監査			5	会計監査院実地検査	常用			
平成28年度	庶務課	2	庶務	25	ＰＴＡ			18	ＰＴＡ表彰	常用			
平成28年度	庶務課	2	庶務	25	ＰＴＡ			25	PTA通知・資料	常用			
平成28年度	庶務課	2	庶務	26	安全・安心			1	東京都地域ぐるみの学校安全体制の整備補助金	常用			
平成28年度	庶務課	2	庶務	26	安全・安心			3	こども110番の家	常用			
平成28年度	庶務課	2	庶務	27	竹岡健康学園			1	竹岡健康学園（契約関係）	5年	令和4年3月31日	移管	
平成28年度	庶務課	2	庶務	27	竹岡健康学園			2	竹岡健康学園（その他事務）	5年	令和4年3月31日	移管	
平成28年度	庶務課	2	庶務	29	家庭教育の推進	1	補助金	1	東京都家庭教育支援事業補助金	10年	令和9年3月31日		文書主管課
平成28年度	庶務課	3	学校職員	5	区費	5	非常勤・臨時職員	23	非常勤職員雇用	30年	令和29年3月31日		文書主管課
平成28年度	庶務課	3	学校職員	5	区費	5	非常勤・臨時職員	24	臨時職員雇用	30年	令和29年3月31日		文書主管課
平成28年度	庶務課	4	文化財	1	庶務			1	震災復興マニュアル検討部会	30年	令和29年3月31日		文書主管課
平成28年度	庶務課	4	文化財	1	庶務			3	一般文化財支出	10年	令和9年3月31日		文書主管課
平成28年度	庶務課	4	文化財	2	契約			2	埋蔵文化財調査業務委託（国庫補助分）	10年	令和9年3月31日		文書主管課
平成28年度	庶務課	4	文化財	3	財産			1	行政財産	常用			
平成28年度	庶務課	4	文化財	3	財産			2	巣鴨複合施設	常用			
平成28年度	庶務課	4	文化財	6	文化財保護			1	文化財指定・登録手続き	30年	令和29年3月31日		文書主管課
平成28年度	庶務課	4	文化財	6	文化財保護			2	文化財調査	常用			
平成28年度	庶務課	4	文化財	6	文化財保護			3	千登世橋中学校地層標本保存処理	常用			
平成28年度	庶務課	4	文化財	6	文化財保護			4	文化財保護審議会関連文書	30年	令和29年3月31日		文書主管課
平成28年度	庶務課	4	文化財	6	文化財保護			5	文化財関連教育委員会提出案件	30年	令和29年3月31日		文書主管課
平成28年度	庶務課	4	文化財	7	一般文化財			2	国指定文化財実績報告書	30年	令和29年3月31日		文書主管課
平成28年度	庶務課	4	文化財	7	一般文化財			4	都指定文化財実績報告	30年	令和29年3月31日		文書主管課
平成28年度	庶務課	4	文化財	7	一般文化財			6	区指定文化財実績報告書	30年	令和29年3月31日		文書主管課
平成28年度	庶務課	4	文化財	7	一般文化財			8	国登録文化財実績報告書	30年	令和29年3月31日		文書主管課
平成28年度	庶務課	4	文化財	8	埋蔵文化財			1	発掘届	30年	令和29年3月31日		文書主管課
平成28年度	庶務課	4	文化財	8	埋蔵文化財			2	発掘届に対する都通知	30年	令和29年3月31日		文書主管課
平成28年度	庶務課	4	文化財	8	埋蔵文化財			3	立会調査関係書類	30年	令和29年3月31日		文書主管課
平成28年度	庶務課	4	文化財	8	埋蔵文化財			4	発掘届事前相談	常用			
平成28年度	庶務課	4	文化財	8	埋蔵文化財			5	埋蔵文化財発見届・保管証	30年	令和29年3月31日		文書主管課
平成28年度	庶務課	4	文化財	8	埋蔵文化財			6	埋蔵文化財認定通知	30年	令和29年3月31日		文書主管課
平成28年度	庶務課	4	文化財	8	埋蔵文化財			7	埋蔵文化財　国・都補助金関係書類	10年	令和9年3月31日		文書主管課
平成28年度	庶務課	4	文化財	8	埋蔵文化財			8	出土遺物収蔵計画	30年	令和29年3月31日		文書主管課

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成28年度	庶務課	4	文化財	8	埋蔵文化財			10	埋蔵文化財発掘調査方針	常用			
平成28年度	庶務課	4	文化財	8	埋蔵文化財			11	発掘調査報告書刊行計画	常用			
平成28年度	庶務課	4	文化財	8	埋蔵文化財			12	発掘調査の課題	30年	令和29年3月31日		文書主管課
平成28年度	庶務課	4	文化財	9	普及・啓発			3	徳川林政史研究所公開講座テキスト	常用			
平成28年度	庶務課	4	文化財	9	普及・啓発			9	文化財講座テキスト	常用			
平成28年度	庶務課	4	文化財	9	普及・啓発			11	東京メトロ雑司が谷駅文化財展示	常用			
平成28年度	庶務課	4	文化財	10	補助金			1	文化財補助金	10年	令和9年3月31日		文書主管課
平成28年度	庶務課	4	文化財	10	補助金			2	文化財保護奨励金	10年	令和9年3月31日		文書主管課
平成28年度	庶務課	4	文化財	11	その他			3	豊島ふくろう・みみずく資料館	30年	令和29年3月31日		文書主管課
平成28年度	庶務課	4	文化財	11	その他			4	明治天皇御野立所跡関係書類	常用			
平成28年度	庶務課	6	教育政策担当	1	庶務			1	条例・規則	常用			
平成28年度	庶務課	6	教育政策担当	1	庶務			1	予算明細書　教育総務課	常用			
平成28年度	庶務課	6	教育政策担当	1	庶務			2	国・都通知	常用			
平成28年度	庶務課	6	教育政策担当	1	庶務			2	決算増減説明書　教育総務課	常用			
平成28年度	庶務課	6	教育政策担当	1	庶務			3	都区財政調整　教育費	常用			
平成28年度	庶務課	6	教育政策担当	1	庶務			3	事業別整理票　教育総務課	常用			
平成28年度	庶務課	6	教育政策担当	1	庶務			5	学校だより	常用			
平成28年度	庶務課	6	教育政策担当	1	庶務			10	新聞切り抜き	常用			
平成28年度	庶務課	6	教育政策担当	2	調査・回答			2	各区調査結果（庶務課長会・学務課長会）	常用			
平成28年度	庶務課	6	教育政策担当	3	教育ビジョン			1	教育ビジョン2010	常用			
平成28年度	庶務課	6	教育政策担当	4	教育の情報化			1	教育の情報化ビジョン	常用			
平成28年度	庶務課	6	教育政策担当	4	教育の情報化			4	千川中プロジェクト	常用			
平成28年度	庶務課	6	教育政策担当	5	教育課題			1	教育課題	常用			
平成28年度	庶務課	7	学校ＩＣＴ	1	学校ＩＣＴ環境整備			1	（資）学校図書館システムサービス利用開始通知書	常用			
平成28年度	庶務課	7	学校ＩＣＴ	1	学校ＩＣＴ環境整備			7	（資）千川中プロジェクト関係	常用			
平成28年度	庶務課	7	学校ＩＣＴ	1	学校ＩＣＴ環境整備			10	（資）学校パソコン関係通知綴	常用			
平成28年度	庶務課	7	学校ＩＣＴ	1	学校ＩＣＴ環境整備			11	（資）事業者からの報告・通知等	常用			
平成28年度	庶務課	7	学校ＩＣＴ	1	学校ＩＣＴ環境整備			12	（資）送付物品引渡書（過去分）	常用			
平成28年度	庶務課	7	学校ＩＣＴ	1	学校ＩＣＴ環境整備			16	（資）学校ICT環境整備事業関係書（校務用）	常用			
平成28年度	庶務課	7	学校ＩＣＴ	1	学校ＩＣＴ環境整備			17	（資）学校ICT環境整備事業関係書（校内LAN）	常用			
平成28年度	庶務課	7	学校ＩＣＴ	1	学校ＩＣＴ環境整備			19	（資）ＩＣＴセキュリティ対策関係	常用			
平成28年度	庶務課	7	学校ＩＣＴ	2	学校ＩＣＴ契約・支出			1	（資）レンタル・リース物品受領書	常用			
平成28年度	庶務課	7	学校ＩＣＴ	2	学校ＩＣＴ契約・支出			2	（資）レンタル・リース物品関係書	常用			
平成28年度	庶務課	7	学校ＩＣＴ	2	学校ＩＣＴ契約・支出			3	（資）ICT契約関係（事業終了分）	常用			
平成28年度	庶務課	7	学校ＩＣＴ	3	学校ＩＣＴ支援員			1	（資）ICT支援員（定例会資料）	常用			
平成28年度	庶務課	7	学校ＩＣＴ	6	学校ICT設定・図面			1	（資）学校ICT設定・図面	常用			
平成28年度	庶務課	7	学校ＩＣＴ	9	家電リサイクル券			1	（資）廃棄物処理票・家電リサイクル券	常用			
平成28年度	庶務課	8	幼稚園	1	幼稚園設置関係			1	区立幼稚園検討委員会資料	常用			
平成28年度	庶務課	8	幼稚園	1	幼稚園設置関係			2	覚書（私立幼稚園連絡協議会）（永）	常用			
平成28年度	庶務課	8	幼稚園	1	幼稚園設置関係			3	幼児教育振興計画検討委員会	常用			
平成28年度	庶務課	8	幼稚園	1	幼稚園設置関係			4	幼稚園のあり方検討	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成28年度	庶務課	8	幼稚園	1	幼稚園設置関係			5	幼稚園の設置等の認可・申請（永）	常用			
平成28年度	庶務課	8	幼稚園	1	幼稚園設置関係			6	幼稚園検討委員会	常用			
平成28年度	庶務課	8	幼稚園	1	幼稚園設置関係			7	幼稚園設置に関する届	30年	令和29年3月31日		文書主管課
平成28年度	庶務課	8	幼稚園	1	幼稚園設置関係			100	子ども・子育て支援新制度関係	30年	令和29年3月31日		文書主管課
平成28年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	1	契約・支払関係書	10	報償費特別基準申請書	常用			
平成28年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	2	システム・口座振替処理	1	幼稚園口座振替システム修正関係書	常用			
平成28年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	2	システム・口座振替処理	2	公金取扱について（楽天BK）	常用			
平成28年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	2	システム・口座振替処理	8	幼稚園システムマニュアル（学事係作成）	常用			
平成28年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	2	システム・口座振替処理	9	幼稚園システム操作マニュアル（業者作成）（3分冊）	常用			
平成28年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	2	システム・口座振替処理	11	幼稚園　口座振替資料	常用			
平成28年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	2	システム・口座振替処理	12	幼稚園システム（うさぎ）帳票一覧	常用			
平成28年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	4	収納対策	2	幼稚園使用料未納	常用			
平成28年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	4	収納対策	3	区立幼稚園　督促記録簿	常用			
平成28年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	4	収納対策	4	債権管理・回収マニュアル等	常用			
平成28年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	4	収納対策	5	滞納者個人台帳	常用			
平成28年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	4	収納対策	6	滞納者整理（現年・繰越分）	常用			
平成28年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	4	収納対策	7	滞納者対応	常用			
平成28年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	4	収納対策	8	滞納整理（現年・過年）	常用			
平成28年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	4	収納対策	9	督促関係、債権徴収計画（要保存）	常用			
平成28年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	4	収納対策	10	幼稚園保育料・手数料督促関係	常用			
平成28年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	5	使用料手数料調査	2	区立幼稚園使用料改訂	常用			
平成28年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	5	使用料手数料調査	3	区立幼稚園保育料・手数料見直しに関する報告書	常用			
平成28年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	5	使用料手数料調査	4	手数料・使用料改訂資料	常用			
平成28年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	5	使用料手数料調査	5	幼稚園　手数料等改訂(永)	常用			
平成28年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	5	使用料手数料調査	6	幼稚園　手数料・使用料検証	常用			
平成28年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	6	調査回答	1	基本調査原票	常用			
平成28年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	6	調査回答	2	公立幼稚園基本台帳	30年	令和29年3月31日		文書主管課
平成28年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	6	調査回答	3	公立幼稚園基本台帳	常用			
平成28年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	7	資料	2	幼稚園だより	30年	令和29年3月31日		文書主管課
平成28年度	庶務課	8	幼稚園	4	預かり保育			1	預かり保育の課題	常用			
平成28年度	庶務課	8	幼稚園	4	預かり保育			2	預かり保育の報告関係	常用			
平成28年度	庶務課	8	幼稚園	4	預かり保育			3	預かり保育の予算	常用			
平成28年度	庶務課	8	幼稚園	4	預かり保育			4	預かり保育関係（導入時から試行中資料）	常用			
平成28年度	庶務課	8	幼稚園	4	預かり保育			12	幼児教育充実＆預かり保育試行	常用			
平成28年度	庶務課	8	幼稚園	4	預かり保育			13	預かり保育・保育指導員の手引き	常用			
平成28年度	庶務課	8	幼稚園	4	預かり保育			14	預かり保育アンケート	30年	令和29年3月31日		文書主管課
平成28年度	庶務課	8	幼稚園	4	預かり保育			15	一時預かり事業実施届（児童福祉法第34条の12）	30年	令和29年3月31日		文書主管課
平成28年度	庶務課	8	幼稚園	5	非常勤・臨時職員	1	雇用	5	幼稚園　退職者・応募者履歴書	常用			
平成28年度	庶務課	8	幼稚園	5	非常勤・臨時職員	1	雇用	6	幼稚園　非常勤職員・臨時職員履歴書【現在雇用中】	常用			
平成28年度	庶務課	8	幼稚園	5	非常勤・臨時職員	1	雇用	7	幼稚園　臨時職員　雇用保険　喪失	常用			
平成28年度	庶務課	8	幼稚園	5	非常勤・臨時職員	1	雇用	9	社会保険事務マニュアル	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成28年度	庶務課	8	幼稚園	5	非常勤・臨時職員	2	報酬・賃金	3	賃金台帳	30年	令和29年3月31日		文書主管課
平成28年度	庶務課	8	幼稚園	5	非常勤・臨時職員	2	報酬・賃金	7	幼稚園介助員賃金（H13～）	常用			
平成28年度	庶務課	8	幼稚園	5	非常勤・臨時職員	2	報酬・賃金	9	幼稚園　非常勤・臨時指導員　賃金台帳	常用			
平成28年度	庶務課	8	幼稚園	6	減免			1	保育料等の減免の実施（原義等）	10年	令和9年3月31日		文書主管課
平成28年度	庶務課	8	幼稚園	7	臨時職員等在職証明			1	在職証明発行控え	常用			
平成28年度	庶務課	8	幼稚園	7	臨時職員等在職証明			2	平成15年度～在職証明交付申請書	常用			
平成28年度	庶務課	9	学事制度	3	幼児教育			1	事業導入経過資料（幼稚園特別支援）	常用			
平成28年度	庶務課	9	学事制度	3	幼児教育			2	幼児教育のありかた方検討	常用			
平成28年度	庶務課	9	学事制度	3	幼児教育			3	事業導入経過資料（預かり保育）	常用			
平成29年度	庶務課	1	庶務					6	事故報告書	常用			
平成29年度	庶務課	3	学校					5	明豊中学校落成式	常用			
平成29年度	庶務課	3	学校					6	西池袋中学校仮校舎披露式	常用			
平成29年度	庶務課	3	学校					7	西池袋中学校落成式	常用			
平成29年度	庶務課	5	広報・広聴					3	教育タウンミーティング	常用			
平成29年度	庶務課	6	要請・要望					1	教育委員会との協定書	常用			
平成29年度	庶務課	6	要請・要望					2	教育委員会への要請書・要望書	常用			
平成29年度	庶務課	6	要請・要望					3	抗議・陳情	常用			
平成29年度	庶務課	7	法規					15	訴訟・和解・審査請求・異議申立て	常用			
平成29年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	4	収納対策	2	幼稚園使用料未納	常用			
平成29年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	4	収納対策	3	区立幼稚園　督促記録簿	常用			
平成29年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	4	収納対策	4	債権管理・回収マニュアル等	常用			
平成29年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	4	収納対策	5	滞納者個人台帳	常用			
平成29年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	4	収納対策	6	滞納者整理（現年・繰越分）	常用			
平成29年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	4	収納対策	7	滞納者対応	常用			
平成29年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	4	収納対策	8	滞納整理（現年・過年）	常用			
平成29年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	4	収納対策	10	幼稚園保育料・手数料督促関係	常用			
平成29年度	庶務課	8	幼稚園	5	非常勤・臨時職員	1	雇用手続き	5	幼稚園　退職者・応募者履歴書	常用			
平成29年度	庶務課	8	幼稚園	5	非常勤・臨時職員	1	雇用手続き	6	幼稚園　非常勤職員・臨時職員履歴書【現在雇用中】	常用			
平成29年度	庶務課	8	幼稚園	5	非常勤・臨時職員	1	雇用手続き	7	幼稚園　臨時職員　雇用保険　喪失	常用			
平成29年度	庶務課	8	幼稚園	5	非常勤・臨時職員	2	報酬・賃金	7	幼稚園介助員賃金（H13～）	常用			
平成29年度	庶務課	8	幼稚園	5	非常勤・臨時職員	2	報酬・賃金	9	幼稚園　非常勤・臨時指導員　賃金台帳	常用			
平成29年度	庶務課	8	情報公開					5	行政情報公開・個人情報保護審査会	常用			
平成29年度	庶務課	9	学事係長資料					8	幼児教育のありかた方検討	常用			
平成29年度	庶務課	10	教育委員会					8	教育委員会（歴代教育委員）	常用			
平成29年度	庶務課	10	教育委員会					15	教育委員会会議録	30年	令和30年3月31日		文書主管課
平成29年度	庶務課	13	叙位・叙勲					2	叙位・叙勲（叙勲資格有する元校長一覧）	常用			
平成29年度	庶務課	13	叙位・叙勲					3	叙位・叙勲（調査・通知）	30年	令和30年3月31日		文書主管課
平成29年度	庶務課	13	叙位・叙勲					7	叙位・叙勲の上申	常用			
平成29年度	庶務課	13	叙位・叙勲					8	退職校長の功績調書・履歴書作成依頼	30年	令和30年3月31日		文書主管課
平成29年度	庶務課	14	表彰					1	豊島区功労者表彰	30年	令和30年3月31日		文書主管課
平成29年度	庶務課	14	表彰					3	表彰（都）	30年	令和30年3月31日		文書主管課

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成29年度	庶務課	14	表彰					4	表彰（国）	30年	令和30年3月31日		文書主管課
平成29年度	庶務課	27	PTA					16	PTA表彰	常用			
平成29年度	庶務課	27	PTA					18	PTA役員名簿	常用			
平成29年度	庶務課	4	都費	4	健康診断			7	要綱	30年	令和30年3月31日		文書主管課
平成29年度	庶務課	5	区費	5	非常勤・臨時職員			21	非常勤職員雇用	30年	令和30年3月31日		文書主管課
平成29年度	庶務課	5	区費	5	非常勤・臨時職員			22	臨時職員雇用	30年	令和30年3月31日		文書主管課
平成29年度	庶務課	8	埋蔵文化財					12	発掘届事前相談	常用			
平成29年度	庶務課	8	埋蔵文化財					13	発掘届（試掘地区）	30年	令和30年3月31日		文書主管課
平成29年度	庶務課	8	埋蔵文化財					14	発掘届（本調査地区）	30年	令和30年3月31日		文書主管課
平成29年度	庶務課	8	埋蔵文化財					15	発掘届（経年地区）	30年	令和30年3月31日		文書主管課
平成29年度	庶務課	8	埋蔵文化財					17	発掘届	30年	令和30年3月31日		文書主管課
平成29年度	庶務課	6	非常勤・臨時職員					1	社会教育指導員（任用）	30年	令和30年3月31日		文書主管課
平成29年度	庶務課	6	非常勤・臨時職員					15	放課後子ども教室臨時職員（雇用）	30年	令和30年3月31日		文書主管課
平成29年度	庶務課	7	社会保険					2	社会保険（資格取得・喪失）	30年	令和30年3月31日		文書主管課
平成29年度	庶務課	8	学校開放管理員	2	人事（管理員）			1	学校開放管理員【再任用】（任用）	30年	令和30年3月31日		文書主管課
平成29年度	庶務課	8	学校開放管理員	2	人事（管理員）			2	学校開放管理員【非常勤】（任用）	30年	令和30年3月31日		文書主管課
平成29年度	庶務課	8	学校開放管理員	2	人事（管理員）			3	学校開放管理員（異動）	10年	令和10年3月31日		文書主管課
平成29年度	庶務課	8	学校開放管理員	2	人事（管理員）			4	学校開放管理員【臨時】（任用）	30年	令和30年3月31日		文書主管課
平成29年度	庶務課	14	委員会					2	連合運営委員会（資料・議事録）	10年	令和10年3月31日		文書主管課
平成29年度	庶務課	15	学校開放	1	庶務（開放）			5	利用調整覚書等	30年	令和30年3月31日		文書主管課
平成29年度	庶務課	15	学校開放	2	事業運営（開放）			1	放課後子ども事業検討PT資料	30年	令和30年3月31日		文書主管課
平成29年度	庶務課	18	放課後子ども教室	4	会計（放課後）			20	東京都社会教育指導員会（分担金の支出）	10年	令和10年3月31日		文書主管課
平成29年度	庶務課	18	放課後子ども教室	4	会計（放課後）			21	東京都放課後子供教室推進事業費等（補助金）	10年	令和10年3月31日		文書主管課
平成29年度	庶務課	1	共通					2	保存文書管理票	常用			
平成29年度	庶務課	1	共通					3	ファイリング・システム導入資料	常用			
平成29年度	庶務課	2	庶務	1	庶務			3	学校事故報告書	常用			
平成29年度	庶務課	2	庶務	1	庶務			4	マイナンバー事務	常用			
平成29年度	庶務課	2	庶務	1	庶務			5	学校トラブル・訴訟	常用			
平成29年度	庶務課	2	庶務	2	通知・照会・回答			3	訃報	常用			
平成29年度	庶務課	2	庶務	3	学校行事			4	周年行事合同説明会	常用			
平成29年度	庶務課	2	庶務	3	学校行事			5	落成式	常用			
平成29年度	庶務課	2	庶務	4	広報・広聴			6	教育だより豊島資料	常用			
平成29年度	庶務課	2	庶務	4	広報・広聴			7	豊島区の教育	常用			
平成29年度	庶務課	2	庶務	5	要請・要望			2	教育委員会への要請書・要望書	常用			
平成29年度	庶務課	2	庶務	5	要請・要望			3	豊成小学校スキップ	常用			
平成29年度	庶務課	2	庶務	6	法規			1	教育委員会規則（起案・公布文）	30年	令和30年3月31日		文書主管課
平成29年度	庶務課	2	庶務	6	法規			2	教育委員会訓令（起案・制定文）	30年	令和30年3月31日		文書主管課
平成29年度	庶務課	2	庶務	6	法規			3	教育委員会告示・公告（起案・告示文）	30年	令和30年3月31日		文書主管課
平成29年度	庶務課	2	庶務	6	法規			8	規則・規程改正資料	30年	令和30年3月31日		文書主管課
平成29年度	庶務課	2	庶務	6	法規			10	要綱改正資料	30年	令和30年3月31日		文書主管課
平成29年度	庶務課	2	庶務	6	法規			11	条例・区長部局規則立案請求及び改正資料（学校設置条例除く）	30年	令和30年3月31日		文書主管課

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成29年度	庶務課	2	庶務	6	法規			13	地方教育行政の組織及び運営に関する法律第24条の2に基づく職務権限の特例	常用			
平成29年度	庶務課	2	庶務	6	法規			14	地方教育行政の組織及び運営に関する法律第29条に基づく意見聴取	常用			
平成29年度	庶務課	2	庶務	6	法規			15	学校事務職員の標準的職務	常用			
平成29年度	庶務課	2	庶務	6	法規			16	補助執行案件	常用			
平成29年度	庶務課	2	庶務	6	法規			18	地球温暖化対策報告書ハンドブック	常用			
平成29年度	庶務課	2	庶務	6	法規			19	学校設置・位置変更・廃止届	常用			
平成29年度	庶務課	2	庶務	6	法規			20	訴訟・和解・審査請求・異議申立て	常用			
平成29年度	庶務課	2	庶務	6	法規			21	行政不服審査法	常用			
平成29年度	庶務課	2	庶務	6	法規			22	池二小・文成小統合関係書（調整会議・説明会・その他）	常用			
平成29年度	庶務課	2	庶務	6	法規			23	子どもスキップ移管に係る法規資料	常用			
平成29年度	庶務課	2	庶務	6	法規			24	中央図書館組織の区長部局への移行資料	常用			
平成29年度	庶務課	2	庶務	6	法規			25	生涯学習課及びスポーツ振興課の区長部局への移行資料	常用			
平成29年度	庶務課	2	庶務	7	情報公開			3	行政情報公開・個人情報保護審査会	常用			
平成29年度	庶務課	2	庶務	8	公印			1	公印印影簿	常用			
平成29年度	庶務課	2	庶務	8	公印			4	公印申請・承認書	常用			
平成29年度	庶務課	2	庶務	8	公印			5	公印使用簿	常用			
平成29年度	庶務課	2	庶務	8	公印			6	教育委員会公印台帳	常用			
平成29年度	庶務課	2	庶務	8	公印			9	教育委員会公印（改刻・新調・事故・引継）	常用			
平成29年度	庶務課	2	庶務	9	教育委員会			2	教育委員会（事務関係）	常用			
平成29年度	庶務課	2	庶務	9	教育委員会			3	教育委員会（傍聴申込人名簿）	30年	令和30年3月31日		文書主管課
平成29年度	庶務課	2	庶務	9	教育委員会			7	教育委員会（教育長就任）	常用			
平成29年度	庶務課	2	庶務	9	教育委員会			8	教育委員会（委員就任）	常用			
平成29年度	庶務課	2	庶務	9	教育委員会			9	教育委員会（陳情）	常用			
平成29年度	庶務課	2	庶務	9	教育委員会			10	教育委員会（要望書）	常用			
平成29年度	庶務課	2	庶務	9	教育委員会			11	教育委員会（区議会からの通知）	常用			
平成29年度	庶務課	2	庶務	9	教育委員会			12	教育委員会（推薦図書）	常用			
平成29年度	庶務課	2	庶務	9	教育委員会			13	教育委員会会議録	30年	令和30年3月31日		文書主管課
平成29年度	庶務課	2	庶務	9	教育委員会			14	教育委員会（教科書採択）	常用			
平成29年度	庶務課	2	庶務	9	教育委員会			16	教育委員会（事務引継書）	常用			
平成29年度	庶務課	2	庶務	9	教育委員会			17	教育委員会（歴代教育委員名簿一覧）	常用			
平成29年度	庶務課	2	庶務	9	教育委員会			18	総合教育会議	5年	令和5年3月31日	移管	
平成29年度	庶務課	2	庶務	12	叙位・叙勲			1	叙位・叙勲（事務要領）	常用			
平成29年度	庶務課	2	庶務	12	叙位・叙勲			3	叙位・叙勲調査・通知	30年	令和30年3月31日		文書主管課
平成29年度	庶務課	2	庶務	13	表彰			1	豊島区功労者表彰	30年	令和30年3月31日		文書主管課
平成29年度	庶務課	2	庶務	13	表彰			3	表彰（都）	30年	令和30年3月31日		文書主管課
平成29年度	庶務課	2	庶務	13	表彰			4	表彰（国）	30年	令和30年3月31日		文書主管課
平成29年度	庶務課	2	庶務	18	予算			7	補正予算	30年	令和30年3月31日		文書主管課
平成29年度	庶務課	2	庶務	18	予算			27	予算明細書	30年	令和30年3月31日		文書主管課
平成29年度	庶務課	2	庶務	19	決算			6	増減説明書	30年	令和30年3月31日		文書主管課
平成29年度	庶務課	2	庶務	19	決算			8	主要な施策の成果報告資料	30年	令和30年3月31日		文書主管課
平成29年度	庶務課	2	庶務	22	物品			1	備品台帳一覧表	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成29年度	庶務課	2	庶務	22	物品			2	備品受入票	常用			
平成29年度	庶務課	2	庶務	22	物品			4	備品整理票	常用			
平成29年度	庶務課	2	庶務	22	物品			5	共用備品総括表	常用			
平成29年度	庶務課	2	庶務	23	監査			4	定期監査措置状況回答	3年	令和3年3月31日	移管	
平成29年度	庶務課	2	庶務	23	監査			5	会計監査院実地検査	常用			
平成29年度	庶務課	2	庶務	25	ＰＴＡ			5	小・中学校PTA連合会総会資料	常用			
平成29年度	庶務課	2	庶務	25	ＰＴＡ			18	ＰＴＡ表彰（区政功労者表彰）資料	常用			
平成29年度	庶務課	2	庶務	25	ＰＴＡ			30	小・中PTA連合会要望書	常用			
平成29年度	庶務課	2	庶務	26	安全・安心			1	東京都地域ぐるみの学校安全体制の整備補助金	10年	令和10年3月31日		文書主管課
平成29年度	庶務課	2	庶務	29	家庭教育の推進	1	補助金	1	東京都家庭教育支援事業補助金	10年	令和10年3月31日		文書主管課
平成29年度	庶務課	3	学校職員	5	区費	5	非常勤・臨時職員	23	非常勤職員雇用	30年	令和30年3月31日		文書主管課
平成29年度	庶務課	3	学校職員	5	区費	5	非常勤・臨時職員	24	臨時職員雇用	30年	令和30年3月31日		文書主管課
平成29年度	庶務課	4	文化財	1	庶務			1	震災復興マニュアル検討部会	30年	令和30年3月31日		文書主管課
平成29年度	庶務課	4	文化財	1	庶務			3	一般文化財支出	10年	令和10年3月31日		文書主管課
平成29年度	庶務課	4	文化財	2	契約			2	埋蔵文化財調査業務委託（国庫補助分）	10年	令和10年3月31日		文書主管課
平成29年度	庶務課	4	文化財	3	財産			1	行政財産	常用			
平成29年度	庶務課	4	文化財	3	財産			2	巣鴨複合施設	常用			
平成29年度	庶務課	4	文化財	6	文化財保護			1	文化財指定・登録手続き	30年	令和30年3月31日		文書主管課
平成29年度	庶務課	4	文化財	6	文化財保護			2	文化財調査	常用			
平成29年度	庶務課	4	文化財	6	文化財保護			3	千登世橋中学校地層標本保存処理	常用			
平成29年度	庶務課	4	文化財	6	文化財保護			4	文化財保護審議会関連文書	30年	令和30年3月31日		文書主管課
平成29年度	庶務課	4	文化財	6	文化財保護			5	文化財関連教育委員会提出案件	30年	令和30年3月31日		文書主管課
平成29年度	庶務課	4	文化財	7	一般文化財			1	国指定文化財申請・届出	常用			文書主管課
平成29年度	庶務課	4	文化財	7	一般文化財			2	国指定文化財実績報告書	30年	令和30年3月31日		文書主管課
平成29年度	庶務課	4	文化財	7	一般文化財			3	都指定文化財申請・届出	常用			文書主管課
平成29年度	庶務課	4	文化財	7	一般文化財			4	都指定文化財実績報告	30年	令和30年3月31日		文書主管課
平成29年度	庶務課	4	文化財	7	一般文化財			6	区指定文化財実績報告書	30年	令和30年3月31日		文書主管課
平成29年度	庶務課	4	文化財	7	一般文化財			7	国登録文化財申請・届出	常用			文書主管課
平成29年度	庶務課	4	文化財	7	一般文化財			8	国登録文化財実績報告書	30年	令和30年3月31日		文書主管課
平成29年度	庶務課	4	文化財	8	埋蔵文化財			1	発掘届	30年	令和30年3月31日		文書主管課
平成29年度	庶務課	4	文化財	8	埋蔵文化財			2	発掘届に対する都通知	30年	令和30年3月31日		文書主管課
平成29年度	庶務課	4	文化財	8	埋蔵文化財			3	立会調査関係書類	30年	令和30年3月31日		文書主管課
平成29年度	庶務課	4	文化財	8	埋蔵文化財			4	発掘届事前相談	常用			
平成29年度	庶務課	4	文化財	8	埋蔵文化財			5	埋蔵文化財発見届・保管証	30年	令和30年3月31日		文書主管課
平成29年度	庶務課	4	文化財	8	埋蔵文化財			6	埋蔵文化財認定通知	30年	令和30年3月31日		文書主管課
平成29年度	庶務課	4	文化財	8	埋蔵文化財			7	埋蔵文化財　国・都補助金関係書類	10年	令和10年3月31日		文書主管課
平成29年度	庶務課	4	文化財	8	埋蔵文化財			8	出土遺物収蔵計画	30年	令和30年3月31日		文書主管課
平成29年度	庶務課	4	文化財	8	埋蔵文化財			10	埋蔵文化財発掘調査方針	常用			
平成29年度	庶務課	4	文化財	8	埋蔵文化財			11	発掘調査報告書刊行計画	常用			
平成29年度	庶務課	4	文化財	8	埋蔵文化財			12	発掘調査の課題	30年	令和30年3月31日		文書主管課
平成29年度	庶務課	4	文化財	9	普及・啓発			3	徳川林政史研究所公開講座テキスト	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成29年度	庶務課	4	文化財	9	普及・啓発			9	文化財講座テキスト	常用			
平成29年度	庶務課	4	文化財	9	普及・啓発			11	東京メトロ雑司が谷駅文化財展示	常用			
平成29年度	庶務課	4	文化財	10	補助金			1	文化財補助金	10年	令和10年3月31日		文書主管課
平成29年度	庶務課	4	文化財	10	補助金			2	文化財保護奨励金	10年	令和10年3月31日		文書主管課
平成29年度	庶務課	4	文化財	11	その他			3	豊島ふくろう・みみずく資料館	30年	令和30年3月31日		文書主管課
平成29年度	庶務課	4	文化財	11	その他			4	明治天皇御野立所跡関係書類	常用			
平成29年度	庶務課	6	教育政策担当	1	庶務			1	予算明細書　教育総務課	常用			
平成29年度	庶務課	6	教育政策担当	1	庶務			1	条例・規則	常用			
平成29年度	庶務課	6	教育政策担当	1	庶務			2	決算増減説明書　教育総務課	常用			
平成29年度	庶務課	6	教育政策担当	1	庶務			2	国・都通知	常用			
平成29年度	庶務課	6	教育政策担当	1	庶務			3	事業別整理票　教育総務課	常用			
平成29年度	庶務課	6	教育政策担当	1	庶務			3	都区財政調整　教育費	常用			
平成29年度	庶務課	6	教育政策担当	1	庶務			5	学校だより	常用			
平成29年度	庶務課	6	教育政策担当	1	庶務			10	新聞切り抜き	常用			
平成29年度	庶務課	6	教育政策担当	2	調査・回答			2	各区調査結果（庶務課長会・学務課長会）	常用			
平成29年度	庶務課	6	教育政策担当	3	教育ビジョン			1	教育ビジョン2010	常用			
平成29年度	庶務課	6	教育政策担当	4	教育の情報化			1	教育の情報化ビジョン	常用			
平成29年度	庶務課	6	教育政策担当	4	教育の情報化			4	千川中プロジェクト	常用			
平成29年度	庶務課	6	教育政策担当	5	教育課題			1	教育課題	常用			
平成29年度	庶務課	6	教育政策担当	6	教育大綱			1	教育大綱関係資料	3年	令和3年3月31日	移管	
平成29年度	庶務課	7	学校ＩＣＴ	1	学校ＩＣＴ環境整備			1	（資）学校図書館システムサービス利用開始通知書	常用			
平成29年度	庶務課	7	学校ＩＣＴ	1	学校ＩＣＴ環境整備			7	（資）千川中プロジェクト関係	常用			
平成29年度	庶務課	7	学校ＩＣＴ	1	学校ＩＣＴ環境整備			10	（資）学校パソコン関係通知綴	常用			
平成29年度	庶務課	7	学校ＩＣＴ	1	学校ＩＣＴ環境整備			11	（資）事業者からの報告・通知等	常用			
平成29年度	庶務課	7	学校ＩＣＴ	1	学校ＩＣＴ環境整備			12	（資）送付物品引渡書（過去分）	常用			
平成29年度	庶務課	7	学校ＩＣＴ	1	学校ＩＣＴ環境整備			16	（資）学校ICT環境整備事業関係書（校務用）	常用			
平成29年度	庶務課	7	学校ＩＣＴ	1	学校ＩＣＴ環境整備			17	（資）学校ICT環境整備事業関係書（校内LAN）	常用			
平成29年度	庶務課	7	学校ＩＣＴ	1	学校ＩＣＴ環境整備			19	（資）ＩＣＴセキュリティ対策関係	常用			
平成29年度	庶務課	7	学校ＩＣＴ	2	学校ＩＣＴ契約・支出			1	（資）レンタル・リース物品受領書	常用			
平成29年度	庶務課	7	学校ＩＣＴ	2	学校ＩＣＴ契約・支出			2	（資）レンタル・リース物品関係書	常用			
平成29年度	庶務課	7	学校ＩＣＴ	2	学校ＩＣＴ契約・支出			3	（資）ICT契約関係（事業終了分）	常用			
平成29年度	庶務課	7	学校ＩＣＴ	3	学校ＩＣＴ支援員			1	（資）ICT支援員（定例会資料）	常用			
平成29年度	庶務課	7	学校ＩＣＴ	6	学校ICT設定・図面			1	（資）学校ICT設定・図面	常用			
平成29年度	庶務課	7	学校ＩＣＴ	9	家電リサイクル券			1	（資）廃棄物処理票・家電リサイクル券	常用			
平成29年度	庶務課	8	幼稚園	1	幼稚園設置関係			1	区立幼稚園検討委員会資料	常用			
平成29年度	庶務課	8	幼稚園	1	幼稚園設置関係			2	覚書（私立幼稚園連絡協議会）（永）	常用			
平成29年度	庶務課	8	幼稚園	1	幼稚園設置関係			3	幼児教育振興計画検討委員会	常用			
平成29年度	庶務課	8	幼稚園	1	幼稚園設置関係			4	幼稚園のあり方検討	常用			
平成29年度	庶務課	8	幼稚園	1	幼稚園設置関係			5	幼稚園の設置等の認可・申請（永）	常用			
平成29年度	庶務課	8	幼稚園	1	幼稚園設置関係			6	幼稚園検討委員会	常用			
平成29年度	庶務課	8	幼稚園	1	幼稚園設置関係			7	幼稚園設置に関する届	30年	令和30年3月31日		文書主管課

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成29年度	庶務課	8	幼稚園	1	幼稚園設置関係			100	子ども・子育て支援新制度関係	30年	令和30年3月31日		文書主管課
平成29年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	1	契約・支払関係書	10	報償費特別基準申請書	常用			
平成29年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	2	システム・口座振替処理	1	幼稚園口座振替システム修正関係書	常用			
平成29年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	2	システム・口座振替処理	2	公金取扱について（楽天BK）	常用			
平成29年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	2	システム・口座振替処理	8	幼稚園システムマニュアル（学事係作成）	常用			
平成29年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	2	システム・口座振替処理	9	幼稚園システム操作マニュアル（業者作成）（3分冊）	常用			
平成29年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	2	システム・口座振替処理	11	幼稚園　口座振替資料	常用			
平成29年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	2	システム・口座振替処理	12	幼稚園システム（うさぎ）帳票一覧	常用			
平成29年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	4	収納対策	2	幼稚園使用料未納	常用			
平成29年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	4	収納対策	3	区立幼稚園　督促記録簿	常用			
平成29年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	4	収納対策	4	債権管理・回収マニュアル等	常用			
平成29年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	4	収納対策	5	滞納者個人台帳	常用			
平成29年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	4	収納対策	6	滞納者整理（現年・繰越分）	常用			
平成29年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	4	収納対策	7	滞納者対応	常用			
平成29年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	4	収納対策	8	滞納整理（現年・過年）	常用			
平成29年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	4	収納対策	9	督促関係、債権徴収計画（要保存）	常用			
平成29年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	4	収納対策	10	幼稚園保育料・手数料督促関係	常用			
平成29年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	4	収納対策	12	不能欠損	30年	令和30年3月31日		文書主管課
平成29年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	5	使用料手数料調査	2	区立幼稚園使用料改訂	常用			
平成29年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	5	使用料手数料調査	3	区立幼稚園保育料・手数料見直しに関する報告書	常用			
平成29年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	5	使用料手数料調査	4	手数料・使用料改訂資料	常用			
平成29年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	5	使用料手数料調査	5	幼稚園　手数料等改訂(永)	常用			
平成29年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	5	使用料手数料調査	6	幼稚園　手数料・使用料検証	常用			
平成29年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	6	調査回答	1	基本調査原票	常用			
平成29年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	6	調査回答	2	公立幼稚園基本台帳	30年	令和30年3月31日		文書主管課
平成29年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	6	調査回答	3	公立幼稚園基本台帳	常用			
平成29年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	7	資料	2	幼稚園だより	30年	令和30年3月31日		文書主管課
平成29年度	庶務課	8	幼稚園	4	預かり保育			1	預かり保育の課題	常用			
平成29年度	庶務課	8	幼稚園	4	預かり保育			2	預かり保育の報告関係	常用			
平成29年度	庶務課	8	幼稚園	4	預かり保育			3	預かり保育の予算	常用			
平成29年度	庶務課	8	幼稚園	4	預かり保育			4	預かり保育関係（導入時から試行中資料）	常用			
平成29年度	庶務課	8	幼稚園	4	預かり保育			12	幼児教育充実＆預かり保育試行	常用			
平成29年度	庶務課	8	幼稚園	4	預かり保育			13	預かり保育・保育指導員の手引き	常用			
平成29年度	庶務課	8	幼稚園	4	預かり保育			14	預かり保育アンケート	30年	令和30年3月31日		文書主管課
平成29年度	庶務課	8	幼稚園	4	預かり保育			15	一時預かり事業実施届（児童福祉法第34条の12）	30年	令和30年3月31日		文書主管課
平成29年度	庶務課	8	幼稚園	5	非常勤・臨時職員	1	雇用	5	幼稚園　退職者・応募者履歴書	常用			
平成29年度	庶務課	8	幼稚園	5	非常勤・臨時職員	1	雇用	6	幼稚園　非常勤職員・臨時職員履歴書【現在雇用中】	常用			
平成29年度	庶務課	8	幼稚園	5	非常勤・臨時職員	1	雇用	7	幼稚園　臨時職員　雇用保険　喪失	常用			
平成29年度	庶務課	8	幼稚園	5	非常勤・臨時職員	1	雇用	9	社会保険事務マニュアル	常用			
平成29年度	庶務課	8	幼稚園	5	非常勤・臨時職員	2	報酬・賃金	7	幼稚園介助員賃金（H13～）	常用			
平成29年度	庶務課	8	幼稚園	5	非常勤・臨時職員	2	報酬・賃金	9	幼稚園　非常勤・臨時指導員　賃金台帳	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成29年度	庶務課	8	幼稚園	6	減免			1	保育料等の減免の実施（原義等）	10年	令和10年3月31日		文書主管課
平成29年度	庶務課	8	幼稚園	7	臨時職員等在職証明			1	在職証明発行控え	常用			
平成29年度	庶務課	8	幼稚園	7	臨時職員等在職証明			2	平成15年度～在職証明交付申請書	常用			
平成29年度	庶務課	9	学事制度	3	幼児教育			1	事業導入経過資料（幼稚園特別支援）	常用			
平成29年度	庶務課	9	学事制度	3	幼児教育			2	幼児教育のありかた方検討	常用			
平成29年度	庶務課	9	学事制度	3	幼児教育			3	事業導入経過資料（預かり保育）	常用			
平成30年度	庶務課	1	庶務					6	事故報告書	常用			
平成30年度	庶務課	3	学校					5	明豊中学校落成式	常用			
平成30年度	庶務課	3	学校					6	西池袋中学校仮校舎披露式	常用			
平成30年度	庶務課	3	学校					7	西池袋中学校落成式	常用			
平成30年度	庶務課	5	広報・広聴					3	教育タウンミーティング	常用			
平成30年度	庶務課	6	要請・要望					1	教育委員会との協定書	常用			
平成30年度	庶務課	6	要請・要望					2	教育委員会への要請書・要望書	常用			
平成30年度	庶務課	6	要請・要望					3	抗議・陳情	常用			
平成30年度	庶務課	7	法規					15	訴訟・和解・審査請求・異議申立て	常用			
平成30年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	2	システム・口座振替処理	3	口座振替依頼一覧	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	2	システム・口座振替処理	4	保育料口座振替済・不能一覧表（金融機関）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	2	システム・口座振替処理	5	保育料口座振替チェックリスト（口振リスト・納入済通知書）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	2	システム・口座振替処理	6	保育料口座振替済一覧（みずほ銀行ほか）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	3	歳入事務	1	収納金日報	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	3	歳入事務	2	収入日計表　　幼稚園使用料	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	3	歳入事務	6	入園料・保育料・調定関係	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	3	歳入事務	7	入園料・保育料の振替	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	3	歳入事務	8	税外収入簿（年度末にプリント）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	3	歳入事務	9	保育料等の減免の実施（原義等）還付・充当	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	4	収納対策	1	督促関係書	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	4	収納対策	2	幼稚園使用料未納	常用			
平成30年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	4	収納対策	3	区立幼稚園　督促記録簿	常用			
平成30年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	4	収納対策	4	債権管理・回収マニュアル等	常用			
平成30年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	4	収納対策	5	滞納者個人台帳	常用			
平成30年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	4	収納対策	6	滞納者整理（現年・繰越分）	常用			
平成30年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	4	収納対策	7	滞納者対応	常用			
平成30年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	4	収納対策	8	滞納整理（現年・過年）	常用			
平成30年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	4	収納対策	10	幼稚園保育料・手数料督促関係	常用			
平成30年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	4	収納対策	11	収納金日報	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	庶務課	8	幼稚園	3	幼稚園入園事務			2	幼稚園入園児申込・決定者名簿	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	庶務課	8	幼稚園	3	幼稚園入園事務			3	幼稚園退園届	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	庶務課	8	幼稚園	3	幼稚園入園事務			4	新入園児　申込書	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	庶務課	8	幼稚園	3	幼稚園入園事務			5	新入園児　就園健診	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	庶務課	8	幼稚園	3	幼稚園入園事務			6	幼稚園入園辞退者	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	庶務課	8	幼稚園	3	幼稚園入園事務			7	幼稚園　継続通園申請	5年	令和6年3月31日		文書主管課

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成30年度	庶務課	8	幼稚園	3	幼稚園入園事務			8	幼稚園　在園証明	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	庶務課	8	幼稚園	4	預かり保育			9	預かり保育登録者整理票兼一時利用申込書	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	庶務課	8	幼稚園	5	非常勤・臨時職員	1	雇用手続き	3	非常勤職員　採用～雇用書類一式	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	庶務課	8	幼稚園	5	非常勤・臨時職員	1	雇用手続き	4	預かり保育指導員雇用関係（原義）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	庶務課	8	幼稚園	5	非常勤・臨時職員	1	雇用手続き	5	幼稚園　退職者・応募者履歴書	常用			
平成30年度	庶務課	8	幼稚園	5	非常勤・臨時職員	1	雇用手続き	6	幼稚園　非常勤職員・臨時職員履歴書【現在雇用中】	常用			
平成30年度	庶務課	8	幼稚園	5	非常勤・臨時職員	1	雇用手続き	7	幼稚園　臨時職員　雇用保険　喪失	常用			
平成30年度	庶務課	8	幼稚園	5	非常勤・臨時職員	1	雇用手続き	8	幼稚園臨時職員　雇用保険関係　取得	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	庶務課	8	幼稚園	5	非常勤・臨時職員	2	報酬・賃金	1	幼稚園臨時職員賃金支払関係書	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	庶務課	8	幼稚園	5	非常勤・臨時職員	2	報酬・賃金	2	非常勤　報酬支払関係	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	庶務課	8	幼稚園	5	非常勤・臨時職員	2	報酬・賃金	3	賃金台帳	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	庶務課	8	幼稚園	5	非常勤・臨時職員	2	報酬・賃金	4	年末調整関係書（控除申告）　・源泉徴収票及び法定調書	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	庶務課	8	幼稚園	5	非常勤・臨時職員	2	報酬・賃金	5	非常勤　報酬関係（出勤状況・旅費）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	庶務課	8	幼稚園	5	非常勤・臨時職員	2	報酬・賃金	7	幼稚園介助員賃金（H13～）	常用			
平成30年度	庶務課	8	幼稚園	5	非常勤・臨時職員	2	報酬・賃金	8	幼稚園口座振替資料（臨時職員）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	庶務課	8	幼稚園	5	非常勤・臨時職員	2	報酬・賃金	9	幼稚園　非常勤・臨時指導員　賃金台帳	常用			
平成30年度	庶務課	8	幼稚園	5	非常勤・臨時職員	2	報酬・賃金	10	臨時職員　出勤状況報告(特別支援)	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	庶務課	8	幼稚園	5	非常勤・臨時職員	2	報酬・賃金	12	臨職職員（預り保含む）旅費	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	庶務課	8	幼稚園	5	非常勤・臨時職員	2	報酬・賃金	13	報酬賃金計算の確認について	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	庶務課	8	情報公開					1	行政情報公開請求	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	庶務課	8	情報公開					3	個人情報開示請求	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	庶務課	8	情報公開					5	行政情報公開・個人情報保護審査会	常用			
平成30年度	庶務課	9	学事係長資料					8	幼児教育のありかた方検討	常用			
平成30年度	庶務課	10	教育委員会					8	教育委員会（歴代教育委員）	常用			
平成30年度	庶務課	10	教育委員会					15	教育委員会会議録	30年	令和31年3月31日		文書主管課
平成30年度	庶務課	12	後援・共催					1	教育委員会後援名義使用申請書・報告書	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	庶務課	12	後援・共催					13	教育委員会共催名義申請書・報告書	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	庶務課	12	後援・共催					14	後援名義等不承認案件	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	庶務課	13	叙位・叙勲					2	叙位・叙勲（叙勲資格有する元校長一覧）	常用			
平成30年度	庶務課	13	叙位・叙勲					3	叙位・叙勲（調査・通知）	30年	令和31年3月31日		文書主管課
平成30年度	庶務課	13	叙位・叙勲					7	叙位・叙勲の上申	常用			
平成30年度	庶務課	13	叙位・叙勲					8	退職校長の功績調書・履歴書作成依頼	30年	令和31年3月31日		文書主管課
平成30年度	庶務課	14	表彰					1	豊島区功労者表彰	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	庶務課	14	表彰					3	表彰（都）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	庶務課	14	表彰					4	表彰（国）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	庶務課	14	表彰					5	表彰（その他）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	庶務課	17	非常勤・臨時職員					1	庶務課勤務非常勤・臨時職員報酬支払	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	庶務課	27	PTA					4	区民活動支援事業補助金	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	庶務課	27	PTA					16	PTA表彰	常用			
平成30年度	庶務課	27	PTA					18	PTA役員名簿	常用			
平成30年度	庶務課	8	埋蔵文化財					12	発掘届事前相談	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成30年度	庶務課	8	埋蔵文化財					13	発掘届（試掘地区）	30年	令和31年3月31日		文書主管課
平成30年度	庶務課	8	埋蔵文化財					14	発掘届（本調査地区）	30年	令和31年3月31日		文書主管課
平成30年度	庶務課	8	埋蔵文化財					15	発掘届（経年地区）	30年	令和31年3月31日		文書主管課
平成30年度	庶務課	8	埋蔵文化財					17	発掘届	30年	令和31年3月31日		文書主管課
平成30年度	庶務課	6	非常勤・臨時職員					1	社会教育指導員（任用）	30年	令和31年3月31日		文書主管課
平成30年度	庶務課	6	非常勤・臨時職員					2	社会教育指導員（旅費の支出）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	庶務課	6	非常勤・臨時職員					7	社会教育指導員（育休）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	庶務課	6	非常勤・臨時職員					9	放課後子ども教室臨時職員（賃金の支出）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	庶務課	6	非常勤・臨時職員					10	放課後子ども教室臨時職員（旅費の支出）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	庶務課	6	非常勤・臨時職員					11	年末調整（源泉徴収票）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	庶務課	6	非常勤・臨時職員					12	年末調整（扶養控除・保険料控除申告書）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	庶務課	6	非常勤・臨時職員					14	非常勤職員（募集）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	庶務課	6	非常勤・臨時職員					15	放課後子ども教室臨時職員（雇用）	30年	令和31年3月31日		文書主管課
平成30年度	庶務課	6	非常勤・臨時職員					16	社会教育指導員（報酬の支出）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	庶務課	7	社会保険					1	社会保険（資格取得・喪失文書）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	庶務課	7	社会保険					2	社会保険（資格取得・喪失）	30年	令和31年3月31日		文書主管課
平成30年度	庶務課	7	社会保険					5	社会保険（調定）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	庶務課	7	社会保険					6	社会保険（執行済通知書）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	庶務課	8	学校開放管理員	1	庶務（管理員）			3	学校開放管理員（各種証明申請書）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	庶務課	8	学校開放管理員	2	人事（管理員）			1	学校開放管理員【再任用】（任用）	30年	令和31年3月31日		文書主管課
平成30年度	庶務課	8	学校開放管理員	2	人事（管理員）			2	学校開放管理員【非常勤】（任用）	30年	令和31年3月31日		文書主管課
平成30年度	庶務課	8	学校開放管理員	2	人事（管理員）			3	学校開放管理員（異動）	10年	令和11年3月31日		文書主管課
平成30年度	庶務課	8	学校開放管理員	2	人事（管理員）			4	学校開放管理員【臨時】（任用）	30年	令和31年3月31日		文書主管課
平成30年度	庶務課	8	学校開放管理員	3	服務（管理員）			13	学校開放管理員（事故報告書）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	庶務課	8	学校開放管理員	4	会計（管理員）			1	学校開放管理員（報酬の支出）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	庶務課	8	学校開放管理員	4	会計（管理員）			2	学校開放管理員（賃金の支出）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	庶務課	8	学校開放管理員	4	会計（管理員）			14	学校開放管理員（口座振込依頼書）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	庶務課	8	学校開放管理員	4	会計（管理員）			15	学校開放管理員（旅費の支出）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	庶務課	11	学校使用料	1	納付（使用料）			1	学校使用料（納入通知書送付書）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	庶務課	11	学校使用料	1	納付（使用料）			5	学校使用料（充当・還付）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	庶務課	11	学校使用料	1	納付（使用料）			6	学校使用料（納付確認表・団体ごと）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	庶務課	11	学校使用料	1	納付（使用料）			18	学校使用料（済通）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	庶務課	11	学校使用料	2	会計（使用料）			1	学校使用料（調定）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	庶務課	11	学校使用料	3	申請書（使用料）			1	学校使用料（使用料有/団体利用追加取消）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	庶務課	11	学校使用料	3	申請書（使用料）			13	学校設備使用申請書	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	庶務課	11	学校使用料	3	申請書（使用料）			17	減額・免除申請書	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	庶務課	14	委員会					2	連合運営委員会（資料・議事録）	10年	令和11年3月31日		文書主管課
平成30年度	庶務課	15	学校開放	1	庶務（開放）			1	学校開放事業（事故報告書）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	庶務課	15	学校開放	1	庶務（開放）			2	学校施設破損状況報告書	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	庶務課	15	学校開放	1	庶務（開放）			5	利用調整覚書等	30年	令和31年3月31日		文書主管課
平成30年度	庶務課	15	学校開放	2	事業運営（開放）			1	放課後子ども事業検討PT資料	30年	令和31年3月31日		文書主管課

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成30年度	庶務課	15	学校開放	2	事業運営（開放）			10	開放管理業務外部委託（契約・支出）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	庶務課	15	学校開放	3	開放協力員			2	学校開放協力員謝礼	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	庶務課	15	学校開放	3	開放協力員			8	学校開放協力員支払調書	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	庶務課	15	学校開放	3	開放協力員			9	学校開放協力員（登録書兼振込先口座指定届出書）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	庶務課	18	放課後子ども教室	1	庶務（放課後）			2	保険（放課後事業）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	庶務課	18	放課後子ども教室	4	会計（放課後）			1	放課後子ども教室謝礼（コーディネータ-・指導員・安全管理員）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	庶務課	18	放課後子ども教室	4	会計（放課後）			14	放課後子ども教室支払調書	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	庶務課	18	放課後子ども教室	4	会計（放課後）			19	放課後子ども教室事業の開催と経費の支出	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	庶務課	18	放課後子ども教室	4	会計（放課後）			20	東京都社会教育指導員会（分担金の支出）	10年	令和11年3月31日		文書主管課
平成30年度	庶務課	18	放課後子ども教室	4	会計（放課後）			21	東京都放課後子供教室推進事業費等（補助金）	10年	令和11年3月31日		文書主管課
平成30年度	庶務課	18	放課後子ども教室	5	登録（放課後）			1	放課後子ども教室登録書類	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	庶務課	1	共通					2	保存文書管理票	常用			
平成30年度	庶務課	1	共通					3	ファイリング・システム導入資料	常用			
平成30年度	庶務課	2	庶務	1	庶務			3	学校事故報告書	常用			
平成30年度	庶務課	2	庶務	1	庶務			4	マイナンバー事務	常用			
平成30年度	庶務課	2	庶務	1	庶務			5	学校トラブル・訴訟	常用			
平成30年度	庶務課	2	庶務	2	通知・照会・回答			3	訃報	常用			
平成30年度	庶務課	2	庶務	3	学校行事			4	周年行事合同説明会	常用			
平成30年度	庶務課	2	庶務	3	学校行事			5	落成式	常用			
平成30年度	庶務課	2	庶務	4	広報・広聴			6	教育だより豊島資料	常用			
平成30年度	庶務課	2	庶務	4	広報・広聴			7	豊島区の教育	常用			
平成30年度	庶務課	2	庶務	5	要請・要望			2	教育委員会への要請書・要望書	常用			
平成30年度	庶務課	2	庶務	5	要請・要望			3	豊成小学校スキップ	常用			
平成30年度	庶務課	2	庶務	6	法規			1	教育委員会規則（起案・公布文）	30年	令和31年3月31日		文書主管課
平成30年度	庶務課	2	庶務	6	法規			2	教育委員会訓令（起案・制定文）	30年	令和31年3月31日		文書主管課
平成30年度	庶務課	2	庶務	6	法規			3	教育委員会告示・公告（起案・告示文）	30年	令和31年3月31日		文書主管課
平成30年度	庶務課	2	庶務	6	法規			8	規則・規程改正資料	30年	令和31年3月31日		文書主管課
平成30年度	庶務課	2	庶務	6	法規			10	要綱改正資料	30年	令和31年3月31日		文書主管課
平成30年度	庶務課	2	庶務	6	法規			11	条例・区長部局規則立案請求及び改正資料（学校設置条例除く）	30年	令和31年3月31日		文書主管課
平成30年度	庶務課	2	庶務	6	法規			13	地方教育行政の組織及び運営に関する法律第24条の2に基づく職務権限の特例	常用			
平成30年度	庶務課	2	庶務	6	法規			14	地方教育行政の組織及び運営に関する法律第29条に基づく意見聴取	常用			
平成30年度	庶務課	2	庶務	6	法規			15	学校事務職員の標準的職務	常用			
平成30年度	庶務課	2	庶務	6	法規			16	補助執行案件	常用			
平成30年度	庶務課	2	庶務	6	法規			18	地球温暖化対策報告書ハンドブック	常用			
平成30年度	庶務課	2	庶務	6	法規			19	学校設置・位置変更・廃止届	常用			
平成30年度	庶務課	2	庶務	6	法規			20	訴訟・和解・審査請求・異議申立て	常用			
平成30年度	庶務課	2	庶務	6	法規			21	行政不服審査法	常用			
平成30年度	庶務課	2	庶務	6	法規			22	池二小・文成小統合関係書（調整会議・説明会・その他）	常用			
平成30年度	庶務課	2	庶務	6	法規			23	子どもスキップ移管に係る法規資料	常用			
平成30年度	庶務課	2	庶務	6	法規			24	中央図書館組織の区長部局への移行資料	常用			
平成30年度	庶務課	2	庶務	6	法規			25	生涯学習課及びスポーツ振興課の区長部局への移行資料	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成30年度	庶務課	2	庶務	7	情報公開			1	行政情報公開請求	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	庶務課	2	庶務	7	情報公開			3	行政情報公開・個人情報保護審査会	常用			
平成30年度	庶務課	2	庶務	7	情報公開			4	個人情報開示請求	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	庶務課	2	庶務	8	公印			1	公印印影簿	常用			
平成30年度	庶務課	2	庶務	8	公印			4	公印申請・承認書	常用			
平成30年度	庶務課	2	庶務	8	公印			5	公印使用簿	常用			
平成30年度	庶務課	2	庶務	8	公印			6	教育委員会公印台帳	常用			
平成30年度	庶務課	2	庶務	8	公印			9	教育委員会公印（改刻・新調・事故・引継）	常用			
平成30年度	庶務課	2	庶務	9	教育委員会			2	教育委員会（事務関係）	常用			
平成30年度	庶務課	2	庶務	9	教育委員会			3	教育委員会（傍聴申込人名簿）	30年	令和31年3月31日		文書主管課
平成30年度	庶務課	2	庶務	9	教育委員会			4	教育委員報酬	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	庶務課	2	庶務	9	教育委員会			5	教育委員費用弁償	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	庶務課	2	庶務	9	教育委員会			7	教育委員会（教育長就任）	常用			
平成30年度	庶務課	2	庶務	9	教育委員会			8	教育委員会（委員就任）	常用			
平成30年度	庶務課	2	庶務	9	教育委員会			9	教育委員会（陳情）	常用			
平成30年度	庶務課	2	庶務	9	教育委員会			10	教育委員会（要望書）	常用			
平成30年度	庶務課	2	庶務	9	教育委員会			11	教育委員会（区議会からの通知）	常用			
平成30年度	庶務課	2	庶務	9	教育委員会			12	教育委員会（推薦図書）	常用			
平成30年度	庶務課	2	庶務	9	教育委員会			13	教育委員会会議録	30年	令和31年3月31日		文書主管課
平成30年度	庶務課	2	庶務	9	教育委員会			14	教育委員会（教科書採択）	常用			
平成30年度	庶務課	2	庶務	9	教育委員会			16	教育委員会（事務引継書）	常用			
平成30年度	庶務課	2	庶務	9	教育委員会			17	教育委員会（歴代教育委員名簿一覧）	常用			
平成30年度	庶務課	2	庶務	9	教育委員会			18	総合教育会議	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	庶務課	2	庶務	10	交際費・渉外経費			2	教育委員会交際費	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	庶務課	2	庶務	10	交際費・渉外経費			3	教育委員会事務局区政渉外経費	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	庶務課	2	庶務	12	叙位・叙勲			1	叙位・叙勲（事務要領）	常用			
平成30年度	庶務課	2	庶務	12	叙位・叙勲			3	叙位・叙勲調査・通知	30年	令和31年3月31日		文書主管課
平成30年度	庶務課	2	庶務	13	表彰			1	豊島区功労者表彰	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	庶務課	2	庶務	13	表彰			3	表彰（都）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	庶務課	2	庶務	13	表彰			4	表彰（国）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	庶務課	2	庶務	13	表彰			5	表彰（その他）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	庶務課	2	庶務	18	予算			7	補正予算	30年	令和31年3月31日		文書主管課
平成30年度	庶務課	2	庶務	18	予算			27	予算明細書	30年	令和31年3月31日		文書主管課
平成30年度	庶務課	2	庶務	19	決算			6	増減説明書	30年	令和31年3月31日		文書主管課
平成30年度	庶務課	2	庶務	19	決算			8	主要な施策の成果報告資料	30年	令和31年3月31日		文書主管課
平成30年度	庶務課	2	庶務	22	物品			1	備品台帳一覧表	常用			
平成30年度	庶務課	2	庶務	22	物品			2	備品受入票	常用			
平成30年度	庶務課	2	庶務	22	物品			4	備品整理票	常用			
平成30年度	庶務課	2	庶務	22	物品			5	共用備品総括表	常用			
平成30年度	庶務課	2	庶務	23	監査			4	定期監査措置状況回答	3年	令和4年3月31日	移管	
平成30年度	庶務課	2	庶務	23	監査			5	会計監査院実地検査	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成30年度	庶務課	2	庶務	23	監査			7	行政監査	3年	令和4年3月31日	移管	
平成30年度	庶務課	2	庶務	25	ＰＴＡ			3	区民活動推進支援事業補助金庶務・通知	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	庶務課	2	庶務	25	ＰＴＡ			4	次年度区民活動推進支援事業補助金・申請書	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	庶務課	2	庶務	25	ＰＴＡ			5	小・中学校PTA連合会総会資料	常用			
平成30年度	庶務課	2	庶務	25	ＰＴＡ			18	ＰＴＡ表彰（区政功労者表彰）資料	常用			
平成30年度	庶務課	2	庶務	25	ＰＴＡ			30	小・中PTA連合会要望書	常用			
平成30年度	庶務課	2	庶務	26	安全・安心			1	東京都地域ぐるみの学校安全体制の整備補助金	10年	令和11年3月31日		文書主管課
平成30年度	庶務課	2	庶務	26	安全・安心			2	安全・安心事業（防犯・学校安全取組状況調査）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	庶務課	2	庶務	26	安全・安心			3	こども110番の家	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	庶務課	2	庶務	26	安全・安心			4	スクールガード養成講習会	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	庶務課	2	庶務	26	安全・安心			5	巡回指導	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	庶務課	2	庶務	27	竹岡健康学園			1	竹岡健康学園（契約関係）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	庶務課	2	庶務	27	竹岡健康学園			2	竹岡健康学園（その他事務）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	庶務課	2	庶務	29	家庭教育の推進	1	補助金	1	東京都家庭教育支援事業補助金	10年	令和11年3月31日		文書主管課
平成30年度	庶務課	2	庶務	29	家庭教育の推進	2	家庭教育講座	4	家庭教育講座　支出・清算	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	庶務課	4	文化財	1	庶務			1	震災復興マニュアル検討部会	30年	令和31年3月31日		文書主管課
平成30年度	庶務課	4	文化財	1	庶務			2	予算・決算	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	庶務課	4	文化財	1	庶務			3	一般文化財支出	10年	令和11年3月31日		文書主管課
平成30年度	庶務課	4	文化財	1	庶務			4	埋蔵文化財支出	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	庶務課	4	文化財	1	庶務			12	監査関係書類	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	庶務課	4	文化財	1	庶務			13	人事関係書類（兼職・兼業等）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	庶務課	4	文化財	1	庶務			14	非常勤・臨時職員	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	庶務課	4	文化財	2	契約			1	埋蔵文化財調査業務委託（単価契約分）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	庶務課	4	文化財	2	契約			2	埋蔵文化財調査業務委託（国庫補助分）	10年	令和11年3月31日		文書主管課
平成30年度	庶務課	4	文化財	2	契約			3	埋蔵文化財契約	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	庶務課	4	文化財	3	財産			1	行政財産	常用			
平成30年度	庶務課	4	文化財	3	財産			2	巣鴨複合施設	常用			
平成30年度	庶務課	4	文化財	4	照会・回答			2	国指定文化財関係照会・回答	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	庶務課	4	文化財	4	照会・回答			3	都指定文化財関係照会・回答	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	庶務課	4	文化財	4	照会・回答			4	国登録文化財関係照会・回答	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	庶務課	4	文化財	5	通知			3	国庫補助金関係通知	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	庶務課	4	文化財	5	通知			4	都補助金関係通知	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	庶務課	4	文化財	6	文化財保護			1	文化財指定・登録手続き	30年	令和31年3月31日		文書主管課
平成30年度	庶務課	4	文化財	6	文化財保護			2	文化財調査	常用			
平成30年度	庶務課	4	文化財	6	文化財保護			3	千登世橋中学校地層標本保存処理	常用			
平成30年度	庶務課	4	文化財	6	文化財保護			4	文化財保護審議会関連文書	30年	令和31年3月31日		文書主管課
平成30年度	庶務課	4	文化財	6	文化財保護			5	文化財関連教育委員会提出案件	30年	令和31年3月31日		文書主管課
平成30年度	庶務課	4	文化財	7	一般文化財			1	国指定文化財申請・届出	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	庶務課	4	文化財	7	一般文化財			2	国指定文化財実績報告書	30年	令和31年3月31日		文書主管課
平成30年度	庶務課	4	文化財	7	一般文化財			3	都指定文化財申請・届出	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	庶務課	4	文化財	7	一般文化財			4	都指定文化財実績報告	30年	令和31年3月31日		文書主管課

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成30年度	庶務課	4	文化財	7	一般文化財			5	区指定文化財申請・届出	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	庶務課	4	文化財	7	一般文化財			6	区指定文化財実績報告書	30年	令和31年3月31日		文書主管課
平成30年度	庶務課	4	文化財	7	一般文化財			7	国登録文化財申請・届出	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	庶務課	4	文化財	7	一般文化財			8	国登録文化財実績報告書	30年	令和31年3月31日		文書主管課
平成30年度	庶務課	4	文化財	8	埋蔵文化財			1	発掘届	30年	令和31年3月31日		文書主管課
平成30年度	庶務課	4	文化財	8	埋蔵文化財			2	発掘届に対する都通知	30年	令和31年3月31日		文書主管課
平成30年度	庶務課	4	文化財	8	埋蔵文化財			3	立会調査関係書類	30年	令和31年3月31日		文書主管課
平成30年度	庶務課	4	文化財	8	埋蔵文化財			4	発掘届事前相談	常用			
平成30年度	庶務課	4	文化財	8	埋蔵文化財			5	埋蔵文化財発見届・保管証	30年	令和31年3月31日		文書主管課
平成30年度	庶務課	4	文化財	8	埋蔵文化財			6	埋蔵文化財認定通知	30年	令和31年3月31日		文書主管課
平成30年度	庶務課	4	文化財	8	埋蔵文化財			7	埋蔵文化財　国・都補助金関係書類	10年	令和11年3月31日		文書主管課
平成30年度	庶務課	4	文化財	8	埋蔵文化財			8	出土遺物収蔵計画	30年	令和31年3月31日		文書主管課
平成30年度	庶務課	4	文化財	8	埋蔵文化財			9	NPO法人としま遺跡調査会	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	庶務課	4	文化財	8	埋蔵文化財			10	埋蔵文化財発掘調査方針	常用			
平成30年度	庶務課	4	文化財	8	埋蔵文化財			11	発掘調査報告書刊行計画	常用			
平成30年度	庶務課	4	文化財	8	埋蔵文化財			12	発掘調査の課題	30年	令和31年3月31日		文書主管課
平成30年度	庶務課	4	文化財	8	埋蔵文化財			13	発掘調査計画	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	庶務課	4	文化財	8	埋蔵文化財			14	結果通知・回答	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	庶務課	4	文化財	9	普及・啓発			2	徳川林政史研究所公開講座	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	庶務課	4	文化財	9	普及・啓発			3	徳川林政史研究所公開講座テキスト	常用			
平成30年度	庶務課	4	文化財	9	普及・啓発			4	文化財説明版	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	庶務課	4	文化財	9	普及・啓発			8	文化財講座	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	庶務課	4	文化財	9	普及・啓発			9	文化財講座テキスト	常用			
平成30年度	庶務課	4	文化財	9	普及・啓発			10	ロビー展示	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	庶務課	4	文化財	9	普及・啓発			11	東京メトロ雑司が谷駅文化財展示	常用			
平成30年度	庶務課	4	文化財	10	補助金			1	文化財補助金	10年	令和11年3月31日		文書主管課
平成30年度	庶務課	4	文化財	10	補助金			2	文化財保護奨励金	10年	令和11年3月31日		文書主管課
平成30年度	庶務課	4	文化財	11	その他			3	豊島ふくろう・みみずく資料館	30年	令和31年3月31日		文書主管課
平成30年度	庶務課	4	文化財	11	その他			4	明治天皇御野立所跡関係書類	常用			
平成30年度	庶務課	6	教育政策担当	1	庶務			1	条例・規則	常用			
平成30年度	庶務課	6	教育政策担当	1	庶務			2	国・都通知	常用			
平成30年度	庶務課	6	教育政策担当	1	庶務			3	都区財政調整　教育費	常用			
平成30年度	庶務課	6	教育政策担当	2	調査・回答			2	各区調査結果（庶務課長会・学務課長会）	常用			
平成30年度	庶務課	6	教育政策担当	3	教育ビジョン			1	教育ビジョン2010	常用			
平成30年度	庶務課	6	教育政策担当	3	教育ビジョン			2	報償（支出）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	庶務課	6	教育政策担当	3	教育ビジョン			5	教育ビジョン2015	常用			
平成30年度	庶務課	6	教育政策担当	3	教育ビジョン			6	教育ビジョン2020	常用			
平成30年度	庶務課	6	教育政策担当	4	教育の情報化			1	教育の情報化ビジョン	常用			
平成30年度	庶務課	6	教育政策担当	4	教育の情報化			4	千川中プロジェクト	常用			
平成30年度	庶務課	6	教育政策担当	5	教育課題			1	教育課題	常用			
平成30年度	庶務課	6	教育政策担当	6	教育大綱			1	教育大綱関係資料	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成30年度	庶務課	6	教育政策担当	7	教育に関する点検・評価委員会			3	法定調書関係	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	庶務課	6	教育政策担当	8	教育目標			1	教育目標関係資料	常用			
平成30年度	庶務課	6	教育政策担当	9	働き方改革			1	学校における働き方改革（各種調査）	常用			
平成30年度	庶務課	6	教育政策担当	9	働き方改革			2	学校における働き方改革（補助金）	10年	令和11年3月31日		文書主管課
平成30年度	庶務課	6	教育政策担当	9	働き方改革			3	学校における働き方改革（部会資料）	常用			
平成30年度	庶務課	6	教育政策担当	9	働き方改革			4	学校における働き方改革（その他資料）	常用			
平成30年度	庶務課	7	学校ＩＣＴ	1	学校ＩＣＴ環境整備			1	（資）学校図書館システムサービス利用開始通知書	常用			
平成30年度	庶務課	7	学校ＩＣＴ	1	学校ＩＣＴ環境整備			2	学校ICT提案・見積り	常用			
平成30年度	庶務課	7	学校ＩＣＴ	1	学校ＩＣＴ環境整備			7	（資）千川中プロジェクト関係	常用			
平成30年度	庶務課	7	学校ＩＣＴ	1	学校ＩＣＴ環境整備			10	（資）学校パソコン関係通知綴	常用			
平成30年度	庶務課	7	学校ＩＣＴ	1	学校ＩＣＴ環境整備			11	（資）事業者からの報告・通知等	常用			
平成30年度	庶務課	7	学校ＩＣＴ	1	学校ＩＣＴ環境整備			12	（資）送付物品引渡書（過去分）	常用			
平成30年度	庶務課	7	学校ＩＣＴ	1	学校ＩＣＴ環境整備			16	（資）学校ICT環境整備事業関係書（校務用）	常用			
平成30年度	庶務課	7	学校ＩＣＴ	1	学校ＩＣＴ環境整備			17	（資）学校ICT環境整備事業関係書（校内LAN）	常用			
平成30年度	庶務課	7	学校ＩＣＴ	1	学校ＩＣＴ環境整備			19	（資）ＩＣＴセキュリティ対策関係	常用			
平成30年度	庶務課	7	学校ＩＣＴ	2	学校ＩＣＴ契約・支出			1	（資）レンタル・リース物品受領書	常用			
平成30年度	庶務課	7	学校ＩＣＴ	2	学校ＩＣＴ契約・支出			2	（資）レンタル・リース物品関係書	常用			
平成30年度	庶務課	7	学校ＩＣＴ	2	学校ＩＣＴ契約・支出			3	（資）ICT契約関係（契約期間満了分）	常用			
平成30年度	庶務課	7	学校ＩＣＴ	2	学校ＩＣＴ契約・支出			7	支出関係（年１回払い）（産業廃棄物）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	庶務課	7	学校ＩＣＴ	3	学校ＩＣＴ支援員			1	（資）ICT支援員（定例会資料）	常用			
平成30年度	庶務課	7	学校ＩＣＴ	6	学校ICT設定・図面			1	（資）学校ICT設定・図面	常用			
平成30年度	庶務課	7	学校ＩＣＴ	9	家電リサイクル券			1	（資）廃棄物処理票・家電リサイクル券	常用			
平成30年度	庶務課	8	幼稚園	1	幼稚園設置関係			1	区立幼稚園検討委員会資料	常用			
平成30年度	庶務課	8	幼稚園	1	幼稚園設置関係			2	覚書（私立幼稚園連絡協議会）（永）	常用			
平成30年度	庶務課	8	幼稚園	1	幼稚園設置関係			3	幼児教育振興計画検討委員会	常用			
平成30年度	庶務課	8	幼稚園	1	幼稚園設置関係			4	幼稚園のあり方検討	常用			
平成30年度	庶務課	8	幼稚園	1	幼稚園設置関係			5	幼稚園の設置等の認可・申請（永）	常用			
平成30年度	庶務課	8	幼稚園	1	幼稚園設置関係			6	幼稚園検討委員会	常用			
平成30年度	庶務課	8	幼稚園	1	幼稚園設置関係			110	幼児教育検討部会（2020教育ビジョン）	常用			
平成30年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	1	契約・支払関係書	3	区立幼稚園保育料等口座振替事務資料	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	1	契約・支払関係書	4	幼稚園　印刷・消耗品購入	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	1	契約・支払関係書	5	幼稚園　予算　決算資料	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	1	契約・支払関係書	6	幼稚園経費の振替	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	1	契約・支払関係書	7	幼稚園　遠足及び健康診断看護業務委託	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	1	契約・支払関係書	8	幼稚園保育料等の口座振替処理に係る事務委託（みずほ）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	1	契約・支払関係書	9	幼稚園システム用　PCレンタル	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	1	契約・支払関係書	10	報償費特別基準申請書	常用			
平成30年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	2	システム・口座振替処理	1	幼稚園口座振替システム修正関係書	常用			
平成30年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	2	システム・口座振替処理	2	公金取扱について（楽天BK）	常用			
平成30年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	2	システム・口座振替処理	3	口座振替依頼一覧	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	2	システム・口座振替処理	4	保育料口座振替済・不能一覧表（金融機関）	5年	令和6年3月31日		文書主管課

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成30年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	2	システム・口座振替処理	5	保育料口座振替チェックリスト（口振リスト・納入済通知書）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	2	システム・口座振替処理	6	保育料口座振替済一覧（みずほ銀行ほか）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	2	システム・口座振替処理	8	幼稚園システムマニュアル（学事係作成）	常用			
平成30年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	2	システム・口座振替処理	9	幼稚園システム操作マニュアル（業者作成）（3分冊）	常用			
平成30年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	2	システム・口座振替処理	10	幼稚園保育料等口座振替申込（保護者）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	2	システム・口座振替処理	11	幼稚園　口座振替資料	常用			
平成30年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	2	システム・口座振替処理	12	幼稚園システム（うさぎ）帳票一覧	常用			
平成30年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	3	歳入事務	1	収納金日報	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	3	歳入事務	2	収入日計表　　幼稚園使用料	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	3	歳入事務	4	収入日計表　　幼稚園手数料	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	3	歳入事務	6	入園料・保育料・調定関係	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	3	歳入事務	7	入園料・保育料の振替	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	3	歳入事務	8	税外収入簿（年度末にプリント）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	3	歳入事務	9	保育料等の減免の実施（原義等）還付・充当	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	4	収納対策	1	督促関係書	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	4	収納対策	2	幼稚園使用料未納	常用			
平成30年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	4	収納対策	3	区立幼稚園　督促記録簿	常用			
平成30年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	4	収納対策	4	債権管理・回収マニュアル等	常用			
平成30年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	4	収納対策	5	滞納者個人台帳	常用			
平成30年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	4	収納対策	6	滞納者整理（現年・繰越分）	常用			
平成30年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	4	収納対策	7	滞納者対応	常用			
平成30年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	4	収納対策	8	滞納整理（現年・過年）	常用			
平成30年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	4	収納対策	9	督促関係、債権徴収計画（要保存）	常用			
平成30年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	4	収納対策	10	幼稚園保育料・手数料督促関係	常用			
平成30年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	4	収納対策	11	収納金日報	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	4	収納対策	12	不能欠損	30年	令和31年3月31日		文書主管課
平成30年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	5	使用料手数料調査	2	区立幼稚園使用料改訂	常用			
平成30年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	5	使用料手数料調査	3	区立幼稚園保育料・手数料見直しに関する報告書	常用			
平成30年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	5	使用料手数料調査	4	手数料・使用料改訂資料	常用			
平成30年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	5	使用料手数料調査	5	幼稚園　手数料等改訂(永)	常用			
平成30年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	5	使用料手数料調査	6	幼稚園　手数料・使用料検証	常用			
平成30年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	6	調査回答	1	基本調査原票	常用			
平成30年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	6	調査回答	2	公立幼稚園基本台帳	30年	令和31年3月31日		文書主管課
平成30年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	6	調査回答	3	公立幼稚園基本台帳	常用			
平成30年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	6	調査回答	4	調査（幼稚園経営実態調査）文科省・厚労省	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	6	調査回答	5	幼稚園　調査・回答	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	6	調査回答	6	幼稚園・保育所等の経営実態調査票	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	6	調査回答	7	幼稚園調査関係書類	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	7	資料	2	幼稚園だより	30年	令和31年3月31日		文書主管課
平成30年度	庶務課	8	幼稚園	3	幼稚園入園事務			1	幼稚園児募集	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	庶務課	8	幼稚園	3	幼稚園入園事務			2	幼稚園入園児申込・決定者名簿	5年	令和6年3月31日		文書主管課

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成30年度	庶務課	8	幼稚園	3	幼稚園入園事務			3	幼稚園退園届	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	庶務課	8	幼稚園	3	幼稚園入園事務			4	新入園児　申込書	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	庶務課	8	幼稚園	3	幼稚園入園事務			5	新入園児　就園健診	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	庶務課	8	幼稚園	3	幼稚園入園事務			6	幼稚園入園辞退者	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	庶務課	8	幼稚園	3	幼稚園入園事務			7	幼稚園　継続通園申請	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	庶務課	8	幼稚園	3	幼稚園入園事務			8	幼稚園　在園証明	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	庶務課	8	幼稚園	3	幼稚園入園事務			9	支給認定決定	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	庶務課	8	幼稚園	4	預かり保育			1	預かり保育の課題	常用			
平成30年度	庶務課	8	幼稚園	4	預かり保育			2	預かり保育の報告関係	常用			
平成30年度	庶務課	8	幼稚園	4	預かり保育			3	預かり保育の予算	常用			
平成30年度	庶務課	8	幼稚園	4	預かり保育			4	預かり保育関係（導入時から試行中資料）	常用			
平成30年度	庶務課	8	幼稚園	4	預かり保育			7	預かり保育おやつ資金前渡	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	庶務課	8	幼稚園	4	預かり保育			8	預かり保育利用実績報告	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	庶務課	8	幼稚園	4	預かり保育			9	預かり保育登録者整理票兼一時利用申込書	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	庶務課	8	幼稚園	4	預かり保育			12	幼児教育充実＆預かり保育試行	常用			
平成30年度	庶務課	8	幼稚園	4	預かり保育			13	預かり保育・保育指導員の手引き	常用			
平成30年度	庶務課	8	幼稚園	4	預かり保育			14	預かり保育アンケート	30年	令和31年3月31日		文書主管課
平成30年度	庶務課	8	幼稚園	4	預かり保育			15	一時預かり事業実施届（児童福祉法第34条の12）	30年	令和31年3月31日		文書主管課
平成30年度	庶務課	8	幼稚園	4	預かり保育			16	子ども・子育て支援交付金（一時預かり）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	庶務課	8	幼稚園	5	非常勤・臨時職員	1	雇用	3	非常勤職員　採用～雇用書類一式	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	庶務課	8	幼稚園	5	非常勤・臨時職員	1	雇用	4	預かり保育指導員雇用関係（原義）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	庶務課	8	幼稚園	5	非常勤・臨時職員	1	雇用	5	幼稚園　退職者・応募者履歴書	常用			
平成30年度	庶務課	8	幼稚園	5	非常勤・臨時職員	1	雇用	6	幼稚園　非常勤職員・臨時職員履歴書【現在雇用中】	常用			
平成30年度	庶務課	8	幼稚園	5	非常勤・臨時職員	1	雇用	7	幼稚園　臨時職員　雇用保険　喪失	常用			
平成30年度	庶務課	8	幼稚園	5	非常勤・臨時職員	1	雇用	8	幼稚園臨時職員　雇用保険関係　取得	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	庶務課	8	幼稚園	5	非常勤・臨時職員	1	雇用	9	社会保険事務マニュアル	常用			
平成30年度	庶務課	8	幼稚園	5	非常勤・臨時職員	2	報酬・賃金	1	幼稚園臨時職員賃金支払関係書	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	庶務課	8	幼稚園	5	非常勤・臨時職員	2	報酬・賃金	2	非常勤　報酬支払関係	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	庶務課	8	幼稚園	5	非常勤・臨時職員	2	報酬・賃金	3	賃金台帳	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	庶務課	8	幼稚園	5	非常勤・臨時職員	2	報酬・賃金	4	年末調整関係書（控除申告）　・源泉徴収票及び法定調書	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	庶務課	8	幼稚園	5	非常勤・臨時職員	2	報酬・賃金	5	非常勤　報酬関係（出勤状況・旅費）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	庶務課	8	幼稚園	5	非常勤・臨時職員	2	報酬・賃金	7	幼稚園介助員賃金（H13～）	常用			
平成30年度	庶務課	8	幼稚園	5	非常勤・臨時職員	2	報酬・賃金	8	幼稚園口座振替資料（臨時職員）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	庶務課	8	幼稚園	5	非常勤・臨時職員	2	報酬・賃金	9	幼稚園　非常勤・臨時指導員　賃金台帳	常用			
平成30年度	庶務課	8	幼稚園	5	非常勤・臨時職員	2	報酬・賃金	10	臨時職員　出勤状況報告(特別支援)	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	庶務課	8	幼稚園	5	非常勤・臨時職員	2	報酬・賃金	12	臨職職員（預り保含む）旅費	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	庶務課	8	幼稚園	5	非常勤・臨時職員	2	報酬・賃金	13	報酬賃金計算の確認について	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	庶務課	8	幼稚園	5	非常勤・臨時職員	2	報酬・賃金	14	公務災害関係書	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	庶務課	8	幼稚園	6	減免			1	保育料等の減免の実施（原義等）	10年	令和11年3月31日		文書主管課
平成30年度	庶務課	8	幼稚園	7	臨時職員等在職証明			1	在職証明発行控え	常用			
平成30年度	庶務課	8	幼稚園	7	臨時職員等在職証明			2	平成15年度～在職証明交付申請書	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成30年度	庶務課	8	幼稚園	8	特別支援			3	就園相談委員会　報償費の支出	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	庶務課	8	幼稚園	8	特別支援			4	特別支援介助員の配置について	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	庶務課	9	学事制度	3	幼児教育			1	事業導入経過資料（幼稚園特別支援）	常用			
平成30年度	庶務課	9	学事制度	3	幼児教育			2	幼児教育のありかた方検討	常用			
平成30年度	庶務課	9	学事制度	3	幼児教育			3	事業導入経過資料（預かり保育）	常用			
平成30年度	庶務課	3	事業	17	コミュニティ・スクール			1	コミュニティ・スクール	5年	令和6年3月31日		文書主管課
令和元年度	庶務課	1	庶務					6	事故報告書	常用			
令和元年度	庶務課	3	学校					5	明豊中学校落成式	常用			
令和元年度	庶務課	3	学校					6	西池袋中学校仮校舎披露式	常用			
令和元年度	庶務課	3	学校					7	西池袋中学校落成式	常用			
令和元年度	庶務課	5	広報・広聴					3	教育タウンミーティング	常用			
令和元年度	庶務課	6	要請・要望					1	教育委員会との協定書	常用			
令和元年度	庶務課	6	要請・要望					2	教育委員会への要請書・要望書	常用			
令和元年度	庶務課	6	要請・要望					3	抗議・陳情	常用			
令和元年度	庶務課	7	法規					15	訴訟・和解・審査請求・異議申立て	常用			
令和元年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	2	システム・口座振替処理	3	口座振替依頼一覧	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	2	システム・口座振替処理	4	保育料口座振替済・不能一覧表（金融機関）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	2	システム・口座振替処理	5	保育料口座振替チェックリスト（口振リスト・納入済通知書）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	2	システム・口座振替処理	6	保育料口座振替済一覧（みずほ銀行ほか）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	3	歳入事務	1	収納金日報	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	3	歳入事務	2	収入日計表　　幼稚園使用料	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	3	歳入事務	6	入園料・保育料・調定関係	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	3	歳入事務	7	入園料・保育料の振替	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	3	歳入事務	8	税外収入簿（年度末にプリント）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	3	歳入事務	9	保育料等の減免の実施（原義等）還付・充当	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	4	収納対策	1	督促関係書	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	4	収納対策	2	幼稚園使用料未納	常用			
令和元年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	4	収納対策	3	区立幼稚園　督促記録簿	常用			
令和元年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	4	収納対策	4	債権管理・回収マニュアル等	常用			
令和元年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	4	収納対策	5	滞納者個人台帳	常用			
令和元年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	4	収納対策	6	滞納者整理（現年・繰越分）	常用			
令和元年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	4	収納対策	7	滞納者対応	常用			
令和元年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	4	収納対策	8	滞納整理（現年・過年）	常用			
令和元年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	4	収納対策	10	幼稚園保育料・手数料督促関係	常用			
令和元年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	4	収納対策	11	収納金日報	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	庶務課	8	幼稚園	3	幼稚園入園事務			2	幼稚園入園児申込・決定者名簿	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	庶務課	8	幼稚園	3	幼稚園入園事務			3	幼稚園退園届	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	庶務課	8	幼稚園	3	幼稚園入園事務			4	新入園児　申込書	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	庶務課	8	幼稚園	3	幼稚園入園事務			5	新入園児　就園健診	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	庶務課	8	幼稚園	3	幼稚園入園事務			6	幼稚園入園辞退者	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	庶務課	8	幼稚園	3	幼稚園入園事務			7	幼稚園　継続通園申請	5年	令和7年3月31日		文書主管課

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和元年度	庶務課	8	幼稚園	3	幼稚園入園事務			8	幼稚園　在園証明	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	庶務課	8	幼稚園	4	預かり保育			9	預かり保育登録者整理票兼一時利用申込書	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	庶務課	8	幼稚園	5	非常勤・臨時職員	1	雇用手続き	3	非常勤職員　採用～雇用書類一式	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	庶務課	8	幼稚園	5	非常勤・臨時職員	1	雇用手続き	4	預かり保育指導員雇用関係（原義）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	庶務課	8	幼稚園	5	非常勤・臨時職員	1	雇用手続き	5	幼稚園　退職者・応募者履歴書	常用			
令和元年度	庶務課	8	幼稚園	5	非常勤・臨時職員	1	雇用手続き	6	幼稚園　非常勤職員・臨時職員履歴書【現在雇用中】	常用			
令和元年度	庶務課	8	幼稚園	5	非常勤・臨時職員	1	雇用手続き	7	幼稚園　臨時職員　雇用保険　喪失	常用			
令和元年度	庶務課	8	幼稚園	5	非常勤・臨時職員	1	雇用手続き	8	幼稚園臨時職員　雇用保険関係　取得	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	庶務課	8	幼稚園	5	非常勤・臨時職員	2	報酬・賃金	1	幼稚園臨時職員賃金支払関係書	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	庶務課	8	幼稚園	5	非常勤・臨時職員	2	報酬・賃金	2	非常勤　報酬支払関係	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	庶務課	8	幼稚園	5	非常勤・臨時職員	2	報酬・賃金	3	賃金台帳	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	庶務課	8	幼稚園	5	非常勤・臨時職員	2	報酬・賃金	4	年末調整関係書（控除申告）　・源泉徴収票及び法定調書	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	庶務課	8	幼稚園	5	非常勤・臨時職員	2	報酬・賃金	5	非常勤　報酬関係（出勤状況・旅費）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	庶務課	8	幼稚園	5	非常勤・臨時職員	2	報酬・賃金	7	幼稚園介助員賃金（H13～）	常用			
令和元年度	庶務課	8	幼稚園	5	非常勤・臨時職員	2	報酬・賃金	8	幼稚園口座振替資料（臨時職員）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	庶務課	8	幼稚園	5	非常勤・臨時職員	2	報酬・賃金	9	幼稚園　非常勤・臨時指導員　賃金台帳	常用			
令和元年度	庶務課	8	幼稚園	5	非常勤・臨時職員	2	報酬・賃金	10	臨時職員　出勤状況報告(特別支援)	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	庶務課	8	幼稚園	5	非常勤・臨時職員	2	報酬・賃金	12	臨職職員（預り保含む）旅費	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	庶務課	8	幼稚園	5	非常勤・臨時職員	2	報酬・賃金	13	報酬賃金計算の確認について	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	庶務課	8	情報公開					1	行政情報公開請求	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	庶務課	8	情報公開					3	個人情報開示請求	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	庶務課	8	情報公開					5	行政情報公開・個人情報保護審査会	常用			
令和元年度	庶務課	9	学事係長資料					8	幼児教育のありかた方検討	常用			
令和元年度	庶務課	10	教育委員会					8	教育委員会（歴代教育委員）	常用			
令和元年度	庶務課	10	教育委員会					15	教育委員会会議録	30年	令和32年3月31日		文書主管課
令和元年度	庶務課	12	後援・共催					1	教育委員会後援名義使用申請書・報告書	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	庶務課	12	後援・共催					13	教育委員会共催名義申請書・報告書	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	庶務課	12	後援・共催					14	後援名義等不承認案件	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	庶務課	13	叙位・叙勲					2	叙位・叙勲（叙勲資格有する元校長一覧）	常用			
令和元年度	庶務課	13	叙位・叙勲					3	叙位・叙勲（調査・通知）	30年	令和32年3月31日		文書主管課
令和元年度	庶務課	13	叙位・叙勲					7	叙位・叙勲の上申	常用			
令和元年度	庶務課	13	叙位・叙勲					8	退職校長の功績調書・履歴書作成依頼	30年	令和32年3月31日		文書主管課
令和元年度	庶務課	14	表彰					1	豊島区功労者表彰	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	庶務課	14	表彰					3	表彰（都）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	庶務課	14	表彰					4	表彰（国）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	庶務課	14	表彰					5	表彰（その他）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	庶務課	17	非常勤・臨時職員					1	庶務課勤務非常勤・臨時職員報酬支払	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	庶務課	27	PTA					4	区民活動支援事業補助金	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	庶務課	27	PTA					16	PTA表彰	常用			
令和元年度	庶務課	27	PTA					18	PTA役員名簿	常用			
令和元年度	庶務課	8	埋蔵文化財					12	発掘届事前相談	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和元年度	庶務課	8	埋蔵文化財					13	発掘届（試掘地区）	30年	令和32年3月31日		文書主管課
令和元年度	庶務課	8	埋蔵文化財					14	発掘届（本調査地区）	30年	令和32年3月31日		文書主管課
令和元年度	庶務課	8	埋蔵文化財					15	発掘届（経年地区）	30年	令和32年3月31日		文書主管課
令和元年度	庶務課	8	埋蔵文化財					17	発掘届	30年	令和32年3月31日		文書主管課
令和元年度	庶務課	1	報酬					1	委員報酬関係	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	庶務課	1	共通					2	保存文書管理票	常用			
令和元年度	庶務課	1	共通					3	ファイリング・システム導入資料	常用			
令和元年度	庶務課	2	庶務	1	庶務			3	学校事故報告書	常用			
令和元年度	庶務課	2	庶務	1	庶務			4	マイナンバー事務	常用			
令和元年度	庶務課	2	庶務	1	庶務			5	学校トラブル・訴訟	常用			
令和元年度	庶務課	2	庶務	1	庶務			12	地球温暖化対策報告書ハンドブック	常用			
令和元年度	庶務課	2	庶務	1	庶務			13	新型コロナウイルス感染症対応	常用			文書主管課
令和元年度	庶務課	2	庶務	2	通知・照会・回答			3	訃報	常用			
令和元年度	庶務課	2	庶務	3	学校行事			4	周年行事合同説明会	常用			
令和元年度	庶務課	2	庶務	3	学校行事			5	落成式	常用			
令和元年度	庶務課	2	庶務	4	広報・広聴			6	教育だより豊島資料	常用			
令和元年度	庶務課	2	庶務	4	広報・広聴			7	豊島区の教育	常用			
令和元年度	庶務課	2	庶務	5	要請・要望			2	教育委員会への要請書・要望書	常用			
令和元年度	庶務課	2	庶務	5	要請・要望			3	豊成小学校スキップ	常用			
令和元年度	庶務課	2	庶務	6	法規			1	教育委員会規則（起案・公布文）	30年	令和32年3月31日		文書主管課
令和元年度	庶務課	2	庶務	6	法規			2	教育委員会訓令（起案・制定文）	30年	令和32年3月31日		文書主管課
令和元年度	庶務課	2	庶務	6	法規			3	教育委員会告示・公告（起案・告示文）	30年	令和32年3月31日		文書主管課
令和元年度	庶務課	2	庶務	6	法規			8	規則・規程改正資料	30年	令和32年3月31日		文書主管課
令和元年度	庶務課	2	庶務	6	法規			10	要綱改正資料	30年	令和32年3月31日		文書主管課
令和元年度	庶務課	2	庶務	6	法規			11	条例・区長部局規則立案請求及び改正資料（学校設置条例除く）	30年	令和32年3月31日		文書主管課
令和元年度	庶務課	2	庶務	6	法規			13	地方教育行政の組織及び運営に関する法律第24条の2に基づく職務権限の特例	常用			
令和元年度	庶務課	2	庶務	6	法規			14	地方教育行政の組織及び運営に関する法律第29条に基づく意見聴取	常用			
令和元年度	庶務課	2	庶務	6	法規			15	学校事務職員の標準的職務	常用			
令和元年度	庶務課	2	庶務	6	法規			16	補助執行案件	常用			
令和元年度	庶務課	2	庶務	6	法規			18	地球温暖化対策報告書ハンドブック	常用			
令和元年度	庶務課	2	庶務	6	法規			19	学校設置・位置変更・廃止届	常用			
令和元年度	庶務課	2	庶務	6	法規			20	訴訟・和解・審査請求・異議申立て	常用			
令和元年度	庶務課	2	庶務	6	法規			21	行政不服審査法　資料	常用			
令和元年度	庶務課	2	庶務	6	法規			22	池二小・文成小統合関係書（調整会議・説明会・その他）	常用			
令和元年度	庶務課	2	庶務	6	法規			23	子どもスキップ移管に係る法規資料	常用			
令和元年度	庶務課	2	庶務	6	法規			24	中央図書館組織の区長部局への移行資料	常用			
令和元年度	庶務課	2	庶務	6	法規			25	生涯学習課及びスポーツ振興課の区長部局への移行資料	常用			
令和元年度	庶務課	2	庶務	6	法規			27	いじめ条例改正　資料	常用			
令和元年度	庶務課	2	庶務	6	法規			28	会計年度任用職員制度　資料	常用			
令和元年度	庶務課	2	庶務	7	情報公開			1	行政情報公開請求	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	庶務課	2	庶務	7	情報公開			3	行政情報公開・個人情報保護審査会	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和元年度	庶務課	2	庶務	7	情報公開			4	個人情報開示請求	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	庶務課	2	庶務	8	公印			1	公印印影簿	常用			
令和元年度	庶務課	2	庶務	8	公印			4	公印申請・承認書	常用			
令和元年度	庶務課	2	庶務	8	公印			5	公印使用簿	常用			
令和元年度	庶務課	2	庶務	8	公印			6	教育委員会公印台帳	常用			
令和元年度	庶務課	2	庶務	8	公印			9	教育委員会公印（改刻・新調・事故・引継）	常用			
令和元年度	庶務課	2	庶務	9	教育委員会			2	教育委員会（事務関係）	常用			
令和元年度	庶務課	2	庶務	9	教育委員会			3	教育委員会（傍聴申込人名簿）	30年	令和32年3月31日		文書主管課
令和元年度	庶務課	2	庶務	9	教育委員会			4	教育委員報酬	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	庶務課	2	庶務	9	教育委員会			5	教育委員費用弁償	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	庶務課	2	庶務	9	教育委員会			7	教育委員会（教育長就任）	常用			
令和元年度	庶務課	2	庶務	9	教育委員会			8	教育委員会（委員就任）	常用			
令和元年度	庶務課	2	庶務	9	教育委員会			9	教育委員会（陳情・要望書）	常用			
令和元年度	庶務課	2	庶務	9	教育委員会			10	教育委員会（要望書）	常用			
令和元年度	庶務課	2	庶務	9	教育委員会			11	教育委員会（区議会からの通知）	常用			
令和元年度	庶務課	2	庶務	9	教育委員会			12	教育委員会（推薦図書）	常用			
令和元年度	庶務課	2	庶務	9	教育委員会			13	教育委員会会議録	30年	令和32年3月31日		文書主管課
令和元年度	庶務課	2	庶務	9	教育委員会			14	教育委員会（教科書採択）	常用			
令和元年度	庶務課	2	庶務	9	教育委員会			16	教育委員会（事務引継書）	常用			
令和元年度	庶務課	2	庶務	9	教育委員会			17	教育委員会（歴代教育委員名簿一覧）	常用			
令和元年度	庶務課	2	庶務	9	教育委員会			18	総合教育会議	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	庶務課	2	庶務	10	交際費・渉外経費			2	教育委員会交際費	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	庶務課	2	庶務	10	交際費・渉外経費			3	教育委員会事務局区政渉外経費	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	庶務課	2	庶務	12	叙位・叙勲			1	叙位・叙勲（庶務・事務要領）	常用			
令和元年度	庶務課	2	庶務	12	叙位・叙勲			3	叙位・叙勲調査・通知	30年	令和32年3月31日		文書主管課
令和元年度	庶務課	2	庶務	13	表彰			1	豊島区功労者表彰	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	庶務課	2	庶務	13	表彰			3	表彰（都）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	庶務課	2	庶務	13	表彰			4	表彰（国）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	庶務課	2	庶務	13	表彰			5	表彰（その他）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	庶務課	2	庶務	16	人事			6	社会教育指導員　雇用関係	30年	令和32年3月31日		文書主管課
令和元年度	庶務課	2	庶務	18	予算			1	予算要望（区　小・中・幼・事務）	3年	令和5年3月31日	移管	
令和元年度	庶務課	2	庶務	18	予算			7	補正予算	30年	令和32年3月31日		文書主管課
令和元年度	庶務課	2	庶務	18	予算			19	文化財（飯能倉庫・あり方検討）	常用			
令和元年度	庶務課	2	庶務	18	予算			27	予算明細書	30年	令和32年3月31日		文書主管課
令和元年度	庶務課	2	庶務	19	決算			6	増減説明書	30年	令和32年3月31日		文書主管課
令和元年度	庶務課	2	庶務	19	決算			8	主要な施策の成果報告資料	30年	令和32年3月31日		文書主管課
令和元年度	庶務課	2	庶務	22	物品			1	備品台帳一覧表	常用			
令和元年度	庶務課	2	庶務	22	物品			2	備品受入票	常用			
令和元年度	庶務課	2	庶務	22	物品			4	備品整理票	常用			
令和元年度	庶務課	2	庶務	22	物品			5	共用備品総括表	常用			
令和元年度	庶務課	2	庶務	23	監査			2	学校監査	3年	令和5年3月31日	移管	

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和元年度	庶務課	2	庶務	23	監査			4	定期監査措置状況回答	3年	令和5年3月31日	移管	
令和元年度	庶務課	2	庶務	23	監査			5	会計監査院実地検査	常用			
令和元年度	庶務課	2	庶務	23	監査			7	行政監査	3年	令和5年3月31日	移管	
令和元年度	庶務課	2	庶務	23	監査			8	行政監査措置状況回答	3年	令和5年3月31日	移管	
令和元年度	庶務課	2	庶務	25	ＰＴＡ			3	区民活動推進支援事業補助金庶務・通知	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	庶務課	2	庶務	25	ＰＴＡ			4	次年度区民活動推進支援事業補助金・申請書	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	庶務課	2	庶務	25	ＰＴＡ			5	小・中学校PTA連合会総会資料	常用			
令和元年度	庶務課	2	庶務	25	ＰＴＡ			18	ＰＴＡ表彰（区政功労者表彰）資料	常用			
令和元年度	庶務課	2	庶務	25	ＰＴＡ			30	小・中PTA連合会要望書	常用			
令和元年度	庶務課	2	庶務	26	安全・安心			1	東京都地域ぐるみの学校安全体制の整備補助金	10年	令和12年3月31日		文書主管課
令和元年度	庶務課	2	庶務	26	安全・安心			2	安全・安心事業（防犯・学校安全取組状況調査）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	庶務課	2	庶務	26	安全・安心			3	こども110番の家	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	庶務課	2	庶務	26	安全・安心			4	スクールガード養成講習会	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	庶務課	2	庶務	26	安全・安心			5	巡回指導	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	庶務課	2	庶務	27	竹岡健康学園			1	竹岡健康学園（契約関係）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	庶務課	2	庶務	27	竹岡健康学園			2	竹岡健康学園（その他事務）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	庶務課	2	庶務	29	家庭教育の推進	1	補助金	1	東京都家庭教育支援事業補助金	10年	令和12年3月31日		文書主管課
令和元年度	庶務課	2	庶務	29	家庭教育の推進	2	家庭教育講座	4	家庭教育講座　支出・清算	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	庶務課	4	文化財	1	庶務			1	震災復興マニュアル検討部会	30年	令和32年3月31日		文書主管課
令和元年度	庶務課	4	文化財	1	庶務			2	予算・決算	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	庶務課	4	文化財	1	庶務			3	一般文化財支出	10年	令和12年3月31日		文書主管課
令和元年度	庶務課	4	文化財	1	庶務			4	埋蔵文化財支出	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	庶務課	4	文化財	1	庶務			12	監査関係書類	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	庶務課	4	文化財	1	庶務			13	人事関係書類（兼職・兼業等）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	庶務課	4	文化財	1	庶務			14	非常勤・臨時職員	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	庶務課	4	文化財	2	契約			1	埋蔵文化財調査業務委託（単価契約分）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	庶務課	4	文化財	2	契約			2	埋蔵文化財調査業務委託（国庫補助分）	10年	令和12年3月31日		文書主管課
令和元年度	庶務課	4	文化財	2	契約			3	埋蔵文化財契約	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	庶務課	4	文化財	3	財産			1	行政財産	常用			
令和元年度	庶務課	4	文化財	3	財産			2	巣鴨複合施設	常用			
令和元年度	庶務課	4	文化財	4	照会・回答			2	国指定文化財関係照会・回答	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	庶務課	4	文化財	4	照会・回答			3	都指定文化財関係照会・回答	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	庶務課	4	文化財	4	照会・回答			4	国登録文化財関係照会・回答	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	庶務課	4	文化財	5	通知			3	国庫補助金関係通知	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	庶務課	4	文化財	5	通知			4	都補助金関係通知	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	庶務課	4	文化財	6	文化財保護			1	文化財指定・登録手続き	30年	令和32年3月31日		文書主管課
令和元年度	庶務課	4	文化財	6	文化財保護			2	文化財調査	常用			
令和元年度	庶務課	4	文化財	6	文化財保護			3	千登世橋中学校地層標本保存処理	常用			
令和元年度	庶務課	4	文化財	6	文化財保護			4	文化財保護審議会関連文書	30年	令和32年3月31日		文書主管課
令和元年度	庶務課	4	文化財	6	文化財保護			5	文化財関連教育委員会提出案件	30年	令和32年3月31日		文書主管課
令和元年度	庶務課	4	文化財	7	一般文化財			1	国指定文化財申請・届出	5年	令和7年3月31日		文書主管課

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和元年度	庶務課	4	文化財	7	一般文化財			2	国指定文化財実績報告書	30年	令和32年3月31日		文書主管課
令和元年度	庶務課	4	文化財	7	一般文化財			3	都指定文化財申請・届出	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	庶務課	4	文化財	7	一般文化財			4	都指定文化財実績報告	30年	令和32年3月31日		文書主管課
令和元年度	庶務課	4	文化財	7	一般文化財			5	区指定文化財申請・届出	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	庶務課	4	文化財	7	一般文化財			6	区指定文化財実績報告書	30年	令和32年3月31日		文書主管課
令和元年度	庶務課	4	文化財	7	一般文化財			7	国登録文化財申請・届出	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	庶務課	4	文化財	7	一般文化財			8	国登録文化財実績報告書	30年	令和32年3月31日		文書主管課
令和元年度	庶務課	4	文化財	8	埋蔵文化財			1	発掘届	30年	令和32年3月31日		文書主管課
令和元年度	庶務課	4	文化財	8	埋蔵文化財			2	発掘届に対する都通知	30年	令和32年3月31日		文書主管課
令和元年度	庶務課	4	文化財	8	埋蔵文化財			3	立会調査関係書類	30年	令和32年3月31日		文書主管課
令和元年度	庶務課	4	文化財	8	埋蔵文化財			4	発掘届事前相談	常用			
令和元年度	庶務課	4	文化財	8	埋蔵文化財			5	埋蔵文化財発見届・保管証	30年	令和32年3月31日		文書主管課
令和元年度	庶務課	4	文化財	8	埋蔵文化財			6	埋蔵文化財認定通知	30年	令和32年3月31日		文書主管課
令和元年度	庶務課	4	文化財	8	埋蔵文化財			7	埋蔵文化財　国・都補助金関係書類	10年	令和12年3月31日		文書主管課
令和元年度	庶務課	4	文化財	8	埋蔵文化財			8	出土遺物収蔵計画	30年	令和32年3月31日		文書主管課
令和元年度	庶務課	4	文化財	8	埋蔵文化財			9	NPO法人としま遺跡調査会	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	庶務課	4	文化財	8	埋蔵文化財			10	埋蔵文化財発掘調査方針	常用			
令和元年度	庶務課	4	文化財	8	埋蔵文化財			11	発掘調査報告書刊行計画	常用			
令和元年度	庶務課	4	文化財	8	埋蔵文化財			12	発掘調査の課題	30年	令和32年3月31日		文書主管課
令和元年度	庶務課	4	文化財	8	埋蔵文化財			13	発掘調査計画	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	庶務課	4	文化財	8	埋蔵文化財			14	結果通知・回答	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	庶務課	4	文化財	9	普及・啓発			2	徳川林政史研究所公開講座	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	庶務課	4	文化財	9	普及・啓発			3	徳川林政史研究所公開講座テキスト	常用			
令和元年度	庶務課	4	文化財	9	普及・啓発			4	文化財説明版	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	庶務課	4	文化財	9	普及・啓発			8	文化財講座	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	庶務課	4	文化財	9	普及・啓発			9	文化財講座テキスト	常用			
令和元年度	庶務課	4	文化財	9	普及・啓発			10	ロビー展示	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	庶務課	4	文化財	9	普及・啓発			11	東京メトロ雑司が谷駅文化財展示	常用			
令和元年度	庶務課	4	文化財	10	補助金			1	文化財補助金	10年	令和12年3月31日		文書主管課
令和元年度	庶務課	4	文化財	10	補助金			2	文化財保護奨励金	10年	令和12年3月31日		文書主管課
令和元年度	庶務課	4	文化財	11	その他			3	豊島ふくろう・みみずく資料館	30年	令和32年3月31日		文書主管課
令和元年度	庶務課	4	文化財	11	その他			4	明治天皇御野立所跡関係書類	常用			
令和元年度	庶務課	5	教育政策担当	1	庶務			1	条例・規則	常用			
令和元年度	庶務課	5	教育政策担当	1	庶務			2	国・都通知	常用			
令和元年度	庶務課	5	教育政策担当	1	庶務			3	都区財政調整　教育費	常用			
令和元年度	庶務課	5	教育政策担当	8	教育に関する点検・評価委員会			1	委員会	常用			
令和元年度	庶務課	5	教育政策担当	8	教育に関する点検・評価委員会			2	資料	常用			
令和元年度	庶務課	5	教育政策担当	9	働き方改革			2	学校における働き方改革（補助金）	10年	令和12年3月31日		文書主管課
令和元年度	庶務課	6	学校ＩＣＴ	1	庶務	1	庶務	3	庶務（５年）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	庶務課	6	学校ＩＣＴ	1	庶務	1	庶務	4	庶務（１０年）	10年	令和12年3月31日		文書主管課
令和元年度	庶務課	6	学校ＩＣＴ	1	庶務	1	庶務	5	庶務（３０年）	30年	令和32年3月31日		文書主管課

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和元年度	庶務課	6	学校ＩＣＴ	1	庶務	2	予算	1	予算書	常用			
令和元年度	庶務課	6	学校ＩＣＴ	1	庶務	3	契約	4	年１回（１０年）	10年	令和12年3月31日		文書主管課
令和元年度	庶務課	6	学校ＩＣＴ	1	庶務	4	支出	4	年１回（１０年）	10年	令和12年3月31日		文書主管課
令和元年度	庶務課	6	学校ＩＣＴ	1	庶務	5	決算	1	増減	常用			
令和元年度	庶務課	6	学校ＩＣＴ	1	庶務	5	決算	2	決特	常用			
令和元年度	庶務課	6	学校ＩＣＴ	1	庶務	5	決算	3	資料	常用			
令和元年度	庶務課	6	学校ＩＣＴ	1	庶務	7	広報・広聴	1	資料	常用			
令和元年度	庶務課	6	学校ＩＣＴ	1	庶務	8	法規	1	資料	常用			
令和元年度	庶務課	6	学校ＩＣＴ	1	庶務	9	監査	1	資料	常用			
令和元年度	庶務課	6	学校ＩＣＴ	1	庶務	10	資料	1	資料	常用			
令和元年度	庶務課	8	幼稚園	1	幼稚園設置関係			1	区立幼稚園検討委員会資料	常用			
令和元年度	庶務課	8	幼稚園	1	幼稚園設置関係			2	覚書（私立幼稚園連絡協議会）（永）	常用			
令和元年度	庶務課	8	幼稚園	1	幼稚園設置関係			3	幼児教育振興計画検討委員会	常用			
令和元年度	庶務課	8	幼稚園	1	幼稚園設置関係			4	幼稚園のあり方検討	常用			
令和元年度	庶務課	8	幼稚園	1	幼稚園設置関係			5	幼稚園の設置等の認可・申請（永）	常用			
令和元年度	庶務課	8	幼稚園	1	幼稚園設置関係			6	幼稚園検討委員会	常用			
令和元年度	庶務課	8	幼稚園	1	幼稚園設置関係			7	幼稚園設置に関する届	30年	令和32年3月31日		文書主管課
令和元年度	庶務課	8	幼稚園	1	幼稚園設置関係			100	子ども・子育て支援新制度関係	30年	令和32年3月31日		文書主管課
令和元年度	庶務課	8	幼稚園	1	幼稚園設置関係			110	幼児教育検討部会（2020教育ビジョン）	常用			
令和元年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	1	契約・支払関係書	1	幼稚園　遠足経費（資金前渡・清算）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	1	契約・支払関係書	2	区立幼稚園システムの保守委託	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	1	契約・支払関係書	3	区立幼稚園保育料等口座振替事務資料	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	1	契約・支払関係書	4	幼稚園　印刷・消耗品購入	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	1	契約・支払関係書	5	幼稚園　予算　決算資料	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	1	契約・支払関係書	6	幼稚園経費の振替	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	1	契約・支払関係書	7	幼稚園　遠足及び健康診断看護業務委託	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	1	契約・支払関係書	8	幼稚園保育料等の口座振替処理に係る事務委託（みずほ）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	1	契約・支払関係書	9	幼稚園システム用　PCレンタル	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	1	契約・支払関係書	10	報償費特別基準申請書	常用			
令和元年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	2	システム・口座振替処理	1	幼稚園口座振替システム修正関係書	常用			
令和元年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	2	システム・口座振替処理	2	公金取扱について（楽天BK）	常用			
令和元年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	2	システム・口座振替処理	3	口座振替依頼一覧	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	2	システム・口座振替処理	4	保育料口座振替済・不能一覧表（金融機関）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	2	システム・口座振替処理	5	保育料口座振替チェックリスト（口振リスト・納入済通知書）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	2	システム・口座振替処理	6	保育料口座振替済一覧（みずほ銀行ほか）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	2	システム・口座振替処理	8	幼稚園システムマニュアル（学事係作成）	常用			
令和元年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	2	システム・口座振替処理	9	幼稚園システム操作マニュアル（業者作成）（3分冊）	常用			
令和元年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	2	システム・口座振替処理	10	幼稚園保育料等口座振替申込（保護者）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	2	システム・口座振替処理	11	幼稚園　口座振替資料	常用			
令和元年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	2	システム・口座振替処理	12	幼稚園システム（うさぎ）帳票一覧	常用			
令和元年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	3	歳入事務	1	収納金日報	5年	令和7年3月31日		文書主管課

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和元年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	3	歳入事務	2	収入日計表　　幼稚園使用料	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	3	歳入事務	4	収入日計表　　幼稚園手数料	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	3	歳入事務	6	入園料・保育料・調定関係	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	3	歳入事務	7	入園料・保育料の振替	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	3	歳入事務	8	税外収入簿（年度末にプリント）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	3	歳入事務	9	保育料等の減免の実施（原義等）還付・充当	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	4	収納対策	1	督促関係書	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	4	収納対策	2	幼稚園使用料未納	常用			
令和元年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	4	収納対策	3	区立幼稚園　督促記録簿	常用			
令和元年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	4	収納対策	4	債権管理・回収マニュアル等	常用			
令和元年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	4	収納対策	5	滞納者個人台帳	常用			
令和元年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	4	収納対策	6	滞納者整理（現年・繰越分）	常用			
令和元年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	4	収納対策	7	滞納者対応	常用			
令和元年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	4	収納対策	8	滞納整理（現年・過年）	常用			
令和元年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	4	収納対策	9	督促関係、債権徴収計画（要保存）	常用			
令和元年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	4	収納対策	10	幼稚園保育料・手数料督促関係	常用			
令和元年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	4	収納対策	11	収納金日報	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	4	収納対策	12	不能欠損	30年	令和32年3月31日		文書主管課
令和元年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	5	使用料手数料調査	2	区立幼稚園使用料改訂	常用			
令和元年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	5	使用料手数料調査	3	区立幼稚園保育料・手数料見直しに関する報告書	常用			
令和元年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	5	使用料手数料調査	4	手数料・使用料改訂資料	常用			
令和元年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	5	使用料手数料調査	5	幼稚園　手数料等改訂(永)	常用			
令和元年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	5	使用料手数料調査	6	幼稚園　手数料・使用料検証	常用			
令和元年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	6	調査回答	1	基本調査原票	常用			
令和元年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	6	調査回答	2	公立幼稚園基本台帳	30年	令和32年3月31日		文書主管課
令和元年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	6	調査回答	3	公立幼稚園基本台帳	常用			
令和元年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	6	調査回答	4	調査（幼稚園経営実態調査）文科省・厚労省	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	6	調査回答	5	幼稚園　調査・回答	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	6	調査回答	6	幼稚園・保育所等の経営実態調査票	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	6	調査回答	7	幼稚園調査関係書類	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	7	資料	2	幼稚園だより	30年	令和32年3月31日		文書主管課
令和元年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	7	資料	3	子育てのための施設等利用給付関係	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	庶務課	8	幼稚園	3	幼稚園入園事務			1	幼稚園児募集	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	庶務課	8	幼稚園	3	幼稚園入園事務			2	幼稚園入園児申込・決定者名簿	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	庶務課	8	幼稚園	3	幼稚園入園事務			3	幼稚園退園届	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	庶務課	8	幼稚園	3	幼稚園入園事務			4	新入園児　申込書	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	庶務課	8	幼稚園	3	幼稚園入園事務			5	新入園児　就園健診	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	庶務課	8	幼稚園	3	幼稚園入園事務			6	幼稚園入園辞退者	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	庶務課	8	幼稚園	3	幼稚園入園事務			7	幼稚園　継続通園申請	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	庶務課	8	幼稚園	3	幼稚園入園事務			8	幼稚園　在園証明	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	庶務課	8	幼稚園	3	幼稚園入園事務			9	支給認定決定	5年	令和7年3月31日		文書主管課

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和元年度	庶務課	8	幼稚園	4	預かり保育			1	預かり保育の課題	常用			
令和元年度	庶務課	8	幼稚園	4	預かり保育			2	預かり保育の報告関係	常用			
令和元年度	庶務課	8	幼稚園	4	預かり保育			3	預かり保育の予算	常用			
令和元年度	庶務課	8	幼稚園	4	預かり保育			4	預かり保育関係（導入時から試行中資料）	常用			
令和元年度	庶務課	8	幼稚園	4	預かり保育			7	預かり保育おやつ資金前渡	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	庶務課	8	幼稚園	4	預かり保育			8	預かり保育利用実績報告	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	庶務課	8	幼稚園	4	預かり保育			9	預かり保育登録者整理票兼一時利用申込書	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	庶務課	8	幼稚園	4	預かり保育			12	幼児教育充実＆預かり保育試行	常用			
令和元年度	庶務課	8	幼稚園	4	預かり保育			13	預かり保育・保育指導員の手引き	常用			
令和元年度	庶務課	8	幼稚園	4	預かり保育			14	預かり保育アンケート	30年	令和32年3月31日		文書主管課
令和元年度	庶務課	8	幼稚園	4	預かり保育			15	一時預かり事業実施届（児童福祉法第34条の12）	30年	令和32年3月31日		文書主管課
令和元年度	庶務課	8	幼稚園	4	預かり保育			16	子ども・子育て支援交付金（一時預かり）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	庶務課	8	幼稚園	4	預かり保育			17	子育てのための施設等利用給付	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	庶務課	8	幼稚園	5	非常勤・臨時職員	1	雇用	3	非常勤職員　採用～雇用書類一式	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	庶務課	8	幼稚園	5	非常勤・臨時職員	1	雇用	4	預かり保育指導員雇用関係（原義）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	庶務課	8	幼稚園	5	非常勤・臨時職員	1	雇用	5	幼稚園　退職者・応募者履歴書	常用			
令和元年度	庶務課	8	幼稚園	5	非常勤・臨時職員	1	雇用	6	幼稚園　非常勤職員・臨時職員履歴書【現在雇用中】	常用			
令和元年度	庶務課	8	幼稚園	5	非常勤・臨時職員	1	雇用	7	幼稚園　臨時職員　雇用保険　喪失	常用			
令和元年度	庶務課	8	幼稚園	5	非常勤・臨時職員	1	雇用	8	幼稚園臨時職員　雇用保険関係　取得	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	庶務課	8	幼稚園	5	非常勤・臨時職員	1	雇用	9	社会保険事務マニュアル	常用			
令和元年度	庶務課	8	幼稚園	5	非常勤・臨時職員	2	報酬・賃金	1	幼稚園臨時職員賃金支払関係書	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	庶務課	8	幼稚園	5	非常勤・臨時職員	2	報酬・賃金	2	非常勤　報酬支払関係	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	庶務課	8	幼稚園	5	非常勤・臨時職員	2	報酬・賃金	3	賃金台帳	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	庶務課	8	幼稚園	5	非常勤・臨時職員	2	報酬・賃金	4	年末調整関係書（控除申告）　・源泉徴収票及び法定調書	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	庶務課	8	幼稚園	5	非常勤・臨時職員	2	報酬・賃金	5	非常勤　報酬関係（出勤状況・旅費）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	庶務課	8	幼稚園	5	非常勤・臨時職員	2	報酬・賃金	7	幼稚園介助員賃金（H13～）	常用			
令和元年度	庶務課	8	幼稚園	5	非常勤・臨時職員	2	報酬・賃金	8	幼稚園口座振替資料（臨時職員）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	庶務課	8	幼稚園	5	非常勤・臨時職員	2	報酬・賃金	9	幼稚園　非常勤・臨時指導員　賃金台帳	常用			
令和元年度	庶務課	8	幼稚園	5	非常勤・臨時職員	2	報酬・賃金	10	臨時職員　出勤状況報告(特別支援)	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	庶務課	8	幼稚園	5	非常勤・臨時職員	2	報酬・賃金	12	臨職職員（預り保含む）旅費	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	庶務課	8	幼稚園	5	非常勤・臨時職員	2	報酬・賃金	13	報酬賃金計算の確認について	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	庶務課	8	幼稚園	5	非常勤・臨時職員	2	報酬・賃金	14	公務災害関係書	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	庶務課	8	幼稚園	6	減免			1	保育料等の減免の実施（原義等）	10年	令和12年3月31日		文書主管課
令和元年度	庶務課	8	幼稚園	7	臨時職員等在職証明			1	在職証明発行控え	常用			
令和元年度	庶務課	8	幼稚園	7	臨時職員等在職証明			2	平成15年度～在職証明交付申請書	常用			
令和元年度	庶務課	8	幼稚園	8	特別支援			3	就園相談委員会　報償費の支出	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	庶務課	8	幼稚園	8	特別支援			4	特別支援介助員の配置について	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	庶務課	9	学事制度	3	幼児教育			1	事業導入経過資料（幼稚園特別支援）	常用			
令和元年度	庶務課	9	学事制度	3	幼児教育			2	幼児教育のありかた方検討	常用			
令和元年度	庶務課	9	学事制度	3	幼児教育			3	事業導入経過資料（預かり保育）	常用			
令和元年度	庶務課	9	学事制度	4	子ども子育て支援新制度			1	子ども子育て新制度通知	3年	令和5年3月31日	移管	

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和元年度	庶務課	9	学事制度	4	子ども子育て支援新制度			5	子ども子育て支援制度システム打合せ資料	3年	令和5年3月31日	移管	
令和元年度	庶務課	3	事業	8	セーフスクール			1	インターナショナルセーフスクール推進事業（管理運営）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	庶務課	3	事業	8	セーフスクール			2	インターナショナルセーフスクール推進事業（地域対策部会）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	庶務課	3	事業	8	セーフスクール			3	インターナショナルセーフスクール推進事業（旅費）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	庶務課	3	事業	8	セーフスクール			4	インターナショナルセーフスクール推進事業（報償費）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	庶務課	3	事業	8	セーフスクール			5	インターナショナルセーフスクール推進事業（需用費）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	庶務課	3	事業	8	セーフスクール			6	インターナショナルセーフスクール推進事業（委託料）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	庶務課	3	事業	8	セーフスクール			7	インターナショナルセーフスクール子供用自転車ヘルメット補助金交付関係	10年	令和12年3月31日		文書主管課
令和元年度	庶務課	3	事業	17	コミュニティ・スクール			1	コミュニティ・スクール	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	7	情報公開					1	行政情報公開請求	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	7	情報公開					3	行政情報公開・個人情報保護審査会	常用			
令和02年度	庶務課	10	交際費・渉外経費					2	教育委員会事務局区政渉外経費	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	11	後援・共催					1	教育委員会後援名義使用申請書・報告書（　４月）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	11	後援・共催					2	教育委員会後援名義使用申請書・報告書（　５月）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	11	後援・共催					3	教育委員会後援名義使用申請書・報告書（　６月）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	11	後援・共催					4	教育委員会後援名義使用申請書・報告書（　７月）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	11	後援・共催					5	教育委員会後援名義使用申請書・報告書（　８月）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	11	後援・共催					6	教育委員会後援名義使用申請書・報告書（　９月）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	11	後援・共催					7	教育委員会後援名義使用申請書・報告書（１０月）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	11	後援・共催					8	教育委員会後援名義使用申請書・報告書（１１月）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	11	後援・共催					9	教育委員会後援名義使用申請書・報告書（１２月）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	11	後援・共催					10	教育委員会後援名義使用申請書・報告書（　１月）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	11	後援・共催					11	教育委員会後援名義使用申請書・報告書（　２月）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	11	後援・共催					12	教育委員会後援名義使用申請書・報告書（　３月）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	11	後援・共催					13	教育委員会共催・後援名義申請書・報告書	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	12	叙位・叙勲					3	叙位・叙勲調査・通知（平成16～28年度）	30年	令和33年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	12	叙位・叙勲					4	叙位・叙勲調査・通知（平成29年度～）	30年	令和33年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	12	叙位・叙勲					5	叙位・叙勲の上申（平成22年度～）	30年	令和33年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	12	叙位・叙勲					6	叙位・叙勲の上申（平成24年度～）	30年	令和33年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	12	叙位・叙勲					7	叙位・叙勲の上申（平成26～28年度）	30年	令和33年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	12	叙位・叙勲					8	叙位・叙勲の上申（平成29年度～）	30年	令和33年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	12	叙位・叙勲					9	高齢者叙勲（平成29年度～）	30年	令和33年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	12	叙位・叙勲					10	死亡者叙勲（平成29年度～）	30年	令和33年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	12	叙位・叙勲					11	生存者（春秋）叙勲（平成29年度～）	30年	令和33年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	12	叙位・叙勲					12	退職校長の功績調書・履歴書作成依頼	30年	令和33年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	13	表彰					2	豊島区功労者表彰（平成24年度～）（アクセス制限）	常用			
令和02年度	庶務課	13	表彰					5	表彰（都）（平成24年度～）（アクセス制限）	常用			
令和02年度	庶務課	13	表彰					7	表彰（国）（平成24年度～）	常用			
令和02年度	庶務課	15	人事					5	会計年度任用職員制度（調査・回答）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	15	人事					6	社会教育指導員　雇用関係	30年	令和33年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	15	人事					7	法定調書関係	5年	令和8年3月31日		文書主管課

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和02年度	庶務課	23	寄附					1	寄附	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	24	ＰＴＡ					16	PTAプール（経緯）	常用			
令和02年度	庶務課	24	ＰＴＡ					21	ボランティア指導者救済保険	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	25	家庭教育の推進	1	補助金			1	東京都家庭教育支援事業補助金	10年	令和13年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	25	家庭教育の推進	2	家庭教育講座			3	家庭教育講座　資料	常用			
令和02年度	庶務課	25	家庭教育の推進	3	家庭教育推進員			1	家庭教育推進員　推薦書	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	25	家庭教育の推進	3	家庭教育推進員			9	家庭教育推進員　その他	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	25	家庭教育の推進	3	家庭教育推進員			10	家庭教育推進員　支出・清算	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	1	庶務	8	人事管理			1	会計年度任用職員　雇用関係書類	30年	令和33年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	1	庶務	8	人事管理			2	会計年度任用職員　出勤簿関係書類	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	1	庶務	8	人事管理			3	会計年度任用職員　旅行申請書類	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	5	文化財保護	1	登録・指定手続き			3	文化財保護審議会報酬支払	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	7	埋蔵文化財	1	発掘届			2	発掘届（アクセス制限）	30年	令和36年3月31日		
令和02年度	庶務課	8	普及・啓発	8	東京文化財ウィーク			2	企画事業（史跡めぐり）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	9	その他	2	文化遺産による地域活性化事業			1	伝統文化親子教室	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	2	コミュニティスクール					5	コミュニティ・スクール導入等促進事業【報償費】	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	3	ISS					5	【認証校】インターナショナルセーフスクール推進事業（報償費）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	3	ISS					12	【認証準備校】インターナショナルセーフスクール推進事業（報償費）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	3	ISS					18	会計年度任用職員（セーフスクール支援業務補助）　雇用関係書類	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	1	都費	1	健康診断			1	健康管理指導委託	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	1	都費	1	健康診断			2	現金振替	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	2	区費	1	用務業務委託			1	用務業務委託	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	2	システム・口座振替処理	3	口座振替依頼一覧	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	2	システム・口座振替処理	4	保育料口座振替済・不能一覧表（金融機関）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	2	システム・口座振替処理	5	保育料口座振替チェックリスト（口振リスト・納入済通知書）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	2	システム・口座振替処理	6	保育料口座振替済一覧（みずほ銀行ほか）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	3	歳入事務	1	収納金日報	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	3	歳入事務	2	収入日計表　　幼稚園使用料	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	3	歳入事務	6	入園料・保育料・調定関係	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	3	歳入事務	7	入園料・保育料の振替	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	3	歳入事務	8	税外収入簿（年度末にプリント）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	3	歳入事務	9	保育料等の減免の実施（原義等）還付・充当	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	4	収納対策	1	督促関係書	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	4	収納対策	2	幼稚園使用料未納	常用			
令和02年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	4	収納対策	3	区立幼稚園　督促記録簿	常用			
令和02年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	4	収納対策	4	債権管理・回収マニュアル等	常用			
令和02年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	4	収納対策	5	滞納者個人台帳	常用			
令和02年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	4	収納対策	6	滞納者整理（現年・繰越分）	常用			
令和02年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	4	収納対策	7	滞納者対応	常用			
令和02年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	4	収納対策	8	滞納整理（現年・過年）	常用			
令和02年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	4	収納対策	10	幼稚園保育料・手数料督促関係	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和02年度	庶務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	4	収納対策	11	収納金日報	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	8	幼稚園	3	幼稚園入園事務			2	幼稚園入園児申込・決定者名簿	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	8	幼稚園	3	幼稚園入園事務			3	幼稚園退園届	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	8	幼稚園	3	幼稚園入園事務			4	新入園児　申込書	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	8	幼稚園	3	幼稚園入園事務			5	新入園児　就園健診	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	8	幼稚園	3	幼稚園入園事務			6	幼稚園入園辞退者	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	8	幼稚園	3	幼稚園入園事務			7	幼稚園　継続通園申請	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	8	幼稚園	3	幼稚園入園事務			8	幼稚園　在園証明	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	8	幼稚園	4	預かり保育			9	預かり保育登録者整理票兼一時利用申込書	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	8	幼稚園	5	非常勤・臨時職員	1	雇用手続き	2	ハローワーク募集依頼、採用書類	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	8	幼稚園	5	非常勤・臨時職員	1	雇用手続き	3	非常勤職員　採用～雇用書類一式	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	8	幼稚園	5	非常勤・臨時職員	1	雇用手続き	4	預かり保育指導員雇用関係（原義）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	8	幼稚園	5	非常勤・臨時職員	1	雇用手続き	5	幼稚園　退職者・応募者履歴書	常用			
令和02年度	庶務課	8	幼稚園	5	非常勤・臨時職員	1	雇用手続き	6	幼稚園　非常勤職員・臨時職員履歴書【現在雇用中】	常用			
令和02年度	庶務課	8	幼稚園	5	非常勤・臨時職員	1	雇用手続き	7	幼稚園　臨時職員　雇用保険　喪失	常用			
令和02年度	庶務課	8	幼稚園	5	非常勤・臨時職員	1	雇用手続き	8	幼稚園臨時職員　雇用保険関係　取得	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	8	幼稚園	5	非常勤・臨時職員	2	報酬・賃金	1	幼稚園臨時職員賃金支払関係書	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	8	幼稚園	5	非常勤・臨時職員	2	報酬・賃金	2	非常勤　報酬支払関係	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	8	幼稚園	5	非常勤・臨時職員	2	報酬・賃金	3	賃金台帳	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	8	幼稚園	5	非常勤・臨時職員	2	報酬・賃金	4	年末調整関係書（控除申告）　・源泉徴収票及び法定調書	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	8	幼稚園	5	非常勤・臨時職員	2	報酬・賃金	5	非常勤　報酬関係（出勤状況・旅費）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	8	幼稚園	5	非常勤・臨時職員	2	報酬・賃金	6	非常勤・臨時職員賃金振込関係	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	8	幼稚園	5	非常勤・臨時職員	2	報酬・賃金	7	幼稚園介助員賃金（H13～）	常用			
令和02年度	庶務課	8	幼稚園	5	非常勤・臨時職員	2	報酬・賃金	8	幼稚園口座振替資料（臨時職員）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	8	幼稚園	5	非常勤・臨時職員	2	報酬・賃金	9	幼稚園　非常勤・臨時指導員　賃金台帳	常用			
令和02年度	庶務課	8	幼稚園	5	非常勤・臨時職員	2	報酬・賃金	10	臨時職員　出勤状況報告(特別支援)	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	8	幼稚園	5	非常勤・臨時職員	2	報酬・賃金	12	臨職職員（預り保含む）旅費	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	8	幼稚園	5	非常勤・臨時職員	2	報酬・賃金	13	報酬賃金計算の確認について	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	1	共通	1	ファイリング			1	ファイル基準表	常用			
令和02年度	庶務課	1	共通	1	ファイリング			2	ファイリング・システム導入資料	常用			
令和02年度	庶務課	1	共通	2	文書保存			1	保存文書管理票（H8～H15）	常用			
令和02年度	庶務課	1	共通	2	文書保存			2	保存文書管理票（H16～前年度作成分）	常用			
令和02年度	庶務課	1	共通	2	文書保存			3	保存文書管理票（現年度）	常用			
令和02年度	庶務課	1	共通	4	公文書管理			1	課に備える簿冊	常用			
令和02年度	庶務課	1	共通	4	公文書管理			2	学校における公文書管理	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	2	庶務	1	庶務関係			1	教育長会、教育長協議会（各種分担金含む）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	2	庶務	1	庶務関係			2	学校事故報告書（Ｓ63～Ｈ21）	常用			
令和02年度	庶務課	2	庶務	1	庶務関係			3	学校トラブル・訴訟（H22～23・H29～）	常用			
令和02年度	庶務課	2	庶務	1	庶務関係			4	池三小賠責案件	常用			
令和02年度	庶務課	2	庶務	1	庶務関係			5	マイナンバー事務　資料	常用			
令和02年度	庶務課	2	庶務	1	庶務関係			6	マイナンバー事務（情報保護評価書）	3年	令和6年3月31日		文書主管課

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和02年度	庶務課	2	庶務	1	庶務関係			7	マイナンバー事務（その他調査回答）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	2	庶務	1	庶務関係			9	地球温暖化対策報告書ハンドブック	常用			
令和02年度	庶務課	2	庶務	1	庶務関係			10	省エネ法報告書	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	2	庶務	1	庶務関係			12	ＳＤＧｓ	常用			
令和02年度	庶務課	2	庶務	1	庶務関係			12	新型コロナウイルス感染症対応	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	2	庶務	2	通知・照会・回答			27	通知・照会・回答（捜査関係事項照会）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	2	庶務	2	通知・照会・回答			43	訃報（現年度）	常用			
令和02年度	庶務課	2	庶務	2	通知・照会・回答			44	訃報（過年度２か年分）	常用			
令和02年度	庶務課	2	庶務	3	学校	1	周年行事	1	周年関係資料	常用			
令和02年度	庶務課	2	庶務	3	学校	2	落成式・閉校式・開校式	1	池袋本町地区小中連携校落成式（事務）	常用			
令和02年度	庶務課	2	庶務	3	学校	2	落成式・閉校式・開校式	2	池三小落成式（事務）	常用			
令和02年度	庶務課	2	庶務	3	学校	2	落成式・閉校式・開校式	3	巣鴨北中学校落成式	常用			
令和02年度	庶務課	2	庶務	4	広報・広聴			1	他区教育広報誌	常用			
令和02年度	庶務課	2	庶務	4	広報・広聴			7	各年度豊島区の教育	常用			
令和02年度	庶務課	2	庶務	5	要請・要望			1	教育委員会への要請書・要望書	常用			
令和02年度	庶務課	2	庶務	6	法規			1	令和２年～教育委員会規則（起案・公布文）【暦年管理】	30年	令和33年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	2	庶務	6	法規			2	平成30年～31年教育委員会規則（起案・公布文）【暦年管理】	30年	令和33年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	2	庶務	6	法規			3	平成28年～29年教育委員会規則（起案・公布文）【暦年管理】	30年	令和33年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	2	庶務	6	法規			4	平成25～27年教育委員会規則（起案・公布文）【暦年管理】	30年	令和33年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	2	庶務	6	法規			5	平成25・28年～教育委員会訓令（起案・制定文）【暦年管理】	30年	令和33年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	2	庶務	6	法規			6	平成25年～教育委員会告示・公告（起案・告示文）【暦年管理】	30年	令和33年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	2	庶務	6	法規			7	教育委員会規則・規程改正資料（教育委員会単独）	30年	令和33年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	2	庶務	6	法規			8	教育委員会規則・規程改正資料（人事委員会絡み）	30年	令和33年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	2	庶務	6	法規			9	要綱改正資料	30年	令和33年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	2	庶務	6	法規			10	条例・区長部局規則立案請求及び改正資料(学校設置条例除く)	30年	令和33年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	2	庶務	6	法規			11	地教行法第24条の2に基づく職務権限の特例	常用			
令和02年度	庶務課	2	庶務	6	法規			13	学校事務職員の標準的職務	常用			
令和02年度	庶務課	2	庶務	6	法規			14	訴訟・和解・審査請求・異議申立て	常用			
令和02年度	庶務課	2	庶務	6	法規			15	生涯学習課及びスポーツ振興課の区長部局への移行資料	常用			
令和02年度	庶務課	2	庶務	6	法規			16	中央図書館組織の区長部局への移行資料	常用			
令和02年度	庶務課	2	庶務	6	法規			17	子どもスキップ移管に係る法規資料	常用			
令和02年度	庶務課	2	庶務	6	法規			18	平成21年度補助執行案件	常用			
令和02年度	庶務課	2	庶務	6	法規			19	平成28年度補助執行案件（旅館業法照会）	常用			
令和02年度	庶務課	2	庶務	6	法規			20	25池二小・文成小統合関係書（調整会議・説明会・その他）	常用			
令和02年度	庶務課	2	庶務	6	法規			21	平成10～15年度学校設置・位置変更・廃止届	常用			
令和02年度	庶務課	2	庶務	6	法規			22	平成16～27年度学校設置・位置変更・廃止届	常用			
令和02年度	庶務課	2	庶務	6	法規			23	平成28年度～年度学校設置・位置変更・廃止届	常用			
令和02年度	庶務課	2	庶務	6	法規			24	行政不服審査法　資料	常用			
令和02年度	庶務課	2	庶務	6	法規			25	教育財産使用許可　資料	常用			
令和02年度	庶務課	2	庶務	6	法規			26	いじめ条例改正　資料	常用			
令和02年度	庶務課	2	庶務	6	法規			27	会計年度任用職員制度　資料	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和02年度	庶務課	2	庶務	6	法規			29	法規担当引継ぎ案件	常用			
令和02年度	庶務課	2	庶務	6	法規			99	地教行法第29条に基づく意見聴取	常用			
令和02年度	庶務課	2	庶務	7	情報公開			1	行政情報公開請求	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	2	庶務	7	情報公開			2	個人情報開示請求	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	2	庶務	7	情報公開			3	行政情報公開・個人情報保護審査会	常用			
令和02年度	庶務課	2	庶務	7	情報公開			4	行政情報公開・個人情報保護審査会（諮問第1号～第9号）	常用			
令和02年度	庶務課	2	庶務	7	情報公開			5	行政情報公開・個人情報保護審査会（諮問第10号）	常用			
令和02年度	庶務課	2	庶務	7	情報公開			6	行政情報公開・個人情報保護審査会（諮問第11号）	常用			
令和02年度	庶務課	2	庶務	7	情報公開			7	行政情報公開・個人情報保護審査会（諮問第12号）	常用			
令和02年度	庶務課	2	庶務	7	情報公開			8	行政情報公開・個人情報保護審査会（諮問第13号）	常用			
令和02年度	庶務課	2	庶務	8	公印			1	公印印影簿（～H15.4.1）	常用			
令和02年度	庶務課	2	庶務	8	公印			2	公印印影簿（庶務課所管分）（H15.4.1～）	常用			
令和02年度	庶務課	2	庶務	8	公印			3	公印印影簿（各課・学校印）（H15.4.1～）	常用			
令和02年度	庶務課	2	庶務	8	公印			4	公印事前押印・印影印刷申請・承認書	常用			
令和02年度	庶務課	2	庶務	8	公印			5	公印使用簿（～H20）	常用			
令和02年度	庶務課	2	庶務	8	公印			6	公印使用簿（H21～H26）	常用			
令和02年度	庶務課	2	庶務	8	公印			7	公印使用簿（H27～H29）	常用			
令和02年度	庶務課	2	庶務	8	公印			8	公印使用簿（H30～）	常用			
令和02年度	庶務課	2	庶務	8	公印			9	教育委員会公印台帳（昭和41年～平成15年）	常用			
令和02年度	庶務課	2	庶務	8	公印			10	教育委員会公印台帳（平成15年～）	常用			
令和02年度	庶務課	2	庶務	8	公印			11	教育委員会公印（改刻・新調・事故・引継）簿（昭和～平成26年）	常用			
令和02年度	庶務課	2	庶務	8	公印			12	教育委員会公印（改刻・新調・事故・引継）簿（平成27年～）	常用			
令和02年度	庶務課	2	庶務	9	教育委員会	1	教育委員会（会議）	1	教育委員会（事務関係）	5年	令和11年3月31日		
令和02年度	庶務課	2	庶務	9	教育委員会	1	教育委員会（会議）	2	教育委員会（傍聴申込人名簿）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	2	庶務	9	教育委員会	1	教育委員会（会議）	3	教育委員会（教育長就任）	常用			
令和02年度	庶務課	2	庶務	9	教育委員会	1	教育委員会（会議）	4	教育委員会（委員・教育長職務代理者就任）	常用			
令和02年度	庶務課	2	庶務	9	教育委員会	1	教育委員会（会議）	5	教育委員会（事務引継書）	常用			
令和02年度	庶務課	2	庶務	9	教育委員会	1	教育委員会（会議）	6	教育委員会（歴代教育委員名簿一覧）	常用			
令和02年度	庶務課	2	庶務	9	教育委員会	1	教育委員会（会議）	7	教育委員会（区議会からの通知）	常用			
令和02年度	庶務課	2	庶務	9	教育委員会	1	教育委員会（会議）	8	教育委員会（推薦図書）	常用			
令和02年度	庶務課	2	庶務	9	教育委員会	1	教育委員会（会議）	9	教育委員会（教科書採択）	常用			
令和02年度	庶務課	2	庶務	9	教育委員会	1	教育委員会（会議）	11	教育委員会会議録（上期）	30年	令和33年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	2	庶務	9	教育委員会	1	教育委員会（会議）	12	教育委員会会議録（下期）	30年	令和33年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	2	庶務	9	教育委員会	1	教育委員会（会議）	13	教育委員会開催関係書	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	2	庶務	9	教育委員会	1	教育委員会（会議）	15	教育委員報酬	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	2	庶務	9	教育委員会	1	教育委員会（会議）	16	教育委員費用弁償	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	2	庶務	9	教育委員会	1	教育委員会（会議）	17	教育委員会会議資料	30年	令和33年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	2	庶務	9	教育委員会	2	事務連絡会	1	事務連絡会	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	2	庶務	10	交際費・渉外経費			1	教育委員会交際費	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	2	庶務	10	交際費・渉外経費			2	教育委員会事務局区政渉外経費	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	2	庶務	11	後援・共催			1	教育委員会後援名義使用申請書・報告書（　4月）	5年	令和8年3月31日		文書主管課

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和02年度	庶務課	2	庶務	11	後援・共催			2	教育委員会後援名義使用申請書・報告書（　５月）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	2	庶務	11	後援・共催			3	教育委員会後援名義使用申請書・報告書（　６月）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	2	庶務	11	後援・共催			4	教育委員会後援名義使用申請書・報告書（　７月）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	2	庶務	11	後援・共催			5	教育委員会後援名義使用申請書・報告書（　８月）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	2	庶務	11	後援・共催			6	教育委員会後援名義使用申請書・報告書（　９月）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	2	庶務	11	後援・共催			7	教育委員会後援名義使用申請書・報告書（１０月）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	2	庶務	11	後援・共催			8	教育委員会後援名義使用申請書・報告書（１１月）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	2	庶務	11	後援・共催			9	教育委員会後援名義使用申請書・報告書（１２月）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	2	庶務	11	後援・共催			10	教育委員会後援名義使用申請書・報告書（　１月）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	2	庶務	11	後援・共催			11	教育委員会後援名義使用申請書・報告書（　２月）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	2	庶務	11	後援・共催			12	教育委員会後援名義使用申請書・報告書（　３月）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	2	庶務	11	後援・共催			13	教育委員会共催名義申請書・報告書	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	2	庶務	11	後援・共催			15	後援名義等不承認案件	常用			
令和02年度	庶務課	2	庶務	12	叙位・叙勲			1	叙位・叙勲（庶務・事務要領）	常用			
令和02年度	庶務課	2	庶務	12	叙位・叙勲			2	叙位・叙勲（叙勲資格有する元校長一覧）	常用			
令和02年度	庶務課	2	庶務	12	叙位・叙勲			3	叙位・叙勲調査・通知（平成16～28年度）	30年	令和33年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	2	庶務	12	叙位・叙勲			4	叙位・叙勲調査・通知（平成29年度～）	30年	令和33年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	2	庶務	12	叙位・叙勲			5	叙位・叙勲の上申（平成22年度～）	30年	令和33年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	2	庶務	12	叙位・叙勲			6	叙位・叙勲の上申（平成24年度～）	30年	令和33年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	2	庶務	12	叙位・叙勲			7	叙位・叙勲の上申（平成26～28年度）	30年	令和33年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	2	庶務	12	叙位・叙勲			8	叙位・叙勲の上申（平成29年度～）	30年	令和33年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	2	庶務	12	叙位・叙勲			9	高齢者叙勲（平成29年度～）	30年	令和33年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	2	庶務	12	叙位・叙勲			10	死亡者叙勲（平成29年度～）	30年	令和33年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	2	庶務	12	叙位・叙勲			11	生存者（春秋）叙勲（平成29年度～）	30年	令和33年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	2	庶務	12	叙位・叙勲			12	退職校長の功績調書・履歴書作成依頼	30年	令和33年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	2	庶務	13	表彰			1	表彰（庶務・事務要領）	常用			
令和02年度	庶務課	2	庶務	13	表彰			3	豊島区功労者表彰（平成24年度～）	常用			
令和02年度	庶務課	2	庶務	13	表彰			4	豊島区文化功労表彰（平成21年度～）	常用			
令和02年度	庶務課	2	庶務	13	表彰			6	表彰（都）（平成24年度～）	常用			
令和02年度	庶務課	2	庶務	13	表彰			8	表彰（国）（平成24年度～）（アクセス制限）	常用			
令和02年度	庶務課	2	庶務	13	表彰			9	表彰（財団法人等）（平成21年度～）	常用			
令和02年度	庶務課	2	庶務	14	校長会・園長会			1	定例校長・園長会　事務関係	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	2	庶務	14	校長会・園長会			2	定例校長・園長会（　４月）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	2	庶務	14	校長会・園長会			3	定例校長・園長会（　５月）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	2	庶務	14	校長会・園長会			4	定例校長・園長会（　６月）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	2	庶務	14	校長会・園長会			5	定例校長・園長会（　７月）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	2	庶務	14	校長会・園長会			6	定例校長・園長会（　８月）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	2	庶務	14	校長会・園長会			7	定例校長・園長会（　９月）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	2	庶務	14	校長会・園長会			8	定例校長・園長会（１０月）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	2	庶務	14	校長会・園長会			9	定例校長・園長会（１１月）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	2	庶務	14	校長会・園長会			10	定例校長・園長会（１２月）	3年	令和6年3月31日		文書主管課

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和02年度	庶務課	2	庶務	14	校長会・園長会			11	定例校長・園長会（　１月）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	2	庶務	14	校長会・園長会			12	定例校長・園長会（　２月）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	2	庶務	14	校長会・園長会			13	定例校長・園長会（　３月）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	2	庶務	14	校長会・園長会			14	校長連絡会（第１四半期）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	2	庶務	14	校長会・園長会			15	校長連絡会（第２四半期）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	2	庶務	14	校長会・園長会			16	校長連絡会（第３四半期）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	2	庶務	14	校長会・園長会			17	校長連絡会（第４四半期）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	2	庶務	15	人事			3	幹部職員昇給・発令（指導課長）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	2	庶務	15	人事			4	会計年度任用職員（人事課雇用）　雇用関係資料	常用			
令和02年度	庶務課	2	庶務	15	人事			5	会計年度任用職員制度（調査・回答）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	2	庶務	15	人事			6	社会教育指導員　雇用関係	30年	令和33年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	2	庶務	15	人事			7	法定調書関係	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	2	庶務	16	教育費調査			1	教育費調査（作成用資料・増減）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	2	庶務	16	教育費調査			2	教育費調査（手引き・要領）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	2	庶務	17	予算			1	予算要望（区　小・中・幼・事務）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	2	庶務	17	予算			2	予算要望（各会派）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	2	庶務	17	予算			3	学校関係予算説明会・意見交換会資料	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	2	庶務	17	予算			4	予算プレス資料	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	2	庶務	17	予算			5	補正予算	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	2	庶務	17	予算			6	予算資料（部局予算編成方針）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	2	庶務	17	予算			7	予算資料（スクラップ関係資料）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	2	庶務	17	予算			8	予算資料（編成時資料）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	2	庶務	17	予算			9	令和３年度予算　予算特別委員会関係資料（手持ち資料）	常用			
令和02年度	庶務課	2	庶務	17	予算			10	令和２年度予算　予算特別委員会関係資料（手持ち資料）	常用			
令和02年度	庶務課	2	庶務	17	予算			11	平成31年度予算特別委員会関係資料（手持ち資料）	常用			
令和02年度	庶務課	2	庶務	17	予算			12	平成30年度予算特別委員会関係資料（手持ち資料）	常用			
令和02年度	庶務課	2	庶務	17	予算			13	令和3年度予算　予特資料（共産党要求資料）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	2	庶務	17	予算			14	令和3年度予算　予特資料（その他部局調査資料）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	2	庶務	17	予算			15	予算資料（予算説明書作成資料）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	2	庶務	17	予算			16	新規・拡充事業（提案書、決定）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	2	庶務	17	予算			17	新規・拡充事業（会派要望対応状況）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	2	庶務	17	予算			18	文化財（飯能倉庫・あり方検討）	常用			
令和02年度	庶務課	2	庶務	17	予算			19	令和３年度予算明細書	常用			
令和02年度	庶務課	2	庶務	17	予算			20	令和２年度予算明細書	常用			
令和02年度	庶務課	2	庶務	17	予算			21	平成31年度予算明細書	常用			
令和02年度	庶務課	2	庶務	17	予算			22	平成30年度予算明細書	常用			
令和02年度	庶務課	2	庶務	17	予算			23	執行委任	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	2	庶務	17	予算			25	流用・転用	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	2	庶務	18	決算			1	決算資料（決算特別委員会資料）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	2	庶務	18	決算			2	決算資料（決算参考書作成資料）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	2	庶務	18	決算			3	決算資料（増減説明書作成資料）	3年	令和6年3月31日		文書主管課

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和02年度	庶務課	2	庶務	18	決算			4	令和２年度（31年度会計）決算特別委員会関係資料（手持ち資料）	常用			
令和02年度	庶務課	2	庶務	18	決算			5	平成31年度（30年度会計）決算特別委員会関係資料（手持ち資料）	常用			
令和02年度	庶務課	2	庶務	18	決算			6	平成30年度（29年度会計）決算特別委員会関係資料（手持ち資料）	常用			
令和02年度	庶務課	2	庶務	18	決算			7	平成29年度（28年度会計）決算特別委員会関係資料（手持ち資料）	常用			
令和02年度	庶務課	2	庶務	18	決算			8	平成31年度会計　増減説明書	常用			
令和02年度	庶務課	2	庶務	18	決算			9	平成30年度会計　増減説明書	常用			
令和02年度	庶務課	2	庶務	18	決算			10	平成29年度会計　増減説明書	常用			
令和02年度	庶務課	2	庶務	18	決算			11	平成28年度会計　増減説明書	常用			
令和02年度	庶務課	2	庶務	18	決算			12	主要な施策の成果報告資料	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	2	庶務	19	契約			1	契約締結決定通知書（第一四半期）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	2	庶務	19	契約			2	契約締結決定通知書（第二四半期）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	2	庶務	19	契約			3	契約締結決定通知書（第三四半期）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	2	庶務	19	契約			4	契約締結決定通知書（第四四半期）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	2	庶務	19	契約			5	年間契約（雑誌）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	2	庶務	19	契約			6	年間契約（地方紙）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	2	庶務	19	契約			7	年間契約（日刊紙）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	2	庶務	19	契約			8	年間契約（生花）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	2	庶務	19	契約			9	年間契約（教育委員会会議録）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	2	庶務	19	契約			10	折衝業務委託	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	2	庶務	19	契約			11	タクシーチケット	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	2	庶務	20	会計			1	資金前渡（郵券購入等）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	2	庶務	20	会計			2	文書起案（各種分担金）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	2	庶務	20	会計			3	現金出納簿	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	2	庶務	21	備品			1	備品（事務処理）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	2	庶務	21	備品			2	備品受入票（平成23年度～）	常用			
令和02年度	庶務課	2	庶務	22	監査			1	事務監査	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	2	庶務	22	監査			2	学校監査	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	2	庶務	22	監査			3	監査委員監査	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	2	庶務	22	監査			4	行政監査	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	2	庶務	22	監査			5	監査（事務関係・その他）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	2	庶務	22	監査			6	会計検査院実地検査	常用			
令和02年度	庶務課	2	庶務	24	ＰＴＡ			2	PTA庶務・調査・回答	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	2	庶務	24	ＰＴＡ			3	PTA経費支出起案	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	2	庶務	24	ＰＴＡ			4	小・中学校ＰＴＡ連合会総会資料（平成16年度～）	常用			
令和02年度	庶務課	2	庶務	24	ＰＴＡ			4	【現年度】区民活動推進支援事業補助金庶務・通知・報告書	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	2	庶務	24	ＰＴＡ			5	【次年度】区民活動推進支援事業補助金・申請書	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	2	庶務	24	ＰＴＡ			7	PTA会長研修会	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	2	庶務	24	ＰＴＡ			8	PTA全体研修会	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	2	庶務	24	ＰＴＡ			9	PTA全体研修会分科会	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	2	庶務	24	ＰＴＡ			10	【現年度】PTA研修企画委員会の反省会	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	2	庶務	24	ＰＴＡ			11	【次年度】PTA研修企画委員会	3年	令和6年3月31日		文書主管課

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和02年度	庶務課	2	庶務	24	ＰＴＡ			12	PTA共催名義（小Pソフト）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	2	庶務	24	ＰＴＡ			13	PTA共催名義（小Pバレー）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	2	庶務	24	ＰＴＡ			14	PTA共催名義（中P）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	2	庶務	24	ＰＴＡ			15	小・中PTA連合会要望書（平成21年度～）	常用			
令和02年度	庶務課	2	庶務	24	ＰＴＡ			15	PTA共催名義（音楽のつどい）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	2	庶務	24	ＰＴＡ			16	小学校PTA連合会懇談会	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	2	庶務	24	ＰＴＡ			17	中学校PTA連合会懇談会	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	2	庶務	24	ＰＴＡ			18	施設予約・利用関係書	常用			
令和02年度	庶務課	2	庶務	24	ＰＴＡ			19	PTAプール計画書・報告書	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	2	庶務	24	ＰＴＡ			19	PTA表彰（区政功労者表彰）資料	常用			
令和02年度	庶務課	2	庶務	24	ＰＴＡ			20	PTA役員名簿（現年度）	常用			
令和02年度	庶務課	2	庶務	24	ＰＴＡ			21	ボランティア指導者救済保険	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	2	庶務	24	ＰＴＡ			21	PTA役員名簿（過年度）	常用			
令和02年度	庶務課	2	庶務	24	ＰＴＡ			22	教育タウンミーティング	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	2	庶務	24	ＰＴＡ			22	PTAのしおり	常用			
令和02年度	庶務課	2	庶務	24	ＰＴＡ			23	ランドセル事業	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	2	庶務	25	家庭教育の推進	1	補助金	1	東京都家庭教育支援事業補助金	10年	令和13年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	2	庶務	25	家庭教育の推進	2	家庭教育講座	1	家庭教育講座　支出・清算	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	2	庶務	25	家庭教育の推進	2	家庭教育講座	2	家庭教育講座　保育者関係	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	2	庶務	25	家庭教育の推進	3	家庭教育推進員	1	家庭教育推進員　推薦書	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	2	庶務	25	家庭教育の推進	3	家庭教育推進員	2	家庭教育推進員　名簿	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	2	庶務	25	家庭教育の推進	3	家庭教育推進員	3	家庭教育推進員　実施状況（第１四半期）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	2	庶務	25	家庭教育の推進	3	家庭教育推進員	4	家庭教育推進員　実施状況（第２四半期）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	2	庶務	25	家庭教育の推進	3	家庭教育推進員	5	家庭教育推進員　実施状況（第３四半期）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	2	庶務	25	家庭教育の推進	3	家庭教育推進員	6	家庭教育推進員　実施状況（第４四半期）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	2	庶務	25	家庭教育の推進	3	家庭教育推進員	7	家庭教育推進員　記録誌	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	2	庶務	25	家庭教育の推進	3	家庭教育推進員	8	家庭教育推進員　学習発表会	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	2	庶務	25	家庭教育の推進	3	家庭教育推進員	9	家庭教育推進員　その他	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	2	庶務	25	家庭教育の推進	3	家庭教育推進員	10	家庭教育推進員　支出・清算	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	2	庶務	25	家庭教育の推進	3	家庭教育推進員	11	家庭教育推進員　次年度準備	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	2	庶務	25	家庭教育の推進	3	家庭教育推進員	12	家庭教育推進員　過去資料　昭和57～平成12年度	常用			
令和02年度	庶務課	2	庶務	25	家庭教育の推進	3	家庭教育推進員	13	家庭教育推進員　過去資料　平成13年度～	常用			
令和02年度	庶務課	2	庶務	26	働き方改革			1	学校における働き方改革（各種調査）	常用			
令和02年度	庶務課	2	庶務	26	働き方改革			2	学校における働き方改革（補助金）	10年	令和13年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	2	庶務	26	働き方改革			2	学校における働き方改革（部会資料）	常用			
令和02年度	庶務課	2	庶務	26	働き方改革			3	学校における働き方改革（その他資料）	常用			
令和02年度	庶務課	2	庶務	26	働き方改革			4	働き方改革ＰＴ	常用			
令和02年度	庶務課	3	文化財	1	庶務	1	文書管理	1	文書管理票	30年	令和33年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	3	文化財	1	庶務	1	文書管理	2	現金出納簿	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	3	文化財	1	庶務	4	要綱・方針・計画	1	各種要綱・要項	常用			
令和02年度	庶務課	3	文化財	1	庶務	4	要綱・方針・計画	2	埋蔵文化財調査方針	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和02年度	庶務課	3	文化財	1	庶務	4	要綱・方針・計画	3	豊島区文化財保存活用地域計画	常用			
令和02年度	庶務課	3	文化財	1	庶務	5	議会関係	1	議会関係書類	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	3	文化財	1	庶務	6	調査・監査	1	事務監査関係書類	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	3	文化財	1	庶務	6	調査・監査	2	監査委員監査関係書類	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	3	文化財	1	庶務	6	調査・監査	3	各種調査書類	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	3	文化財	1	庶務	7	物品購入	1	消耗品購入（文化財）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	3	文化財	1	庶務	7	物品購入	2	消耗品購入（ふくろうみみずく）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	3	文化財	1	庶務	8	郵便料金	1	郵便料金関係書類	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	3	文化財	1	庶務	9	人事管理	1	会計年度任用職員　雇用関係書類	30年	令和33年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	3	文化財	1	庶務	9	人事管理	2	会計年度任用職員　出勤簿関係書類	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	3	文化財	1	庶務	9	人事管理	3	会計年度任用職員　旅行申請書類	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	3	文化財	2	予算・決算・総点検	1	前年度予算・増減	1	増減説明書	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	3	文化財	2	予算・決算・総点検	2	当年度予算・補正	1	予算書	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	3	文化財	2	予算・決算・総点検	3	次年度予算・新拡	1	新拡調書	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	3	文化財	2	予算・決算・総点検	6	主要課題の成果報告	1	主要課題の成果報告	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	3	文化財	2	予算・決算・総点検	7	未来戦略プラン	1	未来戦略プラン	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	3	文化財	3	財産	1	公共料金	1	文化財資料調査室	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	3	文化財	3	財産	1	公共料金	2	文化財資料調査室・電気料金	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	3	文化財	3	財産	1	公共料金	3	巣鴨埋蔵文化財倉庫	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	3	文化財	3	財産	1	公共料金	4	巣鴨埋蔵文化財倉庫・電気料金	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	3	文化財	3	財産	1	公共料金	5	巣鴨埋蔵文化財倉庫・ガス料金	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	3	文化財	3	財産	2	文化財資料調査室	1	文化財資料調査室・維持管理	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	3	文化財	3	財産	2	文化財資料調査室	2	巣鴨埋蔵文化財資料調査室・維持管理	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	3	文化財	3	財産	2	文化財資料調査室	3	文化財資料調査室・消防点検	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	3	文化財	3	財産	2	文化財資料調査室	4	文化財資料調査室・複写機等リース	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	3	文化財	3	財産	3	巣鴨埋蔵文化財倉庫	1	巣鴨埋蔵文化財倉庫・施設設備	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	3	文化財	3	財産	3	巣鴨埋蔵文化財倉庫	2	巣鴨埋蔵文化財倉庫・消防点検	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	3	文化財	3	財産	4	軽自動車保守	1	ガソリン支出	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	3	文化財	3	財産	4	軽自動車保守	2	車検	常用			
令和02年度	庶務課	3	文化財	5	文化財保護	1	登録・指定手続き	1	文化財保護審議会（上半期）	30年	令和33年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	3	文化財	5	文化財保護	1	登録・指定手続き	2	文化財保護審議会（下半期）	30年	令和33年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	3	文化財	5	文化財保護	1	登録・指定手続き	3	文化財保護審議会報酬支払	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	3	文化財	5	文化財保護	1	登録・指定手続き	4	文化財保護審議会契約関係	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	3	文化財	5	文化財保護	1	登録・指定手続き	5	教育委員会上程案件	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	3	文化財	5	文化財保護	2	豊島区の文化財保護制度	1	豊島区の文化財保護制度	常用			
令和02年度	庶務課	3	文化財	5	文化財保護	3	文化財保護奨励金	1	文化財保護奨励金	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	3	文化財	5	文化財保護	4	国庫補助金	1	国庫補助金通知（一般文化財）	10年	令和13年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	3	文化財	5	文化財保護	5	都補助金	1	都補助金通知（一般文化財）	10年	令和13年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	3	文化財	6	一般文化財	1	国指定文化財	1	国指定文化財・各種手続き	常用			
令和02年度	庶務課	3	文化財	6	一般文化財	1	国指定文化財	2	自由学園明日館【届出・申請】	常用			
令和02年度	庶務課	3	文化財	6	一般文化財	1	国指定文化財	3	自由学園明日館【実績報告書】	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和02年度	庶務課	3	文化財	6	一般文化財	1	国指定文化財	4	鬼子母神堂【届出・申請】	常用			
令和02年度	庶務課	3	文化財	6	一般文化財	1	国指定文化財	5	鬼子母神堂【実績報告書】	常用			
令和02年度	庶務課	3	文化財	6	一般文化財	1	国指定文化財	6	長崎富士塚【届出・申請】	常用			
令和02年度	庶務課	3	文化財	6	一般文化財	1	国指定文化財	6	長崎富士塚	常用			
令和02年度	庶務課	3	文化財	6	一般文化財	1	国指定文化財	8	日本能楽会【届出・申請】	30年	令和36年3月31日		
令和02年度	庶務課	3	文化財	6	一般文化財	1	国指定文化財	9	日本能楽会【実績報告書】	30年	令和36年3月31日		
令和02年度	庶務課	3	文化財	6	一般文化財	2	国選定保存技術	1	金唐紙製作【届出・申請】	常用			
令和02年度	庶務課	3	文化財	6	一般文化財	2	国選定保存技術	2	金唐紙製作【実績報告書】	30年	令和36年3月31日		
令和02年度	庶務課	3	文化財	6	一般文化財	3	国登録有形文化財	1	国登録有形文化財【届出・申請】	常用			
令和02年度	庶務課	3	文化財	6	一般文化財	4	都指定文化財	1	都指定文化財・各種手続き	常用			
令和02年度	庶務課	3	文化財	6	一般文化財	4	都指定文化財	2	旧宣教師館【届出・申請】	常用			
令和02年度	庶務課	3	文化財	6	一般文化財	4	都指定文化財	2	旧宣教師館	常用			
令和02年度	庶務課	3	文化財	6	一般文化財	5	区指定文化財	1	区指定文化財・各種手続き	常用			
令和02年度	庶務課	3	文化財	6	一般文化財	5	区指定文化財	2	長崎獅子舞【申請・届出】	常用			
令和02年度	庶務課	3	文化財	6	一般文化財	5	区指定文化財	3	長崎獅子舞【実績報告書】	30年	令和36年3月31日		
令和02年度	庶務課	3	文化財	6	一般文化財	6	区登録文化財	1	区登録文化財・各種手続き	常用			
令和02年度	庶務課	3	文化財	6	一般文化財	7	文化財調査	1	文化財候補物件調査	常用			
令和02年度	庶務課	3	文化財	7	埋蔵文化財	1	発掘届	3	発掘届（アクセス制限）	30年	令和36年3月31日		
令和02年度	庶務課	3	文化財	7	埋蔵文化財	2	事前相談	1	事前相談経過票	常用			
令和02年度	庶務課	3	文化財	7	埋蔵文化財	3	立会調査	1	立会結果票	30年	令和36年3月31日		
令和02年度	庶務課	3	文化財	7	埋蔵文化財	4	試掘調査	1	試掘調査委託（支援会社）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	3	文化財	7	埋蔵文化財	4	試掘調査	2	試掘・確認調査委託（ＮＰＯ）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	3	文化財	7	埋蔵文化財	4	試掘調査	3	遺跡調査会（ＮＰＯ）委託関連書類	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	3	文化財	7	埋蔵文化財	4	試掘調査	4	試掘調査関係書類（事業者負担）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	3	文化財	7	埋蔵文化財	4	試掘調査	5	試掘調査計画	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	3	文化財	7	埋蔵文化財	5	発掘調査	1	発掘調査委託（ＮＰＯ）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	3	文化財	7	埋蔵文化財	6	発見届・保管証	1	発見届・保管証	常用			
令和02年度	庶務課	3	文化財	7	埋蔵文化財	6	発見届・保管証	2	文化財認定通知	常用			
令和02年度	庶務課	3	文化財	7	埋蔵文化財	6	発見届・保管証	3	埋蔵物預かり書	常用			
令和02年度	庶務課	3	文化財	7	埋蔵文化財	7	報告書・遺物整理	1	埋蔵文化財発掘調査報告書印刷	10年	令和13年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	3	文化財	7	埋蔵文化財	7	報告書・遺物整理	2	埋蔵文化財調査概報集	10年	令和13年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	3	文化財	7	埋蔵文化財	7	報告書・遺物整理	3	報告書等原稿作成委託	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	3	文化財	7	埋蔵文化財	7	報告書・遺物整理	4	遺物整理作業委託	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	3	文化財	7	埋蔵文化財	8	埋蔵文化財補助金	1	埋蔵文化財補助金関係書類	10年	令和13年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	3	文化財	7	埋蔵文化財	9	出土遺物保存計画	1	飯能埋蔵文化財倉庫	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	3	文化財	7	埋蔵文化財	10	としま遺跡調査会	1	NPO法人としま遺跡調査会関係書類	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	3	文化財	7	埋蔵文化財	11	その他の埋蔵文化財	1	埋蔵文化財の手引き印刷	10年	令和13年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	3	文化財	7	埋蔵文化財	11	その他の埋蔵文化財	2	周知の埋蔵文化財包蔵地地図印刷	10年	令和13年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	3	文化財	8	普及・啓発	3	普及啓発刊行物	1	文化財ブックレット	10年	令和13年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	3	文化財	8	普及・啓発	3	普及啓発刊行物	2	文化財マップ	10年	令和13年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	3	文化財	8	普及・啓発	3	普及啓発刊行物	3	文化財年報	10年	令和13年3月31日		文書主管課

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和02年度	庶務課	3	文化財	8	普及・啓発	4	文化財展示	2	普及啓発契約関連書類	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	3	文化財	8	普及・啓発	7	文化財説明板	1	文化財説明板	常用			
令和02年度	庶務課	3	文化財	8	普及・啓発	8	東京文化財ウィーク	1	東京文化財ウィークガイドブック	10年	令和13年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	3	文化財	8	普及・啓発	8	東京文化財ウィーク	2	企画事業（史跡めぐり）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	3	文化財	8	普及・啓発	9	その他の普及啓発事業	1	その他の普及啓発事業	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	3	文化財	9	ふくろうみみずく資料館	2	収蔵物データ	1	収蔵物データ	常用			
令和02年度	庶務課	3	文化財	9	ふくろうみみずく資料館	3	要綱	1	要綱	常用			
令和02年度	庶務課	3	文化財	9	ふくろうみみずく資料館	4	梟コレクション館協定	1	梟コレクション館協定書	常用			
令和02年度	庶務課	3	文化財	10	その他	1	受贈図書	1	受贈図書	常用			
令和02年度	庶務課	3	文化財	10	その他	2	文化遺産による地域活性化事業	1	伝統文化親子教室	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	3	文化財	10	その他	3	依頼業務	1	協力事業	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	3	文化財	10	その他	4	その他業務	1	その他の業務	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	3	文化財	11	文化財共通	2	係内マニュアル	2	財務会計マニュアル	常用			
令和02年度	庶務課	4	教育計画	1	庶務			1	条例・規則	常用			
令和02年度	庶務課	4	教育計画	1	庶務			2	国・都通知	常用			
令和02年度	庶務課	4	教育計画	1	庶務			3	都区財政調整・教育費	常用			
令和02年度	庶務課	4	教育計画	2	調査・回答			1	調査回答	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	4	教育計画	2	調査・回答			2	各区調査結果（庶務課長会・学務課長会）	常用			
令和02年度	庶務課	4	教育計画	3	教育ビジョン			1	教育ビジョン2010	常用			
令和02年度	庶務課	4	教育計画	3	教育ビジョン			2	教育ビジョン2015	常用			
令和02年度	庶務課	4	教育計画	3	教育ビジョン			3	教育ビジョン2019	常用			
令和02年度	庶務課	4	教育計画	4	教育大綱			1	教育大綱	常用			
令和02年度	庶務課	4	教育計画	5	教育目標			1	教育目標	常用			
令和02年度	庶務課	4	教育計画	6	教育の情報化			1	教育の情報化ビジョン　豊島区・他区・都	常用			
令和02年度	庶務課	4	教育計画	6	教育の情報化			2	教育の情報化ビジョン・国	常用			
令和02年度	庶務課	4	教育計画	6	教育の情報化			3	千川中プロジェクト（経過資料）	常用			
令和02年度	庶務課	4	教育計画	6	教育の情報化			4	千川中プロジェクト（24.06.20中間報告会プログラム）	常用			
令和02年度	庶務課	4	教育計画	7	教育課題			1	教育課題子ども読書活動	常用			
令和02年度	庶務課	4	教育計画	7	教育課題			2	教育課題・体力の向上	常用			
令和02年度	庶務課	4	教育計画	7	教育課題			3	教育課題・幼児教育・預かり保育	常用			
令和02年度	庶務課	4	教育計画	7	教育課題			4	教育課題・幼児教育・幼保一体化施設	常用			
令和02年度	庶務課	4	教育計画	7	教育課題			5	教育課題・特別支援教育	常用			
令和02年度	庶務課	4	教育計画	7	教育課題			6	教育課題・いじめ	常用			
令和02年度	庶務課	4	教育計画	8	教育に関する点検・評価委員会			1	委員会	30年	令和33年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	4	教育計画	8	教育に関する点検・評価委員会			2	資料	常用			
令和02年度	庶務課	4	教育計画	9	アクセス制限			1	報酬（5年）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	4	教育計画	9	アクセス制限			2	法定調書（5年）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	4	教育計画	10	総合教育会議			1	資料	常用			
令和02年度	庶務課	5	学校ICT	1	庶務関係	1	庶務	2	庶務（３年）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	5	学校ICT	1	庶務関係	1	庶務	3	庶務（５年）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	5	学校ICT	1	庶務関係	1	庶務	4	庶務（１０年）	10年	令和13年3月31日		文書主管課

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和02年度	庶務課	5	学校ICT	1	庶務関係	1	庶務	5	庶務（３０年）	30年	令和33年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	5	学校ICT	1	庶務関係	2	予算	1	予算書	常用			
令和02年度	庶務課	5	学校ICT	1	庶務関係	2	予算	2	編成	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	5	学校ICT	1	庶務関係	2	予算	3	新規・拡充	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	5	学校ICT	1	庶務関係	2	予算	4	予算異動	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	5	学校ICT	1	庶務関係	3	契約	1	月1回	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	5	学校ICT	1	庶務関係	3	契約	2	四半期	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	5	学校ICT	1	庶務関係	3	契約	3	年1回（課長決定）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	5	学校ICT	1	庶務関係	3	契約	4	年1回（区長決定）	10年	令和13年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	5	学校ICT	1	庶務関係	3	契約	5	準備契約	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	5	学校ICT	1	庶務関係	3	契約	100	【起案文書】その他契約書	常用			主管課
令和02年度	庶務課	5	学校ICT	1	庶務関係	3	契約	500	資料	常用			
令和02年度	庶務課	5	学校ICT	1	庶務関係	4	支出	1	月1回	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	5	学校ICT	1	庶務関係	4	支出	2	四半期	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	5	学校ICT	1	庶務関係	4	支出	3	年1回（課長決定）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	5	学校ICT	1	庶務関係	4	支出	4	年1回（区長決定）	10年	令和13年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	5	学校ICT	1	庶務関係	5	決算	1	増減	常用			
令和02年度	庶務課	5	学校ICT	1	庶務関係	5	決算	2	決特	常用			
令和02年度	庶務課	5	学校ICT	1	庶務関係	5	決算	3	資料	常用			
令和02年度	庶務課	5	学校ICT	1	庶務関係	6	通知・調査回答	2	調査回答	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	5	学校ICT	1	庶務関係	6	通知・調査回答	110	【収受文書】ICT関連事故報告書	3年	令和6年3月31日		主管課
令和02年度	庶務課	5	学校ICT	1	庶務関係	6	通知・調査回答	300	【起案文書】学習用LANソフトウェア追加申請について	5年	令和8年3月31日		主管課
令和02年度	庶務課	5	学校ICT	1	庶務関係	7	広報・広聴	1	資料	常用			
令和02年度	庶務課	5	学校ICT	1	庶務関係	8	法規	1	資料	常用			
令和02年度	庶務課	5	学校ICT	1	庶務関係	9	監査	1	資料	常用			
令和02年度	庶務課	5	学校ICT	1	庶務関係	10	資料	1	資料	常用			
令和02年度	庶務課	5	学校ICT	2	環境整備	1	校務	1	基盤	常用			
令和02年度	庶務課	5	学校ICT	2	環境整備	1	校務	2	システム	常用			
令和02年度	庶務課	5	学校ICT	2	環境整備	1	校務	3	強靭化	常用			
令和02年度	庶務課	5	学校ICT	2	環境整備	1	校務	4	ＡＤ情報	常用			
令和02年度	庶務課	5	学校ICT	2	環境整備	1	校務	5	資料	常用			
令和02年度	庶務課	5	学校ICT	2	環境整備	2	学習	10	基盤	常用			
令和02年度	庶務課	5	学校ICT	2	環境整備	2	学習	20	システム	常用			
令和02年度	庶務課	5	学校ICT	2	環境整備	2	学習	30	ＡＤ情報	常用			
令和02年度	庶務課	5	学校ICT	2	環境整備	2	学習	40	資料	常用			
令和02年度	庶務課	5	学校ICT	2	環境整備	3	セキュリティ	1	研修	常用			
令和02年度	庶務課	5	学校ICT	2	環境整備	3	セキュリティ	2	セルフチェック	常用			
令和02年度	庶務課	5	学校ICT	2	環境整備	3	セキュリティ	3	訓練メール	常用			
令和02年度	庶務課	5	学校ICT	2	環境整備	3	セキュリティ	4	パトロール	常用			
令和02年度	庶務課	5	学校ICT	2	環境整備	3	セキュリティ	5	セキュリティ通信	常用			
令和02年度	庶務課	5	学校ICT	2	環境整備	3	セキュリティ	6	プロポーザル	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和02年度	庶務課	5	学校ICT	2	環境整備	3	セキュリティ	7	セキュリティポリシー	常用			
令和02年度	庶務課	5	学校ICT	2	環境整備	3	セキュリティ	8	マルウェア関連	常用			
令和02年度	庶務課	5	学校ICT	2	環境整備	3	セキュリティ	9	資料	常用			
令和02年度	庶務課	5	学校ICT	2	環境整備	4	委員会	1	委員会	30年	令和33年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	5	学校ICT	2	環境整備	4	委員会	2	資料	常用			
令和02年度	庶務課	5	学校ICT	2	環境整備	5	ホームページ	1	区HP	常用			
令和02年度	庶務課	5	学校ICT	2	環境整備	5	ホームページ	2	学校HP	常用			
令和02年度	庶務課	5	学校ICT	2	環境整備	5	ホームページ	3	資料	常用			
令和02年度	庶務課	5	学校ICT	2	環境整備	6	資料	1	資料	常用			
令和02年度	庶務課	6	教育施策推進	1	認定こども園			1	認定こども園化　資料	常用			
令和02年度	庶務課	6	教育施策推進	1	認定こども園			2	調査・回答	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	6	教育施策推進	1	認定こども園			3	通知	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	6	教育施策推進	2	コミュニティスクール			1	コミュニティ・スクール　資料	常用			
令和02年度	庶務課	6	教育施策推進	2	コミュニティスクール			2	コミュニティ・スクール導入等促進事業【モデル事業】	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	6	教育施策推進	2	コミュニティスクール			3	コミュニティ・スクール導入等促進事業【検討委員会】	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	6	教育施策推進	2	コミュニティスクール			4	コミュニティ・スクール学校運営協議会	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	6	教育施策推進	2	コミュニティスクール			5	コミュニティ・スクール導入等促進事業【報償費】	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	6	教育施策推進	2	コミュニティスクール			6	調査・回答	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	6	教育施策推進	2	コミュニティスクール			7	通知	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	6	教育施策推進	3	ISS			1	ＩＳＳ資料	常用			
令和02年度	庶務課	6	教育施策推進	3	ISS			2	【認証校】インターナショナルセーフスクール推進事業（管理運営）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	6	教育施策推進	3	ISS			3	【認証校】インターナショナルセーフスクール推進事業（地域対策部会）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	6	教育施策推進	3	ISS			4	【認証校】インターナショナルセーフスクール推進事業（旅費）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	6	教育施策推進	3	ISS			5	【認証校】インターナショナルセーフスクール推進事業（報償費）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	6	教育施策推進	3	ISS			6	【認証校】インターナショナルセーフスクール推進事業（需用費）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	6	教育施策推進	3	ISS			7	【認証校】インターナショナルセーフスクール推進事業（委託料）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	6	教育施策推進	3	ISS			8	【認証校】学校管理下外傷サーベランス報告（委託料）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	6	教育施策推進	3	ISS			9	【認証準備校】インターナショナルセーフスクール推進事業（管理運営）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	6	教育施策推進	3	ISS			10	【認証準備校】インターナショナルセーフスクール推進事業（地域対策部会）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	6	教育施策推進	3	ISS			11	【認証準備校】インターナショナルセーフスクール推進事業（旅費）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	6	教育施策推進	3	ISS			12	【認証準備校】インターナショナルセーフスクール推進事業（報償費）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	6	教育施策推進	3	ISS			13	【認証準備校】インターナショナルセーフスクール推進事業（需用費）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	6	教育施策推進	3	ISS			14	【認証準備校】インターナショナルセーフスクール推進事業（委託料）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	6	教育施策推進	3	ISS			15	ISS事前審査	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	6	教育施策推進	3	ISS			16	ISS現地審査	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	6	教育施策推進	3	ISS			17	ISS認証式	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	6	教育施策推進	3	ISS			18	会計年度任用職員（セーフスクール支援業務補助）　雇用関係書類	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	6	教育施策推進	3	ISS			19	調査・回答	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	6	教育施策推進	3	ISS			20	通知	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	6	教育施策推進	4	公会計化			1	学校給食費等の公会計化　資料	常用			
令和02年度	庶務課	6	教育施策推進	4	公会計化			2	調査・回答	3年	令和6年3月31日		文書主管課

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和02年度	庶務課	6	教育施策推進	4	公会計化			3	通知	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	6	教育施策推進	5	庶務			1	資料	常用			
令和02年度	庶務課	6	教育施策推進	5	庶務			4	教育委員会・定例校長・園長会等	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	6	教育施策推進	5	庶務			5	主要課題	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	6	教育施策推進	5	庶務			6	監査	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	6	教育施策推進	5	庶務			7	事務事業評価	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	6	教育施策推進	5	庶務			8	決算	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	6	教育施策推進	5	庶務			9	予算	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	6	教育施策推進	5	庶務			10	議会	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	99	セーフスクール					1	インターナショナルセーフスクール推進事業（管理運営）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	99	セーフスクール					2	インターナショナルセーフスクール推進事業（地域対策部会）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	99	セーフスクール					3	インターナショナルセーフスクール推進事業（旅費）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	99	セーフスクール					4	インターナショナルセーフスクール推進事業（報償費）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	99	セーフスクール					5	インターナショナルセーフスクール推進事業（需用費）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	99	セーフスクール					6	インターナショナルセーフスクール推進事業（委託料）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	99	セーフスクール					7	インターナショナルセーフスクール子供用自転車ヘルメット補助金交付関係	10年	令和13年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	5	学事	22	幼稚園	1	執行管理	1	幼稚園経費執行状況	常用			
令和02年度	庶務課	5	学事	22	幼稚園	1	執行管理	2	幼稚園経費総括表	常用			
令和02年度	庶務課	5	学事	22	幼稚園	2	契約・支払	1	【幼】契約・支払（遠足経費）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	5	学事	22	幼稚園	2	契約・支払	2	【幼】契約・支払（看護業務委託）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	5	学事	22	幼稚園	2	契約・支払	3	【幼】契約・支払（口座振替事務）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	5	学事	22	幼稚園	2	契約・支払	4	【幼】印刷・消耗品購入	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	5	学事	22	幼稚園	3	システム	1	子ども子育てシステム改修	常用			
令和02年度	庶務課	5	学事	22	幼稚園	3	システム	2	子ども子育てシステムマニュアル	常用			
令和02年度	庶務課	5	学事	22	幼稚園	3	システム	3	子ども子育てシステム　定例会	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	5	学事	22	幼稚園	3	システム	4	子ども子育てシステム　富士通連絡票	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	5	学事	22	幼稚園	4	口座振替	1	保育料（口座振替済・不能一覧表）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	5	学事	22	幼稚園	4	口座振替	2	保育料（口座振替チェックリスト）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	5	学事	22	幼稚園	4	口座振替	3	保育料（口座振替結果一覧　みずほ）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	5	学事	22	幼稚園	4	口座振替	4	保育料（口座振替結果一覧　ゆうちょ）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	5	学事	22	幼稚園	4	口座振替	5	保育料（システム調定結果一覧）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	5	学事	22	幼稚園	4	口座振替	6	公金ネットワークサービス用口座振替データ	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	5	学事	22	幼稚園	5	歳入事務	1	収入日計表（幼稚園使用料）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	5	学事	22	幼稚園	5	歳入事務	2	収入日計表（雇用保険その他）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	5	学事	22	幼稚園	5	歳入事務	3	調定（幼稚園使用料）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	5	学事	22	幼稚園	5	歳入事務	4	督促（口座振替不能通知）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	5	学事	22	幼稚園	5	歳入事務	5	保育料納付書　様式・発行者一覧	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	5	学事	22	幼稚園	5	歳入事務	6	保育料等支払証明書	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	5	学事	22	幼稚園	5	歳入事務	7	歳入事務　その他	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	5	学事	22	幼稚園	6	滞納	1	督促（督促状・催告書）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	5	学事	22	幼稚園	6	滞納	2	滞納整理（現年・繰越・不能欠損）	5年	令和8年3月31日		文書主管課

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和02年度	庶務課	5	学事	22	幼稚園	6	滞納	3	債権徴収計画（決算）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	5	学事	22	幼稚園	6	滞納	4	債権管理・回収マニュアル	常用			
令和02年度	庶務課	5	学事	22	幼稚園	6	滞納	5	滞納・その他	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	5	学事	22	幼稚園	7	減免・給付	1	減免処置	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	5	学事	22	幼稚園	7	減免・給付	2	みなし寡婦・寡夫控除	常用			
令和02年度	庶務課	5	学事	22	幼稚園	7	減免・給付	3	実費徴収に係る補足給付	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	5	学事	22	幼稚園	7	減免・給付	4	子育てのための施設等利用給付	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	5	学事	22	幼稚園	7	減免・給付	5	【国】子育てのための施設等利用給付交付金	10年	令和13年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	5	学事	22	幼稚園	7	減免・給付	6	【都】子育てのための施設等利用給付交付金	10年	令和13年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	5	学事	22	幼稚園	8	使用料手数料	1	幼稚園使用料・手数料改定	常用			
令和02年度	庶務課	5	学事	22	幼稚園	8	使用料手数料	2	幼児教育無償化	常用			
令和02年度	庶務課	5	学事	22	幼稚園	9	入退園	1	園児募集	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	5	学事	22	幼稚園	9	入退園	2	入園申込書	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	5	学事	22	幼稚園	9	入退園	3	区分認定申請書	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	5	学事	22	幼稚園	9	入退園	4	就園児健診	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	5	学事	22	幼稚園	9	入退園	5	入退園及び辞退決定	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	5	学事	22	幼稚園	9	入退園	6	園児名簿	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	5	学事	22	幼稚園	9	入退園	7	継続通園	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	5	学事	22	幼稚園	9	入退園	8	【幼】マイナンバーによる情報連携	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	5	学事	22	幼稚園	10	預かり保育	1	預かり保育　各種お知らせ	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	5	学事	22	幼稚園	10	預かり保育	2	預かり保育　登録・休止	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	5	学事	22	幼稚園	10	預かり保育	3	預かり保育登録者整理票兼一時利用申込書	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	5	学事	22	幼稚園	10	預かり保育	4	預かり表（申込・実績）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	5	学事	22	幼稚園	10	預かり保育	5	預かり保育利用実績（集計）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	5	学事	22	幼稚園	10	預かり保育	6	預かり保育　おやつ支払	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	5	学事	22	幼稚園	10	預かり保育	7	預かり保育　アンケート	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	5	学事	22	幼稚園	10	預かり保育	8	長期休業中の預かり保育の試行	常用			
令和02年度	庶務課	5	学事	22	幼稚園	10	預かり保育	9	【国】子ども子育て支援交付金（一時預かり）	10年	令和13年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	5	学事	22	幼稚園	10	預かり保育	10	【都】子ども子育て支援交付金（一時預かり）	10年	令和13年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	5	学事	22	幼稚園	10	預かり保育	11	預かり保育　その他	10年	令和13年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	5	学事	22	幼稚園	11	会計年度任用職員（雇用）	1	【幼】会計年度任用職員　雇用者一覧	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	5	学事	22	幼稚園	11	会計年度任用職員（雇用）	2	【幼】求人（HP・ハローワーク）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	5	学事	22	幼稚園	11	会計年度任用職員（雇用）	3	【幼】求人（その他媒体）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	5	学事	22	幼稚園	11	会計年度任用職員（雇用）	4	【幼】預かり保育指導員　採用～雇用書類一式	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	5	学事	22	幼稚園	11	会計年度任用職員（雇用）	5	【幼】特別支援指導員　採用～雇用書類一式	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	5	学事	22	幼稚園	11	会計年度任用職員（雇用）	6	【幼】預かり保育補助　採用～雇用書類一式	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	5	学事	22	幼稚園	11	会計年度任用職員（雇用）	7	【幼】特別支援補助　採用～雇用書類一式	30年	令和33年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	5	学事	22	幼稚園	11	会計年度任用職員（雇用）	8	【幼】補助　登録者一覧	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	5	学事	22	幼稚園	11	会計年度任用職員（雇用）	9	【幼】会計年度任用職員　辞令交付	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	5	学事	22	幼稚園	11	会計年度任用職員（雇用）	10	【幼】会計年度任用職員　在職・退職証明	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	5	学事	22	幼稚園	11	会計年度任用職員（雇用）	11	【幼】会計年度任用職員　意向調査	5年	令和8年3月31日		文書主管課

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和02年度	庶務課	5	学事	22	幼稚園	11	会計年度任用職員（雇用）	12	【幼】会計年度任用職員　夏季休暇・年休関係	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	5	学事	22	幼稚園	11	会計年度任用職員（雇用）	13	【幼】会計年度任用職員　雇用保険（取得）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	5	学事	22	幼稚園	11	会計年度任用職員（雇用）	14	【幼】会計年度任用職員　雇用保険（喪失）	常用			
令和02年度	庶務課	5	学事	22	幼稚園	11	会計年度任用職員（雇用）	15	【幼】会計年度任用職員　履歴書	常用			
令和02年度	庶務課	5	学事	22	幼稚園	11	会計年度任用職員（雇用）	16	【幼】会計年度任用職員　退職者履歴書	常用			
令和02年度	庶務課	5	学事	22	幼稚園	11	会計年度任用職員（雇用）	17	雇用保険料率、健康保険・厚生年金保険の保険料額（国基準）	常用			
令和02年度	庶務課	5	学事	22	幼稚園	11	会計年度任用職員（雇用）	18	雇用・社会保険事務マニュアル	常用			
令和02年度	庶務課	5	学事	22	幼稚園	11	会計年度任用職員（雇用）	19	【幼】会計年度任用職員　公務災害関係	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	5	学事	22	幼稚園	11	会計年度任用職員（雇用）	21	【幼】会計年度任用職員（雇用）その他	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	5	学事	22	幼稚園	12	会計年度任用職員（報酬・賃金）	1	臨職システム計算等日程表	常用			
令和02年度	庶務課	5	学事	22	幼稚園	12	会計年度任用職員（報酬・賃金）	2	【幼】指導員　報酬関係	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	5	学事	22	幼稚園	12	会計年度任用職員（報酬・賃金）	3	【幼】指導員　旅費	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	5	学事	22	幼稚園	12	会計年度任用職員（報酬・賃金）	4	【幼】補助　賃金関係	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	5	学事	22	幼稚園	12	会計年度任用職員（報酬・賃金）	5	【幼】補助　旅費	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	5	学事	22	幼稚園	12	会計年度任用職員（報酬・賃金）	6	【幼】補助　前渡金（遠足）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	5	学事	22	幼稚園	12	会計年度任用職員（報酬・賃金）	7	【幼】会計年度任用職員　口座振込関係	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	5	学事	22	幼稚園	12	会計年度任用職員（報酬・賃金）	8	【幼】会計年度任用職員　賃金台帳	常用			
令和02年度	庶務課	5	学事	22	幼稚園	12	会計年度任用職員（報酬・賃金）	9	【幼】会計年度任用職員　年末調整関係/源泉徴収票/法定調書	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	5	学事	22	幼稚園	12	会計年度任用職員（報酬・賃金）	10	【幼】勤務状況報告書（指導員）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	5	学事	22	幼稚園	12	会計年度任用職員（報酬・賃金）	11	【幼】勤務状況報告書（補助）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	5	学事	22	幼稚園	12	会計年度任用職員（報酬・賃金）	12	【幼会計年度任用職員（報酬・賃金）その他	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	5	学事	22	幼稚園	13	特別支援	1	就園相談委員会の開催	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	5	学事	22	幼稚園	13	特別支援	2	就園相談委員会の開催　報償費の支出	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	5	学事	22	幼稚園	13	特別支援	3	【幼】個別対応案件	常用			
令和02年度	庶務課	5	学事	22	幼稚園	13	特別支援	4	【幼】特別支援　各種数値・推移	常用			
令和02年度	庶務課	5	学事	22	幼稚園	13	特別支援	5	【幼】特別支援　各種基準	常用			
令和02年度	庶務課	5	学事	22	幼稚園	13	特別支援	6	【幼】特別支援　その他	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	5	学事	22	幼稚園	13	特別支援	7	H25　幼稚園特別支援教育事業プロジェクト会議	常用			
令和02年度	庶務課	5	学事	22	幼稚園	14	通知文	1	【幼】国・都からの通知	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	5	学事	22	幼稚園	14	通知文	2	【幼】園への通知	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	5	学事	22	幼稚園	14	通知文	3	【幼】その他通知	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	5	学事	22	幼稚園	15	資料	1	幼稚園基本台帳	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	5	学事	22	幼稚園	15	資料	4	区内私立幼稚園一覧（子育て支援課）	常用			
令和02年度	庶務課	5	学事	22	幼稚園	15	資料	5	【幼】各種中国語・英語翻訳資料	常用			
令和02年度	庶務課	5	学事	22	幼稚園	15	資料	6	【幼】各種様式	常用			
令和02年度	庶務課	5	学事	22	幼稚園	15	資料	7	その他資料	常用			
令和02年度	庶務課	6	就学前教育推進	1	長期保存	1	法規・基準等	1	【就前】条例・規則改正	常用			
令和02年度	庶務課	6	就学前教育推進	1	長期保存	1	法規・基準等	2	【就前】要綱・要領改正	常用			
令和02年度	庶務課	6	就学前教育推進	1	長期保存	1	法規・基準等	3	【就前】条例・規則・訓令の立案請求	常用			
令和02年度	庶務課	6	就学前教育推進	1	長期保存	1	法規・基準等	4	【就前】要録・要領の登録	常用			
令和02年度	庶務課	6	就学前教育推進	1	長期保存	2	マニュアル	1	【就前】マニュアル（就学前教育関係）	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和02年度	庶務課	6	就学前教育推進	2	係長資料			1	【就前】係長資料（予算関係）	常用			
令和02年度	庶務課	6	就学前教育推進	2	係長資料			2	【就前】係長資料（各種計画関係）	常用			
令和02年度	庶務課	6	就学前教育推進	2	係長資料			3	【就前】係長資料（事業関係）	常用			
令和02年度	庶務課	6	就学前教育推進	3	調査・回答			1	【就前】調査・回答（庁外）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	6	就学前教育推進	3	調査・回答			2	【就前】調査・回答（庁内）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	6	就学前教育推進	4	庶務	1	通知等	1	【就前】各種通知（国・都・他自治体）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	6	就学前教育推進	4	庶務	2	広報・広聴	1	【就前】広報・HP	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	6	就学前教育推進	4	庶務	2	広報・広聴	2	【就前】コールセンター問い合わせ	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	6	就学前教育推進	4	庶務	3	契約・経理	1	【就前】契約・支払	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	6	就学前教育推進	5	議会（報告）資料			1	【就前】予算特別委員会	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	6	就学前教育推進	5	議会（報告）資料			2	【就前】決算特別委員会	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	6	就学前教育推進	5	議会（報告）資料			3	【就前】教育委員会定例会・校長会	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	6	就学前教育推進	5	議会（報告）資料			6	【就前】監査	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	6	就学前教育推進	5	議会（報告）資料			7	【就前】予算	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	6	就学前教育推進	5	議会（報告）資料			8	【就前】補正予算	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	6	就学前教育推進	5	議会（報告）資料			9	【就前】決算	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	6	就学前教育推進	6	幼児教育	1	会議等	1	【就前】あり方検討委員会	常用			
令和02年度	庶務課	6	就学前教育推進	6	幼児教育	1	会議等	2	【就前】あり方検討委員会　報償費の支出	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	庶務課	6	就学前教育推進	6	幼児教育	1	会議等	3	【就前】幼稚園・保育所・認定こども園における要録の取扱い等	常用			
令和02年度	庶務課	6	就学前教育推進	6	幼児教育	1	会議等	4	【就前】認定こども園関係	常用			
令和02年度	庶務課	6	就学前教育推進	6	幼児教育	1	会議等	5	【就前】教育ビジョン	常用			
令和02年度	庶務課	6	就学前教育推進	6	幼児教育	1	会議等	6	【就前】各種検討	常用			
令和02年度	庶務課	6	就学前教育推進	6	幼児教育	1	会議等	7	【就前】H22　区立幼稚園のあり方検討会議	常用			
令和02年度	庶務課	6	就学前教育推進	6	幼児教育	1	会議等	8	【就前】H28　豊島区立幼稚園のあり方検討委員会	常用			
令和02年度	庶務課	6	就学前教育推進	6	幼児教育	1	会議等	9	【就前】H29　豊島区の幼児教育のあり方検討委員会	常用			
令和02年度	庶務課	6	就学前教育推進	7	保幼小連携	1	会議等	1	【就前】保幼小連携	常用			
令和02年度	庶務課	6	就学前教育推進	7	保幼小連携	1	会議等	2	【就前】保幼小連携アンケート	常用			
令和02年度	庶務課	6	就学前教育推進	7	保幼小連携	2	調査	2	【就前】組織再編の検討	常用			
令和03年度	庶務課	7	情報公開					1	行政情報公開請求	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	庶務課	7	情報公開					3	行政情報公開・個人情報保護審査会	常用			
令和03年度	庶務課	10	交際費・渉外経費					2	教育委員会事務局区政渉外経費	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	庶務課	11	後援・共催					1	教育委員会後援名義使用申請書・報告書（　４月）	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	庶務課	11	後援・共催					2	教育委員会後援名義使用申請書・報告書（　５月）	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	庶務課	11	後援・共催					3	教育委員会後援名義使用申請書・報告書（　６月）	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	庶務課	11	後援・共催					4	教育委員会後援名義使用申請書・報告書（　７月）	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	庶務課	11	後援・共催					5	教育委員会後援名義使用申請書・報告書（　８月）	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	庶務課	11	後援・共催					6	教育委員会後援名義使用申請書・報告書（　９月）	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	庶務課	11	後援・共催					7	教育委員会後援名義使用申請書・報告書（１０月）	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	庶務課	11	後援・共催					8	教育委員会後援名義使用申請書・報告書（１１月）	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	庶務課	11	後援・共催					9	教育委員会後援名義使用申請書・報告書（１２月）	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	庶務課	11	後援・共催					10	教育委員会後援名義使用申請書・報告書（　１月）	5年	令和9年3月31日		

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和03年度	庶務課	11	後援・共催					11	教育委員会後援名義使用申請書・報告書（　２月）	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	庶務課	11	後援・共催					12	教育委員会後援名義使用申請書・報告書（　３月）	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	庶務課	11	後援・共催					13	教育委員会共催・後援名義申請書・報告書	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	庶務課	12	叙位・叙勲					3	叙位・叙勲調査・通知（平成16～28年度）	30年	令和34年3月31日		
令和03年度	庶務課	12	叙位・叙勲					4	叙位・叙勲調査・通知（平成29年度～）	30年	令和34年3月31日		
令和03年度	庶務課	12	叙位・叙勲					5	叙位・叙勲の上申（平成22年度～）	30年	令和34年3月31日		
令和03年度	庶務課	12	叙位・叙勲					6	叙位・叙勲の上申（平成24年度～）	30年	令和34年3月31日		
令和03年度	庶務課	12	叙位・叙勲					7	叙位・叙勲の上申（平成26～28年度）	30年	令和34年3月31日		
令和03年度	庶務課	12	叙位・叙勲					8	叙位・叙勲の上申（平成29年度～）	30年	令和34年3月31日		
令和03年度	庶務課	12	叙位・叙勲					9	高齢者叙勲（平成29年度～）	30年	令和34年3月31日		
令和03年度	庶務課	12	叙位・叙勲					10	死亡者叙勲（平成29年度～）	30年	令和34年3月31日		
令和03年度	庶務課	12	叙位・叙勲					11	生存者（春秋）叙勲（平成29年度～）	30年	令和34年3月31日		
令和03年度	庶務課	12	叙位・叙勲					12	退職校長の功績調書・履歴書作成依頼	30年	令和34年3月31日		
令和03年度	庶務課	13	表彰					2	豊島区功労者表彰（平成24年度～）（アクセス制限）	常用			
令和03年度	庶務課	13	表彰					5	表彰（都）（平成24年度～）（アクセス制限）	常用			
令和03年度	庶務課	13	表彰					7	表彰（国）（平成24年度～）	常用			
令和03年度	庶務課	15	人事					5	会計年度任用職員制度（調査・回答）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	庶務課	15	人事					6	社会教育指導員　雇用関係	30年	令和34年3月31日		
令和03年度	庶務課	15	人事					7	法定調書関係	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	庶務課	23	寄附					1	寄附	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	庶務課	24	ＰＴＡ					16	PTAプール（経緯）	常用			
令和03年度	庶務課	24	ＰＴＡ					21	ボランティア指導者救済保険	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	庶務課	25	家庭教育の推進	1	補助金			1	東京都家庭教育支援事業補助金	10年	令和14年3月31日		
令和03年度	庶務課	25	家庭教育の推進	2	家庭教育講座			3	家庭教育講座　資料	常用			
令和03年度	庶務課	25	家庭教育の推進	3	家庭教育推進員			1	家庭教育推進員　推薦書	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	庶務課	25	家庭教育の推進	3	家庭教育推進員			9	家庭教育推進員　その他	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	庶務課	25	家庭教育の推進	3	家庭教育推進員			10	家庭教育推進員　支出・清算	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	庶務課	1	庶務	8	人事管理			1	会計年度任用職員　雇用関係書類	30年	令和34年3月31日		
令和03年度	庶務課	1	庶務	8	人事管理			2	会計年度任用職員　出勤簿関係書類	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	庶務課	1	庶務	8	人事管理			3	会計年度任用職員　旅行申請書類	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	庶務課	5	文化財保護	1	登録・指定手続き			3	文化財保護審議会報酬支払	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	庶務課	7	埋蔵文化財	1	発掘届			2	発掘届（アクセス制限）	30年	令和36年3月31日		
令和03年度	庶務課	8	普及・啓発	8	東京文化財ウィーク			2	企画事業（史跡めぐり）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	庶務課	9	その他	2	文化遺産による地域活性化事業			1	伝統文化親子教室	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	庶務課	2	コミュニティスクール					5	コミュニティ・スクール導入等促進事業【報償費】	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	庶務課	3	ISS					5	【認証校】インターナショナルセーフスクール推進事業（報償費）	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	庶務課	3	ISS					12	【認証準備校】インターナショナルセーフスクール推進事業（報償費）	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	庶務課	3	ISS					18	会計年度任用職員（セーフスクール支援業務補助）　雇用関係書類	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	庶務課	5	区立幼稚園	4	口座振替			1	保育料（口座振替済・不能一覧表）	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	庶務課	5	区立幼稚園	4	口座振替			2	保育料（口座振替チェックリスト）	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	庶務課	5	区立幼稚園	4	口座振替			3	保育料（口座振替結果一覧　みずほ）	5年	令和9年3月31日		

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和03年度	庶務課	5	区立幼稚園	4	口座振替			4	保育料（口座振替結果一覧　ゆうちょ）	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	庶務課	5	区立幼稚園	4	口座振替			5	保育料（システム調定結果一覧）	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	庶務課	5	区立幼稚園	4	口座振替			6	公金ネットワークサービス用口座振替データ	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	庶務課	5	区立幼稚園	5	歳入事務			2	調定（幼稚園使用料）	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	庶務課	5	区立幼稚園	5	歳入事務			3	督促（口座振替不能通知）	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	庶務課	5	区立幼稚園	5	歳入事務			4	保育料納付書　様式・発行者一覧	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	庶務課	5	区立幼稚園	5	歳入事務			5	保育料支払証明書	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	庶務課	5	区立幼稚園	6	滞納			1	督促（督促状・催告書）	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	庶務課	5	区立幼稚園	6	滞納			2	滞納整理（現年・繰越・不能欠損）	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	庶務課	5	区立幼稚園	6	滞納			3	債権徴収計画（決算）	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	庶務課	5	区立幼稚園	6	滞納			5	滞納　その他	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	庶務課	5	区立幼稚園	7	減免・給付			1	減免措置	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	庶務課	5	区立幼稚園	7	減免・給付			2	みなし寡婦・寡夫控除	常用			
令和03年度	庶務課	5	区立幼稚園	7	減免・給付			3	実費徴収に係る補足給付	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	庶務課	5	区立幼稚園	7	減免・給付			4	子育てのための施設等利用給付	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	庶務課	5	区立幼稚園	9	入退園			2	入園申込書	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	庶務課	5	区立幼稚園	9	入退園			3	就園児検診	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	庶務課	5	区立幼稚園	9	入退園			4	入退園及び辞退決定	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	庶務課	5	区立幼稚園	9	入退園			5	園児名簿	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	庶務課	5	区立幼稚園	9	入退園			6	継続通園	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	庶務課	5	区立幼稚園	9	入退園			7	【幼】マイナンバーによる情報連携	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	庶務課	5	区立幼稚園	10	預かり保育			2	預かり保育登録・休止	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	庶務課	5	区立幼稚園	10	預かり保育			3	預かり保育登録者整理票兼一時利用申込書	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	庶務課	5	区立幼稚園	10	預かり保育			4	預かり表（申込・実績）	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	庶務課	5	区立幼稚園	11	会計年度任用職員（雇用）			1	【幼】会計年度任用職員　雇用者一覧	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	庶務課	5	区立幼稚園	11	会計年度任用職員（雇用）			4	【幼】指導員採用～雇用書類一式	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	庶務課	5	区立幼稚園	11	会計年度任用職員（雇用）			6	【幼】補助採用～雇用書類一式	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	庶務課	5	区立幼稚園	11	会計年度任用職員（雇用）			9	【幼】会計年度任用職員　辞令交付	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	庶務課	5	区立幼稚園	11	会計年度任用職員（雇用）			10	【幼】会計年度任用職員　在職・退職証明	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	庶務課	5	区立幼稚園	11	会計年度任用職員（雇用）			11	【幼】会計年度任用職員　意向調査	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	庶務課	5	区立幼稚園	11	会計年度任用職員（雇用）			12	【幼】会計年度任用職員　夏季休暇・年休関係	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	庶務課	5	区立幼稚園	11	会計年度任用職員（雇用）			15	【幼】会計年度任用職員　履歴書	常用			
令和03年度	庶務課	5	区立幼稚園	11	会計年度任用職員（雇用）			16	【幼】会計年度任用職員　退職者履歴書	常用			
令和03年度	庶務課	5	区立幼稚園	11	会計年度任用職員（雇用）			19	【幼】会計年度任用職員　公務災害関係	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	庶務課	5	区立幼稚園	12	会計年度任用職員（報酬・賃金）			2	【幼】会計年度任用職員　報酬関係	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	庶務課	5	区立幼稚園	12	会計年度任用職員（報酬・賃金）			8	【幼】会計年度任用職員　賃金台帳	常用			
令和03年度	庶務課	5	区立幼稚園	12	会計年度任用職員（報酬・賃金）			9	【幼】会計年度任用職員　年末調整関係・源泉徴収票・法定調書	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	庶務課	5	区立幼稚園	12	会計年度任用職員（報酬・賃金）			11	【幼】勤務状況報告（長期休業中）	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	庶務課	5	区立幼稚園	12	会計年度任用職員（報酬・賃金）			12	【幼】勤務実績報告（西巣鴨幼稚園）	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	庶務課	5	区立幼稚園	12	会計年度任用職員（報酬・賃金）			13	【幼】勤務実績報告（池袋幼稚園）	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	庶務課	5	区立幼稚園	12	会計年度任用職員（報酬・賃金）			14	【幼】勤務実績報告（南長崎幼稚園）	5年	令和9年3月31日		

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和03年度	庶務課	5	区立幼稚園	13	特別支援			1	就園相談委員会の開催	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	庶務課	5	区立幼稚園	13	特別支援			2	就園相談委員会　報償費の支出	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	庶務課	5	区立幼稚園	13	特別支援			3	【幼】個別対応案件	常用			
令和03年度	庶務課	5	区立幼稚園	13	特別支援			4	【幼】特別支援　各種数値・推移	常用			
令和03年度	庶務課	1	都費	1	健康診断			1	健康管理指導委託	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	庶務課	1	都費	1	健康診断			2	現金振替	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	庶務課	2	区費	1	用務業務委託			1	用務業務委託	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	庶務課	1	共通	1	通知・照会・回答			2	通知・照会・回答（捜査関係事項照会）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	庶務課	1	共通	1	通知・照会・回答			6	訃報	常用			
令和03年度	庶務課	1	共通	1	通知・照会・回答			43	訃報（現年度）	常用			
令和03年度	庶務課	1	共通	2	文書管理			1	ファイル基準表	常用			
令和03年度	庶務課	1	共通	2	文書管理			2	保存文書管理表	常用			
令和03年度	庶務課	1	共通	2	文書管理			3	評価選別	10年	令和15年3月31日		
令和03年度	庶務課	1	共通	2	文書管理			4	特例管理簿(甲)	常用			
令和03年度	庶務課	1	共通	2	文書管理			5	特例管理簿(乙)	常用			
令和03年度	庶務課	1	共通	2	文書管理			6	印影簿・公印台帳	常用			
令和03年度	庶務課	1	共通	2	文書管理			7	学校公文書	10年	令和15年3月31日		
令和03年度	庶務課	1	共通	3	法規			1	教育委員会規則（起案・公布文）	30年	令和34年3月31日		
令和03年度	庶務課	1	共通	3	法規			2	教育委員会訓令（起案・制定文）	30年	令和34年3月31日		
令和03年度	庶務課	1	共通	3	法規			3	教育委員会告示・公告（起案・告示文）	30年	令和34年3月31日		
令和03年度	庶務課	1	共通	3	法規			4	教育委員会規則・規程改正資料	30年	令和34年3月31日		
令和03年度	庶務課	1	共通	3	法規			5	要綱改正資料	30年	令和34年3月31日		
令和03年度	庶務課	1	共通	3	法規			6	条例・区長部局規則立案請求及び改正資料（学校設置条例除く）	30年	令和34年3月31日		
令和03年度	庶務課	1	共通	3	法規			7	地教行法第24条の２に基づく職務権限の特例	常用			
令和03年度	庶務課	1	共通	3	法規			8	地教行法第29条に基づく意見聴取	常用			
令和03年度	庶務課	1	共通	3	法規			9	学校事務職員の標準的職務	常用			
令和03年度	庶務課	1	共通	3	法規			10	訴訟・和解・審査請求・異議申立て	常用			
令和03年度	庶務課	1	共通	3	法規			11	生涯学習課及びスポーツ振興課の区長部局への移行資料	常用			
令和03年度	庶務課	1	共通	3	法規			12	中央図書館組織の区長部局への移行資料	常用			
令和03年度	庶務課	1	共通	3	法規			13	子どもスキップ移管に係る法規資料	常用			
令和03年度	庶務課	1	共通	3	法規			14	補助執行案件	常用			
令和03年度	庶務課	1	共通	3	法規			15	池二小・文成小統合関係書（調整会議・説明会・その他）	常用			
令和03年度	庶務課	1	共通	3	法規			16	学校設置・位置変更・廃止届	常用			
令和03年度	庶務課	1	共通	3	法規			17	行政不服審査法　資料	常用			
令和03年度	庶務課	1	共通	3	法規			18	教育財産使用許可　資料	常用			
令和03年度	庶務課	1	共通	3	法規			19	いじめ条例改正　資料	常用			
令和03年度	庶務課	1	共通	3	法規			20	会計年度任用職員制度　資料	常用			
令和03年度	庶務課	1	共通	3	法規			21	法規担当引継ぎ案件	常用			
令和03年度	庶務課	1	共通	3	法規			99	地教行法第29条に基づく意見聴取	常用			
令和03年度	庶務課	1	共通	4	情報公開			1	行政情報公開請求	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	庶務課	1	共通	4	情報公開			2	個人情報開示請求	5年	令和9年3月31日		

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和03年度	庶務課	1	共通	4	情報公開			4	行政情報公開・個人情報保護審査会（諮問第1号～第9号）	常用			
令和03年度	庶務課	1	共通	4	情報公開			5	行政情報公開・個人情報保護審査会（諮問第10号）	常用			
令和03年度	庶務課	1	共通	4	情報公開			6	行政情報公開・個人情報保護審査会（諮問第11号）	常用			
令和03年度	庶務課	1	共通	4	情報公開			7	行政情報公開・個人情報保護審査会（諮問第12号）	常用			
令和03年度	庶務課	1	共通	4	情報公開			8	行政情報公開・個人情報保護審査会（諮問第13号）	常用			
令和03年度	庶務課	1	共通	5	広報・広聴			1	他区教育広報誌	常用			
令和03年度	庶務課	1	共通	5	広報・広聴			2	教育だより豊島発行資料（年度1～3号）	常用			
令和03年度	庶務課	1	共通	5	広報・広聴			4	各年度豊島区の教育	常用			
令和03年度	庶務課	1	共通	6	人事・福利・研修			3	会計年度任用職員（人事課任用）　雇用関係資料	30年	令和34年3月31日		
令和03年度	庶務課	1	共通	6	人事・福利・研修			4	社会教育指導員（各課任用）	30年	令和34年3月31日		
令和03年度	庶務課	1	共通	6	人事・福利・研修			5	法定調書関係	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	庶務課	1	共通	7	予算			11	執行委任	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	庶務課	1	共通	7	予算			25	流用・転用	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	庶務課	1	共通	8	決算			1	決算資料（決算特別委員会資料）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	庶務課	1	共通	8	決算			2	決算資料（決算参考書作成資料）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	庶務課	1	共通	8	決算			3	決算資料（増減説明書作成資料）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	庶務課	1	共通	8	決算			4	令和３年度（２年度会計）決算特別委員会関係資料（手持ち資料）	常用			
令和03年度	庶務課	1	共通	8	決算			5	令和２年度（元年度会計）決算特別委員会関係資料（手持ち資料）	常用			
令和03年度	庶務課	1	共通	8	決算			6	令和元年度（平成30年度会計）決算特別委員会関係資料（手持ち資料）	常用			
令和03年度	庶務課	1	共通	8	決算			7	平成30年度（29年度会計）決算特別委員会関係資料（手持ち資料）	常用			
令和03年度	庶務課	1	共通	8	決算			8	令和２年度会計　増減説明書	常用			
令和03年度	庶務課	1	共通	8	決算			9	令和元年度会計　増減説明書	常用			
令和03年度	庶務課	1	共通	8	決算			10	平成30年度会計　増減説明書	常用			
令和03年度	庶務課	1	共通	8	決算			11	平成29年度会計　増減説明書	常用			
令和03年度	庶務課	1	共通	8	決算			12	主要な施策の成果報告資料	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	庶務課	1	共通	9	会計			1	資金前渡（郵券購入等）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	庶務課	1	共通	9	会計			2	文書起案（各種分担金）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	庶務課	1	共通	9	会計			3	現金出納簿	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	庶務課	1	共通	10	監査			1	事務監査	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	庶務課	1	共通	10	監査			2	学校監査	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	庶務課	1	共通	10	監査			3	監査委員監査	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	庶務課	1	共通	10	監査			4	行政監査	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	庶務課	1	共通	10	監査			5	監査（事務関係・その他）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	庶務課	1	共通	10	監査			6	会計検査院実地検査	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	庶務課	1	共通	11	係長会			1	係長会資料	常用			
令和03年度	庶務課	1	共通	12	労務管理			1	月別超過勤務実績報告	常用			
令和03年度	庶務課	1	共通	12	労務管理			2	19時を越える超過勤務見込報告書	常用			
令和03年度	庶務課	1	共通	13	情報化推進員			1	情報化推進員	常用			
令和03年度	庶務課	1	共通	13	情報化推進員			2	セキュリティ内部監査	常用			
令和03年度	庶務課	2	庶務	1	庶務関係			1	教育長会、教育長協議会（各種分担金含む）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	庶務課	2	庶務	1	庶務関係			2	学校事故報告書（Ｓ63～Ｈ21）	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和03年度	庶務課	2	庶務	1	庶務関係			3	学校トラブル・訴訟（H22～23・H29～）	常用			
令和03年度	庶務課	2	庶務	1	庶務関係			4	池三小賠責案件	常用			
令和03年度	庶務課	2	庶務	1	庶務関係			5	マイナンバー事務　資料	常用			
令和03年度	庶務課	2	庶務	1	庶務関係			8	省エネ法報告書	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	庶務課	2	庶務	1	庶務関係			9	地球温暖化対策報告書ハンドブック	常用			
令和03年度	庶務課	2	庶務	1	庶務関係			10	新型コロナウイルス感染症対応	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	庶務課	2	庶務	1	庶務関係			12	ＳＤＧｓ	常用			
令和03年度	庶務課	2	庶務	1	庶務関係			13	ランドセル事業	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	庶務課	2	庶務	2	通知・照会・回答			27	通知・照会・回答（捜査関係事項照会）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	庶務課	2	庶務	2	通知・照会・回答			44	訃報（過年度２か年分）	常用			
令和03年度	庶務課	2	庶務	3	学校	1	周年行事	1	周年関係資料	常用			
令和03年度	庶務課	2	庶務	3	学校	2	落成式・閉校式・開校式	1	池袋本町地区小中連携校落成式（事務）	常用			
令和03年度	庶務課	2	庶務	3	学校	2	落成式・閉校式・開校式	2	池三小落成式（事務）	常用			
令和03年度	庶務課	2	庶務	3	学校	2	落成式・閉校式・開校式	3	巣鴨北中学校落成式	常用			
令和03年度	庶務課	2	庶務	3	学校	2	落成式・閉校式・開校式	4	池袋第一小学校落成式（常）	常用			
令和03年度	庶務課	2	庶務	4	広報・広聴			1	他区教育広報誌	常用			
令和03年度	庶務課	2	庶務	4	広報・広聴			7	各年度豊島区の教育	常用			
令和03年度	庶務課	2	庶務	5	要請・要望			1	教育委員会への要請書・要望書	常用			
令和03年度	庶務課	2	庶務	6	法規			1	令和２年～教育委員会規則（起案・公布文）【暦年管理】	30年	令和34年3月31日		
令和03年度	庶務課	2	庶務	6	法規			2	平成30年～31年教育委員会規則（起案・公布文）【暦年管理】	30年	令和34年3月31日		
令和03年度	庶務課	2	庶務	6	法規			3	平成28年～29年教育委員会規則（起案・公布文）【暦年管理】	30年	令和34年3月31日		
令和03年度	庶務課	2	庶務	6	法規			4	平成25～27年教育委員会規則（起案・公布文）【暦年管理】	30年	令和34年3月31日		
令和03年度	庶務課	2	庶務	6	法規			5	平成25・28年～教育委員会訓令（起案・制定文）【暦年管理】	30年	令和34年3月31日		
令和03年度	庶務課	2	庶務	6	法規			6	平成25年～教育委員会告示・公告（起案・告示文）【暦年管理】	30年	令和34年3月31日		
令和03年度	庶務課	2	庶務	6	法規			7	教育委員会規則・規程改正資料（教育委員会単独）	30年	令和34年3月31日		
令和03年度	庶務課	2	庶務	6	法規			8	教育委員会規則・規程改正資料（人事委員会絡み）	30年	令和34年3月31日		
令和03年度	庶務課	2	庶務	6	法規			9	要綱改正資料	30年	令和34年3月31日		
令和03年度	庶務課	2	庶務	6	法規			10	条例・区長部局規則立案請求及び改正資料(学校設置条例除く)	30年	令和34年3月31日		
令和03年度	庶務課	2	庶務	6	法規			13	学校事務職員の標準的職務	常用			
令和03年度	庶務課	2	庶務	6	法規			14	訴訟・和解・審査請求・異議申立て	常用			
令和03年度	庶務課	2	庶務	6	法規			15	生涯学習課及びスポーツ振興課の区長部局への移行資料	常用			
令和03年度	庶務課	2	庶務	6	法規			16	中央図書館組織の区長部局への移行資料	常用			
令和03年度	庶務課	2	庶務	6	法規			17	子どもスキップ移管に係る法規資料	常用			
令和03年度	庶務課	2	庶務	6	法規			18	平成21年度補助執行案件	常用			
令和03年度	庶務課	2	庶務	6	法規			19	平成28年度補助執行案件（旅館業法照会）	常用			
令和03年度	庶務課	2	庶務	6	法規			20	25池二小・文成小統合関係書（調整会議・説明会・その他）	常用			
令和03年度	庶務課	2	庶務	6	法規			21	平成10～15年度学校設置・位置変更・廃止届	常用			
令和03年度	庶務課	2	庶務	6	法規			22	平成16～27年度学校設置・位置変更・廃止届	常用			
令和03年度	庶務課	2	庶務	6	法規			23	平成28年度～年度学校設置・位置変更・廃止届	常用			
令和03年度	庶務課	2	庶務	6	法規			24	行政不服審査法　資料	常用			
令和03年度	庶務課	2	庶務	6	法規			25	教育財産使用許可　資料	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和03年度	庶務課	2	庶務	6	法規			26	いじめ条例改正　資料	常用			
令和03年度	庶務課	2	庶務	6	法規			27	会計年度任用職員制度　資料	常用			
令和03年度	庶務課	2	庶務	6	法規			29	法規担当引継ぎ案件	常用			
令和03年度	庶務課	2	庶務	7	教育委員会	1	教育委員会（会議）	1	教育委員会（事務関係）	5年	令和11年3月31日		
令和03年度	庶務課	2	庶務	7	教育委員会	1	教育委員会（会議）	2	教育委員会（傍聴申込人名簿）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	庶務課	2	庶務	7	教育委員会	1	教育委員会（会議）	3	教育委員会（教育長就任）	常用			
令和03年度	庶務課	2	庶務	7	教育委員会	1	教育委員会（会議）	4	教育委員会（委員・教育長職務代理者就任）	常用			
令和03年度	庶務課	2	庶務	7	教育委員会	1	教育委員会（会議）	5	教育委員会（事務引継書）	常用			
令和03年度	庶務課	2	庶務	7	教育委員会	1	教育委員会（会議）	6	教育委員会（歴代教育委員名簿一覧）	常用			
令和03年度	庶務課	2	庶務	7	教育委員会	1	教育委員会（会議）	7	教育委員会（区議会からの通知）	常用			
令和03年度	庶務課	2	庶務	7	教育委員会	1	教育委員会（会議）	8	教育委員会（推薦図書）	常用			
令和03年度	庶務課	2	庶務	7	教育委員会	1	教育委員会（会議）	9	教育委員会（教科書採択）	常用			
令和03年度	庶務課	2	庶務	7	教育委員会	1	教育委員会（会議）	11	教育委員会会議録（上期）	30年	令和34年3月31日		
令和03年度	庶務課	2	庶務	7	教育委員会	1	教育委員会（会議）	12	教育委員会会議録（下期）	30年	令和34年3月31日		
令和03年度	庶務課	2	庶務	7	教育委員会	1	教育委員会（会議）	13	教育委員会開催関係書	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	庶務課	2	庶務	7	教育委員会	1	教育委員会（会議）	15	教育委員報酬	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	庶務課	2	庶務	7	教育委員会	1	教育委員会（会議）	16	教育委員費用弁償	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	庶務課	2	庶務	7	教育委員会	1	教育委員会（会議）	17	教育委員会会議資料	30年	令和34年3月31日		
令和03年度	庶務課	2	庶務	7	教育委員会	2	事務連絡会	1	事務連絡会	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	庶務課	2	庶務	8	交際費・渉外経費			1	教育委員会交際費	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	庶務課	2	庶務	8	交際費・渉外経費			2	教育委員会事務局区政渉外経費	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	庶務課	2	庶務	9	後援・共催			1	教育委員会後援名義使用申請書・報告書（　４月）	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	庶務課	2	庶務	9	後援・共催			2	教育委員会後援名義使用申請書・報告書（　５月）	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	庶務課	2	庶務	9	後援・共催			3	教育委員会後援名義使用申請書・報告書（　６月）	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	庶務課	2	庶務	9	後援・共催			4	教育委員会後援名義使用申請書・報告書（　７月）	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	庶務課	2	庶務	9	後援・共催			5	教育委員会後援名義使用申請書・報告書（　８月）	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	庶務課	2	庶務	9	後援・共催			6	教育委員会後援名義使用申請書・報告書（　９月）	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	庶務課	2	庶務	9	後援・共催			7	教育委員会後援名義使用申請書・報告書（１０月）	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	庶務課	2	庶務	9	後援・共催			8	教育委員会後援名義使用申請書・報告書（１１月）	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	庶務課	2	庶務	9	後援・共催			9	教育委員会後援名義使用申請書・報告書（１２月）	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	庶務課	2	庶務	9	後援・共催			10	教育委員会後援名義使用申請書・報告書（　１月）	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	庶務課	2	庶務	9	後援・共催			11	教育委員会後援名義使用申請書・報告書（　２月）	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	庶務課	2	庶務	9	後援・共催			12	教育委員会後援名義使用申請書・報告書（　３月）	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	庶務課	2	庶務	9	後援・共催			13	教育委員会共催名義申請書・報告書	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	庶務課	2	庶務	9	後援・共催			15	後援名義等不承認案件	常用			
令和03年度	庶務課	2	庶務	10	叙位・叙勲			1	叙位・叙勲（庶務・事務要領）	常用			
令和03年度	庶務課	2	庶務	10	叙位・叙勲			2	叙位・叙勲（叙勲資格有する元校長一覧）	常用			
令和03年度	庶務課	2	庶務	10	叙位・叙勲			3	叙位・叙勲調査・通知（平成16～28年度）	30年	令和34年3月31日		
令和03年度	庶務課	2	庶務	10	叙位・叙勲			4	叙位・叙勲調査・通知（平成29年度～）	30年	令和34年3月31日		
令和03年度	庶務課	2	庶務	10	叙位・叙勲			5	叙位・叙勲の上申（平成22年度～）	30年	令和34年3月31日		
令和03年度	庶務課	2	庶務	10	叙位・叙勲			6	叙位・叙勲の上申（平成24年度～）	30年	令和34年3月31日		

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和03年度	庶務課	2	庶務	10	叙位・叙勲			7	叙位・叙勲の上申（平成26～28年度）	30年	令和34年3月31日		
令和03年度	庶務課	2	庶務	10	叙位・叙勲			8	叙位・叙勲の上申（平成29年度～）	30年	令和34年3月31日		
令和03年度	庶務課	2	庶務	10	叙位・叙勲			9	高齢者叙勲（平成29年度～）	30年	令和34年3月31日		
令和03年度	庶務課	2	庶務	10	叙位・叙勲			10	死亡者叙勲（平成29年度～）	30年	令和34年3月31日		
令和03年度	庶務課	2	庶務	10	叙位・叙勲			11	生存者（春秋）叙勲（平成29年度～）	30年	令和34年3月31日		
令和03年度	庶務課	2	庶務	10	叙位・叙勲			12	退職校長の功績調書・履歴書作成依頼	30年	令和34年3月31日		
令和03年度	庶務課	2	庶務	11	表彰			1	表彰（庶務・事務要領）	常用			
令和03年度	庶務課	2	庶務	11	表彰			3	豊島区功労者表彰（平成24年度～）	常用			
令和03年度	庶務課	2	庶務	11	表彰			4	豊島区文化功労表彰（平成21年度～）	常用			
令和03年度	庶務課	2	庶務	11	表彰			6	表彰（都）（平成24年度～）	常用			
令和03年度	庶務課	2	庶務	11	表彰			8	表彰（国）（平成24年度～）（アクセス制限）	常用			
令和03年度	庶務課	2	庶務	11	表彰			9	表彰（財団法人等）（平成21年度～）	常用			
令和03年度	庶務課	2	庶務	12	校長会・園長会			1	定例校長・園長会　事務関係	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	庶務課	2	庶務	12	校長会・園長会			2	定例校長・園長会（　４月）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	庶務課	2	庶務	12	校長会・園長会			3	定例校長・園長会（　５月）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	庶務課	2	庶務	12	校長会・園長会			4	定例校長・園長会（　６月）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	庶務課	2	庶務	12	校長会・園長会			5	定例校長・園長会（　７月）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	庶務課	2	庶務	12	校長会・園長会			6	定例校長・園長会（　８月）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	庶務課	2	庶務	12	校長会・園長会			7	定例校長・園長会（　９月）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	庶務課	2	庶務	12	校長会・園長会			8	定例校長・園長会（１０月）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	庶務課	2	庶務	12	校長会・園長会			9	定例校長・園長会（１１月）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	庶務課	2	庶務	12	校長会・園長会			10	定例校長・園長会（１２月）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	庶務課	2	庶務	12	校長会・園長会			11	定例校長・園長会（　１月）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	庶務課	2	庶務	12	校長会・園長会			12	定例校長・園長会（　２月）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	庶務課	2	庶務	12	校長会・園長会			13	定例校長・園長会（　３月）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	庶務課	2	庶務	12	校長会・園長会			14	校長連絡会（第１四半期）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	庶務課	2	庶務	12	校長会・園長会			15	校長連絡会（第２四半期）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	庶務課	2	庶務	12	校長会・園長会			16	校長連絡会（第３四半期）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	庶務課	2	庶務	12	校長会・園長会			17	校長連絡会（第４四半期）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	庶務課	2	庶務	13	教育費調査			1	教育費調査（作成用資料・増減）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	庶務課	2	庶務	13	教育費調査			2	教育費調査（手引き・要領）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	庶務課	2	庶務	14	契約			1	契約締結決定通知書（第一四半期）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	庶務課	2	庶務	14	契約			2	契約締結決定通知書（第二四半期）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	庶務課	2	庶務	14	契約			3	契約締結決定通知書（第三四半期）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	庶務課	2	庶務	14	契約			4	契約締結決定通知書（第四四半期）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	庶務課	2	庶務	14	契約			5	年間契約（雑誌）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	庶務課	2	庶務	14	契約			6	年間契約（地方紙）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	庶務課	2	庶務	14	契約			7	年間契約（日刊紙）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	庶務課	2	庶務	14	契約			8	年間契約（生花）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	庶務課	2	庶務	14	契約			9	年間契約（教育委員会会議録）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	庶務課	2	庶務	14	契約			10	折衝業務委託	3年	令和7年3月31日		

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和03年度	庶務課	2	庶務	14	契約			11	タクシーチケット	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	庶務課	2	庶務	15	備品			1	備品（事務処理）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	庶務課	2	庶務	15	備品			2	備品受入票（平成23年度～）	常用			
令和03年度	庶務課	2	庶務	17	予算			1	予算要望（区　小・中・幼・事務）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	庶務課	2	庶務	17	予算			2	予算要望（各会派・その他）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	庶務課	2	庶務	17	予算			3	学校関係予算説明会・意見交換会資料	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	庶務課	2	庶務	17	予算			4	予算プレス資料	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	庶務課	2	庶務	17	予算			5	補正予算	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	庶務課	2	庶務	17	予算			6	予算資料（部局予算編成方針）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	庶務課	2	庶務	17	予算			7	予算資料（スクラップ関係資料）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	庶務課	2	庶務	17	予算			8	予算資料（編成時資料）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	庶務課	2	庶務	17	予算			9	令和３年度予算　予算特別委員会関係資料（手持ち資料）	常用			
令和03年度	庶務課	2	庶務	17	予算			10	令和２年度予算　予算特別委員会関係資料（手持ち資料）	常用			
令和03年度	庶務課	2	庶務	17	予算			11	平成31年度予算特別委員会関係資料（手持ち資料）	常用			
令和03年度	庶務課	2	庶務	17	予算			12	平成30年度予算特別委員会関係資料（手持ち資料）	常用			
令和03年度	庶務課	2	庶務	17	予算			13	令和3年度予算　予特資料（共産党要求資料）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	庶務課	2	庶務	17	予算			14	令和3年度予算　予特資料（その他部局調査資料）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	庶務課	2	庶務	17	予算			15	予算資料（予算説明書作成資料）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	庶務課	2	庶務	17	予算			16	新規・拡充事業（提案書、決定）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	庶務課	2	庶務	17	予算			17	新規・拡充事業（会派要望対応状況）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	庶務課	2	庶務	17	予算			18	文化財（飯能倉庫・あり方検討）	常用			
令和03年度	庶務課	2	庶務	17	予算			19	令和３年度予算明細書	常用			
令和03年度	庶務課	2	庶務	17	予算			20	令和２年度予算明細書	常用			
令和03年度	庶務課	2	庶務	17	予算			21	平成31年度予算明細書	常用			
令和03年度	庶務課	2	庶務	17	予算			22	平成30年度予算明細書	常用			
令和03年度	庶務課	2	庶務	17	予算			23	執行委任	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	庶務課	2	庶務	17	予算			25	流用・転用	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	庶務課	2	庶務	24	ＰＴＡ			2	PTA庶務・調査・回答	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	庶務課	2	庶務	24	ＰＴＡ			3	PTA経費支出起案	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	庶務課	2	庶務	24	ＰＴＡ			4	【現年度】区民活動推進支援事業補助金庶務・通知・報告書	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	庶務課	2	庶務	24	ＰＴＡ			4	小・中学校ＰＴＡ連合会総会資料（平成16年度～）	常用			
令和03年度	庶務課	2	庶務	24	ＰＴＡ			5	【次年度】区民活動推進支援事業補助金・申請書	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	庶務課	2	庶務	24	ＰＴＡ			7	PTA会長研修会	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	庶務課	2	庶務	24	ＰＴＡ			8	PTA全体研修会	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	庶務課	2	庶務	24	ＰＴＡ			9	PTA全体研修会分科会	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	庶務課	2	庶務	24	ＰＴＡ			10	【現年度】PTA研修企画委員会の反省会	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	庶務課	2	庶務	24	ＰＴＡ			11	【次年度】PTA研修企画委員会	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	庶務課	2	庶務	24	ＰＴＡ			12	PTA共催名義（小Pソフト）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	庶務課	2	庶務	24	ＰＴＡ			13	PTA共催名義（小Pバレー）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	庶務課	2	庶務	24	ＰＴＡ			14	PTA共催名義（中P）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	庶務課	2	庶務	24	ＰＴＡ			15	PTA共催名義（音楽のつどい）	3年	令和7年3月31日		

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和03年度	庶務課	2	庶務	24	ＰＴＡ			15	小・中PTA連合会要望書（平成21年度～）	常用			
令和03年度	庶務課	2	庶務	24	ＰＴＡ			16	小学校PTA連合会懇談会	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	庶務課	2	庶務	24	ＰＴＡ			17	中学校PTA連合会懇談会	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	庶務課	2	庶務	24	ＰＴＡ			18	施設予約・利用関係書	常用			
令和03年度	庶務課	2	庶務	24	ＰＴＡ			19	PTAプール計画書・報告書	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	庶務課	2	庶務	24	ＰＴＡ			19	PTA表彰（区政功労者表彰）資料	常用			
令和03年度	庶務課	2	庶務	24	ＰＴＡ			20	PTA役員名簿（現年度）	常用			
令和03年度	庶務課	2	庶務	24	ＰＴＡ			21	ボランティア指導者救済保険	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	庶務課	2	庶務	24	ＰＴＡ			21	PTA役員名簿（過年度）	常用			
令和03年度	庶務課	2	庶務	24	ＰＴＡ			22	教育タウンミーティング	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	庶務課	2	庶務	24	ＰＴＡ			22	PTAのしおり	常用			
令和03年度	庶務課	2	庶務	25	家庭教育の推進	1	補助金	1	東京都家庭教育支援事業補助金	10年	令和14年3月31日		
令和03年度	庶務課	2	庶務	25	家庭教育の推進	2	家庭教育講座	1	家庭教育講座　支出・清算	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	庶務課	2	庶務	25	家庭教育の推進	2	家庭教育講座	2	家庭教育講座　保育者関係	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	庶務課	2	庶務	25	家庭教育の推進	3	家庭教育推進員	1	家庭教育推進員　推薦書	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	庶務課	2	庶務	25	家庭教育の推進	3	家庭教育推進員	2	家庭教育推進員　名簿	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	庶務課	2	庶務	25	家庭教育の推進	3	家庭教育推進員	3	家庭教育推進員　実施状況（第１四半期）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	庶務課	2	庶務	25	家庭教育の推進	3	家庭教育推進員	4	家庭教育推進員　実施状況（第２四半期）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	庶務課	2	庶務	25	家庭教育の推進	3	家庭教育推進員	5	家庭教育推進員　実施状況（第３四半期）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	庶務課	2	庶務	25	家庭教育の推進	3	家庭教育推進員	6	家庭教育推進員　実施状況（第４四半期）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	庶務課	2	庶務	25	家庭教育の推進	3	家庭教育推進員	7	家庭教育推進員　記録誌	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	庶務課	2	庶務	25	家庭教育の推進	3	家庭教育推進員	8	家庭教育推進員　学習発表会	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	庶務課	2	庶務	25	家庭教育の推進	3	家庭教育推進員	9	家庭教育推進員　その他	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	庶務課	2	庶務	25	家庭教育の推進	3	家庭教育推進員	10	家庭教育推進員　支出・清算	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	庶務課	2	庶務	25	家庭教育の推進	3	家庭教育推進員	11	家庭教育推進員　次年度準備	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	庶務課	2	庶務	25	家庭教育の推進	3	家庭教育推進員	12	家庭教育推進員　過去資料　昭和57～平成12年度	常用			
令和03年度	庶務課	2	庶務	25	家庭教育の推進	3	家庭教育推進員	13	家庭教育推進員　過去資料　平成13年度～	常用			
令和03年度	庶務課	2	庶務	26	働き方改革			1	学校における働き方改革（各種調査）	常用			
令和03年度	庶務課	2	庶務	26	働き方改革			2	学校における働き方改革（部会資料）	常用			
令和03年度	庶務課	2	庶務	26	働き方改革			3	学校における働き方改革（その他資料）	常用			
令和03年度	庶務課	2	庶務	26	働き方改革			4	働き方改革ＰＴ	常用			
令和03年度	庶務課	3	文化財	1	庶務	1	文書管理	1	文書管理票	30年	令和34年3月31日		
令和03年度	庶務課	3	文化財	1	庶務	1	文書管理	2	現金出納簿	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	庶務課	3	文化財	1	庶務	4	要綱・方針・計画	1	各種要綱・要項	常用			
令和03年度	庶務課	3	文化財	1	庶務	4	要綱・方針・計画	2	埋蔵文化財調査方針	常用			
令和03年度	庶務課	3	文化財	1	庶務	4	要綱・方針・計画	3	豊島区文化財保存活用地域計画	常用			
令和03年度	庶務課	3	文化財	1	庶務	5	議会関係	1	議会関係書類	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	庶務課	3	文化財	1	庶務	6	調査・監査	1	事務監査関係書類	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	庶務課	3	文化財	1	庶務	6	調査・監査	2	監査委員監査関係書類	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	庶務課	3	文化財	1	庶務	6	調査・監査	3	各種調査書類	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	庶務課	3	文化財	1	庶務	7	物品購入	1	消耗品購入（文化財）	3年	令和7年3月31日		

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和03年度	庶務課	3	文化財	1	庶務	7	物品購入	2	消耗品購入（ふくろうみみずく）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	庶務課	3	文化財	1	庶務	7	物品購入	3	消耗品購入（飯能）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	庶務課	3	文化財	1	庶務	8	郵便料金	1	郵便料金関係書類	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	庶務課	3	文化財	1	庶務	9	人事管理	1	会計年度任用職員　雇用関係書類	30年	令和34年3月31日		
令和03年度	庶務課	3	文化財	1	庶務	9	人事管理	2	会計年度任用職員　出勤簿関係書類	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	庶務課	3	文化財	1	庶務	9	人事管理	3	会計年度任用職員　旅行申請書類	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	庶務課	3	文化財	1	庶務	11	教育委員会	3	社会教育指導員会	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	庶務課	3	文化財	1	庶務	11	教育委員会	10	教育委員会報告事項	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	庶務課	3	文化財	1	庶務	11	教育委員会	11	社会教育指導員会	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	庶務課	3	文化財	2	予算・決算・総点検	1	前年度予算・増減	1	増減説明書	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	庶務課	3	文化財	2	予算・決算・総点検	2	当年度予算・補正	1	予算・流転用・科目新設	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	庶務課	3	文化財	2	予算・決算・総点検	3	次年度予算・新拡	1	新拡調書	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	庶務課	3	文化財	2	予算・決算・総点検	6	主要課題の成果報告	1	主要課題の成果報告	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	庶務課	3	文化財	2	予算・決算・総点検	7	未来戦略プラン	1	未来戦略プラン	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	庶務課	3	文化財	3	財産	1	公共料金	1	公共料金	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	庶務課	3	文化財	3	財産	1	公共料金	2	文化財資料調査室・電気料金	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	庶務課	3	文化財	3	財産	1	公共料金	3	巣鴨埋蔵文化財倉庫	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	庶務課	3	文化財	3	財産	1	公共料金	4	巣鴨埋蔵文化財倉庫・電気料金	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	庶務課	3	文化財	3	財産	1	公共料金	5	巣鴨埋蔵文化財倉庫・ガス料金	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	庶務課	3	文化財	3	財産	2	文化財資料調査室	1	文化財資料調査室・維持管理	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	庶務課	3	文化財	3	財産	2	文化財資料調査室	2	巣鴨埋蔵文化財資料調査室・維持管理	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	庶務課	3	文化財	3	財産	2	文化財資料調査室	3	文化財資料調査室・消防点検	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	庶務課	3	文化財	3	財産	2	文化財資料調査室	4	文化財資料調査室・複写機等リース	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	庶務課	3	文化財	3	財産	3	巣鴨埋蔵文化財倉庫	1	巣鴨埋蔵文化財倉庫・施設設備	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	庶務課	3	文化財	3	財産	3	巣鴨埋蔵文化財倉庫	2	巣鴨埋蔵文化財倉庫・消防点検	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	庶務課	3	文化財	3	財産	4	飯能倉庫	1	飯能倉庫・維持管理	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	庶務課	3	文化財	3	財産	4	飯能倉庫	2	飯能倉庫・賃貸借	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	庶務課	3	文化財	3	財産	4	飯能倉庫	3	飯能倉庫・普通財産貸付	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	庶務課	3	文化財	3	財産	5	軽自動車保守	1	ガソリン支出	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	庶務課	3	文化財	3	財産	5	軽自動車保守	2	車検	常用			
令和03年度	庶務課	3	文化財	3	財産	5	軽自動車保守	3	車検・契約関係	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	庶務課	3	文化財	5	文化財保護	1	登録・指定手続き	1	文化財保護審議会（上半期）	30年	令和34年3月31日		
令和03年度	庶務課	3	文化財	5	文化財保護	1	登録・指定手続き	2	文化財保護審議会（下半期）	30年	令和34年3月31日		
令和03年度	庶務課	3	文化財	5	文化財保護	1	登録・指定手続き	3	文化財保護審議会報酬支払	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	庶務課	3	文化財	5	文化財保護	1	登録・指定手続き	4	文化財保護審議会契約関係	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	庶務課	3	文化財	5	文化財保護	1	登録・指定手続き	5	教育委員会（文化財保護審議会）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	庶務課	3	文化財	5	文化財保護	2	豊島区の文化財保護制度	1	豊島区の文化財保護制度	常用			
令和03年度	庶務課	3	文化財	5	文化財保護	3	文化財保護奨励金	1	文化財保護奨励金	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	庶務課	3	文化財	5	文化財保護	4	国庫補助金	1	国庫補助金通知（一般文化財）	10年	令和14年3月31日		
令和03年度	庶務課	3	文化財	5	文化財保護	5	都補助金	1	都補助金通知（一般文化財）	10年	令和14年3月31日		
令和03年度	庶務課	3	文化財	6	一般文化財	1	国指定文化財	1	国指定文化財・各種手続き	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和03年度	庶務課	3	文化財	6	一般文化財	1	国指定文化財	2	自由学園明日館	常用			
令和03年度	庶務課	3	文化財	6	一般文化財	1	国指定文化財	3	鬼子母神堂	常用			
令和03年度	庶務課	3	文化財	6	一般文化財	1	国指定文化財	4	長崎冨士塚	常用			
令和03年度	庶務課	3	文化財	6	一般文化財	1	国指定文化財	6	長崎富士塚	常用			
令和03年度	庶務課	3	文化財	6	一般文化財	1	国指定文化財	7	日本能楽会	常用			
令和03年度	庶務課	3	文化財	6	一般文化財	1	国指定文化財	8	日本能楽会【届出・申請】	30年	令和36年3月31日		
令和03年度	庶務課	3	文化財	6	一般文化財	1	国指定文化財	9	日本能楽会【実績報告書】	30年	令和36年3月31日		
令和03年度	庶務課	3	文化財	6	一般文化財	2	国選定保存技術	1	金唐紙製作【届出・申請】	30年	令和36年3月31日		
令和03年度	庶務課	3	文化財	6	一般文化財	2	国選定保存技術	2	金唐紙製作【実績報告書】	30年	令和36年3月31日		
令和03年度	庶務課	3	文化財	6	一般文化財	3	国登録有形文化財	1	国登録有形文化財・各種手続き	常用			
令和03年度	庶務課	3	文化財	6	一般文化財	4	都指定文化財	1	都指定文化財・各種手続き	常用			
令和03年度	庶務課	3	文化財	6	一般文化財	4	都指定文化財	2	旧宣教師館	常用			
令和03年度	庶務課	3	文化財	6	一般文化財	4	都指定文化財	3	鬼子母神堂絵馬	常用			
令和03年度	庶務課	3	文化財	6	一般文化財	4	都指定文化財	5	鬼子母神堂絵馬【実績報告書】	常用			
令和03年度	庶務課	3	文化財	6	一般文化財	5	区指定文化財	1	区指定文化財・各種手続き	常用			
令和03年度	庶務課	3	文化財	6	一般文化財	5	区指定文化財	2	長崎獅子舞【届出・申請】	30年	令和36年3月31日		
令和03年度	庶務課	3	文化財	6	一般文化財	5	区指定文化財	3	長崎獅子舞【実績報告書】	30年	令和36年3月31日		
令和03年度	庶務課	3	文化財	6	一般文化財	6	区登録文化財	1	区登録文化財・各種手続き	常用			
令和03年度	庶務課	3	文化財	6	一般文化財	7	文化財調査	1	文化財候補物件調査	常用			
令和03年度	庶務課	3	文化財	7	埋蔵文化財	1	発掘届	3	発掘届（アクセス制限）	30年	令和36年3月31日		
令和03年度	庶務課	3	文化財	7	埋蔵文化財	2	事前相談	1	事前相談経過票	常用			
令和03年度	庶務課	3	文化財	7	埋蔵文化財	2	事前相談	2	立会結果票	30年	令和34年3月31日		
令和03年度	庶務課	3	文化財	7	埋蔵文化財	3	立会調査	1	立会結果票	30年	令和36年3月31日		
令和03年度	庶務課	3	文化財	7	埋蔵文化財	4	試掘調査	1	試掘調査	30年	令和34年3月31日		
令和03年度	庶務課	3	文化財	7	埋蔵文化財	4	試掘調査	2	試掘調査（支援会社）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	庶務課	3	文化財	7	埋蔵文化財	4	試掘調査	3	試掘調査（ＮＰＯ）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	庶務課	3	文化財	7	埋蔵文化財	4	試掘調査	4	試掘調査関係書類（事業者負担）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	庶務課	3	文化財	7	埋蔵文化財	4	試掘調査	5	試掘調査計画	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	庶務課	3	文化財	7	埋蔵文化財	5	発掘調査	1	発掘調査	30年	令和34年3月31日		
令和03年度	庶務課	3	文化財	7	埋蔵文化財	6	発見届・保管証	1	発見届・保管証	常用			
令和03年度	庶務課	3	文化財	7	埋蔵文化財	6	発見届・保管証	2	文化財認定通知	常用			
令和03年度	庶務課	3	文化財	7	埋蔵文化財	6	発見届・保管証	3	埋蔵物預かり書	常用			
令和03年度	庶務課	3	文化財	7	埋蔵文化財	6	発見届・保管証	4	発議簿・その他	30年	令和34年3月31日		
令和03年度	庶務課	3	文化財	7	埋蔵文化財	7	報告書・遺物整理	1	埋蔵文化財発掘調査報告書印刷	10年	令和14年3月31日		
令和03年度	庶務課	3	文化財	7	埋蔵文化財	7	報告書・遺物整理	2	埋蔵文化財調査概報集	10年	令和14年3月31日		
令和03年度	庶務課	3	文化財	7	埋蔵文化財	7	報告書・遺物整理	3	報告書等原稿作成委託	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	庶務課	3	文化財	7	埋蔵文化財	7	報告書・遺物整理	4	遺物整理作業委託	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	庶務課	3	文化財	7	埋蔵文化財	8	埋蔵文化財補助金	1	埋蔵文化財補助金関係書類	10年	令和14年3月31日		
令和03年度	庶務課	3	文化財	7	埋蔵文化財	9	出土遺物保存計画	1	飯能埋蔵文化財倉庫	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	庶務課	3	文化財	7	埋蔵文化財	9	出土遺物保存計画	2	出土遺物保存状況等	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	庶務課	3	文化財	7	埋蔵文化財	10	としま遺跡調査会	1	NPO法人としま遺跡調査会関係書類	5年	令和9年3月31日		

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和03年度	庶務課	3	文化財	7	埋蔵文化財	11	その他の埋蔵文化財	1	埋蔵文化財・契約関係	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	庶務課	3	文化財	7	埋蔵文化財	11	その他の埋蔵文化財	2	その他	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	庶務課	3	文化財	8	普及・啓発	3	普及啓発刊行物	1	文化財ブックレット	10年	令和14年3月31日		
令和03年度	庶務課	3	文化財	8	普及・啓発	3	普及啓発刊行物	2	文化財マップ	10年	令和14年3月31日		
令和03年度	庶務課	3	文化財	8	普及・啓発	3	普及啓発刊行物	3	文化財年報	10年	令和14年3月31日		
令和03年度	庶務課	3	文化財	8	普及・啓発	4	文化財展示	2	普及啓発契約関連書類	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	庶務課	3	文化財	8	普及・啓発	4	文化財展示	5	刊行物管理	10年	令和14年3月31日		
令和03年度	庶務課	3	文化財	8	普及・啓発	7	文化財説明板	1	文化財説明板	常用			
令和03年度	庶務課	3	文化財	8	普及・啓発	8	東京文化財ウィーク	1	東京文化財ウィークガイドブック	10年	令和14年3月31日		
令和03年度	庶務課	3	文化財	8	普及・啓発	8	東京文化財ウィーク	2	企画事業	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	庶務課	3	文化財	8	普及・啓発	9	区民活動推進事業補助金	1	その他の普及啓発事業	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	庶務課	3	文化財	9	ふくろうみみずく資料館	4	梟コレクション館	6	協定・資料	常用			
令和03年度	庶務課	3	文化財	10	その他	1	受贈図書	1	受贈図書	常用			
令和03年度	庶務課	3	文化財	10	その他	2	文化遺産による地域活性化事業	1	伝統文化親子教室	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	庶務課	3	文化財	10	その他	3	依頼業務	1	協力事業	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	庶務課	3	文化財	10	その他	4	その他業務	1	その他の業務	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	庶務課	3	文化財	11	文化財共通	2	係内マニュアル	2	マニュアル	常用			
令和03年度	庶務課	4	教育計画	1	庶務			1	条例・規則	常用			
令和03年度	庶務課	4	教育計画	1	庶務			2	国・都通知	常用			
令和03年度	庶務課	4	教育計画	1	庶務			3	都区財政調整・教育費	常用			
令和03年度	庶務課	4	教育計画	2	調査・回答			1	調査回答	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	庶務課	4	教育計画	2	調査・回答			2	各区調査結果（庶務課長会・学務課長会）	常用			
令和03年度	庶務課	4	教育計画	3	教育ビジョン			1	教育ビジョン2010	常用			
令和03年度	庶務課	4	教育計画	3	教育ビジョン			2	教育ビジョン2015	常用			
令和03年度	庶務課	4	教育計画	3	教育ビジョン			3	教育ビジョン2019	常用			
令和03年度	庶務課	4	教育計画	3	教育ビジョン			4	教育ビジョン2024	常用			
令和03年度	庶務課	4	教育計画	4	教育大綱			1	教育大綱	常用			
令和03年度	庶務課	4	教育計画	5	教育目標			1	教育目標	常用			
令和03年度	庶務課	4	教育計画	6	教育の情報化			1	教育の情報化ビジョン　豊島区・他区・都	常用			
令和03年度	庶務課	4	教育計画	6	教育の情報化			2	教育の情報化ビジョン・国	常用			
令和03年度	庶務課	4	教育計画	6	教育の情報化			3	千川中プロジェクト（経過資料）	常用			
令和03年度	庶務課	4	教育計画	6	教育の情報化			4	千川中プロジェクト（24.06.20中間報告会プログラム）	常用			
令和03年度	庶務課	4	教育計画	7	教育課題			1	教育課題子ども読書活動	常用			
令和03年度	庶務課	4	教育計画	7	教育課題			2	教育課題・体力の向上	常用			
令和03年度	庶務課	4	教育計画	7	教育課題			3	教育課題・幼児教育・預かり保育	常用			
令和03年度	庶務課	4	教育計画	7	教育課題			4	教育課題・幼児教育・幼保一体化施設	常用			
令和03年度	庶務課	4	教育計画	7	教育課題			5	教育課題・特別支援教育	常用			
令和03年度	庶務課	4	教育計画	7	教育課題			6	教育課題・いじめ	常用			
令和03年度	庶務課	4	教育計画	8	教育に関する点検・評価委員会			1	委員会	30年	令和34年3月31日		
令和03年度	庶務課	4	教育計画	8	教育に関する点検・評価委員会			2	資料	常用			
令和03年度	庶務課	4	教育計画	9	アクセス制限			1	報酬（5年）	5年	令和9年3月31日		

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和03年度	庶務課	4	教育計画	9	アクセス制限			2	法定調書（5年）	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	庶務課	5	学校ICT	1	庶務関係	1	庶務	2	庶務（３年）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	庶務課	5	学校ICT	1	庶務関係	1	庶務	3	庶務（５年）	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	庶務課	5	学校ICT	1	庶務関係	1	庶務	4	庶務（１０年）	10年	令和14年3月31日		
令和03年度	庶務課	5	学校ICT	1	庶務関係	1	庶務	5	庶務（３０年）	30年	令和34年3月31日		
令和03年度	庶務課	5	学校ICT	1	庶務関係	2	予算	1	予算書	常用			
令和03年度	庶務課	5	学校ICT	1	庶務関係	2	予算	2	編成	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	庶務課	5	学校ICT	1	庶務関係	2	予算	3	新規・拡充	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	庶務課	5	学校ICT	1	庶務関係	2	予算	4	予算異動	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	庶務課	5	学校ICT	1	庶務関係	3	契約	1	月1回	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	庶務課	5	学校ICT	1	庶務関係	3	契約	2	四半期	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	庶務課	5	学校ICT	1	庶務関係	3	契約	3	年1回（課長決定）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	庶務課	5	学校ICT	1	庶務関係	3	契約	4	年1回（区長決定）	10年	令和14年3月31日		
令和03年度	庶務課	5	学校ICT	1	庶務関係	3	契約	5	準備契約	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	庶務課	5	学校ICT	1	庶務関係	3	契約	130	【財務会計】契約締結請求書（ＩＣＴ環境整備・活用事業経費）【副区長・部長決定】	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	庶務課	5	学校ICT	1	庶務関係	3	契約	140	【財務会計】契約締結請求書（ＩＣＴ環境整備・活用事業経費）【課長決定】【上期】	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	庶務課	5	学校ICT	1	庶務関係	3	契約	150	【財務会計】契約締結請求書（ＩＣＴ環境整備・活用事業経費）【課長決定】【下期】	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	庶務課	5	学校ICT	1	庶務関係	3	契約	160	【財務会計】契約締結（伺）・決定書（ＩＣＴ環境整備・活用事業経費）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	庶務課	5	学校ICT	1	庶務関係	3	契約	170	【財務会計】契約締結（伺）・決定書（ＩＣＴ推進事業経費 電算維持経費）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	庶務課	5	学校ICT	1	庶務関係	3	契約	180	【財務会計】契約締結依頼・決定（SDGs達成の担い手育成事業経費）【課長決定】	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	庶務課	5	学校ICT	1	庶務関係	3	契約	220	【財務会計】検査（ＩＣＴ環境整備・活用事業経費）【副区長・部長決定】	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	庶務課	5	学校ICT	1	庶務関係	3	契約	230	【財務会計】検査（ＩＣＴ環境整備・活用事業経費）【課長決定】【上期】	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	庶務課	5	学校ICT	1	庶務関係	3	契約	240	【財務会計】検査（ＩＣＴ環境整備・活用事業経費）【課長決定】【下期】	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	庶務課	5	学校ICT	1	庶務関係	3	契約	250	【財務会計】検査（ＩＣＴ推進事業経費 電算維持経費）【課長決定】	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	庶務課	5	学校ICT	1	庶務関係	3	契約	260	【財務会計】検査（SDGs達成の担い手育成事業経費）【課長決定】	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	庶務課	5	学校ICT	1	庶務関係	3	契約	310	【財務会計】再委託協議書	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	庶務課	5	学校ICT	1	庶務関係	3	契約	320	【財務会計】財務会計システム特別処理依頼書	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	庶務課	5	学校ICT	1	庶務関係	3	契約	330	【財務会計】公表依頼	3年	令和7年3月31日		主管課
令和03年度	庶務課	5	学校ICT	1	庶務関係	3	契約	500	資料	常用			
令和03年度	庶務課	5	学校ICT	1	庶務関係	4	支出	1	月1回	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	庶務課	5	学校ICT	1	庶務関係	4	支出	2	四半期	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	庶務課	5	学校ICT	1	庶務関係	4	支出	3	年1回（課長決定）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	庶務課	5	学校ICT	1	庶務関係	4	支出	4	年1回（区長決定）	10年	令和14年3月31日		
令和03年度	庶務課	5	学校ICT	1	庶務関係	4	支出	12	【財務会計】支出命令（ＩＣＴ推進事業経費 電算維持経費）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	庶務課	5	学校ICT	1	庶務関係	4	支出	13	【財務会計】支出命令（SDGs達成の担い手育成事業経費）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	庶務課	5	学校ICT	1	庶務関係	5	決算	1	増減	常用			
令和03年度	庶務課	5	学校ICT	1	庶務関係	5	決算	2	決特	常用			
令和03年度	庶務課	5	学校ICT	1	庶務関係	5	決算	3	資料	常用			
令和03年度	庶務課	5	学校ICT	1	庶務関係	6	通知・調査回答	2	調査回答	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	庶務課	5	学校ICT	1	庶務関係	6	通知・調査回答	101	【収受文書】転入・転退学者名簿	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	庶務課	5	学校ICT	1	庶務関係	6	通知・調査回答	110	【収受文書】ICT関連事故報告書	3年	令和7年3月31日		主管課

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和03年度	庶務課	5	学校ICT	1	庶務関係	6	通知・調査回答	300	【起案文書】学習用LANソフトウェア追加申請について	5年	令和9年3月31日		主管課
令和03年度	庶務課	5	学校ICT	1	庶務関係	7	広報・広聴	1	資料	常用			
令和03年度	庶務課	5	学校ICT	1	庶務関係	8	法規	1	資料	常用			
令和03年度	庶務課	5	学校ICT	1	庶務関係	9	監査	1	資料	常用			
令和03年度	庶務課	5	学校ICT	1	庶務関係	10	資料	1	資料	常用			
令和03年度	庶務課	5	学校ICT	1	庶務関係	12	条例、規則、訓令等	100	【起案文書】要綱等の制定又は改廃及びその経緯に関すること	30年	令和34年3月31日		主管課
令和03年度	庶務課	5	学校ICT	2	環境整備	1	校務	1	基盤	常用			
令和03年度	庶務課	5	学校ICT	2	環境整備	1	校務	2	システム	常用			
令和03年度	庶務課	5	学校ICT	2	環境整備	1	校務	3	強靭化	常用			
令和03年度	庶務課	5	学校ICT	2	環境整備	1	校務	4	ＡＤ情報	常用			
令和03年度	庶務課	5	学校ICT	2	環境整備	1	校務	5	資料	常用			
令和03年度	庶務課	5	学校ICT	2	環境整備	2	学習	10	基盤	常用			
令和03年度	庶務課	5	学校ICT	2	環境整備	2	学習	40	資料	常用			
令和03年度	庶務課	5	学校ICT	2	環境整備	3	セキュリティ	1	研修	常用			
令和03年度	庶務課	5	学校ICT	2	環境整備	3	セキュリティ	2	セルフチェック	常用			
令和03年度	庶務課	5	学校ICT	2	環境整備	3	セキュリティ	3	訓練メール	常用			
令和03年度	庶務課	5	学校ICT	2	環境整備	3	セキュリティ	4	パトロール	常用			
令和03年度	庶務課	5	学校ICT	2	環境整備	3	セキュリティ	5	セキュリティ通信	常用			
令和03年度	庶務課	5	学校ICT	2	環境整備	3	セキュリティ	6	プロポーザル	常用			
令和03年度	庶務課	5	学校ICT	2	環境整備	3	セキュリティ	7	セキュリティポリシー	常用			
令和03年度	庶務課	5	学校ICT	2	環境整備	3	セキュリティ	8	マルウェア関連	常用			
令和03年度	庶務課	5	学校ICT	2	環境整備	3	セキュリティ	9	資料	常用			
令和03年度	庶務課	5	学校ICT	2	環境整備	4	委員会	1	委員会	30年	令和34年3月31日		
令和03年度	庶務課	5	学校ICT	2	環境整備	4	委員会	2	資料	常用			
令和03年度	庶務課	5	学校ICT	2	環境整備	5	ホームページ	1	区HP	常用			
令和03年度	庶務課	5	学校ICT	2	環境整備	5	ホームページ	2	学校HP	常用			
令和03年度	庶務課	5	学校ICT	2	環境整備	5	ホームページ	3	資料	常用			
令和03年度	庶務課	5	学校ICT	2	環境整備	6	資料	1	資料	常用			
令和03年度	庶務課	6	教育施策推進	1	認定こども園			1	認定こども園化　資料	常用			
令和03年度	庶務課	6	教育施策推進	1	認定こども園			2	調査・回答	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	庶務課	6	教育施策推進	1	認定こども園			3	通知	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	庶務課	6	教育施策推進	2	コミュニティスクール			1	コミュニティ・スクール　資料	常用			
令和03年度	庶務課	6	教育施策推進	2	コミュニティスクール			2	コミュニティ・スクール導入等促進事業【モデル事業】	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	庶務課	6	教育施策推進	2	コミュニティスクール			3	コミュニティ・スクール導入等促進事業【検討委員会】	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	庶務課	6	教育施策推進	2	コミュニティスクール			4	コミュニティ・スクール導入等促進事業【報償費】	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	庶務課	6	教育施策推進	2	コミュニティスクール			5	コミュニティ・スクール学校運営協議会	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	庶務課	6	教育施策推進	2	コミュニティスクール			6	学校・家庭・地域連携協力推進事業費補助金（学校を核とした地域力強化プラン）	10年	令和14年3月31日		
令和03年度	庶務課	6	教育施策推進	2	コミュニティスクール			7	調査・回答	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	庶務課	6	教育施策推進	2	コミュニティスクール			8	通知	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	庶務課	6	教育施策推進	3	ISS			2	【認証校】インターナショナルセーフスクール推進事業（管理運営）	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	庶務課	6	教育施策推進	3	ISS			3	【認証校】インターナショナルセーフスクール推進事業（地域対策部会）	5年	令和9年3月31日		

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和03年度	庶務課	6	教育施策推進	3	ISS			4	【認証校】インターナショナルセーフスクール推進事業（旅費）	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	庶務課	6	教育施策推進	3	ISS			5	【認証校】インターナショナルセーフスクール推進事業（報償費）	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	庶務課	6	教育施策推進	3	ISS			6	【認証校】インターナショナルセーフスクール推進事業（需用費）	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	庶務課	6	教育施策推進	3	ISS			7	【認証校】インターナショナルセーフスクール推進事業（委託料）	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	庶務課	6	教育施策推進	3	ISS			8	【認証校】学校管理下外傷サーベランス報告（委託料）	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	庶務課	6	教育施策推進	3	ISS			9	【認証準備校】インターナショナルセーフスクール推進事業（管理運営）	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	庶務課	6	教育施策推進	3	ISS			10	【認証準備校】インターナショナルセーフスクール推進事業（地域対策部会）	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	庶務課	6	教育施策推進	3	ISS			11	【認証準備校】インターナショナルセーフスクール推進事業（旅費）	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	庶務課	6	教育施策推進	3	ISS			12	【認証準備校】インターナショナルセーフスクール推進事業（報償費）	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	庶務課	6	教育施策推進	3	ISS			13	【認証準備校】インターナショナルセーフスクール推進事業（需用費）	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	庶務課	6	教育施策推進	3	ISS			14	【認証準備校】インターナショナルセーフスクール推進事業（委託料）	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	庶務課	6	教育施策推進	3	ISS			15	ISS事前審査	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	庶務課	6	教育施策推進	3	ISS			16	ISS現地審査	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	庶務課	6	教育施策推進	3	ISS			17	ISS認証式	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	庶務課	6	教育施策推進	3	ISS			18	会計年度任用職員（セーフスクール支援業務補助）　雇用関係書類	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	庶務課	6	教育施策推進	3	ISS			19	調査・回答	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	庶務課	6	教育施策推進	3	ISS			20	通知	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	庶務課	6	教育施策推進	4	公会計化			1	学校給食費等の公会計化　資料	常用			
令和03年度	庶務課	6	教育施策推進	4	公会計化			2	調査・回答	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	庶務課	6	教育施策推進	4	公会計化			3	通知	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	庶務課	6	教育施策推進	5	区立幼稚園	2	契約・支払	1	【幼】契約・支払（遠足経費）	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	庶務課	6	教育施策推進	5	区立幼稚園	2	契約・支払	2	【幼】契約・支払（看護業務委託）	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	庶務課	6	教育施策推進	5	区立幼稚園	2	契約・支払	3	【幼】契約・支払（口座振替委託事務）	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	庶務課	6	教育施策推進	5	区立幼稚園	2	契約・支払	4	【幼】印刷・消耗品購入	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	庶務課	6	教育施策推進	5	区立幼稚園	3	システム	1	子ども子育てシステム改修	常用			
令和03年度	庶務課	6	教育施策推進	5	区立幼稚園	3	システム	2	子ども・子育てシステムマニュアル	常用			
令和03年度	庶務課	6	教育施策推進	5	区立幼稚園	3	システム	3	子ども子育てシステム定例会	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	庶務課	6	教育施策推進	5	区立幼稚園	3	システム	4	子ども子育てシステム富士通連絡票	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	庶務課	6	教育施策推進	5	区立幼稚園	5	歳入事務	1	収入日計表（幼稚園使用料）	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	庶務課	6	教育施策推進	5	区立幼稚園	5	歳入事務	6	歳入事務　その他	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	庶務課	6	教育施策推進	5	区立幼稚園	6	滞納	4	債権管理・回収マニュアル	常用			
令和03年度	庶務課	6	教育施策推進	5	区立幼稚園	7	減免・給付	5	【国】子育てのための施設等利用給付交付金	10年	令和14年3月31日		
令和03年度	庶務課	6	教育施策推進	5	区立幼稚園	7	減免・給付	6	【都】子育てのための施設等利用給付交付金	10年	令和14年3月31日		
令和03年度	庶務課	6	教育施策推進	5	区立幼稚園	8	使用料手数料	1	幼稚園使用料・手数料改定	常用			
令和03年度	庶務課	6	教育施策推進	5	区立幼稚園	8	使用料手数料	2	幼児教育無償化	常用			
令和03年度	庶務課	6	教育施策推進	5	区立幼稚園	9	入退園	1	園児募集	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	庶務課	6	教育施策推進	5	区立幼稚園	10	預かり保育	1	預かり保育　各種お知らせ	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	庶務課	6	教育施策推進	5	区立幼稚園	10	預かり保育	5	預かり保育利用実績（集計）	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	庶務課	6	教育施策推進	5	区立幼稚園	10	預かり保育	6	預かり保育おやつ支払	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	庶務課	6	教育施策推進	5	区立幼稚園	10	預かり保育	7	預かり保育アンケート	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	庶務課	6	教育施策推進	5	区立幼稚園	10	預かり保育	8	長期休業中預かり保育の試行	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和03年度	庶務課	6	教育施策推進	5	区立幼稚園	10	預かり保育	9	【国】子ども子育て支援交付金(一時預かり)	10年	令和14年3月31日		
令和03年度	庶務課	6	教育施策推進	5	区立幼稚園	10	預かり保育	10	【都】子ども子育て支援交付金(一時預かり)	10年	令和14年3月31日		
令和03年度	庶務課	6	教育施策推進	5	区立幼稚園	10	預かり保育	11	預かり保育　その他	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	庶務課	6	教育施策推進	5	区立幼稚園	11	会計年度任用職員（雇用）	2	【幼】求人（HP・ハローワーク）その他	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	庶務課	6	教育施策推進	5	区立幼稚園	11	会計年度任用職員（雇用）	17	雇用保険料率、健康保険・厚生年金保険の保険料額表（国基準）	常用			
令和03年度	庶務課	6	教育施策推進	5	区立幼稚園	11	会計年度任用職員（雇用）	18	雇用・社会保険事務マニュアル	常用			
令和03年度	庶務課	6	教育施策推進	5	区立幼稚園	11	会計年度任用職員（雇用）	20	人事制度改正関係資料	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	庶務課	6	教育施策推進	5	区立幼稚園	12	会計年度任用職員（報酬・賃金）	15	【幼】会計年度任用職員（報酬・賃金）その他	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	庶務課	6	教育施策推進	5	区立幼稚園	13	特別支援	5	【幼】特別支援　各種基準	常用			
令和03年度	庶務課	6	教育施策推進	5	区立幼稚園	13	特別支援	6	【幼】特別支援　その他	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	庶務課	6	教育施策推進	5	区立幼稚園	13	特別支援	7	H25幼稚園特別支援教育事業プロジェクト会議	常用			
令和03年度	庶務課	6	教育施策推進	5	区立幼稚園	14	通知文	1	【幼】国・都からの通知	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	庶務課	6	教育施策推進	5	区立幼稚園	14	通知文	2	【幼】園への通知（3年）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	庶務課	6	教育施策推進	5	区立幼稚園	14	通知文	3	【幼】その他通知	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	庶務課	6	教育施策推進	5	区立幼稚園	15	資料	1	幼稚園基本台帳・幼稚園等状況調査	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	庶務課	6	教育施策推進	5	区立幼稚園	15	資料	3	東京都国公立幼稚園実態調査報告（東京都国公立幼稚園・こども園長会）	常用			
令和03年度	庶務課	6	教育施策推進	5	区立幼稚園	15	資料	4	区内私立幼稚園一覧（保育課）	常用			
令和03年度	庶務課	6	教育施策推進	5	区立幼稚園	15	資料	5	【幼】各種中国語・英語翻訳資料	常用			
令和03年度	庶務課	6	教育施策推進	5	区立幼稚園	15	資料	6	【幼】各種様式	常用			
令和03年度	庶務課	6	教育施策推進	5	区立幼稚園	15	資料	7	その他資料	常用			
令和03年度	庶務課	6	教育施策推進	6	庶務			1	資料	常用			
令和03年度	庶務課	6	教育施策推進	6	庶務			4	教育委員会・定例校長・園長会等	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	庶務課	6	教育施策推進	6	庶務			5	主要課題	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	庶務課	6	教育施策推進	6	庶務			6	監査	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	庶務課	6	教育施策推進	6	庶務			7	事務事業評価	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	庶務課	6	教育施策推進	6	庶務			8	決算	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	庶務課	6	教育施策推進	6	庶務			9	予算	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	庶務課	6	教育施策推進	6	庶務			10	議会	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	庶務課	6	教育施策推進	6	庶務			11	収入日計表	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	庶務課	99	セーフスクール					1	インターナショナルセーフスクール推進事業（管理運営）	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	庶務課	99	セーフスクール					2	インターナショナルセーフスクール推進事業（地域対策部会）	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	庶務課	99	セーフスクール					3	インターナショナルセーフスクール推進事業（旅費）	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	庶務課	99	セーフスクール					4	インターナショナルセーフスクール推進事業（報償費）	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	庶務課	99	セーフスクール					5	インターナショナルセーフスクール推進事業（需用費）	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	庶務課	99	セーフスクール					6	インターナショナルセーフスクール推進事業（委託料）	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	庶務課	99	セーフスクール					7	インターナショナルセーフスクール子供用自転車ヘルメット補助金交付関係	10年	令和14年3月31日		
令和04年度	庶務課	7	情報公開					1	行政情報公開請求	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	庶務課	7	情報公開					3	行政情報公開・個人情報保護審査会	常用			
令和04年度	庶務課	10	交際費・渉外経費					2	教育委員会事務局区政渉外経費	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	庶務課	11	後援・共催					1	教育委員会後援名義使用申請書・報告書（　4月）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	庶務課	11	後援・共催					2	教育委員会後援名義使用申請書・報告書（　5月）	5年	令和10年3月31日		

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和04年度	庶務課	11	後援・共催					3	教育委員会後援名義使用申請書・報告書（　６月）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	庶務課	11	後援・共催					4	教育委員会後援名義使用申請書・報告書（　７月）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	庶務課	11	後援・共催					5	教育委員会後援名義使用申請書・報告書（　８月）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	庶務課	11	後援・共催					6	教育委員会後援名義使用申請書・報告書（　９月）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	庶務課	11	後援・共催					7	教育委員会後援名義使用申請書・報告書（１０月）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	庶務課	11	後援・共催					8	教育委員会後援名義使用申請書・報告書（１１月）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	庶務課	11	後援・共催					9	教育委員会後援名義使用申請書・報告書（１２月）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	庶務課	11	後援・共催					10	教育委員会後援名義使用申請書・報告書（　１月）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	庶務課	11	後援・共催					11	教育委員会後援名義使用申請書・報告書（　２月）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	庶務課	11	後援・共催					12	教育委員会後援名義使用申請書・報告書（　３月）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	庶務課	11	後援・共催					13	教育委員会共催・後援名義申請書・報告書	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	庶務課	12	叙位・叙勲					3	叙位・叙勲調査・通知（平成16～28年度）	30年	令和35年3月31日		
令和04年度	庶務課	12	叙位・叙勲					4	叙位・叙勲調査・通知（平成29年度～）	30年	令和35年3月31日		
令和04年度	庶務課	12	叙位・叙勲					5	叙位・叙勲の上申（平成22年度～）	30年	令和35年3月31日		
令和04年度	庶務課	12	叙位・叙勲					6	叙位・叙勲の上申（平成24年度～）	30年	令和35年3月31日		
令和04年度	庶務課	12	叙位・叙勲					7	叙位・叙勲の上申（平成26～28年度）	30年	令和35年3月31日		
令和04年度	庶務課	12	叙位・叙勲					8	叙位・叙勲の上申（平成29年度～）	30年	令和35年3月31日		
令和04年度	庶務課	12	叙位・叙勲					9	高齢者叙勲（平成29年度～）	30年	令和35年3月31日		主管課
令和04年度	庶務課	12	叙位・叙勲					10	死亡者叙勲（平成29年度～）	30年	令和35年3月31日		
令和04年度	庶務課	12	叙位・叙勲					11	生存者（春秋）叙勲（平成29年度～）	30年	令和35年3月31日		主管課
令和04年度	庶務課	12	叙位・叙勲					12	退職校長の功績調書・履歴書作成依頼	30年	令和35年3月31日		主管課
令和04年度	庶務課	13	表彰					2	豊島区功労者表彰（平成24年度～）（アクセス制限）	常用			
令和04年度	庶務課	13	表彰					5	表彰（都）（平成24年度～）（アクセス制限）	常用			主管課
令和04年度	庶務課	13	表彰					7	表彰（国）（平成24年度～）	常用			
令和04年度	庶務課	15	人事					2	OJT・研修（庶務課主催）	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	庶務課	15	人事					5	会計年度任用職員制度（調査・回答）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	庶務課	15	人事					6	社会教育指導員　雇用関係	30年	令和35年3月31日		
令和04年度	庶務課	15	人事					7	法定調書関係	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	庶務課	23	寄附					1	寄附	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	庶務課	24	ＰＴＡ					16	PTAプール（経緯）	常用			
令和04年度	庶務課	24	ＰＴＡ					21	ボランティア指導者救済保険	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	庶務課	25	家庭教育の推進	1	補助金			1	東京都家庭教育支援事業補助金	10年	令和15年3月31日		
令和04年度	庶務課	25	家庭教育の推進	2	家庭教育講座			3	家庭教育講座　資料	常用			主管課
令和04年度	庶務課	25	家庭教育の推進	3	家庭教育推進員			1	家庭教育推進員　推薦書	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	庶務課	25	家庭教育の推進	3	家庭教育推進員			9	家庭教育推進員　その他	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	庶務課	25	家庭教育の推進	3	家庭教育推進員			10	家庭教育推進員　支出・清算	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	庶務課	1	庶務	8	人事管理			1	会計年度任用職員　雇用関係書類	30年	令和35年3月31日		主管課
令和04年度	庶務課	1	庶務	8	人事管理			2	会計年度任用職員　出勤簿関係書類	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	庶務課	1	庶務	8	人事管理			3	会計年度任用職員　旅行申請書類	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	庶務課	5	文化財保護	1	登録・指定手続き			3	文化財保護審議会報酬支払	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	庶務課	7	埋蔵文化財	1	発掘届			2	発掘届（アクセス制限）	30年	令和36年3月31日		主管課

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和04年度	庶務課	8	普及・啓発	1	講座・見学会			1	文化財講座	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	庶務課	8	普及・啓発	1	講座・見学会			2	徳川林政史研究所公開講座	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	庶務課	8	普及・啓発	5	出前講座			1	出前講座	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	庶務課	8	普及・啓発	8	東京文化財ウィーク			2	企画事業（史跡めぐり）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	庶務課	9	その他	2	文化遺産による地域活性化事業			1	伝統文化親子教室	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	庶務課	5	区立幼稚園	4	口座振替			1	保育料（口座振替済・不能一覧表）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	庶務課	5	区立幼稚園	4	口座振替			2	保育料（口座振替チェックリスト）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	庶務課	5	区立幼稚園	4	口座振替			3	保育料（口座振替結果一覧　みずほ）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	庶務課	5	区立幼稚園	4	口座振替			4	保育料（口座振替結果一覧　ゆうちょ）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	庶務課	5	区立幼稚園	4	口座振替			5	保育料（システム調定結果一覧）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	庶務課	5	区立幼稚園	4	口座振替			6	公金ネットワークサービス用口座振替データ	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	庶務課	5	区立幼稚園	5	歳入事務			2	調定（幼稚園使用料）	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	庶務課	5	区立幼稚園	5	歳入事務			3	督促（口座振替不能通知）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	庶務課	5	区立幼稚園	5	歳入事務			4	保育料納付書　様式・発行者一覧	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	庶務課	5	区立幼稚園	5	歳入事務			5	保育料支払証明書	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	庶務課	5	区立幼稚園	6	滞納			1	督促（督促状・催告書）	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	庶務課	5	区立幼稚園	6	滞納			2	滞納整理（現年・繰越・不能欠損）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	庶務課	5	区立幼稚園	6	滞納			3	債権徴収計画（決算）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	庶務課	5	区立幼稚園	6	滞納			5	滞納　その他	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	庶務課	5	区立幼稚園	7	減免・給付			1	減免措置	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	庶務課	5	区立幼稚園	7	減免・給付			3	実費徴収に係る補足給付	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	庶務課	5	区立幼稚園	7	減免・給付			4	子育てのための施設等利用給付	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	庶務課	5	区立幼稚園	9	入退園			2	入園申込書	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	庶務課	5	区立幼稚園	9	入退園			3	就園児検診	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	庶務課	5	区立幼稚園	9	入退園			4	入退園及び辞退決定	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	庶務課	5	区立幼稚園	9	入退園			5	園児名簿	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	庶務課	5	区立幼稚園	9	入退園			6	継続通園	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	庶務課	5	区立幼稚園	9	入退園			7	【幼】マイナンバーによる情報連携	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	庶務課	5	区立幼稚園	10	預かり保育			2	預かり保育登録・休止	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	庶務課	5	区立幼稚園	10	預かり保育			3	預かり保育登録者整理票兼一時利用申込書	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	庶務課	5	区立幼稚園	10	預かり保育			4	預かり表（申込・実績）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	庶務課	5	区立幼稚園	11	会計年度任用職員（雇用）			1	【幼】会計年度任用職員　雇用者一覧	30年	令和35年3月31日		
令和04年度	庶務課	5	区立幼稚園	11	会計年度任用職員（雇用）			4	【幼】預かり保育指導員【採用】	30年	令和35年3月31日		
令和04年度	庶務課	5	区立幼稚園	11	会計年度任用職員（雇用）			5	【幼】特別支援指導員【採用】	30年	令和35年3月31日		
令和04年度	庶務課	5	区立幼稚園	11	会計年度任用職員（雇用）			6	【幼】預かり保育補助【採用】	30年	令和35年3月31日		主管課
令和04年度	庶務課	5	区立幼稚園	11	会計年度任用職員（雇用）			7	【幼】特別支援補助【採用】	30年	令和35年3月31日		主管課
令和04年度	庶務課	5	区立幼稚園	11	会計年度任用職員（雇用）			8	【幼】補助　登録者一覧	30年	令和35年3月31日		
令和04年度	庶務課	5	区立幼稚園	11	会計年度任用職員（雇用）			9	【幼】会計年度任用職員　辞令交付	30年	令和35年3月31日		主管課
令和04年度	庶務課	5	区立幼稚園	11	会計年度任用職員（雇用）			10	【幼】会計年度任用職員　在職・退職証明	30年	令和35年3月31日		主管課
令和04年度	庶務課	5	区立幼稚園	11	会計年度任用職員（雇用）			11	【幼】会計年度任用職員　意向調査	30年	令和35年3月31日		
令和04年度	庶務課	5	区立幼稚園	11	会計年度任用職員（雇用）			12	【幼】会計年度任用職員　夏季休暇・年休関係	30年	令和35年3月31日		

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和04年度	庶務課	5	区立幼稚園	11	会計年度任用職員（雇用）			13	【幼】会計年度任用職員　雇用保険（取得）	30年	令和35年3月31日		
令和04年度	庶務課	5	区立幼稚園	11	会計年度任用職員（雇用）			14	【幼】会計年度任用職員　雇用保険（喪失）	30年	令和35年3月31日		
令和04年度	庶務課	5	区立幼稚園	11	会計年度任用職員（雇用）			15	【幼】会計年度任用職員　履歴書	30年	令和35年3月31日		
令和04年度	庶務課	5	区立幼稚園	11	会計年度任用職員（雇用）			16	【幼】会計年度任用職員　退職者履歴書	30年	令和35年3月31日		
令和04年度	庶務課	5	区立幼稚園	11	会計年度任用職員（雇用）			19	【幼】会計年度任用職員　公務災害関係	30年	令和35年3月31日		
令和04年度	庶務課	5	区立幼稚園	12	会計年度任用職員（報酬・賃金）			2	【幼】会計年度任用職員　報酬関係	30年	令和35年3月31日		
令和04年度	庶務課	5	区立幼稚園	12	会計年度任用職員（報酬・賃金）			9	【幼】会計年度任用職員　年末調整関係・源泉徴収票・法定調書	30年	令和35年3月31日		
令和04年度	庶務課	5	区立幼稚園	12	会計年度任用職員（報酬・賃金）			10	【幼】勤務状況報告（長期休業中）	30年	令和35年3月31日		
令和04年度	庶務課	5	区立幼稚園	12	会計年度任用職員（報酬・賃金）			11	【幼】勤務実績報告（西巣鴨幼稚園）	30年	令和35年3月31日		
令和04年度	庶務課	5	区立幼稚園	12	会計年度任用職員（報酬・賃金）			12	【幼】勤務実績報告（池袋幼稚園）	30年	令和35年3月31日		
令和04年度	庶務課	5	区立幼稚園	12	会計年度任用職員（報酬・賃金）			13	【幼】勤務実績報告（南長崎幼稚園）	30年	令和35年3月31日		
令和04年度	庶務課	5	区立幼稚園	13	特別支援			1	就園相談委員会の開催	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	庶務課	5	区立幼稚園	13	特別支援			2	就園相談委員会　報償費の支出	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	庶務課	1	都費	1	健康診断			1	健康管理指導委託	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	庶務課	1	都費	1	健康診断			2	現金振替	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	庶務課	2	区費	1	用務業務委託			1	用務業務委託	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	庶務課	1	共通	1	通知・照会・回答			1	通知・照会・回答（国・都）	1年	令和6年3月31日		主管課
令和04年度	庶務課	1	共通	1	通知・照会・回答			2	通知・照会・回答（特別区）	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	庶務課	1	共通	1	通知・照会・回答			3	通知・照会・回答（その他団体）	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	庶務課	1	共通	1	通知・照会・回答			4	通知・照会・回答（教育部各課）	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	庶務課	1	共通	1	通知・照会・回答			5	通知・照会・回答（企画課）	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	庶務課	1	共通	1	通知・照会・回答			6	通知・照会・回答（財政課）	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	庶務課	1	共通	1	通知・照会・回答			7	通知・照会・回答（行政経営課）	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	庶務課	1	共通	1	通知・照会・回答			8	通知・照会・回答（広報課）	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	庶務課	1	共通	1	通知・照会・回答			9	通知・照会・回答（情報管理課）	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	庶務課	1	共通	1	通知・照会・回答			10	通知・照会・回答（その他政策経営部各課）	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	庶務課	1	共通	1	通知・照会・回答			11	通知・照会・回答（総務課）	1年	令和6年3月31日		主管課
令和04年度	庶務課	1	共通	1	通知・照会・回答			12	通知・照会・回答（人事課）	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	庶務課	1	共通	1	通知・照会・回答			13	通知・照会・回答（人材育成課・研修）	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	庶務課	1	共通	1	通知・照会・回答			14	通知・照会・回答（契約課）	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	庶務課	1	共通	1	通知・照会・回答			15	通知・照会・回答（防災危機管理課）	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	庶務課	1	共通	1	通知・照会・回答			16	通知・照会・回答（財産運用課・庁舎運営）	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	庶務課	1	共通	1	通知・照会・回答			17	通知・照会・回答（その他総務部各課）	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	庶務課	1	共通	1	通知・照会・回答			18	通知・照会・回答（区民部）	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	庶務課	1	共通	1	通知・照会・回答			19	通知・照会・回答（文化商工部）	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	庶務課	1	共通	1	通知・照会・回答			20	通知・照会・回答（環境清掃部）	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	庶務課	1	共通	1	通知・照会・回答			21	通知・照会・回答（保健福祉部）	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	庶務課	1	共通	1	通知・照会・回答			22	通知・照会・回答（子ども若者課）	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	庶務課	1	共通	1	通知・照会・回答			23	通知・照会・回答（子ども若者課除く子ども家庭部）	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	庶務課	1	共通	1	通知・照会・回答			24	通知・照会・回答（都市整備部）	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	庶務課	1	共通	1	通知・照会・回答			25	通知・照会・回答（会計管理室）	1年	令和6年3月31日		主管課

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和04年度	庶務課	1	共通	1	通知・照会・回答			26	通知・照会・回答（選挙管理委員会事務局）	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	庶務課	1	共通	1	通知・照会・回答			27	通知・照会・回答（議会総務課）	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	庶務課	1	共通	1	通知・照会・回答			28	通知・照会・回答（監査委員会事務局）	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	庶務課	1	共通	1	通知・照会・回答			29	通知・照会・回答（捜査関係事項照会）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	庶務課	1	共通	1	通知・照会・回答			30	学校宛通知・照会・回答	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	庶務課	1	共通	1	通知・照会・回答			31	学校へのチラシ・案内等（４月決裁分）	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	庶務課	1	共通	1	通知・照会・回答			32	学校へのチラシ・案内等（５月決裁分）	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	庶務課	1	共通	1	通知・照会・回答			33	学校へのチラシ・案内等（６月決裁分）	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	庶務課	1	共通	1	通知・照会・回答			34	学校へのチラシ・案内等（７月決裁分）	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	庶務課	1	共通	1	通知・照会・回答			35	学校へのチラシ・案内等（８月決裁分）	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	庶務課	1	共通	1	通知・照会・回答			36	学校へのチラシ・案内等（９月決裁分）	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	庶務課	1	共通	1	通知・照会・回答			37	学校へのチラシ・案内等（１０月決裁分）	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	庶務課	1	共通	1	通知・照会・回答			38	学校へのチラシ・案内等（１１月決裁分）	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	庶務課	1	共通	1	通知・照会・回答			39	学校へのチラシ・案内等（１２月決裁分）	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	庶務課	1	共通	1	通知・照会・回答			40	学校へのチラシ・案内等（１月決裁分）	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	庶務課	1	共通	1	通知・照会・回答			41	学校へのチラシ・案内等（２月決裁分）	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	庶務課	1	共通	1	通知・照会・回答			42	学校へのチラシ・案内等（３月決裁分）	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	庶務課	1	共通	1	通知・照会・回答			43	教育に関する各種調査	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	庶務課	1	共通	1	通知・照会・回答			44	訃報（現年度）	常用			
令和04年度	庶務課	1	共通	1	通知・照会・回答			45	訃報（過年度２か年分）	常用			
令和04年度	庶務課	1	共通	2	文書管理			1	ファイル基準表	常用			
令和04年度	庶務課	1	共通	2	文書管理			2	保存文書管理表	常用			
令和04年度	庶務課	1	共通	2	文書管理			3	評価選別	10年	令和15年3月31日		
令和04年度	庶務課	1	共通	2	文書管理			4	特例管理簿(甲)	常用			
令和04年度	庶務課	1	共通	2	文書管理			5	特例管理簿（乙）	常用			
令和04年度	庶務課	1	共通	2	文書管理			6	印影簿・公印台帳	常用			主管課
令和04年度	庶務課	1	共通	2	文書管理			7	学校公文書	10年	令和15年3月31日		主管課
令和04年度	庶務課	1	共通	3	法規			1	令和２年～教育委員会規則（起案・公布文）【暦年管理】	30年	令和35年3月31日		主管課
令和04年度	庶務課	1	共通	3	法規			2	平成30年～31年教育委員会規則（起案・公布文）【暦年管理】	30年	令和35年3月31日		
令和04年度	庶務課	1	共通	3	法規			3	平成28年～29年教育委員会規則（起案・公布文）【暦年管理】	30年	令和35年3月31日		
令和04年度	庶務課	1	共通	3	法規			4	平成25～27年教育委員会規則（起案・公布文）【暦年管理】	30年	令和35年3月31日		
令和04年度	庶務課	1	共通	3	法規			5	平成25・28年～教育委員会訓令（起案・制定文）【暦年管理】	30年	令和35年3月31日		主管課
令和04年度	庶務課	1	共通	3	法規			6	平成25年～教育委員会告示・公告（起案・告示文）【暦年管理】	30年	令和35年3月31日		主管課
令和04年度	庶務課	1	共通	3	法規			7	教育委員会規則・規程改正資料（教育委員会単独）	30年	令和35年3月31日		
令和04年度	庶務課	1	共通	3	法規			8	教育委員会規則・規程改正資料（人事委員会絡み）	30年	令和35年3月31日		
令和04年度	庶務課	1	共通	3	法規			9	要綱改正資料	30年	令和35年3月31日		
令和04年度	庶務課	1	共通	3	法規			10	条例・区長部局規則立案請求及び改正資料(学校設置条例除く)	30年	令和35年3月31日		
令和04年度	庶務課	1	共通	3	法規			11	地教行法第24条の2に基づく職務権限の特例	常用			
令和04年度	庶務課	1	共通	3	法規			12	地教行法第29条に基づく意見聴取	常用			
令和04年度	庶務課	1	共通	3	法規			13	学校事務職員の標準的職務	常用			
令和04年度	庶務課	1	共通	3	法規			14	訴訟・和解・審査請求・異議申立て	常用			主管課

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和04年度	庶務課	1	共通	3	法規			15	生涯学習課及びスポーツ振興課の区長部局への移行資料	常用			
令和04年度	庶務課	1	共通	3	法規			16	中央図書館組織の区長部局への移行資料	常用			
令和04年度	庶務課	1	共通	3	法規			17	子どもスキップ移管に係る法規資料	常用			
令和04年度	庶務課	1	共通	3	法規			18	平成21年度補助執行案件	常用			
令和04年度	庶務課	1	共通	3	法規			19	平成28年度補助執行案件（旅館業法照会）	常用			
令和04年度	庶務課	1	共通	3	法規			20	池二小・文成小統合関係書（調整会議・説明会・その他）	常用			
令和04年度	庶務課	1	共通	3	法規			21	平成10～15年度学校設置・位置変更・廃止届	常用			
令和04年度	庶務課	1	共通	3	法規			22	平成16～27年度学校設置・位置変更・廃止届	常用			
令和04年度	庶務課	1	共通	3	法規			23	平成28年度～年度学校設置・位置変更・廃止届	常用			主管課
令和04年度	庶務課	1	共通	3	法規			24	行政不服審査法　資料	常用			
令和04年度	庶務課	1	共通	3	法規			25	教育財産使用許可　資料	常用			
令和04年度	庶務課	1	共通	3	法規			26	いじめ条例改正　資料	常用			
令和04年度	庶務課	1	共通	3	法規			27	会計年度任用職員制度　資料	常用			
令和04年度	庶務課	1	共通	3	法規			28	法規担当引継ぎ案件	常用			
令和04年度	庶務課	1	共通	4	情報公開			2	個人情報開示請求	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	庶務課	1	共通	4	情報公開			4	行政情報公開・個人情報保護審査会（諮問第1号～第9号）	常用			
令和04年度	庶務課	1	共通	4	情報公開			5	行政情報公開・個人情報保護審査会（諮問第10号）	常用			
令和04年度	庶務課	1	共通	4	情報公開			6	行政情報公開・個人情報保護審査会（諮問第11号）	常用			
令和04年度	庶務課	1	共通	4	情報公開			7	行政情報公開・個人情報保護審査会（諮問第12号）	常用			
令和04年度	庶務課	1	共通	4	情報公開			8	行政情報公開・個人情報保護審査会（諮問第13号）	常用			
令和04年度	庶務課	1	共通	5	広報・広聴			1	他区教育広報誌	常用			
令和04年度	庶務課	1	共通	5	広報・広聴			5	各年度豊島区の教育	常用			主管課
令和04年度	庶務課	1	共通	5	広報・広聴			6	広報・広聴メール	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	庶務課	1	共通	5	広報・広聴			7	区公式ホームページ	常用			主管課
令和04年度	庶務課	1	共通	6	人事・福利・研修			1	教育委員会発令	1年	令和6年3月31日		主管課
令和04年度	庶務課	1	共通	6	人事・福利・研修			2	OJT・研修（庶務課主催）	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	庶務課	1	共通	6	人事・福利・研修			3	会計年度任用職員（人事課任用）　雇用関係資料	30年	令和35年3月31日		
令和04年度	庶務課	1	共通	6	人事・福利・研修			4	社会教育指導員（各課任用）	30年	令和35年3月31日		
令和04年度	庶務課	1	共通	6	人事・福利・研修			5	法定調書関係	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	庶務課	1	共通	6	人事・福利・研修			6	課内配置	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	庶務課	1	共通	7	予算			1	予算要望（区　小・中・幼・事務）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	庶務課	1	共通	7	予算			2	予算要望（各会派・その他）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	庶務課	1	共通	7	予算			3	学校関係予算説明会・意見交換会資料	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	庶務課	1	共通	7	予算			4	予算プレス資料	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	庶務課	1	共通	7	予算			5	補助金資料	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	庶務課	1	共通	7	予算			6	補正予算	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	庶務課	1	共通	7	予算			7	予算資料（スクラップ関係資料）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	庶務課	1	共通	7	予算			8	予算資料（編成時資料）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	庶務課	1	共通	7	予算			9	令和５年度予算　予算特別委員会関係資料（手持ち資料）	常用			
令和04年度	庶務課	1	共通	7	予算			9	収支見通し	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	庶務課	1	共通	7	予算			10	令和４年度予算　予算特別委員会関係資料（手持ち資料）	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和04年度	庶務課	1	共通	7	予算			11	令和３年度予算特別委員会関係資料（手持ち資料）	常用			
令和04年度	庶務課	1	共通	7	予算			12	令和２年度予算特別委員会関係資料（手持ち資料）	常用			
令和04年度	庶務課	1	共通	7	予算			14	令和５年度予算　予特資料（共産党要求資料）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	庶務課	1	共通	7	予算			15	令和５年度予算　予特資料（その他部局調査資料）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	庶務課	1	共通	7	予算			16	予算資料（予算説明書作成資料）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	庶務課	1	共通	7	予算			17	令和５年度予算明細書	常用			
令和04年度	庶務課	1	共通	7	予算			17	新規・拡充事業（提案書、決定）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	庶務課	1	共通	7	予算			18	令和４年度予算明細書	常用			
令和04年度	庶務課	1	共通	7	予算			18	新規・拡充事業（会派要望対応状況）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	庶務課	1	共通	7	予算			19	令和３年度予算明細書	常用			
令和04年度	庶務課	1	共通	7	予算			20	令和２年度予算明細書	常用			
令和04年度	庶務課	1	共通	7	予算			23	執行委任	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	庶務課	1	共通	7	予算			24	予算執行計画書	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	庶務課	1	共通	7	予算			25	流用・転用	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	庶務課	1	共通	8	決算			1	決算資料（決算特別委員会資料）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	庶務課	1	共通	8	決算			2	決算資料（決算参考書作成資料）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	庶務課	1	共通	8	決算			3	決算資料（増減説明書作成資料）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	庶務課	1	共通	8	決算			4	令和４年度（３年度会計）決算特別委員会関係資料（手持ち資料）	常用			主管課
令和04年度	庶務課	1	共通	8	決算			5	令和３年度（２年度会計）決算特別委員会関係資料（手持ち資料）	常用			
令和04年度	庶務課	1	共通	8	決算			6	令和２年度（令和元年度会計）決算特別委員会関係資料（手持ち資料）	常用			
令和04年度	庶務課	1	共通	8	決算			7	令和元年度（平成30年度会計）決算特別委員会関係資料（手持ち資料）	常用			
令和04年度	庶務課	1	共通	8	決算			8	令和３年度会計　増減説明書	常用			
令和04年度	庶務課	1	共通	8	決算			9	令和２年度会計　増減説明書	常用			
令和04年度	庶務課	1	共通	8	決算			10	令和元年度会計　増減説明書	常用			
令和04年度	庶務課	1	共通	8	決算			11	平成30年度会計　増減説明書	常用			
令和04年度	庶務課	1	共通	8	決算			12	教育費調査（作成用資料）	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	庶務課	1	共通	8	決算			13	教育費調査（手引き・要領）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	庶務課	1	共通	9	会計			1	資金前渡（郵券購入等）	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	庶務課	1	共通	9	会計			2	文書起案（各種分担金）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	庶務課	1	共通	9	会計			3	現金出納簿	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	庶務課	1	共通	9	会計			4	収支予定表	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	庶務課	1	共通	10	監査			1	事務監査	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	庶務課	1	共通	10	監査			2	学校監査	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	庶務課	1	共通	10	監査			3	監査委員監査	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	庶務課	1	共通	10	監査			4	行政監査	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	庶務課	1	共通	10	監査			5	監査（事務関係・その他）	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	庶務課	1	共通	10	監査			6	会計検査院実地検査	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	庶務課	1	共通	13	情報化推進員			1	情報化推進員	常用			
令和04年度	庶務課	1	共通	13	情報化推進員			2	セキュリティ内部監査	常用			
令和04年度	庶務課	2	庶務	1	庶務関係	1	庶務（その他）	1	東京都教科用図書選定審議会	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	庶務課	2	庶務	1	庶務関係	1	庶務（その他）	2	学校事故報告書（Ｓ63～Ｈ21）	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和04年度	庶務課	2	庶務	1	庶務関係	1	庶務（その他）	3	学校トラブル・訴訟（H22～23・H29～）	常用			
令和04年度	庶務課	2	庶務	1	庶務関係	1	庶務（その他）	4	池三小賠責案件（常）	常用			
令和04年度	庶務課	2	庶務	1	庶務関係	1	庶務（その他）	5	マイナンバー事務　資料	常用			
令和04年度	庶務課	2	庶務	1	庶務関係	1	庶務（その他）	6	各種通知・案内	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	庶務課	2	庶務	1	庶務関係	1	庶務（その他）	7	主任児童委員との意見交換会	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	庶務課	2	庶務	1	庶務関係	1	庶務（その他）	8	省エネ法報告書	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	庶務課	2	庶務	1	庶務関係	1	庶務（その他）	9	地球温暖化対策報告書ハンドブック	常用			
令和04年度	庶務課	2	庶務	1	庶務関係	1	庶務（その他）	10	新型コロナウイルス感染症対応	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	庶務課	2	庶務	1	庶務関係	1	庶務（その他）	11	係内業務	1年	令和6年3月31日		主管課
令和04年度	庶務課	2	庶務	1	庶務関係	1	庶務（その他）	12	ランドセル事業	常用			主管課
令和04年度	庶務課	2	庶務	1	庶務関係	1	庶務（その他）	13	生理用品配布事業	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	庶務課	2	庶務	1	庶務関係	1	庶務（その他）	14	教育長会、教育長協議会（各種分担金含む）	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	庶務課	2	庶務	1	庶務関係	2	基本計画	1	後期基本計画作成資料	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	庶務課	2	庶務	1	庶務関係	2	基本計画	2	未来戦略推進プラン作成資料	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	庶務課	2	庶務	1	庶務関係	2	基本計画	3	主要な施策の成果報告資料	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	庶務課	2	庶務	1	庶務関係	3	行政評価	1	施策評価	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	庶務課	2	庶務	1	庶務関係	3	行政評価	2	事務事業評価	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	庶務課	2	庶務	2	学校	1	周年行事	1	周年関係資料	常用			主管課
令和04年度	庶務課	2	庶務	2	学校	2	落成式・閉校式・開校式	1	池袋本町地区小中連携校落成式（事務）	常用			
令和04年度	庶務課	2	庶務	2	学校	2	落成式・閉校式・開校式	2	池三小落成式（事務）	常用			
令和04年度	庶務課	2	庶務	2	学校	2	落成式・閉校式・開校式	3	巣鴨北中学校落成式	常用			
令和04年度	庶務課	2	庶務	2	学校	2	落成式・閉校式・開校式	4	池袋第一小学校落成式（常）	常用			
令和04年度	庶務課	2	庶務	2	学校	3	入学式・卒業式	1	入学式・卒業式	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	庶務課	2	庶務	2	学校	4	視察	1	視察対応	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	庶務課	2	庶務	2	学校	5	委嘱	1	委嘱	1年	令和6年3月31日		主管課
令和04年度	庶務課	2	庶務	3	要請・要望			1	教育委員会への要請書・要望書	常用			主管課
令和04年度	庶務課	2	庶務	4	教育委員会	1	教育委員会（会議）	1	教育委員会（事務関係）	5年	令和11年3月31日		
令和04年度	庶務課	2	庶務	4	教育委員会	1	教育委員会（会議）	2	教育委員会（傍聴申込人名簿）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	庶務課	2	庶務	4	教育委員会	1	教育委員会（会議）	3	教育委員会（教育長就任）	常用			主管課
令和04年度	庶務課	2	庶務	4	教育委員会	1	教育委員会（会議）	4	教育委員会（委員・教育長職務代理者就任）	常用			主管課
令和04年度	庶務課	2	庶務	4	教育委員会	1	教育委員会（会議）	5	教育委員会（事務引継書）	常用			
令和04年度	庶務課	2	庶務	4	教育委員会	1	教育委員会（会議）	6	教育委員会（歴代教育委員名簿一覧）	常用			
令和04年度	庶務課	2	庶務	4	教育委員会	1	教育委員会（会議）	7	教育委員会（区議会からの通知）	常用			主管課
令和04年度	庶務課	2	庶務	4	教育委員会	1	教育委員会（会議）	8	教育委員会（推薦図書）	常用			
令和04年度	庶務課	2	庶務	4	教育委員会	1	教育委員会（会議）	9	教育委員会（教科書採択）	常用			
令和04年度	庶務課	2	庶務	4	教育委員会	1	教育委員会（会議）	11	教育委員会会議録（上期）	30年	令和35年3月31日		主管課
令和04年度	庶務課	2	庶務	4	教育委員会	1	教育委員会（会議）	12	教育委員会会議録（下期）	30年	令和35年3月31日		
令和04年度	庶務課	2	庶務	4	教育委員会	1	教育委員会（会議）	13	教育委員会開催関係書	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	庶務課	2	庶務	4	教育委員会	1	教育委員会（会議）	14	教育委員会（他自治体教育長・教育委員就任通知）	1年	令和6年3月31日		主管課
令和04年度	庶務課	2	庶務	4	教育委員会	1	教育委員会（会議）	15	教育委員報酬	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	庶務課	2	庶務	4	教育委員会	1	教育委員会（会議）	16	教育委員費用弁償	5年	令和10年3月31日		主管課

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和04年度	庶務課	2	庶務	4	教育委員会	1	教育委員会（会議）	17	教育委員会会議資料	30年	令和35年3月31日		
令和04年度	庶務課	2	庶務	4	教育委員会	2	事務連絡会	1	事務連絡会	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	庶務課	2	庶務	5	交際費・渉外経費			1	教育委員会交際費	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	庶務課	2	庶務	5	交際費・渉外経費			2	教育委員会事務局区政渉外経費	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	庶務課	2	庶務	6	後援・共催			1	後援・共催（事務関係）	常用			主管課
令和04年度	庶務課	2	庶務	6	後援・共催			2	教育委員会後援名義使用申請書・報告書（　４月）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	庶務課	2	庶務	6	後援・共催			3	教育委員会後援名義使用申請書・報告書（　５月）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	庶務課	2	庶務	6	後援・共催			4	教育委員会後援名義使用申請書・報告書（　６月）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	庶務課	2	庶務	6	後援・共催			5	教育委員会後援名義使用申請書・報告書（　７月）	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	庶務課	2	庶務	6	後援・共催			6	教育委員会後援名義使用申請書・報告書（　８月）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	庶務課	2	庶務	6	後援・共催			7	教育委員会後援名義使用申請書・報告書（　９月）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	庶務課	2	庶務	6	後援・共催			8	教育委員会後援名義使用申請書・報告書（１０月）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	庶務課	2	庶務	6	後援・共催			9	教育委員会後援名義使用申請書・報告書（１１月）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	庶務課	2	庶務	6	後援・共催			10	教育委員会後援名義使用申請書・報告書（１２月）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	庶務課	2	庶務	6	後援・共催			11	教育委員会後援名義使用申請書・報告書（　１月）	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	庶務課	2	庶務	6	後援・共催			12	教育委員会後援名義使用申請書・報告書（　２月）	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	庶務課	2	庶務	6	後援・共催			13	教育委員会後援名義使用申請書・報告書（　３月）	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	庶務課	2	庶務	6	後援・共催			14	教育委員会共催名義申請書・報告書	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	庶務課	2	庶務	6	後援・共催			15	後援名義等不承認案件	常用			主管課
令和04年度	庶務課	2	庶務	7	叙位・叙勲			1	叙位・叙勲（庶務・事務要領）	常用			
令和04年度	庶務課	2	庶務	7	叙位・叙勲			2	叙位・叙勲（叙勲資格有する元校長一覧）	常用			
令和04年度	庶務課	2	庶務	7	叙位・叙勲			3	叙位・叙勲調査・通知（平成16～28年度）	30年	令和35年3月31日		
令和04年度	庶務課	2	庶務	7	叙位・叙勲			4	叙位・叙勲調査・通知（平成29年度～）	30年	令和35年3月31日		
令和04年度	庶務課	2	庶務	7	叙位・叙勲			5	叙位・叙勲の上申（平成22年度～）	30年	令和35年3月31日		
令和04年度	庶務課	2	庶務	7	叙位・叙勲			6	叙位・叙勲の上申（平成24年度～）	30年	令和35年3月31日		
令和04年度	庶務課	2	庶務	7	叙位・叙勲			7	叙位・叙勲の上申（平成26～28年度）	30年	令和35年3月31日		
令和04年度	庶務課	2	庶務	7	叙位・叙勲			8	叙位・叙勲の上申（平成29年度～）	30年	令和35年3月31日		
令和04年度	庶務課	2	庶務	7	叙位・叙勲			9	高齢者叙勲（平成29年度～）	30年	令和35年3月31日		
令和04年度	庶務課	2	庶務	7	叙位・叙勲			10	死亡者叙勲（平成29年度～）	30年	令和35年3月31日		
令和04年度	庶務課	2	庶務	7	叙位・叙勲			11	生存者（春秋）叙勲（平成29年度～）	30年	令和35年3月31日		主管課
令和04年度	庶務課	2	庶務	7	叙位・叙勲			12	退職校長の功績調書・履歴書作成依頼	30年	令和35年3月31日		
令和04年度	庶務課	2	庶務	8	表彰			1	表彰（庶務・事務要領）	常用			
令和04年度	庶務課	2	庶務	8	表彰			3	豊島区功労者表彰（平成24年度～）	常用			
令和04年度	庶務課	2	庶務	8	表彰			4	豊島区文化功労表彰（平成21年度～）	常用			
令和04年度	庶務課	2	庶務	8	表彰			6	表彰（都）（平成24年度～）	常用			
令和04年度	庶務課	2	庶務	8	表彰			8	表彰（国）（平成24年度～）（アクセス制限）	常用			
令和04年度	庶務課	2	庶務	8	表彰			9	表彰（財団法人等）（平成21年度～）	常用			
令和04年度	庶務課	2	庶務	9	校長会・園長会			1	定例校長・園長会　事務関係	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	庶務課	2	庶務	9	校長会・園長会			2	定例校長・園長会（　４月）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	庶務課	2	庶務	9	校長会・園長会			3	定例校長・園長会（　５月）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	庶務課	2	庶務	9	校長会・園長会			4	定例校長・園長会（　６月）	3年	令和8年3月31日		

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和04年度	庶務課	2	庶務	9	校長会・園長会			5	定例校長・園長会（　７月）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	庶務課	2	庶務	9	校長会・園長会			6	定例校長・園長会（　８月）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	庶務課	2	庶務	9	校長会・園長会			7	定例校長・園長会（　９月）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	庶務課	2	庶務	9	校長会・園長会			8	定例校長・園長会（１０月）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	庶務課	2	庶務	9	校長会・園長会			9	定例校長・園長会（１１月）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	庶務課	2	庶務	9	校長会・園長会			10	定例校長・園長会（１２月）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	庶務課	2	庶務	9	校長会・園長会			11	定例校長・園長会（　１月）	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	庶務課	2	庶務	9	校長会・園長会			12	定例校長・園長会（　２月）	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	庶務課	2	庶務	9	校長会・園長会			13	定例校長・園長会（　３月）	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	庶務課	2	庶務	9	校長会・園長会			14	校長連絡会（第１四半期）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	庶務課	2	庶務	9	校長会・園長会			15	校長連絡会（第２四半期）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	庶務課	2	庶務	9	校長会・園長会			16	校長連絡会（第３四半期）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	庶務課	2	庶務	9	校長会・園長会			17	校長連絡会（第４四半期）	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	庶務課	2	庶務	9	校長会・園長会			18	副校長会	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	庶務課	2	庶務	10	契約			1	契約締結決定通知書（第一四半期）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	庶務課	2	庶務	10	契約			2	契約締結決定通知書（第二四半期）	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	庶務課	2	庶務	10	契約			3	契約締結決定通知書（第三四半期）	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	庶務課	2	庶務	10	契約			4	契約締結決定通知書（第四四半期）	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	庶務課	2	庶務	10	契約			5	年間契約（雑誌）	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	庶務課	2	庶務	10	契約			6	年間契約（地方紙）	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	庶務課	2	庶務	10	契約			7	年間契約（日刊紙）	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	庶務課	2	庶務	10	契約			8	年間契約（生花）	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	庶務課	2	庶務	10	契約			9	年間契約（教育委員会会議録）	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	庶務課	2	庶務	10	契約			10	折衝業務委託	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	庶務課	2	庶務	10	契約			11	タクシーチケット	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	庶務課	2	庶務	11	備品			1	備品（事務処理）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	庶務課	2	庶務	11	備品			2	備品受入票（平成23年度～）	常用			
令和04年度	庶務課	2	庶務	12	寄附			1	寄付受領（事務関係）	1年	令和6年3月31日		主管課
令和04年度	庶務課	2	庶務	12	寄附			2	寄付受領（上期）	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	庶務課	2	庶務	12	寄附			3	寄付受領（下期）	1年	令和6年3月31日		主管課
令和04年度	庶務課	2	庶務	12	寄附			4	寄付受領（現金）	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	庶務課	2	庶務	13	ＰＴＡ			2	PTA庶務・調査・回答	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	庶務課	2	庶務	13	ＰＴＡ			3	PTA経費支出起案	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	庶務課	2	庶務	13	ＰＴＡ			4	小・中学校ＰＴＡ連合会総会資料（平成16年度～）	常用			
令和04年度	庶務課	2	庶務	13	ＰＴＡ			4	【現年度】区民活動推進支援事業補助金庶務・通知・報告書	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	庶務課	2	庶務	13	ＰＴＡ			5	【次年度】区民活動推進支援事業補助金・申請書	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	庶務課	2	庶務	13	ＰＴＡ			7	PTA会長研修会	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	庶務課	2	庶務	13	ＰＴＡ			8	PTA全体研修会	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	庶務課	2	庶務	13	ＰＴＡ			9	PTA全体研修会分科会	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	庶務課	2	庶務	13	ＰＴＡ			10	【現年度】PTA研修企画委員会の反省会	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	庶務課	2	庶務	13	ＰＴＡ			11	【次年度】PTA研修企画委員会	3年	令和8年3月31日		主管課

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和04年度	庶務課	2	庶務	13	ＰＴＡ			12	PTA共催名義（小Pソフト）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	庶務課	2	庶務	13	ＰＴＡ			13	PTA共催名義（小Pバレー）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	庶務課	2	庶務	13	ＰＴＡ			14	PTA共催名義（中P）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	庶務課	2	庶務	13	ＰＴＡ			15	小・中PTA連合会要望書（平成21年度～）	常用			
令和04年度	庶務課	2	庶務	13	ＰＴＡ			15	PTA共催名義（音楽のつどい）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	庶務課	2	庶務	13	ＰＴＡ			16	小学校PTA連合会懇談会	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	庶務課	2	庶務	13	ＰＴＡ			17	中学校PTA連合会懇談会	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	庶務課	2	庶務	13	ＰＴＡ			18	施設予約・利用関係書	常用			
令和04年度	庶務課	2	庶務	13	ＰＴＡ			19	PTA表彰（区政功労者表彰）資料	常用			
令和04年度	庶務課	2	庶務	13	ＰＴＡ			19	PTAプール計画書・報告書	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	庶務課	2	庶務	13	ＰＴＡ			20	PTA役員名簿（現年度）	常用			主管課
令和04年度	庶務課	2	庶務	13	ＰＴＡ			21	PTA役員名簿（過年度）	常用			
令和04年度	庶務課	2	庶務	13	ＰＴＡ			21	ボランティア指導者救済保険	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	庶務課	2	庶務	13	ＰＴＡ			22	PTAのしおり	常用			
令和04年度	庶務課	2	庶務	13	ＰＴＡ			22	教育タウンミーティング	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	庶務課	2	庶務	14	家庭教育の推進	1	補助金	1	東京都家庭教育支援事業補助金	10年	令和15年3月31日		主管課
令和04年度	庶務課	2	庶務	14	家庭教育の推進	2	家庭教育講座	1	家庭教育講座　支出・清算	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	庶務課	2	庶務	14	家庭教育の推進	2	家庭教育講座	2	家庭教育講座　保育者関係	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	庶務課	2	庶務	14	家庭教育の推進	3	家庭教育推進員	1	家庭教育推進員　推薦書	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	庶務課	2	庶務	14	家庭教育の推進	3	家庭教育推進員	2	家庭教育推進員　名簿	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	庶務課	2	庶務	14	家庭教育の推進	3	家庭教育推進員	3	家庭教育推進員　実施状況（第１四半期）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	庶務課	2	庶務	14	家庭教育の推進	3	家庭教育推進員	4	家庭教育推進員　実施状況（第２四半期）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	庶務課	2	庶務	14	家庭教育の推進	3	家庭教育推進員	5	家庭教育推進員　実施状況（第３四半期）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	庶務課	2	庶務	14	家庭教育の推進	3	家庭教育推進員	6	家庭教育推進員　実施状況（第４四半期）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	庶務課	2	庶務	14	家庭教育の推進	3	家庭教育推進員	7	家庭教育推進員　記録誌	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	庶務課	2	庶務	14	家庭教育の推進	3	家庭教育推進員	8	家庭教育推進員　学習発表会	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	庶務課	2	庶務	14	家庭教育の推進	3	家庭教育推進員	9	家庭教育推進員　その他	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	庶務課	2	庶務	14	家庭教育の推進	3	家庭教育推進員	10	家庭教育推進員　支出・清算	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	庶務課	2	庶務	14	家庭教育の推進	3	家庭教育推進員	11	家庭教育推進員　次年度準備	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	庶務課	2	庶務	14	家庭教育の推進	3	家庭教育推進員	12	家庭教育推進員　過去資料　昭和57～平成12年度	常用			
令和04年度	庶務課	2	庶務	14	家庭教育の推進	3	家庭教育推進員	13	家庭教育推進員　過去資料　平成13年度～	常用			
令和04年度	庶務課	2	庶務	15	働き方改革			1	学校における働き方改革（各種調査）	常用			
令和04年度	庶務課	2	庶務	15	働き方改革			2	学校における働き方改革（部会資料）	常用			
令和04年度	庶務課	2	庶務	15	働き方改革			3	学校における働き方改革（その他資料）	常用			主管課
令和04年度	庶務課	2	庶務	15	働き方改革			4	働き方改革ＰＴ	常用			
令和04年度	庶務課	3	文化財	1	庶務	1	文書管理	1	文書管理票	30年	令和35年3月31日		
令和04年度	庶務課	3	文化財	1	庶務	1	文書管理	2	現金出納簿	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	庶務課	3	文化財	1	庶務	2	会議	1	係会議	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	庶務課	3	文化財	1	庶務	2	会議	2	埋文会議	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	庶務課	3	文化財	1	庶務	2	会議	3	学芸会議	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	庶務課	3	文化財	1	庶務	3	事務分担・引継	1	研修資料	1年	令和6年3月31日		

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和04年度	庶務課	3	文化財	1	庶務	3	事務分担・引継	2	引継資料	常用			主管課
令和04年度	庶務課	3	文化財	1	庶務	4	要綱・方針・計画	1	各種要綱・要項	常用			
令和04年度	庶務課	3	文化財	1	庶務	4	要綱・方針・計画	2	埋蔵文化財調査方針	常用			
令和04年度	庶務課	3	文化財	1	庶務	4	要綱・方針・計画	3	豊島区文化財保存活用地域計画	常用			
令和04年度	庶務課	3	文化財	1	庶務	4	要綱・方針・計画	4	条例・規則・基準	常用			主管課
令和04年度	庶務課	3	文化財	1	庶務	5	議会関係	1	議会関係書類	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	庶務課	3	文化財	1	庶務	6	調査・監査	1	事務監査関係書類	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	庶務課	3	文化財	1	庶務	6	調査・監査	2	監査委員監査関係書類	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	庶務課	3	文化財	1	庶務	6	調査・監査	3	各種調査書類	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	庶務課	3	文化財	1	庶務	7	物品購入	1	消耗品購入（文化財）	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	庶務課	3	文化財	1	庶務	7	物品購入	2	消耗品購入（ふくろうみみずく）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	庶務課	3	文化財	1	庶務	7	物品購入	3	消耗品購入（飯能）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	庶務課	3	文化財	1	庶務	8	郵便料金	1	郵便料金関係書類	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	庶務課	3	文化財	1	庶務	9	人事管理	1	会計年度任用職員　雇用関係書類	30年	令和35年3月31日		
令和04年度	庶務課	3	文化財	1	庶務	10	教育委員会	1	教育委員会報告事項	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	庶務課	3	文化財	1	庶務	11	その他	1	各種挨拶文	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	庶務課	3	文化財	1	庶務	11	その他	2	庶務・その他	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	庶務課	3	文化財	2	予算・決算・総点検	1	前年度予算・増減	1	増減説明書	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	庶務課	3	文化財	2	予算・決算・総点検	1	前年度予算・増減	2	手持ち資料	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	庶務課	3	文化財	2	予算・決算・総点検	2	当年度予算・補正	1	予算・流転用・科目新設	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	庶務課	3	文化財	2	予算・決算・総点検	3	次年度予算・新拡	1	新拡調書	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	庶務課	3	文化財	2	予算・決算・総点検	4	収支見通し	1	収支見通計算表	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	庶務課	3	文化財	2	予算・決算・総点検	5	事務事業評価	1	事務事業評価	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	庶務課	3	文化財	2	予算・決算・総点検	6	主要課題の成果報告	1	主要課題の成果報告	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	庶務課	3	文化財	2	予算・決算・総点検	7	未来戦略プラン	1	未来戦略プラン	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	庶務課	3	文化財	3	財産	1	公共料金	1	公共料金	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	庶務課	3	文化財	3	財産	1	公共料金	2	文化財資料調査室・電気料金	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	庶務課	3	文化財	3	財産	1	公共料金	3	巣鴨埋蔵文化財倉庫	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	庶務課	3	文化財	3	財産	1	公共料金	4	巣鴨埋蔵文化財倉庫・電気料金	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	庶務課	3	文化財	3	財産	1	公共料金	5	巣鴨埋蔵文化財倉庫・ガス料金	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	庶務課	3	文化財	3	財産	2	文化財資料調査室	1	文化財資料調査室・維持管理	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	庶務課	3	文化財	3	財産	2	文化財資料調査室	2	巣鴨埋蔵文化財資料調査室・維持管理	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	庶務課	3	文化財	3	財産	2	文化財資料調査室	3	文化財資料調査室・消防点検	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	庶務課	3	文化財	3	財産	2	文化財資料調査室	4	文化財資料調査室・複写機等リース	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	庶務課	3	文化財	3	財産	3	巣鴨埋蔵文化財倉庫	1	巣鴨埋蔵文化財倉庫・施設設備	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	庶務課	3	文化財	3	財産	3	巣鴨埋蔵文化財倉庫	2	巣鴨埋蔵文化財倉庫・消防点検	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	庶務課	3	文化財	3	財産	4	飯能倉庫	1	飯能倉庫・維持管理	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	庶務課	3	文化財	3	財産	4	飯能倉庫	2	飯能倉庫・賃貸借	10年	令和15年3月31日		主管課
令和04年度	庶務課	3	文化財	3	財産	4	飯能倉庫	3	飯能倉庫・普通財産貸付	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	庶務課	3	文化財	3	財産	5	軽自動車保守	1	ガソリン支出	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	庶務課	3	文化財	3	財産	5	軽自動車保守	2	車検	常用			主管課

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和04年度	庶務課	3	文化財	3	財産	5	軽自動車保守	3	車検・契約関係	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	庶務課	3	文化財	4	通知・照会・回答（補助金以外）	1	国通知	1	国通知（文化庁）	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	庶務課	3	文化財	4	通知・照会・回答（補助金以外）	2	都通知	1	都通知（教育庁）	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	庶務課	3	文化財	4	通知・照会・回答（補助金以外）	3	国照会・回答	1	国照会・回答（文化庁）	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	庶務課	3	文化財	4	通知・照会・回答（補助金以外）	4	都照会・回答	1	都照会・回答（教育庁）	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	庶務課	3	文化財	4	通知・照会・回答（補助金以外）	5	その他照会・回答	1	その他の通知・照会・回答	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	庶務課	3	文化財	5	文化財保護	1	登録・指定手続き	1	文化財保護審議会（上半期）	30年	令和35年3月31日		
令和04年度	庶務課	3	文化財	5	文化財保護	1	登録・指定手続き	2	文化財保護審議会（下半期）	30年	令和35年3月31日		主管課
令和04年度	庶務課	3	文化財	5	文化財保護	1	登録・指定手続き	3	文化財保護審議会報酬支払	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	庶務課	3	文化財	5	文化財保護	1	登録・指定手続き	4	文化財保護審議会契約関係	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	庶務課	3	文化財	5	文化財保護	1	登録・指定手続き	5	教育委員会（文化財保護審議会）	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	庶務課	3	文化財	5	文化財保護	2	豊島区の文化財保護制度	1	豊島区の文化財保護制度	常用			主管課
令和04年度	庶務課	3	文化財	5	文化財保護	3	文化財保護奨励金	1	文化財保護奨励金	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	庶務課	3	文化財	5	文化財保護	4	国庫補助金	1	国庫補助金通知（一般文化財）	10年	令和15年3月31日		
令和04年度	庶務課	3	文化財	5	文化財保護	5	都補助金	1	都補助金通知（一般文化財）	10年	令和15年3月31日		
令和04年度	庶務課	3	文化財	6	一般文化財	1	国指定文化財	1	国指定文化財・各種手続き	常用			主管課
令和04年度	庶務課	3	文化財	6	一般文化財	1	国指定文化財	2	自由学園明日館	常用			主管課
令和04年度	庶務課	3	文化財	6	一般文化財	1	国指定文化財	3	鬼子母神堂	常用			主管課
令和04年度	庶務課	3	文化財	6	一般文化財	1	国指定文化財	4	長崎冨士塚	常用			主管課
令和04年度	庶務課	3	文化財	6	一般文化財	1	国指定文化財	6	長崎富士塚	常用			
令和04年度	庶務課	3	文化財	6	一般文化財	1	国指定文化財	7	日本能楽会	常用			主管課
令和04年度	庶務課	3	文化財	6	一般文化財	1	国指定文化財	8	日本能楽会【届出・申請】	30年	令和36年3月31日		主管課
令和04年度	庶務課	3	文化財	6	一般文化財	1	国指定文化財	9	日本能楽会【実績報告書】	30年	令和36年3月31日		主管課
令和04年度	庶務課	3	文化財	6	一般文化財	2	国選定保存技術	1	金唐紙製作【届出・申請】	30年	令和36年3月31日		主管課
令和04年度	庶務課	3	文化財	6	一般文化財	2	国選定保存技術	2	金唐紙製作【実績報告書】	30年	令和36年3月31日		主管課
令和04年度	庶務課	3	文化財	6	一般文化財	3	国登録有形文化財	1	国登録有形文化財・各種手続き	常用			主管課
令和04年度	庶務課	3	文化財	6	一般文化財	4	都指定文化財	1	都指定文化財・各種手続き	常用			主管課
令和04年度	庶務課	3	文化財	6	一般文化財	4	都指定文化財	2	旧宣教師館	常用			
令和04年度	庶務課	3	文化財	6	一般文化財	4	都指定文化財	3	鬼子母神堂絵馬	常用			
令和04年度	庶務課	3	文化財	6	一般文化財	4	都指定文化財	5	鬼子母神堂絵馬【実績報告書】	常用			
令和04年度	庶務課	3	文化財	6	一般文化財	5	区指定文化財	1	区指定文化財・各種手続き	常用			
令和04年度	庶務課	3	文化財	6	一般文化財	5	区指定文化財	2	長崎獅子舞【届出・申請】	30年	令和36年3月31日		主管課
令和04年度	庶務課	3	文化財	6	一般文化財	5	区指定文化財	3	長崎獅子舞【実績報告書】	30年	令和36年3月31日		
令和04年度	庶務課	3	文化財	6	一般文化財	6	区登録文化財	1	区登録文化財・各種手続き	常用			主管課
令和04年度	庶務課	3	文化財	6	一般文化財	7	文化財調査	1	文化財候補物件調査	常用			
令和04年度	庶務課	3	文化財	7	埋蔵文化財	1	発掘届	3	発掘届（アクセス制限）	30年	令和36年3月31日		主管課
令和04年度	庶務課	3	文化財	7	埋蔵文化財	2	事前相談	1	事前相談経過票	常用			主管課
令和04年度	庶務課	3	文化財	7	埋蔵文化財	3	立会調査	1	立会結果票	30年	令和36年3月31日		
令和04年度	庶務課	3	文化財	7	埋蔵文化財	3	立会調査	2	立会調査補助委託	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	庶務課	3	文化財	7	埋蔵文化財	4	試掘調査	1	試掘調査	30年	令和36年3月31日		主管課
令和04年度	庶務課	3	文化財	7	埋蔵文化財	4	試掘調査	2	試掘調査委託（支援会社）	3年	令和8年3月31日		主管課

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和04年度	庶務課	3	文化財	7	埋蔵文化財	4	試掘調査	3	遺跡調査会（ＮＰＯ）委託関連書類	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	庶務課	3	文化財	7	埋蔵文化財	4	試掘調査	4	試掘調査関係書類（事業者負担）	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	庶務課	3	文化財	7	埋蔵文化財	4	試掘調査	5	試掘調査計画	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	庶務課	3	文化財	7	埋蔵文化財	5	発掘調査	1	発掘調査	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	庶務課	3	文化財	7	埋蔵文化財	6	発見届・保管証	1	発見届・保管証	常用			主管課
令和04年度	庶務課	3	文化財	7	埋蔵文化財	6	発見届・保管証	2	文化財認定通知	常用			主管課
令和04年度	庶務課	3	文化財	7	埋蔵文化財	6	発見届・保管証	3	埋蔵物預かり書	常用			主管課
令和04年度	庶務課	3	文化財	7	埋蔵文化財	6	発見届・保管証	4	発議簿・その他	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	庶務課	3	文化財	7	埋蔵文化財	7	報告書・遺物整理	1	埋蔵文化財発掘調査報告書印刷	10年	令和15年3月31日		主管課
令和04年度	庶務課	3	文化財	7	埋蔵文化財	7	報告書・遺物整理	2	埋蔵文化財調査概報集	10年	令和15年3月31日		主管課
令和04年度	庶務課	3	文化財	7	埋蔵文化財	7	報告書・遺物整理	3	報告書等原稿作成委託	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	庶務課	3	文化財	7	埋蔵文化財	7	報告書・遺物整理	4	遺物整理作業委託	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	庶務課	3	文化財	7	埋蔵文化財	8	埋蔵文化財補助金	1	埋蔵文化財補助金関係書類	10年	令和15年3月31日		主管課
令和04年度	庶務課	3	文化財	7	埋蔵文化財	9	出土遺物保存計画	1	飯能埋蔵文化財倉庫	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	庶務課	3	文化財	7	埋蔵文化財	9	出土遺物保存計画	2	出土遺物保存状況等	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	庶務課	3	文化財	7	埋蔵文化財	10	としま遺跡調査会	1	NPO法人としま遺跡調査会関係書類	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	庶務課	3	文化財	7	埋蔵文化財	11	その他の埋蔵文化財	1	埋蔵文化財の手引き印刷	10年	令和15年3月31日		
令和04年度	庶務課	3	文化財	7	埋蔵文化財	11	その他の埋蔵文化財	2	埋蔵文化財・契約関係	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	庶務課	3	文化財	7	埋蔵文化財	11	その他の埋蔵文化財	3	その他	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	庶務課	3	文化財	8	普及・啓発	1	講座・見学会	1	文化財講座	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	庶務課	3	文化財	8	普及・啓発	1	講座・見学会	1	文化財講座	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	庶務課	3	文化財	8	普及・啓発	1	講座・見学会	2	徳川林政史研究所公開講座	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	庶務課	3	文化財	8	普及・啓発	1	講座・見学会	3	遺跡見学会	1年	令和6年3月31日		主管課
令和04年度	庶務課	3	文化財	8	普及・啓発	1	講座・見学会	4	遺跡見学会	1年	令和6年3月31日		主管課
令和04年度	庶務課	3	文化財	8	普及・啓発	2	レファレンス	1	レファレンス	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	庶務課	3	文化財	8	普及・啓発	3	普及啓発刊行物	1	文化財ブックレット	10年	令和15年3月31日		主管課
令和04年度	庶務課	3	文化財	8	普及・啓発	3	普及啓発刊行物	2	文化財マップ	10年	令和15年3月31日		
令和04年度	庶務課	3	文化財	8	普及・啓発	3	普及啓発刊行物	3	文化財年報	10年	令和15年3月31日		主管課
令和04年度	庶務課	3	文化財	8	普及・啓発	3	普及啓発刊行物	4	教育だより豊島	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	庶務課	3	文化財	8	普及・啓発	3	普及啓発刊行物	5	刊行物管理	10年	令和15年3月31日		主管課
令和04年度	庶務課	3	文化財	8	普及・啓発	4	文化財展示	1	文化財展示	1年	令和6年3月31日		主管課
令和04年度	庶務課	3	文化財	8	普及・啓発	4	文化財展示	2	普及啓発契約関連書類	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	庶務課	3	文化財	8	普及・啓発	5	出前講座	1	出前講座	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	庶務課	3	文化財	8	普及・啓発	6	学校向け講座	1	区内小中学校向け講座	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	庶務課	3	文化財	8	普及・啓発	7	文化財説明板	1	文化財説明板	常用			主管課
令和04年度	庶務課	3	文化財	8	普及・啓発	8	東京文化財ウィーク	1	東京文化財ウィークガイドブック	10年	令和15年3月31日		
令和04年度	庶務課	3	文化財	8	普及・啓発	8	東京文化財ウィーク	2	企画事業	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	庶務課	3	文化財	8	普及・啓発	9	区民活動推進事業補助金	1	区民活動推進事業補助金	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	庶務課	3	文化財	8	普及・啓発	10	その他の普及啓発事業	1	その他の普及啓発事業	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	庶務課	3	文化財	9	ふくろうみみずく資料館	1	来館者記録	1	来館者記録	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	庶務課	3	文化財	9	ふくろうみみずく資料館	4	梟コレクション館協定	6	協定・資料	常用			
令和04年度	庶務課	3	文化財	10	その他	1	受贈図書	1	受贈図書	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和04年度	庶務課	3	文化財	10	その他	2	文化遺産による地域活性化事業	1	伝統文化親子教室	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	庶務課	3	文化財	10	その他	3	依頼業務	1	協力事業	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	庶務課	3	文化財	10	その他	4	その他業務	1	その他の業務	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	庶務課	3	文化財	11	文化財共通	1	係共通文書	1	係共通文書	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	庶務課	3	文化財	11	文化財共通	2	係内マニュアル	2	マニュアル	常用			
令和04年度	庶務課	4	教育計画	1	庶務			1	条例・規則	常用			
令和04年度	庶務課	4	教育計画	1	庶務			2	国・都通知	常用			
令和04年度	庶務課	4	教育計画	1	庶務			3	都区財政調整・教育費	常用			
令和04年度	庶務課	4	教育計画	2	調査・回答			1	調査回答	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	庶務課	4	教育計画	2	調査・回答			2	各区調査結果（庶務課長会・学務課長会）	常用			
令和04年度	庶務課	4	教育計画	3	教育ビジョン			1	教育ビジョン2010	常用			
令和04年度	庶務課	4	教育計画	3	教育ビジョン			2	教育ビジョン2015	常用			
令和04年度	庶務課	4	教育計画	3	教育ビジョン			3	教育ビジョン2019	常用			
令和04年度	庶務課	4	教育計画	3	教育ビジョン			4	教育ビジョン2024	常用			主管課
令和04年度	庶務課	4	教育計画	4	教育大綱			1	教育大綱	常用			主管課
令和04年度	庶務課	4	教育計画	5	教育目標			1	教育目標	常用			主管課
令和04年度	庶務課	4	教育計画	6	教育の情報化			1	教育の情報化ビジョン　豊島区・他区・都	常用			
令和04年度	庶務課	4	教育計画	6	教育の情報化			2	教育の情報化ビジョン・国	常用			
令和04年度	庶務課	4	教育計画	6	教育の情報化			3	千川中プロジェクト（経過資料）	常用			
令和04年度	庶務課	4	教育計画	6	教育の情報化			4	千川中プロジェクト（24.06.20中間報告会プログラム）	常用			
令和04年度	庶務課	4	教育計画	7	教育課題			1	教育課題子ども読書活動	常用			
令和04年度	庶務課	4	教育計画	7	教育課題			2	教育課題・体力の向上	常用			
令和04年度	庶務課	4	教育計画	7	教育課題			3	教育課題・幼児教育・預かり保育	常用			
令和04年度	庶務課	4	教育計画	7	教育課題			4	教育課題・幼児教育・幼保一体化施設	常用			
令和04年度	庶務課	4	教育計画	7	教育課題			5	教育課題・特別支援教育	常用			
令和04年度	庶務課	4	教育計画	7	教育課題			6	教育課題・いじめ	常用			
令和04年度	庶務課	4	教育計画	8	教育に関する点検・評価委員会			1	委員会	30年	令和35年3月31日		主管課
令和04年度	庶務課	4	教育計画	8	教育に関する点検・評価委員会			2	資料	常用			
令和04年度	庶務課	4	教育計画	9	アクセス制限			1	報酬（5年）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	庶務課	4	教育計画	9	アクセス制限			2	法定調書（5年）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	庶務課	5	学校ICT	1	庶務関係	1	庶務	100	庶務（１年）	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	庶務課	5	学校ICT	1	庶務関係	1	庶務	200	庶務（３年）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	庶務課	5	学校ICT	1	庶務関係	1	庶務	210	庶務（ＧＩＧＡスクール構想実現のための環境保守業務委託に係る定例会の報告）	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	庶務課	5	学校ICT	1	庶務関係	1	庶務	300	庶務（５年）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	庶務課	5	学校ICT	1	庶務関係	1	庶務	400	庶務（１０年）	10年	令和15年3月31日		主管課
令和04年度	庶務課	5	学校ICT	1	庶務関係	1	庶務	500	庶務（３０年）	30年	令和35年3月31日		
令和04年度	庶務課	5	学校ICT	1	庶務関係	2	予算	1	予算書	常用			
令和04年度	庶務課	5	学校ICT	1	庶務関係	2	予算	2	編成	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	庶務課	5	学校ICT	1	庶務関係	2	予算	3	新規・拡充	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	庶務課	5	学校ICT	1	庶務関係	2	予算	4	予算異動	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	庶務課	5	学校ICT	1	庶務関係	3	契約	100	【起案文書】その他契約書	常用			主管課

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和04年度	庶務課	5	学校ICT	1	庶務関係	3	契約	110	【財務会計】議会の議決に付すべき契約に関する事案に係る文書	30年	令和35年3月31日		主管課
令和04年度	庶務課	5	学校ICT	1	庶務関係	3	契約	120	【財務会計】契約締結請求書（ＩＣＴ環境整備・活用事業経費）【区長決定】	10年	令和15年3月31日		
令和04年度	庶務課	5	学校ICT	1	庶務関係	3	契約	130	【財務会計】契約締結請求書（ＩＣＴ環境整備・活用事業経費）【副区長・部長決定】	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	庶務課	5	学校ICT	1	庶務関係	3	契約	140	【財務会計】契約締結請求書（ＩＣＴ環境整備・活用事業経費）【課長決定】【上期】	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	庶務課	5	学校ICT	1	庶務関係	3	契約	150	【財務会計】契約締結請求書（ＩＣＴ環境整備・活用事業経費）【課長決定】【下期】	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	庶務課	5	学校ICT	1	庶務関係	3	契約	160	【財務会計】契約締結（伺）・決定書（ＩＣＴ環境整備・活用事業経費）	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	庶務課	5	学校ICT	1	庶務関係	3	契約	170	【財務会計】契約締結（伺）・決定書（ＩＣＴ推進事業経費 電算維持経費）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	庶務課	5	学校ICT	1	庶務関係	3	契約	210	【財務会計】検査（ＩＣＴ環境整備・活用事業経費）【区長決定】	10年	令和15年3月31日		
令和04年度	庶務課	5	学校ICT	1	庶務関係	3	契約	220	【財務会計】検査（ＩＣＴ環境整備・活用事業経費）【副区長・部長決定】	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	庶務課	5	学校ICT	1	庶務関係	3	契約	230	【財務会計】検査（ＩＣＴ環境整備・活用事業経費）【上期】	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	庶務課	5	学校ICT	1	庶務関係	3	契約	240	【財務会計】検査（ＩＣＴ環境整備・活用事業経費）【下期】	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	庶務課	5	学校ICT	1	庶務関係	3	契約	250	【財務会計】検査（ＩＣＴ推進事業経費 電算維持経費）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	庶務課	5	学校ICT	1	庶務関係	3	契約	310	【財務会計】再委託協議書	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	庶務課	5	学校ICT	1	庶務関係	3	契約	320	【財務会計】財務会計システム特別処理依頼書	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	庶務課	5	学校ICT	1	庶務関係	3	契約	330	【財務会計】公表依頼	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	庶務課	5	学校ICT	1	庶務関係	3	契約	500	資料	常用			
令和04年度	庶務課	5	学校ICT	1	庶務関係	4	会計	1	月1回	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	庶務課	5	学校ICT	1	庶務関係	4	会計	2	四半期	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	庶務課	5	学校ICT	1	庶務関係	4	会計	3	年1回（課長決定）	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	庶務課	5	学校ICT	1	庶務関係	4	会計	4	年1回（区長決定）	10年	令和15年3月31日		
令和04年度	庶務課	5	学校ICT	1	庶務関係	4	会計	12	【財務会計】支出命令（ＩＣＴ推進事業経費 電算維持経費）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	庶務課	5	学校ICT	1	庶務関係	4	会計	13	【財務会計】支出命令（SDGs達成の担い手育成事業経費）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	庶務課	5	学校ICT	1	庶務関係	4	会計	200	【財務会計】調定決定調書兼通知書（国補助金）	10年	令和15年3月31日		主管課
令和04年度	庶務課	5	学校ICT	1	庶務関係	4	会計	300	【財務会計】調定決定調書兼通知書（都補助金）	10年	令和15年3月31日		主管課
令和04年度	庶務課	5	学校ICT	1	庶務関係	5	決算	1	増減	常用			
令和04年度	庶務課	5	学校ICT	1	庶務関係	5	決算	2	決特	常用			
令和04年度	庶務課	5	学校ICT	1	庶務関係	5	決算	3	資料	常用			
令和04年度	庶務課	5	学校ICT	1	庶務関係	6	通知・調査回答	1	通知	1年	令和6年3月31日		主管課
令和04年度	庶務課	5	学校ICT	1	庶務関係	6	通知・調査回答	2	調査回答	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	庶務課	5	学校ICT	1	庶務関係	6	通知・調査回答	101	【収受文書】転入・転退学者名簿	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	庶務課	5	学校ICT	1	庶務関係	6	通知・調査回答	110	【収受文書】ICT関連事故報告書	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	庶務課	5	学校ICT	1	庶務関係	6	通知・調査回答	300	【起案文書】学習用LANソフトウェア追加申請について	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	庶務課	5	学校ICT	1	庶務関係	6	通知・調査回答	310	【起案文書】Chrome「共有ブックマーク」への追加について	1年	令和6年3月31日		主管課
令和04年度	庶務課	5	学校ICT	1	庶務関係	7	広報・広聴	1	資料	常用			
令和04年度	庶務課	5	学校ICT	1	庶務関係	8	法規	1	資料	常用			
令和04年度	庶務課	5	学校ICT	1	庶務関係	9	監査	1	資料	常用			
令和04年度	庶務課	5	学校ICT	1	庶務関係	10	資料	1	資料	常用			主管課
令和04年度	庶務課	5	学校ICT	1	庶務関係	11	補助金	100	【補助金】国・都の負担金及び補助金に関すること（国補助金）	10年	令和15年3月31日		主管課
令和04年度	庶務課	5	学校ICT	1	庶務関係	11	補助金	200	【補助金】国・都の負担金及び補助金に関すること【都補助金】	10年	令和15年3月31日		主管課
令和04年度	庶務課	5	学校ICT	1	庶務関係	12	条例、規則、訓令等	100	【起案文書】要綱等の制定又は改廃及びその経緯に関すること	30年	令和35年3月31日		主管課
令和04年度	庶務課	5	学校ICT	2	環境整備	1	校務	1	基盤	常用			主管課

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和04年度	庶務課	5	学校ICT	2	環境整備	1	校務	2	システム	常用			主管課
令和04年度	庶務課	5	学校ICT	2	環境整備	1	校務	3	強靭化	常用			
令和04年度	庶務課	5	学校ICT	2	環境整備	1	校務	4	ＡＤ情報	常用			
令和04年度	庶務課	5	学校ICT	2	環境整備	1	校務	5	資料	常用			主管課
令和04年度	庶務課	5	学校ICT	2	環境整備	2	学習	10	基盤	常用			主管課
令和04年度	庶務課	5	学校ICT	2	環境整備	2	学習	20	システム	常用			主管課
令和04年度	庶務課	5	学校ICT	2	環境整備	2	学習	30	ＡＤ情報	常用			主管課
令和04年度	庶務課	5	学校ICT	2	環境整備	2	学習	40	資料	常用			主管課
令和04年度	庶務課	5	学校ICT	2	環境整備	3	セキュリティ	1	研修	常用			主管課
令和04年度	庶務課	5	学校ICT	2	環境整備	3	セキュリティ	2	セルフチェック	常用			
令和04年度	庶務課	5	学校ICT	2	環境整備	3	セキュリティ	3	訓練メール	常用			
令和04年度	庶務課	5	学校ICT	2	環境整備	3	セキュリティ	4	パトロール	常用			
令和04年度	庶務課	5	学校ICT	2	環境整備	3	セキュリティ	5	セキュリティ通信	常用			
令和04年度	庶務課	5	学校ICT	2	環境整備	3	セキュリティ	6	プロポーザル	常用			
令和04年度	庶務課	5	学校ICT	2	環境整備	3	セキュリティ	7	セキュリティポリシー	常用			
令和04年度	庶務課	5	学校ICT	2	環境整備	3	セキュリティ	8	マルウェア関連	常用			主管課
令和04年度	庶務課	5	学校ICT	2	環境整備	3	セキュリティ	9	資料	常用			
令和04年度	庶務課	5	学校ICT	2	環境整備	4	委員会	1	委員会	30年	令和35年3月31日		主管課
令和04年度	庶務課	5	学校ICT	2	環境整備	4	委員会	2	資料	常用			
令和04年度	庶務課	5	学校ICT	2	環境整備	5	ホームページ	1	区HP	常用			
令和04年度	庶務課	5	学校ICT	2	環境整備	5	ホームページ	2	学校HP	常用			主管課
令和04年度	庶務課	5	学校ICT	2	環境整備	5	ホームページ	3	資料	常用			
令和04年度	庶務課	5	学校ICT	2	環境整備	6	資料	1	資料	常用			主管課
令和04年度	庶務課	6	教育施策推進	1	認定こども園			1	認定こども園化　資料	常用			
令和04年度	庶務課	6	教育施策推進	1	認定こども園			2	認定こども園　調査・回答	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	庶務課	6	教育施策推進	1	認定こども園			3	認定こども園　通知	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	庶務課	6	教育施策推進	1	認定こども園			4	認定こども園　契約・支払	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	庶務課	6	教育施策推進	2	コミュニティスクール			1	コミュニティ・スクール　資料	常用			
令和04年度	庶務課	6	教育施策推進	2	コミュニティスクール			2	コミュニティ・スクール導入等促進事業【報酬】	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	庶務課	6	教育施策推進	2	コミュニティスクール			3	コミュニティ・スクール学校運営協議会	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	庶務課	6	教育施策推進	2	コミュニティスクール			4	学校・家庭・地域連携協力推進事業費補助金（学校を核とした地域力強化プラン）	10年	令和15年3月31日		主管課
令和04年度	庶務課	6	教育施策推進	2	コミュニティスクール			5	コミュニティスクール　調査・回答	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	庶務課	6	教育施策推進	2	コミュニティスクール			6	コミュニティスクール　通知	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	庶務課	6	教育施策推進	3	ISS			1	ISS　資料	常用			
令和04年度	庶務課	6	教育施策推進	3	ISS			2	インターナショナルセーフスクール推進事業（地域対策委員会）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	庶務課	6	教育施策推進	3	ISS			3	インターナショナルセーフスクール推進事業（報償費・需用費・委託料等）	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	庶務課	6	教育施策推進	3	ISS			3	インターナショナルセーフスクール推進事業（報償費・需用費・委託料等）	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	庶務課	6	教育施策推進	3	ISS			4	ISS現地審査	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	庶務課	6	教育施策推進	3	ISS			5	ISS認証式	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	庶務課	6	教育施策推進	3	ISS			6	会計年度任用職員（セーフスクール支援業務補助）　雇用関係書類	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	庶務課	6	教育施策推進	3	ISS			19	ISS　調査・回答	3年	令和8年3月31日		

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和04年度	庶務課	6	教育施策推進	3	ISS			20	ISS　通知	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	庶務課	6	教育施策推進	4	公会計化			1	学校給食費等の公会計化　資料	常用			主管課
令和04年度	庶務課	6	教育施策推進	4	公会計化			2	公会計化　調査・回答	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	庶務課	6	教育施策推進	4	公会計化			3	公会計化　通知	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	庶務課	6	教育施策推進	5	区立幼稚園	1	執行管理	1	幼稚園経費執行状況	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	庶務課	6	教育施策推進	5	区立幼稚園	1	執行管理	2	幼稚園経費総括表	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	庶務課	6	教育施策推進	5	区立幼稚園	2	契約・支払	1	【幼】契約・支払（遠足経費）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	庶務課	6	教育施策推進	5	区立幼稚園	2	契約・支払	2	【幼】契約・支払（看護業務委託）	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	庶務課	6	教育施策推進	5	区立幼稚園	2	契約・支払	3	【幼】契約・支払（口座振替委託事務）	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	庶務課	6	教育施策推進	5	区立幼稚園	2	契約・支払	4	【幼】印刷・消耗品購入	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	庶務課	6	教育施策推進	5	区立幼稚園	3	システム	3	子ども子育てシステム定例会	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	庶務課	6	教育施策推進	5	区立幼稚園	3	システム	4	子ども子育てシステム富士通連絡票	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	庶務課	6	教育施策推進	5	区立幼稚園	5	歳入事務	1	収入日計表（幼稚園使用料）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	庶務課	6	教育施策推進	5	区立幼稚園	5	歳入事務	6	歳入事務　その他	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	庶務課	6	教育施策推進	5	区立幼稚園	7	減免・給付	5	【国】子育てのための施設等利用給付交付金	10年	令和15年3月31日		主管課
令和04年度	庶務課	6	教育施策推進	5	区立幼稚園	7	減免・給付	6	【都】子育てのための施設等利用給付交付金	10年	令和15年3月31日		主管課
令和04年度	庶務課	6	教育施策推進	5	区立幼稚園	9	入退園	1	園児募集	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	庶務課	6	教育施策推進	5	区立幼稚園	10	預かり保育	1	預かり保育　各種お知らせ	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	庶務課	6	教育施策推進	5	区立幼稚園	10	預かり保育	5	預かり保育利用実績（集計）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	庶務課	6	教育施策推進	5	区立幼稚園	10	預かり保育	6	預かり保育おやつ支払	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	庶務課	6	教育施策推進	5	区立幼稚園	10	預かり保育	7	預かり保育アンケート	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	庶務課	6	教育施策推進	5	区立幼稚園	10	預かり保育	8	長期休業中預かり保育	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	庶務課	6	教育施策推進	5	区立幼稚園	10	預かり保育	9	【国】子ども子育て支援交付金(一時預かり)	10年	令和15年3月31日		
令和04年度	庶務課	6	教育施策推進	5	区立幼稚園	10	預かり保育	10	【都】子ども子育て支援交付金(一時預かり)	10年	令和15年3月31日		主管課
令和04年度	庶務課	6	教育施策推進	5	区立幼稚園	10	預かり保育	11	預かり保育　その他	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	庶務課	6	教育施策推進	5	区立幼稚園	11	会計年度任用職員（雇用）	2	【幼】求人（HP・ハローワーク）その他	30年	令和35年3月31日		
令和04年度	庶務課	6	教育施策推進	5	区立幼稚園	11	会計年度任用職員（雇用）	3	【幼】求人（その他媒体）	30年	令和35年3月31日		
令和04年度	庶務課	6	教育施策推進	5	区立幼稚園	11	会計年度任用職員（雇用）	20	【幼】会計年度任用職員　その他	30年	令和35年3月31日		
令和04年度	庶務課	6	教育施策推進	5	区立幼稚園	12	会計年度任用職員（報酬・賃金）	14	【幼】会計年度任用職員（報酬・賃金）その他	30年	令和35年3月31日		
令和04年度	庶務課	6	教育施策推進	5	区立幼稚園	13	特別支援	6	【幼】特別支援　その他	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	庶務課	6	教育施策推進	5	区立幼稚園	14	通知文	1	【幼】国・都からの通知	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	庶務課	6	教育施策推進	5	区立幼稚園	14	通知文	2	【幼】園への通知（3年）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	庶務課	6	教育施策推進	5	区立幼稚園	14	通知文	3	【幼】その他通知	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	庶務課	6	教育施策推進	5	区立幼稚園	15	資料	1	幼稚園基本台帳・幼稚園等状況調査	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	庶務課	6	教育施策推進	5	区立幼稚園	15	資料	2	園だより（各園）	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	庶務課	6	教育施策推進	6	庶務			1	資料	常用			
令和04年度	庶務課	6	教育施策推進	6	庶務			2	係内業務	1年	令和6年3月31日		主管課
令和04年度	庶務課	6	教育施策推進	6	庶務			3	調査・回答	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	庶務課	6	教育施策推進	6	庶務			4	教育委員会・定例校長・園長会等	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	庶務課	6	教育施策推進	6	庶務			5	主要課題	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	庶務課	6	教育施策推進	6	庶務			6	監査	3年	令和8年3月31日		

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和04年度	庶務課	6	教育施策推進	6	庶務			7	事務事業評価	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	庶務課	6	教育施策推進	6	庶務			8	決算	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	庶務課	6	教育施策推進	6	庶務			9	予算	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	庶務課	6	教育施策推進	6	庶務			10	議会	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	庶務課	6	教育施策推進	6	庶務			11	収入日計表	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	庶務課	7	SDGs推進					1	庶務	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	庶務課	7	SDGs推進					2	調査	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	庶務課	7	SDGs推進					3	SDGs達成の担い手育成PT	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	庶務課	7	SDGs推進					4	ファーマーズマーケット	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	庶務課	7	SDGs推進					5	学校SDGs推進アドバイザー	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	庶務課	7	SDGs推進					6	予算	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	庶務課	8	幼児教育推進					1	就学前教育・保幼小連携　資料	常用			主管課
令和04年度	庶務課	8	幼児教育推進					2	調査・回答	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	庶務課	8	幼児教育推進					3	通知	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	庶務課	99	セーフスクール					1	インターナショナルセーフスクール推進事業（管理運営）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	庶務課	99	セーフスクール					2	インターナショナルセーフスクール推進事業（地域対策部会）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	庶務課	99	セーフスクール					3	インターナショナルセーフスクール推進事業（旅費）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	庶務課	99	セーフスクール					4	インターナショナルセーフスクール推進事業（報償費）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	庶務課	99	セーフスクール					5	インターナショナルセーフスクール推進事業（需用費）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	庶務課	99	セーフスクール					6	インターナショナルセーフスクール推進事業（委託料）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	庶務課	99	セーフスクール					7	インターナショナルセーフスクール子供用自転車ヘルメット補助金交付関係	10年	令和15年3月31日		
平成23年度	放課後対策課	5	放課後対策	1	放課後庶務	2	監査	3	監査資料	常用			
平成23年度	放課後対策課	5	放課後対策	1	放課後庶務	6	その他庶務	1	ビデオ貸出一覧表	30年	令和24年3月31日		文書主管課
平成23年度	放課後対策課	5	放課後対策	1	放課後庶務	6	その他庶務	7	子どもスキップ説明会資料	常用			
平成23年度	放課後対策課	5	放課後対策	2	放課後経理	1	会計マニュアル等	1	物品購入マニュアル	常用			
平成23年度	放課後対策課	5	放課後対策	2	放課後経理	1	会計マニュアル等	2	経理担当資料	常用			
平成23年度	放課後対策課	5	放課後対策	2	放課後経理	1	会計マニュアル等	3	年間契約マニュアル	常用			
平成23年度	放課後対策課	5	放課後対策	2	放課後経理	1	会計マニュアル等	4	会計事務手引き（施設配当予算分）	常用			
平成23年度	放課後対策課	5	放課後対策	2	放課後経理	3	区民集会室	4	集会室関係	常用			
平成23年度	放課後対策課	5	放課後対策	2	放課後経理	6	行政財産	2	平成17年度行政財産使用許可(置換不可・5年毎申請)	常用			
平成23年度	放課後対策課	5	放課後対策	2	放課後経理	6	行政財産	3	平成22年度行政財産使用許可(置換不可・5年毎申請)	常用			
平成23年度	放課後対策課	5	放課後対策	3	施設維持管理	1	契約・支払	9	PHS電話通信契約書	常用			
平成23年度	放課後対策課	5	放課後対策	4	調査・報告	1	報告・調査	6	使用料調査	常用			
平成23年度	放課後対策課	5	放課後対策	4	調査・報告	3	防災	8	防火対象物使用届出書	常用			
平成23年度	放課後対策課	5	放課後対策	4	調査・報告	4	届出	1	児童福祉施設廃止届	常用			
平成23年度	放課後対策課	5	放課後対策	4	調査・報告	4	届出	2	社会福祉事業届関係	常用			
平成23年度	放課後対策課	5	放課後対策	4	調査・報告	4	届出	3	子育てひろば社会福祉事業届（赤ちゃん・ふらっと）	常用			
平成23年度	放課後対策課	5	放課後対策	4	調査・報告	4	届出	4	補助金等交付施設の財産処分承認基準	常用			
平成23年度	放課後対策課	5	放課後対策	4	調査・報告	4	届出	5	教育財産免除使用申請書	常用			
平成23年度	放課後対策課	5	放課後対策	4	調査・報告	4	届出	6	児童福祉施設財産処分	常用			
平成23年度	放課後対策課	5	放課後対策	5	施設運営	1	運営関係	5	地震対応	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成23年度	放課後対策課	5	放課後対策	5	施設運営	1	運営関係	7	地域子ども懇談会（資料）	常用			
平成23年度	放課後対策課	5	放課後対策	5	施設運営	1	運営関係	8	校庭開放（開放運営委員会・利用者協議会）	常用			
平成23年度	放課後対策課	5	放課後対策	5	施設運営	1	運営関係	9	学童・スキップマニュアル類	常用			
平成23年度	放課後対策課	5	放課後対策	5	施設運営	1	運営関係	10	「ようこそ子どもスキップへ」　改訂	常用			
平成23年度	放課後対策課	5	放課後対策	5	施設運営	1	運営関係	11	子どもスキップ利用届出書・確認書	常用			
平成23年度	放課後対策課	5	放課後対策	5	施設運営	2	利用状況	1	豊島区立小中学校　児童数・生徒数・学級数	常用			
平成23年度	放課後対策課	5	放課後対策	5	施設運営	2	利用状況	2	子どもスキップ利用届出数	常用			
平成23年度	放課後対策課	5	放課後対策	5	施設運営	2	利用状況	3	学童クラブ実施状況（まとめ）	常用			
平成23年度	放課後対策課	5	放課後対策	5	施設運営	2	利用状況	4	児童館・子どもスキップ利用状況（まとめ）	常用			
平成23年度	放課後対策課	5	放課後対策	5	施設運営	2	利用状況	9	利用状況報告書（過年度分）	常用			
平成23年度	放課後対策課	5	放課後対策	5	施設運営	3	アンケート	1	子どもスキップ検証アンケート	常用			
平成23年度	放課後対策課	5	放課後対策	5	施設運営	3	アンケート	2	平成２２年度学童延長アンケート	常用			
平成23年度	放課後対策課	5	放課後対策	5	施設運営	4	広報	2	ホームページ作成マニュアル	常用			
平成23年度	放課後対策課	5	放課後対策	5	施設運営	4	広報	3	ホームページガイドライン	常用			
平成23年度	放課後対策課	5	放課後対策	5	施設運営	4	広報	4	東京福祉ナビゲーション	常用			
平成23年度	放課後対策課	5	放課後対策	5	施設運営	4	広報	5	広報としま（放課後対策係分）	常用			
平成23年度	放課後対策課	5	放課後対策	5	施設運営	5	事故・保険	2	保険関係（自治体総合賠償責任保険）	常用			
平成23年度	放課後対策課	5	放課後対策	5	施設運営	6	課OJT研修	6	課OJT関係書類	常用			
平成23年度	放課後対策課	5	放課後対策	6	学童クラブ	5	利用料	11	利用料見直し	常用			
平成23年度	放課後対策課	5	放課後対策	6	学童クラブ	7	障害児等	3	巡回関係	常用			
平成23年度	放課後対策課	5	放課後対策	6	学童クラブ	7	障害児等	4	障害児受入れ枠	常用			
平成23年度	放課後対策課	5	放課後対策	6	学童クラブ	8	学童その他	1	その他（問合せ・相談等）	常用			
平成23年度	放課後対策課	5	放課後対策	6	学童クラブ	8	学童その他	2	学童関係条例・規則	常用			
平成23年度	放課後対策課	5	放課後対策	6	学童クラブ	8	学童その他	3	利用案内	常用			
平成23年度	放課後対策課	5	放課後対策	6	学童クラブ	8	学童その他	4	学童クラブ事務処理マニュアル	常用			
平成23年度	放課後対策課	5	放課後対策	6	学童クラブ	8	学童その他	5	学童システム帳票	常用			
平成23年度	放課後対策課	5	放課後対策	6	学童クラブ	8	学童その他	6	学童システムマニュアル	常用			
平成23年度	放課後対策課	5	放課後対策	6	学童クラブ	8	学童その他	7	システム業者関係	常用			
平成23年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	1	開設	1	子どもスキップ南池袋　開設時資料（H16年開設）	常用			
平成23年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	1	開設	2	子どもスキップ南池袋開設資料	常用			
平成23年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	1	開設	3	子どもスキップ南池袋	常用			
平成23年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	1	開設	4	子どもスキップ巣鴨開設資料（H17年開設）	常用			
平成23年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	1	開設	5	子どもスキップ高松開設（H17年開設）	常用			
平成23年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	1	開設	6	子どもスキップさくら開設資料（H17年開設）	常用			
平成23年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	1	開設	7	子どもスキップ池袋第二開設資料（H18年開設）	常用			
平成23年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	1	開設	8	子どもスキップ高南開設資料（H18年開設）	常用			
平成23年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	1	開設	9	子どもスキップ富士見台開設資料（H18年開設）	常用			
平成23年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	1	開設	10	子どもスキップ駒込開設資料（H19年開設）	常用			
平成23年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	1	開設	11	子どもスキップ池袋第三開設資料（H19年開設）	常用			
平成23年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	1	開設	12	子どもスキップ朋有　開設時資料（H19年開設）	常用			
平成23年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	1	開設	13	朋有児童育成室周辺測量委託（測量成果簿）	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成23年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	1	開設	14	子どもスキップ椎名町開設資料（H20年開設）	常用			
平成23年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	1	開設	15	子どもスキップ清和開設資料（H21年開設）	常用			
平成23年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	1	開設	16	仰高育成室（スキップ開設準備）	常用			
平成23年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	1	開設	17	平成21年度子どもスキップ仰高開設資料	常用			
平成23年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	1	開設	18	子どもスキップ仰高（H22年開設）	常用			
平成23年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	1	開設	19	子どもスキップ長崎開設検討関係書	常用			
平成23年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	1	開設	20	子どもスキップ長崎開設資料（H22年開設）	常用			
平成23年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	1	開設	21	子どもスキップ要開設検討関係書（H24年開設）	常用			
平成23年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	1	開設	22	子どもスキップ要　開設時資料（H24年）	常用			
平成23年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	1	開設	23	子どもスキップ要開設資料	常用			
平成23年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	1	開設	24	子どもスキップ目白開設資料（H26年）	常用			
平成23年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	1	開設	25	子どもスキップ目白　開設時資料	常用			
平成23年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	1	開設	26	子どもスキップ池袋開設検討関係書	常用			
平成23年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	1	開設	27	池袋第一小学校	常用			
平成23年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	1	開設	28	朝日小学校	常用			
平成23年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	1	開設	29	西巣鴨小学校	常用			
平成23年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	1	開設	30	千早小学校	常用			
平成23年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	2	補助金	1	都包括補助（開設・大規模改修）（上期）	常用			
平成23年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	2	補助金	2	都包括補助（開設・大規模改修）（期）	常用			
平成23年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	2	補助金	3	国庫補助（学童クラブ設置）（上期）	常用			
平成23年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	2	補助金	4	国庫補助（学童クラブ設置）（下期）	常用			
平成23年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	3	契約	1	契約締結決定書	常用			
平成23年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	4	その他資料	1	ＮＴＴ開設時資料	常用			
平成23年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	4	その他資料	2	学校１１０番工事（開設時資料）	常用			
平成23年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	4	その他資料	3	説明会	常用			
平成23年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	4	その他資料	4	施設情報（図面等）	常用			
平成23年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	4	その他資料	5	児童館施設平面図	常用			
平成23年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	4	その他資料	6	区立小学校施設配置図	常用			
平成23年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	5	改修	1	池袋本町児童館改修工事関係書	常用			
平成23年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	5	改修	2	平成２３年度　池本改修工事	常用			
平成23年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	5	改修	3	子どもスキップ朝日・高松・西巣鴨　工事関係書（H17年）	常用			
平成23年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	5	改修	4	要小改修工事	常用			
平成23年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	5	改修	5	子どもスキップ要建設工事関係書	常用			
平成23年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	5	改修	6	子どもスキップ朋有建設工事関係書	常用			
平成23年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	5	改修	8	子どもスキップ清和建設工事関係書	常用			
平成23年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	5	改修	9	高松改修工事	常用			
平成23年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	5	改修	10	椎名町小改修工事	常用			
平成23年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	6	中高生センター	2	ジャンプ長崎開設前準備資料（改修工事竣工図）	常用			
平成23年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	6	中高生センター	3	ジャンプ長崎開設前準備資料（音楽室改修検討資料）	常用			
平成23年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	6	中高生センター	4	ジャンプ長崎開設前準備資料（近隣住民説明会資料）	常用			
平成23年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	6	中高生センター	5	ジャンプ長崎公共用地境界確定書類	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成23年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	6	中高生センター	6	ジャンプ長崎　開設時資料	常用			
平成23年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	6	中高生センター	7	ジャンプ長崎改修写真・初度調弁契約書類	常用			
平成23年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	6	中高生センター	8	ジャンプ長崎消防届出書・セコム設置書類	常用			
平成23年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	6	中高生センター	9	ジャンプ東池袋設置届出書類	常用			
平成23年度	放課後対策課	5	放課後対策	8	旧児童館			1	廃止児童館	常用			
平成23年度	放課後対策課	5	放課後対策	8	旧児童館			2	旧南池袋児童館	常用			
平成23年度	放課後対策課	5	放課後対策	8	旧児童館			3	上池袋第一児童館	常用			
平成23年度	放課後対策課	5	放課後対策	8	旧児童館			4	上池袋第二児童館	常用			
平成23年度	放課後対策課	5	放課後対策	8	旧児童館			5	千早児童館	常用			
平成23年度	放課後対策課	5	放課後対策	8	旧児童館			6	旧西池袋児童館	常用			
平成23年度	放課後対策課	5	放課後対策	8	旧児童館			7	旧東池袋児童館	常用			
平成23年度	放課後対策課	5	放課後対策	8	旧児童館			8	旧雑司ヶ谷児童館	常用			
平成23年度	放課後対策課	5	放課後対策	8	旧児童館			9	旧要町第一児童館	常用			
平成23年度	放課後対策課	5	放課後対策	8	旧児童館			10	旧長崎第二児童館	常用			
平成23年度	放課後対策課	5	放課後対策	8	旧児童館			11	長崎小学校区域	常用			
平成23年度	放課後対策課	5	放課後対策	8	旧児童館			12	巣鴨第二児童館　（フロール巣鴨　賃借料）	常用			
平成23年度	放課後対策課	5	放課後対策	8	旧児童館			13	巣鴨５丁目関係資料	常用			
平成23年度	放課後対策課	5	放課後対策	8	旧児童館			14	旧スキップ南池袋賃貸借関係書類	常用			
平成23年度	放課後対策課	5	放課後対策	9	財産			1	東池袋５丁目児童館用地	常用			
平成23年度	放課後対策課	5	放課後対策	9	財産			2	行政財産引渡書	常用			
平成23年度	放課後対策課	5	放課後対策	9	財産			3	児童館福祉施設設置認可書	常用			
平成23年度	放課後対策課	5	放課後対策	9	財産			4	公有財産台帳	常用			
平成23年度	放課後対策課	5	放課後対策	9	財産			5	公有財産関係	常用			
平成23年度	放課後対策課	5	放課後対策	9	財産			6	子どもスキップ公有財産引渡書	常用			
平成23年度	放課後対策課	5	放課後対策	9	財産			7	法令関係書	常用			
平成23年度	放課後対策課	5	放課後対策	9	財産			8	規則等	常用			
平成23年度	放課後対策課	5	放課後対策	9	財産			9	児童館の設置認可	常用			
平成23年度	放課後対策課	5	放課後対策	9	財産			10	条例規則等の立案請求	常用			
平成23年度	放課後対策課	5	放課後対策	9	財産			11	教育財産免除使用申請書	常用			
平成24年度	放課後対策課	17	中学校部活動	1	外部指導員			4	中学校部活動外部指導員補助金（東京都）	10年	令和5年3月31日	移管	
平成24年度	放課後対策課	18	放課後子ども教室	4	会計（放課後）			21	東京都放課後子供教室推進事業費等（補助金）	10年	令和5年3月31日	移管	
平成24年度	放課後対策課	5	放課後対策	1	放課後庶務	2	監査	3	監査資料	常用			
平成24年度	放課後対策課	5	放課後対策	1	放課後庶務	6	その他庶務	1	ビデオ貸出一覧表	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	放課後対策課	5	放課後対策	1	放課後庶務	6	その他庶務	7	子どもスキップ説明会資料	常用			
平成24年度	放課後対策課	5	放課後対策	2	放課後経理	1	会計マニュアル等	1	物品購入マニュアル	常用			
平成24年度	放課後対策課	5	放課後対策	2	放課後経理	1	会計マニュアル等	2	経理担当資料	常用			
平成24年度	放課後対策課	5	放課後対策	2	放課後経理	1	会計マニュアル等	3	年間契約マニュアル	常用			
平成24年度	放課後対策課	5	放課後対策	2	放課後経理	1	会計マニュアル等	4	会計事務手引き（施設配当予算分）	常用			
平成24年度	放課後対策課	5	放課後対策	2	放課後経理	3	区民集会室	4	集会室関係（その他）	常用			
平成24年度	放課後対策課	5	放課後対策	2	放課後経理	6	行政財産	2	平成17年度行政財産使用許可(置換不可・5年毎申請)	常用			
平成24年度	放課後対策課	5	放課後対策	2	放課後経理	6	行政財産	3	平成22年度行政財産使用許可(置換不可・5年毎申請)	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成24年度	放課後対策課	5	放課後対策	3	施設維持管理	1	契約・支払	9	PHS電話通信契約書	常用			
平成24年度	放課後対策課	5	放課後対策	4	調査・報告	1	報告・調査	6	使用料調査	常用			
平成24年度	放課後対策課	5	放課後対策	4	調査・報告	3	防災	8	防火対象物使用届出書	常用			
平成24年度	放課後対策課	5	放課後対策	4	調査・報告	4	届出	1	児童福祉施設廃止届	常用			
平成24年度	放課後対策課	5	放課後対策	4	調査・報告	4	届出	2	社会福祉事業届関係	常用			
平成24年度	放課後対策課	5	放課後対策	4	調査・報告	4	届出	3	子育てひろば社会福祉事業届（赤ちゃん・ふらっと）	常用			
平成24年度	放課後対策課	5	放課後対策	4	調査・報告	4	届出	4	補助金等交付施設の財産処分承認基準	常用			
平成24年度	放課後対策課	5	放課後対策	4	調査・報告	4	届出	5	教育財産免除使用申請書	常用			
平成24年度	放課後対策課	5	放課後対策	4	調査・報告	4	届出	6	児童福祉施設財産処分	常用			
平成24年度	放課後対策課	5	放課後対策	5	施設運営	1	運営関係	5	地震対応	常用			
平成24年度	放課後対策課	5	放課後対策	5	施設運営	1	運営関係	7	地域子ども懇談会（資料）	常用			
平成24年度	放課後対策課	5	放課後対策	5	施設運営	1	運営関係	8	校庭開放（開放運営委員会・利用者協議会）	常用			
平成24年度	放課後対策課	5	放課後対策	5	施設運営	1	運営関係	9	学童・スキップマニュアル類	常用			
平成24年度	放課後対策課	5	放課後対策	5	施設運営	1	運営関係	10	「ようこそ子どもスキップへ」　改訂	常用			
平成24年度	放課後対策課	5	放課後対策	5	施設運営	1	運営関係	11	子どもスキップ利用届出書・確認書	常用			
平成24年度	放課後対策課	5	放課後対策	5	施設運営	2	利用状況	1	豊島区立小中学校　児童数・生徒数・学級数	常用			
平成24年度	放課後対策課	5	放課後対策	5	施設運営	2	利用状況	2	子どもスキップ利用届出数	常用			
平成24年度	放課後対策課	5	放課後対策	5	施設運営	2	利用状況	3	学童クラブ実施状況（まとめ）	常用			
平成24年度	放課後対策課	5	放課後対策	5	施設運営	2	利用状況	4	児童館・子どもスキップ利用状況（まとめ）	常用			
平成24年度	放課後対策課	5	放課後対策	5	施設運営	2	利用状況	9	利用状況報告書（過年度分）	常用			
平成24年度	放課後対策課	5	放課後対策	5	施設運営	3	アンケート	1	子どもスキップ検証アンケート	常用			
平成24年度	放課後対策課	5	放課後対策	5	施設運営	3	アンケート	2	平成２２年度学童延長アンケート	常用			
平成24年度	放課後対策課	5	放課後対策	5	施設運営	4	広報	2	ホームページ作成マニュアル	常用			
平成24年度	放課後対策課	5	放課後対策	5	施設運営	4	広報	3	ホームページガイドライン	常用			
平成24年度	放課後対策課	5	放課後対策	5	施設運営	4	広報	4	東京福祉ナビゲーション	常用			
平成24年度	放課後対策課	5	放課後対策	5	施設運営	4	広報	5	広報としま（放課後対策係分）	常用			
平成24年度	放課後対策課	5	放課後対策	5	施設運営	5	事故・保険	2	保険関係（自治体総合賠償責任保険）	常用			
平成24年度	放課後対策課	5	放課後対策	5	施設運営	6	課OJT研修	6	課OJT関係書類	常用			
平成24年度	放課後対策課	5	放課後対策	6	学童クラブ	5	利用料	11	利用料見直し	常用			
平成24年度	放課後対策課	5	放課後対策	6	学童クラブ	7	障害児等	3	巡回関係	常用			
平成24年度	放課後対策課	5	放課後対策	6	学童クラブ	7	障害児等	4	障害児受入れ枠	常用			
平成24年度	放課後対策課	5	放課後対策	6	学童クラブ	8	学童その他	1	その他（問合せ・相談等）	常用			
平成24年度	放課後対策課	5	放課後対策	6	学童クラブ	8	学童その他	2	学童関係条例・規則	常用			
平成24年度	放課後対策課	5	放課後対策	6	学童クラブ	8	学童その他	3	利用案内	常用			
平成24年度	放課後対策課	5	放課後対策	6	学童クラブ	8	学童その他	4	学童クラブ事務処理マニュアル	常用			
平成24年度	放課後対策課	5	放課後対策	6	学童クラブ	8	学童その他	5	学童システム帳票	常用			
平成24年度	放課後対策課	5	放課後対策	6	学童クラブ	8	学童その他	6	学童システムマニュアル	常用			
平成24年度	放課後対策課	5	放課後対策	6	学童クラブ	8	学童その他	7	システム業者関係	常用			
平成24年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	1	開設	1	子どもスキップ南池袋　開設時資料（H16年開設）	常用			
平成24年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	1	開設	2	子どもスキップ南池袋開設資料	常用			
平成24年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	1	開設	3	子どもスキップ南池袋	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成24年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	1	開設	4	子どもスキップ巣鴨開設資料（H17年開設）	常用			
平成24年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	1	開設	5	子どもスキップ高松開設（H17年開設）	常用			
平成24年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	1	開設	6	子どもスキップさくら開設資料（H17年開設）	常用			
平成24年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	1	開設	7	子どもスキップ池袋第二開設資料（H18年開設）	常用			
平成24年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	1	開設	8	子どもスキップ高南開設資料（H18年開設）	常用			
平成24年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	1	開設	9	子どもスキップ富士見台開設資料（H18年開設）	常用			
平成24年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	1	開設	10	子どもスキップ駒込開設資料（H19年開設）	常用			
平成24年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	1	開設	11	子どもスキップ池袋第三開設資料（H19年開設）	常用			
平成24年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	1	開設	12	子どもスキップ朋有　開設時資料（H19年開設）	常用			
平成24年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	1	開設	13	朋有児童育成室周辺測量委託（測量成果簿）	常用			
平成24年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	1	開設	14	子どもスキップ椎名町開設資料（H20年開設）	常用			
平成24年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	1	開設	15	子どもスキップ清和開設資料（H21年開設）	常用			
平成24年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	1	開設	16	仰高育成室（スキップ開設準備）	常用			
平成24年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	1	開設	17	平成21年度子どもスキップ仰高開設資料	常用			
平成24年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	1	開設	18	子どもスキップ仰高（H22年開設）	常用			
平成24年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	1	開設	19	子どもスキップ長崎開設検討関係書	常用			
平成24年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	1	開設	20	子どもスキップ長崎開設資料（H22年開設）	常用			
平成24年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	1	開設	21	子どもスキップ要開設検討関係書（H24年開設）	常用			
平成24年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	1	開設	22	子どもスキップ要　開設時資料（H24年）	常用			
平成24年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	1	開設	23	子どもスキップ要開設資料	常用			
平成24年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	1	開設	24	子どもスキップ目白開設資料（H26年）	常用			
平成24年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	1	開設	25	子どもスキップ目白　開設時資料	常用			
平成24年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	1	開設	26	子どもスキップ池袋開設検討関係書	常用			
平成24年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	1	開設	27	池袋第一小学校	常用			
平成24年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	1	開設	28	朝日小学校	常用			
平成24年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	1	開設	29	西巣鴨小学校	常用			
平成24年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	1	開設	30	千早小学校	常用			
平成24年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	2	補助金	1	都包括補助（開設・大規模改修）（上期）	常用			
平成24年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	2	補助金	2	都包括補助（開設・大規模改修）（期）	常用			
平成24年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	2	補助金	3	国庫補助（学童クラブ設置）（上期）	常用			
平成24年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	2	補助金	4	国庫補助（学童クラブ設置）（下期）	常用			
平成24年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	3	契約	1	契約締結決定書	常用			
平成24年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	4	その他資料	1	ＮＴＴ開設時資料	常用			
平成24年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	4	その他資料	2	学校１１０番工事（開設時資料）	常用			
平成24年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	4	その他資料	3	説明会	常用			
平成24年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	4	その他資料	4	施設情報（図面等）	常用			
平成24年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	4	その他資料	5	児童館施設平面図	常用			
平成24年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	4	その他資料	6	区立小学校施設配置図	常用			
平成24年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	5	改修	1	池袋本町児童館改修工事関係書	常用			
平成24年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	5	改修	2	平成２３年度　池本改修工事	常用			
平成24年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	5	改修	3	子どもスキップ朝日・高松・西巣鴨　工事関係書（H17年）	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成24年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	5	改修	4	要小改修工事	常用			
平成24年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	5	改修	5	子どもスキップ要建設工事関係書	常用			
平成24年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	5	改修	6	子どもスキップ朋有建設工事関係書	常用			
平成24年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	5	改修	7	平成24年度　高南工事	常用			
平成24年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	5	改修	8	子どもスキップ清和建設工事関係書	常用			
平成24年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	5	改修	9	高松改修工事	常用			
平成24年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	5	改修	10	椎名町小改修工事	常用			
平成24年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	6	中高生センター	2	ジャンプ長崎開設前準備資料（改修工事竣工図）	常用			
平成24年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	6	中高生センター	3	ジャンプ長崎開設前準備資料（音楽室改修検討資料）	常用			
平成24年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	6	中高生センター	4	ジャンプ長崎開設前準備資料（近隣住民説明会資料）	常用			
平成24年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	6	中高生センター	5	ジャンプ長崎公共用地境界確定書類	常用			
平成24年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	6	中高生センター	6	ジャンプ長崎　開設時資料	常用			
平成24年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	6	中高生センター	7	ジャンプ長崎改修写真・初度調弁契約書類	常用			
平成24年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	6	中高生センター	8	ジャンプ長崎消防届出書・セコム設置書類	常用			
平成24年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	6	中高生センター	9	ジャンプ東池袋設置届出書類	常用			
平成24年度	放課後対策課	5	放課後対策	8	旧児童館			1	廃止児童館	常用			
平成24年度	放課後対策課	5	放課後対策	8	旧児童館			2	旧南池袋児童館	常用			
平成24年度	放課後対策課	5	放課後対策	8	旧児童館			3	上池袋第一児童館	常用			
平成24年度	放課後対策課	5	放課後対策	8	旧児童館			4	上池袋第二児童館	常用			
平成24年度	放課後対策課	5	放課後対策	8	旧児童館			5	千早児童館	常用			
平成24年度	放課後対策課	5	放課後対策	8	旧児童館			6	旧西池袋児童館	常用			
平成24年度	放課後対策課	5	放課後対策	8	旧児童館			7	旧東池袋児童館	常用			
平成24年度	放課後対策課	5	放課後対策	8	旧児童館			8	旧雑司ヶ谷児童館	常用			
平成24年度	放課後対策課	5	放課後対策	8	旧児童館			9	旧要町第一児童館	常用			
平成24年度	放課後対策課	5	放課後対策	8	旧児童館			10	旧長崎第二児童館	常用			
平成24年度	放課後対策課	5	放課後対策	8	旧児童館			11	長崎小学校区域	常用			
平成24年度	放課後対策課	5	放課後対策	8	旧児童館			12	巣鴨第二児童館　（フロール巣鴨　賃借料）	常用			
平成24年度	放課後対策課	5	放課後対策	8	旧児童館			13	巣鴨５丁目関係資料	常用			
平成24年度	放課後対策課	5	放課後対策	8	旧児童館			14	旧スキップ南池袋賃貸借関係書類	常用			
平成24年度	放課後対策課	5	放課後対策	9	財産			1	東池袋５丁目児童館用地	常用			
平成24年度	放課後対策課	5	放課後対策	9	財産			2	行政財産引渡書	常用			
平成24年度	放課後対策課	5	放課後対策	9	財産			3	児童館福祉施設設置認可書	常用			
平成24年度	放課後対策課	5	放課後対策	9	財産			4	公有財産台帳	常用			
平成24年度	放課後対策課	5	放課後対策	9	財産			5	公有財産関係	常用			
平成24年度	放課後対策課	5	放課後対策	9	財産			6	子どもスキップ公有財産引渡書	常用			
平成24年度	放課後対策課	5	放課後対策	9	財産			7	法令関係書	常用			
平成24年度	放課後対策課	5	放課後対策	9	財産			8	規則等	常用			
平成24年度	放課後対策課	5	放課後対策	9	財産			9	児童館の設置認可	常用			
平成24年度	放課後対策課	5	放課後対策	9	財産			10	条例規則等の立案請求	常用			
平成24年度	放課後対策課	5	放課後対策	9	財産			11	教育財産免除使用申請書	常用			
平成24年度	放課後対策課	5	地域学校連携	1	法規			1	規則・要綱	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成24年度	放課後対策課	5	地域学校連携	2	庶務			10	個人情報保護審議会資料	常用			
平成24年度	放課後対策課	5	地域学校連携	2	庶務			11	個人情報取扱書類（開放業務）	常用			
平成24年度	放課後対策課	5	地域学校連携	2	庶務			14	東北大震災対応	常用			
平成24年度	放課後対策課	5	地域学校連携	2	庶務			15	学校施設台帳	常用			
平成24年度	放課後対策課	5	地域学校連携	2	庶務			19	土曜公開授業	常用			
平成24年度	放課後対策課	5	地域学校連携	4	広報・広聴	1	広聴（小学校）	1	広報・広聴（小学校）	常用			
平成24年度	放課後対策課	5	地域学校連携	4	広報・広聴	2	広聴（中学校）	1	広報・広聴（中学校）	常用			
平成24年度	放課後対策課	5	地域学校連携	4	広報・広聴	3	区民の声	1	区民の声（現年度）	常用			
平成24年度	放課後対策課	5	地域学校連携	4	広報・広聴	3	区民の声	2	区民の声（１２～２４年度）	常用			
平成24年度	放課後対策課	5	地域学校連携	5	人事			4	組合（公務公共）	常用			
平成24年度	放課後対策課	5	地域学校連携	5	人事			5	組合（ネットワーク）	常用			
平成24年度	放課後対策課	5	地域学校連携	5	人事			6	組合（都職労）	常用			
平成24年度	放課後対策課	5	地域学校連携	8	学校開放管理員	1	庶務（管理員）	4	学校開放管理員（変形労働時間制）	常用			
平成24年度	放課後対策課	5	地域学校連携	8	学校開放管理員	3	服務（管理員）	4	年休付与見直し（平成22，23年度）	常用			
平成24年度	放課後対策課	5	地域学校連携	8	学校開放管理員	3	服務（管理員）	12	公務災害・労働災害	常用			
平成24年度	放課後対策課	5	地域学校連携	11	学校使用料	4	その他（使用料）	1	学校使用料（使用料の変遷）	常用			
平成24年度	放課後対策課	5	地域学校連携	12	物品			1	供用備品総括表（小学校）	常用			
平成24年度	放課後対策課	5	地域学校連携	12	物品			2	供用備品総括表（中学校）	常用			
平成24年度	放課後対策課	5	地域学校連携	12	物品			4	備品（開放備品一覧）	常用			
平成24年度	放課後対策課	5	地域学校連携	12	物品			5	備品（データベース帳票管理アルバム）	常用			
平成24年度	放課後対策課	5	地域学校連携	15	学校開放	1	庶務(開放)	5	利用規約（小学校）	常用			
平成24年度	放課後対策課	5	地域学校連携	15	学校開放	1	庶務(開放)	6	利用規約（中学校）	常用			
平成24年度	放課後対策課	5	地域学校連携	15	学校開放	2	事業運営（開放）	2	利用者団体個別事項（小学校）	常用			
平成24年度	放課後対策課	5	地域学校連携	15	学校開放	2	事業運営（開放）	3	利用者団体個別事項（中学校）	常用			
平成24年度	放課後対策課	5	地域学校連携	15	学校開放	2	事業運営（開放）	4	団体開放課題（小学校）	常用			
平成24年度	放課後対策課	5	地域学校連携	15	学校開放	2	事業運営（開放）	5	団体開放課題（中学校）	常用			
平成24年度	放課後対策課	5	地域学校連携	15	学校開放	2	事業運営（開放）	6	団体開放課題（仮設校舎）	常用			
平成24年度	放課後対策課	5	地域学校連携	15	学校開放	2	事業運営（開放）	7	団体開放課題（閉校施設）	常用			
平成24年度	放課後対策課	5	地域学校連携	15	学校開放	2	事業運営（開放）	8	学校開放施設利用条件書類	常用			
平成24年度	放課後対策課	5	地域学校連携	15	学校開放	2	事業運営（開放）	9	23区学校開放状況	常用			
平成24年度	放課後対策課	5	地域学校連携	15	学校開放	2	事業運営（開放）	11	開放管理業務外部委託資料	常用			
平成24年度	放課後対策課	5	地域学校連携	15	学校開放	2	事業運営（開放）	12	学校開放時間短縮書類	常用			
平成24年度	放課後対策課	5	地域学校連携	15	学校開放	2	事業運営（開放）	13	団体開放一部自主管理資料	常用			
平成24年度	放課後対策課	5	地域学校連携	15	学校開放	2	事業運営（開放）	14	学校警備機械化（学校開放）	常用			
平成24年度	放課後対策課	5	地域学校連携	15	学校開放	2	事業運営（開放）	16	学校開放事業（事業の変遷）	常用			
平成24年度	放課後対策課	5	地域学校連携	15	学校開放	4	統計(開放)	14	学校開放集計表（平成8～24年度）	常用			
平成24年度	放課後対策課	5	地域学校連携	16	団体登録			3	団体登録（学校改築時対応）	常用			
平成24年度	放課後対策課	5	地域学校連携	18	放課後子ども教室	1	庶務(放課後)	3	未開設子どもスキップと放課後子ども教室書類（今後の計画・事業方針）	常用			
平成24年度	放課後対策課	5	地域学校連携	18	放課後子ども教室	2	事業(放課後)	26	放課後子どもプラン資料	常用			
平成24年度	放課後対策課	5	地域学校連携	18	放課後子ども教室	2	事業(放課後)	27	放課後子ども教室資料（豊島区）	常用			
平成24年度	放課後対策課	5	地域学校連携	18	放課後子ども教室	2	事業(放課後)	28	放課後子ども教室資料（東京都）	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成24年度	放課後対策課	5	地域学校連携	18	放課後子ども教室	2	事業(放課後)	29	地域子ども教室資料（豊島区）	常用			
平成24年度	放課後対策課	5	地域学校連携	18	放課後子ども教室	2	事業(放課後)	30	地域子ども教室資料（東京都）	常用			
平成24年度	放課後対策課	5	地域学校連携	18	放課後子ども教室	3	夏休み学習教室	1	夏休み学習教室資料	常用			
平成24年度	放課後対策課	5	地域学校連携	18	放課後子ども教室	6	会議(放課後)	1	東京都社会教育指導員会資料	常用			
平成24年度	放課後対策課	5	地域学校連携	18	放課後子ども教室	6	会議(放課後)	2	東京都社会教育指導員会発行物	常用			
平成24年度	放課後対策課	5	地域学校連携	18	放課後子ども教室	6	会議(放課後)	3	豊島区放課後子ども教室運営委員会資料	常用			
平成24年度	放課後対策課	5	地域学校連携	18	放課後子ども教室	6	会議(放課後)	4	豊島区放課後子ども教室コーディネーター懇談会資料	常用			
平成24年度	放課後対策課	5	地域学校連携	18	放課後子ども教室	6	会議(放課後)	5	豊島区放課後子ども教室スタッフ研修資料	常用			
平成24年度	放課後対策課	5	地域学校連携	18	放課後子ども教室	6	会議(放課後)	6	放課後子ども教室担当者会議（東京都）	常用			
平成25年度	放課後対策課	5	放課後対策	1	放課後庶務	2	監査	3	監査資料	常用			
平成25年度	放課後対策課	5	放課後対策	1	放課後庶務	6	その他庶務	7	子どもスキップ説明会資料	常用			
平成25年度	放課後対策課	5	放課後対策	2	放課後経理	1	会計マニュアル等	1	物品購入マニュアル	常用			
平成25年度	放課後対策課	5	放課後対策	2	放課後経理	1	会計マニュアル等	2	経理担当資料	常用			
平成25年度	放課後対策課	5	放課後対策	2	放課後経理	1	会計マニュアル等	3	年間契約マニュアル	常用			
平成25年度	放課後対策課	5	放課後対策	2	放課後経理	1	会計マニュアル等	4	会計事務手引き（施設配当予算分）	常用			
平成25年度	放課後対策課	5	放課後対策	2	放課後経理	3	区民集会室	4	集会室関係（その他）	常用			
平成25年度	放課後対策課	5	放課後対策	2	放課後経理	6	行政財産	2	平成17年度行政財産使用許可(置換不可・5年毎申請)	常用			
平成25年度	放課後対策課	5	放課後対策	2	放課後経理	6	行政財産	3	平成22年度行政財産使用許可(置換不可・5年毎申請)	常用			
平成25年度	放課後対策課	5	放課後対策	3	施設維持管理	1	契約・支払	9	PHS電話通信契約書	常用			
平成25年度	放課後対策課	5	放課後対策	4	調査・報告	1	報告・調査	6	使用料調査	常用			
平成25年度	放課後対策課	5	放課後対策	4	調査・報告	3	防災	8	防火対象物使用届出書	常用			
平成25年度	放課後対策課	5	放課後対策	4	調査・報告	4	届出	1	児童福祉施設廃止届	常用			
平成25年度	放課後対策課	5	放課後対策	4	調査・報告	4	届出	2	社会福祉事業届関係	常用			
平成25年度	放課後対策課	5	放課後対策	4	調査・報告	4	届出	3	子育てひろば社会福祉事業届（赤ちゃん・ふらっと）	常用			
平成25年度	放課後対策課	5	放課後対策	4	調査・報告	4	届出	4	補助金等交付施設の財産処分承認基準	常用			
平成25年度	放課後対策課	5	放課後対策	4	調査・報告	4	届出	5	教育財産免除使用申請書	常用			
平成25年度	放課後対策課	5	放課後対策	4	調査・報告	4	届出	6	児童福祉施設財産処分	常用			
平成25年度	放課後対策課	5	放課後対策	5	施設運営	1	運営関係	5	地震対応	常用			
平成25年度	放課後対策課	5	放課後対策	5	施設運営	1	運営関係	7	地域子ども懇談会（資料）	常用			
平成25年度	放課後対策課	5	放課後対策	5	施設運営	1	運営関係	8	校庭開放（開放運営委員会・利用者協議会）	常用			
平成25年度	放課後対策課	5	放課後対策	5	施設運営	1	運営関係	9	学童・スキップマニュアル類	常用			
平成25年度	放課後対策課	5	放課後対策	5	施設運営	1	運営関係	10	「ようこそ子どもスキップへ」　改訂	常用			
平成25年度	放課後対策課	5	放課後対策	5	施設運営	1	運営関係	11	子どもスキップ利用届出書・確認書	常用			
平成25年度	放課後対策課	5	放課後対策	5	施設運営	2	利用状況	1	豊島区立小中学校　児童数・生徒数・学級数	常用			
平成25年度	放課後対策課	5	放課後対策	5	施設運営	2	利用状況	2	子どもスキップ利用届出数	常用			
平成25年度	放課後対策課	5	放課後対策	5	施設運営	2	利用状況	3	学童クラブ実施状況（まとめ）	常用			
平成25年度	放課後対策課	5	放課後対策	5	施設運営	2	利用状況	4	児童館・子どもスキップ利用状況（まとめ）	常用			
平成25年度	放課後対策課	5	放課後対策	5	施設運営	2	利用状況	9	利用状況報告書（過年度分）	常用			
平成25年度	放課後対策課	5	放課後対策	5	施設運営	3	アンケート	1	子どもスキップ検証アンケート	常用			
平成25年度	放課後対策課	5	放課後対策	5	施設運営	3	アンケート	2	平成２２年度学童延長アンケート	常用			
平成25年度	放課後対策課	5	放課後対策	5	施設運営	4	広報	2	ホームページ作成マニュアル	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成25年度	放課後対策課	5	放課後対策	5	施設運営	4	広報	3	ホームページガイドライン	常用			
平成25年度	放課後対策課	5	放課後対策	5	施設運営	4	広報	4	東京福祉ナビゲーション	常用			
平成25年度	放課後対策課	5	放課後対策	5	施設運営	4	広報	5	広報としま（放課後対策係分）	常用			
平成25年度	放課後対策課	5	放課後対策	5	施設運営	5	事故・保険	2	保険関係（自治体総合賠償責任保険）	常用			
平成25年度	放課後対策課	5	放課後対策	5	施設運営	6	課OJT研修	6	課OJT関係書類	常用			
平成25年度	放課後対策課	5	放課後対策	6	学童クラブ	5	利用料	11	利用料見直し	常用			
平成25年度	放課後対策課	5	放課後対策	6	学童クラブ	7	障害児等	3	巡回関係	常用			
平成25年度	放課後対策課	5	放課後対策	6	学童クラブ	7	障害児等	4	障害児受入れ枠	常用			
平成25年度	放課後対策課	5	放課後対策	6	学童クラブ	8	学童その他	1	その他（問合せ・相談等）	常用			
平成25年度	放課後対策課	5	放課後対策	6	学童クラブ	8	学童その他	2	学童関係条例・規則	常用			
平成25年度	放課後対策課	5	放課後対策	6	学童クラブ	8	学童その他	3	利用案内	常用			
平成25年度	放課後対策課	5	放課後対策	6	学童クラブ	8	学童その他	4	学童クラブ事務処理マニュアル	常用			
平成25年度	放課後対策課	5	放課後対策	6	学童クラブ	8	学童その他	5	学童システム帳票	常用			
平成25年度	放課後対策課	5	放課後対策	6	学童クラブ	8	学童その他	6	学童システムマニュアル	常用			
平成25年度	放課後対策課	5	放課後対策	6	学童クラブ	8	学童その他	7	システム業者関係	常用			
平成25年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	1	開設	1	子どもスキップ南池袋　開設時資料（H16年開設）	常用			
平成25年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	1	開設	2	子どもスキップ南池袋開設資料	常用			
平成25年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	1	開設	3	子どもスキップ南池袋	常用			
平成25年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	1	開設	4	子どもスキップ巣鴨開設資料（H17年開設）	常用			
平成25年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	1	開設	5	子どもスキップ高松開設（H17年開設）	常用			
平成25年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	1	開設	6	子どもスキップさくら開設資料（H17年開設）	常用			
平成25年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	1	開設	7	子どもスキップ池袋第二開設資料（H18年開設）	常用			
平成25年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	1	開設	8	子どもスキップ高南開設資料（H18年開設）	常用			
平成25年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	1	開設	9	子どもスキップ富士見台開設資料（H18年開設）	常用			
平成25年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	1	開設	10	子どもスキップ駒込開設資料（H19年開設）	常用			
平成25年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	1	開設	11	子どもスキップ池袋第三開設資料（H19年開設）	常用			
平成25年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	1	開設	12	子どもスキップ朋有　開設時資料（H19年開設）	常用			
平成25年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	1	開設	13	朋有児童育成室周辺測量委託（測量成果簿）	常用			
平成25年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	1	開設	14	子どもスキップ椎名町開設資料（H20年開設）	常用			
平成25年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	1	開設	15	子どもスキップ清和開設資料（H21年開設）	常用			
平成25年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	1	開設	16	仰高育成室（スキップ開設準備）	常用			
平成25年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	1	開設	17	平成21年度子どもスキップ仰高開設資料	常用			
平成25年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	1	開設	18	子どもスキップ仰高（H22年開設）	常用			
平成25年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	1	開設	19	子どもスキップ長崎開設検討関係書	常用			
平成25年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	1	開設	20	子どもスキップ長崎開設資料（H22年開設）	常用			
平成25年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	1	開設	21	子どもスキップ要開設検討関係書（H24年開設）	常用			
平成25年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	1	開設	22	子どもスキップ要　開設時資料（H24年）	常用			
平成25年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	1	開設	23	子どもスキップ要開設資料	常用			
平成25年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	1	開設	24	子どもスキップ目白開設資料（H26年）	常用			
平成25年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	1	開設	25	子どもスキップ目白　開設時資料	常用			
平成25年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	1	開設	26	子どもスキップ池袋開設検討関係書	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成25年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	1	開設	27	池袋第一小学校	常用			
平成25年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	1	開設	28	朝日小学校	常用			
平成25年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	1	開設	29	西巣鴨小学校	常用			
平成25年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	1	開設	30	千早小学校	常用			
平成25年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	2	補助金	1	都包括補助（開設・大規模改修）（上期）	常用			
平成25年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	2	補助金	2	都包括補助（開設・大規模改修）（期）	常用			
平成25年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	2	補助金	3	国庫補助（学童クラブ設置）（上期）	常用			
平成25年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	2	補助金	4	国庫補助（学童クラブ設置）（下期）	常用			
平成25年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	3	契約	1	契約締結決定書	常用			
平成25年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	4	その他資料	1	ＮＴＴ開設時資料	常用			
平成25年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	4	その他資料	2	学校１１０番工事（開設時資料）	常用			
平成25年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	4	その他資料	3	説明会	常用			
平成25年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	4	その他資料	4	施設情報（図面等）	常用			
平成25年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	4	その他資料	5	児童館施設平面図	常用			
平成25年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	4	その他資料	6	区立小学校施設配置図	常用			
平成25年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	5	改修	1	池袋本町児童館改修工事関係書	常用			
平成25年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	5	改修	2	平成２３年度　池本改修工事	常用			
平成25年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	5	改修	3	子どもスキップ朝日・高松・西巣鴨　工事関係書（H17年）	常用			
平成25年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	5	改修	4	要小改修工事	常用			
平成25年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	5	改修	5	子どもスキップ要建設工事関係書	常用			
平成25年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	5	改修	6	子どもスキップ朋有建設工事関係書	常用			
平成25年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	5	改修	7	平成24年度　高南工事	常用			
平成25年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	5	改修	8	子どもスキップ清和建設工事関係書	常用			
平成25年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	5	改修	9	高松改修工事	常用			
平成25年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	5	改修	10	椎名町小改修工事	常用			
平成25年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	6	中高生センター	2	ジャンプ長崎開設前準備資料（改修工事竣工図）	常用			
平成25年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	6	中高生センター	3	ジャンプ長崎開設前準備資料（音楽室改修検討資料）	常用			
平成25年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	6	中高生センター	4	ジャンプ長崎開設前準備資料（近隣住民説明会資料）	常用			
平成25年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	6	中高生センター	5	ジャンプ長崎公共用地境界確定書類	常用			
平成25年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	6	中高生センター	6	ジャンプ長崎　開設時資料	常用			
平成25年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	6	中高生センター	7	ジャンプ長崎改修写真・初度調弁契約書類	常用			
平成25年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	6	中高生センター	8	ジャンプ長崎消防届出書・セコム設置書類	常用			
平成25年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	6	中高生センター	9	ジャンプ東池袋設置届出書類	常用			
平成25年度	放課後対策課	5	放課後対策	8	旧児童館			1	廃止児童館	常用			
平成25年度	放課後対策課	5	放課後対策	8	旧児童館			2	旧南池袋児童館	常用			
平成25年度	放課後対策課	5	放課後対策	8	旧児童館			3	上池袋第一児童館	常用			
平成25年度	放課後対策課	5	放課後対策	8	旧児童館			4	上池袋第二児童館	常用			
平成25年度	放課後対策課	5	放課後対策	8	旧児童館			5	千早児童館	常用			
平成25年度	放課後対策課	5	放課後対策	8	旧児童館			6	旧西池袋児童館	常用			
平成25年度	放課後対策課	5	放課後対策	8	旧児童館			7	旧東池袋児童館	常用			
平成25年度	放課後対策課	5	放課後対策	8	旧児童館			8	旧雑司ヶ谷児童館	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成25年度	放課後対策課	5	放課後対策	8	旧児童館			9	旧要町第一児童館	常用			
平成25年度	放課後対策課	5	放課後対策	8	旧児童館			10	旧長崎第二児童館	常用			
平成25年度	放課後対策課	5	放課後対策	8	旧児童館			11	長崎小学校区域	常用			
平成25年度	放課後対策課	5	放課後対策	8	旧児童館			12	巣鴨第二児童館　（フロール巣鴨　賃借料）	常用			
平成25年度	放課後対策課	5	放課後対策	8	旧児童館			13	巣鴨５丁目関係資料	常用			
平成25年度	放課後対策課	5	放課後対策	8	旧児童館			14	旧スキップ南池袋賃貸借関係書類	常用			
平成25年度	放課後対策課	5	放課後対策	9	財産			1	東池袋５丁目児童館用地	常用			
平成25年度	放課後対策課	5	放課後対策	9	財産			2	行政財産引渡書	常用			
平成25年度	放課後対策課	5	放課後対策	9	財産			3	児童館福祉施設設置認可書	常用			
平成25年度	放課後対策課	5	放課後対策	9	財産			4	公有財産台帳	常用			
平成25年度	放課後対策課	5	放課後対策	9	財産			5	公有財産関係	常用			
平成25年度	放課後対策課	5	放課後対策	9	財産			6	子どもスキップ公有財産引渡書	常用			
平成25年度	放課後対策課	5	放課後対策	9	財産			7	法令関係書	常用			
平成25年度	放課後対策課	5	放課後対策	9	財産			8	規則等	常用			
平成25年度	放課後対策課	5	放課後対策	9	財産			9	児童館の設置認可	常用			
平成25年度	放課後対策課	5	放課後対策	9	財産			10	条例規則等の立案請求	常用			
平成25年度	放課後対策課	5	放課後対策	9	財産			11	教育財産免除使用申請書	常用			
平成25年度	放課後対策課	5	地域学校連携	1	法規			1	規則・要綱	常用			
平成25年度	放課後対策課	5	地域学校連携	2	庶務			10	個人情報保護審議会資料	常用			
平成25年度	放課後対策課	5	地域学校連携	2	庶務			11	個人情報取扱書類（開放業務）	常用			
平成25年度	放課後対策課	5	地域学校連携	2	庶務			14	東北大震災対応	常用			
平成25年度	放課後対策課	5	地域学校連携	2	庶務			15	学校施設台帳	常用			
平成25年度	放課後対策課	5	地域学校連携	2	庶務			19	土曜公開授業	常用			
平成25年度	放課後対策課	5	地域学校連携	4	広報・広聴	1	広聴（小学校）	1	広報・広聴（小学校）	常用			
平成25年度	放課後対策課	5	地域学校連携	4	広報・広聴	2	広聴（中学校）	1	広報・広聴（中学校）	常用			
平成25年度	放課後対策課	5	地域学校連携	4	広報・広聴	3	区民の声	1	区民の声（現年度）	常用			
平成25年度	放課後対策課	5	地域学校連携	4	広報・広聴	3	区民の声	2	区民の声（１２～２４年度）	常用			
平成25年度	放課後対策課	5	地域学校連携	5	人事			4	組合（公務公共）	常用			
平成25年度	放課後対策課	5	地域学校連携	5	人事			5	組合（ネットワーク）	常用			
平成25年度	放課後対策課	5	地域学校連携	5	人事			6	組合（都職労）	常用			
平成25年度	放課後対策課	5	地域学校連携	6	非常勤・臨時職員			1	社会教育指導員（任用）	30年	令和26年3月31日		文書主管課
平成25年度	放課後対策課	5	地域学校連携	6	非常勤・臨時職員			13	労働基準監督署書類（調整事項）	30年	令和26年3月31日		文書主管課
平成25年度	放課後対策課	5	地域学校連携	6	非常勤・臨時職員			15	放課後子ども教室臨時職員（雇用）	30年	令和26年3月31日		文書主管課
平成25年度	放課後対策課	5	地域学校連携	7	社会保険			2	社会保険（資格取得・喪失）	30年	令和26年3月31日		文書主管課
平成25年度	放課後対策課	5	地域学校連携	8	学校開放管理員	1	庶務（管理員）	4	学校開放管理員（変形労働時間制）	常用			
平成25年度	放課後対策課	5	地域学校連携	8	学校開放管理員	2	人事（管理員）	1	学校開放管理員【再任用】（任用）	30年	令和26年3月31日		文書主管課
平成25年度	放課後対策課	5	地域学校連携	8	学校開放管理員	2	人事（管理員）	2	学校開放管理員【非常勤】（任用）	30年	令和26年3月31日		文書主管課
平成25年度	放課後対策課	5	地域学校連携	8	学校開放管理員	2	人事（管理員）	3	学校開放管理員（異動）	10年	令和6年3月31日		文書主管課
平成25年度	放課後対策課	5	地域学校連携	8	学校開放管理員	2	人事（管理員）	4	学校開放管理員【臨時】（任用）	30年	令和26年3月31日		文書主管課
平成25年度	放課後対策課	5	地域学校連携	8	学校開放管理員	3	服務（管理員）	4	年休付与見直し（平成22，23年度）	常用			
平成25年度	放課後対策課	5	地域学校連携	8	学校開放管理員	3	服務（管理員）	12	公務災害・労働災害	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成25年度	放課後対策課	5	地域学校連携	11	学校使用料	4	その他（使用料）	1	学校使用料（使用料の変遷）	常用			
平成25年度	放課後対策課	5	地域学校連携	12	物品			1	供用備品総括表（小学校）	常用			
平成25年度	放課後対策課	5	地域学校連携	12	物品			2	供用備品総括表（中学校）	常用			
平成25年度	放課後対策課	5	地域学校連携	12	物品			4	備品（開放備品一覧）	常用			
平成25年度	放課後対策課	5	地域学校連携	12	物品			5	備品（データベース帳票管理アルバム）	常用			
平成25年度	放課後対策課	5	地域学校連携	14	委員会			2	連合運営委員会（資料・議事録）	10年	令和6年3月31日		文書主管課
平成25年度	放課後対策課	5	地域学校連携	15	学校開放	1	庶務(開放)	5	利用規約（小学校）	常用			
平成25年度	放課後対策課	5	地域学校連携	15	学校開放	1	庶務(開放)	6	利用規約（中学校）	常用			
平成25年度	放課後対策課	5	地域学校連携	15	学校開放	2	事業運営（開放）	1	放課後子ども事業検討ＰＴ資料	30年	令和26年3月31日		文書主管課
平成25年度	放課後対策課	5	地域学校連携	15	学校開放	2	事業運営（開放）	2	利用者団体個別事項（小学校）	常用			
平成25年度	放課後対策課	5	地域学校連携	15	学校開放	2	事業運営（開放）	3	利用者団体個別事項（中学校）	常用			
平成25年度	放課後対策課	5	地域学校連携	15	学校開放	2	事業運営（開放）	4	団体開放課題（小学校）	常用			
平成25年度	放課後対策課	5	地域学校連携	15	学校開放	2	事業運営（開放）	5	団体開放課題（中学校）	常用			
平成25年度	放課後対策課	5	地域学校連携	15	学校開放	2	事業運営（開放）	6	団体開放課題（仮設校舎）	常用			
平成25年度	放課後対策課	5	地域学校連携	15	学校開放	2	事業運営（開放）	7	団体開放課題（閉校施設）	常用			
平成25年度	放課後対策課	5	地域学校連携	15	学校開放	2	事業運営（開放）	8	学校開放施設利用条件書類	常用			
平成25年度	放課後対策課	5	地域学校連携	15	学校開放	2	事業運営（開放）	9	23区学校開放状況	常用			
平成25年度	放課後対策課	5	地域学校連携	15	学校開放	2	事業運営（開放）	11	開放管理業務外部委託資料	常用			
平成25年度	放課後対策課	5	地域学校連携	15	学校開放	2	事業運営（開放）	12	学校開放時間短縮書類	常用			
平成25年度	放課後対策課	5	地域学校連携	15	学校開放	2	事業運営（開放）	13	団体開放一部自主管理資料	常用			
平成25年度	放課後対策課	5	地域学校連携	15	学校開放	2	事業運営（開放）	14	学校警備機械化（学校開放）	常用			
平成25年度	放課後対策課	5	地域学校連携	15	学校開放	2	事業運営（開放）	16	学校開放事業（事業の変遷）	常用			
平成25年度	放課後対策課	5	地域学校連携	15	学校開放	4	統計(開放)	14	学校開放集計表（平成8～24年度）	常用			
平成25年度	放課後対策課	5	地域学校連携	15	学校開放	5	便り（小学校）	1	開放だより・事業報告書（小学校）	30年	令和26年3月31日		文書主管課
平成25年度	放課後対策課	5	地域学校連携	15	学校開放	6	便り（中学校）	1	開放だより・事業報告書（中学校）	30年	令和26年3月31日		文書主管課
平成25年度	放課後対策課	5	地域学校連携	16	団体登録			3	団体登録（学校改築時対応）	常用			
平成25年度	放課後対策課	5	地域学校連携	17	中学校部活動	1	外部指導員	5	中学校部活動外部指導員補助金（東京都）	10年	令和6年3月31日		文書主管課
平成25年度	放課後対策課	5	地域学校連携	18	放課後子ども教室	1	庶務(放課後)	3	未開設子どもスキップと放課後子ども教室書類（今後の計画・事業方針）	常用			
平成25年度	放課後対策課	5	地域学校連携	18	放課後子ども教室	2	事業(放課後)	26	放課後子どもプラン資料	常用			
平成25年度	放課後対策課	5	地域学校連携	18	放課後子ども教室	2	事業(放課後)	27	放課後子ども教室資料（豊島区）	常用			
平成25年度	放課後対策課	5	地域学校連携	18	放課後子ども教室	2	事業(放課後)	28	放課後子ども教室資料（東京都）	常用			
平成25年度	放課後対策課	5	地域学校連携	18	放課後子ども教室	2	事業(放課後)	29	地域子ども教室資料（豊島区）	常用			
平成25年度	放課後対策課	5	地域学校連携	18	放課後子ども教室	2	事業(放課後)	30	地域子ども教室資料（東京都）	常用			
平成25年度	放課後対策課	5	地域学校連携	18	放課後子ども教室	3	夏休み学習教室	1	夏休み学習教室資料	常用			
平成25年度	放課後対策課	5	地域学校連携	18	放課後子ども教室	4	会計(放課後)	22	東京都社会教育指導員会（分担金の支出）	10年	令和6年3月31日		文書主管課
平成25年度	放課後対策課	5	地域学校連携	18	放課後子ども教室	4	会計(放課後)	23	東京都放課後子供教室推進事業費等（補助金）	10年	令和6年3月31日		文書主管課
平成25年度	放課後対策課	5	地域学校連携	18	放課後子ども教室	6	会議(放課後)	1	東京都社会教育指導員会資料	常用			
平成25年度	放課後対策課	5	地域学校連携	18	放課後子ども教室	6	会議(放課後)	2	東京都社会教育指導員会発行物	常用			
平成25年度	放課後対策課	5	地域学校連携	18	放課後子ども教室	6	会議(放課後)	3	豊島区放課後子ども教室運営委員会資料	常用			
平成25年度	放課後対策課	5	地域学校連携	18	放課後子ども教室	6	会議(放課後)	4	豊島区放課後子ども教室コーディネーター懇談会資料	常用			
平成25年度	放課後対策課	5	地域学校連携	18	放課後子ども教室	6	会議(放課後)	5	豊島区放課後子ども教室スタッフ研修資料	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成25年度	放課後対策課	5	地域学校連携	18	放課後子ども教室	6	会議(放課後)	6	放課後子ども教室担当者会議（東京都）	常用			
平成26年度	放課後対策課	5	放課後対策	1	放課後庶務	2	監査	3	監査資料	常用			
平成26年度	放課後対策課	5	放課後対策	1	放課後庶務	6	その他庶務	1	ビデオ貸出一覧表	30年	令和27年3月31日		文書主管課
平成26年度	放課後対策課	5	放課後対策	1	放課後庶務	6	その他庶務	7	子どもスキップ説明会資料	常用			
平成26年度	放課後対策課	5	放課後対策	2	放課後経理	1	会計マニュアル等	1	物品購入マニュアル	常用			
平成26年度	放課後対策課	5	放課後対策	2	放課後経理	1	会計マニュアル等	2	経理担当資料	常用			
平成26年度	放課後対策課	5	放課後対策	2	放課後経理	1	会計マニュアル等	3	年間契約マニュアル	常用			
平成26年度	放課後対策課	5	放課後対策	2	放課後経理	1	会計マニュアル等	4	会計事務手引き（施設配当予算分）	常用			
平成26年度	放課後対策課	5	放課後対策	2	放課後経理	3	区民集会室	4	集会室関係（その他）	常用			
平成26年度	放課後対策課	5	放課後対策	2	放課後経理	6	行政財産	2	平成17年度行政財産使用許可(置換不可・5年毎申請)	常用			
平成26年度	放課後対策課	5	放課後対策	2	放課後経理	6	行政財産	3	平成22年度行政財産使用許可(置換不可・5年毎申請)	常用			
平成26年度	放課後対策課	5	放課後対策	3	施設維持管理	1	契約・支払	9	PHS電話通信契約書	常用			
平成26年度	放課後対策課	5	放課後対策	4	調査・報告	1	報告・調査	6	使用料調査	常用			
平成26年度	放課後対策課	5	放課後対策	4	調査・報告	3	防災	8	防火対象物使用届出書	常用			
平成26年度	放課後対策課	5	放課後対策	4	調査・報告	4	届出	1	児童福祉施設廃止届	常用			
平成26年度	放課後対策課	5	放課後対策	4	調査・報告	4	届出	2	社会福祉事業届関係	常用			
平成26年度	放課後対策課	5	放課後対策	4	調査・報告	4	届出	3	子育てひろば社会福祉事業届（赤ちゃん・ふらっと）	常用			
平成26年度	放課後対策課	5	放課後対策	4	調査・報告	4	届出	4	補助金等交付施設の財産処分承認基準	常用			
平成26年度	放課後対策課	5	放課後対策	4	調査・報告	4	届出	5	教育財産免除使用申請書	常用			
平成26年度	放課後対策課	5	放課後対策	4	調査・報告	4	届出	6	児童福祉施設財産処分	常用			
平成26年度	放課後対策課	5	放課後対策	5	施設運営	1	運営関係	5	地震対応	常用			
平成26年度	放課後対策課	5	放課後対策	5	施設運営	1	運営関係	7	地域子ども懇談会（資料）	常用			
平成26年度	放課後対策課	5	放課後対策	5	施設運営	1	運営関係	8	校庭開放（開放運営委員会・利用者協議会）	常用			
平成26年度	放課後対策課	5	放課後対策	5	施設運営	1	運営関係	9	学童・スキップマニュアル類	常用			
平成26年度	放課後対策課	5	放課後対策	5	施設運営	1	運営関係	10	「ようこそ子どもスキップへ」　改訂	常用			
平成26年度	放課後対策課	5	放課後対策	5	施設運営	1	運営関係	11	子どもスキップ利用届出書・確認書	常用			
平成26年度	放課後対策課	5	放課後対策	5	施設運営	2	利用状況	1	豊島区立小中学校　児童数・生徒数・学級数	常用			
平成26年度	放課後対策課	5	放課後対策	5	施設運営	2	利用状況	2	子どもスキップ利用届出数	常用			
平成26年度	放課後対策課	5	放課後対策	5	施設運営	2	利用状況	3	学童クラブ実施状況（まとめ）	常用			
平成26年度	放課後対策課	5	放課後対策	5	施設運営	2	利用状況	4	児童館・子どもスキップ利用状況（まとめ）	常用			
平成26年度	放課後対策課	5	放課後対策	5	施設運営	2	利用状況	9	利用状況報告書（過年度分）	常用			
平成26年度	放課後対策課	5	放課後対策	5	施設運営	3	アンケート	1	子どもスキップ検証アンケート	常用			
平成26年度	放課後対策課	5	放課後対策	5	施設運営	3	アンケート	2	平成２２年度学童延長アンケート	常用			
平成26年度	放課後対策課	5	放課後対策	5	施設運営	4	広報	2	ホームページ作成マニュアル	常用			
平成26年度	放課後対策課	5	放課後対策	5	施設運営	4	広報	3	ホームページガイドライン	常用			
平成26年度	放課後対策課	5	放課後対策	5	施設運営	4	広報	4	東京福祉ナビゲーション	常用			
平成26年度	放課後対策課	5	放課後対策	5	施設運営	4	広報	5	広報としま（放課後対策係分）	常用			
平成26年度	放課後対策課	5	放課後対策	5	施設運営	5	事故・保険	2	保険関係（自治体総合賠償責任保険）	常用			
平成26年度	放課後対策課	5	放課後対策	5	施設運営	6	課OJT研修	6	課OJT関係書類	常用			
平成26年度	放課後対策課	5	放課後対策	6	学童クラブ	5	利用料	11	利用料見直し	常用			
平成26年度	放課後対策課	5	放課後対策	6	学童クラブ	7	障害児等	3	巡回関係	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成26年度	放課後対策課	5	放課後対策	6	学童クラブ	7	障害児等	4	障害児受入れ枠	常用			
平成26年度	放課後対策課	5	放課後対策	6	学童クラブ	8	学童その他	1	その他（問合せ・相談等）	常用			
平成26年度	放課後対策課	5	放課後対策	6	学童クラブ	8	学童その他	2	学童関係条例・規則	常用			
平成26年度	放課後対策課	5	放課後対策	6	学童クラブ	8	学童その他	3	利用案内	常用			
平成26年度	放課後対策課	5	放課後対策	6	学童クラブ	8	学童その他	4	学童クラブ事務処理マニュアル	常用			
平成26年度	放課後対策課	5	放課後対策	6	学童クラブ	8	学童その他	5	学童システム帳票	常用			
平成26年度	放課後対策課	5	放課後対策	6	学童クラブ	8	学童その他	6	学童システムマニュアル	常用			
平成26年度	放課後対策課	5	放課後対策	6	学童クラブ	8	学童その他	7	システム業者関係	常用			
平成26年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	1	開設	1	子どもスキップ南池袋　開設時資料（H16年開設）	常用			
平成26年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	1	開設	2	子どもスキップ南池袋開設資料	常用			
平成26年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	1	開設	3	子どもスキップ南池袋	常用			
平成26年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	1	開設	4	子どもスキップ巣鴨開設資料（H17年開設）	常用			
平成26年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	1	開設	5	子どもスキップ高松開設（H17年開設）	常用			
平成26年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	1	開設	6	子どもスキップさくら開設資料（H17年開設）	常用			
平成26年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	1	開設	7	子どもスキップ池袋第二開設資料（H18年開設）	常用			
平成26年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	1	開設	8	子どもスキップ高南開設資料（H18年開設）	常用			
平成26年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	1	開設	9	子どもスキップ富士見台開設資料（H18年開設）	常用			
平成26年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	1	開設	10	子どもスキップ駒込開設資料（H19年開設）	常用			
平成26年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	1	開設	11	子どもスキップ池袋第三開設資料（H19年開設）	常用			
平成26年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	1	開設	12	子どもスキップ朋有　開設時資料（H19年開設）	常用			
平成26年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	1	開設	13	朋有児童育成室周辺測量委託（測量成果簿）	常用			
平成26年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	1	開設	14	子どもスキップ椎名町開設資料（H20年開設）	常用			
平成26年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	1	開設	15	子どもスキップ清和開設資料（H21年開設）	常用			
平成26年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	1	開設	16	仰高育成室（スキップ開設準備）	常用			
平成26年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	1	開設	17	平成21年度子どもスキップ仰高開設資料	常用			
平成26年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	1	開設	18	子どもスキップ仰高（H22年開設）	常用			
平成26年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	1	開設	19	子どもスキップ長崎開設検討関係書	常用			
平成26年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	1	開設	20	子どもスキップ長崎開設資料（H22年開設）	常用			
平成26年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	1	開設	21	子どもスキップ要開設検討関係書（H24年開設）	常用			
平成26年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	1	開設	22	子どもスキップ要　開設時資料（H24年）	常用			
平成26年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	1	開設	23	子どもスキップ要開設資料	常用			
平成26年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	1	開設	24	子どもスキップ目白開設資料（H26年）	常用			
平成26年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	1	開設	25	子どもスキップ目白　開設時資料	常用			
平成26年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	1	開設	26	子どもスキップ池袋開設検討関係書	常用			
平成26年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	1	開設	27	池袋第一小学校	常用			
平成26年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	1	開設	28	朝日小学校	常用			
平成26年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	1	開設	29	西巣鴨小学校	常用			
平成26年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	1	開設	30	千早小学校	常用			
平成26年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	2	補助金	1	都包括補助（開設・大規模改修）（上期）	常用			
平成26年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	2	補助金	2	都包括補助（開設・大規模改修）（期）	常用			
平成26年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	2	補助金	3	国庫補助（学童クラブ設置）（上期）	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成26年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	2	補助金	4	国庫補助（学童クラブ設置）（下期）	常用			
平成26年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	3	契約	1	契約締結決定書	常用			
平成26年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	4	その他資料	1	ＮＴＴ開設時資料	常用			
平成26年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	4	その他資料	2	学校１１０番工事（開設時資料）	常用			
平成26年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	4	その他資料	3	説明会	常用			
平成26年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	4	その他資料	4	施設情報（図面等）	常用			
平成26年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	4	その他資料	5	児童館施設平面図	常用			
平成26年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	4	その他資料	6	区立小学校施設配置図	常用			
平成26年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	5	改修	1	池袋本町児童館改修工事関係書	常用			
平成26年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	5	改修	2	平成２３年度　池本改修工事	常用			
平成26年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	5	改修	3	子どもスキップ朝日・高松・西巣鴨　工事関係書（H17年）	常用			
平成26年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	5	改修	4	要小改修工事	常用			
平成26年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	5	改修	5	子どもスキップ要建設工事関係書	常用			
平成26年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	5	改修	6	子どもスキップ朋有建設工事関係書	常用			
平成26年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	5	改修	7	平成24年度　高南工事	常用			
平成26年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	5	改修	8	子どもスキップ清和建設工事関係書	常用			
平成26年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	5	改修	9	高松改修工事	常用			
平成26年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	5	改修	10	椎名町小改修工事	常用			
平成26年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	6	中高生センター	2	ジャンプ長崎開設前準備資料（改修工事竣工図）	常用			
平成26年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	6	中高生センター	3	ジャンプ長崎開設前準備資料（音楽室改修検討資料）	常用			
平成26年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	6	中高生センター	4	ジャンプ長崎開設前準備資料（近隣住民説明会資料）	常用			
平成26年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	6	中高生センター	5	ジャンプ長崎公共用地境界確定書類	常用			
平成26年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	6	中高生センター	6	ジャンプ長崎　開設時資料	常用			
平成26年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	6	中高生センター	7	ジャンプ長崎改修写真・初度調弁契約書類	常用			
平成26年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	6	中高生センター	8	ジャンプ長崎消防届出書・セコム設置書類	常用			
平成26年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	6	中高生センター	9	ジャンプ東池袋設置届出書類	常用			
平成26年度	放課後対策課	5	放課後対策	8	旧児童館			1	廃止児童館	常用			
平成26年度	放課後対策課	5	放課後対策	8	旧児童館			2	旧南池袋児童館	常用			
平成26年度	放課後対策課	5	放課後対策	8	旧児童館			3	上池袋第一児童館	常用			
平成26年度	放課後対策課	5	放課後対策	8	旧児童館			4	上池袋第二児童館	常用			
平成26年度	放課後対策課	5	放課後対策	8	旧児童館			5	千早児童館	常用			
平成26年度	放課後対策課	5	放課後対策	8	旧児童館			6	旧西池袋児童館	常用			
平成26年度	放課後対策課	5	放課後対策	8	旧児童館			7	旧東池袋児童館	常用			
平成26年度	放課後対策課	5	放課後対策	8	旧児童館			8	旧雑司ヶ谷児童館	常用			
平成26年度	放課後対策課	5	放課後対策	8	旧児童館			9	旧要町第一児童館	常用			
平成26年度	放課後対策課	5	放課後対策	8	旧児童館			10	旧長崎第二児童館	常用			
平成26年度	放課後対策課	5	放課後対策	8	旧児童館			11	長崎小学校区域	常用			
平成26年度	放課後対策課	5	放課後対策	8	旧児童館			12	巣鴨第二児童館　（フロール巣鴨　賃借料）	常用			
平成26年度	放課後対策課	5	放課後対策	8	旧児童館			13	巣鴨５丁目関係資料	常用			
平成26年度	放課後対策課	5	放課後対策	8	旧児童館			14	旧スキップ南池袋賃貸借関係書類	常用			
平成26年度	放課後対策課	5	放課後対策	9	財産			1	東池袋５丁目児童館用地	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成26年度	放課後対策課	5	放課後対策	9	財産			2	行政財産引渡書	常用			
平成26年度	放課後対策課	5	放課後対策	9	財産			3	児童館福祉施設設置認可書	常用			
平成26年度	放課後対策課	5	放課後対策	9	財産			4	公有財産台帳	常用			
平成26年度	放課後対策課	5	放課後対策	9	財産			5	公有財産関係	常用			
平成26年度	放課後対策課	5	放課後対策	9	財産			6	子どもスキップ公有財産引渡書	常用			
平成26年度	放課後対策課	5	放課後対策	9	財産			7	法令関係書	常用			
平成26年度	放課後対策課	5	放課後対策	9	財産			8	規則等	常用			
平成26年度	放課後対策課	5	放課後対策	9	財産			9	児童館の設置認可	常用			
平成26年度	放課後対策課	5	放課後対策	9	財産			10	条例規則等の立案請求	常用			
平成26年度	放課後対策課	5	放課後対策	9	財産			11	教育財産免除使用申請書	常用			
平成26年度	放課後対策課	5	地域学校連携	1	法規			1	規則・要綱	常用			
平成26年度	放課後対策課	5	地域学校連携	2	庶務			10	個人情報保護審議会資料	常用			
平成26年度	放課後対策課	5	地域学校連携	2	庶務			11	個人情報取扱書類（開放業務）	常用			
平成26年度	放課後対策課	5	地域学校連携	2	庶務			14	東北大震災対応	常用			
平成26年度	放課後対策課	5	地域学校連携	2	庶務			15	学校施設台帳	常用			
平成26年度	放課後対策課	5	地域学校連携	2	庶務			19	土曜公開授業	常用			
平成26年度	放課後対策課	5	地域学校連携	4	広報・広聴	1	広聴（小学校）	1	広報・広聴（小学校）	常用			
平成26年度	放課後対策課	5	地域学校連携	4	広報・広聴	2	広聴（中学校）	1	広報・広聴（中学校）	常用			
平成26年度	放課後対策課	5	地域学校連携	4	広報・広聴	3	区民の声	1	区民の声（現年度）	常用			
平成26年度	放課後対策課	5	地域学校連携	4	広報・広聴	3	区民の声	2	区民の声（１２～２４年度）	常用			
平成26年度	放課後対策課	5	地域学校連携	5	人事			4	組合（公務公共）	常用			
平成26年度	放課後対策課	5	地域学校連携	5	人事			5	組合（ネットワーク）	常用			
平成26年度	放課後対策課	5	地域学校連携	5	人事			6	組合（都職労）	常用			
平成26年度	放課後対策課	5	地域学校連携	6	非常勤・臨時職員			1	社会教育指導員（任用）	30年	令和27年3月31日		文書主管課
平成26年度	放課後対策課	5	地域学校連携	6	非常勤・臨時職員			13	労働基準監督署書類（調整事項）	30年	令和27年3月31日		文書主管課
平成26年度	放課後対策課	5	地域学校連携	6	非常勤・臨時職員			15	放課後子ども教室臨時職員（雇用）	30年	令和27年3月31日		文書主管課
平成26年度	放課後対策課	5	地域学校連携	7	社会保険			2	社会保険（資格取得・喪失）	30年	令和27年3月31日		文書主管課
平成26年度	放課後対策課	5	地域学校連携	8	学校開放管理員	1	庶務（管理員）	4	学校開放管理員（変形労働時間制）	常用			
平成26年度	放課後対策課	5	地域学校連携	8	学校開放管理員	2	人事（管理員）	1	学校開放管理員【再任用】（任用）	30年	令和27年3月31日		文書主管課
平成26年度	放課後対策課	5	地域学校連携	8	学校開放管理員	2	人事（管理員）	2	学校開放管理員【非常勤】（任用）	30年	令和27年3月31日		文書主管課
平成26年度	放課後対策課	5	地域学校連携	8	学校開放管理員	2	人事（管理員）	3	学校開放管理員（異動）	10年	令和7年3月31日		文書主管課
平成26年度	放課後対策課	5	地域学校連携	8	学校開放管理員	2	人事（管理員）	4	学校開放管理員【臨時】（任用）	30年	令和27年3月31日		文書主管課
平成26年度	放課後対策課	5	地域学校連携	8	学校開放管理員	3	服務（管理員）	4	年休付与見直し（平成22，23年度）	常用			
平成26年度	放課後対策課	5	地域学校連携	8	学校開放管理員	3	服務（管理員）	12	公務災害・労働災害	常用			
平成26年度	放課後対策課	5	地域学校連携	11	学校使用料	4	その他（使用料）	1	学校使用料（使用料の変遷）	常用			
平成26年度	放課後対策課	5	地域学校連携	12	物品			1	供用備品総括表（小学校）	常用			
平成26年度	放課後対策課	5	地域学校連携	12	物品			2	供用備品総括表（中学校）	常用			
平成26年度	放課後対策課	5	地域学校連携	12	物品			4	備品（開放備品一覧）	常用			
平成26年度	放課後対策課	5	地域学校連携	12	物品			5	備品（データベース帳票管理アルバム）	常用			
平成26年度	放課後対策課	5	地域学校連携	14	委員会			2	連合運営委員会（資料・議事録）	10年	令和7年3月31日		文書主管課
平成26年度	放課後対策課	5	地域学校連携	15	学校開放	1	庶務(開放)	5	利用規約（小学校）	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成26年度	放課後対策課	5	地域学校連携	15	学校開放	1	庶務(開放)	6	利用規約（中学校）	常用			
平成26年度	放課後対策課	5	地域学校連携	15	学校開放	2	事業運営（開放）	1	放課後子ども事業検討ＰＴ資料	30年	令和27年3月31日		文書主管課
平成26年度	放課後対策課	5	地域学校連携	15	学校開放	2	事業運営（開放）	2	利用者団体個別事項（小学校）	常用			
平成26年度	放課後対策課	5	地域学校連携	15	学校開放	2	事業運営（開放）	3	利用者団体個別事項（中学校）	常用			
平成26年度	放課後対策課	5	地域学校連携	15	学校開放	2	事業運営（開放）	4	団体開放課題（小学校）	常用			
平成26年度	放課後対策課	5	地域学校連携	15	学校開放	2	事業運営（開放）	5	団体開放課題（中学校）	常用			
平成26年度	放課後対策課	5	地域学校連携	15	学校開放	2	事業運営（開放）	6	団体開放課題（仮設校舎）	常用			
平成26年度	放課後対策課	5	地域学校連携	15	学校開放	2	事業運営（開放）	7	団体開放課題（閉校施設）	常用			
平成26年度	放課後対策課	5	地域学校連携	15	学校開放	2	事業運営（開放）	8	学校開放施設利用条件書類	常用			
平成26年度	放課後対策課	5	地域学校連携	15	学校開放	2	事業運営（開放）	9	23区学校開放状況	常用			
平成26年度	放課後対策課	5	地域学校連携	15	学校開放	2	事業運営（開放）	11	開放管理業務外部委託資料	常用			
平成26年度	放課後対策課	5	地域学校連携	15	学校開放	2	事業運営（開放）	12	学校開放時間短縮書類	常用			
平成26年度	放課後対策課	5	地域学校連携	15	学校開放	2	事業運営（開放）	13	団体開放一部自主管理資料	常用			
平成26年度	放課後対策課	5	地域学校連携	15	学校開放	2	事業運営（開放）	14	学校警備機械化（学校開放）	常用			
平成26年度	放課後対策課	5	地域学校連携	15	学校開放	2	事業運営（開放）	16	学校開放事業（事業の変遷）	常用			
平成26年度	放課後対策課	5	地域学校連携	15	学校開放	4	統計(開放)	14	学校開放集計表（平成8～24年度）	常用			
平成26年度	放課後対策課	5	地域学校連携	15	学校開放	5	便り（小学校）	1	開放だより・事業報告書（小学校）	30年	令和27年3月31日		文書主管課
平成26年度	放課後対策課	5	地域学校連携	15	学校開放	6	便り（中学校）	1	開放だより・事業報告書（中学校）	30年	令和27年3月31日		文書主管課
平成26年度	放課後対策課	5	地域学校連携	16	団体登録			3	団体登録（学校改築時対応）	常用			
平成26年度	放課後対策課	5	地域学校連携	17	中学校部活動	1	外部指導員	5	中学校部活動外部指導員補助金（東京都）	10年	令和7年3月31日		文書主管課
平成26年度	放課後対策課	5	地域学校連携	18	放課後子ども教室	1	庶務(放課後)	3	未開設子どもスキップと放課後子ども教室書類（今後の計画・事業方針）	常用			
平成26年度	放課後対策課	5	地域学校連携	18	放課後子ども教室	2	事業(放課後)	26	放課後子どもプラン資料	常用			
平成26年度	放課後対策課	5	地域学校連携	18	放課後子ども教室	2	事業(放課後)	27	放課後子ども教室資料（豊島区）	常用			
平成26年度	放課後対策課	5	地域学校連携	18	放課後子ども教室	2	事業(放課後)	28	放課後子ども教室資料（東京都）	常用			
平成26年度	放課後対策課	5	地域学校連携	18	放課後子ども教室	2	事業(放課後)	29	地域子ども教室資料（豊島区）	常用			
平成26年度	放課後対策課	5	地域学校連携	18	放課後子ども教室	2	事業(放課後)	30	地域子ども教室資料（東京都）	常用			
平成26年度	放課後対策課	5	地域学校連携	18	放課後子ども教室	3	夏休み学習教室	1	夏休み学習教室資料	常用			
平成26年度	放課後対策課	5	地域学校連携	18	放課後子ども教室	4	会計(放課後)	22	東京都社会教育指導員会（分担金の支出）	10年	令和7年3月31日		文書主管課
平成26年度	放課後対策課	5	地域学校連携	18	放課後子ども教室	4	会計(放課後)	23	東京都放課後子供教室推進事業費等（補助金）	10年	令和7年3月31日		文書主管課
平成26年度	放課後対策課	5	地域学校連携	18	放課後子ども教室	6	会議(放課後)	1	東京都社会教育指導員会資料	常用			
平成26年度	放課後対策課	5	地域学校連携	18	放課後子ども教室	6	会議(放課後)	2	東京都社会教育指導員会発行物	常用			
平成26年度	放課後対策課	5	地域学校連携	18	放課後子ども教室	6	会議(放課後)	3	豊島区放課後子ども教室運営委員会資料	常用			
平成26年度	放課後対策課	5	地域学校連携	18	放課後子ども教室	6	会議(放課後)	4	豊島区放課後子ども教室コーディネーター懇談会資料	常用			
平成26年度	放課後対策課	5	地域学校連携	18	放課後子ども教室	6	会議(放課後)	5	豊島区放課後子ども教室スタッフ研修資料	常用			
平成26年度	放課後対策課	5	地域学校連携	18	放課後子ども教室	6	会議(放課後)	6	放課後子ども教室担当者会議（東京都）	常用			
平成27年度	放課後対策課	5	放課後対策	1	放課後庶務	6	その他庶務	7	子どもスキップ説明会資料	常用			
平成27年度	放課後対策課	5	放課後対策	2	放課後経理	1	会計マニュアル等	1	物品購入マニュアル	常用			
平成27年度	放課後対策課	5	放課後対策	2	放課後経理	1	会計マニュアル等	2	経理担当資料	常用			
平成27年度	放課後対策課	5	放課後対策	2	放課後経理	1	会計マニュアル等	3	年間契約マニュアル	常用			
平成27年度	放課後対策課	5	放課後対策	2	放課後経理	1	会計マニュアル等	4	会計事務手引き（施設配当予算分）	常用			
平成27年度	放課後対策課	5	放課後対策	2	放課後経理	3	区民集会室	1	集会室関係（資料）	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成27年度	放課後対策課	5	放課後対策	2	放課後経理	6	行政財産	2	平成17年度行政財産使用許可(置換不可・5年毎申請)	常用			
平成27年度	放課後対策課	5	放課後対策	2	放課後経理	6	行政財産	3	平成22年度行政財産使用許可(置換不可・5年毎申請)	常用			
平成27年度	放課後対策課	5	放課後対策	4	調査・報告	1	報告・調査	6	使用料調査	常用			
平成27年度	放課後対策課	5	放課後対策	4	調査・報告	4	届出	1	児童福祉施設廃止届	常用			
平成27年度	放課後対策課	5	放課後対策	4	調査・報告	4	届出	2	社会福祉事業届関係	常用			
平成27年度	放課後対策課	5	放課後対策	4	調査・報告	4	届出	3	子育てひろば社会福祉事業届（赤ちゃん・ふらっと）	常用			
平成27年度	放課後対策課	5	放課後対策	4	調査・報告	4	届出	4	補助金等交付施設の財産処分承認基準	常用			
平成27年度	放課後対策課	5	放課後対策	4	調査・報告	4	届出	5	教育財産免除使用申請書	常用			
平成27年度	放課後対策課	5	放課後対策	4	調査・報告	4	届出	6	児童福祉施設財産処分	常用			
平成27年度	放課後対策課	5	放課後対策	5	施設運営	1	運営関係	5	地震対応	常用			
平成27年度	放課後対策課	5	放課後対策	5	施設運営	1	運営関係	7	地域子ども懇談会（資料）	常用			
平成27年度	放課後対策課	5	放課後対策	5	施設運営	1	運営関係	8	校庭開放（開放運営委員会・利用者協議会）	常用			
平成27年度	放課後対策課	5	放課後対策	5	施設運営	1	運営関係	9	学童・スキップマニュアル類	常用			
平成27年度	放課後対策課	5	放課後対策	5	施設運営	1	運営関係	10	「ようこそ子どもスキップへ」　改訂	常用			
平成27年度	放課後対策課	5	放課後対策	5	施設運営	1	運営関係	11	子どもスキップ利用届出書・確認書	常用			
平成27年度	放課後対策課	5	放課後対策	5	施設運営	2	利用状況	1	豊島区立小中学校　児童数・生徒数・学級数	常用			
平成27年度	放課後対策課	5	放課後対策	5	施設運営	2	利用状況	2	子どもスキップ利用届出数	常用			
平成27年度	放課後対策課	5	放課後対策	5	施設運営	2	利用状況	3	学童クラブ実施状況（まとめ）	常用			
平成27年度	放課後対策課	5	放課後対策	5	施設運営	2	利用状況	4	児童館・子どもスキップ利用状況（まとめ）	常用			
平成27年度	放課後対策課	5	放課後対策	5	施設運営	3	アンケート	1	子どもスキップ検証アンケート	常用			
平成27年度	放課後対策課	5	放課後対策	5	施設運営	3	アンケート	2	平成２２年度学童延長アンケート	常用			
平成27年度	放課後対策課	5	放課後対策	5	施設運営	4	広報	2	ホームページ作成マニュアル	常用			
平成27年度	放課後対策課	5	放課後対策	5	施設運営	4	広報	3	ホームページガイドライン	常用			
平成27年度	放課後対策課	5	放課後対策	5	施設運営	4	広報	4	東京福祉ナビゲーション	常用			
平成27年度	放課後対策課	5	放課後対策	5	施設運営	4	広報	5	広報としま（放課後対策係分）	常用			
平成27年度	放課後対策課	5	放課後対策	5	施設運営	6	課OJT研修	6	課OJT関係書類	常用			
平成27年度	放課後対策課	5	放課後対策	6	学童クラブ	5	利用料	1	利用料見直し	常用			
平成27年度	放課後対策課	5	放課後対策	6	学童クラブ	7	障害児等	3	巡回関係	常用			
平成27年度	放課後対策課	5	放課後対策	6	学童クラブ	7	障害児等	4	障害児受入れ枠	常用			
平成27年度	放課後対策課	5	放課後対策	6	学童クラブ	8	学童その他	1	その他（問合せ・相談等）	常用			
平成27年度	放課後対策課	5	放課後対策	6	学童クラブ	8	学童その他	2	学童関係条例・規則	常用			
平成27年度	放課後対策課	5	放課後対策	6	学童クラブ	8	学童その他	3	利用案内	常用			
平成27年度	放課後対策課	5	放課後対策	6	学童クラブ	8	学童その他	4	学童クラブ事務処理マニュアル	常用			
平成27年度	放課後対策課	5	放課後対策	6	学童クラブ	8	学童その他	5	学童システム帳票	常用			
平成27年度	放課後対策課	5	放課後対策	6	学童クラブ	8	学童その他	6	学童システムマニュアル	常用			
平成27年度	放課後対策課	5	放課後対策	6	学童クラブ	8	学童その他	7	システム業者関係	常用			
平成27年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	1	開設	1	子どもスキップ南池袋　開設時資料（H16年開設）	常用			
平成27年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	1	開設	2	子どもスキップ南池袋開設資料	常用			
平成27年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	1	開設	3	子どもスキップ南池袋	常用			
平成27年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	1	開設	4	子どもスキップ巣鴨開設資料（H17年開設）	常用			
平成27年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	1	開設	5	子どもスキップ高松開設（H17年開設）	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成27年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	1	開設	6	子どもスキップさくら開設資料（H17年開設）	常用			
平成27年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	1	開設	7	子どもスキップ池袋第二開設資料（H18年開設）	常用			
平成27年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	1	開設	8	子どもスキップ高南開設資料（H18年開設）	常用			
平成27年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	1	開設	9	子どもスキップ富士見台開設資料（H18年開設）	常用			
平成27年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	1	開設	10	子どもスキップ駒込開設資料（H19年開設）	常用			
平成27年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	1	開設	11	子どもスキップ池袋第三開設資料（H19年開設）	常用			
平成27年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	1	開設	12	子どもスキップ朋有　開設時資料（H19年開設）	常用			
平成27年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	1	開設	13	朋有児童育成室周辺測量委託（測量成果簿）	常用			
平成27年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	1	開設	14	子どもスキップ椎名町開設資料（H20年開設）	常用			
平成27年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	1	開設	15	子どもスキップ清和開設資料（H21年開設）	常用			
平成27年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	1	開設	16	仰高育成室（スキップ開設準備）	常用			
平成27年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	1	開設	17	平成21年度子どもスキップ仰高開設資料	常用			
平成27年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	1	開設	18	子どもスキップ仰高（H22年開設）	常用			
平成27年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	1	開設	19	子どもスキップ長崎開設検討関係書	常用			
平成27年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	1	開設	20	子どもスキップ長崎開設資料（H22年開設）	常用			
平成27年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	1	開設	21	子どもスキップ要開設検討関係書（H24年開設）	常用			
平成27年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	1	開設	22	子どもスキップ要　開設時資料（H24年）	常用			
平成27年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	1	開設	23	子どもスキップ要開設資料	常用			
平成27年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	1	開設	24	子どもスキップ目白開設資料（H26年）	常用			
平成27年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	1	開設	25	子どもスキップ目白　開設時資料	常用			
平成27年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	1	開設	26	子どもスキップ池袋開設検討関係書	常用			
平成27年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	1	開設	27	池袋第一小学校	常用			
平成27年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	1	開設	28	朝日小学校	常用			
平成27年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	1	開設	29	西巣鴨小学校	常用			
平成27年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	1	開設	30	千早小学校	常用			
平成27年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	2	補助金	1	都包括補助（開設・大規模改修）（上期）	常用			
平成27年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	2	補助金	2	都包括補助（開設・大規模改修）（期）	常用			
平成27年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	2	補助金	3	国庫補助（学童クラブ設置）（上期）	常用			
平成27年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	2	補助金	4	国庫補助（学童クラブ設置）（下期）	常用			
平成27年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	3	契約	1	契約締結決定書	常用			
平成27年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	4	その他資料	1	ＮＴＴ開設時資料	常用			
平成27年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	4	その他資料	2	学校１１０番工事（開設時資料）	常用			
平成27年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	4	その他資料	3	説明会	常用			
平成27年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	4	その他資料	4	施設情報（図面等）	常用			
平成27年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	4	その他資料	5	児童館施設平面図	常用			
平成27年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	4	その他資料	6	区立小学校施設配置図	常用			
平成27年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	5	改修	1	池袋本町児童館改修工事関係書	常用			
平成27年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	5	改修	2	平成２３年度　池本改修工事	常用			
平成27年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	5	改修	3	子どもスキップ朝日・高松・西巣鴨　工事関係書（H17年）	常用			
平成27年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	5	改修	4	要小改修工事	常用			
平成27年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	5	改修	5	子どもスキップ要建設工事関係書	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成27年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	5	改修	6	子どもスキップ朋有建設工事関係書	常用			
平成27年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	5	改修	7	平成24年度　高南工事	常用			
平成27年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	5	改修	8	子どもスキップ清和建設工事関係書	常用			
平成27年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	5	改修	9	高松改修工事	常用			
平成27年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	5	改修	10	椎名町小改修工事	常用			
平成27年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	6	中高生センター	2	ジャンプ長崎開設前準備資料（改修工事竣工図）	常用			
平成27年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	6	中高生センター	3	ジャンプ長崎開設前準備資料（音楽室改修検討資料）	常用			
平成27年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	6	中高生センター	4	ジャンプ長崎開設前準備資料（近隣住民説明会資料）	常用			
平成27年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	6	中高生センター	5	ジャンプ長崎公共用地境界確定書類	常用			
平成27年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	6	中高生センター	6	ジャンプ長崎　開設時資料	常用			
平成27年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	6	中高生センター	7	ジャンプ長崎改修写真・初度調弁契約書類	常用			
平成27年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	6	中高生センター	8	ジャンプ長崎消防届出書・セコム設置書類	常用			
平成27年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	6	中高生センター	9	ジャンプ東池袋設置届出書類	常用			
平成27年度	放課後対策課	5	放課後対策	8	旧児童館			1	廃止児童館	常用			
平成27年度	放課後対策課	5	放課後対策	8	旧児童館			2	旧南池袋児童館	常用			
平成27年度	放課後対策課	5	放課後対策	8	旧児童館			3	上池袋第一児童館	常用			
平成27年度	放課後対策課	5	放課後対策	8	旧児童館			4	上池袋第二児童館	常用			
平成27年度	放課後対策課	5	放課後対策	8	旧児童館			5	千早児童館	常用			
平成27年度	放課後対策課	5	放課後対策	8	旧児童館			6	旧西池袋児童館	常用			
平成27年度	放課後対策課	5	放課後対策	8	旧児童館			7	旧東池袋児童館	常用			
平成27年度	放課後対策課	5	放課後対策	8	旧児童館			8	旧雑司ヶ谷児童館	常用			
平成27年度	放課後対策課	5	放課後対策	8	旧児童館			9	旧要町第一児童館	常用			
平成27年度	放課後対策課	5	放課後対策	8	旧児童館			10	旧長崎第二児童館	常用			
平成27年度	放課後対策課	5	放課後対策	8	旧児童館			11	長崎小学校区域	常用			
平成27年度	放課後対策課	5	放課後対策	8	旧児童館			12	巣鴨第二児童館　（フロール巣鴨　賃借料）	常用			
平成27年度	放課後対策課	5	放課後対策	8	旧児童館			13	巣鴨５丁目関係資料	常用			
平成27年度	放課後対策課	5	放課後対策	8	旧児童館			14	旧スキップ南池袋賃貸借関係書類	常用			
平成27年度	放課後対策課	5	放課後対策	9	財産			1	東池袋５丁目児童館用地	常用			
平成27年度	放課後対策課	5	放課後対策	9	財産			11	教育財産免除使用申請書	常用			
平成27年度	放課後対策課	5	地域学校連携	1	法規			1	規則・要綱	常用			
平成27年度	放課後対策課	5	地域学校連携	2	庶務			10	個人情報保護審議会資料	常用			
平成27年度	放課後対策課	5	地域学校連携	2	庶務			11	個人情報取扱書類（開放業務）	常用			
平成27年度	放課後対策課	5	地域学校連携	2	庶務			14	東北大震災対応	常用			
平成27年度	放課後対策課	5	地域学校連携	2	庶務			15	学校施設台帳	常用			
平成27年度	放課後対策課	5	地域学校連携	2	庶務			19	土曜公開授業	常用			
平成27年度	放課後対策課	5	地域学校連携	4	広報・広聴	1	広聴（小学校）	1	広報・広聴（小学校）	常用			
平成27年度	放課後対策課	5	地域学校連携	4	広報・広聴	2	広聴（中学校）	1	広報・広聴（中学校）	常用			
平成27年度	放課後対策課	5	地域学校連携	4	広報・広聴	3	区民の声	1	区民の声（現年度）	常用			
平成27年度	放課後対策課	5	地域学校連携	4	広報・広聴	3	区民の声	2	区民の声（１２～２４年度）	常用			
平成27年度	放課後対策課	5	地域学校連携	5	人事			4	組合（公務公共）	常用			
平成27年度	放課後対策課	5	地域学校連携	5	人事			5	組合（ネットワーク）	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成27年度	放課後対策課	5	地域学校連携	5	人事			6	組合（都職労）	常用			
平成27年度	放課後対策課	5	地域学校連携	6	非常勤・臨時職員			1	社会教育指導員（任用）	30年	令和28年3月31日		文書主管課
平成27年度	放課後対策課	5	地域学校連携	6	非常勤・臨時職員			13	労働基準監督署書類（調整事項）	30年	令和28年3月31日		文書主管課
平成27年度	放課後対策課	5	地域学校連携	6	非常勤・臨時職員			15	放課後子ども教室臨時職員（雇用）	30年	令和28年3月31日		文書主管課
平成27年度	放課後対策課	5	地域学校連携	7	社会保険			2	社会保険（資格取得・喪失）	30年	令和28年3月31日		文書主管課
平成27年度	放課後対策課	5	地域学校連携	8	学校開放管理員	1	庶務（管理員）	4	学校開放管理員（変形労働時間制）	常用			
平成27年度	放課後対策課	5	地域学校連携	8	学校開放管理員	2	人事（管理員）	1	学校開放管理員【再任用】（任用）	30年	令和28年3月31日		文書主管課
平成27年度	放課後対策課	5	地域学校連携	8	学校開放管理員	2	人事（管理員）	2	学校開放管理員【非常勤】（任用）	30年	令和28年3月31日		文書主管課
平成27年度	放課後対策課	5	地域学校連携	8	学校開放管理員	2	人事（管理員）	3	学校開放管理員（異動）	10年	令和8年3月31日		文書主管課
平成27年度	放課後対策課	5	地域学校連携	8	学校開放管理員	2	人事（管理員）	4	学校開放管理員【臨時】（任用）	30年	令和28年3月31日		文書主管課
平成27年度	放課後対策課	5	地域学校連携	8	学校開放管理員	3	服務（管理員）	4	年休付与見直し（平成22，23年度）	常用			
平成27年度	放課後対策課	5	地域学校連携	8	学校開放管理員	3	服務（管理員）	12	公務災害・労働災害	常用			
平成27年度	放課後対策課	5	地域学校連携	11	学校使用料	4	その他（使用料）	1	学校使用料（使用料の変遷）	常用			
平成27年度	放課後対策課	5	地域学校連携	12	物品			1	供用備品総括表（小学校）	常用			
平成27年度	放課後対策課	5	地域学校連携	12	物品			2	供用備品総括表（中学校）	常用			
平成27年度	放課後対策課	5	地域学校連携	12	物品			4	備品（開放備品一覧）	常用			
平成27年度	放課後対策課	5	地域学校連携	12	物品			5	備品（データベース帳票管理アルバム）	常用			
平成27年度	放課後対策課	5	地域学校連携	14	委員会			2	連合運営委員会（資料・議事録）	10年	令和8年3月31日		文書主管課
平成27年度	放課後対策課	5	地域学校連携	15	学校開放	1	庶務(開放)	5	利用規約（小学校）	常用			
平成27年度	放課後対策課	5	地域学校連携	15	学校開放	1	庶務(開放)	6	利用規約（中学校）	常用			
平成27年度	放課後対策課	5	地域学校連携	15	学校開放	2	事業運営（開放）	1	放課後子ども事業検討ＰＴ資料	30年	令和28年3月31日		文書主管課
平成27年度	放課後対策課	5	地域学校連携	15	学校開放	2	事業運営（開放）	2	利用者団体個別事項（小学校）	常用			
平成27年度	放課後対策課	5	地域学校連携	15	学校開放	2	事業運営（開放）	3	利用者団体個別事項（中学校）	常用			
平成27年度	放課後対策課	5	地域学校連携	15	学校開放	2	事業運営（開放）	4	団体開放課題（小学校）	常用			
平成27年度	放課後対策課	5	地域学校連携	15	学校開放	2	事業運営（開放）	5	団体開放課題（中学校）	常用			
平成27年度	放課後対策課	5	地域学校連携	15	学校開放	2	事業運営（開放）	6	団体開放課題（仮設校舎）	常用			
平成27年度	放課後対策課	5	地域学校連携	15	学校開放	2	事業運営（開放）	7	団体開放課題（閉校施設）	常用			
平成27年度	放課後対策課	5	地域学校連携	15	学校開放	2	事業運営（開放）	8	学校開放施設利用条件書類	常用			
平成27年度	放課後対策課	5	地域学校連携	15	学校開放	2	事業運営（開放）	9	23区学校開放状況	常用			
平成27年度	放課後対策課	5	地域学校連携	15	学校開放	2	事業運営（開放）	11	開放管理業務外部委託資料	常用			
平成27年度	放課後対策課	5	地域学校連携	15	学校開放	2	事業運営（開放）	12	学校開放時間短縮書類	常用			
平成27年度	放課後対策課	5	地域学校連携	15	学校開放	2	事業運営（開放）	13	団体開放一部自主管理資料	常用			
平成27年度	放課後対策課	5	地域学校連携	15	学校開放	2	事業運営（開放）	14	学校警備機械化（学校開放）	常用			
平成27年度	放課後対策課	5	地域学校連携	15	学校開放	2	事業運営（開放）	16	学校開放事業（事業の変遷）	常用			
平成27年度	放課後対策課	5	地域学校連携	15	学校開放	4	統計(開放)	14	学校開放集計表（平成8～24年度）	常用			
平成27年度	放課後対策課	5	地域学校連携	15	学校開放	5	便り（小学校）	1	開放だより・事業報告書（小学校）	30年	令和28年3月31日		文書主管課
平成27年度	放課後対策課	5	地域学校連携	15	学校開放	6	便り（中学校）	1	開放だより・事業報告書（中学校）	30年	令和28年3月31日		文書主管課
平成27年度	放課後対策課	5	地域学校連携	16	団体登録			3	団体登録（学校改築時対応）	常用			
平成27年度	放課後対策課	5	地域学校連携	17	中学校部活動	1	外部指導員	5	中学校部活動外部指導員補助金（東京都）	10年	令和8年3月31日		文書主管課
平成27年度	放課後対策課	5	地域学校連携	18	放課後子ども教室	1	庶務(放課後)	3	未開設子どもスキップと放課後子ども教室書類（今後の計画・事業方針）	常用			
平成27年度	放課後対策課	5	地域学校連携	18	放課後子ども教室	2	事業(放課後)	26	放課後子どもプラン資料	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成27年度	放課後対策課	5	地域学校連携	18	放課後子ども教室	2	事業(放課後)	27	放課後子ども教室資料（豊島区）	常用			
平成27年度	放課後対策課	5	地域学校連携	18	放課後子ども教室	2	事業(放課後)	28	放課後子ども教室資料（東京都）	常用			
平成27年度	放課後対策課	5	地域学校連携	18	放課後子ども教室	2	事業(放課後)	29	地域子ども教室資料（豊島区）	常用			
平成27年度	放課後対策課	5	地域学校連携	18	放課後子ども教室	2	事業(放課後)	30	地域子ども教室資料（東京都）	常用			
平成27年度	放課後対策課	5	地域学校連携	18	放課後子ども教室	3	夏休み学習教室	1	夏休み学習教室資料	常用			
平成27年度	放課後対策課	5	地域学校連携	18	放課後子ども教室	4	会計(放課後)	21	放課後子ども教室事業の開催と経費の支出	5年	令和3年3月31日	移管	
平成27年度	放課後対策課	5	地域学校連携	18	放課後子ども教室	4	会計(放課後)	22	東京都社会教育指導員会（分担金の支出）	10年	令和8年3月31日		文書主管課
平成27年度	放課後対策課	5	地域学校連携	18	放課後子ども教室	4	会計(放課後)	23	東京都放課後子供教室推進事業費等（補助金）	10年	令和8年3月31日		文書主管課
平成27年度	放課後対策課	5	地域学校連携	18	放課後子ども教室	6	会議(放課後)	1	東京都社会教育指導員会資料	常用			
平成27年度	放課後対策課	5	地域学校連携	18	放課後子ども教室	6	会議(放課後)	2	東京都社会教育指導員会発行物	常用			
平成27年度	放課後対策課	5	地域学校連携	18	放課後子ども教室	6	会議(放課後)	3	豊島区放課後子ども教室運営委員会資料	常用			
平成27年度	放課後対策課	5	地域学校連携	18	放課後子ども教室	6	会議(放課後)	4	豊島区放課後子ども教室コーディネーター懇談会資料	常用			
平成27年度	放課後対策課	5	地域学校連携	18	放課後子ども教室	6	会議(放課後)	5	豊島区放課後子ども教室スタッフ研修資料	常用			
平成27年度	放課後対策課	5	地域学校連携	18	放課後子ども教室	6	会議(放課後)	6	放課後子ども教室担当者会議（東京都）	常用			
平成28年度	放課後対策課	5	放課後対策	1	放課後庶務	6	その他庶務	7	子どもスキップ説明会資料	常用			
平成28年度	放課後対策課	5	放課後対策	2	放課後経理	1	会計マニュアル等	1	物品購入マニュアル	常用			
平成28年度	放課後対策課	5	放課後対策	2	放課後経理	1	会計マニュアル等	2	経理担当資料	常用			
平成28年度	放課後対策課	5	放課後対策	2	放課後経理	1	会計マニュアル等	3	年間契約マニュアル	常用			
平成28年度	放課後対策課	5	放課後対策	2	放課後経理	1	会計マニュアル等	4	会計事務手引き（施設配当予算分）	常用			
平成28年度	放課後対策課	5	放課後対策	2	放課後経理	3	区民集会室	1	集会室関係（資料）	常用			
平成28年度	放課後対策課	5	放課後対策	2	放課後経理	6	行政財産	2	平成17年度行政財産使用許可(置換不可・5年毎申請)	常用			
平成28年度	放課後対策課	5	放課後対策	2	放課後経理	6	行政財産	3	平成22年度行政財産使用許可(置換不可・5年毎申請)	常用			
平成28年度	放課後対策課	5	放課後対策	4	調査・報告	1	報告・調査	6	使用料調査	常用			
平成28年度	放課後対策課	5	放課後対策	4	調査・報告	4	届出	1	児童福祉施設廃止届	常用			
平成28年度	放課後対策課	5	放課後対策	4	調査・報告	4	届出	2	社会福祉事業届関係	常用			
平成28年度	放課後対策課	5	放課後対策	4	調査・報告	4	届出	3	子育てひろば社会福祉事業届（赤ちゃん・ふらっと）	常用			
平成28年度	放課後対策課	5	放課後対策	4	調査・報告	4	届出	4	補助金等交付施設の財産処分承認基準	常用			
平成28年度	放課後対策課	5	放課後対策	4	調査・報告	4	届出	5	教育財産免除使用申請書	常用			
平成28年度	放課後対策課	5	放課後対策	4	調査・報告	4	届出	6	児童福祉施設財産処分	常用			
平成28年度	放課後対策課	5	放課後対策	5	施設運営	1	運営関係	5	地震対応	常用			
平成28年度	放課後対策課	5	放課後対策	5	施設運営	1	運営関係	7	地域子ども懇談会（資料）	常用			
平成28年度	放課後対策課	5	放課後対策	5	施設運営	1	運営関係	8	校庭開放（開放運営委員会・利用者協議会）	常用			
平成28年度	放課後対策課	5	放課後対策	5	施設運営	1	運営関係	9	学童・スキップマニュアル類	常用			
平成28年度	放課後対策課	5	放課後対策	5	施設運営	1	運営関係	10	「ようこそ子どもスキップへ」　改訂	常用			
平成28年度	放課後対策課	5	放課後対策	5	施設運営	1	運営関係	11	子どもスキップ利用届出書・確認書	常用			
平成28年度	放課後対策課	5	放課後対策	5	施設運営	2	利用状況	1	豊島区立小中学校　児童数・生徒数・学級数	常用			
平成28年度	放課後対策課	5	放課後対策	5	施設運営	2	利用状況	2	子どもスキップ利用届出数	常用			
平成28年度	放課後対策課	5	放課後対策	5	施設運営	2	利用状況	3	学童クラブ実施状況（まとめ）	常用			
平成28年度	放課後対策課	5	放課後対策	5	施設運営	2	利用状況	4	児童館・子どもスキップ利用状況（まとめ）	常用			
平成28年度	放課後対策課	5	放課後対策	5	施設運営	3	アンケート	1	子どもスキップ検証アンケート	常用			
平成28年度	放課後対策課	5	放課後対策	5	施設運営	3	アンケート	2	平成２２年度学童延長アンケート	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成28年度	放課後対策課	5	放課後対策	5	施設運営	4	広報	2	ホームページ作成マニュアル	常用			
平成28年度	放課後対策課	5	放課後対策	5	施設運営	4	広報	3	ホームページガイドライン	常用			
平成28年度	放課後対策課	5	放課後対策	5	施設運営	4	広報	4	東京福祉ナビゲーション	常用			
平成28年度	放課後対策課	5	放課後対策	5	施設運営	4	広報	5	広報としま（放課後対策係分）	常用			
平成28年度	放課後対策課	5	放課後対策	5	施設運営	6	課OJT研修	6	課OJT関係書類	常用			
平成28年度	放課後対策課	5	放課後対策	6	学童クラブ	5	利用料	1	利用料見直し	常用			
平成28年度	放課後対策課	5	放課後対策	6	学童クラブ	7	障害児等	3	巡回関係	常用			
平成28年度	放課後対策課	5	放課後対策	6	学童クラブ	7	障害児等	4	障害児受入れ枠	常用			
平成28年度	放課後対策課	5	放課後対策	6	学童クラブ	8	学童その他	1	その他（問合せ・相談等）	常用			
平成28年度	放課後対策課	5	放課後対策	6	学童クラブ	8	学童その他	2	学童関係条例・規則	常用			
平成28年度	放課後対策課	5	放課後対策	6	学童クラブ	8	学童その他	3	利用案内	常用			
平成28年度	放課後対策課	5	放課後対策	6	学童クラブ	8	学童その他	4	学童クラブ事務処理マニュアル	常用			
平成28年度	放課後対策課	5	放課後対策	6	学童クラブ	8	学童その他	5	学童システム帳票	常用			
平成28年度	放課後対策課	5	放課後対策	6	学童クラブ	8	学童その他	6	学童システムマニュアル	常用			
平成28年度	放課後対策課	5	放課後対策	6	学童クラブ	8	学童その他	7	システム業者関係	常用			
平成28年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	1	開設	1	子どもスキップ南池袋　開設時資料（H16年開設）	常用			
平成28年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	1	開設	2	子どもスキップ南池袋開設資料	常用			
平成28年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	1	開設	3	子どもスキップ南池袋	常用			
平成28年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	1	開設	4	子どもスキップ巣鴨開設資料（H17年開設）	常用			
平成28年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	1	開設	5	子どもスキップ高松開設（H17年開設）	常用			
平成28年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	1	開設	6	子どもスキップさくら開設資料（H17年開設）	常用			
平成28年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	1	開設	7	子どもスキップ池袋第二開設資料（H18年開設）	常用			
平成28年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	1	開設	8	子どもスキップ高南開設資料（H18年開設）	常用			
平成28年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	1	開設	9	子どもスキップ富士見台開設資料（H18年開設）	常用			
平成28年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	1	開設	10	子どもスキップ駒込開設資料（H19年開設）	常用			
平成28年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	1	開設	11	子どもスキップ池袋第三開設資料（H19年開設）	常用			
平成28年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	1	開設	12	子どもスキップ朋有　開設時資料（H19年開設）	常用			
平成28年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	1	開設	13	朋有児童育成室周辺測量委託（測量成果簿）	常用			
平成28年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	1	開設	14	子どもスキップ椎名町開設資料（H20年開設）	常用			
平成28年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	1	開設	15	子どもスキップ清和開設資料（H21年開設）	常用			
平成28年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	1	開設	16	仰高育成室（スキップ開設準備）	常用			
平成28年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	1	開設	17	平成21年度子どもスキップ仰高開設資料	常用			
平成28年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	1	開設	18	子どもスキップ仰高（H22年開設）	常用			
平成28年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	1	開設	19	子どもスキップ長崎開設検討関係書	常用			
平成28年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	1	開設	20	子どもスキップ長崎開設資料（H22年開設）	常用			
平成28年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	1	開設	21	子どもスキップ要開設検討関係書（H24年開設）	常用			
平成28年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	1	開設	22	子どもスキップ要　開設時資料（H24年）	常用			
平成28年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	1	開設	23	子どもスキップ要開設資料	常用			
平成28年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	1	開設	24	子どもスキップ目白開設資料（H26年）	常用			
平成28年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	1	開設	25	子どもスキップ目白　開設時資料	常用			
平成28年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	1	開設	26	子どもスキップ池袋開設検討関係書	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成28年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	1	開設	27	池袋第一小学校	常用			
平成28年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	1	開設	28	朝日小学校	常用			
平成28年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	1	開設	29	西巣鴨小学校	常用			
平成28年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	1	開設	30	千早小学校	常用			
平成28年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	2	補助金	1	都包括補助（開設・大規模改修）（上期）	常用			
平成28年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	2	補助金	2	都包括補助（開設・大規模改修）（期）	常用			
平成28年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	2	補助金	3	国庫補助（学童クラブ設置）（上期）	常用			
平成28年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	2	補助金	4	国庫補助（学童クラブ設置）（下期）	常用			
平成28年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	3	契約	1	契約締結決定書	常用			
平成28年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	4	その他資料	1	ＮＴＴ開設時資料	常用			
平成28年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	4	その他資料	2	学校１１０番工事（開設時資料）	常用			
平成28年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	4	その他資料	3	説明会	常用			
平成28年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	4	その他資料	4	施設情報（図面等）	常用			
平成28年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	4	その他資料	5	児童館施設平面図	常用			
平成28年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	4	その他資料	6	区立小学校施設配置図	常用			
平成28年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	5	改修	1	池袋本町児童館改修工事関係書	常用			
平成28年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	5	改修	2	平成２３年度　池本改修工事	常用			
平成28年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	5	改修	3	子どもスキップ朝日・高松・西巣鴨　工事関係書（H17年）	常用			
平成28年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	5	改修	4	要小改修工事	常用			
平成28年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	5	改修	5	子どもスキップ要建設工事関係書	常用			
平成28年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	5	改修	6	子どもスキップ朋有建設工事関係書	常用			
平成28年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	5	改修	7	平成24年度　高南工事	常用			
平成28年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	5	改修	8	子どもスキップ清和建設工事関係書	常用			
平成28年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	5	改修	9	高松改修工事	常用			
平成28年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	5	改修	10	椎名町小改修工事	常用			
平成28年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	6	中高生センター	2	ジャンプ長崎開設前準備資料（改修工事竣工図）	常用			
平成28年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	6	中高生センター	3	ジャンプ長崎開設前準備資料（音楽室改修検討資料）	常用			
平成28年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	6	中高生センター	4	ジャンプ長崎開設前準備資料（近隣住民説明会資料）	常用			
平成28年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	6	中高生センター	5	ジャンプ長崎公共用地境界確定書類	常用			
平成28年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	6	中高生センター	6	ジャンプ長崎　開設時資料	常用			
平成28年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	6	中高生センター	7	ジャンプ長崎改修写真・初度調弁契約書類	常用			
平成28年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	6	中高生センター	8	ジャンプ長崎消防届出書・セコム設置書類	常用			
平成28年度	放課後対策課	5	放課後対策	7	開設・改修	6	中高生センター	9	ジャンプ東池袋設置届出書類	常用			
平成28年度	放課後対策課	5	放課後対策	8	旧児童館			1	廃止児童館	常用			
平成28年度	放課後対策課	5	放課後対策	8	旧児童館			2	旧南池袋児童館	常用			
平成28年度	放課後対策課	5	放課後対策	8	旧児童館			3	上池袋第一児童館	常用			
平成28年度	放課後対策課	5	放課後対策	8	旧児童館			4	上池袋第二児童館	常用			
平成28年度	放課後対策課	5	放課後対策	8	旧児童館			5	千早児童館	常用			
平成28年度	放課後対策課	5	放課後対策	8	旧児童館			6	旧西池袋児童館	常用			
平成28年度	放課後対策課	5	放課後対策	8	旧児童館			7	旧東池袋児童館	常用			
平成28年度	放課後対策課	5	放課後対策	8	旧児童館			8	旧雑司ヶ谷児童館	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成28年度	放課後対策課	5	放課後対策	8	旧児童館			9	旧要町第一児童館	常用			
平成28年度	放課後対策課	5	放課後対策	8	旧児童館			10	旧長崎第二児童館	常用			
平成28年度	放課後対策課	5	放課後対策	8	旧児童館			11	長崎小学校区域	常用			
平成28年度	放課後対策課	5	放課後対策	8	旧児童館			12	巣鴨第二児童館　（フロール巣鴨　賃借料）	常用			
平成28年度	放課後対策課	5	放課後対策	8	旧児童館			13	巣鴨５丁目関係資料	常用			
平成28年度	放課後対策課	5	放課後対策	8	旧児童館			14	旧スキップ南池袋賃貸借関係書類	常用			
平成28年度	放課後対策課	5	放課後対策	9	財産			1	東池袋５丁目児童館用地	常用			
平成28年度	放課後対策課	5	放課後対策	9	財産			11	教育財産免除使用申請書	常用			
平成28年度	放課後対策課	5	地域学校連携	1	法規			1	規則・要綱	常用			
平成28年度	放課後対策課	5	地域学校連携	2	庶務			10	個人情報保護審議会資料	常用			
平成28年度	放課後対策課	5	地域学校連携	2	庶務			11	個人情報取扱書類（開放業務）	常用			
平成28年度	放課後対策課	5	地域学校連携	2	庶務			14	東北大震災対応	常用			
平成28年度	放課後対策課	5	地域学校連携	2	庶務			15	学校施設台帳	常用			
平成28年度	放課後対策課	5	地域学校連携	2	庶務			19	土曜公開授業	常用			
平成28年度	放課後対策課	5	地域学校連携	4	広報・広聴	1	広聴（小学校）	1	広報・広聴（小学校）	常用			
平成28年度	放課後対策課	5	地域学校連携	4	広報・広聴	2	広聴（中学校）	1	広報・広聴（中学校）	常用			
平成28年度	放課後対策課	5	地域学校連携	4	広報・広聴	3	区民の声	1	区民の声（現年度）	常用			
平成28年度	放課後対策課	5	地域学校連携	4	広報・広聴	3	区民の声	2	区民の声（１２～２４年度）	常用			
平成28年度	放課後対策課	5	地域学校連携	5	人事			4	組合（公務公共）	常用			
平成28年度	放課後対策課	5	地域学校連携	5	人事			5	組合（ネットワーク）	常用			
平成28年度	放課後対策課	5	地域学校連携	5	人事			6	組合（都職労）	常用			
平成28年度	放課後対策課	5	地域学校連携	6	非常勤・臨時職員			1	社会教育指導員（任用）	30年	令和29年3月31日		文書主管課
平成28年度	放課後対策課	5	地域学校連携	6	非常勤・臨時職員			13	労働基準監督署書類（調整事項）	30年	令和29年3月31日		文書主管課
平成28年度	放課後対策課	5	地域学校連携	6	非常勤・臨時職員			15	放課後子ども教室臨時職員（雇用）	30年	令和29年3月31日		文書主管課
平成28年度	放課後対策課	5	地域学校連携	7	社会保険			2	社会保険（資格取得・喪失）	30年	令和29年3月31日		文書主管課
平成28年度	放課後対策課	5	地域学校連携	8	学校開放管理員	1	庶務（管理員）	4	学校開放管理員（変形労働時間制）	常用			
平成28年度	放課後対策課	5	地域学校連携	8	学校開放管理員	2	人事（管理員）	1	学校開放管理員【再任用】（任用）	30年	令和29年3月31日		文書主管課
平成28年度	放課後対策課	5	地域学校連携	8	学校開放管理員	2	人事（管理員）	2	学校開放管理員【非常勤】（任用）	30年	令和29年3月31日		文書主管課
平成28年度	放課後対策課	5	地域学校連携	8	学校開放管理員	2	人事（管理員）	3	学校開放管理員（異動）	10年	令和9年3月31日		文書主管課
平成28年度	放課後対策課	5	地域学校連携	8	学校開放管理員	2	人事（管理員）	4	学校開放管理員【臨時】（任用）	30年	令和29年3月31日		文書主管課
平成28年度	放課後対策課	5	地域学校連携	8	学校開放管理員	3	服務（管理員）	4	年休付与見直し（平成22，23年度）	常用			
平成28年度	放課後対策課	5	地域学校連携	8	学校開放管理員	3	服務（管理員）	12	公務災害・労働災害	常用			
平成28年度	放課後対策課	5	地域学校連携	11	学校使用料	4	その他（使用料）	1	学校使用料（使用料の変遷）	常用			
平成28年度	放課後対策課	5	地域学校連携	12	物品			1	供用備品総括表（小学校）	常用			
平成28年度	放課後対策課	5	地域学校連携	12	物品			2	供用備品総括表（中学校）	常用			
平成28年度	放課後対策課	5	地域学校連携	12	物品			4	備品（開放備品一覧）	常用			
平成28年度	放課後対策課	5	地域学校連携	12	物品			5	備品（データベース帳票管理アルバム）	常用			
平成28年度	放課後対策課	5	地域学校連携	14	委員会			2	連合運営委員会（資料・議事録）	10年	令和9年3月31日		文書主管課
平成28年度	放課後対策課	5	地域学校連携	15	学校開放	1	庶務(開放)	5	利用規約（小学校）	常用			
平成28年度	放課後対策課	5	地域学校連携	15	学校開放	1	庶務(開放)	6	利用規約（中学校）	常用			
平成28年度	放課後対策課	5	地域学校連携	15	学校開放	2	事業運営（開放）	1	放課後子ども事業検討ＰＴ資料	30年	令和29年3月31日		文書主管課

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成28年度	放課後対策課	5	地域学校連携	15	学校開放	2	事業運営（開放）	2	利用者団体個別事項（小学校）	常用			
平成28年度	放課後対策課	5	地域学校連携	15	学校開放	2	事業運営（開放）	3	利用者団体個別事項（中学校）	常用			
平成28年度	放課後対策課	5	地域学校連携	15	学校開放	2	事業運営（開放）	4	団体開放課題（小学校）	常用			
平成28年度	放課後対策課	5	地域学校連携	15	学校開放	2	事業運営（開放）	5	団体開放課題（中学校）	常用			
平成28年度	放課後対策課	5	地域学校連携	15	学校開放	2	事業運営（開放）	6	団体開放課題（仮設校舎）	常用			
平成28年度	放課後対策課	5	地域学校連携	15	学校開放	2	事業運営（開放）	7	団体開放課題（閉校施設）	常用			
平成28年度	放課後対策課	5	地域学校連携	15	学校開放	2	事業運営（開放）	8	学校開放施設利用条件書類	常用			
平成28年度	放課後対策課	5	地域学校連携	15	学校開放	2	事業運営（開放）	9	23区学校開放状況	常用			
平成28年度	放課後対策課	5	地域学校連携	15	学校開放	2	事業運営（開放）	11	開放管理業務外部委託資料	常用			
平成28年度	放課後対策課	5	地域学校連携	15	学校開放	2	事業運営（開放）	12	学校開放時間短縮書類	常用			
平成28年度	放課後対策課	5	地域学校連携	15	学校開放	2	事業運営（開放）	13	団体開放一部自主管理資料	常用			
平成28年度	放課後対策課	5	地域学校連携	15	学校開放	2	事業運営（開放）	14	学校警備機械化（学校開放）	常用			
平成28年度	放課後対策課	5	地域学校連携	15	学校開放	2	事業運営（開放）	16	学校開放事業（事業の変遷）	常用			
平成28年度	放課後対策課	5	地域学校連携	15	学校開放	4	統計(開放)	14	学校開放集計表（平成8～24年度）	常用			
平成28年度	放課後対策課	5	地域学校連携	15	学校開放	5	便り（小学校）	1	開放だより・事業報告書（小学校）	30年	令和29年3月31日		文書主管課
平成28年度	放課後対策課	5	地域学校連携	15	学校開放	6	便り（中学校）	1	開放だより・事業報告書（中学校）	30年	令和29年3月31日		文書主管課
平成28年度	放課後対策課	5	地域学校連携	16	団体登録			3	団体登録（学校改築時対応）	常用			
平成28年度	放課後対策課	5	地域学校連携	17	中学校部活動	1	外部指導員	5	中学校部活動外部指導員補助金（東京都）	10年	令和9年3月31日		文書主管課
平成28年度	放課後対策課	5	地域学校連携	18	放課後子ども教室	1	庶務(放課後)	2	保険（放課後事業）	10年	令和9年3月31日		文書主管課
平成28年度	放課後対策課	5	地域学校連携	18	放課後子ども教室	1	庶務(放課後)	3	未開設子どもスキップと放課後子ども教室書類（今後の計画・事業方針）	常用			
平成28年度	放課後対策課	5	地域学校連携	18	放課後子ども教室	1	庶務(放課後)	3	未開設子どもスキップと放課後子ども教室書類（今後の計画・事業方針）	常用			
平成28年度	放課後対策課	5	地域学校連携	18	放課後子ども教室	2	事業(放課後)	20	放課後子ども教室チラシ	10年	令和9年3月31日		文書主管課
平成28年度	放課後対策課	5	地域学校連携	18	放課後子ども教室	2	事業(放課後)	26	放課後子どもプラン資料	常用			
平成28年度	放課後対策課	5	地域学校連携	18	放課後子ども教室	2	事業(放課後)	27	放課後子ども教室資料（豊島区）	常用			
平成28年度	放課後対策課	5	地域学校連携	18	放課後子ども教室	2	事業(放課後)	28	放課後子ども教室資料（東京都）	常用			
平成28年度	放課後対策課	5	地域学校連携	18	放課後子ども教室	2	事業(放課後)	29	地域子ども教室資料（豊島区）	常用			
平成28年度	放課後対策課	5	地域学校連携	18	放課後子ども教室	2	事業(放課後)	30	地域子ども教室資料（東京都）	常用			
平成28年度	放課後対策課	5	地域学校連携	18	放課後子ども教室	3	夏休み学習教室	1	夏休み学習教室資料	常用			
平成28年度	放課後対策課	5	地域学校連携	18	放課後子ども教室	3	夏休み学習教室	2	夏休み学習教室名簿	10年	令和9年3月31日		文書主管課
平成28年度	放課後対策課	5	地域学校連携	18	放課後子ども教室	4	会計(放課後)	22	東京都社会教育指導員会（分担金の支出）	10年	令和9年3月31日		文書主管課
平成28年度	放課後対策課	5	地域学校連携	18	放課後子ども教室	4	会計(放課後)	23	東京都放課後子供教室推進事業費等（補助金）	10年	令和9年3月31日		文書主管課
平成28年度	放課後対策課	5	地域学校連携	18	放課後子ども教室	6	会議(放課後)	1	東京都社会教育指導員会資料	常用			
平成28年度	放課後対策課	5	地域学校連携	18	放課後子ども教室	6	会議(放課後)	2	東京都社会教育指導員会発行物	常用			
平成28年度	放課後対策課	5	地域学校連携	18	放課後子ども教室	6	会議(放課後)	3	豊島区放課後子ども教室運営委員会資料	常用			
平成28年度	放課後対策課	5	地域学校連携	18	放課後子ども教室	6	会議(放課後)	4	豊島区放課後子ども教室コーディネーター懇談会資料	常用			
平成28年度	放課後対策課	5	地域学校連携	18	放課後子ども教室	6	会議(放課後)	5	豊島区放課後子ども教室スタッフ研修資料	常用			
平成28年度	放課後対策課	5	地域学校連携	18	放課後子ども教室	6	会議(放課後)	6	放課後子ども教室担当者会議（東京都）	常用			
平成29年度	放課後対策課	2	庶務					57	情報公開セキュリティ	常用			
平成29年度	放課後対策課	6	非常勤・臨時職員					1	社会教育指導員（任用）	30年	令和30年3月31日		文書主管課
平成29年度	放課後対策課	6	非常勤・臨時職員					14	非常勤職員（募集）	6年	令和6年3月31日		文書主管課
平成29年度	放課後対策課	6	非常勤・臨時職員					15	放課後子ども教室臨時職員（雇用）	30年	令和30年3月31日		文書主管課
平成29年度	放課後対策課	7	社会保険					2	社会保険（資格取得・喪失）	30年	令和30年3月31日		文書主管課

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成29年度	放課後対策課	8	学校開放管理員	2	人事（管理員）			1	学校開放管理員【再任用】（任用）	30年	令和30年3月31日		文書主管課
平成29年度	放課後対策課	8	学校開放管理員	2	人事（管理員）			2	学校開放管理員【非常勤】（任用）	30年	令和30年3月31日		文書主管課
平成29年度	放課後対策課	8	学校開放管理員	2	人事（管理員）			3	学校開放管理員（異動）	10年	令和10年3月31日		文書主管課
平成29年度	放課後対策課	8	学校開放管理員	2	人事（管理員）			4	学校開放管理員【臨時】（任用）	30年	令和30年3月31日		文書主管課
平成29年度	放課後対策課	8	学校開放管理員	4	会計（管理員）			14	学校開放管理員（口座振込依頼書）	常用			文書主管課
平成29年度	放課後対策課	14	委員会					2	連合運営委員会（資料・議事録）	10年	令和10年3月31日		文書主管課
平成29年度	放課後対策課	15	学校開放	1	庶務（開放）			5	利用調整覚書等	30年	令和30年3月31日		文書主管課
平成29年度	放課後対策課	15	学校開放	2	事業運営（開放）			1	放課後子ども事業検討PT資料	30年	令和30年3月31日		文書主管課
平成29年度	放課後対策課	18	放課後子ども教室	4	会計（放課後）			20	東京都社会教育指導員会（分担金の支出）	10年	令和10年3月31日		文書主管課
平成29年度	放課後対策課	18	放課後子ども教室	4	会計（放課後）			21	東京都放課後子供教室推進事業費等（補助金）	10年	令和10年3月31日		文書主管課
平成29年度	放課後対策課	1	共通					2	文書保存管理票	常用			
平成29年度	放課後対策課	1	共通					3	ファイリング・システム導入資料	常用			
平成29年度	放課後対策課	2	共通庶務	2	文書	1	法規	1	条例・規則・要綱の制定・改廃	30年	令和30年3月31日		文書主管課
平成29年度	放課後対策課	2	共通庶務	2	文書	2	公印	1	印影簿（永久保存）	常用			
平成29年度	放課後対策課	2	共通庶務	2	文書	2	公印	3	公印引継	常用			
平成29年度	放課後対策課	2	共通庶務	3	人事			13	放課後児童支援員認定資格研修	30年	令和30年3月31日		文書主管課
平成29年度	放課後対策課	2	共通庶務	6	物品			5	備品整理票（子ども課自動車）	常用			
平成29年度	放課後対策課	2	共通庶務	9	補助金等			1	子供家庭支援包括補助事業補助金 協議書・交付申請書	10年	令和10年3月31日		文書主管課
平成29年度	放課後対策課	2	共通庶務	9	補助金等			2	子供家庭支援包括補助事業補助金実績報告書	10年	令和10年3月31日		文書主管課
平成29年度	放課後対策課	2	共通庶務	9	補助金等			3	子供家庭支援包括補助事業補助金要綱	10年	令和10年3月31日		文書主管課
平成29年度	放課後対策課	2	共通庶務	9	補助金等			4	子育て支援対策臨時特例交付金（安心こども基金）管理運営要領	10年	令和10年3月31日		文書主管課
平成29年度	放課後対策課	2	共通庶務	9	補助金等			6	子ども・子育て支援交付金	10年	令和10年3月31日		文書主管課
平成29年度	放課後対策課	2	共通庶務	9	補助金等			7	子ども・子育て支援体制整備総合推進事業費国庫補助金	10年	令和10年3月31日		文書主管課
平成29年度	放課後対策課	2	共通庶務	9	補助金等			8	子ども・子育て支援整備交付金	10年	令和10年3月31日		文書主管課
平成29年度	放課後対策課	2	共通庶務	9	補助金等			9	地域少子化対策重点推進交付金	10年	令和10年3月31日		文書主管課
平成29年度	放課後対策課	2	共通庶務	9	補助金等			10	次世代育成支援対策設備整備交付金	10年	令和10年3月31日		文書主管課
平成29年度	放課後対策課	2	共通庶務	9	補助金等			11	児童養護施設等環境改善事業	10年	令和10年3月31日		文書主管課
平成29年度	放課後対策課	2	共通庶務	9	補助金等			12	子供・若者自立等支援体制整備事業	10年	令和10年3月31日		文書主管課
平成29年度	放課後対策課	2	共通庶務	9	補助金等			14	学童クラブ整備費補助金	10年	令和10年3月31日		文書主管課
平成29年度	放課後対策課	2	共通庶務	9	補助金等			15	学童クラブ運営・環境改善等補助金	10年	令和10年3月31日		文書主管課
平成29年度	放課後対策課	2	共通庶務	9	補助金等			16	補助金通知（都・国）	10年	令和10年3月31日		文書主管課
平成29年度	放課後対策課	2	共通庶務	9	補助金等			17	会計検査院実地検査	10年	令和10年3月31日		文書主管課
平成29年度	放課後対策課	2	共通庶務	11	会議	2	その他会議	1	子どものけが予防対策委員会	常用			
平成29年度	放課後対策課	3	非常勤・臨時	1	非常勤	1	採用	1	学童指導専門員・学童指導員履歴カード	常用			
平成29年度	放課後対策課	3	非常勤・臨時	1	非常勤	1	採用	2	学童指導専門員・学童指導員履歴書	30年	令和30年3月31日		文書主管課
平成29年度	放課後対策課	3	非常勤・臨時	1	非常勤	1	採用	12	採用時健康診断結果表	10年	令和10年3月31日		文書主管課
平成29年度	放課後対策課	3	非常勤・臨時	2	臨時	1	雇用	1	臨時職員登録用履歴書	10年	令和10年3月31日		文書主管課
平成29年度	放課後対策課	3	非常勤・臨時	2	臨時	1	雇用	16	臨時職員　履歴書・口座振替依頼書	常用			
平成29年度	放課後対策課	4	放課後事業推進	1	放課後庶務	2	監査	3	監査資料	常用			
平成29年度	放課後対策課	4	放課後事業推進	1	放課後庶務	6	その他庶務	7	子どもスキップ説明会資料	常用			
平成29年度	放課後対策課	4	放課後事業推進	2	放課後経理	1	会計マニュアル等	1	物品購入マニュアル	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成29年度	放課後対策課	4	放課後事業推進	2	放課後経理	1	会計マニュアル等	2	経理担当資料	常用			
平成29年度	放課後対策課	4	放課後事業推進	2	放課後経理	1	会計マニュアル等	3	年間契約マニュアル	常用			
平成29年度	放課後対策課	4	放課後事業推進	2	放課後経理	1	会計マニュアル等	4	会計事務手引き（施設配当予算分）	常用			
平成29年度	放課後対策課	4	放課後事業推進	2	放課後経理	3	区民集会室	1	集会室関係（資料）	常用			
平成29年度	放課後対策課	4	放課後事業推進	2	放課後経理	6	行政財産	2	平成17年度行政財産使用許可(置換不可・5年毎申請)	常用			
平成29年度	放課後対策課	4	放課後事業推進	2	放課後経理	6	行政財産	3	平成22年度行政財産使用許可(置換不可・5年毎申請)	常用			
平成29年度	放課後対策課	4	放課後事業推進	3	施設維持管理	1	契約・支払	9	PHS電話通信契約書	常用			
平成29年度	放課後対策課	4	放課後事業推進	4	調査・報告	1	報告・調査	6	使用料調査	常用			
平成29年度	放課後対策課	4	放課後事業推進	4	調査・報告	3	防災	8	防火対象物使用届出書	常用			
平成29年度	放課後対策課	4	放課後事業推進	4	調査・報告	4	届出	1	児童福祉施設廃止届	常用			
平成29年度	放課後対策課	4	放課後事業推進	4	調査・報告	4	届出	2	社会福祉事業届関係	常用			
平成29年度	放課後対策課	4	放課後事業推進	4	調査・報告	4	届出	3	子育てひろば社会福祉事業届（赤ちゃん・ふらっと）	常用			
平成29年度	放課後対策課	4	放課後事業推進	4	調査・報告	4	届出	4	補助金等交付施設の財産処分承認基準	常用			
平成29年度	放課後対策課	4	放課後事業推進	4	調査・報告	4	届出	5	教育財産免除使用申請書	常用			
平成29年度	放課後対策課	4	放課後事業推進	4	調査・報告	4	届出	6	児童福祉施設財産処分	常用			
平成29年度	放課後対策課	4	放課後事業推進	5	施設運営	1	運営関係	5	地震対応	常用			
平成29年度	放課後対策課	4	放課後事業推進	5	施設運営	1	運営関係	6	地域子ども懇談会	3年	令和3年3月31日	移管	
平成29年度	放課後対策課	4	放課後事業推進	5	施設運営	1	運営関係	7	地域子ども懇談会（資料）	常用			
平成29年度	放課後対策課	4	放課後事業推進	5	施設運営	1	運営関係	8	校庭開放（開放運営委員会・利用者協議会）	常用			
平成29年度	放課後対策課	4	放課後事業推進	5	施設運営	1	運営関係	9	学童・スキップマニュアル類	常用			
平成29年度	放課後対策課	4	放課後事業推進	5	施設運営	1	運営関係	10	「ようこそ子どもスキップへ」　改訂	常用			
平成29年度	放課後対策課	4	放課後事業推進	5	施設運営	1	運営関係	11	子どもスキップ利用届出書・確認書	常用			
平成29年度	放課後対策課	4	放課後事業推進	5	施設運営	2	利用状況	1	豊島区立小中学校　児童数・生徒数・学級数	常用			
平成29年度	放課後対策課	4	放課後事業推進	5	施設運営	2	利用状況	2	子どもスキップ利用届出数	常用			
平成29年度	放課後対策課	4	放課後事業推進	5	施設運営	2	利用状況	3	学童クラブ実施状況（まとめ）	常用			
平成29年度	放課後対策課	4	放課後事業推進	5	施設運営	2	利用状況	4	児童館・子どもスキップ利用状況（まとめ）	常用			
平成29年度	放課後対策課	4	放課後事業推進	5	施設運営	2	利用状況	9	利用状況報告書（過年度分）	常用			
平成29年度	放課後対策課	4	放課後事業推進	5	施設運営	3	アンケート	1	子どもスキップ検証アンケート	常用			
平成29年度	放課後対策課	4	放課後事業推進	5	施設運営	3	アンケート	2	平成２２年度学童延長アンケート	常用			
平成29年度	放課後対策課	4	放課後事業推進	5	施設運営	4	広報	2	ホームページ作成マニュアル	常用			
平成29年度	放課後対策課	4	放課後事業推進	5	施設運営	4	広報	3	ホームページガイドライン	常用			
平成29年度	放課後対策課	4	放課後事業推進	5	施設運営	4	広報	4	東京福祉ナビゲーション	常用			
平成29年度	放課後対策課	4	放課後事業推進	5	施設運営	4	広報	5	広報としま（放課後対策係分）	常用			
平成29年度	放課後対策課	4	放課後事業推進	5	施設運営	5	事故・保険	2	保険関係（自治体総合賠償責任保険）	常用			
平成29年度	放課後対策課	4	放課後事業推進	5	施設運営	6	課OJT研修	6	課OJT関係書類	常用			
平成29年度	放課後対策課	4	放課後事業推進	6	学童クラブ	5	利用料	1	利用料見直し	常用			
平成29年度	放課後対策課	4	放課後事業推進	6	学童クラブ	7	障害児等	3	巡回関係	常用			
平成29年度	放課後対策課	4	放課後事業推進	6	学童クラブ	7	障害児等	4	障害児受入れ枠	常用			
平成29年度	放課後対策課	4	放課後事業推進	6	学童クラブ	8	学童その他	1	その他（問合せ・相談等）	常用			
平成29年度	放課後対策課	4	放課後事業推進	6	学童クラブ	8	学童その他	2	学童関係条例・規則	常用			
平成29年度	放課後対策課	4	放課後事業推進	6	学童クラブ	8	学童その他	3	利用案内	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成29年度	放課後対策課	4	放課後事業推進	6	学童クラブ	8	学童その他	4	学童クラブ事務処理マニュアル	常用			
平成29年度	放課後対策課	4	放課後事業推進	6	学童クラブ	8	学童その他	5	学童システム帳票	常用			
平成29年度	放課後対策課	4	放課後事業推進	6	学童クラブ	8	学童その他	6	学童システムマニュアル	常用			
平成29年度	放課後対策課	4	放課後事業推進	6	学童クラブ	8	学童その他	7	システム業者関係	常用			
平成29年度	放課後対策課	4	放課後事業推進	7	開設・改修	1	開設	1	子どもスキップ南池袋　開設時資料（H16年開設）	常用			
平成29年度	放課後対策課	4	放課後事業推進	7	開設・改修	1	開設	2	子どもスキップ南池袋開設資料	常用			
平成29年度	放課後対策課	4	放課後事業推進	7	開設・改修	1	開設	3	子どもスキップ南池袋	常用			
平成29年度	放課後対策課	4	放課後事業推進	7	開設・改修	1	開設	4	子どもスキップ巣鴨開設資料（H17年開設）	常用			
平成29年度	放課後対策課	4	放課後事業推進	7	開設・改修	1	開設	5	子どもスキップ高松開設（H17年開設）	常用			
平成29年度	放課後対策課	4	放課後事業推進	7	開設・改修	1	開設	6	子どもスキップさくら開設資料（H17年開設）	常用			
平成29年度	放課後対策課	4	放課後事業推進	7	開設・改修	1	開設	7	子どもスキップ池袋第二開設資料（H18年開設）	常用			
平成29年度	放課後対策課	4	放課後事業推進	7	開設・改修	1	開設	8	子どもスキップ高南開設資料（H18年開設）	常用			
平成29年度	放課後対策課	4	放課後事業推進	7	開設・改修	1	開設	9	子どもスキップ富士見台開設資料（H18年開設）	常用			
平成29年度	放課後対策課	4	放課後事業推進	7	開設・改修	1	開設	10	子どもスキップ駒込開設資料（H19年開設）	常用			
平成29年度	放課後対策課	4	放課後事業推進	7	開設・改修	1	開設	11	子どもスキップ池袋第三開設資料（H19年開設）	常用			
平成29年度	放課後対策課	4	放課後事業推進	7	開設・改修	1	開設	12	子どもスキップ朋有　開設時資料（H19年開設）	常用			
平成29年度	放課後対策課	4	放課後事業推進	7	開設・改修	1	開設	13	朋有児童育成室周辺測量委託（測量成果簿）	常用			
平成29年度	放課後対策課	4	放課後事業推進	7	開設・改修	1	開設	14	子どもスキップ椎名町開設資料（H20年開設）	常用			
平成29年度	放課後対策課	4	放課後事業推進	7	開設・改修	1	開設	15	子どもスキップ清和開設資料（H21年開設）	常用			
平成29年度	放課後対策課	4	放課後事業推進	7	開設・改修	1	開設	16	仰高育成室（スキップ開設準備）	常用			
平成29年度	放課後対策課	4	放課後事業推進	7	開設・改修	1	開設	17	平成21年度子どもスキップ仰高開設資料	常用			
平成29年度	放課後対策課	4	放課後事業推進	7	開設・改修	1	開設	18	子どもスキップ仰高（H22年開設）	常用			
平成29年度	放課後対策課	4	放課後事業推進	7	開設・改修	1	開設	19	子どもスキップ長崎開設検討関係書	常用			
平成29年度	放課後対策課	4	放課後事業推進	7	開設・改修	1	開設	20	子どもスキップ長崎開設資料（H22年開設）	常用			
平成29年度	放課後対策課	4	放課後事業推進	7	開設・改修	1	開設	21	子どもスキップ要開設検討関係書（H24年開設）	常用			
平成29年度	放課後対策課	4	放課後事業推進	7	開設・改修	1	開設	22	子どもスキップ要　開設時資料（H24年）	常用			
平成29年度	放課後対策課	4	放課後事業推進	7	開設・改修	1	開設	23	子どもスキップ要開設資料	常用			
平成29年度	放課後対策課	4	放課後事業推進	7	開設・改修	1	開設	24	子どもスキップ目白開設資料（H26年）	常用			
平成29年度	放課後対策課	4	放課後事業推進	7	開設・改修	1	開設	25	子どもスキップ目白　開設時資料	常用			
平成29年度	放課後対策課	4	放課後事業推進	7	開設・改修	1	開設	26	子どもスキップ池袋開設検討関係書	常用			
平成29年度	放課後対策課	4	放課後事業推進	7	開設・改修	1	開設	27	池袋第一小学校	常用			
平成29年度	放課後対策課	4	放課後事業推進	7	開設・改修	1	開設	28	朝日小学校	常用			
平成29年度	放課後対策課	4	放課後事業推進	7	開設・改修	1	開設	29	西巣鴨小学校	常用			
平成29年度	放課後対策課	4	放課後事業推進	7	開設・改修	1	開設	30	千早小学校	常用			
平成29年度	放課後対策課	4	放課後事業推進	7	開設・改修	2	補助金	1	都包括補助（開設・大規模改修）（上期）	常用			
平成29年度	放課後対策課	4	放課後事業推進	7	開設・改修	2	補助金	2	都包括補助（開設・大規模改修）（期）	常用			
平成29年度	放課後対策課	4	放課後事業推進	7	開設・改修	2	補助金	3	国庫補助（学童クラブ設置）（上期）	常用			
平成29年度	放課後対策課	4	放課後事業推進	7	開設・改修	2	補助金	4	国庫補助（学童クラブ設置）（下期）	常用			
平成29年度	放課後対策課	4	放課後事業推進	7	開設・改修	3	契約	1	契約締結決定書	常用			
平成29年度	放課後対策課	4	放課後事業推進	7	開設・改修	4	その他資料	1	ＮＴＴ開設時資料	常用			
平成29年度	放課後対策課	4	放課後事業推進	7	開設・改修	4	その他資料	2	学校１１０番工事（開設時資料）	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成29年度	放課後対策課	4	放課後事業推進	7	開設・改修	4	その他資料	3	説明会	常用			
平成29年度	放課後対策課	4	放課後事業推進	7	開設・改修	4	その他資料	4	施設情報（図面等）	常用			
平成29年度	放課後対策課	4	放課後事業推進	7	開設・改修	4	その他資料	5	児童館施設平面図	常用			
平成29年度	放課後対策課	4	放課後事業推進	7	開設・改修	4	その他資料	6	区立小学校施設配置図	常用			
平成29年度	放課後対策課	4	放課後事業推進	7	開設・改修	5	改修	1	池袋本町児童館改修工事関係書	常用			
平成29年度	放課後対策課	4	放課後事業推進	7	開設・改修	5	改修	2	平成２３年度　池本改修工事	常用			
平成29年度	放課後対策課	4	放課後事業推進	7	開設・改修	5	改修	3	子どもスキップ朝日・高松・西巣鴨　工事関係書（H17年）	常用			
平成29年度	放課後対策課	4	放課後事業推進	7	開設・改修	5	改修	4	要小改修工事	常用			
平成29年度	放課後対策課	4	放課後事業推進	7	開設・改修	5	改修	5	子どもスキップ要建設工事関係書	常用			
平成29年度	放課後対策課	4	放課後事業推進	7	開設・改修	5	改修	6	子どもスキップ朋有建設工事関係書	常用			
平成29年度	放課後対策課	4	放課後事業推進	7	開設・改修	5	改修	7	平成24年度　高南工事	常用			
平成29年度	放課後対策課	4	放課後事業推進	7	開設・改修	5	改修	8	子どもスキップ清和建設工事関係書	常用			
平成29年度	放課後対策課	4	放課後事業推進	7	開設・改修	5	改修	9	高松改修工事	常用			
平成29年度	放課後対策課	4	放課後事業推進	7	開設・改修	5	改修	10	椎名町小改修工事	常用			
平成29年度	放課後対策課	4	放課後事業推進	8	旧児童館			1	廃止児童館	常用			
平成29年度	放課後対策課	4	放課後事業推進	8	旧児童館			2	旧南池袋児童館	常用			
平成29年度	放課後対策課	4	放課後事業推進	8	旧児童館			3	上池袋第一児童館	常用			
平成29年度	放課後対策課	4	放課後事業推進	8	旧児童館			4	上池袋第二児童館	常用			
平成29年度	放課後対策課	4	放課後事業推進	8	旧児童館			5	千早児童館	常用			
平成29年度	放課後対策課	4	放課後事業推進	8	旧児童館			6	旧西池袋児童館	常用			
平成29年度	放課後対策課	4	放課後事業推進	8	旧児童館			7	旧東池袋児童館	常用			
平成29年度	放課後対策課	4	放課後事業推進	8	旧児童館			8	旧雑司ヶ谷児童館	常用			
平成29年度	放課後対策課	4	放課後事業推進	8	旧児童館			9	旧要町第一児童館	常用			
平成29年度	放課後対策課	4	放課後事業推進	8	旧児童館			10	旧長崎第二児童館	常用			
平成29年度	放課後対策課	4	放課後事業推進	8	旧児童館			11	長崎小学校区域	常用			
平成29年度	放課後対策課	4	放課後事業推進	8	旧児童館			12	巣鴨第二児童館　（フロール巣鴨　賃借料）	常用			
平成29年度	放課後対策課	4	放課後事業推進	8	旧児童館			13	巣鴨５丁目関係資料	常用			
平成29年度	放課後対策課	4	放課後事業推進	8	旧児童館			14	旧スキップ南池袋賃貸借関係書類	常用			
平成29年度	放課後対策課	4	放課後事業推進	9	財産			1	東池袋５丁目児童館用地	常用			
平成29年度	放課後対策課	4	放課後事業推進	9	財産			2	行政財産引渡書	常用			
平成29年度	放課後対策課	4	放課後事業推進	9	財産			3	児童館福祉施設設置認可書	常用			
平成29年度	放課後対策課	4	放課後事業推進	9	財産			4	公有財産台帳	常用			
平成29年度	放課後対策課	4	放課後事業推進	9	財産			5	公有財産関係	常用			
平成29年度	放課後対策課	4	放課後事業推進	9	財産			6	子どもスキップ公有財産引渡書	常用			
平成29年度	放課後対策課	4	放課後事業推進	9	財産			7	法令関係書	常用			
平成29年度	放課後対策課	4	放課後事業推進	9	財産			8	規則等	常用			
平成29年度	放課後対策課	4	放課後事業推進	9	財産			9	児童館の設置認可	常用			
平成29年度	放課後対策課	4	放課後事業推進	9	財産			10	条例規則等の立案請求	常用			
平成29年度	放課後対策課	4	放課後事業推進	9	財産			11	教育財産免除使用申請書	常用			
平成29年度	放課後対策課	6	地域学校連携	1	法規			1	規則・要綱	常用			
平成29年度	放課後対策課	6	地域学校連携	2	庶務			10	個人情報保護審議会資料	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成29年度	放課後対策課	6	地域学校連携	2	庶務			11	個人情報取扱書類（開放業務）	常用			
平成29年度	放課後対策課	6	地域学校連携	2	庶務			14	東北大震災対応	常用			
平成29年度	放課後対策課	6	地域学校連携	2	庶務			15	学校施設台帳	常用			
平成29年度	放課後対策課	6	地域学校連携	2	庶務			19	土曜公開授業	常用			
平成29年度	放課後対策課	6	地域学校連携	4	広報・広聴	1	広聴（小学校）	1	広報・広聴（小学校）	常用			
平成29年度	放課後対策課	6	地域学校連携	4	広報・広聴	2	広聴（中学校）	1	広報・広聴（中学校）	常用			
平成29年度	放課後対策課	6	地域学校連携	4	広報・広聴	3	区民の声	1	区民の声（現年度）	常用			
平成29年度	放課後対策課	6	地域学校連携	4	広報・広聴	3	区民の声	2	区民の声（１２～２４年度）	常用			
平成29年度	放課後対策課	6	地域学校連携	5	人事			4	組合（公務公共）	常用			
平成29年度	放課後対策課	6	地域学校連携	5	人事			5	組合（ネットワーク）	常用			
平成29年度	放課後対策課	6	地域学校連携	5	人事			6	組合（都職労）	常用			
平成29年度	放課後対策課	6	地域学校連携	6	非常勤・臨時職員			1	社会教育指導員（任用）	30年	令和30年3月31日		文書主管課
平成29年度	放課後対策課	6	地域学校連携	6	非常勤・臨時職員			13	労働基準監督署書類（調整事項）	30年	令和30年3月31日		文書主管課
平成29年度	放課後対策課	6	地域学校連携	6	非常勤・臨時職員			15	放課後子ども教室臨時職員（雇用）	30年	令和30年3月31日		文書主管課
平成29年度	放課後対策課	6	地域学校連携	7	社会保険			2	社会保険（資格取得・喪失）	30年	令和30年3月31日		文書主管課
平成29年度	放課後対策課	6	地域学校連携	8	学校開放管理員	1	庶務（管理員）	4	学校開放管理員（変形労働時間制）	常用			
平成29年度	放課後対策課	6	地域学校連携	8	学校開放管理員	2	人事（管理員）	1	学校開放管理員【再任用】（任用）	30年	令和30年3月31日		文書主管課
平成29年度	放課後対策課	6	地域学校連携	8	学校開放管理員	2	人事（管理員）	2	学校開放管理員【非常勤】（任用）	30年	令和30年3月31日		文書主管課
平成29年度	放課後対策課	6	地域学校連携	8	学校開放管理員	2	人事（管理員）	3	学校開放管理員（異動）	10年	令和10年3月31日		文書主管課
平成29年度	放課後対策課	6	地域学校連携	8	学校開放管理員	2	人事（管理員）	4	学校開放管理員【臨時】（任用）	30年	令和30年3月31日		文書主管課
平成29年度	放課後対策課	6	地域学校連携	8	学校開放管理員	3	服務（管理員）	4	年休付与見直し（平成22，23年度）	常用			
平成29年度	放課後対策課	6	地域学校連携	8	学校開放管理員	3	服務（管理員）	12	公務災害・労働災害	常用			
平成29年度	放課後対策課	6	地域学校連携	11	学校使用料	4	その他（使用料）	1	学校使用料（使用料の変遷）	常用			
平成29年度	放課後対策課	6	地域学校連携	12	物品			1	供用備品総括表（小学校）	常用			
平成29年度	放課後対策課	6	地域学校連携	12	物品			2	供用備品総括表（中学校）	常用			
平成29年度	放課後対策課	6	地域学校連携	12	物品			4	備品（開放備品一覧）	常用			
平成29年度	放課後対策課	6	地域学校連携	12	物品			5	備品（データベース帳票管理アルバム）	常用			
平成29年度	放課後対策課	6	地域学校連携	14	委員会			2	連合運営委員会（資料・議事録）	10年	令和10年3月31日		文書主管課
平成29年度	放課後対策課	6	地域学校連携	15	学校開放	1	庶務(開放)	5	利用規約（小学校）	常用			
平成29年度	放課後対策課	6	地域学校連携	15	学校開放	1	庶務(開放)	6	利用規約（中学校）	常用			
平成29年度	放課後対策課	6	地域学校連携	15	学校開放	2	事業運営（開放）	1	放課後子ども事業検討ＰＴ資料	30年	令和30年3月31日		文書主管課
平成29年度	放課後対策課	6	地域学校連携	15	学校開放	2	事業運営（開放）	2	利用者団体個別事項（小学校）	常用			
平成29年度	放課後対策課	6	地域学校連携	15	学校開放	2	事業運営（開放）	3	利用者団体個別事項（中学校）	常用			
平成29年度	放課後対策課	6	地域学校連携	15	学校開放	2	事業運営（開放）	4	団体開放課題（小学校）	常用			
平成29年度	放課後対策課	6	地域学校連携	15	学校開放	2	事業運営（開放）	5	団体開放課題（中学校）	常用			
平成29年度	放課後対策課	6	地域学校連携	15	学校開放	2	事業運営（開放）	6	団体開放課題（仮設校舎）	常用			
平成29年度	放課後対策課	6	地域学校連携	15	学校開放	2	事業運営（開放）	7	団体開放課題（閉校施設）	常用			
平成29年度	放課後対策課	6	地域学校連携	15	学校開放	2	事業運営（開放）	8	学校開放施設利用条件書類	常用			
平成29年度	放課後対策課	6	地域学校連携	15	学校開放	2	事業運営（開放）	9	23区学校開放状況	常用			
平成29年度	放課後対策課	6	地域学校連携	15	学校開放	2	事業運営（開放）	11	開放管理業務外部委託資料	常用			
平成29年度	放課後対策課	6	地域学校連携	15	学校開放	2	事業運営（開放）	12	学校開放時間短縮書類	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成29年度	放課後対策課	6	地域学校連携	15	学校開放	2	事業運営（開放）	13	団体開放一部自主管理資料	常用			
平成29年度	放課後対策課	6	地域学校連携	15	学校開放	2	事業運営（開放）	14	学校警備機械化（学校開放）	常用			
平成29年度	放課後対策課	6	地域学校連携	15	学校開放	2	事業運営（開放）	16	学校開放事業（事業の変遷）	常用			
平成29年度	放課後対策課	6	地域学校連携	15	学校開放	4	統計(開放)	14	学校開放集計表（平成8～24年度）	常用			
平成29年度	放課後対策課	6	地域学校連携	15	学校開放	5	便り（小学校）	1	開放だより・事業報告書（小学校）	30年	令和30年3月31日		文書主管課
平成29年度	放課後対策課	6	地域学校連携	15	学校開放	6	便り（中学校）	1	開放だより・事業報告書（中学校）	30年	令和30年3月31日		文書主管課
平成29年度	放課後対策課	6	地域学校連携	16	団体登録			3	団体登録（学校改築時対応）	常用			
平成29年度	放課後対策課	6	地域学校連携	17	中学校部活動	1	外部指導員	5	中学校部活動外部指導員補助金（東京都）	10年	令和10年3月31日		文書主管課
平成29年度	放課後対策課	6	地域学校連携	18	放課後子ども教室	1	庶務(放課後)	3	未開設子どもスキップと放課後子ども教室書類（今後の計画・事業方針）	常用			
平成29年度	放課後対策課	6	地域学校連携	18	放課後子ども教室	2	事業(放課後)	26	放課後子どもプラン資料	常用			
平成29年度	放課後対策課	6	地域学校連携	18	放課後子ども教室	2	事業(放課後)	27	放課後子ども教室資料（豊島区）	常用			
平成29年度	放課後対策課	6	地域学校連携	18	放課後子ども教室	2	事業(放課後)	28	放課後子ども教室資料（東京都）	常用			
平成29年度	放課後対策課	6	地域学校連携	18	放課後子ども教室	2	事業(放課後)	29	地域子ども教室資料（豊島区）	常用			
平成29年度	放課後対策課	6	地域学校連携	18	放課後子ども教室	2	事業(放課後)	30	地域子ども教室資料（東京都）	常用			
平成29年度	放課後対策課	6	地域学校連携	18	放課後子ども教室	3	夏休み学習教室	1	夏休み学習教室資料	常用			
平成29年度	放課後対策課	6	地域学校連携	18	放課後子ども教室	4	会計(放課後)	22	東京都社会教育指導員会（分担金の支出）	10年	令和10年3月31日		文書主管課
平成29年度	放課後対策課	6	地域学校連携	18	放課後子ども教室	4	会計(放課後)	23	東京都放課後子供教室推進事業費等（補助金）	10年	令和10年3月31日		文書主管課
平成29年度	放課後対策課	6	地域学校連携	18	放課後子ども教室	6	会議(放課後)	1	東京都社会教育指導員会資料	常用			
平成29年度	放課後対策課	6	地域学校連携	18	放課後子ども教室	6	会議(放課後)	2	東京都社会教育指導員会発行物	常用			
平成29年度	放課後対策課	6	地域学校連携	18	放課後子ども教室	6	会議(放課後)	3	豊島区放課後子ども教室運営委員会資料	常用			
平成29年度	放課後対策課	6	地域学校連携	18	放課後子ども教室	6	会議(放課後)	4	豊島区放課後子ども教室コーディネーター懇談会資料	常用			
平成29年度	放課後対策課	6	地域学校連携	18	放課後子ども教室	6	会議(放課後)	5	豊島区放課後子ども教室スタッフ研修資料	常用			
平成29年度	放課後対策課	6	地域学校連携	18	放課後子ども教室	6	会議(放課後)	6	放課後子ども教室担当者会議（東京都）	常用			
平成29年度	放課後対策課	5	地域学校連携	1	法規			1	規則・要綱	常用			
平成29年度	放課後対策課	5	地域学校連携	2	庶務			10	個人情報保護審議会資料	常用			
平成29年度	放課後対策課	5	地域学校連携	2	庶務			11	個人情報取扱書類（開放業務）	常用			
平成29年度	放課後対策課	5	地域学校連携	2	庶務			14	東北大震災対応	常用			
平成29年度	放課後対策課	5	地域学校連携	2	庶務			15	学校施設台帳	常用			
平成29年度	放課後対策課	5	地域学校連携	2	庶務			19	土曜公開授業	常用			
平成29年度	放課後対策課	5	地域学校連携	4	広報・広聴	1	広聴（小学校）	1	広報・広聴（小学校）	常用			
平成29年度	放課後対策課	5	地域学校連携	4	広報・広聴	2	広聴（中学校）	1	広報・広聴（中学校）	常用			
平成29年度	放課後対策課	5	地域学校連携	4	広報・広聴	3	区民の声	1	区民の声（現年度）	常用			
平成29年度	放課後対策課	5	地域学校連携	4	広報・広聴	3	区民の声	2	区民の声（１２～２４年度）	常用			
平成29年度	放課後対策課	5	地域学校連携	5	人事			4	組合（公務公共）	常用			
平成29年度	放課後対策課	5	地域学校連携	5	人事			5	組合（ネットワーク）	常用			
平成29年度	放課後対策課	5	地域学校連携	5	人事			6	組合（都職労）	常用			
平成29年度	放課後対策課	5	地域学校連携	6	非常勤・臨時職員			1	社会教育指導員（任用）	30年	令和30年3月31日		文書主管課
平成29年度	放課後対策課	5	地域学校連携	6	非常勤・臨時職員			13	労働基準監督署書類（調整事項）	30年	令和30年3月31日		文書主管課
平成29年度	放課後対策課	5	地域学校連携	6	非常勤・臨時職員			15	放課後子ども教室臨時職員（雇用）	30年	令和30年3月31日		文書主管課
平成29年度	放課後対策課	5	地域学校連携	7	社会保険			2	社会保険（資格取得・喪失）	30年	令和30年3月31日		文書主管課
平成29年度	放課後対策課	5	地域学校連携	8	学校開放管理員	1	庶務（管理員）	4	学校開放管理員（変形労働時間制）	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成29年度	放課後対策課	5	地域学校連携	8	学校開放管理員	2	人事（管理員）	1	学校開放管理員【再任用】（任用）	30年	令和30年3月31日		文書主管課
平成29年度	放課後対策課	5	地域学校連携	8	学校開放管理員	2	人事（管理員）	2	学校開放管理員【非常勤】（任用）	30年	令和30年3月31日		文書主管課
平成29年度	放課後対策課	5	地域学校連携	8	学校開放管理員	2	人事（管理員）	3	学校開放管理員（異動）	10年	令和10年3月31日		文書主管課
平成29年度	放課後対策課	5	地域学校連携	8	学校開放管理員	2	人事（管理員）	4	学校開放管理員【臨時】（任用）	30年	令和30年3月31日		文書主管課
平成29年度	放課後対策課	5	地域学校連携	8	学校開放管理員	3	服務（管理員）	4	年休付与見直し（平成22，23年度）	常用			
平成29年度	放課後対策課	5	地域学校連携	8	学校開放管理員	3	服務（管理員）	12	公務災害・労働災害	常用			
平成29年度	放課後対策課	5	地域学校連携	11	学校使用料	4	その他（使用料）	1	学校使用料（使用料の変遷）	常用			
平成29年度	放課後対策課	5	地域学校連携	12	物品			1	供用備品総括表（小学校）	常用			
平成29年度	放課後対策課	5	地域学校連携	12	物品			2	供用備品総括表（中学校）	常用			
平成29年度	放課後対策課	5	地域学校連携	12	物品			4	備品（開放備品一覧）	常用			
平成29年度	放課後対策課	5	地域学校連携	12	物品			5	備品（データベース帳票管理アルバム）	常用			
平成29年度	放課後対策課	5	地域学校連携	14	委員会			2	連合運営委員会（資料・議事録）	10年	令和10年3月31日		文書主管課
平成29年度	放課後対策課	5	地域学校連携	15	学校開放	1	庶務(開放)	5	利用規約（小学校）	常用			
平成29年度	放課後対策課	5	地域学校連携	15	学校開放	1	庶務(開放)	6	利用規約（中学校）	常用			
平成29年度	放課後対策課	5	地域学校連携	15	学校開放	2	事業運営（開放）	1	放課後子ども事業検討ＰＴ資料	30年	令和30年3月31日		文書主管課
平成29年度	放課後対策課	5	地域学校連携	15	学校開放	2	事業運営（開放）	2	利用者団体個別事項（小学校）	常用			
平成29年度	放課後対策課	5	地域学校連携	15	学校開放	2	事業運営（開放）	3	利用者団体個別事項（中学校）	常用			
平成29年度	放課後対策課	5	地域学校連携	15	学校開放	2	事業運営（開放）	4	団体開放課題（小学校）	常用			
平成29年度	放課後対策課	5	地域学校連携	15	学校開放	2	事業運営（開放）	5	団体開放課題（中学校）	常用			
平成29年度	放課後対策課	5	地域学校連携	15	学校開放	2	事業運営（開放）	6	団体開放課題（仮設校舎）	常用			
平成29年度	放課後対策課	5	地域学校連携	15	学校開放	2	事業運営（開放）	7	団体開放課題（閉校施設）	常用			
平成29年度	放課後対策課	5	地域学校連携	15	学校開放	2	事業運営（開放）	8	学校開放施設利用条件書類	常用			
平成29年度	放課後対策課	5	地域学校連携	15	学校開放	2	事業運営（開放）	9	23区学校開放状況	常用			
平成29年度	放課後対策課	5	地域学校連携	15	学校開放	2	事業運営（開放）	11	開放管理業務外部委託資料	常用			
平成29年度	放課後対策課	5	地域学校連携	15	学校開放	2	事業運営（開放）	12	学校開放時間短縮書類	常用			
平成29年度	放課後対策課	5	地域学校連携	15	学校開放	2	事業運営（開放）	13	団体開放一部自主管理資料	常用			
平成29年度	放課後対策課	5	地域学校連携	15	学校開放	2	事業運営（開放）	14	学校警備機械化（学校開放）	常用			
平成29年度	放課後対策課	5	地域学校連携	15	学校開放	2	事業運営（開放）	16	学校開放事業（事業の変遷）	常用			
平成29年度	放課後対策課	5	地域学校連携	15	学校開放	4	統計(開放)	14	学校開放集計表（平成8～24年度）	常用			
平成29年度	放課後対策課	5	地域学校連携	15	学校開放	5	便り（小学校）	1	開放だより・事業報告書（小学校）	30年	令和30年3月31日		文書主管課
平成29年度	放課後対策課	5	地域学校連携	15	学校開放	6	便り（中学校）	1	開放だより・事業報告書（中学校）	30年	令和30年3月31日		文書主管課
平成29年度	放課後対策課	5	地域学校連携	16	団体登録			3	団体登録（学校改築時対応）	常用			
平成29年度	放課後対策課	5	地域学校連携	17	中学校部活動	1	外部指導員	5	中学校部活動外部指導員補助金（東京都）	10年	令和10年3月31日		文書主管課
平成29年度	放課後対策課	5	地域学校連携	18	放課後子ども教室	1	庶務(放課後)	3	未開設子どもスキップと放課後子ども教室書類（今後の計画・事業方針）	常用			
平成29年度	放課後対策課	5	地域学校連携	18	放課後子ども教室	2	事業(放課後)	26	放課後子どもプラン資料	常用			
平成29年度	放課後対策課	5	地域学校連携	18	放課後子ども教室	2	事業(放課後)	27	放課後子ども教室資料（豊島区）	常用			
平成29年度	放課後対策課	5	地域学校連携	18	放課後子ども教室	2	事業(放課後)	28	放課後子ども教室資料（東京都）	常用			
平成29年度	放課後対策課	5	地域学校連携	18	放課後子ども教室	2	事業(放課後)	29	地域子ども教室資料（豊島区）	常用			
平成29年度	放課後対策課	5	地域学校連携	18	放課後子ども教室	2	事業(放課後)	30	地域子ども教室資料（東京都）	常用			
平成29年度	放課後対策課	5	地域学校連携	18	放課後子ども教室	3	夏休み学習教室	1	夏休み学習教室資料	常用			
平成29年度	放課後対策課	5	地域学校連携	18	放課後子ども教室	4	会計(放課後)	22	東京都社会教育指導員会（分担金の支出）	10年	令和10年3月31日		文書主管課

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成29年度	放課後対策課	5	地域学校連携	18	放課後子ども教室	4	会計(放課後)	23	東京都放課後子供教室推進事業費等（補助金）	10年	令和10年3月31日		文書主管課
平成29年度	放課後対策課	5	地域学校連携	18	放課後子ども教室	6	会議(放課後)	1	東京都社会教育指導員会資料	常用			
平成29年度	放課後対策課	5	地域学校連携	18	放課後子ども教室	6	会議(放課後)	2	東京都社会教育指導員会発行物	常用			
平成29年度	放課後対策課	5	地域学校連携	18	放課後子ども教室	6	会議(放課後)	3	豊島区放課後子ども教室運営委員会資料	常用			
平成29年度	放課後対策課	5	地域学校連携	18	放課後子ども教室	6	会議(放課後)	4	豊島区放課後子ども教室コーディネーター懇談会資料	常用			
平成29年度	放課後対策課	5	地域学校連携	18	放課後子ども教室	6	会議(放課後)	5	豊島区放課後子ども教室スタッフ研修資料	常用			
平成29年度	放課後対策課	5	地域学校連携	18	放課後子ども教室	6	会議(放課後)	6	放課後子ども教室担当者会議（東京都）	常用			
平成30年度	放課後対策課	9	子どもスキップ非常勤	1	採用			8	平成30年度学童指導員採用選考	10年	令和11年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	9	子どもスキップ非常勤	2	服務			3	（資）学童指導員・学童指導専門員労災資料	常用			
平成30年度	放課後対策課	9	子どもスキップ非常勤	2	服務			4	（資）学童指導員・学童指導専門員　介護休暇資料	常用			
平成30年度	放課後対策課	9	子どもスキップ非常勤	2	服務			5	（資）学童指導員・学童指導専門員　退職関係資料	常用			
平成30年度	放課後対策課	9	子どもスキップ非常勤	2	服務			6	（資）学童指導員・学童指導専門員　傷病手当金・病休届	常用			
平成30年度	放課後対策課	9	子どもスキップ非常勤	3	報酬			2	（資）非常勤職員出産休暇等資料（H27～）	常用			
平成30年度	放課後対策課	9	子どもスキップ非常勤	3	報酬			3	平成30年度非常勤職員の報酬の支出について（４月～９月）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	9	子どもスキップ非常勤	3	報酬			4	平成30年度非常勤職員の報酬の支出について（１０月～３月）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	9	子どもスキップ非常勤	3	報酬			5	平成30年度非常勤職員の社会保険料個人負担分の調定について（４月～９月）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	9	子どもスキップ非常勤	3	報酬			6	平成30年度非常勤職員の社会保険料個人負担分の調定について（１０月～３月）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	9	子どもスキップ非常勤	3	報酬			15	平成30年度非常勤職員年末調整	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	9	子どもスキップ非常勤	3	報酬			16	平成30年度非常勤職員旅行命令簿	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	10	子どもスキップ臨時	1	雇用			2	平成30年度臨時職員　雇用調書	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	10	子どもスキップ臨時	1	雇用			3	平成30年度臨時職員　勤務状況一覧表（当年度・前年度）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	10	子どもスキップ臨時	3	賃金			1	平成30年度臨時職員の賃金の支出について（４月～９月）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	10	子どもスキップ臨時	3	賃金			2	平成30年度臨時職員の賃金の支出について（１０月～３月）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	10	子どもスキップ臨時	3	賃金			3	平成30年度臨時職員の社会保険料の調定について	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	10	子どもスキップ臨時	3	賃金			4	平成30年度臨時職員　年末調整	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	11	非常勤・臨時共通					1	（資）非常勤・臨時職員証明書綴り(平成28年)	常用			
平成30年度	放課後対策課	6	学童クラブ	4	調定			4	不納欠損	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	2	庶務					57	情報公開セキュリティ	常用			
平成30年度	放課後対策課	6	非常勤・臨時職員					1	社会教育指導員（任用）	30年	令和31年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	6	非常勤・臨時職員					2	社会教育指導員（旅費の支出）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	6	非常勤・臨時職員					7	社会教育指導員（育休）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	6	非常勤・臨時職員					9	放課後子ども教室臨時職員（賃金の支出）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	6	非常勤・臨時職員					10	放課後子ども教室臨時職員（旅費の支出）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	6	非常勤・臨時職員					11	年末調整（源泉徴収票）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	6	非常勤・臨時職員					12	年末調整（扶養控除・保険料控除申告書）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	6	非常勤・臨時職員					14	非常勤職員（募集）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	6	非常勤・臨時職員					15	放課後子ども教室臨時職員（雇用）	30年	令和31年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	6	非常勤・臨時職員					16	社会教育指導員（報酬の支出）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	7	社会保険					1	社会保険（資格取得・喪失文書）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	7	社会保険					2	社会保険（資格取得・喪失）	30年	令和31年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	7	社会保険					5	社会保険（調定）	5年	令和6年3月31日		文書主管課

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成30年度	放課後対策課	7	社会保険					6	社会保険（執行済通知書）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	8	学校開放管理員	1	庶務（管理員）			3	学校開放管理員（各種証明申請書）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	8	学校開放管理員	2	人事（管理員）			1	学校開放管理員【再任用】（任用）	30年	令和31年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	8	学校開放管理員	2	人事（管理員）			2	学校開放管理員【非常勤】（任用）	30年	令和31年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	8	学校開放管理員	2	人事（管理員）			3	学校開放管理員（異動）	10年	令和11年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	8	学校開放管理員	2	人事（管理員）			4	学校開放管理員【臨時】（任用）	30年	令和31年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	8	学校開放管理員	3	服務（管理員）			13	学校開放管理員（事故報告書）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	8	学校開放管理員	4	会計（管理員）			1	学校開放管理員（報酬の支出）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	8	学校開放管理員	4	会計（管理員）			2	学校開放管理員（賃金の支出）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	8	学校開放管理員	4	会計（管理員）			14	学校開放管理員（口座振込依頼書）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	8	学校開放管理員	4	会計（管理員）			15	学校開放管理員（旅費の支出）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	11	学校使用料	1	納付（使用料）			1	学校使用料（納入通知書送付書）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	11	学校使用料	1	納付（使用料）			5	学校使用料（充当・還付）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	11	学校使用料	1	納付（使用料）			6	学校使用料（納付確認表・団体ごと）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	11	学校使用料	1	納付（使用料）			18	学校使用料（済通）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	11	学校使用料	2	会計（使用料）			1	学校使用料（調定）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	11	学校使用料	3	申請書（使用料）			1	学校使用料（使用料有/団体利用追加取消）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	11	学校使用料	3	申請書（使用料）			13	学校設備使用申請書	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	11	学校使用料	3	申請書（使用料）			17	減額・免除申請書	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	14	委員会					2	連合運営委員会（資料・議事録）	10年	令和11年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	15	学校開放	1	庶務（開放）			1	学校開放事業（事故報告書）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	15	学校開放	1	庶務（開放）			2	学校施設破損状況報告書	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	15	学校開放	1	庶務（開放）			5	利用調整覚書等	30年	令和31年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	15	学校開放	2	事業運営（開放）			1	放課後子ども事業検討PT資料	30年	令和31年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	15	学校開放	2	事業運営（開放）			10	開放管理業務外部委託（契約・支出）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	15	学校開放	3	開放協力員			2	学校開放協力員謝礼	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	15	学校開放	3	開放協力員			8	学校開放協力員支払調書	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	15	学校開放	3	開放協力員			9	学校開放協力員（登録書兼振込先口座指定届出書）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	18	放課後子ども教室	1	庶務（放課後）			2	保険（放課後事業）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	18	放課後子ども教室	4	会計（放課後）			1	放課後子ども教室謝礼（コーディネータ-・指導員・安全管理員）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	18	放課後子ども教室	4	会計（放課後）			14	放課後子ども教室支払調書	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	18	放課後子ども教室	4	会計（放課後）			19	放課後子ども教室事業の開催と経費の支出	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	18	放課後子ども教室	4	会計（放課後）			20	東京都社会教育指導員会（分担金の支出）	10年	令和11年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	18	放課後子ども教室	4	会計（放課後）			21	東京都放課後子供教室推進事業費等（補助金）	10年	令和11年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	18	放課後子ども教室	5	登録（放課後）			1	放課後子ども教室登録書類	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	5	地域学校連携	1	法規			1	規則・要綱	常用			
平成30年度	放課後対策課	5	地域学校連携	2	庶務			10	個人情報保護審議会資料	常用			
平成30年度	放課後対策課	5	地域学校連携	2	庶務			11	個人情報取扱書類（開放業務）	常用			
平成30年度	放課後対策課	5	地域学校連携	2	庶務			14	東北大震災対応	常用			
平成30年度	放課後対策課	5	地域学校連携	2	庶務			15	学校施設台帳	常用			
平成30年度	放課後対策課	5	地域学校連携	2	庶務			19	土曜公開授業	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成30年度	放課後対策課	5	地域学校連携	4	広報・広聴	1	広聴（小学校）	1	広報・広聴（小学校）	常用			
平成30年度	放課後対策課	5	地域学校連携	4	広報・広聴	2	広聴（中学校）	1	広報・広聴（中学校）	常用			
平成30年度	放課後対策課	5	地域学校連携	4	広報・広聴	3	区民の声	1	区民の声（現年度）	常用			
平成30年度	放課後対策課	5	地域学校連携	4	広報・広聴	3	区民の声	2	区民の声（１２～２４年度）	常用			
平成30年度	放課後対策課	5	地域学校連携	5	人事			4	組合（公務公共）	常用			
平成30年度	放課後対策課	5	地域学校連携	5	人事			5	組合（ネットワーク）	常用			
平成30年度	放課後対策課	5	地域学校連携	5	人事			6	組合（都職労）	常用			
平成30年度	放課後対策課	5	地域学校連携	6	非常勤・臨時職員			1	社会教育指導員（任用）	30年	令和31年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	5	地域学校連携	6	非常勤・臨時職員			2	社会教育指導員（旅費の支出）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	5	地域学校連携	6	非常勤・臨時職員			7	社会教育指導員（育休）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	5	地域学校連携	6	非常勤・臨時職員			9	放課後子ども教室臨時職員（賃金の支出）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	5	地域学校連携	6	非常勤・臨時職員			10	放課後子ども教室臨時職員（旅費の支出）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	5	地域学校連携	6	非常勤・臨時職員			11	年末調整（源泉徴収票）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	5	地域学校連携	6	非常勤・臨時職員			12	年末調整（扶養控除・保険料控除申告書）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	5	地域学校連携	6	非常勤・臨時職員			13	労働基準監督署書類（調整事項）	30年	令和31年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	5	地域学校連携	6	非常勤・臨時職員			14	非常勤職員（募集）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	5	地域学校連携	6	非常勤・臨時職員			15	放課後子ども教室臨時職員（雇用）	30年	令和31年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	5	地域学校連携	6	非常勤・臨時職員			16	社会教育指導員（各種届出・申請）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	5	地域学校連携	7	社会保険			1	社会保険（資格取得・喪失文書）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	5	地域学校連携	7	社会保険			2	社会保険（資格取得・喪失）	30年	令和31年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	5	地域学校連携	7	社会保険			6	社会保険（調定）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	5	地域学校連携	7	社会保険			7	社会保険（執行済通知書）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	5	地域学校連携	8	学校開放管理員	1	庶務（管理員）	3	学校開放管理員（各種証明申請書）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	5	地域学校連携	8	学校開放管理員	1	庶務（管理員）	4	学校開放管理員（変形労働時間制）	常用			
平成30年度	放課後対策課	5	地域学校連携	8	学校開放管理員	2	人事（管理員）	1	学校開放管理員【再任用】（任用）	30年	令和31年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	5	地域学校連携	8	学校開放管理員	2	人事（管理員）	2	学校開放管理員【非常勤】（任用）	30年	令和31年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	5	地域学校連携	8	学校開放管理員	2	人事（管理員）	3	学校開放管理員（異動）	10年	令和11年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	5	地域学校連携	8	学校開放管理員	2	人事（管理員）	4	学校開放管理員【臨時】（任用）	30年	令和31年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	5	地域学校連携	8	学校開放管理員	3	服務（管理員）	4	年休付与見直し（平成22，23年度）	常用			
平成30年度	放課後対策課	5	地域学校連携	8	学校開放管理員	3	服務（管理員）	12	公務災害・労働災害	常用			
平成30年度	放課後対策課	5	地域学校連携	8	学校開放管理員	3	服務（管理員）	13	学校開放管理員（事故報告書）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	5	地域学校連携	8	学校開放管理員	4	会計（管理員）	1	学校開放管理員（報酬の支出）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	5	地域学校連携	8	学校開放管理員	4	会計（管理員）	2	学校開放管理員（賃金の支出）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	5	地域学校連携	8	学校開放管理員	4	会計（管理員）	14	学校開放管理員（口座振込依頼書）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	5	地域学校連携	8	学校開放管理員	4	会計（管理員）	15	学校開放管理員（旅費の支出）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	5	地域学校連携	9	契約			2	物品購入（放課後子ども教室）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	5	地域学校連携	11	学校使用料	1	納付（使用料）	1	学校使用料（納入通知書送付書）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	5	地域学校連携	11	学校使用料	1	納付（使用料）	6	学校使用料（充当・還付）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	5	地域学校連携	11	学校使用料	1	納付（使用料）	7	学校使用料（納付確認表・団体ごと）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	5	地域学校連携	11	学校使用料	1	納付（使用料）	20	学校使用料（済通）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	5	地域学校連携	11	学校使用料	2	会計（使用料）	1	学校使用料（調定）	5年	令和6年3月31日		文書主管課

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成30年度	放課後対策課	5	地域学校連携	11	学校使用料	3	申請書（使用料）	1	学校使用料（使用料有/団体利用追加取消）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	5	地域学校連携	11	学校使用料	3	申請書（使用料）	13	学校設備使用申請書	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	5	地域学校連携	11	学校使用料	3	申請書（使用料）	17	減額・免除申請書	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	5	地域学校連携	11	学校使用料	4	その他（使用料）	1	学校使用料（使用料の変遷）	常用			
平成30年度	放課後対策課	5	地域学校連携	11	学校使用料	4	その他（使用料）	2	使用料ＰＴ	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	5	地域学校連携	12	物品			1	供用備品総括表（小学校）	常用			
平成30年度	放課後対策課	5	地域学校連携	12	物品			2	供用備品総括表（中学校）	常用			
平成30年度	放課後対策課	5	地域学校連携	12	物品			4	備品（開放備品一覧）	常用			
平成30年度	放課後対策課	5	地域学校連携	12	物品			5	備品（データベース帳票管理アルバム）	常用			
平成30年度	放課後対策課	5	地域学校連携	14	委員会			2	連合運営委員会（資料・議事録）	10年	令和11年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	5	地域学校連携	15	学校開放	1	庶務(開放)	1	学校開放事業（事故報告書）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	5	地域学校連携	15	学校開放	1	庶務(開放)	2	学校施設破損状況報告書	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	5	地域学校連携	15	学校開放	1	庶務(開放)	5	利用規約（小学校）	常用			
平成30年度	放課後対策課	5	地域学校連携	15	学校開放	1	庶務(開放)	6	利用規約（中学校）	常用			
平成30年度	放課後対策課	5	地域学校連携	15	学校開放	2	事業運営（開放）	1	放課後子ども事業検討ＰＴ資料	30年	令和31年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	5	地域学校連携	15	学校開放	2	事業運営（開放）	2	利用者団体個別事項（小学校）	常用			
平成30年度	放課後対策課	5	地域学校連携	15	学校開放	2	事業運営（開放）	3	利用者団体個別事項（中学校）	常用			
平成30年度	放課後対策課	5	地域学校連携	15	学校開放	2	事業運営（開放）	4	団体開放課題（小学校）	常用			
平成30年度	放課後対策課	5	地域学校連携	15	学校開放	2	事業運営（開放）	5	団体開放課題（中学校）	常用			
平成30年度	放課後対策課	5	地域学校連携	15	学校開放	2	事業運営（開放）	6	団体開放課題（仮設校舎）	常用			
平成30年度	放課後対策課	5	地域学校連携	15	学校開放	2	事業運営（開放）	7	団体開放課題（閉校施設）	常用			
平成30年度	放課後対策課	5	地域学校連携	15	学校開放	2	事業運営（開放）	8	学校開放施設利用条件書類	常用			
平成30年度	放課後対策課	5	地域学校連携	15	学校開放	2	事業運営（開放）	9	23区学校開放状況	常用			
平成30年度	放課後対策課	5	地域学校連携	15	学校開放	2	事業運営（開放）	10	開放管理業務外部委託（契約・支出）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	5	地域学校連携	15	学校開放	2	事業運営（開放）	11	開放管理業務外部委託資料	常用			
平成30年度	放課後対策課	5	地域学校連携	15	学校開放	2	事業運営（開放）	12	学校開放時間短縮書類	常用			
平成30年度	放課後対策課	5	地域学校連携	15	学校開放	2	事業運営（開放）	13	団体開放一部自主管理資料	常用			
平成30年度	放課後対策課	5	地域学校連携	15	学校開放	2	事業運営（開放）	14	学校警備機械化（学校開放）	常用			
平成30年度	放課後対策課	5	地域学校連携	15	学校開放	2	事業運営（開放）	16	学校開放事業（事業の変遷）	常用			
平成30年度	放課後対策課	5	地域学校連携	15	学校開放	3	開放協力員	2	学校開放協力員謝礼	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	5	地域学校連携	15	学校開放	3	開放協力員	7	学校開放協力員振込明細書	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	5	地域学校連携	15	学校開放	3	開放協力員	10	学校開放協力員支払調書	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	5	地域学校連携	15	学校開放	3	開放協力員	11	学校開放協力員（登録書兼振込先口座指定届書）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	5	地域学校連携	15	学校開放	4	統計(開放)	14	学校開放集計表（平成8～24年度）	常用			
平成30年度	放課後対策課	5	地域学校連携	15	学校開放	5	便り（小学校）	1	開放だより・事業報告書（小学校）	30年	令和31年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	5	地域学校連携	15	学校開放	6	便り（中学校）	1	開放だより・事業報告書（中学校）	30年	令和31年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	5	地域学校連携	16	団体登録			3	団体登録（学校改築時対応）	常用			
平成30年度	放課後対策課	5	地域学校連携	17	中学校部活動	1	外部指導員	5	中学校部活動外部指導員補助金（東京都）	10年	令和11年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	5	地域学校連携	18	放課後子ども教室	1	庶務(放課後)	2	保険（放課後事業）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	5	地域学校連携	18	放課後子ども教室	1	庶務(放課後)	3	未開設子どもスキップと放課後子ども教室書類（今後の計画・事業方針）	常用			
平成30年度	放課後対策課	5	地域学校連携	18	放課後子ども教室	2	事業(放課後)	23	放課後子ども教室実施記録簿	5年	令和6年3月31日		文書主管課

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成30年度	放課後対策課	5	地域学校連携	18	放課後子ども教室	2	事業(放課後)	25	放課後子ども教室怪我・事故記録簿	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	5	地域学校連携	18	放課後子ども教室	2	事業(放課後)	26	放課後子どもプラン資料	常用			
平成30年度	放課後対策課	5	地域学校連携	18	放課後子ども教室	2	事業(放課後)	27	放課後子ども教室資料（豊島区）	常用			
平成30年度	放課後対策課	5	地域学校連携	18	放課後子ども教室	2	事業(放課後)	28	放課後子ども教室資料（東京都）	常用			
平成30年度	放課後対策課	5	地域学校連携	18	放課後子ども教室	2	事業(放課後)	29	地域子ども教室資料（豊島区）	常用			
平成30年度	放課後対策課	5	地域学校連携	18	放課後子ども教室	2	事業(放課後)	30	地域子ども教室資料（東京都）	常用			
平成30年度	放課後対策課	5	地域学校連携	18	放課後子ども教室	3	夏休み学習教室	1	夏休み学習教室資料	常用			
平成30年度	放課後対策課	5	地域学校連携	18	放課後子ども教室	4	会計(放課後)	1	放課後子ども教室謝礼（コーディネーター・指導員・安全管理員）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	5	地域学校連携	18	放課後子ども教室	4	会計(放課後)	14	放課後子ども教室謝礼振込明細書	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	5	地域学校連携	18	放課後子ども教室	4	会計(放課後)	15	放課後子ども教室支払調書	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	5	地域学校連携	18	放課後子ども教室	4	会計(放課後)	21	放課後子ども教室事業の開催と経費の支出	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	5	地域学校連携	18	放課後子ども教室	4	会計(放課後)	22	東京都社会教育指導員会（分担金の支出）	10年	令和11年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	5	地域学校連携	18	放課後子ども教室	4	会計(放課後)	23	東京都放課後子供教室推進事業費等（補助金）	10年	令和11年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	5	地域学校連携	18	放課後子ども教室	4	会計(放課後)	24	放課後子ども教室携帯電話（料金支出）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	5	地域学校連携	18	放課後子ども教室	4	会計(放課後)	25	放課後子ども教室（郵券の購入）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	5	地域学校連携	18	放課後子ども教室	5	登録(放課後)	1	放課後子ども教室登録書類	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	5	地域学校連携	18	放課後子ども教室	6	会議(放課後)	1	東京都社会教育指導員会資料	常用			
平成30年度	放課後対策課	5	地域学校連携	18	放課後子ども教室	6	会議(放課後)	2	東京都社会教育指導員会発行物	常用			
平成30年度	放課後対策課	5	地域学校連携	18	放課後子ども教室	6	会議(放課後)	3	豊島区放課後子ども教室運営委員会資料	常用			
平成30年度	放課後対策課	5	地域学校連携	18	放課後子ども教室	6	会議(放課後)	4	豊島区放課後子ども教室コーディネーター懇談会資料	常用			
平成30年度	放課後対策課	5	地域学校連携	18	放課後子ども教室	6	会議(放課後)	5	豊島区放課後子ども教室スタッフ研修資料	常用			
平成30年度	放課後対策課	5	地域学校連携	18	放課後子ども教室	6	会議(放課後)	6	放課後子ども教室担当者会議（東京都）	常用			
平成30年度	放課後対策課	1	管理	1	法規			1	（資）規則・要綱（人事）	常用			
平成30年度	放課後対策課	1	管理	1	法規			2	（資）規則・要綱（学校開放）	常用			
平成30年度	放課後対策課	1	管理	1	法規			3	（資）規則・要綱（放課後）	常用			
平成30年度	放課後対策課	1	管理	1	法規			4	（資）規則・要綱（子どもスキップ）	常用			
平成30年度	放課後対策課	1	管理	1	法規			5	条例関連	30年	令和31年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	1	管理	2	庶務			1	（資）印影簿（永久保存）	常用			
平成30年度	放課後対策課	1	管理	2	庶務			2	（資）公印引継	30年	令和31年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	1	管理	2	庶務			6	（資）東北大震災対応	常用			
平成30年度	放課後対策課	1	管理	2	庶務			7	（資）個人情報保護審議会資料	常用			
平成30年度	放課後対策課	1	管理	2	庶務			8	（資）個人情報取扱書類（開放業務）	30年	令和31年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	1	管理	2	庶務			11	（資）学校施設台帳	30年	令和31年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	1	管理	2	庶務			14	（資）土曜公開授業	30年	令和31年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	1	管理	4	広報・広聴	1	区民の声	1	（資）区民の声（現年度）	常用			
平成30年度	放課後対策課	1	管理	4	広報・広聴	1	区民の声	2	（資）区民の声（１２～２８年度）	30年	令和31年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	1	管理	4	広報・広聴	3	チラシ	1	平成30年度他課より配布依頼チラシ	30年	令和31年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	1	管理	6	人事			2	（資）マイナンバー制度関係資料	常用			
平成30年度	放課後対策課	1	管理	6	人事			3	（資）情報資産持出記録台帳	30年	令和31年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	1	管理	6	人事			4	平成30年度19時以降超勤見込届け出	30年	令和31年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	1	管理	6	人事			8	（資）組合（公務公共）	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成30年度	放課後対策課	1	管理	6	人事			9	（資）組合（ネットワーク）	常用			
平成30年度	放課後対策課	1	管理	6	人事			10	（資）組合（都職労）	30年	令和31年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	1	管理	7	社会教育指導員			1	平成30年度社会教育指導員（任用）	30年	令和31年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	1	管理	7	社会教育指導員			2	平成30年度社会教育指導員（旅費の支出）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	1	管理	7	社会教育指導員			7	平成30年度社会教育指導員（育休）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	1	管理	7	社会教育指導員			9	平成30年度年末調整（源泉徴収票）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	1	管理	7	社会教育指導員			10	平成30年度年末調整（扶養控除・保険料控除申告書）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	1	管理	7	社会教育指導員			11	（資）労働基準監督署書類（調整事項）	30年	令和31年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	1	管理	7	社会教育指導員			12	平成30年度非常勤職員（募集）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	1	管理	7	社会教育指導員			13	平成30年度放課後子ども教室臨時職員（雇用）	30年	令和31年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	1	管理	7	社会教育指導員			14	平成30年度社会教育指導員（各種届出・申請）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	1	管理	7	社会教育指導員			15	平成30年度社会教育指導員（報酬の支出）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	1	管理	8	学校開放管理員	1	会計（管理員）	1	平成30年度学校開放指導員（報酬の支出）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	1	管理	8	学校開放管理員	1	会計（管理員）	2	平成30年度学校開放管理員（賃金の支出）（　４月）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	1	管理	8	学校開放管理員	1	会計（管理員）	3	平成30年度学校開放管理員（賃金の支出）（　５月）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	1	管理	8	学校開放管理員	1	会計（管理員）	4	平成30年度学校開放管理員（賃金の支出）（　６月）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	1	管理	8	学校開放管理員	1	会計（管理員）	5	平成30年度学校開放管理員（賃金の支出）（　７月）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	1	管理	8	学校開放管理員	1	会計（管理員）	6	平成30年度学校開放管理員（賃金の支出）（　８月）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	1	管理	8	学校開放管理員	1	会計（管理員）	7	平成30年度学校開放管理員（賃金の支出）（　９月）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	1	管理	8	学校開放管理員	1	会計（管理員）	8	平成30年度学校開放管理員（賃金の支出）（１０月）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	1	管理	8	学校開放管理員	1	会計（管理員）	9	平成30年度学校開放管理員（賃金の支出）（１１月）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	1	管理	8	学校開放管理員	1	会計（管理員）	10	平成30年度学校開放管理員（賃金の支出）（１２月）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	1	管理	8	学校開放管理員	1	会計（管理員）	11	平成30年度学校開放管理員（賃金の支出）（　１月）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	1	管理	8	学校開放管理員	1	会計（管理員）	12	平成30年度学校開放管理員（賃金の支出）（　２月）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	1	管理	8	学校開放管理員	1	会計（管理員）	13	平成30年度学校開放管理員（賃金の支出）（　３月）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	1	管理	8	学校開放管理員	1	会計（管理員）	14	平成30年度学校開放管理員（口座振込依頼書）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	1	管理	8	学校開放管理員	1	会計（管理員）	15	平成30年度学校開放管理員（旅費の支出）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	1	管理	8	学校開放管理員	2	庶務（管理員）	3	平成30年度学校開放管理員（各種証明申請書）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	1	管理	8	学校開放管理員	2	庶務（管理員）	4	（資）学校開放管理員（変形労働時間制）	30年	令和31年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	1	管理	8	学校開放管理員	3	人事（管理員）	1	平成30年度学校開放指導員【非常勤】（任用）	30年	令和31年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	1	管理	8	学校開放管理員	3	人事（管理員）	2	平成30年度学校開放管理員（異動）	10年	令和11年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	1	管理	8	学校開放管理員	3	人事（管理員）	3	平成30年度学校開放管理員【臨時】（任用）	30年	令和31年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	1	管理	8	学校開放管理員	4	服務（管理員）	11	（資）公務災害・労働災害	30年	令和31年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	1	管理	8	学校開放管理員	4	服務（管理員）	12	（資）学校開放管理員（事故報告書）	常用			
平成30年度	放課後対策課	1	管理	9	子どもスキップ非常勤	1	採用	1	（資）学童指導専門員・学童指導員履歴カード	30年	令和31年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	1	管理	9	子どもスキップ非常勤	1	採用	2	平成30年度学童指導専門員・学童指導員履歴書	常用			
平成30年度	放課後対策課	1	管理	9	子どもスキップ非常勤	1	採用	3	（資）平成28年度学童指導専門員・学童指導員履歴書	常用			
平成30年度	放課後対策課	1	管理	9	子どもスキップ非常勤	1	採用	4	（資）平成27年度学童指導専門員・学童指導員履歴書	常用			
平成30年度	放課後対策課	1	管理	9	子どもスキップ非常勤	1	採用	5	（資）平成26年度学童指導専門員・学童指導員履歴書	30年	令和31年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	1	管理	9	子どもスキップ非常勤	1	採用	6	平成30年度放課後児童支援員認定資格研修	30年	令和31年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	1	管理	9	子どもスキップ非常勤	1	採用	7	平成30年度学童指導員・学童指導専門員勤務条件通知書綴	5年	令和6年3月31日		文書主管課

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成30年度	放課後対策課	1	管理	9	子どもスキップ非常勤	1	採用	8	平成30年度学童指導員採用選考	10年	令和11年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	1	管理	9	子どもスキップ非常勤	1	採用	9	平成30年度非常勤職員異動希望調書	10年	令和11年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	1	管理	9	子どもスキップ非常勤	2	服務	3	（資）学童指導員・学童指導専門員労災資料	常用			
平成30年度	放課後対策課	1	管理	9	子どもスキップ非常勤	2	服務	4	（資）学童指導員・学童指導専門員　介護休暇資料	常用			
平成30年度	放課後対策課	1	管理	9	子どもスキップ非常勤	2	服務	5	（資）学童指導員・学童指導専門員　退職関係資料	常用			
平成30年度	放課後対策課	1	管理	9	子どもスキップ非常勤	2	服務	6	（資）学童指導員・学童指導専門員　傷病手当金・病休届	30年	令和31年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	1	管理	9	子どもスキップ非常勤	2	服務	9	（資）非常勤職員出産休暇等資料（H24～26）	常用			
平成30年度	放課後対策課	1	管理	9	子どもスキップ非常勤	2	服務	10	（資）非常勤職員出産休暇等資料（H27～）	30年	令和31年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	1	管理	9	子どもスキップ非常勤	3	報酬	1	平成30年度非常勤職員の報酬の支出について（４月～９月）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	1	管理	9	子どもスキップ非常勤	3	報酬	2	平成30年度非常勤職員の報酬の支出について（１０月～３月）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	1	管理	9	子どもスキップ非常勤	3	報酬	3	平成30年度非常勤職員の社会保険料個人負担分の調定について（４月～９月）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	1	管理	9	子どもスキップ非常勤	3	報酬	4	平成30年度非常勤職員の社会保険料個人負担分の調定について（１０月～３月）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	1	管理	9	子どもスキップ非常勤	3	報酬	5	平成30年度非常勤職員社会保険料収入日計表	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	1	管理	9	子どもスキップ非常勤	3	報酬	6	平成30年度学童指導員　出勤状況報告書（４月～６月）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	1	管理	9	子どもスキップ非常勤	3	報酬	7	平成30年度学童指導員　出勤状況報告書（７月～９月）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	1	管理	9	子どもスキップ非常勤	3	報酬	8	平成30年度学童指導員　出勤状況報告書（１０月～１２月）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	1	管理	9	子どもスキップ非常勤	3	報酬	9	平成30年度学童指導員　出勤状況報告書（１月～３月）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	1	管理	9	子どもスキップ非常勤	3	報酬	10	平成30年度学童指導員・学童指導専門員　超過勤務命令簿	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	1	管理	9	子どもスキップ非常勤	3	報酬	11	（資）学童指導員・学童指導専門員口座振込依頼書綴	30年	令和31年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	1	管理	9	子どもスキップ非常勤	3	報酬	12	平成30年度学童指導員・学童指導専門員	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	1	管理	9	子どもスキップ非常勤	3	報酬	13	平成30年度学童指導員・学童指導専門員口座振込依頼書綴（当年度退職者）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	1	管理	9	子どもスキップ非常勤	3	報酬	14	平成30年度給与所得者の保険料控除申告書	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	1	管理	9	子どもスキップ非常勤	3	報酬	15	平成30年度非常勤職員年末調整	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	1	管理	9	子どもスキップ非常勤	3	報酬	16	平成30年度非常勤職員旅行命令簿	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	1	管理	10	子どもスキップ臨時	1	雇用	2	（資）臨時職員登録用履歴書（施設紹介中）	30年	令和31年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	1	管理	10	子どもスキップ臨時	1	雇用	3	平成30年度臨時職員　雇用調書	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	1	管理	10	子どもスキップ臨時	1	雇用	4	平成30年度臨時職員　勤務状況一覧表（当年度・前年度）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	1	管理	10	子どもスキップ臨時	1	雇用	5	（資）平成２３年度～　臨時職員　勤務状況一覧表（保管用）	常用			
平成30年度	放課後対策課	1	管理	10	子どもスキップ臨時	1	雇用	6	（資）平成１８～２２年度　臨時職員　勤務状況一覧表（保管用）	常用			
平成30年度	放課後対策課	1	管理	10	子どもスキップ臨時	1	雇用	7	（資）臨時職員　雇用関係書類　作業中（前月分）	常用			
平成30年度	放課後対策課	1	管理	10	子どもスキップ臨時	1	雇用	8	（資）臨時職員　雇用関係書類　作業中（当月分）	常用			
平成30年度	放課後対策課	1	管理	10	子どもスキップ臨時	1	雇用	9	（資）臨時職員　雇用関係書類　作業中（翌月分）	常用			
平成30年度	放課後対策課	1	管理	10	子どもスキップ臨時	1	雇用	10	（資）臨時職員　履歴書・口座振替依頼書　あ行　（あ～い）	常用			
平成30年度	放課後対策課	1	管理	10	子どもスキップ臨時	1	雇用	11	（資）臨時職員　履歴書・口座振替依頼書　あ行　（う～お）	常用			
平成30年度	放課後対策課	1	管理	10	子どもスキップ臨時	1	雇用	12	（資）臨時職員　履歴書・口座振替依頼書　か行（か～く）	常用			
平成30年度	放課後対策課	1	管理	10	子どもスキップ臨時	1	雇用	13	（資）臨時職員　履歴書・口座振替依頼書　か行（こ）	常用			
平成30年度	放課後対策課	1	管理	10	子どもスキップ臨時	1	雇用	14	（資）臨時職員　履歴書・口座振替依頼書　さ行	常用			
平成30年度	放課後対策課	1	管理	10	子どもスキップ臨時	1	雇用	15	（資）臨時職員　履歴書・口座振替依頼書　た行	常用			
平成30年度	放課後対策課	1	管理	10	子どもスキップ臨時	1	雇用	16	（資）臨時職員　履歴書・口座振替依頼書　な行	常用			
平成30年度	放課後対策課	1	管理	10	子どもスキップ臨時	1	雇用	17	（資）臨時職員　履歴書・口座振替依頼書　は行	常用			
平成30年度	放課後対策課	1	管理	10	子どもスキップ臨時	1	雇用	18	（資）臨時職員　履歴書・口座振替依頼書　ま行	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成30年度	放課後対策課	1	管理	10	子どもスキップ臨時	1	雇用	19	（資）臨時職員　履歴書・口座振替依頼書　や～わ行	30年	令和31年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	1	管理	10	子どもスキップ臨時	1	雇用	20	平成30年度臨時職員　履歴書・口座振替依頼書　（前年度１２月～当年度１１月退職分）	10年	令和11年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	1	管理	10	子どもスキップ臨時	1	雇用	21	平成30年度臨時職員　承諾書　（あ～さ行）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	1	管理	10	子どもスキップ臨時	1	雇用	22	平成30年度臨時職員　承諾書　（た～わ行）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	1	管理	10	子どもスキップ臨時	1	雇用	23	平成30年度臨時職員　扶養控除申告書　（あ～わ行）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	1	管理	10	子どもスキップ臨時	3	賃金	1	平成30年度臨時職員の賃金の支出について（４月～９月）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	1	管理	10	子どもスキップ臨時	3	賃金	2	平成30年度臨時職員の賃金の支出について（１０月～３月）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	1	管理	10	子どもスキップ臨時	3	賃金	3	平成30年度臨時職員の社会保険料の調定について	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	1	管理	10	子どもスキップ臨時	3	賃金	4	平成30年度臨時職員　年末調整	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	1	管理	10	子どもスキップ臨時	3	賃金	5	平成30年度臨時職員　出勤状況報告書　（４月）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	1	管理	10	子どもスキップ臨時	3	賃金	6	平成30年度臨時職員　出勤状況報告書　（５月）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	1	管理	10	子どもスキップ臨時	3	賃金	7	平成30年度臨時職員　出勤状況報告書　（６月）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	1	管理	10	子どもスキップ臨時	3	賃金	8	平成30年度臨時職員　出勤状況報告書　（７月）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	1	管理	10	子どもスキップ臨時	3	賃金	9	平成30年度臨時職員　出勤状況報告書　（８月）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	1	管理	10	子どもスキップ臨時	3	賃金	10	平成30年度臨時職員　出勤状況報告書　（９月）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	1	管理	10	子どもスキップ臨時	3	賃金	11	平成30年度臨時職員　出勤状況報告書　（１０月）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	1	管理	10	子どもスキップ臨時	3	賃金	12	平成30年度臨時職員　出勤状況報告書　（１１月）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	1	管理	10	子どもスキップ臨時	3	賃金	13	平成30年度臨時職員　出勤状況報告書　（１２月）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	1	管理	10	子どもスキップ臨時	3	賃金	14	平成30年度臨時職員　出勤状況報告書　（１月）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	1	管理	10	子どもスキップ臨時	3	賃金	15	平成30年度臨時職員　出勤状況報告書　（２月）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	1	管理	10	子どもスキップ臨時	3	賃金	16	平成30年度臨時職員　出勤状況報告書　（３月）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	1	管理	10	子どもスキップ臨時	3	賃金	20	平成30年度臨時職員旅行命令簿	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	1	管理	10	子どもスキップ臨時	3	賃金	21	（資）臨時職員通勤届（スキップ仰高～池袋第三）	常用			
平成30年度	放課後対策課	1	管理	10	子どもスキップ臨時	3	賃金	22	（資）臨時職員通勤届（スキップ池袋～さくら）	30年	令和31年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	1	管理	10	子どもスキップ臨時	3	賃金	23	平成30年度臨時職員社会保険	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	1	管理	11	非常勤・臨時共通			2	（資）非常勤・臨時職員証明書綴り(平成28年)	常用			
平成30年度	放課後対策課	1	管理	11	非常勤・臨時共通			3	（資）平成22年～26年分　非常勤・臨時職員　源泉徴収票綴	30年	令和31年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	1	管理	11	非常勤・臨時共通			4	平成30年度非常勤・臨時職員　給与振込明細一覧表　（４月～９月）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	1	管理	11	非常勤・臨時共通			5	平成30年度非常勤・臨時職員　給与振込明細一覧表　（１０月～３月）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	1	管理	11	非常勤・臨時共通			6	（資）当年度非常勤・臨時職員退職者分源泉等	30年	令和31年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	1	管理	12	社会保険			1	平成30年度社会保険（資格取得・喪失文書）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	1	管理	12	社会保険			2	（資）社会保険（資格取得・喪失）（あ～さ行））	常用			
平成30年度	放課後対策課	1	管理	12	社会保険			3	（資）社会保険（資格取得・喪失）（た～は行））	常用			
平成30年度	放課後対策課	1	管理	12	社会保険			4	（資）社会保険（資格取得・喪失）（ま～わ行））	30年	令和31年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	1	管理	12	社会保険			5	平成30年度社会保険（調定）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	1	管理	13	契約			5	（資）PHS電話通信契約書	30年	令和31年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	1	管理	15	備品			4	（資）備品整理票（放課後対策課自動車）	30年	令和31年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	2	学校開放	1	委員会			2	平成30年度連合運営委員会（資料・議事録）	10年	令和11年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	2	学校開放	3	開放協力員			2	平成30年度学校開放協力員謝礼（第１四半期）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	2	学校開放	3	開放協力員			3	平成30年度学校開放協力員謝礼（第２四半期）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	2	学校開放	3	開放協力員			4	平成30年度学校開放協力員謝礼（第３四半期）	5年	令和6年3月31日		文書主管課

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成30年度	放課後対策課	2	学校開放	3	開放協力員			5	平成30年度学校開放協力員謝礼（第４四半期）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	2	学校開放	3	開放協力員			6	平成30年度学校開放協力員振込明細書（上期）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	2	学校開放	3	開放協力員			7	平成30年度学校開放協力員振込明細書（下期）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	2	学校開放	3	開放協力員			8	平成30年度学校開放協力員支払調書	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	2	学校開放	3	開放協力員			9	平成30年度学校開放協力員（登録申請書兼口座振替依頼書）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	2	学校開放	4	事業運営（開放）			1	（資）放課後子ども事業検討ＰＴ資料	常用			
平成30年度	放課後対策課	2	学校開放	4	事業運営（開放）			2	（資）利用者団体個別事項（小学校）	常用			
平成30年度	放課後対策課	2	学校開放	4	事業運営（開放）			3	（資）利用者団体個別事項（中学校）	常用			
平成30年度	放課後対策課	2	学校開放	4	事業運営（開放）			4	（資）団体開放課題（小学校）	常用			
平成30年度	放課後対策課	2	学校開放	4	事業運営（開放）			5	（資）団体開放課題（中学校）	常用			
平成30年度	放課後対策課	2	学校開放	4	事業運営（開放）			6	（資）団体開放課題（仮設校舎）	常用			
平成30年度	放課後対策課	2	学校開放	4	事業運営（開放）			7	（資）団体開放課題（閉校施設）	常用			
平成30年度	放課後対策課	2	学校開放	4	事業運営（開放）			8	（資）学校開放施設利用条件書類	常用			
平成30年度	放課後対策課	2	学校開放	4	事業運営（開放）			9	（資）23区学校開放状況	30年	令和31年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	2	学校開放	4	事業運営（開放）			10	平成30年度開放管理業務外部委託（契約・支出）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	2	学校開放	4	事業運営（開放）			11	（資）開放管理業務外部委託資料	常用			
平成30年度	放課後対策課	2	学校開放	4	事業運営（開放）			12	（資）学校開放時間短縮書類	常用			
平成30年度	放課後対策課	2	学校開放	4	事業運営（開放）			13	（資）団体開放一部自主管理資料	常用			
平成30年度	放課後対策課	2	学校開放	4	事業運営（開放）			14	（資）学校警備機械化（学校開放）	30年	令和31年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	2	学校開放	4	事業運営（開放）			16	（資）学校開放事業（事業の変遷）	30年	令和31年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	2	学校開放	5	庶務(開放)			1	平成30年度学校開放事業（事故報告書）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	2	学校開放	5	庶務(開放)			2	平成30年度学校施設破損状況報告書	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	2	学校開放	5	庶務(開放)			6	（資）利用規約（中学校）	30年	令和31年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	2	学校開放	5	庶務(開放)			14	（資）利用規約（小学校）	常用			
平成30年度	放課後対策課	2	学校開放	6	便り（小学校）			1	平成30年度開放だより・事業報告書（１仰高小学校）	30年	令和31年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	2	学校開放	6	便り（小学校）			2	平成30年度開放だより・事業報告書（２駒込小学校）	30年	令和31年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	2	学校開放	6	便り（小学校）			3	平成30年度開放だより・事業報告書（３巣鴨小学校）	30年	令和31年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	2	学校開放	6	便り（小学校）			4	平成30年度開放だより・事業報告書（４清和小学校）	30年	令和31年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	2	学校開放	6	便り（小学校）			5	平成30年度開放だより・事業報告書（５西巣鴨小学校）	30年	令和31年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	2	学校開放	6	便り（小学校）			6	平成30年度開放だより・事業報告書（６豊成小学校）	30年	令和31年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	2	学校開放	6	便り（小学校）			7	平成30年度開放だより・事業報告書（７朋有小学校）	30年	令和31年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	2	学校開放	6	便り（小学校）			8	平成30年度開放だより・事業報告書（８朝日小学校）	30年	令和31年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	2	学校開放	6	便り（小学校）			9	平成30年度開放だより・事業報告書（９池袋第一小学校）	30年	令和31年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	2	学校開放	6	便り（小学校）			10	平成30年度開放だより・事業報告書（１０池袋本町小学校）	30年	令和31年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	2	学校開放	6	便り（小学校）			11	平成30年度開放だより・事業報告書（１１池袋第三小学校）	30年	令和31年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	2	学校開放	6	便り（小学校）			12	平成30年度開放だより・事業報告書（１２池袋小学校）	30年	令和31年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	2	学校開放	6	便り（小学校）			13	平成30年度開放だより・事業報告書（１３南池袋小学校）	30年	令和31年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	2	学校開放	6	便り（小学校）			14	平成30年度開放だより・事業報告書（１４高南小学校）	30年	令和31年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	2	学校開放	6	便り（小学校）			15	平成30年度開放だより・事業報告書（１５目白小学校）	30年	令和31年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	2	学校開放	6	便り（小学校）			16	平成30年度開放だより・事業報告書（１６長崎小学校）	30年	令和31年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	2	学校開放	6	便り（小学校）			17	平成30年度開放だより・事業報告書（１７要小学校）	30年	令和31年3月31日		文書主管課

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成30年度	放課後対策課	2	学校開放	6	便り（小学校）			18	平成30年度開放だより・事業報告書（１８椎名町小学校）	30年	令和31年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	2	学校開放	6	便り（小学校）			19	平成30年度開放だより・事業報告書（１９富士見台小学校）	30年	令和31年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	2	学校開放	6	便り（小学校）			20	平成30年度開放だより・事業報告書（２０千早小学校）	30年	令和31年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	2	学校開放	6	便り（小学校）			21	平成30年度開放だより・事業報告書（２１高松小学校）	30年	令和31年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	2	学校開放	6	便り（小学校）			22	平成30年度開放だより・事業報告書（２２さくら小学校）	30年	令和31年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	2	学校開放	7	便り（中学校）			1	平成30年度開放だより・事業報告書（１駒込中学校）	30年	令和31年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	2	学校開放	7	便り（中学校）			2	平成30年度開放だより・事業報告書（２巣鴨北中学校）	30年	令和31年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	2	学校開放	7	便り（中学校）			3	平成30年度開放だより・事業報告書（３西巣鴨中学校）	30年	令和31年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	2	学校開放	7	便り（中学校）			4	平成30年度開放だより・事業報告書（４池袋中学校）	30年	令和31年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	2	学校開放	7	便り（中学校）			5	平成30年度開放だより・事業報告書（５西池袋中学校）	30年	令和31年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	2	学校開放	7	便り（中学校）			6	平成30年度開放だより・事業報告書（６千登世橋中学校）	30年	令和31年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	2	学校開放	7	便り（中学校）			7	平成30年度開放だより・事業報告書（７千川中学校）	30年	令和31年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	2	学校開放	7	便り（中学校）			8	平成30年度開放だより・事業報告書（８明豊中学校）	30年	令和31年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	2	学校開放	8	統計(開放)			13	（資）学校開放集計表（平成8～10年度）	常用			
平成30年度	放課後対策課	2	学校開放	8	統計(開放)			14	（資）学校開放集計表（平成11～13年度）	常用			
平成30年度	放課後対策課	2	学校開放	8	統計(開放)			15	（資）学校開放集計表（平成14～16年度）	常用			
平成30年度	放課後対策課	2	学校開放	8	統計(開放)			16	（資）学校開放集計表（平成17～19年度）	常用			
平成30年度	放課後対策課	2	学校開放	8	統計(開放)			17	（資）学校開放集計表（平成20～22年度）	常用			
平成30年度	放課後対策課	2	学校開放	8	統計(開放)			18	（資）学校開放集計表（平成23年度）	常用			
平成30年度	放課後対策課	2	学校開放	8	統計(開放)			19	（資）学校開放集計表（平成24年度）	常用			
平成30年度	放課後対策課	2	学校開放	8	統計(開放)			20	（資）学校開放集計表（平成25年度）	常用			
平成30年度	放課後対策課	2	学校開放	8	統計(開放)			21	（資）学校開放集計表（平成26年度）	常用			
平成30年度	放課後対策課	2	学校開放	8	統計(開放)			22	（資）学校開放集計表（平成27年度）	常用			
平成30年度	放課後対策課	2	学校開放	8	統計(開放)			23	（資）学校開放集計表（平成28年度）	30年	令和31年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	2	学校開放	9	学校使用料	1	会計（使用料）	1	平成30年度学校使用料（調定）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	2	学校開放	9	学校使用料	2	申請書（使用料）	1	平成30年度学校使用料（使用料有/団体利用追加取消）（　４月）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	2	学校開放	9	学校使用料	2	申請書（使用料）	2	平成30年度学校使用料（使用料有/団体利用追加取消）（　５月）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	2	学校開放	9	学校使用料	2	申請書（使用料）	3	平成30年度学校使用料（使用料有/団体利用追加取消）（　６月）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	2	学校開放	9	学校使用料	2	申請書（使用料）	4	平成30年度学校使用料（使用料有/団体利用追加取消）（　７月）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	2	学校開放	9	学校使用料	2	申請書（使用料）	5	平成30年度学校使用料（使用料有/団体利用追加取消）（　８月）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	2	学校開放	9	学校使用料	2	申請書（使用料）	6	平成30年度学校使用料（使用料有/団体利用追加取消）（　９月）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	2	学校開放	9	学校使用料	2	申請書（使用料）	7	平成30年度学校使用料（使用料有/団体利用追加取消）（１０月）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	2	学校開放	9	学校使用料	2	申請書（使用料）	8	平成30年度学校使用料（使用料有/団体利用追加取消）（１１月）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	2	学校開放	9	学校使用料	2	申請書（使用料）	9	平成30年度学校使用料（使用料有/団体利用追加取消）（１２月）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	2	学校開放	9	学校使用料	2	申請書（使用料）	10	平成30年度学校使用料（使用料有/団体利用追加取消）（　１月）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	2	学校開放	9	学校使用料	2	申請書（使用料）	11	平成30年度学校使用料（使用料有/団体利用追加取消）（　２月）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	2	学校開放	9	学校使用料	2	申請書（使用料）	12	平成30年度学校使用料（使用料有/団体利用追加取消）（　３月）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	2	学校開放	9	学校使用料	2	申請書（使用料）	13	平成30年度学校設備使用申請書（第１四半期）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	2	学校開放	9	学校使用料	2	申請書（使用料）	14	平成30年度学校設備使用申請書（第２四半期）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	2	学校開放	9	学校使用料	2	申請書（使用料）	15	平成30年度学校設備使用申請書（第３四半期）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	2	学校開放	9	学校使用料	2	申請書（使用料）	16	平成30年度学校設備使用申請書（第４四半期）	5年	令和6年3月31日		文書主管課

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成30年度	放課後対策課	2	学校開放	9	学校使用料	2	申請書（使用料）	17	平成30年度減額・免除申請書（上期）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	2	学校開放	9	学校使用料	2	申請書（使用料）	18	平成30年度減額・免除申請書（下期）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	2	学校開放	9	学校使用料	3	その他（使用料）	1	（資）学校使用料（使用料の変遷）	常用			
平成30年度	放課後対策課	2	学校開放	9	学校使用料	3	その他（使用料）	2	平成30年度使用料ＰＴ	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	2	学校開放	9	学校使用料	4	納付（使用料）	1	平成30年度学校使用料（納入通知書送付書）（第１四半期）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	2	学校開放	9	学校使用料	4	納付（使用料）	2	平成30年度学校使用料（納入通知書送付書）（第２四半期）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	2	学校開放	9	学校使用料	4	納付（使用料）	3	平成30年度学校使用料（納入通知書送付書）（第３四半期）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	2	学校開放	9	学校使用料	4	納付（使用料）	4	平成30年度学校使用料（納入通知書送付書）（第４四半期）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	2	学校開放	9	学校使用料	4	納付（使用料）	5	平成30年度学校使用料（充当・還付）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	2	学校開放	9	学校使用料	4	納付（使用料）	6	平成30年度学校使用料（納付確認表・団体ごと）（　４月）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	2	学校開放	9	学校使用料	4	納付（使用料）	7	平成30年度学校使用料（納付確認表・団体ごと）（　５月）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	2	学校開放	9	学校使用料	4	納付（使用料）	8	平成30年度学校使用料（納付確認表・団体ごと）（　６月）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	2	学校開放	9	学校使用料	4	納付（使用料）	9	平成30年度学校使用料（納付確認表・団体ごと）（　７月）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	2	学校開放	9	学校使用料	4	納付（使用料）	10	平成30年度学校使用料（納付確認表・団体ごと）（　８月）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	2	学校開放	9	学校使用料	4	納付（使用料）	11	平成30年度学校使用料（納付確認表・団体ごと）（　９月）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	2	学校開放	9	学校使用料	4	納付（使用料）	12	平成30年度学校使用料（納付確認表・団体ごと）（１０月）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	2	学校開放	9	学校使用料	4	納付（使用料）	13	平成30年度学校使用料（納付確認表・団体ごと）（１１月）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	2	学校開放	9	学校使用料	4	納付（使用料）	14	平成30年度学校使用料（納付確認表・団体ごと）（１２月）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	2	学校開放	9	学校使用料	4	納付（使用料）	15	平成30年度学校使用料（納付確認表・団体ごと）（　１月）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	2	学校開放	9	学校使用料	4	納付（使用料）	16	平成30年度学校使用料（納付確認表・団体ごと）（　２月）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	2	学校開放	9	学校使用料	4	納付（使用料）	17	平成30年度学校使用料（納付確認表・団体ごと）（　３月）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	2	学校開放	9	学校使用料	4	納付（使用料）	18	平成30年度団体使用申請書（追加・取消・変更）（小学校用）（第１四半期）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	2	学校開放	9	学校使用料	4	納付（使用料）	19	平成30年度団体使用申請書（追加・取消・変更）（小学校用）（第２四半期）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	2	学校開放	9	学校使用料	4	納付（使用料）	20	平成30年度団体使用申請書（追加・取消・変更）（小学校用）（第３四半期）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	2	学校開放	9	学校使用料	4	納付（使用料）	21	平成30年度団体使用申請書（追加・取消・変更）（小学校用）（第４四半期）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	2	学校開放	9	学校使用料	4	納付（使用料）	22	平成30年度団体使用申請書（追加・取消・変更）（中学校用）（上半期）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	2	学校開放	9	学校使用料	4	納付（使用料）	23	平成30年度団体使用申請書（追加・取消・変更）（中学校用）（下半期）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	2	学校開放	9	学校使用料	4	納付（使用料）	24	平成30年度学校使用料（済通）（４月）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	2	学校開放	9	学校使用料	4	納付（使用料）	25	平成30年度学校使用料（済通）（５月）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	2	学校開放	9	学校使用料	4	納付（使用料）	26	平成30年度学校使用料（済通）（６月）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	2	学校開放	9	学校使用料	4	納付（使用料）	27	平成30年度学校使用料（済通）（７月）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	2	学校開放	9	学校使用料	4	納付（使用料）	28	平成30年度学校使用料（済通）（８月）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	2	学校開放	9	学校使用料	4	納付（使用料）	29	平成30年度学校使用料（済通）（９月）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	2	学校開放	9	学校使用料	4	納付（使用料）	30	平成30年度学校使用料（済通）（１０月）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	2	学校開放	9	学校使用料	4	納付（使用料）	31	平成30年度学校使用料（済通）（１１月）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	2	学校開放	9	学校使用料	4	納付（使用料）	32	平成30年度学校使用料（済通）（１２月）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	2	学校開放	9	学校使用料	4	納付（使用料）	33	平成30年度学校使用料（済通）（１月）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	2	学校開放	9	学校使用料	4	納付（使用料）	34	平成30年度学校使用料（済通）（２月）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	2	学校開放	9	学校使用料	4	納付（使用料）	35	平成30年度学校使用料（済通）（３月）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	2	学校開放	9	学校使用料	4	納付（使用料）	36	平成30年度学校使用料（済通）（４月出納整理）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	2	学校開放	9	学校使用料	4	納付（使用料）	37	平成30年度学校使用料（済通）（５月出納整理）	5年	令和6年3月31日		文書主管課

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成30年度	放課後対策課	2	学校開放	10	契約			5	平成30年度物品購入（放課後）（第１四半期）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	2	学校開放	10	契約			6	平成30年度物品購入（放課後）（第２四半期）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	2	学校開放	10	契約			7	平成30年度物品購入（放課後）（第３四半期）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	2	学校開放	10	契約			8	平成30年度物品購入（放課後）（第４四半期）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	2	学校開放	11	広報・広聴	1	広聴（小学校）	1	（資）広報・広聴（１仰高小学校）	常用			
平成30年度	放課後対策課	2	学校開放	11	広報・広聴	1	広聴（小学校）	2	（資）広報・広聴（２駒込小学校）	常用			
平成30年度	放課後対策課	2	学校開放	11	広報・広聴	1	広聴（小学校）	3	（資）広報・広聴（３巣鴨小学校）	常用			
平成30年度	放課後対策課	2	学校開放	11	広報・広聴	1	広聴（小学校）	4	（資）広報・広聴（４清和小学校）	常用			
平成30年度	放課後対策課	2	学校開放	11	広報・広聴	1	広聴（小学校）	5	（資）広報・広聴（５西巣鴨小学校）	常用			
平成30年度	放課後対策課	2	学校開放	11	広報・広聴	1	広聴（小学校）	6	（資）広報・広聴（６豊成小学校）	常用			
平成30年度	放課後対策課	2	学校開放	11	広報・広聴	1	広聴（小学校）	7	（資）広報・広聴（７朋有小学校）	常用			
平成30年度	放課後対策課	2	学校開放	11	広報・広聴	1	広聴（小学校）	8	（資）広報・広聴（８朝日小学校）	常用			
平成30年度	放課後対策課	2	学校開放	11	広報・広聴	1	広聴（小学校）	9	（資）広報・広聴（９池袋第一小学校）	常用			
平成30年度	放課後対策課	2	学校開放	11	広報・広聴	1	広聴（小学校）	10	（資）広報・広聴（１０池袋本町小学校）	常用			
平成30年度	放課後対策課	2	学校開放	11	広報・広聴	1	広聴（小学校）	11	（資）広報・広聴（１１池袋第三小学校）	常用			
平成30年度	放課後対策課	2	学校開放	11	広報・広聴	1	広聴（小学校）	12	（資）広報・広聴（１２池袋小学校）	常用			
平成30年度	放課後対策課	2	学校開放	11	広報・広聴	1	広聴（小学校）	13	（資）広報・広聴（１３南池袋小学校）	常用			
平成30年度	放課後対策課	2	学校開放	11	広報・広聴	1	広聴（小学校）	14	（資）広報・広聴（１４高南小学校）	常用			
平成30年度	放課後対策課	2	学校開放	11	広報・広聴	1	広聴（小学校）	15	（資）広報・広聴（１５目白小学校）	常用			
平成30年度	放課後対策課	2	学校開放	11	広報・広聴	1	広聴（小学校）	16	（資）広報・広聴（１６長崎小学校）	常用			
平成30年度	放課後対策課	2	学校開放	11	広報・広聴	1	広聴（小学校）	17	（資）広報・広聴（１７要小学校）	常用			
平成30年度	放課後対策課	2	学校開放	11	広報・広聴	1	広聴（小学校）	18	（資）広報・広聴（１８椎名町小学校）	常用			
平成30年度	放課後対策課	2	学校開放	11	広報・広聴	1	広聴（小学校）	19	（資）広報・広聴（１９富士見台小学校）	常用			
平成30年度	放課後対策課	2	学校開放	11	広報・広聴	1	広聴（小学校）	20	（資）広報・広聴（２０千早小学校）	常用			
平成30年度	放課後対策課	2	学校開放	11	広報・広聴	1	広聴（小学校）	21	（資）広報・広聴（２１高松小学校）	常用			
平成30年度	放課後対策課	2	学校開放	11	広報・広聴	1	広聴（小学校）	22	（資）広報・広聴（２２さくら小学校）	常用			
平成30年度	放課後対策課	2	学校開放	11	広報・広聴	2	広聴（中学校）	1	（資）広報・広聴（１駒込中学校）	常用			
平成30年度	放課後対策課	2	学校開放	11	広報・広聴	2	広聴（中学校）	2	（資）広報・広聴（２巣鴨北中学校）	常用			
平成30年度	放課後対策課	2	学校開放	11	広報・広聴	2	広聴（中学校）	3	（資）広報・広聴（３西巣鴨中学校）	常用			
平成30年度	放課後対策課	2	学校開放	11	広報・広聴	2	広聴（中学校）	4	（資）広報・広聴（４池袋中学校）	常用			
平成30年度	放課後対策課	2	学校開放	11	広報・広聴	2	広聴（中学校）	5	（資）広報・広聴（５西池袋中学校）	常用			
平成30年度	放課後対策課	2	学校開放	11	広報・広聴	2	広聴（中学校）	6	（資）広報・広聴（６千登世橋中学校）	常用			
平成30年度	放課後対策課	2	学校開放	11	広報・広聴	2	広聴（中学校）	7	（資）広報・広聴（７千川中学校）	常用			
平成30年度	放課後対策課	2	学校開放	11	広報・広聴	2	広聴（中学校）	8	（資）広報・広聴（８明豊中学校）	常用			
平成30年度	放課後対策課	2	学校開放	12	団体登録			3	（資）団体登録（学校改築時対応）	常用			
平成30年度	放課後対策課	2	学校開放	13	物品			1	（資）供用備品総括表（小学校）	常用			
平成30年度	放課後対策課	2	学校開放	13	物品			2	（資）供用備品総括表（中学校）	常用			
平成30年度	放課後対策課	2	学校開放	13	物品			4	（資）備品（開放備品一覧）	常用			
平成30年度	放課後対策課	2	学校開放	13	物品			5	（資）備品（データベース帳票管理アルバム）	常用			
平成30年度	放課後対策課	3	放課後子ども教室	1	会議(放課後)			1	（資）東京都社会教育指導員会資料	常用			
平成30年度	放課後対策課	3	放課後子ども教室	1	会議(放課後)			2	（資）東京都社会教育指導員会発行物	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成30年度	放課後対策課	3	放課後子ども教室	1	会議(放課後)			3	（資）豊島区放課後子ども教室運営委員会資料	常用			
平成30年度	放課後対策課	3	放課後子ども教室	1	会議(放課後)			4	（資）豊島区放課後子ども教室コーディネーター懇談会資料	常用			
平成30年度	放課後対策課	3	放課後子ども教室	1	会議(放課後)			5	（資）豊島区放課後子ども教室スタッフ研修資料	常用			
平成30年度	放課後対策課	3	放課後子ども教室	1	会議(放課後)			6	（資）放課後子ども教室担当者会議（東京都）	常用			
平成30年度	放課後対策課	3	放課後子ども教室	2	会計(放課後)			1	平成30年度放課後子ども教室謝礼（コーディネーター・指導員・安全管理員）（４月）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	3	放課後子ども教室	2	会計(放課後)			2	平成30年度放課後子ども教室謝礼（コーディネーター・指導員・安全管理員）（５月）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	3	放課後子ども教室	2	会計(放課後)			3	平成30年度放課後子ども教室謝礼（コーディネーター・指導員・安全管理員）（６月）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	3	放課後子ども教室	2	会計(放課後)			4	平成30年度放課後子ども教室謝礼（コーディネーター・指導員・安全管理員）（７月）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	3	放課後子ども教室	2	会計(放課後)			5	平成30年度放課後子ども教室謝礼（コーディネーター・指導員・安全管理員）（８月）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	3	放課後子ども教室	2	会計(放課後)			6	平成30年度放課後子ども教室謝礼（コーディネーター・指導員・安全管理員）（９月）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	3	放課後子ども教室	2	会計(放課後)			7	平成30年度放課後子ども教室謝礼（コーディネーター・指導員・安全管理員）（１０月）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	3	放課後子ども教室	2	会計(放課後)			8	平成30年度放課後子ども教室謝礼（コーディネーター・指導員・安全管理員）（１１月）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	3	放課後子ども教室	2	会計(放課後)			9	平成30年度放課後子ども教室謝礼（コーディネーター・指導員・安全管理員）（１２月）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	3	放課後子ども教室	2	会計(放課後)			10	平成30年度放課後子ども教室謝礼（コーディネーター・指導員・安全管理員）（１月）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	3	放課後子ども教室	2	会計(放課後)			11	平成30年度放課後子ども教室謝礼（コーディネーター・指導員・安全管理員）（２月）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	3	放課後子ども教室	2	会計(放課後)			12	平成30年度放課後子ども教室謝礼（コーディネーター・指導員・安全管理員）（３月）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	3	放課後子ども教室	2	会計(放課後)			13	平成30年度放課後子ども教室謝礼振込明細書	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	3	放課後子ども教室	2	会計(放課後)			14	平成30年度放課後子ども教室支払調書	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	3	放課後子ども教室	2	会計(放課後)			15	平成30年度放課後子ども教室事業の開催と経費の支出	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	3	放課後子ども教室	2	会計(放課後)			16	平成30年度東京都社会教育指導員会（分担金の支出）	10年	令和11年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	3	放課後子ども教室	2	会計(放課後)			17	平成30年度東京都放課後子供教室推進事業費等（補助金）	10年	令和11年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	3	放課後子ども教室	2	会計(放課後)			18	平成30年度放課後子ども教室携帯電話（料金支出）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	3	放課後子ども教室	2	会計(放課後)			19	平成30年度放課後子ども教室（郵券の購入）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	3	放課後子ども教室	2	会計(放課後)			20	平成30年度小学校補習支援チューター事業（補助金）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	3	放課後子ども教室	3	事業(放課後)			1	平成30年度放課後子ども教室資料（１仰高）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	3	放課後子ども教室	3	事業(放課後)			2	平成30年度放課後子ども教室資料（２駒込）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	3	放課後子ども教室	3	事業(放課後)			3	平成30年度放課後子ども教室資料（３巣鴨）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	3	放課後子ども教室	3	事業(放課後)			4	平成30年度放課後子ども教室資料（４清和）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	3	放課後子ども教室	3	事業(放課後)			5	平成30年度放課後子ども教室資料（５西巣鴨）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	3	放課後子ども教室	3	事業(放課後)			6	平成30年度放課後子ども教室資料（６豊成）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	3	放課後子ども教室	3	事業(放課後)			7	平成30年度放課後子ども教室資料（７朋有）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	3	放課後子ども教室	3	事業(放課後)			8	平成30年度放課後子ども教室資料（８朝日）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	3	放課後子ども教室	3	事業(放課後)			9	平成30年度放課後子ども教室資料（９池袋第一）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	3	放課後子ども教室	3	事業(放課後)			10	平成30年度放課後子ども教室資料（１０池袋本町）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	3	放課後子ども教室	3	事業(放課後)			11	平成30年度放課後子ども教室資料（１１池袋第三）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	3	放課後子ども教室	3	事業(放課後)			12	平成30年度放課後子ども教室資料（１２池袋）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	3	放課後子ども教室	3	事業(放課後)			13	平成30年度放課後子ども教室資料（１３南池袋）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	3	放課後子ども教室	3	事業(放課後)			14	平成30年度放課後子ども教室資料（１４高南）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	3	放課後子ども教室	3	事業(放課後)			15	平成30年度放課後子ども教室資料（１５目白）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	3	放課後子ども教室	3	事業(放課後)			16	平成30年度放課後子ども教室資料（１６長崎）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	3	放課後子ども教室	3	事業(放課後)			17	平成30年度放課後子ども教室資料（１７要）	5年	令和6年3月31日		文書主管課

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成30年度	放課後対策課	3	放課後子ども教室	3	事業(放課後)			18	平成30年度放課後子ども教室資料（１８椎名町）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	3	放課後子ども教室	3	事業(放課後)			19	平成30年度放課後子ども教室資料（１９富士見台）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	3	放課後子ども教室	3	事業(放課後)			20	平成30年度放課後子ども教室資料（２０千早）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	3	放課後子ども教室	3	事業(放課後)			21	平成30年度放課後子ども教室資料（２１高松）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	3	放課後子ども教室	3	事業(放課後)			22	平成30年度放課後子ども教室資料（２２さくら）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	3	放課後子ども教室	3	事業(放課後)			23	平成30年度放課後子ども教室チラシ(１学期)	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	3	放課後子ども教室	3	事業(放課後)			24	平成30年度放課後子ども教室チラシ(２学期)	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	3	放課後子ども教室	3	事業(放課後)			25	平成30年度放課後子ども教室チラシ(３学期)	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	3	放課後子ども教室	3	事業(放課後)			26	平成30年度放課後子ども教室実施記録簿	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	3	放課後子ども教室	3	事業(放課後)			27	平成30年度放課後子ども教室怪我・事故記録簿	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	3	放課後子ども教室	3	事業(放課後)			28	（資）放課後子どもプラン資料	常用			
平成30年度	放課後対策課	3	放課後子ども教室	3	事業(放課後)			29	（資）放課後子ども教室資料（豊島区）	常用			
平成30年度	放課後対策課	3	放課後子ども教室	3	事業(放課後)			30	（資）放課後子ども教室資料（東京都）	常用			
平成30年度	放課後対策課	3	放課後子ども教室	3	事業(放課後)			31	（資）地域子ども教室資料（豊島区）	常用			
平成30年度	放課後対策課	3	放課後子ども教室	3	事業(放課後)			32	（資）地域子ども教室資料（東京都）	常用			
平成30年度	放課後対策課	3	放課後子ども教室	3	事業(放課後)			33	（資）小学校補習支援チューター事業	常用			
平成30年度	放課後対策課	3	放課後子ども教室	4	庶務(放課後)			2	平成30年度保険（放課後事業）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	3	放課後子ども教室	4	庶務(放課後)			3	（資）未開設子どもスキップと放課後子ども教室書類（今後の計画・事業方針）	常用			
平成30年度	放課後対策課	3	放課後子ども教室	5	登録(放課後)			1	平成30年度放課後子ども教室登録書類（仰高～朋有）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	3	放課後子ども教室	5	登録(放課後)			2	平成30年度放課後子ども教室登録書類（朝日～高南）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	3	放課後子ども教室	5	登録(放課後)			3	平成30年度放課後子ども教室登録書類（長崎～さくら）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	3	放課後子ども教室	5	登録(放課後)			4	（資）放課後子ども教室登録書類（仰高～朋有）資料版	常用			
平成30年度	放課後対策課	3	放課後子ども教室	5	登録(放課後)			5	（資）放課後子ども教室登録書類（朝日～高南）資料版	常用			
平成30年度	放課後対策課	3	放課後子ども教室	5	登録(放課後)			6	（資）放課後子ども教室登録書類（長崎～さくら）資料版	常用			
平成30年度	放課後対策課	3	放課後子ども教室	6	夏休み学習教室			1	（資）夏休み学習教室資料	常用			
平成30年度	放課後対策課	3	放課後子ども教室	6	夏休み学習教室			2	平成30年度夏休み学習教室名簿	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	4	児童支援	1	庶務	1	監査	2	（資）監査資料	常用			
平成30年度	放課後対策課	4	児童支援	1	庶務	2	補助金等	1	（資）平成25年度学童クラブ整備費補助金	常用			
平成30年度	放課後対策課	4	児童支援	1	庶務	2	補助金等	2	（資）平成26年度学童クラブ整備費補助金	常用			
平成30年度	放課後対策課	4	児童支援	1	庶務	2	補助金等	3	子ども・子育て支援交付金	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	4	児童支援	1	庶務	3	視察	1	平成30年度視察	3年	令和4年3月31日	移管	
平成30年度	放課後対策課	4	児童支援	1	庶務	5	スキップ説明会	1	（資）子どもスキップ説明会資料	常用			
平成30年度	放課後対策課	4	児童支援	1	庶務	6	マニュアル	1	（資）物品購入マニュアル	常用			
平成30年度	放課後対策課	4	児童支援	1	庶務	9	報告・調査	1	（資）使用料調査	常用			
平成30年度	放課後対策課	4	児童支援	1	庶務	11	補助金等	1	（資）補助金等交付施設の財産処分承認基準	常用			
平成30年度	放課後対策課	4	児童支援	3	届出	1	届出	2	（資）防火対象物使用届出書	常用			
平成30年度	放課後対策課	4	児童支援	3	届出	1	届出	3	（資）児童福祉施設廃止届	常用			
平成30年度	放課後対策課	4	児童支援	3	届出	1	届出	4	（資）社会福祉事業届関係	常用			
平成30年度	放課後対策課	4	児童支援	3	届出	1	届出	5	（資）子育てひろば社会福祉事業届（赤ちゃん・ふらっと）	常用			
平成30年度	放課後対策課	4	児童支援	3	届出	1	届出	6	（資）教育財産免除使用申請書	常用			
平成30年度	放課後対策課	4	児童支援	3	届出	1	届出	7	（資）児童福祉施設財産処分	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成30年度	放課後対策課	4	児童支援	4	施設運営	1	運営関係	1	（資）子どもスキップまつり	常用			
平成30年度	放課後対策課	4	児童支援	4	施設運営	1	運営関係	4	（資）地震対応	常用			
平成30年度	放課後対策課	4	児童支援	4	施設運営	1	運営関係	6	（資）地域子ども懇談会（資料）	常用			
平成30年度	放課後対策課	4	児童支援	4	施設運営	1	運営関係	7	（資）校庭開放（開放運営委員会・利用者協議会）	常用			
平成30年度	放課後対策課	4	児童支援	4	施設運営	1	運営関係	8	（資）学童・スキップマニュアル類	常用			
平成30年度	放課後対策課	4	児童支援	4	施設運営	1	運営関係	9	（資）「ようこそ子どもスキップへ」　改訂	常用			
平成30年度	放課後対策課	4	児童支援	4	施設運営	1	運営関係	10	（資）子どもスキップ利用届出書・確認書	常用			
平成30年度	放課後対策課	4	児童支援	4	施設運営	2	利用状況	1	（資）豊島区立小中学校　児童数・生徒数・学級数	常用			
平成30年度	放課後対策課	4	児童支援	4	施設運営	2	利用状況	2	（資）子どもスキップ利用届出数	常用			
平成30年度	放課後対策課	4	児童支援	4	施設運営	2	利用状況	3	（資）学童クラブ実施状況（まとめ）	常用			
平成30年度	放課後対策課	4	児童支援	4	施設運営	2	利用状況	4	（資）児童館・子どもスキップ利用状況（まとめ）	常用			
平成30年度	放課後対策課	4	児童支援	4	施設運営	2	利用状況	9	（資）利用状況報告書（過年度分）	常用			
平成30年度	放課後対策課	4	児童支援	4	施設運営	3	アンケート	1	（資）子どもスキップ検証アンケート	常用			
平成30年度	放課後対策課	4	児童支援	4	施設運営	3	アンケート	2	（資）平成２２年度学童延長アンケート	常用			
平成30年度	放課後対策課	4	児童支援	4	施設運営	4	広報	2	（資）ホームページ作成マニュアル	常用			
平成30年度	放課後対策課	4	児童支援	4	施設運営	4	広報	3	（資）ホームページガイドライン	常用			
平成30年度	放課後対策課	4	児童支援	4	施設運営	4	広報	4	（資）東京福祉ナビゲーション	常用			
平成30年度	放課後対策課	4	児童支援	4	施設運営	4	広報	5	（資）広報としま（放課後対策係分）	常用			
平成30年度	放課後対策課	4	児童支援	4	施設運営	5	事故・保険	1	平成30年度事故報告	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	4	児童支援	4	施設運営	5	事故・保険	2	（資）保険関係（自治体総合賠償責任保険）	常用			
平成30年度	放課後対策課	4	児童支援	4	施設運営	7	課OJT研修	7	（資）課OJT関係書類	常用			
平成30年度	放課後対策課	4	児童支援	5	学童クラブ	1	メール関係	1	（資）みまもるめ	常用			
平成30年度	放課後対策課	4	児童支援	5	学童クラブ	1	メール関係	2	（資）安心安全めーる	常用			
平成30年度	放課後対策課	4	児童支援	5	学童クラブ	5	調定	4	平成30年度不納欠損	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	4	児童支援	5	学童クラブ	6	利用料	8	平成30年度納付書兼納入済通知書	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	4	児童支援	5	学童クラブ	6	利用料	9	平成30年度窓口での現金預かり	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	4	児童支援	5	学童クラブ	6	利用料	10	平成30年度支払証明	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	放課後対策課	4	児童支援	5	学童クラブ	6	利用料	11	（資）利用料見直し	常用			
平成30年度	放課後対策課	4	児童支援	5	学童クラブ	8	障害児等	3	（資）巡回関係	常用			
平成30年度	放課後対策課	4	児童支援	5	学童クラブ	8	障害児等	4	（資）障害児受入れ枠	常用			
平成30年度	放課後対策課	4	児童支援	5	学童クラブ	10	学童その他	1	（資）その他（問合せ・相談等）	常用			
平成30年度	放課後対策課	4	児童支援	5	学童クラブ	10	学童その他	2	（資）学童関係条例・規則	常用			
平成30年度	放課後対策課	4	児童支援	5	学童クラブ	10	学童その他	3	（資）利用案内	常用			
平成30年度	放課後対策課	4	児童支援	5	学童クラブ	10	学童その他	4	（資）学童クラブ事務処理マニュアル	常用			
平成30年度	放課後対策課	4	児童支援	5	学童クラブ	10	学童その他	5	（資）学童システム帳票	常用			
平成30年度	放課後対策課	4	児童支援	5	学童クラブ	10	学童その他	6	（資）学童システムマニュアル	常用			
平成30年度	放課後対策課	4	児童支援	5	学童クラブ	10	学童その他	7	（資）システム業者関係	常用			
平成30年度	放課後対策課	4	児童支援	6	開設・改修	1	開設	1	（資）子どもスキップ南池袋　開設時資料（H16年開設）	常用			
平成30年度	放課後対策課	4	児童支援	6	開設・改修	1	開設	2	（資）子どもスキップ南池袋開設資料	常用			
平成30年度	放課後対策課	4	児童支援	6	開設・改修	1	開設	3	（資）子どもスキップ南池袋	常用			
平成30年度	放課後対策課	4	児童支援	6	開設・改修	1	開設	4	（資）子どもスキップ巣鴨開設資料（H17年開設）	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成30年度	放課後対策課	4	児童支援	6	開設・改修	1	開設	5	（資）子どもスキップ高松開設（H17年開設）	常用			
平成30年度	放課後対策課	4	児童支援	6	開設・改修	1	開設	6	（資）子どもスキップさくら開設資料（H17年開設）	常用			
平成30年度	放課後対策課	4	児童支援	6	開設・改修	1	開設	7	（資）子どもスキップ池袋第二開設資料（H18年開設）	常用			
平成30年度	放課後対策課	4	児童支援	6	開設・改修	1	開設	8	（資）子どもスキップ高南開設資料（H18年開設）	常用			
平成30年度	放課後対策課	4	児童支援	6	開設・改修	1	開設	9	（資）子どもスキップ富士見台開設資料（H18年開設）	常用			
平成30年度	放課後対策課	4	児童支援	6	開設・改修	1	開設	10	（資）子どもスキップ駒込開設資料（H19年開設）	常用			
平成30年度	放課後対策課	4	児童支援	6	開設・改修	1	開設	11	（資）子どもスキップ池袋第三開設資料（H19年開設）	常用			
平成30年度	放課後対策課	4	児童支援	6	開設・改修	1	開設	12	（資）子どもスキップ朋有　開設時資料（H19年開設）	常用			
平成30年度	放課後対策課	4	児童支援	6	開設・改修	1	開設	13	（資）朋有児童育成室周辺測量委託（測量成果簿）	常用			
平成30年度	放課後対策課	4	児童支援	6	開設・改修	1	開設	14	（資）子どもスキップ椎名町開設資料（H20年開設）	常用			
平成30年度	放課後対策課	4	児童支援	6	開設・改修	1	開設	15	（資）子どもスキップ清和開設資料（H21年開設）	常用			
平成30年度	放課後対策課	4	児童支援	6	開設・改修	1	開設	16	（資）仰高育成室（スキップ開設準備）	常用			
平成30年度	放課後対策課	4	児童支援	6	開設・改修	1	開設	17	（資）平成21年度子どもスキップ仰高開設資料	常用			
平成30年度	放課後対策課	4	児童支援	6	開設・改修	1	開設	18	（資）子どもスキップ仰高（H22年開設）	常用			
平成30年度	放課後対策課	4	児童支援	6	開設・改修	1	開設	19	（資）子どもスキップ長崎開設検討関係書	常用			
平成30年度	放課後対策課	4	児童支援	6	開設・改修	1	開設	20	（資）子どもスキップ長崎開設資料（H22年開設）	常用			
平成30年度	放課後対策課	4	児童支援	6	開設・改修	1	開設	21	（資）子どもスキップ要開設検討関係書（H24年開設）	常用			
平成30年度	放課後対策課	4	児童支援	6	開設・改修	1	開設	22	（資）子どもスキップ要　開設時資料（H24年）	常用			
平成30年度	放課後対策課	4	児童支援	6	開設・改修	1	開設	23	（資）子どもスキップ要開設資料	常用			
平成30年度	放課後対策課	4	児童支援	6	開設・改修	1	開設	24	（資）子どもスキップ目白開設資料（H26年）	常用			
平成30年度	放課後対策課	4	児童支援	6	開設・改修	1	開設	25	（資）子どもスキップ目白　開設時資料	常用			
平成30年度	放課後対策課	4	児童支援	6	開設・改修	1	開設	26	（資）子どもスキップ池袋開設検討関係書	常用			
平成30年度	放課後対策課	4	児童支援	6	開設・改修	1	開設	27	（資）池袋第一小学校	常用			
平成30年度	放課後対策課	4	児童支援	6	開設・改修	1	開設	28	（資）朝日小学校	常用			
平成30年度	放課後対策課	4	児童支援	6	開設・改修	1	開設	29	（資）西巣鴨小学校	常用			
平成30年度	放課後対策課	4	児童支援	6	開設・改修	1	開設	30	（資）千早小学校	常用			
平成30年度	放課後対策課	4	児童支援	6	開設・改修	2	補助金	1	（資）都包括補助（開設・大規模改修）（上期）	常用			
平成30年度	放課後対策課	4	児童支援	6	開設・改修	2	補助金	2	（資）都包括補助（開設・大規模改修）（期）	常用			
平成30年度	放課後対策課	4	児童支援	6	開設・改修	2	補助金	3	（資）国庫補助（学童クラブ設置）（上期）	常用			
平成30年度	放課後対策課	4	児童支援	6	開設・改修	2	補助金	4	（資）国庫補助（学童クラブ設置）（下期）	常用			
平成30年度	放課後対策課	4	児童支援	6	開設・改修	3	契約	1	（資）契約締結決定書	常用			
平成30年度	放課後対策課	4	児童支援	6	開設・改修	4	その他資料	1	（資）ＮＴＴ開設時資料	常用			
平成30年度	放課後対策課	4	児童支援	6	開設・改修	4	その他資料	2	（資）学校１１０番工事（開設時資料）	常用			
平成30年度	放課後対策課	4	児童支援	6	開設・改修	4	その他資料	3	（資）説明会	常用			
平成30年度	放課後対策課	4	児童支援	6	開設・改修	4	その他資料	4	（資）施設情報（図面等）	常用			
平成30年度	放課後対策課	4	児童支援	6	開設・改修	4	その他資料	5	（資）児童館施設平面図	常用			
平成30年度	放課後対策課	4	児童支援	6	開設・改修	4	その他資料	6	（資）区立小学校施設配置図	常用			
平成30年度	放課後対策課	4	児童支援	6	開設・改修	5	改修	1	（資）池袋本町児童館改修工事関係書	常用			
平成30年度	放課後対策課	4	児童支援	6	開設・改修	5	改修	2	（資）平成２３年度　池本改修工事	常用			
平成30年度	放課後対策課	4	児童支援	6	開設・改修	5	改修	3	（資）子どもスキップ朝日・高松・西巣鴨　工事関係書（H17年）	常用			
平成30年度	放課後対策課	4	児童支援	6	開設・改修	5	改修	4	（資）要小改修工事	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成30年度	放課後対策課	4	児童支援	6	開設・改修	5	改修	5	（資）子どもスキップ要建設工事関係書	常用			
平成30年度	放課後対策課	4	児童支援	6	開設・改修	5	改修	6	（資）子どもスキップ朋有建設工事関係書	常用			
平成30年度	放課後対策課	4	児童支援	6	開設・改修	5	改修	7	（資）平成24年度　高南工事	常用			
平成30年度	放課後対策課	4	児童支援	6	開設・改修	5	改修	8	（資）子どもスキップ清和建設工事関係書	常用			
平成30年度	放課後対策課	4	児童支援	6	開設・改修	5	改修	9	（資）高松改修工事	常用			
平成30年度	放課後対策課	4	児童支援	6	開設・改修	5	改修	10	（資）椎名町小改修工事	常用			
平成30年度	放課後対策課	4	児童支援	7	旧児童館			1	（資）廃止児童館	常用			
平成30年度	放課後対策課	4	児童支援	7	旧児童館			2	（資）旧南池袋児童館	常用			
平成30年度	放課後対策課	4	児童支援	7	旧児童館			3	（資）上池袋第一児童館	常用			
平成30年度	放課後対策課	4	児童支援	7	旧児童館			4	（資）上池袋第二児童館	常用			
平成30年度	放課後対策課	4	児童支援	7	旧児童館			5	（資）千早児童館	常用			
平成30年度	放課後対策課	4	児童支援	7	旧児童館			6	（資）旧西池袋児童館	常用			
平成30年度	放課後対策課	4	児童支援	7	旧児童館			7	（資）旧東池袋児童館	常用			
平成30年度	放課後対策課	4	児童支援	7	旧児童館			8	（資）旧雑司ヶ谷児童館	常用			
平成30年度	放課後対策課	4	児童支援	7	旧児童館			9	（資）旧要町第一児童館	常用			
平成30年度	放課後対策課	4	児童支援	7	旧児童館			10	（資）旧長崎第二児童館	常用			
平成30年度	放課後対策課	4	児童支援	7	旧児童館			11	（資）長崎小学校区域	常用			
平成30年度	放課後対策課	4	児童支援	7	旧児童館			12	（資）巣鴨第二児童館　（フロール巣鴨　賃借料）	常用			
平成30年度	放課後対策課	4	児童支援	7	旧児童館			13	（資）巣鴨５丁目関係資料	常用			
平成30年度	放課後対策課	4	児童支援	7	旧児童館			14	（資）旧スキップ南池袋賃貸借関係書類	常用			
平成30年度	放課後対策課	4	児童支援	8	財産			1	（資）東池袋５丁目児童館用地	常用			
平成30年度	放課後対策課	4	児童支援	8	財産			2	（資）行政財産引渡書	常用			
平成30年度	放課後対策課	4	児童支援	8	財産			3	（資）児童館福祉施設設置認可書	常用			
平成30年度	放課後対策課	4	児童支援	8	財産			4	（資）公有財産台帳	常用			
平成30年度	放課後対策課	4	児童支援	8	財産			5	（資）公有財産関係	常用			
平成30年度	放課後対策課	4	児童支援	8	財産			6	（資）子どもスキップ公有財産引渡書	常用			
平成30年度	放課後対策課	4	児童支援	8	財産			7	（資）法令関係書	常用			
平成30年度	放課後対策課	4	児童支援	8	財産			8	（資）規則等	常用			
平成30年度	放課後対策課	4	児童支援	8	財産			9	（資）児童館の設置認可	常用			
平成30年度	放課後対策課	4	児童支援	8	財産			10	（資）条例規則等の立案請求	常用			
平成30年度	放課後対策課	4	児童支援	8	財産			11	（資）教育財産免除使用申請書	常用			
令和元年度	放課後対策課	9	子どもスキップ非常勤	1	採用			8	非常勤職員採用選考	10年	令和12年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	9	子どもスキップ非常勤	2	服務			3	（資）学童指導員・学童指導専門員労災資料	常用			
令和元年度	放課後対策課	9	子どもスキップ非常勤	2	服務			4	（資）学童指導員・学童指導専門員　介護休暇資料	常用			
令和元年度	放課後対策課	9	子どもスキップ非常勤	2	服務			5	（資）学童指導員・学童指導専門員　退職関係資料	常用			
令和元年度	放課後対策課	9	子どもスキップ非常勤	2	服務			6	（資）学童指導員・学童指導専門員　傷病手当金・病休届	常用			
令和元年度	放課後対策課	9	子どもスキップ非常勤	3	報酬			2	（資）非常勤職員出産休暇等資料（H27～）	常用			
令和元年度	放課後対策課	9	子どもスキップ非常勤	3	報酬			3	非常勤職員の報酬の支出について（４月～９月）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	9	子どもスキップ非常勤	3	報酬			4	非常勤職員の報酬の支出について（１０月～３月）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	9	子どもスキップ非常勤	3	報酬			5	非常勤職員の社会保険料個人負担分の調定について（４月～９月）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	9	子どもスキップ非常勤	3	報酬			6	非常勤職員の社会保険料個人負担分の調定について（１０月～３月）	5年	令和7年3月31日		文書主管課

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和元年度	放課後対策課	9	子どもスキップ非常勤	3	報酬			15	非常勤職員年末調整	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	9	子どもスキップ非常勤	3	報酬			16	非常勤職員旅行命令簿	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	10	子どもスキップ臨時	1	雇用			2	臨時職員　雇用調書	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	10	子どもスキップ臨時	1	雇用			3	臨時職員　勤務状況一覧表（当年度・前年度）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	10	子どもスキップ臨時	3	賃金			1	臨時職員の賃金の支出について（４月～９月）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	10	子どもスキップ臨時	3	賃金			2	臨時職員の賃金の支出について（１０月～３月）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	10	子どもスキップ臨時	3	賃金			3	臨時職員の社会保険料の調定について	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	10	子どもスキップ臨時	3	賃金			4	臨時職員　年末調整	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	11	非常勤・臨時共通					1	（資）非常勤・臨時職員証明書綴り	常用			
令和元年度	放課後対策課	6	学童クラブ	4	調定			4	不納欠損	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	18	放課後子ども教室	1	庶務（放課後）			1	保険（放課後事業）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	18	放課後子ども教室	4	会計（放課後）			1	放課後子ども教室謝礼（コーディネーター・指導員・安全管理員）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	18	放課後子ども教室	4	会計（放課後）			14	放課後子ども教室支払調書	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	18	放課後子ども教室	4	会計（放課後）			19	放課後子ども教室事業の開催と経費の支出	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	18	放課後子ども教室	4	会計（放課後）			21	東京都放課後子供教室推進事業費等（補助金）	10年	令和12年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	18	放課後子ども教室	5	登録（放課後）			1	放課後子ども教室登録書類	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	2	庶務					57	情報公開セキュリティ	常用			
令和元年度	放課後対策課	6	非常勤・臨時職員					1	社会教育指導員（任用）	30年	令和32年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	6	非常勤・臨時職員					2	社会教育指導員（旅費の支出）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	6	非常勤・臨時職員					7	社会教育指導員（育休）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	6	非常勤・臨時職員					9	放課後子ども教室臨時職員（賃金の支出）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	6	非常勤・臨時職員					10	放課後子ども教室臨時職員（旅費の支出）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	6	非常勤・臨時職員					11	年末調整（源泉徴収票）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	6	非常勤・臨時職員					12	年末調整（扶養控除・保険料控除申告書）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	6	非常勤・臨時職員					14	非常勤職員（募集）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	6	非常勤・臨時職員					15	放課後子ども教室臨時職員（雇用）	30年	令和32年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	6	非常勤・臨時職員					16	社会教育指導員（報酬の支出）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	7	社会保険					1	社会保険（資格取得・喪失文書）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	7	社会保険					2	社会保険（資格取得・喪失）	30年	令和32年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	7	社会保険					5	社会保険（調定）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	7	社会保険					6	社会保険（執行済通知書）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	8	学校開放管理員	1	庶務（管理員）			3	学校開放管理員（各種証明申請書）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	8	学校開放管理員	2	人事（管理員）			1	学校開放管理員【再任用】（任用）	30年	令和32年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	8	学校開放管理員	2	人事（管理員）			2	学校開放管理員【非常勤】（任用）	30年	令和32年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	8	学校開放管理員	2	人事（管理員）			3	学校開放管理員（異動）	10年	令和12年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	8	学校開放管理員	2	人事（管理員）			4	学校開放管理員【臨時】（任用）	30年	令和32年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	8	学校開放管理員	3	服務（管理員）			13	学校開放管理員（事故報告書）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	8	学校開放管理員	4	会計（管理員）			1	学校開放管理員（報酬の支出）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	8	学校開放管理員	4	会計（管理員）			2	学校開放管理員（賃金の支出）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	8	学校開放管理員	4	会計（管理員）			14	学校開放管理員（口座振込依頼書）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	8	学校開放管理員	4	会計（管理員）			15	学校開放管理員（旅費の支出）	5年	令和7年3月31日		文書主管課

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和元年度	放課後対策課	11	学校使用料	1	納付（使用料）			1	学校使用料（納入通知書送付書）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	11	学校使用料	1	納付（使用料）			5	学校使用料（充当・還付）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	11	学校使用料	1	納付（使用料）			6	学校使用料（納付確認表・団体ごと）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	11	学校使用料	1	納付（使用料）			18	学校使用料（済通）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	11	学校使用料	2	会計（使用料）			1	学校使用料（調定）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	11	学校使用料	3	申請書（使用料）			1	学校使用料（使用料有/団体利用追加取消）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	11	学校使用料	3	申請書（使用料）			13	学校設備使用申請書	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	11	学校使用料	3	申請書（使用料）			17	減額・免除申請書	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	14	委員会					2	連合運営委員会（資料・議事録）	10年	令和12年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	15	学校開放	1	庶務（開放）			1	学校開放事業（事故報告書）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	15	学校開放	1	庶務（開放）			2	学校施設破損状況報告書	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	15	学校開放	1	庶務（開放）			5	利用調整覚書等	30年	令和32年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	15	学校開放	2	事業運営（開放）			1	放課後子ども事業検討PT資料	30年	令和32年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	15	学校開放	2	事業運営（開放）			10	開放管理業務外部委託（契約・支出）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	15	学校開放	3	開放協力員			2	学校開放協力員謝礼	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	15	学校開放	3	開放協力員			8	学校開放協力員支払調書	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	15	学校開放	3	開放協力員			9	学校開放協力員（登録書兼振込先口座指定届出書）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	1	管理	1	法規			1	（資）規則・要綱（人事）	常用			
令和元年度	放課後対策課	1	管理	1	法規			2	（資）規則・要綱（学校開放）	常用			
令和元年度	放課後対策課	1	管理	1	法規			3	（資）規則・要綱（放課後）	常用			
令和元年度	放課後対策課	1	管理	1	法規			4	（資）規則・要綱（子どもスキップ）	常用			
令和元年度	放課後対策課	1	管理	1	法規			5	条例関連	30年	令和32年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	1	管理	2	庶務			1	（資）印影簿（永久保存）	常用			
令和元年度	放課後対策課	1	管理	2	庶務			2	（資）公印引継	30年	令和32年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	1	管理	2	庶務			6	（資）東北大震災対応	常用			
令和元年度	放課後対策課	1	管理	2	庶務			7	（資）個人情報保護審議会資料	常用			
令和元年度	放課後対策課	1	管理	2	庶務			8	（資）個人情報取扱書類（開放業務）	30年	令和32年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	1	管理	2	庶務			11	（資）学校施設台帳	30年	令和32年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	1	管理	2	庶務			14	（資）土曜公開授業	30年	令和32年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	1	管理	2	庶務			22	コロナウイルス感染症対応	常用			
令和元年度	放課後対策課	1	管理	4	広報・広聴	1	区民の声	1	（資）区民の声（現年度）	常用			
令和元年度	放課後対策課	1	管理	4	広報・広聴	1	区民の声	2	（資）区民の声（１２～２８年度）	30年	令和32年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	1	管理	4	広報・広聴	3	チラシ	1	他課より配布依頼チラシ	30年	令和32年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	1	管理	6	人事			2	（資）マイナンバー制度関係資料	常用			
令和元年度	放課後対策課	1	管理	6	人事			3	（資）情報資産持出記録台帳	30年	令和32年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	1	管理	6	人事			4	19時以降超勤見込届け出	30年	令和32年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	1	管理	6	人事			8	（資）組合（公務公共）	常用			
令和元年度	放課後対策課	1	管理	6	人事			9	（資）組合（ネットワーク）	常用			
令和元年度	放課後対策課	1	管理	6	人事			10	（資）組合（都職労）	30年	令和32年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	1	管理	7	社会教育指導員			1	社会教育指導員（任用）	30年	令和32年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	1	管理	7	社会教育指導員			2	社会教育指導員（旅費の支出）	5年	令和7年3月31日		文書主管課

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和元年度	放課後対策課	1	管理	7	社会教育指導員			7	社会教育指導員（育休）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	1	管理	7	社会教育指導員			9	年末調整（源泉徴収票）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	1	管理	7	社会教育指導員			10	年末調整（扶養控除・保険料控除申告書）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	1	管理	7	社会教育指導員			11	（資）労働基準監督署書類（調整事項）	30年	令和32年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	1	管理	7	社会教育指導員			12	非常勤職員（募集）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	1	管理	7	社会教育指導員			13	放課後子ども教室臨時職員（雇用）	30年	令和32年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	1	管理	7	社会教育指導員			14	社会教育指導員（各種届出・申請）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	1	管理	8	学校開放管理員	1	会計（管理員）	1	学校開放管理員（勤務時間整理簿）（　４月）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	1	管理	8	学校開放管理員	1	会計（管理員）	2	学校開放管理員（勤務時間整理簿）（　５月）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	1	管理	8	学校開放管理員	1	会計（管理員）	3	学校開放管理員（勤務時間整理簿）（　６月）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	1	管理	8	学校開放管理員	1	会計（管理員）	4	学校開放管理員（勤務時間整理簿）（　７月）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	1	管理	8	学校開放管理員	1	会計（管理員）	5	学校開放管理員（勤務時間整理簿）（　８月）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	1	管理	8	学校開放管理員	1	会計（管理員）	6	学校開放管理員（勤務時間整理簿）（　９月）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	1	管理	8	学校開放管理員	1	会計（管理員）	7	学校開放管理員（勤務時間整理簿）（１０月）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	1	管理	8	学校開放管理員	1	会計（管理員）	8	学校開放管理員（勤務時間整理簿）（１１月）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	1	管理	8	学校開放管理員	1	会計（管理員）	9	学校開放管理員（勤務時間整理簿）（１２月）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	1	管理	8	学校開放管理員	1	会計（管理員）	10	学校開放管理員（勤務時間整理簿）（　１月）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	1	管理	8	学校開放管理員	1	会計（管理員）	11	学校開放管理員（勤務時間整理簿）（　２月）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	1	管理	8	学校開放管理員	1	会計（管理員）	12	学校開放管理員（勤務時間整理簿）（　３月）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	1	管理	8	学校開放管理員	1	会計（管理員）	13	学校開放管理員（口座振込依頼書）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	1	管理	8	学校開放管理員	2	庶務（管理員）	3	学校開放管理員（各種証明申請書）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	1	管理	8	学校開放管理員	2	庶務（管理員）	4	（資）学校開放管理員（変形労働時間制）	30年	令和32年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	1	管理	8	学校開放管理員	3	人事（管理員）	1	学校開放指導員【非常勤】（任用）	30年	令和32年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	1	管理	8	学校開放管理員	3	人事（管理員）	2	学校開放管理員（異動）	10年	令和12年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	1	管理	8	学校開放管理員	3	人事（管理員）	3	学校開放管理員【臨時】（任用）	30年	令和32年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	1	管理	8	学校開放管理員	4	服務（管理員）	11	（資）公務災害・労働災害	30年	令和32年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	1	管理	8	学校開放管理員	4	服務（管理員）	12	（資）学校開放管理員（事故報告書）	常用			
令和元年度	放課後対策課	1	管理	9	子どもスキップ非常勤	1	採用	1	（資）学童指導専門員・学童指導員履歴カード	30年	令和32年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	1	管理	9	子どもスキップ非常勤	1	採用	2	学童指導専門員・学童指導員履歴書	常用			
令和元年度	放課後対策課	1	管理	9	子どもスキップ非常勤	1	採用	3	（資）平成28年度学童指導専門員・学童指導員履歴書	常用			
令和元年度	放課後対策課	1	管理	9	子どもスキップ非常勤	1	採用	4	（資）平成27年度学童指導専門員・学童指導員履歴書	常用			
令和元年度	放課後対策課	1	管理	9	子どもスキップ非常勤	1	採用	5	（資）平成26年度学童指導専門員・学童指導員履歴書	30年	令和32年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	1	管理	9	子どもスキップ非常勤	1	採用	6	放課後児童支援員認定資格研修	30年	令和32年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	1	管理	9	子どもスキップ非常勤	1	採用	7	学童指導員・学童指導専門員勤務条件通知書綴	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	1	管理	9	子どもスキップ非常勤	1	採用	8	非常勤職員採用選考	10年	令和12年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	1	管理	9	子どもスキップ非常勤	1	採用	9	非常勤職員異動希望調書	10年	令和12年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	1	管理	9	子どもスキップ非常勤	2	服務	3	(資）学童指導員・学童指導専門員労災資料	常用			
令和元年度	放課後対策課	1	管理	9	子どもスキップ非常勤	2	服務	4	(資）学童指導員・学童指導専門員　介護休暇資料	常用			
令和元年度	放課後対策課	1	管理	9	子どもスキップ非常勤	2	服務	5	(資）学童指導員・学童指導専門員　退職関係資料	常用			
令和元年度	放課後対策課	1	管理	9	子どもスキップ非常勤	2	服務	6	(資）学童指導員・学童指導専門員　傷病手当金・病休届	30年	令和32年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	1	管理	9	子どもスキップ非常勤	2	服務	9	（資）非常勤職員出産休暇等資料（H24～26）	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和元年度	放課後対策課	1	管理	9	子どもスキップ非常勤	2	服務	10	（資）非常勤職員出産休暇等資料（H27～）	30年	令和32年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	1	管理	9	子どもスキップ非常勤	3	報酬	1	非常勤職員の報酬の支出について（４月～９月）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	1	管理	9	子どもスキップ非常勤	3	報酬	2	平成30年度非常勤職員の報酬の支出について（１０月～３月）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	1	管理	9	子どもスキップ非常勤	3	報酬	3	非常勤職員の社会保険料個人負担分の調定について（４月～９月）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	1	管理	9	子どもスキップ非常勤	3	報酬	4	非常勤職員の社会保険料個人負担分の調定について（１０月～３月）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	1	管理	9	子どもスキップ非常勤	3	報酬	5	非常勤職員社会保険料収入日計表	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	1	管理	9	子どもスキップ非常勤	3	報酬	6	学童指導員　出勤状況報告書（４月～６月）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	1	管理	9	子どもスキップ非常勤	3	報酬	7	学童指導員　出勤状況報告書（７月～９月）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	1	管理	9	子どもスキップ非常勤	3	報酬	8	学童指導員　出勤状況報告書（１０月～１２月）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	1	管理	9	子どもスキップ非常勤	3	報酬	9	学童指導員　出勤状況報告書（１月～３月）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	1	管理	9	子どもスキップ非常勤	3	報酬	10	学童指導員・学童指導専門員　超過勤務命令簿	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	1	管理	9	子どもスキップ非常勤	3	報酬	11	（資）学童指導員・学童指導専門員口座振込依頼書綴	30年	令和32年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	1	管理	9	子どもスキップ非常勤	3	報酬	13	学童指導員・学童指導専門員口座振込依頼書綴（当年度退職者）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	1	管理	9	子どもスキップ非常勤	3	報酬	14	給与所得者の保険料控除申告書	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	1	管理	9	子どもスキップ非常勤	3	報酬	15	非常勤職員年末調整	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	1	管理	9	子どもスキップ非常勤	3	報酬	16	非常勤職員旅行命令簿	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	1	管理	10	子どもスキップ臨時	1	雇用	2	（資）臨時職員登録用履歴書（施設紹介中）	30年	令和32年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	1	管理	10	子どもスキップ臨時	1	雇用	3	臨時職員　雇用調書	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	1	管理	10	子どもスキップ臨時	1	雇用	4	臨時職員　勤務状況一覧表（当年度・前年度）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	1	管理	10	子どもスキップ臨時	1	雇用	5	（資）平成２３年度～　臨時職員　勤務状況一覧表（保管用）	常用			
令和元年度	放課後対策課	1	管理	10	子どもスキップ臨時	1	雇用	6	（資）平成１８～２２年度　臨時職員　勤務状況一覧表（保管用）	常用			
令和元年度	放課後対策課	1	管理	10	子どもスキップ臨時	1	雇用	7	（資）臨時職員　雇用関係書類　作業中（前月分）	常用			
令和元年度	放課後対策課	1	管理	10	子どもスキップ臨時	1	雇用	8	（資）臨時職員　雇用関係書類　作業中（当月分）	常用			
令和元年度	放課後対策課	1	管理	10	子どもスキップ臨時	1	雇用	9	（資）臨時職員　雇用関係書類　作業中（翌月分）	常用			
令和元年度	放課後対策課	1	管理	10	子どもスキップ臨時	1	雇用	10	（資）臨時職員　履歴書・口座振替依頼書　あ行　（あ～い）	常用			
令和元年度	放課後対策課	1	管理	10	子どもスキップ臨時	1	雇用	11	（資）臨時職員　履歴書・口座振替依頼書　あ行　（う～お）	常用			
令和元年度	放課後対策課	1	管理	10	子どもスキップ臨時	1	雇用	12	（資）臨時職員　履歴書・口座振替依頼書　か行（か～く）	常用			
令和元年度	放課後対策課	1	管理	10	子どもスキップ臨時	1	雇用	13	（資）臨時職員　履歴書・口座振替依頼書　か行（こ）	常用			
令和元年度	放課後対策課	1	管理	10	子どもスキップ臨時	1	雇用	14	（資）臨時職員　履歴書・口座振替依頼書　さ行	常用			
令和元年度	放課後対策課	1	管理	10	子どもスキップ臨時	1	雇用	15	（資）臨時職員　履歴書・口座振替依頼書　た行	常用			
令和元年度	放課後対策課	1	管理	10	子どもスキップ臨時	1	雇用	16	（資）臨時職員　履歴書・口座振替依頼書　な行	常用			
令和元年度	放課後対策課	1	管理	10	子どもスキップ臨時	1	雇用	17	（資）臨時職員　履歴書・口座振替依頼書　は行	常用			
令和元年度	放課後対策課	1	管理	10	子どもスキップ臨時	1	雇用	18	（資）臨時職員　履歴書・口座振替依頼書　ま行	常用			
令和元年度	放課後対策課	1	管理	10	子どもスキップ臨時	1	雇用	19	（資）臨時職員　履歴書・口座振替依頼書　や～わ行	30年	令和32年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	1	管理	10	子どもスキップ臨時	1	雇用	20	臨時職員　履歴書・口座振替依頼書　（前年度１２月～当年度１１月退職分）	10年	令和12年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	1	管理	10	子どもスキップ臨時	1	雇用	21	臨時職員　承諾書　（あ～さ行）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	1	管理	10	子どもスキップ臨時	1	雇用	22	臨時職員　承諾書　（た～わ行）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	1	管理	10	子どもスキップ臨時	1	雇用	23	臨時職員　扶養控除申告書　（あ～わ行）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	1	管理	10	子どもスキップ臨時	3	賃金	1	臨時職員の賃金の支出について（４月～９月）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	1	管理	10	子どもスキップ臨時	3	賃金	2	臨時職員の賃金の支出について（１０月～３月）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	1	管理	10	子どもスキップ臨時	3	賃金	3	臨時職員の社会保険料の調定について	5年	令和7年3月31日		文書主管課

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和元年度	放課後対策課	1	管理	10	子どもスキップ臨時	3	賃金	4	臨時職員　年末調整	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	1	管理	10	子どもスキップ臨時	3	賃金	5	臨時職員　出勤状況報告書　（４月）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	1	管理	10	子どもスキップ臨時	3	賃金	6	臨時職員　出勤状況報告書　（５月）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	1	管理	10	子どもスキップ臨時	3	賃金	7	臨時職員　出勤状況報告書　（６月）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	1	管理	10	子どもスキップ臨時	3	賃金	8	臨時職員　出勤状況報告書　（７月）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	1	管理	10	子どもスキップ臨時	3	賃金	9	臨時職員　出勤状況報告書　（８月）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	1	管理	10	子どもスキップ臨時	3	賃金	10	臨時職員　出勤状況報告書　（９月）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	1	管理	10	子どもスキップ臨時	3	賃金	11	臨時職員　出勤状況報告書　（１０月）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	1	管理	10	子どもスキップ臨時	3	賃金	12	臨時職員　出勤状況報告書　（１１月）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	1	管理	10	子どもスキップ臨時	3	賃金	13	臨時職員　出勤状況報告書　（１２月）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	1	管理	10	子どもスキップ臨時	3	賃金	14	臨時職員　出勤状況報告書　（１月）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	1	管理	10	子どもスキップ臨時	3	賃金	15	臨時職員　出勤状況報告書　（２月）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	1	管理	10	子どもスキップ臨時	3	賃金	16	臨時職員　出勤状況報告書　（３月）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	1	管理	10	子どもスキップ臨時	3	賃金	20	臨時職員旅行命令簿	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	1	管理	10	子どもスキップ臨時	3	賃金	21	（資）臨時職員通勤届（スキップ仰高～池袋第三）	常用			
令和元年度	放課後対策課	1	管理	10	子どもスキップ臨時	3	賃金	22	（資）臨時職員通勤届（スキップ池袋～さくら）	30年	令和32年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	1	管理	10	子どもスキップ臨時	3	賃金	23	臨時職員社会保険	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	1	管理	11	非常勤・臨時共通			2	（資）非常勤・臨時職員証明書綴り(平成28年)	常用			
令和元年度	放課後対策課	1	管理	11	非常勤・臨時共通			3	（資）平成22年～26年分　非常勤・臨時職員　源泉徴収票綴	30年	令和32年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	1	管理	11	非常勤・臨時共通			4	非常勤・臨時職員　給与振込明細一覧表　（４月～９月）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	1	管理	11	非常勤・臨時共通			5	非常勤・臨時職員　給与振込明細一覧表　（１０月～３月）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	1	管理	11	非常勤・臨時共通			6	（資）当年度非常勤・臨時職員退職者分源泉等	30年	令和32年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	1	管理	12	社会保険			1	社会保険（資格取得・喪失文書）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	1	管理	12	社会保険			2	（資）社会保険（資格取得・喪失）（あ～さ行））	常用			
令和元年度	放課後対策課	1	管理	12	社会保険			3	（資）社会保険（資格取得・喪失）（た～は行））	常用			
令和元年度	放課後対策課	1	管理	12	社会保険			4	（資）社会保険（資格取得・喪失）（ま～わ行））	30年	令和32年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	1	管理	12	社会保険			5	社会保険（調定）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	1	管理	13	契約			5	（資）PHS電話通信契約書	30年	令和32年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	1	管理	15	備品			4	（資）備品整理票（放課後対策課自動車）	30年	令和32年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	2	学校開放	1	委員会			2	連合運営委員会（資料・議事録）	10年	令和12年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	2	学校開放	3	開放協力員			2	学校開放協力員謝礼（第１四半期）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	2	学校開放	3	開放協力員			3	学校開放協力員謝礼（第２四半期）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	2	学校開放	3	開放協力員			4	学校開放協力員謝礼（第３四半期）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	2	学校開放	3	開放協力員			5	学校開放協力員謝礼（第４四半期）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	2	学校開放	3	開放協力員			6	学校開放協力員振込明細書（上期）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	2	学校開放	3	開放協力員			7	学校開放協力員振込明細書（下期）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	2	学校開放	3	開放協力員			8	学校開放協力員支払調書	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	2	学校開放	3	開放協力員			9	学校開放協力員（登録申請書兼口座振替依頼書）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	2	学校開放	4	事業運営（開放）			1	（資）放課後子ども事業検討ＰＴ資料	常用			
令和元年度	放課後対策課	2	学校開放	4	事業運営（開放）			2	（資）利用者団体個別事項（小学校）	常用			
令和元年度	放課後対策課	2	学校開放	4	事業運営（開放）			3	（資）利用者団体個別事項（中学校）	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和元年度	放課後対策課	2	学校開放	4	事業運営（開放）			4	（資）団体開放課題（小学校）	常用			
令和元年度	放課後対策課	2	学校開放	4	事業運営（開放）			5	（資）団体開放課題（中学校）	常用			
令和元年度	放課後対策課	2	学校開放	4	事業運営（開放）			6	（資）団体開放課題（仮設校舎）	常用			
令和元年度	放課後対策課	2	学校開放	4	事業運営（開放）			7	（資）団体開放課題（閉校施設）	常用			
令和元年度	放課後対策課	2	学校開放	4	事業運営（開放）			8	（資）学校開放施設利用条件書類	常用			
令和元年度	放課後対策課	2	学校開放	4	事業運営（開放）			9	（資）23区学校開放状況	30年	令和32年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	2	学校開放	4	事業運営（開放）			10	開放管理業務外部委託（契約・支出）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	2	学校開放	4	事業運営（開放）			11	（資）開放管理業務外部委託資料	常用			
令和元年度	放課後対策課	2	学校開放	4	事業運営（開放）			12	（資）学校開放時間短縮書類	常用			
令和元年度	放課後対策課	2	学校開放	4	事業運営（開放）			13	（資）団体開放一部自主管理資料	常用			
令和元年度	放課後対策課	2	学校開放	4	事業運営（開放）			14	（資）学校警備機械化（学校開放）	30年	令和32年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	2	学校開放	4	事業運営（開放）			16	（資）学校開放事業（事業の変遷）	30年	令和32年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	2	学校開放	5	庶務(開放)			1	学校開放事業（事故報告書）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	2	学校開放	5	庶務(開放)			2	学校施設破損状況報告書	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	2	学校開放	5	庶務(開放)			6	（資）利用規約（中学校）	30年	令和32年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	2	学校開放	5	庶務(開放)			12	都立学校開放事業運営委員	常用			
令和元年度	放課後対策課	2	学校開放	5	庶務(開放)			14	（資）利用規約（小学校）	常用			
令和元年度	放課後対策課	2	学校開放	6	便り（小学校）			1	開放だより・事業報告書（１仰高小学校）	30年	令和32年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	2	学校開放	6	便り（小学校）			2	開放だより・事業報告書（２駒込小学校）	30年	令和32年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	2	学校開放	6	便り（小学校）			3	開放だより・事業報告書（３巣鴨小学校）	30年	令和32年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	2	学校開放	6	便り（小学校）			4	開放だより・事業報告書（４清和小学校）	30年	令和32年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	2	学校開放	6	便り（小学校）			5	開放だより・事業報告書（５西巣鴨小学校）	30年	令和32年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	2	学校開放	6	便り（小学校）			6	開放だより・事業報告書（６豊成小学校）	30年	令和32年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	2	学校開放	6	便り（小学校）			7	開放だより・事業報告書（７朋有小学校）	30年	令和32年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	2	学校開放	6	便り（小学校）			8	開放だより・事業報告書（８朝日小学校）	30年	令和32年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	2	学校開放	6	便り（小学校）			9	開放だより・事業報告書（９池袋第一小学校）	30年	令和32年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	2	学校開放	6	便り（小学校）			10	開放だより・事業報告書（１０池袋本町小学校）	30年	令和32年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	2	学校開放	6	便り（小学校）			11	開放だより・事業報告書（１１池袋第三小学校）	30年	令和32年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	2	学校開放	6	便り（小学校）			12	開放だより・事業報告書（１２池袋小学校）	30年	令和32年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	2	学校開放	6	便り（小学校）			13	開放だより・事業報告書（１３南池袋小学校）	30年	令和32年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	2	学校開放	6	便り（小学校）			14	開放だより・事業報告書（１４高南小学校）	30年	令和32年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	2	学校開放	6	便り（小学校）			15	開放だより・事業報告書（１５目白小学校）	30年	令和32年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	2	学校開放	6	便り（小学校）			16	開放だより・事業報告書（１６長崎小学校）	30年	令和32年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	2	学校開放	6	便り（小学校）			17	開放だより・事業報告書（１７要小学校）	30年	令和32年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	2	学校開放	6	便り（小学校）			18	開放だより・事業報告書（１８椎名町小学校）	30年	令和32年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	2	学校開放	6	便り（小学校）			19	開放だより・事業報告書（１９富士見台小学校）	30年	令和32年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	2	学校開放	6	便り（小学校）			20	開放だより・事業報告書（２０千早小学校）	30年	令和32年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	2	学校開放	6	便り（小学校）			21	開放だより・事業報告書（２１高松小学校）	30年	令和32年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	2	学校開放	6	便り（小学校）			22	開放だより・事業報告書（２２さくら小学校）	30年	令和32年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	2	学校開放	7	便り（中学校）			1	開放だより・事業報告書（１駒込中学校）	30年	令和32年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	2	学校開放	7	便り（中学校）			2	開放だより・事業報告書（２巣鴨北中学校）	30年	令和32年3月31日		文書主管課

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和元年度	放課後対策課	2	学校開放	7	便り（中学校）			3	開放だより・事業報告書（３西巣鴨中学校）	30年	令和32年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	2	学校開放	7	便り（中学校）			4	開放だより・事業報告書（４池袋中学校）	30年	令和32年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	2	学校開放	7	便り（中学校）			5	開放だより・事業報告書（５西池袋中学校）	30年	令和32年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	2	学校開放	7	便り（中学校）			6	開放だより・事業報告書（６千登世橋中学校）	30年	令和32年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	2	学校開放	7	便り（中学校）			7	開放だより・事業報告書（７千川中学校）	30年	令和32年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	2	学校開放	7	便り（中学校）			8	開放だより・事業報告書（８明豊中学校）	30年	令和32年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	2	学校開放	8	統計(開放)			13	（資）学校開放集計表（平成8～10年度）	常用			
令和元年度	放課後対策課	2	学校開放	8	統計(開放)			14	（資）学校開放集計表（平成11～13年度）	常用			
令和元年度	放課後対策課	2	学校開放	8	統計(開放)			15	（資）学校開放集計表（平成14～16年度）	常用			
令和元年度	放課後対策課	2	学校開放	8	統計(開放)			16	（資）学校開放集計表（平成17～19年度）	常用			
令和元年度	放課後対策課	2	学校開放	8	統計(開放)			17	（資）学校開放集計表（平成20～22年度）	常用			
令和元年度	放課後対策課	2	学校開放	8	統計(開放)			18	（資）学校開放集計表（平成23年度）	常用			
令和元年度	放課後対策課	2	学校開放	8	統計(開放)			19	（資）学校開放集計表（平成24年度）	常用			
令和元年度	放課後対策課	2	学校開放	8	統計(開放)			20	（資）学校開放集計表（平成25年度）	常用			
令和元年度	放課後対策課	2	学校開放	8	統計(開放)			21	（資）学校開放集計表（平成26年度）	常用			
令和元年度	放課後対策課	2	学校開放	8	統計(開放)			22	（資）学校開放集計表（平成27年度）	常用			
令和元年度	放課後対策課	2	学校開放	8	統計(開放)			23	（資）学校開放集計表（平成28年度）	30年	令和32年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	2	学校開放	9	学校使用料	1	会計（使用料）	1	学校使用料（調定）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	2	学校開放	9	学校使用料	2	申請書（使用料）	1	学校使用料（使用料有/団体利用追加取消）（　4月）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	2	学校開放	9	学校使用料	2	申請書（使用料）	2	学校使用料（使用料有/団体利用追加取消）（　5月）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	2	学校開放	9	学校使用料	2	申請書（使用料）	3	学校使用料（使用料有/団体利用追加取消）（　6月）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	2	学校開放	9	学校使用料	2	申請書（使用料）	4	学校使用料（使用料有/団体利用追加取消）（　7月）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	2	学校開放	9	学校使用料	2	申請書（使用料）	5	学校使用料（使用料有/団体利用追加取消）（　8月）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	2	学校開放	9	学校使用料	2	申請書（使用料）	6	学校使用料（使用料有/団体利用追加取消）（　9月）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	2	学校開放	9	学校使用料	2	申請書（使用料）	7	学校使用料（使用料有/団体利用追加取消）（１０月）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	2	学校開放	9	学校使用料	2	申請書（使用料）	8	学校使用料（使用料有/団体利用追加取消）（１１月）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	2	学校開放	9	学校使用料	2	申請書（使用料）	9	学校使用料（使用料有/団体利用追加取消）（１２月）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	2	学校開放	9	学校使用料	2	申請書（使用料）	10	学校使用料（使用料有/団体利用追加取消）（　1月）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	2	学校開放	9	学校使用料	2	申請書（使用料）	11	学校使用料（使用料有/団体利用追加取消）（　2月）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	2	学校開放	9	学校使用料	2	申請書（使用料）	12	学校使用料（使用料有/団体利用追加取消）（　3月）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	2	学校開放	9	学校使用料	2	申請書（使用料）	13	学校設備使用申請書（第１四半期）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	2	学校開放	9	学校使用料	2	申請書（使用料）	14	学校設備使用申請書（第２四半期）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	2	学校開放	9	学校使用料	2	申請書（使用料）	15	学校設備使用申請書（第３四半期）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	2	学校開放	9	学校使用料	2	申請書（使用料）	16	学校設備使用申請書（第４四半期）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	2	学校開放	9	学校使用料	2	申請書（使用料）	17	減額・免除申請書（上期）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	2	学校開放	9	学校使用料	2	申請書（使用料）	18	減額・免除申請書（下期）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	2	学校開放	9	学校使用料	3	その他（使用料）	1	（資）学校使用料（使用料の変遷）	常用			
令和元年度	放課後対策課	2	学校開放	9	学校使用料	3	その他（使用料）	2	使用料ＰＴ	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	2	学校開放	9	学校使用料	4	納付（使用料）	1	学校使用料（納入通知書送付書）（第１四半期）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	2	学校開放	9	学校使用料	4	納付（使用料）	2	学校使用料（納入通知書送付書）（第２四半期）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	2	学校開放	9	学校使用料	4	納付（使用料）	3	学校使用料（納入通知書送付書）（第３四半期）	5年	令和7年3月31日		文書主管課

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和元年度	放課後対策課	2	学校開放	9	学校使用料	4	納付（使用料）	4	学校使用料（納入通知書送付書）（第４四半期）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	2	学校開放	9	学校使用料	4	納付（使用料）	5	学校使用料（充当・還付）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	2	学校開放	9	学校使用料	4	納付（使用料）	6	学校使用料（納付確認表・団体ごと）（　４月）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	2	学校開放	9	学校使用料	4	納付（使用料）	7	学校使用料（納付確認表・団体ごと）（　５月）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	2	学校開放	9	学校使用料	4	納付（使用料）	8	学校使用料（納付確認表・団体ごと）（　６月）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	2	学校開放	9	学校使用料	4	納付（使用料）	9	学校使用料（納付確認表・団体ごと）（　７月）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	2	学校開放	9	学校使用料	4	納付（使用料）	10	学校使用料（納付確認表・団体ごと）（　８月）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	2	学校開放	9	学校使用料	4	納付（使用料）	11	学校使用料（納付確認表・団体ごと）（　９月）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	2	学校開放	9	学校使用料	4	納付（使用料）	12	学校使用料（納付確認表・団体ごと）（１０月）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	2	学校開放	9	学校使用料	4	納付（使用料）	13	学校使用料（納付確認表・団体ごと）（１１月）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	2	学校開放	9	学校使用料	4	納付（使用料）	14	学校使用料（納付確認表・団体ごと）（１２月）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	2	学校開放	9	学校使用料	4	納付（使用料）	15	学校使用料（納付確認表・団体ごと）（　１月）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	2	学校開放	9	学校使用料	4	納付（使用料）	16	学校使用料（納付確認表・団体ごと）（　２月）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	2	学校開放	9	学校使用料	4	納付（使用料）	17	学校使用料（納付確認表・団体ごと）（　３月）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	2	学校開放	9	学校使用料	4	納付（使用料）	18	団体使用申請書（追加・取消・変更）（小学校用）（第１四半期）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	2	学校開放	9	学校使用料	4	納付（使用料）	19	団体使用申請書（追加・取消・変更）（小学校用）（第２四半期）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	2	学校開放	9	学校使用料	4	納付（使用料）	20	団体使用申請書（追加・取消・変更）（小学校用）（第３四半期）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	2	学校開放	9	学校使用料	4	納付（使用料）	21	団体使用申請書（追加・取消・変更）（小学校用）（第４四半期）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	2	学校開放	9	学校使用料	4	納付（使用料）	22	団体使用申請書（追加・取消・変更）（中学校用）（上半期）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	2	学校開放	9	学校使用料	4	納付（使用料）	23	団体使用申請書（追加・取消・変更）（中学校用）（下半期）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	2	学校開放	9	学校使用料	4	納付（使用料）	24	学校使用料（済通）（４月）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	2	学校開放	9	学校使用料	4	納付（使用料）	25	学校使用料（済通）（５月）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	2	学校開放	9	学校使用料	4	納付（使用料）	26	学校使用料（済通）（６月）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	2	学校開放	9	学校使用料	4	納付（使用料）	27	学校使用料（済通）（７月）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	2	学校開放	9	学校使用料	4	納付（使用料）	28	学校使用料（済通）（８月）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	2	学校開放	9	学校使用料	4	納付（使用料）	29	学校使用料（済通）（９月）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	2	学校開放	9	学校使用料	4	納付（使用料）	30	学校使用料（済通）（１０月）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	2	学校開放	9	学校使用料	4	納付（使用料）	31	学校使用料（済通）（１１月）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	2	学校開放	9	学校使用料	4	納付（使用料）	32	学校使用料（済通）（１２月）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	2	学校開放	9	学校使用料	4	納付（使用料）	33	学校使用料（済通）（１月）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	2	学校開放	9	学校使用料	4	納付（使用料）	34	学校使用料（済通）（２月）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	2	学校開放	9	学校使用料	4	納付（使用料）	35	学校使用料（済通）（３月）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	2	学校開放	9	学校使用料	4	納付（使用料）	36	学校使用料（済通）（４月出納整理）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	2	学校開放	9	学校使用料	4	納付（使用料）	37	学校使用料（済通）（５月出納整理）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	2	学校開放	11	広報・広聴	1	広聴（小学校）	1	（資）広報・広聴（１仰高小学校）	常用			
令和元年度	放課後対策課	2	学校開放	11	広報・広聴	1	広聴（小学校）	2	（資）広報・広聴（２駒込小学校）	常用			
令和元年度	放課後対策課	2	学校開放	11	広報・広聴	1	広聴（小学校）	3	（資）広報・広聴（３巣鴨小学校）	常用			
令和元年度	放課後対策課	2	学校開放	11	広報・広聴	1	広聴（小学校）	4	（資）広報・広聴（４清和小学校）	常用			
令和元年度	放課後対策課	2	学校開放	11	広報・広聴	1	広聴（小学校）	5	（資）広報・広聴（５西巣鴨小学校）	常用			
令和元年度	放課後対策課	2	学校開放	11	広報・広聴	1	広聴（小学校）	6	（資）広報・広聴（６豊成小学校）	常用			
令和元年度	放課後対策課	2	学校開放	11	広報・広聴	1	広聴（小学校）	7	（資）広報・広聴（７朋有小学校）	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和元年度	放課後対策課	2	学校開放	11	広報・広聴	1	広聴（小学校）	8	（資）広報・広聴（８朝日小学校）	常用			
令和元年度	放課後対策課	2	学校開放	11	広報・広聴	1	広聴（小学校）	9	（資）広報・広聴（９池袋第一小学校）	常用			
令和元年度	放課後対策課	2	学校開放	11	広報・広聴	1	広聴（小学校）	10	（資）広報・広聴（１０池袋本町小学校）	常用			
令和元年度	放課後対策課	2	学校開放	11	広報・広聴	1	広聴（小学校）	11	（資）広報・広聴（１１池袋第三小学校）	常用			
令和元年度	放課後対策課	2	学校開放	11	広報・広聴	1	広聴（小学校）	12	（資）広報・広聴（１２池袋小学校）	常用			
令和元年度	放課後対策課	2	学校開放	11	広報・広聴	1	広聴（小学校）	13	（資）広報・広聴（１３南池袋小学校）	常用			
令和元年度	放課後対策課	2	学校開放	11	広報・広聴	1	広聴（小学校）	14	（資）広報・広聴（１４高南小学校）	常用			
令和元年度	放課後対策課	2	学校開放	11	広報・広聴	1	広聴（小学校）	15	（資）広報・広聴（１５目白小学校）	常用			
令和元年度	放課後対策課	2	学校開放	11	広報・広聴	1	広聴（小学校）	16	（資）広報・広聴（１６長崎小学校）	常用			
令和元年度	放課後対策課	2	学校開放	11	広報・広聴	1	広聴（小学校）	17	（資）広報・広聴（１７要小学校）	常用			
令和元年度	放課後対策課	2	学校開放	11	広報・広聴	1	広聴（小学校）	18	（資）広報・広聴（１８椎名町小学校）	常用			
令和元年度	放課後対策課	2	学校開放	11	広報・広聴	1	広聴（小学校）	19	（資）広報・広聴（１９富士見台小学校）	常用			
令和元年度	放課後対策課	2	学校開放	11	広報・広聴	1	広聴（小学校）	20	（資）広報・広聴（２０千早小学校）	常用			
令和元年度	放課後対策課	2	学校開放	11	広報・広聴	1	広聴（小学校）	21	（資）広報・広聴（２１高松小学校）	常用			
令和元年度	放課後対策課	2	学校開放	11	広報・広聴	1	広聴（小学校）	22	（資）広報・広聴（２２さくら小学校）	常用			
令和元年度	放課後対策課	2	学校開放	11	広報・広聴	2	広聴（中学校）	1	（資）広報・広聴（１駒込中学校）	常用			
令和元年度	放課後対策課	2	学校開放	11	広報・広聴	2	広聴（中学校）	2	（資）広報・広聴（２巣鴨北中学校）	常用			
令和元年度	放課後対策課	2	学校開放	11	広報・広聴	2	広聴（中学校）	3	（資）広報・広聴（３西巣鴨中学校）	常用			
令和元年度	放課後対策課	2	学校開放	11	広報・広聴	2	広聴（中学校）	4	（資）広報・広聴（４池袋中学校）	常用			
令和元年度	放課後対策課	2	学校開放	11	広報・広聴	2	広聴（中学校）	5	（資）広報・広聴（５西池袋中学校）	常用			
令和元年度	放課後対策課	2	学校開放	11	広報・広聴	2	広聴（中学校）	6	（資）広報・広聴（６千登世橋中学校）	常用			
令和元年度	放課後対策課	2	学校開放	11	広報・広聴	2	広聴（中学校）	7	（資）広報・広聴（７千川中学校）	常用			
令和元年度	放課後対策課	2	学校開放	11	広報・広聴	2	広聴（中学校）	8	（資）広報・広聴（８明豊中学校）	常用			
令和元年度	放課後対策課	2	学校開放	12	団体登録			3	（資）団体登録（学校改築時対応）	常用			
令和元年度	放課後対策課	2	学校開放	13	物品			1	（資）供用備品総括表（小学校）	常用			
令和元年度	放課後対策課	2	学校開放	13	物品			2	（資）供用備品総括表（中学校）	常用			
令和元年度	放課後対策課	2	学校開放	13	物品			4	（資）備品（開放備品一覧）	常用			
令和元年度	放課後対策課	2	学校開放	13	物品			5	（資）備品（データベース帳票管理アルバム）	常用			
令和元年度	放課後対策課	3	放課後子ども教室	1	会議(放課後)			1	（資）東京都社会教育指導員会資料	常用			
令和元年度	放課後対策課	3	放課後子ども教室	1	会議(放課後)			2	（資）東京都社会教育指導員会発行物	常用			
令和元年度	放課後対策課	3	放課後子ども教室	1	会議(放課後)			3	（資）豊島区放課後子ども教室運営委員会資料	常用			
令和元年度	放課後対策課	3	放課後子ども教室	1	会議(放課後)			4	（資）豊島区放課後子ども教室コーディネーター懇談会資料	常用			
令和元年度	放課後対策課	3	放課後子ども教室	1	会議(放課後)			5	（資）豊島区放課後子ども教室スタッフ研修資料	常用			
令和元年度	放課後対策課	3	放課後子ども教室	1	会議(放課後)			6	（資）放課後子ども教室担当者会議（東京都）	常用			
令和元年度	放課後対策課	3	放課後子ども教室	2	会計(放課後)			1	放課後子ども教室謝礼（コーディネーター・指導員・安全管理員）（４月）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	3	放課後子ども教室	2	会計(放課後)			2	放課後子ども教室謝礼（コーディネーター・指導員・安全管理員）（５月）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	3	放課後子ども教室	2	会計(放課後)			3	放課後子ども教室謝礼（コーディネーター・指導員・安全管理員）（６月）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	3	放課後子ども教室	2	会計(放課後)			4	放課後子ども教室謝礼（コーディネーター・指導員・安全管理員）（７月）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	3	放課後子ども教室	2	会計(放課後)			5	放課後子ども教室謝礼（コーディネーター・指導員・安全管理員）（８月）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	3	放課後子ども教室	2	会計(放課後)			6	放課後子ども教室謝礼（コーディネーター・指導員・安全管理員）（９月）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	3	放課後子ども教室	2	会計(放課後)			7	放課後子ども教室謝礼（コーディネーター・指導員・安全管理員）（１０月）	5年	令和7年3月31日		文書主管課

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和元年度	放課後対策課	3	放課後子ども教室	2	会計(放課後)			8	放課後子ども教室謝礼（コーディネーター・指導員・安全管理員）（１１月）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	3	放課後子ども教室	2	会計(放課後)			9	放課後子ども教室謝礼（コーディネーター・指導員・安全管理員）（１２月）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	3	放課後子ども教室	2	会計(放課後)			10	放課後子ども教室謝礼（コーディネーター・指導員・安全管理員）（１月）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	3	放課後子ども教室	2	会計(放課後)			11	放課後子ども教室謝礼（コーディネーター・指導員・安全管理員）（２月）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	3	放課後子ども教室	2	会計(放課後)			12	放課後子ども教室謝礼（コーディネーター・指導員・安全管理員）（３月）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	3	放課後子ども教室	2	会計(放課後)			13	放課後子ども教室謝礼振込明細書	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	3	放課後子ども教室	2	会計(放課後)			14	放課後子ども教室支払調書	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	3	放課後子ども教室	2	会計(放課後)			15	放課後子ども教室事業の開催と経費の支出	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	3	放課後子ども教室	2	会計(放課後)			17	東京都放課後子供教室推進事業費等（補助金）	10年	令和12年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	3	放課後子ども教室	2	会計(放課後)			18	放課後子ども教室携帯電話（料金支出）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	3	放課後子ども教室	2	会計(放課後)			19	放課後子ども教室（郵券の購入）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	3	放課後子ども教室	2	会計(放課後)			20	小学校補習支援チューター事業（補助金）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	3	放課後子ども教室	2	会計(放課後)			21	物品購入（第１四半期）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	3	放課後子ども教室	2	会計(放課後)			22	物品購入（第２四半期）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	3	放課後子ども教室	2	会計(放課後)			23	物品購入（第３四半期）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	3	放課後子ども教室	2	会計(放課後)			24	物品購入（第４四半期）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	3	放課後子ども教室	3	事業(放課後)			1	放課後子ども教室資料（１仰高）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	3	放課後子ども教室	3	事業(放課後)			2	放課後子ども教室資料（２駒込）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	3	放課後子ども教室	3	事業(放課後)			3	放課後子ども教室資料（３巣鴨）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	3	放課後子ども教室	3	事業(放課後)			4	放課後子ども教室資料（４清和）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	3	放課後子ども教室	3	事業(放課後)			5	放課後子ども教室資料（５西巣鴨）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	3	放課後子ども教室	3	事業(放課後)			6	放課後子ども教室資料（６豊成）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	3	放課後子ども教室	3	事業(放課後)			7	放課後子ども教室資料（７朋有）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	3	放課後子ども教室	3	事業(放課後)			8	放課後子ども教室資料（８朝日）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	3	放課後子ども教室	3	事業(放課後)			9	放課後子ども教室資料（９池袋第一）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	3	放課後子ども教室	3	事業(放課後)			10	放課後子ども教室資料（１０池袋本町）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	3	放課後子ども教室	3	事業(放課後)			11	放課後子ども教室資料（１１池袋第三）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	3	放課後子ども教室	3	事業(放課後)			12	放課後子ども教室資料（１２池袋）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	3	放課後子ども教室	3	事業(放課後)			13	放課後子ども教室資料（１３南池袋）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	3	放課後子ども教室	3	事業(放課後)			14	放課後子ども教室資料（１４高南）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	3	放課後子ども教室	3	事業(放課後)			15	放課後子ども教室資料（１５目白）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	3	放課後子ども教室	3	事業(放課後)			16	放課後子ども教室資料（１６長崎）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	3	放課後子ども教室	3	事業(放課後)			17	放課後子ども教室資料（１７要）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	3	放課後子ども教室	3	事業(放課後)			18	放課後子ども教室資料（１８椎名町）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	3	放課後子ども教室	3	事業(放課後)			19	放課後子ども教室資料（１９富士見台）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	3	放課後子ども教室	3	事業(放課後)			20	放課後子ども教室資料（２０千早）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	3	放課後子ども教室	3	事業(放課後)			21	放課後子ども教室資料（２１高松）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	3	放課後子ども教室	3	事業(放課後)			22	放課後子ども教室資料（２２さくら）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	3	放課後子ども教室	3	事業(放課後)			23	放課後子ども教室チラシ(１学期)	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	3	放課後子ども教室	3	事業(放課後)			24	放課後子ども教室チラシ(２学期)	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	3	放課後子ども教室	3	事業(放課後)			25	放課後子ども教室チラシ(３学期)	5年	令和7年3月31日		文書主管課

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和元年度	放課後対策課	3	放課後子ども教室	3	事業(放課後)			26	放課後子ども教室実施記録簿	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	3	放課後子ども教室	3	事業(放課後)			27	放課後子ども教室怪我・事故記録簿	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	3	放課後子ども教室	3	事業(放課後)			28	（資）放課後子どもプラン資料	常用			
令和元年度	放課後対策課	3	放課後子ども教室	3	事業(放課後)			29	（資）放課後子ども教室資料（豊島区）	常用			
令和元年度	放課後対策課	3	放課後子ども教室	3	事業(放課後)			30	（資）放課後子ども教室資料（東京都）	常用			
令和元年度	放課後対策課	3	放課後子ども教室	3	事業(放課後)			31	（資）地域子ども教室資料（豊島区）	常用			
令和元年度	放課後対策課	3	放課後子ども教室	3	事業(放課後)			32	（資）地域子ども教室資料（東京都）	常用			
令和元年度	放課後対策課	3	放課後子ども教室	3	事業(放課後)			33	（資）小学校補習支援チューター事業	常用			
令和元年度	放課後対策課	3	放課後子ども教室	4	庶務(放課後)			2	保険（放課後事業）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	3	放課後子ども教室	4	庶務(放課後)			3	（資）未開設子どもスキップと放課後子ども教室書類（今後の計画・事業方針）	常用			
令和元年度	放課後対策課	3	放課後子ども教室	5	登録(放課後)			1	放課後子ども教室登録書類（仰高～朋有）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	3	放課後子ども教室	5	登録(放課後)			2	放課後子ども教室登録書類（朝日～高南）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	3	放課後子ども教室	5	登録(放課後)			3	放課後子ども教室登録書類（長崎～さくら）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	3	放課後子ども教室	5	登録(放課後)			4	（資）放課後子ども教室登録書類（仰高～朋有）資料版	常用			
令和元年度	放課後対策課	3	放課後子ども教室	5	登録(放課後)			5	（資）放課後子ども教室登録書類（朝日～高南）資料版	常用			
令和元年度	放課後対策課	3	放課後子ども教室	5	登録(放課後)			6	（資）放課後子ども教室登録書類（長崎～さくら）資料版	常用			
令和元年度	放課後対策課	3	放課後子ども教室	6	夏休み学習教室			1	（資）夏休み学習教室資料	常用			
令和元年度	放課後対策課	3	放課後子ども教室	6	夏休み学習教室			2	夏休み学習教室名簿	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	4	児童支援	1	庶務	1	監査	2	（資）監査資料	常用			
令和元年度	放課後対策課	4	児童支援	1	庶務	2	補助金等	1	（資）平成25年度学童クラブ整備費補助金	常用			
令和元年度	放課後対策課	4	児童支援	1	庶務	2	補助金等	2	（資）平成26年度学童クラブ整備費補助金	常用			
令和元年度	放課後対策課	4	児童支援	1	庶務	2	補助金等	3	子ども・子育て支援交付金	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	4	児童支援	1	庶務	5	スキップ説明会	1	（資）子どもスキップ説明会資料	常用			
令和元年度	放課後対策課	4	児童支援	1	庶務	6	マニュアル	1	（資）物品購入マニュアル	常用			
令和元年度	放課後対策課	4	児童支援	1	庶務	9	報告・調査	1	（資）使用料調査	常用			
令和元年度	放課後対策課	4	児童支援	1	庶務	11	補助金等	1	（資）補助金等交付施設の財産処分承認基準	常用			
令和元年度	放課後対策課	4	児童支援	3	届出	1	届出	2	（資）防火対象物使用届出書	常用			
令和元年度	放課後対策課	4	児童支援	3	届出	1	届出	3	（資）児童福祉施設廃止届	常用			
令和元年度	放課後対策課	4	児童支援	3	届出	1	届出	4	（資）社会福祉事業届関係	常用			
令和元年度	放課後対策課	4	児童支援	3	届出	1	届出	5	（資）子育てひろば社会福祉事業届（赤ちゃん・ふらっと）	常用			
令和元年度	放課後対策課	4	児童支援	3	届出	1	届出	6	（資）教育財産免除使用申請書	常用			
令和元年度	放課後対策課	4	児童支援	3	届出	1	届出	7	（資）児童福祉施設財産処分	常用			
令和元年度	放課後対策課	4	児童支援	4	施設運営	1	運営関係	1	（資）子どもスキップまつり	常用			
令和元年度	放課後対策課	4	児童支援	4	施設運営	1	運営関係	4	（資）地震対応	常用			
令和元年度	放課後対策課	4	児童支援	4	施設運営	1	運営関係	6	（資）地域子ども懇談会（資料）	常用			
令和元年度	放課後対策課	4	児童支援	4	施設運営	1	運営関係	7	（資）校庭開放（開放運営委員会・利用者協議会）	常用			
令和元年度	放課後対策課	4	児童支援	4	施設運営	1	運営関係	8	（資）学童・スキップマニュアル類	常用			
令和元年度	放課後対策課	4	児童支援	4	施設運営	1	運営関係	9	（資）「ようこそ子どもスキップへ」　改訂	常用			
令和元年度	放課後対策課	4	児童支援	4	施設運営	1	運営関係	10	（資）子どもスキップ利用届出書・確認書	常用			
令和元年度	放課後対策課	4	児童支援	4	施設運営	2	利用状況	1	（資）豊島区立小中学校　児童数・生徒数・学級数	常用			
令和元年度	放課後対策課	4	児童支援	4	施設運営	2	利用状況	2	（資）子どもスキップ利用届出数	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和元年度	放課後対策課	4	児童支援	4	施設運営	2	利用状況	3	（資）学童クラブ実施状況（まとめ）	常用			
令和元年度	放課後対策課	4	児童支援	4	施設運営	2	利用状況	4	（資）児童館・子どもスキップ利用状況（まとめ）	常用			
令和元年度	放課後対策課	4	児童支援	4	施設運営	2	利用状況	9	（資）利用状況報告書（過年度分）	常用			
令和元年度	放課後対策課	4	児童支援	4	施設運営	3	アンケート	1	（資）子どもスキップ検証アンケート	常用			
令和元年度	放課後対策課	4	児童支援	4	施設運営	3	アンケート	2	（資）平成２２年度学童延長アンケート	常用			
令和元年度	放課後対策課	4	児童支援	4	施設運営	4	広報	2	（資）ホームページ作成マニュアル	常用			
令和元年度	放課後対策課	4	児童支援	4	施設運営	4	広報	3	（資）ホームページガイドライン	常用			
令和元年度	放課後対策課	4	児童支援	4	施設運営	4	広報	4	（資）東京福祉ナビゲーション	常用			
令和元年度	放課後対策課	4	児童支援	4	施設運営	4	広報	5	（資）広報としま（放課後対策係分）	常用			
令和元年度	放課後対策課	4	児童支援	4	施設運営	5	事故・保険	1	平成30年度事故報告	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	4	児童支援	4	施設運営	5	事故・保険	2	（資）保険関係（自治体総合賠償責任保険）	常用			
令和元年度	放課後対策課	4	児童支援	4	施設運営	7	課OJT研修	7	（資）課OJT関係書類	常用			
令和元年度	放課後対策課	4	児童支援	5	学童クラブ	1	メール関係	1	（資）みまもるめ	常用			
令和元年度	放課後対策課	4	児童支援	5	学童クラブ	1	メール関係	2	（資）安心安全めーる	常用			
令和元年度	放課後対策課	4	児童支援	5	学童クラブ	5	調定	4	不納欠損	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	4	児童支援	5	学童クラブ	6	利用料	8	納付書兼納入済通知書	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	4	児童支援	5	学童クラブ	6	利用料	9	窓口での現金預かり	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	4	児童支援	5	学童クラブ	6	利用料	10	支払証明	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	放課後対策課	4	児童支援	5	学童クラブ	6	利用料	11	（資）利用料見直し	常用			
令和元年度	放課後対策課	4	児童支援	5	学童クラブ	8	障害児等	3	（資）巡回関係	常用			
令和元年度	放課後対策課	4	児童支援	5	学童クラブ	8	障害児等	4	（資）障害児受入れ枠	常用			
令和元年度	放課後対策課	4	児童支援	5	学童クラブ	10	学童その他	1	（資）その他（問合せ・相談等）	常用			
令和元年度	放課後対策課	4	児童支援	5	学童クラブ	10	学童その他	2	（資）学童関係条例・規則	常用			
令和元年度	放課後対策課	4	児童支援	5	学童クラブ	10	学童その他	3	（資）利用案内	常用			
令和元年度	放課後対策課	4	児童支援	5	学童クラブ	10	学童その他	4	（資）学童クラブ事務処理マニュアル	常用			
令和元年度	放課後対策課	4	児童支援	5	学童クラブ	10	学童その他	5	（資）学童システム帳票	常用			
令和元年度	放課後対策課	4	児童支援	5	学童クラブ	10	学童その他	6	（資）学童システムマニュアル	常用			
令和元年度	放課後対策課	4	児童支援	5	学童クラブ	10	学童その他	7	（資）システム業者関係	常用			
令和元年度	放課後対策課	4	児童支援	6	開設・改修	1	開設	1	（資）子どもスキップ南池袋　開設時資料（H16年開設）	常用			
令和元年度	放課後対策課	4	児童支援	6	開設・改修	1	開設	2	（資）子どもスキップ南池袋開設資料	常用			
令和元年度	放課後対策課	4	児童支援	6	開設・改修	1	開設	3	（資）子どもスキップ南池袋	常用			
令和元年度	放課後対策課	4	児童支援	6	開設・改修	1	開設	4	（資）子どもスキップ巣鴨開設資料（H17年開設）	常用			
令和元年度	放課後対策課	4	児童支援	6	開設・改修	1	開設	5	（資）子どもスキップ高松開設（H17年開設）	常用			
令和元年度	放課後対策課	4	児童支援	6	開設・改修	1	開設	6	（資）子どもスキップさくら開設資料（H17年開設）	常用			
令和元年度	放課後対策課	4	児童支援	6	開設・改修	1	開設	7	（資）子どもスキップ池袋第二開設資料（H18年開設）	常用			
令和元年度	放課後対策課	4	児童支援	6	開設・改修	1	開設	8	（資）子どもスキップ高南開設資料（H18年開設）	常用			
令和元年度	放課後対策課	4	児童支援	6	開設・改修	1	開設	9	（資）子どもスキップ富士見台開設資料（H18年開設）	常用			
令和元年度	放課後対策課	4	児童支援	6	開設・改修	1	開設	10	（資）子どもスキップ駒込開設資料（H19年開設）	常用			
令和元年度	放課後対策課	4	児童支援	6	開設・改修	1	開設	11	（資）子どもスキップ池袋第三開設資料（H19年開設）	常用			
令和元年度	放課後対策課	4	児童支援	6	開設・改修	1	開設	12	（資）子どもスキップ朋有　開設時資料（H19年開設）	常用			
令和元年度	放課後対策課	4	児童支援	6	開設・改修	1	開設	13	（資）朋有児童育成室周辺測量委託（測量成果簿）	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和元年度	放課後対策課	4	児童支援	6	開設・改修	1	開設	14	（資）子どもスキップ椎名町開設資料（H20年開設）	常用			
令和元年度	放課後対策課	4	児童支援	6	開設・改修	1	開設	15	（資）子どもスキップ清和開設資料（H21年開設）	常用			
令和元年度	放課後対策課	4	児童支援	6	開設・改修	1	開設	16	（資）仰高育成室（スキップ開設準備）	常用			
令和元年度	放課後対策課	4	児童支援	6	開設・改修	1	開設	17	（資）平成21年度子どもスキップ仰高開設資料	常用			
令和元年度	放課後対策課	4	児童支援	6	開設・改修	1	開設	18	（資）子どもスキップ仰高（H22年開設）	常用			
令和元年度	放課後対策課	4	児童支援	6	開設・改修	1	開設	19	（資）子どもスキップ長崎開設検討関係書	常用			
令和元年度	放課後対策課	4	児童支援	6	開設・改修	1	開設	20	（資）子どもスキップ長崎開設資料（H22年開設）	常用			
令和元年度	放課後対策課	4	児童支援	6	開設・改修	1	開設	21	（資）子どもスキップ要開設検討関係書（H24年開設）	常用			
令和元年度	放課後対策課	4	児童支援	6	開設・改修	1	開設	22	（資）子どもスキップ要　開設時資料（H24年）	常用			
令和元年度	放課後対策課	4	児童支援	6	開設・改修	1	開設	23	（資）子どもスキップ要開設資料	常用			
令和元年度	放課後対策課	4	児童支援	6	開設・改修	1	開設	24	（資）子どもスキップ目白開設資料（H26年）	常用			
令和元年度	放課後対策課	4	児童支援	6	開設・改修	1	開設	25	（資）子どもスキップ目白　開設時資料	常用			
令和元年度	放課後対策課	4	児童支援	6	開設・改修	1	開設	26	（資）子どもスキップ池袋開設検討関係書	常用			
令和元年度	放課後対策課	4	児童支援	6	開設・改修	1	開設	27	（資）池袋第一小学校	常用			
令和元年度	放課後対策課	4	児童支援	6	開設・改修	1	開設	28	（資）朝日小学校	常用			
令和元年度	放課後対策課	4	児童支援	6	開設・改修	1	開設	29	（資）西巣鴨小学校	常用			
令和元年度	放課後対策課	4	児童支援	6	開設・改修	1	開設	30	（資）千早小学校	常用			
令和元年度	放課後対策課	4	児童支援	6	開設・改修	2	補助金	1	（資）都包括補助（開設・大規模改修）（上期）	常用			
令和元年度	放課後対策課	4	児童支援	6	開設・改修	2	補助金	2	（資）都包括補助（開設・大規模改修）（期）	常用			
令和元年度	放課後対策課	4	児童支援	6	開設・改修	2	補助金	3	（資）国庫補助（学童クラブ設置）（上期）	常用			
令和元年度	放課後対策課	4	児童支援	6	開設・改修	2	補助金	4	（資）国庫補助（学童クラブ設置）（下期）	常用			
令和元年度	放課後対策課	4	児童支援	6	開設・改修	3	契約	1	（資）契約締結決定書	常用			
令和元年度	放課後対策課	4	児童支援	6	開設・改修	3	契約	2	契約締結	3年	令和5年3月31日	移管	
令和元年度	放課後対策課	4	児童支援	6	開設・改修	4	その他資料	1	（資）ＮＴＴ開設時資料	常用			
令和元年度	放課後対策課	4	児童支援	6	開設・改修	4	その他資料	2	（資）学校１１０番工事（開設時資料）	常用			
令和元年度	放課後対策課	4	児童支援	6	開設・改修	4	その他資料	3	（資）説明会	常用			
令和元年度	放課後対策課	4	児童支援	6	開設・改修	4	その他資料	4	（資）施設情報（図面等）	常用			
令和元年度	放課後対策課	4	児童支援	6	開設・改修	4	その他資料	5	（資）児童館施設平面図	常用			
令和元年度	放課後対策課	4	児童支援	6	開設・改修	4	その他資料	6	（資）区立小学校施設配置図	常用			
令和元年度	放課後対策課	4	児童支援	6	開設・改修	4	その他資料	7	財政・企画	3年	令和5年3月31日	移管	
令和元年度	放課後対策課	4	児童支援	6	開設・改修	5	改修	1	（資）池袋本町児童館改修工事関係書	常用			
令和元年度	放課後対策課	4	児童支援	6	開設・改修	5	改修	2	（資）平成２３年度　池本改修工事	常用			
令和元年度	放課後対策課	4	児童支援	6	開設・改修	5	改修	3	（資）子どもスキップ朝日・高松・西巣鴨　工事関係書（H17年）	常用			
令和元年度	放課後対策課	4	児童支援	6	開設・改修	5	改修	4	（資）要小改修工事	常用			
令和元年度	放課後対策課	4	児童支援	6	開設・改修	5	改修	5	（資）子どもスキップ要建設工事関係書	常用			
令和元年度	放課後対策課	4	児童支援	6	開設・改修	5	改修	6	（資）子どもスキップ朋有建設工事関係書	常用			
令和元年度	放課後対策課	4	児童支援	6	開設・改修	5	改修	7	（資）平成24年度　高南工事	常用			
令和元年度	放課後対策課	4	児童支援	6	開設・改修	5	改修	8	（資）子どもスキップ清和建設工事関係書	常用			
令和元年度	放課後対策課	4	児童支援	6	開設・改修	5	改修	9	（資）高松改修工事	常用			
令和元年度	放課後対策課	4	児童支援	6	開設・改修	5	改修	10	（資）椎名町小改修工事	常用			
令和元年度	放課後対策課	4	児童支援	6	開設・改修	5	改修	11	こどもスキップ豊成別棟建設	5年	令和7年3月31日		文書主管課

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和元年度	放課後対策課	4	児童支援	7	旧児童館			1	（資）廃止児童館	常用			
令和元年度	放課後対策課	4	児童支援	7	旧児童館			2	（資）旧南池袋児童館	常用			
令和元年度	放課後対策課	4	児童支援	7	旧児童館			3	（資）上池袋第一児童館	常用			
令和元年度	放課後対策課	4	児童支援	7	旧児童館			4	（資）上池袋第二児童館	常用			
令和元年度	放課後対策課	4	児童支援	7	旧児童館			5	（資）千早児童館	常用			
令和元年度	放課後対策課	4	児童支援	7	旧児童館			6	（資）旧西池袋児童館	常用			
令和元年度	放課後対策課	4	児童支援	7	旧児童館			7	（資）旧東池袋児童館	常用			
令和元年度	放課後対策課	4	児童支援	7	旧児童館			8	（資）旧雑司ヶ谷児童館	常用			
令和元年度	放課後対策課	4	児童支援	7	旧児童館			9	（資）旧要町第一児童館	常用			
令和元年度	放課後対策課	4	児童支援	7	旧児童館			10	（資）旧長崎第二児童館	常用			
令和元年度	放課後対策課	4	児童支援	7	旧児童館			11	（資）長崎小学校区域	常用			
令和元年度	放課後対策課	4	児童支援	7	旧児童館			12	（資）巣鴨第二児童館　（フロール巣鴨　賃借料）	常用			
令和元年度	放課後対策課	4	児童支援	7	旧児童館			13	（資）巣鴨５丁目関係資料	常用			
令和元年度	放課後対策課	4	児童支援	7	旧児童館			14	（資）旧スキップ南池袋賃貸借関係書類	常用			
令和元年度	放課後対策課	4	児童支援	8	財産			1	（資）東池袋５丁目児童館用地	常用			
令和元年度	放課後対策課	4	児童支援	8	財産			2	（資）行政財産引渡書	常用			
令和元年度	放課後対策課	4	児童支援	8	財産			3	（資）児童館福祉施設設置認可書	常用			
令和元年度	放課後対策課	4	児童支援	8	財産			4	（資）公有財産台帳	常用			
令和元年度	放課後対策課	4	児童支援	8	財産			5	（資）公有財産関係	常用			
令和元年度	放課後対策課	4	児童支援	8	財産			6	（資）子どもスキップ公有財産引渡書	常用			
令和元年度	放課後対策課	4	児童支援	8	財産			7	（資）法令関係書	常用			
令和元年度	放課後対策課	4	児童支援	8	財産			8	（資）規則等	常用			
令和元年度	放課後対策課	4	児童支援	8	財産			9	（資）児童館の設置認可	常用			
令和元年度	放課後対策課	4	児童支援	8	財産			10	（資）条例規則等の立案請求	常用			
令和元年度	放課後対策課	4	児童支援	8	財産			11	（資）教育財産免除使用申請書	常用			
令和02年度	放課後対策課	9	子どもスキップ非常勤	1	採用			8	非常勤職員採用選考	10年	令和13年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	9	子どもスキップ非常勤	2	服務			3	（資）学童指導員・学童指導専門員労災資料	常用			
令和02年度	放課後対策課	9	子どもスキップ非常勤	2	服務			4	（資）学童指導員・学童指導専門員　介護休暇資料	常用			
令和02年度	放課後対策課	9	子どもスキップ非常勤	2	服務			5	（資）学童指導員・学童指導専門員　退職関係資料	常用			
令和02年度	放課後対策課	9	子どもスキップ非常勤	2	服務			6	（資）学童指導員・学童指導専門員　傷病手当金・病休届	常用			
令和02年度	放課後対策課	9	子どもスキップ非常勤	2	服務			7	平成30年度欠勤届	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	9	子どもスキップ非常勤	3	報酬			1	非常勤職員　社会保険届け出資料	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	9	子どもスキップ非常勤	3	報酬			2	（資）非常勤職員出産休暇等資料（H27～）	常用			
令和02年度	放課後対策課	9	子どもスキップ非常勤	3	報酬			3	非常勤職員の報酬の支出について（４月～９月）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	9	子どもスキップ非常勤	3	報酬			4	平成30年度非常勤職員の報酬の支出について（１０月～３月）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	9	子どもスキップ非常勤	3	報酬			5	平成30年度非常勤職員の社会保険料個人負担分の調定について（４月～９月）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	9	子どもスキップ非常勤	3	報酬			6	平成30年度非常勤職員の社会保険料個人負担分の調定について（１０月～３月）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	9	子どもスキップ非常勤	3	報酬			15	平成30年度非常勤職員年末調整	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	9	子どもスキップ非常勤	3	報酬			16	平成30年度非常勤職員旅行命令簿	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	10	子どもスキップ臨時	1	雇用			2	平成30年度臨時職員　雇用調書	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	10	子どもスキップ臨時	1	雇用			3	平成30年度臨時職員　勤務状況一覧表（当年度・前年度）	5年	令和8年3月31日		文書主管課

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和02年度	放課後対策課	10	子どもスキップ臨時	3	賃金			1	臨時職員の賃金の支出について（４月～９月）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	10	子どもスキップ臨時	3	賃金			2	平成30年度臨時職員の賃金の支出について（１０月～３月）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	10	子どもスキップ臨時	3	賃金			3	平成30年度臨時職員の社会保険料の調定について	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	10	子どもスキップ臨時	3	賃金			4	平成30年度臨時職員　年末調整	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	11	非常勤・臨時共通					1	（資）非常勤・臨時職員証明書綴り(平成28年)	常用			
令和02年度	放課後対策課	6	学童クラブ	3	承認			2	利用承認	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	6	学童クラブ	4	調定			2	利用料調定	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	6	学童クラブ	4	調定			4	不納欠損	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	6	学童クラブ	5	利用料			2	利用料減額免除	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	6	学童クラブ	5	利用料			3	還付・充当	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	6	学童クラブ	5	利用料			4	督促	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	6	学童クラブ	5	利用料			5	臨戸	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	6	学童クラブ	6	間食費			1	間食費決定	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	6	学童クラブ	6	間食費			2	間食費助成	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	6	学童クラブ	6	間食費			3	間食費戻入	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	6	学童クラブ	7	障害児等			1	障害児審査会	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	18	放課後子ども教室	1	庶務（放課後）			1	保険（放課後事業）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	18	放課後子ども教室	4	会計（放課後）			1	放課後子ども教室謝礼（コーディネーター・指導員・安全管理員）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	18	放課後子ども教室	4	会計（放課後）			14	放課後子ども教室支払調書	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	18	放課後子ども教室	4	会計（放課後）			19	放課後子ども教室事業の開催と経費の支出	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	18	放課後子ども教室	4	会計（放課後）			20	東京都社会教育指導員会（分担金の支出）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	18	放課後子ども教室	4	会計（放課後）			21	東京都放課後子供教室推進事業費等（補助金）	10年	令和13年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	18	放課後子ども教室	5	登録（放課後）			1	放課後子ども教室登録書類	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	2	庶務					9	情報公開請求（保険）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	2	庶務					12	ボランティア保険事故報告書	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	2	庶務					23	ボランティア保険認定通知書（控）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	2	庶務					57	情報公開セキュリティ	常用			
令和02年度	放課後対策課	6	非常勤・臨時職員					1	社会教育指導員（任用）	30年	令和33年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	6	非常勤・臨時職員					2	社会教育指導員（旅費の支出）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	6	非常勤・臨時職員					3	社会教育指導員（勤務予定表）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	6	非常勤・臨時職員					4	社会教育指導員（出勤状況報告書）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	6	非常勤・臨時職員					5	社会教育指導員（旅行命令簿兼旅費請求書）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	6	非常勤・臨時職員					6	社会教育指導員（休暇）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	6	非常勤・臨時職員					7	社会教育指導員（育休）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	6	非常勤・臨時職員					8	年末調整（通知）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	6	非常勤・臨時職員					9	放課後子ども教室臨時職員（賃金の支出）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	6	非常勤・臨時職員					10	放課後子ども教室臨時職員（旅費の支出）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	6	非常勤・臨時職員					11	年末調整（源泉徴収票）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	6	非常勤・臨時職員					12	年末調整（扶養控除・保険料控除申告書）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	6	非常勤・臨時職員					14	非常勤職員（募集）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	6	非常勤・臨時職員					15	放課後子ども教室臨時職員（雇用）	30年	令和33年3月31日		文書主管課

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和02年度	放課後対策課	6	非常勤・臨時職員					16	社会教育指導員（報酬の支出）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	7	社会保険					1	社会保険（資格取得・喪失文書）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	7	社会保険					2	社会保険（資格取得・喪失）	30年	令和33年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	7	社会保険					5	社会保険（調定）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	7	社会保険					6	社会保険（執行済通知書）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	7	社会保険					7	社会保険（収入日計表）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	8	学校開放管理員	1	庶務（管理員）			1	学校開放管理員（代番表）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	8	学校開放管理員	1	庶務（管理員）			2	学校開放管理員（出勤状況報告書）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	8	学校開放管理員	1	庶務（管理員）			3	学校開放管理員（各種証明申請書）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	8	学校開放管理員	2	人事（管理員）			1	学校開放管理員【再任用】（任用）	30年	令和33年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	8	学校開放管理員	2	人事（管理員）			2	学校開放管理員【非常勤】（任用）	30年	令和33年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	8	学校開放管理員	2	人事（管理員）			3	学校開放管理員（異動）	10年	令和13年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	8	学校開放管理員	2	人事（管理員）			4	学校開放管理員【臨時】（任用）	30年	令和33年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	8	学校開放管理員	3	服務（管理員）			1	学校開放管理員（休憩時間）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	8	学校開放管理員	3	服務（管理員）			2	学校開放管理員（非常勤年休付与）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	8	学校開放管理員	3	服務（管理員）			3	臨時職員（年休付与）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	8	学校開放管理員	3	服務（管理員）			5	臨時職員（臨時職員休暇簿）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	8	学校開放管理員	3	服務（管理員）			6	臨時職員（代番休暇簿）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	8	学校開放管理員	3	服務（管理員）			13	学校開放管理員（事故報告書）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	8	学校開放管理員	4	会計（管理員）			1	学校開放管理員（報酬の支出）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	8	学校開放管理員	4	会計（管理員）			2	学校開放管理員（賃金の支出）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	8	学校開放管理員	4	会計（管理員）			14	学校開放管理員（口座振込依頼書）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	8	学校開放管理員	4	会計（管理員）			15	学校開放管理員（旅費の支出）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	8	学校開放管理員	4	会計（管理員）			16	学校開放管理員（旅行命令簿兼旅費請求書）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	11	学校使用料	1	納付（使用料）			1	学校使用料（納入通知書送付書）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	11	学校使用料	1	納付（使用料）			5	学校使用料（充当・還付）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	11	学校使用料	1	納付（使用料）			6	学校使用料（納付確認表・団体ごと）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	11	学校使用料	1	納付（使用料）			18	学校使用料（済通）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	11	学校使用料	2	会計（使用料）			1	学校使用料（調定）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	11	学校使用料	2	会計（使用料）			2	学校使用料（収入日計表）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	11	学校使用料	2	会計（使用料）			4	学校使用料（つり銭）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	11	学校使用料	3	申請書（使用料）			1	学校使用料（使用料有/団体利用追加取消）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	11	学校使用料	3	申請書（使用料）			13	学校設備使用申請書	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	11	学校使用料	3	申請書（使用料）			17	減額・免除申請書	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	13	補助金					1	開放運営委員会補助金（通知）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	13	補助金					2	開放運営委員会補助金（会計）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	13	補助金					3	開放運営委員会補助金（活動計画書）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	14	委員会					2	連合運営委員会（資料・議事録）	10年	令和13年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	15	学校開放	1	庶務（開放）			1	学校開放事業（事故報告書）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	15	学校開放	1	庶務（開放）			2	学校施設破損状況報告書	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	15	学校開放	1	庶務（開放）			3	保険（学校開放事業）	3年	令和6年3月31日		文書主管課

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和02年度	放課後対策課	15	学校開放	1	庶務（開放）			4	年末年始配置（調査・回答・決定）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	15	学校開放	1	庶務（開放）			5	利用調整覚書等	30年	令和33年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	15	学校開放	2	事業運営（開放）			1	放課後子ども事業検討PT資料	30年	令和33年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	15	学校開放	2	事業運営（開放）			10	開放管理業務外部委託（契約・支出）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	15	学校開放	3	開放協力員			1	学校開放協力員書類（通知・調査・依頼）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	15	学校開放	3	開放協力員			2	学校開放協力員謝礼	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	15	学校開放	3	開放協力員			8	学校開放協力員支払調書	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	15	学校開放	3	開放協力員			9	学校開放協力員（登録書兼振込先口座指定届出書）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	16	団体登録					1	団体登録（通知）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	16	団体登録					4	団体登録申請書（小学校）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	16	団体登録					27	団体登録申請書（中学校）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	1	管理	1	法規			1	（資）規則・要綱（人事）	常用			
令和02年度	放課後対策課	1	管理	1	法規			2	（資）規則・要綱（学校開放）	常用			
令和02年度	放課後対策課	1	管理	1	法規			3	（資）規則・要綱（放課後）	常用			
令和02年度	放課後対策課	1	管理	1	法規			4	（資）規則・要綱（子どもスキップ）	常用			
令和02年度	放課後対策課	1	管理	1	法規			5	条例関連	30年	令和33年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	1	管理	2	庶務			1	（資）印影簿（永久保存）	常用			
令和02年度	放課後対策課	1	管理	2	庶務			2	（資）公印引継	30年	令和33年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	1	管理	2	庶務			4	寄附関係	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	1	管理	2	庶務			5	情報公開資料（保険）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	1	管理	2	庶務			6	（資）東北大震災対応	常用			
令和02年度	放課後対策課	1	管理	2	庶務			7	（資）個人情報保護審議会資料	常用			
令和02年度	放課後対策課	1	管理	2	庶務			8	（資）個人情報取扱書類（開放業務）	30年	令和33年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	1	管理	2	庶務			9	ボランティア保険事故報告書	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	1	管理	2	庶務			10	選挙（演説会会場使用）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	1	管理	2	庶務			11	（資）学校施設台帳	30年	令和33年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	1	管理	2	庶務			12	学校施設一覧表	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	1	管理	2	庶務			13	情報化推進員書類（調査・依頼・申請）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	1	管理	2	庶務			14	（資）土曜公開授業	30年	令和33年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	1	管理	2	庶務			15	事務連絡文書（学校開放管理員宛）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	1	管理	2	庶務			16	事務連絡文書（校長・副校長宛）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	1	管理	2	庶務			17	ボランティア保険認定通知書（控）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	1	管理	2	庶務			18	監査（事務監査・行政監査）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	1	管理	2	庶務			20	目白ロードレース	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	1	管理	3	調査・回答			1	調査・回答	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	1	管理	4	広報・広聴	1	区民の声	1	（資）区民の声（現年度）	常用			
令和02年度	放課後対策課	1	管理	4	広報・広聴	1	区民の声	2	（資）区民の声（１２～２８年度）	30年	令和33年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	1	管理	4	広報・広聴	2	広報	1	広報	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	1	管理	4	広報・広聴	3	チラシ	1	他課より配布依頼チラシ	30年	令和33年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	1	管理	5	予算			4	決算（前年度増減説明書）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	1	管理	6	人事			2	（資）マイナンバー制度関係資料	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和02年度	放課後対策課	1	管理	6	人事			3	（資）情報資産持出記録台帳	30年	令和33年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	1	管理	6	人事			4	19時以降超勤見込届け出	30年	令和33年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	1	管理	6	人事			5	研修・事務連絡会議（協力員）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	1	管理	6	人事			6	研修・事務連絡会議（管理員）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	1	管理	6	人事			7	研修・事務連絡会議（普通救命講習）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	1	管理	6	人事			8	（資）組合（公務公共）	常用			
令和02年度	放課後対策課	1	管理	6	人事			9	（資）組合（ネットワーク）	常用			
令和02年度	放課後対策課	1	管理	6	人事			10	（資）組合（都職労）	30年	令和33年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	1	管理	7	社会教育指導員			1	社会教育指導員（任用）	30年	令和33年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	1	管理	7	社会教育指導員			2	社会教育指導員（旅費の支出）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	1	管理	7	社会教育指導員			3	社会教育指導員（勤務予定表）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	1	管理	7	社会教育指導員			4	社会教育指導員（出勤状況報告書）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	1	管理	7	社会教育指導員			5	社会教育指導員（旅行命令簿兼旅費請求書）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	1	管理	7	社会教育指導員			6	社会教育指導員（休暇関係）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	1	管理	7	社会教育指導員			7	社会教育指導員（育休）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	1	管理	7	社会教育指導員			8	年末調整（通知）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	1	管理	7	社会教育指導員			9	年末調整（源泉徴収票）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	1	管理	7	社会教育指導員			10	年末調整（扶養控除・保険料控除申告書）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	1	管理	7	社会教育指導員			11	（資）労働基準監督署書類（調整事項）	30年	令和33年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	1	管理	7	社会教育指導員			12	非常勤職員（募集）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	1	管理	7	社会教育指導員			13	放課後子ども教室臨時職員（雇用）	30年	令和33年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	1	管理	7	社会教育指導員			14	社会教育指導員（各種届出・申請）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	1	管理	8	学校開放管理員	1	会計（管理員）	1	学校開放管理員（勤務時間整理簿）（　４月）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	1	管理	8	学校開放管理員	1	会計（管理員）	2	学校開放管理員（勤務時間整理簿）（　５月）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	1	管理	8	学校開放管理員	1	会計（管理員）	3	学校開放管理員（勤務時間整理簿）（　６月）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	1	管理	8	学校開放管理員	1	会計（管理員）	4	学校開放管理員（勤務時間整理簿）（　７月）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	1	管理	8	学校開放管理員	1	会計（管理員）	5	学校開放管理員（勤務時間整理簿）（　８月）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	1	管理	8	学校開放管理員	1	会計（管理員）	6	学校開放管理員（勤務時間整理簿）（　９月）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	1	管理	8	学校開放管理員	1	会計（管理員）	7	学校開放管理員（勤務時間整理簿）（１０月）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	1	管理	8	学校開放管理員	1	会計（管理員）	8	学校開放管理員（勤務時間整理簿）（１１月）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	1	管理	8	学校開放管理員	1	会計（管理員）	9	学校開放管理員（勤務時間整理簿）（１２月）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	1	管理	8	学校開放管理員	1	会計（管理員）	10	学校開放管理員（勤務時間整理簿）（　１月）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	1	管理	8	学校開放管理員	1	会計（管理員）	11	学校開放管理員（勤務時間整理簿）（　２月）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	1	管理	8	学校開放管理員	1	会計（管理員）	12	学校開放管理員（勤務時間整理簿）（　３月）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	1	管理	8	学校開放管理員	1	会計（管理員）	13	学校開放管理員（口座振込依頼書）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	1	管理	8	学校開放管理員	1	会計（管理員）	14	学校開放管理員（旅行命令簿兼旅費請求書）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	1	管理	8	学校開放管理員	2	庶務（管理員）	1	学校開放管理員（代番表）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	1	管理	8	学校開放管理員	2	庶務（管理員）	2	学校開放指導員（出勤状況報告書）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	1	管理	8	学校開放管理員	2	庶務（管理員）	3	学校開放管理員（各種証明申請書）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	1	管理	8	学校開放管理員	2	庶務（管理員）	4	（資）学校開放管理員（変形労働時間制）	30年	令和33年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	1	管理	8	学校開放管理員	3	人事（管理員）	1	学校開放指導員【非常勤】（任用）	30年	令和33年3月31日		文書主管課

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和02年度	放課後対策課	1	管理	8	学校開放管理員	3	人事（管理員）	2	学校開放管理員（異動）	10年	令和13年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	1	管理	8	学校開放管理員	3	人事（管理員）	3	学校開放管理員【臨時】（任用）	30年	令和33年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	1	管理	8	学校開放管理員	4	服務（管理員）	1	平成30年度学校開放管理員（休憩時間）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	1	管理	8	学校開放管理員	4	服務（管理員）	2	平成30年度学校開放指導員（非常勤年休付与）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	1	管理	8	学校開放管理員	4	服務（管理員）	3	平成30年度臨時職員（年休付与）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	1	管理	8	学校開放管理員	4	服務（管理員）	4	平成30年度臨時職員（臨時職員休暇簿）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	1	管理	8	学校開放管理員	4	服務（管理員）	5	平成30年度臨時職員（代番休暇簿）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	1	管理	8	学校開放管理員	4	服務（管理員）	11	（資）公務災害・労働災害	30年	令和33年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	1	管理	8	学校開放管理員	4	服務（管理員）	12	（資）学校開放管理員（事故報告書）	常用			
令和02年度	放課後対策課	1	管理	9	子どもスキップ非常勤	1	採用	1	（資）学童指導専門員・学童指導員履歴カード	30年	令和33年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	1	管理	9	子どもスキップ非常勤	1	採用	2	平成30年度学童指導専門員・学童指導員履歴書	常用			
令和02年度	放課後対策課	1	管理	9	子どもスキップ非常勤	1	採用	3	（資）平成28年度学童指導専門員・学童指導員履歴書	常用			
令和02年度	放課後対策課	1	管理	9	子どもスキップ非常勤	1	採用	4	（資）平成27年度学童指導専門員・学童指導員履歴書	常用			
令和02年度	放課後対策課	1	管理	9	子どもスキップ非常勤	1	採用	5	（資）平成26年度学童指導専門員・学童指導員履歴書	30年	令和33年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	1	管理	9	子どもスキップ非常勤	1	採用	6	放課後児童支援員認定資格研修	30年	令和33年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	1	管理	9	子どもスキップ非常勤	1	採用	7	平成30年度学童指導員・学童指導専門員勤務条件通知書綴	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	1	管理	9	子どもスキップ非常勤	1	採用	8	非常勤職員採用選考	10年	令和13年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	1	管理	9	子どもスキップ非常勤	1	採用	9	平成30年度非常勤職員異動希望調書	10年	令和13年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	1	管理	9	子どもスキップ非常勤	2	服務	1	(資）前年度分非常勤職員出勤簿（子どもスキップ分）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	1	管理	9	子どもスキップ非常勤	2	服務	2	平成30年度非常勤職員年休付与通知	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	1	管理	9	子どもスキップ非常勤	2	服務	3	(資）学童指導員・学童指導専門員労災資料	常用			
令和02年度	放課後対策課	1	管理	9	子どもスキップ非常勤	2	服務	4	(資）学童指導員・学童指導専門員　介護休暇資料	常用			
令和02年度	放課後対策課	1	管理	9	子どもスキップ非常勤	2	服務	5	(資）学童指導員・学童指導専門員　退職関係資料	常用			
令和02年度	放課後対策課	1	管理	9	子どもスキップ非常勤	2	服務	6	(資）学童指導員・学童指導専門員　傷病手当金・病休届	30年	令和33年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	1	管理	9	子どもスキップ非常勤	2	服務	7	平成30年度欠勤届	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	1	管理	9	子どもスキップ非常勤	2	服務	8	平成30年度学童指導員・学童指導専門員　社会保険届け出資料	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	1	管理	9	子どもスキップ非常勤	2	服務	9	（資）非常勤職員出産休暇等資料（H24～26）	常用			
令和02年度	放課後対策課	1	管理	9	子どもスキップ非常勤	2	服務	10	（資）非常勤職員出産休暇等資料（H27～）	30年	令和33年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	1	管理	9	子どもスキップ非常勤	3	報酬	1	平成30年度非常勤職員の報酬の支出について（４月～９月）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	1	管理	9	子どもスキップ非常勤	3	報酬	2	平成30年度非常勤職員の報酬の支出について（１０月～３月）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	1	管理	9	子どもスキップ非常勤	3	報酬	3	平成30年度非常勤職員の社会保険料個人負担分の調定について（４月～９月）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	1	管理	9	子どもスキップ非常勤	3	報酬	4	平成30年度非常勤職員の社会保険料個人負担分の調定について（１０月～３月）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	1	管理	9	子どもスキップ非常勤	3	報酬	5	平成30年度非常勤職員社会保険料収入日計表	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	1	管理	9	子どもスキップ非常勤	3	報酬	6	平成30年度学童指導員　出勤状況報告書（４月～６月）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	1	管理	9	子どもスキップ非常勤	3	報酬	7	平成30年度学童指導員　出勤状況報告書（７月～９月）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	1	管理	9	子どもスキップ非常勤	3	報酬	8	平成30年度学童指導員　出勤状況報告書（１０月～１２月）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	1	管理	9	子どもスキップ非常勤	3	報酬	9	平成30年度学童指導員　出勤状況報告書（１月～３月）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	1	管理	9	子どもスキップ非常勤	3	報酬	10	平成30年度学童指導員・学童指導専門員　超過勤務命令簿	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	1	管理	9	子どもスキップ非常勤	3	報酬	11	（資）学童指導員・学童指導専門員口座振込依頼書綴	30年	令和33年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	1	管理	9	子どもスキップ非常勤	3	報酬	12	平成30年度学童指導員・学童指導専門員	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	1	管理	9	子どもスキップ非常勤	3	報酬	13	平成30年度学童指導員・学童指導専門員口座振込依頼書綴（当年度退職者）	5年	令和8年3月31日		文書主管課

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和02年度	放課後対策課	1	管理	9	子どもスキップ非常勤	3	報酬	14	平成30年度給与所得者の保険料控除申告書	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	1	管理	9	子どもスキップ非常勤	3	報酬	15	平成30年度非常勤職員年末調整	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	1	管理	9	子どもスキップ非常勤	3	報酬	16	平成30年度非常勤職員旅行命令簿	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	1	管理	10	子どもスキップ臨時	1	雇用	2	（資）臨時職員登録用履歴書（施設紹介中）	30年	令和33年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	1	管理	10	子どもスキップ臨時	1	雇用	3	平成30年度臨時職員　雇用調書	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	1	管理	10	子どもスキップ臨時	1	雇用	4	平成30年度臨時職員　勤務状況一覧表（当年度・前年度）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	1	管理	10	子どもスキップ臨時	1	雇用	5	（資）平成２３年度～　臨時職員　勤務状況一覧表（保管用）	常用			
令和02年度	放課後対策課	1	管理	10	子どもスキップ臨時	1	雇用	6	（資）平成１８～２２年度　臨時職員　勤務状況一覧表（保管用）	常用			
令和02年度	放課後対策課	1	管理	10	子どもスキップ臨時	1	雇用	7	（資）臨時職員　雇用関係書類　作業中（前月分）	常用			
令和02年度	放課後対策課	1	管理	10	子どもスキップ臨時	1	雇用	8	（資）臨時職員　雇用関係書類　作業中（当月分）	常用			
令和02年度	放課後対策課	1	管理	10	子どもスキップ臨時	1	雇用	9	（資）臨時職員　雇用関係書類　作業中（翌月分）	常用			
令和02年度	放課後対策課	1	管理	10	子どもスキップ臨時	1	雇用	10	（資）臨時職員　履歴書・口座振替依頼書　あ行　（あ～い）	常用			
令和02年度	放課後対策課	1	管理	10	子どもスキップ臨時	1	雇用	11	（資）臨時職員　履歴書・口座振替依頼書　あ行　（う～お）	常用			
令和02年度	放課後対策課	1	管理	10	子どもスキップ臨時	1	雇用	12	（資）臨時職員　履歴書・口座振替依頼書　か行（か～く）	常用			
令和02年度	放課後対策課	1	管理	10	子どもスキップ臨時	1	雇用	13	（資）臨時職員　履歴書・口座振替依頼書　か行（こ）	常用			
令和02年度	放課後対策課	1	管理	10	子どもスキップ臨時	1	雇用	14	（資）臨時職員　履歴書・口座振替依頼書　さ行	常用			
令和02年度	放課後対策課	1	管理	10	子どもスキップ臨時	1	雇用	15	（資）臨時職員　履歴書・口座振替依頼書　た行	常用			
令和02年度	放課後対策課	1	管理	10	子どもスキップ臨時	1	雇用	16	（資）臨時職員　履歴書・口座振替依頼書　な行	常用			
令和02年度	放課後対策課	1	管理	10	子どもスキップ臨時	1	雇用	17	（資）臨時職員　履歴書・口座振替依頼書　は行	常用			
令和02年度	放課後対策課	1	管理	10	子どもスキップ臨時	1	雇用	18	（資）臨時職員　履歴書・口座振替依頼書　ま行	常用			
令和02年度	放課後対策課	1	管理	10	子どもスキップ臨時	1	雇用	19	（資）臨時職員　履歴書・口座振替依頼書　や～わ行	30年	令和33年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	1	管理	10	子どもスキップ臨時	1	雇用	20	平成30年度臨時職員　履歴書・口座振替依頼書　（前年度１２月～当年度１１月退職分）	10年	令和13年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	1	管理	10	子どもスキップ臨時	1	雇用	21	平成30年度臨時職員　承諾書　（あ～さ行）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	1	管理	10	子どもスキップ臨時	1	雇用	22	平成30年度臨時職員　承諾書　（た～わ行）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	1	管理	10	子どもスキップ臨時	1	雇用	23	平成30年度臨時職員　扶養控除申告書　（あ～わ行）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	1	管理	10	子どもスキップ臨時	2	服務	1	平成30年度臨時職員服務書類一式	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	1	管理	10	子どもスキップ臨時	3	賃金	1	平成30年度臨時職員の賃金の支出について（４月～９月）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	1	管理	10	子どもスキップ臨時	3	賃金	2	平成30年度臨時職員の賃金の支出について（１０月～３月）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	1	管理	10	子どもスキップ臨時	3	賃金	3	平成30年度臨時職員の社会保険料の調定について	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	1	管理	10	子どもスキップ臨時	3	賃金	4	平成30年度臨時職員　年末調整	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	1	管理	10	子どもスキップ臨時	3	賃金	5	平成30年度臨時職員　出勤状況報告書　（４月）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	1	管理	10	子どもスキップ臨時	3	賃金	6	平成30年度臨時職員　出勤状況報告書　（５月）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	1	管理	10	子どもスキップ臨時	3	賃金	7	平成30年度臨時職員　出勤状況報告書　（６月）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	1	管理	10	子どもスキップ臨時	3	賃金	8	平成30年度臨時職員　出勤状況報告書　（７月）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	1	管理	10	子どもスキップ臨時	3	賃金	9	平成30年度臨時職員　出勤状況報告書　（８月）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	1	管理	10	子どもスキップ臨時	3	賃金	10	平成30年度臨時職員　出勤状況報告書　（９月）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	1	管理	10	子どもスキップ臨時	3	賃金	11	平成30年度臨時職員　出勤状況報告書　（１０月）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	1	管理	10	子どもスキップ臨時	3	賃金	12	平成30年度臨時職員　出勤状況報告書　（１１月）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	1	管理	10	子どもスキップ臨時	3	賃金	13	平成30年度臨時職員　出勤状況報告書　（１２月）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	1	管理	10	子どもスキップ臨時	3	賃金	14	平成30年度臨時職員　出勤状況報告書　（１月）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	1	管理	10	子どもスキップ臨時	3	賃金	15	平成30年度臨時職員　出勤状況報告書　（２月）	5年	令和8年3月31日		文書主管課

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和02年度	放課後対策課	1	管理	10	子どもスキップ臨時	3	賃金	16	平成30年度臨時職員　出勤状況報告書　（３月）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	1	管理	10	子どもスキップ臨時	3	賃金	17	平成30年度臨時職員配当時間調査(配慮を要する児童調査票)	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	1	管理	10	子どもスキップ臨時	3	賃金	18	平成30年度臨時職員配当通知	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	1	管理	10	子どもスキップ臨時	3	賃金	19	平成30年度臨時職員募集記事	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	1	管理	10	子どもスキップ臨時	3	賃金	20	平成30年度臨時職員旅行命令簿	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	1	管理	10	子どもスキップ臨時	3	賃金	21	（資）臨時職員通勤届（スキップ仰高～池袋第三）	常用			
令和02年度	放課後対策課	1	管理	10	子どもスキップ臨時	3	賃金	22	（資）臨時職員通勤届（スキップ池袋～さくら）	30年	令和33年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	1	管理	10	子どもスキップ臨時	3	賃金	23	平成30年度臨時職員社会保険	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	1	管理	11	非常勤・臨時共通			1	平成30年度施設職員の学校感染症等治ゆ申立書	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	1	管理	11	非常勤・臨時共通			2	（資）会計年度任用職員証明書綴り	常用			
令和02年度	放課後対策課	1	管理	11	非常勤・臨時共通			3	（資）平成22年～26年分　非常勤・臨時職員　源泉徴収票綴	30年	令和33年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	1	管理	11	非常勤・臨時共通			4	平成30年度非常勤・臨時職員　給与振込明細一覧表　（４月～９月）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	1	管理	11	非常勤・臨時共通			5	平成30年度非常勤・臨時職員　給与振込明細一覧表　（１０月～３月）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	1	管理	11	非常勤・臨時共通			6	（資）当年度非常勤・臨時職員退職者分源泉等	30年	令和33年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	1	管理	12	社会保険			1	平成30年度社会保険（資格取得・喪失文書）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	1	管理	12	社会保険			2	（資）社会保険（資格取得・喪失）（あ～さ行））	常用			
令和02年度	放課後対策課	1	管理	12	社会保険			3	（資）社会保険（資格取得・喪失）（た～は行））	常用			
令和02年度	放課後対策課	1	管理	12	社会保険			4	（資）社会保険（資格取得・喪失）（ま～わ行））	30年	令和33年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	1	管理	12	社会保険			5	平成30年度社会保険（調定）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	1	管理	12	社会保険			6	平成30年度社会保険（収入日計表）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	1	管理	13	契約			1	ガソリン代	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	1	管理	13	契約			2	機械警備委託	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	1	管理	13	契約			3	定期清掃委託	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	1	管理	13	契約			4	学童クラブ収入テープ	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	1	管理	13	契約			5	（資）PHS電話通信契約書	30年	令和33年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	1	管理	13	契約			6	コピー機賃借（各施設分）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	1	管理	13	契約			7	コピー機保守委託（各施設分）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	1	管理	13	契約			8	非常通報装置（学校110番）保守委託	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	1	管理	13	契約			9	印刷機賃借（各施設分）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	1	管理	13	契約			10	消防設備保守点検委託	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	1	管理	13	契約			11	消火器賃借	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	1	管理	13	契約			12	冷水機水質検査	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	1	管理	13	契約			13	印刷物作成	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	1	管理	13	契約			14	粗大ゴミ運搬、廃棄等	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	1	管理	13	契約			15	郵便料金	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	1	管理	13	契約			16	雑誌	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	1	管理	13	契約			17	コピー用紙	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	1	管理	13	契約			18	学童クラブ入退室管理システム「ミマモルメ」	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	1	管理	13	契約			19	富士見台トイレ清掃	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	1	管理	13	契約			20	採用前健康診断	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	1	管理	13	契約			21	次年度年間契約	3年	令和6年3月31日		文書主管課

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和02年度	放課後対策課	1	管理	13	契約			22	その他契約	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	1	管理	13	契約			23	消耗品購入（上期）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	1	管理	13	契約			24	消耗品購入（下期）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	1	管理	13	契約			25	原材料購入	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	1	管理	13	契約			26	備品購入	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	1	管理	13	契約			27	消防用設備保守点検結果（上期）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	1	管理	13	契約			28	消防用設備保守点検結果（下期）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	1	管理	13	契約			29	消火器点検報告（上期）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	1	管理	13	契約			30	消火器点検報告（下期）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	1	管理	13	契約			31	施設修理（上期）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	1	管理	13	契約			32	施設修理（下期）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	1	管理	13	契約			33	備品修理	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	1	管理	13	契約			34	その他の支出関係書	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	1	管理	14	公共料金			1	公共料金領収書（スキップ清和）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	1	管理	14	公共料金			2	平成30年度公共料金領収書（スキップ朋有）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	1	管理	14	公共料金			3	平成30年度公共料金領収書（スキップ朝日）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	1	管理	14	公共料金			4	平成30年度公共料金領収書（スキップ池三）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	1	管理	14	公共料金			5	平成30年度公共料金領収書（スキップ南池袋）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	1	管理	14	公共料金			6	平成30年度公共料金領収書（スキップ長崎）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	1	管理	14	公共料金			7	平成30年度公共料金領収書（スキップ要）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	1	管理	14	公共料金			8	平成30年度公共料金領収書（スキップ髙松）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	1	管理	15	備品			1	平成30年度車関係経費	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	1	管理	15	備品			2	平成30年度備品受入票	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	1	管理	15	備品			4	（資）備品整理票（放課後対策課自動車）	30年	令和33年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	1	管理	16	郵便			1	郵便料金（料金後納・郵券）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	1	管理	16	郵便			2	郵券受払簿	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	2	学校開放	1	委員会			2	連合運営委員会（資料・議事録）	10年	令和13年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	2	学校開放	2	会計			1	現金出納簿（学校使用料）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	2	学校開放	2	会計			2	収納金日報（学校使用料）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	2	学校開放	2	会計			3	税外収入徴収簿（学校使用料）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	2	学校開放	3	開放協力員			1	学校開放協力員書類（通知・調査・依頼）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	2	学校開放	3	開放協力員			2	学校開放協力員謝礼（第１四半期）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	2	学校開放	3	開放協力員			3	学校開放協力員謝礼（第２四半期）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	2	学校開放	3	開放協力員			4	学校開放協力員謝礼（第３四半期）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	2	学校開放	3	開放協力員			5	学校開放協力員謝礼（第４四半期）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	2	学校開放	3	開放協力員			6	学校開放協力員振込明細書（上期）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	2	学校開放	3	開放協力員			7	学校開放協力員振込明細書（下期）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	2	学校開放	3	開放協力員			8	学校開放協力員支払調書	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	2	学校開放	3	開放協力員			9	学校開放協力員（登録申請書兼口座振替依頼書）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	2	学校開放	4	事業運営（開放）			1	（資）放課後子ども事業検討ＰＴ資料	常用			
令和02年度	放課後対策課	2	学校開放	4	事業運営（開放）			2	（資）利用者団体個別事項（小学校）	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和02年度	放課後対策課	2	学校開放	4	事業運営（開放）			3	（資）利用者団体個別事項（中学校）	常用			
令和02年度	放課後対策課	2	学校開放	4	事業運営（開放）			4	（資）団体開放課題（小学校）	常用			
令和02年度	放課後対策課	2	学校開放	4	事業運営（開放）			5	（資）団体開放課題（中学校）	常用			
令和02年度	放課後対策課	2	学校開放	4	事業運営（開放）			6	（資）団体開放課題（仮設校舎）	常用			
令和02年度	放課後対策課	2	学校開放	4	事業運営（開放）			7	（資）団体開放課題（閉校施設）	常用			
令和02年度	放課後対策課	2	学校開放	4	事業運営（開放）			8	（資）学校開放施設利用条件書類	常用			
令和02年度	放課後対策課	2	学校開放	4	事業運営（開放）			9	（資）23区学校開放状況	30年	令和33年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	2	学校開放	4	事業運営（開放）			10	開放管理業務外部委託（契約・支出）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	2	学校開放	4	事業運営（開放）			11	（資）開放管理業務外部委託資料	常用			
令和02年度	放課後対策課	2	学校開放	4	事業運営（開放）			12	（資）学校開放時間短縮書類	常用			
令和02年度	放課後対策課	2	学校開放	4	事業運営（開放）			13	（資）団体開放一部自主管理資料	常用			
令和02年度	放課後対策課	2	学校開放	4	事業運営（開放）			14	（資）学校警備機械化（学校開放）	30年	令和33年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	2	学校開放	4	事業運営（開放）			16	（資）学校開放事業（事業の変遷）	30年	令和33年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	2	学校開放	5	庶務(開放)			1	個人情報取扱書類（開放業務）	常用			
令和02年度	放課後対策課	2	学校開放	5	庶務(開放)			2	学校施設台帳	常用			
令和02年度	放課後対策課	2	学校開放	5	庶務(開放)			3	学校開放事業（事故報告書）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	2	学校開放	5	庶務(開放)			4	学校施設破損状況報告書	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	2	学校開放	5	庶務(開放)			5	保険（学校開放事業）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	2	学校開放	5	庶務(開放)			6	ボランティア保険認定通知書（控）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	2	学校開放	5	庶務(開放)			7	ボランティア保険事故報告書	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	2	学校開放	5	庶務(開放)			8	年末年始配置（調査・回答・決定）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	2	学校開放	5	庶務(開放)			9	学校開放管理員（代番表）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	2	学校開放	5	庶務(開放)			10	学校開放管理員（異動）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	2	学校開放	5	庶務(開放)			12	都立学校開放事業運営委員	常用			
令和02年度	放課後対策課	2	学校開放	5	庶務(開放)			13	学校施設一覧表	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	2	学校開放	5	庶務(開放)			14	（資）利用規約（小学校）	常用			
令和02年度	放課後対策課	2	学校開放	5	庶務(開放)			15	（資）利用規約（中学校）	常用			
令和02年度	放課後対策課	2	学校開放	5	庶務(開放)			16	利用者協議会出席者名簿（委託校）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	2	学校開放	5	庶務(開放)			17	利用者協議会出席者名簿（通常校）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	2	学校開放	5	庶務(開放)			18	選挙	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	2	学校開放	6	便り（小学校）			1	開放だより・事業報告書（１仰高小学校）	30年	令和33年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	2	学校開放	6	便り（小学校）			2	開放だより・事業報告書（２駒込小学校）	30年	令和33年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	2	学校開放	6	便り（小学校）			3	開放だより・事業報告書（３巣鴨小学校）	30年	令和33年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	2	学校開放	6	便り（小学校）			4	開放だより・事業報告書（４清和小学校）	30年	令和33年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	2	学校開放	6	便り（小学校）			5	開放だより・事業報告書（５西巣鴨小学校）	30年	令和33年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	2	学校開放	6	便り（小学校）			6	開放だより・事業報告書（６豊成小学校）	30年	令和33年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	2	学校開放	6	便り（小学校）			7	開放だより・事業報告書（７朋有小学校）	30年	令和33年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	2	学校開放	6	便り（小学校）			8	開放だより・事業報告書（８朝日小学校）	30年	令和33年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	2	学校開放	6	便り（小学校）			9	開放だより・事業報告書（９池袋第一小学校）	30年	令和33年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	2	学校開放	6	便り（小学校）			10	開放だより・事業報告書（１０池袋本町小学校）	30年	令和33年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	2	学校開放	6	便り（小学校）			11	開放だより・事業報告書（１１池袋第三小学校）	30年	令和33年3月31日		文書主管課

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和02年度	放課後対策課	2	学校開放	6	便り（小学校）			12	開放だより・事業報告書（１２池袋小学校）	30年	令和33年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	2	学校開放	6	便り（小学校）			13	開放だより・事業報告書（１３南池袋小学校）	30年	令和33年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	2	学校開放	6	便り（小学校）			14	開放だより・事業報告書（１４高南小学校）	30年	令和33年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	2	学校開放	6	便り（小学校）			15	開放だより・事業報告書（１５目白小学校）	30年	令和33年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	2	学校開放	6	便り（小学校）			16	開放だより・事業報告書（１６長崎小学校）	30年	令和33年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	2	学校開放	6	便り（小学校）			17	開放だより・事業報告書（１７要小学校）	30年	令和33年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	2	学校開放	6	便り（小学校）			18	開放だより・事業報告書（１８椎名町小学校）	30年	令和33年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	2	学校開放	6	便り（小学校）			19	開放だより・事業報告書（１９富士見台小学校）	30年	令和33年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	2	学校開放	6	便り（小学校）			20	開放だより・事業報告書（２０千早小学校）	30年	令和33年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	2	学校開放	6	便り（小学校）			21	開放だより・事業報告書（２１高松小学校）	30年	令和33年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	2	学校開放	6	便り（小学校）			22	開放だより・事業報告書（２２さくら小学校）	30年	令和33年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	2	学校開放	7	便り（中学校）			1	開放だより・事業報告書（１駒込中学校）	30年	令和33年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	2	学校開放	7	便り（中学校）			2	開放だより・事業報告書（２巣鴨北中学校）	30年	令和33年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	2	学校開放	7	便り（中学校）			3	開放だより・事業報告書（３西巣鴨中学校）	30年	令和33年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	2	学校開放	7	便り（中学校）			4	開放だより・事業報告書（４池袋中学校）	30年	令和33年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	2	学校開放	7	便り（中学校）			5	開放だより・事業報告書（５西池袋中学校）	30年	令和33年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	2	学校開放	7	便り（中学校）			6	開放だより・事業報告書（６千登世橋中学校）	30年	令和33年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	2	学校開放	7	便り（中学校）			7	開放だより・事業報告書（７千川中学校）	30年	令和33年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	2	学校開放	7	便り（中学校）			8	開放だより・事業報告書（８明豊中学校）	30年	令和33年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	2	学校開放	8	統計(開放)			1	学校開放集計表（４月）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	2	学校開放	8	統計(開放)			2	学校開放集計表（５月）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	2	学校開放	8	統計(開放)			3	学校開放集計表（６月）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	2	学校開放	8	統計(開放)			4	学校開放集計表（７月）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	2	学校開放	8	統計(開放)			5	学校開放集計表（８月）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	2	学校開放	8	統計(開放)			6	学校開放集計表（９月）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	2	学校開放	8	統計(開放)			7	学校開放集計表（１０月）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	2	学校開放	8	統計(開放)			8	学校開放集計表（１１月）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	2	学校開放	8	統計(開放)			9	学校開放集計表（１２月）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	2	学校開放	8	統計(開放)			10	学校開放集計表（１月）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	2	学校開放	8	統計(開放)			11	学校開放集計表（２月）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	2	学校開放	8	統計(開放)			12	学校開放集計表（３月）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	2	学校開放	8	統計(開放)			13	（資）学校開放集計表（平成8～10年度）	常用			
令和02年度	放課後対策課	2	学校開放	8	統計(開放)			14	（資）学校開放集計表（平成11～13年度）	常用			
令和02年度	放課後対策課	2	学校開放	8	統計(開放)			15	（資）学校開放集計表（平成14～16年度）	常用			
令和02年度	放課後対策課	2	学校開放	8	統計(開放)			16	（資）学校開放集計表（平成17～19年度）	常用			
令和02年度	放課後対策課	2	学校開放	8	統計(開放)			17	（資）学校開放集計表（平成20～22年度）	常用			
令和02年度	放課後対策課	2	学校開放	8	統計(開放)			18	（資）学校開放集計表（平成23年度）	常用			
令和02年度	放課後対策課	2	学校開放	8	統計(開放)			19	（資）学校開放集計表（平成24年度）	常用			
令和02年度	放課後対策課	2	学校開放	8	統計(開放)			20	（資）学校開放集計表（平成25年度）	常用			
令和02年度	放課後対策課	2	学校開放	8	統計(開放)			21	（資）学校開放集計表（平成26年度）	常用			
令和02年度	放課後対策課	2	学校開放	8	統計(開放)			22	（資）学校開放集計表（平成27年度）	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和02年度	放課後対策課	2	学校開放	8	統計(開放)			23	（資）学校開放集計表（平成28年度）	30年	令和33年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	2	学校開放	8	統計(開放)			24	（資）学校開放集計表（平成29年度）	常用			
令和02年度	放課後対策課	2	学校開放	8	統計(開放)			25	（資）学校開放集計表（平成30年度）	常用			
令和02年度	放課後対策課	2	学校開放	9	学校使用料	1	会計（使用料）	1	学校使用料（調定）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	2	学校開放	9	学校使用料	1	会計（使用料）	2	学校使用料（収入日計表）（上期）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	2	学校開放	9	学校使用料	1	会計（使用料）	3	学校使用料（収入日計表）（下期）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	2	学校開放	9	学校使用料	1	会計（使用料）	4	学校使用料（つり銭）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	2	学校開放	9	学校使用料	2	申請書（使用料）	1	学校使用料（使用料有/団体利用追加取消）（　４月）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	2	学校開放	9	学校使用料	2	申請書（使用料）	2	学校使用料（使用料有/団体利用追加取消）（　５月）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	2	学校開放	9	学校使用料	2	申請書（使用料）	3	学校使用料（使用料有/団体利用追加取消）（　６月）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	2	学校開放	9	学校使用料	2	申請書（使用料）	4	学校使用料（使用料有/団体利用追加取消）（　７月）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	2	学校開放	9	学校使用料	2	申請書（使用料）	5	学校使用料（使用料有/団体利用追加取消）（　８月）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	2	学校開放	9	学校使用料	2	申請書（使用料）	6	学校使用料（使用料有/団体利用追加取消）（　９月）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	2	学校開放	9	学校使用料	2	申請書（使用料）	7	学校使用料（使用料有/団体利用追加取消）（１０月）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	2	学校開放	9	学校使用料	2	申請書（使用料）	8	学校使用料（使用料有/団体利用追加取消）（１１月）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	2	学校開放	9	学校使用料	2	申請書（使用料）	9	学校使用料（使用料有/団体利用追加取消）（１２月）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	2	学校開放	9	学校使用料	2	申請書（使用料）	10	学校使用料（使用料有/団体利用追加取消）（　１月）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	2	学校開放	9	学校使用料	2	申請書（使用料）	11	学校使用料（使用料有/団体利用追加取消）（　２月）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	2	学校開放	9	学校使用料	2	申請書（使用料）	12	学校使用料（使用料有/団体利用追加取消）（　３月）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	2	学校開放	9	学校使用料	2	申請書（使用料）	13	学校設備使用申請書（第１四半期）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	2	学校開放	9	学校使用料	2	申請書（使用料）	14	学校設備使用申請書（第２四半期）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	2	学校開放	9	学校使用料	2	申請書（使用料）	15	学校設備使用申請書（第３四半期）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	2	学校開放	9	学校使用料	2	申請書（使用料）	16	学校設備使用申請書（第４四半期）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	2	学校開放	9	学校使用料	2	申請書（使用料）	17	減額・免除申請書（上期）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	2	学校開放	9	学校使用料	2	申請書（使用料）	18	減額・免除申請書（下期）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	2	学校開放	9	学校使用料	3	その他（使用料）	1	（資）学校使用料（使用料の変遷）	常用			
令和02年度	放課後対策課	2	学校開放	9	学校使用料	3	その他（使用料）	2	使用料ＰＴ	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	2	学校開放	9	学校使用料	4	納付（使用料）	1	学校使用料（納入通知書送付書）（第１四半期）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	2	学校開放	9	学校使用料	4	納付（使用料）	2	学校使用料（納入通知書送付書）（第２四半期）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	2	学校開放	9	学校使用料	4	納付（使用料）	3	学校使用料（納入通知書送付書）（第３四半期）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	2	学校開放	9	学校使用料	4	納付（使用料）	4	学校使用料（納入通知書送付書）（第４四半期）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	2	学校開放	9	学校使用料	4	納付（使用料）	5	学校使用料（充当・還付）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	2	学校開放	9	学校使用料	4	納付（使用料）	6	学校使用料（納付確認表・団体ごと）（　４月）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	2	学校開放	9	学校使用料	4	納付（使用料）	7	学校使用料（納付確認表・団体ごと）（　５月）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	2	学校開放	9	学校使用料	4	納付（使用料）	8	学校使用料（納付確認表・団体ごと）（　６月）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	2	学校開放	9	学校使用料	4	納付（使用料）	9	学校使用料（納付確認表・団体ごと）（　７月）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	2	学校開放	9	学校使用料	4	納付（使用料）	10	学校使用料（納付確認表・団体ごと）（　８月）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	2	学校開放	9	学校使用料	4	納付（使用料）	11	学校使用料（納付確認表・団体ごと）（　９月）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	2	学校開放	9	学校使用料	4	納付（使用料）	12	学校使用料（納付確認表・団体ごと）（１０月）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	2	学校開放	9	学校使用料	4	納付（使用料）	13	学校使用料（納付確認表・団体ごと）（１１月）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	2	学校開放	9	学校使用料	4	納付（使用料）	14	学校使用料（納付確認表・団体ごと）（１２月）	5年	令和8年3月31日		文書主管課

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和02年度	放課後対策課	2	学校開放	9	学校使用料	4	納付（使用料）	15	学校使用料（納付確認表・団体ごと）（　１月）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	2	学校開放	9	学校使用料	4	納付（使用料）	16	学校使用料（納付確認表・団体ごと）（　２月）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	2	学校開放	9	学校使用料	4	納付（使用料）	17	学校使用料（納付確認表・団体ごと）（　３月）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	2	学校開放	9	学校使用料	4	納付（使用料）	18	団体使用申請書（追加・取消・変更）（小学校用）（第１四半期）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	2	学校開放	9	学校使用料	4	納付（使用料）	19	団体使用申請書（追加・取消・変更）（小学校用）（第２四半期）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	2	学校開放	9	学校使用料	4	納付（使用料）	20	団体使用申請書（追加・取消・変更）（小学校用）（第３四半期）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	2	学校開放	9	学校使用料	4	納付（使用料）	21	団体使用申請書（追加・取消・変更）（小学校用）（第４四半期）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	2	学校開放	9	学校使用料	4	納付（使用料）	22	団体使用申請書（追加・取消・変更）（中学校用）（上半期）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	2	学校開放	9	学校使用料	4	納付（使用料）	23	団体使用申請書（追加・取消・変更）（中学校用）（下半期）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	2	学校開放	9	学校使用料	4	納付（使用料）	24	学校使用料（済通）（４月）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	2	学校開放	9	学校使用料	4	納付（使用料）	25	学校使用料（済通）（５月）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	2	学校開放	9	学校使用料	4	納付（使用料）	26	学校使用料（済通）（６月）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	2	学校開放	9	学校使用料	4	納付（使用料）	27	学校使用料（済通）（７月）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	2	学校開放	9	学校使用料	4	納付（使用料）	28	学校使用料（済通）（８月）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	2	学校開放	9	学校使用料	4	納付（使用料）	29	学校使用料（済通）（９月）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	2	学校開放	9	学校使用料	4	納付（使用料）	30	学校使用料（済通）（１０月）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	2	学校開放	9	学校使用料	4	納付（使用料）	31	学校使用料（済通）（１１月）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	2	学校開放	9	学校使用料	4	納付（使用料）	32	学校使用料（済通）（１２月）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	2	学校開放	9	学校使用料	4	納付（使用料）	33	学校使用料（済通）（１月）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	2	学校開放	9	学校使用料	4	納付（使用料）	34	学校使用料（済通）（２月）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	2	学校開放	9	学校使用料	4	納付（使用料）	35	学校使用料（済通）（３月）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	2	学校開放	9	学校使用料	4	納付（使用料）	36	学校使用料（済通）（４月出納整理）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	2	学校開放	9	学校使用料	4	納付（使用料）	37	学校使用料（済通）（５月出納整理）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	2	学校開放	10	契約			1	物品購入（開放事業）（第１四半期）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	2	学校開放	10	契約			2	物品購入（開放事業）（第２四半期）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	2	学校開放	10	契約			3	物品購入（開放事業）（第３四半期）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	2	学校開放	10	契約			4	物品購入（開放事業）（第４四半期）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	2	学校開放	10	契約			5	修繕（開放事業）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	2	学校開放	10	契約			6	委託・請負・その他契約（開放事業）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	2	学校開放	11	広報・広聴	1	広聴（小学校）	1	（資）広報・広聴（１仰高小学校）	常用			
令和02年度	放課後対策課	2	学校開放	11	広報・広聴	1	広聴（小学校）	2	（資）広報・広聴（２駒込小学校）	常用			
令和02年度	放課後対策課	2	学校開放	11	広報・広聴	1	広聴（小学校）	3	（資）広報・広聴（３巣鴨小学校）	常用			
令和02年度	放課後対策課	2	学校開放	11	広報・広聴	1	広聴（小学校）	4	（資）広報・広聴（４清和小学校）	常用			
令和02年度	放課後対策課	2	学校開放	11	広報・広聴	1	広聴（小学校）	5	（資）広報・広聴（５西巣鴨小学校）	常用			
令和02年度	放課後対策課	2	学校開放	11	広報・広聴	1	広聴（小学校）	6	（資）広報・広聴（６豊成小学校）	常用			
令和02年度	放課後対策課	2	学校開放	11	広報・広聴	1	広聴（小学校）	7	（資）広報・広聴（７朋有小学校）	常用			
令和02年度	放課後対策課	2	学校開放	11	広報・広聴	1	広聴（小学校）	8	（資）広報・広聴（８朝日小学校）	常用			
令和02年度	放課後対策課	2	学校開放	11	広報・広聴	1	広聴（小学校）	9	（資）広報・広聴（９池袋第一小学校）	常用			
令和02年度	放課後対策課	2	学校開放	11	広報・広聴	1	広聴（小学校）	10	（資）広報・広聴（１０池袋本町小学校）	常用			
令和02年度	放課後対策課	2	学校開放	11	広報・広聴	1	広聴（小学校）	11	（資）広報・広聴（１１池袋第三小学校）	常用			
令和02年度	放課後対策課	2	学校開放	11	広報・広聴	1	広聴（小学校）	12	（資）広報・広聴（１２池袋小学校）	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和02年度	放課後対策課	2	学校開放	11	広報・広聴	1	広聴（小学校）	13	（資）広報・広聴（１３南池袋小学校）	常用			
令和02年度	放課後対策課	2	学校開放	11	広報・広聴	1	広聴（小学校）	14	（資）広報・広聴（１４高南小学校）	常用			
令和02年度	放課後対策課	2	学校開放	11	広報・広聴	1	広聴（小学校）	15	（資）広報・広聴（１５目白小学校）	常用			
令和02年度	放課後対策課	2	学校開放	11	広報・広聴	1	広聴（小学校）	16	（資）広報・広聴（１６長崎小学校）	常用			
令和02年度	放課後対策課	2	学校開放	11	広報・広聴	1	広聴（小学校）	17	（資）広報・広聴（１７要小学校）	常用			
令和02年度	放課後対策課	2	学校開放	11	広報・広聴	1	広聴（小学校）	18	（資）広報・広聴（１８椎名町小学校）	常用			
令和02年度	放課後対策課	2	学校開放	11	広報・広聴	1	広聴（小学校）	19	（資）広報・広聴（１９富士見台小学校）	常用			
令和02年度	放課後対策課	2	学校開放	11	広報・広聴	1	広聴（小学校）	20	（資）広報・広聴（２０千早小学校）	常用			
令和02年度	放課後対策課	2	学校開放	11	広報・広聴	1	広聴（小学校）	21	（資）広報・広聴（２１高松小学校）	常用			
令和02年度	放課後対策課	2	学校開放	11	広報・広聴	1	広聴（小学校）	22	（資）広報・広聴（２２さくら小学校）	常用			
令和02年度	放課後対策課	2	学校開放	11	広報・広聴	2	広聴（中学校）	1	（資）広報・広聴（１駒込中学校）	常用			
令和02年度	放課後対策課	2	学校開放	11	広報・広聴	2	広聴（中学校）	2	（資）広報・広聴（２巣鴨北中学校）	常用			
令和02年度	放課後対策課	2	学校開放	11	広報・広聴	2	広聴（中学校）	3	（資）広報・広聴（３西巣鴨中学校）	常用			
令和02年度	放課後対策課	2	学校開放	11	広報・広聴	2	広聴（中学校）	4	（資）広報・広聴（４池袋中学校）	常用			
令和02年度	放課後対策課	2	学校開放	11	広報・広聴	2	広聴（中学校）	5	（資）広報・広聴（５西池袋中学校）	常用			
令和02年度	放課後対策課	2	学校開放	11	広報・広聴	2	広聴（中学校）	6	（資）広報・広聴（６千登世橋中学校）	常用			
令和02年度	放課後対策課	2	学校開放	11	広報・広聴	2	広聴（中学校）	7	（資）広報・広聴（７千川中学校）	常用			
令和02年度	放課後対策課	2	学校開放	11	広報・広聴	2	広聴（中学校）	8	（資）広報・広聴（８明豊中学校）	常用			
令和02年度	放課後対策課	2	学校開放	12	団体登録			1	団体登録（通知）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	2	学校開放	12	団体登録			2	団体登録（登録団体一覧）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	2	学校開放	12	団体登録			3	（資）団体登録（学校改築時対応）	常用			
令和02年度	放課後対策課	2	学校開放	12	団体登録			4	団体登録申請書（１仰高小学校）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	2	学校開放	12	団体登録			5	団体登録申請書（２駒込小学校）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	2	学校開放	12	団体登録			6	団体登録申請書（３巣鴨小学校）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	2	学校開放	12	団体登録			7	団体登録申請書（４清和小学校）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	2	学校開放	12	団体登録			8	団体登録申請書（５西巣鴨小学校）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	2	学校開放	12	団体登録			9	団体登録申請書（６豊成小学校）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	2	学校開放	12	団体登録			10	団体登録申請書（７朋有小学校）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	2	学校開放	12	団体登録			11	団体登録申請書（８朝日小学校）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	2	学校開放	12	団体登録			12	団体登録申請書（９池袋第一小学校）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	2	学校開放	12	団体登録			13	団体登録申請書（１０池袋本町小学校）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	2	学校開放	12	団体登録			14	団体登録申請書（１１池袋第三小学校）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	2	学校開放	12	団体登録			15	団体登録申請書（１２池袋小学校）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	2	学校開放	12	団体登録			16	団体登録申請書（１３南池袋小学校）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	2	学校開放	12	団体登録			17	団体登録申請書（１４高南小学校）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	2	学校開放	12	団体登録			18	団体登録申請書（１５目白小学校）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	2	学校開放	12	団体登録			19	団体登録申請書（１６長崎小学校）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	2	学校開放	12	団体登録			20	団体登録申請書（１７要小学校）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	2	学校開放	12	団体登録			21	団体登録申請書（１８椎名町小学校）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	2	学校開放	12	団体登録			22	団体登録申請書（１９富士見台小学校）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	2	学校開放	12	団体登録			23	団体登録申請書（２０千早小学校）	3年	令和6年3月31日		文書主管課

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和02年度	放課後対策課	2	学校開放	12	団体登録			24	団体登録申請書（２１高松小学校）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	2	学校開放	12	団体登録			25	団体登録申請書（２２さくら小学校）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	2	学校開放	12	団体登録			26	団体登録申請書（１駒込中学校）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	2	学校開放	12	団体登録			27	団体登録申請書（２巣鴨北中学校）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	2	学校開放	12	団体登録			28	団体登録申請書（３西巣鴨中学校）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	2	学校開放	12	団体登録			29	団体登録申請書（４池袋中学校）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	2	学校開放	12	団体登録			30	団体登録申請書（５西池袋中学校）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	2	学校開放	12	団体登録			31	団体登録申請書（６千登世橋中学校）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	2	学校開放	12	団体登録			32	団体登録申請書（７千川中学校）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	2	学校開放	12	団体登録			33	団体登録申請書（８明豊中学校）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	2	学校開放	13	物品			1	（資）供用備品総括表（小学校）	常用			
令和02年度	放課後対策課	2	学校開放	13	物品			2	（資）供用備品総括表（中学校）	常用			
令和02年度	放課後対策課	2	学校開放	13	物品			3	備品（購入・受入・組替）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	2	学校開放	13	物品			4	（資）備品（開放備品一覧）	常用			
令和02年度	放課後対策課	2	学校開放	13	物品			5	（資）備品（データベース帳票管理アルバム）	常用			
令和02年度	放課後対策課	2	学校開放	14	補助金			1	開放運営委員会補助金（通知）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	2	学校開放	14	補助金			2	開放運営委員会補助金（会計）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	2	学校開放	14	補助金			3	開放運営委員会補助金（活動計画書）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	3	放課後子ども教室	1	会議(放課後)			1	（資）東京都社会教育指導員会資料	常用			
令和02年度	放課後対策課	3	放課後子ども教室	1	会議(放課後)			2	（資）東京都社会教育指導員会発行物	常用			
令和02年度	放課後対策課	3	放課後子ども教室	1	会議(放課後)			3	（資）豊島区放課後子ども教室運営委員会資料	常用			
令和02年度	放課後対策課	3	放課後子ども教室	1	会議(放課後)			4	（資）豊島区放課後子ども教室コーディネーター懇談会資料	常用			
令和02年度	放課後対策課	3	放課後子ども教室	1	会議(放課後)			5	（資）豊島区放課後子ども教室スタッフ研修資料	常用			
令和02年度	放課後対策課	3	放課後子ども教室	1	会議(放課後)			6	（資）放課後子ども教室担当者会議（東京都）	常用			
令和02年度	放課後対策課	3	放課後子ども教室	2	会計(放課後)			1	放課後子ども教室謝礼（コーディネーター・指導員・安全管理員）（４月）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	3	放課後子ども教室	2	会計(放課後)			2	放課後子ども教室謝礼（コーディネーター・指導員・安全管理員）（５月）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	3	放課後子ども教室	2	会計(放課後)			3	放課後子ども教室謝礼（コーディネーター・指導員・安全管理員）（６月）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	3	放課後子ども教室	2	会計(放課後)			4	放課後子ども教室謝礼（コーディネーター・指導員・安全管理員）（７月）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	3	放課後子ども教室	2	会計(放課後)			5	放課後子ども教室謝礼（コーディネーター・指導員・安全管理員）（８月）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	3	放課後子ども教室	2	会計(放課後)			6	放課後子ども教室謝礼（コーディネーター・指導員・安全管理員）（９月）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	3	放課後子ども教室	2	会計(放課後)			7	放課後子ども教室謝礼（コーディネーター・指導員・安全管理員）（１０月）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	3	放課後子ども教室	2	会計(放課後)			8	放課後子ども教室謝礼（コーディネーター・指導員・安全管理員）（１１月）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	3	放課後子ども教室	2	会計(放課後)			9	放課後子ども教室謝礼（コーディネーター・指導員・安全管理員）（１２月）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	3	放課後子ども教室	2	会計(放課後)			10	放課後子ども教室謝礼（コーディネーター・指導員・安全管理員）（１月）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	3	放課後子ども教室	2	会計(放課後)			11	放課後子ども教室謝礼（コーディネーター・指導員・安全管理員）（２月）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	3	放課後子ども教室	2	会計(放課後)			12	放課後子ども教室謝礼（コーディネーター・指導員・安全管理員）（３月）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	3	放課後子ども教室	2	会計(放課後)			13	放課後子ども教室謝礼振込明細書	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	3	放課後子ども教室	2	会計(放課後)			14	放課後子ども教室支払調書	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	3	放課後子ども教室	2	会計(放課後)			15	放課後子ども教室事業の開催と経費の支出	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	3	放課後子ども教室	2	会計(放課後)			16	東京都社会教育指導員会（分担金の支出）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	3	放課後子ども教室	2	会計(放課後)			17	東京都放課後子供教室推進事業費等（補助金）	10年	令和13年3月31日		文書主管課

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和02年度	放課後対策課	3	放課後子ども教室	2	会計(放課後)			18	放課後子ども教室携帯電話（料金支出）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	3	放課後子ども教室	2	会計(放課後)			19	放課後子ども教室（郵券の購入）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	3	放課後子ども教室	2	会計(放課後)			20	小学校補習支援チューター事業（補助金）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	3	放課後子ども教室	2	会計(放課後)			21	物品購入（第１四半期）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	3	放課後子ども教室	2	会計(放課後)			22	物品購入（第２四半期）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	3	放課後子ども教室	2	会計(放課後)			23	物品購入（第３四半期）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	3	放課後子ども教室	2	会計(放課後)			24	物品購入（第４四半期）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	3	放課後子ども教室	3	事業(放課後)			1	放課後子ども教室資料（１仰高）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	3	放課後子ども教室	3	事業(放課後)			2	放課後子ども教室資料（２駒込）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	3	放課後子ども教室	3	事業(放課後)			3	放課後子ども教室資料（３巣鴨）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	3	放課後子ども教室	3	事業(放課後)			4	平成30年度放課後子ども教室資料（４清和）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	3	放課後子ども教室	3	事業(放課後)			5	平成30年度放課後子ども教室資料（５西巣鴨）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	3	放課後子ども教室	3	事業(放課後)			6	平成30年度放課後子ども教室資料（６豊成）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	3	放課後子ども教室	3	事業(放課後)			7	平成30年度放課後子ども教室資料（７朋有）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	3	放課後子ども教室	3	事業(放課後)			8	平成30年度放課後子ども教室資料（８朝日）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	3	放課後子ども教室	3	事業(放課後)			9	平成30年度放課後子ども教室資料（９池袋第一）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	3	放課後子ども教室	3	事業(放課後)			10	平成30年度放課後子ども教室資料（１０池袋本町）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	3	放課後子ども教室	3	事業(放課後)			11	平成30年度放課後子ども教室資料（１１池袋第三）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	3	放課後子ども教室	3	事業(放課後)			12	平成30年度放課後子ども教室資料（１２池袋）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	3	放課後子ども教室	3	事業(放課後)			13	平成30年度放課後子ども教室資料（１３南池袋）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	3	放課後子ども教室	3	事業(放課後)			14	平成30年度放課後子ども教室資料（１４高南）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	3	放課後子ども教室	3	事業(放課後)			15	平成30年度放課後子ども教室資料（１５目白）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	3	放課後子ども教室	3	事業(放課後)			16	平成30年度放課後子ども教室資料（１６長崎）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	3	放課後子ども教室	3	事業(放課後)			17	平成30年度放課後子ども教室資料（１７要）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	3	放課後子ども教室	3	事業(放課後)			18	平成30年度放課後子ども教室資料（１８椎名町）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	3	放課後子ども教室	3	事業(放課後)			19	平成30年度放課後子ども教室資料（１９富士見台）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	3	放課後子ども教室	3	事業(放課後)			20	平成30年度放課後子ども教室資料（２０千早）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	3	放課後子ども教室	3	事業(放課後)			21	平成30年度放課後子ども教室資料（２１高松）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	3	放課後子ども教室	3	事業(放課後)			22	平成30年度放課後子ども教室資料（２２さくら）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	3	放課後子ども教室	3	事業(放課後)			23	平成30年度放課後子ども教室チラシ(１学期)	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	3	放課後子ども教室	3	事業(放課後)			24	平成30年度放課後子ども教室チラシ(２学期)	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	3	放課後子ども教室	3	事業(放課後)			25	平成30年度放課後子ども教室チラシ(３学期)	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	3	放課後子ども教室	3	事業(放課後)			26	平成30年度放課後子ども教室実施記録簿	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	3	放課後子ども教室	3	事業(放課後)			27	調査・回答	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	3	放課後子ども教室	3	事業(放課後)			28	（資）放課後子どもプラン資料	常用			
令和02年度	放課後対策課	3	放課後子ども教室	3	事業(放課後)			29	（資）放課後子ども教室資料（豊島区）	常用			
令和02年度	放課後対策課	3	放課後子ども教室	3	事業(放課後)			30	（資）放課後子ども教室資料（東京都）	常用			
令和02年度	放課後対策課	3	放課後子ども教室	3	事業(放課後)			31	（資）地域子ども教室資料（豊島区）	常用			
令和02年度	放課後対策課	3	放課後子ども教室	3	事業(放課後)			32	（資）地域子ども教室資料（東京都）	常用			
令和02年度	放課後対策課	3	放課後子ども教室	3	事業(放課後)			33	（資）小学校補習支援チューター事業	常用			
令和02年度	放課後対策課	3	放課後子ども教室	4	庶務(放課後)			2	保険（放課後事業）	5年	令和8年3月31日		文書主管課

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和02年度	放課後対策課	3	放課後子ども教室	4	庶務(放課後)			3	（資）未開設子どもスキップと放課後子ども教室書類（今後の計画・事業方針）	常用			
令和02年度	放課後対策課	3	放課後子ども教室	5	登録(放課後)			1	平成30年度放課後子ども教室登録書類（仰高～朋有）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	3	放課後子ども教室	5	登録(放課後)			2	平成30年度放課後子ども教室登録書類（朝日～高南）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	3	放課後子ども教室	5	登録(放課後)			3	平成30年度放課後子ども教室登録書類（長崎～さくら）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	3	放課後子ども教室	5	登録(放課後)			4	（資）放課後子ども教室登録書類（仰高～朋有）資料版	常用			
令和02年度	放課後対策課	3	放課後子ども教室	5	登録(放課後)			5	（資）放課後子ども教室登録書類（朝日～高南）資料版	常用			
令和02年度	放課後対策課	3	放課後子ども教室	5	登録(放課後)			6	（資）放課後子ども教室登録書類（長崎～さくら）資料版	常用			
令和02年度	放課後対策課	3	放課後子ども教室	6	夏休み学習教室			1	（資）夏休み学習教室資料	常用			
令和02年度	放課後対策課	3	放課後子ども教室	6	夏休み学習教室			2	平成30年度夏休み学習教室名簿	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	4	児童支援	1	庶務	1	監査	1	平成30年度施設監査	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	4	児童支援	1	庶務	1	監査	2	（資）監査資料	常用			
令和02年度	放課後対策課	4	児童支援	1	庶務	2	補助金等	1	（資）平成25年度学童クラブ整備費補助金	常用			
令和02年度	放課後対策課	4	児童支援	1	庶務	2	補助金等	2	（資）平成26年度学童クラブ整備費補助金	常用			
令和02年度	放課後対策課	4	児童支援	1	庶務	2	補助金等	3	子ども・子育て支援交付金	10年	令和13年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	4	児童支援	1	庶務	3	視察	1	視察	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	4	児童支援	1	庶務	4	入学相談会	1	小学校入学相談会	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	4	児童支援	1	庶務	5	スキップ説明会	1	（資）子どもスキップ説明会資料	常用			
令和02年度	放課後対策課	4	児童支援	1	庶務	6	マニュアル	1	（資）物品購入マニュアル	常用			
令和02年度	放課後対策課	4	児童支援	1	庶務	7	資金前渡	1	資金前渡請求（上期）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	4	児童支援	1	庶務	7	資金前渡	2	資金前渡請求（下期）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	4	児童支援	1	庶務	7	資金前渡	3	資金前渡清算（上期）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	4	児童支援	1	庶務	7	資金前渡	4	資金前渡清算（下期）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	4	児童支援	1	庶務	7	資金前渡	5	支払調書	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	4	児童支援	1	庶務	7	資金前渡	6	前渡 総合振込依頼書(控)	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	4	児童支援	1	庶務	8	歳入	1	平成30年度学童クラブ利用料収入日計表	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	4	児童支援	1	庶務	9	報告・調査	1	（資）使用料調査	常用			
令和02年度	放課後対策課	4	児童支援	1	庶務	10	学童調査	1	平成30年度学童関係調査	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	4	児童支援	1	庶務	10	学童調査	2	平成30年度扶助費調査	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	4	児童支援	1	庶務	10	学童調査	3	平成30年度厚生労働行政総合情報システム（WISH）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	4	児童支援	1	庶務	11	補助金等	1	（資）補助金等交付施設の財産処分承認基準	常用			
令和02年度	放課後対策課	4	児童支援	2	施設維持管理	1	防災	1	法定点検結果通知書他、施設課関係（各施設分）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	4	児童支援	2	施設維持管理	1	防災	2	安全点検(各施設分)	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	4	児童支援	3	届出	1	届出	1	平成30年度防火管理・消防計画	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	4	児童支援	3	届出	1	届出	2	（資）防火対象物使用届出書	常用			
令和02年度	放課後対策課	4	児童支援	3	届出	1	届出	3	（資）児童福祉施設廃止届	常用			
令和02年度	放課後対策課	4	児童支援	3	届出	1	届出	4	（資）社会福祉事業届関係	常用			
令和02年度	放課後対策課	4	児童支援	3	届出	1	届出	5	（資）子育てひろば社会福祉事業届（赤ちゃん・ふらっと）	常用			
令和02年度	放課後対策課	4	児童支援	3	届出	1	届出	6	（資）教育財産免除使用申請書	常用			
令和02年度	放課後対策課	4	児童支援	3	届出	1	届出	7	（資）児童福祉施設財産処分	常用			
令和02年度	放課後対策課	4	児童支援	4	施設運営	1	運営関係	1	（資）子どもスキップまつり	常用			
令和02年度	放課後対策課	4	児童支援	4	施設運営	1	運営関係	3	平成30年度子どもスキップ巡回日誌	3年	令和6年3月31日		文書主管課

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和02年度	放課後対策課	4	児童支援	4	施設運営	1	運営関係	4	（資）地震対応	常用			
令和02年度	放課後対策課	4	児童支援	4	施設運営	1	運営関係	5	平成30年度地域子ども懇談会	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	4	児童支援	4	施設運営	1	運営関係	6	（資）地域子ども懇談会（資料）	常用			
令和02年度	放課後対策課	4	児童支援	4	施設運営	1	運営関係	7	（資）校庭開放（開放運営委員会・利用者協議会）	常用			
令和02年度	放課後対策課	4	児童支援	4	施設運営	1	運営関係	8	（資）学童・スキップマニュアル類	常用			
令和02年度	放課後対策課	4	児童支援	4	施設運営	1	運営関係	9	（資）「ようこそ子どもスキップへ」　改訂	常用			
令和02年度	放課後対策課	4	児童支援	4	施設運営	1	運営関係	10	（資）子どもスキップ利用届出書・確認書	常用			
令和02年度	放課後対策課	4	児童支援	4	施設運営	1	運営関係	11	その他・運営関係	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	4	児童支援	4	施設運営	1	運営関係	12	子どもスキップ運営協議会	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	4	児童支援	4	施設運営	2	利用状況	1	（資）豊島区立小中学校　児童数・生徒数・学級数	常用			
令和02年度	放課後対策課	4	児童支援	4	施設運営	2	利用状況	2	（資）子どもスキップ利用届出数	常用			
令和02年度	放課後対策課	4	児童支援	4	施設運営	2	利用状況	3	（資）学童クラブ実施状況（まとめ）	常用			
令和02年度	放課後対策課	4	児童支援	4	施設運営	2	利用状況	4	（資）児童館・子どもスキップ利用状況（まとめ）	常用			
令和02年度	放課後対策課	4	児童支援	4	施設運営	2	利用状況	5	平成30年度各学童クラブ実施状況	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	4	児童支援	4	施設運営	2	利用状況	6	平成30年度各施設利用状況報告（4～7月分）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	4	児童支援	4	施設運営	2	利用状況	7	平成30年度各施設利用状況報告（8～11月分）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	4	児童支援	4	施設運営	2	利用状況	8	平成30年度各施設利用状況報告（12月～3月分））	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	4	児童支援	4	施設運営	2	利用状況	9	（資）利用状況報告書（過年度分）	常用			
令和02年度	放課後対策課	4	児童支援	4	施設運営	3	アンケート	1	（資）子どもスキップ検証アンケート	常用			
令和02年度	放課後対策課	4	児童支援	4	施設運営	3	アンケート	2	（資）平成２２年度学童延長アンケート	常用			
令和02年度	放課後対策課	4	児童支援	4	施設運営	4	広報	1	平成30年度ホームページ原稿等	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	4	児童支援	4	施設運営	4	広報	2	（資）ホームページ作成マニュアル	常用			
令和02年度	放課後対策課	4	児童支援	4	施設運営	4	広報	3	（資）ホームページガイドライン	常用			
令和02年度	放課後対策課	4	児童支援	4	施設運営	4	広報	4	（資）東京福祉ナビゲーション	常用			
令和02年度	放課後対策課	4	児童支援	4	施設運営	4	広報	5	（資）広報としま（放課後対策係分）	常用			
令和02年度	放課後対策課	4	児童支援	4	施設運営	5	事故・保険	1	平成30年度事故報告	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	4	児童支援	4	施設運営	5	事故・保険	2	（資）保険関係（自治体総合賠償責任保険）	常用			
令和02年度	放課後対策課	4	児童支援	4	施設運営	6	【全体】課OJT研修	1	平成30年度放課後対策課　全体ＯＪＴ研修	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	4	児童支援	4	施設運営	7	課OJT研修	1	平成30年度新任学童指導員等研修	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	4	児童支援	4	施設運営	7	課OJT研修	2	平成30年度学童指導員フォローアップ研修	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	4	児童支援	4	施設運営	7	課OJT研修	3	平成30年度中堅学童指導員研修	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	4	児童支援	4	施設運営	7	課OJT研修	4	平成30年度特別支援研修	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	4	児童支援	4	施設運営	7	課OJT研修	5	平成30年度臨時職員研修	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	4	児童支援	4	施設運営	7	課OJT研修	6	平成30年度他施設実習等	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	4	児童支援	4	施設運営	7	課OJT研修	7	（資）課OJT関係書類	常用			
令和02年度	放課後対策課	4	児童支援	5	学童クラブ	1	メール関係	1	（資）みまもるめ	常用			
令和02年度	放課後対策課	4	児童支援	5	学童クラブ	1	メール関係	2	（資）安心安全めーる	常用			
令和02年度	放課後対策課	4	児童支援	5	学童クラブ	2	申請書類	1	学童クラブ利用申請書（仰高）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	4	児童支援	5	学童クラブ	2	申請書類	2	学童クラブ利用申請書（駒込）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	4	児童支援	5	学童クラブ	2	申請書類	3	学童クラブ利用申請書（巣鴨）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	4	児童支援	5	学童クラブ	2	申請書類	4	学童クラブ利用申請書（清和）	3年	令和6年3月31日		文書主管課

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和02年度	放課後対策課	4	児童支援	5	学童クラブ	2	申請書類	5	学童クラブ利用申請書（西巣鴨）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	4	児童支援	5	学童クラブ	2	申請書類	6	平成30年度学童クラブ利用申請書（豊成）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	4	児童支援	5	学童クラブ	2	申請書類	7	平成30年度学童クラブ利用申請書（朋有）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	4	児童支援	5	学童クラブ	2	申請書類	8	平成30年度学童クラブ利用申請書（朝日）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	4	児童支援	5	学童クラブ	2	申請書類	9	平成30年度学童クラブ利用申請書（池袋第一）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	4	児童支援	5	学童クラブ	2	申請書類	10	平成30年度学童クラブ利用申請書（池袋本町）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	4	児童支援	5	学童クラブ	2	申請書類	11	平成30年度学童クラブ利用申請書（池袋第三）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	4	児童支援	5	学童クラブ	2	申請書類	12	平成30年度学童クラブ利用申請書（池袋）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	4	児童支援	5	学童クラブ	2	申請書類	13	平成30年度学童クラブ利用申請書（南池袋）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	4	児童支援	5	学童クラブ	2	申請書類	14	平成30年度学童クラブ利用申請書（高南）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	4	児童支援	5	学童クラブ	2	申請書類	15	平成30年度学童クラブ利用申請書（目白）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	4	児童支援	5	学童クラブ	2	申請書類	16	平成30年度学童クラブ利用申請書（長崎）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	4	児童支援	5	学童クラブ	2	申請書類	17	平成30年度学童クラブ利用申請書（要）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	4	児童支援	5	学童クラブ	2	申請書類	18	平成30年度学童クラブ利用申請書（椎名町）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	4	児童支援	5	学童クラブ	2	申請書類	19	平成30年度学童クラブ利用申請書（富士見台）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	4	児童支援	5	学童クラブ	2	申請書類	20	平成30年度学童クラブ利用申請書（千早）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	4	児童支援	5	学童クラブ	2	申請書類	21	平成30年度学童クラブ利用申請書（高松）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	4	児童支援	5	学童クラブ	2	申請書類	22	平成30年度学童クラブ利用申請書（さくら）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	4	児童支援	5	学童クラブ	2	申請書類	23	平成30年度利用料減免申請書	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	4	児童支援	5	学童クラブ	2	申請書類	24	平成30年度待機・取下げ・不承認	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	4	児童支援	5	学童クラブ	2	申請書類	25	平成30年度学童クラブ退会届	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	4	児童支援	5	学童クラブ	3	口座依頼書	1	口座振替依頼書	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	4	児童支援	5	学童クラブ	4	承認	1	入所一覧	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	4	児童支援	5	学童クラブ	4	承認	2	利用承認	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	4	児童支援	5	学童クラブ	4	承認	3	利用時間延長	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	4	児童支援	5	学童クラブ	4	承認	4	求職中等承認者一覧	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	4	児童支援	5	学童クラブ	5	調定	1	利用料一覧	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	4	児童支援	5	学童クラブ	5	調定	2	利用料調定	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	4	児童支援	5	学童クラブ	5	調定	3	収入未済	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	4	児童支援	5	学童クラブ	5	調定	4	不納欠損	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	4	児童支援	5	学童クラブ	5	調定	5	債権徴収・管理	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	4	児童支援	5	学童クラブ	6	利用料	1	利用料減額免除	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	4	児童支援	5	学童クラブ	6	利用料	2	還付・充当	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	4	児童支援	5	学童クラブ	6	利用料	3	督促	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	4	児童支援	5	学童クラブ	6	利用料	4	臨戸	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	4	児童支援	5	学童クラブ	6	利用料	5	口座振替結果	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	4	児童支援	5	学童クラブ	6	利用料	6	口座振替結果	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	4	児童支援	5	学童クラブ	6	利用料	7	収納データ	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	4	児童支援	5	学童クラブ	6	利用料	8	納付書兼納入済通知書	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	4	児童支援	5	学童クラブ	6	利用料	9	窓口での現金預かり	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	4	児童支援	5	学童クラブ	6	利用料	10	支払証明	5年	令和8年3月31日		文書主管課

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和02年度	放課後対策課	4	児童支援	5	学童クラブ	6	利用料	11	（資）利用料見直し	常用			
令和02年度	放課後対策課	4	児童支援	5	学童クラブ	7	間食費	1	間食費決定	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	4	児童支援	5	学童クラブ	7	間食費	2	間食費助成	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	4	児童支援	5	学童クラブ	7	間食費	3	間食費戻入	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	4	児童支援	5	学童クラブ	7	間食費	4	間食費振込依頼書	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	4	児童支援	5	学童クラブ	7	間食費	5	委任状	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	4	児童支援	5	学童クラブ	8	障害児等	1	障害児審査会	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	4	児童支援	5	学童クラブ	8	障害児等	2	障害児在籍者リスト	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	4	児童支援	5	学童クラブ	8	障害児等	3	（資）巡回関係	常用			
令和02年度	放課後対策課	4	児童支援	5	学童クラブ	8	障害児等	4	（資）障害児受入れ枠	常用			
令和02年度	放課後対策課	4	児童支援	5	学童クラブ	9	説明会	1	学童クラブ事務処理説明会	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	4	児童支援	5	学童クラブ	10	学童その他	1	（資）その他（問合せ・相談等）	常用			
令和02年度	放課後対策課	4	児童支援	5	学童クラブ	10	学童その他	2	（資）学童関係条例・規則	常用			
令和02年度	放課後対策課	4	児童支援	5	学童クラブ	10	学童その他	3	（資）利用案内	常用			
令和02年度	放課後対策課	4	児童支援	5	学童クラブ	10	学童その他	4	（資）学童クラブ事務処理マニュアル	常用			
令和02年度	放課後対策課	4	児童支援	5	学童クラブ	10	学童その他	5	（資）学童システム帳票	常用			
令和02年度	放課後対策課	4	児童支援	5	学童クラブ	10	学童その他	6	（資）学童システムマニュアル	常用			
令和02年度	放課後対策課	4	児童支援	5	学童クラブ	10	学童その他	7	（資）システム業者関係	常用			
令和02年度	放課後対策課	4	児童支援	6	開設・改修	1	開設	1	（資）子どもスキップ南池袋　開設時資料（H16年開設）	常用			
令和02年度	放課後対策課	4	児童支援	6	開設・改修	1	開設	2	（資）子どもスキップ南池袋開設資料	常用			
令和02年度	放課後対策課	4	児童支援	6	開設・改修	1	開設	3	（資）子どもスキップ南池袋	常用			
令和02年度	放課後対策課	4	児童支援	6	開設・改修	1	開設	4	（資）子どもスキップ巣鴨開設資料（H17年開設）	常用			
令和02年度	放課後対策課	4	児童支援	6	開設・改修	1	開設	5	（資）子どもスキップ高松開設（H17年開設）	常用			
令和02年度	放課後対策課	4	児童支援	6	開設・改修	1	開設	6	（資）子どもスキップさくら開設資料（H17年開設）	常用			
令和02年度	放課後対策課	4	児童支援	6	開設・改修	1	開設	7	（資）子どもスキップ池袋第二開設資料（H18年開設）	常用			
令和02年度	放課後対策課	4	児童支援	6	開設・改修	1	開設	8	（資）子どもスキップ高南開設資料（H18年開設）	常用			
令和02年度	放課後対策課	4	児童支援	6	開設・改修	1	開設	9	（資）子どもスキップ富士見台開設資料（H18年開設）	常用			
令和02年度	放課後対策課	4	児童支援	6	開設・改修	1	開設	10	（資）子どもスキップ駒込開設資料（H19年開設）	常用			
令和02年度	放課後対策課	4	児童支援	6	開設・改修	1	開設	11	（資）子どもスキップ池袋第三開設資料（H19年開設）	常用			
令和02年度	放課後対策課	4	児童支援	6	開設・改修	1	開設	12	（資）子どもスキップ朋有　開設時資料（H19年開設）	常用			
令和02年度	放課後対策課	4	児童支援	6	開設・改修	1	開設	13	（資）朋有児童育成室周辺測量委託（測量成果簿）	常用			
令和02年度	放課後対策課	4	児童支援	6	開設・改修	1	開設	14	（資）子どもスキップ椎名町開設資料（H20年開設）	常用			
令和02年度	放課後対策課	4	児童支援	6	開設・改修	1	開設	15	（資）子どもスキップ清和開設資料（H21年開設）	常用			
令和02年度	放課後対策課	4	児童支援	6	開設・改修	1	開設	16	（資）仰高育成室（スキップ開設準備）	常用			
令和02年度	放課後対策課	4	児童支援	6	開設・改修	1	開設	17	（資）平成21年度子どもスキップ仰高開設資料	常用			
令和02年度	放課後対策課	4	児童支援	6	開設・改修	1	開設	18	（資）子どもスキップ仰高（H22年開設）	常用			
令和02年度	放課後対策課	4	児童支援	6	開設・改修	1	開設	19	（資）子どもスキップ長崎開設検討関係書	常用			
令和02年度	放課後対策課	4	児童支援	6	開設・改修	1	開設	20	（資）子どもスキップ長崎開設資料（H22年開設）	常用			
令和02年度	放課後対策課	4	児童支援	6	開設・改修	1	開設	21	（資）子どもスキップ要開設検討関係書（H24年開設）	常用			
令和02年度	放課後対策課	4	児童支援	6	開設・改修	1	開設	22	（資）子どもスキップ要　開設時資料（H24年）	常用			
令和02年度	放課後対策課	4	児童支援	6	開設・改修	1	開設	23	（資）子どもスキップ要開設資料	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和02年度	放課後対策課	4	児童支援	6	開設・改修	1	開設	24	（資）子どもスキップ目白開設資料（H26年）	常用			
令和02年度	放課後対策課	4	児童支援	6	開設・改修	1	開設	25	（資）子どもスキップ目白　開設時資料	常用			
令和02年度	放課後対策課	4	児童支援	6	開設・改修	1	開設	26	（資）子どもスキップ池袋開設検討関係書	常用			
令和02年度	放課後対策課	4	児童支援	6	開設・改修	1	開設	27	（資）池袋第一小学校	常用			
令和02年度	放課後対策課	4	児童支援	6	開設・改修	1	開設	28	（資）朝日小学校	常用			
令和02年度	放課後対策課	4	児童支援	6	開設・改修	1	開設	29	（資）西巣鴨小学校	常用			
令和02年度	放課後対策課	4	児童支援	6	開設・改修	1	開設	30	（資）千早小学校	常用			
令和02年度	放課後対策課	4	児童支援	6	開設・改修	2	補助金	1	（資）都包括補助（開設・大規模改修）（上期）	常用			
令和02年度	放課後対策課	4	児童支援	6	開設・改修	2	補助金	2	（資）都包括補助（開設・大規模改修）（期）	常用			
令和02年度	放課後対策課	4	児童支援	6	開設・改修	2	補助金	3	（資）国庫補助（学童クラブ設置）（上期）	常用			
令和02年度	放課後対策課	4	児童支援	6	開設・改修	2	補助金	4	（資）国庫補助（学童クラブ設置）（下期）	常用			
令和02年度	放課後対策課	4	児童支援	6	開設・改修	3	契約	1	（資）契約締結決定書	常用			
令和02年度	放課後対策課	4	児童支援	6	開設・改修	3	契約	2	平成30年度契約締結	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	4	児童支援	6	開設・改修	3	契約	3	平成30年度見積・施工依頼	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	4	児童支援	6	開設・改修	4	その他資料	1	（資）ＮＴＴ開設時資料	常用			
令和02年度	放課後対策課	4	児童支援	6	開設・改修	4	その他資料	2	（資）学校１１０番工事（開設時資料）	常用			
令和02年度	放課後対策課	4	児童支援	6	開設・改修	4	その他資料	3	（資）説明会	常用			
令和02年度	放課後対策課	4	児童支援	6	開設・改修	4	その他資料	4	（資）施設情報（図面等）	常用			
令和02年度	放課後対策課	4	児童支援	6	開設・改修	4	その他資料	5	（資）児童館施設平面図	常用			
令和02年度	放課後対策課	4	児童支援	6	開設・改修	4	その他資料	6	（資）区立小学校施設配置図	常用			
令和02年度	放課後対策課	4	児童支援	6	開設・改修	4	その他資料	7	平成30年度財政・企画	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	4	児童支援	6	開設・改修	4	その他資料	8	平成30年度改修工事予算	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	4	児童支援	6	開設・改修	5	改修	1	（資）池袋本町児童館改修工事関係書	常用			
令和02年度	放課後対策課	4	児童支援	6	開設・改修	5	改修	2	（資）平成２３年度　池本改修工事	常用			
令和02年度	放課後対策課	4	児童支援	6	開設・改修	5	改修	3	（資）子どもスキップ朝日・高松・西巣鴨　工事関係書（H17年）	常用			
令和02年度	放課後対策課	4	児童支援	6	開設・改修	5	改修	4	（資）要小改修工事	常用			
令和02年度	放課後対策課	4	児童支援	6	開設・改修	5	改修	5	（資）子どもスキップ要建設工事関係書	常用			
令和02年度	放課後対策課	4	児童支援	6	開設・改修	5	改修	6	（資）子どもスキップ朋有建設工事関係書	常用			
令和02年度	放課後対策課	4	児童支援	6	開設・改修	5	改修	7	（資）平成24年度　高南工事	常用			
令和02年度	放課後対策課	4	児童支援	6	開設・改修	5	改修	8	（資）子どもスキップ清和建設工事関係書	常用			
令和02年度	放課後対策課	4	児童支援	6	開設・改修	5	改修	9	（資）高松改修工事	常用			
令和02年度	放課後対策課	4	児童支援	6	開設・改修	5	改修	10	（資）椎名町小改修工事	常用			
令和02年度	放課後対策課	4	児童支援	6	開設・改修	5	改修	11	こどもスキップ豊成別棟建設	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	4	児童支援	7	旧児童館			1	（資）廃止児童館	常用			
令和02年度	放課後対策課	4	児童支援	7	旧児童館			2	（資）旧南池袋児童館	常用			
令和02年度	放課後対策課	4	児童支援	7	旧児童館			3	（資）上池袋第一児童館	常用			
令和02年度	放課後対策課	4	児童支援	7	旧児童館			4	（資）上池袋第二児童館	常用			
令和02年度	放課後対策課	4	児童支援	7	旧児童館			5	（資）千早児童館	常用			
令和02年度	放課後対策課	4	児童支援	7	旧児童館			6	（資）旧西池袋児童館	常用			
令和02年度	放課後対策課	4	児童支援	7	旧児童館			7	（資）旧東池袋児童館	常用			
令和02年度	放課後対策課	4	児童支援	7	旧児童館			8	（資）旧雑司ヶ谷児童館	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和02年度	放課後対策課	4	児童支援	7	旧児童館			9	（資）旧要町第一児童館	常用			
令和02年度	放課後対策課	4	児童支援	7	旧児童館			10	（資）旧長崎第二児童館	常用			
令和02年度	放課後対策課	4	児童支援	7	旧児童館			11	（資）長崎小学校区域	常用			
令和02年度	放課後対策課	4	児童支援	7	旧児童館			12	（資）巣鴨第二児童館　（フロール巣鴨　賃借料）	常用			
令和02年度	放課後対策課	4	児童支援	7	旧児童館			13	（資）巣鴨５丁目関係資料	常用			
令和02年度	放課後対策課	4	児童支援	7	旧児童館			14	（資）旧スキップ南池袋賃貸借関係書類	常用			
令和02年度	放課後対策課	4	児童支援	8	財産			1	（資）東池袋５丁目児童館用地	常用			
令和02年度	放課後対策課	4	児童支援	8	財産			2	（資）行政財産引継書	常用			
令和02年度	放課後対策課	4	児童支援	8	財産			3	（資）児童館福祉施設設置認可書	常用			
令和02年度	放課後対策課	4	児童支援	8	財産			4	（資）公有財産台帳	常用			
令和02年度	放課後対策課	4	児童支援	8	財産			5	（資）公有財産関係	常用			
令和02年度	放課後対策課	4	児童支援	8	財産			6	（資）子どもスキップ公有財産引渡書	常用			
令和02年度	放課後対策課	4	児童支援	8	財産			7	（資）法令関係書	常用			
令和02年度	放課後対策課	4	児童支援	8	財産			8	（資）規則等	常用			
令和02年度	放課後対策課	4	児童支援	8	財産			9	（資）児童館の設置認可	常用			
令和02年度	放課後対策課	4	児童支援	8	財産			10	（資）条例規則等の立案請求	常用			
令和02年度	放課後対策課	4	児童支援	8	財産			11	（資）教育財産免除使用申請書	常用			
令和02年度	放課後対策課	5	物品購入等	1	物品購入等			1	子どもスキップ仰高	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	5	物品購入等	1	物品購入等			2	子どもスキップ駒込	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	5	物品購入等	1	物品購入等			3	子どもスキップ巣鴨	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	5	物品購入等	1	物品購入等			4	子どもスキップ清和	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	5	物品購入等	1	物品購入等			5	子どもスキップ西巣鴨	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	5	物品購入等	1	物品購入等			6	子どもスキップ豊成	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	5	物品購入等	1	物品購入等			7	子どもスキップ朋有	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	5	物品購入等	1	物品購入等			8	子どもスキップ朝日	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	5	物品購入等	1	物品購入等			9	子どもスキップ池袋第一	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	5	物品購入等	1	物品購入等			10	子どもスキップ池袋本町	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	5	物品購入等	1	物品購入等			11	子どもスキップ池袋第三	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	5	物品購入等	1	物品購入等			12	子どもスキップ池袋	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	5	物品購入等	1	物品購入等			13	子どもスキップ南池袋	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	5	物品購入等	1	物品購入等			14	子どもスキップ高南	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	5	物品購入等	1	物品購入等			15	子どもスキップ目白	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	5	物品購入等	1	物品購入等			16	子どもスキップ長崎	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	5	物品購入等	1	物品購入等			17	子どもスキップ要	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	5	物品購入等	1	物品購入等			18	子どもスキップ椎名町	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	5	物品購入等	1	物品購入等			19	子どもスキップ富士見台	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	5	物品購入等	1	物品購入等			20	子どもスキップ千早	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	5	物品購入等	1	物品購入等			21	子どもスキップ高松	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	放課後対策課	5	物品購入等	1	物品購入等			22	子どもスキップさくら	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和03年度	放課後対策課	9	子どもスキップ非常勤	1	採用			8	非常勤職員採用選考	10年	令和14年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	9	子どもスキップ非常勤	2	服務			3	（資）学童指導員・学童指導専門員労災資料	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和03年度	放課後対策課	9	子どもスキップ非常勤	2	服務			4	（資）学童指導員・学童指導専門員　介護休暇資料	常用			
令和03年度	放課後対策課	9	子どもスキップ非常勤	2	服務			5	（資）学童指導員・学童指導専門員　退職関係資料	常用			
令和03年度	放課後対策課	9	子どもスキップ非常勤	2	服務			6	（資）学童指導員・学童指導専門員　傷病手当金・病休届	常用			
令和03年度	放課後対策課	9	子どもスキップ非常勤	2	服務			7	平成30年度欠勤届	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	9	子どもスキップ非常勤	3	報酬			1	非常勤職員　社会保険届け出資料	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	9	子どもスキップ非常勤	3	報酬			2	（資）非常勤職員出産休暇等資料（H27～）	常用			
令和03年度	放課後対策課	9	子どもスキップ非常勤	3	報酬			3	非常勤職員の報酬の支出について（４月～９月）	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	9	子どもスキップ非常勤	3	報酬			4	平成30年度非常勤職員の報酬の支出について（１０月～３月）	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	9	子どもスキップ非常勤	3	報酬			5	平成30年度非常勤職員の社会保険料個人負担分の調定について（４月～９月）	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	9	子どもスキップ非常勤	3	報酬			6	平成30年度非常勤職員の社会保険料個人負担分の調定について（１０月～３月）	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	9	子どもスキップ非常勤	3	報酬			15	平成30年度非常勤職員年末調整	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	9	子どもスキップ非常勤	3	報酬			16	平成30年度非常勤職員旅行命令簿	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	10	子どもスキップ臨時	1	雇用			2	平成30年度臨時職員　雇用調書	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	10	子どもスキップ臨時	1	雇用			3	平成30年度臨時職員　勤務状況一覧表（当年度・前年度）	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	10	子どもスキップ臨時	3	賃金			1	臨時職員の賃金の支出について（４月～９月）	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	10	子どもスキップ臨時	3	賃金			2	平成30年度臨時職員の賃金の支出について（１０月～３月）	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	10	子どもスキップ臨時	3	賃金			3	平成30年度臨時職員の社会保険料の調定について	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	10	子どもスキップ臨時	3	賃金			4	平成30年度臨時職員　年末調整	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	11	非常勤・臨時共通					1	（資）非常勤・臨時職員証明書綴り(平成28年)	常用			主管課
令和03年度	放課後対策課	6	学童クラブ	3	承認			2	利用承認	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	6	学童クラブ	4	調定			2	利用料調定	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	6	学童クラブ	4	調定			4	不納欠損	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	6	学童クラブ	5	利用料			2	利用料減額免除	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	6	学童クラブ	5	利用料			3	還付・充当	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	6	学童クラブ	5	利用料			4	督促	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	6	学童クラブ	5	利用料			5	臨戸	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	6	学童クラブ	6	間食費			1	間食費決定	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	6	学童クラブ	6	間食費			2	間食費助成	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	6	学童クラブ	6	間食費			3	間食費戻入	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	6	学童クラブ	7	障害児等			1	障害児審査会	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	18	放課後子ども教室	1	庶務（放課後）			1	保険（放課後事業）	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	18	放課後子ども教室	4	会計（放課後）			1	放課後子ども教室謝礼（コーディネーター・指導員・安全管理員）	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	18	放課後子ども教室	4	会計（放課後）			14	放課後子ども教室支払調書	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	18	放課後子ども教室	4	会計（放課後）			19	放課後子ども教室事業の開催と経費の支出	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	18	放課後子ども教室	4	会計（放課後）			20	東京都社会教育指導員会（分担金の支出）	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	放課後対策課	18	放課後子ども教室	4	会計（放課後）			21	東京都放課後子供教室推進事業費等（補助金）	10年	令和14年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	18	放課後子ども教室	5	登録（放課後）			1	放課後子ども教室登録書類	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	2	庶務					9	情報公開請求（保険）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	2	庶務					12	ボランティア保険事故報告書	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	2	庶務					23	ボランティア保険認定通知書（控）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	2	庶務					57	情報公開セキュリティ	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和03年度	放課後対策課	6	非常勤・臨時職員					1	社会教育指導員（任用）	30年	令和34年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	6	非常勤・臨時職員					2	社会教育指導員（旅費の支出）	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	6	非常勤・臨時職員					3	社会教育指導員（勤務予定表）	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	放課後対策課	6	非常勤・臨時職員					4	社会教育指導員（出勤状況報告書）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	6	非常勤・臨時職員					5	社会教育指導員（旅行命令簿兼旅費請求書）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	6	非常勤・臨時職員					6	社会教育指導員（休暇）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	6	非常勤・臨時職員					7	社会教育指導員（育休）	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	6	非常勤・臨時職員					8	年末調整（通知）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	6	非常勤・臨時職員					9	放課後子ども教室臨時職員（賃金の支出）	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	6	非常勤・臨時職員					10	放課後子ども教室臨時職員（旅費の支出）	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	6	非常勤・臨時職員					11	年末調整（源泉徴収票）	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	放課後対策課	6	非常勤・臨時職員					12	年末調整（扶養控除・保険料控除申告書）	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	6	非常勤・臨時職員					14	非常勤職員（募集）	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	6	非常勤・臨時職員					15	放課後子ども教室臨時職員（雇用）	30年	令和34年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	6	非常勤・臨時職員					16	社会教育指導員（報酬の支出）	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	7	社会保険					1	社会保険（資格取得・喪失文書）	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	7	社会保険					2	社会保険（資格取得・喪失）	30年	令和34年3月31日		文書主管課
令和03年度	放課後対策課	7	社会保険					5	社会保険（調定）	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	7	社会保険					6	社会保険（執行済通知書）	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	7	社会保険					7	社会保険（収入日計表）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	8	学校開放管理員	1	庶務（管理員）			1	学校開放管理員（代番表）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	8	学校開放管理員	1	庶務（管理員）			2	学校開放管理員（出勤状況報告書）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	8	学校開放管理員	1	庶務（管理員）			3	学校開放管理員（各種証明申請書）	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	8	学校開放管理員	2	人事（管理員）			1	学校開放管理員【再任用】（任用）	30年	令和34年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	8	学校開放管理員	2	人事（管理員）			2	学校開放管理員【非常勤】（任用）	30年	令和34年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	8	学校開放管理員	2	人事（管理員）			3	学校開放管理員（異動）	10年	令和14年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	8	学校開放管理員	2	人事（管理員）			4	学校開放管理員【臨時】（任用）	30年	令和34年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	8	学校開放管理員	3	服務（管理員）			1	学校開放管理員（休憩時間）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	8	学校開放管理員	3	服務（管理員）			2	学校開放管理員（非常勤年休付与）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	8	学校開放管理員	3	服務（管理員）			3	臨時職員（年休付与）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	8	学校開放管理員	3	服務（管理員）			5	臨時職員（臨時職員休暇簿）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	8	学校開放管理員	3	服務（管理員）			6	臨時職員（代番休暇簿）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	8	学校開放管理員	3	服務（管理員）			13	学校開放管理員（事故報告書）	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	8	学校開放管理員	4	会計（管理員）			1	学校開放管理員（報酬の支出）	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	8	学校開放管理員	4	会計（管理員）			2	学校開放管理員（賃金の支出）	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	8	学校開放管理員	4	会計（管理員）			14	学校開放管理員（口座振込依頼書）	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	8	学校開放管理員	4	会計（管理員）			15	学校開放管理員（旅費の支出）	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	8	学校開放管理員	4	会計（管理員）			16	学校開放管理員（旅行命令簿兼旅費請求書）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	11	学校使用料	1	納付（使用料）			1	学校使用料（納入通知書送付書）	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	11	学校使用料	1	納付（使用料）			5	学校使用料（充当・還付）	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	11	学校使用料	1	納付（使用料）			6	学校使用料（納付確認表・団体ごと）	5年	令和9年3月31日		

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和03年度	放課後対策課	11	学校使用料	1	納付（使用料）			18	学校使用料（済通）	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	11	学校使用料	2	会計（使用料）			1	学校使用料（調定）	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	11	学校使用料	2	会計（使用料）			2	学校使用料（収入日計表）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	11	学校使用料	2	会計（使用料）			4	学校使用料（つり銭）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	11	学校使用料	3	申請書（使用料）			1	学校使用料（使用料有/団体利用追加取消）	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	11	学校使用料	3	申請書（使用料）			13	学校設備使用申請書	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	11	学校使用料	3	申請書（使用料）			17	減額・免除申請書	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	13	補助金					1	開放運営委員会補助金（通知）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	13	補助金					2	開放運営委員会補助金（会計）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	13	補助金					3	開放運営委員会補助金（活動計画書）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	14	委員会					2	連合運営委員会（資料・議事録）	10年	令和14年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	15	学校開放	1	庶務（開放）			1	学校開放事業（事故報告書）	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	15	学校開放	1	庶務（開放）			2	学校施設破損状況報告書	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	15	学校開放	1	庶務（開放）			3	保険（学校開放事業）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	15	学校開放	1	庶務（開放）			4	年末年始配置（調査・回答・決定）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	15	学校開放	1	庶務（開放）			5	利用調整覚書等	30年	令和34年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	15	学校開放	2	事業運営（開放）			1	放課後子ども事業検討PT資料	30年	令和34年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	15	学校開放	2	事業運営（開放）			10	開放管理業務外部委託（契約・支出）	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	15	学校開放	3	開放協力員			1	学校開放協力員書類（通知・調査・依頼）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	15	学校開放	3	開放協力員			2	学校開放協力員謝礼	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	15	学校開放	3	開放協力員			8	学校開放協力員支払調書	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	15	学校開放	3	開放協力員			9	学校開放協力員（登録書兼振込先口座指定届出書）	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	16	団体登録					1	団体登録（通知）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	16	団体登録					4	団体登録申請書（小学校）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	16	団体登録					27	団体登録申請書（中学校）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	1	共通庶務	1	調査・回答・通知	1	調査・回答	2	捜査協力関係	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	1	共通庶務	1	調査・回答・通知	2	通知	3	リスクマネジメント関係	10年	令和14年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	1	共通庶務	2	文書管理	1	ファイル基準表	1	ファイリングシステム	常用			
令和03年度	放課後対策課	1	共通庶務	2	文書管理	2	保存文書管理票	1	保存文書管理票	常用			
令和03年度	放課後対策課	1	共通庶務	2	文書管理	3	評価選別リスト	1	評価選別リスト	常用			
令和03年度	放課後対策課	1	共通庶務	2	文書管理	4	特例管理簿（甲）	1	特例管理簿（甲）	常用			
令和03年度	放課後対策課	1	共通庶務	2	文書管理	5	特例管理簿（乙）	1	特例管理簿（乙）	常用			
令和03年度	放課後対策課	1	共通庶務	2	文書管理	6	印影簿・公印台帳	1	印影簿	常用			
令和03年度	放課後対策課	1	共通庶務	2	文書管理	6	印影簿・公印台帳	2	公印使用簿	常用			
令和03年度	放課後対策課	1	共通庶務	3	法規	1	法規	1	規則・要綱（人事）	常用			
令和03年度	放課後対策課	1	共通庶務	3	法規	1	法規	2	規則・要綱（学校開放）	常用			
令和03年度	放課後対策課	1	共通庶務	3	法規	1	法規	3	規則・要綱（放課後）	常用			
令和03年度	放課後対策課	1	共通庶務	3	法規	1	法規	4	規則・要綱（子どもスキップ）	常用			
令和03年度	放課後対策課	1	共通庶務	3	法規	1	法規	5	条例関連	常用			
令和03年度	放課後対策課	1	共通庶務	4	情報公開	1	情報公開	1	情報公開	10年	令和14年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	1	共通庶務	4	情報公開	2	個人情報保護	1	個人情報保護審議会	3年	令和7年3月31日		

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和03年度	放課後対策課	1	共通庶務	5	広報・広聴	1	問い合わせ	1	区民の声（現年度）	常用			
令和03年度	放課後対策課	1	共通庶務	5	広報・広聴	1	問い合わせ	2	区民の声（過年度）	常用			
令和03年度	放課後対策課	1	共通庶務	5	広報・広聴	1	問い合わせ	3	その他問い合わせ対応	常用			
令和03年度	放課後対策課	1	共通庶務	5	広報・広聴	2	広報	1	広報	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	1	共通庶務	5	広報・広聴	3	チラシ	2	他課より配布依頼チラシ	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	1	共通庶務	6	人事・福利・研修	1	超勤・休暇	1	超過勤務	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	1	共通庶務	6	人事・福利・研修	1	超勤・休暇	2	休暇	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	1	共通庶務	7	予算	1	予算	1	予算（流転用・執行委任）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	1	共通庶務	7	予算	1	予算	2	予算（予算算定資料）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	1	共通庶務	7	予算	1	予算	3	予算（5か年見通し）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	1	共通庶務	7	予算	1	予算	4	予算（予特資料）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	1	共通庶務	7	予算	1	予算	5	予算（収支予定表）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	1	共通庶務	7	予算	1	予算	6	予算（その他）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	1	共通庶務	8	決算	1	決算	1	決算（前年度増減説明書）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	1	共通庶務	8	決算	1	決算	2	決算（行政評価）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	1	共通庶務	8	決算	1	決算	3	決算（仮決算調書）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	1	共通庶務	8	決算	1	決算	4	決算（決算参考書）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	1	共通庶務	8	決算	1	決算	5	決算（収入未済関係）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	1	共通庶務	8	決算	1	決算	6	決算（財政状況調べ）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	1	共通庶務	8	決算	1	決算	7	決算（決特資料）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	1	共通庶務	8	決算	1	決算	8	決算（計数整理）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	1	共通庶務	8	決算	1	決算	9	決算（その他）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	1	共通庶務	9	会計	1	契約	1	機械警備委託	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	放課後対策課	1	共通庶務	9	会計	1	契約	2	定期清掃委託	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	放課後対策課	1	共通庶務	9	会計	1	契約	3	学童クラブ収入データ	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	放課後対策課	1	共通庶務	9	会計	1	契約	4	コピー機賃借（各施設分）	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	放課後対策課	1	共通庶務	9	会計	1	契約	5	コピー機保守委託（各施設分）	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	放課後対策課	1	共通庶務	9	会計	1	契約	6	非常通報装置（学校110番）保守委託	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	放課後対策課	1	共通庶務	9	会計	1	契約	7	印刷機賃借（各施設分）	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	放課後対策課	1	共通庶務	9	会計	1	契約	8	消火器賃借	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	放課後対策課	1	共通庶務	9	会計	1	契約	9	消火器点検報告（上期）	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	放課後対策課	1	共通庶務	9	会計	1	契約	10	消火器点検報告（下期）	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	放課後対策課	1	共通庶務	9	会計	1	契約	11	入退室管理システム（ミマモルメ）	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	放課後対策課	1	共通庶務	9	会計	1	契約	12	AED賃借	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	放課後対策課	1	共通庶務	9	会計	1	契約	13	子どもスキップ維持管理委託	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	放課後対策課	1	共通庶務	9	会計	1	契約	14	携帯電話	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	1	共通庶務	9	会計	1	契約	15	冷水機水質検査	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	放課後対策課	1	共通庶務	9	会計	1	契約	16	粗大ゴミ運搬、廃棄等	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	放課後対策課	1	共通庶務	9	会計	1	契約	17	雑誌の購入	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	放課後対策課	1	共通庶務	9	会計	1	契約	18	コピー用紙の購入	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	放課後対策課	1	共通庶務	9	会計	1	契約	19	印刷物作成	3年	令和7年3月31日		文書主管課

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和03年度	放課後対策課	1	共通庶務	9	会計	1	契約	20	その他契約	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	放課後対策課	1	共通庶務	9	会計	1	契約	21	次年度年間契約	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	放課後対策課	1	共通庶務	9	会計	2	購入	1	消耗品購入（上期）	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	放課後対策課	1	共通庶務	9	会計	2	購入	2	消耗品購入（下期）	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	放課後対策課	1	共通庶務	9	会計	2	購入	3	原材料購入	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	1	共通庶務	9	会計	2	購入	4	備品購入	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	放課後対策課	1	共通庶務	9	会計	2	購入	5	その他支出関係	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	1	共通庶務	9	会計	3	修繕	1	施設修理（上半期）	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	放課後対策課	1	共通庶務	9	会計	3	修繕	2	施設修理（下半期）	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	放課後対策課	1	共通庶務	9	会計	3	修繕	3	備品修理	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	放課後対策課	1	共通庶務	9	会計	4	公共料金	1	按分関係資料	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	1	共通庶務	9	会計	4	公共料金	2	公共料金資料	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	放課後対策課	1	共通庶務	9	会計	4	公共料金	3	公共料金領収書（子どもスキップ清和）	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	放課後対策課	1	共通庶務	9	会計	4	公共料金	4	公共料金領収書（子どもスキップ朋有）	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	放課後対策課	1	共通庶務	9	会計	4	公共料金	5	公共料金領収書（子どもスキップ朝日）	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	放課後対策課	1	共通庶務	9	会計	4	公共料金	6	公共料金領収書（子どもスキップ池袋第三）	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	放課後対策課	1	共通庶務	9	会計	4	公共料金	7	公共料金領収書（子どもスキップ南池袋）	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	放課後対策課	1	共通庶務	9	会計	4	公共料金	8	公共料金領収書（子どもスキップ長崎）	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	放課後対策課	1	共通庶務	9	会計	4	公共料金	9	公共料金領収書（子どもスキップ要）	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	放課後対策課	1	共通庶務	9	会計	4	公共料金	10	公共料金領収書（子どもスキップ高松）	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	放課後対策課	1	共通庶務	9	会計	5	郵便	1	郵便料金（料金後納・郵券）	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	放課後対策課	1	共通庶務	9	会計	5	郵便	2	郵券受払簿	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	放課後対策課	1	共通庶務	9	会計	5	郵便	3	郵便料金（通知その他）	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	放課後対策課	1	共通庶務	9	会計	7	会計その他	3	契約・会計マニュアル	常用			
令和03年度	放課後対策課	1	共通庶務	9	会計	7	会計その他	4	現金出納簿	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	1	共通庶務	9	会計	7	会計その他	5	対策用品購入簿記	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	1	共通庶務	10	監査	1	監査	1	監査（事務監査）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	1	共通庶務	10	監査	1	監査	2	監査（監査委員監査）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	1	共通庶務	10	監査	1	監査	3	監査（行政監査）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	1	共通庶務	10	監査	1	監査	4	監査（監査結果）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	1	共通庶務	10	監査	1	監査	5	監査（施設監査）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	1	共通庶務	10	監査	1	監査	7	監査（工事監査）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	1	共通庶務	11	寄附	1	寄附	1	寄附関係	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	1	共通庶務	12	後援	1	後援	1	後援関係	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	1	共通庶務	13	議会	1	議会	1	議会関係	常用			
令和03年度	放課後対策課	2	課長					1	課長	常用			
令和03年度	放課後対策課	3	管理	1	庶務	1	管理G係長	1	管理G係長	常用			
令和03年度	放課後対策課	3	管理	1	庶務	2	放課後対策課体制	1	組織と分掌事務	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	3	管理	1	庶務	2	放課後対策課体制	2	職員一覧	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	3	管理	1	庶務	2	放課後対策課体制	3	座席表	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	3	管理	1	庶務	2	放課後対策課体制	4	物品管理者・印鑑届	3年	令和7年3月31日		

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和03年度	放課後対策課	3	管理	1	庶務	2	放課後対策課体制	5	金銭出納員・現金取扱員	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	3	管理	1	庶務	2	放課後対策課体制	6	防災関連	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	3	管理	1	庶務	2	放課後対策課体制	7	緊急連絡網	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	3	管理	1	庶務	3	情報管理関係	1	情報化推進員（調査・依頼・申請）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	3	管理	1	庶務	4	学校施設	1	学校施設台帳	常用			
令和03年度	放課後対策課	3	管理	1	庶務	4	学校施設	2	学校施設一覧表	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	3	管理	1	庶務	5	財産	1	財産台帳	常用			
令和03年度	放課後対策課	3	管理	1	庶務	5	財産	2	財産台帳関係資料	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	3	管理	1	庶務	5	財産	3	教育財産使用許可	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	3	管理	1	庶務	6	目白ロードレース実行委員会	1	目白ロードレース実行委員会	常用			
令和03年度	放課後対策課	3	管理	1	庶務	7	ボランティア関係	1	ボランティア保険事故報告書	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	3	管理	1	庶務	8	東日本大震災対応	1	東日本大震災対応	常用			
令和03年度	放課後対策課	3	管理	1	庶務	9	新型コロナウイルス感染症対策	1	新型コロナウイルス感染症対策	3年	令和9年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	3	管理	1	庶務	9	新型コロナウイルス感染症対策	2	PCR助成	3年	令和7年3月31日		主管課
令和03年度	放課後対策課	3	管理	1	庶務	10	その他庶務	2	子子交付金申請書類	10年	令和14年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	3	管理	1	庶務	12	組合関連	1	組合交渉等	常用			
令和03年度	放課後対策課	3	管理	1	庶務	12	組合関連	2	組合（公務公共）	常用			
令和03年度	放課後対策課	3	管理	1	庶務	12	組合関連	3	組合（ネットワーク）	常用			
令和03年度	放課後対策課	3	管理	1	庶務	12	組合関連	4	組合（都職労）	常用			
令和03年度	放課後対策課	3	管理	1	庶務	12	組合関連	5	労務	常用			
令和03年度	放課後対策課	3	管理	2	人事労務共通	1	人事労務共通	1	旅行届	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	3	管理	2	人事労務共通	1	人事労務共通	2	マイナンバー制度関係資料	常用			
令和03年度	放課後対策課	3	管理	2	人事労務共通	1	人事労務共通	3	人事課雇用職員	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	3	管理	2	人事労務共通	1	人事労務共通	4	社会保険	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	3	管理	2	人事労務共通	1	人事労務共通	5	年末調整	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	3	管理	2	人事労務共通	1	人事労務共通	6	求人募集（共通）	常用			文書主管課
令和03年度	放課後対策課	3	管理	2	人事労務共通	1	人事労務共通	7	各種証明書関係	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	3	管理	2	人事労務共通	1	人事労務共通	8	人事課健康診断	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	3	管理	2	人事労務共通	1	人事労務共通	11	人材派遣	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	3	管理	2	人事労務共通	1	人事労務共通	13	その他	常用			
令和03年度	放課後対策課	3	管理	2	人事労務共通	2	人事労務・会計年度任用職員制度	8	会計年度任用職員制度	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	放課後対策課	3	管理	2	人事労務共通	2	人事労務・会計年度任用職員制度	9	採用に関する文書	30年	令和34年3月31日		文書主管課
令和03年度	放課後対策課	3	管理	2	人事労務共通	2	人事労務・会計年度任用職員制度	10	雇用に関する文書	30年	令和34年3月31日		主管課
令和03年度	放課後対策課	3	管理	2	人事労務共通	2	人事労務・会計年度任用職員制度	11	採用に関する文書	30年	令和34年3月31日		文書主管課
令和03年度	放課後対策課	3	管理	3	社会教育指導員	1	人事労務	1	社会教育指導員（任用）	常用			
令和03年度	放課後対策課	3	管理	3	社会教育指導員	1	人事労務	2	社会教育指導員（勤務予定表）	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	放課後対策課	3	管理	3	社会教育指導員	1	人事労務	3	社会教育指導員（出勤状況報告書）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	3	管理	3	社会教育指導員	1	人事労務	4	社会教育指導員（旅行命令簿兼旅費請求書）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	3	管理	3	社会教育指導員	1	人事労務	5	社会教育指導員（休暇関係）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	3	管理	3	社会教育指導員	1	人事労務	6	社会教育指導員（各種証明申請）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	3	管理	3	社会教育指導員	1	人事労務	7	社会教育指導員（通勤届）	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和03年度	放課後対策課	3	管理	3	社会教育指導員	1	人事労務	8	社会教育指導員（口座振替依頼書）	常用			
令和03年度	放課後対策課	3	管理	3	社会教育指導員	2	会計	1	社会教育指導員・会計	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	3	管理	3	社会教育指導員	3	庶務	1	社会教育指導員・庶務	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	3	管理	4	学校開放指導員	1	人事労務	1	学校開放指導員（任用）	常用			
令和03年度	放課後対策課	3	管理	4	学校開放指導員	1	人事労務	2	学校開放指導員（勤務予定表）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	3	管理	4	学校開放指導員	1	人事労務	3	学校開放指導員（出勤状況報告書）	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	放課後対策課	3	管理	4	学校開放指導員	1	人事労務	4	学校開放指導員（旅行命令簿兼旅費請求書）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	3	管理	4	学校開放指導員	1	人事労務	5	学校開放指導員（休暇関係）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	3	管理	4	学校開放指導員	1	人事労務	6	学校開放指導員（各種証明申請）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	3	管理	4	学校開放指導員	1	人事労務	7	学校開放指導員（通勤届）	常用			
令和03年度	放課後対策課	3	管理	4	学校開放指導員	1	人事労務	8	学校開放指導員（口座振替依頼書）	常用			
令和03年度	放課後対策課	3	管理	4	学校開放指導員	2	会計	1	学校開放指導員（会計）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	3	管理	4	学校開放指導員	3	庶務	1	学校開放指導員（庶務）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	3	管理	5	学校開放管理員	1	人事労務	1	学校開放管理員（任用）	常用			
令和03年度	放課後対策課	3	管理	5	学校開放管理員	1	人事労務	2	学校開放管理員（勤務予定表）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	3	管理	5	学校開放管理員	1	人事労務	3	学校開放管理員（勤務時間整理簿）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	3	管理	5	学校開放管理員	1	人事労務	4	学校開放管理員（旅行命令簿兼旅費請求書）	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	3	管理	5	学校開放管理員	1	人事労務	5	学校開放管理員（休暇関係）	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	3	管理	5	学校開放管理員	1	人事労務	6	学校開放管理員（各種証明申請）	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	3	管理	5	学校開放管理員	1	人事労務	8	学校開放管理員（通勤届）	常用			
令和03年度	放課後対策課	3	管理	5	学校開放管理員	1	人事労務	9	学校開放管理員（給与関係各種帳票資料）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	3	管理	5	学校開放管理員	1	人事労務	9	学校開放管理員（口座振替依頼書）	常用			
令和03年度	放課後対策課	3	管理	5	学校開放管理員	1	人事労務	10	学校開放管理員（健康診断全般　区）	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	3	管理	5	学校開放管理員	1	人事労務	11	学校開放管理員（服務）	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	3	管理	5	学校開放管理員	1	人事労務	12	学校開放管理員（公務災害・労務災害）	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	3	管理	5	学校開放管理員	1	人事労務	13	学校開放管理員（地域・連携）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	3	管理	6	学校開放協力員	2	会計	5	学校開放協力員謝礼（第１四半期）	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	放課後対策課	3	管理	6	学校開放協力員	2	会計	6	学校開放協力員謝礼（第２四半期）	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	放課後対策課	3	管理	6	学校開放協力員	2	会計	7	学校開放協力員謝礼（第３四半期）	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	放課後対策課	3	管理	6	学校開放協力員	2	会計	8	学校開放協力員謝礼（第４四半期）	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	放課後対策課	3	管理	6	学校開放協力員	3	庶務	4	その他庶務	常用			
令和03年度	放課後対策課	3	管理	7	学童指導員・専門員・SSS	1	採用	1	マニュアル・資料	常用			
令和03年度	放課後対策課	3	管理	7	学童指導員・専門員・SSS	1	採用	2	採用（学童指導員）	常用			
令和03年度	放課後対策課	3	管理	7	学童指導員・専門員・SSS	1	採用	3	採用（学童指導専門員）	常用			
令和03年度	放課後対策課	3	管理	7	学童指導員・専門員・SSS	1	採用	4	採用（スクール・スキップサポーター）	常用			
令和03年度	放課後対策課	3	管理	7	学童指導員・専門員・SSS	1	採用	5	任用申込書	常用			
令和03年度	放課後対策課	3	管理	7	学童指導員・専門員・SSS	1	採用	6	採用予定者同封書類	常用			
令和03年度	放課後対策課	3	管理	7	学童指導員・専門員・SSS	1	採用	7	人事課への連絡票【年金番号・産休等】	常用			
令和03年度	放課後対策課	3	管理	7	学童指導員・専門員・SSS	1	採用	8	宣誓書・勤務条件通知書	5年	令和11年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	3	管理	7	学童指導員・専門員・SSS	2	配置	1	職員配置表	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	3	管理	7	学童指導員・専門員・SSS	2	配置	2	職員名簿（学童指導補助含む）	3年	令和7年3月31日		

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和03年度	放課後対策課	3	管理	7	学童指導員・専門員・SSS	2	配置	3	新年度関係	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	3	管理	7	学童指導員・専門員・SSS	2	配置	4	人事異動	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	3	管理	7	学童指導員・専門員・SSS	3	報酬支払	1	報酬支払資料（4月～9月）（学童指導補助含む）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	3	管理	7	学童指導員・専門員・SSS	3	報酬支払	2	報酬支払資料（10月～3月）（学童指導補助含む）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	3	管理	7	学童指導員・専門員・SSS	3	報酬支払	3	通勤届兼認定書	常用			
令和03年度	放課後対策課	3	管理	7	学童指導員・専門員・SSS	3	報酬支払	4	戻入・納付関係	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	3	管理	7	学童指導員・専門員・SSS	4	服務	1	産休・育休・病休	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	3	管理	7	学童指導員・専門員・SSS	5	退職	1	退職関係医療（学童指導補助以外）	常用			
令和03年度	放課後対策課	3	管理	7	学童指導員・専門員・SSS	6	データ	1	退職・予算等データ	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	3	管理	8	学童指導補助	1	雇用	1	任用・服務	常用			
令和03年度	放課後対策課	3	管理	8	学童指導補助	1	雇用	2	雇用台帳	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	3	管理	8	学童指導補助	1	雇用	3	雇用調書	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	3	管理	8	学童指導補助	1	雇用	4	勤務状況一覧	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	3	管理	8	学童指導補助	2	退職	1	退職関係医療（学童指導補助）	常用			
令和03年度	放課後対策課	3	管理	8	学童指導補助	3	その他	1	その他	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	4	学校開放	1	委員会			2	連合運営委員会（資料・議事録）	10年	令和14年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	4	学校開放	2	会計			1	現金出納簿（学校使用料）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	4	学校開放	2	会計			2	収納金日報（学校使用料）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	4	学校開放	2	会計			3	税外収入徴収簿（学校使用料）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	4	学校開放	3	物品			3	備品（購入・受入・組替）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	4	学校開放	4	事業運営（開放）			1	利用者団体個別事項（小学校）	常用			
令和03年度	放課後対策課	4	学校開放	4	事業運営（開放）			2	利用者団体個別事項（中学校）	常用			
令和03年度	放課後対策課	4	学校開放	4	事業運営（開放）			4	学校開放施設利用条件書類	常用			
令和03年度	放課後対策課	4	学校開放	4	事業運営（開放）			9	23区学校開放状況	常用			
令和03年度	放課後対策課	4	学校開放	4	事業運営（開放）			10	開放管理業務外部委託（契約・支出）	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	4	学校開放	4	事業運営（開放）			14	学校警備機械化（学校開放）	常用			
令和03年度	放課後対策課	4	学校開放	4	事業運営（開放）			16	学校開放事業（事業の変遷）	常用			
令和03年度	放課後対策課	4	学校開放	5	庶務(開放)			1	個人情報取扱書類（開放業務）	常用			
令和03年度	放課後対策課	4	学校開放	5	庶務(開放)			2	学校施設台帳	常用			
令和03年度	放課後対策課	4	学校開放	5	庶務(開放)			3	学校開放事業（事故報告書）	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	4	学校開放	5	庶務(開放)			4	学校施設破損状況報告書	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	4	学校開放	5	庶務(開放)			5	保険（学校開放事業）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	4	学校開放	5	庶務(開放)			5	園庭のない保育園	常用			
令和03年度	放課後対策課	4	学校開放	5	庶務(開放)			6	ボランティア保険認定通知書（控）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	4	学校開放	5	庶務(開放)			7	ボランティア保険事故報告書	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	4	学校開放	5	庶務(開放)			8	年末年始配置（調査・回答・決定）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	4	学校開放	5	庶務(開放)			9	学校開放管理員（代番表）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	4	学校開放	5	庶務(開放)			10	学校開放管理員（異動）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	4	学校開放	5	庶務(開放)			12	都立学校開放事業運営委員	常用			
令和03年度	放課後対策課	4	学校開放	5	庶務(開放)			13	学校施設一覧表	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	4	学校開放	5	庶務(開放)			16	利用者協議会出席者名簿（委託校）	3年	令和7年3月31日		

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和03年度	放課後対策課	4	学校開放	5	庶務(開放)			17	利用者協議会出席者名簿（通常校）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	4	学校開放	5	庶務(開放)			18	選挙	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	4	学校開放	8	統計(開放)			1	学校開放集計表（４月）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	4	学校開放	8	統計(開放)			2	学校開放集計表（５月）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	4	学校開放	8	統計(開放)			3	学校開放集計表（６月）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	4	学校開放	8	統計(開放)			4	学校開放集計表（７月）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	4	学校開放	8	統計(開放)			5	学校開放集計表（８月）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	4	学校開放	8	統計(開放)			6	学校開放集計表（９月）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	4	学校開放	8	統計(開放)			7	学校開放集計表（１０月）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	4	学校開放	8	統計(開放)			8	学校開放集計表（１１月）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	4	学校開放	8	統計(開放)			9	学校開放集計表（１２月）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	4	学校開放	8	統計(開放)			10	学校開放集計表（１月）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	4	学校開放	8	統計(開放)			11	学校開放集計表（２月）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	4	学校開放	8	統計(開放)			12	学校開放集計表（３月）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	4	学校開放	9	学校使用料	1	会計（使用料）	1	学校使用料（調定）	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	4	学校開放	9	学校使用料	1	会計（使用料）	2	学校使用料（収入日計表）（上期）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	4	学校開放	9	学校使用料	1	会計（使用料）	3	学校使用料（収入日計表）（下期）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	4	学校開放	9	学校使用料	1	会計（使用料）	4	学校使用料（つり銭）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	4	学校開放	9	学校使用料	2	申請書（使用料）	1	学校使用料（使用料有/団体利用追加取消）（　４月）	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	4	学校開放	9	学校使用料	2	申請書（使用料）	2	学校使用料（使用料有/団体利用追加取消）（　５月）	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	4	学校開放	9	学校使用料	2	申請書（使用料）	3	学校使用料（使用料有/団体利用追加取消）（　６月）	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	4	学校開放	9	学校使用料	2	申請書（使用料）	4	学校使用料（使用料有/団体利用追加取消）（　７月）	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	4	学校開放	9	学校使用料	2	申請書（使用料）	5	学校使用料（使用料有/団体利用追加取消）（　８月）	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	4	学校開放	9	学校使用料	2	申請書（使用料）	6	学校使用料（使用料有/団体利用追加取消）（　９月）	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	4	学校開放	9	学校使用料	2	申請書（使用料）	7	学校使用料（使用料有/団体利用追加取消）（１０月）	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	4	学校開放	9	学校使用料	2	申請書（使用料）	8	学校使用料（使用料有/団体利用追加取消）（１１月）	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	4	学校開放	9	学校使用料	2	申請書（使用料）	9	学校使用料（使用料有/団体利用追加取消）（１２月）	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	4	学校開放	9	学校使用料	2	申請書（使用料）	10	学校使用料（使用料有/団体利用追加取消）（　１月）	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	4	学校開放	9	学校使用料	2	申請書（使用料）	11	学校使用料（使用料有/団体利用追加取消）（　２月）	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	4	学校開放	9	学校使用料	2	申請書（使用料）	12	学校使用料（使用料有/団体利用追加取消）（　３月）	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	4	学校開放	9	学校使用料	2	申請書（使用料）	13	学校設備使用申請書（第１四半期）	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	4	学校開放	9	学校使用料	2	申請書（使用料）	14	学校設備使用申請書（第２四半期）	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	4	学校開放	9	学校使用料	2	申請書（使用料）	15	学校設備使用申請書（第３四半期）	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	4	学校開放	9	学校使用料	2	申請書（使用料）	16	学校設備使用申請書（第４四半期）	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	4	学校開放	9	学校使用料	2	申請書（使用料）	17	減額・免除申請書（上期）	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	4	学校開放	9	学校使用料	2	申請書（使用料）	18	減額・免除申請書（下期）	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	4	学校開放	9	学校使用料	3	その他（使用料）	1	学校使用料（使用料の変遷）	常用			
令和03年度	放課後対策課	4	学校開放	9	学校使用料	3	その他（使用料）	2	使用料ＰＴ	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	4	学校開放	9	学校使用料	4	納付（使用料）	1	学校使用料（納入通知書送付書）（第１四半期）	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	4	学校開放	9	学校使用料	4	納付（使用料）	2	学校使用料（納入通知書送付書）（第２四半期）	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	4	学校開放	9	学校使用料	4	納付（使用料）	3	学校使用料（納入通知書送付書）（第３四半期）	5年	令和9年3月31日		

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和03年度	放課後対策課	4	学校開放	9	学校使用料	4	納付（使用料）	4	学校使用料（納入通知書送付書）（第４四半期）	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	4	学校開放	9	学校使用料	4	納付（使用料）	5	学校使用料（充当・還付）	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	4	学校開放	9	学校使用料	4	納付（使用料）	6	学校使用料（納付確認表・団体ごと）（　４月）	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	4	学校開放	9	学校使用料	4	納付（使用料）	7	学校使用料（納付確認表・団体ごと）（　５月）	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	4	学校開放	9	学校使用料	4	納付（使用料）	8	学校使用料（納付確認表・団体ごと）（　６月）	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	4	学校開放	9	学校使用料	4	納付（使用料）	9	学校使用料（納付確認表・団体ごと）（　７月）	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	4	学校開放	9	学校使用料	4	納付（使用料）	10	学校使用料（納付確認表・団体ごと）（　８月）	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	4	学校開放	9	学校使用料	4	納付（使用料）	11	学校使用料（納付確認表・団体ごと）（　９月）	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	4	学校開放	9	学校使用料	4	納付（使用料）	12	学校使用料（納付確認表・団体ごと）（１０月）	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	4	学校開放	9	学校使用料	4	納付（使用料）	13	学校使用料（納付確認表・団体ごと）（１１月）	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	4	学校開放	9	学校使用料	4	納付（使用料）	14	学校使用料（納付確認表・団体ごと）（１２月）	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	4	学校開放	9	学校使用料	4	納付（使用料）	15	学校使用料（納付確認表・団体ごと）（　１月）	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	4	学校開放	9	学校使用料	4	納付（使用料）	16	学校使用料（納付確認表・団体ごと）（　２月）	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	4	学校開放	9	学校使用料	4	納付（使用料）	17	学校使用料（納付確認表・団体ごと）（　３月）	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	4	学校開放	9	学校使用料	4	納付（使用料）	18	団体使用申請書（追加・取消・変更）（小学校用）（第１四半期）	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	4	学校開放	9	学校使用料	4	納付（使用料）	19	団体使用申請書（追加・取消・変更）（小学校用）（第２四半期）	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	4	学校開放	9	学校使用料	4	納付（使用料）	20	団体使用申請書（追加・取消・変更）（小学校用）（第３四半期）	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	4	学校開放	9	学校使用料	4	納付（使用料）	21	団体使用申請書（追加・取消・変更）（小学校用）（第４四半期）	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	4	学校開放	9	学校使用料	4	納付（使用料）	22	団体使用申請書（追加・取消・変更）（中学校用）（上半期）	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	4	学校開放	9	学校使用料	4	納付（使用料）	23	団体使用申請書（追加・取消・変更）（中学校用）（下半期）	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	4	学校開放	9	学校使用料	4	納付（使用料）	24	学校使用料（済通）（４月）	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	4	学校開放	9	学校使用料	4	納付（使用料）	25	学校使用料（済通）（５月）	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	4	学校開放	9	学校使用料	4	納付（使用料）	26	学校使用料（済通）（６月）	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	4	学校開放	9	学校使用料	4	納付（使用料）	27	学校使用料（済通）（７月）	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	4	学校開放	9	学校使用料	4	納付（使用料）	28	学校使用料（済通）（８月）	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	4	学校開放	9	学校使用料	4	納付（使用料）	29	学校使用料（済通）（９月）	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	4	学校開放	9	学校使用料	4	納付（使用料）	30	学校使用料（済通）（１０月）	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	4	学校開放	9	学校使用料	4	納付（使用料）	31	学校使用料（済通）（１１月）	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	4	学校開放	9	学校使用料	4	納付（使用料）	32	学校使用料（済通）（１２月）	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	4	学校開放	9	学校使用料	4	納付（使用料）	33	学校使用料（済通）（１月）	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	4	学校開放	9	学校使用料	4	納付（使用料）	34	学校使用料（済通）（２月）	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	4	学校開放	9	学校使用料	4	納付（使用料）	35	学校使用料（済通）（３月）	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	4	学校開放	9	学校使用料	4	納付（使用料）	36	学校使用料（済通）（４月出納整理）	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	4	学校開放	9	学校使用料	4	納付（使用料）	37	学校使用料（済通）（５月出納整理）	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	4	学校開放	10	契約			1	物品購入（開放事業）（第１四半期）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	4	学校開放	10	契約			2	物品購入（開放事業）（第２四半期）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	4	学校開放	10	契約			3	物品購入（開放事業）（第３四半期）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	4	学校開放	10	契約			4	物品購入（開放事業）（第４四半期）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	4	学校開放	10	契約			5	修繕（開放事業）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	4	学校開放	10	契約			6	委託・請負・その他契約（開放事業）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	4	学校開放	11	広報・広聴	1	広聴（小学校）	1	広報・広聴（１仰高小学校）	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和03年度	放課後対策課	4	学校開放	11	広報・広聴	1	広聴（小学校）	4	広報・広聴（２駒込小学校）	常用			
令和03年度	放課後対策課	4	学校開放	11	広報・広聴	1	広聴（小学校）	5	広報・広聴（３巣鴨小学校）	常用			
令和03年度	放課後対策課	4	学校開放	11	広報・広聴	1	広聴（小学校）	8	広報・広聴（４清和小学校）	常用			
令和03年度	放課後対策課	4	学校開放	11	広報・広聴	1	広聴（小学校）	10	広報・広聴（５西巣鴨小学校）	常用			
令和03年度	放課後対策課	4	学校開放	11	広報・広聴	1	広聴（小学校）	11	広報・広聴（６豊成小学校）	常用			
令和03年度	放課後対策課	4	学校開放	11	広報・広聴	1	広聴（小学校）	13	広報・広聴（７朋有小学校）	常用			
令和03年度	放課後対策課	4	学校開放	11	広報・広聴	1	広聴（小学校）	15	広報・広聴（８朝日小学校）	常用			
令和03年度	放課後対策課	4	学校開放	11	広報・広聴	1	広聴（小学校）	17	広報・広聴（９池袋第一小学校）	常用			
令和03年度	放課後対策課	4	学校開放	11	広報・広聴	1	広聴（小学校）	18	広報・広聴（１０池袋本町小学校）	常用			
令和03年度	放課後対策課	4	学校開放	11	広報・広聴	1	広聴（小学校）	19	広報・広聴（１１池袋第三小学校）	常用			
令和03年度	放課後対策課	4	学校開放	11	広報・広聴	1	広聴（小学校）	20	広報・広聴（１２池袋小学校）	常用			
令和03年度	放課後対策課	4	学校開放	11	広報・広聴	1	広聴（小学校）	21	広報・広聴（１３南池袋小学校）	常用			
令和03年度	放課後対策課	4	学校開放	11	広報・広聴	1	広聴（小学校）	22	広報・広聴（１４高南小学校）	常用			
令和03年度	放課後対策課	4	学校開放	11	広報・広聴	1	広聴（小学校）	23	広報・広聴（１５目白小学校）	常用			
令和03年度	放課後対策課	4	学校開放	11	広報・広聴	1	広聴（小学校）	24	広報・広聴（１６長崎小学校）	常用			
令和03年度	放課後対策課	4	学校開放	11	広報・広聴	1	広聴（小学校）	25	広報・広聴（１７要小学校）	常用			
令和03年度	放課後対策課	4	学校開放	11	広報・広聴	1	広聴（小学校）	26	広報・広聴（１８椎名町小学校）	常用			
令和03年度	放課後対策課	4	学校開放	11	広報・広聴	1	広聴（小学校）	27	広報・広聴（１９富士見台小学校）	常用			
令和03年度	放課後対策課	4	学校開放	11	広報・広聴	1	広聴（小学校）	28	広報・広聴（２０千早小学校）	常用			
令和03年度	放課後対策課	4	学校開放	11	広報・広聴	1	広聴（小学校）	29	広報・広聴（２１高松小学校）	常用			
令和03年度	放課後対策課	4	学校開放	11	広報・広聴	1	広聴（小学校）	30	広報・広聴（２２さくら小学校）	常用			
令和03年度	放課後対策課	4	学校開放	11	広報・広聴	2	広聴（中学校）	2	広報・広聴（１駒込中学校）	常用			
令和03年度	放課後対策課	4	学校開放	11	広報・広聴	2	広聴（中学校）	3	広報・広聴（２巣鴨北中学校）	常用			
令和03年度	放課後対策課	4	学校開放	11	広報・広聴	2	広聴（中学校）	6	広報・広聴（３西巣鴨中学校）	常用			
令和03年度	放課後対策課	4	学校開放	11	広報・広聴	2	広聴（中学校）	7	広報・広聴（４池袋中学校）	常用			
令和03年度	放課後対策課	4	学校開放	11	広報・広聴	2	広聴（中学校）	9	広報・広聴（５西池袋中学校）	常用			
令和03年度	放課後対策課	4	学校開放	11	広報・広聴	2	広聴（中学校）	12	広報・広聴（６千登世橋中学校）	常用			
令和03年度	放課後対策課	4	学校開放	11	広報・広聴	2	広聴（中学校）	14	広報・広聴（７千川中学校）	常用			
令和03年度	放課後対策課	4	学校開放	11	広報・広聴	2	広聴（中学校）	16	広報・広聴（８明豊中学校）	常用			
令和03年度	放課後対策課	4	学校開放	11	広報・広聴	3	区民の声・苦情	1	区民の声・苦情	常用			
令和03年度	放課後対策課	4	学校開放	12	団体登録			1	団体登録（通知）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	4	学校開放	12	団体登録			2	団体登録（登録団体一覧）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	4	学校開放	12	団体登録			4	団体登録申請書（１仰高小学校）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	4	学校開放	12	団体登録			5	団体登録申請書（２駒込小学校）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	4	学校開放	12	団体登録			6	団体登録申請書（３巣鴨小学校）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	4	学校開放	12	団体登録			7	団体登録申請書（４清和小学校）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	4	学校開放	12	団体登録			8	団体登録申請書（５西巣鴨小学校）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	4	学校開放	12	団体登録			9	団体登録申請書（６豊成小学校）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	4	学校開放	12	団体登録			10	団体登録申請書（７朋有小学校）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	4	学校開放	12	団体登録			11	団体登録申請書（８朝日小学校）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	4	学校開放	12	団体登録			12	団体登録申請書（９池袋第一小学校）	3年	令和7年3月31日		

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和03年度	放課後対策課	4	学校開放	12	団体登録			13	団体登録申請書（１０池袋本町小学校）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	4	学校開放	12	団体登録			14	団体登録申請書（１１池袋第三小学校）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	4	学校開放	12	団体登録			15	団体登録申請書（１２池袋小学校）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	4	学校開放	12	団体登録			16	団体登録申請書（１３南池袋小学校）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	4	学校開放	12	団体登録			17	団体登録申請書（１４高南小学校）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	4	学校開放	12	団体登録			18	団体登録申請書（１５目白小学校）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	4	学校開放	12	団体登録			19	団体登録申請書（１６長崎小学校）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	4	学校開放	12	団体登録			20	団体登録申請書（１７要小学校）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	4	学校開放	12	団体登録			21	団体登録申請書（１８椎名町小学校）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	4	学校開放	12	団体登録			22	団体登録申請書（１９富士見台小学校）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	4	学校開放	12	団体登録			23	団体登録申請書（２０千早小学校）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	4	学校開放	12	団体登録			24	団体登録申請書（２１高松小学校）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	4	学校開放	12	団体登録			25	団体登録申請書（２２さくら小学校）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	4	学校開放	12	団体登録			26	団体登録申請書（１駒込中学校）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	4	学校開放	12	団体登録			27	団体登録申請書（２巣鴨北中学校）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	4	学校開放	12	団体登録			28	団体登録申請書（３西巣鴨中学校）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	4	学校開放	12	団体登録			29	団体登録申請書（４池袋中学校）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	4	学校開放	12	団体登録			30	団体登録申請書（５西池袋中学校）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	4	学校開放	12	団体登録			31	団体登録申請書（６千登世橋中学校）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	4	学校開放	12	団体登録			32	団体登録申請書（７千川中学校）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	4	学校開放	12	団体登録			33	団体登録申請書（８明豊中学校）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	4	学校開放	13	補助金			1	開放運営委員会補助金（通知）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	4	学校開放	13	補助金			2	開放運営委員会補助金（会計）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	4	学校開放	13	補助金			3	開放運営委員会補助金（活動計画書）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	5	放課後子ども教室	1	会議(放課後)			1	（常）東京都社会教育指導員会資料	常用			
令和03年度	放課後対策課	5	放課後子ども教室	1	会議(放課後)			2	（常）東京都社会教育指導員会発行物	常用			
令和03年度	放課後対策課	5	放課後子ども教室	1	会議(放課後)			3	（常）豊島区放課後子ども教室運営委員会資料	常用			
令和03年度	放課後対策課	5	放課後子ども教室	1	会議(放課後)			4	（常）豊島区放課後子ども教室コーディネーター懇談会資料	常用			
令和03年度	放課後対策課	5	放課後子ども教室	1	会議(放課後)			5	（常）豊島区放課後子ども教室スタッフ研修資料	常用			
令和03年度	放課後対策課	5	放課後子ども教室	1	会議(放課後)			6	（常）放課後子ども教室担当者会議1（東京都）	常用			
令和03年度	放課後対策課	5	放課後子ども教室	1	会議(放課後)			7	（常）放課後子ども教室担当者会議2（東京都）	常用			
令和03年度	放課後対策課	5	放課後子ども教室	1	会議(放課後)			8	（常）放課後子ども教室担当者会議（東京都）	常用			
令和03年度	放課後対策課	5	放課後子ども教室	2	会計(放課後)			1	放課後子ども教室スタッフ謝礼（４月）	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	放課後対策課	5	放課後子ども教室	2	会計(放課後)			2	放課後子ども教室スタッフ謝礼（５月）	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	放課後対策課	5	放課後子ども教室	2	会計(放課後)			3	放課後子ども教室スタッフ謝礼（６月）	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	放課後対策課	5	放課後子ども教室	2	会計(放課後)			4	放課後子ども教室スタッフ謝礼（７月）	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	放課後対策課	5	放課後子ども教室	2	会計(放課後)			5	放課後子ども教室スタッフ謝礼（８月）	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	放課後対策課	5	放課後子ども教室	2	会計(放課後)			6	放課後子ども教室スタッフ謝礼（９月）	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	放課後対策課	5	放課後子ども教室	2	会計(放課後)			7	放課後子ども教室スタッフ謝礼（１０月）	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	放課後対策課	5	放課後子ども教室	2	会計(放課後)			8	放課後子ども教室スタッフ謝礼（１１月）	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	放課後対策課	5	放課後子ども教室	2	会計(放課後)			9	放課後子ども教室スタッフ謝礼（１２月）	5年	令和9年3月31日		文書主管課

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和03年度	放課後対策課	5	放課後子ども教室	2	会計(放課後)			10	放課後子ども教室スタッフ謝礼（１月）	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	放課後対策課	5	放課後子ども教室	2	会計(放課後)			11	放課後子ども教室スタッフ謝礼（２月）	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	放課後対策課	5	放課後子ども教室	2	会計(放課後)			12	放課後子ども教室スタッフ謝礼（３月）	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	放課後対策課	5	放課後子ども教室	2	会計(放課後)			13	放課後子ども教室謝礼振込明細書	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	放課後対策課	5	放課後子ども教室	2	会計(放課後)			14	放課後子ども教室支払調書	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	放課後対策課	5	放課後子ども教室	2	会計(放課後)			15	放課後子ども教室事業の開催と経費の支出	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	放課後対策課	5	放課後子ども教室	2	会計(放課後)			16	東京都社会教育指導員会（分担金の支出）	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	放課後対策課	5	放課後子ども教室	2	会計(放課後)			17	東京都放課後子供教室推進事業費等（補助金）	10年	令和14年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	5	放課後子ども教室	2	会計(放課後)			18	小学校補習支援チューター事業	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	放課後対策課	5	放課後子ども教室	2	会計(放課後)			19	放課後子ども教室携帯電話（料金支出）	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	放課後対策課	5	放課後子ども教室	2	会計(放課後)			20	放課後子ども教室（郵券の購入）	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	放課後対策課	5	放課後子ども教室	2	会計(放課後)			21	物品購入（第１四半期）	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	放課後対策課	5	放課後子ども教室	2	会計(放課後)			22	物品購入（第２四半期）	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	放課後対策課	5	放課後子ども教室	2	会計(放課後)			23	物品購入（第３四半期）	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	放課後対策課	5	放課後子ども教室	2	会計(放課後)			24	物品購入（第４四半期）	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	放課後対策課	5	放課後子ども教室	3	事業(放課後)			1	放課後子ども教室資料（１仰高）	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	放課後対策課	5	放課後子ども教室	3	事業(放課後)			2	放課後子ども教室資料（２駒込）	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	放課後対策課	5	放課後子ども教室	3	事業(放課後)			3	放課後子ども教室資料（３巣鴨）	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	放課後対策課	5	放課後子ども教室	3	事業(放課後)			4	放課後子ども教室資料（４清和）	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	放課後対策課	5	放課後子ども教室	3	事業(放課後)			5	放課後子ども教室資料（５西巣鴨）	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	放課後対策課	5	放課後子ども教室	3	事業(放課後)			6	放課後子ども教室資料（６豊成）	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	放課後対策課	5	放課後子ども教室	3	事業(放課後)			7	放課後子ども教室資料（７朋有）	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	放課後対策課	5	放課後子ども教室	3	事業(放課後)			8	放課後子ども教室資料（８朝日）	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	放課後対策課	5	放課後子ども教室	3	事業(放課後)			9	放課後子ども教室資料（９池袋第一）	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	放課後対策課	5	放課後子ども教室	3	事業(放課後)			10	放課後子ども教室資料（１０池袋本町）	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	放課後対策課	5	放課後子ども教室	3	事業(放課後)			11	放課後子ども教室資料（１１池袋第三）	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	放課後対策課	5	放課後子ども教室	3	事業(放課後)			12	放課後子ども教室資料（１２池袋）	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	放課後対策課	5	放課後子ども教室	3	事業(放課後)			13	放課後子ども教室資料（１３南池袋）	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	放課後対策課	5	放課後子ども教室	3	事業(放課後)			14	放課後子ども教室資料（１４高南）	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	放課後対策課	5	放課後子ども教室	3	事業(放課後)			15	放課後子ども教室資料（１５目白）	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	放課後対策課	5	放課後子ども教室	3	事業(放課後)			16	放課後子ども教室資料（１６長崎）	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	放課後対策課	5	放課後子ども教室	3	事業(放課後)			17	放課後子ども教室資料（１７要）	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	放課後対策課	5	放課後子ども教室	3	事業(放課後)			18	放課後子ども教室資料（１８椎名町）	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	放課後対策課	5	放課後子ども教室	3	事業(放課後)			19	放課後子ども教室資料（１９富士見台）	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	放課後対策課	5	放課後子ども教室	3	事業(放課後)			20	放課後子ども教室資料（２０千早）	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	放課後対策課	5	放課後子ども教室	3	事業(放課後)			21	放課後子ども教室資料（２１高松）	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	放課後対策課	5	放課後子ども教室	3	事業(放課後)			22	放課後子ども教室資料（２２さくら）	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	放課後対策課	5	放課後子ども教室	3	事業(放課後)			23	放課後子ども教室チラシ(１学期)	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	放課後対策課	5	放課後子ども教室	3	事業(放課後)			24	放課後子ども教室チラシ(２学期)	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	放課後対策課	5	放課後子ども教室	3	事業(放課後)			25	放課後子ども教室チラシ(３学期)	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	放課後対策課	5	放課後子ども教室	3	事業(放課後)			26	放課後子ども教室実施記録簿	5年	令和9年3月31日		文書主管課

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和03年度	放課後対策課	5	放課後子ども教室	3	事業(放課後)			27	調査・回答	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	放課後対策課	5	放課後子ども教室	3	事業(放課後)			28	（常）放課後子どもプラン資料	常用			
令和03年度	放課後対策課	5	放課後子ども教室	3	事業(放課後)			29	（常）放課後子ども教室資料	常用			
令和03年度	放課後対策課	5	放課後子ども教室	3	事業(放課後)			30	（常）地域子ども教室資料	常用			
令和03年度	放課後対策課	5	放課後子ども教室	3	事業(放課後)			31	（常）小学校補習支援チューター事業	常用			
令和03年度	放課後対策課	5	放課後子ども教室	4	庶務(放課後)			2	保険（放課後事業）	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	放課後対策課	5	放課後子ども教室	5	登録(放課後)			1	放課後子ども教室登録書類（仰高～朋有）	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	放課後対策課	5	放課後子ども教室	5	登録(放課後)			2	放課後子ども教室登録書類（朝日～高南）	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	放課後対策課	5	放課後子ども教室	5	登録(放課後)			3	放課後子ども教室登録書類（長崎～さくら）	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	放課後対策課	5	放課後子ども教室	5	登録(放課後)			4	（常）放課後子ども教室登録書類（仰高～西巣鴨）資料版	常用			
令和03年度	放課後対策課	5	放課後子ども教室	5	登録(放課後)			5	（常）放課後子ども教室登録書類（豊成～池袋本町）資料版	常用			
令和03年度	放課後対策課	5	放課後子ども教室	5	登録(放課後)			6	（常）放課後子ども教室登録書類（池袋第三～目白）資料版	常用			
令和03年度	放課後対策課	5	放課後子ども教室	5	登録(放課後)			7	（常）放課後子ども教室登録書類（長崎～要）資料版	常用			
令和03年度	放課後対策課	5	放課後子ども教室	5	登録(放課後)			8	（常）放課後子ども教室登録書類（椎名町～さくら）	常用			
令和03年度	放課後対策課	5	放課後子ども教室	6	夏休み学習教室			1	夏休み学習教室	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	5	放課後子ども教室	6	夏休み学習教室			2	夏休み学習教室名簿	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	6	児童支援	1	庶務	1	監査	1	施設監査	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	放課後対策課	6	児童支援	1	庶務	1	監査	2	監査資料（常）	常用			
令和03年度	放課後対策課	6	児童支援	1	庶務	2	補助金等	3	子ども・子育て支援交付金	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	6	児童支援	1	庶務	2	補助金等	4	補助金等交付施設の財産処分承認基準（常）	常用			
令和03年度	放課後対策課	6	児童支援	1	庶務	3	視察	1	視察	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	放課後対策課	6	児童支援	1	庶務	4	入学相談会	1	小学校入学相談会	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	放課後対策課	6	児童支援	1	庶務	5	マニュアル	1	物品購入マニュアル	常用			
令和03年度	放課後対策課	6	児童支援	1	庶務	6	資金前渡	1	資金前渡請求（上期）	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	放課後対策課	6	児童支援	1	庶務	6	資金前渡	2	資金前渡請求（下期）	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	放課後対策課	6	児童支援	1	庶務	6	資金前渡	3	資金前渡清算（上期）	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	放課後対策課	6	児童支援	1	庶務	6	資金前渡	4	資金前渡清算（下期）	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	放課後対策課	6	児童支援	1	庶務	6	資金前渡	5	その他	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	放課後対策課	6	児童支援	1	庶務	7	歳入	1	学童クラブ利用料収入日計表	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	放課後対策課	6	児童支援	1	庶務	8	報告・調査	1	調査等（過年度分）（常）	常用			
令和03年度	放課後対策課	6	児童支援	1	庶務	9	その他	1	庶務	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	放課後対策課	6	児童支援	1	庶務	9	その他	2	問い合わせ	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	放課後対策課	6	児童支援	2	施設維持管理	1	防災	1	法定点検結果通知書他、施設課関係（各施設分）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	6	児童支援	2	施設維持管理	1	防災	2	安全点検(各施設分)	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	6	児童支援	2	施設維持管理	1	防災	3	各施設備蓄	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	6	児童支援	2	施設維持管理	2	消防計画	1	防火管理・消防計画	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	放課後対策課	6	児童支援	2	施設維持管理	3	届出等	1	防火対象物使用届出書（常）	常用			
令和03年度	放課後対策課	6	児童支援	2	施設維持管理	3	届出等	2	児童福祉施設廃止届（常）	10年	令和14年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	6	児童支援	2	施設維持管理	3	届出等	3	社会福祉事業届関係（常）	常用			
令和03年度	放課後対策課	6	児童支援	2	施設維持管理	3	届出等	4	子育てひろば社会福祉事業届（赤ちゃん・ふらっと）（常）	常用			
令和03年度	放課後対策課	6	児童支援	2	施設維持管理	3	届出等	5	教育財産免除使用申請書（常）	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和03年度	放課後対策課	6	児童支援	2	施設維持管理	3	届出等	6	児童福祉施設財産処分（常）	10年	令和14年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	6	児童支援	3	施設運営	1	運営関係	1	子どもスキップまつり（常）	常用			
令和03年度	放課後対策課	6	児童支援	3	施設運営	1	運営関係	3	子どもスキップ巡回日誌	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	放課後対策課	6	児童支援	3	施設運営	1	運営関係	4	地震対応（常）	常用			
令和03年度	放課後対策課	6	児童支援	3	施設運営	1	運営関係	5	地域子ども懇談会	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	放課後対策課	6	児童支援	3	施設運営	1	運営関係	6	地域子ども懇談会（常）	常用			
令和03年度	放課後対策課	6	児童支援	3	施設運営	1	運営関係	7	校庭開放（開放運営委員会・利用者協議会）（常）	常用			
令和03年度	放課後対策課	6	児童支援	3	施設運営	1	運営関係	8	学童・スキップマニュアル類（常）	常用			
令和03年度	放課後対策課	6	児童支援	3	施設運営	1	運営関係	9	子どもスキップ利用届出書・確認書（常）	常用			
令和03年度	放課後対策課	6	児童支援	3	施設運営	1	運営関係	10	その他	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	放課後対策課	6	児童支援	3	施設運営	2	利用状況	1	子どもスキップ利用届出数（常）	常用			
令和03年度	放課後対策課	6	児童支援	3	施設運営	2	利用状況	2	学童クラブ実施状況（まとめ）（常）	常用			
令和03年度	放課後対策課	6	児童支援	3	施設運営	2	利用状況	3	子どもスキップ利用状況（まとめ）（常）	常用			
令和03年度	放課後対策課	6	児童支援	3	施設運営	2	利用状況	4	各学童クラブ実施状況	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	放課後対策課	6	児童支援	3	施設運営	2	利用状況	5	各施設利用状況報告	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	放課後対策課	6	児童支援	3	施設運営	2	利用状況	6	利用状況報告書（過年度分）（常）	常用			
令和03年度	放課後対策課	6	児童支援	3	施設運営	2	利用状況	7	統計事務関係（常）	常用			
令和03年度	放課後対策課	6	児童支援	3	施設運営	3	アンケート	1	子どもスキップアンケート（常）	常用			
令和03年度	放課後対策課	6	児童支援	3	施設運営	4	広報	1	広報	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	放課後対策課	6	児童支援	3	施設運営	5	事故・保険	1	事故報告	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	6	児童支援	3	施設運営	5	事故・保険	2	保険関係（自治体総合賠償責任保険）（常）	常用			
令和03年度	放課後対策課	6	児童支援	3	施設運営	5	事故・保険	3	学校１１０番	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	放課後対策課	6	児童支援	3	施設運営	6	課OJT研修	1	放課後対策課OJT	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	放課後対策課	6	児童支援	3	施設運営	6	課OJT研修	2	放課後児童支援員認定資格研修	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	放課後対策課	6	児童支援	3	施設運営	6	課OJT研修	3	児童館等職員研修	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	放課後対策課	6	児童支援	3	施設運営	6	課OJT研修	4	その他OJT等研修関係	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	放課後対策課	6	児童支援	3	施設運営	7	メール関係	1	ミマモルメ（常）	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	放課後対策課	6	児童支援	3	施設運営	7	メール関係	2	安全安心メール（常）	常用			
令和03年度	放課後対策課	6	児童支援	3	施設運営	8	運営協議会	1	子どもスキップ運営協議会	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	放課後対策課	6	児童支援	4	学童クラブ	1	申請書類	2	利用料減免申請書	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	6	児童支援	4	学童クラブ	1	申請書類	3	待機・取下げ・不承認	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	6	児童支援	4	学童クラブ	1	申請書類	4	学童クラブ辞退届	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	6	児童支援	4	学童クラブ	1	申請書類	5	学童クラブ利用申請書(仰高～豊成)	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	放課後対策課	6	児童支援	4	学童クラブ	1	申請書類	6	学童クラブ利用申請書(朋有～池袋第三)	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	放課後対策課	6	児童支援	4	学童クラブ	1	申請書類	7	学童クラブ利用申請書(池袋～長崎)	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	放課後対策課	6	児童支援	4	学童クラブ	1	申請書類	8	学童クラブ利用申請書（要～さくら）	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	放課後対策課	6	児童支援	4	学童クラブ	1	申請書類	1-0	学童クラブ利用申請書	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	放課後対策課	6	児童支援	4	学童クラブ	2	口座依頼書	1	口座振替依頼書	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	放課後対策課	6	児童支援	4	学童クラブ	3	承認	1	入所一覧	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	放課後対策課	6	児童支援	4	学童クラブ	3	承認	2	利用承認	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	放課後対策課	6	児童支援	4	学童クラブ	3	承認	3	利用時間延長	3年	令和7年3月31日		文書主管課

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和03年度	放課後対策課	6	児童支援	4	学童クラブ	4	調定	1	利用料一覧	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	放課後対策課	6	児童支援	4	学童クラブ	4	調定	2	利用料調定	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	放課後対策課	6	児童支援	4	学童クラブ	4	調定	3	収入未済	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	放課後対策課	6	児童支援	4	学童クラブ	4	調定	4	不納欠損	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	6	児童支援	4	学童クラブ	4	調定	5	債権徴収・管理	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	放課後対策課	6	児童支援	4	学童クラブ	5	利用料	1	利用料減額免除	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	放課後対策課	6	児童支援	4	学童クラブ	5	利用料	2	還付・充当	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	放課後対策課	6	児童支援	4	学童クラブ	5	利用料	3	督促	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	放課後対策課	6	児童支援	4	学童クラブ	5	利用料	4	臨戸	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	放課後対策課	6	児童支援	4	学童クラブ	5	利用料	5	口座振替結果	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	放課後対策課	6	児童支援	4	学童クラブ	5	利用料	6	ゆうちょ口座振替結果	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	放課後対策課	6	児童支援	4	学童クラブ	5	利用料	7	収納データ	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	放課後対策課	6	児童支援	4	学童クラブ	5	利用料	8	納付書兼納入済通知書	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	6	児童支援	4	学童クラブ	5	利用料	9	窓口での現金預かり	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	6	児童支援	4	学童クラブ	5	利用料	10	支払証明	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	6	児童支援	4	学童クラブ	5	利用料	11	債権徴収計画等（常）	常用			
令和03年度	放課後対策課	6	児童支援	4	学童クラブ	5	利用料	12	口座振替用データ	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	放課後対策課	6	児童支援	4	学童クラブ	6	間食費	1	間食費決定	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	放課後対策課	6	児童支援	4	学童クラブ	6	間食費	2	間食費助成	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	放課後対策課	6	児童支援	4	学童クラブ	6	間食費	3	間食費戻入	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	放課後対策課	6	児童支援	4	学童クラブ	6	間食費	4	委任状	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	放課後対策課	6	児童支援	4	学童クラブ	7	障害児等	1	障害児審査会	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	放課後対策課	6	児童支援	4	学童クラブ	7	障害児等	2	障害児在籍者リスト	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	放課後対策課	6	児童支援	4	学童クラブ	7	障害児等	3	巡回関係（常）	常用			
令和03年度	放課後対策課	6	児童支援	4	学童クラブ	8	説明会	1	学童クラブ事務処理説明会	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	放課後対策課	6	児童支援	4	学童クラブ	9	学童その他	1	その他（問合せ・相談等）（常）	常用			
令和03年度	放課後対策課	6	児童支援	4	学童クラブ	9	学童その他	2	学童関係条例・規則（常）	常用			
令和03年度	放課後対策課	6	児童支援	4	学童クラブ	9	学童その他	3	利用案内（常）	常用			
令和03年度	放課後対策課	6	児童支援	4	学童クラブ	9	学童その他	4	学童クラブ事務処理マニュアル（常）	常用			
令和03年度	放課後対策課	6	児童支援	4	学童クラブ	9	学童その他	5	学童システム帳票（常）	常用			
令和03年度	放課後対策課	6	児童支援	4	学童クラブ	9	学童その他	6	学童システムマニュアル（常）	常用			
令和03年度	放課後対策課	6	児童支援	4	学童クラブ	9	学童その他	7	システム業者関係（常）	常用			
令和03年度	放課後対策課	6	児童支援	4	学童クラブ	9	学童その他	8	富士通連絡票（常）	常用			
令和03年度	放課後対策課	6	児童支援	5	開設・改修	1	開設	1	資料等（常）	常用			
令和03年度	放課後対策課	6	児童支援	5	開設・改修	1	開設	2	開設時説明会資料等（常）	10年	令和14年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	6	児童支援	5	開設・改修	2	改修	1	施設改修（常）	常用			
令和03年度	放課後対策課	6	児童支援	5	開設・改修	3	契約	1	契約締結決定書（常）	常用			
令和03年度	放課後対策課	6	児童支援	5	開設・改修	3	契約	2	度契約締結	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	6	児童支援	5	開設・改修	3	契約	3	見積・施工依頼	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	放課後対策課	6	児童支援	5	開設・改修	4	その他資料	1	資料等	常用			
令和03年度	放課後対策課	6	児童支援	7	財産			1	財産関係（常）	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和03年度	放課後対策課	6	児童支援	7	財産			2	法令・規則関係（常）	常用			
令和03年度	放課後対策課	7	物品購入等	1	物品購入等			1	子どもスキップ仰高	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	放課後対策課	7	物品購入等	1	物品購入等			2	子どもスキップ駒込	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	放課後対策課	7	物品購入等	1	物品購入等			3	子どもスキップ巣鴨	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	放課後対策課	7	物品購入等	1	物品購入等			4	子どもスキップ清和	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	放課後対策課	7	物品購入等	1	物品購入等			5	子どもスキップ西巣鴨	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	放課後対策課	7	物品購入等	1	物品購入等			6	子どもスキップ豊成	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	放課後対策課	7	物品購入等	1	物品購入等			7	子どもスキップ朋有	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	放課後対策課	7	物品購入等	1	物品購入等			8	子どもスキップ朝日	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	放課後対策課	7	物品購入等	1	物品購入等			9	子どもスキップ池袋第一	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	放課後対策課	7	物品購入等	1	物品購入等			10	子どもスキップ池袋本町	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	放課後対策課	7	物品購入等	1	物品購入等			11	子どもスキップ池袋第三	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	放課後対策課	7	物品購入等	1	物品購入等			12	子どもスキップ池袋	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	放課後対策課	7	物品購入等	1	物品購入等			13	子どもスキップ南池袋	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	放課後対策課	7	物品購入等	1	物品購入等			14	子どもスキップ高南	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	放課後対策課	7	物品購入等	1	物品購入等			15	子どもスキップ目白	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	放課後対策課	7	物品購入等	1	物品購入等			16	子どもスキップ長崎	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	放課後対策課	7	物品購入等	1	物品購入等			17	子どもスキップ要	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	放課後対策課	7	物品購入等	1	物品購入等			18	子どもスキップ椎名町	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	放課後対策課	7	物品購入等	1	物品購入等			19	子どもスキップ富士見台	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	放課後対策課	7	物品購入等	1	物品購入等			20	子どもスキップ千早	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	放課後対策課	7	物品購入等	1	物品購入等			21	子どもスキップ高松	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	放課後対策課	7	物品購入等	1	物品購入等			22	子どもスキップさくら	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和04年度	放課後対策課	2	人事労務共通					1	（資）非常勤・臨時職員証明書綴り(平成28年)	常用			主管課
令和04年度	放課後対策課	7	学童指導員・専門員・SSS	1	採用			8	非常勤職員採用選考	10年	令和15年3月31日		主管課
令和04年度	放課後対策課	7	学童指導員・専門員・SSS	2	服務			3	（資）学童指導員・学童指導専門員労災資料	常用			
令和04年度	放課後対策課	7	学童指導員・専門員・SSS	2	服務			4	（資）学童指導員・学童指導専門員　介護休暇資料	常用			
令和04年度	放課後対策課	7	学童指導員・専門員・SSS	2	服務			5	（資）学童指導員・学童指導専門員　退職関係資料	常用			
令和04年度	放課後対策課	7	学童指導員・専門員・SSS	2	服務			6	（資）学童指導員・学童指導専門員　傷病手当金・病休届	常用			
令和04年度	放課後対策課	7	学童指導員・専門員・SSS	2	服務			7	平成30年度欠勤届	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	7	学童指導員・専門員・SSS	3	報酬			1	非常勤職員　社会保険届け出資料	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	7	学童指導員・専門員・SSS	3	報酬			2	（資）非常勤職員出産休暇等資料（H27～）	常用			
令和04年度	放課後対策課	7	学童指導員・専門員・SSS	3	報酬			3	非常勤職員の報酬の支出について（４月～９月）	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	放課後対策課	7	学童指導員・専門員・SSS	3	報酬			4	平成30年度非常勤職員の報酬の支出について（１０月～３月）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	7	学童指導員・専門員・SSS	3	報酬			5	平成30年度非常勤職員の社会保険料個人負担分の調定について（４月～９月）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	7	学童指導員・専門員・SSS	3	報酬			6	平成30年度非常勤職員の社会保険料個人負担分の調定について（１０月～３月）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	7	学童指導員・専門員・SSS	3	報酬			15	平成30年度非常勤職員年末調整	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	7	学童指導員・専門員・SSS	3	報酬			16	平成30年度非常勤職員旅行命令簿	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	8	学童指導補助	1	雇用			1	臨時職員登録用履歴書	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	8	学童指導補助	1	雇用			2	平成30年度臨時職員　雇用調書	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	8	学童指導補助	1	雇用			3	平成30年度臨時職員　勤務状況一覧表（当年度・前年度）	5年	令和10年3月31日		

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和04年度	放課後対策課	8	学童指導補助	3	賃金			1	臨時職員の賃金の支出について（４月～９月）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	8	学童指導補助	3	賃金			2	平成30年度臨時職員の賃金の支出について（１０月～３月）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	8	学童指導補助	3	賃金			3	平成30年度臨時職員の社会保険料の調定について	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	8	学童指導補助	3	賃金			4	平成30年度臨時職員　年末調整	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	2	庶務					57	情報公開セキュリティ	常用			
令和04年度	放課後対策課	6	非常勤・臨時職員					1	社会教育指導員（任用）	30年	令和35年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	6	非常勤・臨時職員					2	社会教育指導員（旅費の支出）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	6	非常勤・臨時職員					3	社会教育指導員（勤務予定表）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	6	非常勤・臨時職員					4	社会教育指導員（出勤状況報告書）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	6	非常勤・臨時職員					5	社会教育指導員（旅行命令簿兼旅費請求書）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	6	非常勤・臨時職員					6	社会教育指導員（休暇）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	6	非常勤・臨時職員					7	社会教育指導員（育休）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	6	非常勤・臨時職員					8	年末調整（通知）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	6	非常勤・臨時職員					9	放課後子ども教室臨時職員（賃金の支出）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	6	非常勤・臨時職員					10	放課後子ども教室臨時職員（旅費の支出）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	6	非常勤・臨時職員					11	年末調整（源泉徴収票）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	6	非常勤・臨時職員					12	年末調整（扶養控除・保険料控除申告書）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	6	非常勤・臨時職員					14	非常勤職員（募集）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	6	非常勤・臨時職員					15	放課後子ども教室臨時職員（雇用）	30年	令和35年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	6	非常勤・臨時職員					16	社会教育指導員（報酬の支出）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	7	社会保険					1	社会保険（資格取得・喪失文書）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	7	社会保険					2	社会保険（資格取得・喪失）	30年	令和35年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	7	社会保険					5	社会保険（調定）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	7	社会保険					6	社会保険（執行済通知書）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	7	社会保険					7	社会保険（収入日計表）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	8	学校開放管理員	1	庶務（管理員）			1	学校開放管理員（代番表）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	8	学校開放管理員	1	庶務（管理員）			2	学校開放管理員（出勤状況報告書）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	8	学校開放管理員	1	庶務（管理員）			3	学校開放管理員（各種証明申請書）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	8	学校開放管理員	2	人事（管理員）			1	学校開放管理員【再任用】（任用）	30年	令和35年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	8	学校開放管理員	2	人事（管理員）			2	学校開放管理員【非常勤】（任用）	30年	令和35年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	8	学校開放管理員	2	人事（管理員）			3	学校開放管理員（異動）	10年	令和15年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	8	学校開放管理員	2	人事（管理員）			4	学校開放管理員【臨時】（任用）	30年	令和35年3月31日		主管課
令和04年度	放課後対策課	8	学校開放管理員	3	服務（管理員）			1	学校開放管理員（休憩時間）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	8	学校開放管理員	3	服務（管理員）			2	学校開放管理員（非常勤年休付与）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	8	学校開放管理員	3	服務（管理員）			3	臨時職員（年休付与）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	8	学校開放管理員	3	服務（管理員）			5	臨時職員（臨時職員休暇簿）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	8	学校開放管理員	3	服務（管理員）			6	臨時職員（代番休暇簿）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	8	学校開放管理員	3	服務（管理員）			7	健康診断（定期）	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	8	学校開放管理員	3	服務（管理員）			8	健康診断（消化器）	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	8	学校開放管理員	3	服務（管理員）			9	健康診断（VDT）	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	8	学校開放管理員	3	服務（管理員）			10	健康診断（生活習慣病）	1年	令和6年3月31日		

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和04年度	放課後対策課	8	学校開放管理員	3	服務（管理員）			11	健康診断（結核感染予防）	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	8	学校開放管理員	3	服務（管理員）			13	学校開放管理員（事故報告書）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	8	学校開放管理員	4	会計（管理員）			1	学校開放管理員（報酬の支出）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	8	学校開放管理員	4	会計（管理員）			2	学校開放管理員（賃金の支出）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	8	学校開放管理員	4	会計（管理員）			14	学校開放管理員（口座振込依頼書）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	8	学校開放管理員	4	会計（管理員）			15	学校開放管理員（旅費の支出）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	8	学校開放管理員	4	会計（管理員）			16	学校開放管理員（旅行命令簿兼旅費請求書）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	11	学校使用料	1	納付（使用料）			1	学校使用料（納入通知書送付書）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	11	学校使用料	1	納付（使用料）			5	学校使用料（充当・還付）	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	放課後対策課	11	学校使用料	1	納付（使用料）			6	学校使用料（納付確認表・団体ごと）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	11	学校使用料	1	納付（使用料）			18	学校使用料（済通）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	11	学校使用料	2	会計（使用料）			1	学校使用料（調定）	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	放課後対策課	11	学校使用料	2	会計（使用料）			2	学校使用料（収入日計表）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	11	学校使用料	2	会計（使用料）			4	学校使用料（つり銭）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	11	学校使用料	3	申請書（使用料）			1	学校使用料（使用料有/団体利用追加取消）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	11	学校使用料	3	申請書（使用料）			13	学校設備使用申請書	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	11	学校使用料	3	申請書（使用料）			17	減額・免除申請書	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	13	補助金					1	開放運営委員会補助金（通知）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	13	補助金					2	開放運営委員会補助金（会計）	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	放課後対策課	13	補助金					3	開放運営委員会補助金（活動計画書）	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	放課後対策課	14	委員会					1	連合運営委員会（開催）	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	14	委員会					2	連合運営委員会（資料・議事録）	10年	令和15年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	15	学校開放	1	庶務（開放）			1	学校開放事業（事故報告書）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	15	学校開放	1	庶務（開放）			2	学校施設破損状況報告書	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	15	学校開放	1	庶務（開放）			3	保険（学校開放事業）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	15	学校開放	1	庶務（開放）			4	年末年始配置（調査・回答・決定）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	15	学校開放	1	庶務（開放）			5	利用調整覚書等	30年	令和35年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	15	学校開放	2	事業運営（開放）			1	放課後子ども事業検討PT資料	30年	令和35年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	15	学校開放	2	事業運営（開放）			10	開放管理業務外部委託（契約・支出）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	15	学校開放	3	開放協力員			1	学校開放協力員書類（通知・調査・依頼）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	15	学校開放	3	開放協力員			2	学校開放協力員謝礼	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	15	学校開放	3	開放協力員			8	学校開放協力員支払調書	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	15	学校開放	3	開放協力員			9	学校開放協力員（登録書兼振込先口座指定届出書）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	16	団体登録					1	団体登録（通知）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	16	団体登録					4	団体登録申請書（小学校）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	16	団体登録					27	団体登録申請書（中学校）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	2	会計（放課後）					1	放課後子ども教室スタッフ謝礼	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	放課後対策課	2	会計（放課後）					14	放課後子ども教室支払調書	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	2	会計（放課後）					15	放課後子ども教室事業の開催と経費の支出	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	放課後対策課	2	会計（放課後）					16	東京都社会教育指導員会（分担金の支出）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	2	会計（放課後）					17	東京都放課後子供教室推進事業費等（補助金）	10年	令和15年3月31日		

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和04年度	放課後対策課	4	庶務（放課後）					1	保険（放課後事業）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	5	登録（放課後）					1	放課後子ども教室登録書類	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	6	学童クラブ	3	承認			2	利用承認	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	6	学童クラブ	4	調定			2	利用料調定	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	6	学童クラブ	4	調定			4	不納欠損	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	6	学童クラブ	5	利用料			2	利用料減額免除	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	放課後対策課	6	学童クラブ	5	利用料			3	還付・充当	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	6	学童クラブ	5	利用料			4	督促	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	6	学童クラブ	5	利用料			5	臨戸	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	6	学童クラブ	6	間食費			1	間食費決定	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	6	学童クラブ	6	間食費			2	間食費助成	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	6	学童クラブ	6	間食費			3	間食費戻入	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	6	学童クラブ	7	障害児等			1	障害児審査会	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	1	共通庶務	1	調査・回答・通知	1	調査・回答	1	調査・回答	1年	令和6年3月31日		主管課
令和04年度	放課後対策課	1	共通庶務	1	調査・回答・通知	1	調査・回答	2	捜査協力関係	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	1	共通庶務	1	調査・回答・通知	2	通知	1	事務連絡文書（課発信）	1年	令和6年3月31日		主管課
令和04年度	放課後対策課	1	共通庶務	1	調査・回答・通知	2	通知	2	通知（国・都・他より）	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	1	共通庶務	1	調査・回答・通知	2	通知	3	リスクマネジメント関係	10年	令和15年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	1	共通庶務	2	文書管理	1	ファイル基準表	1	ファイリングシステム	常用			
令和04年度	放課後対策課	1	共通庶務	2	文書管理	2	保存文書管理票	1	保存文書管理票	常用			
令和04年度	放課後対策課	1	共通庶務	2	文書管理	3	評価選別リスト	1	評価選別リスト	常用			
令和04年度	放課後対策課	1	共通庶務	2	文書管理	4	特例管理簿（甲）	1	特例管理簿（甲）	常用			
令和04年度	放課後対策課	1	共通庶務	2	文書管理	5	特例管理簿（乙）	1	特例管理簿（乙）	常用			
令和04年度	放課後対策課	1	共通庶務	2	文書管理	6	印影簿・公印台帳	1	印影簿	常用			
令和04年度	放課後対策課	1	共通庶務	2	文書管理	6	印影簿・公印台帳	2	公印使用簿	常用			
令和04年度	放課後対策課	1	共通庶務	3	法規	1	法規	1	規則・要綱（人事）	常用			
令和04年度	放課後対策課	1	共通庶務	3	法規	1	法規	2	規則・要綱（学校開放）	常用			
令和04年度	放課後対策課	1	共通庶務	3	法規	1	法規	3	規則・要綱（放課後）	常用			主管課
令和04年度	放課後対策課	1	共通庶務	3	法規	1	法規	4	規則・要綱（子どもスキップ）	常用			主管課
令和04年度	放課後対策課	1	共通庶務	3	法規	1	法規	5	条例関連	常用			主管課
令和04年度	放課後対策課	1	共通庶務	4	情報公開	1	情報公開	1	情報公開	10年	令和15年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	1	共通庶務	4	情報公開	2	個人情報保護	1	個人情報保護（資料）	常用			主管課
令和04年度	放課後対策課	1	共通庶務	5	広報・広聴	1	問い合わせ	1	区民の声（現年度）	常用			
令和04年度	放課後対策課	1	共通庶務	5	広報・広聴	1	問い合わせ	2	区民の声（過年度）	常用			
令和04年度	放課後対策課	1	共通庶務	5	広報・広聴	1	問い合わせ	3	その他問い合わせ対応	常用			
令和04年度	放課後対策課	1	共通庶務	6	人事・福利・研修	1	超勤・休暇	1	超過勤務	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	放課後対策課	1	共通庶務	6	人事・福利・研修	1	超勤・休暇	2	休暇	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	放課後対策課	1	共通庶務	6	人事・福利・研修	2	研修	1	普通救命講習	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	放課後対策課	1	共通庶務	6	人事・福利・研修	2	研修	2	転入者研修	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	放課後対策課	1	共通庶務	6	人事・福利・研修	2	研修	3	他課研修	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	放課後対策課	1	共通庶務	6	人事・福利・研修	2	研修	4	インターンシップ	3年	令和8年3月31日		主管課

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和04年度	放課後対策課	1	共通庶務	6	人事・福利・研修	2	研修	5	e-ラーニング	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	放課後対策課	1	共通庶務	6	人事・福利・研修	2	研修	6	放課後児童支援員認定資格研修	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	放課後対策課	1	共通庶務	7	予算	1	予算	1	予算（流転用・執行委任）	1年	令和6年3月31日		主管課
令和04年度	放課後対策課	1	共通庶務	7	予算	1	予算	2	予算（予算算定資料）	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	1	共通庶務	7	予算	1	予算	3	予算（５ヵ年収支見通し）	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	放課後対策課	1	共通庶務	7	予算	1	予算	4	予算（予特資料）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	1	共通庶務	7	予算	1	予算	5	予算（収支予定表）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	1	共通庶務	7	予算	1	予算	6	予算（資料）	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	放課後対策課	1	共通庶務	8	決算	1	決算	1	決算（前年度増減説明書）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	1	共通庶務	8	決算	1	決算	2	決算（行政評価）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	1	共通庶務	8	決算	1	決算	3	決算（仮決算調書）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	1	共通庶務	8	決算	1	決算	4	決算（決算参考書）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	1	共通庶務	8	決算	1	決算	5	決算（収入未済関係）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	1	共通庶務	8	決算	1	決算	6	決算（財政状況調べ）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	1	共通庶務	8	決算	1	決算	7	決算（決特資料）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	1	共通庶務	8	決算	1	決算	8	決算（計数整理）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	1	共通庶務	8	決算	1	決算	9	決算（資料）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	1	共通庶務	9	会計	1	契約	1	機械警備委託	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	放課後対策課	1	共通庶務	9	会計	1	契約	2	定期清掃委託	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	放課後対策課	1	共通庶務	9	会計	1	契約	3	学童クラブ収入データ	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	放課後対策課	1	共通庶務	9	会計	1	契約	4	コピー機賃借（各施設分）	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	放課後対策課	1	共通庶務	9	会計	1	契約	5	コピー機保守委託（各施設分）	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	放課後対策課	1	共通庶務	9	会計	1	契約	6	非常通報装置（学校110番）保守委託	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	放課後対策課	1	共通庶務	9	会計	1	契約	7	印刷機賃借（各施設分）	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	放課後対策課	1	共通庶務	9	会計	1	契約	8	消火器賃借	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	放課後対策課	1	共通庶務	9	会計	1	契約	9	消火器点検報告（上期）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	1	共通庶務	9	会計	1	契約	10	消火器点検報告（下期）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	1	共通庶務	9	会計	1	契約	11	入退室管理システム（ミマモルメ）	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	放課後対策課	1	共通庶務	9	会計	1	契約	12	AED賃借	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	放課後対策課	1	共通庶務	9	会計	1	契約	13	子どもスキップ維持管理委託	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	1	共通庶務	9	会計	1	契約	14	携帯電話	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	1	共通庶務	9	会計	1	契約	15	冷水機水質検査	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	1	共通庶務	9	会計	1	契約	16	粗大ゴミ運搬、廃棄等	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	1	共通庶務	9	会計	1	契約	17	雑誌の購入	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	放課後対策課	1	共通庶務	9	会計	1	契約	18	コピー用紙の購入	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	放課後対策課	1	共通庶務	9	会計	1	契約	19	印刷物作成	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	1	共通庶務	9	会計	1	契約	20	豊成小別棟リース	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	放課後対策課	1	共通庶務	9	会計	1	契約	21	次年度年間契約	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	1	共通庶務	9	会計	1	契約	22	その他契約	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	放課後対策課	1	共通庶務	9	会計	2	購入	1	消耗品購入（上期）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	1	共通庶務	9	会計	2	購入	2	消耗品購入（下期）	3年	令和8年3月31日		主管課

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和04年度	放課後対策課	1	共通庶務	9	会計	2	購入	3	原材料購入	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	放課後対策課	1	共通庶務	9	会計	2	購入	4	備品購入	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	放課後対策課	1	共通庶務	9	会計	2	購入	5	その他支出関係	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	1	共通庶務	9	会計	3	修繕	1	施設修理（上半期）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	1	共通庶務	9	会計	3	修繕	2	施設修理（下半期）	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	放課後対策課	1	共通庶務	9	会計	3	修繕	3	備品修理	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	放課後対策課	1	共通庶務	9	会計	4	公共料金	1	按分関係資料	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	1	共通庶務	9	会計	4	公共料金	2	公共料金資料	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	1	共通庶務	9	会計	4	公共料金	3	公共料金領収書（子どもスキップ清和）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	1	共通庶務	9	会計	4	公共料金	4	公共料金領収書（子どもスキップ朋有）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	1	共通庶務	9	会計	4	公共料金	5	公共料金領収書（子どもスキップ朝日）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	1	共通庶務	9	会計	4	公共料金	6	公共料金領収書（子どもスキップ池袋第三）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	1	共通庶務	9	会計	4	公共料金	7	公共料金領収書（子どもスキップ南池袋）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	1	共通庶務	9	会計	4	公共料金	8	公共料金領収書（子どもスキップ長崎）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	1	共通庶務	9	会計	4	公共料金	9	公共料金領収書（子どもスキップ要）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	1	共通庶務	9	会計	4	公共料金	10	公共料金領収書（子どもスキップ高松）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	1	共通庶務	9	会計	5	郵便	1	郵便料金（料金後納・郵券）	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	放課後対策課	1	共通庶務	9	会計	5	郵便	2	郵券受払簿	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	1	共通庶務	9	会計	6	備品	1	備品受入票	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	1	共通庶務	9	会計	6	備品	2	備品所属換票	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	1	共通庶務	9	会計	7	会計その他	1	収支予定表	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	1	共通庶務	9	会計	7	会計その他	2	仕訳区分	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	1	共通庶務	9	会計	7	会計その他	3	契約・会計マニュアル	常用			
令和04年度	放課後対策課	1	共通庶務	10	監査	1	監査	1	監査（事務監査）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	1	共通庶務	10	監査	1	監査	2	監査（監査委員監査）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	1	共通庶務	10	監査	1	監査	3	監査（行政監査）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	1	共通庶務	10	監査	1	監査	4	監査（監査結果）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	1	共通庶務	10	監査	1	監査	5	監査（施設監査）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	1	共通庶務	10	監査	1	監査	6	監査（通知文等）	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	1	共通庶務	10	監査	1	監査	7	監査（工事監査）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	1	共通庶務	11	寄附	1	寄附	1	寄附関係	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	1	共通庶務	12	後援	1	後援	1	後援関係	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	1	共通庶務	13	議会	1	議会	1	第2回定例会	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	放課後対策課	1	共通庶務	13	議会	1	議会	2	第3回定例会	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	放課後対策課	1	共通庶務	13	議会	1	議会	3	第4回定例会	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	放課後対策課	1	共通庶務	13	議会	1	議会	4	第1回定例会	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	放課後対策課	1	共通庶務	13	議会	1	議会	5	通知	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	放課後対策課	1	共通庶務	14	SDGs達成の担い手育成事業	1	巣鴨小学校	1	物品購入	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	1	共通庶務	14	SDGs達成の担い手育成事業	1	巣鴨小学校	2	報償費	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	放課後対策課	1	共通庶務	14	SDGs達成の担い手育成事業	1	巣鴨小学校	3	改築・改修	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	1	共通庶務	14	SDGs達成の担い手育成事業	1	巣鴨小学校	4	その他	3年	令和8年3月31日		主管課

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和04年度	放課後対策課	1	共通庶務	14	SDGs達成の担い手育成事業	2	池袋第三小学校	1	物品購入	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	放課後対策課	1	共通庶務	14	SDGs達成の担い手育成事業	2	池袋第三小学校	2	報償費	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	放課後対策課	1	共通庶務	14	SDGs達成の担い手育成事業	2	池袋第三小学校	3	改築・改修	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	1	共通庶務	14	SDGs達成の担い手育成事業	2	池袋第三小学校	4	その他	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	1	共通庶務	14	SDGs達成の担い手育成事業	3	長崎小学校	1	物品購入	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	放課後対策課	1	共通庶務	14	SDGs達成の担い手育成事業	3	長崎小学校	2	報償費	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	1	共通庶務	14	SDGs達成の担い手育成事業	3	長崎小学校	3	改築・改修	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	1	共通庶務	14	SDGs達成の担い手育成事業	3	長崎小学校	4	その他	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	放課後対策課	1	共通庶務	14	SDGs達成の担い手育成事業	4	富士見台小学校	1	物品購入	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	1	共通庶務	14	SDGs達成の担い手育成事業	4	富士見台小学校	2	報償費	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	1	共通庶務	14	SDGs達成の担い手育成事業	4	富士見台小学校	3	改築・改修	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	1	共通庶務	14	SDGs達成の担い手育成事業	4	富士見台小学校	4	その他	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	放課後対策課	1	共通庶務	14	SDGs達成の担い手育成事業	5	西池袋中学校	1	物品購入	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	放課後対策課	1	共通庶務	14	SDGs達成の担い手育成事業	5	西池袋中学校	2	報償費	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	放課後対策課	1	共通庶務	14	SDGs達成の担い手育成事業	5	西池袋中学校	3	改築・改修	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	1	共通庶務	14	SDGs達成の担い手育成事業	5	西池袋中学校	4	その他	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	2	課長					1	課長	常用			
令和04年度	放課後対策課	3	管理	1	庶務	1	管理G係長	1	管理G係長	常用			
令和04年度	放課後対策課	3	管理	1	庶務	2	放課後対策課体制	1	組織と分掌事務	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	3	管理	1	庶務	2	放課後対策課体制	2	職員一覧	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	3	管理	1	庶務	2	放課後対策課体制	3	座席表	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	3	管理	1	庶務	2	放課後対策課体制	4	物品管理者・印鑑届	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	3	管理	1	庶務	2	放課後対策課体制	5	金銭出納員・現金取扱員	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	3	管理	1	庶務	2	放課後対策課体制	6	防災関連	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	3	管理	1	庶務	2	放課後対策課体制	7	緊急連絡網	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	3	管理	1	庶務	3	情報管理関係	1	情報化推進員（調査・依頼・申請）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	3	管理	1	庶務	3	情報管理関係	2	情報セキュリティ実施手順	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	放課後対策課	3	管理	1	庶務	4	学校施設	1	学校施設台帳	常用			
令和04年度	放課後対策課	3	管理	1	庶務	4	学校施設	2	学校施設一覧表	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	3	管理	1	庶務	5	財産	1	財産台帳	常用			主管課
令和04年度	放課後対策課	3	管理	1	庶務	5	財産	2	財産台帳関係資料	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	3	管理	1	庶務	5	財産	3	教育財産使用許可	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	3	管理	1	庶務	6	目白ロードレース実行委員会	1	目白ロードレース実行委員会	常用			
令和04年度	放課後対策課	3	管理	1	庶務	7	ボランティア関係	1	ボランティア保険事故報告書	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	3	管理	1	庶務	8	東日本大震災対応	1	東日本大震災対応	常用			
令和04年度	放課後対策課	3	管理	1	庶務	9	新型コロナウイルス感染症対策	1	新型コロナウイルス感染症対策	3年	令和9年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	3	管理	1	庶務	9	新型コロナウイルス感染症対策	2	職員PCR検査助成	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	放課後対策課	3	管理	1	庶務	10	教育委員会等	1	教育委員会（主に任免）	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	3	管理	1	庶務	10	教育委員会等	2	教育委員会資料	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	3	管理	1	庶務	10	教育委員会等	3	校長・園長会	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	3	管理	1	庶務	10	教育委員会等	4	庶務担当係長会	1年	令和6年3月31日		

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和04年度	放課後対策課	3	管理	1	庶務	11	組合関連	1	組合交渉等	常用			
令和04年度	放課後対策課	3	管理	1	庶務	11	組合関連	2	組合（公務公共）	常用			
令和04年度	放課後対策課	3	管理	1	庶務	11	組合関連	3	組合（ネットワーク）	常用			
令和04年度	放課後対策課	3	管理	1	庶務	11	組合関連	4	組合（都職労）	常用			
令和04年度	放課後対策課	3	管理	1	庶務	11	組合関連	5	労務	常用			
令和04年度	放課後対策課	3	管理	1	庶務	12	業務依頼書	1	業務依頼書	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	放課後対策課	3	管理	1	庶務	13	その他庶務	1	児童数	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	3	管理	1	庶務	13	その他庶務	2	子子交付金申請書類	10年	令和15年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	3	管理	1	庶務	13	その他庶務	3	停電・断水	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	3	管理	1	庶務	13	その他庶務	4	災害時配備職員	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	放課後対策課	3	管理	1	庶務	13	その他庶務	5	施設安全点検報告書	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	放課後対策課	3	管理	1	庶務	13	その他庶務	6	その他庶務	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	3	管理	2	人事労務共通	1	人事労務共通	1	旅行届	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	3	管理	2	人事労務共通	1	人事労務共通	2	マイナンバー制度関係資料	常用			
令和04年度	放課後対策課	3	管理	2	人事労務共通	1	人事労務共通	3	人事課雇用職員	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	3	管理	2	人事労務共通	1	人事労務共通	4	社会保険	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	3	管理	2	人事労務共通	1	人事労務共通	5	年末調整	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	3	管理	2	人事労務共通	1	人事労務共通	6	求人募集（共通）	常用			
令和04年度	放課後対策課	3	管理	2	人事労務共通	1	人事労務共通	7	各種証明書関係	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	3	管理	2	人事労務共通	1	人事労務共通	8	人事課健康診断	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	3	管理	2	人事労務共通	1	人事労務共通	10	e-ラーニング	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	放課後対策課	3	管理	2	人事労務共通	1	人事労務共通	11	人材派遣	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	放課後対策課	3	管理	2	人事労務共通	1	人事労務共通	13	その他	常用			主管課
令和04年度	放課後対策課	3	管理	2	人事労務共通	2	人事労務・会計年度任用職員制度	1	会計年度任用職員制度	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	3	管理	2	人事労務共通	2	人事労務・会計年度任用職員制度	2	雇用に関する文書	30年	令和35年3月31日		主管課
令和04年度	放課後対策課	3	管理	3	社会教育指導員	1	人事労務	1	社会教育指導員（任用）	常用			主管課
令和04年度	放課後対策課	3	管理	3	社会教育指導員	1	人事労務	2	社会教育指導員（勤務予定表）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	3	管理	3	社会教育指導員	1	人事労務	3	社会教育指導員（出勤状況報告書）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	3	管理	3	社会教育指導員	1	人事労務	4	社会教育指導員（旅行命令簿兼旅費請求書）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	3	管理	3	社会教育指導員	1	人事労務	5	社会教育指導員（休暇関係）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	3	管理	3	社会教育指導員	1	人事労務	6	社会教育指導員（各種証明申請）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	3	管理	3	社会教育指導員	1	人事労務	7	社会教育指導員（通勤届）	常用			
令和04年度	放課後対策課	3	管理	3	社会教育指導員	1	人事労務	8	社会教育指導員（口座振替依頼書）	常用			
令和04年度	放課後対策課	3	管理	3	社会教育指導員	2	会計	1	社会教育指導員・会計	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	3	管理	3	社会教育指導員	3	庶務	1	社会教育指導員・庶務	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	3	管理	4	学校開放指導員	1	人事労務	1	学校開放指導員（任用）	常用			
令和04年度	放課後対策課	3	管理	4	学校開放指導員	1	人事労務	2	学校開放指導員（勤務予定表）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	3	管理	4	学校開放指導員	1	人事労務	3	学校開放指導員（出勤状況報告書）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	3	管理	4	学校開放指導員	1	人事労務	4	学校開放指導員（旅行命令簿兼旅費請求書）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	3	管理	4	学校開放指導員	1	人事労務	5	学校開放指導員（休暇関係）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	3	管理	4	学校開放指導員	1	人事労務	6	学校開放指導員（各種証明申請）	3年	令和8年3月31日		

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和04年度	放課後対策課	3	管理	4	学校開放指導員	1	人事労務	7	学校開放指導員（通勤届）	常用			
令和04年度	放課後対策課	3	管理	4	学校開放指導員	1	人事労務	8	学校開放指導員（口座振替依頼書）	常用			
令和04年度	放課後対策課	3	管理	4	学校開放指導員	2	会計	1	学校開放指導員（会計）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	3	管理	4	学校開放指導員	3	庶務	1	学校開放指導員（庶務）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	3	管理	5	学校開放管理員	1	人事労務	1	学校開放管理員（任用）	常用			主管課
令和04年度	放課後対策課	3	管理	5	学校開放管理員	1	人事労務	2	学校開放管理員（勤務予定表）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	3	管理	5	学校開放管理員	1	人事労務	3	学校開放管理員（勤務時間整理簿）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	3	管理	5	学校開放管理員	1	人事労務	4	学校開放管理員（旅行命令簿兼旅費請求書）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	3	管理	5	学校開放管理員	1	人事労務	5	学校開放管理員（休暇関係）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	3	管理	5	学校開放管理員	1	人事労務	6	学校開放管理員（各種証明申請）	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	放課後対策課	3	管理	5	学校開放管理員	1	人事労務	8	学校開放管理員（通勤届）	常用			
令和04年度	放課後対策課	3	管理	5	学校開放管理員	1	人事労務	9	学校開放管理員（口座振替依頼書）	常用			
令和04年度	放課後対策課	3	管理	5	学校開放管理員	1	人事労務	9	学校開放管理員（給与関係各種帳票資料）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	3	管理	5	学校開放管理員	1	人事労務	10	学校開放管理員（健康診断全般　区）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	3	管理	5	学校開放管理員	1	人事労務	11	学校開放管理員（服務）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	3	管理	5	学校開放管理員	1	人事労務	12	学校開放管理員（公務災害・労務災害）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	3	管理	5	学校開放管理員	1	人事労務	13	学校開放管理員（地域・連携）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	3	管理	5	学校開放管理員	2	会計	1	学校開放管理員・臨職システム	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	3	管理	5	学校開放管理員	3	庶務	1	学校開放管理員・庶務	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	3	管理	6	学校開放協力員	1	人事労務	1	登録	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	3	管理	6	学校開放協力員	1	人事労務	2	募集チラシ	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	3	管理	6	学校開放協力員	1	人事労務	3	マニュアル	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	3	管理	6	学校開放協力員	2	会計	1	弥生保存先	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	3	管理	6	学校開放協力員	2	会計	2	例月入力	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	3	管理	6	学校開放協力員	2	会計	3	例月報告書（PDF）	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	3	管理	6	学校開放協力員	2	会計	4	エクセルデータ	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	3	管理	6	学校開放協力員	2	会計	5	学校開放協力員謝礼（第１四半期）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	3	管理	6	学校開放協力員	2	会計	6	学校開放協力員謝礼（第２四半期）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	3	管理	6	学校開放協力員	2	会計	7	学校開放協力員謝礼（第３四半期）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	3	管理	6	学校開放協力員	2	会計	8	学校開放協力員謝礼（第４四半期）	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	放課後対策課	3	管理	6	学校開放協力員	3	庶務	1	活動時間報告書提出依頼	1年	令和6年3月31日		主管課
令和04年度	放課後対策課	3	管理	6	学校開放協力員	3	庶務	2	支払調書	1年	令和6年3月31日		主管課
令和04年度	放課後対策課	3	管理	6	学校開放協力員	3	庶務	3	保険	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	3	管理	6	学校開放協力員	3	庶務	4	その他庶務	常用			
令和04年度	放課後対策課	3	管理	7	学童指導員・専門員・SSS	1	採用	1	マニュアル・資料	常用			
令和04年度	放課後対策課	3	管理	7	学童指導員・専門員・SSS	1	採用	2	採用（学童指導員）	常用			
令和04年度	放課後対策課	3	管理	7	学童指導員・専門員・SSS	1	採用	3	採用（学童指導専門員）	常用			
令和04年度	放課後対策課	3	管理	7	学童指導員・専門員・SSS	1	採用	4	採用（スクール・スキップサポーター）	常用			
令和04年度	放課後対策課	3	管理	7	学童指導員・専門員・SSS	1	採用	5	任用申込書	常用			
令和04年度	放課後対策課	3	管理	7	学童指導員・専門員・SSS	1	採用	6	採用予定者同封書類	常用			
令和04年度	放課後対策課	3	管理	7	学童指導員・専門員・SSS	1	採用	7	人事課への連絡票【年金番号・産休等】	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和04年度	放課後対策課	3	管理	7	学童指導員・専門員・SSS	1	採用	8	宣誓書・勤務条件通知書	5年	令和11年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	3	管理	7	学童指導員・専門員・SSS	2	配置	1	職員配置表	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	3	管理	7	学童指導員・専門員・SSS	2	配置	2	職員名簿（学童指導補助含む）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	3	管理	7	学童指導員・専門員・SSS	2	配置	3	新年度関係	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	3	管理	7	学童指導員・専門員・SSS	2	配置	4	人事異動	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	3	管理	7	学童指導員・専門員・SSS	3	報酬支払	1	報酬支払資料（4月～9月）（学童指導補助含む）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	3	管理	7	学童指導員・専門員・SSS	3	報酬支払	2	報酬支払資料（10月～3月）（学童指導補助含む）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	3	管理	7	学童指導員・専門員・SSS	3	報酬支払	3	通勤届兼認定書	常用			
令和04年度	放課後対策課	3	管理	7	学童指導員・専門員・SSS	4	服務	1	産休・育休・病休	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	3	管理	7	学童指導員・専門員・SSS	5	退職	1	退職関係医療（学童指導補助以外）	常用			
令和04年度	放課後対策課	3	管理	7	学童指導員・専門員・SSS	6	データ	1	退職・予算等データ	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	3	管理	8	学童指導補助	1	雇用	1	任用・服務	常用			
令和04年度	放課後対策課	3	管理	8	学童指導補助	1	雇用	2	雇用台帳	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	3	管理	8	学童指導補助	1	雇用	3	雇用調書	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	3	管理	8	学童指導補助	1	雇用	4	勤務状況一覧	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	3	管理	8	学童指導補助	2	退職	1	退職関係医療（学童指導補助）	常用			
令和04年度	放課後対策課	3	管理	8	学童指導補助	3	その他	1	証明	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	放課後対策課	3	管理	8	学童指導補助	3	その他	2	その他	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	4	学校開放	1	委員会			1	連合運営委員会（開催）	1年	令和6年3月31日		主管課
令和04年度	放課後対策課	4	学校開放	1	委員会			2	連合運営委員会（資料・議事録）	10年	令和15年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	4	学校開放	2	会計			1	現金出納簿（学校使用料）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	4	学校開放	2	会計			2	収納金日報（学校使用料）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	4	学校開放	2	会計			3	税外収入徴収簿（学校使用料）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	4	学校開放	3	物品			3	備品（購入・受入・組替）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	4	学校開放	4	事業運営（開放）			1	利用者団体個別事項（小学校）	常用			主管課
令和04年度	放課後対策課	4	学校開放	4	事業運営（開放）			2	利用者団体個別事項（中学校）	常用			
令和04年度	放課後対策課	4	学校開放	4	事業運営（開放）			4	学校開放施設利用条件書類	常用			
令和04年度	放課後対策課	4	学校開放	4	事業運営（開放）			10	開放管理業務外部委託（契約・支出）	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	放課後対策課	4	学校開放	4	事業運営（開放）			15	学校開放事業原稿様式	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	4	学校開放	5	庶務(開放)			1	個人情報取扱書類（開放業務）	常用			
令和04年度	放課後対策課	4	学校開放	5	庶務(開放)			2	学校施設台帳	常用			
令和04年度	放課後対策課	4	学校開放	5	庶務(開放)			3	学校開放事業（事故報告書）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	4	学校開放	5	庶務(開放)			4	学校施設破損状況報告書	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	4	学校開放	5	庶務(開放)			5	園庭のない保育園	常用			
令和04年度	放課後対策課	4	学校開放	5	庶務(開放)			5	保険（学校開放事業）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	4	学校開放	5	庶務(開放)			6	ボランティア保険認定通知書（控）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	4	学校開放	5	庶務(開放)			7	ボランティア保険事故報告書	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	4	学校開放	5	庶務(開放)			8	年末年始配置（調査・回答・決定）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	4	学校開放	5	庶務(開放)			9	学校開放管理員（代番表）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	4	学校開放	5	庶務(開放)			9	情報公開請求（保険）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	4	学校開放	5	庶務(開放)			10	学校開放管理員（異動）	3年	令和8年3月31日		

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和04年度	放課後対策課	4	学校開放	5	庶務(開放)			12	都立学校開放事業運営委員	常用			主管課
令和04年度	放課後対策課	4	学校開放	5	庶務(開放)			12	ボランティア保険事故報告書	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	4	学校開放	5	庶務(開放)			13	学校施設一覧表	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	4	学校開放	5	庶務(開放)			16	利用者協議会出席者名簿（委託校）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	4	学校開放	5	庶務(開放)			17	利用者協議会出席者名簿（通常校）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	4	学校開放	5	庶務(開放)			18	選挙	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	放課後対策課	4	学校開放	5	庶務(開放)			23	ボランティア保険認定通知書（控）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	4	学校開放	6	便り（小学校）			1	開放だより・事業報告書（１仰高小学校）	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	4	学校開放	6	便り（小学校）			2	開放だより・事業報告書（２駒込小学校）	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	4	学校開放	6	便り（小学校）			3	開放だより・事業報告書（３巣鴨小学校）	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	4	学校開放	6	便り（小学校）			4	開放だより・事業報告書（４清和小学校）	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	4	学校開放	6	便り（小学校）			5	開放だより・事業報告書（５西巣鴨小学校）	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	4	学校開放	6	便り（小学校）			6	開放だより・事業報告書（６豊成小学校）	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	4	学校開放	6	便り（小学校）			7	開放だより・事業報告書（７朋有小学校）	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	4	学校開放	6	便り（小学校）			8	開放だより・事業報告書（８朝日小学校）	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	4	学校開放	6	便り（小学校）			9	開放だより・事業報告書（９池袋第一小学校）	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	4	学校開放	6	便り（小学校）			10	開放だより・事業報告書（１０池袋本町小学校）	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	4	学校開放	6	便り（小学校）			11	開放だより・事業報告書（１１池袋第三小学校）	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	4	学校開放	6	便り（小学校）			12	開放だより・事業報告書（１２池袋小学校）	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	4	学校開放	6	便り（小学校）			13	開放だより・事業報告書（１３南池袋小学校）	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	4	学校開放	6	便り（小学校）			14	開放だより・事業報告書（１４高南小学校）	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	4	学校開放	6	便り（小学校）			15	開放だより・事業報告書（１５目白小学校）	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	4	学校開放	6	便り（小学校）			16	開放だより・事業報告書（１６長崎小学校）	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	4	学校開放	6	便り（小学校）			17	開放だより・事業報告書（１７要小学校）	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	4	学校開放	6	便り（小学校）			18	開放だより・事業報告書（１８椎名町小学校）	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	4	学校開放	6	便り（小学校）			19	開放だより・事業報告書（１９富士見台小学校）	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	4	学校開放	6	便り（小学校）			20	開放だより・事業報告書（２０千早小学校）	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	4	学校開放	6	便り（小学校）			21	開放だより・事業報告書（２１高松小学校）	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	4	学校開放	6	便り（小学校）			22	開放だより・事業報告書（２２さくら小学校）	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	4	学校開放	7	便り（中学校）			1	開放だより・事業報告書（１駒込中学校）	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	4	学校開放	7	便り（中学校）			2	開放だより・事業報告書（２巣鴨北中学校）	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	4	学校開放	7	便り（中学校）			3	開放だより・事業報告書（３西巣鴨中学校）	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	4	学校開放	7	便り（中学校）			4	開放だより・事業報告書（４池袋中学校）	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	4	学校開放	7	便り（中学校）			5	開放だより・事業報告書（５西池袋中学校）	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	4	学校開放	7	便り（中学校）			6	開放だより・事業報告書（６千登世橋中学校）	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	4	学校開放	7	便り（中学校）			7	開放だより・事業報告書（７千川中学校）	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	4	学校開放	7	便り（中学校）			8	開放だより・事業報告書（８明豊中学校）	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	4	学校開放	8	統計(開放)			1	学校開放集計表（４月）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	4	学校開放	8	統計(開放)			2	学校開放集計表（５月）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	4	学校開放	8	統計(開放)			3	学校開放集計表（６月）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	4	学校開放	8	統計(開放)			4	学校開放集計表（７月）	3年	令和8年3月31日		

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和04年度	放課後対策課	4	学校開放	8	統計(開放)			5	学校開放集計表（８月）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	4	学校開放	8	統計(開放)			6	学校開放集計表（９月）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	4	学校開放	8	統計(開放)			7	学校開放集計表（１０月）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	4	学校開放	8	統計(開放)			8	学校開放集計表（１１月）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	4	学校開放	8	統計(開放)			9	学校開放集計表（１２月）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	4	学校開放	8	統計(開放)			10	学校開放集計表（１月）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	4	学校開放	8	統計(開放)			11	学校開放集計表（２月）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	4	学校開放	8	統計(開放)			12	学校開放集計表（３月）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	4	学校開放	9	学校使用料	1	会計（使用料）	1	学校使用料（調定）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	4	学校開放	9	学校使用料	1	会計（使用料）	2	学校使用料（収入日計表）（上期）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	4	学校開放	9	学校使用料	1	会計（使用料）	3	学校使用料（収入日計表）（下期）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	4	学校開放	9	学校使用料	1	会計（使用料）	4	学校使用料（つり銭）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	4	学校開放	9	学校使用料	2	申請書（使用料）	1	学校使用料（使用料有/団体利用追加取消）（　４月）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	4	学校開放	9	学校使用料	2	申請書（使用料）	2	学校使用料（使用料有/団体利用追加取消）（　５月）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	4	学校開放	9	学校使用料	2	申請書（使用料）	3	学校使用料（使用料有/団体利用追加取消）（　６月）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	4	学校開放	9	学校使用料	2	申請書（使用料）	4	学校使用料（使用料有/団体利用追加取消）（　７月）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	4	学校開放	9	学校使用料	2	申請書（使用料）	5	学校使用料（使用料有/団体利用追加取消）（　８月）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	4	学校開放	9	学校使用料	2	申請書（使用料）	6	学校使用料（使用料有/団体利用追加取消）（　９月）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	4	学校開放	9	学校使用料	2	申請書（使用料）	7	学校使用料（使用料有/団体利用追加取消）（１０月）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	4	学校開放	9	学校使用料	2	申請書（使用料）	8	学校使用料（使用料有/団体利用追加取消）（１１月）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	4	学校開放	9	学校使用料	2	申請書（使用料）	9	学校使用料（使用料有/団体利用追加取消）（１２月）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	4	学校開放	9	学校使用料	2	申請書（使用料）	10	学校使用料（使用料有/団体利用追加取消）（　１月）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	4	学校開放	9	学校使用料	2	申請書（使用料）	11	学校使用料（使用料有/団体利用追加取消）（　２月）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	4	学校開放	9	学校使用料	2	申請書（使用料）	12	学校使用料（使用料有/団体利用追加取消）（　３月）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	4	学校開放	9	学校使用料	2	申請書（使用料）	13	学校設備使用申請書（第１四半期）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	4	学校開放	9	学校使用料	2	申請書（使用料）	14	学校設備使用申請書（第２四半期）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	4	学校開放	9	学校使用料	2	申請書（使用料）	15	学校設備使用申請書（第３四半期）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	4	学校開放	9	学校使用料	2	申請書（使用料）	16	学校設備使用申請書（第４四半期）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	4	学校開放	9	学校使用料	2	申請書（使用料）	17	減額・免除申請書（上期）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	4	学校開放	9	学校使用料	2	申請書（使用料）	18	減額・免除申請書（下期）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	4	学校開放	9	学校使用料	3	その他（使用料）	1	学校使用料（使用料の変遷）	常用			
令和04年度	放課後対策課	4	学校開放	9	学校使用料	3	その他（使用料）	2	使用料ＰＴ	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	4	学校開放	9	学校使用料	4	納付（使用料）	1	学校使用料（納入通知書送付書）（第１四半期）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	4	学校開放	9	学校使用料	4	納付（使用料）	2	学校使用料（納入通知書送付書）（第２四半期）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	4	学校開放	9	学校使用料	4	納付（使用料）	3	学校使用料（納入通知書送付書）（第３四半期）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	4	学校開放	9	学校使用料	4	納付（使用料）	4	学校使用料（納入通知書送付書）（第４四半期）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	4	学校開放	9	学校使用料	4	納付（使用料）	5	学校使用料（充当・還付）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	4	学校開放	9	学校使用料	4	納付（使用料）	6	学校使用料（納付確認表・団体ごと）（　４月）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	4	学校開放	9	学校使用料	4	納付（使用料）	7	学校使用料（納付確認表・団体ごと）（　５月）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	4	学校開放	9	学校使用料	4	納付（使用料）	8	学校使用料（納付確認表・団体ごと）（　６月）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	4	学校開放	9	学校使用料	4	納付（使用料）	9	学校使用料（納付確認表・団体ごと）（　７月）	5年	令和10年3月31日		

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和04年度	放課後対策課	4	学校開放	9	学校使用料	4	納付（使用料）	10	学校使用料（納付確認表・団体ごと）（　８月）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	4	学校開放	9	学校使用料	4	納付（使用料）	11	学校使用料（納付確認表・団体ごと）（　９月）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	4	学校開放	9	学校使用料	4	納付（使用料）	12	学校使用料（納付確認表・団体ごと）（１０月）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	4	学校開放	9	学校使用料	4	納付（使用料）	13	学校使用料（納付確認表・団体ごと）（１１月）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	4	学校開放	9	学校使用料	4	納付（使用料）	14	学校使用料（納付確認表・団体ごと）（１２月）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	4	学校開放	9	学校使用料	4	納付（使用料）	15	学校使用料（納付確認表・団体ごと）（　１月）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	4	学校開放	9	学校使用料	4	納付（使用料）	16	学校使用料（納付確認表・団体ごと）（　２月）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	4	学校開放	9	学校使用料	4	納付（使用料）	17	学校使用料（納付確認表・団体ごと）（　３月）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	4	学校開放	9	学校使用料	4	納付（使用料）	18	団体使用申請書（追加・取消・変更）（小学校用）（第１四半期）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	4	学校開放	9	学校使用料	4	納付（使用料）	19	団体使用申請書（追加・取消・変更）（小学校用）（第２四半期）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	4	学校開放	9	学校使用料	4	納付（使用料）	20	団体使用申請書（追加・取消・変更）（小学校用）（第３四半期）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	4	学校開放	9	学校使用料	4	納付（使用料）	21	団体使用申請書（追加・取消・変更）（小学校用）（第４四半期）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	4	学校開放	9	学校使用料	4	納付（使用料）	22	団体使用申請書（追加・取消・変更）（中学校用）（上半期）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	4	学校開放	9	学校使用料	4	納付（使用料）	23	団体使用申請書（追加・取消・変更）（中学校用）（下半期）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	4	学校開放	9	学校使用料	4	納付（使用料）	24	学校使用料（済通）（４月）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	4	学校開放	9	学校使用料	4	納付（使用料）	25	学校使用料（済通）（５月）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	4	学校開放	9	学校使用料	4	納付（使用料）	26	学校使用料（済通）（６月）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	4	学校開放	9	学校使用料	4	納付（使用料）	27	学校使用料（済通）（７月）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	4	学校開放	9	学校使用料	4	納付（使用料）	28	学校使用料（済通）（８月）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	4	学校開放	9	学校使用料	4	納付（使用料）	29	学校使用料（済通）（９月）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	4	学校開放	9	学校使用料	4	納付（使用料）	30	学校使用料（済通）（１０月）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	4	学校開放	9	学校使用料	4	納付（使用料）	31	学校使用料（済通）（１１月）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	4	学校開放	9	学校使用料	4	納付（使用料）	32	学校使用料（済通）（１２月）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	4	学校開放	9	学校使用料	4	納付（使用料）	33	学校使用料（済通）（１月）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	4	学校開放	9	学校使用料	4	納付（使用料）	34	学校使用料（済通）（２月）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	4	学校開放	9	学校使用料	4	納付（使用料）	35	学校使用料（済通）（３月）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	4	学校開放	9	学校使用料	4	納付（使用料）	36	学校使用料（済通）（４月出納整理）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	4	学校開放	9	学校使用料	4	納付（使用料）	37	学校使用料（済通）（５月出納整理）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	4	学校開放	10	契約			1	物品購入（開放事業）（第１四半期）	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	放課後対策課	4	学校開放	10	契約			2	物品購入（開放事業）（第２四半期）	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	放課後対策課	4	学校開放	10	契約			3	物品購入（開放事業）（第３四半期）	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	放課後対策課	4	学校開放	10	契約			4	物品購入（開放事業）（第４四半期）	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	放課後対策課	4	学校開放	10	契約			5	修繕（開放事業）	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	放課後対策課	4	学校開放	10	契約			6	委託・請負・その他契約（開放事業）	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	放課後対策課	4	学校開放	11	広報・広聴	1	広聴（小学校）	1	広報・広聴（１仰高小学校）	常用			
令和04年度	放課後対策課	4	学校開放	11	広報・広聴	1	広聴（小学校）	4	広報・広聴（２駒込小学校）	常用			
令和04年度	放課後対策課	4	学校開放	11	広報・広聴	1	広聴（小学校）	5	広報・広聴（３巣鴨小学校）	常用			
令和04年度	放課後対策課	4	学校開放	11	広報・広聴	1	広聴（小学校）	8	広報・広聴（４清和小学校）	常用			
令和04年度	放課後対策課	4	学校開放	11	広報・広聴	1	広聴（小学校）	10	広報・広聴（５西巣鴨小学校）	常用			
令和04年度	放課後対策課	4	学校開放	11	広報・広聴	1	広聴（小学校）	11	広報・広聴（６豊成小学校）	常用			
令和04年度	放課後対策課	4	学校開放	11	広報・広聴	1	広聴（小学校）	13	広報・広聴（７朋有小学校）	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和04年度	放課後対策課	4	学校開放	11	広報・広聴	1	広聴（小学校）	15	広報・広聴（８朝日小学校）	常用			
令和04年度	放課後対策課	4	学校開放	11	広報・広聴	1	広聴（小学校）	17	広報・広聴（９池袋第一小学校）	常用			
令和04年度	放課後対策課	4	学校開放	11	広報・広聴	1	広聴（小学校）	18	広報・広聴（１０池袋本町小学校）	常用			
令和04年度	放課後対策課	4	学校開放	11	広報・広聴	1	広聴（小学校）	19	広報・広聴（１１池袋第三小学校）	常用			
令和04年度	放課後対策課	4	学校開放	11	広報・広聴	1	広聴（小学校）	20	広報・広聴（１２池袋小学校）	常用			
令和04年度	放課後対策課	4	学校開放	11	広報・広聴	1	広聴（小学校）	21	広報・広聴（１３南池袋小学校）	常用			
令和04年度	放課後対策課	4	学校開放	11	広報・広聴	1	広聴（小学校）	22	広報・広聴（１４高南小学校）	常用			
令和04年度	放課後対策課	4	学校開放	11	広報・広聴	1	広聴（小学校）	23	広報・広聴（１５目白小学校）	常用			
令和04年度	放課後対策課	4	学校開放	11	広報・広聴	1	広聴（小学校）	24	広報・広聴（１６長崎小学校）	常用			
令和04年度	放課後対策課	4	学校開放	11	広報・広聴	1	広聴（小学校）	25	広報・広聴（１７要小学校）	常用			
令和04年度	放課後対策課	4	学校開放	11	広報・広聴	1	広聴（小学校）	26	広報・広聴（１８椎名町小学校）	常用			
令和04年度	放課後対策課	4	学校開放	11	広報・広聴	1	広聴（小学校）	27	広報・広聴（１９富士見台小学校）	常用			
令和04年度	放課後対策課	4	学校開放	11	広報・広聴	1	広聴（小学校）	28	広報・広聴（２０千早小学校）	常用			
令和04年度	放課後対策課	4	学校開放	11	広報・広聴	1	広聴（小学校）	29	広報・広聴（２１高松小学校）	常用			
令和04年度	放課後対策課	4	学校開放	11	広報・広聴	1	広聴（小学校）	30	広報・広聴（２２さくら小学校）	常用			
令和04年度	放課後対策課	4	学校開放	11	広報・広聴	2	広聴（中学校）	2	広報・広聴（１駒込中学校）	常用			
令和04年度	放課後対策課	4	学校開放	11	広報・広聴	2	広聴（中学校）	3	広報・広聴（２巣鴨北中学校）	常用			
令和04年度	放課後対策課	4	学校開放	11	広報・広聴	2	広聴（中学校）	6	広報・広聴（３西巣鴨中学校）	常用			
令和04年度	放課後対策課	4	学校開放	11	広報・広聴	2	広聴（中学校）	7	広報・広聴（４池袋中学校）	常用			
令和04年度	放課後対策課	4	学校開放	11	広報・広聴	2	広聴（中学校）	9	広報・広聴（５西池袋中学校）	常用			
令和04年度	放課後対策課	4	学校開放	11	広報・広聴	2	広聴（中学校）	12	広報・広聴（６千登世橋中学校）	常用			
令和04年度	放課後対策課	4	学校開放	11	広報・広聴	2	広聴（中学校）	14	広報・広聴（７千川中学校）	常用			
令和04年度	放課後対策課	4	学校開放	11	広報・広聴	2	広聴（中学校）	16	広報・広聴（８明豊中学校）	常用			
令和04年度	放課後対策課	4	学校開放	12	団体登録			1	団体登録（通知）	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	放課後対策課	4	学校開放	12	団体登録			2	団体登録（登録団体一覧）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	4	学校開放	12	団体登録			4	団体登録申請書（１仰高小学校）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	4	学校開放	12	団体登録			5	団体登録申請書（２駒込小学校）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	4	学校開放	12	団体登録			6	団体登録申請書（３巣鴨小学校）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	4	学校開放	12	団体登録			7	団体登録申請書（４清和小学校）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	4	学校開放	12	団体登録			8	団体登録申請書（５西巣鴨小学校）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	4	学校開放	12	団体登録			9	団体登録申請書（６豊成小学校）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	4	学校開放	12	団体登録			10	団体登録申請書（７朋有小学校）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	4	学校開放	12	団体登録			11	団体登録申請書（８朝日小学校）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	4	学校開放	12	団体登録			12	団体登録申請書（９池袋第一小学校）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	4	学校開放	12	団体登録			13	団体登録申請書（１０池袋本町小学校）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	4	学校開放	12	団体登録			14	団体登録申請書（１１池袋第三小学校）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	4	学校開放	12	団体登録			15	団体登録申請書（１２池袋小学校）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	4	学校開放	12	団体登録			16	団体登録申請書（１３南池袋小学校）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	4	学校開放	12	団体登録			17	団体登録申請書（１４高南小学校）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	4	学校開放	12	団体登録			18	団体登録申請書（１５目白小学校）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	4	学校開放	12	団体登録			19	団体登録申請書（１６長崎小学校）	3年	令和8年3月31日		

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和04年度	放課後対策課	4	学校開放	12	団体登録			20	団体登録申請書（１７要小学校）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	4	学校開放	12	団体登録			21	団体登録申請書（１８椎名町小学校）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	4	学校開放	12	団体登録			22	団体登録申請書（１９富士見台小学校）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	4	学校開放	12	団体登録			23	団体登録申請書（２０千早小学校）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	4	学校開放	12	団体登録			24	団体登録申請書（２１高松小学校）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	4	学校開放	12	団体登録			25	団体登録申請書（２２さくら小学校）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	4	学校開放	12	団体登録			26	団体登録申請書（１駒込中学校）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	4	学校開放	12	団体登録			27	団体登録申請書（２巣鴨北中学校）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	4	学校開放	12	団体登録			28	団体登録申請書（３西巣鴨中学校）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	4	学校開放	12	団体登録			29	団体登録申請書（４池袋中学校）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	4	学校開放	12	団体登録			30	団体登録申請書（５西池袋中学校）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	4	学校開放	12	団体登録			31	団体登録申請書（６千登世橋中学校）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	4	学校開放	12	団体登録			32	団体登録申請書（７千川中学校）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	4	学校開放	12	団体登録			33	団体登録申請書（８明豊中学校）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	4	学校開放	13	補助金			1	開放運営委員会補助金（通知）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	4	学校開放	13	補助金			2	開放運営委員会補助金（会計）	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	放課後対策課	4	学校開放	13	補助金			3	開放運営委員会補助金（活動計画書）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	5	放課後子ども教室	1	会議(放課後)			1	（常）東京都社会教育指導員会資料	常用			
令和04年度	放課後対策課	5	放課後子ども教室	1	会議(放課後)			2	（常）東京都社会教育指導員会発行物	常用			
令和04年度	放課後対策課	5	放課後子ども教室	1	会議(放課後)			3	（常）豊島区放課後子ども教室運営委員会資料	常用			
令和04年度	放課後対策課	5	放課後子ども教室	1	会議(放課後)			4	（常）豊島区放課後子ども教室コーディネーター懇談会資料	常用			
令和04年度	放課後対策課	5	放課後子ども教室	1	会議(放課後)			5	（常）豊島区放課後子ども教室スタッフ研修資料	常用			
令和04年度	放課後対策課	5	放課後子ども教室	1	会議(放課後)			6	（常）放課後子ども教室担当者会議1（東京都）	常用			
令和04年度	放課後対策課	5	放課後子ども教室	1	会議(放課後)			7	（常）放課後子ども教室担当者会議2（東京都）	常用			
令和04年度	放課後対策課	5	放課後子ども教室	1	会議(放課後)			8	（常）放課後子ども教室担当者会議（東京都）	常用			
令和04年度	放課後対策課	5	放課後子ども教室	2	会計(放課後)			1	放課後子ども教室スタッフ謝礼４月	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	5	放課後子ども教室	2	会計(放課後)			2	放課後子ども教室スタッフ謝礼５月	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	5	放課後子ども教室	2	会計(放課後)			3	放課後子ども教室スタッフ謝礼６月	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	5	放課後子ども教室	2	会計(放課後)			4	放課後子ども教室スタッフ謝礼７月	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	5	放課後子ども教室	2	会計(放課後)			5	放課後子ども教室スタッフ謝礼８月	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	5	放課後子ども教室	2	会計(放課後)			6	放課後子ども教室スタッフ謝礼９月	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	5	放課後子ども教室	2	会計(放課後)			7	放課後子ども教室スタッフ謝礼１０月	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	5	放課後子ども教室	2	会計(放課後)			8	放課後子ども教室スタッフ謝礼１１月	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	5	放課後子ども教室	2	会計(放課後)			9	放課後子ども教室スタッフ謝礼１２月	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	5	放課後子ども教室	2	会計(放課後)			10	放課後子ども教室スタッフ謝礼１月	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	5	放課後子ども教室	2	会計(放課後)			11	放課後子ども教室スタッフ謝礼２月	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	5	放課後子ども教室	2	会計(放課後)			12	放課後子ども教室スタッフ謝礼３月	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	5	放課後子ども教室	2	会計(放課後)			13	放課後子ども教室謝礼振込明細書	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	5	放課後子ども教室	2	会計(放課後)			14	放課後子ども教室支払調書	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	5	放課後子ども教室	2	会計(放課後)			15	放課後子ども教室事業の開催と経費の支出	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	5	放課後子ども教室	2	会計(放課後)			16	東京都社会教育指導員会分担金	3年	令和8年3月31日		

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和04年度	放課後対策課	5	放課後子ども教室	2	会計(放課後)			17	東京都放課後子供教室推進事業費等	10年	令和15年3月31日		主管課
令和04年度	放課後対策課	5	放課後子ども教室	2	会計(放課後)			18	小学校補習支援チューター事業	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	5	放課後子ども教室	2	会計(放課後)			19	放課後子ども教室携帯電話（料金支出）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	5	放課後子ども教室	2	会計(放課後)			20	放課後子ども教室（郵券の購入）	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	放課後対策課	5	放課後子ども教室	2	会計(放課後)			21	物品購入【放課後）（第１四半期）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	5	放課後子ども教室	2	会計(放課後)			22	物品購入（放課後）（第２四半期）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	5	放課後子ども教室	2	会計(放課後)			23	物品購入（放課後）（第３四半期）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	5	放課後子ども教室	2	会計(放課後)			24	物品購入（放課後）（第４四半期）	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	放課後対策課	5	放課後子ども教室	3	事業(放課後)			1	放課後子ども教室資料（１仰高）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	5	放課後子ども教室	3	事業(放課後)			2	放課後子ども教室資料（２駒込）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	5	放課後子ども教室	3	事業(放課後)			3	放課後子ども教室資料（３巣鴨）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	5	放課後子ども教室	3	事業(放課後)			4	放課後子ども教室資料（４清和）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	5	放課後子ども教室	3	事業(放課後)			5	放課後子ども教室資料（５西巣鴨）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	5	放課後子ども教室	3	事業(放課後)			6	放課後子ども教室資料（６豊成）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	5	放課後子ども教室	3	事業(放課後)			7	放課後子ども教室資料（７朋有）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	5	放課後子ども教室	3	事業(放課後)			8	放課後子ども教室資料（８朝日）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	5	放課後子ども教室	3	事業(放課後)			9	放課後子ども教室資料（９池袋第一）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	5	放課後子ども教室	3	事業(放課後)			10	放課後子ども教室資料（１０池袋本町）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	5	放課後子ども教室	3	事業(放課後)			11	放課後子ども教室資料（１１池袋第三）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	5	放課後子ども教室	3	事業(放課後)			12	放課後子ども教室資料（１２池袋）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	5	放課後子ども教室	3	事業(放課後)			13	放課後子ども教室資料（１３南池袋）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	5	放課後子ども教室	3	事業(放課後)			14	放課後子ども教室資料（１４高南）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	5	放課後子ども教室	3	事業(放課後)			15	放課後子ども教室資料（１５目白）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	5	放課後子ども教室	3	事業(放課後)			16	放課後子ども教室資料（１６長崎）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	5	放課後子ども教室	3	事業(放課後)			17	放課後子ども教室資料（１７要）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	5	放課後子ども教室	3	事業(放課後)			18	放課後子ども教室資料（１８椎名町）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	5	放課後子ども教室	3	事業(放課後)			19	放課後子ども教室資料（１９富士見台）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	5	放課後子ども教室	3	事業(放課後)			20	放課後子ども教室資料（２０千早）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	5	放課後子ども教室	3	事業(放課後)			21	放課後子ども教室資料（２１高松）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	5	放課後子ども教室	3	事業(放課後)			22	放課後子ども教室資料（２２さくら）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	5	放課後子ども教室	3	事業(放課後)			23	放課後子ども教室チラシ(１学期）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	5	放課後子ども教室	3	事業(放課後)			24	放課後子ども教室チラシ(２学期）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	5	放課後子ども教室	3	事業(放課後)			25	放課後子ども教室チラシ(３学期）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	5	放課後子ども教室	3	事業(放課後)			26	放課後子ども教室実施記録簿	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	5	放課後子ども教室	3	事業(放課後)			27	調査・回答	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	5	放課後子ども教室	3	事業(放課後)			28	（常）放課後子どもプラン資料	常用			
令和04年度	放課後対策課	5	放課後子ども教室	3	事業(放課後)			29	（常）放課後子ども教室資料	常用			
令和04年度	放課後対策課	5	放課後子ども教室	3	事業(放課後)			30	（常）地域子ども教室資料	常用			
令和04年度	放課後対策課	5	放課後子ども教室	3	事業(放課後)			31	（常）小学校補習支援チューター事業	常用			
令和04年度	放課後対策課	5	放課後子ども教室	4	庶務(放課後)			1	放課後子ども教室事務連絡文書（回覧）	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	5	放課後子ども教室	4	庶務(放課後)			2	保険（放課後事業）	5年	令和10年3月31日		

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和04年度	放課後対策課	5	放課後子ども教室	5	登録(放課後)			1	放課後子ども教室登録書類（仰高～朋有）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	5	放課後子ども教室	5	登録(放課後)			2	放課後子ども教室登録書類（朝日～高南）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	5	放課後子ども教室	5	登録(放課後)			3	放課後子ども教室登録書類（長崎～さくら）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	5	放課後子ども教室	5	登録(放課後)			4	（常）放課後子ども教室登録書類（仰高～西巣鴨）資料版	常用			
令和04年度	放課後対策課	5	放課後子ども教室	5	登録(放課後)			5	（常）放課後子ども教室登録書類（豊成～池袋本町）資料版	常用			
令和04年度	放課後対策課	5	放課後子ども教室	5	登録(放課後)			6	（常）放課後子ども教室登録書類（池袋第三～目白）資料版	常用			
令和04年度	放課後対策課	5	放課後子ども教室	5	登録(放課後)			7	（常）放課後子ども教室登録書類（長崎～要）資料版	常用			
令和04年度	放課後対策課	5	放課後子ども教室	5	登録(放課後)			8	（常）放課後子ども教室登録書類（椎名町～さくら）	常用			
令和04年度	放課後対策課	5	放課後子ども教室	6	夏休み学習教室			1	夏休み学習教室	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	5	放課後子ども教室	6	夏休み学習教室			2	夏休み学習教室名簿	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	6	児童支援	1	庶務	1	監査	1	施設監査	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	6	児童支援	1	庶務	1	監査	2	監査資料（常）	常用			
令和04年度	放課後対策課	6	児童支援	1	庶務	2	補助金等	3	子ども・子育て支援交付金	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	放課後対策課	6	児童支援	1	庶務	3	視察	1	視察	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	6	児童支援	1	庶務	4	入学相談会	1	小学校入学相談会	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	6	児童支援	1	庶務	5	マニュアル	1	物品購入マニュアル	常用			
令和04年度	放課後対策課	6	児童支援	1	庶務	6	資金前渡	1	資金前渡請求（上期）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	6	児童支援	1	庶務	6	資金前渡	2	資金前渡請求（下期）	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	放課後対策課	6	児童支援	1	庶務	6	資金前渡	3	資金前渡清算（上期）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	6	児童支援	1	庶務	6	資金前渡	4	資金前渡清算（下期）	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	放課後対策課	6	児童支援	1	庶務	6	資金前渡	5	その他	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	6	児童支援	1	庶務	7	歳入	1	学童クラブ利用料収入日計表	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	6	児童支援	1	庶務	8	報告・調査	1	調査等（過年度分）（常）	常用			
令和04年度	放課後対策課	6	児童支援	1	庶務	9	その他	1	庶務	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	放課後対策課	6	児童支援	1	庶務	9	その他	2	問い合わせ	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	放課後対策課	6	児童支援	2	施設維持管理	1	防災	1	法定点検結果通知書他、施設課関係（各施設分）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	6	児童支援	2	施設維持管理	1	防災	2	安全点検(各施設分)	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	6	児童支援	2	施設維持管理	1	防災	3	各施設備蓄	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	6	児童支援	2	施設維持管理	2	消防計画	1	防火管理・消防計画	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	6	児童支援	3	施設運営	1	運営関係	1	子どもスキップまつり（常）	常用			
令和04年度	放課後対策課	6	児童支援	3	施設運営	1	運営関係	2	子どもスキップ事業実施伺（控）	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	6	児童支援	3	施設運営	1	運営関係	3	子どもスキップ巡回日誌	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	6	児童支援	3	施設運営	1	運営関係	4	地震対応（常）	常用			
令和04年度	放課後対策課	6	児童支援	3	施設運営	1	運営関係	5	地域子ども懇談会	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	6	児童支援	3	施設運営	1	運営関係	6	地域子ども懇談会（常）	常用			
令和04年度	放課後対策課	6	児童支援	3	施設運営	1	運営関係	7	校庭開放（開放運営委員会・利用者協議会）（常）	常用			
令和04年度	放課後対策課	6	児童支援	3	施設運営	1	運営関係	8	学童・スキップマニュアル類（常）	常用			
令和04年度	放課後対策課	6	児童支援	3	施設運営	1	運営関係	9	子どもスキップ利用届出書・確認書（常）	常用			
令和04年度	放課後対策課	6	児童支援	3	施設運営	1	運営関係	10	その他	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	6	児童支援	3	施設運営	2	利用状況	1	子どもスキップ利用届出数（常）	常用			
令和04年度	放課後対策課	6	児童支援	3	施設運営	2	利用状況	2	学童クラブ実施状況（まとめ）（常）	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和04年度	放課後対策課	6	児童支援	3	施設運営	2	利用状況	3	子どもスキップ利用状況（まとめ）（常）	常用			
令和04年度	放課後対策課	6	児童支援	3	施設運営	2	利用状況	5	各施設利用状況報告	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	6	児童支援	3	施設運営	3	アンケート	1	子どもスキップアンケート（常）	常用			
令和04年度	放課後対策課	6	児童支援	3	施設運営	4	広報	1	広報	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	6	児童支援	3	施設運営	5	事故・保険	1	事故報告	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	6	児童支援	3	施設運営	5	事故・保険	2	保険関係（自治体総合賠償責任保険）（常）	常用			
令和04年度	放課後対策課	6	児童支援	3	施設運営	5	事故・保険	3	学校１１０番	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	6	児童支援	3	施設運営	6	課OJT研修	1	放課後対策課OJT	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	6	児童支援	3	施設運営	6	課OJT研修	2	放課後児童支援員認定資格研修	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	6	児童支援	3	施設運営	6	課OJT研修	3	児童館等職員研修	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	6	児童支援	3	施設運営	6	課OJT研修	4	その他OJT等研修関係	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	6	児童支援	3	施設運営	7	メール関係	1	ミマモルメ（常）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	6	児童支援	3	施設運営	8	運営協議会	1	子どもスキップ運営協議会	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	6	児童支援	4	学童クラブ	1	申請書類	1	学童クラブ利用申請書	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	6	児童支援	4	学童クラブ	1	申請書類	2	利用料減免申請書	3年	令和8年3月31日		文書主管課
令和04年度	放課後対策課	6	児童支援	4	学童クラブ	1	申請書類	3	待機・取下げ・不承認	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	6	児童支援	4	学童クラブ	1	申請書類	4	学童クラブ辞退届	3年	令和8年3月31日		文書主管課
令和04年度	放課後対策課	6	児童支援	4	学童クラブ	1	申請書類	5	学童クラブ利用申請書(仰高～清和)	3年	令和8年3月31日		文書主管課
令和04年度	放課後対策課	6	児童支援	4	学童クラブ	1	申請書類	6	学童クラブ利用申請書（西巣鴨～朝日）	3年	令和8年3月31日		文書主管課
令和04年度	放課後対策課	6	児童支援	4	学童クラブ	1	申請書類	7	学童クラブ利用申請書（池袋第一～池袋第三）	3年	令和8年3月31日		文書主管課
令和04年度	放課後対策課	6	児童支援	4	学童クラブ	1	申請書類	8	学童クラブ利用申請書（池袋～目白）	3年	令和8年3月31日		文書主管課
令和04年度	放課後対策課	6	児童支援	4	学童クラブ	1	申請書類	9	学童クラブ利用申請書（長崎～富士見台）	3年	令和8年3月31日		文書主管課
令和04年度	放課後対策課	6	児童支援	4	学童クラブ	1	申請書類	10	学童クラブ利用申請書（千早～さくら）	3年	令和8年3月31日		文書主管課
令和04年度	放課後対策課	6	児童支援	4	学童クラブ	2	口座依頼書	1	口座振替依頼書	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	6	児童支援	4	学童クラブ	3	承認	1	入所一覧	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	6	児童支援	4	学童クラブ	3	承認	2	利用承認	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	放課後対策課	6	児童支援	4	学童クラブ	3	承認	3	利用時間延長	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	6	児童支援	4	学童クラブ	4	調定	1	利用料一覧	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	6	児童支援	4	学童クラブ	4	調定	2	利用料調定	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	放課後対策課	6	児童支援	4	学童クラブ	4	調定	3	収入未済	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	6	児童支援	4	学童クラブ	4	調定	4	不納欠損	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	6	児童支援	4	学童クラブ	4	調定	5	債権徴収・管理	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	6	児童支援	4	学童クラブ	5	利用料	1	利用料減額免除	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	6	児童支援	4	学童クラブ	5	利用料	2	還付・充当	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	放課後対策課	6	児童支援	4	学童クラブ	5	利用料	3	督促	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	放課後対策課	6	児童支援	4	学童クラブ	5	利用料	4	臨戸	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	6	児童支援	4	学童クラブ	5	利用料	5	口座振替結果	3年	令和8年3月31日		文書主管課
令和04年度	放課後対策課	6	児童支援	4	学童クラブ	5	利用料	6	ゆうちょ口座振替結果	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	6	児童支援	4	学童クラブ	5	利用料	7	収納データ	3年	令和8年3月31日		文書主管課
令和04年度	放課後対策課	6	児童支援	4	学童クラブ	5	利用料	8	納付書兼納入済通知書	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	6	児童支援	4	学童クラブ	5	利用料	9	窓口での現金預かり	5年	令和10年3月31日		

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和04年度	放課後対策課	6	児童支援	4	学童クラブ	5	利用料	10	支払証明	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	放課後対策課	6	児童支援	4	学童クラブ	5	利用料	11	債権徴収計画等（常）	常用			主管課
令和04年度	放課後対策課	6	児童支援	4	学童クラブ	5	利用料	12	口座振替結果（対象者）	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	放課後対策課	6	児童支援	4	学童クラブ	6	間食費	1	間食費決定	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	6	児童支援	4	学童クラブ	6	間食費	2	間食費助成	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	放課後対策課	6	児童支援	4	学童クラブ	6	間食費	3	間食費戻入	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	放課後対策課	6	児童支援	4	学童クラブ	6	間食費	4	委任状	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	6	児童支援	4	学童クラブ	7	障害児等	1	障害児審査会	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	放課後対策課	6	児童支援	4	学童クラブ	7	障害児等	2	障害児在籍者リスト	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	6	児童支援	4	学童クラブ	7	障害児等	3	巡回関係（常）	常用			
令和04年度	放課後対策課	6	児童支援	4	学童クラブ	8	説明会	1	学童クラブ事務処理説明会	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	6	児童支援	4	学童クラブ	9	学童その他	1	その他（問合せ・相談等）（常）	常用			
令和04年度	放課後対策課	6	児童支援	4	学童クラブ	9	学童その他	2	学童関係条例・規則（常）	常用			
令和04年度	放課後対策課	6	児童支援	4	学童クラブ	9	学童その他	3	利用案内（常）	常用			
令和04年度	放課後対策課	6	児童支援	4	学童クラブ	9	学童その他	4	学童クラブ事務処理マニュアル（常）	常用			
令和04年度	放課後対策課	6	児童支援	4	学童クラブ	9	学童その他	5	学童システム帳票（常）	常用			
令和04年度	放課後対策課	6	児童支援	4	学童クラブ	9	学童その他	6	学童システムマニュアル（常）	常用			
令和04年度	放課後対策課	6	児童支援	4	学童クラブ	9	学童その他	7	システム業者関係（常）	常用			
令和04年度	放課後対策課	6	児童支援	5	開設・改修	1	開設	1	資料等（常）	常用			主管課
令和04年度	放課後対策課	6	児童支援	5	開設・改修	2	改修	1	施設改修（常）	常用			主管課
令和04年度	放課後対策課	6	児童支援	5	開設・改修	3	契約	1	契約締結決定書（常）	常用			
令和04年度	放課後対策課	6	児童支援	5	開設・改修	3	契約	2	度契約締結	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	6	児童支援	5	開設・改修	3	契約	3	見積・施工依頼	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	放課後対策課	6	児童支援	5	開設・改修	4	その他資料	1	資料等	常用			
令和04年度	放課後対策課	6	児童支援	7	財産			1	財産関係（常）	常用			
令和04年度	放課後対策課	6	児童支援	7	財産			2	法令・規則関係（常）	常用			
令和04年度	放課後対策課	7	物品購入等	1	物品購入等			1	子どもスキップ仰高	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	放課後対策課	7	物品購入等	1	物品購入等			2	子どもスキップ駒込	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	放課後対策課	7	物品購入等	1	物品購入等			3	子どもスキップ巣鴨	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	放課後対策課	7	物品購入等	1	物品購入等			4	子どもスキップ清和	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	放課後対策課	7	物品購入等	1	物品購入等			5	子どもスキップ西巣鴨	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	放課後対策課	7	物品購入等	1	物品購入等			6	子どもスキップ豊成	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	放課後対策課	7	物品購入等	1	物品購入等			7	子どもスキップ朋有	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	放課後対策課	7	物品購入等	1	物品購入等			8	子どもスキップ朝日	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	放課後対策課	7	物品購入等	1	物品購入等			9	子どもスキップ池袋第一	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	放課後対策課	7	物品購入等	1	物品購入等			10	子どもスキップ池袋本町	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	放課後対策課	7	物品購入等	1	物品購入等			11	子どもスキップ池袋第三	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	放課後対策課	7	物品購入等	1	物品購入等			12	子どもスキップ池袋	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	放課後対策課	7	物品購入等	1	物品購入等			13	子どもスキップ南池袋	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	放課後対策課	7	物品購入等	1	物品購入等			14	子どもスキップ高南	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	放課後対策課	7	物品購入等	1	物品購入等			15	子どもスキップ目白	3年	令和8年3月31日		主管課

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和04年度	放課後対策課	7	物品購入等	1	物品購入等			16	子どもスキップ長崎	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	放課後対策課	7	物品購入等	1	物品購入等			17	子どもスキップ要	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	放課後対策課	7	物品購入等	1	物品購入等			18	子どもスキップ椎名町	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	放課後対策課	7	物品購入等	1	物品購入等			19	子どもスキップ富士見台	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	放課後対策課	7	物品購入等	1	物品購入等			20	子どもスキップ千早	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	放課後対策課	7	物品購入等	1	物品購入等			21	子どもスキップ高松	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	放課後対策課	7	物品購入等	1	物品購入等			22	子どもスキップさくら	3年	令和8年3月31日		主管課
平成21年度	学務課	1	共通庶務	1	法規			2	条例、規則及び訓令の制定・改廃関係書	30年	令和22年3月31日		文書主管課
平成21年度	学務課	1	共通庶務	1	法規			3	要綱の制定・改廃関係書	30年	令和22年3月31日		文書主管課
平成21年度	学務課	1	共通庶務	2	文書			6	公印印影簿	30年	令和22年3月31日		文書主管課
平成21年度	学務課	1	共通庶務	4	人事			1	特別職職員の任免	30年	令和22年3月31日		文書主管課
平成21年度	学務課	1	共通庶務	4	人事			2	採用、退職、分限処分、懲戒処分、職員組合との交渉等	30年	令和22年3月31日		文書主管課
平成21年度	学務課	1	共通庶務	10	財産			1	財産台帳	30年	令和22年3月31日		文書主管課
平成21年度	学務課	1	共通庶務	11	会計			4	現金事故報告書	30年	令和22年3月31日		文書主管課
平成21年度	学務課	1	共通庶務	18	表彰			1	表彰関係書	30年	令和22年3月31日		文書主管課
平成21年度	学務課	2	（保健給食係専用）学校運営課	2	学校医等関係書			1	学校医等の解職・任命	30年	令和22年3月31日		文書主管課
平成21年度	学務課	2	（保健給食係専用）学校運営課	3	保健表彰関係書			2	東京都教育委員会表彰（健康づくり功労）	30年	令和22年3月31日		文書主管課
平成21年度	学務課	2	（保健給食係専用）学校運営課	5	スポーツ振興センター関係書			7	センター加入者名簿の追加・異動報告	30年	令和22年3月31日		文書主管課
平成21年度	学務課	2	（保健給食係専用）学校運営課	5	スポーツ振興センター関係書			8	災害給付金の請求・給付	30年	令和22年3月31日		文書主管課
平成21年度	学務課	2	（保健給食係専用）学校運営課	6	学校栄養士任免関係書			9	学校栄養士の採用	30年	令和22年3月31日		文書主管課
平成21年度	学務課	2	（保健給食係専用）学校運営課	6	学校栄養士任免関係書			10	学校栄養士の雇用	30年	令和22年3月31日		文書主管課
平成21年度	学務課	2	学校運営	20	校外施設共通関係書			1	校外施設備品台帳	30年	令和22年3月31日		文書主管課
平成21年度	学務課	3	学事	2	就学事務庶務関係書			4	通学区域図	30年	令和22年3月31日		文書主管課
平成21年度	学務課	3	学事	4	入学児童・生徒名簿関係書			12	隣接校選択制希望申請書	10年	令和2年3月31日	移管	
平成21年度	学務課	3	学事	9	就学援助金補助金支出関係書			2	補助金の事務処理（学校事務連絡）	10年	令和2年3月31日	移管	
平成21年度	学務課	4	保健給食	1	学校医等関係書			1	学校医等の解職・任命	30年	令和22年3月31日		文書主管課
平成21年度	学務課	4	保健給食	2	保健表彰関係書			1	東京都教育委員会表彰（健康づくり功労）	30年	令和22年3月31日		文書主管課
平成21年度	学務課	4	保健給食	2	保健表彰関係書			2	文部科学大臣表彰（学校健康・学校安全）及び東京都知事表彰（福祉・医療・衛生功労）	30年	令和22年3月31日		文書主管課
平成21年度	学務課	4	保健給食	2	保健表彰関係書			3	豊島区功労表彰	30年	令和22年3月31日		文書主管課
平成21年度	学務課	4	保健給食	2	保健表彰関係書			4	健康教育推進学校表彰	30年	令和22年3月31日		文書主管課
平成21年度	学務課	4	保健給食	10	スポーツ振興センター関係書			1	センター加入者名簿の更新・共済掛金	30年	令和22年3月31日		文書主管課
平成21年度	学務課	4	保健給食	10	スポーツ振興センター関係書			2	センター加入者名簿の追加・異動報告	30年	令和22年3月31日		文書主管課
平成21年度	学務課	4	保健給食	10	スポーツ振興センター関係書			3	災害給付金の請求・給付	30年	令和22年3月31日		文書主管課
平成21年度	学務課	4	保健給食	15	給食表彰関係書			1	東京都教育委員会表彰（健康づくり功労）	30年	令和22年3月31日		文書主管課
平成21年度	学務課	4	保健給食	15	給食表彰関係書			2	学校給食文部科学大臣表彰	30年	令和22年3月31日		文書主管課
平成21年度	学務課	4	保健給食	17	学校栄養士任免関係書			1	学校栄養士の採用	30年	令和22年3月31日		文書主管課
平成21年度	学務課	4	保健給食	17	学校栄養士任免関係書			2	学校栄養士の雇用	30年	令和22年3月31日		文書主管課
平成21年度	学務課	4	保健給食	22	国及び都の補助金関係書			1	給食施設整備費補助金計画書・申請・実績報告・調定	30年	令和22年3月31日		文書主管課
平成21年度	学務課	4	保健給食	25	学校保健各種法令関係書			1	法令等	30年	令和22年3月31日		文書主管課
平成21年度	学務課	4	保健給食	25	学校保健各種法令関係書			2	条例・規則・要綱等	30年	令和22年3月31日		文書主管課
平成21年度	学務課	4	保健給食	26	学校給食各種法令関係書			1	法令等	30年	令和22年3月31日		文書主管課

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成21年度	学務課	4	保健給食	26	学校給食各種法令関係書			2	条例・規則・要綱等	30年	令和22年3月31日		文書主管課
平成22年度	学務課	1	共通庶務	1	法規			2	条例、規則及び訓令の制定・改廃関係書	30年	令和23年3月31日		文書主管課
平成22年度	学務課	1	共通庶務	1	法規			3	要綱の制定・改廃関係書	30年	令和23年3月31日		文書主管課
平成22年度	学務課	1	共通庶務	1	法規			4	事務処理基準の制定・改廃関係書	30年	令和23年3月31日		文書主管課
平成22年度	学務課	1	共通庶務	2	文書			6	公印印影簿	30年	令和23年3月31日		文書主管課
平成22年度	学務課	1	共通庶務	4	人事			1	特別職職員の任免	30年	令和23年3月31日		文書主管課
平成22年度	学務課	1	共通庶務	4	人事			2	採用、退職、分限処分、懲戒処分、職員組合との交渉等	30年	令和23年3月31日		文書主管課
平成22年度	学務課	1	共通庶務	4	人事			11	非常勤職員の採用	30年	令和23年3月31日		文書主管課
平成22年度	学務課	1	共通庶務	10	財産			1	財産台帳	30年	令和23年3月31日		文書主管課
平成22年度	学務課	1	共通庶務	11	会計			4	現金事故報告書	30年	令和23年3月31日		文書主管課
平成22年度	学務課	1	共通庶務	18	表彰			1	表彰関係書	30年	令和23年3月31日		文書主管課
平成22年度	学務課	2	（保健給食係専用）学校運営課	2	学校医等関係書			1	学校医等の解職・任命	30年	令和23年3月31日		文書主管課
平成22年度	学務課	2	（保健給食係専用）学校運営課	3	保健表彰関係書			2	東京都教育委員会表彰（健康づくり功労）	30年	令和23年3月31日		文書主管課
平成22年度	学務課	2	（保健給食係専用）学校運営課	5	スポーツ振興センター関係書			7	加入者名簿の追加・異動報告	30年	令和23年3月31日		文書主管課
平成22年度	学務課	2	（保健給食係専用）学校運営課	5	スポーツ振興センター関係書			8	災害給付金の請求・給付	30年	令和23年3月31日		文書主管課
平成22年度	学務課	2	（保健給食係専用）学校運営課	6	学校栄養士任免関係書			9	新規採用	30年	令和23年3月31日		文書主管課
平成22年度	学務課	2	（保健給食係専用）学校運営課	6	学校栄養士任免関係書			10	更新任用	30年	令和23年3月31日		文書主管課
平成22年度	学務課	2	学校運営	20	校外施設共通関係書			1	校外施設備品台帳	30年	令和23年3月31日		文書主管課
平成22年度	学務課	3	学事	2	就学事務庶務関係書			4	通学区域図	30年	令和23年3月31日		文書主管課
平成22年度	学務課	3	学事	4	入学児童・生徒名簿関係書			12	隣接校選択制希望申請書	10年	令和3年3月31日	移管	
平成22年度	学務課	4	保健給食	1	学校医等関係書			1	学校医等の解職・任命	30年	令和23年3月31日		文書主管課
平成22年度	学務課	4	保健給食	2	保健表彰関係書			1	東京都教育委員会表彰（健康づくり功労）	30年	令和23年3月31日		文書主管課
平成22年度	学務課	4	保健給食	2	保健表彰関係書			2	文部科学大臣表彰（学校健康・学校安全）及び東京都知事表彰（福祉・医療・衛生功労）	30年	令和23年3月31日		文書主管課
平成22年度	学務課	4	保健給食	2	保健表彰関係書			3	豊島区功労表彰	30年	令和23年3月31日		文書主管課
平成22年度	学務課	4	保健給食	2	保健表彰関係書			4	健康教育推進学校表彰	30年	令和23年3月31日		文書主管課
平成22年度	学務課	4	保健給食	10	スポーツ振興センター関係書			1	加入者名簿の更新・共済掛金	30年	令和23年3月31日		文書主管課
平成22年度	学務課	4	保健給食	10	スポーツ振興センター関係書			2	加入者名簿の追加・異動報告	30年	令和23年3月31日		文書主管課
平成22年度	学務課	4	保健給食	10	スポーツ振興センター関係書			3	災害給付金の請求・給付	30年	令和23年3月31日		文書主管課
平成22年度	学務課	4	保健給食	15	給食表彰関係書			1	東京都教育委員会表彰（健康づくり功労）	30年	令和23年3月31日		文書主管課
平成22年度	学務課	4	保健給食	15	給食表彰関係書			2	学校給食文部科学大臣表彰	30年	令和23年3月31日		文書主管課
平成22年度	学務課	4	保健給食	17	学校栄養士任免関係書			1	新規採用	30年	令和23年3月31日		文書主管課
平成22年度	学務課	4	保健給食	17	学校栄養士任免関係書			2	更新任用	30年	令和23年3月31日		文書主管課
平成22年度	学務課	4	保健給食	25	学校保健各種法令関係書			1	法令等	30年	令和23年3月31日		文書主管課
平成22年度	学務課	4	保健給食	25	学校保健各種法令関係書			2	条例・規則・要綱等	30年	令和23年3月31日		文書主管課
平成22年度	学務課	4	保健給食	26	学校給食各種法令関係書			1	法令等	30年	令和23年3月31日		文書主管課
平成22年度	学務課	4	保健給食	26	学校給食各種法令関係書			2	条例・規則・要綱等	30年	令和23年3月31日		文書主管課
平成23年度	学務課	2	学校医等関係書					1	学校医等の解職・任命	30年	令和24年3月31日		文書主管課
平成23年度	学務課	3	保健表彰関係書					1	東京都教育委員会表彰（健康づくり功労）	30年	令和24年3月31日		文書主管課
平成23年度	学務課	3	保健表彰関係書					2	文部科学大臣表彰（学校健康・学校安全）及び東京都知事表彰（福祉・医療・衛生功労）	30年	令和24年3月31日		文書主管課
平成23年度	学務課	3	保健表彰関係書					3	豊島区功労表彰	30年	令和24年3月31日		文書主管課
平成23年度	学務課	3	保健表彰関係書					4	健康教育推進学校表彰	30年	令和24年3月31日		文書主管課

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成23年度	学務課	5	スポーツ振興センター関係書					7	加入者名簿の追加・異動報告	30年	令和24年3月31日		文書主管課
平成23年度	学務課	5	スポーツ振興センター関係書					8	災害給付金の請求・給付	30年	令和24年3月31日		文書主管課
平成23年度	学務課	6	学校栄養士任免関係書					9	新規採用	30年	令和24年3月31日		文書主管課
平成23年度	学務課	6	学校栄養士任免関係書					10	更新任用	30年	令和24年3月31日		文書主管課
平成23年度	学務課	1	共通庶務	1	法規			2	条例、規則及び訓令の制定・改廃関係書	30年	令和24年3月31日		文書主管課
平成23年度	学務課	1	共通庶務	1	法規			3	要綱の制定・改廃関係書	30年	令和24年3月31日		文書主管課
平成23年度	学務課	1	共通庶務	2	文書			6	公印印影簿	30年	令和24年3月31日		文書主管課
平成23年度	学務課	1	共通庶務	4	人事			1	特別職職員の任免	30年	令和24年3月31日		文書主管課
平成23年度	学務課	1	共通庶務	4	人事			2	採用、退職、分限処分、懲戒処分、職員組合との交渉等	30年	令和24年3月31日		文書主管課
平成23年度	学務課	1	共通庶務	10	財産			1	財産台帳	30年	令和24年3月31日		文書主管課
平成23年度	学務課	1	共通庶務	11	会計			4	現金事故報告書	30年	令和24年3月31日		文書主管課
平成23年度	学務課	1	共通庶務	18	表彰			1	表彰関係書	30年	令和24年3月31日		文書主管課
平成23年度	学務課	2	学校運営	20	校外施設共通関係書			1	校外施設備品台帳	30年	令和24年3月31日		文書主管課
平成23年度	学務課	3	学事	2	就学事務庶務関係書			4	通学区域図	30年	令和24年3月31日		文書主管課
平成23年度	学務課	4	保健給食	1	学校医等関係書			1	学校医等の解職・任命	30年	令和24年3月31日		文書主管課
平成23年度	学務課	4	保健給食	2	保健表彰関係書			1	東京都教育委員会表彰（健康づくり功労）	30年	令和24年3月31日		文書主管課
平成23年度	学務課	4	保健給食	2	保健表彰関係書			2	文部科学大臣表彰（学校健康・学校安全）及び東京都知事表彰（福祉・医療・衛生功労）	30年	令和24年3月31日		文書主管課
平成23年度	学務課	4	保健給食	2	保健表彰関係書			3	豊島区功労表彰	30年	令和24年3月31日		文書主管課
平成23年度	学務課	4	保健給食	2	保健表彰関係書			4	健康教育推進学校表彰	30年	令和24年3月31日		文書主管課
平成23年度	学務課	4	保健給食	10	スポーツ振興センター関係書			1	加入者名簿の更新・共済掛金	30年	令和24年3月31日		文書主管課
平成23年度	学務課	4	保健給食	10	スポーツ振興センター関係書			2	加入者名簿の追加・異動報告	30年	令和24年3月31日		文書主管課
平成23年度	学務課	4	保健給食	10	スポーツ振興センター関係書			3	災害給付金の請求・給付	30年	令和24年3月31日		文書主管課
平成23年度	学務課	4	保健給食	15	給食表彰関係書			1	東京都教育委員会表彰（健康づくり功労）	30年	令和24年3月31日		文書主管課
平成23年度	学務課	4	保健給食	15	給食表彰関係書			2	学校給食文部科学大臣表彰	30年	令和24年3月31日		文書主管課
平成23年度	学務課	4	保健給食	17	学校栄養士任免関係書			1	新規採用	30年	令和24年3月31日		文書主管課
平成23年度	学務課	4	保健給食	17	学校栄養士任免関係書			2	更新任用	30年	令和24年3月31日		文書主管課
平成23年度	学務課	4	保健給食	25	学校保健各種法令関係書			1	法令等	30年	令和24年3月31日		文書主管課
平成23年度	学務課	4	保健給食	25	学校保健各種法令関係書			2	条例・規則・要綱等	30年	令和24年3月31日		文書主管課
平成23年度	学務課	4	保健給食	26	学校給食各種法令関係書			1	法令等	30年	令和24年3月31日		文書主管課
平成23年度	学務課	4	保健給食	26	学校給食各種法令関係書			2	条例・規則・要綱等	30年	令和24年3月31日		文書主管課
平成24年度	学務課	2	学校医等関係書					1	学校医等の解職・任命	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	学務課	3	保健表彰関係書					1	東京都教育委員会表彰（健康づくり功労）	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	学務課	3	保健表彰関係書					2	文部科学大臣表彰（学校健康・学校安全）及び東京都知事表彰（福祉・医療・衛生功労）	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	学務課	3	保健表彰関係書					3	豊島区功労表彰	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	学務課	3	保健表彰関係書					4	健康教育推進学校表彰	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	学務課	5	スポーツ振興センター関係書					7	加入者名簿の追加・異動報告	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	学務課	5	スポーツ振興センター関係書					8	災害給付金の請求・給付	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	学務課	6	学校栄養士任免関係書					9	新規採用	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	学務課	6	学校栄養士任免関係書					10	更新任用	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	学務課	1	共通庶務	1	法規			2	条例、規則及び訓令の制定・改廃関係書	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	学務課	1	共通庶務	1	法規			3	要綱の制定・改廃関係書	30年	令和25年3月31日		文書主管課

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成24年度	学務課	1	共通庶務	2	文書			6	公印印影簿	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	学務課	1	共通庶務	4	人事			1	特別職職員の任免	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	学務課	1	共通庶務	4	人事			2	採用、退職、分限処分、懲戒処分、職員組合との交渉等	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	学務課	1	共通庶務	10	財産			1	財産台帳	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	学務課	1	共通庶務	11	会計			4	現金事故報告書	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	学務課	1	共通庶務	18	表彰			1	表彰関係書	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	学務課	2	学校運営	20	校外施設共通関係書			1	校外施設備品台帳	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	学務課	3	学事	2	就学事務庶務関係書			4	通学区域図	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	学務課	3	学事	3	児童・生徒数調査関係書			1	学級編制	10年	令和5年3月31日	移管	
平成24年度	学務課	4	保健給食	1	学校医等関係書			1	学校医等の解職・任命	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	学務課	4	保健給食	2	保健表彰関係書			1	東京都教育委員会表彰（健康づくり功労）	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	学務課	4	保健給食	2	保健表彰関係書			2	文部科学大臣表彰（学校健康・学校安全）及び東京都知事表彰（福祉・医療・衛生功労）	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	学務課	4	保健給食	2	保健表彰関係書			3	豊島区功労表彰	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	学務課	4	保健給食	2	保健表彰関係書			4	健康教育推進学校表彰	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	学務課	4	保健給食	10	スポーツ振興センター関係書			1	加入者名簿の更新・共済掛金	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	学務課	4	保健給食	10	スポーツ振興センター関係書			2	加入者名簿の追加・異動報告	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	学務課	4	保健給食	10	スポーツ振興センター関係書			3	災害給付金の請求・給付	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	学務課	4	保健給食	15	給食表彰関係書			1	東京都教育委員会表彰（健康づくり功労）	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	学務課	4	保健給食	15	給食表彰関係書			2	学校給食文部科学大臣表彰	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	学務課	4	保健給食	17	学校栄養士任免関係書			1	新規採用	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	学務課	4	保健給食	17	学校栄養士任免関係書			2	更新任用	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	学務課	4	保健給食	25	学校保健各種法令関係書			1	法令等	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	学務課	4	保健給食	25	学校保健各種法令関係書			2	条例・規則・要綱等	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	学務課	4	保健給食	26	学校給食各種法令関係書			1	法令等	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	学務課	4	保健給食	26	学校給食各種法令関係書			2	条例・規則・要綱等	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成25年度	学務課	4	学校運営	13	学校維持管理			4	２４～２６年度目白小学校路線バス通学定期券購入関係書類	常用			
平成25年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	3	児童生徒資料	1	1年以上居所不明者の記録	常用			
平成25年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	3	児童生徒資料	2	原級留置届	常用			
平成25年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	3	児童生徒資料	3	死亡届	常用			
平成25年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	3	児童生徒資料	4	捜査関係事項照会書	常用			
平成25年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	3	児童生徒資料	5	長期欠席報告・出席督促	常用			
平成25年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	4	各種名簿	1	インターナショナルスクール通学者名簿	常用			
平成25年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	4	各種名簿	2	在校生名簿	10年	令和6年3月31日		文書主管課
平成25年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	4	各種名簿	5	就学校別在校生名簿	10年	令和6年3月31日		文書主管課
平成25年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	4	各種名簿	9	住民記録異動処理一覧	10年	令和6年3月31日		文書主管課
平成25年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	4	各種名簿	10	新入学者名簿（学校報告分）	10年	令和6年3月31日		文書主管課
平成25年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	4	各種名簿	11	卒業者名簿（学校報告分）	10年	令和6年3月31日		文書主管課
平成25年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	4	各種名簿	12	転入・転退学名簿	10年	令和6年3月31日		文書主管課
平成25年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	4	各種名簿	15	入学予定者名簿	10年	令和6年3月31日		文書主管課
平成25年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	5	申請書	1	区域外就学願	10年	令和6年3月31日		文書主管課
平成25年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	5	申請書	2	在校届、その他届書	10年	令和6年3月31日		文書主管課

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成25年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	5	申請書	3	指定校変更申請書	10年	令和6年3月31日		文書主管課
平成25年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	5	申請書	4	就学猶予・免除願	常用			
平成25年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	5	申請書	5	申請等受付簿	10年	令和6年3月31日		文書主管課
平成25年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	5	申請書	6	他区就学	10年	令和6年3月31日		文書主管課
平成25年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	5	申請書	7	通称名申請書	10年	令和6年3月31日		文書主管課
平成25年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	5	申請書	8	入学申請書	10年	令和6年3月31日		文書主管課
平成25年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	5	申請書	10	入学申請書(震災避難者)	常用			
平成25年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	6	入学証明書	1	新1年生（小学校）私立・国立等入学証明書	10年	令和6年3月31日		文書主管課
平成25年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	6	入学証明書	2	新1年生（中学校）私立・国立等入学証明書	10年	令和6年3月31日		文書主管課
平成25年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	7	報告書	1	転入学報告書（小学校・中学校）	10年	令和6年3月31日		文書主管課
平成25年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	8	証明申請	1	各種証明願・誓約書等届出書	常用			
平成25年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	8	証明申請	2	卒業等証明願	常用			
平成25年度	学務課	6	就学事務	4	学級編制			1	学級編制調査関係書類（前年度2月～4月）	10年	令和6年3月31日		文書主管課
平成25年度	学務課	6	就学事務	4	学級編制			2	学級編制調査　名簿	10年	令和6年3月31日		文書主管課
平成25年度	学務課	6	就学事務	4	学級編制			3	翌年度のための学級編制調査作業用（2月～）	常用			
平成25年度	学務課	6	就学事務	4	学級編制			4	学級編制　日本語学級	10年	令和6年3月31日		文書主管課
平成25年度	学務課	6	就学事務	4	学級編制			6	学級編制替え（クラス替え）　調査	10年	令和6年3月31日		文書主管課
平成25年度	学務課	6	就学事務	5	就学援助	1	認定資料	6	就学援助　認定関係書	10年	令和6年3月31日		文書主管課
平成25年度	学務課	6	就学事務	5	就学援助	1	認定資料	7	就学援助　認定台帳	10年	令和6年3月31日		文書主管課
平成25年度	学務課	6	就学事務	5	就学援助	3	支給関係書	7	就学援助　支給台帳	10年	令和6年3月31日		文書主管課
平成25年度	学務課	6	就学事務	5	就学援助	7	申請書（審査中）	1	就学援助　申請書　（認定審査処理中）	常用			
平成25年度	学務課	6	就学事務	6	就学奨励費			5	就学奨励費　認定関係	10年	令和6年3月31日		文書主管課
平成25年度	学務課	6	就学事務	8	通学路			17	通学路関係資料（問い合わせ・回答含む）	常用			
平成25年度	学務課	6	就学事務	8	通学路			18	平成２３年度～通学路記録（区民要望等）	常用			
平成25年度	学務課	9	学事係長資料					1	議会提出資料	常用			
平成25年度	学務課	9	学事係長資料					2	制度の経過資料（隣接校選択）	常用			
平成25年度	学務課	9	学事係長資料					3	平成13年度以降の隣接校選択制の結果（希望申請）	常用			
平成25年度	学務課	9	学事係長資料					4	平成16年度隣接校選択制分析結果	常用			
平成25年度	学務課	9	学事係長資料					5	平成21年度隣接校選択制の検証と今後の方向性	常用			
平成25年度	学務課	9	学事係長資料					6	就学援助予算・拡充要望資料	常用			
平成25年度	学務課	9	学事係長資料					7	就学援助・就学奨励費	常用			
平成25年度	学務課	9	学事係長資料					8	幼児教育のありかた方検討	常用			
平成25年度	学務課	11	学校保健	1	学校医等委嘱関係			3	学校医等委嘱関係	常用			
平成25年度	学務課	11	学校保健	3	保健表彰			1	学校医等表彰履歴	常用			
平成25年度	学務課	11	学校保健	3	保健表彰			2	豊島区功労者表彰	常用			
平成25年度	学務課	11	学校保健	3	保健表彰			6	東京都教育委員会表彰	常用			
平成25年度	学務課	11	学校保健	3	保健表彰			16	文部科学大臣表彰・東京都功労者表彰	常用			
平成25年度	学務課	11	学校保健	6	健康診断管理			8	定期健康診断	常用			
平成25年度	学務課	11	学校保健	6	健康診断管理			24	応急処置料	10年	令和6年3月31日		文書主管課
平成25年度	学務課	11	学校保健	10	災害給付金			1	災害給付金	30年	令和26年3月31日		文書主管課
平成25年度	学務課	11	学校保健	10	災害給付金			13	スポ新名簿更新・追加	30年	令和26年3月31日		文書主管課

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成25年度	学務課	11	学校保健	10	災害給付金			19	処理待ち案件	常用			
平成25年度	学務課	11	学校保健	10	災害給付金			20	スポ振関係資料(通知文書)	常用			
平成25年度	学務課	11	学校保健	10	災害給付金			22	スポ振関係資料(オンライン関係)	常用			
平成25年度	学務課	11	学校保健	10	災害給付金			23	スポ振関係資料(事故関係)	常用			
平成25年度	学務課	13	学校給食	3	給食表彰			2	東京都教育委員会表彰	常用			
平成25年度	学務課	13	学校給食	3	給食表彰			11	文部科学大臣表彰	常用			
平成25年度	学務課	13	学校給食	3	給食表彰			16	学校給食功労表彰等	常用			
平成25年度	学務課	13	学校給食	4	栄養士	2	学校栄養士採用	2	非常勤栄養士採用時履歴書	常用			
平成25年度	学務課	13	学校給食	4	栄養士	2	学校栄養士採用	3	非常勤栄養士採用時健康診断	常用			
平成25年度	学務課	13	学校給食	4	栄養士	3	学校栄養士雇用	1	栄養職員人事関係	常用			
平成25年度	学務課	13	学校給食	4	栄養士	3	学校栄養士雇用	2	非常勤栄養士学校配置	常用			
平成25年度	学務課	13	学校給食	4	栄養士	3	学校栄養士雇用	5	非常勤栄養士社会保険関係書類	常用			
平成25年度	学務課	13	学校給食	4	栄養士	3	学校栄養士雇用	8	非常勤栄養士雇用保険届出書	常用			
平成25年度	学務課	13	学校給食	4	栄養士	3	学校栄養士雇用	11	非常勤栄養士雇用関係	常用			
平成25年度	学務課	1	共通					2	保存文書管理票	常用			
平成25年度	学務課	1	共通					3	ファイリング・システム導入資料	常用			
平成25年度	学務課	2	庶務	1	法規			1	条例・規則・要綱	常用			
平成25年度	学務課	2	庶務	2	文書			2	防災関係資料	常用			
平成25年度	学務課	2	庶務	2	文書			5	印影簿	常用			
平成25年度	学務課	2	庶務	2	文書			6	区立学校印	常用			
平成25年度	学務課	2	庶務	2	文書			9	行政情報関係書	常用			
平成25年度	学務課	2	庶務	2	文書			12	庶務事務	常用			
平成25年度	学務課	2	庶務	2	文書			13	損額賠償保険	常用			
平成25年度	学務課	2	庶務	4	予算			1	予算明細書	常用			
平成25年度	学務課	2	庶務	5	会計・財務			7	備品関係書	常用			
平成25年度	学務課	2	庶務	5	会計・財務			8	備品管理アルバム	常用			
平成25年度	学務課	2	庶務	6	決算			5	増減説明書	常用			
平成25年度	学務課	2	庶務	7	監査			2	情報セキュリティ内部監査	常用			
平成25年度	学務課	2	庶務	8	臨時・非常勤			3	法定調書関係書	常用			
平成25年度	学務課	2	庶務	9	寄付			1	寄付関係書	常用			
平成25年度	学務課	3	課長	1	議会			1	共産党資料	常用			
平成25年度	学務課	3	課長	1	議会			2	一般質問	常用			
平成25年度	学務課	3	課長	1	議会			3	議会関係	常用			
平成25年度	学務課	3	課長	2	予算・決算			1	予特関係	常用			
平成25年度	学務課	3	課長	2	予算・決算			2	予算説明書	常用			
平成25年度	学務課	3	課長	2	予算・決算			5	予算、新規拡充	常用			
平成25年度	学務課	3	課長	2	予算・決算			6	予算関係書（含 予算要望）	常用			
平成25年度	学務課	3	課長	2	予算・決算			7	決算、主要な施策の成果報告	常用			
平成25年度	学務課	3	課長	3	監査			1	監査関係	常用			
平成25年度	学務課	3	課長	4	会議資料	1	教育委員会	1	教育委員会	常用			
平成25年度	学務課	3	課長	4	会議資料	2	校長・園長会	1	定例校長・園長会	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成25年度	学務課	3	課長	4	会議資料	2	校長・園長会	4	校長連絡会	常用			
平成25年度	学務課	3	課長	4	会議資料	3	学務課長会	1	学務課長会	常用			
平成25年度	学務課	3	課長	4	会議資料	4	その他会議	1	部課長会	常用			
平成25年度	学務課	3	課長	4	会議資料	4	その他会議	2	区政連絡会	常用			
平成25年度	学務課	3	課長	4	会議資料	4	その他会議	3	総合窓口関係課長会	常用			
平成25年度	学務課	3	課長	4	会議資料	4	その他会議	5	池二小・文成小統合協議会	常用			
平成25年度	学務課	3	課長	4	会議資料	4	その他会議	6	施設使用料適正化PT	常用			
平成25年度	学務課	3	課長	4	会議資料	4	その他会議	8	池三小、子どもの安全を確保する地域会議	常用			
平成25年度	学務課	3	課長	4	会議資料	4	その他会議	9	震災対策本部	常用			
平成25年度	学務課	3	課長	5	事業資料	1	学校運営係	2	学校安全対策関係	常用			
平成25年度	学務課	3	課長	5	事業資料	1	学校運営係	3	会計事故	常用			
平成25年度	学務課	3	課長	5	事業資料	1	学校運営係	4	学校徴収金関係	常用			
平成25年度	学務課	3	課長	5	事業資料	1	学校運営係	5	移動教室関係	常用			
平成25年度	学務課	3	課長	5	事業資料	1	学校運営係	6	防災備蓄品	常用			
平成25年度	学務課	3	課長	5	事業資料	1	学校運営係	7	安全安心メール	常用			
平成25年度	学務課	3	課長	5	事業資料	1	学校運営係	8	徴収金、私費会計	常用			
平成25年度	学務課	3	課長	5	事業資料	2	学事係	1	生活基準引き下げ、就学援助	常用			
平成25年度	学務課	3	課長	5	事業資料	2	学事係	2	債権管理	常用			
平成25年度	学務課	3	課長	5	事業資料	2	学事係	3	入学相談会	常用			
平成25年度	学務課	3	課長	5	事業資料	3	保健給食係	1	放射能関係	常用			
平成25年度	学務課	3	課長	5	事業資料	3	保健給食係	2	給食非常勤、教職員団体交渉	常用			
平成25年度	学務課	3	課長	5	事業資料	3	保健給食係	3	学校医会要望	常用			
平成25年度	学務課	3	課長	5	事業資料	3	保健給食係	4	アレルギー疾患ガイドライン	常用			
平成25年度	学務課	3	課長	5	事業資料	3	保健給食係	5	歯と口腔の健康づくり推進計画	常用			
平成25年度	学務課	3	課長	6	その他資料			1	総合防災システム	常用			
平成25年度	学務課	3	課長	6	その他資料			2	学校施設管理基準	常用			
平成25年度	学務課	3	課長	6	その他資料			3	所要人員計画、組織定数管理	常用			
平成25年度	学務課	3	課長	6	その他資料			4	個人情報保護審議会	常用			
平成25年度	学務課	3	課長	6	その他資料			5	主要課題、組織目標	常用			
平成25年度	学務課	3	課長	6	その他資料			6	事務事業評価、総点検	常用			
平成25年度	学務課	3	課長	6	その他資料			7	教育に関する事務の点検評価委員会	常用			
平成25年度	学務課	3	課長	6	その他資料			8	教育に関する調べ	常用			
平成25年度	学務課	3	課長	6	その他資料			9	事業別整理票	常用			
平成25年度	学務課	3	課長	6	その他資料			10	地域合同防災訓練	常用			
平成25年度	学務課	3	課長	6	その他資料			11	管理職研修	常用			
平成25年度	学務課	3	課長	6	その他資料			12	組織目標ヒアリング	常用			
平成25年度	学務課	3	課長	6	その他資料			13	教職員組合	常用			
平成25年度	学務課	4	学校運営	1	学校運営係共通			1	震災関係（資料）	常用			
平成25年度	学務課	4	学校運営	1	学校運営係共通			2	各種調査（資料）	常用			
平成25年度	学務課	4	学校運営	1	学校運営係共通			4	各種通知（会計・経理等）	常用			
平成25年度	学務課	4	学校運営	1	学校運営係共通			5	情報共有ファイル	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成25年度	学務課	4	学校運営	1	学校運営係共通			6	引継ぎ文書	常用			
平成25年度	学務課	4	学校運営	1	学校運営係共通			10	児童・生徒及び学級数	常用			
平成25年度	学務課	4	学校運営	3	安全・安心事業			1	学校安全対策推進計画	常用			
平成25年度	学務課	4	学校運営	3	安全・安心事業			4	防犯カメラの運用	常用			
平成25年度	学務課	4	学校運営	3	安全・安心事業			5	オートロック調査・防犯カメラ	常用			
平成25年度	学務課	4	学校運営	3	安全・安心事業			7	地域安全マップ	常用			
平成25年度	学務課	4	学校運営	3	安全・安心事業			11	安全・安心事業（資料）	常用			
平成25年度	学務課	4	学校運営	3	安全・安心事業			12	東京都帰宅困難者条例施行関係（H24～）	常用			
平成25年度	学務課	4	学校運営	5	学校安全安心メール			4	としま学校安全安心メール	常用			
平成25年度	学務課	4	学校運営	8	配付予算			8	債権者登録申請書（未処理分）	常用			
平成25年度	学務課	4	学校運営	8	配付予算			9	教科書改訂関係（資料）	常用			
平成25年度	学務課	4	学校運営	8	配付予算			10	事務職員会・校長会要望書（資料）	常用			
平成25年度	学務課	4	学校運営	8	配付予算			11	債権者倒産に関する支払関係（資料）	常用			
平成25年度	学務課	4	学校運営	8	配付予算			12	財務事務検討委員会（資料）	常用			
平成25年度	学務課	4	学校運営	8	配付予算			14	運営費標準（資料）	常用			
平成25年度	学務課	4	学校運営	8	配付予算			15	部活動補助金交付要綱（資料）	常用			
平成25年度	学務課	4	学校運営	8	配付予算			16	配付予算各種調査・回答（資料）	常用			
平成25年度	学務課	4	学校運営	8	配付予算			17	教材機能別分類（資料）	常用			
平成25年度	学務課	4	学校運営	9	資金前渡			9	資金前渡関係資料	常用			
平成25年度	学務課	4	学校運営	10	プール運営			13	プール資料	常用			
平成25年度	学務課	4	学校運営	12	理科教育振興経費			1	理科教育振興補助金	10年	令和6年3月31日		文書主管課
平成25年度	学務課	4	学校運営	13	学校維持管理			2	コピー用紙一括購入（資料）	常用			
平成25年度	学務課	4	学校運営	13	学校維持管理			4	２４～２６年度目白小学校路線バス通学定期券購入関係書類	常用			
平成25年度	学務課	4	学校運営	14	学校備品			3	備品受入票（購入後所属替）	常用			
平成25年度	学務課	4	学校運営	14	学校備品			4	放送機器の入れ替え	常用			
平成25年度	学務課	4	学校運営	14	学校備品			5	楽器購入（資料）	常用			
平成25年度	学務課	4	学校運営	14	学校備品			6	学級増に伴う備品購入（資料）	常用			
平成25年度	学務課	4	学校運営	14	学校備品			8	武道用具関係（資料）	常用			
平成25年度	学務課	4	学校運営	15	機械警備			4	幼小中学校機械警備設置図	常用			
平成25年度	学務課	4	学校運営	16	公共料金	1	全般	5	減水量報告書（長崎小）H22～	常用			
平成25年度	学務課	4	学校運営	16	公共料金	1	全般	6	子どもスキップ関係	常用			
平成25年度	学務課	4	学校運営	16	公共料金	1	全般	7	電話使用休止通知	常用			
平成25年度	学務課	4	学校運営	16	公共料金	1	全般	10	電力デマンド監視装置	常用			
平成25年度	学務課	4	学校運営	16	公共料金	1	全般	11	通信事業者切替関係	常用			
平成25年度	学務課	4	学校運営	16	公共料金	2	契約・支出	2	東京エコサービス契約校変更	常用			
平成25年度	学務課	4	学校運営	18	学校図書館			3	子ども読書推進計画資料（図書館課）	常用			
平成25年度	学務課	4	学校運営	20	家電リサイクル券	1	幼稚園	1	廃棄物処理票・家電リサイクル券	常用			
平成25年度	学務課	4	学校運営	36	校外施設共通			2	保険関係	常用			
平成25年度	学務課	4	学校運営	37	小学校移動教室等			3	小移動教室要望・申し送り等	常用			
平成25年度	学務課	4	学校運営	37	小学校移動教室等			4	日光関係資料	常用			
平成25年度	学務課	4	学校運営	37	小学校移動教室等			5	その他移動教室関係資料	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成25年度	学務課	4	学校運営	38	小移動教室（秩父）			5	秩父移動教室（資料）	常用			
平成25年度	学務課	4	学校運営	39	小移動教室（山中湖）			5	山中湖移動教室（資料）	常用			
平成25年度	学務課	4	学校運営	40	小移動教室（立科）			5	立科林間学校（資料）	常用			
平成25年度	学務課	4	学校運営	43	スキー教室			5	スキー教室（資料）	常用			
平成25年度	学務課	4	学校運営	44	中移動教室			5	尾瀬・みなかみ（資料）	常用			
平成25年度	学務課	4	学校運営	45	中移動教室（特支）			4	中学特別支援学級移動教室（資料）	常用			
平成25年度	学務課	4	学校運営	47	池二・文成統合			1	池２・文成小学校統合関係書類	常用			
平成25年度	学務課	4	学校運営	47	池二・文成統合			2	文成池二移転関係	常用			
平成25年度	学務課	4	学校運営	48	学校徴収金			1	学校徴収金会計事務資料（手引き）	常用			
平成25年度	学務課	4	学校運営	48	学校徴収金			2	学校徴収金会計事務資料（その他）	常用			
平成25年度	学務課	4	学校運営	49	係長資料（予算・決算）			1	予算明細書（係長資料）	常用			
平成25年度	学務課	4	学校運営	49	係長資料（予算・決算）			2	予算編成関係資料	常用			
平成25年度	学務課	4	学校運営	49	係長資料（予算・決算）			3	決算増減説明書（係長資料）	常用			
平成25年度	学務課	4	学校運営	50	係長資料（議会・監査）			1	議会関係資料	常用			
平成25年度	学務課	4	学校運営	50	係長資料（議会・監査）			2	監査関係資料	常用			
平成25年度	学務課	4	学校運営	51	係長資料（事務事業）			1	事務引継書	常用			
平成25年度	学務課	4	学校運営	51	係長資料（事務事業）			3	学校改築資料（西池中・目白小電話配線）	常用			
平成25年度	学務課	4	学校運営	51	係長資料（事務事業）			4	学校改築引越ＰＴ資料　（西池中・目白小）	常用			
平成25年度	学務課	4	学校運営	51	係長資料（事務事業）			5	土曜公開事業資料	常用			
平成25年度	学務課	4	学校運営	51	係長資料（事務事業）			6	移動教室・林間学校資料（係長資料）	常用			
平成25年度	学務課	4	学校運営	51	係長資料（事務事業）			7	学校図書充実経費資料	常用			
平成25年度	学務課	4	学校運営	51	係長資料（事務事業）			8	ＩＣＴ関係資料	常用			
平成25年度	学務課	4	学校運営	51	係長資料（事務事業）			9	学校情報環境資料　（平成23年度）	常用			
平成25年度	学務課	4	学校運営	51	係長資料（事務事業）			10	学校図書館システム　個人情報保護審議会	常用			
平成25年度	学務課	4	学校運営	51	係長資料（事務事業）			11	としま学校安全安心メール資料（係長資料）	常用			
平成25年度	学務課	4	学校運営	51	係長資料（事務事業）			12	用務業務委託資料（係長資料）	常用			
平成25年度	学務課	4	学校運営	51	係長資料（事務事業）			13	学校情報化推進検討委員会（係長資料）	常用			
平成25年度	学務課	4	学校運営	51	係長資料（事務事業）			14	池二・文成統合調整会議資料	常用			
平成25年度	学務課	4	学校運営	51	係長資料（事務事業）			15	会計事故防止資料	常用			
平成25年度	学務課	4	学校運営	51	係長資料（事務事業）			16	学校徴収金関係資料	常用			
平成25年度	学務課	4	学校運営	51	係長資料（事務事業）			17	学校安全安心推進計画事業資料	常用			
平成25年度	学務課	4	学校運営	51	係長資料（事務事業）			18	その他事業資料	常用			
平成25年度	学務課	5	学事事務	1	法規			1	規則改正・条例改正	常用			
平成25年度	学務課	5	学事事務	1	法規			2	通学区域弾力化	常用			
平成25年度	学務課	5	学事事務	1	法規			3	要綱の制定・改廃関係	常用			
平成25年度	学務課	5	学事事務	1	法規			4	条例・規則及び訓令の立案請求	常用			
平成25年度	学務課	5	学事事務	1	法規			5	要綱・要綱の登録	常用			
平成25年度	学務課	5	学事事務	1	法規			6	指定校変更・区域外就学基準	常用			
平成25年度	学務課	5	学事事務	1	法規			7	豊島区　私立幼稚園との連絡協議会要綱	常用			
平成25年度	学務課	5	学事事務	3	学事庶務			10	個人情報審議会事務の手引き	常用			
平成25年度	学務課	5	学事事務	3	学事庶務			11	保存文書管理票・行政情報目録	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成25年度	学務課	5	学事事務	3	学事庶務			13	ＤＶ関係マニュアル	常用			
平成25年度	学務課	5	学事事務	3	学事庶務			14	ＧＩＳ　説明・調査	常用			
平成25年度	学務課	5	学事事務	3	学事庶務			15	情管によるＧＳＩの導入	常用			
平成25年度	学務課	5	学事事務	3	学事庶務			16	防災計画・業務継続計画	常用			
平成25年度	学務課	5	学事事務	3	学事庶務			17	保存文書管理票	常用			
平成25年度	学務課	5	学事事務	3	学事庶務			18	個人情報の外部提供関係書	30年	令和26年3月31日		文書主管課
平成25年度	学務課	5	学事事務	4	報告資料			2	議会提出資料	常用			
平成25年度	学務課	5	学事事務	5	予算決算資料			5	生活保護関係	常用			
平成25年度	学務課	5	学事事務	5	予算決算資料			6	生活保護基準見直し資料	常用			
平成25年度	学務課	5	学事事務	6	契約・経理			6	行政情報の一部公開について	常用			
平成25年度	学務課	5	学事事務	7	通学区域			2	豊島区小中学校通学区域図（永）	常用			
平成25年度	学務課	5	学事事務	7	通学区域			3	区立小学校通学区域図　（平成１３年度～　　）	常用			
平成25年度	学務課	5	学事事務	8	学齢簿システム			1	学事システム操作マニュアル	常用			
平成25年度	学務課	5	学事事務	8	学齢簿システム			2	総合窓口に関する文書	常用			
平成25年度	学務課	5	学事事務	8	学齢簿システム			3	福祉総合システム（学校運営課）	常用			
平成25年度	学務課	5	学事事務	9	学校統合事務			1	目白小・西池袋小ＰＴ	常用			
平成25年度	学務課	5	学事事務	9	学校統合事務			2	池二小・文成小統合	常用			
平成25年度	学務課	5	学事事務	9	学校統合事務			3	統廃合に関する説明会質問集	常用			
平成25年度	学務課	5	学事事務	10	通知文			2	学事事務に関する通知（学籍・学齢簿）	10年	令和6年3月31日		文書主管課
平成25年度	学務課	5	学事事務	10	通知文			3	学事事務に関する通知（教科書）	10年	令和6年3月31日		文書主管課
平成25年度	学務課	5	学事事務	10	通知文			4	学事事務に関する通知（幼稚園）	10年	令和6年3月31日		文書主管課
平成25年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	1	制度	2	東京都通知1年以上居所不明者の取り扱い	常用			
平成25年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	1	制度	3	学事事務統計報告資料	常用			
平成25年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	1	制度	4	公立小・中学校選択制等についての事例集H21	常用			
平成25年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	3	児童生徒資料	1	1年以上居所不明者の記録	常用			
平成25年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	3	児童生徒資料	2	原級留置届	常用			
平成25年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	3	児童生徒資料	3	死亡届	常用			
平成25年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	3	児童生徒資料	4	捜査関係事項照会書	常用			
平成25年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	3	児童生徒資料	5	長期欠席報告・出席督促	常用			
平成25年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	4	各種名簿	1	インターナショナルスクール通学者名簿	常用			
平成25年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	4	各種名簿	2	在校生名簿	10年	令和6年3月31日		文書主管課
平成25年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	4	各種名簿	5	就学校別在校生名簿	10年	令和6年3月31日		文書主管課
平成25年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	4	各種名簿	9	住民記録異動処理一覧	10年	令和6年3月31日		文書主管課
平成25年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	4	各種名簿	10	新入学者名簿（学校報告分）	10年	令和6年3月31日		文書主管課
平成25年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	4	各種名簿	11	卒業者名簿（学校報告分）	10年	令和6年3月31日		文書主管課
平成25年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	4	各種名簿	12	転入・転退学名簿	10年	令和6年3月31日		文書主管課
平成25年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	4	各種名簿	14	東日本大震災	常用			
平成25年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	4	各種名簿	15	入学予定者名簿	10年	令和6年3月31日		文書主管課
平成25年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	5	申請書	1	区域外就学願	10年	令和6年3月31日		文書主管課
平成25年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	5	申請書	2	在校届、その他届書	10年	令和6年3月31日		文書主管課
平成25年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	5	申請書	3	指定校変更申請書	10年	令和6年3月31日		文書主管課

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成25年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	5	申請書	4	就学猶予・免除願	常用			
平成25年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	5	申請書	5	申請等受付簿	10年	令和6年3月31日		文書主管課
平成25年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	5	申請書	6	他区就学	10年	令和6年3月31日		文書主管課
平成25年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	5	申請書	7	通称名申請書	10年	令和6年3月31日		文書主管課
平成25年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	5	申請書	8	入学申請書	10年	令和6年3月31日		文書主管課
平成25年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	5	申請書	10	入学申請書(震災避難者)	常用			
平成25年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	6	入学証明書	1	新1年生（小学校）私立・国立等入学証明書	10年	令和6年3月31日		文書主管課
平成25年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	6	入学証明書	2	新1年生（中学校）私立・国立等入学証明書	10年	令和6年3月31日		文書主管課
平成25年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	7	報告書	1	転入学報告書（小学校・中学校）	10年	令和6年3月31日		文書主管課
平成25年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	8	証明申請	1	各種証明願・誓約書等届出書	常用			
平成25年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	8	証明申請	2	卒業等証明願	常用			
平成25年度	学務課	6	就学事務	2	学校基本調査関係			1	学校基本調査	10年	令和6年3月31日		文書主管課
平成25年度	学務課	6	就学事務	2	学校基本調査関係			2	学校基本調査、公立学校統計調査（Q&A）	30年	令和26年3月31日		文書主管課
平成25年度	学務課	6	就学事務	2	学校基本調査関係			3	教育人口調査	10年	令和6年3月31日		文書主管課
平成25年度	学務課	6	就学事務	3	児童・生徒数調査			1	5月1日児童生徒数（年度ごとの記録）	常用			
平成25年度	学務課	6	就学事務	3	児童・生徒数調査			4	児童・生徒数及び学級数＜要保存＞	常用			
平成25年度	学務課	6	就学事務	3	児童・生徒数調査			5	児童生徒数例月報告書作成マニュアル	常用			
平成25年度	学務課	6	就学事務	3	児童・生徒数調査			6	昭和27年より5月1日児童生徒数	常用			
平成25年度	学務課	6	就学事務	3	児童・生徒数調査			9	毎月１日児童数（年度ごとの記録）	常用			
平成25年度	学務課	6	就学事務	4	学級編制			1	学級編制調査関係書類（前年度2月～4月）	10年	令和6年3月31日		文書主管課
平成25年度	学務課	6	就学事務	4	学級編制			2	学級編制調査　名簿	10年	令和6年3月31日		文書主管課
平成25年度	学務課	6	就学事務	4	学級編制			3	翌年度のための学級編制調査作業用（2月～）	常用			
平成25年度	学務課	6	就学事務	4	学級編制			4	学級編制　日本語学級	10年	令和6年3月31日		文書主管課
平成25年度	学務課	6	就学事務	4	学級編制			5	学級編制にかかる調査関係書類	10年	令和6年3月31日		文書主管課
平成25年度	学務課	6	就学事務	4	学級編制			6	学級編制替え（クラス替え）　調査	10年	令和6年3月31日		文書主管課
平成25年度	学務課	6	就学事務	4	学級編制			7	東京都公立小・中学校　学級編制基準の一部改正	常用			
平成25年度	学務課	6	就学事務	5	就学援助	1	認定資料	1	学校への通知	10年	令和6年3月31日		文書主管課
平成25年度	学務課	6	就学事務	5	就学援助	1	認定資料	2	就学援助　年度別児童・生徒数（年度ごとの記録）	常用			
平成25年度	学務課	6	就学事務	5	就学援助	1	認定資料	6	就学援助　認定関係書	10年	令和6年3月31日		文書主管課
平成25年度	学務課	6	就学事務	5	就学援助	1	認定資料	7	就学援助　認定台帳	10年	令和6年3月31日		文書主管課
平成25年度	学務課	6	就学事務	5	就学援助	2	就学援助補助金	1	就学援助　（国庫補助金）関係通知／調査依頼／回答	10年	令和6年3月31日		文書主管課
平成25年度	学務課	6	就学事務	5	就学援助	3	支給関係書	7	就学援助　支給台帳	10年	令和6年3月31日		文書主管課
平成25年度	学務課	6	就学事務	5	就学援助	7	申請書（審査中）	1	就学援助　申請書　（認定審査処理中）	常用			
平成25年度	学務課	6	就学事務	6	就学奨励費			5	就学奨励費　認定関係	10年	令和6年3月31日		文書主管課
平成25年度	学務課	6	就学事務	7	就学奨励費補助金			1	就学奨励費　（国庫補助金）関係通知／調査依頼／回答	10年	令和6年3月31日		文書主管課
平成25年度	学務課	6	就学事務	8	通学路			1	通学路届及び変更届　「永年使用」	常用			
平成25年度	学務課	6	就学事務	8	通学路			2	小学校通学路図（各小学校地図）	常用			
平成25年度	学務課	6	就学事務	8	通学路			3	通学路・スクールゾーン資料	常用			
平成25年度	学務課	6	就学事務	8	通学路			4	小学校区　スクールゾーン地図	常用			
平成25年度	学務課	6	就学事務	8	通学路			5	通学路関係書	常用			
平成25年度	学務課	6	就学事務	8	通学路			6	通学路関係書(環状５の１号)	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成25年度	学務課	6	就学事務	8	通学路			7	GIS地図（区立小学校学区域・通学路・安全誘導員・道路標識）	常用			
平成25年度	学務課	6	就学事務	8	通学路			8	GIS地図作成元資料	常用			
平成25年度	学務課	6	就学事務	8	通学路			9	通学路の安全確保について（通知）	常用			
平成25年度	学務課	6	就学事務	8	通学路			10	通学路への議会要望	常用			
平成25年度	学務課	6	就学事務	8	通学路			13	平成24年度通学路緊急合同点検対策状況調査	常用			
平成25年度	学務課	6	就学事務	8	通学路			16	通学路安全点検調査	常用			
平成25年度	学務課	6	就学事務	8	通学路			17	通学路関係資料（問い合わせ・回答含む）	常用			
平成25年度	学務課	6	就学事務	8	通学路			18	平成２３年度～通学路記録（区民要望等）	常用			
平成25年度	学務課	6	就学事務	8	通学路			19	ゾーン30区域の設定について（情報提供）	常用			
平成25年度	学務課	6	就学事務	9	小学校学童誘導			6	学童誘導　配置図（H16年度～）	常用			
平成25年度	学務課	6	就学事務	9	小学校学童誘導			7	警視庁より　「学童通学安全誘導への要請」	常用			
平成25年度	学務課	6	就学事務	9	小学校学童誘導			8	児童安全誘導委託調査（H13～17）	常用			
平成25年度	学務課	6	就学事務	9	小学校学童誘導			9	小学校学童誘導事業委託箇所　全図（H19～）	常用			
平成25年度	学務課	6	就学事務	11	奨学金関係			1	育英資金　申請関係書	常用			
平成25年度	学務課	6	就学事務	11	奨学金関係			2	奨学金	10年	令和6年3月31日		文書主管課
平成25年度	学務課	7	教科書無償給与	1	採択教科書資料			3	教科書マニュアル　外　Ｈ２２～	常用			
平成25年度	学務課	9	学事制度	1	隣接校選択制			1	通学区域制度の弾力的運用・学校の在り方検討会資料	常用			
平成25年度	学務課	9	学事制度	1	隣接校選択制			2	制度の経過資料（隣接校選択）	常用			
平成25年度	学務課	9	学事制度	1	隣接校選択制			3	平成13年度以降の隣接校選択制の結果（希望申請）	常用			
平成25年度	学務課	9	学事制度	1	隣接校選択制			4	平成16年度隣接校選択制分析結果	常用			
平成25年度	学務課	9	学事制度	1	隣接校選択制			5	平成21年度隣接校選択制の検証と今後の方向性	常用			
平成25年度	学務課	9	学事制度	1	隣接校選択制			6	議会提出資料	常用			
平成25年度	学務課	9	学事制度	1	隣接校選択制			13	就学・就園に係る相談記録（控え）	常用			
平成25年度	学務課	9	学事制度	2	就学援助			1	就学援助予算・拡充要望資料	常用			
平成25年度	学務課	9	学事制度	2	就学援助			2	就学援助・就学奨励費	常用			
平成25年度	学務課	9	学事制度	3	幼児教育			1	事業導入経過資料（幼稚園特別支援）	常用			
平成25年度	学務課	9	学事制度	3	幼児教育			2	幼児教育のありかた方検討	常用			
平成25年度	学務課	9	学事制度	3	幼児教育			3	事業導入経過資料（預かり保育）	常用			
平成25年度	学務課	10	文書管理	1	議会・監査			1	議会関係資料	常用			
平成25年度	学務課	10	文書管理	1	議会・監査			2	監査関係資料	常用			
平成25年度	学務課	10	文書管理	2	情報公開			1	行政情報公開・個人情報開示請求関係資料	常用			
平成25年度	学務課	10	文書管理	3	財務			1	決算増減説明書	常用			
平成25年度	学務課	10	文書管理	3	財務			2	校長会予算要望書	常用			
平成25年度	学務課	10	文書管理	3	財務			3	三師会予算要望書	常用			
平成25年度	学務課	10	文書管理	4	区政渉外経費			1	区政渉外経費申請書	常用			
平成25年度	学務課	10	文書管理	5	会報			1	学校医会会報（東京都医師会）	常用			
平成25年度	学務課	10	文書管理	5	会報			2	その他の会報（よぼう医学他）	常用			
平成25年度	学務課	10	文書管理	6	情報			1	田村通信	常用			
平成25年度	学務課	10	文書管理	7	広聴			1	区民の声等	常用			
平成25年度	学務課	10	文書管理	8	係長資料			1	給食費関係	常用			
平成25年度	学務課	10	文書管理	8	係長資料			2	食中毒関係	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成25年度	学務課	10	文書管理	8	係長資料			3	放射能関係	常用			
平成25年度	学務課	10	文書管理	8	係長資料			4	行政評価等	常用			
平成25年度	学務課	10	文書管理	8	係長資料			5	情報セキュリティ関係等	常用			
平成25年度	学務課	11	学校保健	1	学校医等委嘱関係			1	学校医等設置要綱	常用			
平成25年度	学務課	11	学校保健	1	学校医等委嘱関係			3	学校医等委嘱関係	常用			
平成25年度	学務課	11	学校保健	3	保健表彰			1	学校医等表彰履歴	常用			
平成25年度	学務課	11	学校保健	3	保健表彰			2	豊島区功労者表彰	常用			
平成25年度	学務課	11	学校保健	3	保健表彰			6	東京都教育委員会表彰	常用			
平成25年度	学務課	11	学校保健	3	保健表彰			16	文部科学大臣表彰・東京都功労者表彰	常用			
平成25年度	学務課	11	学校保健	3	保健表彰			23	健康教育推進学校表彰	常用			
平成25年度	学務課	11	学校保健	4	調査・報告等			1	学校保健安全法改正通知	常用			
平成25年度	学務課	11	学校保健	4	調査・報告等			4	教育に関する調べ	常用			
平成25年度	学務課	11	学校保健	4	調査・報告等			5	各部会からの報告書	常用			
平成25年度	学務課	11	学校保健	4	調査・報告等			7	保健統計	常用			
平成25年度	学務課	11	学校保健	4	調査・報告等			10	マニュアル・ガイドライン等	常用			
平成25年度	学務課	11	学校保健	6	健康診断管理			5	定期健康診断反省会	常用			
平成25年度	学務課	11	学校保健	6	健康診断管理			8	定期健康診断	常用			
平成25年度	学務課	11	学校保健	6	健康診断管理			12	視力検査	常用			
平成25年度	学務課	11	学校保健	6	健康診断管理			13	結核・心臓・腎臓・脊柱検診結果統計	常用			
平成25年度	学務課	11	学校保健	7	学校感染症			3	新型インフルエンザ関係	常用			
平成25年度	学務課	11	学校保健	7	学校感染症			4	ＳＡＲＳ対策関係	常用			
平成25年度	学務課	11	学校保健	7	学校感染症			5	感染症関係通知	常用			
平成25年度	学務課	11	学校保健	7	学校感染症			6	感染症消耗品	常用			
平成25年度	学務課	11	学校保健	7	学校感染症			16	HP更新	常用			
平成25年度	学務課	11	学校保健	7	学校感染症			18	感染症PT	常用			
平成25年度	学務課	11	学校保健	8	歯科保健事業			1	豊島区歯と口腔の健康づくり推進計画関係資料	常用			
平成25年度	学務課	11	学校保健	9	環境衛生事業			1	害虫・カラス駆除受付簿	常用			
平成25年度	学務課	11	学校保健	10	災害給付金			1	災害給付金	30年	令和26年3月31日		文書主管課
平成25年度	学務課	11	学校保健	10	災害給付金			13	スポ新名簿更新・追加	30年	令和26年3月31日		文書主管課
平成25年度	学務課	11	学校保健	10	災害給付金			16	給付金振込口座変更届等	常用			
平成25年度	学務課	11	学校保健	10	災害給付金			19	処理待ち案件	常用			
平成25年度	学務課	11	学校保健	10	災害給付金			20	スポ振関係資料(通知文書)	常用			
平成25年度	学務課	11	学校保健	10	災害給付金			22	スポ振関係資料(オンライン関係)	常用			
平成25年度	学務課	11	学校保健	10	災害給付金			23	スポ振関係資料(事故関係)	常用			
平成25年度	学務課	11	学校保健	12	結核健康診断			3	学校における結核対策資料	常用			
平成25年度	学務課	11	学校保健	13	公務災害補償			1	学校医等公務災害補償条例・規則資料	常用			
平成25年度	学務課	11	学校保健	16	各種委託事業（保健）			5	AED	常用			
平成25年度	学務課	12	学校保健会	1	学校保健会事業			1	学校保健会記念事業関係書	常用			
平成25年度	学務課	12	学校保健会	1	学校保健会事業			2	骨密度測定事業	常用			
平成25年度	学務課	12	学校保健会	2	学校保健会庶務			4	保健会役員名簿	常用			
平成25年度	学務課	12	学校保健会	2	学校保健会庶務			5	会議室利用申込綴	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成25年度	学務課	12	学校保健会	2	学校保健会庶務			6	養護教諭部会	常用			
平成25年度	学務課	12	学校保健会	2	学校保健会庶務			8	学校保健会運営検討委員会	常用			
平成25年度	学務課	12	学校保健会	2	学校保健会庶務			9	学校保健会だより	常用			
平成25年度	学務課	12	学校保健会	2	学校保健会庶務			10	他区学校保健会だより	常用			
平成25年度	学務課	12	学校保健会	2	学校保健会庶務			11	東京都の学校保健（会報）	常用			
平成25年度	学務課	12	学校保健会	2	学校保健会庶務			12	学校保健（日本学校保健会会報）	常用			
平成25年度	学務課	12	学校保健会	3	学校保健大会			4	学校保健会50周年記念事業	常用			
平成25年度	学務課	13	学校給食	1	給食運営			1	学校給食運営協議会資料	常用			
平成25年度	学務課	13	学校給食	1	給食運営			2	おたっしゃ給食事業関係資料	常用			
平成25年度	学務課	13	学校給食	1	給食運営			3	学校給食のあゆみ	常用			
平成25年度	学務課	13	学校給食	1	給食運営			6	月別各学校献立表	常用			
平成25年度	学務課	13	学校給食	1	給食運営			7	城西ブロック会議資料	常用			
平成25年度	学務課	13	学校給食	2	予算・決算（給食）			2	予特・決特	常用			
平成25年度	学務課	13	学校給食	3	給食表彰			2	東京都教育委員会表彰	常用			
平成25年度	学務課	13	学校給食	3	給食表彰			11	文部科学大臣表彰	常用			
平成25年度	学務課	13	学校給食	3	給食表彰			15	学校給食優良校表彰等	常用			
平成25年度	学務課	13	学校給食	3	給食表彰			16	学校給食功労表彰等	常用			
平成25年度	学務課	13	学校給食	4	栄養士	1	給食庶務	4	非常勤栄養士事務打合せ会関係	常用			
平成25年度	学務課	13	学校給食	4	栄養士	2	学校栄養士採用	2	非常勤栄養士採用時履歴書	常用			
平成25年度	学務課	13	学校給食	4	栄養士	2	学校栄養士採用	3	非常勤栄養士採用時健康診断	常用			
平成25年度	学務課	13	学校給食	4	栄養士	3	学校栄養士雇用	1	栄養職員人事関係	常用			
平成25年度	学務課	13	学校給食	4	栄養士	3	学校栄養士雇用	2	非常勤栄養士学校配置	常用			
平成25年度	学務課	13	学校給食	4	栄養士	3	学校栄養士雇用	3	教職員出張等取扱い	常用			
平成25年度	学務課	13	学校給食	4	栄養士	3	学校栄養士雇用	5	非常勤栄養士社会保険関係書類	常用			
平成25年度	学務課	13	学校給食	4	栄養士	3	学校栄養士雇用	8	非常勤栄養士雇用保険届出書	常用			
平成25年度	学務課	13	学校給食	4	栄養士	3	学校栄養士雇用	10	栄養士規則関係	常用			
平成25年度	学務課	13	学校給食	4	栄養士	3	学校栄養士雇用	11	非常勤栄養士雇用関係	常用			
平成25年度	学務課	13	学校給食	5	給食費			1	給食費未納対策関係資料	常用			
平成25年度	学務課	13	学校給食	6	給食物資			2	学校給食供給物資契約書	常用			
平成25年度	学務課	13	学校給食	6	給食物資			4	給食物資納入業者	常用			
平成25年度	学務課	13	学校給食	6	給食物資			6	学校給食用パン加工賃関係	常用			
平成25年度	学務課	13	学校給食	7	調査・報告等	1	通知一般	2	東京都学校給食広報誌	常用			
平成25年度	学務課	13	学校給食	7	調査・報告等	1	通知一般	3	洗剤使用法（製品安全データ）	常用			
平成25年度	学務課	13	学校給食	7	調査・報告等	1	通知一般	5	栄養量等摂取基準関係	常用			
平成25年度	学務課	13	学校給食	7	調査・報告等	1	通知一般	6	食器・洗剤の安全性について	常用			
平成25年度	学務課	13	学校給食	7	調査・報告等	1	通知一般	7	食物アレルギー対応通知関係	常用			
平成25年度	学務課	13	学校給食	7	調査・報告等	2	報告書	1	学校給食実態調査書	常用			
平成25年度	学務課	13	学校給食	7	調査・報告等	3	調査回答書	4	児童生徒の食事状況調査報告書	常用			
平成25年度	学務課	13	学校給食	8	交流事業			1	米飯給食能代白神農協	常用			
平成25年度	学務課	13	学校給食	9	放射能対策関係			1	放射性物質対策報告書	常用			
平成25年度	学務課	13	学校給食	9	放射能対策関係			2	放射性物質対応関係資料	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成25年度	学務課	13	学校給食	9	放射能対策関係			3	放射能関係	常用			
平成25年度	学務課	13	学校給食	9	放射能対策関係			4	震災及び原子力事故関係	常用			
平成25年度	学務課	13	学校給食	9	放射能対策関係			6	食品の安全(放射能関係資料)	常用			
平成25年度	学務課	13	学校給食	9	放射能対策関係			7	放射性物質検査委託	常用			
平成25年度	学務課	13	学校給食	9	放射能対策関係			8	東日本大震災後の給食実施状況	常用			
平成25年度	学務課	13	学校給食	10	給食マニュアル			1	食に関する指導手引書	常用			
平成25年度	学務課	13	学校給食	10	給食マニュアル			2	アレルギーガイドライン	常用			
平成25年度	学務課	13	学校給食	10	給食マニュアル			3	学校給食危機管理マニュアル	常用			
平成25年度	学務課	13	学校給食	10	給食マニュアル			4	給食大量調理マニュアル	常用			
平成25年度	学務課	13	学校給食	10	給食マニュアル			5	文科省衛生管理マニュアル	常用			
平成25年度	学務課	13	学校給食	10	給食マニュアル			6	食品安心安全マニュアル	常用			
平成25年度	学務課	13	学校給食	10	給食マニュアル			7	学校給食調理従事者研修マニュアル	常用			
平成25年度	学務課	13	学校給食	10	給食マニュアル			8	学校給食施設計画の手引き	常用			
平成25年度	学務課	13	学校給食	10	給食マニュアル			9	学校給食実務のてびき	常用			
平成25年度	学務課	13	学校給食	11	各種委託事業（給食）			5	マニフェスト	常用			
平成25年度	学務課	13	学校給食	11	各種委託事業（給食）			6	東京ガスの点検	常用			
平成25年度	学務課	13	学校給食	12	備品・消耗品	1	備品	1	学校給食用備品関係（資料）	常用			
平成25年度	学務課	13	学校給食	12	備品・消耗品	1	備品	3	備品申請書	常用			
平成25年度	学務課	13	学校給食	12	備品・消耗品	2	消耗品	2	消耗品について	常用			
平成25年度	学務課	13	学校給食	13	衛生管理	1	学校給食法	2	食品衛生責任者等届出関係	常用			
平成25年度	学務課	13	学校給食	13	衛生管理	1	学校給食法	3	学校給食法	常用			
平成25年度	学務課	13	学校給食	13	衛生管理	1	学校給食法	4	学校給食衛生管理基準の解説	常用			
平成25年度	学務課	13	学校給食	13	衛生管理	3	細菌検査	1	ノロウイルス対応関係	常用			
平成25年度	学務課	13	学校給食	13	衛生管理	3	細菌検査	6	細菌検査提出まとめ	常用			
平成25年度	学務課	13	学校給食	14	食育			1	食育関係（食生活学習教材）	常用			
平成25年度	学務課	13	学校給食	14	食育			2	食育指導関係	常用			
平成25年度	学務課	13	学校給食	15	学校施設			1	東京都提出学校給食開設等届出書	常用			
平成25年度	学務課	13	学校給食	15	学校施設			2	学校給食施設設備台帳	常用			
平成25年度	学務課	13	学校給食	15	学校施設			3	給食室改修工事弁当斡旋（資料）	常用			
平成25年度	学務課	13	学校給食	15	学校施設			4	給食室工事関係	常用			
平成25年度	学務課	13	学校給食	15	学校施設			5	小・中連携校給食室工事	常用			
平成25年度	学務課	13	学校給食	15	学校施設			6	給食室工事（池三小）	常用			
平成25年度	学務課	13	学校給食	15	学校施設			7	給食室平面図	常用			
平成25年度	学務課	13	学校給食	17	調理業務委託	2	契約関係書面	3	プロポーザル資料	常用			
平成25年度	学務課	13	学校給食	17	調理業務委託	2	契約関係書面	5	プロポーザル要綱	常用			
平成26年度	学務課	4	学校運営	13	学校維持管理			4	２４～２６年度目白小学校路線バス通学定期券購入関係書類	常用			
平成26年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	3	児童生徒資料	1	1年以上居所不明者の記録	常用			
平成26年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	3	児童生徒資料	2	原級留置届	常用			
平成26年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	3	児童生徒資料	3	死亡届	常用			
平成26年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	3	児童生徒資料	4	捜査関係事項照会書	常用			
平成26年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	3	児童生徒資料	5	長期欠席報告・出席督促	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成26年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	4	各種名簿	1	インターナショナルスクール通学者名簿	常用			
平成26年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	4	各種名簿	2	在校生名簿	10年	令和7年3月31日		文書主管課
平成26年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	4	各種名簿	5	就学校別在校生名簿	10年	令和7年3月31日		文書主管課
平成26年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	4	各種名簿	9	住民記録異動処理一覧	10年	令和7年3月31日		文書主管課
平成26年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	4	各種名簿	10	新入学者名簿（学校報告分）	10年	令和7年3月31日		文書主管課
平成26年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	4	各種名簿	11	卒業者名簿（学校報告分）	10年	令和7年3月31日		文書主管課
平成26年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	4	各種名簿	12	転入・転退学名簿	10年	令和7年3月31日		文書主管課
平成26年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	4	各種名簿	15	入学予定者名簿	10年	令和7年3月31日		文書主管課
平成26年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	5	申請書	1	区域外就学願	10年	令和7年3月31日		文書主管課
平成26年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	5	申請書	2	在校届、その他届書	10年	令和7年3月31日		文書主管課
平成26年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	5	申請書	3	指定校変更申請書	10年	令和7年3月31日		文書主管課
平成26年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	5	申請書	4	就学猶予・免除願	常用			
平成26年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	5	申請書	5	申請等受付簿	10年	令和7年3月31日		文書主管課
平成26年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	5	申請書	6	他区就学	10年	令和7年3月31日		文書主管課
平成26年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	5	申請書	7	通称名申請書	10年	令和7年3月31日		文書主管課
平成26年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	5	申請書	8	入学申請書	10年	令和7年3月31日		文書主管課
平成26年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	5	申請書	10	入学申請書(震災避難者)	常用			
平成26年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	6	入学証明書	1	新1年生（小学校）私立・国立等入学証明書	10年	令和7年3月31日		文書主管課
平成26年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	6	入学証明書	2	新1年生（中学校）私立・国立等入学証明書	10年	令和7年3月31日		文書主管課
平成26年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	7	報告書	1	転入学報告書（小学校・中学校）	10年	令和7年3月31日		文書主管課
平成26年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	8	証明申請	1	各種証明願・誓約書等届出書	常用			
平成26年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	8	証明申請	2	卒業等証明願	常用			
平成26年度	学務課	6	就学事務	4	学級編制			1	学級編制調査関係書類（前年度2月～4月）	10年	令和7年3月31日		文書主管課
平成26年度	学務課	6	就学事務	4	学級編制			2	学級編制調査　名簿	10年	令和7年3月31日		文書主管課
平成26年度	学務課	6	就学事務	4	学級編制			3	翌年度のための学級編制調査作業用（2月～）	常用			
平成26年度	学務課	6	就学事務	4	学級編制			4	学級編制　日本語学級	10年	令和7年3月31日		文書主管課
平成26年度	学務課	6	就学事務	4	学級編制			6	学級編制替え（クラス替え）　調査	10年	令和7年3月31日		文書主管課
平成26年度	学務課	6	就学事務	5	就学援助	1	認定資料	6	就学援助　認定関係書	10年	令和7年3月31日		文書主管課
平成26年度	学務課	6	就学事務	5	就学援助	1	認定資料	7	就学援助　認定台帳	10年	令和7年3月31日		文書主管課
平成26年度	学務課	6	就学事務	5	就学援助	3	支給関係書	7	就学援助　支給台帳	10年	令和7年3月31日		文書主管課
平成26年度	学務課	6	就学事務	5	就学援助	7	申請書（審査中）	1	就学援助　申請書　（認定審査処理中）	常用			
平成26年度	学務課	6	就学事務	6	就学奨励費			5	就学奨励費　認定関係	10年	令和7年3月31日		文書主管課
平成26年度	学務課	6	就学事務	8	通学路			17	通学路関係資料（問い合わせ・回答含む）	常用			
平成26年度	学務課	6	就学事務	8	通学路			18	平成２３年度～通学路記録（区民要望等）	常用			
平成26年度	学務課	9	学事係長資料					1	議会提出資料	常用			
平成26年度	学務課	9	学事係長資料					2	制度の経過資料（隣接校選択）	常用			
平成26年度	学務課	9	学事係長資料					3	平成13年度以降の隣接校選択制の結果（希望申請）	常用			
平成26年度	学務課	9	学事係長資料					4	平成16年度隣接校選択制分析結果	常用			
平成26年度	学務課	9	学事係長資料					5	平成21年度隣接校選択制の検証と今後の方向性	常用			
平成26年度	学務課	9	学事係長資料					6	就学援助予算・拡充要望資料	常用			
平成26年度	学務課	9	学事係長資料					7	就学援助・就学奨励費	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成26年度	学務課	9	学事係長資料					8	幼児教育のありかた方検討	常用			
平成26年度	学務課	11	学校保健	1	学校医等委嘱関係			3	学校医等委嘱関係	常用			
平成26年度	学務課	11	学校保健	3	保健表彰			1	学校医等表彰履歴	常用			
平成26年度	学務課	11	学校保健	3	保健表彰			2	豊島区功労者表彰	常用			
平成26年度	学務課	11	学校保健	3	保健表彰			6	東京都教育委員会表彰	常用			
平成26年度	学務課	11	学校保健	3	保健表彰			16	文部科学大臣表彰・東京都功労者表彰	常用			
平成26年度	学務課	11	学校保健	6	健康診断管理			8	定期健康診断	常用			
平成26年度	学務課	11	学校保健	6	健康診断管理			24	応急処置料	10年	令和7年3月31日		文書主管課
平成26年度	学務課	11	学校保健	10	災害給付金			1	災害給付金	30年	令和27年3月31日		文書主管課
平成26年度	学務課	11	学校保健	10	災害給付金			13	スポ新名簿更新・追加	30年	令和27年3月31日		文書主管課
平成26年度	学務課	11	学校保健	10	災害給付金			19	処理待ち案件	常用			
平成26年度	学務課	11	学校保健	10	災害給付金			20	スポ振関係資料(通知文書)	常用			
平成26年度	学務課	11	学校保健	10	災害給付金			22	スポ振関係資料(オンライン関係)	常用			
平成26年度	学務課	11	学校保健	10	災害給付金			23	スポ振関係資料(事故関係)	常用			
平成26年度	学務課	13	学校給食	3	給食表彰			2	東京都教育委員会表彰	常用			
平成26年度	学務課	13	学校給食	3	給食表彰			11	文部科学大臣表彰	常用			
平成26年度	学務課	13	学校給食	3	給食表彰			16	学校給食功労表彰等	常用			
平成26年度	学務課	13	学校給食	4	栄養士	2	学校栄養士採用	2	非常勤栄養士採用時履歴書	常用			
平成26年度	学務課	13	学校給食	4	栄養士	2	学校栄養士採用	3	非常勤栄養士採用時健康診断	常用			
平成26年度	学務課	13	学校給食	4	栄養士	3	学校栄養士雇用	1	栄養職員人事関係	常用			
平成26年度	学務課	13	学校給食	4	栄養士	3	学校栄養士雇用	2	非常勤栄養士学校配置	常用			
平成26年度	学務課	13	学校給食	4	栄養士	3	学校栄養士雇用	5	非常勤栄養士社会保険関係書類	常用			
平成26年度	学務課	13	学校給食	4	栄養士	3	学校栄養士雇用	8	非常勤栄養士雇用保険届出書	常用			
平成26年度	学務課	13	学校給食	4	栄養士	3	学校栄養士雇用	11	非常勤栄養士雇用関係	常用			
平成26年度	学務課	1	共通					2	保存文書管理票	常用			
平成26年度	学務課	1	共通					3	ファイリング・システム導入資料	常用			
平成26年度	学務課	2	庶務	1	法規			1	条例・規則・要綱	常用			
平成26年度	学務課	2	庶務	2	文書			2	防災関係資料	常用			
平成26年度	学務課	2	庶務	2	文書			5	印影簿	常用			
平成26年度	学務課	2	庶務	2	文書			6	区立学校印	常用			
平成26年度	学務課	2	庶務	2	文書			9	行政情報関係書	常用			
平成26年度	学務課	2	庶務	2	文書			12	庶務事務	常用			
平成26年度	学務課	2	庶務	2	文書			13	損額賠償保険	常用			
平成26年度	学務課	2	庶務	4	予算			1	予算明細書	常用			
平成26年度	学務課	2	庶務	5	会計・財務			7	備品関係書	常用			
平成26年度	学務課	2	庶務	5	会計・財務			8	備品管理アルバム	常用			
平成26年度	学務課	2	庶務	6	決算			5	増減説明書	常用			
平成26年度	学務課	2	庶務	7	監査			2	情報セキュリティ内部監査	常用			
平成26年度	学務課	2	庶務	8	臨時・非常勤			3	法定調書関係書	常用			
平成26年度	学務課	2	庶務	9	寄付			1	寄付関係書	常用			
平成26年度	学務課	3	課長	1	議会			1	共産党資料	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成26年度	学務課	3	課長	1	議会			2	一般質問	常用			
平成26年度	学務課	3	課長	1	議会			3	議会関係	常用			
平成26年度	学務課	3	課長	2	予算・決算			1	予特関係	常用			
平成26年度	学務課	3	課長	2	予算・決算			2	予算説明書	常用			
平成26年度	学務課	3	課長	2	予算・決算			5	予算、新規拡充	常用			
平成26年度	学務課	3	課長	2	予算・決算			6	予算関係書（含 予算要望）	常用			
平成26年度	学務課	3	課長	2	予算・決算			7	決算、主要な施策の成果報告	常用			
平成26年度	学務課	3	課長	3	監査			1	監査関係	常用			
平成26年度	学務課	3	課長	4	会議資料	1	教育委員会	1	教育委員会	常用			
平成26年度	学務課	3	課長	4	会議資料	2	校長・園長会	1	定例校長・園長会	常用			
平成26年度	学務課	3	課長	4	会議資料	2	校長・園長会	4	校長連絡会	常用			
平成26年度	学務課	3	課長	4	会議資料	3	学務課長会	1	学務課長会	常用			
平成26年度	学務課	3	課長	4	会議資料	4	その他会議	1	部課長会	常用			
平成26年度	学務課	3	課長	4	会議資料	4	その他会議	2	区政連絡会	常用			
平成26年度	学務課	3	課長	4	会議資料	4	その他会議	3	総合窓口関係課長会	常用			
平成26年度	学務課	3	課長	4	会議資料	4	その他会議	5	池二小・文成小統合協議会	常用			
平成26年度	学務課	3	課長	4	会議資料	4	その他会議	6	施設使用料適正化PT	常用			
平成26年度	学務課	3	課長	4	会議資料	4	その他会議	8	池三小、子どもの安全を確保する地域会議	常用			
平成26年度	学務課	3	課長	4	会議資料	4	その他会議	9	震災対策本部	常用			
平成26年度	学務課	3	課長	5	事業資料	1	学校運営係	2	学校安全対策関係	常用			
平成26年度	学務課	3	課長	5	事業資料	1	学校運営係	3	会計事故	常用			
平成26年度	学務課	3	課長	5	事業資料	1	学校運営係	4	学校徴収金関係	常用			
平成26年度	学務課	3	課長	5	事業資料	1	学校運営係	5	移動教室関係	常用			
平成26年度	学務課	3	課長	5	事業資料	1	学校運営係	6	防災備蓄品	常用			
平成26年度	学務課	3	課長	5	事業資料	1	学校運営係	7	安全安心メール	常用			
平成26年度	学務課	3	課長	5	事業資料	1	学校運営係	8	徴収金、私費会計	常用			
平成26年度	学務課	3	課長	5	事業資料	2	学事係	1	生活基準引き下げ、就学援助	常用			
平成26年度	学務課	3	課長	5	事業資料	2	学事係	2	債権管理	常用			
平成26年度	学務課	3	課長	5	事業資料	2	学事係	3	入学相談会	常用			
平成26年度	学務課	3	課長	5	事業資料	3	保健給食係	1	放射能関係	常用			
平成26年度	学務課	3	課長	5	事業資料	3	保健給食係	2	給食非常勤、教職員団体交渉	常用			
平成26年度	学務課	3	課長	5	事業資料	3	保健給食係	3	学校医会要望	常用			
平成26年度	学務課	3	課長	5	事業資料	3	保健給食係	4	アレルギー疾患ガイドライン	常用			
平成26年度	学務課	3	課長	5	事業資料	3	保健給食係	5	歯と口腔の健康づくり推進計画	常用			
平成26年度	学務課	3	課長	6	その他資料			1	総合防災システム	常用			
平成26年度	学務課	3	課長	6	その他資料			2	学校施設管理基準	常用			
平成26年度	学務課	3	課長	6	その他資料			3	所要人員計画、組織定数管理	常用			
平成26年度	学務課	3	課長	6	その他資料			4	個人情報保護審議会	常用			
平成26年度	学務課	3	課長	6	その他資料			5	主要課題、組織目標	常用			
平成26年度	学務課	3	課長	6	その他資料			6	事務事業評価、総点検	常用			
平成26年度	学務課	3	課長	6	その他資料			7	教育に関する事務の点検評価委員会	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成26年度	学務課	3	課長	6	その他資料			8	教育に関する調べ	常用			
平成26年度	学務課	3	課長	6	その他資料			9	事業別整理票	常用			
平成26年度	学務課	3	課長	6	その他資料			10	地域合同防災訓練	常用			
平成26年度	学務課	3	課長	6	その他資料			11	管理職研修	常用			
平成26年度	学務課	3	課長	6	その他資料			12	組織目標ヒアリング	常用			
平成26年度	学務課	3	課長	6	その他資料			13	教職員組合	常用			
平成26年度	学務課	4	学校運営	1	学校運営係共通			1	震災関係（資料）	常用			
平成26年度	学務課	4	学校運営	1	学校運営係共通			2	各種調査（資料）	常用			
平成26年度	学務課	4	学校運営	1	学校運営係共通			4	各種通知（会計・経理等）	常用			
平成26年度	学務課	4	学校運営	1	学校運営係共通			5	情報共有ファイル	常用			
平成26年度	学務課	4	学校運営	1	学校運営係共通			6	引継ぎ文書	常用			
平成26年度	学務課	4	学校運営	1	学校運営係共通			10	児童・生徒及び学級数	常用			
平成26年度	学務課	4	学校運営	3	安全・安心事業			1	学校安全対策推進計画	常用			
平成26年度	学務課	4	学校運営	3	安全・安心事業			4	防犯カメラの運用	常用			
平成26年度	学務課	4	学校運営	3	安全・安心事業			5	オートロック調査・防犯カメラ	常用			
平成26年度	学務課	4	学校運営	3	安全・安心事業			7	地域安全マップ	常用			
平成26年度	学務課	4	学校運営	3	安全・安心事業			11	安全・安心事業（資料）	常用			
平成26年度	学務課	4	学校運営	3	安全・安心事業			12	東京都帰宅困難者条例施行関係（H24～）	常用			
平成26年度	学務課	4	学校運営	5	学校安全安心メール			4	としま学校安全安心メール	常用			
平成26年度	学務課	4	学校運営	8	配付予算			8	債権者登録申請書（未処理分）	常用			
平成26年度	学務課	4	学校運営	8	配付予算			9	教科書改訂関係（資料）	常用			
平成26年度	学務課	4	学校運営	8	配付予算			10	事務職員会・校長会要望書（資料）	常用			
平成26年度	学務課	4	学校運営	8	配付予算			11	債権者倒産に関する支払関係（資料）	常用			
平成26年度	学務課	4	学校運営	8	配付予算			12	財務事務検討委員会（資料）	常用			
平成26年度	学務課	4	学校運営	8	配付予算			14	運営費標準（資料）	常用			
平成26年度	学務課	4	学校運営	8	配付予算			15	部活動補助金交付要綱（資料）	常用			
平成26年度	学務課	4	学校運営	8	配付予算			16	配付予算各種調査・回答（資料）	常用			
平成26年度	学務課	4	学校運営	8	配付予算			17	教材機能別分類（資料）	常用			
平成26年度	学務課	4	学校運営	9	資金前渡			9	資金前渡関係資料	常用			
平成26年度	学務課	4	学校運営	10	プール運営			13	プール資料	常用			
平成26年度	学務課	4	学校運営	12	理科教育振興経費			1	理科教育振興補助金	10年	令和7年3月31日		文書主管課
平成26年度	学務課	4	学校運営	13	学校維持管理			2	コピー用紙一括購入（資料）	常用			
平成26年度	学務課	4	学校運営	13	学校維持管理			4	２４～２６年度目白小学校路線バス通学定期券購入関係書類	常用			
平成26年度	学務課	4	学校運営	14	学校備品			3	備品受入票（購入後所属替）	常用			
平成26年度	学務課	4	学校運営	14	学校備品			4	放送機器の入れ替え	常用			
平成26年度	学務課	4	学校運営	14	学校備品			5	楽器購入（資料）	常用			
平成26年度	学務課	4	学校運営	14	学校備品			6	学級増に伴う備品購入（資料）	常用			
平成26年度	学務課	4	学校運営	14	学校備品			8	武道用具関係（資料）	常用			
平成26年度	学務課	4	学校運営	15	機械警備			4	幼小中学校機械警備設置図	常用			
平成26年度	学務課	4	学校運営	16	公共料金	1	全般	5	減水量報告書（長崎小）H22～	常用			
平成26年度	学務課	4	学校運営	16	公共料金	1	全般	6	子どもスキップ関係	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成26年度	学務課	4	学校運営	16	公共料金	1	全般	7	電話使用休止通知	常用			
平成26年度	学務課	4	学校運営	16	公共料金	1	全般	10	電力デマンド監視装置	常用			
平成26年度	学務課	4	学校運営	16	公共料金	1	全般	11	通信事業者切替関係	常用			
平成26年度	学務課	4	学校運営	16	公共料金	2	契約・支出	2	東京エコサービス契約校変更	常用			
平成26年度	学務課	4	学校運営	18	学校図書館			3	子ども読書推進計画資料（図書館課）	常用			
平成26年度	学務課	4	学校運営	20	家電リサイクル券	1	幼稚園	1	廃棄物処理票・家電リサイクル券	常用			
平成26年度	学務課	4	学校運営	36	校外施設共通			2	保険関係	常用			
平成26年度	学務課	4	学校運営	37	小学校移動教室等			3	小移動教室要望・申し送り等	常用			
平成26年度	学務課	4	学校運営	37	小学校移動教室等			4	日光関係資料	常用			
平成26年度	学務課	4	学校運営	37	小学校移動教室等			5	その他移動教室関係資料	常用			
平成26年度	学務課	4	学校運営	38	小移動教室（秩父）			5	秩父移動教室（資料）	常用			
平成26年度	学務課	4	学校運営	39	小移動教室（山中湖）			5	山中湖移動教室（資料）	常用			
平成26年度	学務課	4	学校運営	40	小移動教室（立科）			5	立科林間学校（資料）	常用			
平成26年度	学務課	4	学校運営	43	スキー教室			5	スキー教室（資料）	常用			
平成26年度	学務課	4	学校運営	44	中移動教室			5	尾瀬・みなかみ（資料）	常用			
平成26年度	学務課	4	学校運営	45	中移動教室（特支）			4	中学特別支援学級移動教室（資料）	常用			
平成26年度	学務課	4	学校運営	47	池二・文成統合			1	池２・文成小学校統合関係書類	常用			
平成26年度	学務課	4	学校運営	47	池二・文成統合			2	文成池二移転関係	常用			
平成26年度	学務課	4	学校運営	48	学校徴収金			1	学校徴収金会計事務資料（手引き）	常用			
平成26年度	学務課	4	学校運営	48	学校徴収金			2	学校徴収金会計事務資料（その他）	常用			
平成26年度	学務課	4	学校運営	49	係長資料（予算・決算）			1	予算明細書（係長資料）	常用			
平成26年度	学務課	4	学校運営	49	係長資料（予算・決算）			2	予算編成関係資料	常用			
平成26年度	学務課	4	学校運営	49	係長資料（予算・決算）			3	決算増減説明書（係長資料）	常用			
平成26年度	学務課	4	学校運営	50	係長資料（議会・監査）			1	議会関係資料	常用			
平成26年度	学務課	4	学校運営	50	係長資料（議会・監査）			2	監査関係資料	常用			
平成26年度	学務課	4	学校運営	51	係長資料（事務事業）			1	事務引継書	常用			
平成26年度	学務課	4	学校運営	51	係長資料（事務事業）			3	学校改築資料（西池中・目白小電話配線）	常用			
平成26年度	学務課	4	学校運営	51	係長資料（事務事業）			4	学校改築引越ＰＴ資料　（西池中・目白小）	常用			
平成26年度	学務課	4	学校運営	51	係長資料（事務事業）			5	土曜公開事業資料	常用			
平成26年度	学務課	4	学校運営	51	係長資料（事務事業）			6	移動教室・林間学校資料（係長資料）	常用			
平成26年度	学務課	4	学校運営	51	係長資料（事務事業）			7	学校図書充実経費資料	常用			
平成26年度	学務課	4	学校運営	51	係長資料（事務事業）			8	ＩＣＴ関係資料	常用			
平成26年度	学務課	4	学校運営	51	係長資料（事務事業）			9	学校情報環境資料　（平成23年度）	常用			
平成26年度	学務課	4	学校運営	51	係長資料（事務事業）			10	学校図書館システム　個人情報保護審議会	常用			
平成26年度	学務課	4	学校運営	51	係長資料（事務事業）			11	としま学校安全安心メール資料（係長資料）	常用			
平成26年度	学務課	4	学校運営	51	係長資料（事務事業）			12	用務業務委託資料（係長資料）	常用			
平成26年度	学務課	4	学校運営	51	係長資料（事務事業）			13	学校情報化推進検討委員会（係長資料）	常用			
平成26年度	学務課	4	学校運営	51	係長資料（事務事業）			14	池二・文成統合調整会議資料	常用			
平成26年度	学務課	4	学校運営	51	係長資料（事務事業）			15	会計事故防止資料	常用			
平成26年度	学務課	4	学校運営	51	係長資料（事務事業）			16	学校徴収金関係資料	常用			
平成26年度	学務課	4	学校運営	51	係長資料（事務事業）			17	学校安全安心推進計画事業資料	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成26年度	学務課	4	学校運営	51	係長資料（事務事業）			18	その他事業資料	常用			
平成26年度	学務課	5	学事事務	1	法規			1	規則改正・条例改正	常用			
平成26年度	学務課	5	学事事務	1	法規			2	通学区域弾力化	常用			
平成26年度	学務課	5	学事事務	1	法規			3	要綱の制定・改廃関係	常用			
平成26年度	学務課	5	学事事務	1	法規			4	条例・規則及び訓令の立案請求	常用			
平成26年度	学務課	5	学事事務	1	法規			5	要綱・要綱の登録	常用			
平成26年度	学務課	5	学事事務	1	法規			6	指定校変更・区域外就学基準	常用			
平成26年度	学務課	5	学事事務	1	法規			7	豊島区　私立幼稚園との連絡協議会要綱	常用			
平成26年度	学務課	5	学事事務	3	学事庶務			9	個人情報の外部提供関係書	30年	令和27年3月31日		文書主管課
平成26年度	学務課	5	学事事務	3	学事庶務			10	個人情報審議会事務の手引き	常用			
平成26年度	学務課	5	学事事務	3	学事庶務			11	保存文書管理票・行政情報目録	常用			
平成26年度	学務課	5	学事事務	3	学事庶務			13	ＤＶ関係マニュアル	常用			
平成26年度	学務課	5	学事事務	3	学事庶務			14	ＧＩＳ　説明・調査	常用			
平成26年度	学務課	5	学事事務	3	学事庶務			15	情管によるＧＳＩの導入	常用			
平成26年度	学務課	5	学事事務	3	学事庶務			16	防災計画・業務継続計画	常用			
平成26年度	学務課	5	学事事務	3	学事庶務			17	保存文書管理票	常用			
平成26年度	学務課	5	学事事務	4	報告資料			2	議会提出資料	常用			
平成26年度	学務課	5	学事事務	5	予算決算資料			5	生活保護関係	常用			
平成26年度	学務課	5	学事事務	5	予算決算資料			6	生活保護基準見直し資料	常用			
平成26年度	学務課	5	学事事務	6	契約・経理			6	行政情報の一部公開について	常用			
平成26年度	学務課	5	学事事務	7	通学区域			2	豊島区小中学校通学区域図（永）	常用			
平成26年度	学務課	5	学事事務	7	通学区域			3	区立小学校通学区域図　（平成１３年度～　　）	常用			
平成26年度	学務課	5	学事事務	8	学齢簿システム			1	学事システム操作マニュアル	常用			
平成26年度	学務課	5	学事事務	8	学齢簿システム			2	総合窓口に関する文書	常用			
平成26年度	学務課	5	学事事務	8	学齢簿システム			3	福祉総合システム（学校運営課）	常用			
平成26年度	学務課	5	学事事務	9	学校統合事務			1	目白小・西池袋小ＰＴ	常用			
平成26年度	学務課	5	学事事務	9	学校統合事務			2	池二小・文成小統合	常用			
平成26年度	学務課	5	学事事務	9	学校統合事務			3	統廃合に関する説明会質問集	常用			
平成26年度	学務課	5	学事事務	10	通知文			2	学事事務に関する通知（学籍・学齢簿）	10年	令和7年3月31日		文書主管課
平成26年度	学務課	5	学事事務	10	通知文			3	学事事務に関する通知（教科書）	10年	令和7年3月31日		文書主管課
平成26年度	学務課	5	学事事務	10	通知文			4	学事事務に関する通知（幼稚園）	10年	令和7年3月31日		文書主管課
平成26年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	1	制度	2	東京都通知1年以上居所不明者の取り扱い	常用			
平成26年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	1	制度	3	学事事務統計報告資料	常用			
平成26年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	1	制度	4	公立小・中学校選択制等についての事例集H21	常用			
平成26年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	1	制度	5	就学猶予・免除	30年	令和27年3月31日		文書主管課
平成26年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	3	児童生徒資料	1	1年以上居所不明者の記録	常用			
平成26年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	3	児童生徒資料	2	原級留置届	常用			
平成26年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	3	児童生徒資料	3	死亡届	常用			
平成26年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	3	児童生徒資料	4	捜査関係事項照会書	常用			
平成26年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	3	児童生徒資料	5	長期欠席報告・出席督促	常用			
平成26年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	4	各種名簿	1	インターナショナルスクール通学者名簿	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成26年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	4	各種名簿	2	在校生名簿	10年	令和7年3月31日		文書主管課
平成26年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	4	各種名簿	5	就学校別在校生名簿	10年	令和7年3月31日		文書主管課
平成26年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	4	各種名簿	9	住民記録異動処理一覧	10年	令和7年3月31日		文書主管課
平成26年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	4	各種名簿	10	新入学者名簿（学校報告分）	10年	令和7年3月31日		文書主管課
平成26年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	4	各種名簿	11	卒業者名簿（学校報告分）	10年	令和7年3月31日		文書主管課
平成26年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	4	各種名簿	12	転入・転退学名簿	10年	令和7年3月31日		文書主管課
平成26年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	4	各種名簿	14	東日本大震災	常用			
平成26年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	4	各種名簿	15	入学予定者名簿	10年	令和7年3月31日		文書主管課
平成26年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	5	申請書	1	区域外就学願	10年	令和7年3月31日		文書主管課
平成26年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	5	申請書	2	在校届、その他届書	10年	令和7年3月31日		文書主管課
平成26年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	5	申請書	3	指定校変更申請書	10年	令和7年3月31日		文書主管課
平成26年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	5	申請書	4	就学猶予・免除願	常用			
平成26年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	5	申請書	5	申請等受付簿	10年	令和7年3月31日		文書主管課
平成26年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	5	申請書	6	他区就学	10年	令和7年3月31日		文書主管課
平成26年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	5	申請書	7	通称名申請書	10年	令和7年3月31日		文書主管課
平成26年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	5	申請書	8	入学申請書	10年	令和7年3月31日		文書主管課
平成26年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	5	申請書	10	入学申請書(震災避難者)	常用			
平成26年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	6	入学証明書	1	新1年生（小学校）私立・国立等入学証明書	10年	令和7年3月31日		文書主管課
平成26年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	6	入学証明書	2	新1年生（中学校）私立・国立等入学証明書	10年	令和7年3月31日		文書主管課
平成26年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	7	報告書	1	転入学報告書（小学校・中学校）	10年	令和7年3月31日		文書主管課
平成26年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	8	証明申請	1	各種証明願・誓約書等届出書	常用			
平成26年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	8	証明申請	2	卒業等証明願	常用			
平成26年度	学務課	6	就学事務	2	学校基本調査関係			1	学校基本調査	10年	令和7年3月31日		文書主管課
平成26年度	学務課	6	就学事務	2	学校基本調査関係			2	学校基本調査、公立学校統計調査（Q&A）	30年	令和27年3月31日		文書主管課
平成26年度	学務課	6	就学事務	2	学校基本調査関係			3	教育人口調査	10年	令和7年3月31日		文書主管課
平成26年度	学務課	6	就学事務	3	児童・生徒数調査			1	5月1日児童生徒数（年度ごとの記録）	常用			
平成26年度	学務課	6	就学事務	3	児童・生徒数調査			4	児童・生徒数及び学級数＜要保存＞	常用			
平成26年度	学務課	6	就学事務	3	児童・生徒数調査			5	児童生徒数例月報告書作成マニュアル	常用			
平成26年度	学務課	6	就学事務	3	児童・生徒数調査			6	昭和27年より5月1日児童生徒数	常用			
平成26年度	学務課	6	就学事務	3	児童・生徒数調査			9	毎月１日児童数（年度ごとの記録）	常用			
平成26年度	学務課	6	就学事務	4	学級編制			1	学級編制調査関係書類（前年度2月～4月）	10年	令和7年3月31日		文書主管課
平成26年度	学務課	6	就学事務	4	学級編制			2	学級編制調査　名簿	10年	令和7年3月31日		文書主管課
平成26年度	学務課	6	就学事務	4	学級編制			3	翌年度のための学級編制調査作業用（2月～）	常用			
平成26年度	学務課	6	就学事務	4	学級編制			4	学級編制　日本語学級	10年	令和7年3月31日		文書主管課
平成26年度	学務課	6	就学事務	4	学級編制			5	学級編制にかかる調査関係書類	10年	令和7年3月31日		文書主管課
平成26年度	学務課	6	就学事務	4	学級編制			6	学級編制替え（クラス替え）　調査	10年	令和7年3月31日		文書主管課
平成26年度	学務課	6	就学事務	4	学級編制			7	東京都公立小・中学校　学級編制基準の一部改正	常用			
平成26年度	学務課	6	就学事務	5	就学援助	1	認定資料	1	学校への通知	10年	令和7年3月31日		文書主管課
平成26年度	学務課	6	就学事務	5	就学援助	1	認定資料	2	就学援助　年度別児童・生徒数（年度ごとの記録）	常用			
平成26年度	学務課	6	就学事務	5	就学援助	1	認定資料	6	就学援助　認定関係書	10年	令和7年3月31日		文書主管課
平成26年度	学務課	6	就学事務	5	就学援助	1	認定資料	7	就学援助　認定台帳	10年	令和7年3月31日		文書主管課

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成26年度	学務課	6	就学事務	5	就学援助	2	就学援助補助金	1	就学援助　（国庫補助金）関係通知／調査依頼／回答	10年	令和7年3月31日		文書主管課
平成26年度	学務課	6	就学事務	5	就学援助	3	支給関係書	7	就学援助　支給台帳	10年	令和7年3月31日		文書主管課
平成26年度	学務課	6	就学事務	5	就学援助	7	申請書（審査中）	1	就学援助　申請書　（認定審査処理中）	常用			
平成26年度	学務課	6	就学事務	6	就学奨励費			5	就学奨励費　認定関係	10年	令和7年3月31日		文書主管課
平成26年度	学務課	6	就学事務	7	就学奨励費補助金			1	就学奨励費　（国庫補助金）関係通知／調査依頼／回答	10年	令和7年3月31日		文書主管課
平成26年度	学務課	6	就学事務	8	通学路			1	通学路届及び変更届　「永年使用」	常用			
平成26年度	学務課	6	就学事務	8	通学路			2	小学校通学路図（各小学校地図）	常用			
平成26年度	学務課	6	就学事務	8	通学路			3	通学路・スクールゾーン資料	常用			
平成26年度	学務課	6	就学事務	8	通学路			4	小学校区　スクールゾーン地図	常用			
平成26年度	学務課	6	就学事務	8	通学路			5	通学路関係書	常用			
平成26年度	学務課	6	就学事務	8	通学路			6	通学路関係書(環状５の１号)	常用			
平成26年度	学務課	6	就学事務	8	通学路			7	GIS地図（区立小学校学区域・通学路・安全誘導員・道路標識）	常用			
平成26年度	学務課	6	就学事務	8	通学路			8	GIS地図作成元資料	常用			
平成26年度	学務課	6	就学事務	8	通学路			9	通学路の安全確保について（通知）	常用			
平成26年度	学務課	6	就学事務	8	通学路			10	通学路への議会要望	常用			
平成26年度	学務課	6	就学事務	8	通学路			13	平成24年度通学路緊急合同点検対策状況調査	常用			
平成26年度	学務課	6	就学事務	8	通学路			16	通学路安全点検調査	常用			
平成26年度	学務課	6	就学事務	8	通学路			17	通学路関係資料（問い合わせ・回答含む）	常用			
平成26年度	学務課	6	就学事務	8	通学路			18	平成２３年度～通学路記録（区民要望等）	常用			
平成26年度	学務課	6	就学事務	8	通学路			19	ゾーン30区域の設定について（情報提供）	常用			
平成26年度	学務課	6	就学事務	9	小学校学童誘導			6	学童誘導　配置図（H16年度～）	常用			
平成26年度	学務課	6	就学事務	9	小学校学童誘導			7	警視庁より　「学童通学安全誘導への要請」	常用			
平成26年度	学務課	6	就学事務	9	小学校学童誘導			8	児童安全誘導委託調査（H13～17）	常用			
平成26年度	学務課	6	就学事務	9	小学校学童誘導			9	小学校学童誘導事業委託箇所　全図（H19～）	常用			
平成26年度	学務課	6	就学事務	11	奨学金関係			1	育英資金　申請関係書	常用			
平成26年度	学務課	6	就学事務	11	奨学金関係			2	奨学金	10年	令和7年3月31日		文書主管課
平成26年度	学務課	7	教科書無償給与	1	採択教科書資料			3	教科書マニュアル　外　Ｈ２２～	常用			
平成26年度	学務課	9	学事制度	1	隣接校選択制			1	通学区域制度の弾力的運用・学校の在り方検討会資料	常用			
平成26年度	学務課	9	学事制度	1	隣接校選択制			2	制度の経過資料（隣接校選択）	常用			
平成26年度	学務課	9	学事制度	1	隣接校選択制			3	平成13年度以降の隣接校選択制の結果（希望申請）	常用			
平成26年度	学務課	9	学事制度	1	隣接校選択制			4	平成16年度隣接校選択制分析結果	常用			
平成26年度	学務課	9	学事制度	1	隣接校選択制			5	平成21年度隣接校選択制の検証と今後の方向性	常用			
平成26年度	学務課	9	学事制度	1	隣接校選択制			6	議会提出資料	常用			
平成26年度	学務課	9	学事制度	1	隣接校選択制			13	就学・就園に係る相談記録（控え）	常用			
平成26年度	学務課	9	学事制度	2	就学援助			1	就学援助予算・拡充要望資料	常用			
平成26年度	学務課	9	学事制度	2	就学援助			2	就学援助・就学奨励費	常用			
平成26年度	学務課	9	学事制度	3	幼児教育			1	事業導入経過資料（幼稚園特別支援）	常用			
平成26年度	学務課	9	学事制度	3	幼児教育			2	幼児教育のありかた方検討	常用			
平成26年度	学務課	9	学事制度	3	幼児教育			3	事業導入経過資料（預かり保育）	常用			
平成26年度	学務課	10	文書管理	1	議会・監査			1	議会関係資料	常用			
平成26年度	学務課	10	文書管理	1	議会・監査			2	監査関係資料	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成26年度	学務課	10	文書管理	2	情報公開			1	行政情報公開・個人情報開示請求関係資料	常用			
平成26年度	学務課	10	文書管理	3	財務			1	決算増減説明書	常用			
平成26年度	学務課	10	文書管理	3	財務			2	校長会予算要望書	常用			
平成26年度	学務課	10	文書管理	3	財務			3	三師会予算要望書	常用			
平成26年度	学務課	10	文書管理	4	区政渉外経費			1	区政渉外経費申請書	常用			
平成26年度	学務課	10	文書管理	5	会報			1	学校医会会報（東京都医師会）	常用			
平成26年度	学務課	10	文書管理	5	会報			2	その他の会報（よぼう医学他）	常用			
平成26年度	学務課	10	文書管理	6	情報			1	田村通信	常用			
平成26年度	学務課	10	文書管理	7	広聴			1	区民の声等	常用			
平成26年度	学務課	10	文書管理	8	係長資料			1	給食費関係	常用			
平成26年度	学務課	10	文書管理	8	係長資料			2	食中毒関係	常用			
平成26年度	学務課	10	文書管理	8	係長資料			3	放射能関係	常用			
平成26年度	学務課	10	文書管理	8	係長資料			4	行政評価等	常用			
平成26年度	学務課	10	文書管理	8	係長資料			5	情報セキュリティ関係等	常用			
平成26年度	学務課	11	学校保健	1	学校医等委嘱関係			1	学校医等設置要綱	常用			
平成26年度	学務課	11	学校保健	1	学校医等委嘱関係			3	学校医等委嘱関係	常用			
平成26年度	学務課	11	学校保健	3	保健表彰			1	学校医等表彰履歴	常用			
平成26年度	学務課	11	学校保健	3	保健表彰			2	豊島区功労者表彰	常用			
平成26年度	学務課	11	学校保健	3	保健表彰			6	東京都教育委員会表彰	常用			
平成26年度	学務課	11	学校保健	3	保健表彰			16	文部科学大臣表彰・東京都功労者表彰	常用			
平成26年度	学務課	11	学校保健	3	保健表彰			23	健康教育推進学校表彰	常用			
平成26年度	学務課	11	学校保健	4	調査・報告等			1	学校保健安全法改正通知	常用			
平成26年度	学務課	11	学校保健	4	調査・報告等			4	教育に関する調べ	常用			
平成26年度	学務課	11	学校保健	4	調査・報告等			5	各部会からの報告書	常用			
平成26年度	学務課	11	学校保健	4	調査・報告等			7	保健統計	常用			
平成26年度	学務課	11	学校保健	4	調査・報告等			10	マニュアル・ガイドライン等	常用			
平成26年度	学務課	11	学校保健	6	健康診断管理			5	定期健康診断反省会	常用			
平成26年度	学務課	11	学校保健	6	健康診断管理			8	定期健康診断	常用			
平成26年度	学務課	11	学校保健	6	健康診断管理			12	視力検査	常用			
平成26年度	学務課	11	学校保健	6	健康診断管理			13	結核・心臓・腎臓・脊柱検診結果統計	常用			
平成26年度	学務課	11	学校保健	7	学校感染症			3	新型インフルエンザ関係	常用			
平成26年度	学務課	11	学校保健	7	学校感染症			4	ＳＡＲＳ対策関係	常用			
平成26年度	学務課	11	学校保健	7	学校感染症			5	感染症関係通知	常用			
平成26年度	学務課	11	学校保健	7	学校感染症			6	感染症消耗品	常用			
平成26年度	学務課	11	学校保健	7	学校感染症			16	HP更新	常用			
平成26年度	学務課	11	学校保健	7	学校感染症			18	感染症PT	常用			
平成26年度	学務課	11	学校保健	8	歯科保健事業			1	豊島区歯と口腔の健康づくり推進計画関係資料	常用			
平成26年度	学務課	11	学校保健	9	環境衛生事業			1	害虫・カラス駆除受付簿	常用			
平成26年度	学務課	11	学校保健	10	災害給付金			1	災害給付金	30年	令和27年3月31日		文書主管課
平成26年度	学務課	11	学校保健	10	災害給付金			13	スポ新名簿更新・追加	30年	令和27年3月31日		文書主管課
平成26年度	学務課	11	学校保健	10	災害給付金			16	給付金振込口座変更届等	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成26年度	学務課	11	学校保健	10	災害給付金			19	処理待ち案件	常用			
平成26年度	学務課	11	学校保健	10	災害給付金			20	スポ振関係資料(通知文書)	常用			
平成26年度	学務課	11	学校保健	10	災害給付金			22	スポ振関係資料(オンライン関係)	常用			
平成26年度	学務課	11	学校保健	10	災害給付金			23	スポ振関係資料(事故関係)	常用			
平成26年度	学務課	11	学校保健	12	結核健康診断			3	学校における結核対策資料	常用			
平成26年度	学務課	11	学校保健	13	公務災害補償			1	学校医等公務災害補償条例・規則資料	常用			
平成26年度	学務課	11	学校保健	16	各種委託事業（保健）			5	AED	常用			
平成26年度	学務課	12	学校保健会	1	学校保健会事業			1	学校保健会記念事業関係書	常用			
平成26年度	学務課	12	学校保健会	1	学校保健会事業			2	骨密度測定事業	常用			
平成26年度	学務課	12	学校保健会	2	学校保健会庶務			4	保健会役員名簿	常用			
平成26年度	学務課	12	学校保健会	2	学校保健会庶務			5	会議室利用申込綴	常用			
平成26年度	学務課	12	学校保健会	2	学校保健会庶務			6	養護教諭部会	常用			
平成26年度	学務課	12	学校保健会	2	学校保健会庶務			8	学校保健会運営検討委員会	常用			
平成26年度	学務課	12	学校保健会	2	学校保健会庶務			9	学校保健会だより	常用			
平成26年度	学務課	12	学校保健会	2	学校保健会庶務			10	他区学校保健会だより	常用			
平成26年度	学務課	12	学校保健会	2	学校保健会庶務			11	東京都の学校保健（会報）	常用			
平成26年度	学務課	12	学校保健会	2	学校保健会庶務			12	学校保健（日本学校保健会会報）	常用			
平成26年度	学務課	12	学校保健会	3	学校保健大会			4	学校保健会50周年記念事業	常用			
平成26年度	学務課	13	学校給食	1	給食運営			1	学校給食運営協議会資料	常用			
平成26年度	学務課	13	学校給食	1	給食運営			2	おたっしゃ給食事業関係資料	常用			
平成26年度	学務課	13	学校給食	1	給食運営			3	学校給食のあゆみ	常用			
平成26年度	学務課	13	学校給食	1	給食運営			6	月別各学校献立表	常用			
平成26年度	学務課	13	学校給食	1	給食運営			7	城西ブロック会議資料	常用			
平成26年度	学務課	13	学校給食	2	予算・決算（給食）			2	予特・決特	常用			
平成26年度	学務課	13	学校給食	3	給食表彰			2	東京都教育委員会表彰	常用			
平成26年度	学務課	13	学校給食	3	給食表彰			11	文部科学大臣表彰	常用			
平成26年度	学務課	13	学校給食	3	給食表彰			15	学校給食優良校表彰等	常用			
平成26年度	学務課	13	学校給食	3	給食表彰			16	学校給食功労表彰等	常用			
平成26年度	学務課	13	学校給食	4	栄養士	1	給食庶務	4	非常勤栄養士事務打合せ会関係	常用			
平成26年度	学務課	13	学校給食	4	栄養士	2	学校栄養士採用	2	非常勤栄養士採用時履歴書	常用			
平成26年度	学務課	13	学校給食	4	栄養士	2	学校栄養士採用	3	非常勤栄養士採用時健康診断	常用			
平成26年度	学務課	13	学校給食	4	栄養士	3	学校栄養士雇用	1	栄養職員人事関係	常用			
平成26年度	学務課	13	学校給食	4	栄養士	3	学校栄養士雇用	2	非常勤栄養士学校配置	常用			
平成26年度	学務課	13	学校給食	4	栄養士	3	学校栄養士雇用	3	教職員出張等取扱い	常用			
平成26年度	学務課	13	学校給食	4	栄養士	3	学校栄養士雇用	5	非常勤栄養士社会保険関係書類	常用			
平成26年度	学務課	13	学校給食	4	栄養士	3	学校栄養士雇用	8	非常勤栄養士雇用保険届出書	常用			
平成26年度	学務課	13	学校給食	4	栄養士	3	学校栄養士雇用	10	栄養士規則関係	常用			
平成26年度	学務課	13	学校給食	4	栄養士	3	学校栄養士雇用	11	非常勤栄養士雇用関係	常用			
平成26年度	学務課	13	学校給食	5	給食費			1	給食費未納対策関係資料	常用			
平成26年度	学務課	13	学校給食	6	給食物資			2	学校給食供給物資契約書	常用			
平成26年度	学務課	13	学校給食	6	給食物資			4	給食物資納入業者	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成26年度	学務課	13	学校給食	6	給食物資			6	学校給食用パン加工賃関係	常用			
平成26年度	学務課	13	学校給食	7	調査・報告等	1	通知一般	2	東京都学校給食広報誌	常用			
平成26年度	学務課	13	学校給食	7	調査・報告等	1	通知一般	3	洗剤使用法（製品安全データ）	常用			
平成26年度	学務課	13	学校給食	7	調査・報告等	1	通知一般	5	栄養量等摂取基準関係	常用			
平成26年度	学務課	13	学校給食	7	調査・報告等	1	通知一般	6	食器・洗剤の安全性について	常用			
平成26年度	学務課	13	学校給食	7	調査・報告等	1	通知一般	7	食物アレルギー対応通知関係	常用			
平成26年度	学務課	13	学校給食	7	調査・報告等	2	報告書	1	学校給食実態調査書	常用			
平成26年度	学務課	13	学校給食	7	調査・報告等	3	調査回答書	4	児童生徒の食事状況調査報告書	常用			
平成26年度	学務課	13	学校給食	8	交流事業			1	米飯給食能代白神農協	常用			
平成26年度	学務課	13	学校給食	9	放射能対策関係			1	放射性物質対策報告書	常用			
平成26年度	学務課	13	学校給食	9	放射能対策関係			2	放射性物質対応関係資料	常用			
平成26年度	学務課	13	学校給食	9	放射能対策関係			3	放射能関係	常用			
平成26年度	学務課	13	学校給食	9	放射能対策関係			4	震災及び原子力事故関係	常用			
平成26年度	学務課	13	学校給食	9	放射能対策関係			6	食品の安全(放射能関係資料)	常用			
平成26年度	学務課	13	学校給食	9	放射能対策関係			7	放射性物質検査委託	常用			
平成26年度	学務課	13	学校給食	9	放射能対策関係			8	東日本大震災後の給食実施状況	常用			
平成26年度	学務課	13	学校給食	10	給食マニュアル			1	食に関する指導手引書	常用			
平成26年度	学務課	13	学校給食	10	給食マニュアル			2	アレルギーガイドライン	常用			
平成26年度	学務課	13	学校給食	10	給食マニュアル			3	学校給食危機管理マニュアル	常用			
平成26年度	学務課	13	学校給食	10	給食マニュアル			4	給食大量調理マニュアル	常用			
平成26年度	学務課	13	学校給食	10	給食マニュアル			5	文科省衛生管理マニュアル	常用			
平成26年度	学務課	13	学校給食	10	給食マニュアル			6	食品安心安全マニュアル	常用			
平成26年度	学務課	13	学校給食	10	給食マニュアル			7	学校給食調理従事者研修マニュアル	常用			
平成26年度	学務課	13	学校給食	10	給食マニュアル			8	学校給食施設計画の手引き	常用			
平成26年度	学務課	13	学校給食	10	給食マニュアル			9	学校給食実務のてびき	常用			
平成26年度	学務課	13	学校給食	11	各種委託事業（給食）			5	マニフェスト	常用			
平成26年度	学務課	13	学校給食	11	各種委託事業（給食）			6	東京ガスの点検	常用			
平成26年度	学務課	13	学校給食	12	備品・消耗品	1	備品	1	学校給食用備品関係（資料）	常用			
平成26年度	学務課	13	学校給食	12	備品・消耗品	1	備品	3	備品申請書	常用			
平成26年度	学務課	13	学校給食	12	備品・消耗品	2	消耗品	2	消耗品について	常用			
平成26年度	学務課	13	学校給食	13	衛生管理	1	学校給食法	2	食品衛生責任者等届出関係	常用			
平成26年度	学務課	13	学校給食	13	衛生管理	1	学校給食法	3	学校給食法	常用			
平成26年度	学務課	13	学校給食	13	衛生管理	1	学校給食法	4	学校給食衛生管理基準の解説	常用			
平成26年度	学務課	13	学校給食	13	衛生管理	3	細菌検査	1	ノロウイルス対応関係	常用			
平成26年度	学務課	13	学校給食	13	衛生管理	3	細菌検査	6	細菌検査提出まとめ	常用			
平成26年度	学務課	13	学校給食	14	食育			1	食育関係（食生活学習教材）	常用			
平成26年度	学務課	13	学校給食	14	食育			2	食育指導関係	常用			
平成26年度	学務課	13	学校給食	15	学校施設			1	東京都提出学校給食開設等届出書	常用			
平成26年度	学務課	13	学校給食	15	学校施設			2	学校給食施設設備台帳	常用			
平成26年度	学務課	13	学校給食	15	学校施設			3	給食室改修工事弁当斡旋（資料）	常用			
平成26年度	学務課	13	学校給食	15	学校施設			4	給食室工事関係	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成26年度	学務課	13	学校給食	15	学校施設			5	小・中連携校給食室工事	常用			
平成26年度	学務課	13	学校給食	15	学校施設			6	給食室工事（池三小）	常用			
平成26年度	学務課	13	学校給食	15	学校施設			7	給食室平面図	常用			
平成26年度	学務課	13	学校給食	17	調理業務委託	2	契約関係書面	3	プロポーザル資料	常用			
平成26年度	学務課	13	学校給食	17	調理業務委託	2	契約関係書面	5	プロポーザル要綱	常用			
平成27年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	3	児童生徒資料	2	原級留置届	常用			
平成27年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	3	児童生徒資料	3	死亡届	常用			
平成27年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	3	児童生徒資料	4	捜査関係事項照会書	常用			
平成27年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	3	児童生徒資料	5	長期欠席報告・出席督促	常用			
平成27年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	4	各種名簿	1	インターナショナルスクール通学者名簿	常用			
平成27年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	4	各種名簿	2	在校生名簿	10年	令和8年3月31日		文書主管課
平成27年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	4	各種名簿	5	就学校別在校生名簿	10年	令和8年3月31日		文書主管課
平成27年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	4	各種名簿	9	住民記録異動処理一覧	10年	令和8年3月31日		文書主管課
平成27年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	4	各種名簿	10	新入学者名簿（学校報告分）	10年	令和8年3月31日		文書主管課
平成27年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	4	各種名簿	11	卒業者名簿（学校報告分）	10年	令和8年3月31日		文書主管課
平成27年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	4	各種名簿	12	転入・転退学名簿	10年	令和8年3月31日		文書主管課
平成27年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	4	各種名簿	15	入学予定者名簿	10年	令和8年3月31日		文書主管課
平成27年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	5	申請書	1	区域外就学願	10年	令和8年3月31日		文書主管課
平成27年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	5	申請書	2	在校届、その他届書	10年	令和8年3月31日		文書主管課
平成27年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	5	申請書	3	指定校変更申請書	10年	令和8年3月31日		文書主管課
平成27年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	5	申請書	5	申請等受付簿	10年	令和8年3月31日		文書主管課
平成27年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	5	申請書	6	他区就学	10年	令和8年3月31日		文書主管課
平成27年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	5	申請書	7	通称名申請書	10年	令和8年3月31日		文書主管課
平成27年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	5	申請書	8	入学申請書	10年	令和8年3月31日		文書主管課
平成27年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	5	申請書	23	入学申請書(震災避難者)	常用			
平成27年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	5	申請書	35	就学猶予・免除願	常用			
平成27年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	6	入学証明書	1	新1年生（小学校）私立・国立等入学証明書	10年	令和8年3月31日		文書主管課
平成27年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	6	入学証明書	2	新1年生（中学校）私立・国立等入学証明書	10年	令和8年3月31日		文書主管課
平成27年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	7	報告書	1	転入学報告書（小学校・中学校）	10年	令和8年3月31日		文書主管課
平成27年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	8	証明申請	1	各種証明願・誓約書等届出書	常用			
平成27年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	8	証明申請	2	卒業等証明願	常用			
平成27年度	学務課	6	就学事務	4	学級編制			1	学級編制調査関係書類（前年度2月～4月）	10年	令和8年3月31日		文書主管課
平成27年度	学務課	6	就学事務	4	学級編制			2	学級編制調査　名簿	10年	令和8年3月31日		文書主管課
平成27年度	学務課	6	就学事務	4	学級編制			3	翌年度のための学級編制調査作業用（2月～）	常用			
平成27年度	学務課	6	就学事務	4	学級編制			4	学級編制　日本語学級	10年	令和8年3月31日		文書主管課
平成27年度	学務課	6	就学事務	4	学級編制			6	学級編制替え（クラス替え）　調査	10年	令和8年3月31日		文書主管課
平成27年度	学務課	6	就学事務	5	就学援助	1	認定資料	6	就学援助　認定関係書	10年	令和8年3月31日		文書主管課
平成27年度	学務課	6	就学事務	5	就学援助	1	認定資料	7	就学援助　認定台帳	10年	令和8年3月31日		文書主管課
平成27年度	学務課	6	就学事務	5	就学援助	3	支給関係書	7	就学援助　支給台帳	10年	令和8年3月31日		文書主管課
平成27年度	学務課	6	就学事務	5	就学援助	7	申請書（審査中）	4	就学援助　申請書　（認定審査処理中）	常用			
平成27年度	学務課	6	就学事務	6	就学奨励費			5	就学奨励費　認定関係	10年	令和8年3月31日		文書主管課

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成27年度	学務課	6	就学事務	8	通学路			11	通学路関係資料）	常用			
平成27年度	学務課	6	就学事務	8	通学路			12	通学路記録経過（区民要望等）	常用			
平成27年度	学務課	9	学事係長資料					2	制度の経過資料（隣接校選択）	常用			
平成27年度	学務課	9	学事係長資料					4	平成13年度以降の隣接校選択制の結果（希望申請）	常用			
平成27年度	学務課	9	学事係長資料					7	平成16年度隣接校選択制分析結果	常用			
平成27年度	学務課	9	学事係長資料					8	平成21年度隣接校選択制の検証と今後の方向性	常用			
平成27年度	学務課	5	区費	2	人事			12	病気休暇申請書	常用			
平成27年度	学務課	5	区費	2	人事			13	人事（再任用・再雇用・退職）	常用			
平成27年度	学務課	5	区費	2	人事			15	休職	常用			
平成27年度	学務課	5	区費	2	人事			16	昇給	常用			
平成27年度	学務課	5	区費	2	人事			17	兼業許可申請	常用			
平成27年度	学務課	5	区費	2	人事			18	病気休暇	常用			
平成27年度	学務課	5	区費	2	人事			19	退職願	常用			
平成27年度	学務課	5	区費	2	人事			22	職員団体交渉資料	常用			
平成27年度	学務課	5	区費	5	非常勤・臨時職員			15	年末調整・扶養控除申告書	常用			
平成27年度	学務課	5	区費	5	非常勤・臨時職員			16	竹岡非常勤・臨時履歴書	常用			
平成27年度	学務課	5	区費	5	非常勤・臨時職員			17	学校・幼稚園臨時職員履歴書	常用			
平成27年度	学務課	5	区費	5	非常勤・臨時職員			19	履歴書（閲覧用）	常用			
平成27年度	学務課	5	区費	5	非常勤・臨時職員			20	退職者履歴書	常用			
平成27年度	学務課	5	区費	5	非常勤・臨時職員			24	竹岡健康学園非常勤職員	常用			
平成27年度	学務課	5	区費	5	非常勤・臨時職員			25	勤務実績報告書（23年度）	常用			
平成27年度	学務課	5	区費	5	非常勤・臨時職員			26	臨時職員関係資料	常用			
平成27年度	学務課	5	区費	5	非常勤・臨時職員			27	学校事務補助雇用資料	常用			
平成27年度	学務課	5	区費	5	非常勤・臨時職員			28	学校事務補助参考資料	常用			
平成27年度	学務課	11	学校保健	1	学校医等委嘱関係			3	学校医等委嘱	常用			
平成27年度	学務課	11	学校保健	3	保健表彰			1	学校医等表彰履歴	常用			
平成27年度	学務課	11	学校保健	3	保健表彰			2	豊島区功労者表彰	常用			
平成27年度	学務課	11	学校保健	3	保健表彰			6	東京都教育委員会表彰	常用			
平成27年度	学務課	11	学校保健	6	健康診断管理			21	定期健康診断	常用			
平成27年度	学務課	11	学校保健	6	健康診断管理			24	応急処置料	10年	令和8年3月31日		文書主管課
平成27年度	学務課	11	学校保健	10	災害給付金			1	災害給付金	30年	令和28年3月31日		文書主管課
平成27年度	学務課	11	学校保健	10	災害給付金			13	スポ新名簿更新・追加	30年	令和28年3月31日		文書主管課
平成27年度	学務課	13	学校給食	4	栄養士	3	学校栄養士雇用	3	会計年度任用職員（栄養士）雇用関係	常用			
平成27年度	学務課	3	学校職員	5	区費	1	文書	1	人事課通知文	常用			
平成27年度	学務課	3	学校職員	5	区費	2	人事	10	小中学校勤務割振表	常用			
平成27年度	学務課	3	学校職員	5	区費	2	人事	11	公正採用選考関係書類	常用			
平成27年度	学務課	3	学校職員	5	区費	2	人事	12	病休休暇申請書	常用			
平成27年度	学務課	3	学校職員	5	区費	2	人事	13	人事（再任用・再雇用・退職）	常用			
平成27年度	学務課	3	学校職員	5	区費	2	人事	14	時間外報告書	常用			
平成27年度	学務課	3	学校職員	5	区費	2	人事	15	休職	常用			
平成27年度	学務課	3	学校職員	5	区費	2	人事	16	昇給	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成27年度	学務課	3	学校職員	5	区費	2	人事	17	兼業許可申請	常用			
平成27年度	学務課	3	学校職員	5	区費	2	人事	18	病気休暇	常用			
平成27年度	学務課	3	学校職員	5	区費	2	人事	19	退職願	常用			
平成27年度	学務課	3	学校職員	5	区費	2	人事	20	学校用務委託学校長意向調査	常用			
平成27年度	学務課	3	学校職員	5	区費	2	人事	21	学校支部予算人員要求	常用			
平成27年度	学務課	3	学校職員	5	区費	2	人事	22	職員団体交渉資料	常用			
平成27年度	学務課	3	学校職員	5	区費	2	人事	23	職員団体要望書	常用			
平成27年度	学務課	3	学校職員	5	区費	2	人事	24	竹岡健康学園参考資料	常用			
平成27年度	学務課	3	学校職員	5	区費	2	人事	25	警備制度検討委員会資料	常用			
平成27年度	学務課	3	学校職員	5	区費	2	人事	26	給食調理業務委託化検討資料	常用			
平成27年度	学務課	3	学校職員	5	区費	2	人事	27	学校用務研修関連文書	常用			
平成27年度	学務課	3	学校職員	5	区費	2	人事	28	学校用務研修関係	常用			
平成27年度	学務課	3	学校職員	5	区費	2	人事	29	学校用務委託業者提案書	常用			
平成27年度	学務課	3	学校職員	5	区費	2	人事	30	学校用務業務委託検証委員会資料	常用			
平成27年度	学務課	3	学校職員	5	区費	2	人事	31	学校用務委託参考資料	常用			
平成27年度	学務課	3	学校職員	5	区費	2	人事	32	用務職員問題参考資料	常用			
平成27年度	学務課	3	学校職員	5	区費	2	人事	33	人材派遣検討資料	常用			
平成27年度	学務課	3	学校職員	5	区費	3	給与	2	給与発令書	常用			
平成27年度	学務課	3	学校職員	5	区費	3	給与	3	通勤経路変更届	常用			
平成27年度	学務課	3	学校職員	5	区費	3	給与	4	旅費	常用			
平成27年度	学務課	3	学校職員	5	区費	3	給与	5	情報公開（手当他）	常用			
平成27年度	学務課	3	学校職員	5	区費	3	給与	6	情報公開関係資料	常用			
平成27年度	学務課	3	学校職員	5	区費	4	福利厚生	2	公務災害発生防止報告書	常用			
平成27年度	学務課	3	学校職員	5	区費	4	福利厚生	3	貸与被服参考資料	常用			
平成27年度	学務課	3	学校職員	5	区費	4	福利厚生	4	事務所安全衛生委員会資料	常用			
平成27年度	学務課	3	学校職員	5	区費	4	福利厚生	6	防災服受領票	常用			
平成27年度	学務課	3	学校職員	5	区費	4	福利厚生	7	被服貸与台帳	常用			
平成27年度	学務課	3	学校職員	5	区費	5	非常勤・臨時職員	10	通知	常用			
平成27年度	学務課	3	学校職員	5	区費	5	非常勤・臨時職員	11	要綱・労働基準	常用			
平成27年度	学務課	3	学校職員	5	区費	5	非常勤・臨時職員	26	竹岡健康学園非常勤職員	常用			
平成27年度	学務課	3	学校職員	5	区費	5	非常勤・臨時職員	27	勤務実績報告書23年度	常用			
平成27年度	学務課	3	学校職員	5	区費	5	非常勤・臨時職員	28	臨時職員関係資料	常用			
平成27年度	学務課	3	学校職員	5	区費	5	非常勤・臨時職員	29	学校事務補助雇用資料	常用			
平成27年度	学務課	3	学校職員	5	区費	5	非常勤・臨時職員	30	学校事務補助参考資料	常用			
平成27年度	学務課	1	共通					2	保存文書管理票	常用			
平成27年度	学務課	1	共通					3	ファイリング・システム導入資料	常用			
平成27年度	学務課	2	庶務	1	法規			1	条例・規則・要綱	常用			
平成27年度	学務課	2	庶務	2	文書			1	防災関係資料	常用			
平成27年度	学務課	2	庶務	2	文書			6	行政情報関係書	常用			
平成27年度	学務課	2	庶務	2	文書			9	庶務事務	常用			
平成27年度	学務課	2	庶務	2	文書			10	損額賠償保険	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成27年度	学務課	2	庶務	4	予算			1	予算明細書	常用			
平成27年度	学務課	2	庶務	5	会計・財務			7	備品関係書	常用			
平成27年度	学務課	2	庶務	5	会計・財務			8	備品管理アルバム	常用			
平成27年度	学務課	2	庶務	6	決算			5	増減説明書	常用			
平成27年度	学務課	2	庶務	7	監査			2	情報セキュリティ内部監査	常用			
平成27年度	学務課	2	庶務	8	臨時・非常勤			3	法定調書関係書	常用			
平成27年度	学務課	2	庶務	9	寄付			1	寄付関係書	常用			
平成27年度	学務課	3	課長	2	予算・決算			5	決算、主要な施策の成果報告	常用			
平成27年度	学務課	3	課長	3	監査			1	監査関係	常用			
平成27年度	学務課	3	課長	4	会議資料	1	教育委員会	1	教育委員会	常用			
平成27年度	学務課	3	課長	4	会議資料	2	校長・園長会	1	定例校長・園長会	常用			
平成27年度	学務課	3	課長	4	会議資料	2	校長・園長会	4	校長連絡会	常用			
平成27年度	学務課	3	課長	4	会議資料	3	学務課長会	1	学務課長会	常用			
平成27年度	学務課	3	課長	4	会議資料	4	その他会議	1	部課長会	常用			
平成27年度	学務課	3	課長	4	会議資料	4	その他会議	2	区政連絡会	常用			
平成27年度	学務課	3	課長	4	会議資料	4	その他会議	3	総合窓口関係課長会	常用			
平成27年度	学務課	3	課長	4	会議資料	4	その他会議	4	PTA会長研修会	常用			
平成27年度	学務課	3	課長	4	会議資料	4	その他会議	5	池二小・文成小統合協議会	常用			
平成27年度	学務課	3	課長	4	会議資料	4	その他会議	6	施設使用料適正化PT	常用			
平成27年度	学務課	3	課長	4	会議資料	4	その他会議	8	池三小、子どもの安全を確保する地域会議	常用			
平成27年度	学務課	3	課長	4	会議資料	4	その他会議	9	震災対策本部	常用			
平成27年度	学務課	3	課長	5	事業資料	1	学校運営係	2	学校安全対策関係	常用			
平成27年度	学務課	3	課長	5	事業資料	1	学校運営係	3	会計事故	常用			
平成27年度	学務課	3	課長	5	事業資料	1	学校運営係	4	学校徴収金関係	常用			
平成27年度	学務課	3	課長	5	事業資料	1	学校運営係	5	移動教室関係	常用			
平成27年度	学務課	3	課長	5	事業資料	1	学校運営係	6	防災備蓄品	常用			
平成27年度	学務課	3	課長	5	事業資料	1	学校運営係	7	安全安心メール	常用			
平成27年度	学務課	3	課長	5	事業資料	1	学校運営係	8	徴収金、私費会計	常用			
平成27年度	学務課	3	課長	5	事業資料	2	学事係	1	生活基準引き下げ、就学援助	常用			
平成27年度	学務課	3	課長	5	事業資料	2	学事係	2	債権管理	常用			
平成27年度	学務課	3	課長	5	事業資料	2	学事係	3	入学相談会	常用			
平成27年度	学務課	3	課長	5	事業資料	3	保健給食係	1	放射能関係	常用			
平成27年度	学務課	3	課長	5	事業資料	3	保健給食係	2	給食非常勤、教職員団体交渉	常用			
平成27年度	学務課	3	課長	5	事業資料	3	保健給食係	3	学校医会要望	常用			
平成27年度	学務課	3	課長	5	事業資料	3	保健給食係	4	アレルギー疾患ガイドライン	常用			
平成27年度	学務課	3	課長	5	事業資料	3	保健給食係	5	歯と口腔の健康づくり推進計画	常用			
平成27年度	学務課	3	課長	6	その他資料			1	総合防災システム	常用			
平成27年度	学務課	3	課長	6	その他資料			2	学校施設管理基準	常用			
平成27年度	学務課	3	課長	6	その他資料			3	所要人員計画、組織定数管理	常用			
平成27年度	学務課	3	課長	6	その他資料			4	個人情報保護審議会	常用			
平成27年度	学務課	3	課長	6	その他資料			5	主要課題、組織目標	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成27年度	学務課	3	課長	6	その他資料			6	事務事業評価、総点検	常用			
平成27年度	学務課	3	課長	6	その他資料			7	教育に関する事務の点検評価委員会	常用			
平成27年度	学務課	3	課長	6	その他資料			8	教育に関する調べ	常用			
平成27年度	学務課	3	課長	6	その他資料			9	事業別整理票	常用			
平成27年度	学務課	3	課長	6	その他資料			10	地域合同防災訓練	常用			
平成27年度	学務課	3	課長	6	その他資料			11	管理職研修	常用			
平成27年度	学務課	3	課長	6	その他資料			12	組織目標ヒアリング	常用			
平成27年度	学務課	3	課長	6	その他資料			13	教職員組合	常用			
平成27年度	学務課	4	学校運営	1	学校運営係共通			2	各種調査（資料）	常用			
平成27年度	学務課	4	学校運営	1	学校運営係共通			4	各種通知（会計・経理等）	常用			
平成27年度	学務課	4	学校運営	1	学校運営係共通			5	情報共有ファイル	常用			
平成27年度	学務課	4	学校運営	1	学校運営係共通			10	児童・生徒及び学級数	常用			
平成27年度	学務課	4	学校運営	3	安全・安心事業			1	安全・安心事業（資料）	常用			
平成27年度	学務課	4	学校運営	3	安全・安心事業			1	防犯カメラの運用・SDカード対応	常用			
平成27年度	学務課	4	学校運営	3	安全・安心事業			1	学校安全対策推進計画	常用			
平成27年度	学務課	4	学校運営	3	安全・安心事業			2	東京都地域ぐるみの学校安全体制の整備補助金関係（申請書等）	10年	令和8年3月31日		文書主管課
平成27年度	学務課	4	学校運営	3	安全・安心事業			2	通学路防犯カメラシステム	10年	令和17年3月31日		
平成27年度	学務課	4	学校運営	3	安全・安心事業			6	東京都子供見守りチャレンジ提案事業補助金交付要綱	常用			
平成27年度	学務課	4	学校運営	3	安全・安心事業			7	東京都帰宅困難者条例施行関係（H24～）	常用			
平成27年度	学務課	4	学校運営	3	安全・安心事業			7	地域安全マップ	常用			
平成27年度	学務課	4	学校運営	3	安全・安心事業			14	校門等防犯カメラシステム	10年	令和8年3月31日		文書主管課
平成27年度	学務課	4	学校運営	3	安全・安心事業			15	校門等防犯カメラシステム（補助金）	10年	令和8年3月31日		文書主管課
平成27年度	学務課	4	学校運営	5	学校安全安心メール			12	としま学校安全安心メール（常用）	常用			
平成27年度	学務課	4	学校運営	8	配付予算			4	財務事務検討委員会（資料）	常用			
平成27年度	学務課	4	学校運営	8	配付予算			5	債権者登録申請書（未処理分）	常用			
平成27年度	学務課	4	学校運営	8	配付予算			6	教科書改訂関係（資料）	常用			
平成27年度	学務課	4	学校運営	8	配付予算			7	事務職員会・校長会要望書（資料）	常用			
平成27年度	学務課	4	学校運営	8	配付予算			8	配付予算各種調査・回答（資料）	常用			
平成27年度	学務課	4	学校運営	8	配付予算			9	教材機能別分類（資料）	常用			
平成27年度	学務課	4	学校運営	9	資金前渡			6	資金前渡関係資料	常用			
平成27年度	学務課	4	学校運営	10	プール運営			13	プール資料	常用			
平成27年度	学務課	4	学校運営	12	理科教育振興経費			1	理科教育振興補助金	10年	令和8年3月31日		文書主管課
平成27年度	学務課	4	学校運営	13	学校維持管理			2	コピー用紙一括購入（資料）	常用			
平成27年度	学務課	4	学校運営	14	学校備品			3	学級増に伴う備品購入（資料）	常用			
平成27年度	学務課	4	学校運営	14	学校備品			4	放送機器の入れ替え	常用			
平成27年度	学務課	4	学校運営	14	学校備品			5	武道用具関係（資料）	常用			
平成27年度	学務課	4	学校運営	14	学校備品			5	楽器購入（資料）	常用			
平成27年度	学務課	4	学校運営	16	公共料金	1	全般	4	通信事業者切替関係	常用			
平成27年度	学務課	4	学校運営	16	公共料金	1	全般	30	減水量報告書（長崎小）H22～	常用			
平成27年度	学務課	4	学校運営	16	公共料金	2	契約・支出	16	東京エコサービス契約校変更	常用			
平成27年度	学務課	4	学校運営	18	学校図書館			3	子ども読書推進計画資料（図書館課）	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成27年度	学務課	4	学校運営	20	家電リサイクル券	1	幼稚園	1	廃棄物処理票・家電リサイクル券	常用			
平成27年度	学務課	4	学校運営	36	校外施設共通			3	保険関係	常用			
平成27年度	学務課	4	学校運営	37	小学校移動教室等			1	小学校校外学習検討委員会資料	常用			
平成27年度	学務課	4	学校運営	37	小学校移動教室等			2	日光関係資料	常用			
平成27年度	学務課	4	学校運営	37	小学校移動教室等			6	その他移動教室関係資料	常用			
平成27年度	学務課	4	学校運営	38	小移動教室（秩父）			5	秩父移動教室（資料）	常用			
平成27年度	学務課	4	学校運営	39	小移動教室（山中湖）			5	山中湖移動教室（資料）	常用			
平成27年度	学務課	4	学校運営	40	小移動教室（立科）			5	立科林間学校（資料）	常用			
平成27年度	学務課	4	学校運営	43	スキー教室			5	スキー教室（資料）	常用			
平成27年度	学務課	4	学校運営	44	中移動教室			5	尾瀬・みなかみ（資料）	常用			
平成27年度	学務課	4	学校運営	45	中移動教室（特支）			6	中学特別支援学級移動教室（資料）	常用			
平成27年度	学務課	4	学校運営	48	学校徴収金			8	学校徴収金会計事務資料（手引き）	常用			
平成27年度	学務課	4	学校運営	48	学校徴収金			9	学校徴収金会計事務資料（その他）	常用			
平成27年度	学務課	4	学校運営	49	係長資料（予算・決算）			2	予算明細書（係長資料）	常用			
平成27年度	学務課	4	学校運営	49	係長資料（予算・決算）			3	予算編成関係資料	常用			
平成27年度	学務課	4	学校運営	49	係長資料（予算・決算）			4	決算増減説明書（係長資料）	常用			
平成27年度	学務課	4	学校運営	50	係長資料（議会・監査）			5	議会関係資料	常用			
平成27年度	学務課	4	学校運営	50	係長資料（議会・監査）			6	監査関係資料	常用			
平成27年度	学務課	4	学校運営	51	係長資料（事務事業）			3	学校改築資料（西池中・目白小電話配線）	常用			
平成27年度	学務課	4	学校運営	51	係長資料（事務事業）			4	学校改築引越ＰＴ資料　（西池中・目白小）	常用			
平成27年度	学務課	4	学校運営	51	係長資料（事務事業）			5	土曜公開事業資料	常用			
平成27年度	学務課	4	学校運営	51	係長資料（事務事業）			7	学校図書充実経費資料	常用			
平成27年度	学務課	4	学校運営	51	係長資料（事務事業）			9	移動教室・林間学校資料（係長資料）	常用			
平成27年度	学務課	4	学校運営	51	係長資料（事務事業）			9	学校情報環境資料　（平成23年度）	常用			
平成27年度	学務課	4	学校運営	51	係長資料（事務事業）			11	としま学校安全安心メール資料（係長資料）	常用			
平成27年度	学務課	4	学校運営	51	係長資料（事務事業）			18	その他事業資料	常用			
平成27年度	学務課	5	学事事務	1	法規			1	規則改正・条例改正	常用			
平成27年度	学務課	5	学事事務	1	法規			2	通学区域弾力化	常用			
平成27年度	学務課	5	学事事務	1	法規			3	要綱の制定・改廃関係	常用			
平成27年度	学務課	5	学事事務	1	法規			4	条例・規則及び訓令の立案請求	常用			
平成27年度	学務課	5	学事事務	1	法規			5	要綱・要綱の登録	常用			
平成27年度	学務課	5	学事事務	1	法規			6	指定校変更・区域外就学基準	常用			
平成27年度	学務課	5	学事事務	1	法規			7	豊島区　私立幼稚園との連絡協議会要綱	常用			
平成27年度	学務課	5	学事事務	3	学事庶務			9	個人情報の外部提供関係書	30年	令和28年3月31日		文書主管課
平成27年度	学務課	5	学事事務	3	学事庶務			10	個人情報審議会事務の手引き	常用			
平成27年度	学務課	5	学事事務	3	学事庶務			11	保存文書管理票・行政情報目録	常用			
平成27年度	学務課	5	学事事務	3	学事庶務			13	ＤＶ関係マニュアル	常用			
平成27年度	学務課	5	学事事務	3	学事庶務			14	ＧＩＳ　説明・調査	常用			
平成27年度	学務課	5	学事事務	3	学事庶務			15	情管によるＧＳＩの導入	常用			
平成27年度	学務課	5	学事事務	3	学事庶務			16	防災計画・業務継続計画	常用			
平成27年度	学務課	5	学事事務	3	学事庶務			17	保存文書管理票	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成27年度	学務課	5	学事事務	4	報告資料			2	議会提出資料	常用			
平成27年度	学務課	5	学事事務	5	予算決算資料			5	生活保護関係	常用			
平成27年度	学務課	5	学事事務	5	予算決算資料			6	生活保護基準見直し資料	常用			
平成27年度	学務課	5	学事事務	6	契約・経理			6	行政情報の一部公開について	常用			
平成27年度	学務課	5	学事事務	7	通学区域			2	豊島区小中学校通学区域図（永）	常用			
平成27年度	学務課	5	学事事務	7	通学区域			3	区立小学校通学区域図　（平成１３年度～　　）	常用			
平成27年度	学務課	5	学事事務	8	学齢簿システム			1	学事システム操作マニュアル	常用			
平成27年度	学務課	5	学事事務	8	学齢簿システム			2	総合窓口に関する文書	常用			
平成27年度	学務課	5	学事事務	8	学齢簿システム			3	福祉総合システム（学校運営課）	常用			
平成27年度	学務課	5	学事事務	9	学校統合事務			1	目白小・西池袋小ＰＴ	常用			
平成27年度	学務課	5	学事事務	9	学校統合事務			2	池二小・文成小統合	常用			
平成27年度	学務課	5	学事事務	9	学校統合事務			3	統廃合に関する説明会質問集	常用			
平成27年度	学務課	5	学事事務	10	通知文			2	学事事務に関する通知（学籍・学齢簿）	10年	令和8年3月31日		文書主管課
平成27年度	学務課	5	学事事務	10	通知文			3	学事事務に関する通知（教科書）	10年	令和8年3月31日		文書主管課
平成27年度	学務課	5	学事事務	10	通知文			4	学事事務に関する通知（幼稚園）	10年	令和8年3月31日		文書主管課
平成27年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	1	制度	2	東京都通知1年以上居所不明者の取り扱い	常用			
平成27年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	1	制度	3	学事事務統計報告資料	常用			
平成27年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	1	制度	4	公立小・中学校選択制等についての事例集H21	常用			
平成27年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	3	児童生徒資料	1	1年以上居所不明者の記録	常用			
平成27年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	3	児童生徒資料	2	原級留置届	常用			
平成27年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	3	児童生徒資料	3	死亡届	常用			
平成27年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	3	児童生徒資料	4	捜査関係事項照会書	常用			
平成27年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	3	児童生徒資料	5	長期欠席報告・出席督促	常用			
平成27年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	4	各種名簿	1	インターナショナルスクール通学者名簿	常用			
平成27年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	4	各種名簿	2	在校生名簿	10年	令和8年3月31日		文書主管課
平成27年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	4	各種名簿	5	就学校別在校生名簿	10年	令和8年3月31日		文書主管課
平成27年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	4	各種名簿	9	住民記録異動処理一覧	10年	令和8年3月31日		文書主管課
平成27年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	4	各種名簿	10	新入学者名簿（学校報告分）	10年	令和8年3月31日		文書主管課
平成27年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	4	各種名簿	11	卒業者名簿（学校報告分）	10年	令和8年3月31日		文書主管課
平成27年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	4	各種名簿	12	転入・転退学名簿	10年	令和8年3月31日		文書主管課
平成27年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	4	各種名簿	14	東日本大震災	常用			
平成27年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	4	各種名簿	15	入学予定者名簿	10年	令和8年3月31日		文書主管課
平成27年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	5	申請書	1	区域外就学願	10年	令和8年3月31日		文書主管課
平成27年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	5	申請書	2	在校届、その他届書	10年	令和8年3月31日		文書主管課
平成27年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	5	申請書	3	指定校変更申請書	10年	令和8年3月31日		文書主管課
平成27年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	5	申請書	4	就学猶予・免除願	常用			
平成27年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	5	申請書	5	申請等受付簿	10年	令和8年3月31日		文書主管課
平成27年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	5	申請書	6	他区就学	10年	令和8年3月31日		文書主管課
平成27年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	5	申請書	7	通称名申請書	10年	令和8年3月31日		文書主管課
平成27年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	5	申請書	8	入学申請書	10年	令和8年3月31日		文書主管課
平成27年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	5	申請書	10	入学申請書(震災避難者)	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成27年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	6	入学証明書	1	新1年生（小学校）私立・国立等入学証明書	10年	令和8年3月31日		文書主管課
平成27年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	6	入学証明書	2	新1年生（中学校）私立・国立等入学証明書	10年	令和8年3月31日		文書主管課
平成27年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	7	報告書	1	転入学報告書（小学校・中学校）	10年	令和8年3月31日		文書主管課
平成27年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	8	証明申請	1	各種証明願・誓約書等届出書	常用			
平成27年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	8	証明申請	2	卒業等証明願	常用			
平成27年度	学務課	6	就学事務	2	学校基本調査関係			1	学校基本調査	10年	令和8年3月31日		文書主管課
平成27年度	学務課	6	就学事務	2	学校基本調査関係			2	学校基本調査、公立学校統計調査（Q&A）	30年	令和28年3月31日		文書主管課
平成27年度	学務課	6	就学事務	2	学校基本調査関係			3	教育人口調査	10年	令和8年3月31日		文書主管課
平成27年度	学務課	6	就学事務	3	児童・生徒数調査			1	5月1日児童生徒数（年度ごとの記録）	常用			
平成27年度	学務課	6	就学事務	3	児童・生徒数調査			4	児童・生徒数及び学級数＜要保存＞	常用			
平成27年度	学務課	6	就学事務	3	児童・生徒数調査			5	児童生徒数例月報告書作成マニュアル	常用			
平成27年度	学務課	6	就学事務	3	児童・生徒数調査			6	昭和27年より5月1日児童生徒数	常用			
平成27年度	学務課	6	就学事務	3	児童・生徒数調査			9	毎月１日児童数（年度ごとの記録）	常用			
平成27年度	学務課	6	就学事務	4	学級編制			1	学級編制調査関係書類（前年度2月～4月）	10年	令和8年3月31日		文書主管課
平成27年度	学務課	6	就学事務	4	学級編制			2	学級編制調査　名簿	10年	令和8年3月31日		文書主管課
平成27年度	学務課	6	就学事務	4	学級編制			3	翌年度のための学級編制調査作業用（2月～）	常用			
平成27年度	学務課	6	就学事務	4	学級編制			4	学級編制　日本語学級	10年	令和8年3月31日		文書主管課
平成27年度	学務課	6	就学事務	4	学級編制			5	学級編制にかかる調査関係書類	10年	令和8年3月31日		文書主管課
平成27年度	学務課	6	就学事務	4	学級編制			6	学級編制替え（クラス替え）　調査	10年	令和8年3月31日		文書主管課
平成27年度	学務課	6	就学事務	4	学級編制			7	東京都公立小・中学校　学級編制基準の一部改正	常用			
平成27年度	学務課	6	就学事務	5	就学援助	1	認定資料	1	学校への通知	10年	令和8年3月31日		文書主管課
平成27年度	学務課	6	就学事務	5	就学援助	1	認定資料	2	就学援助　年度別児童・生徒数（年度ごとの記録）	常用			
平成27年度	学務課	6	就学事務	5	就学援助	1	認定資料	6	就学援助　認定関係書	10年	令和8年3月31日		文書主管課
平成27年度	学務課	6	就学事務	5	就学援助	1	認定資料	7	就学援助　認定台帳	10年	令和8年3月31日		文書主管課
平成27年度	学務課	6	就学事務	5	就学援助	2	就学援助補助金	1	就学援助　（国庫補助金）関係通知／調査依頼／回答	10年	令和8年3月31日		文書主管課
平成27年度	学務課	6	就学事務	5	就学援助	2	就学援助補助金	6	被災児童生徒就学支援等特例交付金	10年	令和8年3月31日		文書主管課
平成27年度	学務課	6	就学事務	5	就学援助	3	支給関係書	7	就学援助　支給台帳	10年	令和8年3月31日		文書主管課
平成27年度	学務課	6	就学事務	5	就学援助	7	申請書（審査中）	1	就学援助　申請書　（認定審査処理中）	常用			
平成27年度	学務課	6	就学事務	6	就学奨励費			5	就学奨励費　認定関係	10年	令和8年3月31日		文書主管課
平成27年度	学務課	6	就学事務	7	就学奨励費補助金			1	就学奨励費　（国庫補助金）関係通知／調査依頼／回答	10年	令和8年3月31日		文書主管課
平成27年度	学務課	6	就学事務	8	通学路			1	通学路届及び変更届　「永年使用」	常用			
平成27年度	学務課	6	就学事務	8	通学路			2	小学校通学路図（各小学校地図）	常用			
平成27年度	学務課	6	就学事務	8	通学路			3	通学路・スクールゾーン資料	常用			
平成27年度	学務課	6	就学事務	8	通学路			4	小学校区　スクールゾーン地図	常用			
平成27年度	学務課	6	就学事務	8	通学路			5	通学路関係書	常用			
平成27年度	学務課	6	就学事務	8	通学路			6	通学路関係書(環状５の１号)	常用			
平成27年度	学務課	6	就学事務	8	通学路			7	GIS地図（区立小学校学区域・通学路・安全誘導員・道路標識）	常用			
平成27年度	学務課	6	就学事務	8	通学路			8	GIS地図作成元資料	常用			
平成27年度	学務課	6	就学事務	8	通学路			9	通学路の安全確保について（通知）	常用			
平成27年度	学務課	6	就学事務	8	通学路			10	通学路への議会要望	常用			
平成27年度	学務課	6	就学事務	8	通学路			13	平成24年度通学路緊急合同点検対策状況調査	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成27年度	学務課	6	就学事務	8	通学路			16	通学路安全点検調査	常用			
平成27年度	学務課	6	就学事務	8	通学路			17	通学路関係資料（問い合わせ・回答含む）	常用			
平成27年度	学務課	6	就学事務	8	通学路			18	平成２３年度～通学路記録（区民要望等）	常用			
平成27年度	学務課	6	就学事務	8	通学路			19	ゾーン30区域の設定について（情報提供）	常用			
平成27年度	学務課	6	就学事務	8	通学路			21	通学路防犯カメラ（補助金）	10年	令和8年3月31日		文書主管課
平成27年度	学務課	6	就学事務	9	小学校学童誘導			6	学童誘導　配置図（H16年度～）	常用			
平成27年度	学務課	6	就学事務	9	小学校学童誘導			7	警視庁より　「学童通学安全誘導への要請」	常用			
平成27年度	学務課	6	就学事務	9	小学校学童誘導			8	児童安全誘導委託調査（H13～17）	常用			
平成27年度	学務課	6	就学事務	9	小学校学童誘導			9	小学校学童誘導事業委託箇所　全図（H19～）	常用			
平成27年度	学務課	6	就学事務	11	奨学金関係			1	育英資金　申請関係書	常用			
平成27年度	学務課	6	就学事務	11	奨学金関係			2	奨学金	10年	令和8年3月31日		文書主管課
平成27年度	学務課	7	教科書無償給与	1	採択教科書資料			3	教科書マニュアル　外　Ｈ２２～	常用			
平成27年度	学務課	9	学事制度	1	隣接校選択制			1	通学区域制度の弾力的運用・学校の在り方検討会資料	常用			
平成27年度	学務課	9	学事制度	1	隣接校選択制			2	制度の経過資料（隣接校選択）	常用			
平成27年度	学務課	9	学事制度	1	隣接校選択制			3	平成13年度以降の隣接校選択制の結果（希望申請）	常用			
平成27年度	学務課	9	学事制度	1	隣接校選択制			4	平成16年度隣接校選択制分析結果	常用			
平成27年度	学務課	9	学事制度	1	隣接校選択制			5	平成21年度隣接校選択制の検証と今後の方向性	常用			
平成27年度	学務課	9	学事制度	1	隣接校選択制			6	議会提出資料	常用			
平成27年度	学務課	9	学事制度	1	隣接校選択制			7	平成26年度隣接校選択制の検証	7年	令和5年3月31日	移管	
平成27年度	学務課	9	学事制度	1	隣接校選択制			13	就学・就園に係る相談記録（控え）	常用			
平成27年度	学務課	9	学事制度	2	就学援助			1	就学援助予算・拡充要望資料	常用			
平成27年度	学務課	9	学事制度	2	就学援助			2	就学援助・就学奨励費	常用			
平成27年度	学務課	10	文書管理	1	議会・監査			1	議会関係資料	常用			
平成27年度	学務課	10	文書管理	1	議会・監査			2	監査関係資料	常用			
平成27年度	学務課	10	文書管理	2	情報公開			1	行政情報公開・個人情報開示請求関係資料	常用			
平成27年度	学務課	10	文書管理	3	財務			1	決算増減説明書	常用			
平成27年度	学務課	10	文書管理	3	財務			2	校長会予算要望書	常用			
平成27年度	学務課	10	文書管理	3	財務			3	三師会予算要望書	常用			
平成27年度	学務課	10	文書管理	4	区政渉外経費			1	区政渉外経費申請書	常用			
平成27年度	学務課	10	文書管理	5	会報			1	学校医会会報（東京都医師会）	常用			
平成27年度	学務課	10	文書管理	5	会報			2	その他の会報（よぼう医学他）	常用			
平成27年度	学務課	10	文書管理	6	情報			1	田村通信	常用			
平成27年度	学務課	10	文書管理	7	広聴			1	区民の声等	常用			
平成27年度	学務課	10	文書管理	8	係長資料			1	給食費関係	常用			
平成27年度	学務課	10	文書管理	8	係長資料			2	食中毒関係	常用			
平成27年度	学務課	10	文書管理	8	係長資料			3	放射能関係	常用			
平成27年度	学務課	10	文書管理	8	係長資料			4	行政評価等	常用			
平成27年度	学務課	10	文書管理	8	係長資料			5	情報セキュリティ関係等	常用			
平成27年度	学務課	11	学校保健	1	学校医等委嘱関係			3	学校医等委嘱関係	常用			
平成27年度	学務課	11	学校保健	3	保健表彰			1	豊島区功労者表彰	常用			
平成27年度	学務課	11	学校保健	3	保健表彰			1	学校医等表彰履歴	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成27年度	学務課	11	学校保健	3	保健表彰			5	東京都教育委員会表彰	常用			
平成27年度	学務課	11	学校保健	3	保健表彰			16	文部科学大臣表彰・東京都功労者表彰	常用			
平成27年度	学務課	11	学校保健	3	保健表彰			23	健康教育推進学校表彰	常用			
平成27年度	学務課	11	学校保健	4	調査・報告等			3	学校保健安全法改正通知	常用			
平成27年度	学務課	11	学校保健	4	調査・報告等			4	教育に関する調べ	常用			
平成27年度	学務課	11	学校保健	4	調査・報告等			5	各部会からの報告書	常用			
平成27年度	学務課	11	学校保健	4	調査・報告等			7	保健統計	常用			
平成27年度	学務課	11	学校保健	4	調査・報告等			8	マニュアル・ガイドライン等	常用			
平成27年度	学務課	11	学校保健	6	健康診断管理			5	定期健康診断反省会	常用			
平成27年度	学務課	11	学校保健	6	健康診断管理			11	視力検査	常用			
平成27年度	学務課	11	学校保健	7	学校感染症			3	新型インフルエンザ関係	常用			
平成27年度	学務課	11	学校保健	7	学校感染症			4	ＳＡＲＳ対策関係	常用			
平成27年度	学務課	11	学校保健	7	学校感染症			5	感染症関係通知	常用			
平成27年度	学務課	11	学校保健	7	学校感染症			6	感染症消耗品	常用			
平成27年度	学務課	11	学校保健	7	学校感染症			16	HP更新	常用			
平成27年度	学務課	11	学校保健	7	学校感染症			18	感染症PT	常用			
平成27年度	学務課	11	学校保健	8	歯科保健事業			12	豊島区歯と口腔の健康づくり推進計画関係資料	常用			
平成27年度	学務課	11	学校保健	9	環境衛生事業			1	害虫・カラス駆除受付簿	常用			
平成27年度	学務課	11	学校保健	10	災害給付金			1	災害給付金	30年	令和28年3月31日		文書主管課
平成27年度	学務課	11	学校保健	10	災害給付金			13	スポ新名簿更新・追加	30年	令和28年3月31日		文書主管課
平成27年度	学務課	11	学校保健	10	災害給付金			16	給付金振込口座変更届等	常用			
平成27年度	学務課	11	学校保健	10	災害給付金			17	スポ振関係資料(通知文書)	常用			
平成27年度	学務課	11	学校保健	10	災害給付金			19	スポ振関係資料(オンライン関係)	常用			
平成27年度	学務課	11	学校保健	10	災害給付金			20	スポ振関係資料(事故関係)	常用			
平成27年度	学務課	11	学校保健	10	災害給付金			23	処理待ち案件	常用			
平成27年度	学務課	11	学校保健	12	結核健康診断			3	学校における結核対策資料	常用			
平成27年度	学務課	11	学校保健	16	各種委託事業（保健）			5	AED	常用			
平成27年度	学務課	12	学校保健会	1	学校保健会事業			1	学校保健会記念事業関係書	常用			
平成27年度	学務課	12	学校保健会	1	学校保健会事業			2	骨密度測定事業	常用			
平成27年度	学務課	12	学校保健会	2	学校保健会庶務			4	保健会役員名簿	常用			
平成27年度	学務課	12	学校保健会	2	学校保健会庶務			5	会議室利用申込綴	常用			
平成27年度	学務課	12	学校保健会	2	学校保健会庶務			6	養護教諭部会	常用			
平成27年度	学務課	12	学校保健会	2	学校保健会庶務			10	他区学校保健会だより	常用			
平成27年度	学務課	12	学校保健会	2	学校保健会庶務			10	学校保健会だより	常用			
平成27年度	学務課	12	学校保健会	2	学校保健会庶務			11	東京都の学校保健（会報）	常用			
平成27年度	学務課	12	学校保健会	2	学校保健会庶務			12	学校保健（日本学校保健会会報）	常用			
平成27年度	学務課	12	学校保健会	2	学校保健会庶務			15	学校保健会運営検討委員会	常用			
平成27年度	学務課	12	学校保健会	3	学校保健大会			4	学校保健会50周年記念事業	常用			
平成27年度	学務課	13	学校給食	1	給食運営			1	学校給食運営協議会資料	常用			
平成27年度	学務課	13	学校給食	1	給食運営			2	おたっしゃ給食事業関係資料	常用			
平成27年度	学務課	13	学校給食	1	給食運営			3	学校給食のあゆみ	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成27年度	学務課	13	学校給食	1	給食運営			6	月別各学校献立表	常用			
平成27年度	学務課	13	学校給食	1	給食運営			7	城西ブロック会議資料	常用			
平成27年度	学務課	13	学校給食	2	予算・決算（給食）			2	予特・決特	常用			
平成27年度	学務課	13	学校給食	3	給食表彰			2	東京都教育委員会表彰	常用			
平成27年度	学務課	13	学校給食	3	給食表彰			11	文部科学大臣表彰	常用			
平成27年度	学務課	13	学校給食	3	給食表彰			15	学校給食優良校表彰等	常用			
平成27年度	学務課	13	学校給食	3	給食表彰			17	学校給食功労表彰等	常用			
平成27年度	学務課	13	学校給食	4	栄養士	1	給食庶務	4	非常勤栄養士事務打合せ会関係	常用			
平成27年度	学務課	13	学校給食	4	栄養士	2	学校栄養士採用	2	非常勤栄養士採用時履歴書	常用			
平成27年度	学務課	13	学校給食	4	栄養士	2	学校栄養士採用	3	非常勤栄養士採用時健康診断	常用			
平成27年度	学務課	13	学校給食	4	栄養士	3	学校栄養士雇用	1	栄養職員人事関係	常用			
平成27年度	学務課	13	学校給食	4	栄養士	3	学校栄養士雇用	11	非常勤栄養士雇用関係	常用			
平成27年度	学務課	13	学校給食	5	給食費			1	給食費未納対策関係資料	常用			
平成27年度	学務課	13	学校給食	6	給食物資			2	学校給食供給物資契約書	常用			
平成27年度	学務課	13	学校給食	6	給食物資			4	給食物資納入業者	常用			
平成27年度	学務課	13	学校給食	6	給食物資			6	学校給食用パン加工賃関係	常用			
平成27年度	学務課	13	学校給食	7	調査・報告等	1	通知一般	2	東京都学校給食広報誌	常用			
平成27年度	学務課	13	学校給食	7	調査・報告等	1	通知一般	3	洗剤使用法（製品安全データ）	常用			
平成27年度	学務課	13	学校給食	7	調査・報告等	1	通知一般	5	栄養量等摂取基準関係	常用			
平成27年度	学務課	13	学校給食	7	調査・報告等	1	通知一般	6	食器・洗剤の安全性について	常用			
平成27年度	学務課	13	学校給食	7	調査・報告等	1	通知一般	7	食物アレルギー対応通知関係	常用			
平成27年度	学務課	13	学校給食	7	調査・報告等	2	報告書	1	学校給食実態調査書	常用			
平成27年度	学務課	13	学校給食	7	調査・報告等	3	調査回答書	304	児童生徒の食事状況調査報告書	常用			
平成27年度	学務課	13	学校給食	8	交流事業			1	米飯給食能代白神農協	常用			
平成27年度	学務課	13	学校給食	9	放射能対策関係			1	放射性物質対策報告書	常用			
平成27年度	学務課	13	学校給食	9	放射能対策関係			2	放射性物質対応関係資料	常用			
平成27年度	学務課	13	学校給食	9	放射能対策関係			3	震災及び原子力事故関係	常用			
平成27年度	学務課	13	学校給食	9	放射能対策関係			3	放射能関係	常用			
平成27年度	学務課	13	学校給食	9	放射能対策関係			5	食品の安全(放射能関係資料)	常用			
平成27年度	学務課	13	学校給食	9	放射能対策関係			6	放射性物質検査委託	常用			
平成27年度	学務課	13	学校給食	9	放射能対策関係			7	東日本大震災後の給食実施状況	常用			
平成27年度	学務課	13	学校給食	10	給食マニュアル			1	食に関する指導手引書	常用			
平成27年度	学務課	13	学校給食	10	給食マニュアル			2	アレルギーガイドライン	常用			
平成27年度	学務課	13	学校給食	10	給食マニュアル			3	学校給食危機管理マニュアル	常用			
平成27年度	学務課	13	学校給食	10	給食マニュアル			4	給食大量調理マニュアル	常用			
平成27年度	学務課	13	学校給食	10	給食マニュアル			5	文科省衛生管理マニュアル	常用			
平成27年度	学務課	13	学校給食	10	給食マニュアル			6	食品安心安全マニュアル	常用			
平成27年度	学務課	13	学校給食	10	給食マニュアル			7	学校給食調理従事者研修マニュアル	常用			
平成27年度	学務課	13	学校給食	10	給食マニュアル			8	学校給食施設計画の手引き	常用			
平成27年度	学務課	13	学校給食	10	給食マニュアル			9	学校給食実務のてびき	常用			
平成27年度	学務課	13	学校給食	12	備品・消耗品	1	備品	1	学校給食用備品関係（資料）	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成27年度	学務課	13	学校給食	13	衛生管理	1	学校給食法	102	食品衛生責任者等届出関係	常用			
平成27年度	学務課	13	学校給食	13	衛生管理	1	学校給食法	103	学校給食法	常用			
平成27年度	学務課	13	学校給食	13	衛生管理	1	学校給食法	104	学校給食衛生管理基準の解説	常用			
平成27年度	学務課	13	学校給食	13	衛生管理	3	細菌検査	1	ノロウイルス対応関係	常用			
平成27年度	学務課	13	学校給食	14	食育			1	食育関係（食生活学習教材）	常用			
平成27年度	学務課	13	学校給食	14	食育			2	食育指導関係	常用			
平成27年度	学務課	13	学校給食	15	学校施設			1	東京都提出学校給食開設等届出書	常用			
平成27年度	学務課	13	学校給食	15	学校施設			2	学校給食施設設備台帳	常用			
平成27年度	学務課	13	学校給食	15	学校施設			4	給食室工事関係	常用			
平成27年度	学務課	13	学校給食	15	学校施設			5	給食室平面図	常用			
平成27年度	学務課	13	学校給食	15	学校施設			5	小・中連携校給食室工事	常用			
平成27年度	学務課	13	学校給食	15	学校施設			6	給食室工事（池三小）	常用			
平成27年度	学務課	13	学校給食	17	調理業務委託	2	契約関係書面	6	プロポーザル要綱	常用			
平成28年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	3	児童生徒資料	2	原級留置届	常用			
平成28年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	3	児童生徒資料	3	死亡届	常用			
平成28年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	3	児童生徒資料	4	捜査関係事項照会書	常用			
平成28年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	3	児童生徒資料	5	長期欠席報告・出席督促	常用			
平成28年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	4	各種名簿	1	インターナショナルスクール通学者名簿	常用			
平成28年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	4	各種名簿	2	在校生名簿	10年	令和9年3月31日		文書主管課
平成28年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	4	各種名簿	5	就学校別在校生名簿	10年	令和9年3月31日		文書主管課
平成28年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	4	各種名簿	9	住民記録異動処理一覧	10年	令和9年3月31日		文書主管課
平成28年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	4	各種名簿	10	新入学者名簿（学校報告分）	10年	令和9年3月31日		文書主管課
平成28年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	4	各種名簿	11	卒業者名簿（学校報告分）	10年	令和9年3月31日		文書主管課
平成28年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	4	各種名簿	12	転入・転退学名簿	10年	令和9年3月31日		文書主管課
平成28年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	4	各種名簿	15	入学予定者名簿	10年	令和9年3月31日		文書主管課
平成28年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	5	申請書	1	区域外就学願	10年	令和9年3月31日		文書主管課
平成28年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	5	申請書	2	在校届、その他届書	10年	令和9年3月31日		文書主管課
平成28年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	5	申請書	3	指定校変更申請書	10年	令和9年3月31日		文書主管課
平成28年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	5	申請書	5	申請等受付簿	10年	令和9年3月31日		文書主管課
平成28年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	5	申請書	6	他区就学	10年	令和9年3月31日		文書主管課
平成28年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	5	申請書	7	通称名申請書	10年	令和9年3月31日		文書主管課
平成28年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	5	申請書	8	入学申請書	10年	令和9年3月31日		文書主管課
平成28年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	5	申請書	23	入学申請書(震災避難者)	常用			
平成28年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	5	申請書	35	就学猶予・免除願	常用			
平成28年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	6	入学証明書	1	新1年生（小学校）私立・国立等入学証明書	10年	令和9年3月31日		文書主管課
平成28年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	6	入学証明書	2	新1年生（中学校）私立・国立等入学証明書	10年	令和9年3月31日		文書主管課
平成28年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	7	報告書	1	転入学報告書（小学校・中学校）	10年	令和9年3月31日		文書主管課
平成28年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	8	証明申請	1	各種証明願・誓約書等届出書	常用			
平成28年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	8	証明申請	2	卒業等証明願	常用			
平成28年度	学務課	6	就学事務	4	学級編制			1	学級編制調査関係書類（前年度2月～4月）	10年	令和9年3月31日		文書主管課
平成28年度	学務課	6	就学事務	4	学級編制			2	学級編制調査　名簿	10年	令和9年3月31日		文書主管課

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成28年度	学務課	6	就学事務	4	学級編制			3	翌年度のための学級編制調査作業用（2月～）	常用			
平成28年度	学務課	6	就学事務	4	学級編制			4	学級編制　日本語学級	10年	令和9年3月31日		文書主管課
平成28年度	学務課	6	就学事務	4	学級編制			6	学級編制替え（クラス替え）　調査	10年	令和9年3月31日		文書主管課
平成28年度	学務課	6	就学事務	5	就学援助	1	認定資料	6	就学援助　認定関係書	10年	令和9年3月31日		文書主管課
平成28年度	学務課	6	就学事務	5	就学援助	1	認定資料	7	就学援助　認定台帳	10年	令和9年3月31日		文書主管課
平成28年度	学務課	6	就学事務	5	就学援助	3	支給関係書	7	就学援助　支給台帳	10年	令和9年3月31日		文書主管課
平成28年度	学務課	6	就学事務	5	就学援助	7	申請書（審査中）	4	就学援助　申請書　（認定審査処理中）	常用			
平成28年度	学務課	6	就学事務	6	就学奨励費			5	就学奨励費　認定関係	10年	令和9年3月31日		文書主管課
平成28年度	学務課	6	就学事務	8	通学路			11	通学路関係資料）	常用			
平成28年度	学務課	6	就学事務	8	通学路			12	通学路記録経過（区民要望等）	常用			
平成28年度	学務課	9	学事係長資料					2	制度の経過資料（隣接校選択）	常用			
平成28年度	学務課	9	学事係長資料					4	平成13年度以降の隣接校選択制の結果（希望申請）	常用			
平成28年度	学務課	9	学事係長資料					7	平成16年度隣接校選択制分析結果	常用			
平成28年度	学務課	9	学事係長資料					8	平成21年度隣接校選択制の検証と今後の方向性	常用			
平成28年度	学務課	5	区費	2	人事			12	病気休暇申請書	常用			
平成28年度	学務課	5	区費	2	人事			13	人事（再任用・再雇用・退職）	常用			
平成28年度	学務課	5	区費	2	人事			15	休職	常用			
平成28年度	学務課	5	区費	2	人事			16	昇給	常用			
平成28年度	学務課	5	区費	2	人事			17	兼業許可申請	常用			
平成28年度	学務課	5	区費	2	人事			18	病気休暇	常用			
平成28年度	学務課	5	区費	2	人事			19	退職願	常用			
平成28年度	学務課	5	区費	2	人事			22	職員団体交渉資料	常用			
平成28年度	学務課	5	区費	5	非常勤・臨時職員			15	年末調整・扶養控除申告書	常用			
平成28年度	学務課	5	区費	5	非常勤・臨時職員			16	竹岡非常勤・臨時履歴書	常用			
平成28年度	学務課	5	区費	5	非常勤・臨時職員			17	学校・幼稚園臨時職員履歴書	常用			
平成28年度	学務課	5	区費	5	非常勤・臨時職員			19	履歴書（閲覧用）	常用			
平成28年度	学務課	5	区費	5	非常勤・臨時職員			20	退職者履歴書	常用			
平成28年度	学務課	5	区費	5	非常勤・臨時職員			24	竹岡健康学園非常勤職員	常用			
平成28年度	学務課	5	区費	5	非常勤・臨時職員			25	勤務実績報告書（23年度）	常用			
平成28年度	学務課	5	区費	5	非常勤・臨時職員			26	臨時職員関係資料	常用			
平成28年度	学務課	5	区費	5	非常勤・臨時職員			27	学校事務補助雇用資料	常用			
平成28年度	学務課	5	区費	5	非常勤・臨時職員			28	学校事務補助参考資料	常用			
平成28年度	学務課	11	学校保健	1	学校医等委嘱関係			3	学校医等委嘱	常用			
平成28年度	学務課	11	学校保健	3	保健表彰			1	学校医等表彰履歴	常用			
平成28年度	学務課	11	学校保健	3	保健表彰			2	豊島区功労者表彰	常用			
平成28年度	学務課	11	学校保健	3	保健表彰			6	東京都教育委員会表彰	常用			
平成28年度	学務課	11	学校保健	6	健康診断管理			21	定期健康診断	常用			
平成28年度	学務課	11	学校保健	6	健康診断管理			24	応急処置料	10年	令和9年3月31日		文書主管課
平成28年度	学務課	11	学校保健	10	災害給付金			1	災害給付金	30年	令和29年3月31日		文書主管課
平成28年度	学務課	11	学校保健	10	災害給付金			13	スポ新名簿更新・追加	30年	令和29年3月31日		文書主管課
平成28年度	学務課	13	学校給食	4	栄養士	3	学校栄養士雇用	3	会計年度任用職員（栄養士）雇用関係	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成28年度	学務課	3	学校職員	5	区費	1	文書	1	人事課通知文	常用			
平成28年度	学務課	3	学校職員	5	区費	2	人事	10	小中学校勤務割振表	常用			
平成28年度	学務課	3	学校職員	5	区費	2	人事	11	公正採用選考関係書類	常用			
平成28年度	学務課	3	学校職員	5	区費	2	人事	12	病休休暇申請書	常用			
平成28年度	学務課	3	学校職員	5	区費	2	人事	13	人事（再任用・再雇用・退職）	常用			
平成28年度	学務課	3	学校職員	5	区費	2	人事	14	時間外報告書	常用			
平成28年度	学務課	3	学校職員	5	区費	2	人事	15	休職	常用			
平成28年度	学務課	3	学校職員	5	区費	2	人事	16	昇給	常用			
平成28年度	学務課	3	学校職員	5	区費	2	人事	17	兼業許可申請	常用			
平成28年度	学務課	3	学校職員	5	区費	2	人事	18	病気休暇	常用			
平成28年度	学務課	3	学校職員	5	区費	2	人事	19	退職願	常用			
平成28年度	学務課	3	学校職員	5	区費	2	人事	20	学校用務委託学校長意向調査	常用			
平成28年度	学務課	3	学校職員	5	区費	2	人事	21	学校支部予算人員要求	常用			
平成28年度	学務課	3	学校職員	5	区費	2	人事	22	職員団体交渉資料	常用			
平成28年度	学務課	3	学校職員	5	区費	2	人事	23	職員団体要望書	常用			
平成28年度	学務課	3	学校職員	5	区費	2	人事	24	竹岡健康学園参考資料	常用			
平成28年度	学務課	3	学校職員	5	区費	2	人事	25	警備制度検討委員会資料	常用			
平成28年度	学務課	3	学校職員	5	区費	2	人事	26	給食調理業務委託化検討資料	常用			
平成28年度	学務課	3	学校職員	5	区費	2	人事	27	学校用務研修関連文書	常用			
平成28年度	学務課	3	学校職員	5	区費	2	人事	28	学校用務研修関係	常用			
平成28年度	学務課	3	学校職員	5	区費	2	人事	29	学校用務委託業者提案書	常用			
平成28年度	学務課	3	学校職員	5	区費	2	人事	30	学校用務業務委託検証委員会資料	常用			
平成28年度	学務課	3	学校職員	5	区費	2	人事	31	学校用務委託参考資料	常用			
平成28年度	学務課	3	学校職員	5	区費	2	人事	32	用務職員問題参考資料	常用			
平成28年度	学務課	3	学校職員	5	区費	2	人事	33	人材派遣検討資料	常用			
平成28年度	学務課	3	学校職員	5	区費	3	給与	2	給与発令書	常用			
平成28年度	学務課	3	学校職員	5	区費	3	給与	3	通勤経路変更届	常用			
平成28年度	学務課	3	学校職員	5	区費	3	給与	4	旅費	常用			
平成28年度	学務課	3	学校職員	5	区費	3	給与	5	情報公開（手当他）	常用			
平成28年度	学務課	3	学校職員	5	区費	3	給与	6	情報公開関係資料	常用			
平成28年度	学務課	3	学校職員	5	区費	4	福利厚生	2	公務災害発生防止報告書	常用			
平成28年度	学務課	3	学校職員	5	区費	4	福利厚生	3	貸与被服参考資料	常用			
平成28年度	学務課	3	学校職員	5	区費	4	福利厚生	4	事務所安全衛生委員会資料	常用			
平成28年度	学務課	3	学校職員	5	区費	4	福利厚生	6	防災服受領票	常用			
平成28年度	学務課	3	学校職員	5	区費	4	福利厚生	7	被服貸与台帳	常用			
平成28年度	学務課	3	学校職員	5	区費	5	非常勤・臨時職員	10	通知	常用			
平成28年度	学務課	3	学校職員	5	区費	5	非常勤・臨時職員	11	要綱・労働基準	常用			
平成28年度	学務課	3	学校職員	5	区費	5	非常勤・臨時職員	26	竹岡健康学園非常勤職員	常用			
平成28年度	学務課	3	学校職員	5	区費	5	非常勤・臨時職員	27	勤務実績報告書23年度	常用			
平成28年度	学務課	3	学校職員	5	区費	5	非常勤・臨時職員	28	臨時職員関係資料	常用			
平成28年度	学務課	3	学校職員	5	区費	5	非常勤・臨時職員	29	学校事務補助雇用資料	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成28年度	学務課	3	学校職員	5	区費	5	非常勤・臨時職員	30	学校事務補助参考資料	常用			
平成28年度	学務課	1	共通					2	保存文書管理票	常用			
平成28年度	学務課	1	共通					3	ファイリング・システム導入資料	常用			
平成28年度	学務課	2	庶務	1	法規			1	条例・規則・要綱	常用			
平成28年度	学務課	2	庶務	2	文書			1	防災関係資料	常用			
平成28年度	学務課	2	庶務	2	文書			6	行政情報関係書	常用			
平成28年度	学務課	2	庶務	2	文書			9	庶務事務	常用			
平成28年度	学務課	2	庶務	2	文書			10	損額賠償保険	常用			
平成28年度	学務課	2	庶務	4	予算			1	予算明細書	常用			
平成28年度	学務課	2	庶務	5	会計・財務			7	備品関係書	常用			
平成28年度	学務課	2	庶務	5	会計・財務			8	備品管理アルバム	常用			
平成28年度	学務課	2	庶務	6	決算			5	増減説明書	常用			
平成28年度	学務課	2	庶務	7	監査			2	情報セキュリティ内部監査	常用			
平成28年度	学務課	2	庶務	8	臨時・非常勤			3	法定調書関係書	常用			
平成28年度	学務課	2	庶務	8	臨時・非常勤			4	マイナンバー	常用			
平成28年度	学務課	2	庶務	9	寄付			1	寄付関係書	常用			
平成28年度	学務課	3	課長	2	予算・決算			5	決算、主要な施策の成果報告	常用			
平成28年度	学務課	3	課長	3	監査			1	監査関係	常用			
平成28年度	学務課	3	課長	4	会議資料	1	教育委員会	1	教育委員会	常用			
平成28年度	学務課	3	課長	4	会議資料	2	校長・園長会	1	定例校長・園長会	常用			
平成28年度	学務課	3	課長	4	会議資料	2	校長・園長会	4	校長連絡会	常用			
平成28年度	学務課	3	課長	4	会議資料	3	学務課長会	1	学務課長会	常用			
平成28年度	学務課	3	課長	4	会議資料	4	その他会議	1	部課長会	常用			
平成28年度	学務課	3	課長	4	会議資料	4	その他会議	2	区政連絡会	常用			
平成28年度	学務課	3	課長	4	会議資料	4	その他会議	3	総合窓口関係課長会	常用			
平成28年度	学務課	3	課長	4	会議資料	4	その他会議	4	PTA会長研修会	常用			
平成28年度	学務課	3	課長	4	会議資料	4	その他会議	5	池二小・文成小統合協議会	常用			
平成28年度	学務課	3	課長	4	会議資料	4	その他会議	6	施設使用料適正化PT	常用			
平成28年度	学務課	3	課長	4	会議資料	4	その他会議	8	池三小、子どもの安全を確保する地域会議	常用			
平成28年度	学務課	3	課長	4	会議資料	4	その他会議	9	震災対策本部	常用			
平成28年度	学務課	3	課長	5	事業資料	1	学校運営Ｇ	2	学校安全対策関係	常用			
平成28年度	学務課	3	課長	5	事業資料	1	学校運営Ｇ	3	会計事故	常用			
平成28年度	学務課	3	課長	5	事業資料	1	学校運営Ｇ	4	学校徴収金関係	常用			
平成28年度	学務課	3	課長	5	事業資料	1	学校運営Ｇ	5	移動教室関係	常用			
平成28年度	学務課	3	課長	5	事業資料	1	学校運営Ｇ	6	防災備蓄品	常用			
平成28年度	学務課	3	課長	5	事業資料	1	学校運営Ｇ	7	安全安心メール	常用			
平成28年度	学務課	3	課長	5	事業資料	1	学校運営Ｇ	8	徴収金、私費会計	常用			
平成28年度	学務課	3	課長	5	事業資料	2	学事Ｇ	1	生活基準引き下げ、就学援助	常用			
平成28年度	学務課	3	課長	5	事業資料	2	学事Ｇ	2	債権管理	常用			
平成28年度	学務課	3	課長	5	事業資料	2	学事Ｇ	3	入学相談会	常用			
平成28年度	学務課	3	課長	5	事業資料	3	保健給食Ｇ	1	放射能関係	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成28年度	学務課	3	課長	5	事業資料	3	保健給食Ｇ	2	給食非常勤、教職員団体交渉	常用			
平成28年度	学務課	3	課長	5	事業資料	3	保健給食Ｇ	3	学校医会要望	常用			
平成28年度	学務課	3	課長	5	事業資料	3	保健給食Ｇ	4	アレルギー疾患ガイドライン	常用			
平成28年度	学務課	3	課長	5	事業資料	3	保健給食Ｇ	5	歯と口腔の健康づくり推進計画	常用			
平成28年度	学務課	3	課長	6	その他資料			1	総合防災システム	常用			
平成28年度	学務課	3	課長	6	その他資料			2	学校施設管理基準	常用			
平成28年度	学務課	3	課長	6	その他資料			3	所要人員計画、組織定数管理	常用			
平成28年度	学務課	3	課長	6	その他資料			4	個人情報保護審議会	常用			
平成28年度	学務課	3	課長	6	その他資料			5	主要課題、組織目標	常用			
平成28年度	学務課	3	課長	6	その他資料			6	事務事業評価、総点検	常用			
平成28年度	学務課	3	課長	6	その他資料			7	教育に関する事務の点検評価委員会	常用			
平成28年度	学務課	3	課長	6	その他資料			8	教育に関する調べ	常用			
平成28年度	学務課	3	課長	6	その他資料			9	事業別整理票	常用			
平成28年度	学務課	3	課長	6	その他資料			10	地域合同防災訓練	常用			
平成28年度	学務課	3	課長	6	その他資料			11	管理職研修	常用			
平成28年度	学務課	3	課長	6	その他資料			12	組織目標ヒアリング	常用			
平成28年度	学務課	3	課長	6	その他資料			13	教職員組合	常用			
平成28年度	学務課	4	学校運営	1	学校運営共通			1	防犯カメラの運用・SDカード対応	常用			
平成28年度	学務課	4	学校運営	1	学校運営共通			2	通学路防犯カメラシステム	10年	令和17年3月31日		
平成28年度	学務課	4	学校運営	1	学校運営共通			83	校門等防犯カメラシステム	10年	令和9年3月31日		文書主管課
平成28年度	学務課	4	学校運営	1	学校運営共通			84	校門等防犯カメラシステム（補助金）	10年	令和9年3月31日		文書主管課
平成28年度	学務課	4	学校運営	2	安全・安心	3	防災備蓄品	7	東京都帰宅困難者条例施行関係（Ｈ24～）	常用			
平成28年度	学務課	4	学校運営	2	安全・安心	5	学校安全安心メール	1	としま学校安全安心メール	3年	令和2年3月31日	移管	
平成28年度	学務課	4	学校運営	2	安全・安心	5	学校安全安心メール	12	としま学校安全安心メール（常用）	常用			
平成28年度	学務課	4	学校運営	2	安全・安心	6	学校安全対策推進計画	1	学校安全対策推進計画	常用			
平成28年度	学務課	4	学校運営	2	安全・安心	9	その他安全・安心	1	安全・安心事業（資料）	常用			
平成28年度	学務課	4	学校運営	3	学校配付予算	1	配付予算	5	債権者登録申請書（未処理分）	常用			
平成28年度	学務課	4	学校運営	3	学校配付予算	1	配付予算	6	教科書改訂関係（資料）	常用			
平成28年度	学務課	4	学校運営	3	学校配付予算	1	配付予算	7	事務職員会・校長会要望書（資料）	常用			
平成28年度	学務課	4	学校運営	3	学校配付予算	1	配付予算	8	配付予算各種調査・回答（資料）	常用			
平成28年度	学務課	4	学校運営	3	学校配付予算	1	配付予算	9	教材機能別分類（資料）	常用			
平成28年度	学務課	4	学校運営	3	学校配付予算	2	資金前渡	6	資金前渡関係資料	常用			
平成28年度	学務課	4	学校運営	3	学校配付予算	4	備品・計画備品	3	学級増に伴う備品購入（資料）	常用			
平成28年度	学務課	4	学校運営	3	学校配付予算	4	備品・計画備品	4	放送機器の入れ替え	常用			
平成28年度	学務課	4	学校運営	3	学校配付予算	4	備品・計画備品	5	武道用具関係（資料）	常用			
平成28年度	学務課	4	学校運営	3	学校配付予算	4	備品・計画備品	5	楽器購入（資料）	常用			
平成28年度	学務課	4	学校運営	3	学校配付予算	7	図書	3	子ども読書推進計画資料（図書館課）	常用			
平成28年度	学務課	4	学校運営	4	プール	1	プール運営	13	プール資料	常用			
平成28年度	学務課	4	学校運営	5	理科教育振興経費	1	事業	1	理科教育振興補助金	10年	令和9年3月31日		文書主管課
平成28年度	学務課	4	学校運営	6	学校維持管理	1	光熱水費	16	東京エコサービス契約校変更	常用			
平成28年度	学務課	4	学校運営	6	学校維持管理	1	光熱水費	30	減水量報告書（長崎小）Ｈ22～	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成28年度	学務課	4	学校運営	6	学校維持管理	2	電話・ＮＨＫ	4	通信事業者切替関係	常用			
平成28年度	学務課	4	学校運営	7	校外学習	1	共通	3	保険関係	常用			
平成28年度	学務課	4	学校運営	7	校外学習	1	共通	6	その他移動教室関係資料	常用			
平成28年度	学務課	4	学校運営	7	校外学習	2	小学校校外学習検討委員会	1	小学校校外学習検討委員会資料	常用			
平成28年度	学務課	4	学校運営	7	校外学習	2	小学校校外学習検討委員会	2	日光関係資料	常用			
平成28年度	学務課	4	学校運営	7	校外学習	4	小学校4年生（秩父）	5	秩父移動教室（資料）	常用			
平成28年度	学務課	4	学校運営	7	校外学習	5	小学校5年生（山中湖）	5	山中湖移動教室（資料）	常用			
平成28年度	学務課	4	学校運営	7	校外学習	6	小学校6年生（立科）	5	立科林間学校（資料）	常用			
平成28年度	学務課	4	学校運営	7	校外学習	8	中学校1年生（白樺高原スキー教室）	5	スキー教室（資料）	常用			
平成28年度	学務課	4	学校運営	7	校外学習	9	中学校2年生（尾瀬・みなかみ）	5	尾瀬・みなかみ（資料）	常用			
平成28年度	学務課	4	学校運営	7	校外学習	11	中学校特別支援（白樺高原スキー教室）	6	中学特別支援学級移動教室（資料）	常用			
平成28年度	学務課	4	学校運営	8	その他事務	4	財務事務検討委員会	4	財務事務検討委員会（資料）	常用			
平成28年度	学務課	4	学校運営	8	その他事務	7	学校徴収金	8	学校徴収金会計事務資料（手引き）	常用			
平成28年度	学務課	4	学校運営	8	その他事務	7	学校徴収金	9	学校徴収金会計事務資料（その他）	常用			
平成28年度	学務課	4	学校運営	9	係長資料			2	予算明細書（係長資料）	常用			
平成28年度	学務課	4	学校運営	9	係長資料			3	予算編成関係資料	常用			
平成28年度	学務課	4	学校運営	9	係長資料			4	決算増減説明書（係長資料）	常用			
平成28年度	学務課	4	学校運営	9	係長資料			5	議会関係資料	常用			
平成28年度	学務課	4	学校運営	9	係長資料			6	監査関係資料	常用			
平成28年度	学務課	4	学校運営	9	係長資料			9	移動教室・林間学校資料（係長資料）	常用			
平成28年度	学務課	5	学事事務	1	長期保存			1	規則改正・条例改正	常用			
平成28年度	学務課	5	学事事務	1	長期保存			2	通学区域弾力化	常用			
平成28年度	学務課	5	学事事務	1	長期保存			3	要綱の制定・改廃関係	常用			
平成28年度	学務課	5	学事事務	1	長期保存			4	条例・規則及び訓令の立案請求	常用			
平成28年度	学務課	5	学事事務	1	長期保存			5	要綱・要綱の登録	常用			
平成28年度	学務課	5	学事事務	1	長期保存			6	指定校変更・区域外就学基準	常用			
平成28年度	学務課	5	学事事務	1	長期保存			7	豊島区　私立幼稚園との連絡協議会要綱	常用			
平成28年度	学務課	5	学事事務	1	長期保存			8	マニュアル	常用			
平成28年度	学務課	5	学事事務	3	庶務			9	個人情報の外部提供関係書	30年	令和29年3月31日		文書主管課
平成28年度	学務課	5	学事事務	3	庶務			10	個人情報審議会事務の手引き	常用			
平成28年度	学務課	5	学事事務	3	庶務			11	保存文書管理票・行政情報目録	常用			
平成28年度	学務課	5	学事事務	3	庶務			13	ＤＶ関係マニュアル	常用			
平成28年度	学務課	5	学事事務	3	庶務			14	ＧＩＳ　説明・調査	常用			
平成28年度	学務課	5	学事事務	3	庶務			15	情管によるＧＳＩの導入	常用			
平成28年度	学務課	5	学事事務	3	庶務			16	防災計画・業務継続計画	常用			
平成28年度	学務課	5	学事事務	3	庶務			17	保存文書管理票	常用			
平成28年度	学務課	5	学事事務	4	議会報告資料			2	議会提出資料	常用			
平成28年度	学務課	5	学事事務	5	監査・予算・決算			5	生活保護関係	常用			
平成28年度	学務課	5	学事事務	5	監査・予算・決算			6	生活保護基準見直し資料	常用			
平成28年度	学務課	5	学事事務	6	契約・経理			6	行政情報の一部公開について	常用			
平成28年度	学務課	5	学事事務	8	通学区域			2	豊島区小中学校通学区域図（永）	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成28年度	学務課	5	学事事務	8	通学区域			3	区立小学校通学区域図　（平成１３年度～　　）	常用			
平成28年度	学務課	5	学事事務	8	通学区域			4	通学路設定基準	常用			
平成28年度	学務課	5	学事事務	9	学齢簿システム			1	学事システム操作マニュアル	常用			
平成28年度	学務課	5	学事事務	9	学齢簿システム			2	総合窓口に関する文書	常用			
平成28年度	学務課	5	学事事務	9	学齢簿システム			3	福祉総合システム（学校運営課）	常用			
平成28年度	学務課	5	学事事務	10	学校統合事務			1	目白小・西池袋小ＰＴ	常用			
平成28年度	学務課	5	学事事務	10	学校統合事務			2	池二小・文成小統合	常用			
平成28年度	学務課	5	学事事務	10	学校統合事務			3	統廃合に関する説明会質問集	常用			
平成28年度	学務課	5	学事事務	11	通知文			2	学事事務に関する通知（学籍・学齢簿）	10年	令和9年3月31日		文書主管課
平成28年度	学務課	5	学事事務	11	通知文			3	学事事務に関する通知（教科書）	10年	令和9年3月31日		文書主管課
平成28年度	学務課	5	学事事務	11	通知文			4	学事事務に関する通知（幼稚園）	10年	令和9年3月31日		文書主管課
平成28年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿・就学事務	1	制度	2	東京都通知1年以上居所不明者の取り扱い	常用			
平成28年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿・就学事務	1	制度	3	学事事務統計報告資料	常用			
平成28年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿・就学事務	1	制度	4	公立小・中学校選択制等についての事例集H21	常用			
平成28年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿・就学事務	3	児童生徒資料	1	1年以上居所不明者の記録	常用			
平成28年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿・就学事務	3	児童生徒資料	2	原級留置届	常用			
平成28年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿・就学事務	3	児童生徒資料	3	死亡届	常用			
平成28年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿・就学事務	3	児童生徒資料	4	捜査関係事項照会書	常用			
平成28年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿・就学事務	3	児童生徒資料	5	長期欠席報告・出席督促	常用			
平成28年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿・就学事務	4	各種名簿	1	インターナショナルスクール通学者名簿	常用			
平成28年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿・就学事務	4	各種名簿	2	在校生名簿	10年	令和9年3月31日		文書主管課
平成28年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿・就学事務	4	各種名簿	5	就学校別在校生名簿	10年	令和9年3月31日		文書主管課
平成28年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿・就学事務	4	各種名簿	9	住民記録異動処理一覧	10年	令和9年3月31日		文書主管課
平成28年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿・就学事務	4	各種名簿	10	新入学者名簿（学校報告分）	10年	令和9年3月31日		文書主管課
平成28年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿・就学事務	4	各種名簿	11	卒業者名簿（学校報告分）	10年	令和9年3月31日		文書主管課
平成28年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿・就学事務	4	各種名簿	12	転入・転退学名簿	10年	令和9年3月31日		文書主管課
平成28年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿・就学事務	4	各種名簿	14	東日本大震災	常用			
平成28年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿・就学事務	4	各種名簿	15	入学予定者名簿	10年	令和9年3月31日		文書主管課
平成28年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿・就学事務	5	申請書	1	区域外就学願	10年	令和9年3月31日		文書主管課
平成28年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿・就学事務	5	申請書	2	在校届、その他届書	10年	令和9年3月31日		文書主管課
平成28年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿・就学事務	5	申請書	3	指定校変更申請書	10年	令和9年3月31日		文書主管課
平成28年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿・就学事務	5	申請書	4	就学猶予・免除願	常用			
平成28年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿・就学事務	5	申請書	5	申請等受付簿	10年	令和9年3月31日		文書主管課
平成28年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿・就学事務	5	申請書	6	他区就学	10年	令和9年3月31日		文書主管課
平成28年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿・就学事務	5	申請書	7	通称名申請書	10年	令和9年3月31日		文書主管課
平成28年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿・就学事務	5	申請書	8	入学申請書	10年	令和9年3月31日		文書主管課
平成28年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿・就学事務	5	申請書	10	入学申請書(震災避難者)	常用			
平成28年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿・就学事務	6	入学証明書	1	新1年生（小学校）私立・国立等入学証明書	10年	令和9年3月31日		文書主管課
平成28年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿・就学事務	6	入学証明書	2	新1年生（中学校）私立・国立等入学証明書	10年	令和9年3月31日		文書主管課
平成28年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿・就学事務	7	証明申請	1	各種証明願・誓約書等届出書	常用			
平成28年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿・就学事務	7	証明申請	2	卒業等証明願	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成28年度	学務課	6	就学事務	2	学校基本調査・人口等統計調査			1	学校基本調査	10年	令和9年3月31日		文書主管課
平成28年度	学務課	6	就学事務	2	学校基本調査・人口等統計調査			2	学校基本調査、公立学校統計調査（Q&A）	30年	令和29年3月31日		文書主管課
平成28年度	学務課	6	就学事務	2	学校基本調査・人口等統計調査			3	教育人口調査	10年	令和9年3月31日		文書主管課
平成28年度	学務課	6	就学事務	3	児童・生徒数調査			1	5月1日児童生徒数（年度ごとの記録）	常用			
平成28年度	学務課	6	就学事務	3	児童・生徒数調査			4	児童・生徒数及び学級数＜要保存＞	常用			
平成28年度	学務課	6	就学事務	3	児童・生徒数調査			5	児童生徒数例月報告書作成マニュアル	常用			
平成28年度	学務課	6	就学事務	3	児童・生徒数調査			6	昭和27年より5月1日児童生徒数	常用			
平成28年度	学務課	6	就学事務	3	児童・生徒数調査			9	毎月１日児童数（年度ごとの記録）	常用			
平成28年度	学務課	6	就学事務	4	学級編制・日本語学級			1	学級編制調査関係書類（前年度2月～4月）	10年	令和9年3月31日		文書主管課
平成28年度	学務課	6	就学事務	4	学級編制・日本語学級			2	学級編制調査　名簿	10年	令和9年3月31日		文書主管課
平成28年度	学務課	6	就学事務	4	学級編制・日本語学級			3	翌年度のための学級編制調査作業用（2月～）	常用			
平成28年度	学務課	6	就学事務	4	学級編制・日本語学級			4	学級編制　日本語学級	10年	令和9年3月31日		文書主管課
平成28年度	学務課	6	就学事務	4	学級編制・日本語学級			5	学級編制にかかる調査関係書類	10年	令和9年3月31日		文書主管課
平成28年度	学務課	6	就学事務	4	学級編制・日本語学級			6	学級編制替え（クラス替え）　調査	10年	令和9年3月31日		文書主管課
平成28年度	学務課	6	就学事務	4	学級編制・日本語学級			7	東京都公立小・中学校　学級編制基準の一部改正	常用			
平成28年度	学務課	6	就学事務	5	就学援助	1	認定資料	1	学校への通知	10年	令和9年3月31日		文書主管課
平成28年度	学務課	6	就学事務	5	就学援助	1	認定資料	2	就学援助　年度別児童・生徒数（年度ごとの記録）	常用			
平成28年度	学務課	6	就学事務	5	就学援助	1	認定資料	6	就学援助　認定関係書	10年	令和9年3月31日		文書主管課
平成28年度	学務課	6	就学事務	5	就学援助	1	認定資料	7	就学援助　認定台帳	10年	令和9年3月31日		文書主管課
平成28年度	学務課	6	就学事務	5	就学援助	2	就学援助補助金	1	就学援助　（国庫補助金）関係通知／調査依頼／回答	10年	令和9年3月31日		文書主管課
平成28年度	学務課	6	就学事務	5	就学援助	2	就学援助補助金	6	被災児童生徒就学支援等特例交付金	10年	令和9年3月31日		文書主管課
平成28年度	学務課	6	就学事務	5	就学援助	3	支給関係書	7	就学援助　支給台帳	10年	令和9年3月31日		文書主管課
平成28年度	学務課	6	就学事務	5	就学援助	7	申請書（審査中）	1	就学援助　申請書　（認定審査処理中）	常用			
平成28年度	学務課	6	就学事務	6	就学奨励費			5	就学奨励費　認定関係	10年	令和9年3月31日		文書主管課
平成28年度	学務課	6	就学事務	7	就学奨励費補助金			1	就学奨励費　（国庫補助金）関係通知／調査依頼／回答	10年	令和9年3月31日		文書主管課
平成28年度	学務課	6	就学事務	8	通学路			1	通学路届及び変更届　「永年使用」	常用			
平成28年度	学務課	6	就学事務	8	通学路			2	小学校通学路図（各小学校地図）	常用			
平成28年度	学務課	6	就学事務	8	通学路			3	通学路・スクールゾーン資料	常用			
平成28年度	学務課	6	就学事務	8	通学路			4	小学校区　スクールゾーン地図	常用			
平成28年度	学務課	6	就学事務	8	通学路			5	通学路関係書	常用			
平成28年度	学務課	6	就学事務	8	通学路			6	通学路関係書(環状５の１号)	常用			
平成28年度	学務課	6	就学事務	8	通学路			7	GIS地図（区立小学校学区域・通学路・安全誘導員・道路標識）	常用			
平成28年度	学務課	6	就学事務	8	通学路			8	GIS地図作成元資料	常用			
平成28年度	学務課	6	就学事務	8	通学路			9	通学路の安全確保について（通知）	常用			
平成28年度	学務課	6	就学事務	8	通学路			10	通学路への議会要望	常用			
平成28年度	学務課	6	就学事務	8	通学路			13	平成24年度通学路緊急合同点検対策状況調査	常用			
平成28年度	学務課	6	就学事務	8	通学路			16	通学路安全点検調査	常用			
平成28年度	学務課	6	就学事務	8	通学路			17	通学路関係資料（問い合わせ・回答含む）	常用			
平成28年度	学務課	6	就学事務	8	通学路			18	平成２３年度～通学路記録（区民要望等）	常用			
平成28年度	学務課	6	就学事務	8	通学路			19	ゾーン30区域の設定について（情報提供）	常用			
平成28年度	学務課	6	就学事務	8	通学路			20	通学路防犯カメラ	5年	令和4年3月31日	移管	

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成28年度	学務課	6	就学事務	8	通学路			21	通学路防犯カメラ（補助金）	10年	令和9年3月31日		文書主管課
平成28年度	学務課	6	就学事務	10	小学校学童誘導			6	学童誘導　配置図（H16年度～）	常用			
平成28年度	学務課	6	就学事務	10	小学校学童誘導			7	警視庁より　「学童通学安全誘導への要請」	常用			
平成28年度	学務課	6	就学事務	10	小学校学童誘導			8	児童安全誘導委託調査（H13～17）	常用			
平成28年度	学務課	6	就学事務	10	小学校学童誘導			9	小学校学童誘導事業委託箇所　全図（H19～）	常用			
平成28年度	学務課	6	就学事務	12	奨学金関係			1	育英資金　申請関係書	常用			
平成28年度	学務課	6	就学事務	12	奨学金関係			2	奨学金	10年	令和9年3月31日		文書主管課
平成28年度	学務課	7	教科書無償給与	1	採択教科書資料			3	教科書マニュアル　外　Ｈ２２～	常用			
平成28年度	学務課	9	学事制度	1	隣接校選択制			1	通学区域制度の弾力的運用・学校の在り方検討会資料	常用			
平成28年度	学務課	9	学事制度	1	隣接校選択制			2	制度の経過資料（隣接校選択）	常用			
平成28年度	学務課	9	学事制度	1	隣接校選択制			3	平成13年度以降の隣接校選択制の結果（希望申請）	常用			
平成28年度	学務課	9	学事制度	1	隣接校選択制			4	平成16年度隣接校選択制分析結果	常用			
平成28年度	学務課	9	学事制度	1	隣接校選択制			5	平成21年度隣接校選択制の検証と今後の方向性	常用			
平成28年度	学務課	9	学事制度	1	隣接校選択制			6	議会提出資料	常用			
平成28年度	学務課	9	学事制度	1	隣接校選択制			7	平成26年度隣接校選択制の検証	7年	令和6年3月31日		文書主管課
平成28年度	学務課	9	学事制度	1	隣接校選択制			13	就学・就園に係る相談記録（控え）	常用			
平成28年度	学務課	9	学事制度	2	就学援助			1	就学援助予算・拡充要望資料	常用			
平成28年度	学務課	9	学事制度	2	就学援助			2	就学援助・就学奨励費	常用			
平成28年度	学務課	10	文書管理	1	議会・監査			1	議会関係資料	常用			
平成28年度	学務課	10	文書管理	1	議会・監査			2	監査関係資料	常用			
平成28年度	学務課	10	文書管理	2	情報公開			1	行政情報公開・個人情報開示請求関係資料	常用			
平成28年度	学務課	10	文書管理	3	財務			1	決算増減説明書	常用			
平成28年度	学務課	10	文書管理	3	財務			2	校長会予算要望書	常用			
平成28年度	学務課	10	文書管理	3	財務			3	三師会予算要望書	常用			
平成28年度	学務課	10	文書管理	4	区政渉外経費			1	区政渉外経費申請書	常用			
平成28年度	学務課	10	文書管理	5	会報			1	学校医会会報（東京都医師会）	常用			
平成28年度	学務課	10	文書管理	5	会報			2	その他の会報（よぼう医学他）	常用			
平成28年度	学務課	10	文書管理	6	情報			1	田村通信	常用			
平成28年度	学務課	10	文書管理	7	広聴			1	区民の声等	常用			
平成28年度	学務課	10	文書管理	8	係長資料			1	給食費関係	常用			
平成28年度	学務課	10	文書管理	8	係長資料			2	食中毒関係	常用			
平成28年度	学務課	10	文書管理	8	係長資料			3	放射能関係	常用			
平成28年度	学務課	10	文書管理	8	係長資料			4	行政評価等	常用			
平成28年度	学務課	10	文書管理	8	係長資料			5	情報セキュリティ関係等	常用			
平成28年度	学務課	11	学校保健	1	学校医等委嘱関係			3	学校医等委嘱関係	常用			
平成28年度	学務課	11	学校保健	3	保健表彰			1	豊島区功労者表彰	常用			
平成28年度	学務課	11	学校保健	3	保健表彰			1	学校医等表彰履歴	常用			
平成28年度	学務課	11	学校保健	3	保健表彰			5	東京都教育委員会表彰	常用			
平成28年度	学務課	11	学校保健	3	保健表彰			16	文部科学大臣表彰・東京都功労者表彰	常用			
平成28年度	学務課	11	学校保健	3	保健表彰			23	健康教育推進学校表彰	常用			
平成28年度	学務課	11	学校保健	4	調査・報告等			3	学校保健安全法改正通知	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成28年度	学務課	11	学校保健	4	調査・報告等			4	教育に関する調べ	常用			
平成28年度	学務課	11	学校保健	4	調査・報告等			5	各部会からの報告書	常用			
平成28年度	学務課	11	学校保健	4	調査・報告等			7	保健統計	常用			
平成28年度	学務課	11	学校保健	4	調査・報告等			8	マニュアル・ガイドライン等	常用			
平成28年度	学務課	11	学校保健	6	健康診断管理			5	定期健康診断反省会	常用			
平成28年度	学務課	11	学校保健	6	健康診断管理			11	視力検査	常用			
平成28年度	学務課	11	学校保健	7	学校感染症			3	新型インフルエンザ関係	常用			
平成28年度	学務課	11	学校保健	7	学校感染症			4	ＳＡＲＳ対策関係	常用			
平成28年度	学務課	11	学校保健	7	学校感染症			16	HP更新	常用			
平成28年度	学務課	11	学校保健	7	学校感染症			18	感染症PT	常用			
平成28年度	学務課	11	学校保健	8	歯科保健事業			12	豊島区歯と口腔の健康づくり推進計画関係資料	常用			
平成28年度	学務課	11	学校保健	9	環境衛生事業			1	害虫・カラス駆除受付簿	常用			
平成28年度	学務課	11	学校保健	10	災害給付金			1	災害給付金	30年	令和29年3月31日		文書主管課
平成28年度	学務課	11	学校保健	10	災害給付金			13	スポ新名簿更新・追加	30年	令和29年3月31日		文書主管課
平成28年度	学務課	11	学校保健	10	災害給付金			16	給付金振込口座変更届等	常用			
平成28年度	学務課	11	学校保健	10	災害給付金			17	スポ振関係資料(通知文書)	常用			
平成28年度	学務課	11	学校保健	10	災害給付金			19	スポ振関係資料(オンライン関係)	常用			
平成28年度	学務課	11	学校保健	10	災害給付金			20	スポ振関係資料(事故関係)	常用			
平成28年度	学務課	11	学校保健	10	災害給付金			23	処理待ち案件	常用			
平成28年度	学務課	11	学校保健	12	結核健康診断			3	学校における結核対策資料	常用			
平成28年度	学務課	11	学校保健	16	各種委託事業（保健）			5	AED	常用			
平成28年度	学務課	12	学校保健会	1	学校保健会事業			1	学校保健会記念事業関係書	常用			
平成28年度	学務課	12	学校保健会	1	学校保健会事業			2	骨密度測定事業	常用			
平成28年度	学務課	12	学校保健会	2	学校保健会庶務			4	保健会役員名簿	常用			
平成28年度	学務課	12	学校保健会	2	学校保健会庶務			5	会議室利用申込綴	常用			
平成28年度	学務課	12	学校保健会	2	学校保健会庶務			6	養護教諭部会	常用			
平成28年度	学務課	12	学校保健会	2	学校保健会庶務			10	他区学校保健会だより	常用			
平成28年度	学務課	12	学校保健会	2	学校保健会庶務			10	学校保健会だより	常用			
平成28年度	学務課	12	学校保健会	2	学校保健会庶務			11	東京都の学校保健（会報）	常用			
平成28年度	学務課	12	学校保健会	2	学校保健会庶務			12	学校保健（日本学校保健会会報）	常用			
平成28年度	学務課	12	学校保健会	2	学校保健会庶務			15	学校保健会運営検討委員会	常用			
平成28年度	学務課	12	学校保健会	3	学校保健大会			4	学校保健会50周年記念事業	常用			
平成28年度	学務課	13	学校給食	1	給食運営			1	学校給食運営協議会資料	常用			
平成28年度	学務課	13	学校給食	1	給食運営			2	おたっしゃ給食事業関係資料	常用			
平成28年度	学務課	13	学校給食	1	給食運営			3	学校給食のあゆみ	常用			
平成28年度	学務課	13	学校給食	1	給食運営			6	月別各学校献立表	常用			
平成28年度	学務課	13	学校給食	1	給食運営			7	城西ブロック会議資料	常用			
平成28年度	学務課	13	学校給食	2	予算・決算（給食）			2	予特・決特	常用			
平成28年度	学務課	13	学校給食	3	給食表彰			2	東京都教育委員会表彰	常用			
平成28年度	学務課	13	学校給食	3	給食表彰			11	文部科学大臣表彰	常用			
平成28年度	学務課	13	学校給食	3	給食表彰			15	学校給食優良校表彰等	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成28年度	学務課	13	学校給食	3	給食表彰			17	学校給食功労表彰等	常用			
平成28年度	学務課	13	学校給食	4	栄養士	1	給食庶務	4	非常勤栄養士事務打合せ会関係	常用			
平成28年度	学務課	13	学校給食	4	栄養士	2	学校栄養士採用	2	非常勤栄養士採用時履歴書	常用			
平成28年度	学務課	13	学校給食	4	栄養士	2	学校栄養士採用	3	非常勤栄養士採用時健康診断	常用			
平成28年度	学務課	13	学校給食	4	栄養士	3	学校栄養士雇用	1	栄養職員人事関係	常用			
平成28年度	学務課	13	学校給食	4	栄養士	3	学校栄養士雇用	11	非常勤栄養士雇用関係	常用			
平成28年度	学務課	13	学校給食	5	給食費			1	給食費未納対策関係資料	常用			
平成28年度	学務課	13	学校給食	6	給食物資			2	学校給食供給物資契約書	常用			
平成28年度	学務課	13	学校給食	6	給食物資			4	給食物資納入業者	常用			
平成28年度	学務課	13	学校給食	6	給食物資			6	学校給食用パン加工賃関係	常用			
平成28年度	学務課	13	学校給食	7	調査・報告等	1	通知一般	2	東京都学校給食広報誌	常用			
平成28年度	学務課	13	学校給食	7	調査・報告等	1	通知一般	3	洗剤使用法（製品安全データ）	常用			
平成28年度	学務課	13	学校給食	7	調査・報告等	1	通知一般	5	栄養量等摂取基準関係	常用			
平成28年度	学務課	13	学校給食	7	調査・報告等	1	通知一般	6	食器・洗剤の安全性について	常用			
平成28年度	学務課	13	学校給食	7	調査・報告等	1	通知一般	7	食物アレルギー対応通知関係	常用			
平成28年度	学務課	13	学校給食	7	調査・報告等	2	報告書	1	学校給食実態調査書	常用			
平成28年度	学務課	13	学校給食	7	調査・報告等	3	調査回答書	304	児童生徒の食事状況調査報告書	常用			
平成28年度	学務課	13	学校給食	8	交流事業			1	米飯給食能代白神農協	常用			
平成28年度	学務課	13	学校給食	9	放射能対策関係			1	放射性物質対策報告書	常用			
平成28年度	学務課	13	学校給食	9	放射能対策関係			2	放射性物質対応関係資料	常用			
平成28年度	学務課	13	学校給食	9	放射能対策関係			3	震災及び原子力事故関係	常用			
平成28年度	学務課	13	学校給食	9	放射能対策関係			3	放射能関係	常用			
平成28年度	学務課	13	学校給食	9	放射能対策関係			5	食品の安全(放射能関係資料)	常用			
平成28年度	学務課	13	学校給食	9	放射能対策関係			6	放射性物質検査委託	常用			
平成28年度	学務課	13	学校給食	9	放射能対策関係			7	東日本大震災後の給食実施状況	常用			
平成28年度	学務課	13	学校給食	10	給食マニュアル			1	食に関する指導手引書	常用			
平成28年度	学務課	13	学校給食	10	給食マニュアル			2	アレルギーガイドライン	常用			
平成28年度	学務課	13	学校給食	10	給食マニュアル			3	学校給食危機管理マニュアル	常用			
平成28年度	学務課	13	学校給食	10	給食マニュアル			4	給食大量調理マニュアル	常用			
平成28年度	学務課	13	学校給食	10	給食マニュアル			5	文科省衛生管理マニュアル	常用			
平成28年度	学務課	13	学校給食	10	給食マニュアル			6	食品安心安全マニュアル	常用			
平成28年度	学務課	13	学校給食	10	給食マニュアル			7	学校給食調理従事者研修マニュアル	常用			
平成28年度	学務課	13	学校給食	10	給食マニュアル			8	学校給食施設計画の手引き	常用			
平成28年度	学務課	13	学校給食	10	給食マニュアル			9	学校給食実務のてびき	常用			
平成28年度	学務課	13	学校給食	12	備品・消耗品	1	備品	1	学校給食用備品関係（資料）	常用			
平成28年度	学務課	13	学校給食	13	衛生管理	1	学校給食法	102	食品衛生責任者等届出関係	常用			
平成28年度	学務課	13	学校給食	13	衛生管理	1	学校給食法	103	学校給食法	常用			
平成28年度	学務課	13	学校給食	13	衛生管理	1	学校給食法	104	学校給食衛生管理基準の解説	常用			
平成28年度	学務課	13	学校給食	13	衛生管理	3	細菌検査	1	ノロウイルス対応関係	常用			
平成28年度	学務課	13	学校給食	14	食育			1	食育関係（食生活学習教材）	常用			
平成28年度	学務課	13	学校給食	14	食育			2	食育指導関係	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成28年度	学務課	13	学校給食	15	学校施設			1	東京都提出学校給食開設等届出書	常用			
平成28年度	学務課	13	学校給食	15	学校施設			2	学校給食施設設備台帳	常用			
平成28年度	学務課	13	学校給食	15	学校施設			4	給食室工事関係	常用			
平成28年度	学務課	13	学校給食	15	学校施設			5	小・中連携校給食室工事	常用			
平成28年度	学務課	13	学校給食	15	学校施設			5	給食室平面図	常用			
平成28年度	学務課	13	学校給食	15	学校施設			6	給食室工事（池三小）	常用			
平成28年度	学務課	13	学校給食	17	調理業務委託	2	契約関係書面	6	プロポーザル要綱	常用			
平成29年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	3	児童生徒資料	2	原級留置届	常用			
平成29年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	3	児童生徒資料	3	死亡届	常用			
平成29年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	3	児童生徒資料	4	捜査関係事項照会書	常用			
平成29年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	3	児童生徒資料	5	長期欠席報告・出席督促	常用			
平成29年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	4	各種名簿	1	インターナショナルスクール通学者名簿	常用			
平成29年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	4	各種名簿	2	在校生名簿	10年	令和10年3月31日		文書主管課
平成29年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	4	各種名簿	5	就学校別在校生名簿	10年	令和10年3月31日		文書主管課
平成29年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	4	各種名簿	9	住民記録異動処理一覧	10年	令和10年3月31日		文書主管課
平成29年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	4	各種名簿	10	新入学者名簿（学校報告分）	10年	令和10年3月31日		文書主管課
平成29年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	4	各種名簿	11	卒業者名簿（学校報告分）	10年	令和10年3月31日		文書主管課
平成29年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	4	各種名簿	12	転入・転退学名簿	10年	令和10年3月31日		文書主管課
平成29年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	4	各種名簿	15	入学予定者名簿	10年	令和10年3月31日		文書主管課
平成29年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	5	申請書	1	区域外就学願	10年	令和10年3月31日		文書主管課
平成29年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	5	申請書	2	在校届、その他届書	10年	令和10年3月31日		文書主管課
平成29年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	5	申請書	3	指定校変更申請書	10年	令和10年3月31日		文書主管課
平成29年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	5	申請書	5	申請等受付簿	10年	令和10年3月31日		文書主管課
平成29年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	5	申請書	6	他区就学	10年	令和10年3月31日		文書主管課
平成29年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	5	申請書	7	通称名申請書	10年	令和10年3月31日		文書主管課
平成29年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	5	申請書	8	入学申請書	10年	令和10年3月31日		文書主管課
平成29年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	5	申請書	23	入学申請書(震災避難者)	常用			
平成29年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	5	申請書	35	就学猶予・免除願	常用			
平成29年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	6	入学証明書	1	新1年生（小学校）私立・国立等入学証明書	10年	令和10年3月31日		文書主管課
平成29年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	6	入学証明書	2	新1年生（中学校）私立・国立等入学証明書	10年	令和10年3月31日		文書主管課
平成29年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	7	報告書	1	転入学報告書（小学校・中学校）	10年	令和10年3月31日		文書主管課
平成29年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	8	証明申請	1	各種証明願・誓約書等届出書	常用			
平成29年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	8	証明申請	2	卒業等証明願	常用			
平成29年度	学務課	6	就学事務	4	学級編制			1	学級編制調査関係書類（前年度2月～4月）	10年	令和10年3月31日		文書主管課
平成29年度	学務課	6	就学事務	4	学級編制			2	学級編制調査　名簿	10年	令和10年3月31日		文書主管課
平成29年度	学務課	6	就学事務	4	学級編制			3	翌年度のための学級編制調査作業用（2月～）	常用			
平成29年度	学務課	6	就学事務	4	学級編制			4	学級編制　日本語学級	10年	令和10年3月31日		文書主管課
平成29年度	学務課	6	就学事務	4	学級編制			6	学級編制替え（クラス替え）　調査	10年	令和10年3月31日		文書主管課
平成29年度	学務課	6	就学事務	5	就学援助	1	認定資料	6	就学援助　認定関係書	10年	令和10年3月31日		文書主管課
平成29年度	学務課	6	就学事務	5	就学援助	1	認定資料	7	就学援助　認定台帳	10年	令和10年3月31日		文書主管課
平成29年度	学務課	6	就学事務	5	就学援助	3	支給関係書	7	就学援助　支給台帳	10年	令和10年3月31日		文書主管課

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成29年度	学務課	6	就学事務	5	就学援助	7	申請書（審査中）	4	就学援助　申請書　（認定審査処理中）	常用			
平成29年度	学務課	6	就学事務	6	就学奨励費			5	就学奨励費　認定関係	10年	令和10年3月31日		文書主管課
平成29年度	学務課	6	就学事務	8	通学路			11	通学路関係資料）	常用			
平成29年度	学務課	6	就学事務	8	通学路			12	通学路記録経過（区民要望等）	常用			
平成29年度	学務課	9	学事係長資料					2	制度の経過資料（隣接校選択）	常用			
平成29年度	学務課	9	学事係長資料					4	平成13年度以降の隣接校選択制の結果（希望申請）	常用			
平成29年度	学務課	9	学事係長資料					7	平成16年度隣接校選択制分析結果	常用			
平成29年度	学務課	9	学事係長資料					8	平成21年度隣接校選択制の検証と今後の方向性	常用			
平成29年度	学務課	5	区費	2	人事			12	病気休暇申請書	常用			
平成29年度	学務課	5	区費	2	人事			13	人事（再任用・再雇用・退職）	常用			
平成29年度	学務課	5	区費	2	人事			15	休職	常用			
平成29年度	学務課	5	区費	2	人事			16	昇給	常用			
平成29年度	学務課	5	区費	2	人事			17	兼業許可申請	常用			
平成29年度	学務課	5	区費	2	人事			18	病気休暇	常用			
平成29年度	学務課	5	区費	2	人事			19	退職願	常用			
平成29年度	学務課	5	区費	2	人事			22	職員団体交渉資料	常用			
平成29年度	学務課	5	区費	5	非常勤・臨時職員			15	年末調整・扶養控除申告書	常用			
平成29年度	学務課	5	区費	5	非常勤・臨時職員			16	竹岡非常勤・臨時履歴書	常用			
平成29年度	学務課	5	区費	5	非常勤・臨時職員			17	学校・幼稚園臨時職員履歴書	常用			
平成29年度	学務課	5	区費	5	非常勤・臨時職員			19	履歴書（閲覧用）	常用			
平成29年度	学務課	5	区費	5	非常勤・臨時職員			20	退職者履歴書	常用			
平成29年度	学務課	5	区費	5	非常勤・臨時職員			24	竹岡健康学園非常勤職員	常用			
平成29年度	学務課	5	区費	5	非常勤・臨時職員			25	勤務実績報告書（23年度）	常用			
平成29年度	学務課	5	区費	5	非常勤・臨時職員			26	臨時職員関係資料	常用			
平成29年度	学務課	5	区費	5	非常勤・臨時職員			27	学校事務補助雇用資料	常用			
平成29年度	学務課	5	区費	5	非常勤・臨時職員			28	学校事務補助参考資料	常用			
平成29年度	学務課	11	学校保健	1	学校医等委嘱関係			3	学校医等委嘱	常用			
平成29年度	学務課	11	学校保健	3	保健表彰			1	学校医等表彰履歴	常用			
平成29年度	学務課	11	学校保健	3	保健表彰			2	豊島区功労者表彰	常用			
平成29年度	学務課	11	学校保健	3	保健表彰			6	東京都教育委員会表彰	常用			
平成29年度	学務課	11	学校保健	6	健康診断管理			21	定期健康診断	常用			
平成29年度	学務課	11	学校保健	6	健康診断管理			24	応急処置料	10年	令和10年3月31日		文書主管課
平成29年度	学務課	11	学校保健	10	災害給付金			1	災害給付金	30年	令和30年3月31日		文書主管課
平成29年度	学務課	11	学校保健	10	災害給付金			13	スポ新名簿更新・追加	30年	令和30年3月31日		文書主管課
平成29年度	学務課	13	学校給食	4	栄養士	3	学校栄養士雇用	3	会計年度任用職員（栄養士）雇用関係	常用			
平成29年度	学務課	3	学校職員	5	区費	1	文書	1	人事課通知文	常用			
平成29年度	学務課	3	学校職員	5	区費	2	人事	10	小中学校勤務割振表	常用			
平成29年度	学務課	3	学校職員	5	区費	2	人事	11	公正採用選考関係書類	常用			
平成29年度	学務課	3	学校職員	5	区費	2	人事	12	病休休暇申請書	常用			
平成29年度	学務課	3	学校職員	5	区費	2	人事	13	人事（再任用・再雇用・退職）	常用			
平成29年度	学務課	3	学校職員	5	区費	2	人事	14	時間外報告書	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成29年度	学務課	3	学校職員	5	区費	2	人事	15	休職	常用			
平成29年度	学務課	3	学校職員	5	区費	2	人事	16	昇給	常用			
平成29年度	学務課	3	学校職員	5	区費	2	人事	17	兼業許可申請	常用			
平成29年度	学務課	3	学校職員	5	区費	2	人事	18	病気休暇	常用			
平成29年度	学務課	3	学校職員	5	区費	2	人事	19	退職願	常用			
平成29年度	学務課	3	学校職員	5	区費	2	人事	20	学校用務委託学校長意向調査	常用			
平成29年度	学務課	3	学校職員	5	区費	2	人事	21	学校支部予算人員要求	常用			
平成29年度	学務課	3	学校職員	5	区費	2	人事	22	職員団体交渉資料	常用			
平成29年度	学務課	3	学校職員	5	区費	2	人事	23	職員団体要望書	常用			
平成29年度	学務課	3	学校職員	5	区費	2	人事	24	竹岡健康学園参考資料	常用			
平成29年度	学務課	3	学校職員	5	区費	2	人事	25	警備制度検討委員会資料	常用			
平成29年度	学務課	3	学校職員	5	区費	2	人事	26	給食調理業務委託化検討資料	常用			
平成29年度	学務課	3	学校職員	5	区費	2	人事	27	学校用務研修関連文書	常用			
平成29年度	学務課	3	学校職員	5	区費	2	人事	28	学校用務研修関係	常用			
平成29年度	学務課	3	学校職員	5	区費	2	人事	29	学校用務委託業者提案書	常用			
平成29年度	学務課	3	学校職員	5	区費	2	人事	30	学校用務業務委託検証委員会資料	常用			
平成29年度	学務課	3	学校職員	5	区費	2	人事	31	学校用務委託参考資料	常用			
平成29年度	学務課	3	学校職員	5	区費	2	人事	32	用務職員問題参考資料	常用			
平成29年度	学務課	3	学校職員	5	区費	2	人事	33	人材派遣検討資料	常用			
平成29年度	学務課	3	学校職員	5	区費	3	給与	2	給与発令書	常用			
平成29年度	学務課	3	学校職員	5	区費	3	給与	3	通勤経路変更届	常用			
平成29年度	学務課	3	学校職員	5	区費	3	給与	4	旅費	常用			
平成29年度	学務課	3	学校職員	5	区費	3	給与	5	情報公開（手当他）	常用			
平成29年度	学務課	3	学校職員	5	区費	3	給与	6	情報公開関係資料	常用			
平成29年度	学務課	3	学校職員	5	区費	4	福利厚生	2	公務災害発生防止報告書	常用			
平成29年度	学務課	3	学校職員	5	区費	4	福利厚生	3	貸与被服参考資料	常用			
平成29年度	学務課	3	学校職員	5	区費	4	福利厚生	4	事務所安全衛生委員会資料	常用			
平成29年度	学務課	3	学校職員	5	区費	4	福利厚生	6	防災服受領票	常用			
平成29年度	学務課	3	学校職員	5	区費	4	福利厚生	7	被服貸与台帳	常用			
平成29年度	学務課	3	学校職員	5	区費	5	非常勤・臨時職員	10	通知	常用			
平成29年度	学務課	3	学校職員	5	区費	5	非常勤・臨時職員	11	要綱・労働基準	常用			
平成29年度	学務課	3	学校職員	5	区費	5	非常勤・臨時職員	26	竹岡健康学園非常勤職員	常用			
平成29年度	学務課	3	学校職員	5	区費	5	非常勤・臨時職員	27	勤務実績報告書23年度	常用			
平成29年度	学務課	3	学校職員	5	区費	5	非常勤・臨時職員	28	臨時職員関係資料	常用			
平成29年度	学務課	3	学校職員	5	区費	5	非常勤・臨時職員	29	学校事務補助雇用資料	常用			
平成29年度	学務課	3	学校職員	5	区費	5	非常勤・臨時職員	30	学校事務補助参考資料	常用			
平成29年度	学務課	1	共通					2	保存文書管理票	常用			
平成29年度	学務課	1	共通					3	ファイリング・システム導入資料	常用			
平成29年度	学務課	2	庶務	1	法規			1	条例・規則・要綱	常用			
平成29年度	学務課	2	庶務	2	文書			1	防災関係資料	常用			
平成29年度	学務課	2	庶務	2	文書			6	行政情報関係書	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成29年度	学務課	2	庶務	2	文書			9	庶務事務	常用			
平成29年度	学務課	2	庶務	2	文書			10	損額賠償保険	常用			
平成29年度	学務課	2	庶務	4	予算			1	予算明細書	常用			
平成29年度	学務課	2	庶務	5	会計・財務			7	備品関係書	常用			
平成29年度	学務課	2	庶務	5	会計・財務			8	備品管理アルバム	常用			
平成29年度	学務課	2	庶務	6	決算			5	増減説明書	常用			
平成29年度	学務課	2	庶務	7	監査			2	情報セキュリティ内部監査	常用			
平成29年度	学務課	2	庶務	8	臨時・非常勤			3	法定調書関係書	常用			
平成29年度	学務課	2	庶務	8	臨時・非常勤			4	マイナンバー	常用			
平成29年度	学務課	2	庶務	9	寄付			1	寄付関係書	常用			
平成29年度	学務課	3	課長	2	予算・決算			5	決算、主要な施策の成果報告	常用			
平成29年度	学務課	3	課長	3	監査			1	監査関係	常用			
平成29年度	学務課	3	課長	4	会議資料	1	教育委員会	1	教育委員会	常用			
平成29年度	学務課	3	課長	4	会議資料	2	校長・園長会	1	定例校長・園長会	常用			
平成29年度	学務課	3	課長	4	会議資料	2	校長・園長会	4	校長連絡会	常用			
平成29年度	学務課	3	課長	4	会議資料	3	学務課長会	1	学務課長会	常用			
平成29年度	学務課	3	課長	4	会議資料	4	その他会議	1	部課長会	常用			
平成29年度	学務課	3	課長	4	会議資料	4	その他会議	2	区政連絡会	常用			
平成29年度	学務課	3	課長	4	会議資料	4	その他会議	3	総合窓口関係課長会	常用			
平成29年度	学務課	3	課長	4	会議資料	4	その他会議	4	PTA会長研修会	常用			
平成29年度	学務課	3	課長	4	会議資料	4	その他会議	5	池二小・文成小統合協議会	常用			
平成29年度	学務課	3	課長	4	会議資料	4	その他会議	6	施設使用料適正化PT	常用			
平成29年度	学務課	3	課長	4	会議資料	4	その他会議	8	池三小、子どもの安全を確保する地域会議	常用			
平成29年度	学務課	3	課長	4	会議資料	4	その他会議	9	震災対策本部	常用			
平成29年度	学務課	3	課長	5	事業資料	1	学校運営Ｇ	2	学校安全対策関係	常用			
平成29年度	学務課	3	課長	5	事業資料	1	学校運営Ｇ	3	会計事故	常用			
平成29年度	学務課	3	課長	5	事業資料	1	学校運営Ｇ	4	学校徴収金関係	常用			
平成29年度	学務課	3	課長	5	事業資料	1	学校運営Ｇ	5	移動教室関係	常用			
平成29年度	学務課	3	課長	5	事業資料	1	学校運営Ｇ	6	防災備蓄品	常用			
平成29年度	学務課	3	課長	5	事業資料	1	学校運営Ｇ	7	安全安心メール	常用			
平成29年度	学務課	3	課長	5	事業資料	1	学校運営Ｇ	8	徴収金、私費会計	常用			
平成29年度	学務課	3	課長	5	事業資料	2	学事Ｇ	1	生活基準引き下げ、就学援助	常用			
平成29年度	学務課	3	課長	5	事業資料	2	学事Ｇ	2	債権管理	常用			
平成29年度	学務課	3	課長	5	事業資料	2	学事Ｇ	3	入学相談会	常用			
平成29年度	学務課	3	課長	5	事業資料	3	保健給食Ｇ	1	放射能関係	常用			
平成29年度	学務課	3	課長	5	事業資料	3	保健給食Ｇ	2	給食非常勤、教職員団体交渉	常用			
平成29年度	学務課	3	課長	5	事業資料	3	保健給食Ｇ	3	学校医会要望	常用			
平成29年度	学務課	3	課長	5	事業資料	3	保健給食Ｇ	4	アレルギー疾患ガイドライン	常用			
平成29年度	学務課	3	課長	5	事業資料	3	保健給食Ｇ	5	歯と口腔の健康づくり推進計画	常用			
平成29年度	学務課	3	課長	6	その他資料			1	総合防災システム	常用			
平成29年度	学務課	3	課長	6	その他資料			2	学校施設管理基準	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成29年度	学務課	3	課長	6	その他資料			3	所要人員計画、組織定数管理	常用			
平成29年度	学務課	3	課長	6	その他資料			4	個人情報保護審議会	常用			
平成29年度	学務課	3	課長	6	その他資料			5	主要課題、組織目標	常用			
平成29年度	学務課	3	課長	6	その他資料			6	事務事業評価、総点検	常用			
平成29年度	学務課	3	課長	6	その他資料			7	教育に関する事務の点検評価委員会	常用			
平成29年度	学務課	3	課長	6	その他資料			8	教育に関する調べ	常用			
平成29年度	学務課	3	課長	6	その他資料			9	事業別整理票	常用			
平成29年度	学務課	3	課長	6	その他資料			10	地域合同防災訓練	常用			
平成29年度	学務課	3	課長	6	その他資料			11	管理職研修	常用			
平成29年度	学務課	3	課長	6	その他資料			12	組織目標ヒアリング	常用			
平成29年度	学務課	3	課長	6	その他資料			13	教職員組合	常用			
平成29年度	学務課	4	学校運営	1	学校運営共通			1	防犯カメラの運用・SDカード対応	常用			
平成29年度	学務課	4	学校運営	1	学校運営共通			2	通学路防犯カメラシステム	10年	令和17年3月31日		
平成29年度	学務課	4	学校運営	1	学校運営共通			83	校門等防犯カメラシステム	10年	令和10年3月31日		文書主管課
平成29年度	学務課	4	学校運営	1	学校運営共通			84	校門等防犯カメラシステム（補助金）	10年	令和10年3月31日		文書主管課
平成29年度	学務課	4	学校運営	2	安全・安心	3	防災備蓄品	7	東京都帰宅困難者条例施行関係（H24～）	常用			
平成29年度	学務課	4	学校運営	2	安全・安心	5	学校安全安心メール	2	としま学校安全安心メール	常用			
平成29年度	学務課	4	学校運営	2	安全・安心	6	学校安全対策推進計画	1	学校安全対策推進計画	常用			
平成29年度	学務課	4	学校運営	2	安全・安心	9	その他安全・安心	1	安全・安心事業（資料）	常用			
平成29年度	学務課	4	学校運営	3	学校配付予算	1	配付予算	5	債権者登録申請書（未処理分）	常用			
平成29年度	学務課	4	学校運営	3	学校配付予算	1	配付予算	6	教科書改訂関係（資料）	常用			
平成29年度	学務課	4	学校運営	3	学校配付予算	1	配付予算	7	事務職員会・校長会要望書（資料）	常用			
平成29年度	学務課	4	学校運営	3	学校配付予算	1	配付予算	8	配付予算各種調査・回答（資料）	常用			
平成29年度	学務課	4	学校運営	3	学校配付予算	1	配付予算	9	教材機能別分類（資料）	常用			
平成29年度	学務課	4	学校運営	3	学校配付予算	2	資金前渡	6	資金前渡関係資料	常用			
平成29年度	学務課	4	学校運営	3	学校配付予算	4	備品・計画備品	3	学級増に伴う備品購入（資料）	常用			
平成29年度	学務課	4	学校運営	3	学校配付予算	4	備品・計画備品	4	放送機器の入れ替え	常用			
平成29年度	学務課	4	学校運営	3	学校配付予算	4	備品・計画備品	5	武道用具関係（資料）	常用			
平成29年度	学務課	4	学校運営	3	学校配付予算	4	備品・計画備品	5	楽器購入（資料）	常用			
平成29年度	学務課	4	学校運営	3	学校配付予算	7	図書	3	子ども読書推進計画資料（図書館課）	常用			
平成29年度	学務課	4	学校運営	4	プール	1	プール運営	13	プール資料	常用			
平成29年度	学務課	4	学校運営	5	理科教育振興経費	1	事業	1	理科教育振興補助金	10年	令和10年3月31日		文書主管課
平成29年度	学務課	4	学校運営	6	学校維持管理	1	光熱水費	16	東京エコサービス契約校変更	常用			
平成29年度	学務課	4	学校運営	6	学校維持管理	1	光熱水費	30	減水量報告書（長崎小）H22～	常用			
平成29年度	学務課	4	学校運営	6	学校維持管理	2	電話・ＮＨＫ	4	通信事業者切替関係	常用			
平成29年度	学務課	4	学校運営	7	校外学習	1	共通	3	保険関係	常用			
平成29年度	学務課	4	学校運営	7	校外学習	1	共通	6	その他移動教室関係資料	常用			
平成29年度	学務課	4	学校運営	7	校外学習	2	小学校校外学習検討委員会	1	小学校校外学習検討委員会資料	常用			
平成29年度	学務課	4	学校運営	7	校外学習	2	小学校校外学習検討委員会	2	日光関係資料	常用			
平成29年度	学務課	4	学校運営	7	校外学習	4	小学校4年生（山中湖）	7	富士五湖移動教室（資料）	常用			
平成29年度	学務課	4	学校運営	7	校外学習	5	小学校5年生（立科）	5	立科林間学校（資料）	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成29年度	学務課	4	学校運営	7	校外学習	6	小学校6年生（日光）	7	日光移動教室（資料）	常用			
平成29年度	学務課	4	学校運営	7	校外学習	8	中学校1年生（白樺高原スキー教室）	5	スキー教室（資料）	常用			
平成29年度	学務課	4	学校運営	7	校外学習	9	中学校2年生（尾瀬・みなかみ）	5	尾瀬・みなかみ（資料）	常用			
平成29年度	学務課	4	学校運営	7	校外学習	11	中学校特別支援	6	中学特別支援学級移動教室（資料）	常用			
平成29年度	学務課	4	学校運営	8	その他事務	4	財務事務検討委員会	4	財務事務検討委員会（資料）	常用			
平成29年度	学務課	4	学校運営	8	その他事務	7	学校徴収金	8	学校徴収金会計事務資料（手引き）	常用			
平成29年度	学務課	4	学校運営	8	その他事務	7	学校徴収金	9	学校徴収金会計事務資料（その他）	常用			
平成29年度	学務課	4	学校運営	9	係長資料			2	予算明細書（係長資料）	常用			
平成29年度	学務課	4	学校運営	9	係長資料			3	予算編成関係資料	常用			
平成29年度	学務課	4	学校運営	9	係長資料			4	決算増減説明書（係長資料）	常用			
平成29年度	学務課	4	学校運営	9	係長資料			5	議会関係資料	常用			
平成29年度	学務課	4	学校運営	9	係長資料			6	監査関係資料	常用			
平成29年度	学務課	4	学校運営	9	係長資料			9	移動教室・林間学校資料（係長資料）	常用			
平成29年度	学務課	5	学事事務	1	長期保存			1	規則改正・条例改正	常用			
平成29年度	学務課	5	学事事務	1	長期保存			2	通学区域弾力化	常用			
平成29年度	学務課	5	学事事務	1	長期保存			3	要綱の制定・改廃関係	常用			
平成29年度	学務課	5	学事事務	1	長期保存			4	条例・規則及び訓令の立案請求	常用			
平成29年度	学務課	5	学事事務	1	長期保存			5	要綱・要綱の登録	常用			
平成29年度	学務課	5	学事事務	1	長期保存			6	指定校変更・区域外就学基準	常用			
平成29年度	学務課	5	学事事務	1	長期保存			7	豊島区　私立幼稚園との連絡協議会要綱	常用			
平成29年度	学務課	5	学事事務	3	庶務			9	個人情報の外部提供関係書	30年	令和30年3月31日		文書主管課
平成29年度	学務課	5	学事事務	3	庶務			10	個人情報審議会事務の手引き	常用			
平成29年度	学務課	5	学事事務	3	庶務			11	保存文書管理票・行政情報目録	常用			
平成29年度	学務課	5	学事事務	3	庶務			13	ＤＶ関係マニュアル	常用			
平成29年度	学務課	5	学事事務	3	庶務			14	ＧＩＳ　説明・調査	常用			
平成29年度	学務課	5	学事事務	3	庶務			15	情管によるＧＳＩの導入	常用			
平成29年度	学務課	5	学事事務	3	庶務			16	防災計画・業務継続計画	常用			
平成29年度	学務課	5	学事事務	3	庶務			17	保存文書管理票	常用			
平成29年度	学務課	5	学事事務	4	議会報告資料			2	議会提出資料	常用			
平成29年度	学務課	5	学事事務	5	監査・予算・決算			5	生活保護関係	常用			
平成29年度	学務課	5	学事事務	5	監査・予算・決算			6	生活保護基準見直し資料	常用			
平成29年度	学務課	5	学事事務	6	契約・経理			6	行政情報の一部公開について	常用			
平成29年度	学務課	5	学事事務	8	通学区域			2	豊島区小中学校通学区域図（永）	常用			
平成29年度	学務課	5	学事事務	8	通学区域			3	区立小学校通学区域図　（平成１３年度～　　）	常用			
平成29年度	学務課	5	学事事務	8	通学区域			4	通学路設定基準	常用			
平成29年度	学務課	5	学事事務	9	学齢簿システム			1	学事システム操作マニュアル	常用			
平成29年度	学務課	5	学事事務	9	学齢簿システム			2	総合窓口に関する文書	常用			
平成29年度	学務課	5	学事事務	9	学齢簿システム			3	福祉総合システム（学務課）	常用			
平成29年度	学務課	5	学事事務	10	学校統合事務			1	目白小・西池袋小ＰＴ	常用			
平成29年度	学務課	5	学事事務	10	学校統合事務			2	池二小・文成小統合	常用			
平成29年度	学務課	5	学事事務	10	学校統合事務			3	統廃合に関する説明会質問集	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成29年度	学務課	5	学事事務	11	通知文			2	学事事務に関する通知（学籍・学齢簿）	10年	令和10年3月31日		文書主管課
平成29年度	学務課	5	学事事務	11	通知文			3	学事事務に関する通知（教科書）	10年	令和10年3月31日		文書主管課
平成29年度	学務課	5	学事事務	11	通知文			4	学事事務に関する通知（幼稚園）	10年	令和10年3月31日		文書主管課
平成29年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿・就学事務	1	制度	2	東京都通知1年以上居所不明者の取り扱い	常用			
平成29年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿・就学事務	1	制度	3	学事事務統計報告資料	常用			
平成29年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿・就学事務	1	制度	4	公立小・中学校選択制等についての事例集H21	常用			
平成29年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿・就学事務	3	児童生徒資料	1	1年以上居所不明者の記録	常用			
平成29年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿・就学事務	3	児童生徒資料	2	原級留置届	常用			
平成29年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿・就学事務	3	児童生徒資料	3	死亡届	常用			
平成29年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿・就学事務	3	児童生徒資料	4	捜査関係事項照会書	常用			
平成29年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿・就学事務	3	児童生徒資料	5	長期欠席報告・出席督促	常用			
平成29年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿・就学事務	3	児童生徒資料	6	不明児調査	常用			
平成29年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿・就学事務	3	児童生徒資料	7	転学児童・生徒の書類収受記録（DV等）	常用			
平成29年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿・就学事務	3	児童生徒資料	8	自立支援施設入所者の転入学	10年	令和10年3月31日		文書主管課
平成29年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿・就学事務	4	各種名簿	1	インターナショナルスクール通学者名簿	常用			
平成29年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿・就学事務	4	各種名簿	2	在校生名簿	10年	令和10年3月31日		文書主管課
平成29年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿・就学事務	4	各種名簿	9	住民記録異動処理一覧	10年	令和10年3月31日		文書主管課
平成29年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿・就学事務	4	各種名簿	10	新入学者名簿（学校報告分）	10年	令和10年3月31日		文書主管課
平成29年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿・就学事務	4	各種名簿	11	卒業者名簿（学校報告分）	10年	令和10年3月31日		文書主管課
平成29年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿・就学事務	4	各種名簿	12	転入・転退学名簿/転入学報告書	10年	令和10年3月31日		文書主管課
平成29年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿・就学事務	4	各種名簿	14	東日本大震災	常用			
平成29年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿・就学事務	4	各種名簿	15	入学予定者名簿	10年	令和10年3月31日		文書主管課
平成29年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿・就学事務	4	各種名簿	16	副籍名簿	常用			
平成29年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿・就学事務	5	申請書	1	区域外就学願	10年	令和10年3月31日		文書主管課
平成29年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿・就学事務	5	申請書	2	在校届、その他届書	10年	令和10年3月31日		文書主管課
平成29年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿・就学事務	5	申請書	3	指定校変更申請書	10年	令和10年3月31日		文書主管課
平成29年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿・就学事務	5	申請書	4	就学猶予・免除願	常用			
平成29年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿・就学事務	5	申請書	5	申請等受付簿	10年	令和10年3月31日		文書主管課
平成29年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿・就学事務	5	申請書	6	他区就学	10年	令和10年3月31日		文書主管課
平成29年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿・就学事務	5	申請書	7	通称名申請書	10年	令和10年3月31日		文書主管課
平成29年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿・就学事務	5	申請書	8	入学申請書	10年	令和10年3月31日		文書主管課
平成29年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿・就学事務	5	申請書	10	入学申請書(震災避難者)	常用			
平成29年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿・就学事務	5	申請書	11	他自治体依頼文	10年	令和10年3月31日		文書主管課
平成29年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿・就学事務	6	入学証明書	1	新1年生（小学校）私立・国立等入学証明書	10年	令和10年3月31日		文書主管課
平成29年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿・就学事務	6	入学証明書	2	新1年生（中学校）私立・国立等入学証明書	10年	令和10年3月31日		文書主管課
平成29年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿・就学事務	7	証明申請	1	各種証明願・誓約書等届出書	常用			
平成29年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿・就学事務	7	証明申請	2	卒業等証明願	常用			
平成29年度	学務課	6	就学事務	2	学校基本調査・人口等統計調査			1	学校基本調査	10年	令和10年3月31日		文書主管課
平成29年度	学務課	6	就学事務	2	学校基本調査・人口等統計調査			2	学校基本調査、公立学校統計調査（Q&A）	30年	令和30年3月31日		文書主管課
平成29年度	学務課	6	就学事務	2	学校基本調査・人口等統計調査			3	教育人口調査	10年	令和10年3月31日		文書主管課
平成29年度	学務課	6	就学事務	3	児童・生徒数調査			1	5月1日児童生徒数（年度ごとの記録）	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成29年度	学務課	6	就学事務	3	児童・生徒数調査			4	児童・生徒数及び学級数＜要保存＞	常用			
平成29年度	学務課	6	就学事務	3	児童・生徒数調査			5	児童生徒数例月報告書作成マニュアル	常用			
平成29年度	学務課	6	就学事務	3	児童・生徒数調査			6	昭和27年より5月1日児童生徒数	常用			
平成29年度	学務課	6	就学事務	3	児童・生徒数調査			9	毎月１日児童数（年度ごとの記録）	常用			
平成29年度	学務課	6	就学事務	4	学級編制・日本語学級			1	学級編制調査関係書類（前年度2月～4月）	10年	令和10年3月31日		文書主管課
平成29年度	学務課	6	就学事務	4	学級編制・日本語学級			2	学級編制調査/日本語学級調査	10年	令和10年3月31日		文書主管課
平成29年度	学務課	6	就学事務	4	学級編制・日本語学級			4	日本語学級に関する調査（5月1日）	10年	令和10年3月31日		文書主管課
平成29年度	学務課	6	就学事務	4	学級編制・日本語学級			5	学級編制の実地調査関係書類	10年	令和10年3月31日		文書主管課
平成29年度	学務課	6	就学事務	4	学級編制・日本語学級			6	学級編制替え（クラス替え）　調査	10年	令和10年3月31日		文書主管課
平成29年度	学務課	6	就学事務	4	学級編制・日本語学級			7	東京都公立小・中学校　学級編制基準の一部改正	常用			
平成29年度	学務課	6	就学事務	5	就学援助	1	認定資料	1	学校への通知	10年	令和10年3月31日		文書主管課
平成29年度	学務課	6	就学事務	5	就学援助	1	認定資料	2	就学援助　年度別児童・生徒数（年度ごとの記録）	常用			
平成29年度	学務課	6	就学事務	5	就学援助	1	認定資料	6	就学援助　認定関係書	10年	令和10年3月31日		文書主管課
平成29年度	学務課	6	就学事務	5	就学援助	1	認定資料	7	就学援助　認定台帳	10年	令和10年3月31日		文書主管課
平成29年度	学務課	6	就学事務	5	就学援助	2	就学援助補助金	1	就学援助　（国庫補助金）関係通知／調査依頼／回答	10年	令和10年3月31日		文書主管課
平成29年度	学務課	6	就学事務	5	就学援助	2	就学援助補助金	6	被災児童生徒就学支援等特例交付金	10年	令和10年3月31日		文書主管課
平成29年度	学務課	6	就学事務	5	就学援助	3	支給関係書	7	就学援助　支給台帳	10年	令和10年3月31日		文書主管課
平成29年度	学務課	6	就学事務	5	就学援助	7	申請書（審査中）	1	就学援助　申請書　（認定審査処理中）	常用			
平成29年度	学務課	6	就学事務	6	就学奨励費			5	就学奨励費　認定関係	10年	令和10年3月31日		文書主管課
平成29年度	学務課	6	就学事務	7	就学奨励費補助金			1	就学奨励費　（国庫補助金）関係通知／調査依頼／回答	10年	令和10年3月31日		文書主管課
平成29年度	学務課	6	就学事務	8	通学路			1	通学路届及び変更届　「永年使用」	常用			
平成29年度	学務課	6	就学事務	8	通学路			2	小学校通学路図（各小学校地図）	常用			
平成29年度	学務課	6	就学事務	8	通学路			3	通学路・スクールゾーン資料	常用			
平成29年度	学務課	6	就学事務	8	通学路			4	小学校区　スクールゾーン地図	常用			
平成29年度	学務課	6	就学事務	8	通学路			5	通学路関係書	常用			
平成29年度	学務課	6	就学事務	8	通学路			6	通学路関係書(環状５の１号)	常用			
平成29年度	学務課	6	就学事務	8	通学路			7	GIS地図（区立小学校学区域・通学路・安全誘導員・道路標識）	常用			
平成29年度	学務課	6	就学事務	8	通学路			8	GIS地図作成元資料	常用			
平成29年度	学務課	6	就学事務	8	通学路			9	通学路の安全確保について（通知）	常用			
平成29年度	学務課	6	就学事務	8	通学路			10	通学路への議会要望	常用			
平成29年度	学務課	6	就学事務	8	通学路			13	平成24年度通学路緊急合同点検対策状況調査	常用			
平成29年度	学務課	6	就学事務	8	通学路			16	通学路安全点検調査	常用			
平成29年度	学務課	6	就学事務	8	通学路			17	通学路関係資料（問い合わせ・回答含む）	常用			
平成29年度	学務課	6	就学事務	8	通学路			18	平成２３年度～通学路記録（区民要望等）	常用			
平成29年度	学務課	6	就学事務	8	通学路			19	ゾーン30区域の設定について（情報提供）	常用			
平成29年度	学務課	6	就学事務	8	通学路			21	通学路防犯カメラ（補助金）	10年	令和10年3月31日		文書主管課
平成29年度	学務課	6	就学事務	10	小学校学童誘導			3	国・都　補助金関係	常用			
平成29年度	学務課	6	就学事務	10	小学校学童誘導			4	国・都　通知文及び回答	常用			
平成29年度	学務課	6	就学事務	10	小学校学童誘導			5	小学校児童安全通学指導（調査関係）	常用			
平成29年度	学務課	6	就学事務	10	小学校学童誘導			6	小学校児童安全通学指導（参考資料関係）	常用			
平成29年度	学務課	6	就学事務	12	奨学金関係			1	育英資金　申請関係書	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成29年度	学務課	6	就学事務	12	奨学金関係			2	奨学金	10年	令和10年3月31日		文書主管課
平成29年度	学務課	7	教科書無償給与	1	採択教科書資料			3	教科書マニュアル　外　Ｈ２２～	常用			
平成29年度	学務課	9	学事制度	1	隣接校選択制			1	通学区域制度の弾力的運用・学校の在り方検討会資料	常用			
平成29年度	学務課	9	学事制度	1	隣接校選択制			2	制度の経過資料（隣接校選択）	常用			
平成29年度	学務課	9	学事制度	1	隣接校選択制			3	平成13年度以降の隣接校選択制の結果（希望申請）	常用			
平成29年度	学務課	9	学事制度	1	隣接校選択制			4	平成16年度隣接校選択制分析結果	常用			
平成29年度	学務課	9	学事制度	1	隣接校選択制			5	平成21年度隣接校選択制の検証と今後の方向性	常用			
平成29年度	学務課	9	学事制度	1	隣接校選択制			6	議会提出資料	常用			
平成29年度	学務課	9	学事制度	1	隣接校選択制			7	平成26年度隣接校選択制の検証	7年	令和7年3月31日		文書主管課
平成29年度	学務課	9	学事制度	1	隣接校選択制			13	就学・就園に係る相談記録（控え）	常用			
平成29年度	学務課	9	学事制度	2	就学援助			1	就学援助予算・拡充要望資料	常用			
平成29年度	学務課	9	学事制度	2	就学援助			2	就学援助・就学奨励費	常用			
平成29年度	学務課	10	文書管理	1	議会・監査			1	議会関係資料	常用			
平成29年度	学務課	10	文書管理	1	議会・監査			2	監査関係資料	常用			
平成29年度	学務課	10	文書管理	2	情報公開			1	行政情報公開・個人情報開示請求関係資料	常用			
平成29年度	学務課	10	文書管理	3	財務			1	決算増減説明書	常用			
平成29年度	学務課	10	文書管理	3	財務			2	校長会予算要望書	常用			
平成29年度	学務課	10	文書管理	3	財務			3	三師会予算要望書	常用			
平成29年度	学務課	10	文書管理	4	区政渉外経費			1	区政渉外経費申請書	常用			
平成29年度	学務課	10	文書管理	5	会報			1	学校医会会報（東京都医師会）	常用			
平成29年度	学務課	10	文書管理	5	会報			2	その他の会報（よぼう医学他）	常用			
平成29年度	学務課	10	文書管理	6	情報			1	田村通信	常用			
平成29年度	学務課	10	文書管理	7	広聴			1	区民の声等	常用			
平成29年度	学務課	10	文書管理	8	係長資料			1	給食費関係	常用			
平成29年度	学務課	10	文書管理	8	係長資料			2	食中毒関係	常用			
平成29年度	学務課	10	文書管理	8	係長資料			3	放射能関係	常用			
平成29年度	学務課	10	文書管理	8	係長資料			4	行政評価等	常用			
平成29年度	学務課	10	文書管理	8	係長資料			5	情報セキュリティ関係等	常用			
平成29年度	学務課	11	学校保健	1	学校医等委嘱関係			3	学校医等委嘱関係	常用			
平成29年度	学務課	11	学校保健	3	保健表彰			1	豊島区功労者表彰	常用			
平成29年度	学務課	11	学校保健	3	保健表彰			1	学校医等表彰履歴	常用			
平成29年度	学務課	11	学校保健	3	保健表彰			5	東京都教育委員会表彰	常用			
平成29年度	学務課	11	学校保健	3	保健表彰			16	文部科学大臣表彰・東京都功労者表彰	常用			
平成29年度	学務課	11	学校保健	3	保健表彰			23	健康教育推進学校表彰	常用			
平成29年度	学務課	11	学校保健	4	調査・報告等			3	学校保健安全法改正通知	常用			
平成29年度	学務課	11	学校保健	4	調査・報告等			4	教育に関する調べ	常用			
平成29年度	学務課	11	学校保健	4	調査・報告等			5	各部会からの報告書	常用			
平成29年度	学務課	11	学校保健	4	調査・報告等			7	保健統計	常用			
平成29年度	学務課	11	学校保健	4	調査・報告等			8	マニュアル・ガイドライン等	常用			
平成29年度	学務課	11	学校保健	6	健康診断管理			5	定期健康診断反省会	常用			
平成29年度	学務課	11	学校保健	6	健康診断管理			11	視力検査	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成29年度	学務課	11	学校保健	7	学校感染症			3	新型インフルエンザ関係	常用			
平成29年度	学務課	11	学校保健	7	学校感染症			4	ＳＡＲＳ対策関係	常用			
平成29年度	学務課	11	学校保健	7	学校感染症			16	HP更新	常用			
平成29年度	学務課	11	学校保健	7	学校感染症			18	感染症PT	常用			
平成29年度	学務課	11	学校保健	8	歯科保健事業			12	豊島区歯と口腔の健康づくり推進計画関係資料	常用			
平成29年度	学務課	11	学校保健	9	環境衛生事業			1	害虫・カラス駆除受付簿	常用			
平成29年度	学務課	11	学校保健	10	災害給付金			1	災害給付金	30年	令和30年3月31日		文書主管課
平成29年度	学務課	11	学校保健	10	災害給付金			13	スポ新名簿更新・追加	30年	令和30年3月31日		文書主管課
平成29年度	学務課	11	学校保健	10	災害給付金			16	給付金振込口座変更届等	常用			
平成29年度	学務課	11	学校保健	10	災害給付金			17	スポ振関係資料(通知文書)	常用			
平成29年度	学務課	11	学校保健	10	災害給付金			19	スポ振関係資料(オンライン関係)	常用			
平成29年度	学務課	11	学校保健	10	災害給付金			20	スポ振関係資料(事故関係)	常用			
平成29年度	学務課	11	学校保健	10	災害給付金			23	処理待ち案件	常用			
平成29年度	学務課	11	学校保健	12	結核健康診断			3	学校における結核対策資料	常用			
平成29年度	学務課	11	学校保健	16	各種委託事業（保健）			5	AED	常用			
平成29年度	学務課	12	学校保健会	1	学校保健会事業			1	学校保健会記念事業関係書	常用			
平成29年度	学務課	12	学校保健会	1	学校保健会事業			2	骨密度測定事業	常用			
平成29年度	学務課	12	学校保健会	2	学校保健会庶務			4	保健会役員名簿	常用			
平成29年度	学務課	12	学校保健会	2	学校保健会庶務			5	会議室利用申込綴	常用			
平成29年度	学務課	12	学校保健会	2	学校保健会庶務			6	養護教諭部会	常用			
平成29年度	学務課	12	学校保健会	2	学校保健会庶務			10	学校保健会だより	常用			
平成29年度	学務課	12	学校保健会	2	学校保健会庶務			10	他区学校保健会だより	常用			
平成29年度	学務課	12	学校保健会	2	学校保健会庶務			11	東京都の学校保健（会報）	常用			
平成29年度	学務課	12	学校保健会	2	学校保健会庶務			12	学校保健（日本学校保健会会報）	常用			
平成29年度	学務課	12	学校保健会	2	学校保健会庶務			15	学校保健会運営検討委員会	常用			
平成29年度	学務課	12	学校保健会	3	学校保健大会			1	学校保健大会	5年	令和5年3月31日	移管	
平成29年度	学務課	12	学校保健会	3	学校保健大会			4	学校保健会50周年記念事業	常用			
平成29年度	学務課	13	学校給食	1	給食運営			1	学校給食運営協議会資料	常用			
平成29年度	学務課	13	学校給食	1	給食運営			2	おたっしゃ給食事業関係資料	常用			
平成29年度	学務課	13	学校給食	1	給食運営			3	学校給食のあゆみ	常用			
平成29年度	学務課	13	学校給食	1	給食運営			6	月別各学校献立表	常用			
平成29年度	学務課	13	学校給食	1	給食運営			7	城西ブロック会議資料	常用			
平成29年度	学務課	13	学校給食	2	予算・決算（給食）			2	予特・決特	常用			
平成29年度	学務課	13	学校給食	3	給食表彰			2	東京都教育委員会表彰	常用			
平成29年度	学務課	13	学校給食	3	給食表彰			11	文部科学大臣表彰	常用			
平成29年度	学務課	13	学校給食	3	給食表彰			15	学校給食優良校表彰等	常用			
平成29年度	学務課	13	学校給食	3	給食表彰			17	学校給食功労表彰等	常用			
平成29年度	学務課	13	学校給食	4	栄養士	1	給食庶務	4	非常勤栄養士事務打合せ会関係	常用			
平成29年度	学務課	13	学校給食	4	栄養士	2	学校栄養士採用	2	非常勤栄養士採用時履歴書	常用			
平成29年度	学務課	13	学校給食	4	栄養士	2	学校栄養士採用	3	非常勤栄養士採用時健康診断	常用			
平成29年度	学務課	13	学校給食	4	栄養士	3	学校栄養士雇用	1	栄養職員人事関係	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成29年度	学務課	13	学校給食	4	栄養士	3	学校栄養士雇用	11	非常勤栄養士雇用関係	常用			
平成29年度	学務課	13	学校給食	5	給食費			1	給食費未納対策関係資料	常用			
平成29年度	学務課	13	学校給食	6	給食物資			2	学校給食供給物資契約書	常用			
平成29年度	学務課	13	学校給食	6	給食物資			4	給食物資納入業者	常用			
平成29年度	学務課	13	学校給食	6	給食物資			6	学校給食用パン加工賃関係	常用			
平成29年度	学務課	13	学校給食	7	調査・報告等	1	通知一般	2	東京都学校給食広報誌	常用			
平成29年度	学務課	13	学校給食	7	調査・報告等	1	通知一般	3	洗剤使用法（製品安全データ）	常用			
平成29年度	学務課	13	学校給食	7	調査・報告等	1	通知一般	5	栄養量等摂取基準関係	常用			
平成29年度	学務課	13	学校給食	7	調査・報告等	1	通知一般	6	食器・洗剤の安全性について	常用			
平成29年度	学務課	13	学校給食	7	調査・報告等	1	通知一般	7	食物アレルギー対応通知関係	常用			
平成29年度	学務課	13	学校給食	7	調査・報告等	2	報告書	1	学校給食実態調査書	常用			
平成29年度	学務課	13	学校給食	7	調査・報告等	3	調査回答書	304	児童生徒の食事状況調査報告書	常用			
平成29年度	学務課	13	学校給食	8	交流事業			1	米飯給食能代白神農協	常用			
平成29年度	学務課	13	学校給食	9	放射能対策関係			1	放射性物質対策報告書	常用			
平成29年度	学務課	13	学校給食	9	放射能対策関係			2	放射性物質対応関係資料	常用			
平成29年度	学務課	13	学校給食	9	放射能対策関係			3	震災及び原子力事故関係	常用			
平成29年度	学務課	13	学校給食	9	放射能対策関係			3	放射能関係	常用			
平成29年度	学務課	13	学校給食	9	放射能対策関係			5	食品の安全(放射能関係資料)	常用			
平成29年度	学務課	13	学校給食	9	放射能対策関係			6	放射性物質検査委託	常用			
平成29年度	学務課	13	学校給食	9	放射能対策関係			7	東日本大震災後の給食実施状況	常用			
平成29年度	学務課	13	学校給食	10	給食マニュアル			1	食に関する指導手引書	常用			
平成29年度	学務課	13	学校給食	10	給食マニュアル			2	アレルギーガイドライン	常用			
平成29年度	学務課	13	学校給食	10	給食マニュアル			3	学校給食危機管理マニュアル	常用			
平成29年度	学務課	13	学校給食	10	給食マニュアル			4	給食大量調理マニュアル	常用			
平成29年度	学務課	13	学校給食	10	給食マニュアル			5	文科省衛生管理マニュアル	常用			
平成29年度	学務課	13	学校給食	10	給食マニュアル			6	食品安心安全マニュアル	常用			
平成29年度	学務課	13	学校給食	10	給食マニュアル			7	学校給食調理従事者研修マニュアル	常用			
平成29年度	学務課	13	学校給食	10	給食マニュアル			8	学校給食施設計画の手引き	常用			
平成29年度	学務課	13	学校給食	10	給食マニュアル			9	学校給食実務のてびき	常用			
平成29年度	学務課	13	学校給食	12	備品・消耗品	1	備品	1	学校給食用備品関係（資料）	常用			
平成29年度	学務課	13	学校給食	13	衛生管理	1	学校給食法	102	食品衛生責任者等届出関係	常用			
平成29年度	学務課	13	学校給食	13	衛生管理	1	学校給食法	103	学校給食法	常用			
平成29年度	学務課	13	学校給食	13	衛生管理	1	学校給食法	104	学校給食衛生管理基準の解説	常用			
平成29年度	学務課	13	学校給食	13	衛生管理	3	細菌検査	1	ノロウイルス対応関係	常用			
平成29年度	学務課	13	学校給食	14	食育			1	食育関係（食生活学習教材）	常用			
平成29年度	学務課	13	学校給食	14	食育			2	食育指導関係	常用			
平成29年度	学務課	13	学校給食	15	学校施設			1	東京都提出学校給食開設等届出書	常用			
平成29年度	学務課	13	学校給食	15	学校施設			2	学校給食施設設備台帳	常用			
平成29年度	学務課	13	学校給食	15	学校施設			4	給食室工事関係	常用			
平成29年度	学務課	13	学校給食	15	学校施設			5	給食室平面図	常用			
平成29年度	学務課	13	学校給食	15	学校施設			5	小・中連携校給食室工事	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成29年度	学務課	13	学校給食	15	学校施設			6	給食室工事（池三小）	常用			
平成29年度	学務課	13	学校給食	17	調理業務委託	2	契約関係書面	6	プロポーザル要綱	常用			
平成30年度	学務課	4	学校運営					2	学校プール監視補助員（実施計画・承諾・経歴・口座振替）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	学務課	4	学校運営					3	外部水泳指導員名簿	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	学務課	4	学校運営					4	夏季プール外部水泳指導員（支出起案）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	学務課	4	学校運営					5	夏季プール外部水泳指導員（経歴書・口座振替依頼書等）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	2	新入学	1	隣接校選択制の公開抽選	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	3	児童生徒資料	2	原級留置届	常用			
平成30年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	3	児童生徒資料	3	死亡届	常用			
平成30年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	3	児童生徒資料	4	捜査関係事項照会書	常用			
平成30年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	3	児童生徒資料	5	長期欠席報告・出席督促	常用			
平成30年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	4	各種名簿	1	インターナショナルスクール通学者名簿	常用			
平成30年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	4	各種名簿	2	在校生名簿	10年	令和11年3月31日		文書主管課
平成30年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	4	各種名簿	5	就学校別在校生名簿	10年	令和11年3月31日		文書主管課
平成30年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	4	各種名簿	9	住民記録異動処理一覧	10年	令和11年3月31日		文書主管課
平成30年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	4	各種名簿	10	新入学者名簿（学校報告分）	10年	令和11年3月31日		文書主管課
平成30年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	4	各種名簿	11	卒業者名簿（学校報告分）	10年	令和11年3月31日		文書主管課
平成30年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	4	各種名簿	12	転入・転退学名簿	10年	令和11年3月31日		文書主管課
平成30年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	4	各種名簿	15	入学予定者名簿	10年	令和11年3月31日		文書主管課
平成30年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	5	申請書	1	区域外就学願	10年	令和11年3月31日		文書主管課
平成30年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	5	申請書	2	在校届、その他届書	10年	令和11年3月31日		文書主管課
平成30年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	5	申請書	3	指定校変更申請書	10年	令和11年3月31日		文書主管課
平成30年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	5	申請書	5	申請等受付簿	10年	令和11年3月31日		文書主管課
平成30年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	5	申請書	6	他区就学	10年	令和11年3月31日		文書主管課
平成30年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	5	申請書	7	通称名申請書	10年	令和11年3月31日		文書主管課
平成30年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	5	申請書	8	入学申請書	10年	令和11年3月31日		文書主管課
平成30年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	5	申請書	23	入学申請書(震災避難者)	常用			
平成30年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	5	申請書	35	就学猶予・免除願	常用			
平成30年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	6	入学証明書	1	新1年生（小学校）私立・国立等入学証明書	10年	令和11年3月31日		文書主管課
平成30年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	6	入学証明書	2	新1年生（中学校）私立・国立等入学証明書	10年	令和11年3月31日		文書主管課
平成30年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	7	報告書	1	転入学報告書（小学校・中学校）	10年	令和11年3月31日		文書主管課
平成30年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	8	証明申請	1	各種証明願・誓約書等届出書	常用			
平成30年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	8	証明申請	2	卒業等証明願	常用			
平成30年度	学務課	6	就学事務	4	学級編制			1	学級編制調査関係書類（前年度2月～4月）	10年	令和11年3月31日		文書主管課
平成30年度	学務課	6	就学事務	4	学級編制			2	学級編制調査　名簿	10年	令和11年3月31日		文書主管課
平成30年度	学務課	6	就学事務	4	学級編制			3	翌年度のための学級編制調査作業用（2月～）	常用			
平成30年度	学務課	6	就学事務	4	学級編制			4	学級編制　日本語学級	10年	令和11年3月31日		文書主管課
平成30年度	学務課	6	就学事務	4	学級編制			6	学級編制替え（クラス替え）　調査	10年	令和11年3月31日		文書主管課
平成30年度	学務課	6	就学事務	5	就学援助	1	認定資料	3	就学援助　医療費関係	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	学務課	6	就学事務	5	就学援助	1	認定資料	4	就学援助　学校長意見書	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	学務課	6	就学事務	5	就学援助	1	認定資料	5	就学援助　他区からの調査文書	5年	令和6年3月31日		文書主管課

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成30年度	学務課	6	就学事務	5	就学援助	1	認定資料	6	就学援助　認定関係書	10年	令和11年3月31日		文書主管課
平成30年度	学務課	6	就学事務	5	就学援助	1	認定資料	7	就学援助　認定台帳	10年	令和11年3月31日		文書主管課
平成30年度	学務課	6	就学事務	5	就学援助	1	認定資料	9	就学援助・就学奨励費他課からの調査依頼	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	学務課	6	就学事務	5	就学援助	1	認定資料	10	生活保護開始廃止連絡票	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	学務課	6	就学事務	5	就学援助	3	支給関係書	2	就学援助　支給関係書	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	学務課	6	就学事務	5	就学援助	3	支給関係書	7	就学援助　支給台帳	10年	令和11年3月31日		文書主管課
平成30年度	学務課	6	就学事務	5	就学援助	3	支給関係書	9	就学援助　区域外就学者調査①修学旅行ほか	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	学務課	6	就学事務	5	就学援助	3	支給関係書	10	就学援助　区域外就学者調査①年度末	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	学務課	6	就学事務	5	就学援助	4	小学校申請書	1	就学援助　申請書　（小学校）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	学務課	6	就学事務	5	就学援助	5	中学校申請書	1	就学援助　申請書　（中学校）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	学務課	6	就学事務	5	就学援助	6	他区申請書	1	就学援助　申請書（小学校：他区）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	学務課	6	就学事務	5	就学援助	7	申請書（審査中）	4	就学援助　申請書　（認定審査処理中）	常用			
平成30年度	学務課	6	就学事務	6	就学奨励費			1	就学奨励費　支出関係	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	学務課	6	就学事務	6	就学奨励費			2	就学奨励費　申請書(小学校・固定級)	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	学務課	6	就学事務	6	就学奨励費			3	就学奨励費　申請書(小学校・通級)	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	学務課	6	就学事務	6	就学奨励費			4	就学奨励費　申請書(中学校)	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	学務課	6	就学事務	6	就学奨励費			5	就学奨励費　認定関係	10年	令和11年3月31日		文書主管課
平成30年度	学務課	6	就学事務	8	通学路			11	通学路関係資料）	常用			
平成30年度	学務課	6	就学事務	8	通学路			12	通学路記録経過（区民要望等）	常用			
平成30年度	学務課	7	教科書無償給与	2	調査・報告			14	災害に伴う教科書申請	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	学務課	7	教科書無償給与	3	教科書給与者名簿			1	小学校　後期	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	学務課	7	教科書無償給与	3	教科書給与者名簿			2	小学校　後期転学	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	学務課	7	教科書無償給与	3	教科書給与者名簿			3	小学校　前期　仰高～池３	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	学務課	7	教科書無償給与	3	教科書給与者名簿			4	小学校　前期　池袋～さくら	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	学務課	7	教科書無償給与	3	教科書給与者名簿			5	中学校　前期・前期転学・後期	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	学務課	7	教科書無償給与	3	教科書給与者名簿			6	小学校　前期転学	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	学務課	9	学事係長資料					2	制度の経過資料（隣接校選択）	常用			
平成30年度	学務課	9	学事係長資料					4	平成13年度以降の隣接校選択制の結果（希望申請）	常用			
平成30年度	学務課	9	学事係長資料					7	平成16年度隣接校選択制分析結果	常用			
平成30年度	学務課	9	学事係長資料					8	平成21年度隣接校選択制の検証と今後の方向性	常用			
平成30年度	学務課	5	区費	2	人事			12	病気休暇申請書	常用			
平成30年度	学務課	5	区費	2	人事			13	人事（再任用・再雇用・退職）	常用			
平成30年度	学務課	5	区費	2	人事			15	休職	常用			
平成30年度	学務課	5	区費	2	人事			16	昇給	常用			
平成30年度	学務課	5	区費	2	人事			17	兼業許可申請	常用			
平成30年度	学務課	5	区費	2	人事			18	病気休暇	常用			
平成30年度	学務課	5	区費	2	人事			19	退職願	常用			
平成30年度	学務課	5	区費	2	人事			22	職員団体交渉資料	常用			
平成30年度	学務課	5	区費	2	人事			35	行政情報公開	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	学務課	5	区費	2	人事			36	３６協定関連	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	学務課	5	区費	5	非常勤・臨時職員			11	賃金支出	5年	令和6年3月31日		文書主管課

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成30年度	学務課	5	区費	5	非常勤・臨時職員			15	年末調整・扶養控除申告書	常用			
平成30年度	学務課	5	区費	5	非常勤・臨時職員			16	竹岡非常勤・臨時履歴書	常用			
平成30年度	学務課	5	区費	5	非常勤・臨時職員			17	学校・幼稚園臨時職員履歴書	常用			
平成30年度	学務課	5	区費	5	非常勤・臨時職員			18	非常勤・臨時職員社会保険	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	学務課	5	区費	5	非常勤・臨時職員			19	履歴書（閲覧用）	常用			
平成30年度	学務課	5	区費	5	非常勤・臨時職員			20	退職者履歴書	常用			
平成30年度	学務課	5	区費	5	非常勤・臨時職員			21	非常勤職員雇用	30年	令和31年3月31日		文書主管課
平成30年度	学務課	5	区費	5	非常勤・臨時職員			22	臨時職員雇用	30年	令和31年3月31日		文書主管課
平成30年度	学務課	5	区費	5	非常勤・臨時職員			24	竹岡健康学園非常勤職員	常用			
平成30年度	学務課	5	区費	5	非常勤・臨時職員			25	勤務実績報告書（23年度）	常用			
平成30年度	学務課	5	区費	5	非常勤・臨時職員			26	臨時職員関係資料	常用			
平成30年度	学務課	5	区費	5	非常勤・臨時職員			27	学校事務補助雇用資料	常用			
平成30年度	学務課	5	区費	5	非常勤・臨時職員			28	学校事務補助参考資料	常用			
平成30年度	学務課	11	学校保健	1	学校医等委嘱関係			3	学校医等委嘱	常用			
平成30年度	学務課	11	学校保健	3	保健表彰			2	豊島区功労者表彰	常用			
平成30年度	学務課	11	学校保健	3	保健表彰			6	東京都教育委員会表彰	常用			
平成30年度	学務課	11	学校保健	6	健康診断管理			21	定期健康診断	常用			
平成30年度	学務課	11	学校保健	6	健康診断管理			24	応急処置料	10年	令和11年3月31日		文書主管課
平成30年度	学務課	11	学校保健	10	災害給付金			1	災害給付金	30年	令和31年3月31日		文書主管課
平成30年度	学務課	11	学校保健	10	災害給付金			13	スポ新名簿更新・追加	30年	令和31年3月31日		文書主管課
平成30年度	学務課	11	学校保健	14	健康診断補助			1	事務補助	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	学務課	13	学校給食	4	栄養士	3	学校栄養士雇用	3	会計年度任用職員（栄養士）雇用関係	常用			
平成30年度	学務課	13	学校給食	4	栄養士	4	報酬関係	1	年末調整	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	学務課	13	学校給食	4	栄養士	4	報酬関係	2	栄養士報酬関係	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	学務課	6	私立幼稚園Ｇ	5	外国人学校	1	補助金	1	外国人学校保護者補助金　　要綱・申請・支出	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	学務課	3	学校職員	5	区費	1	文書	1	人事課通知文	常用			
平成30年度	学務課	3	学校職員	5	区費	2	人事	10	小中学校勤務割振表	常用			
平成30年度	学務課	3	学校職員	5	区費	2	人事	11	公正採用選考関係書類	常用			
平成30年度	学務課	3	学校職員	5	区費	2	人事	12	病休休暇申請書	常用			
平成30年度	学務課	3	学校職員	5	区費	2	人事	13	人事（再任用・再雇用・退職）	常用			
平成30年度	学務課	3	学校職員	5	区費	2	人事	14	時間外報告書	常用			
平成30年度	学務課	3	学校職員	5	区費	2	人事	15	休職	常用			
平成30年度	学務課	3	学校職員	5	区費	2	人事	16	昇給	常用			
平成30年度	学務課	3	学校職員	5	区費	2	人事	17	兼業許可申請	常用			
平成30年度	学務課	3	学校職員	5	区費	2	人事	18	病気休暇	常用			
平成30年度	学務課	3	学校職員	5	区費	2	人事	19	退職願	常用			
平成30年度	学務課	3	学校職員	5	区費	2	人事	20	学校用務委託学校長意向調査	常用			
平成30年度	学務課	3	学校職員	5	区費	2	人事	21	学校支部予算人員要求	常用			
平成30年度	学務課	3	学校職員	5	区費	2	人事	22	職員団体交渉資料	常用			
平成30年度	学務課	3	学校職員	5	区費	2	人事	23	職員団体要望書	常用			
平成30年度	学務課	3	学校職員	5	区費	2	人事	24	竹岡健康学園参考資料	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成30年度	学務課	3	学校職員	5	区費	2	人事	25	警備制度検討委員会資料	常用			
平成30年度	学務課	3	学校職員	5	区費	2	人事	26	給食調理業務委託化検討資料	常用			
平成30年度	学務課	3	学校職員	5	区費	2	人事	27	学校用務研修関連文書	常用			
平成30年度	学務課	3	学校職員	5	区費	2	人事	28	学校用務研修関係	常用			
平成30年度	学務課	3	学校職員	5	区費	2	人事	29	学校用務委託業者提案書	常用			
平成30年度	学務課	3	学校職員	5	区費	2	人事	30	学校用務業務委託検証委員会資料	常用			
平成30年度	学務課	3	学校職員	5	区費	2	人事	31	学校用務委託参考資料	常用			
平成30年度	学務課	3	学校職員	5	区費	2	人事	32	用務職員問題参考資料	常用			
平成30年度	学務課	3	学校職員	5	区費	2	人事	33	人材派遣検討資料	常用			
平成30年度	学務課	3	学校職員	5	区費	3	給与	2	給与発令書	常用			
平成30年度	学務課	3	学校職員	5	区費	3	給与	3	通勤経路変更届	常用			
平成30年度	学務課	3	学校職員	5	区費	3	給与	4	旅費	常用			
平成30年度	学務課	3	学校職員	5	区費	3	給与	5	情報公開（手当他）	常用			
平成30年度	学務課	3	学校職員	5	区費	3	給与	6	情報公開関係資料	常用			
平成30年度	学務課	3	学校職員	5	区費	4	福利厚生	2	公務災害発生防止報告書	常用			
平成30年度	学務課	3	学校職員	5	区費	4	福利厚生	3	貸与被服参考資料	常用			
平成30年度	学務課	3	学校職員	5	区費	4	福利厚生	4	事務所安全衛生委員会資料	常用			
平成30年度	学務課	3	学校職員	5	区費	4	福利厚生	6	防災服受領票	常用			
平成30年度	学務課	3	学校職員	5	区費	4	福利厚生	7	被服貸与台帳	常用			
平成30年度	学務課	3	学校職員	5	区費	5	非常勤・臨時職員	1	人事課雇用職員勤務実績等例月入力	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	学務課	3	学校職員	5	区費	5	非常勤・臨時職員	10	通知	常用			
平成30年度	学務課	3	学校職員	5	区費	5	非常勤・臨時職員	11	要綱・労働基準	常用			
平成30年度	学務課	3	学校職員	5	区費	5	非常勤・臨時職員	12	賃金支出	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	学務課	3	学校職員	5	区費	5	非常勤・臨時職員	23	非常勤職員雇用	30年	令和31年3月31日		文書主管課
平成30年度	学務課	3	学校職員	5	区費	5	非常勤・臨時職員	24	臨時職員雇用	30年	令和31年3月31日		文書主管課
平成30年度	学務課	3	学校職員	5	区費	5	非常勤・臨時職員	26	竹岡健康学園非常勤職員	常用			
平成30年度	学務課	3	学校職員	5	区費	5	非常勤・臨時職員	27	勤務実績報告書23年度	常用			
平成30年度	学務課	3	学校職員	5	区費	5	非常勤・臨時職員	28	臨時職員関係資料	常用			
平成30年度	学務課	3	学校職員	5	区費	5	非常勤・臨時職員	29	学校事務補助雇用資料	常用			
平成30年度	学務課	3	学校職員	5	区費	5	非常勤・臨時職員	30	学校事務補助参考資料	常用			
平成30年度	学務課	1	共通					2	保存文書管理票	常用			
平成30年度	学務課	1	共通					3	ファイリング・システム導入資料	常用			
平成30年度	学務課	2	庶務	1	法規			1	条例・規則・要綱	常用			
平成30年度	学務課	2	庶務	2	文書			1	防災関係資料	常用			
平成30年度	学務課	2	庶務	2	文書			6	行政情報関係書	常用			
平成30年度	学務課	2	庶務	2	文書			9	庶務事務	常用			
平成30年度	学務課	2	庶務	2	文書			10	損額賠償保険	常用			
平成30年度	学務課	2	庶務	4	予算			1	予算明細書	常用			
平成30年度	学務課	2	庶務	5	会計・財務			3	納入済通知書	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	学務課	2	庶務	5	会計・財務			7	備品関係書	常用			
平成30年度	学務課	2	庶務	5	会計・財務			8	備品管理アルバム	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成30年度	学務課	2	庶務	6	決算			5	増減説明書	常用			
平成30年度	学務課	2	庶務	7	監査			2	情報セキュリティ内部監査	常用			
平成30年度	学務課	2	庶務	8	臨時・非常勤			1	法定調書	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	学務課	2	庶務	8	臨時・非常勤			2	源泉徴収票	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	学務課	2	庶務	8	臨時・非常勤			3	法定調書関係書	常用			
平成30年度	学務課	2	庶務	8	臨時・非常勤			4	マイナンバー	常用			
平成30年度	学務課	2	庶務	9	寄付			1	寄付関係書	常用			
平成30年度	学務課	3	課長	2	予算・決算			5	決算、主要な施策の成果報告	常用			
平成30年度	学務課	3	課長	3	監査			1	監査関係	常用			
平成30年度	学務課	3	課長	4	会議資料	1	教育委員会	1	教育委員会	常用			
平成30年度	学務課	3	課長	4	会議資料	2	校長・園長会	1	定例校長・園長会	常用			
平成30年度	学務課	3	課長	4	会議資料	2	校長・園長会	4	校長連絡会	常用			
平成30年度	学務課	3	課長	4	会議資料	3	学務課長会	1	学務課長会	常用			
平成30年度	学務課	3	課長	4	会議資料	4	その他会議	1	部課長会	常用			
平成30年度	学務課	3	課長	4	会議資料	4	その他会議	2	区政連絡会	常用			
平成30年度	学務課	3	課長	4	会議資料	4	その他会議	3	総合窓口関係課長会	常用			
平成30年度	学務課	3	課長	4	会議資料	4	その他会議	4	PTA会長研修会	常用			
平成30年度	学務課	3	課長	4	会議資料	4	その他会議	5	池二小・文成小統合協議会	常用			
平成30年度	学務課	3	課長	4	会議資料	4	その他会議	6	施設使用料適正化PT	常用			
平成30年度	学務課	3	課長	4	会議資料	4	その他会議	8	池三小、子どもの安全を確保する地域会議	常用			
平成30年度	学務課	3	課長	4	会議資料	4	その他会議	9	震災対策本部	常用			
平成30年度	学務課	3	課長	5	事業資料	1	学校運営Ｇ	2	学校安全対策関係	常用			
平成30年度	学務課	3	課長	5	事業資料	1	学校運営Ｇ	3	会計事故	常用			
平成30年度	学務課	3	課長	5	事業資料	1	学校運営Ｇ	4	学校徴収金関係	常用			
平成30年度	学務課	3	課長	5	事業資料	1	学校運営Ｇ	5	移動教室関係	常用			
平成30年度	学務課	3	課長	5	事業資料	1	学校運営Ｇ	6	防災備蓄品	常用			
平成30年度	学務課	3	課長	5	事業資料	1	学校運営Ｇ	7	安全安心メール	常用			
平成30年度	学務課	3	課長	5	事業資料	1	学校運営Ｇ	8	徴収金、私費会計	常用			
平成30年度	学務課	3	課長	5	事業資料	2	学事Ｇ	1	生活基準引き下げ、就学援助	常用			
平成30年度	学務課	3	課長	5	事業資料	2	学事Ｇ	2	債権管理	常用			
平成30年度	学務課	3	課長	5	事業資料	2	学事Ｇ	3	入学相談会	常用			
平成30年度	学務課	3	課長	5	事業資料	3	保健給食Ｇ	1	放射能関係	常用			
平成30年度	学務課	3	課長	5	事業資料	3	保健給食Ｇ	2	給食非常勤、教職員団体交渉	常用			
平成30年度	学務課	3	課長	5	事業資料	3	保健給食Ｇ	3	学校医会要望	常用			
平成30年度	学務課	3	課長	5	事業資料	3	保健給食Ｇ	4	アレルギー疾患ガイドライン	常用			
平成30年度	学務課	3	課長	5	事業資料	3	保健給食Ｇ	5	歯と口腔の健康づくり推進計画	常用			
平成30年度	学務課	3	課長	6	その他資料			1	総合防災システム	常用			
平成30年度	学務課	3	課長	6	その他資料			2	学校施設管理基準	常用			
平成30年度	学務課	3	課長	6	その他資料			3	所要人員計画、組織定数管理	常用			
平成30年度	学務課	3	課長	6	その他資料			4	個人情報保護審議会	常用			
平成30年度	学務課	3	課長	6	その他資料			5	主要課題、組織目標	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成30年度	学務課	3	課長	6	その他資料			6	事務事業評価、総点検	常用			
平成30年度	学務課	3	課長	6	その他資料			7	教育に関する事務の点検評価委員会	常用			
平成30年度	学務課	3	課長	6	その他資料			8	教育に関する調べ	常用			
平成30年度	学務課	3	課長	6	その他資料			9	事業別整理票	常用			
平成30年度	学務課	3	課長	6	その他資料			10	地域合同防災訓練	常用			
平成30年度	学務課	3	課長	6	その他資料			11	管理職研修	常用			
平成30年度	学務課	3	課長	6	その他資料			12	組織目標ヒアリング	常用			
平成30年度	学務課	3	課長	6	その他資料			13	教職員組合	常用			
平成30年度	学務課	4	学校運営	1	学校運営共通			1	防犯カメラの運用・SDカード対応	常用			
平成30年度	学務課	4	学校運営	1	学校運営共通			2	通学路防犯カメラシステム	10年	令和17年3月31日		
平成30年度	学務課	4	学校運営	1	学校運営共通			6	他課移管文書	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	学務課	4	学校運営	1	学校運営共通			83	校門等防犯カメラシステム	10年	令和11年3月31日		文書主管課
平成30年度	学務課	4	学校運営	1	学校運営共通			84	校門等防犯カメラシステム（補助金）	10年	令和11年3月31日		文書主管課
平成30年度	学務課	4	学校運営	2	安全・安心	3	防災備蓄品	7	東京都帰宅困難者条例施行関係（H24～）	常用			
平成30年度	学務課	4	学校運営	2	安全・安心	5	学校安全安心メール	4	としま学校安全安心メール（常１）	常用			
平成30年度	学務課	4	学校運営	2	安全・安心	5	学校安全安心メール	5	としま学校安全安心メール（常２）	常用			
平成30年度	学務課	4	学校運営	2	安全・安心	6	学校安全対策推進計画	1	学校安全対策推進計画	常用			
平成30年度	学務課	4	学校運営	2	安全・安心	6	学校安全対策推進計画	2	平成２５年度～土砂災害対策関係	常用			
平成30年度	学務課	4	学校運営	2	安全・安心	7	緊急地震速報	1	平成２５年度～緊急地震速報システム等の取り組み状況調査	常用			
平成30年度	学務課	4	学校運営	2	安全・安心	9	その他安全・安心	2	安全・安心事業（常）	常用			
平成30年度	学務課	4	学校運営	3	学校配付予算	1	配付予算	5	債権者登録申請書（未処理分）	常用			
平成30年度	学務課	4	学校運営	3	学校配付予算	1	配付予算	6	教科書改訂関係（資料）	常用			
平成30年度	学務課	4	学校運営	3	学校配付予算	1	配付予算	7	事務職員会・校長会要望書（資料）	常用			
平成30年度	学務課	4	学校運営	3	学校配付予算	1	配付予算	8	配付予算各種調査・回答（資料）	常用			
平成30年度	学務課	4	学校運営	3	学校配付予算	1	配付予算	9	教材機能別分類（資料）	常用			
平成30年度	学務課	4	学校運営	3	学校配付予算	2	資金前渡	6	資金前渡関係資料	常用			
平成30年度	学務課	4	学校運営	3	学校配付予算	4	備品・計画備品	3	学級増に伴う備品購入（資料）	常用			
平成30年度	学務課	4	学校運営	3	学校配付予算	4	備品・計画備品	4	放送機器の入れ替え	常用			
平成30年度	学務課	4	学校運営	3	学校配付予算	4	備品・計画備品	5	武道用具関係（資料）	常用			
平成30年度	学務課	4	学校運営	3	学校配付予算	4	備品・計画備品	5	楽器購入（資料）	常用			
平成30年度	学務課	4	学校運営	3	学校配付予算	7	図書	3	子ども読書推進計画資料（図書館課）	常用			
平成30年度	学務課	4	学校運営	4	プール	1	プール運営	7	学校プール監視補助員（実施計画・承諾・経歴・口座振替）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	学務課	4	学校運営	4	プール	1	プール運営	13	プール資料	常用			
平成30年度	学務課	4	学校運営	4	プール	2	夏季プール	1	外部水泳指導員名簿	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	学務課	4	学校運営	4	プール	2	夏季プール	3	夏季プール外部水泳指導員（支出起案）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	学務課	4	学校運営	4	プール	2	夏季プール	4	夏季プール外部水泳指導員（経歴書）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	学務課	4	学校運営	4	プール	2	夏季プール	5	夏季プール外部水泳指導員（口座振替依頼書）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	学務課	4	学校運営	5	理科教育振興経費	1	事業	1	理科教育振興補助金（通知・報告）	10年	令和11年3月31日		文書主管課
平成30年度	学務課	4	学校運営	6	学校維持管理	1	光熱水費	2	公共料金（常）	常用			
平成30年度	学務課	4	学校運営	6	学校維持管理	1	光熱水費	7	太陽光発電	常用			
平成30年度	学務課	4	学校運営	6	学校維持管理	1	光熱水費	16	東京エコサービス契約校変更	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成30年度	学務課	4	学校運営	6	学校維持管理	1	光熱水費	30	減水量報告書（長崎小）H22～	常用			
平成30年度	学務課	4	学校運営	6	学校維持管理	2	電話・ＮＨＫ	4	通信事業者切替関係	常用			
平成30年度	学務課	4	学校運営	6	学校維持管理	3	廃棄物処理委託	2	廃棄物処理依頼書及び回収確認書（前半）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	学務課	4	学校運営	6	学校維持管理	3	廃棄物処理委託	3	廃棄物処理依頼書及び回収確認書（後半）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	学務課	4	学校運営	6	学校維持管理	3	廃棄物処理委託	5	廃棄物処理（薬品・パソコン）依頼書及び回収確認書	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	学務課	4	学校運営	6	学校維持管理	3	廃棄物処理委託	6	廃棄物関係書類（常）	常用			
平成30年度	学務課	4	学校運営	6	学校維持管理	8	テレビ電話通訳サービス	1	イマすぐ通訳サービス	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	学務課	4	学校運営	6	学校維持管理	9	複写機	1	契約文書	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	学務課	4	学校運営	7	校外学習	1	共通	3	保険関係（保険料支出）	常用			
平成30年度	学務課	4	学校運営	7	校外学習	1	共通	6	その他移動教室関係資料	常用			
平成30年度	学務課	4	学校運営	7	校外学習	2	小学校校外学習検討委員会	1	小学校校外学習検討委員会資料	常用			
平成30年度	学務課	4	学校運営	7	校外学習	2	小学校校外学習検討委員会	2	日光関係資料	常用			
平成30年度	学務課	4	学校運営	7	校外学習	4	小学校4年生（山中湖）	4	山中湖移動教室（引率補助員配置）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	学務課	4	学校運営	7	校外学習	4	小学校4年生（山中湖）	7	富士五湖移動教室（資料）	常用			
平成30年度	学務課	4	学校運営	7	校外学習	4	小学校4年生（山中湖）	7	山中湖移動教室（引率補助員謝礼支払）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	学務課	4	学校運営	7	校外学習	5	小学校5年生（立科）	4	立科林間学校（引率補助員配置）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	学務課	4	学校運営	7	校外学習	5	小学校5年生（立科）	5	立科林間学校（資料）	常用			
平成30年度	学務課	4	学校運営	7	校外学習	6	小学校6年生（日光）	4	日光移動教室（引率補助員配置）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	学務課	4	学校運営	7	校外学習	6	小学校6年生（日光）	7	日光移動教室（資料）	常用			
平成30年度	学務課	4	学校運営	7	校外学習	7	小学校特別支援（秩父）	4	特別支援学級秩父移動教室（引率補助員配置）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	学務課	4	学校運営	7	校外学習	8	中学校1年生（白樺高原スキー教室）	3	スキー教室（引率補助員配置）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	学務課	4	学校運営	7	校外学習	8	中学校1年生（白樺高原スキー教室）	4	スキー教室（通知）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	学務課	4	学校運営	7	校外学習	8	中学校1年生（白樺高原スキー教室）	5	スキー教室（資料）	常用			
平成30年度	学務課	4	学校運営	7	校外学習	9	中学校2年生（尾瀬・みなかみ）	2	尾瀬・みなかみ（引率補助員配置）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	学務課	4	学校運営	7	校外学習	9	中学校2年生（尾瀬・みなかみ）	5	尾瀬・みなかみ（資料）	常用			
平成30年度	学務課	4	学校運営	7	校外学習	10	中学校3年生（修学旅行）	4	修学旅行経費（引率補助員配置）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	学務課	4	学校運営	7	校外学習	11	中学校特別支援	3	中学特別支援学級移動教室（引率補助員配置）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	学務課	4	学校運営	7	校外学習	11	中学校特別支援	6	中学特別支援学級移動教室（資料）	常用			
平成30年度	学務課	4	学校運営	8	その他事務	2	教育に関する調べ	1	教育に関する調べ（学務課長会調査）	常用			
平成30年度	学務課	4	学校運営	8	その他事務	3	教育に関する各種調査	1	教育に関する各種調査（庶務課長会調査）	常用			
平成30年度	学務課	4	学校運営	8	その他事務	4	財務事務検討委員会	4	財務事務検討委員会（資料）	常用			
平成30年度	学務課	4	学校運営	8	その他事務	7	学校徴収金	8	学校徴収金会計事務資料（手引き）	常用			
平成30年度	学務課	4	学校運営	8	その他事務	7	学校徴収金	9	学校徴収金会計事務資料（その他）	常用			
平成30年度	学務課	4	学校運営	9	係長資料			2	予算明細書（係長資料）	常用			
平成30年度	学務課	4	学校運営	9	係長資料			3	予算編成関係資料	常用			
平成30年度	学務課	4	学校運営	9	係長資料			4	決算増減説明書（係長資料）	常用			
平成30年度	学務課	4	学校運営	9	係長資料			5	議会関係資料	常用			
平成30年度	学務課	4	学校運営	9	係長資料			6	監査関係資料	常用			
平成30年度	学務課	4	学校運営	9	係長資料			9	移動教室・林間学校資料（係長資料）	常用			
平成30年度	学務課	5	学事事務	1	長期保存			1	規則改正・条例改正	常用			
平成30年度	学務課	5	学事事務	1	長期保存			2	通学区域弾力化	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成30年度	学務課	5	学事事務	1	長期保存			3	要綱の制定・改廃関係	常用			
平成30年度	学務課	5	学事事務	1	長期保存			4	条例・規則及び訓令の立案請求	常用			
平成30年度	学務課	5	学事事務	1	長期保存			5	要綱・要綱の登録	常用			
平成30年度	学務課	5	学事事務	1	長期保存			6	指定校変更・区域外就学基準	常用			
平成30年度	学務課	5	学事事務	1	長期保存			7	豊島区　私立幼稚園との連絡協議会要綱	常用			
平成30年度	学務課	5	学事事務	2	調査・回答			9	政策的経費充当事業調査	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	学務課	5	学事事務	2	調査・回答			10	監査提出資料	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	学務課	5	学事事務	3	庶務			8	個人情報審議会	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	学務課	5	学事事務	3	庶務			9	個人情報の外部提供関係書	30年	令和31年3月31日		文書主管課
平成30年度	学務課	5	学事事務	3	庶務			10	個人情報審議会事務の手引き	常用			
平成30年度	学務課	5	学事事務	3	庶務			11	保存文書管理票・行政情報目録	常用			
平成30年度	学務課	5	学事事務	3	庶務			13	ＤＶ関係マニュアル	常用			
平成30年度	学務課	5	学事事務	3	庶務			14	ＧＩＳ　説明・調査	常用			
平成30年度	学務課	5	学事事務	3	庶務			15	情管によるＧＳＩの導入	常用			
平成30年度	学務課	5	学事事務	3	庶務			16	防災計画・業務継続計画	常用			
平成30年度	学務課	5	学事事務	3	庶務			17	保存文書管理票	常用			
平成30年度	学務課	5	学事事務	4	議会報告資料			2	議会提出資料	常用			
平成30年度	学務課	5	学事事務	5	監査・予算・決算			2	新規拡充調書及び積算資料	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	学務課	5	学事事務	5	監査・予算・決算			5	生活保護関係	常用			
平成30年度	学務課	5	学事事務	5	監査・予算・決算			6	生活保護基準見直し資料	常用			
平成30年度	学務課	5	学事事務	6	契約・経理			3	教科書用ＰＣ　関係書	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	学務課	5	学事事務	6	契約・経理			6	行政情報の一部公開について	常用			
平成30年度	学務課	5	学事事務	8	通学区域			2	豊島区小中学校通学区域図（永）	常用			
平成30年度	学務課	5	学事事務	8	通学区域			3	区立小学校通学区域図　（平成１３年度～　　）	常用			
平成30年度	学務課	5	学事事務	8	通学区域			4	通学路設定基準	常用			
平成30年度	学務課	5	学事事務	9	学齢簿システム			1	学事システム操作マニュアル	常用			
平成30年度	学務課	5	学事事務	9	学齢簿システム			2	総合窓口に関する文書	常用			
平成30年度	学務課	5	学事事務	9	学齢簿システム			3	福祉総合システム（学務課）	常用			
平成30年度	学務課	5	学事事務	10	学校統合事務			1	目白小・西池袋小ＰＴ	常用			
平成30年度	学務課	5	学事事務	10	学校統合事務			2	池二小・文成小統合	常用			
平成30年度	学務課	5	学事事務	10	学校統合事務			3	統廃合に関する説明会質問集	常用			
平成30年度	学務課	5	学事事務	11	通知文			1	国・都からの通知・通達集	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	学務課	5	学事事務	11	通知文			2	学事事務に関する通知（学籍・学齢簿）	10年	令和11年3月31日		文書主管課
平成30年度	学務課	5	学事事務	11	通知文			3	学事事務に関する通知（教科書）	10年	令和11年3月31日		文書主管課
平成30年度	学務課	5	学事事務	11	通知文			4	学事事務に関する通知（幼稚園）	10年	令和11年3月31日		文書主管課
平成30年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿・就学事務	1	制度	1	学事事務取扱解説集	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿・就学事務	1	制度	2	東京都通知1年以上居所不明者の取り扱い	常用			
平成30年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿・就学事務	1	制度	3	学事事務統計報告資料	常用			
平成30年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿・就学事務	1	制度	4	公立小・中学校選択制等についての事例集H21	常用			
平成30年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿・就学事務	3	児童生徒資料	1	1年以上居所不明者の記録	常用			
平成30年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿・就学事務	3	児童生徒資料	2	原級留置届	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成30年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿・就学事務	3	児童生徒資料	3	死亡届	常用			
平成30年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿・就学事務	3	児童生徒資料	4	捜査関係事項照会書	常用			
平成30年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿・就学事務	3	児童生徒資料	5	長期欠席報告・出席督促	常用			
平成30年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿・就学事務	3	児童生徒資料	6	不明児調査	常用			
平成30年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿・就学事務	3	児童生徒資料	7	転学児童・生徒の書類収受記録（DV等）	常用			
平成30年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿・就学事務	3	児童生徒資料	8	自立支援施設入所者の転入学	10年	令和11年3月31日		文書主管課
平成30年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿・就学事務	4	各種名簿	1	インターナショナルスクール通学者名簿	常用			
平成30年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿・就学事務	4	各種名簿	2	在校生名簿	10年	令和11年3月31日		文書主管課
平成30年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿・就学事務	4	各種名簿	9	住民記録異動処理一覧	10年	令和11年3月31日		文書主管課
平成30年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿・就学事務	4	各種名簿	10	新入学者名簿（学校報告分）	10年	令和11年3月31日		文書主管課
平成30年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿・就学事務	4	各種名簿	11	卒業者名簿（学校報告分）	10年	令和11年3月31日		文書主管課
平成30年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿・就学事務	4	各種名簿	12	転入・転退学名簿/転入学報告書	10年	令和11年3月31日		文書主管課
平成30年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿・就学事務	4	各種名簿	14	東日本大震災	常用			
平成30年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿・就学事務	4	各種名簿	15	入学予定者名簿	10年	令和11年3月31日		文書主管課
平成30年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿・就学事務	4	各種名簿	16	副籍名簿	常用			
平成30年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿・就学事務	5	申請書	1	区域外就学願	10年	令和11年3月31日		文書主管課
平成30年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿・就学事務	5	申請書	2	在校届、その他届書	10年	令和11年3月31日		文書主管課
平成30年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿・就学事務	5	申請書	3	指定校変更申請書	10年	令和11年3月31日		文書主管課
平成30年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿・就学事務	5	申請書	4	就学猶予・免除願	常用			
平成30年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿・就学事務	5	申請書	5	申請等受付簿	10年	令和11年3月31日		文書主管課
平成30年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿・就学事務	5	申請書	6	他区就学	10年	令和11年3月31日		文書主管課
平成30年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿・就学事務	5	申請書	7	通称名申請書	10年	令和11年3月31日		文書主管課
平成30年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿・就学事務	5	申請書	8	入学申請書	10年	令和11年3月31日		文書主管課
平成30年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿・就学事務	5	申請書	10	入学申請書(震災避難者)	常用			
平成30年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿・就学事務	5	申請書	11	他自治体依頼文	10年	令和11年3月31日		文書主管課
平成30年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿・就学事務	6	入学証明書	1	新1年生（小学校）私立・国立等入学証明書	10年	令和11年3月31日		文書主管課
平成30年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿・就学事務	6	入学証明書	2	新1年生（中学校）私立・国立等入学証明書	10年	令和11年3月31日		文書主管課
平成30年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿・就学事務	7	証明申請	1	各種証明願・誓約書等届出書	常用			
平成30年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿・就学事務	7	証明申請	2	卒業等証明願	常用			
平成30年度	学務課	6	就学事務	2	学校基本調査・人口等統計調査			1	学校基本調査	10年	令和11年3月31日		文書主管課
平成30年度	学務課	6	就学事務	2	学校基本調査・人口等統計調査			2	学校基本調査、公立学校統計調査（Q&A）	30年	令和31年3月31日		文書主管課
平成30年度	学務課	6	就学事務	2	学校基本調査・人口等統計調査			3	教育人口調査	10年	令和11年3月31日		文書主管課
平成30年度	学務課	6	就学事務	3	児童・生徒数調査			1	5月1日児童生徒数（年度ごとの記録）	常用			
平成30年度	学務課	6	就学事務	3	児童・生徒数調査			4	児童・生徒数及び学級数＜要保存＞	常用			
平成30年度	学務課	6	就学事務	3	児童・生徒数調査			5	児童生徒数例月報告書作成マニュアル	常用			
平成30年度	学務課	6	就学事務	3	児童・生徒数調査			6	昭和27年より5月1日児童生徒数	常用			
平成30年度	学務課	6	就学事務	3	児童・生徒数調査			9	毎月１日児童数（年度ごとの記録）	常用			
平成30年度	学務課	6	就学事務	4	学級編制・日本語学級			1	学級編制調査関係書類（前年度2月～4月）	10年	令和11年3月31日		文書主管課
平成30年度	学務課	6	就学事務	4	学級編制・日本語学級			2	学級編制調査/日本語学級調査	10年	令和11年3月31日		文書主管課
平成30年度	学務課	6	就学事務	4	学級編制・日本語学級			4	日本語学級に関する調査（5月1日）	10年	令和11年3月31日		文書主管課
平成30年度	学務課	6	就学事務	4	学級編制・日本語学級			5	学級編制の実地調査関係書類	10年	令和11年3月31日		文書主管課

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成30年度	学務課	6	就学事務	4	学級編制・日本語学級			6	学級編制替え（クラス替え）　調査	10年	令和11年3月31日		文書主管課
平成30年度	学務課	6	就学事務	4	学級編制・日本語学級			7	東京都公立小・中学校　学級編制基準の一部改正	常用			
平成30年度	学務課	6	就学事務	5	就学援助	1	認定資料	1	学校への通知	10年	令和11年3月31日		文書主管課
平成30年度	学務課	6	就学事務	5	就学援助	1	認定資料	2	就学援助　年度別児童・生徒数（年度ごとの記録）	常用			
平成30年度	学務課	6	就学事務	5	就学援助	1	認定資料	3	就学援助　医療費関係	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	学務課	6	就学事務	5	就学援助	1	認定資料	4	就学援助　学校長意見書	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	学務課	6	就学事務	5	就学援助	1	認定資料	5	就学援助　他区からの調査文書	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	学務課	6	就学事務	5	就学援助	1	認定資料	6	就学援助　認定関係書	10年	令和11年3月31日		文書主管課
平成30年度	学務課	6	就学事務	5	就学援助	1	認定資料	7	就学援助　認定台帳	10年	令和11年3月31日		文書主管課
平成30年度	学務課	6	就学事務	5	就学援助	1	認定資料	9	就学援助・就学奨励費他課からの調査依頼	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	学務課	6	就学事務	5	就学援助	1	認定資料	10	生活保護開始廃止連絡票	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	学務課	6	就学事務	5	就学援助	1	認定資料	11	就学援助　保護者通知	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	学務課	6	就学事務	5	就学援助	2	就学援助補助金	1	就学援助　（国庫補助金）関係通知／調査依頼／回答	10年	令和11年3月31日		文書主管課
平成30年度	学務課	6	就学事務	5	就学援助	2	就学援助補助金	6	被災児童生徒就学支援等特例交付金	10年	令和11年3月31日		文書主管課
平成30年度	学務課	6	就学事務	5	就学援助	3	支給関係書	1	就学援助　支給関係書　事務マニュアル	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	学務課	6	就学事務	5	就学援助	3	支給関係書	2	就学援助　支給関係書	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	学務課	6	就学事務	5	就学援助	3	支給関係書	3	就学援助　保護者通知	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	学務課	6	就学事務	5	就学援助	3	支給関係書	7	就学援助　支給台帳	10年	令和11年3月31日		文書主管課
平成30年度	学務課	6	就学事務	5	就学援助	3	支給関係書	8	就学援助　給食費	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	学務課	6	就学事務	5	就学援助	3	支給関係書	9	就学援助　区域外就学者調査①修学旅行ほか	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	学務課	6	就学事務	5	就学援助	3	支給関係書	10	就学援助　区域外就学者調査①年度末	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	学務課	6	就学事務	5	就学援助	4	小学校申請書	1	就学援助　申請書　（小学校）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	学務課	6	就学事務	5	就学援助	5	中学校申請書	1	就学援助　申請書　（中学校）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	学務課	6	就学事務	5	就学援助	6	他区申請書	1	就学援助　申請書（小学校：他区）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	学務課	6	就学事務	5	就学援助	7	申請書（審査中）	1	就学援助　申請書　（認定審査処理中）	常用			
平成30年度	学務課	6	就学事務	6	就学奨励費			1	就学奨励費　支出関係	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	学務課	6	就学事務	6	就学奨励費			2	就学奨励費　申請書(小学校・固定級)	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	学務課	6	就学事務	6	就学奨励費			3	就学奨励費　申請書(小学校・通級)	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	学務課	6	就学事務	6	就学奨励費			4	就学奨励費　申請書(中学校)	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	学務課	6	就学事務	6	就学奨励費			5	就学奨励費　認定関係	10年	令和11年3月31日		文書主管課
平成30年度	学務課	6	就学事務	7	就学奨励費補助金			1	就学奨励費　（国庫補助金）関係通知／調査依頼／回答	10年	令和11年3月31日		文書主管課
平成30年度	学務課	6	就学事務	8	通学路			1	通学路届及び変更届　「永年使用」	常用			
平成30年度	学務課	6	就学事務	8	通学路			2	小学校通学路図（各小学校地図）	常用			
平成30年度	学務課	6	就学事務	8	通学路			3	通学路・スクールゾーン資料	常用			
平成30年度	学務課	6	就学事務	8	通学路			4	小学校区　スクールゾーン地図	常用			
平成30年度	学務課	6	就学事務	8	通学路			5	通学路関係書	常用			
平成30年度	学務課	6	就学事務	8	通学路			6	通学路関係書(環状５の１号)	常用			
平成30年度	学務課	6	就学事務	8	通学路			7	GIS地図（区立小学校学区域・通学路・安全誘導員・道路標識）	常用			
平成30年度	学務課	6	就学事務	8	通学路			8	GIS地図作成元資料	常用			
平成30年度	学務課	6	就学事務	8	通学路			9	通学路の安全確保について（通知）	常用			
平成30年度	学務課	6	就学事務	8	通学路			10	通学路への議会要望	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成30年度	学務課	6	就学事務	8	通学路			11	通学路点検　通知	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	学務課	6	就学事務	8	通学路			12	現年度　通学路合同点検	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	学務課	6	就学事務	8	通学路			13	平成24年度通学路緊急合同点検対策状況調査	常用			
平成30年度	学務課	6	就学事務	8	通学路			14	通学路の合同点検に関するアンケート	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	学務課	6	就学事務	8	通学路			15	池袋第三小　仮校舎への通学路検討	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	学務課	6	就学事務	8	通学路			16	通学路安全点検調査	常用			
平成30年度	学務課	6	就学事務	8	通学路			17	通学路関係資料（問い合わせ・回答含む）	常用			
平成30年度	学務課	6	就学事務	8	通学路			18	平成２３年度～通学路記録（区民要望等）	常用			
平成30年度	学務課	6	就学事務	8	通学路			19	ゾーン30区域の設定について（情報提供）	常用			
平成30年度	学務課	6	就学事務	8	通学路			20	通学路防犯カメラ	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	学務課	6	就学事務	8	通学路			21	通学路防犯カメラ（補助金）	10年	令和11年3月31日		文書主管課
平成30年度	学務課	6	就学事務	10	小学校学童誘導			3	国・都　補助金関係	常用			
平成30年度	学務課	6	就学事務	10	小学校学童誘導			4	国・都　通知文及び回答	常用			
平成30年度	学務課	6	就学事務	10	小学校学童誘導			5	小学校児童安全通学指導（調査関係）	常用			
平成30年度	学務課	6	就学事務	10	小学校学童誘導			6	小学校児童安全通学指導（参考資料関係）	常用			
平成30年度	学務課	6	就学事務	12	奨学金関係			1	育英資金　申請関係書	常用			
平成30年度	学務課	6	就学事務	12	奨学金関係			2	奨学金	10年	令和11年3月31日		文書主管課
平成30年度	学務課	7	教科書無償給与	1	採択教科書資料			1	翌年度使用教科書手引・目録	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	学務課	7	教科書無償給与	1	採択教科書資料			2	一般図書【採択結果一覧】	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	学務課	7	教科書無償給与	1	採択教科書資料			3	教科書マニュアル　外　Ｈ２２～	常用			
平成30年度	学務課	7	教科書無償給与	1	採択教科書資料			4	教科書事務資料（制度の概要・学校担当者名簿）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	学務課	7	教科書無償給与	1	採択教科書資料			5	教科書目録	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	学務課	7	教科書無償給与	2	調査・報告			1	東京都からの教科書無償給与通知	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	学務課	7	教科書無償給与	2	調査・報告			2	教科書　学校への通知	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	学務課	7	教科書無償給与	2	調査・報告			3	教科書原義　（前期受領数報告）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	学務課	7	教科書無償給与	2	調査・報告			4	教科書原義（前期転学・後期・後期転学）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	学務課	7	教科書無償給与	2	調査・報告			5	使用教科書の採択・需要数報告（拡大・一般図書）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	学務課	7	教科書無償給与	2	調査・報告			7	翌年度使用拡大教科書　需要数	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	学務課	7	教科書無償給与	2	調査・報告			8	翌年度使用教科書の採択・需要数報告（検定済教科書）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	学務課	7	教科書無償給与	2	調査・報告			10	海外出国学齢児童・生徒用教科書給与	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	学務課	7	教科書無償給与	2	調査・報告			11	拡大・点字教科書関係　（作成支援のための調査資料）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	学務課	7	教科書無償給与	2	調査・報告			12	就学義務猶予免除者に対する教科書	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	学務課	7	教科書無償給与	2	調査・報告			13	特別支援学級・学校　教科書無償給与（予定状況確認　報告）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	学務課	7	教科書無償給与	2	調査・報告			14	災害に伴う教科書申請	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	学務課	7	教科書無償給与	3	教科書給与者名簿			1	小学校　後期	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	学務課	7	教科書無償給与	3	教科書給与者名簿			2	小学校　後期転学	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	学務課	7	教科書無償給与	3	教科書給与者名簿			3	小学校　前期　仰高～池３	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	学務課	7	教科書無償給与	3	教科書給与者名簿			4	小学校　前期　池袋～さくら	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	学務課	7	教科書無償給与	3	教科書給与者名簿			5	中学校　前期・前期転学・後期	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	学務課	7	教科書無償給与	3	教科書給与者名簿			6	小学校　前期転学	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	学務課	8	幼稚園	1	幼稚園設置関係			7	幼稚園設置に関する届	30年	令和31年3月31日		文書主管課

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成30年度	学務課	8	幼稚園	1	幼稚園設置関係			100	子ども・子育て支援新制度関係	30年	令和31年3月31日		文書主管課
平成30年度	学務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	1	契約・支払関係書	1	幼稚園　遠足経費（資金前渡・清算）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	学務課	8	幼稚園	2	幼稚園事務	1	契約・支払関係書	2	区立幼稚園システムの保守委託	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	学務課	8	幼稚園	8	特別支援			5	医療的ケア関係	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	学務課	9	学事制度	1	隣接校選択制			1	通学区域制度の弾力的運用・学校の在り方検討会資料	常用			
平成30年度	学務課	9	学事制度	1	隣接校選択制			2	制度の経過資料（隣接校選択）	常用			
平成30年度	学務課	9	学事制度	1	隣接校選択制			3	平成13年度以降の隣接校選択制の結果（希望申請）	常用			
平成30年度	学務課	9	学事制度	1	隣接校選択制			4	平成16年度隣接校選択制分析結果	常用			
平成30年度	学務課	9	学事制度	1	隣接校選択制			5	平成21年度隣接校選択制の検証と今後の方向性	常用			
平成30年度	学務課	9	学事制度	1	隣接校選択制			6	議会提出資料	常用			
平成30年度	学務課	9	学事制度	1	隣接校選択制			7	平成26年度隣接校選択制の検証	7年	令和8年3月31日		文書主管課
平成30年度	学務課	9	学事制度	1	隣接校選択制			13	就学・就園に係る相談記録（控え）	常用			
平成30年度	学務課	9	学事制度	2	就学援助			1	就学援助予算・拡充要望資料	常用			
平成30年度	学務課	9	学事制度	2	就学援助			2	就学援助・就学奨励費	常用			
平成30年度	学務課	10	文書管理	2	情報公開			1	行政情報公開・個人情報開示請求関係資料	常用			
平成30年度	学務課	10	文書管理	3	財務			1	決算増減説明書	常用			
平成30年度	学務課	10	文書管理	3	財務			2	校長会予算要望書	常用			
平成30年度	学務課	10	文書管理	3	財務			3	三師会予算要望書	常用			
平成30年度	学務課	10	文書管理	4	区政渉外経費			1	区政渉外経費申請書	常用			
平成30年度	学務課	10	文書管理	7	広聴			1	区民の声等	常用			
平成30年度	学務課	10	文書管理	8	係長資料			1	給食費関係	常用			
平成30年度	学務課	10	文書管理	8	係長資料			2	食中毒関係	常用			
平成30年度	学務課	10	文書管理	8	係長資料			3	放射能関係	常用			
平成30年度	学務課	10	文書管理	8	係長資料			4	行政評価等	常用			
平成30年度	学務課	10	文書管理	8	係長資料			5	情報セキュリティ関係等	常用			
平成30年度	学務課	11	学校保健	1	学校医等委嘱関係			2	学校医等報酬支払	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	学務課	11	学校保健	1	学校医等委嘱関係			3	学校医等委嘱関係	常用			
平成30年度	学務課	11	学校保健	3	保健表彰			1	豊島区功労者表彰	常用			
平成30年度	学務課	11	学校保健	3	保健表彰			5	東京都教育委員会表彰	常用			
平成30年度	学務課	11	学校保健	3	保健表彰			14	東京都教育委員会表彰（学校）提出書類以外	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	学務課	11	学校保健	3	保健表彰			15	東京都教育委員会表彰（個人）提出書類以外	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	学務課	11	学校保健	3	保健表彰			16	文部科学大臣表彰・東京都功労者表彰	常用			
平成30年度	学務課	11	学校保健	3	保健表彰			23	全国健康づくり推進学校表彰	常用			
平成30年度	学務課	11	学校保健	3	保健表彰			24	全国健康づくり推進学校表彰（提出書類以外）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	学務課	11	学校保健	3	保健表彰			25	表彰推薦委員会	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	学務課	11	学校保健	4	調査・報告等			3	学校保健安全法改正通知	常用			
平成30年度	学務課	11	学校保健	4	調査・報告等			4	各部会からの要望書	常用			
平成30年度	学務課	11	学校保健	4	調査・報告等			5	保健統計	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	学務課	11	学校保健	4	調査・報告等			8	マニュアル・ガイドライン等	常用			
平成30年度	学務課	11	学校保健	6	健康診断管理			8	定期健康診断反省会	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	学務課	11	学校保健	6	健康診断管理			11	視力検査	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成30年度	学務課	11	学校保健	6	健康診断管理			12	心臓検診	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	学務課	11	学校保健	6	健康診断管理			13	脊柱側わん検診	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	学務課	11	学校保健	6	健康診断管理			18	腎臓検診	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	学務課	11	学校保健	6	健康診断管理			19	健康診断関係	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	学務課	11	学校保健	6	健康診断管理			21	寄生虫卵保有検査	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	学務課	11	学校保健	7	学校感染症			4	インフルエンザ	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	学務課	11	学校保健	7	学校感染症			7	感染症関係通知	常用			
平成30年度	学務課	11	学校保健	8	歯科保健事業			12	豊島区歯と口腔の健康づくり推進計画関係資料	常用			
平成30年度	学務課	11	学校保健	10	災害給付金			1	災害共済給付金	30年	令和31年3月31日		文書主管課
平成30年度	学務課	11	学校保健	10	災害給付金			13	スポ新名簿更新・追加	30年	令和31年3月31日		文書主管課
平成30年度	学務課	11	学校保健	10	災害給付金			16	給付金振込口座変更届等	常用			
平成30年度	学務課	11	学校保健	10	災害給付金			17	スポ振関係資料(通知文書)	常用			
平成30年度	学務課	11	学校保健	10	災害給付金			19	スポ振関係資料(オンライン関係)	常用			
平成30年度	学務課	11	学校保健	10	災害給付金			20	スポ振関係資料(事故関係)	常用			
平成30年度	学務課	11	学校保健	10	災害給付金			23	処理待ち案件	常用			
平成30年度	学務課	11	学校保健	14	健康診断補助			1	健診事務補助	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	学務課	11	学校保健	17	AED			2	AED資料	常用			
平成30年度	学務課	12	学校保健会	1	学校保健会事業			1	学校保健会記念事業関係書	常用			
平成30年度	学務課	12	学校保健会	1	学校保健会事業			3	骨密度測定	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	学務課	12	学校保健会	2	学校保健会庶務			6	運営補助金	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	学務課	12	学校保健会	2	学校保健会庶務			8	各部会研修会	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	学務課	12	学校保健会	2	学校保健会庶務			9	各種保健大会・研究協議会	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	学務課	12	学校保健会	2	学校保健会庶務			10	学校保健会だより	常用			
平成30年度	学務課	12	学校保健会	2	学校保健会庶務			15	学校保健会運営検討委員会	常用			
平成30年度	学務課	12	学校保健会	3	学校保健大会			1	学校保健大会	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	学務課	13	学校給食	1	給食運営			1	学校給食運営協議会資料	常用			
平成30年度	学務課	13	学校給食	1	給食運営			2	おたっしゃ給食事業関係資料	常用			
平成30年度	学務課	13	学校給食	1	給食運営			3	学校給食のあゆみ	常用			
平成30年度	学務課	13	学校給食	1	給食運営			6	月別各学校献立表	常用			
平成30年度	学務課	13	学校給食	1	給食運営			7	城西ブロック会議資料	常用			
平成30年度	学務課	13	学校給食	2	予算・決算（給食）			2	予特・決特	常用			
平成30年度	学務課	13	学校給食	3	給食表彰			2	東京都教育委員会表彰	常用			
平成30年度	学務課	13	学校給食	3	給食表彰			11	文部科学大臣表彰	常用			
平成30年度	学務課	13	学校給食	3	給食表彰			15	学校給食優良校表彰等	常用			
平成30年度	学務課	13	学校給食	3	給食表彰			17	学校給食功労表彰等	常用			
平成30年度	学務課	13	学校給食	4	栄養士	1	給食庶務	4	非常勤栄養士事務打合せ会関係	常用			
平成30年度	学務課	13	学校給食	4	栄養士	2	学校栄養士採用	2	非常勤栄養士採用時履歴書	常用			
平成30年度	学務課	13	学校給食	4	栄養士	2	学校栄養士採用	3	非常勤栄養士採用時健康診断	常用			
平成30年度	学務課	13	学校給食	4	栄養士	3	学校栄養士雇用	1	栄養職員人事関係	常用			
平成30年度	学務課	13	学校給食	4	栄養士	3	学校栄養士雇用	11	非常勤栄養士雇用関係	常用			
平成30年度	学務課	13	学校給食	4	栄養士	4	報酬関係	1	年末調整	5年	令和6年3月31日		文書主管課

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成30年度	学務課	13	学校給食	4	栄養士	4	報酬関係	2	栄養士報酬関係	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	学務課	13	学校給食	4	栄養士	4	報酬関係	3	栄養士　旅費	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	学務課	13	学校給食	5	給食費			1	給食費未納対策関係資料	常用			
平成30年度	学務課	13	学校給食	6	給食物資			2	学校給食供給物資契約書	常用			
平成30年度	学務課	13	学校給食	6	給食物資			4	給食物資納入業者	常用			
平成30年度	学務課	13	学校給食	6	給食物資			6	学校給食用パン加工賃関係	常用			
平成30年度	学務課	13	学校給食	7	調査・報告等	1	通知一般	2	東京都学校給食広報誌	常用			
平成30年度	学務課	13	学校給食	7	調査・報告等	1	通知一般	3	洗剤使用法（製品安全データ）	常用			
平成30年度	学務課	13	学校給食	7	調査・報告等	1	通知一般	5	栄養量等摂取基準関係	常用			
平成30年度	学務課	13	学校給食	7	調査・報告等	1	通知一般	6	食器・洗剤の安全性について	常用			
平成30年度	学務課	13	学校給食	7	調査・報告等	1	通知一般	7	食物アレルギー対応通知関係	常用			
平成30年度	学務課	13	学校給食	7	調査・報告等	2	報告書	1	学校給食実態調査書	常用			
平成30年度	学務課	13	学校給食	7	調査・報告等	3	調査回答書	304	児童生徒の食事状況調査報告書	常用			
平成30年度	学務課	13	学校給食	8	交流事業			1	米飯給食能代白神農協	常用			
平成30年度	学務課	13	学校給食	9	放射能対策関係			1	放射性物質対策報告書	常用			
平成30年度	学務課	13	学校給食	9	放射能対策関係			2	放射性物質対応関係資料	常用			
平成30年度	学務課	13	学校給食	9	放射能対策関係			3	震災及び原子力事故関係	常用			
平成30年度	学務課	13	学校給食	9	放射能対策関係			3	放射能関係	常用			
平成30年度	学務課	13	学校給食	9	放射能対策関係			5	食品の安全(放射能関係資料)	常用			
平成30年度	学務課	13	学校給食	9	放射能対策関係			6	放射性物質検査委託	常用			
平成30年度	学務課	13	学校給食	9	放射能対策関係			7	東日本大震災後の給食実施状況	常用			
平成30年度	学務課	13	学校給食	10	給食マニュアル			1	食に関する指導手引書	常用			
平成30年度	学務課	13	学校給食	10	給食マニュアル			2	アレルギーガイドライン	常用			
平成30年度	学務課	13	学校給食	10	給食マニュアル			3	学校給食危機管理マニュアル	常用			
平成30年度	学務課	13	学校給食	10	給食マニュアル			4	給食大量調理マニュアル	常用			
平成30年度	学務課	13	学校給食	10	給食マニュアル			5	文科省衛生管理マニュアル	常用			
平成30年度	学務課	13	学校給食	10	給食マニュアル			6	食品安心安全マニュアル	常用			
平成30年度	学務課	13	学校給食	10	給食マニュアル			7	学校給食調理従事者研修マニュアル	常用			
平成30年度	学務課	13	学校給食	10	給食マニュアル			8	学校給食施設計画の手引き	常用			
平成30年度	学務課	13	学校給食	10	給食マニュアル			9	学校給食実務のてびき	常用			
平成30年度	学務課	13	学校給食	12	備品・消耗品	1	備品	1	学校給食用備品関係（資料）	常用			
平成30年度	学務課	13	学校給食	13	衛生管理	1	学校給食法	102	食品衛生責任者等届出関係	常用			
平成30年度	学務課	13	学校給食	13	衛生管理	1	学校給食法	103	学校給食法	常用			
平成30年度	学務課	13	学校給食	13	衛生管理	1	学校給食法	104	学校給食衛生管理基準の解説	常用			
平成30年度	学務課	13	学校給食	13	衛生管理	3	細菌検査	1	ノロウイルス対応関係	常用			
平成30年度	学務課	13	学校給食	14	食育			1	食育関係（食生活学習教材）	常用			
平成30年度	学務課	13	学校給食	14	食育			2	食育指導関係	常用			
平成30年度	学務課	13	学校給食	15	学校施設			1	東京都提出学校給食開設等届出書	常用			
平成30年度	学務課	13	学校給食	15	学校施設			2	学校給食施設設備台帳	常用			
平成30年度	学務課	13	学校給食	15	学校施設			4	給食室工事関係	常用			
平成30年度	学務課	13	学校給食	15	学校施設			5	給食室平面図	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成30年度	学務課	13	学校給食	15	学校施設			5	小・中連携校給食室工事	常用			
平成30年度	学務課	13	学校給食	15	学校施設			6	給食室工事（池三小）	常用			
平成30年度	学務課	13	学校給食	17	調理業務委託	2	契約関係書面	6	プロポーザル要綱	常用			
令和元年度	学務課	4	学校運営					2	学校プール監視補助員（実施計画・承諾・経歴・口座振替）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	学務課	4	学校運営					3	外部水泳指導員名簿	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	学務課	4	学校運営					4	夏季プール外部水泳指導員（支出起案）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	学務課	4	学校運営					5	夏季プール外部水泳指導員（経歴書・口座振替依頼書等）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	2	新入学	1	隣接校選択制の公開抽選	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	3	児童生徒資料	2	原級留置届	常用			
令和元年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	3	児童生徒資料	3	死亡届	常用			
令和元年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	3	児童生徒資料	4	捜査関係事項照会書	常用			
令和元年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	3	児童生徒資料	5	長期欠席報告・出席督促	常用			
令和元年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	4	各種名簿	1	インターナショナルスクール通学者名簿	常用			
令和元年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	4	各種名簿	2	在校生名簿	10年	令和12年3月31日		文書主管課
令和元年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	4	各種名簿	5	就学校別在校生名簿	10年	令和12年3月31日		文書主管課
令和元年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	4	各種名簿	9	住民記録異動処理一覧	10年	令和12年3月31日		文書主管課
令和元年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	4	各種名簿	10	新入学者名簿（学校報告分）	10年	令和12年3月31日		文書主管課
令和元年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	4	各種名簿	11	卒業者名簿（学校報告分）	10年	令和12年3月31日		文書主管課
令和元年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	4	各種名簿	12	転入・転退学名簿	10年	令和12年3月31日		文書主管課
令和元年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	4	各種名簿	15	入学予定者名簿	10年	令和12年3月31日		文書主管課
令和元年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	5	申請書	1	区域外就学願	10年	令和12年3月31日		文書主管課
令和元年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	5	申請書	2	在校届、その他届書	10年	令和12年3月31日		文書主管課
令和元年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	5	申請書	3	指定校変更申請書	10年	令和12年3月31日		文書主管課
令和元年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	5	申請書	5	申請等受付簿	10年	令和12年3月31日		文書主管課
令和元年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	5	申請書	6	他区就学	10年	令和12年3月31日		文書主管課
令和元年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	5	申請書	7	通称名申請書	10年	令和12年3月31日		文書主管課
令和元年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	5	申請書	8	入学申請書	10年	令和12年3月31日		文書主管課
令和元年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	5	申請書	23	入学申請書(震災避難者)	常用			
令和元年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	5	申請書	35	就学猶予・免除願	常用			
令和元年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	6	入学証明書	1	新1年生（小学校）私立・国立等入学証明書	10年	令和12年3月31日		文書主管課
令和元年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	6	入学証明書	2	新1年生（中学校）私立・国立等入学証明書	10年	令和12年3月31日		文書主管課
令和元年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	7	報告書	1	転入学報告書（小学校・中学校）	10年	令和12年3月31日		文書主管課
令和元年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	8	証明申請	1	各種証明願・誓約書等届出書	常用			
令和元年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	8	証明申請	2	卒業等証明願	常用			
令和元年度	学務課	6	就学事務	4	学級編制			1	学級編制調査関係書類（前年度2月～4月）	10年	令和12年3月31日		文書主管課
令和元年度	学務課	6	就学事務	4	学級編制			2	学級編制調査　名簿	10年	令和12年3月31日		文書主管課
令和元年度	学務課	6	就学事務	4	学級編制			3	翌年度のための学級編制調査作業用（2月～）	常用			
令和元年度	学務課	6	就学事務	4	学級編制			4	学級編制　日本語学級	10年	令和12年3月31日		文書主管課
令和元年度	学務課	6	就学事務	4	学級編制			6	学級編制替え（クラス替え）　調査	10年	令和12年3月31日		文書主管課
令和元年度	学務課	6	就学事務	5	就学援助	1	認定資料	3	就学援助　医療費関係	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	学務課	6	就学事務	5	就学援助	1	認定資料	4	就学援助　学校長意見書	5年	令和7年3月31日		文書主管課

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和元年度	学務課	6	就学事務	5	就学援助	1	認定資料	5	就学援助　他区からの調査文書	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	学務課	6	就学事務	5	就学援助	1	認定資料	6	就学援助　認定関係書	10年	令和12年3月31日		文書主管課
令和元年度	学務課	6	就学事務	5	就学援助	1	認定資料	7	就学援助　認定台帳	10年	令和12年3月31日		文書主管課
令和元年度	学務課	6	就学事務	5	就学援助	1	認定資料	9	就学援助・就学奨励費他課からの調査依頼	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	学務課	6	就学事務	5	就学援助	1	認定資料	10	生活保護開始廃止連絡票	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	学務課	6	就学事務	5	就学援助	3	支給関係書	2	就学援助　支給関係書	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	学務課	6	就学事務	5	就学援助	3	支給関係書	7	就学援助　支給台帳	10年	令和12年3月31日		文書主管課
令和元年度	学務課	6	就学事務	5	就学援助	3	支給関係書	9	就学援助　区域外就学者調査①修学旅行ほか	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	学務課	6	就学事務	5	就学援助	3	支給関係書	10	就学援助　区域外就学者調査①年度末	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	学務課	6	就学事務	5	就学援助	4	小学校申請書	1	就学援助　申請書　（小学校）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	学務課	6	就学事務	5	就学援助	5	中学校申請書	1	就学援助　申請書　（中学校）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	学務課	6	就学事務	5	就学援助	6	他区申請書	1	就学援助　申請書（小学校：他区）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	学務課	6	就学事務	5	就学援助	7	申請書（審査中）	4	就学援助　申請書　（認定審査処理中）	常用			
令和元年度	学務課	6	就学事務	6	就学奨励費			1	就学奨励費　支出関係	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	学務課	6	就学事務	6	就学奨励費			2	就学奨励費　申請書(小学校・固定級)	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	学務課	6	就学事務	6	就学奨励費			3	就学奨励費　申請書(小学校・通級)	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	学務課	6	就学事務	6	就学奨励費			4	就学奨励費　申請書(中学校)	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	学務課	6	就学事務	6	就学奨励費			5	就学奨励費　認定関係	10年	令和12年3月31日		文書主管課
令和元年度	学務課	6	就学事務	8	通学路			11	通学路関係資料）	常用			
令和元年度	学務課	6	就学事務	8	通学路			12	通学路記録経過（区民要望等）	常用			
令和元年度	学務課	7	教科書無償給与	2	調査・報告			14	災害に伴う教科書申請	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	学務課	7	教科書無償給与	3	教科書給与者名簿			1	小学校　後期	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	学務課	7	教科書無償給与	3	教科書給与者名簿			2	小学校　後期転学	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	学務課	7	教科書無償給与	3	教科書給与者名簿			3	小学校　前期　仰高～池３	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	学務課	7	教科書無償給与	3	教科書給与者名簿			4	小学校　前期　池袋～さくら	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	学務課	7	教科書無償給与	3	教科書給与者名簿			5	中学校　前期・前期転学・後期	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	学務課	7	教科書無償給与	3	教科書給与者名簿			6	小学校　前期転学	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	学務課	9	学事係長資料					2	制度の経過資料（隣接校選択）	常用			
令和元年度	学務課	9	学事係長資料					4	平成13年度以降の隣接校選択制の結果（希望申請）	常用			
令和元年度	学務課	9	学事係長資料					7	平成16年度隣接校選択制分析結果	常用			
令和元年度	学務課	9	学事係長資料					8	平成21年度隣接校選択制の検証と今後の方向性	常用			
令和元年度	学務課	5	区費	2	人事			4	人事（自己申告）	4年	令和6年3月31日		文書主管課
令和元年度	学務課	5	区費	2	人事			5	人事（個人目標）	4年	令和6年3月31日		文書主管課
令和元年度	学務課	5	区費	2	人事			6	人事（定期評定）	4年	令和6年3月31日		文書主管課
令和元年度	学務課	5	区費	2	人事			12	病気休暇申請書	常用			
令和元年度	学務課	5	区費	2	人事			13	人事（再任用・再雇用・退職）	常用			
令和元年度	学務課	5	区費	2	人事			15	休職	常用			
令和元年度	学務課	5	区費	2	人事			16	昇給	常用			
令和元年度	学務課	5	区費	2	人事			17	兼業許可申請	常用			
令和元年度	学務課	5	区費	2	人事			18	病気休暇	常用			
令和元年度	学務課	5	区費	2	人事			19	退職願	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和元年度	学務課	5	区費	2	人事			22	職員団体交渉資料	常用			
令和元年度	学務課	5	区費	2	人事			34	用務業務委託関係	10年	令和12年3月31日		文書主管課
令和元年度	学務課	5	区費	2	人事			35	行政情報公開	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	学務課	5	区費	2	人事			36	３６協定関連	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	学務課	5	区費	5	非常勤・臨時職員			11	賃金支出	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	学務課	5	区費	5	非常勤・臨時職員			15	年末調整・扶養控除申告書	常用			
令和元年度	学務課	5	区費	5	非常勤・臨時職員			16	竹岡非常勤・臨時履歴書	常用			
令和元年度	学務課	5	区費	5	非常勤・臨時職員			17	学校・幼稚園臨時職員履歴書	常用			
令和元年度	学務課	5	区費	5	非常勤・臨時職員			18	非常勤・臨時職員社会保険	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	学務課	5	区費	5	非常勤・臨時職員			19	履歴書（閲覧用）	常用			
令和元年度	学務課	5	区費	5	非常勤・臨時職員			20	退職者履歴書	常用			
令和元年度	学務課	5	区費	5	非常勤・臨時職員			21	非常勤職員雇用	30年	令和32年3月31日		文書主管課
令和元年度	学務課	5	区費	5	非常勤・臨時職員			22	臨時職員雇用	30年	令和32年3月31日		文書主管課
令和元年度	学務課	5	区費	5	非常勤・臨時職員			24	竹岡健康学園非常勤職員	常用			
令和元年度	学務課	5	区費	5	非常勤・臨時職員			25	勤務実績報告書（23年度）	常用			
令和元年度	学務課	5	区費	5	非常勤・臨時職員			26	臨時職員関係資料	常用			
令和元年度	学務課	5	区費	5	非常勤・臨時職員			27	学校事務補助雇用資料	常用			
令和元年度	学務課	5	区費	5	非常勤・臨時職員			28	学校事務補助参考資料	常用			
令和元年度	学務課	11	学校保健	1	学校医等委嘱関係			3	学校医等委嘱	常用			
令和元年度	学務課	11	学校保健	3	保健表彰			2	豊島区功労者表彰	常用			
令和元年度	学務課	11	学校保健	3	保健表彰			6	東京都教育委員会表彰	常用			
令和元年度	学務課	11	学校保健	6	健康診断管理			21	定期健康診断	常用			
令和元年度	学務課	11	学校保健	6	健康診断管理			24	応急処置料	10年	令和12年3月31日		文書主管課
令和元年度	学務課	11	学校保健	10	災害給付金			1	災害給付金	30年	令和32年3月31日		文書主管課
令和元年度	学務課	11	学校保健	10	災害給付金			13	スポ新名簿更新・追加	30年	令和32年3月31日		文書主管課
令和元年度	学務課	11	学校保健	14	健康診断補助			1	事務補助	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	学務課	13	学校給食	4	栄養士	2	学校栄養士採用	1	非常勤栄養士採用関係	30年	令和32年3月31日		文書主管課
令和元年度	学務課	13	学校給食	4	栄養士	3	学校栄養士雇用	3	会計年度任用職員（栄養士）雇用関係	常用			
令和元年度	学務課	13	学校給食	4	栄養士	4	報酬関係	1	年末調整	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	学務課	13	学校給食	4	栄養士	4	報酬関係	2	栄養士報酬関係	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	学務課	13	学校給食	4	栄養士	5	学校栄養士任用	1	非常勤栄養士任用関係	30年	令和32年3月31日		文書主管課
令和元年度	学務課	6	私立幼稚園Ｇ	5	外国人学校	1	補助金	1	外国人学校保護者補助金　　要綱・申請・支出	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	学務課	3	学校職員	5	区費	1	文書	1	人事課通知文	常用			
令和元年度	学務課	3	学校職員	5	区費	2	人事	5	人事（個人目標）	4年	令和6年3月31日		文書主管課
令和元年度	学務課	3	学校職員	5	区費	2	人事	6	人事（定期評定）	4年	令和6年3月31日		文書主管課
令和元年度	学務課	3	学校職員	5	区費	2	人事	10	小中学校勤務割振表	常用			
令和元年度	学務課	3	学校職員	5	区費	2	人事	11	公正採用選考関係書類	常用			
令和元年度	学務課	3	学校職員	5	区費	2	人事	12	病休休暇申請書	常用			
令和元年度	学務課	3	学校職員	5	区費	2	人事	13	人事（再任用・再雇用・退職）	常用			
令和元年度	学務課	3	学校職員	5	区費	2	人事	14	時間外報告書	常用			
令和元年度	学務課	3	学校職員	5	区費	2	人事	15	休職	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和元年度	学務課	3	学校職員	5	区費	2	人事	16	昇給	常用			
令和元年度	学務課	3	学校職員	5	区費	2	人事	17	兼業許可申請	常用			
令和元年度	学務課	3	学校職員	5	区費	2	人事	18	病気休暇	常用			
令和元年度	学務課	3	学校職員	5	区費	2	人事	19	退職願	常用			
令和元年度	学務課	3	学校職員	5	区費	2	人事	20	学校用務委託学校長意向調査	常用			
令和元年度	学務課	3	学校職員	5	区費	2	人事	21	学校支部予算人員要求	常用			
令和元年度	学務課	3	学校職員	5	区費	2	人事	22	職員団体交渉資料	常用			
令和元年度	学務課	3	学校職員	5	区費	2	人事	23	職員団体要望書	常用			
令和元年度	学務課	3	学校職員	5	区費	2	人事	24	竹岡健康学園参考資料	常用			
令和元年度	学務課	3	学校職員	5	区費	2	人事	25	警備制度検討委員会資料	常用			
令和元年度	学務課	3	学校職員	5	区費	2	人事	26	給食調理業務委託化検討資料	常用			
令和元年度	学務課	3	学校職員	5	区費	2	人事	27	学校用務研修関連文書	常用			
令和元年度	学務課	3	学校職員	5	区費	2	人事	28	学校用務研修関係	常用			
令和元年度	学務課	3	学校職員	5	区費	2	人事	29	学校用務委託業者提案書	常用			
令和元年度	学務課	3	学校職員	5	区費	2	人事	30	学校用務業務委託検証委員会資料	常用			
令和元年度	学務課	3	学校職員	5	区費	2	人事	31	学校用務委託参考資料	常用			
令和元年度	学務課	3	学校職員	5	区費	2	人事	32	用務職員問題参考資料	常用			
令和元年度	学務課	3	学校職員	5	区費	2	人事	33	人材派遣検討資料	常用			
令和元年度	学務課	3	学校職員	5	区費	3	給与	2	給与発令書	常用			
令和元年度	学務課	3	学校職員	5	区費	3	給与	3	通勤経路変更届	常用			
令和元年度	学務課	3	学校職員	5	区費	3	給与	4	旅費	常用			
令和元年度	学務課	3	学校職員	5	区費	3	給与	5	情報公開（手当他）	常用			
令和元年度	学務課	3	学校職員	5	区費	3	給与	6	情報公開関係資料	常用			
令和元年度	学務課	3	学校職員	5	区費	4	福利厚生	2	公務災害発生防止報告書	常用			
令和元年度	学務課	3	学校職員	5	区費	4	福利厚生	3	貸与被服参考資料	常用			
令和元年度	学務課	3	学校職員	5	区費	4	福利厚生	4	事務所安全衛生委員会資料	常用			
令和元年度	学務課	3	学校職員	5	区費	4	福利厚生	6	防災服受領票	常用			
令和元年度	学務課	3	学校職員	5	区費	4	福利厚生	7	被服貸与台帳	常用			
令和元年度	学務課	3	学校職員	5	区費	5	非常勤・臨時職員	1	人事課雇用職員勤務実績等例月入力	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	学務課	3	学校職員	5	区費	5	非常勤・臨時職員	10	通知	常用			
令和元年度	学務課	3	学校職員	5	区費	5	非常勤・臨時職員	11	要綱・労働基準	常用			
令和元年度	学務課	3	学校職員	5	区費	5	非常勤・臨時職員	12	賃金支出	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	学務課	3	学校職員	5	区費	5	非常勤・臨時職員	23	非常勤職員雇用	30年	令和32年3月31日		文書主管課
令和元年度	学務課	3	学校職員	5	区費	5	非常勤・臨時職員	24	臨時職員雇用	30年	令和32年3月31日		文書主管課
令和元年度	学務課	3	学校職員	5	区費	5	非常勤・臨時職員	26	竹岡健康学園非常勤職員	常用			
令和元年度	学務課	3	学校職員	5	区費	5	非常勤・臨時職員	27	勤務実績報告書23年度	常用			
令和元年度	学務課	3	学校職員	5	区費	5	非常勤・臨時職員	28	臨時職員関係資料	常用			
令和元年度	学務課	3	学校職員	5	区費	5	非常勤・臨時職員	29	学校事務補助雇用資料	常用			
令和元年度	学務課	3	学校職員	5	区費	5	非常勤・臨時職員	30	学校事務補助参考資料	常用			
令和元年度	学務課	1	共通					2	保存文書管理票	常用			
令和元年度	学務課	1	共通					3	ファイリング・システム導入資料	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和元年度	学務課	2	庶務	1	法規			1	条例・規則・要綱	常用			
令和元年度	学務課	2	庶務	2	文書			1	防災関係資料	常用			
令和元年度	学務課	2	庶務	2	文書			6	行政情報関係書	常用			
令和元年度	学務課	2	庶務	2	文書			9	庶務事務	常用			
令和元年度	学務課	2	庶務	2	文書			10	損額賠償保険	常用			
令和元年度	学務課	2	庶務	4	予算			1	予算明細書	常用			
令和元年度	学務課	2	庶務	5	会計・財務			3	納入済通知書	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	学務課	2	庶務	5	会計・財務			7	備品関係書	常用			
令和元年度	学務課	2	庶務	5	会計・財務			8	備品管理アルバム	常用			
令和元年度	学務課	2	庶務	6	決算			5	増減説明書	常用			
令和元年度	学務課	2	庶務	7	監査			2	情報セキュリティ内部監査	常用			
令和元年度	学務課	2	庶務	8	臨時・非常勤			1	法定調書	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	学務課	2	庶務	8	臨時・非常勤			2	源泉徴収票	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	学務課	2	庶務	8	臨時・非常勤			3	法定調書関係書	常用			
令和元年度	学務課	2	庶務	8	臨時・非常勤			4	マイナンバー	常用			
令和元年度	学務課	2	庶務	9	寄付			1	寄付関係書	常用			
令和元年度	学務課	3	課長	2	予算・決算			5	決算、主要な施策の成果報告	常用			
令和元年度	学務課	3	課長	3	監査			1	監査関係	常用			
令和元年度	学務課	3	課長	4	会議資料	1	教育委員会	1	教育委員会	常用			
令和元年度	学務課	3	課長	4	会議資料	2	校長・園長会	1	定例校長・園長会	常用			
令和元年度	学務課	3	課長	4	会議資料	2	校長・園長会	4	校長連絡会	常用			
令和元年度	学務課	3	課長	4	会議資料	3	学務課長会	1	学務課長会	常用			
令和元年度	学務課	3	課長	4	会議資料	4	その他会議	1	部課長会	常用			
令和元年度	学務課	3	課長	4	会議資料	4	その他会議	2	区政連絡会	常用			
令和元年度	学務課	3	課長	4	会議資料	4	その他会議	3	総合窓口関係課長会	常用			
令和元年度	学務課	3	課長	4	会議資料	4	その他会議	4	PTA会長研修会	常用			
令和元年度	学務課	3	課長	4	会議資料	4	その他会議	5	池二小・文成小統合協議会	常用			
令和元年度	学務課	3	課長	4	会議資料	4	その他会議	6	施設使用料適正化PT	常用			
令和元年度	学務課	3	課長	4	会議資料	4	その他会議	8	池三小、子どもの安全を確保する地域会議	常用			
令和元年度	学務課	3	課長	4	会議資料	4	その他会議	9	震災対策本部	常用			
令和元年度	学務課	3	課長	5	事業資料	1	学校運営Ｇ	2	学校安全対策関係	常用			
令和元年度	学務課	3	課長	5	事業資料	1	学校運営Ｇ	3	会計事故	常用			
令和元年度	学務課	3	課長	5	事業資料	1	学校運営Ｇ	4	学校徴収金関係	常用			
令和元年度	学務課	3	課長	5	事業資料	1	学校運営Ｇ	5	移動教室関係	常用			
令和元年度	学務課	3	課長	5	事業資料	1	学校運営Ｇ	6	防災備蓄品	常用			
令和元年度	学務課	3	課長	5	事業資料	1	学校運営Ｇ	7	安全安心メール	常用			
令和元年度	学務課	3	課長	5	事業資料	1	学校運営Ｇ	8	徴収金、私費会計	常用			
令和元年度	学務課	3	課長	5	事業資料	2	学事Ｇ	1	生活基準引き下げ、就学援助	常用			
令和元年度	学務課	3	課長	5	事業資料	2	学事Ｇ	2	債権管理	常用			
令和元年度	学務課	3	課長	5	事業資料	2	学事Ｇ	3	入学相談会	常用			
令和元年度	学務課	3	課長	5	事業資料	3	保健給食Ｇ	1	放射能関係	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和元年度	学務課	3	課長	5	事業資料	3	保健給食Ｇ	2	給食非常勤、教職員団体交渉	常用			
令和元年度	学務課	3	課長	5	事業資料	3	保健給食Ｇ	3	学校医会要望	常用			
令和元年度	学務課	3	課長	5	事業資料	3	保健給食Ｇ	4	アレルギー疾患ガイドライン	常用			
令和元年度	学務課	3	課長	5	事業資料	3	保健給食Ｇ	5	歯と口腔の健康づくり推進計画	常用			
令和元年度	学務課	3	課長	6	その他資料			1	総合防災システム	常用			
令和元年度	学務課	3	課長	6	その他資料			2	学校施設管理基準	常用			
令和元年度	学務課	3	課長	6	その他資料			3	所要人員計画、組織定数管理	常用			
令和元年度	学務課	3	課長	6	その他資料			4	個人情報保護審議会	常用			
令和元年度	学務課	3	課長	6	その他資料			5	主要課題、組織目標	常用			
令和元年度	学務課	3	課長	6	その他資料			6	事務事業評価、総点検	常用			
令和元年度	学務課	3	課長	6	その他資料			7	教育に関する事務の点検評価委員会	常用			
令和元年度	学務課	3	課長	6	その他資料			8	教育に関する調べ	常用			
令和元年度	学務課	3	課長	6	その他資料			9	事業別整理票	常用			
令和元年度	学務課	3	課長	6	その他資料			10	地域合同防災訓練	常用			
令和元年度	学務課	3	課長	6	その他資料			11	管理職研修	常用			
令和元年度	学務課	3	課長	6	その他資料			12	組織目標ヒアリング	常用			
令和元年度	学務課	3	課長	6	その他資料			13	教職員組合	常用			
令和元年度	学務課	4	学校運営	1	学校運営共通			1	防犯カメラの運用・SDカード対応	常用			
令和元年度	学務課	4	学校運営	1	学校運営共通			2	通学路防犯カメラシステム	10年	令和17年3月31日		
令和元年度	学務課	4	学校運営	1	学校運営共通			6	他課移管文書	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	学務課	4	学校運営	1	学校運営共通			83	校門等防犯カメラシステム	10年	令和12年3月31日		文書主管課
令和元年度	学務課	4	学校運営	1	学校運営共通			84	校門等防犯カメラシステム（補助金）	10年	令和12年3月31日		文書主管課
令和元年度	学務課	4	学校運営	2	安全・安心	3	防災備蓄品	7	東京都帰宅困難者条例施行関係（Ｈ24～）	常用			
令和元年度	学務課	4	学校運営	2	安全・安心	5	学校安全安心メール	12	としま学校安全安心メール（常用）	常用			
令和元年度	学務課	4	学校運営	2	安全・安心	6	学校安全対策推進計画	1	学校安全対策推進計画	常用			
令和元年度	学務課	4	学校運営	2	安全・安心	9	その他安全・安心	1	安全・安心事業（資料）	常用			
令和元年度	学務課	4	学校運営	3	学校配付予算	1	配付予算	5	債権者登録申請書（未処理分）	常用			
令和元年度	学務課	4	学校運営	3	学校配付予算	1	配付予算	6	教科書改訂関係（資料）	常用			
令和元年度	学務課	4	学校運営	3	学校配付予算	1	配付予算	7	事務職員会・校長会要望書（資料）	常用			
令和元年度	学務課	4	学校運営	3	学校配付予算	1	配付予算	8	配付予算各種調査・回答（資料）	常用			
令和元年度	学務課	4	学校運営	3	学校配付予算	1	配付予算	9	教材機能別分類（資料）	常用			
令和元年度	学務課	4	学校運営	3	学校配付予算	2	資金前渡	6	資金前渡関係資料	常用			
令和元年度	学務課	4	学校運営	3	学校配付予算	3	教育新聞・雑誌	2	教育雑誌・新聞等資料	常用			
令和元年度	学務課	4	学校運営	3	学校配付予算	4	備品・計画備品	3	学級増に伴う備品購入（資料）	常用			
令和元年度	学務課	4	学校運営	3	学校配付予算	4	備品・計画備品	5	武道用具関係（資料）	常用			
令和元年度	学務課	4	学校運営	3	学校配付予算	5	楽器	3	楽器購入（資料）	常用			
令和元年度	学務課	4	学校運営	3	学校配付予算	7	図書	3	子ども読書推進計画資料（図書館課）	常用			
令和元年度	学務課	4	学校運営	4	プール	1	プール運営	7	学校プール監視補助員（実施計画・承諾・経歴・口座振替）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	学務課	4	学校運営	4	プール	1	プール運営	13	プール資料	常用			
令和元年度	学務課	4	学校運営	4	プール	2	夏季プール	1	外部水泳指導員名簿	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	学務課	4	学校運営	4	プール	2	夏季プール	3	夏季プール外部水泳指導員（支出起案）	5年	令和7年3月31日		文書主管課

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和元年度	学務課	4	学校運営	4	プール	2	夏季プール	4	夏季プール外部水泳指導員（経歴書・口座振替依頼書等）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	学務課	4	学校運営	5	理科教育振興経費	1	事業	1	理科教育振興補助金	10年	令和12年3月31日		文書主管課
令和元年度	学務課	4	学校運営	6	学校維持管理	1	光熱水費	16	東京エコサービス契約校変更	常用			
令和元年度	学務課	4	学校運営	6	学校維持管理	1	光熱水費	30	減水量報告書（長崎小）H22～	常用			
令和元年度	学務課	4	学校運営	6	学校維持管理	2	電話・ＮＨＫ	4	通信事業者切替関係	常用			
令和元年度	学務課	4	学校運営	6	学校維持管理	3	廃棄物処理委託	2	廃棄物処理依頼書及び回収確認書	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	学務課	4	学校運営	6	学校維持管理	8	テレビ電話通訳サービス	1	イマすぐ通訳サービス	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	学務課	4	学校運営	6	学校維持管理	9	複写機	1	契約文書	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	学務課	4	学校運営	7	校外学習	1	共通	3	保険関係	常用			
令和元年度	学務課	4	学校運営	7	校外学習	1	共通	6	その他移動教室関係資料	常用			
令和元年度	学務課	4	学校運営	7	校外学習	2	小学校校外学習検討委員会	1	小学校校外学習検討委員会資料	常用			
令和元年度	学務課	4	学校運営	7	校外学習	2	小学校校外学習検討委員会	2	日光関係資料	常用			
令和元年度	学務課	4	学校運営	7	校外学習	4	小学校4年生（山中湖）	4	山中湖移動教室（引率補助員配置）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	学務課	4	学校運営	7	校外学習	4	小学校4年生（山中湖）	7	富士五湖移動教室（資料）	常用			
令和元年度	学務課	4	学校運営	7	校外学習	4	小学校4年生（山中湖）	7	山中湖移動教室（引率補助員謝礼支払）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	学務課	4	学校運営	7	校外学習	5	小学校5年生（立科）	4	立科林間学校（引率補助員配置）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	学務課	4	学校運営	7	校外学習	5	小学校5年生（立科）	5	立科林間学校（資料）	常用			
令和元年度	学務課	4	学校運営	7	校外学習	6	小学校6年生（日光）	4	日光移動教室（引率補助員配置）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	学務課	4	学校運営	7	校外学習	6	小学校6年生（日光）	7	日光移動教室（資料）	常用			
令和元年度	学務課	4	学校運営	7	校外学習	7	小学校特別支援（秩父）	4	特別支援学級秩父移動教室（引率補助員配置）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	学務課	4	学校運営	7	校外学習	8	中学校1年生（白樺高原スキー教室）	3	スキー教室（引率補助員配置）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	学務課	4	学校運営	7	校外学習	8	中学校1年生（白樺高原スキー教室）	4	スキー教室（通知）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	学務課	4	学校運営	7	校外学習	8	中学校1年生（白樺高原スキー教室）	5	スキー教室（資料）	常用			
令和元年度	学務課	4	学校運営	7	校外学習	9	中学校2年生（尾瀬・みなかみ）	1	尾瀬・みなかみ（契約）	3年	令和5年3月31日	移管	
令和元年度	学務課	4	学校運営	7	校外学習	9	中学校2年生（尾瀬・みなかみ）	2	尾瀬・みなかみ（引率補助員配置）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	学務課	4	学校運営	7	校外学習	9	中学校2年生（尾瀬・みなかみ）	5	尾瀬・みなかみ（資料）	常用			
令和元年度	学務課	4	学校運営	7	校外学習	10	中学校3年生（修学旅行）	4	修学旅行経費（引率補助員配置）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	学務課	4	学校運営	7	校外学習	11	中学校特別支援	3	中学特別支援学級移動教室（引率補助員配置）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	学務課	4	学校運営	7	校外学習	11	中学校特別支援	6	中学特別支援学級移動教室（資料）	常用			
令和元年度	学務課	4	学校運営	8	その他事務	4	財務事務検討委員会	4	財務事務検討委員会（資料）	常用			
令和元年度	学務課	4	学校運営	8	その他事務	7	学校徴収金	8	学校徴収金会計事務資料（手引き）	常用			
令和元年度	学務課	4	学校運営	8	その他事務	7	学校徴収金	9	学校徴収金会計事務資料（その他）	常用			
令和元年度	学務課	4	学校運営	9	係長資料			2	予算明細書（係長資料）	常用			
令和元年度	学務課	4	学校運営	9	係長資料			3	予算編成関係資料	常用			
令和元年度	学務課	4	学校運営	9	係長資料			4	決算増減説明書（係長資料）	常用			
令和元年度	学務課	4	学校運営	9	係長資料			5	議会関係資料	常用			
令和元年度	学務課	4	学校運営	9	係長資料			6	監査関係資料	常用			
令和元年度	学務課	4	学校運営	9	係長資料			9	移動教室・林間学校資料（係長資料）	常用			
令和元年度	学務課	5	学事事務	1	長期保存			1	規則改正・条例改正	常用			
令和元年度	学務課	5	学事事務	1	長期保存			2	通学区域弾力化	常用			
令和元年度	学務課	5	学事事務	1	長期保存			3	要綱の制定・改廃関係	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和元年度	学務課	5	学事事務	1	長期保存			4	条例・規則及び訓令の立案請求	常用			
令和元年度	学務課	5	学事事務	1	長期保存			5	要綱・要綱の登録	常用			
令和元年度	学務課	5	学事事務	1	長期保存			6	指定校変更・区域外就学基準	常用			
令和元年度	学務課	5	学事事務	1	長期保存			7	豊島区　私立幼稚園との連絡協議会要綱	常用			
令和元年度	学務課	5	学事事務	1	長期保存			8	新型コロナウイルス感染症対応	常用			
令和元年度	学務課	5	学事事務	2	調査・回答			9	政策的経費充当事業調査	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	学務課	5	学事事務	2	調査・回答			10	監査提出資料	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	学務課	5	学事事務	3	庶務			8	個人情報審議会	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	学務課	5	学事事務	3	庶務			9	個人情報の外部提供関係書	30年	令和32年3月31日		文書主管課
令和元年度	学務課	5	学事事務	3	庶務			10	個人情報審議会事務の手引き	常用			
令和元年度	学務課	5	学事事務	3	庶務			11	保存文書管理票・行政情報目録	常用			
令和元年度	学務課	5	学事事務	3	庶務			13	ＤＶ関係マニュアル	常用			
令和元年度	学務課	5	学事事務	3	庶務			14	ＧＩＳ　説明・調査	常用			
令和元年度	学務課	5	学事事務	3	庶務			15	情管によるＧＳＩの導入	常用			
令和元年度	学務課	5	学事事務	3	庶務			16	防災計画・業務継続計画	常用			
令和元年度	学務課	5	学事事務	3	庶務			17	保存文書管理票	常用			
令和元年度	学務課	5	学事事務	4	議会報告資料			2	議会提出資料	常用			
令和元年度	学務課	5	学事事務	5	監査・予算・決算			2	新規拡充調書及び積算資料	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	学務課	5	学事事務	5	監査・予算・決算			5	生活保護関係	常用			
令和元年度	学務課	5	学事事務	5	監査・予算・決算			6	生活保護基準見直し資料	常用			
令和元年度	学務課	5	学事事務	6	契約・経理			3	教科書用ＰＣ　関係書	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	学務課	5	学事事務	6	契約・経理			6	行政情報の一部公開について	常用			
令和元年度	学務課	5	学事事務	8	通学区域			2	豊島区小中学校通学区域図（永）	常用			
令和元年度	学務課	5	学事事務	8	通学区域			3	区立小学校通学区域図　（平成１３年度～　　）	常用			
令和元年度	学務課	5	学事事務	8	通学区域			4	通学路設定基準	常用			
令和元年度	学務課	5	学事事務	9	学齢簿システム			1	学事システム操作マニュアル	常用			
令和元年度	学務課	5	学事事務	9	学齢簿システム			2	総合窓口に関する文書	常用			
令和元年度	学務課	5	学事事務	9	学齢簿システム			3	福祉総合システム（学務課）	常用			
令和元年度	学務課	5	学事事務	10	学校統合事務			1	目白小・西池袋小ＰＴ	常用			
令和元年度	学務課	5	学事事務	10	学校統合事務			2	池二小・文成小統合	常用			
令和元年度	学務課	5	学事事務	10	学校統合事務			3	統廃合に関する説明会質問集	常用			
令和元年度	学務課	5	学事事務	11	通知文			1	国・都からの通知・通達集	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	学務課	5	学事事務	11	通知文			2	学事事務に関する通知（学籍・学齢簿）	10年	令和12年3月31日		文書主管課
令和元年度	学務課	5	学事事務	11	通知文			3	学事事務に関する通知（教科書）	10年	令和12年3月31日		文書主管課
令和元年度	学務課	5	学事事務	11	通知文			4	学事事務に関する通知（幼稚園）	10年	令和12年3月31日		文書主管課
令和元年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿・就学事務	1	制度	1	学事事務取扱解説集	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿・就学事務	1	制度	2	東京都通知1年以上居所不明者の取り扱い	常用			
令和元年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿・就学事務	1	制度	3	学事事務統計報告資料	常用			
令和元年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿・就学事務	1	制度	4	公立小・中学校選択制等についての事例集H21	常用			
令和元年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿・就学事務	3	児童生徒資料	1	1年以上居所不明者の記録	常用			
令和元年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿・就学事務	3	児童生徒資料	2	原級留置届	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和元年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿・就学事務	3	児童生徒資料	3	死亡届	常用			
令和元年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿・就学事務	3	児童生徒資料	4	捜査関係事項照会書	常用			
令和元年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿・就学事務	3	児童生徒資料	5	長期欠席報告・出席督促	常用			
令和元年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿・就学事務	3	児童生徒資料	6	不明児調査	常用			
令和元年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿・就学事務	3	児童生徒資料	7	転学児童・生徒の書類収受記録（DV等）	常用			
令和元年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿・就学事務	3	児童生徒資料	8	自立支援施設入所者の転入学	10年	令和12年3月31日		文書主管課
令和元年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿・就学事務	4	各種名簿	1	インターナショナルスクール通学者名簿	常用			
令和元年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿・就学事務	4	各種名簿	2	在校生名簿	10年	令和12年3月31日		文書主管課
令和元年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿・就学事務	4	各種名簿	9	住民記録異動処理一覧	10年	令和12年3月31日		文書主管課
令和元年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿・就学事務	4	各種名簿	10	新入学者名簿（学校報告分）	10年	令和12年3月31日		文書主管課
令和元年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿・就学事務	4	各種名簿	11	卒業者名簿（学校報告分）	10年	令和12年3月31日		文書主管課
令和元年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿・就学事務	4	各種名簿	12	転入・転退学名簿/転入学報告書	10年	令和12年3月31日		文書主管課
令和元年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿・就学事務	4	各種名簿	14	東日本大震災	常用			
令和元年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿・就学事務	4	各種名簿	15	入学予定者名簿	10年	令和12年3月31日		文書主管課
令和元年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿・就学事務	4	各種名簿	16	副籍名簿	常用			
令和元年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿・就学事務	5	申請書	1	区域外就学願	10年	令和12年3月31日		文書主管課
令和元年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿・就学事務	5	申請書	2	在校届、その他届書	10年	令和12年3月31日		文書主管課
令和元年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿・就学事務	5	申請書	3	指定校変更申請書	10年	令和12年3月31日		文書主管課
令和元年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿・就学事務	5	申請書	4	就学猶予・免除願	常用			
令和元年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿・就学事務	5	申請書	5	申請等受付簿	10年	令和12年3月31日		文書主管課
令和元年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿・就学事務	5	申請書	6	他区就学	10年	令和12年3月31日		文書主管課
令和元年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿・就学事務	5	申請書	7	通称名申請書	10年	令和12年3月31日		文書主管課
令和元年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿・就学事務	5	申請書	8	入学申請書	10年	令和12年3月31日		文書主管課
令和元年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿・就学事務	5	申請書	10	入学申請書(震災避難者)	常用			
令和元年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿・就学事務	5	申請書	11	他自治体依頼文	10年	令和12年3月31日		文書主管課
令和元年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿・就学事務	6	入学証明書	1	新1年生（小学校）私立・国立等入学証明書	10年	令和12年3月31日		文書主管課
令和元年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿・就学事務	6	入学証明書	2	新1年生（中学校）私立・国立等入学証明書	10年	令和12年3月31日		文書主管課
令和元年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿・就学事務	7	証明申請	1	各種証明願・誓約書等届出書	常用			
令和元年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿・就学事務	7	証明申請	2	卒業等証明願	常用			
令和元年度	学務課	6	就学事務	2	学校基本調査・人口等統計調査			1	学校基本調査	10年	令和12年3月31日		文書主管課
令和元年度	学務課	6	就学事務	2	学校基本調査・人口等統計調査			2	学校基本調査、公立学校統計調査（Q&A）	30年	令和32年3月31日		文書主管課
令和元年度	学務課	6	就学事務	2	学校基本調査・人口等統計調査			3	教育人口調査	10年	令和12年3月31日		文書主管課
令和元年度	学務課	6	就学事務	3	児童・生徒数調査			1	5月1日児童生徒数（年度ごとの記録）	常用			
令和元年度	学務課	6	就学事務	3	児童・生徒数調査			4	児童・生徒数及び学級数＜要保存＞	常用			
令和元年度	学務課	6	就学事務	3	児童・生徒数調査			5	児童生徒数例月報告書作成マニュアル	常用			
令和元年度	学務課	6	就学事務	3	児童・生徒数調査			6	昭和27年より5月1日児童生徒数	常用			
令和元年度	学務課	6	就学事務	3	児童・生徒数調査			9	毎月１日児童数（年度ごとの記録）	常用			
令和元年度	学務課	6	就学事務	4	学級編制・日本語学級			1	学級編制調査関係書類（前年度2月～4月）	10年	令和12年3月31日		文書主管課
令和元年度	学務課	6	就学事務	4	学級編制・日本語学級			2	学級編制調査/日本語学級調査	10年	令和12年3月31日		文書主管課
令和元年度	学務課	6	就学事務	4	学級編制・日本語学級			4	日本語学級に関する調査（5月1日）	10年	令和12年3月31日		文書主管課
令和元年度	学務課	6	就学事務	4	学級編制・日本語学級			5	学級編制の実地調査関係書類	10年	令和12年3月31日		文書主管課

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和元年度	学務課	6	就学事務	4	学級編制・日本語学級			6	学級編制替え（クラス替え）　調査	10年	令和12年3月31日		文書主管課
令和元年度	学務課	6	就学事務	4	学級編制・日本語学級			7	東京都公立小・中学校　学級編制基準の一部改正	常用			
令和元年度	学務課	6	就学事務	5	就学援助	1	認定資料	1	学校への通知	10年	令和12年3月31日		文書主管課
令和元年度	学務課	6	就学事務	5	就学援助	1	認定資料	2	就学援助　年度別児童・生徒数（年度ごとの記録）	常用			
令和元年度	学務課	6	就学事務	5	就学援助	1	認定資料	3	就学援助　医療費関係	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	学務課	6	就学事務	5	就学援助	1	認定資料	4	就学援助　学校長意見書	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	学務課	6	就学事務	5	就学援助	1	認定資料	5	就学援助　他区からの調査文書	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	学務課	6	就学事務	5	就学援助	1	認定資料	6	就学援助　認定関係書	10年	令和12年3月31日		文書主管課
令和元年度	学務課	6	就学事務	5	就学援助	1	認定資料	7	就学援助　認定台帳	10年	令和12年3月31日		文書主管課
令和元年度	学務課	6	就学事務	5	就学援助	1	認定資料	9	就学援助・就学奨励費他課からの調査依頼	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	学務課	6	就学事務	5	就学援助	1	認定資料	10	生活保護開始廃止連絡票	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	学務課	6	就学事務	5	就学援助	1	認定資料	11	就学援助　保護者通知	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	学務課	6	就学事務	5	就学援助	2	就学援助補助金	1	就学援助　（国庫補助金）関係通知／調査依頼／回答	10年	令和12年3月31日		文書主管課
令和元年度	学務課	6	就学事務	5	就学援助	2	就学援助補助金	6	被災児童生徒就学支援等特例交付金	10年	令和12年3月31日		文書主管課
令和元年度	学務課	6	就学事務	5	就学援助	3	支給関係書	1	就学援助　支給関係書　事務マニュアル	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	学務課	6	就学事務	5	就学援助	3	支給関係書	2	就学援助　支給関係書	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	学務課	6	就学事務	5	就学援助	3	支給関係書	3	就学援助　保護者通知	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	学務課	6	就学事務	5	就学援助	3	支給関係書	7	就学援助　支給台帳	10年	令和12年3月31日		文書主管課
令和元年度	学務課	6	就学事務	5	就学援助	3	支給関係書	8	就学援助　給食費	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	学務課	6	就学事務	5	就学援助	3	支給関係書	9	就学援助　区域外就学者調査①修学旅行ほか	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	学務課	6	就学事務	5	就学援助	3	支給関係書	10	就学援助　区域外就学者調査①年度末	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	学務課	6	就学事務	5	就学援助	4	小学校申請書	1	就学援助　申請書　（小学校）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	学務課	6	就学事務	5	就学援助	5	中学校申請書	1	就学援助　申請書　（中学校）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	学務課	6	就学事務	5	就学援助	6	他区申請書	1	就学援助　申請書（小学校：他区）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	学務課	6	就学事務	5	就学援助	7	申請書（審査中）	1	就学援助　申請書　（認定審査処理中）	常用			
令和元年度	学務課	6	就学事務	6	就学奨励費			1	就学奨励費　支出関係	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	学務課	6	就学事務	6	就学奨励費			2	就学奨励費　申請書(小学校・固定級)	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	学務課	6	就学事務	6	就学奨励費			3	就学奨励費　申請書(小学校・通級)	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	学務課	6	就学事務	6	就学奨励費			4	就学奨励費　申請書(中学校)	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	学務課	6	就学事務	6	就学奨励費			5	就学奨励費　認定関係	10年	令和12年3月31日		文書主管課
令和元年度	学務課	6	就学事務	7	就学奨励費補助金			1	就学奨励費　（国庫補助金）関係通知／調査依頼／回答	10年	令和12年3月31日		文書主管課
令和元年度	学務課	6	就学事務	8	通学路			1	通学路届及び変更届　「永年使用」	常用			
令和元年度	学務課	6	就学事務	8	通学路			2	小学校通学路図（各小学校地図）	常用			
令和元年度	学務課	6	就学事務	8	通学路			3	通学路・スクールゾーン資料	常用			
令和元年度	学務課	6	就学事務	8	通学路			4	小学校区　スクールゾーン地図	常用			
令和元年度	学務課	6	就学事務	8	通学路			5	通学路関係書	常用			
令和元年度	学務課	6	就学事務	8	通学路			6	通学路関係書(環状５の１号)	常用			
令和元年度	学務課	6	就学事務	8	通学路			7	GIS地図（区立小学校学区域・通学路・安全誘導員・道路標識）	常用			
令和元年度	学務課	6	就学事務	8	通学路			8	GIS地図作成元資料	常用			
令和元年度	学務課	6	就学事務	8	通学路			9	通学路の安全確保について（通知）	常用			
令和元年度	学務課	6	就学事務	8	通学路			10	通学路への議会要望	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和元年度	学務課	6	就学事務	8	通学路			11	通学路点検　通知	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	学務課	6	就学事務	8	通学路			12	現年度　通学路合同点検	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	学務課	6	就学事務	8	通学路			13	平成24年度通学路緊急合同点検対策状況調査	常用			
令和元年度	学務課	6	就学事務	8	通学路			14	通学路の合同点検に関するアンケート	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	学務課	6	就学事務	8	通学路			15	池袋第三小　仮校舎への通学路検討	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	学務課	6	就学事務	8	通学路			16	通学路安全点検調査	常用			
令和元年度	学務課	6	就学事務	8	通学路			17	通学路関係資料（問い合わせ・回答含む）	常用			
令和元年度	学務課	6	就学事務	8	通学路			18	平成２３年度～通学路記録（区民要望等）	常用			
令和元年度	学務課	6	就学事務	8	通学路			19	ゾーン30区域の設定について（情報提供）	常用			
令和元年度	学務課	6	就学事務	8	通学路			20	通学路防犯カメラ	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	学務課	6	就学事務	8	通学路			21	通学路防犯カメラ（補助金）	10年	令和12年3月31日		文書主管課
令和元年度	学務課	6	就学事務	10	小学校学童誘導			3	国・都　補助金関係	常用			
令和元年度	学務課	6	就学事務	10	小学校学童誘導			4	国・都　通知文及び回答	常用			
令和元年度	学務課	6	就学事務	10	小学校学童誘導			5	小学校児童安全通学指導（調査関係）	常用			
令和元年度	学務課	6	就学事務	10	小学校学童誘導			6	小学校児童安全通学指導（参考資料関係）	常用			
令和元年度	学務課	6	就学事務	12	奨学金関係			1	育英資金　申請関係書	常用			
令和元年度	学務課	6	就学事務	12	奨学金関係			2	奨学金	10年	令和12年3月31日		文書主管課
令和元年度	学務課	7	教科書無償給与	1	採択教科書資料			1	翌年度使用教科書手引・目録	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	学務課	7	教科書無償給与	1	採択教科書資料			2	一般図書【採択結果一覧】	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	学務課	7	教科書無償給与	1	採択教科書資料			3	教科書マニュアル　外　Ｈ２２～	常用			
令和元年度	学務課	7	教科書無償給与	1	採択教科書資料			4	教科書事務資料（制度の概要・学校担当者名簿）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	学務課	7	教科書無償給与	1	採択教科書資料			5	教科書目録	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	学務課	7	教科書無償給与	2	調査・報告			1	東京都からの教科書無償給与通知	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	学務課	7	教科書無償給与	2	調査・報告			2	教科書　学校への通知	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	学務課	7	教科書無償給与	2	調査・報告			3	教科書原義　（前期受領数報告）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	学務課	7	教科書無償給与	2	調査・報告			4	教科書原義（前期転学・後期・後期転学）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	学務課	7	教科書無償給与	2	調査・報告			5	使用教科書の採択・需要数報告（拡大・一般図書）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	学務課	7	教科書無償給与	2	調査・報告			7	翌年度使用拡大教科書　需要数	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	学務課	7	教科書無償給与	2	調査・報告			8	翌年度使用教科書の採択・需要数報告（検定済教科書）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	学務課	7	教科書無償給与	2	調査・報告			10	海外出国学齢児童・生徒用教科書給与	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	学務課	7	教科書無償給与	2	調査・報告			11	拡大・点字教科書関係　（作成支援のための調査資料）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	学務課	7	教科書無償給与	2	調査・報告			12	就学義務猶予免除者に対する教科書	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	学務課	7	教科書無償給与	2	調査・報告			13	特別支援学級・学校　教科書無償給与（予定状況確認　報告）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	学務課	7	教科書無償給与	2	調査・報告			14	災害に伴う教科書申請	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	学務課	7	教科書無償給与	3	教科書給与者名簿			1	小学校　後期	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	学務課	7	教科書無償給与	3	教科書給与者名簿			2	小学校　後期転学	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	学務課	7	教科書無償給与	3	教科書給与者名簿			3	小学校　前期　仰高～池３	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	学務課	7	教科書無償給与	3	教科書給与者名簿			4	小学校　前期　池袋～さくら	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	学務課	7	教科書無償給与	3	教科書給与者名簿			5	中学校　前期・前期転学・後期	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	学務課	7	教科書無償給与	3	教科書給与者名簿			6	小学校　前期転学	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	学務課	8	幼稚園	8	特別支援			5	医療的ケア関係	5年	令和7年3月31日		文書主管課

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和元年度	学務課	9	学事制度	1	隣接校選択制			1	通学区域制度の弾力的運用・学校の在り方検討会資料	常用			
令和元年度	学務課	9	学事制度	1	隣接校選択制			2	制度の経過資料（隣接校選択）	常用			
令和元年度	学務課	9	学事制度	1	隣接校選択制			3	平成13年度以降の隣接校選択制の結果（希望申請）	常用			
令和元年度	学務課	9	学事制度	1	隣接校選択制			4	平成16年度隣接校選択制分析結果	常用			
令和元年度	学務課	9	学事制度	1	隣接校選択制			5	平成21年度隣接校選択制の検証と今後の方向性	常用			
令和元年度	学務課	9	学事制度	1	隣接校選択制			6	議会提出資料	常用			
令和元年度	学務課	9	学事制度	1	隣接校選択制			7	平成26年度隣接校選択制の検証	7年	令和9年3月31日		文書主管課
令和元年度	学務課	9	学事制度	1	隣接校選択制			13	就学・就園に係る相談記録（控え）	常用			
令和元年度	学務課	9	学事制度	2	就学援助			1	就学援助予算・拡充要望資料	常用			
令和元年度	学務課	9	学事制度	2	就学援助			2	就学援助・就学奨励費	常用			
令和元年度	学務課	10	文書管理	2	情報公開			1	行政情報公開・個人情報開示請求関係資料	常用			
令和元年度	学務課	10	文書管理	3	財務			1	決算増減説明書	常用			
令和元年度	学務課	10	文書管理	4	区政渉外経費			1	区政渉外経費申請書	常用			
令和元年度	学務課	10	文書管理	7	広聴			1	広聴はがき（～平成18年度）	常用			
令和元年度	学務課	10	文書管理	7	広聴			2	保健・給食個別対応事例（～平成25年度）	常用			
令和元年度	学務課	10	文書管理	7	広聴			3	区民の声等（平成27年度～）	常用			
令和元年度	学務課	10	文書管理	8	係長資料			1	給食費関係	常用			
令和元年度	学務課	10	文書管理	8	係長資料			2	食中毒関係	常用			
令和元年度	学務課	10	文書管理	8	係長資料			3	放射能関係	常用			
令和元年度	学務課	10	文書管理	8	係長資料			4	行政評価等	常用			
令和元年度	学務課	10	文書管理	8	係長資料			5	情報セキュリティ関係等	常用			
令和元年度	学務課	11	学校保健	1	学校医等委嘱関係			1	条例・要綱等	常用			
令和元年度	学務課	11	学校保健	1	学校医等委嘱関係			15	報酬支払	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	学務課	11	学校保健	1	学校医等委嘱関係			16	法定調書	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	学務課	11	学校保健	3	保健表彰			1	豊島区功労者表彰	常用			
令和元年度	学務課	11	学校保健	3	保健表彰			5	東京都教育委員会表彰	常用			
令和元年度	学務課	11	学校保健	3	保健表彰			14	東京都教育委員会表彰（学校）提出書類以外	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	学務課	11	学校保健	3	保健表彰			15	東京都教育委員会表彰（個人）提出書類以外	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	学務課	11	学校保健	3	保健表彰			16	文部科学大臣表彰・東京都功労者表彰	常用			
令和元年度	学務課	11	学校保健	3	保健表彰			23	全国健康づくり推進学校表彰	常用			
令和元年度	学務課	11	学校保健	3	保健表彰			24	全国健康づくり推進学校表彰（提出書類以外）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	学務課	11	学校保健	3	保健表彰			25	表彰推薦委員会	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	学務課	11	学校保健	4	調査・報告等			3	学校保健安全法改正通知	常用			
令和元年度	学務課	11	学校保健	4	調査・報告等			6	学校保健統計	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	学務課	11	学校保健	6	健康診断管理			9	健康診断名簿	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	学務課	11	学校保健	6	健康診断管理			11	腎臓検診	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	学務課	11	学校保健	6	健康診断管理			11	視力検査	常用			
令和元年度	学務課	11	学校保健	6	健康診断管理			12	心臓検診	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	学務課	11	学校保健	6	健康診断管理			13	脊柱側わん検診	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	学務課	11	学校保健	6	健康診断管理			14	運動器検診	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	学務課	11	学校保健	6	健康診断管理			15	色覚検査	5年	令和7年3月31日		文書主管課

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和元年度	学務課	11	学校保健	7	学校感染症			4	インフルエンザ	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	学務課	11	学校保健	7	学校感染症			6	感染症ＰＴ	常用			
令和元年度	学務課	11	学校保健	7	学校感染症			7	感染症関係通知	常用			
令和元年度	学務課	11	学校保健	8	歯科保健事業			10	位相差顕微鏡	常用			
令和元年度	学務課	11	学校保健	8	歯科保健事業			11	顎模型	常用			
令和元年度	学務課	11	学校保健	8	歯科保健事業			12	豊島区歯と口腔の健康づくり推進計画関係資料	常用			
令和元年度	学務課	11	学校保健	8	歯科保健事業			13	豊島区健康プラン（平成30年3月改訂）作業資料	常用			
令和元年度	学務課	11	学校保健	9	環境衛生事業			1	害虫・カラス駆除受付簿	常用			
令和元年度	学務課	11	学校保健	9	環境衛生事業			15	学校環境衛生の基準	常用			
令和元年度	学務課	11	学校保健	9	環境衛生事業			16	環境衛生関係通知	常用			
令和元年度	学務課	11	学校保健	10	災害給付金			2	災害共済給付金	30年	令和32年3月31日		文書主管課
令和元年度	学務課	11	学校保健	10	災害給付金			4	給付金振込口座変更届	常用			
令和元年度	学務課	11	学校保健	10	災害給付金			9	事故関係	常用			
令和元年度	学務課	11	学校保健	10	災害給付金			10	応急処置料要綱	常用			
令和元年度	学務課	11	学校保健	10	災害給付金			17	名簿更新	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	学務課	11	学校保健	10	災害給付金			18	名簿追加	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	学務課	11	学校保健	10	災害給付金			26	応急処置料	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	学務課	11	学校保健	14	健康診断補助			1	雇用（前期）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	学務課	11	学校保健	14	健康診断補助			2	雇用（後期）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	学務課	11	学校保健	14	健康診断補助			3	賃金	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	学務課	11	学校保健	14	健康診断補助			4	法定調書	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	学務課	11	学校保健	17	AED			2	AED資料	常用			
令和元年度	学務課	12	学校保健会	1	学校保健会事業			3	骨密度測定	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	学務課	12	学校保健会	2	学校保健会庶務			1	学校保健会現金出納簿	常用			
令和元年度	学務課	12	学校保健会	2	学校保健会庶務			3	学校保健会領収書	常用			
令和元年度	学務課	12	学校保健会	2	学校保健会庶務			4	学校保健会郵券・クオカード簿	常用			
令和元年度	学務課	12	学校保健会	2	学校保健会庶務			6	運営補助金	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	学務課	12	学校保健会	2	学校保健会庶務			7	学校保健会定例理事会	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	学務課	12	学校保健会	2	学校保健会庶務			8	各部会研修会	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	学務課	12	学校保健会	2	学校保健会庶務			9	各種保健大会・研究協議会	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	学務課	12	学校保健会	2	学校保健会庶務			10	学校保健会だより	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	学務課	12	学校保健会	2	学校保健会庶務			11	学校保健会だより	常用			
令和元年度	学務課	12	学校保健会	2	学校保健会庶務			17	保健会役員名簿	常用			
令和元年度	学務課	12	学校保健会	3	学校保健大会			1	学校保健大会	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	学務課	12	学校保健会	3	学校保健大会			2	学校保健大会表彰	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	学務課	12	学校保健会	3	学校保健大会			4	保健大会プログラム	常用			
令和元年度	学務課	12	学校保健会	3	学校保健大会			5	保健会総会議案	常用			
令和元年度	学務課	13	学校給食	1	給食運営			2	おたっしゃ給食事業関係資料	常用			
令和元年度	学務課	13	学校給食	1	給食運営			3	学校給食のあゆみ	常用			
令和元年度	学務課	13	学校給食	1	給食運営			6	月別各学校献立表	常用			
令和元年度	学務課	13	学校給食	1	給食運営			7	城西ブロック会議資料	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和元年度	学務課	13	学校給食	1	給食運営			8	視察・他自治体資料	常用			
令和元年度	学務課	13	学校給食	3	給食表彰			2	東京都教育委員会表彰	常用			
令和元年度	学務課	13	学校給食	3	給食表彰			13	文部科学大臣表彰	常用			
令和元年度	学務課	13	学校給食	3	給食表彰			16	学校給食優秀校・優良校表彰等	常用			
令和元年度	学務課	13	学校給食	3	給食表彰			17	学校給食功労表彰等	常用			
令和元年度	学務課	13	学校給食	4	栄養士	3	学校栄養士雇用	1	栄養職員人事関係	常用			
令和元年度	学務課	13	学校給食	4	栄養士	4	報酬関係	1	年末調整	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	学務課	13	学校給食	4	栄養士	4	報酬関係	2	栄養士報酬関係	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	学務課	13	学校給食	4	栄養士	4	報酬関係	3	栄養士　旅費	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	学務課	13	学校給食	5	給食費			1	給食費未納対策関係資料	常用			
令和元年度	学務課	13	学校給食	6	給食物資			2	学校給食供給物資契約書	常用			
令和元年度	学務課	13	学校給食	6	給食物資			4	給食物資納入業者	常用			
令和元年度	学務課	13	学校給食	6	給食物資			6	学校給食用パン（加工賃）関係	常用			
令和元年度	学務課	13	学校給食	6	給食物資			7	資料	常用			
令和元年度	学務課	13	学校給食	6	給食物資			7	牛乳空き紙パックリサイクル	常用			
令和元年度	学務課	13	学校給食	7	調査・報告等	1	通知一般	2	東京都学校給食広報誌	常用			
令和元年度	学務課	13	学校給食	7	調査・報告等	1	通知一般	3	洗剤使用法（製品安全データ）	常用			
令和元年度	学務課	13	学校給食	7	調査・報告等	1	通知一般	5	栄養量等摂取基準関係	常用			
令和元年度	学務課	13	学校給食	7	調査・報告等	1	通知一般	6	食器・洗剤の安全性について	常用			
令和元年度	学務課	13	学校給食	7	調査・報告等	1	通知一般	7	食物アレルギー対応通知関係	常用			
令和元年度	学務課	13	学校給食	7	調査・報告等	3	調査回答書	304	児童生徒の食事状況調査報告書	常用			
令和元年度	学務課	13	学校給食	8	交流事業			1	米飯給食能代白神農協	常用			
令和元年度	学務課	13	学校給食	8	交流事業			2	宮城米学校給食の日関係	3年	令和5年3月31日	移管	
令和元年度	学務課	13	学校給食	9	放射能対策関係			1	放射性物質対策報告書	常用			
令和元年度	学務課	13	学校給食	9	放射能対策関係			2	放射性物質対応関係資料	常用			
令和元年度	学務課	13	学校給食	9	放射能対策関係			3	震災及び原子力事故関係	常用			
令和元年度	学務課	13	学校給食	9	放射能対策関係			5	食品の安全(放射能関係資料)	常用			
令和元年度	学務課	13	学校給食	9	放射能対策関係			6	放射性物質検査委託	常用			
令和元年度	学務課	13	学校給食	9	放射能対策関係			7	東日本大震災後の給食実施状況	常用			
令和元年度	学務課	13	学校給食	10	給食マニュアル			1	食に関する指導手引書	常用			
令和元年度	学務課	13	学校給食	10	給食マニュアル			2	アレルギーガイドライン	常用			
令和元年度	学務課	13	学校給食	10	給食マニュアル			3	学校給食危機管理マニュアル	常用			
令和元年度	学務課	13	学校給食	10	給食マニュアル			4	給食大量調理マニュアル	常用			
令和元年度	学務課	13	学校給食	10	給食マニュアル			5	文科省衛生管理マニュアル	常用			
令和元年度	学務課	13	学校給食	10	給食マニュアル			6	食品安心安全マニュアル	常用			
令和元年度	学務課	13	学校給食	10	給食マニュアル			7	学校給食調理従事者研修マニュアル	常用			
令和元年度	学務課	13	学校給食	10	給食マニュアル			8	学校給食施設計画の手引き	常用			
令和元年度	学務課	13	学校給食	10	給食マニュアル			9	学校給食実務のてびき	常用			
令和元年度	学務課	13	学校給食	10	給食マニュアル			10	豊島区学校給食アレルギーマニュアル	常用			
令和元年度	学務課	13	学校給食	10	給食マニュアル			11	学校栄養士マニュアル（アレルギー、献立、衛生）	常用			
令和元年度	学務課	13	学校給食	12	備品・消耗品	1	備品	1	学校給食用備品関係（資料）	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和元年度	学務課	13	学校給食	13	衛生管理	1	学校給食法	102	食品衛生責任者等届出関係	常用			
令和元年度	学務課	13	学校給食	13	衛生管理	1	学校給食法	103	学校給食法	常用			
令和元年度	学務課	13	学校給食	13	衛生管理	1	学校給食法	104	学校給食衛生管理基準の解説	常用			
令和元年度	学務課	13	学校給食	13	衛生管理	3	細菌検査	1	ノロウイルス対応関係（感染症）	常用			
令和元年度	学務課	13	学校給食	14	食育			1	食育指導関係	常用			
令和元年度	学務課	13	学校給食	14	食育			2	食育（東アジア・和食の日・食育フェア）	常用			
令和元年度	学務課	13	学校給食	15	学校施設			1	東京都提出学校給食開設等届出書	常用			
令和元年度	学務課	13	学校給食	15	学校施設			2	学校給食施設設備台帳	常用			
令和元年度	学務課	13	学校給食	15	学校施設			4	給食室工事関係	常用			
令和元年度	学務課	13	学校給食	15	学校施設			5	給食室平面図	常用			
令和元年度	学務課	13	学校給食	15	学校施設			14	改修・改築・廃棄関係	常用			
令和元年度	学務課	13	学校給食	17	調理業務委託	2	契約関係書面	6	プロポーザル要綱	常用			
令和02年度	学務課	4	学校運営					1	学校プール監視補助員（支出起案）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	4	学校運営					2	学校プール監視補助員（実施計画・承諾・経歴・口座振替）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	4	学校運営					3	外部水泳指導員名簿	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	4	学校運営					4	夏季プール外部水泳指導員（支出起案）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	4	学校運営					5	夏季プール外部水泳指導員（経歴書・口座振替依頼書等）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	4	学校運営					7	学校用印刷物作成	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	2	新入学	1	隣接校選択制の公開抽選	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	3	児童生徒資料	2	原級留置届	常用			
令和02年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	3	児童生徒資料	3	死亡届	常用			
令和02年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	3	児童生徒資料	4	捜査関係事項照会書	常用			
令和02年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	3	児童生徒資料	5	長期欠席報告・出席督促	常用			
令和02年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	4	各種名簿	1	インターナショナルスクール通学者名簿	常用			
令和02年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	4	各種名簿	2	在校生名簿	10年	令和13年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	4	各種名簿	5	就学校別在校生名簿	10年	令和13年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	4	各種名簿	9	住民記録異動処理一覧	10年	令和13年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	4	各種名簿	10	新入学者名簿（学校報告分）	10年	令和13年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	4	各種名簿	11	卒業者名簿（学校報告分）	10年	令和13年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	4	各種名簿	12	転入・転退学名簿	10年	令和13年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	4	各種名簿	15	入学予定者名簿	10年	令和13年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	5	申請書	1	区域外就学願	10年	令和13年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	5	申請書	2	在校届、その他届書	10年	令和13年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	5	申請書	3	指定校変更申請書	10年	令和13年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	5	申請書	5	申請等受付簿	10年	令和13年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	5	申請書	6	他区就学	10年	令和13年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	5	申請書	7	通称名申請書	10年	令和13年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	5	申請書	8	入学申請書	10年	令和13年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	5	申請書	23	入学申請書(震災避難者)	常用			
令和02年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	5	申請書	35	就学猶予・免除願	常用			
令和02年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	6	入学証明書	1	新1年生（小学校）私立・国立等入学証明書	10年	令和13年3月31日		文書主管課

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和02年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	6	入学証明書	2	新1年生（中学校）私立・国立等入学証明書	10年	令和13年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	7	報告書	1	転入学報告書（小学校・中学校）	10年	令和13年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	8	証明申請	1	各種証明願・誓約書等届出書	常用			
令和02年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	8	証明申請	2	卒業等証明願	常用			
令和02年度	学務課	6	就学事務	4	学級編制			1	学級編制調査関係書類（前年度2月～4月）	10年	令和13年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	6	就学事務	4	学級編制			2	学級編制調査　名簿	10年	令和13年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	6	就学事務	4	学級編制			3	翌年度のための学級編制調査作業用（2月～）	常用			
令和02年度	学務課	6	就学事務	4	学級編制			4	学級編制　日本語学級	10年	令和13年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	6	就学事務	4	学級編制			6	学級編制替え（クラス替え）　調査	10年	令和13年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	6	就学事務	5	就学援助	1	認定資料	3	就学援助　医療費関係	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	6	就学事務	5	就学援助	1	認定資料	4	就学援助　学校長意見書	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	6	就学事務	5	就学援助	1	認定資料	5	就学援助　他区からの調査文書	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	6	就学事務	5	就学援助	1	認定資料	6	就学援助　認定関係書	10年	令和13年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	6	就学事務	5	就学援助	1	認定資料	7	就学援助　認定台帳	10年	令和13年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	6	就学事務	5	就学援助	1	認定資料	9	就学援助・就学奨励費他課からの調査依頼	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	6	就学事務	5	就学援助	1	認定資料	10	生活保護開始廃止連絡票	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	6	就学事務	5	就学援助	3	支給関係書	2	就学援助　支給関係書	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	6	就学事務	5	就学援助	3	支給関係書	7	就学援助　支給台帳	10年	令和13年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	6	就学事務	5	就学援助	3	支給関係書	9	就学援助　区域外就学者調査①修学旅行ほか	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	6	就学事務	5	就学援助	3	支給関係書	10	就学援助　区域外就学者調査①年度末	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	6	就学事務	5	就学援助	4	小学校申請書	1	就学援助　申請書　（小学校）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	6	就学事務	5	就学援助	5	中学校申請書	1	就学援助　申請書　（中学校）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	6	就学事務	5	就学援助	6	他区申請書	1	就学援助　申請書（小学校：他区）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	6	就学事務	5	就学援助	7	申請書（審査中）	4	就学援助　申請書　（認定審査処理中）	常用			
令和02年度	学務課	6	就学事務	6	就学奨励費			1	就学奨励費　支出関係	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	6	就学事務	6	就学奨励費			2	就学奨励費　申請書(小学校・固定級)	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	6	就学事務	6	就学奨励費			3	就学奨励費　申請書(小学校・通級)	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	6	就学事務	6	就学奨励費			4	就学奨励費　申請書(中学校)	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	6	就学事務	6	就学奨励費			5	就学奨励費　認定関係	10年	令和13年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	6	就学事務	6	就学奨励費			6	請求内訳	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	6	就学事務	8	通学路			11	通学路関係資料）	常用			
令和02年度	学務課	6	就学事務	8	通学路			12	通学路記録経過（区民要望等）	常用			
令和02年度	学務課	7	教科書無償給与	2	調査・報告			14	災害に伴う教科書申請	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	7	教科書無償給与	3	教科書給与者名簿			1	小学校　後期	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	7	教科書無償給与	3	教科書給与者名簿			2	小学校　後期転学	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	7	教科書無償給与	3	教科書給与者名簿			3	小学校　前期　仰高～池３	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	7	教科書無償給与	3	教科書給与者名簿			4	小学校　前期　池袋～さくら	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	7	教科書無償給与	3	教科書給与者名簿			5	中学校　前期・前期転学・後期	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	7	教科書無償給与	3	教科書給与者名簿			6	小学校　前期転学	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	9	学事係長資料					2	制度の経過資料（隣接校選択）	常用			
令和02年度	学務課	9	学事係長資料					4	平成13年度以降の隣接校選択制の結果（希望申請）	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和02年度	学務課	9	学事係長資料					7	平成16年度隣接校選択制分析結果	常用			
令和02年度	学務課	9	学事係長資料					8	平成21年度隣接校選択制の検証と今後の方向性	常用			
令和02年度	学務課	11	学校保健	1	学校医等委嘱関係			3	学校医等委嘱	常用			
令和02年度	学務課	11	学校保健	3	保健表彰			2	豊島区功労者表彰	常用			
令和02年度	学務課	11	学校保健	3	保健表彰			6	東京都教育委員会表彰	常用			
令和02年度	学務課	11	学校保健	6	健康診断管理			6	就学時健康診断名簿	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	11	学校保健	6	健康診断管理			21	定期健康診断	常用			
令和02年度	学務課	11	学校保健	6	健康診断管理			24	応急処置料	10年	令和13年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	11	学校保健	7	学校感染症			15	感染症対策	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	11	学校保健	8	歯科保健事業			5	歯みがき指導	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	11	学校保健	10	災害給付金			1	災害給付金	30年	令和33年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	11	学校保健	10	災害給付金			13	スポ新名簿更新・追加	30年	令和33年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	11	学校保健	10	災害給付金			14	給付金口座振込手数料	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	11	学校保健	12	結核健康診断			1	結核検診	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	11	学校保健	14	健康診断補助			1	事務補助	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	13	学校給食	4	栄養士	2	学校栄養士採用	1	非常勤栄養士採用関係	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	13	学校給食	4	栄養士	3	学校栄養士雇用	3	会計年度任用職員（栄養士）雇用関係	常用			
令和02年度	学務課	13	学校給食	4	栄養士	3	学校栄養士雇用	7	保証書、通勤経路	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	13	学校給食	4	栄養士	3	学校栄養士雇用	9	非常勤栄養士在職証明書	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	13	学校給食	4	栄養士	4	報酬関係	1	年末調整	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	13	学校給食	4	栄養士	4	報酬関係	2	栄養士報酬関係	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	13	学校給食	4	栄養士	5	学校栄養士任用	1	非常勤栄養士任用関係	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	13	学校給食	17	調理業務委託関係			1	通知関係	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	5	区費	2	人事			1	人事（昇任選考）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	5	区費	2	人事			2	人事（人事交流他）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	5	区費	2	人事			3	人事（再任用・再雇用・退職）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	5	区費	2	人事			4	人事（自己申告）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	5	区費	2	人事			5	人事（個人目標）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	5	区費	2	人事			6	人事（定期評定）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	5	区費	2	人事			7	人事（所属長意見書）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	5	区費	2	人事			8	勤務証明書	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	5	区費	2	人事			12	病気休暇申請書	常用			
令和02年度	学務課	5	区費	2	人事			13	人事（再任用・再雇用・退職）	常用			
令和02年度	学務課	5	区費	2	人事			15	休職	常用			
令和02年度	学務課	5	区費	2	人事			16	昇給	常用			
令和02年度	学務課	5	区費	2	人事			17	兼業許可申請	常用			
令和02年度	学務課	5	区費	2	人事			18	病気休暇	常用			
令和02年度	学務課	5	区費	2	人事			19	退職願	常用			
令和02年度	学務課	5	区費	2	人事			22	職員団体交渉資料	常用			
令和02年度	学務課	5	区費	2	人事			29	事務所安全衛生委員会関連文書	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	5	区費	2	人事			31	各種照会・回答	3年	令和6年3月31日		文書主管課

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和02年度	学務課	5	区費	2	人事			32	人事委員会定期監督	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	5	区費	2	人事			33	被服貸与	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	5	区費	2	人事			34	用務業務委託関係	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	5	区費	2	人事			35	行政情報公開	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	5	区費	2	人事			36	３６協定関連	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	5	区費	3	給与			1	旅行届	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	5	区費	5	非常勤・臨時職員			11	賃金支出	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	5	区費	5	非常勤・臨時職員			15	年末調整・扶養控除申告書	常用			
令和02年度	学務課	5	区費	5	非常勤・臨時職員			16	竹岡非常勤・臨時履歴書	常用			
令和02年度	学務課	5	区費	5	非常勤・臨時職員			17	学校・幼稚園臨時職員履歴書	常用			
令和02年度	学務課	5	区費	5	非常勤・臨時職員			18	非常勤・臨時職員社会保険	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	5	区費	5	非常勤・臨時職員			19	履歴書（閲覧用）	常用			
令和02年度	学務課	5	区費	5	非常勤・臨時職員			20	退職者履歴書	常用			
令和02年度	学務課	5	区費	5	非常勤・臨時職員			21	非常勤職員雇用	30年	令和33年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	5	区費	5	非常勤・臨時職員			22	臨時職員雇用	30年	令和33年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	5	区費	5	非常勤・臨時職員			23	非常勤・臨時職員出勤簿	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	5	区費	5	非常勤・臨時職員			24	竹岡健康学園非常勤職員	常用			
令和02年度	学務課	5	区費	5	非常勤・臨時職員			25	勤務実績報告書（23年度）	常用			
令和02年度	学務課	5	区費	5	非常勤・臨時職員			26	臨時職員関係資料	常用			
令和02年度	学務課	5	区費	5	非常勤・臨時職員			27	学校事務補助雇用資料	常用			
令和02年度	学務課	5	区費	5	非常勤・臨時職員			28	学校事務補助参考資料	常用			
令和02年度	学務課	5	区費	5	非常勤・臨時職員			30	各種照会・回答	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	100	私立幼稚園Ｇ	6	外国人学校	1	補助金	1	外国人学校保護者補助金　　要綱・申請・支出	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	100	私立幼稚園Ｇ	6	外国人学校	1	補助金	2	外国人学校保護者補助金調査・回答・資料	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	1	共通					2	保存文書管理票	常用			
令和02年度	学務課	1	共通					3	ファイリング・システム導入資料	常用			
令和02年度	学務課	2	庶務	1	法規			1	条例・規則・要綱	常用			
令和02年度	学務課	2	庶務	2	文書			1	防災関係資料	常用			
令和02年度	学務課	2	庶務	2	文書			4	教育に関する調べ	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	2	庶務	2	文書			6	行政情報関係書	常用			
令和02年度	学務課	2	庶務	2	文書			7	公印使用簿	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	2	庶務	2	文書			8	要望・要請書	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	2	庶務	2	文書			9	庶務事務	常用			
令和02年度	学務課	2	庶務	2	文書			10	区民の声処理票	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	2	庶務	2	文書			10	損額賠償保険	常用			
令和02年度	学務課	2	庶務	2	文書			11	事務事業評価	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	2	庶務	3	他課通知・調査			1	各種照会・回答	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	2	庶務	4	予算			1	予算明細書	常用			
令和02年度	学務課	2	庶務	4	予算			3	予特資料	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	2	庶務	4	予算			5	予算執行委任・流転用	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	2	庶務	5	会計・財務			2	収入日計表	3年	令和6年3月31日		文書主管課

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和02年度	学務課	2	庶務	5	会計・財務			3	納入済通知書	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	2	庶務	5	会計・財務			4	現金出納簿	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	2	庶務	5	会計・財務			5	学校配付現金出納簿	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	2	庶務	5	会計・財務			6	備品受入票	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	2	庶務	5	会計・財務			7	備品関係書	常用			
令和02年度	学務課	2	庶務	5	会計・財務			8	備品管理アルバム	常用			
令和02年度	学務課	2	庶務	5	会計・財務			9	料金後納関係書（支出原義）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	2	庶務	5	会計・財務			10	料金後納関係書（郵便物差出票）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	2	庶務	5	会計・財務			11	郵送簿兼郵券受払簿	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	2	庶務	6	決算			1	決算関係書	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	2	庶務	6	決算			3	決特資料	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	2	庶務	6	決算			4	旅費集計一覧	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	2	庶務	6	決算			5	増減説明書	常用			
令和02年度	学務課	2	庶務	7	監査			1	監査関係書	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	2	庶務	7	監査			2	情報セキュリティ内部監査	常用			
令和02年度	学務課	2	庶務	8	臨時・非常勤			1	法定調書	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	2	庶務	8	臨時・非常勤			2	源泉徴収票	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	2	庶務	8	臨時・非常勤			3	法定調書関係書	常用			
令和02年度	学務課	2	庶務	8	臨時・非常勤			4	マイナンバー	常用			
令和02年度	学務課	2	庶務	9	寄付			1	寄付関係書	常用			
令和02年度	学務課	3	課長	2	予算・決算			5	決算、主要な施策の成果報告	常用			
令和02年度	学務課	3	課長	3	監査			1	監査関係	常用			
令和02年度	学務課	3	課長	4	会議資料	1	教育委員会	1	教育委員会	常用			
令和02年度	学務課	3	課長	4	会議資料	2	校長・園長会	1	定例校長・園長会	常用			
令和02年度	学務課	3	課長	4	会議資料	2	校長・園長会	4	校長連絡会	常用			
令和02年度	学務課	3	課長	4	会議資料	3	学務課長会	1	学務課長会	常用			
令和02年度	学務課	3	課長	4	会議資料	4	その他会議	1	部課長会	常用			
令和02年度	学務課	3	課長	4	会議資料	4	その他会議	2	区政連絡会	常用			
令和02年度	学務課	3	課長	4	会議資料	4	その他会議	3	総合窓口関係課長会	常用			
令和02年度	学務課	3	課長	4	会議資料	4	その他会議	4	PTA会長研修会	常用			
令和02年度	学務課	3	課長	4	会議資料	4	その他会議	5	池二小・文成小統合協議会	常用			
令和02年度	学務課	3	課長	4	会議資料	4	その他会議	6	施設使用料適正化PT	常用			
令和02年度	学務課	3	課長	4	会議資料	4	その他会議	8	池三小、子どもの安全を確保する地域会議	常用			
令和02年度	学務課	3	課長	4	会議資料	4	その他会議	9	震災対策本部	常用			
令和02年度	学務課	3	課長	5	事業資料	1	学校運営Ｇ	2	学校安全対策関係	常用			
令和02年度	学務課	3	課長	5	事業資料	1	学校運営Ｇ	3	会計事故	常用			
令和02年度	学務課	3	課長	5	事業資料	1	学校運営Ｇ	4	学校徴収金関係	常用			
令和02年度	学務課	3	課長	5	事業資料	1	学校運営Ｇ	5	移動教室関係	常用			
令和02年度	学務課	3	課長	5	事業資料	1	学校運営Ｇ	6	防災備蓄品	常用			
令和02年度	学務課	3	課長	5	事業資料	1	学校運営Ｇ	7	安全安心メール	常用			
令和02年度	学務課	3	課長	5	事業資料	1	学校運営Ｇ	8	徴収金、私費会計	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和02年度	学務課	3	課長	5	事業資料	2	学事Ｇ	1	生活基準引き下げ、就学援助	常用			
令和02年度	学務課	3	課長	5	事業資料	2	学事Ｇ	2	債権管理	常用			
令和02年度	学務課	3	課長	5	事業資料	2	学事Ｇ	3	入学相談会	常用			
令和02年度	学務課	3	課長	5	事業資料	3	保健給食Ｇ	1	放射能関係	常用			
令和02年度	学務課	3	課長	5	事業資料	3	保健給食Ｇ	2	給食非常勤、教職員団体交渉	常用			
令和02年度	学務課	3	課長	5	事業資料	3	保健給食Ｇ	3	学校医会要望	常用			
令和02年度	学務課	3	課長	5	事業資料	3	保健給食Ｇ	4	アレルギー疾患ガイドライン	常用			
令和02年度	学務課	3	課長	5	事業資料	3	保健給食Ｇ	5	歯と口腔の健康づくり推進計画	常用			
令和02年度	学務課	3	課長	6	その他資料			1	総合防災システム	常用			
令和02年度	学務課	3	課長	6	その他資料			2	学校施設管理基準	常用			
令和02年度	学務課	3	課長	6	その他資料			3	所要人員計画、組織定数管理	常用			
令和02年度	学務課	3	課長	6	その他資料			4	個人情報保護審議会	常用			
令和02年度	学務課	3	課長	6	その他資料			5	主要課題、組織目標	常用			
令和02年度	学務課	3	課長	6	その他資料			6	事務事業評価、総点検	常用			
令和02年度	学務課	3	課長	6	その他資料			7	教育に関する事務の点検評価委員会	常用			
令和02年度	学務課	3	課長	6	その他資料			8	教育に関する調べ	常用			
令和02年度	学務課	3	課長	6	その他資料			9	事業別整理票	常用			
令和02年度	学務課	3	課長	6	その他資料			10	地域合同防災訓練	常用			
令和02年度	学務課	3	課長	6	その他資料			11	管理職研修	常用			
令和02年度	学務課	3	課長	6	その他資料			12	組織目標ヒアリング	常用			
令和02年度	学務課	3	課長	6	その他資料			13	教職員組合	常用			
令和02年度	学務課	4	学校運営	1	学校運営共通			1	防犯カメラの運用・SDカード対応	常用			
令和02年度	学務課	4	学校運営	1	学校運営共通			2	通学路防犯カメラシステム	10年	令和17年3月31日		
令和02年度	学務課	4	学校運営	1	学校運営共通			2	各種調査回答	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	4	学校運営	1	学校運営共通			4	支出原義等	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	4	学校運営	1	学校運営共通			6	他課移管文書	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	4	学校運営	1	学校運営共通			83	校門等防犯カメラシステム	10年	令和13年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	4	学校運営	1	学校運営共通			84	校門等防犯カメラシステム（補助金）	10年	令和13年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	4	学校運営	2	安全・安心	1	機械警備	1	小中学校機械警備	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	4	学校運営	2	安全・安心	1	機械警備	2	小中学校依頼出動警備	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	4	学校運営	2	安全・安心	1	機械警備	3	幼稚園機械警備	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	4	学校運営	2	安全・安心	1	機械警備	5	警備報告書	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	4	学校運営	2	安全・安心	2	防犯ブザー	1	防犯ブザー	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	4	学校運営	2	安全・安心	3	防災備蓄品	1	防災備蓄物資の購入	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	4	学校運営	2	安全・安心	3	防災備蓄品	7	東京都帰宅困難者条例施行関係（Ｈ24～）	常用			
令和02年度	学務課	4	学校運営	2	安全・安心	4	非常通報装置	1	非常通報装置	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	4	学校運営	2	安全・安心	4	非常通報装置	2	非常通報装置保守点検報告書	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	4	学校運営	2	安全・安心	5	学校安全安心メール	1	としま学校安全安心メール	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	4	学校運営	2	安全・安心	5	学校安全安心メール	12	としま学校安全安心メール（常用）	常用			
令和02年度	学務課	4	学校運営	2	安全・安心	6	入退室管理	1	入退室管理（契約）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	4	学校運営	2	安全・安心	6	入退室管理	2	入退室管理（支出）	3年	令和6年3月31日		文書主管課

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和02年度	学務課	4	学校運営	2	安全・安心	6	入退室管理	3	入退室管理（通知）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	4	学校運営	2	安全・安心	7	通学路防犯カメラ	1	通学路防犯カメラ（契約）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	4	学校運営	2	安全・安心	7	通学路防犯カメラ	2	通学路防犯カメラ（支出）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	4	学校運営	2	安全・安心	8	学校安全対策推進計画	1	学校安全対策推進計画	常用			
令和02年度	学務課	4	学校運営	2	安全・安心	9	緊急地震速報	1	緊急地震速報システム等の取り組み状況調査	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	4	学校運営	2	安全・安心	10	学校通知	1	学校通知（注意喚起）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	4	学校運営	2	安全・安心	11	その他安全・安心	1	安全・安心事業（資料）	常用			
令和02年度	学務課	4	学校運営	3	学校配付予算	1	配付予算	1	学校配付予算	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	4	学校運営	3	学校配付予算	1	配付予算	4	学校配付予算の支出関係書類	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	4	学校運営	3	学校配付予算	1	配付予算	5	学校配付予算節別大分類決算調書	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	4	学校運営	3	学校配付予算	1	配付予算	5	債権者登録申請書（未処理分）	常用			
令和02年度	学務課	4	学校運営	3	学校配付予算	1	配付予算	6	学校配付予算執行計画書	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	4	学校運営	3	学校配付予算	1	配付予算	6	教科書改訂関係（資料）	常用			
令和02年度	学務課	4	学校運営	3	学校配付予算	1	配付予算	7	学校配付予算科目更正	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	4	学校運営	3	学校配付予算	1	配付予算	7	事務職員会・校長会要望書（資料）	常用			
令和02年度	学務課	4	学校運営	3	学校配付予算	1	配付予算	8	配付予算各種調査・回答（資料）	常用			
令和02年度	学務課	4	学校運営	3	学校配付予算	1	配付予算	9	教材機能別分類（資料）	常用			
令和02年度	学務課	4	学校運営	3	学校配付予算	1	配付予算	18	ジュニアバンド維持関係	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	4	学校運営	3	学校配付予算	2	資金前渡	1	前渡金年間申請書	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	4	学校運営	3	学校配付予算	2	資金前渡	2	前渡金一覧	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	4	学校運営	3	学校配付予算	2	資金前渡	3	前渡金領収一覧	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	4	学校運営	3	学校配付予算	2	資金前渡	5	学校運営必要経費　原議	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	4	学校運営	3	学校配付予算	2	資金前渡	6	資金前渡関係資料	常用			
令和02年度	学務課	4	学校運営	3	学校配付予算	2	資金前渡	7	清算報告書	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	4	学校運営	3	学校配付予算	3	教育新聞・雑誌	1	教育新聞等支払い関係書類	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	4	学校運営	3	学校配付予算	4	備品・計画備品	1	備品購入	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	4	学校運営	3	学校配付予算	4	備品・計画備品	2	学級増に伴う備品購入	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	4	学校運営	3	学校配付予算	4	備品・計画備品	3	学級増に伴う備品購入（資料）	常用			
令和02年度	学務課	4	学校運営	3	学校配付予算	4	備品・計画備品	5	武道用具関係（資料）	常用			
令和02年度	学務課	4	学校運営	3	学校配付予算	4	備品・計画備品	7	武道用具購入	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	4	学校運営	3	学校配付予算	5	楽器	1	楽器購入	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	4	学校運営	3	学校配付予算	5	楽器	2	楽器売却	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	4	学校運営	3	学校配付予算	6	配付印刷物	1	学校用印刷物作成	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	4	学校運営	3	学校配付予算	6	配付印刷物	2	卒業証書（資料）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	4	学校運営	3	学校配付予算	6	配付印刷物	3	卒業証書（契約・支出）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	4	学校運営	3	学校配付予算	7	図書	1	学校図書館関係	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	4	学校運営	3	学校配付予算	7	図書	2	２３区調査（予特・決特）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	4	学校運営	3	学校配付予算	7	図書	3	子ども読書推進計画資料（図書館課）	常用			
令和02年度	学務課	4	学校運営	3	学校配付予算	8	飼育動物・その他動物	1	飼育動物治療・埋葬関係経費	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	4	学校運営	3	学校配付予算	9	防火管理者講習	2	支出原議等	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	4	学校運営	3	学校配付予算	10	事務職員向け研修資料	1	事務職員向け研修資料	3年	令和6年3月31日		文書主管課

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和02年度	学務課	4	学校運営	4	プール	1	プール運営	1	学校プール開始通知	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	4	学校運営	4	プール	1	プール運営	2	プール薬品購入（契約・支出）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	4	学校運営	4	プール	1	プール運営	3	プール薬品購入（発注・受領書）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	4	学校運営	4	プール	1	プール運営	4	学校プール給排水関係	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	4	学校運営	4	プール	1	プール運営	5	学校プール水質検査（契約・支出）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	4	学校運営	4	プール	1	プール運営	6	学校プール水質検査（結果報告書）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	4	学校運営	4	プール	1	プール運営	7	学校プール監視補助員（支出起案）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	4	学校運営	4	プール	1	プール運営	8	学校プール監視補助員（実施計画・承諾・経歴・口座振替）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	4	学校運営	4	プール	1	プール運営	9	学校プール水泳講習会（通知等）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	4	学校運営	4	プール	1	プール運営	10	学校プール傷害保険	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	4	学校運営	4	プール	1	プール運営	11	プール清掃	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	4	学校運営	4	プール	1	プール運営	12	幼稚園プール	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	4	学校運営	4	プール	1	プール運営	13	プール資料	常用			
令和02年度	学務課	4	学校運営	4	プール	2	夏季プール	1	外部水泳指導員名簿	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	4	学校運営	4	プール	2	夏季プール	2	外部水泳指導員資料	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	4	学校運営	4	プール	2	夏季プール	3	夏季プール外部水泳指導員（賃金支出・承諾書）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	4	学校運営	4	プール	2	夏季プール	4	夏季プール外部水泳指導員（経歴書））	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	4	学校運営	4	プール	2	夏季プール	5	夏季プール外部水泳指導員（口座振替依頼書）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	4	学校運営	4	プール	2	夏季プール	6	夏季プール外部水泳指導員（賃金台帳）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	4	学校運営	4	プール	2	夏季プール	7	夏季プール外部水泳指導員（労働者台帳）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	4	学校運営	4	プール	2	夏季プール	8	夏季プール実施計画	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	4	学校運営	5	理科教育振興経費	1	事業	1	理科教育振興補助金	10年	令和13年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	4	学校運営	5	理科教育振興経費	1	事業	2	理科教育振興教材購入	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	4	学校運営	6	学校維持管理	1	光熱水費	1	公共料金	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	4	学校運営	6	学校維持管理	1	光熱水費	3	小型空調契約（契約約款）適用申込書	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	4	学校運営	6	学校維持管理	1	光熱水費	4	公共料金振替依頼書兼入力票	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	4	学校運営	6	学校維持管理	1	光熱水費	5	太陽光発電例月報告	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	4	学校運営	6	学校維持管理	1	光熱水費	10	冬期節電対策に対する取組み状況調査	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	4	学校運営	6	学校維持管理	1	光熱水費	11	池袋幼稚園（電気・水道）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	4	学校運営	6	学校維持管理	1	光熱水費	12	中学体育連盟（池袋中）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	4	学校運営	6	学校維持管理	1	光熱水費	13	公共料金支出起案	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	4	学校運営	6	学校維持管理	1	光熱水費	15	東京エコサービス（契約関係）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	4	学校運営	6	学校維持管理	1	光熱水費	16	東京エコサービス（支出関係）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	4	学校運営	6	学校維持管理	1	光熱水費	17	出光グリーンパワー（契約関係）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	4	学校運営	6	学校維持管理	1	光熱水費	18	出光グリーンパワー（支出関係）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	4	学校運営	6	学校維持管理	1	光熱水費	19	出光グリーンパワー（低圧電力）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	4	学校運営	6	学校維持管理	1	光熱水費	20	公共料金領収書（電気）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	4	学校運営	6	学校維持管理	1	光熱水費	21	公共料金領収書（ガス）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	4	学校運営	6	学校維持管理	1	光熱水費	22	公共料金領収書（水道）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	4	学校運営	6	学校維持管理	1	光熱水費	27	公共料金（資料）	常用			
令和02年度	学務課	4	学校運営	6	学校維持管理	1	光熱水費	30	減水量報告書（長崎小）H22～	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和02年度	学務課	4	学校運営	6	学校維持管理	1	光熱水費	31	太陽光発電関係	常用			
令和02年度	学務課	4	学校運営	6	学校維持管理	2	電話・ＮＨＫ	1	公共料金領収書（電話）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	4	学校運営	6	学校維持管理	2	電話・ＮＨＫ	2	電話料金明細（財産運用課執行委任分）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	4	学校運営	6	学校維持管理	2	電話・ＮＨＫ	3	電話関係（資料）	常用			
令和02年度	学務課	4	学校運営	6	学校維持管理	2	電話・ＮＨＫ	4	通信事業者切替関係	常用			
令和02年度	学務課	4	学校運営	6	学校維持管理	2	電話・ＮＨＫ	6	ＮＨＫ	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	4	学校運営	6	学校維持管理	2	電話・ＮＨＫ	7	ＮＨＫテレビ設置状況調査	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	4	学校運営	6	学校維持管理	2	電話・ＮＨＫ	8	私用通話料関係書	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	4	学校運営	6	学校維持管理	3	廃棄物処理委託	1	廃棄物処理契約・支払書類	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	4	学校運営	6	学校維持管理	3	廃棄物処理委託	2	廃棄物処理依頼書及び回収確認書（前半）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	4	学校運営	6	学校維持管理	3	廃棄物処理委託	3	廃棄物処理依頼書及び回収確認書（後半）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	4	学校運営	6	学校維持管理	3	廃棄物処理委託	4	廃棄物処理（薬品・パソコン）契約・支払書類	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	4	学校運営	6	学校維持管理	3	廃棄物処理委託	5	廃棄物処理（薬品・パソコン）依頼書及び回収確認書	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	4	学校運営	6	学校維持管理	4	清掃委託	1	窓ガラス清掃委託	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	4	学校運営	6	学校維持管理	4	清掃委託	2	尿石除去委託	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	4	学校運営	6	学校維持管理	4	清掃委託	3	尿石除去委託（完了報告書１回）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	4	学校運営	6	学校維持管理	4	清掃委託	4	尿石除去委託（完了報告書２回）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	4	学校運営	6	学校維持管理	4	清掃委託	5	尿石除去委託（完了報告書３回）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	4	学校運営	6	学校維持管理	4	清掃委託	6	生理汚物処理委託	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	4	学校運営	6	学校維持管理	4	清掃委託	7	生理汚物処理委託（作業報告書）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	4	学校運営	6	学校維持管理	4	清掃委託	8	用務委託	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	4	学校運営	6	学校維持管理	5	分担金	1	分担金支払	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	4	学校運営	6	学校維持管理	5	分担金	3	分担金その他	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	4	学校運営	6	学校維持管理	7	楽器・備品等運搬	1	楽器運搬	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	4	学校運営	6	学校維持管理	7	楽器・備品等運搬	2	備品運搬	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	4	学校運営	6	学校維持管理	8	テレビ電話通訳サービス	1	イマすぐ通訳サービス	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	4	学校運営	6	学校維持管理	9	複写機保守	1	複写機保守	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	4	学校運営	6	学校維持管理	10	再生可能自転車提供	1	再生可能自転車提供依頼申請書	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	4	学校運営	7	校外学習	1	共通	1	校外施設関係通知	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	4	学校運営	7	校外学習	1	共通	2	看護業務委託関係書	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	4	学校運営	7	校外学習	1	共通	3	保険料支出	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	4	学校運営	7	校外学習	1	共通	4	しおり作成委員会	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	4	学校運営	7	校外学習	1	共通	5	その他支出関係書	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	4	学校運営	7	校外学習	1	共通	5	学校保険関係資料	常用			
令和02年度	学務課	4	学校運営	7	校外学習	1	共通	6	その他移動教室関係資料	常用			
令和02年度	学務課	4	学校運営	7	校外学習	2	小学校校外学習検討委員会	1	小学校校外学習検討委員会資料	常用			
令和02年度	学務課	4	学校運営	7	校外学習	2	小学校校外学習検討委員会	2	日光関係資料	常用			
令和02年度	学務課	4	学校運営	7	校外学習	4	小学校4年生（山中湖）	1	山中湖移動教室（通知・回答・行程）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	4	学校運営	7	校外学習	4	小学校4年生（山中湖）	2	山中湖移動教室（前渡金支出）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	4	学校運営	7	校外学習	4	小学校4年生（山中湖）	3	山中湖移動教室（実施委託・宿舎借上げ外支出）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	4	学校運営	7	校外学習	4	小学校4年生（山中湖）	4	山中湖移動教室（引率補助員関係）	5年	令和8年3月31日		文書主管課

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和02年度	学務課	4	学校運営	7	校外学習	4	小学校4年生（山中湖）	5	山中湖移動教室（看護業務日報他）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	4	学校運営	7	校外学習	4	小学校4年生（山中湖）	6	山中湖移動教室（学校保険）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	4	学校運営	7	校外学習	4	小学校4年生（山中湖）	7	富士五湖移動教室（資料）	常用			
令和02年度	学務課	4	学校運営	7	校外学習	4	小学校4年生（山中湖）	8	山中湖移動教室実施要項	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	4	学校運営	7	校外学習	5	小学校5年生（立科）	1	立科林間学校（通知・回答・行程）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	4	学校運営	7	校外学習	5	小学校5年生（立科）	2	立科林間学校（前渡金支出）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	4	学校運営	7	校外学習	5	小学校5年生（立科）	3	立科林間学校（実施委託・宿舎借上げ外支出）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	4	学校運営	7	校外学習	5	小学校5年生（立科）	4	立科林間学校（引率補助員関係）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	4	学校運営	7	校外学習	5	小学校5年生（立科）	5	立科林間学校（看護業務日報他）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	4	学校運営	7	校外学習	5	小学校5年生（立科）	6	立科林間学校（学校保険）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	4	学校運営	7	校外学習	5	小学校5年生（立科）	7	立科林間学校（資料）	常用			
令和02年度	学務課	4	学校運営	7	校外学習	5	小学校5年生（立科）	8	立科林間学校のしおり	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	4	学校運営	7	校外学習	5	小学校5年生（立科）	9	立科林間学校実施要項	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	4	学校運営	7	校外学習	6	小学校6年生（日光）	1	日光移動教室（通知・回答・行程）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	4	学校運営	7	校外学習	6	小学校6年生（日光）	2	日光移動教室（前渡金支出）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	4	学校運営	7	校外学習	6	小学校6年生（日光）	3	日光移動教室（実施委託・宿舎借上げ外支出）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	4	学校運営	7	校外学習	6	小学校6年生（日光）	4	日光移動教室（引率補助員関係）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	4	学校運営	7	校外学習	6	小学校6年生（日光）	5	日光移動教室（看護業務日報他）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	4	学校運営	7	校外学習	6	小学校6年生（日光）	6	アレルギー調査票	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	4	学校運営	7	校外学習	6	小学校6年生（日光）	7	日光移動教室（資料）	常用			
令和02年度	学務課	4	学校運営	7	校外学習	6	小学校6年生（日光）	7	日光移動教室（学校保険）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	4	学校運営	7	校外学習	6	小学校6年生（日光）	9	日光移動教室のしおり	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	4	学校運営	7	校外学習	6	小学校6年生（日光）	10	日光移動教室実施要項	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	4	学校運営	7	校外学習	7	小学校特別支援（秩父）	1	特別支援学級秩父移動教室（通知・回答）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	4	学校運営	7	校外学習	7	小学校特別支援（秩父）	2	特別支援学級秩父移動教室（前渡金支出）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	4	学校運営	7	校外学習	7	小学校特別支援（秩父）	3	特別支援学級秩父移動教室（実施委託・宿舎借上げ外支出）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	4	学校運営	7	校外学習	7	小学校特別支援（秩父）	4	特別支援学級秩父移動教室（引率補助員関係）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	4	学校運営	7	校外学習	7	小学校特別支援（秩父）	5	特別支援学級秩父移動教室（看護業務日報）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	4	学校運営	7	校外学習	7	小学校特別支援（秩父）	6	特別支援学級秩父移動教室（学校保険）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	4	学校運営	7	校外学習	8	中学校1年生（白樺高原スキー教室）	1	スキー教室（通知）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	4	学校運営	7	校外学習	8	中学校1年生（白樺高原スキー教室）	2	スキー教室（契約）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	4	学校運営	7	校外学習	8	中学校1年生（白樺高原スキー教室）	3	スキー教室（支出）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	4	学校運営	7	校外学習	8	中学校1年生（白樺高原スキー教室）	4	スキー教室（引率補助員関係）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	4	学校運営	7	校外学習	8	中学校1年生（白樺高原スキー教室）	5	スキー教室（看護業務日報他）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	4	学校運営	7	校外学習	8	中学校1年生（白樺高原スキー教室）	6	スキー教室（学校保険）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	4	学校運営	7	校外学習	8	中学校1年生（白樺高原スキー教室）	6	横浜移動教室（資料）	常用			
令和02年度	学務課	4	学校運営	7	校外学習	9	中学校2年生（尾瀬・みなかみ・安曇野）	1	尾瀬・みなかみ・安曇野（通知・行程）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	4	学校運営	7	校外学習	9	中学校2年生（尾瀬・みなかみ・安曇野）	2	尾瀬・みなかみ・安曇野（契約）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	4	学校運営	7	校外学習	9	中学校2年生（尾瀬・みなかみ・安曇野）	3	尾瀬・みなかみ・安曇野（支出）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	4	学校運営	7	校外学習	9	中学校2年生（尾瀬・みなかみ・安曇野）	4	尾瀬・みなかみ・安曇野（引率補助員配置）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	4	学校運営	7	校外学習	9	中学校2年生（尾瀬・みなかみ・安曇野）	5	尾瀬・みなかみ・安曇野（看護業務日報他）	3年	令和6年3月31日		文書主管課

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和02年度	学務課	4	学校運営	7	校外学習	9	中学校2年生（尾瀬・みなかみ・安曇野）	6	スキー教室（資料）	常用			
令和02年度	学務課	4	学校運営	7	校外学習	9	中学校2年生（尾瀬・みなかみ・安曇野）	6	尾瀬・みなかみ・安曇野（学校保険）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	4	学校運営	7	校外学習	10	中学校3年生（修学旅行）	1	修学旅行経費（通知）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	4	学校運営	7	校外学習	10	中学校3年生（修学旅行）	2	修学旅行経費（教師）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	4	学校運営	7	校外学習	10	中学校3年生（修学旅行）	3	修学旅行経費（旅行代金）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	4	学校運営	7	校外学習	10	中学校3年生（修学旅行）	4	修学旅行経費（引率補助員関係）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	4	学校運営	7	校外学習	10	中学校3年生（修学旅行）	5	修学旅行経費（看護業務委託日報他）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	4	学校運営	7	校外学習	11	中学校特別支援	1	中学特別支援学級移動教室（通知）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	4	学校運営	7	校外学習	11	中学校特別支援	2	中学特別支援学級移動教室（契約・支出）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	4	学校運営	7	校外学習	11	中学校特別支援	3	中学特別支援学級移動教室（引率補助員関係）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	4	学校運営	7	校外学習	11	中学校特別支援	4	中学特別支援学級移動教室（看護業務日報他）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	4	学校運営	7	校外学習	11	中学校特別支援	5	中学特別支援学級移動教室（学校保険）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	4	学校運営	7	校外学習	11	中学校特別支援	6	中学特別支援学級移動教室（資料）	常用			
令和02年度	学務課	4	学校運営	8	その他事務	1	私費負担調査	1	学校納付金（私費負担調査）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	4	学校運営	8	その他事務	1	私費負担調査	2	私費　回収資料	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	4	学校運営	8	その他事務	4	財務事務検討委員会	4	財務事務検討委員会（資料）	常用			
令和02年度	学務課	4	学校運営	8	その他事務	6	私費	5	中学校標準服	常用			
令和02年度	学務課	4	学校運営	8	その他事務	6	私費	6	中学校部活動	常用			
令和02年度	学務課	4	学校運営	8	その他事務	7	学校徴収金	8	学校徴収金会計事務資料（手引き）	常用			
令和02年度	学務課	4	学校運営	8	その他事務	7	学校徴収金	9	学校徴収金会計事務資料（その他）	常用			
令和02年度	学務課	4	学校運営	9	係長資料			2	予算明細書（係長資料）	常用			
令和02年度	学務課	4	学校運営	9	係長資料			3	予算編成関係資料	常用			
令和02年度	学務課	4	学校運営	9	係長資料			4	決算増減説明書（係長資料）	常用			
令和02年度	学務課	4	学校運営	9	係長資料			5	議会関係資料	常用			
令和02年度	学務課	4	学校運営	9	係長資料			6	監査関係資料	常用			
令和02年度	学務課	4	学校運営	9	係長資料			9	移動教室・林間学校資料（係長資料）	常用			
令和02年度	学務課	5	学事	1	長期保存	1	法規・基準等	1	条例・規則・要綱等	常用			
令和02年度	学務課	5	学事	1	長期保存	2	マニュアル	1	就学事務	常用			
令和02年度	学務課	5	学事	1	長期保存	2	マニュアル	2	就学援助	常用			
令和02年度	学務課	5	学事	1	長期保存	2	マニュアル	3	通学路関係	常用			
令和02年度	学務課	5	学事	1	長期保存	2	マニュアル	4	学割・奨学金	常用			
令和02年度	学務課	5	学事	1	長期保存	2	マニュアル	5	幼稚園事務	常用			
令和02年度	学務課	5	学事	1	長期保存	2	マニュアル	6	医療的ケア	常用			
令和02年度	学務課	5	学事	1	長期保存	2	マニュアル	7	各種マニュアル	常用			
令和02年度	学務課	5	学事	1	長期保存	3	その他	1	校章データ	常用			
令和02年度	学務課	5	学事	1	長期保存	4	新型コロナウイルス感染症対応	1	新型コロナウイルス感染症対応	常用			
令和02年度	学務課	5	学事	2	係長資料			1	係長用長期保存資料	常用			
令和02年度	学務課	5	学事	2	係長資料			2	係長用（５年）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	5	学事	2	係長資料			3	係長用（３年）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	5	学事	2	係長資料			5	係長用（常用）	常用			
令和02年度	学務課	5	学事	3	調査・回答			1	調査・回答　庁外①（東京都教育庁）	3年	令和6年3月31日		文書主管課

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和02年度	学務課	5	学事	3	調査・回答			2	調査・回答　庁外①（他区市町村）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	5	学事	3	調査・回答			3	調査・回答　庁外③（その他）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	5	学事	3	調査・回答			4	調査・回答　町内①（政策経営部）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	5	学事	3	調査・回答			5	調査・回答　町内②（総務部）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	5	学事	3	調査・回答			6	調査・回答　庁内③（子ども家庭部）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	5	学事	3	調査・回答			7	調査・回答　庁内④（マイナンバー・個人情報）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	5	学事	3	調査・回答			8	調査・回答　庁内⑤（教育部）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	5	学事	3	調査・回答			9	調査・回答　庁内⑥（その他）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	5	学事	3	調査・回答			10	照会・回答（警察）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	5	学事	3	調査・回答			11	教育に関する各種調査	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	5	学事	4	庶務	1	共通	1	庶務文書	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	5	学事	4	庶務	2	広報・広聴	1	広報・HP・教育だより豊島（広報原稿）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	5	学事	4	庶務	2	広報・広聴	2	広聴はがき・区民の声	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	5	学事	4	庶務	2	広報・広聴	3	コールセンター問い合わせ回答	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	5	学事	4	庶務	3	個人情報・行政情報	1	豊島区行政情報公開・個人情報保護審議会	常用			
令和02年度	学務課	5	学事	4	庶務	3	個人情報・行政情報	2	情報公開請求	常用			
令和02年度	学務課	5	学事	4	庶務	4	マイナンバー	1	マイナンバー関係	常用			
令和02年度	学務課	5	学事	4	庶務	5	その他	1	文書管理	常用			
令和02年度	学務課	5	学事	4	庶務	5	その他	2	各種要望等	常用			
令和02年度	学務課	5	学事	4	庶務	5	その他	3	その他（常）	常用			
令和02年度	学務課	5	学事	5	議会等（報告）資料	1	予算特別委員会	1	予算特別委員会	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	5	学事	5	議会等（報告）資料	2	決算特別委員会	2	決算特別委員会	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	5	学事	5	議会等（報告）資料	3	その他	3	子ども文教委員会・その他議会関係	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	5	学事	5	議会等（報告）資料	4	教育委員会・校長会資料	4	教育委員会資料・校長会資料	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	5	学事	6	監査・予算・決算			1	監査	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	5	学事	6	監査・予算・決算			2	予算	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	5	学事	6	監査・予算・決算			3	決算	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	5	学事	6	監査・予算・決算			4	補正予算	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	5	学事	6	監査・予算・決算			5	会計検査院検査	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	5	学事	6	監査・予算・決算			6	契約・支払（学事）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	5	学事	7	学校案内			1	学校案内の作成	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	5	学事	8	通学区域			1	通学区域図印刷関係	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	5	学事	8	通学区域			4	小学校通学区域図	常用			
令和02年度	学務課	5	学事	9	学務システム			1	学務課システム利用登録関係	常用			
令和02年度	学務課	5	学事	9	学務システム			2	システム連絡票	常用			
令和02年度	学務課	5	学事	9	学務システム			3	システム定例会	常用			
令和02年度	学務課	5	学事	9	学務システム			4	システム変更・移行・検証作業等	常用			
令和02年度	学務課	5	学事	9	学務システム			7	資料等	常用			
令和02年度	学務課	5	学事	10	通知文			1	国・都からの通知・通達集	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	5	学事	10	通知文			2	就学事務に関する通知（学籍・学齢簿）	10年	令和13年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	5	学事	10	通知文			3	学校への通知	3年	令和6年3月31日		文書主管課

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和02年度	学務課	5	学事	10	通知文			4	他区市通知	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	5	学事	11	就学事務	1	制度	1	学事事務取扱解説集	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	5	学事	11	就学事務	1	制度	3	東京都通知　１年以上居所不明者の取扱い	常用			
令和02年度	学務課	5	学事	11	就学事務	1	制度	5	千代田区立神田一橋中学校通信教育課程生徒募集	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	5	学事	11	就学事務	1	制度	5	学事事務統計報告資料	常用			
令和02年度	学務課	5	学事	11	就学事務	1	制度	6	中学校卒業程度認定試験	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	5	学事	11	就学事務	1	制度	6	隣接校選択制度	常用			
令和02年度	学務課	5	学事	11	就学事務	2	新入学	1	入学式等実施日時調査	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	5	学事	11	就学事務	2	新入学	2	隣接校選択制実施	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	5	学事	11	就学事務	2	新入学	3	外国籍児童の入学手続き案内	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	5	学事	11	就学事務	2	新入学	4	入学通知書の送付	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	5	学事	11	就学事務	2	新入学	5	【新１年】.指定変更・区域外就学	10年	令和13年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	5	学事	11	就学事務	2	新入学	6	入学者郵送物管理	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	5	学事	11	就学事務	2	新入学	7	新１年生（小学校）私立・国立等入学証明書	10年	令和13年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	5	学事	11	就学事務	2	新入学	8	新１年生（中学校）私立・国立等入学証明書	10年	令和13年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	5	学事	11	就学事務	2	新入学	9	新１年生（中学校）私立・国立等入学証明書②	10年	令和13年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	5	学事	11	就学事務	3	児童生徒資料（アクセス制限）	1	１年以上居所不明者の記録	常用			
令和02年度	学務課	5	学事	11	就学事務	3	児童生徒資料（アクセス制限）	6	不明児調査	常用			
令和02年度	学務課	5	学事	11	就学事務	3	児童生徒資料（アクセス制限）	7	転学児童・生徒の書類収受記録（DV等）	常用			
令和02年度	学務課	5	学事	11	就学事務	3	児童生徒資料（アクセス制限）	8	自立支援施設入所者の転入学	10年	令和13年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	5	学事	11	就学事務	3	児童生徒資料（アクセス制限）	9	就学猶予・免除	10年	令和13年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	5	学事	11	就学事務	3	児童生徒資料（アクセス制限）	10	特別支援学級への転学手続き	10年	令和13年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	5	学事	11	就学事務	3	児童生徒資料（アクセス制限）	11	転入学・就学相談（教育センターより）	10年	令和13年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	5	学事	11	就学事務	4	各種名簿	2	在校生名簿（小学校①）	10年	令和13年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	5	学事	11	就学事務	4	各種名簿	2	震災避難者名簿	常用			
令和02年度	学務課	5	学事	11	就学事務	4	各種名簿	3	在校生名簿（小学校②）	10年	令和13年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	5	学事	11	就学事務	4	各種名簿	3	（資）副籍名簿	常用			
令和02年度	学務課	5	学事	11	就学事務	4	各種名簿	4	在校生名簿（中学校）	10年	令和13年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	5	学事	11	就学事務	4	各種名簿	5	新入学者名簿（学校報告分）	10年	令和13年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	5	学事	11	就学事務	4	各種名簿	7	転入・転退学名簿/転入学報告書（仰高小学校）	10年	令和13年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	5	学事	11	就学事務	4	各種名簿	8	転入・転退学名簿/転入学報告書（駒込小学校）	10年	令和13年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	5	学事	11	就学事務	4	各種名簿	9	転入・転退学名簿/転入学報告書（巣鴨小学校）	10年	令和13年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	5	学事	11	就学事務	4	各種名簿	10	転入・転退学名簿/転入学報告書（清和小学校）	10年	令和13年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	5	学事	11	就学事務	4	各種名簿	11	転入・転退学名簿/転入学報告書（西巣鴨小学校）	10年	令和13年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	5	学事	11	就学事務	4	各種名簿	12	転入・転退学名簿/転入学報告書（豊成小学校）	10年	令和13年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	5	学事	11	就学事務	4	各種名簿	13	転入・転退学名簿/転入学報告書（朋有小学校）	10年	令和13年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	5	学事	11	就学事務	4	各種名簿	14	転入・転退学名簿/転入学報告書（朝日小学校）	10年	令和13年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	5	学事	11	就学事務	4	各種名簿	15	転入・転退学名簿/転入学報告書（池袋第一小学校）	10年	令和13年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	5	学事	11	就学事務	4	各種名簿	16	転入・転退学名簿/転入学報告書（池袋本町小学校）	10年	令和13年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	5	学事	11	就学事務	4	各種名簿	17	転入・転退学名簿/転入学報告書（池袋第三小学校）	10年	令和13年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	5	学事	11	就学事務	4	各種名簿	18	転入・転退学名簿/転入学報告書（池袋小学校）	10年	令和13年3月31日		文書主管課

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和02年度	学務課	5	学事	11	就学事務	4	各種名簿	19	転入・転退学名簿/転入学報告書（南池袋小学校）	10年	令和13年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	5	学事	11	就学事務	4	各種名簿	20	転入・転退学名簿/転入学報告書（高南小学校）	10年	令和13年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	5	学事	11	就学事務	4	各種名簿	21	転入・転退学名簿/転入学報告書（目白小学校）	10年	令和13年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	5	学事	11	就学事務	4	各種名簿	22	転入・転退学名簿/転入学報告書（長崎小学校）	10年	令和13年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	5	学事	11	就学事務	4	各種名簿	23	転入・転退学名簿/転入学報告書（要小学校）	10年	令和13年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	5	学事	11	就学事務	4	各種名簿	24	転入・転退学名簿/転入学報告書（椎名町小学校）	10年	令和13年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	5	学事	11	就学事務	4	各種名簿	25	転入・転退学名簿/転入学報告書（富士見台小学校）	10年	令和13年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	5	学事	11	就学事務	4	各種名簿	26	転入・転退学名簿/転入学報告書（千早小学校）	10年	令和13年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	5	学事	11	就学事務	4	各種名簿	27	転入・転退学名簿/転入学報告書（高松小学校）	10年	令和13年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	5	学事	11	就学事務	4	各種名簿	28	転入・転退学名簿/転入学報告書（さくら小学校）	10年	令和13年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	5	学事	11	就学事務	4	各種名簿	29	転入・転退学名簿/転入学報告書（駒込中学校）	10年	令和13年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	5	学事	11	就学事務	4	各種名簿	30	転入・転退学名簿/転入学報告書（巣鴨北中学校）	10年	令和13年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	5	学事	11	就学事務	4	各種名簿	31	転入・転退学名簿/転入学報告書（西巣鴨中学校）	10年	令和13年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	5	学事	11	就学事務	4	各種名簿	32	転入・転退学名簿/転入学報告書（池袋中学校）	10年	令和13年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	5	学事	11	就学事務	4	各種名簿	33	転入・転退学名簿/転入学報告書（西池袋中学校）	10年	令和13年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	5	学事	11	就学事務	4	各種名簿	34	転入・転退学名簿/転入学報告書（千登世橋中学校）	10年	令和13年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	5	学事	11	就学事務	4	各種名簿	35	転入・転退学名簿/転入学報告書（千川中学校）	10年	令和13年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	5	学事	11	就学事務	4	各種名簿	36	転入・転退学名簿/転入学報告書（明豊中学校）	10年	令和13年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	5	学事	11	就学事務	4	各種名簿	39	入学予定者名簿（小学校①）	10年	令和13年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	5	学事	11	就学事務	4	各種名簿	40	入学予定者名簿（小学校②）	10年	令和13年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	5	学事	11	就学事務	4	各種名簿	41	入学予定者名簿（中小学校①）	10年	令和13年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	5	学事	11	就学事務	5	各種様式	1	各種様式	常用			
令和02年度	学務課	5	学事	11	就学事務	6	申請書	1	入学申請書①	10年	令和13年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	5	学事	11	就学事務	6	申請書	2	入学申請書②	10年	令和13年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	5	学事	11	就学事務	6	申請書	3	入学申請書（外国人）①	10年	令和13年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	5	学事	11	就学事務	6	申請書	4	入学申請書（外国人）②	10年	令和13年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	5	学事	11	就学事務	6	申請書	5	指定変更申請書①	10年	令和13年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	5	学事	11	就学事務	6	申請書	6	指定変更申請書②	10年	令和13年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	5	学事	11	就学事務	6	申請書	7	区域外就学願①	10年	令和13年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	5	学事	11	就学事務	6	申請書	8	区域外就学願②	10年	令和13年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	5	学事	11	就学事務	6	申請書	9	他区就学①	10年	令和13年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	5	学事	11	就学事務	6	申請書	10	他区就学②	10年	令和13年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	5	学事	11	就学事務	6	申請書	12	在学校届・その他届出書	10年	令和13年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	5	学事	11	就学事務	6	申請書	13	申請等受付簿	10年	令和13年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	5	学事	11	就学事務	6	申請書	14	通称名使用申請	10年	令和13年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	5	学事	11	就学事務	6	申請書	15	他自治体依頼文	10年	令和13年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	5	学事	12	学校基本調査・人口等統計調査			1	学校基本調査	10年	令和13年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	5	学事	12	学校基本調査・人口等統計調査			2	学校基本調査・公立学校統計調査（Q&A）	常用			
令和02年度	学務課	5	学事	12	学校基本調査・人口等統計調査			3	教育人口統計調査	10年	令和13年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	5	学事	13	児童・生徒数調査			1	児童・生徒数例月調査（集計等）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	5	学事	13	児童・生徒数調査			2	児童・生徒数（例月報告4月～9月）学校からの報告	3年	令和6年3月31日		文書主管課

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和02年度	学務課	5	学事	13	児童・生徒数調査			3	児童・生徒数（例月報告10月～3月）学校からの報告	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	5	学事	13	児童・生徒数調査			4	【年１要更新】児童・生徒数推移データ＜要保存＞	常用			
令和02年度	学務課	5	学事	13	児童・生徒数調査			5	児童・生徒数例月報告書作成マニュアル	常用			
令和02年度	学務課	5	学事	13	児童・生徒数調査			6	児童・生徒数（予想10月・2月）	常用			
令和02年度	学務課	5	学事	14	学校編成・日本語学級			1	学級編成調査/日本語学級調査	10年	令和13年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	5	学事	14	学校編成・日本語学級			2	日本語学級に関する調査（5月1日）	10年	令和13年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	5	学事	14	学校編成・日本語学級			3	学級編成の実地調査関係書類	10年	令和13年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	5	学事	14	学校編成・日本語学級			4	学級編成替え（クラス替え）調査	10年	令和13年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	5	学事	14	学校編成・日本語学級			5	東京都公立小・中学校　学級編成基準の一部改正	常用			
令和02年度	学務課	5	学事	15	就学援助・奨励費	1	就学援助	1	支給関係	10年	令和13年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	5	学事	15	就学援助・奨励費	1	就学援助	2	認定処理	10年	令和13年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	5	学事	15	就学援助・奨励費	1	就学援助	3	調査	10年	令和13年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	5	学事	15	就学援助・奨励費	1	就学援助	4	移動連絡票	10年	令和13年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	5	学事	15	就学援助・奨励費	1	就学援助	5	統計等（調査用資料）	10年	令和13年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	5	学事	15	就学援助・奨励費	1	就学援助	6	就学援助審査シート	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	5	学事	15	就学援助・奨励費	1	就学援助	7	学務システム関係	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	5	学事	15	就学援助・奨励費	1	就学援助	8	生活保護開始・廃止連絡票	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	5	学事	15	就学援助・奨励費	1	就学援助	9	就学援助申請書関係	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	5	学事	15	就学援助・奨励費	1	就学援助	10	入学支度金関係	10年	令和13年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	5	学事	15	就学援助・奨励費	1	就学援助	11	通級学級調査	10年	令和13年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	5	学事	15	就学援助・奨励費	1	就学援助	12	学校事務関係	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	5	学事	15	就学援助・奨励費	1	就学援助	13	保護者通知	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	5	学事	15	就学援助・奨励費	1	就学援助	14	安心安全メール	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	5	学事	15	就学援助・奨励費	1	就学援助	15	審査処理・支給処理リスト一覧	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	5	学事	15	就学援助・奨励費	1	就学援助	16	税務課依頼連絡	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	5	学事	15	就学援助・奨励費	1	就学援助	17	各種様式	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	5	学事	15	就学援助・奨励費	1	就学援助	18	参考資料等	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	5	学事	15	就学援助・奨励費	2	奨励費	1	認定処理	10年	令和13年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	5	学事	15	就学援助・奨励費	2	奨励費	2	支給処理	10年	令和13年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	5	学事	15	就学援助・奨励費	2	奨励費	3	調査	10年	令和13年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	5	学事	15	就学援助・奨励費	2	奨励費	4	（奨励費）支給状況一覧表	10年	令和13年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	5	学事	15	就学援助・奨励費	2	奨励費	5	審査処理・支給リスト一覧	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	5	学事	15	就学援助・奨励費	2	奨励費	6	各種様式	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	5	学事	15	就学援助・奨励費	2	奨励費	7	保護者通知	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	5	学事	15	就学援助・奨励費	2	奨励費	8	申請書関係	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	5	学事	15	就学援助・奨励費	2	奨励費	9	所要額調査	10年	令和13年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	5	学事	15	就学援助・奨励費	3	補助金	1	被災児童生徒補助金	10年	令和13年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	5	学事	15	就学援助・奨励費	3	補助金	2	要保護・特支児童生徒補助金	10年	令和13年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	5	学事	15	就学援助・奨励費	4	マニュアル	1	就学援助	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	5	学事	15	就学援助・奨励費	4	マニュアル	2	就学奨励費	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	5	学事	15	就学援助・奨励費	5	ホームページ関係	1	ホームページ関係	5年	令和8年3月31日		文書主管課

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和02年度	学務課	5	学事	16	通学路			1	各種様式	常用			
令和02年度	学務課	5	学事	16	通学路			2	通学路届	常用			
令和02年度	学務課	5	学事	16	通学路			3	通知	常用			
令和02年度	学務課	5	学事	16	通学路			4	調査	常用			
令和02年度	学務課	5	学事	16	通学路			5	通学路合同点検	常用			
令和02年度	学務課	5	学事	16	通学路			6	個別対応	常用			
令和02年度	学務課	5	学事	16	通学路			7	通学路表示	常用			
令和02年度	学務課	5	学事	17	安全・安心	1	安全・安心事業	1	東京都地域ぐるみの学校安全体制の整備補助金関係（申請書・要綱等）	10年	令和13年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	5	学事	17	安全・安心	1	安全・安心事業	2	安全・安心マップ	常用			
令和02年度	学務課	5	学事	17	安全・安心	1	安全・安心事業	3	安全・安心事業（防犯・学校安全取り組み状況調査等）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	5	学事	17	安全・安心	2	子ども110番の家（事務関係）	1	子ども110番の家（事務関係）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	5	学事	17	安全・安心	2	子ども110番の家（事務関係）	2	子ども110番の家（地図情報システム）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	5	学事	17	安全・安心	2	子ども110番の家（事務関係）	3	子ども110番の家（災害保険）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	5	学事	17	安全・安心	2	子ども110番の家（事務関係）	4	子ども110番の家登録票	常用			
令和02年度	学務課	5	学事	17	安全・安心	2	子ども110番の家（事務関係）	5	子ども110番の家　経緯	常用			
令和02年度	学務課	5	学事	18	小学校児童安全通学指導			1	小学校児童安全通学指導契約（起案文・契約書21校分）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	5	学事	18	小学校児童安全通学指導			2	小学校児童安全通学指導契約（起案文・契約書池一小分）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	5	学事	18	小学校児童安全通学指導			3	池袋第一小学校通学路警備委託契約（起案文・契約書）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	5	学事	18	小学校児童安全通学指導			4	通学指導員配置表	常用			
令和02年度	学務課	5	学事	18	小学校児童安全通学指導			4	小学校児童安全通学指導契約（支払関係21校分）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	5	学事	18	小学校児童安全通学指導			5	小学校児童安全通学指導契約（支払関係池袋第一小分）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	5	学事	18	小学校児童安全通学指導			5	通知文及び回答	常用			
令和02年度	学務課	5	学事	18	小学校児童安全通学指導			6	その他資料	常用			
令和02年度	学務課	5	学事	18	小学校児童安全通学指導			6	池袋第一小学校通学路警備委託契約（支払関係）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	5	学事	18	小学校児童安全通学指導			7	個別案件	常用			
令和02年度	学務課	5	学事	18	小学校児童安全通学指導			7	シルバー就業表上半期（２１校分シルバー）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	5	学事	18	小学校児童安全通学指導			8	シルバー就業表下半期（２１校分シルバー）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	5	学事	18	小学校児童安全通学指導			9	池袋第一小シルバー就業表	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	5	学事	18	小学校児童安全通学指導			10	池袋第一小警備委託就業表	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	5	学事	19	学割証			1	学割証（受渡し報告・在庫管理/都への報告）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	5	学事	20	奨学金関係			1	育英資金　申請関係	常用			
令和02年度	学務課	5	学事	20	奨学金関係			2	奨学金	10年	令和13年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	5	学事	21	医療的ケア	1	実施	1	保護者宛文書	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	5	学事	21	医療的ケア	1	実施	2	医療的ケア実施申請・承諾	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	5	学事	21	医療的ケア	1	実施	3	医療的ケアの実施報告書	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	5	学事	21	医療的ケア	1	実施	4	主治医意見書・日々の連絡票等	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	5	学事	21	医療的ケア	1	実施	5	安全委員会（学校（園））	常用			
令和02年度	学務課	5	学事	21	医療的ケア	1	実施	6	その他資料	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	5	学事	21	医療的ケア	2	契約・支出	1	学校看護師　賠償責任保険	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	5	学事	21	医療的ケア	2	契約・支出	2	【医ケア】消耗品購入	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	5	学事	21	医療的ケア	3	学校看護師（雇用）	1	学校看護師　雇用者一覧	5年	令和8年3月31日		文書主管課

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和02年度	学務課	5	学事	21	医療的ケア	3	学校看護師（雇用）	2	学校看護師　採用～雇用書類一式	30年	令和33年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	5	学事	21	医療的ケア	3	学校看護師（雇用）	3	学校看護師　辞令交付	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	5	学事	21	医療的ケア	3	学校看護師（雇用）	4	学校看護師　在職・退職証明	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	5	学事	21	医療的ケア	3	学校看護師（雇用）	5	学校看護師　意向調査	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	5	学事	21	医療的ケア	3	学校看護師（雇用）	6	学校看護師　夏季休暇・年休関係	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	5	学事	21	医療的ケア	3	学校看護師（雇用）	7	学校看護師　雇用保険（取得）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	5	学事	21	医療的ケア	3	学校看護師（雇用）	8	学校看護師　雇用保険（喪失）	常用			
令和02年度	学務課	5	学事	21	医療的ケア	3	学校看護師（雇用）	9	学校看護師　履歴書	常用			
令和02年度	学務課	5	学事	21	医療的ケア	3	学校看護師（雇用）	10	学校看護師　退職者履歴書	常用			
令和02年度	学務課	5	学事	21	医療的ケア	3	学校看護師（雇用）	11	学校看護師　公務災害関係	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	5	学事	21	医療的ケア	4	学校看護師（報酬・賃金）	1	学校看護師　報酬関係	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	5	学事	21	医療的ケア	4	学校看護師（報酬・賃金）	2	学校看護師　旅費	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	5	学事	21	医療的ケア	4	学校看護師（報酬・賃金）	3	学校看護師　口座振込関係	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	5	学事	21	医療的ケア	4	学校看護師（報酬・賃金）	4	学校看護師　賃金台帳	常用			
令和02年度	学務課	5	学事	21	医療的ケア	4	学校看護師（報酬・賃金）	5	学校看護師　年末調整・源泉徴収票・法定調書	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	5	学事	21	医療的ケア	4	学校看護師（報酬・賃金）	6	学校看護師　勤務状況報告書	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	5	学事	21	医療的ケア	5	補助金	1	教育支援体制整備事業補助金	10年	令和13年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	5	学事	21	医療的ケア	6	会議等	1	豊島区医療的ケア児支援関係機関連絡会	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	5	学事	21	医療的ケア	6	会議等	2	その他会議	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	5	学事	21	医療的ケア	7	通知文	1	国・都からの通知	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	10	文書管理	2	情報公開			1	行政情報公開・個人情報開示請求関係資料	常用			
令和02年度	学務課	10	文書管理	3	財務			1	決算増減説明書	常用			
令和02年度	学務課	10	文書管理	4	区政渉外経費			1	区政渉外経費申請書	常用			
令和02年度	学務課	10	文書管理	7	広聴			1	広聴はがき（～平成18年度）	常用			
令和02年度	学務課	10	文書管理	7	広聴			2	保健・給食個別対応事例（～平成25年度）	常用			
令和02年度	学務課	10	文書管理	7	広聴			3	区民の声等（平成27年度～）	常用			
令和02年度	学務課	10	文書管理	8	係長資料			1	給食費関係	常用			
令和02年度	学務課	10	文書管理	8	係長資料			2	食中毒関係	常用			
令和02年度	学務課	10	文書管理	8	係長資料			3	放射能関係	常用			
令和02年度	学務課	10	文書管理	8	係長資料			4	行政評価等	常用			
令和02年度	学務課	10	文書管理	8	係長資料			5	情報セキュリティ関係等	常用			
令和02年度	学務課	11	学校保健	1	学校医等委嘱関係			1	条例・要綱等	常用			
令和02年度	学務課	11	学校保健	1	学校医等委嘱関係			14	退職校医	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	11	学校保健	1	学校医等委嘱関係			15	報酬支払	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	11	学校保健	1	学校医等委嘱関係			16	法定調書	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	11	学校保健	2	予算・決算（保健）			1	要望書	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	11	学校保健	2	予算・決算（保健）			2	予算（流転用等）・決算	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	11	学校保健	2	予算・決算（保健）			3	前渡金	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	11	学校保健	3	保健表彰			1	豊島区功労者表彰	常用			
令和02年度	学務課	11	学校保健	3	保健表彰			5	東京都教育委員会表彰	常用			
令和02年度	学務課	11	学校保健	3	保健表彰			14	東京都教育委員会表彰（学校）提出書類以外	5年	令和8年3月31日		文書主管課

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和02年度	学務課	11	学校保健	3	保健表彰			15	東京都教育委員会表彰（個人）提出書類以外	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	11	学校保健	3	保健表彰			16	文部科学大臣表彰・東京都功労者表彰	常用			
令和02年度	学務課	11	学校保健	3	保健表彰			23	全国健康づくり推進学校表彰	常用			
令和02年度	学務課	11	学校保健	3	保健表彰			24	全国健康づくり推進学校表彰（提出書類以外）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	11	学校保健	3	保健表彰			25	表彰推薦委員会	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	11	学校保健	4	調査・報告等			1	各種通知	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	11	学校保健	4	調査・報告等			2	調査・回答	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	11	学校保健	4	調査・報告等			3	学校保健安全法改正通知	常用			
令和02年度	学務課	11	学校保健	4	調査・報告等			4	学校送付文書（上期）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	11	学校保健	4	調査・報告等			5	学校送付文書（下期）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	11	学校保健	4	調査・報告等			6	学校保健統計	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	11	学校保健	5	研修			1	研修・講習通知	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	11	学校保健	6	健康診断管理			1	就学時健康診断	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	11	学校保健	6	健康診断管理			2	就学時健康診断　契約・支出	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	11	学校保健	6	健康診断管理			3	就学時健康診断名簿	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	11	学校保健	6	健康診断管理			4	就学時健康診断連絡票	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	11	学校保健	6	健康診断管理			5	就学時健康診断　終了後転籍等	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	11	学校保健	6	健康診断管理			6	保健関係諸用紙	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	11	学校保健	6	健康診断管理			7	保健関係諸用紙　翻訳	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	11	学校保健	6	健康診断管理			9	健康診断名簿	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	11	学校保健	6	健康診断管理			11	腎臓検診	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	11	学校保健	6	健康診断管理			11	視力検査	常用			
令和02年度	学務課	11	学校保健	6	健康診断管理			12	心臓検診	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	11	学校保健	6	健康診断管理			13	脊柱側わん検診	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	11	学校保健	6	健康診断管理			14	運動器検診	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	11	学校保健	6	健康診断管理			15	色覚検査	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	11	学校保健	6	健康診断管理			18	定期健康診断（契約・支出）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	11	学校保健	6	健康診断管理			19	学校保健事務説明会	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	11	学校保健	6	健康診断管理			20	健康診断反省会	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	11	学校保健	6	健康診断管理			21	健康診断日程	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	11	学校保健	6	健康診断管理			22	健康診断用滅菌器具	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	11	学校保健	6	健康診断管理			23	健康診断用滅菌器具（契約・支出）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	11	学校保健	6	健康診断管理			24	健康診断用滅菌器具（変更受付）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	11	学校保健	7	学校感染症			1	感染症対策（国等からの通知等）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	11	学校保健	7	学校感染症			2	感染症対策　契約・支出（感染症対策用物品の購入等）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	11	学校保健	7	学校感染症			3	臨時休業措置報告	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	11	学校保健	7	学校感染症			4	インフルエンザ	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	11	学校保健	7	学校感染症			6	感染症ＰＴ	常用			
令和02年度	学務課	11	学校保健	7	学校感染症			7	感染症関係通知	常用			
令和02年度	学務課	11	学校保健	7	学校感染症			9	学校感染症による出席停止者数月例報告	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	11	学校保健	7	学校感染症			13	東京都感染症週報	3年	令和6年3月31日		文書主管課

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和02年度	学務課	11	学校保健	8	歯科保健事業			1	よい歯のバッジ	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	11	学校保健	8	歯科保健事業			2	歯みがき指導	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	11	学校保健	8	歯科保健事業			3	歯みがき指導（契約・支出）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	11	学校保健	8	歯科保健事業			4	歯みがき指導（集計結果）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	11	学校保健	8	歯科保健事業			5	歯科保健講話	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	11	学校保健	8	歯科保健事業			6	秋季歯科健診	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	11	学校保健	8	歯科保健事業			7	歯のポスター・作文	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	11	学校保健	8	歯科保健事業			8	東京都学校歯科保健優良校表彰	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	11	学校保健	8	歯科保健事業			9	消耗品（契約・支出）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	11	学校保健	8	歯科保健事業			10	通知・調査	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	11	学校保健	8	歯科保健事業			10	位相差顕微鏡	常用			
令和02年度	学務課	11	学校保健	8	歯科保健事業			11	顎模型	常用			
令和02年度	学務課	11	学校保健	8	歯科保健事業			12	豊島区歯と口腔の健康づくり推進計画関係資料	常用			
令和02年度	学務課	11	学校保健	8	歯科保健事業			13	豊島区健康プラン（平成30年3月改訂）作業資料	常用			
令和02年度	学務課	11	学校保健	8	歯科保健事業			18	歯と口の健康についてのアンケート	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	11	学校保健	9	環境衛生事業			1	害虫・カラス駆除受付簿	常用			
令和02年度	学務課	11	学校保健	9	環境衛生事業			2	害虫駆除　年間契約・支出	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	11	学校保健	9	環境衛生事業			3	害虫駆除　単発契約・支出	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	11	学校保健	9	環境衛生事業			4	カラスの巣撤去ヒナ回収	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	11	学校保健	9	環境衛生事業			5	給食室ゴキブリ駆除	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	11	学校保健	9	環境衛生事業			6	布団乾燥消毒	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	11	学校保健	9	環境衛生事業			7	環境衛生　消耗品	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	11	学校保健	9	環境衛生事業			8	飲料水の水質検査	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	11	学校保健	9	環境衛生事業			9	飲料水の水質検査　結果報告書	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	11	学校保健	9	環境衛生事業			10	照度騒音検査	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	11	学校保健	9	環境衛生事業			11	照度騒音検査　結果報告書	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	11	学校保健	9	環境衛生事業			12	環境衛生検査	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	11	学校保健	9	環境衛生事業			13	環境衛生検査　結果報告書	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	11	学校保健	9	環境衛生事業			14	給食室細菌検査	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	11	学校保健	9	環境衛生事業			15	給食室細菌検査　結果報告書	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	11	学校保健	9	環境衛生事業			15	学校環境衛生の基準	常用			
令和02年度	学務課	11	学校保健	9	環境衛生事業			16	室内化学物質検査	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	11	学校保健	9	環境衛生事業			16	環境衛生関係通知	常用			
令和02年度	学務課	11	学校保健	9	環境衛生事業			17	室内化学物質検査　結果報告書	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	11	学校保健	9	環境衛生事業			18	ダニ検査	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	11	学校保健	9	環境衛生事業			19	ダニ検査　結果報告書	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	11	学校保健	9	環境衛生事業			20	保有薬品検査	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	11	学校保健	9	環境衛生事業			21	保有薬品検査　結果報告書	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	11	学校保健	9	環境衛生事業			22	学校環境衛生検査報告書	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	11	学校保健	10	災害給付金			2	災害共済給付金	30年	令和33年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	11	学校保健	10	災害給付金			4	給付金振込口座変更届	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和02年度	学務課	11	学校保健	10	災害給付金			9	事故関係	常用			
令和02年度	学務課	11	学校保健	10	災害給付金			10	応急処置料要綱	常用			
令和02年度	学務課	11	学校保健	10	災害給付金			14	不備・返戻通知（写）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	11	学校保健	10	災害給付金			15	給付金・手数料振込	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	11	学校保健	10	災害給付金			17	名簿更新	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	11	学校保健	10	災害給付金			18	名簿追加	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	11	学校保健	10	災害給付金			19	通知・調査	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	11	学校保健	10	災害給付金			26	応急処置料	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	11	学校保健	11	学校医等執務関係			1	学校医執務状況報告	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	11	学校保健	12	結核健康診断			1	結核検診	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	11	学校保健	12	結核健康診断			2	結核検診名簿	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	11	学校保健	14	健康診断補助			1	雇用（前期）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	11	学校保健	14	健康診断補助			2	雇用（後期）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	11	学校保健	14	健康診断補助			3	賃金	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	11	学校保健	14	健康診断補助			4	法定調書	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	11	学校保健	15	備品保守			1	オージオメーター	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	11	学校保健	15	備品保守			2	オージオメーター検査報告書	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	11	学校保健	15	備品保守			3	計量機点検	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	11	学校保健	15	備品保守			4	備品購入	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	11	学校保健	17	AED			1	AEDリース	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	11	学校保健	17	AED			2	AED資料	常用			
令和02年度	学務課	12	学校保健会	1	学校保健会事業			3	骨密度測定	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	12	学校保健会	2	学校保健会庶務			1	学校保健会現金出納簿	常用			
令和02年度	学務課	12	学校保健会	2	学校保健会庶務			3	学校保健会領収書	常用			
令和02年度	学務課	12	学校保健会	2	学校保健会庶務			4	学校保健会郵券・クオカード簿	常用			
令和02年度	学務課	12	学校保健会	2	学校保健会庶務			5	学校保健会支払	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	12	学校保健会	2	学校保健会庶務			6	運営補助金	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	12	学校保健会	2	学校保健会庶務			7	学校保健会定例理事会	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	12	学校保健会	2	学校保健会庶務			8	各部会研修会	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	12	学校保健会	2	学校保健会庶務			9	各種保健大会・研究協議会	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	12	学校保健会	2	学校保健会庶務			10	学校保健会だより	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	12	学校保健会	2	学校保健会庶務			11	学校保健会だより	常用			
令和02年度	学務課	12	学校保健会	2	学校保健会庶務			17	保健会役員名簿	常用			
令和02年度	学務課	12	学校保健会	3	学校保健大会			1	学校保健大会	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	12	学校保健会	3	学校保健大会			2	学校保健大会表彰	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	12	学校保健会	3	学校保健大会			4	保健大会プログラム	常用			
令和02年度	学務課	12	学校保健会	3	学校保健大会			5	保健会総会議案	常用			
令和02年度	学務課	13	学校給食	1	給食運営			1	学校給食運営協議会	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	13	学校給食	1	給食運営			2	おたっしゃ給食事業関係資料	常用			
令和02年度	学務課	13	学校給食	1	給食運営			3	学校給食のあゆみ	常用			
令和02年度	学務課	13	学校給食	1	給食運営			4	調理業務給食事故報告書	3年	令和6年3月31日		文書主管課

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和02年度	学務課	13	学校給食	1	給食運営			5	東京都学校給食研究会推進委員会	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	13	学校給食	1	給食運営			6	月別各学校献立表	常用			
令和02年度	学務課	13	学校給食	1	給食運営			7	城西ブロック会議資料	常用			
令和02年度	学務課	13	学校給食	1	給食運営			8	視察・他自治体資料	常用			
令和02年度	学務課	13	学校給食	2	予算・決算（給食）			1	追加配付	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	13	学校給食	3	給食表彰			1	学校給食表彰推薦委員会関係	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	13	学校給食	3	給食表彰			2	東京都教育委員会表彰	常用			
令和02年度	学務課	13	学校給食	3	給食表彰			13	文部科学大臣表彰	常用			
令和02年度	学務課	13	学校給食	3	給食表彰			16	学校給食優秀校・優良校表彰等	常用			
令和02年度	学務課	13	学校給食	3	給食表彰			17	学校給食功労表彰等	常用			
令和02年度	学務課	13	学校給食	4	栄養士	1	給食庶務	1	学校給食事務打合せ会関係	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	13	学校給食	4	栄養士	1	給食庶務	2	小学校打合せ関係	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	13	学校給食	4	栄養士	1	給食庶務	3	中学校打合せ関係	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	13	学校給食	4	栄養士	1	給食庶務	4	校外実習生栄養士受け入れ関係	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	13	学校給食	4	栄養士	1	給食庶務	5	非常勤栄養士会議録	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	13	学校給食	4	栄養士	1	給食庶務	6	学校給食従事者講習会	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	13	学校給食	4	栄養士	2	学校栄養士採用	1	非常勤栄養士採用関係	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	13	学校給食	4	栄養士	2	学校栄養士採用	2	非常勤栄養士採用時履歴書	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	13	学校給食	4	栄養士	3	学校栄養士雇用	1	栄養職員人事関係	常用			
令和02年度	学務課	13	学校給食	4	栄養士	3	学校栄養士雇用	4	出勤状況報告書	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	13	学校給食	4	栄養士	3	学校栄養士雇用	7	保証書、通勤経路	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	13	学校給食	4	栄養士	3	学校栄養士雇用	9	非常勤栄養士在職証明書	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	13	学校給食	4	栄養士	4	報酬関係	1	年末調整	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	13	学校給食	4	栄養士	4	報酬関係	2	栄養士報酬関係	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	13	学校給食	4	栄養士	4	報酬関係	3	栄養士　旅費	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	13	学校給食	4	栄養士	5	学校栄養士任用	1	非常勤栄養士任用関係	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	13	学校給食	5	給食費			1	給食費未納対策関係資料	常用			
令和02年度	学務課	13	学校給食	5	給食費			2	標準学校給食費算定	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	13	学校給食	5	給食費			3	学校給食費決算報告書	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	13	学校給食	5	給食費			4	学校別学校給食費	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	13	学校給食	6	給食物資			1	学校給食用牛乳供給事業	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	13	学校給食	6	給食物資			2	学校給食供給物資契約書	常用			
令和02年度	学務課	13	学校給食	6	給食物資			3	学校給食会物資関係	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	13	学校給食	6	給食物資			4	給食物資納入業者	常用			
令和02年度	学務課	13	学校給食	6	給食物資			5	米飯給食関係（政府備蓄米）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	13	学校給食	6	給食物資			6	学校給食用パン（加工賃）関係	常用			
令和02年度	学務課	13	学校給食	6	給食物資			7	資料	常用			
令和02年度	学務課	13	学校給食	7	調査・報告等	1	通知一般	1	教育庁通知文書関係	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	13	学校給食	7	調査・報告等	1	通知一般	2	東京都学校給食広報誌	常用			
令和02年度	学務課	13	学校給食	7	調査・報告等	1	通知一般	3	洗剤使用法（製品安全データ）	常用			
令和02年度	学務課	13	学校給食	7	調査・報告等	1	通知一般	4	学校あて通知文	3年	令和6年3月31日		文書主管課

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和02年度	学務課	13	学校給食	7	調査・報告等	1	通知一般	5	栄養量等摂取基準関係	常用			
令和02年度	学務課	13	学校給食	7	調査・報告等	1	通知一般	6	食器・洗剤の安全性について	常用			
令和02年度	学務課	13	学校給食	7	調査・報告等	1	通知一般	7	食物アレルギー対応通知関係	常用			
令和02年度	学務課	13	学校給食	7	調査・報告等	2	報告書	2	栄養摂取量等報告書	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	13	学校給食	7	調査・報告等	2	報告書	3	学校給食実態調査まとめ	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	13	学校給食	7	調査・報告等	3	調査回答書	2	食物アレルギー対応状況調査	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	13	学校給食	7	調査・報告等	3	調査回答書	3	調査・回答（その他）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	13	学校給食	7	調査・報告等	3	調査回答書	5	教育庁及び他区調査回答書	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	13	学校給食	7	調査・報告等	3	調査回答書	304	児童生徒の食事状況調査報告書	常用			
令和02年度	学務課	13	学校給食	8	交流事業			1	米飯給食能代白神農協	常用			
令和02年度	学務課	13	学校給食	8	交流事業			2	宮城米学校給食の日関係	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	13	学校給食	9	放射能対策関係			1	放射性物質対策報告書	常用			
令和02年度	学務課	13	学校給食	9	放射能対策関係			2	放射性物質対応関係資料	常用			
令和02年度	学務課	13	学校給食	9	放射能対策関係			3	震災及び原子力事故関係	常用			
令和02年度	学務課	13	学校給食	9	放射能対策関係			4	放射性物質検査関係	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	13	学校給食	9	放射能対策関係			5	食品の安全(放射能関係資料)	常用			
令和02年度	学務課	13	学校給食	9	放射能対策関係			6	放射性物質検査委託	常用			
令和02年度	学務課	13	学校給食	9	放射能対策関係			7	東日本大震災後の給食実施状況	常用			
令和02年度	学務課	13	学校給食	10	給食マニュアル			1	食に関する指導手引書	常用			
令和02年度	学務課	13	学校給食	10	給食マニュアル			2	アレルギーガイドライン	常用			
令和02年度	学務課	13	学校給食	10	給食マニュアル			3	学校給食危機管理マニュアル	常用			
令和02年度	学務課	13	学校給食	10	給食マニュアル			4	給食大量調理マニュアル	常用			
令和02年度	学務課	13	学校給食	10	給食マニュアル			5	文科省衛生管理マニュアル	常用			
令和02年度	学務課	13	学校給食	10	給食マニュアル			6	食品安心安全マニュアル	常用			
令和02年度	学務課	13	学校給食	10	給食マニュアル			7	学校給食調理従事者研修マニュアル	常用			
令和02年度	学務課	13	学校給食	10	給食マニュアル			8	学校給食施設計画の手引き	常用			
令和02年度	学務課	13	学校給食	10	給食マニュアル			9	学校給食実務のてびき	常用			
令和02年度	学務課	13	学校給食	10	給食マニュアル			10	豊島区学校給食アレルギーマニュアル	常用			
令和02年度	学務課	13	学校給食	10	給食マニュアル			11	学校栄養士マニュアル（アレルギー、献立、衛生）	常用			
令和02年度	学務課	13	学校給食	10	給食マニュアル			12	学校栄養士マニュアル作成用（アレルギー、献立、衛生）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	13	学校給食	11	各種委託事業（給食）			1	ガス機器保守点検委託	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	13	学校給食	11	各種委託事業（給食）			2	スチコン保守点検委託	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	13	学校給食	11	各種委託事業（給食）			3	グリストラップ清掃委託	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	13	学校給食	11	各種委託事業（給食）			4	換気口等清掃委託	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	13	学校給食	12	備品・消耗品	1	備品	1	学校給食用備品関係（資料）	常用			
令和02年度	学務課	13	学校給食	12	備品・消耗品	1	備品	2	備品購入	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	13	学校給食	12	備品・消耗品	2	消耗品	1	消耗品購入	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	13	学校給食	13	衛生管理	1	学校給食法	1	学校給食衛生管理通知	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	13	学校給食	13	衛生管理	1	学校給食法	102	食品衛生責任者等届出関係	常用			
令和02年度	学務課	13	学校給食	13	衛生管理	1	学校給食法	103	学校給食法	常用			
令和02年度	学務課	13	学校給食	13	衛生管理	1	学校給食法	104	学校給食衛生管理基準の解説	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和02年度	学務課	13	学校給食	13	衛生管理	2	食材料費	1	検食代	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	13	学校給食	13	衛生管理	2	食材料費	2	食材点検	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	13	学校給食	13	衛生管理	3	細菌検査	1	ノロウイルス対応関係（感染症）	常用			
令和02年度	学務課	13	学校給食	13	衛生管理	3	細菌検査	2	細菌検査支払	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	13	学校給食	13	衛生管理	3	細菌検査	3	細菌検査結果	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	13	学校給食	13	衛生管理	3	細菌検査	6	ノロウイルス検査結果（10月～3月）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	13	学校給食	14	食育			1	食育指導関係	常用			
令和02年度	学務課	13	学校給食	14	食育			2	食育（東アジア・和食の日・食育フェア）	常用			
令和02年度	学務課	13	学校給食	15	学校施設			1	東京都提出学校給食開設等届出書	常用			
令和02年度	学務課	13	学校給食	15	学校施設			2	学校給食施設設備台帳	常用			
令和02年度	学務課	13	学校給食	15	学校施設			4	給食室工事関係	常用			
令和02年度	学務課	13	学校給食	15	学校施設			5	給食室平面図	常用			
令和02年度	学務課	13	学校給食	15	学校施設			14	改修・改築・廃棄関係	常用			
令和02年度	学務課	13	学校給食	16	申請書			1	進入禁止除外	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	13	学校給食	17	調理業務委託	1	契約・支払関係書面	2	調理業務委託契約締結決定書	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	13	学校給食	17	調理業務委託	2	契約関係書面	1	調理業務委託支払関係	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	13	学校給食	17	調理業務委託	2	契約関係書面	1	調理業務委託見積書	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	13	学校給食	17	調理業務委託	2	契約関係書面	2	調理業務委託仕様書	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	13	学校給食	17	調理業務委託	2	契約関係書面	6	プロポーザル要綱	常用			
令和02年度	学務課	13	学校給食	17	調理業務委託	3	細菌検査結果等	1	調理業者提出書類	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	13	学校給食	17	調理業務委託	3	細菌検査結果等	31	調理業者提出書類（研修報告書）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	99	外国人学校	1	補助金			1	外国人学校保護者補助金　　要綱・申請・支出	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	99	外国人学校	1	補助金			2	外国人学校保護者補助金調査・回答・資料	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	99	学校職員	5	区費	1	文書	1	人事課通知文	常用			
令和02年度	学務課	99	学校職員	5	区費	2	人事	1	人事（昇任選考）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	99	学校職員	5	区費	2	人事	2	人事（人事交流他）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	99	学校職員	5	区費	2	人事	3	人事（再任用・再雇用・退職）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	99	学校職員	5	区費	2	人事	4	人事（自己申告）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	99	学校職員	5	区費	2	人事	5	人事（個人目標）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	99	学校職員	5	区費	2	人事	6	人事（定期評定）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	99	学校職員	5	区費	2	人事	7	人事（所属長意見書）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	99	学校職員	5	区費	2	人事	8	勤務証明書	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	99	学校職員	5	区費	2	人事	9	運転手登録	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	99	学校職員	5	区費	2	人事	10	小中学校勤務割振表	常用			
令和02年度	学務課	99	学校職員	5	区費	2	人事	11	公正採用選考関係書類	常用			
令和02年度	学務課	99	学校職員	5	区費	2	人事	12	病休休暇申請書	常用			
令和02年度	学務課	99	学校職員	5	区費	2	人事	13	人事（再任用・再雇用・退職）	常用			
令和02年度	学務課	99	学校職員	5	区費	2	人事	14	時間外報告書	常用			
令和02年度	学務課	99	学校職員	5	区費	2	人事	15	休職	常用			
令和02年度	学務課	99	学校職員	5	区費	2	人事	16	昇給	常用			
令和02年度	学務課	99	学校職員	5	区費	2	人事	17	兼業許可申請	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和02年度	学務課	99	学校職員	5	区費	2	人事	18	病気休暇	常用			
令和02年度	学務課	99	学校職員	5	区費	2	人事	19	退職願	常用			
令和02年度	学務課	99	学校職員	5	区費	2	人事	20	学校用務委託学校長意向調査	常用			
令和02年度	学務課	99	学校職員	5	区費	2	人事	21	学校支部予算人員要求	常用			
令和02年度	学務課	99	学校職員	5	区費	2	人事	22	職員団体交渉資料	常用			
令和02年度	学務課	99	学校職員	5	区費	2	人事	23	職員団体要望書	常用			
令和02年度	学務課	99	学校職員	5	区費	2	人事	24	竹岡健康学園参考資料	常用			
令和02年度	学務課	99	学校職員	5	区費	2	人事	25	警備制度検討委員会資料	常用			
令和02年度	学務課	99	学校職員	5	区費	2	人事	26	給食調理業務委託化検討資料	常用			
令和02年度	学務課	99	学校職員	5	区費	2	人事	27	学校用務研修関連文書	常用			
令和02年度	学務課	99	学校職員	5	区費	2	人事	28	学校用務研修関係	常用			
令和02年度	学務課	99	学校職員	5	区費	2	人事	29	学校用務委託業者提案書	常用			
令和02年度	学務課	99	学校職員	5	区費	2	人事	30	学校用務業務委託検証委員会資料	常用			
令和02年度	学務課	99	学校職員	5	区費	2	人事	31	学校用務委託参考資料	常用			
令和02年度	学務課	99	学校職員	5	区費	2	人事	32	用務職員問題参考資料	常用			
令和02年度	学務課	99	学校職員	5	区費	2	人事	33	人材派遣検討資料	常用			
令和02年度	学務課	99	学校職員	5	区費	3	給与	1	旅行届	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	99	学校職員	5	区費	3	給与	2	給与発令書	常用			
令和02年度	学務課	99	学校職員	5	区費	3	給与	3	通勤経路変更届	常用			
令和02年度	学務課	99	学校職員	5	区費	3	給与	4	旅費	常用			
令和02年度	学務課	99	学校職員	5	区費	3	給与	5	情報公開（手当他）	常用			
令和02年度	学務課	99	学校職員	5	区費	3	給与	6	情報公開関係資料	常用			
令和02年度	学務課	99	学校職員	5	区費	4	福利厚生	1	定期監督（人事委員会）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	99	学校職員	5	区費	4	福利厚生	2	公務災害発生防止報告書	常用			
令和02年度	学務課	99	学校職員	5	区費	4	福利厚生	3	貸与被服参考資料	常用			
令和02年度	学務課	99	学校職員	5	区費	4	福利厚生	4	事務所安全衛生委員会資料	常用			
令和02年度	学務課	99	学校職員	5	区費	4	福利厚生	5	事務所安全衛生委員会	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	99	学校職員	5	区費	4	福利厚生	6	防災服受領票	常用			
令和02年度	学務課	99	学校職員	5	区費	4	福利厚生	7	被服貸与台帳	常用			
令和02年度	学務課	99	学校職員	5	区費	5	非常勤・臨時職員	1	人事課雇用職員勤務実績等例月入力	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	99	学校職員	5	区費	5	非常勤・臨時職員	10	通知	常用			
令和02年度	学務課	99	学校職員	5	区費	5	非常勤・臨時職員	11	要綱・労働基準	常用			
令和02年度	学務課	99	学校職員	5	区費	5	非常勤・臨時職員	12	賃金支出	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	99	学校職員	5	区費	5	非常勤・臨時職員	23	非常勤職員雇用	30年	令和33年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	99	学校職員	5	区費	5	非常勤・臨時職員	24	臨時職員雇用	30年	令和33年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	99	学校職員	5	区費	5	非常勤・臨時職員	25	非常勤・臨時職員出勤簿	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学務課	99	学校職員	5	区費	5	非常勤・臨時職員	26	竹岡健康学園非常勤職員	常用			
令和02年度	学務課	99	学校職員	5	区費	5	非常勤・臨時職員	27	勤務実績報告書23年度	常用			
令和02年度	学務課	99	学校職員	5	区費	5	非常勤・臨時職員	28	臨時職員関係資料	常用			
令和02年度	学務課	99	学校職員	5	区費	5	非常勤・臨時職員	29	学校事務補助雇用資料	常用			
令和02年度	学務課	99	学校職員	5	区費	5	非常勤・臨時職員	30	学校事務補助参考資料	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和03年度	学務課	1	用務	1	人事			1	用務　個人目標	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	学務課	1	用務	1	人事			2	用務　人事選考	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	学務課	1	用務	1	人事			3	用務主事　人事・運転手登録	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	学務課	1	用務	1	人事			4	36協定	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	学務課	1	用務	1	人事			6	再任用・勧奨・退職	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	学務課	1	用務	1	人事			7	自己申告書	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	学務課	1	用務	1	人事			8	定期評価	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	学務課	1	用務	1	人事			9	係長資料	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	学務課	1	用務	1	人事			10	所属長意見書	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	学務課	1	用務	1	人事			11	永年勤続	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	学務課	1	用務	1	人事			12	人事異動	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	学務課	1	用務	1	人事			13	開庁時勤務職員	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	学務課	1	用務	1	人事			14	退職・人事異動発令	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	学務課	4	学校運営					1	学校プール監視補助員（支出起案）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	学務課	4	学校運営					2	学校プール監視補助員（実施計画・承諾・経歴・口座振替）	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	学務課	4	学校運営					3	外部水泳指導員名簿	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	学務課	4	学校運営					4	夏季プール外部水泳指導員（支出起案）	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	学務課	4	学校運営					5	夏季プール外部水泳指導員（経歴書・口座振替依頼書等）	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	学務課	4	学校運営					7	学校用印刷物作成	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	学務課	4	学校運営					8	会計年度任用職員定期評価	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	2	新入学	1	隣接校選択制の公開抽選	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	3	児童生徒資料	2	原級留置届	常用			
令和03年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	3	児童生徒資料	3	死亡届	常用			
令和03年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	3	児童生徒資料	4	捜査関係事項照会書	常用			
令和03年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	3	児童生徒資料	5	長期欠席報告・出席督促	常用			
令和03年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	4	各種名簿	1	インターナショナルスクール通学者名簿	常用			
令和03年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	4	各種名簿	2	在校生名簿	10年	令和14年3月31日		
令和03年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	4	各種名簿	5	就学校別在校生名簿	10年	令和14年3月31日		
令和03年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	4	各種名簿	9	住民記録異動処理一覧	10年	令和14年3月31日		
令和03年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	4	各種名簿	10	新入学者名簿（学校報告分）	10年	令和14年3月31日		
令和03年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	4	各種名簿	11	卒業者名簿（学校報告分）	10年	令和14年3月31日		
令和03年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	4	各種名簿	12	転入・転退学名簿	10年	令和14年3月31日		
令和03年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	4	各種名簿	15	入学予定者名簿	10年	令和14年3月31日		
令和03年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	5	申請書	1	区域外就学願	10年	令和14年3月31日		
令和03年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	5	申請書	2	在校届、その他届書	10年	令和14年3月31日		
令和03年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	5	申請書	3	指定校変更申請書	10年	令和14年3月31日		
令和03年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	5	申請書	5	申請等受付簿	10年	令和14年3月31日		
令和03年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	5	申請書	6	他区就学	10年	令和14年3月31日		
令和03年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	5	申請書	7	通称名申請書	10年	令和14年3月31日		
令和03年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	5	申請書	8	入学申請書	10年	令和14年3月31日		
令和03年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	5	申請書	23	入学申請書(震災避難者)	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和03年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	5	申請書	35	就学猶予・免除願	常用			
令和03年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	6	入学証明書	1	新1年生（小学校）私立・国立等入学証明書	10年	令和14年3月31日		
令和03年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	6	入学証明書	2	新1年生（中学校）私立・国立等入学証明書	10年	令和14年3月31日		
令和03年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	7	報告書	1	転入学報告書（小学校・中学校）	10年	令和14年3月31日		
令和03年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	8	証明申請	1	各種証明願・誓約書等届出書	常用			
令和03年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	8	証明申請	2	卒業等証明願	常用			
令和03年度	学務課	6	就学事務	4	学級編制			1	学級編制調査関係書類（前年度2月～4月）	10年	令和14年3月31日		
令和03年度	学務課	6	就学事務	4	学級編制			2	学級編制調査　名簿	10年	令和14年3月31日		
令和03年度	学務課	6	就学事務	4	学級編制			3	翌年度のための学級編制調査作業用（2月～）	常用			
令和03年度	学務課	6	就学事務	4	学級編制			4	学級編制　日本語学級	10年	令和14年3月31日		
令和03年度	学務課	6	就学事務	4	学級編制			6	学級編制替え（クラス替え）　調査	10年	令和14年3月31日		
令和03年度	学務課	6	就学事務	5	就学援助	1	認定資料	4	就学援助　学校長意見書	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	学務課	6	就学事務	5	就学援助	1	認定資料	5	就学援助　他区からの調査文書	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	学務課	6	就学事務	5	就学援助	1	認定資料	6	就学援助　認定関係書	10年	令和14年3月31日		
令和03年度	学務課	6	就学事務	5	就学援助	1	認定資料	7	就学援助　認定台帳	10年	令和14年3月31日		
令和03年度	学務課	6	就学事務	5	就学援助	1	認定資料	9	就学援助・就学奨励費他課からの調査依頼	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	学務課	6	就学事務	5	就学援助	1	認定資料	10	生活保護開始廃止連絡票	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	学務課	6	就学事務	5	就学援助	3	支給関係書	2	就学援助　支給関係書	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	学務課	6	就学事務	5	就学援助	3	支給関係書	7	就学援助　支給台帳	10年	令和14年3月31日		
令和03年度	学務課	6	就学事務	5	就学援助	3	支給関係書	9	就学援助　区域外就学者調査①修学旅行ほか	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	学務課	6	就学事務	5	就学援助	3	支給関係書	10	就学援助　区域外就学者調査①年度末	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	学務課	6	就学事務	5	就学援助	4	小学校申請書	1	就学援助　申請書　（小学校）	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	学務課	6	就学事務	5	就学援助	5	中学校申請書	1	就学援助　申請書　（中学校）	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	学務課	6	就学事務	5	就学援助	6	他区申請書	1	就学援助　申請書（小学校：他区）	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	学務課	6	就学事務	5	就学援助	7	申請書（審査中）	4	就学援助　申請書　（認定審査処理中）	常用			
令和03年度	学務課	6	就学事務	6	就学奨励費			1	就学奨励費　支出関係	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	学務課	6	就学事務	6	就学奨励費			2	就学奨励費　申請書(小学校・固定級)	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	学務課	6	就学事務	6	就学奨励費			3	就学奨励費　申請書(小学校・通級)	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	学務課	6	就学事務	6	就学奨励費			4	就学奨励費　申請書(中学校)	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	学務課	6	就学事務	6	就学奨励費			5	就学奨励費　認定関係	10年	令和14年3月31日		
令和03年度	学務課	6	就学事務	6	就学奨励費			6	請求内訳	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	学務課	6	就学事務	8	通学路			11	通学路関係資料）	常用			
令和03年度	学務課	6	就学事務	8	通学路			12	通学路記録経過（区民要望等）	常用			
令和03年度	学務課	9	学事係長資料					2	制度の経過資料（隣接校選択）	常用			
令和03年度	学務課	9	学事係長資料					4	平成13年度以降の隣接校選択制の結果（希望申請）	常用			
令和03年度	学務課	9	学事係長資料					7	平成16年度隣接校選択制分析結果	常用			
令和03年度	学務課	9	学事係長資料					8	平成21年度隣接校選択制の検証と今後の方向性	常用			
令和03年度	学務課	11	学校保健	1	学校医等委嘱関係			3	学校医等委嘱	常用			
令和03年度	学務課	11	学校保健	3	保健表彰			2	豊島区功労者表彰	常用			
令和03年度	学務課	11	学校保健	3	保健表彰			6	東京都教育委員会表彰	常用			
令和03年度	学務課	11	学校保健	6	健康診断管理			6	就学時健康診断名簿	3年	令和7年3月31日		

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和03年度	学務課	11	学校保健	6	健康診断管理			21	定期健康診断	常用			
令和03年度	学務課	11	学校保健	6	健康診断管理			24	応急処置料	10年	令和14年3月31日		
令和03年度	学務課	11	学校保健	7	学校感染症			15	感染症対策	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	学務課	11	学校保健	8	歯科保健事業			5	歯みがき指導	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	学務課	11	学校保健	10	災害給付金			1	災害給付金	30年	令和34年3月31日		
令和03年度	学務課	11	学校保健	10	災害給付金			13	スポ新名簿更新・追加	30年	令和34年3月31日		
令和03年度	学務課	11	学校保健	10	災害給付金			14	給付金口座振込手数料	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	学務課	11	学校保健	12	結核健康診断			1	結核検診	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	学務課	11	学校保健	14	健康診断補助			1	事務補助	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	学務課	13	学校給食	4	栄養士	2	学校栄養士採用	1	非常勤栄養士採用関係	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	学務課	13	学校給食	4	栄養士	3	学校栄養士雇用	3	会計年度任用職員（栄養士）雇用関係	常用			
令和03年度	学務課	13	学校給食	4	栄養士	3	学校栄養士雇用	7	保証書、通勤経路	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	学務課	13	学校給食	4	栄養士	3	学校栄養士雇用	9	非常勤栄養士在職証明書	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	学務課	13	学校給食	4	栄養士	4	報酬関係	1	年末調整	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	学務課	13	学校給食	4	栄養士	4	報酬関係	2	栄養士報酬関係	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	学務課	13	学校給食	4	栄養士	5	学校栄養士任用	1	非常勤栄養士任用関係	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	学務課	13	学校給食	17	調理業務委託関係			1	通知関係	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	学務課	5	区費	2	人事			34	用務業務委託関係	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	学務課	1	共通庶務	1	文書管理			1	防災関係資料	常用			
令和03年度	学務課	1	共通庶務	1	文書管理			4	教育に関する調べ	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	学務課	1	共通庶務	1	文書管理			6	行政情報関係書	常用			
令和03年度	学務課	1	共通庶務	1	文書管理			7	公印使用簿	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	学務課	1	共通庶務	1	文書管理			8	要望・要請書	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	学務課	1	共通庶務	1	文書管理			9	庶務事務	常用			
令和03年度	学務課	1	共通庶務	1	文書管理			10	区民の声処理票	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	学務課	1	共通庶務	1	文書管理			10	損額賠償保険	常用			
令和03年度	学務課	1	共通庶務	1	文書管理			11	事務事業評価	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	学務課	1	共通庶務	3	他課通知・調査			1	各種照会・回答	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	学務課	1	共通庶務	4	情報公開			1	行政情報公開請求	10年	令和14年3月31日		
令和03年度	学務課	1	共通庶務	6	予算			1	予算明細書	常用			
令和03年度	学務課	1	共通庶務	6	予算			3	予特資料	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	学務課	1	共通庶務	6	予算			5	予算執行委任・流転用	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	学務課	1	共通庶務	7	決算			1	決算関係書	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	学務課	1	共通庶務	7	決算			3	決特資料	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	学務課	1	共通庶務	7	決算			4	旅費集計一覧	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	学務課	1	共通庶務	7	決算			5	増減説明書	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	学務課	1	共通庶務	8	会計・財務			2	収入日計表	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	学務課	1	共通庶務	8	会計・財務			3	納入済通知書	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	学務課	1	共通庶務	8	会計・財務			4	現金出納簿	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	学務課	1	共通庶務	8	会計・財務			5	学校配付現金出納簿	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	学務課	1	共通庶務	8	会計・財務			6	備品受入票	3年	令和7年3月31日		

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和03年度	学務課	1	共通庶務	8	会計・財務			7	備品関係書	常用			
令和03年度	学務課	1	共通庶務	8	会計・財務			8	備品管理アルバム	常用			
令和03年度	学務課	1	共通庶務	8	会計・財務			9	料金後納関係書（支出原義）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	学務課	1	共通庶務	8	会計・財務			10	料金後納関係書（郵便物差出票）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	学務課	1	共通庶務	8	会計・財務			11	郵送簿兼郵券受払簿	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	学務課	1	共通庶務	8	会計・財務			12	会計課との協議事項	常用			
令和03年度	学務課	1	共通庶務	9	監査			1	監査関係書	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	学務課	1	共通庶務	9	監査			2	情報セキュリティ内部監査	常用			
令和03年度	学務課	1	共通庶務	10	人事・福利・研修			1	法定調書	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	学務課	1	共通庶務	10	人事・福利・研修			2	源泉徴収票	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	学務課	1	共通庶務	10	人事・福利・研修			3	法定調書関係書	常用			
令和03年度	学務課	1	共通庶務	10	人事・福利・研修			4	マイナンバー	常用			
令和03年度	学務課	1	共通庶務	11	寄付			1	寄付関係書	常用			
令和03年度	学務課	2	課長	2	予算・決算			5	決算、主要な施策の成果報告	常用			
令和03年度	学務課	2	課長	3	監査			1	監査関係	常用			
令和03年度	学務課	2	課長	4	会議資料	1	教育委員会	1	教育委員会	常用			
令和03年度	学務課	2	課長	4	会議資料	2	校長・園長会	1	定例校長・園長会	常用			
令和03年度	学務課	2	課長	4	会議資料	2	校長・園長会	2	校長連絡会	常用			
令和03年度	学務課	2	課長	4	会議資料	3	学務課長会	1	学務課長会	常用			
令和03年度	学務課	2	課長	6	その他資料			1	総合防災システム	常用			
令和03年度	学務課	2	課長	6	その他資料			2	学校施設管理基準	常用			
令和03年度	学務課	2	課長	6	その他資料			3	所要人員計画、組織定数管理	常用			
令和03年度	学務課	2	課長	6	その他資料			4	個人情報保護審議会	常用			
令和03年度	学務課	2	課長	6	その他資料			5	主要課題、組織目標	常用			
令和03年度	学務課	2	課長	6	その他資料			6	事務事業評価、総点検	常用			
令和03年度	学務課	2	課長	6	その他資料			7	教育に関する事務の点検評価委員会	常用			
令和03年度	学務課	2	課長	6	その他資料			8	教育に関する調べ	常用			
令和03年度	学務課	2	課長	6	その他資料			9	事業別整理票	常用			
令和03年度	学務課	2	課長	6	その他資料			10	地域合同防災訓練	常用			
令和03年度	学務課	2	課長	6	その他資料			11	管理職研修	常用			
令和03年度	学務課	2	課長	6	その他資料			12	組織目標ヒアリング	常用			
令和03年度	学務課	2	課長	6	その他資料			13	教職員組合	常用			
令和03年度	学務課	3	学校運営Ｇ	1	学校運営共通			1	防犯カメラの運用・SDカード対応	常用			
令和03年度	学務課	3	学校運営Ｇ	1	学校運営共通			2	通学路防犯カメラシステム	10年	令和17年3月31日		
令和03年度	学務課	3	学校運営Ｇ	1	学校運営共通			2	各種調査回答	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	学務課	3	学校運営Ｇ	1	学校運営共通			4	支出原義等	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	学務課	3	学校運営Ｇ	1	学校運営共通			6	他課移管文書	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	学務課	3	学校運営Ｇ	1	学校運営共通			83	校門等防犯カメラシステム	10年	令和14年3月31日		
令和03年度	学務課	3	学校運営Ｇ	1	学校運営共通			84	校門等防犯カメラシステム（補助金）	10年	令和14年3月31日		
令和03年度	学務課	3	学校運営Ｇ	2	安全・安心	1	機械警備	1	小中学校機械警備	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	学務課	3	学校運営Ｇ	2	安全・安心	1	機械警備	2	小中学校依頼出動警備	3年	令和7年3月31日		

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和03年度	学務課	3	学校運営Ｇ	2	安全・安心	1	機械警備	3	幼稚園機械警備	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	学務課	3	学校運営Ｇ	2	安全・安心	1	機械警備	5	警備報告書	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	学務課	3	学校運営Ｇ	2	安全・安心	2	防犯ブザー	1	防犯ブザー	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	学務課	3	学校運営Ｇ	2	安全・安心	3	防災備蓄品	1	防災備蓄物資の購入	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	学務課	3	学校運営Ｇ	2	安全・安心	3	防災備蓄品	7	東京都帰宅困難者条例施行関係（Ｈ24～）	常用			
令和03年度	学務課	3	学校運営Ｇ	2	安全・安心	4	非常通報装置	1	非常通報装置	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	学務課	3	学校運営Ｇ	2	安全・安心	4	非常通報装置	2	非常通報装置保守点検報告書	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	学務課	3	学校運営Ｇ	2	安全・安心	5	学校安全安心メール	1	としま学校安全安心メール	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	学務課	3	学校運営Ｇ	2	安全・安心	5	学校安全安心メール	12	としま学校安全安心メール（常用）	常用			
令和03年度	学務課	3	学校運営Ｇ	2	安全・安心	6	入退室管理	1	入退室管理（契約）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	学務課	3	学校運営Ｇ	2	安全・安心	6	入退室管理	2	入退室管理（支出）	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	学務課	3	学校運営Ｇ	2	安全・安心	6	入退室管理	3	入退室管理（通知）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	学務課	3	学校運営Ｇ	2	安全・安心	7	通学路防犯カメラ	1	通学路防犯カメラ（契約）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	学務課	3	学校運営Ｇ	2	安全・安心	7	通学路防犯カメラ	2	通学路防犯カメラ（支出）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	学務課	3	学校運営Ｇ	2	安全・安心	7	通学路防犯カメラ	3	登下校区域防犯設備整備補助金	10年	令和14年3月31日		
令和03年度	学務課	3	学校運営Ｇ	2	安全・安心	7	通学路防犯カメラ	4	通学路防犯カメラ設置事業	常用			
令和03年度	学務課	3	学校運営Ｇ	2	安全・安心	8	学校安全対策推進計画	1	学校安全対策推進計画	常用			
令和03年度	学務課	3	学校運営Ｇ	2	安全・安心	9	緊急地震速報	1	緊急地震速報システム等の取り組み状況調査	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	学務課	3	学校運営Ｇ	2	安全・安心	10	学校通知	1	学校通知（注意喚起）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	学務課	3	学校運営Ｇ	2	安全・安心	11	その他安全・安心	1	安全・安心事業（資料）	常用			
令和03年度	学務課	3	学校運営Ｇ	3	学校配付予算	1	配付予算	1	学校配付予算	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	学務課	3	学校運営Ｇ	3	学校配付予算	1	配付予算	4	学校配付予算の支出関係書類	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	学務課	3	学校運営Ｇ	3	学校配付予算	1	配付予算	5	学校配付予算節別大分類決算調書	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	学務課	3	学校運営Ｇ	3	学校配付予算	1	配付予算	5	債権者登録申請書（未処理分）	常用			
令和03年度	学務課	3	学校運営Ｇ	3	学校配付予算	1	配付予算	6	学校配付予算執行計画書	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	学務課	3	学校運営Ｇ	3	学校配付予算	1	配付予算	6	教科書改訂関係（資料）	常用			
令和03年度	学務課	3	学校運営Ｇ	3	学校配付予算	1	配付予算	7	学校配付予算科目更正	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	学務課	3	学校運営Ｇ	3	学校配付予算	1	配付予算	7	事務職員会・校長会要望書（資料）	常用			
令和03年度	学務課	3	学校運営Ｇ	3	学校配付予算	1	配付予算	8	配付予算各種調査・回答（資料）	常用			
令和03年度	学務課	3	学校運営Ｇ	3	学校配付予算	1	配付予算	9	教材機能別分類（資料）	常用			
令和03年度	学務課	3	学校運営Ｇ	3	学校配付予算	1	配付予算	18	ジュニアバンド維持関係	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	学務課	3	学校運営Ｇ	3	学校配付予算	2	資金前渡	1	前渡金年間申請書	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	学務課	3	学校運営Ｇ	3	学校配付予算	2	資金前渡	2	前渡金一覧	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	学務課	3	学校運営Ｇ	3	学校配付予算	2	資金前渡	3	前渡金領収一覧	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	学務課	3	学校運営Ｇ	3	学校配付予算	2	資金前渡	5	学校運営必要経費　原議	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	学務課	3	学校運営Ｇ	3	学校配付予算	2	資金前渡	6	資金前渡関係資料	常用			
令和03年度	学務課	3	学校運営Ｇ	3	学校配付予算	2	資金前渡	7	清算報告書	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	学務課	3	学校運営Ｇ	3	学校配付予算	3	教育新聞・雑誌	1	教育新聞等支払い関係書類	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	学務課	3	学校運営Ｇ	3	学校配付予算	4	備品・計画備品	1	備品購入	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	学務課	3	学校運営Ｇ	3	学校配付予算	4	備品・計画備品	2	学級増に伴う備品購入	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	学務課	3	学校運営Ｇ	3	学校配付予算	4	備品・計画備品	3	学級増に伴う備品購入（資料）	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和03年度	学務課	3	学校運営Ｇ	3	学校配付予算	4	備品・計画備品	5	武道用具関係（資料）	常用			
令和03年度	学務課	3	学校運営Ｇ	3	学校配付予算	4	備品・計画備品	7	武道用具購入	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	学務課	3	学校運営Ｇ	3	学校配付予算	5	楽器	1	楽器購入	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	学務課	3	学校運営Ｇ	3	学校配付予算	5	楽器	2	楽器売却	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	学務課	3	学校運営Ｇ	3	学校配付予算	6	配付印刷物	1	学校用印刷物作成	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	学務課	3	学校運営Ｇ	3	学校配付予算	6	配付印刷物	2	卒業証書（資料）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	学務課	3	学校運営Ｇ	3	学校配付予算	6	配付印刷物	3	卒業証書（契約・支出）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	学務課	3	学校運営Ｇ	3	学校配付予算	7	図書	1	学校図書館関係	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	学務課	3	学校運営Ｇ	3	学校配付予算	7	図書	2	２３区調査（予特・決特）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	学務課	3	学校運営Ｇ	3	学校配付予算	7	図書	3	子ども読書推進計画資料（図書館課）	常用			
令和03年度	学務課	3	学校運営Ｇ	3	学校配付予算	8	飼育動物・その他動物	1	飼育動物治療・埋葬関係経費	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	学務課	3	学校運営Ｇ	3	学校配付予算	9	防火管理者講習	2	支出原議等	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	学務課	3	学校運営Ｇ	3	学校配付予算	10	事務職員向け研修資料	1	事務職員向け研修資料	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	学務課	3	学校運営Ｇ	4	プール	1	プール運営	1	学校プール開始通知	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	学務課	3	学校運営Ｇ	4	プール	1	プール運営	2	プール薬品購入（契約・支出）	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	学務課	3	学校運営Ｇ	4	プール	1	プール運営	3	プール薬品購入（発注・受領書）	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	学務課	3	学校運営Ｇ	4	プール	1	プール運営	4	学校プール給排水関係	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	学務課	3	学校運営Ｇ	4	プール	1	プール運営	5	学校プール水質検査（契約・支出）	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	学務課	3	学校運営Ｇ	4	プール	1	プール運営	6	学校プール水質検査（結果報告書）	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	学務課	3	学校運営Ｇ	4	プール	1	プール運営	7	学校プール監視補助員（支出起案）	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	学務課	3	学校運営Ｇ	4	プール	1	プール運営	8	学校プール監視補助員（実施計画・承諾・経歴・口座振替）	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	学務課	3	学校運営Ｇ	4	プール	1	プール運営	9	学校プール水泳講習会（通知等）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	学務課	3	学校運営Ｇ	4	プール	1	プール運営	10	学校プール傷害保険	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	学務課	3	学校運営Ｇ	4	プール	1	プール運営	11	プール清掃	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	学務課	3	学校運営Ｇ	4	プール	1	プール運営	12	幼稚園プール	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	学務課	3	学校運営Ｇ	4	プール	1	プール運営	13	プール資料	常用			
令和03年度	学務課	3	学校運営Ｇ	4	プール	2	夏季プール	1	外部水泳指導員名簿	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	学務課	3	学校運営Ｇ	4	プール	2	夏季プール	2	外部水泳指導員資料	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	学務課	3	学校運営Ｇ	4	プール	2	夏季プール	3	夏季プール外部水泳指導員（賃金支出・承諾書）	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	学務課	3	学校運営Ｇ	4	プール	2	夏季プール	4	夏季プール外部水泳指導員（経歴書））	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	学務課	3	学校運営Ｇ	4	プール	2	夏季プール	5	夏季プール外部水泳指導員（口座振替依頼書）	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	学務課	3	学校運営Ｇ	4	プール	2	夏季プール	6	夏季プール外部水泳指導員（賃金台帳）	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	学務課	3	学校運営Ｇ	4	プール	2	夏季プール	7	夏季プール外部水泳指導員（労働者台帳）	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	学務課	3	学校運営Ｇ	4	プール	2	夏季プール	8	夏季プール実施計画	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	学務課	3	学校運営Ｇ	5	理科教育振興経費	1	事業	1	理科教育振興補助金	10年	令和14年3月31日		
令和03年度	学務課	3	学校運営Ｇ	5	理科教育振興経費	1	事業	2	理科教育振興教材購入	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	学務課	3	学校運営Ｇ	6	学校維持管理	1	光熱水費	1	公共料金	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	学務課	3	学校運営Ｇ	6	学校維持管理	1	光熱水費	3	小型空調契約（契約約款）適用申込書	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	学務課	3	学校運営Ｇ	6	学校維持管理	1	光熱水費	4	公共料金振替依頼書兼入力票	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	学務課	3	学校運営Ｇ	6	学校維持管理	1	光熱水費	5	太陽光発電例月報告	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	学務課	3	学校運営Ｇ	6	学校維持管理	1	光熱水費	10	冬期節電対策に対する取組み状況調査	3年	令和7年3月31日		

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和03年度	学務課	3	学校運営Ｇ	6	学校維持管理	1	光熱水費	11	池袋幼稚園（電気・水道）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	学務課	3	学校運営Ｇ	6	学校維持管理	1	光熱水費	12	中学体育連盟（池袋中）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	学務課	3	学校運営Ｇ	6	学校維持管理	1	光熱水費	13	公共料金支出起案	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	学務課	3	学校運営Ｇ	6	学校維持管理	1	光熱水費	15	東京エコサービス（契約関係）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	学務課	3	学校運営Ｇ	6	学校維持管理	1	光熱水費	16	東京エコサービス（支出関係）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	学務課	3	学校運営Ｇ	6	学校維持管理	1	光熱水費	17	出光グリーンパワー（契約関係）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	学務課	3	学校運営Ｇ	6	学校維持管理	1	光熱水費	18	出光グリーンパワー（支出関係）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	学務課	3	学校運営Ｇ	6	学校維持管理	1	光熱水費	19	出光グリーンパワー（低圧電力）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	学務課	3	学校運営Ｇ	6	学校維持管理	1	光熱水費	20	公共料金領収書（電気）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	学務課	3	学校運営Ｇ	6	学校維持管理	1	光熱水費	21	公共料金領収書（ガス）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	学務課	3	学校運営Ｇ	6	学校維持管理	1	光熱水費	22	公共料金領収書（水道）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	学務課	3	学校運営Ｇ	6	学校維持管理	1	光熱水費	27	公共料金（資料）	常用			
令和03年度	学務課	3	学校運営Ｇ	6	学校維持管理	1	光熱水費	30	減水量報告書（長崎小）Ｈ22～	常用			
令和03年度	学務課	3	学校運営Ｇ	6	学校維持管理	1	光熱水費	31	太陽光発電関係	常用			
令和03年度	学務課	3	学校運営Ｇ	6	学校維持管理	2	電話・ＮＨＫ	1	公共料金領収書（電話）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	学務課	3	学校運営Ｇ	6	学校維持管理	2	電話・ＮＨＫ	2	電話料金明細（財産運用課執行委任分）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	学務課	3	学校運営Ｇ	6	学校維持管理	2	電話・ＮＨＫ	3	電話関係（資料）	常用			
令和03年度	学務課	3	学校運営Ｇ	6	学校維持管理	2	電話・ＮＨＫ	4	通信事業者切替関係	常用			
令和03年度	学務課	3	学校運営Ｇ	6	学校維持管理	2	電話・ＮＨＫ	6	ＮＨＫ	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	学務課	3	学校運営Ｇ	6	学校維持管理	2	電話・ＮＨＫ	7	ＮＨＫテレビ設置状況調査	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	学務課	3	学校運営Ｇ	6	学校維持管理	2	電話・ＮＨＫ	8	私用通話料関係書	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	学務課	3	学校運営Ｇ	6	学校維持管理	2	電話・ＮＨＫ	9	学校電話自動音声応答機能導入	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	学務課	3	学校運営Ｇ	6	学校維持管理	3	廃棄物処理委託	1	廃棄物処理契約・支払書類	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	学務課	3	学校運営Ｇ	6	学校維持管理	3	廃棄物処理委託	2	廃棄物処理依頼書及び回収確認書（前半）	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	学務課	3	学校運営Ｇ	6	学校維持管理	3	廃棄物処理委託	3	廃棄物処理依頼書及び回収確認書（後半）	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	学務課	3	学校運営Ｇ	6	学校維持管理	3	廃棄物処理委託	4	廃棄物処理（薬品・パソコン）契約・支払書類	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	学務課	3	学校運営Ｇ	6	学校維持管理	3	廃棄物処理委託	5	廃棄物処理（薬品・パソコン）依頼書及び回収確認書	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	学務課	3	学校運営Ｇ	6	学校維持管理	4	清掃委託	1	窓ガラス清掃委託	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	学務課	3	学校運営Ｇ	6	学校維持管理	4	清掃委託	2	尿石除去委託	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	学務課	3	学校運営Ｇ	6	学校維持管理	4	清掃委託	3	尿石除去委託（完了報告書１回）	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	学務課	3	学校運営Ｇ	6	学校維持管理	4	清掃委託	4	尿石除去委託（完了報告書２回）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	学務課	3	学校運営Ｇ	6	学校維持管理	4	清掃委託	5	尿石除去委託（完了報告書３回）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	学務課	3	学校運営Ｇ	6	学校維持管理	4	清掃委託	6	生理汚物処理委託	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	学務課	3	学校運営Ｇ	6	学校維持管理	4	清掃委託	7	生理汚物処理委託（作業報告書）	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	学務課	3	学校運営Ｇ	6	学校維持管理	5	分担金	1	分担金支払	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	学務課	3	学校運営Ｇ	6	学校維持管理	5	分担金	3	分担金その他	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	学務課	3	学校運営Ｇ	6	学校維持管理	7	楽器・備品等運搬	1	楽器運搬	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	学務課	3	学校運営Ｇ	6	学校維持管理	7	楽器・備品等運搬	2	備品運搬	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	学務課	3	学校運営Ｇ	6	学校維持管理	8	テレビ電話通訳サービス	1	テレビ電話通訳サービス契約・支出	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	学務課	3	学校運営Ｇ	6	学校維持管理	9	複写機保守	1	複写機保守	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	学務課	3	学校運営Ｇ	6	学校維持管理	10	再生可能自転車提供	1	再生可能自転車提供依頼申請書	3年	令和7年3月31日		

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和03年度	学務課	3	学校運営Ｇ	6	学校維持管理	11	用務業務委託	1	用務業務委託（契約）	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	学務課	3	学校運営Ｇ	6	学校維持管理	11	用務業務委託	2	用務業務委託（支出）	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	学務課	3	学校運営Ｇ	6	学校維持管理	11	用務業務委託	3	用務委託（報告書）ヤオキン	3年	令和7年3月31日		主管課
令和03年度	学務課	3	学校運営Ｇ	6	学校維持管理	11	用務業務委託	4	用務委託（報告書）エムワイ	3年	令和7年3月31日		主管課
令和03年度	学務課	3	学校運営Ｇ	6	学校維持管理	11	用務業務委託	5	用務委託（報告書）ソシオ	3年	令和7年3月31日		主管課
令和03年度	学務課	3	学校運営Ｇ	7	校外学習	1	共通	1	校外施設関係通知	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	学務課	3	学校運営Ｇ	7	校外学習	1	共通	2	看護業務委託関係書	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	学務課	3	学校運営Ｇ	7	校外学習	1	共通	3	保険料支出	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	学務課	3	学校運営Ｇ	7	校外学習	1	共通	4	しおり作成委員会	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	学務課	3	学校運営Ｇ	7	校外学習	1	共通	5	その他支出関係書	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	学務課	3	学校運営Ｇ	7	校外学習	1	共通	5	学校保険関係資料	常用			
令和03年度	学務課	3	学校運営Ｇ	7	校外学習	1	共通	6	その他移動教室関係資料	常用			
令和03年度	学務課	3	学校運営Ｇ	7	校外学習	2	校外学習検討委員会	1	小学校校外学習検討委員会	常用			
令和03年度	学務課	3	学校運営Ｇ	7	校外学習	2	校外学習検討委員会	2	中学校校外学習検討委員会	常用			
令和03年度	学務課	3	学校運営Ｇ	7	校外学習	4	小学校5年生（山中湖）	1	山中湖移動教室（通知・回答・行程）	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	学務課	3	学校運営Ｇ	7	校外学習	4	小学校5年生（山中湖）	2	山中湖移動教室（前渡金支出）	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	学務課	3	学校運営Ｇ	7	校外学習	4	小学校5年生（山中湖）	3	山中湖移動教室（実施委託・宿舎借上げ外支出）	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	学務課	3	学校運営Ｇ	7	校外学習	4	小学校5年生（山中湖）	4	山中湖移動教室（引率補助員関係）	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	学務課	3	学校運営Ｇ	7	校外学習	4	小学校5年生（山中湖）	5	山中湖移動教室（看護業務日報他）	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	学務課	3	学校運営Ｇ	7	校外学習	4	小学校5年生（山中湖）	6	山中湖移動教室（学校保険）	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	学務課	3	学校運営Ｇ	7	校外学習	4	小学校5年生（山中湖）	7	富士五湖移動教室（資料）	常用			
令和03年度	学務課	3	学校運営Ｇ	7	校外学習	4	小学校5年生（山中湖）	8	山中湖移動教室実施要項	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	学務課	3	学校運営Ｇ	7	校外学習	5	小学校6年生（ＴＧＧ・千葉）	1	日光移動教室（通知・回答・行程）	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	学務課	3	学校運営Ｇ	7	校外学習	5	小学校6年生（ＴＧＧ・千葉）	2	日光移動教室（前渡金支出）	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	学務課	3	学校運営Ｇ	7	校外学習	5	小学校6年生（ＴＧＧ・千葉）	3	日光移動教室（実施委託・宿舎借上げ外支出）	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	学務課	3	学校運営Ｇ	7	校外学習	5	小学校6年生（ＴＧＧ・千葉）	4	日光移動教室（引率補助員関係）	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	学務課	3	学校運営Ｇ	7	校外学習	5	小学校6年生（ＴＧＧ・千葉）	5	日光移動教室（看護業務日報他）	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	学務課	3	学校運営Ｇ	7	校外学習	5	小学校6年生（ＴＧＧ・千葉）	6	アレルギー調査票	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	学務課	3	学校運営Ｇ	7	校外学習	5	小学校6年生（ＴＧＧ・千葉）	7	日光移動教室（資料）	常用			
令和03年度	学務課	3	学校運営Ｇ	7	校外学習	5	小学校6年生（ＴＧＧ・千葉）	7	日光移動教室（学校保険）	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	学務課	3	学校運営Ｇ	7	校外学習	5	小学校6年生（ＴＧＧ・千葉）	9	日光移動教室のしおり	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	学務課	3	学校運営Ｇ	7	校外学習	5	小学校6年生（ＴＧＧ・千葉）	10	日光移動教室実施要項	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	学務課	3	学校運営Ｇ	7	校外学習	6	小学校特別支援（オリンピックセンター）	1	特別支援学級秩父移動教室（通知・回答）	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	学務課	3	学校運営Ｇ	7	校外学習	6	小学校特別支援（オリンピックセンター）	2	特別支援学級秩父移動教室（前渡金支出）	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	学務課	3	学校運営Ｇ	7	校外学習	6	小学校特別支援（オリンピックセンター）	3	特別支援学級秩父移動教室（実施委託・宿舎借上げ外支出）	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	学務課	3	学校運営Ｇ	7	校外学習	6	小学校特別支援（オリンピックセンター）	4	特別支援学級秩父移動教室（引率補助員関係）	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	学務課	3	学校運営Ｇ	7	校外学習	6	小学校特別支援（オリンピックセンター）	5	特別支援学級秩父移動教室（看護業務日報）	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	学務課	3	学校運営Ｇ	7	校外学習	6	小学校特別支援（オリンピックセンター）	6	特別支援学級秩父移動教室（学校保険）	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	学務課	3	学校運営Ｇ	7	校外学習	7	中学校1年生（横浜）	1	スキー教室（通知）	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	学務課	3	学校運営Ｇ	7	校外学習	7	中学校1年生（横浜）	2	スキー教室（契約）	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	学務課	3	学校運営Ｇ	7	校外学習	7	中学校1年生（横浜）	3	スキー教室（支出）	3年	令和7年3月31日		文書主管課

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和03年度	学務課	3	学校運営Ｇ	7	校外学習	7	中学校1年生（横浜）	4	スキー教室（引率補助員関係）	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	学務課	3	学校運営Ｇ	7	校外学習	7	中学校1年生（横浜）	5	スキー教室（看護業務日報他）	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	学務課	3	学校運営Ｇ	7	校外学習	7	中学校1年生（横浜）	6	スキー教室（学校保険）	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	学務課	3	学校運営Ｇ	7	校外学習	7	中学校1年生（横浜）	6	横浜移動教室（資料）	常用			
令和03年度	学務課	3	学校運営Ｇ	7	校外学習	8	中学校2年生（成田）	1	尾瀬・みなかみ・安曇野（通知・行程）	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	学務課	3	学校運営Ｇ	7	校外学習	8	中学校2年生（成田）	2	尾瀬・みなかみ・安曇野（契約）	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	学務課	3	学校運営Ｇ	7	校外学習	8	中学校2年生（成田）	3	尾瀬・みなかみ・安曇野（支出）	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	学務課	3	学校運営Ｇ	7	校外学習	8	中学校2年生（成田）	4	尾瀬・みなかみ・安曇野（引率補助員配置）	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	学務課	3	学校運営Ｇ	7	校外学習	8	中学校2年生（成田）	5	尾瀬・みなかみ・安曇野（看護業務日報他）	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	学務課	3	学校運営Ｇ	7	校外学習	8	中学校2年生（成田）	6	スキー教室（資料）	常用			
令和03年度	学務課	3	学校運営Ｇ	7	校外学習	8	中学校2年生（成田）	6	尾瀬・みなかみ・安曇野（学校保険）	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	学務課	3	学校運営Ｇ	7	校外学習	9	中学校3年生（修学旅行）	1	修学旅行経費（通知）	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	学務課	3	学校運営Ｇ	7	校外学習	9	中学校3年生（修学旅行）	2	修学旅行経費（教師）	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	学務課	3	学校運営Ｇ	7	校外学習	9	中学校3年生（修学旅行）	3	修学旅行経費（旅行代金）	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	学務課	3	学校運営Ｇ	7	校外学習	9	中学校3年生（修学旅行）	4	修学旅行経費（引率補助員関係）	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	学務課	3	学校運営Ｇ	7	校外学習	9	中学校3年生（修学旅行）	5	修学旅行経費（看護業務委託日報他）	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	学務課	3	学校運営Ｇ	8	その他事務	1	私費負担調査	1	学校納付金（私費負担調査）	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	学務課	3	学校運営Ｇ	8	その他事務	1	私費負担調査	2	私費　回収資料	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	学務課	3	学校運営Ｇ	8	その他事務	4	財務事務検討委員会	4	財務事務検討委員会（資料）	常用			
令和03年度	学務課	3	学校運営Ｇ	8	その他事務	6	私費	5	中学校標準服	常用			
令和03年度	学務課	3	学校運営Ｇ	8	その他事務	6	私費	6	中学校部活動	常用			
令和03年度	学務課	3	学校運営Ｇ	8	その他事務	7	学校徴収金	3	学校徴収金契約・支出	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	学務課	3	学校運営Ｇ	8	その他事務	7	学校徴収金	6	集金システム改修関係書	10年	令和14年3月31日		
令和03年度	学務課	3	学校運営Ｇ	8	その他事務	7	学校徴収金	8	学校徴収金会計事務資料（手引き）	常用			
令和03年度	学務課	3	学校運営Ｇ	8	その他事務	7	学校徴収金	9	学校徴収金会計事務資料（その他）	常用			
令和03年度	学務課	3	学校運営Ｇ	9	係長資料			2	予算明細書（係長資料）	常用			
令和03年度	学務課	3	学校運営Ｇ	9	係長資料			3	予算編成関係資料	常用			
令和03年度	学務課	3	学校運営Ｇ	9	係長資料			4	決算増減説明書（係長資料）	常用			
令和03年度	学務課	3	学校運営Ｇ	9	係長資料			5	議会関係資料	常用			
令和03年度	学務課	3	学校運営Ｇ	9	係長資料			6	監査関係資料	常用			
令和03年度	学務課	3	学校運営Ｇ	9	係長資料			9	移動教室・林間学校資料（係長資料）	常用			
令和03年度	学務課	3	学校運営Ｇ	10	学校職員	1	学校職員文書・庶務	1	学校職員への通知	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	学務課	3	学校運営Ｇ	10	学校職員	2	学校職員人事関係書	1	学校職員人事関係通知書	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	学務課	3	学校運営Ｇ	10	学校職員	2	学校職員人事関係書	2	学校職員人事（個人目標）	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	学務課	3	学校運営Ｇ	10	学校職員	2	学校職員人事関係書	3	学校職員人事（再任用・勧奨）	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	学務課	3	学校運営Ｇ	10	学校職員	2	学校職員人事関係書	4	学校職員人事（昇任選考）	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	学務課	3	学校運営Ｇ	10	学校職員	2	学校職員人事関係書	5	学校職員研修	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	学務課	3	学校運営Ｇ	10	学校職員	2	学校職員人事関係書	7	学校職員人事（人事交流）	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	学務課	3	学校運営Ｇ	10	学校職員	2	学校職員人事関係書	10	出勤簿・勤務形態	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	学務課	3	学校運営Ｇ	10	学校職員	3	学校職員給与関係書	1	学校職員給与発令書	常用			
令和03年度	学務課	3	学校運営Ｇ	10	学校職員	4	学校職員福利厚生関係書	1	定期監督調査	3年	令和7年3月31日		文書主管課

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和03年度	学務課	3	学校運営Ｇ	10	学校職員	4	学校職員福利厚生関係書	2	学校職員健康診断	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	学務課	3	学校運営Ｇ	10	学校職員	4	学校職員福利厚生関係書	4	学校職員カフェテリア券	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	学務課	3	学校運営Ｇ	10	学校職員	4	学校職員福利厚生関係書	5	事務所安全衛生委員会	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	学務課	3	学校運営Ｇ	10	学校職員	4	学校職員福利厚生関係書	6	学校職員貸与被服関係書	常用			
令和03年度	学務課	3	学校運営Ｇ	10	学校職員	4	学校職員福利厚生関係書	7	学校職員特別区互助組合	常用			
令和03年度	学務課	3	学校運営Ｇ	10	学校職員	6	技能長会議・ワークショップ	1	技能長会議	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	学務課	3	学校運営Ｇ	10	学校職員	6	技能長会議・ワークショップ	2	ワークショップ	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	学務課	3	学校運営Ｇ	10	学校職員	7	組合交渉	6	学校職員　組合交渉	常用			
令和03年度	学務課	4	学事	1	長期保存	1	法規・基準等	1	条例・規則・要綱等	常用			
令和03年度	学務課	4	学事	1	長期保存	2	マニュアル	1	就学事務	常用			
令和03年度	学務課	4	学事	1	長期保存	2	マニュアル	2	就学援助	常用			
令和03年度	学務課	4	学事	1	長期保存	2	マニュアル	3	通学路関係	常用			
令和03年度	学務課	4	学事	1	長期保存	2	マニュアル	4	学割・奨学金	常用			
令和03年度	学務課	4	学事	1	長期保存	2	マニュアル	5	医療的ケア	常用			
令和03年度	学務課	4	学事	1	長期保存	2	マニュアル	6	外国人学校補助金	常用			
令和03年度	学務課	4	学事	1	長期保存	2	マニュアル	7	各種マニュアル	常用			
令和03年度	学務課	4	学事	1	長期保存	3	その他	1	校章データ	常用			
令和03年度	学務課	4	学事	1	長期保存	4	新型コロナウイルス感染症対応	1	新型コロナウイルス感染症対応	常用			
令和03年度	学務課	4	学事	2	係長資料			1	係長用長期保存資料	常用			
令和03年度	学務課	4	学事	2	係長資料			2	係長用（５年）	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	学務課	4	学事	2	係長資料			3	係長用（３年）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	学務課	4	学事	3	調査・回答			1	調査・回答　庁外①（東京都教育庁）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	学務課	4	学事	3	調査・回答			2	調査・回答　庁外②（他区市町村）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	学務課	4	学事	3	調査・回答			3	調査・回答　庁外③（その他）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	学務課	4	学事	3	調査・回答			4	調査・回答　町内①（政策経営部）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	学務課	4	学事	3	調査・回答			5	調査・回答　町内②（総務部）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	学務課	4	学事	3	調査・回答			6	調査・回答　庁内③（子ども家庭部）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	学務課	4	学事	3	調査・回答			7	調査・回答　庁内④（マイナンバー・個人情報）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	学務課	4	学事	3	調査・回答			8	調査・回答　庁内⑤（教育部）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	学務課	4	学事	3	調査・回答			9	調査・回答　庁内⑥（その他）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	学務課	4	学事	3	調査・回答			10	照会・回答（警察）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	学務課	4	学事	3	調査・回答			11	教育に関する各種調査	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	学務課	4	学事	4	庶務	1	共通	1	庶務文書	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	学務課	4	学事	4	庶務	2	広報・広聴	1	広報・HP・教育だより豊島（広報原稿）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	学務課	4	学事	4	庶務	2	広報・広聴	2	広聴はがき・区民の声	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	学務課	4	学事	4	庶務	2	広報・広聴	3	コールセンター問い合わせ回答	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	学務課	4	学事	4	庶務	3	個人情報・行政情報	1	豊島区行政情報公開・個人情報保護審議会	常用			
令和03年度	学務課	4	学事	4	庶務	3	個人情報・行政情報	2	情報公開請求	常用			
令和03年度	学務課	4	学事	4	庶務	4	マイナンバー	1	マイナンバー関係	常用			
令和03年度	学務課	4	学事	4	庶務	5	その他	1	文書管理	常用			
令和03年度	学務課	4	学事	4	庶務	5	その他	2	各種要望等	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和03年度	学務課	4	学事	4	庶務	5	その他	3	その他（常）	常用			
令和03年度	学務課	4	学事	4	庶務	5	その他	4	預かり保育	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	学務課	4	学事	5	議会等（報告）資料	1	予算特別委員会	1	予算特別委員会	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	学務課	4	学事	5	議会等（報告）資料	2	決算特別委員会	2	決算特別委員会	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	学務課	4	学事	5	議会等（報告）資料	3	その他	3	子ども文教委員会・その他議会関係	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	学務課	4	学事	5	議会等（報告）資料	4	教育委員会・校長会資料	4	教育委員会資料・校長会資料	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	学務課	4	学事	6	監査・予算・決算			1	監査	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	学務課	4	学事	6	監査・予算・決算			2	予算	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	学務課	4	学事	6	監査・予算・決算			3	決算	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	学務課	4	学事	6	監査・予算・決算			4	補正予算	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	学務課	4	学事	6	監査・予算・決算			5	会計検査院検査	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	学務課	4	学事	6	監査・予算・決算			6	契約・支払（学事）	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	学務課	4	学事	7	学校案内			1	学校案内の作成	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	学務課	4	学事	8	通学区域			1	通学区域図印刷関係	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	学務課	4	学事	8	通学区域			4	小学校通学区域図	常用			
令和03年度	学務課	4	学事	9	学務システム			1	学務課システム利用登録関係	常用			
令和03年度	学務課	4	学事	9	学務システム			2	システム連絡票	常用			
令和03年度	学務課	4	学事	9	学務システム			3	システム定例会	常用			
令和03年度	学務課	4	学事	9	学務システム			4	システム変更・移行・検証作業等	常用			
令和03年度	学務課	4	学事	9	学務システム			7	資料等	常用			
令和03年度	学務課	4	学事	10	通知文			1	国・都からの通知・通達集	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	学務課	4	学事	10	通知文			2	就学事務に関する通知（学籍・学齢簿）	10年	令和14年3月31日		
令和03年度	学務課	4	学事	10	通知文			3	学校への通知	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	学務課	4	学事	10	通知文			4	他区市通知	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	学務課	4	学事	11	就学事務	1	制度	1	学事事務取扱解説集	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	学務課	4	学事	11	就学事務	1	制度	3	東京都通知　１年以上居所不明者の取扱い	常用			
令和03年度	学務課	4	学事	11	就学事務	1	制度	5	千代田区立神田一橋中学校通信教育課程生徒募集	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	学務課	4	学事	11	就学事務	1	制度	5	学事事務統計報告資料	常用			
令和03年度	学務課	4	学事	11	就学事務	1	制度	6	中学校卒業程度認定試験	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	学務課	4	学事	11	就学事務	1	制度	6	隣接校選択制度	常用			
令和03年度	学務課	4	学事	11	就学事務	2	新入学	1	入学式等実施日時調査	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	学務課	4	学事	11	就学事務	2	新入学	2	隣接校選択制実施	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	学務課	4	学事	11	就学事務	2	新入学	3	外国籍児童の入学手続き案内	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	学務課	4	学事	11	就学事務	2	新入学	4	入学通知書の送付	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	学務課	4	学事	11	就学事務	2	新入学	5	【新１年】.指定変更・区域外就学	10年	令和14年3月31日		
令和03年度	学務課	4	学事	11	就学事務	2	新入学	6	入学者郵送物管理	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	学務課	4	学事	11	就学事務	2	新入学	7	新１年生（小学校）私立・国立等入学証明書	10年	令和14年3月31日		文書主管課
令和03年度	学務課	4	学事	11	就学事務	2	新入学	8	新１年生（中学校）私立・国立等入学証明書	10年	令和14年3月31日		文書主管課
令和03年度	学務課	4	学事	11	就学事務	2	新入学	9	新１年生（中学校）私立・国立等入学証明書②	10年	令和14年3月31日		文書主管課
令和03年度	学務課	4	学事	11	就学事務	3	児童生徒資料（アクセス制限）	1	１年以上居所不明者の記録	常用			
令和03年度	学務課	4	学事	11	就学事務	3	児童生徒資料（アクセス制限）	6	不明児調査	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和03年度	学務課	4	学事	11	就学事務	3	児童生徒資料（アクセス制限）	7	転学児童・生徒の書類収受記録（DV等）	常用			
令和03年度	学務課	4	学事	11	就学事務	3	児童生徒資料（アクセス制限）	8	自立支援施設入所者の転入学	10年	令和14年3月31日		
令和03年度	学務課	4	学事	11	就学事務	3	児童生徒資料（アクセス制限）	9	就学猶予・免除	10年	令和14年3月31日		
令和03年度	学務課	4	学事	11	就学事務	3	児童生徒資料（アクセス制限）	10	特別支援学級への転学手続き	10年	令和14年3月31日		
令和03年度	学務課	4	学事	11	就学事務	3	児童生徒資料（アクセス制限）	11	転入学・就学相談（教育センターより）	10年	令和14年3月31日		
令和03年度	学務課	4	学事	11	就学事務	4	各種名簿	2	在校生名簿（小学校①）	10年	令和14年3月31日		文書主管課
令和03年度	学務課	4	学事	11	就学事務	4	各種名簿	2	震災避難者名簿	常用			
令和03年度	学務課	4	学事	11	就学事務	4	各種名簿	3	在校生名簿（小学校②）	10年	令和14年3月31日		文書主管課
令和03年度	学務課	4	学事	11	就学事務	4	各種名簿	3	（資）副籍名簿	常用			
令和03年度	学務課	4	学事	11	就学事務	4	各種名簿	4	在校生名簿（中学校）	10年	令和14年3月31日		文書主管課
令和03年度	学務課	4	学事	11	就学事務	4	各種名簿	5	新入学者名簿（学校報告分）	10年	令和14年3月31日		
令和03年度	学務課	4	学事	11	就学事務	4	各種名簿	7	転入・転退学名簿/転入学報告書（仰高小学校）	10年	令和14年3月31日		文書主管課
令和03年度	学務課	4	学事	11	就学事務	4	各種名簿	8	転入・転退学名簿/転入学報告書（駒込小学校）	10年	令和14年3月31日		文書主管課
令和03年度	学務課	4	学事	11	就学事務	4	各種名簿	9	転入・転退学名簿/転入学報告書（巣鴨小学校）	10年	令和14年3月31日		文書主管課
令和03年度	学務課	4	学事	11	就学事務	4	各種名簿	10	転入・転退学名簿/転入学報告書（清和小学校）	10年	令和14年3月31日		文書主管課
令和03年度	学務課	4	学事	11	就学事務	4	各種名簿	11	転入・転退学名簿/転入学報告書（西巣鴨小学校）	10年	令和14年3月31日		文書主管課
令和03年度	学務課	4	学事	11	就学事務	4	各種名簿	12	転入・転退学名簿/転入学報告書（豊成小学校）	10年	令和14年3月31日		文書主管課
令和03年度	学務課	4	学事	11	就学事務	4	各種名簿	13	転入・転退学名簿/転入学報告書（朋有小学校）	10年	令和14年3月31日		文書主管課
令和03年度	学務課	4	学事	11	就学事務	4	各種名簿	14	転入・転退学名簿/転入学報告書（朝日小学校）	10年	令和14年3月31日		文書主管課
令和03年度	学務課	4	学事	11	就学事務	4	各種名簿	15	転入・転退学名簿/転入学報告書（池袋第一小学校）	10年	令和14年3月31日		文書主管課
令和03年度	学務課	4	学事	11	就学事務	4	各種名簿	16	転入・転退学名簿/転入学報告書（池袋本町小学校）	10年	令和14年3月31日		文書主管課
令和03年度	学務課	4	学事	11	就学事務	4	各種名簿	17	転入・転退学名簿/転入学報告書（池袋第三小学校）	10年	令和14年3月31日		文書主管課
令和03年度	学務課	4	学事	11	就学事務	4	各種名簿	18	転入・転退学名簿/転入学報告書（池袋小学校）	10年	令和14年3月31日		文書主管課
令和03年度	学務課	4	学事	11	就学事務	4	各種名簿	19	転入・転退学名簿/転入学報告書（南池袋小学校）	10年	令和14年3月31日		文書主管課
令和03年度	学務課	4	学事	11	就学事務	4	各種名簿	20	転入・転退学名簿/転入学報告書（高南小学校）	10年	令和14年3月31日		文書主管課
令和03年度	学務課	4	学事	11	就学事務	4	各種名簿	21	転入・転退学名簿/転入学報告書（目白小学校）	10年	令和14年3月31日		文書主管課
令和03年度	学務課	4	学事	11	就学事務	4	各種名簿	22	転入・転退学名簿/転入学報告書（長崎小学校）	10年	令和14年3月31日		文書主管課
令和03年度	学務課	4	学事	11	就学事務	4	各種名簿	23	転入・転退学名簿/転入学報告書（要小学校）	10年	令和14年3月31日		文書主管課
令和03年度	学務課	4	学事	11	就学事務	4	各種名簿	24	転入・転退学名簿/転入学報告書（椎名町小学校）	10年	令和14年3月31日		文書主管課
令和03年度	学務課	4	学事	11	就学事務	4	各種名簿	25	転入・転退学名簿/転入学報告書（富士見台小学校）	10年	令和14年3月31日		文書主管課
令和03年度	学務課	4	学事	11	就学事務	4	各種名簿	26	転入・転退学名簿/転入学報告書（千早小学校）	10年	令和14年3月31日		文書主管課
令和03年度	学務課	4	学事	11	就学事務	4	各種名簿	27	転入・転退学名簿/転入学報告書（高松小学校）	10年	令和14年3月31日		文書主管課
令和03年度	学務課	4	学事	11	就学事務	4	各種名簿	28	転入・転退学名簿/転入学報告書（さくら小学校）	10年	令和14年3月31日		文書主管課
令和03年度	学務課	4	学事	11	就学事務	4	各種名簿	29	転入・転退学名簿/転入学報告書（駒込中学校）	10年	令和14年3月31日		文書主管課
令和03年度	学務課	4	学事	11	就学事務	4	各種名簿	30	転入・転退学名簿/転入学報告書（巣鴨北中学校）	10年	令和14年3月31日		文書主管課
令和03年度	学務課	4	学事	11	就学事務	4	各種名簿	31	転入・転退学名簿/転入学報告書（西巣鴨中学校）	10年	令和14年3月31日		文書主管課
令和03年度	学務課	4	学事	11	就学事務	4	各種名簿	32	転入・転退学名簿/転入学報告書（池袋中学校）	10年	令和14年3月31日		文書主管課
令和03年度	学務課	4	学事	11	就学事務	4	各種名簿	33	転入・転退学名簿/転入学報告書（西池袋中学校）	10年	令和14年3月31日		文書主管課
令和03年度	学務課	4	学事	11	就学事務	4	各種名簿	34	転入・転退学名簿/転入学報告書（千登世橋中学校）	10年	令和14年3月31日		文書主管課
令和03年度	学務課	4	学事	11	就学事務	4	各種名簿	35	転入・転退学名簿/転入学報告書（千川中学校）	10年	令和14年3月31日		文書主管課
令和03年度	学務課	4	学事	11	就学事務	4	各種名簿	36	転入・転退学名簿/転入学報告書（明豊中学校）	10年	令和14年3月31日		文書主管課

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和03年度	学務課	4	学事	11	就学事務	4	各種名簿	39	入学予定者名簿（小学校①）	10年	令和14年3月31日		文書主管課
令和03年度	学務課	4	学事	11	就学事務	4	各種名簿	40	入学予定者名簿（小学校②）	10年	令和14年3月31日		文書主管課
令和03年度	学務課	4	学事	11	就学事務	4	各種名簿	41	入学予定者名簿（中小学校①）	10年	令和14年3月31日		文書主管課
令和03年度	学務課	4	学事	11	就学事務	5	各種様式	1	各種様式	常用			
令和03年度	学務課	4	学事	11	就学事務	6	申請書	1	入学申請書①	10年	令和14年3月31日		文書主管課
令和03年度	学務課	4	学事	11	就学事務	6	申請書	2	入学申請書②	10年	令和14年3月31日		文書主管課
令和03年度	学務課	4	学事	11	就学事務	6	申請書	3	入学申請書（外国人）①	10年	令和14年3月31日		文書主管課
令和03年度	学務課	4	学事	11	就学事務	6	申請書	4	入学申請書（外国人）②	10年	令和14年3月31日		文書主管課
令和03年度	学務課	4	学事	11	就学事務	6	申請書	5	指定変更申請書①	10年	令和14年3月31日		文書主管課
令和03年度	学務課	4	学事	11	就学事務	6	申請書	6	指定変更申請書②	10年	令和14年3月31日		文書主管課
令和03年度	学務課	4	学事	11	就学事務	6	申請書	7	区域外就学願①	10年	令和14年3月31日		文書主管課
令和03年度	学務課	4	学事	11	就学事務	6	申請書	8	区域外就学願②	10年	令和14年3月31日		文書主管課
令和03年度	学務課	4	学事	11	就学事務	6	申請書	9	他区就学①	10年	令和14年3月31日		
令和03年度	学務課	4	学事	11	就学事務	6	申請書	10	他区就学②	10年	令和14年3月31日		
令和03年度	学務課	4	学事	11	就学事務	6	申請書	12	在学校届・その他届出書	10年	令和14年3月31日		文書主管課
令和03年度	学務課	4	学事	11	就学事務	6	申請書	13	申請等受付簿	10年	令和14年3月31日		
令和03年度	学務課	4	学事	11	就学事務	6	申請書	14	通称名使用申請	10年	令和14年3月31日		
令和03年度	学務課	4	学事	11	就学事務	6	申請書	15	他自治体依頼文	10年	令和14年3月31日		
令和03年度	学務課	4	学事	12	学校基本調査・人口等統計調査			1	学校基本調査	10年	令和14年3月31日		文書主管課
令和03年度	学務課	4	学事	12	学校基本調査・人口等統計調査			2	学校基本調査・公立学校統計調査（Q&A）	常用			
令和03年度	学務課	4	学事	12	学校基本調査・人口等統計調査			3	教育人口統計調査	10年	令和14年3月31日		文書主管課
令和03年度	学務課	4	学事	13	児童・生徒数調査			1	児童・生徒数例月調査（集計等）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	学務課	4	学事	13	児童・生徒数調査			2	児童・生徒数（例月報告4月～9月）学校からの報告	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	学務課	4	学事	13	児童・生徒数調査			3	児童・生徒数（例月報告10月～3月）学校からの報告	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	学務課	4	学事	13	児童・生徒数調査			4	【年１要更新】児童・生徒数推移データ＜要保存＞	常用			
令和03年度	学務課	4	学事	13	児童・生徒数調査			5	児童・生徒数例月報告書作成マニュアル	常用			
令和03年度	学務課	4	学事	13	児童・生徒数調査			6	児童・生徒数（予想10月・2月）	常用			
令和03年度	学務課	4	学事	14	学校編成・日本語学級			1	学級編成調査/日本語学級調査	10年	令和14年3月31日		文書主管課
令和03年度	学務課	4	学事	14	学校編成・日本語学級			2	日本語学級に関する調査（5月1日）	10年	令和14年3月31日		文書主管課
令和03年度	学務課	4	学事	14	学校編成・日本語学級			3	学級編成の実地調査関係書類	10年	令和14年3月31日		文書主管課
令和03年度	学務課	4	学事	14	学校編成・日本語学級			4	学級編成替え（クラス替え）調査	10年	令和14年3月31日		文書主管課
令和03年度	学務課	4	学事	14	学校編成・日本語学級			5	東京都公立小・中学校　学級編成基準の一部改正	常用			
令和03年度	学務課	4	学事	15	就学援助・奨励費	1	就学援助	1	支給関係	10年	令和14年3月31日		文書主管課
令和03年度	学務課	4	学事	15	就学援助・奨励費	1	就学援助	2	認定処理	10年	令和14年3月31日		文書主管課
令和03年度	学務課	4	学事	15	就学援助・奨励費	1	就学援助	3	調査	10年	令和14年3月31日		
令和03年度	学務課	4	学事	15	就学援助・奨励費	1	就学援助	4	異動連絡票	10年	令和14年3月31日		
令和03年度	学務課	4	学事	15	就学援助・奨励費	1	就学援助	5	統計等（調査用資料）	10年	令和14年3月31日		
令和03年度	学務課	4	学事	15	就学援助・奨励費	1	就学援助	6	就学援助審査シート	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	学務課	4	学事	15	就学援助・奨励費	1	就学援助	7	学務システム関係	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	学務課	4	学事	15	就学援助・奨励費	1	就学援助	8	生活保護開始・廃止連絡票	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	学務課	4	学事	15	就学援助・奨励費	1	就学援助	9	就学援助申請書関係	5年	令和9年3月31日		文書主管課

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和03年度	学務課	4	学事	15	就学援助・奨励費	1	就学援助	10	入学支度金関係	10年	令和14年3月31日		
令和03年度	学務課	4	学事	15	就学援助・奨励費	1	就学援助	11	通級学級調査	10年	令和14年3月31日		
令和03年度	学務課	4	学事	15	就学援助・奨励費	1	就学援助	12	学校事務関係	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	学務課	4	学事	15	就学援助・奨励費	1	就学援助	13	保護者通知	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	学務課	4	学事	15	就学援助・奨励費	1	就学援助	14	安心安全メール	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	学務課	4	学事	15	就学援助・奨励費	1	就学援助	15	審査処理・支給処理リスト一覧	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	学務課	4	学事	15	就学援助・奨励費	1	就学援助	16	税務課依頼連絡	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	学務課	4	学事	15	就学援助・奨励費	1	就学援助	17	各種様式	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	学務課	4	学事	15	就学援助・奨励費	1	就学援助	18	参考資料等	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	学務課	4	学事	15	就学援助・奨励費	1	就学援助	19	インフルエンザ予防接種補助	10年	令和14年3月31日		
令和03年度	学務課	4	学事	15	就学援助・奨励費	2	奨励費	1	認定処理	10年	令和14年3月31日		文書主管課
令和03年度	学務課	4	学事	15	就学援助・奨励費	2	奨励費	2	支給処理	10年	令和14年3月31日		文書主管課
令和03年度	学務課	4	学事	15	就学援助・奨励費	2	奨励費	3	調査	10年	令和14年3月31日		
令和03年度	学務課	4	学事	15	就学援助・奨励費	2	奨励費	4	（奨励費）支給状況一覧表	10年	令和14年3月31日		
令和03年度	学務課	4	学事	15	就学援助・奨励費	2	奨励費	5	審査処理・支給リスト一覧	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	学務課	4	学事	15	就学援助・奨励費	2	奨励費	6	各種様式	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	学務課	4	学事	15	就学援助・奨励費	2	奨励費	7	保護者通知	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	学務課	4	学事	15	就学援助・奨励費	2	奨励費	8	申請書関係	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	学務課	4	学事	15	就学援助・奨励費	2	奨励費	9	所要額調査	10年	令和14年3月31日		
令和03年度	学務課	4	学事	15	就学援助・奨励費	3	補助金	1	被災児童生徒補助金	10年	令和14年3月31日		
令和03年度	学務課	4	学事	15	就学援助・奨励費	3	補助金	2	要保護・特支児童生徒補助金	10年	令和14年3月31日		
令和03年度	学務課	4	学事	15	就学援助・奨励費	4	マニュアル	1	就学援助	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	学務課	4	学事	15	就学援助・奨励費	4	マニュアル	2	就学奨励費	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	学務課	4	学事	15	就学援助・奨励費	5	ホームページ関係	1	ホームページ関係	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	学務課	4	学事	16	通学路			1	各種様式	常用			
令和03年度	学務課	4	学事	16	通学路			2	通学路届	常用			
令和03年度	学務課	4	学事	16	通学路			3	通知	常用			
令和03年度	学務課	4	学事	16	通学路			4	調査	常用			
令和03年度	学務課	4	学事	16	通学路			5	通学路合同点検	常用			
令和03年度	学務課	4	学事	16	通学路			6	個別対応	常用			
令和03年度	学務課	4	学事	16	通学路			7	通学路表示	常用			
令和03年度	学務課	4	学事	16	通学路			8	通学路防犯カメラ補助金	10年	令和14年3月31日		文書主管課
令和03年度	学務課	4	学事	17	安全・安心	1	安全・安心事業	1	東京都地域ぐるみの学校安全体制の整備補助金関係（申請書・要綱等）	10年	令和14年3月31日		
令和03年度	学務課	4	学事	17	安全・安心	1	安全・安心事業	2	安全・安心マップ	常用			
令和03年度	学務課	4	学事	17	安全・安心	1	安全・安心事業	3	安全・安心事業（防犯・学校安全取り組み状況調査等）	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	学務課	4	学事	17	安全・安心	2	子ども110番の家（事務関係）	1	子ども110番の家（事務関係）	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	学務課	4	学事	17	安全・安心	2	子ども110番の家（事務関係）	2	子ども110番の家（地図情報システム）	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	学務課	4	学事	17	安全・安心	2	子ども110番の家（事務関係）	3	子ども110番の家（災害保険）	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	学務課	4	学事	17	安全・安心	2	子ども110番の家（事務関係）	4	子ども110番の家登録票	常用			
令和03年度	学務課	4	学事	17	安全・安心	2	子ども110番の家（事務関係）	5	子ども110番の家　経緯	常用			
令和03年度	学務課	4	学事	17	安全・安心	3	防犯カメラ	1	通学路防犯カメラ保守	3年	令和7年3月31日		

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和03年度	学務課	4	学事	17	安全・安心	3	防犯カメラ	2	学校防犯カメラ	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	学務課	4	学事	17	安全・安心	3	防犯カメラ	3	通知・その他	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	学務課	4	学事	18	小学校児童安全通学指導			1	小学校児童安全通学指導契約（起案文・契約書21校分）	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	学務課	4	学事	18	小学校児童安全通学指導			2	小学校児童安全通学指導契約（起案文・契約書池一小分）	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	学務課	4	学事	18	小学校児童安全通学指導			3	池袋第一小学校通学路警備委託契約（起案文・契約書）	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	学務課	4	学事	18	小学校児童安全通学指導			4	通学指導員配置表	常用			
令和03年度	学務課	4	学事	18	小学校児童安全通学指導			4	小学校児童安全通学指導契約（支払関係21校分）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	学務課	4	学事	18	小学校児童安全通学指導			5	小学校児童安全通学指導契約（支払関係池袋第一小分）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	学務課	4	学事	18	小学校児童安全通学指導			5	通知文及び回答	常用			
令和03年度	学務課	4	学事	18	小学校児童安全通学指導			6	その他資料	常用			
令和03年度	学務課	4	学事	18	小学校児童安全通学指導			6	池袋第一小学校通学路警備委託契約（支払関係）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	学務課	4	学事	18	小学校児童安全通学指導			7	個別案件	常用			
令和03年度	学務課	4	学事	18	小学校児童安全通学指導			7	シルバー就業表上半期（２１校分シルバー）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	学務課	4	学事	18	小学校児童安全通学指導			8	シルバー就業表下半期（２１校分シルバー）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	学務課	4	学事	18	小学校児童安全通学指導			9	池袋第一小シルバー就業表	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	学務課	4	学事	18	小学校児童安全通学指導			10	池袋第一小警備委託就業表	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	学務課	4	学事	19	学割証			1	学割証（受渡し報告・在庫管理/都への報告）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	学務課	4	学事	20	奨学金関係			1	育英資金　申請関係	常用			
令和03年度	学務課	4	学事	20	奨学金関係			2	奨学金	10年	令和14年3月31日		
令和03年度	学務課	4	学事	21	医療的ケア	1	実施	1	保護者宛文書	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	学務課	4	学事	21	医療的ケア	1	実施	2	医療的ケア実施申請・承諾	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	学務課	4	学事	21	医療的ケア	1	実施	3	医療的ケアの実施報告書	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	学務課	4	学事	21	医療的ケア	1	実施	4	主治医意見書・日々の連絡票等	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	学務課	4	学事	21	医療的ケア	1	実施	5	安全委員会（学校（園））	常用			
令和03年度	学務課	4	学事	21	医療的ケア	1	実施	6	その他資料	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	学務課	4	学事	21	医療的ケア	2	契約・支出	1	学校看護師　賠償責任保険	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	学務課	4	学事	21	医療的ケア	2	契約・支出	2	【医ケア】消耗品購入	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	学務課	4	学事	21	医療的ケア	3	学校看護師（雇用）	1	学校看護師　雇用者一覧	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	学務課	4	学事	21	医療的ケア	3	学校看護師（雇用）	2	学校看護師　採用～雇用書類一式	30年	令和34年3月31日		文書主管課
令和03年度	学務課	4	学事	21	医療的ケア	3	学校看護師（雇用）	3	学校看護師　辞令交付	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	学務課	4	学事	21	医療的ケア	3	学校看護師（雇用）	4	学校看護師　在職・退職証明	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	学務課	4	学事	21	医療的ケア	3	学校看護師（雇用）	5	学校看護師　意向調査	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	学務課	4	学事	21	医療的ケア	3	学校看護師（雇用）	6	学校看護師　夏季休暇・年休関係	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	学務課	4	学事	21	医療的ケア	3	学校看護師（雇用）	7	学校看護師　雇用保険（取得）	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	学務課	4	学事	21	医療的ケア	3	学校看護師（雇用）	8	学校看護師　雇用保険（喪失）	常用			
令和03年度	学務課	4	学事	21	医療的ケア	3	学校看護師（雇用）	9	学校看護師　履歴書	常用			
令和03年度	学務課	4	学事	21	医療的ケア	3	学校看護師（雇用）	10	学校看護師　退職者履歴書	常用			
令和03年度	学務課	4	学事	21	医療的ケア	3	学校看護師（雇用）	11	学校看護師　公務災害関係	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	学務課	4	学事	21	医療的ケア	4	学校看護師（報酬・賃金）	1	学校看護師　報酬関係	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	学務課	4	学事	21	医療的ケア	4	学校看護師（報酬・賃金）	2	学校看護師　旅費	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	学務課	4	学事	21	医療的ケア	4	学校看護師（報酬・賃金）	3	学校看護師　口座振込関係	3年	令和7年3月31日		

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和03年度	学務課	4	学事	21	医療的ケア	4	学校看護師（報酬・賃金）	4	学校看護師　賃金台帳	常用			
令和03年度	学務課	4	学事	21	医療的ケア	4	学校看護師（報酬・賃金）	5	学校看護師　年末調整・源泉徴収票・法定調書	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	学務課	4	学事	21	医療的ケア	4	学校看護師（報酬・賃金）	6	学校看護師　勤務状況報告書	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	学務課	4	学事	21	医療的ケア	5	補助金	1	教育支援体制整備事業補助金	10年	令和14年3月31日		
令和03年度	学務課	4	学事	21	医療的ケア	6	会議等	1	豊島区医療的ケア児支援関係機関連絡会	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	学務課	4	学事	21	医療的ケア	6	会議等	2	その他会議	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	学務課	4	学事	21	医療的ケア	7	通知文	1	国・都からの通知	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	学務課	4	学事	22	外国人学校	1	補助金	1	外国人学校保護者補助金　　要綱・申請・支出	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	学務課	4	学事	22	外国人学校	1	補助金	2	外国人学校保護者補助金調査・回答・資料	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	学務課	6	保健給食Ｇ	10	文書管理	2	情報公開	1	行政情報公開・個人情報開示請求関係資料	常用			
令和03年度	学務課	6	保健給食Ｇ	10	文書管理	3	財務	1	決算増減説明書	常用			
令和03年度	学務課	6	保健給食Ｇ	10	文書管理	4	区政渉外経費	1	区政渉外経費申請書	常用			
令和03年度	学務課	6	保健給食Ｇ	10	文書管理	7	広聴	1	広聴はがき（～平成18年度）	常用			
令和03年度	学務課	6	保健給食Ｇ	10	文書管理	7	広聴	2	保健・給食個別対応事例（～平成25年度）	常用			
令和03年度	学務課	6	保健給食Ｇ	10	文書管理	7	広聴	3	区民の声等（平成27年度～）	常用			
令和03年度	学務課	6	保健給食Ｇ	10	文書管理	8	係長資料	1	給食費関係	常用			
令和03年度	学務課	6	保健給食Ｇ	10	文書管理	8	係長資料	2	食中毒関係	常用			
令和03年度	学務課	6	保健給食Ｇ	10	文書管理	8	係長資料	3	放射能関係	常用			
令和03年度	学務課	6	保健給食Ｇ	10	文書管理	8	係長資料	4	行政評価等	常用			
令和03年度	学務課	6	保健給食Ｇ	10	文書管理	8	係長資料	5	情報セキュリティ関係等	常用			
令和03年度	学務課	6	保健給食Ｇ	11	学校保健	1	学校医等委嘱関係	1	条例・要綱等	常用			
令和03年度	学務課	6	保健給食Ｇ	11	学校保健	1	学校医等委嘱関係	14	退職校医	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	学務課	6	保健給食Ｇ	11	学校保健	1	学校医等委嘱関係	15	報酬支払	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	学務課	6	保健給食Ｇ	11	学校保健	1	学校医等委嘱関係	16	法定調書	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	学務課	6	保健給食Ｇ	11	学校保健	2	予算・決算（保健）	1	要望書	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	学務課	6	保健給食Ｇ	11	学校保健	2	予算・決算（保健）	2	予算（流転用等）・決算	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	学務課	6	保健給食Ｇ	11	学校保健	2	予算・決算（保健）	3	前渡金	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	学務課	6	保健給食Ｇ	11	学校保健	3	保健表彰	1	豊島区功労者表彰	常用			
令和03年度	学務課	6	保健給食Ｇ	11	学校保健	3	保健表彰	5	東京都教育委員会表彰	常用			
令和03年度	学務課	6	保健給食Ｇ	11	学校保健	3	保健表彰	14	東京都教育委員会表彰（学校）提出書類以外	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	学務課	6	保健給食Ｇ	11	学校保健	3	保健表彰	15	東京都教育委員会表彰（個人）提出書類以外	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	学務課	6	保健給食Ｇ	11	学校保健	3	保健表彰	16	文部科学大臣表彰・東京都功労者表彰	常用			
令和03年度	学務課	6	保健給食Ｇ	11	学校保健	3	保健表彰	23	全国健康づくり推進学校表彰	常用			
令和03年度	学務課	6	保健給食Ｇ	11	学校保健	3	保健表彰	24	全国健康づくり推進学校表彰（提出書類以外）	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	学務課	6	保健給食Ｇ	11	学校保健	3	保健表彰	25	表彰推薦委員会	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	学務課	6	保健給食Ｇ	11	学校保健	4	調査・報告等	1	各種通知	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	学務課	6	保健給食Ｇ	11	学校保健	4	調査・報告等	2	調査・回答	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	学務課	6	保健給食Ｇ	11	学校保健	4	調査・報告等	3	学校保健安全法改正通知	常用			
令和03年度	学務課	6	保健給食Ｇ	11	学校保健	4	調査・報告等	4	学校送付文書（上期）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	学務課	6	保健給食Ｇ	11	学校保健	4	調査・報告等	5	学校送付文書（下期）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	学務課	6	保健給食Ｇ	11	学校保健	4	調査・報告等	6	学校保健統計	5年	令和9年3月31日		文書主管課

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和03年度	学務課	6	保健給食Ｇ	11	学校保健	5	研修	1	研修・講習通知	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	学務課	6	保健給食Ｇ	11	学校保健	6	健康診断管理	1	就学時健康診断	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	学務課	6	保健給食Ｇ	11	学校保健	6	健康診断管理	2	就学時健康診断　契約・支出	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	学務課	6	保健給食Ｇ	11	学校保健	6	健康診断管理	3	就学時健康診断名簿	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	学務課	6	保健給食Ｇ	11	学校保健	6	健康診断管理	4	就学時健康診断連絡票	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	学務課	6	保健給食Ｇ	11	学校保健	6	健康診断管理	5	就学時健康診断　終了後転籍等	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	学務課	6	保健給食Ｇ	11	学校保健	6	健康診断管理	6	保健関係諸用紙	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	学務課	6	保健給食Ｇ	11	学校保健	6	健康診断管理	7	保健関係諸用紙　翻訳	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	学務課	6	保健給食Ｇ	11	学校保健	6	健康診断管理	9	健康診断名簿	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	学務課	6	保健給食Ｇ	11	学校保健	6	健康診断管理	11	腎臓検診	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	学務課	6	保健給食Ｇ	11	学校保健	6	健康診断管理	11	視力検査	常用			
令和03年度	学務課	6	保健給食Ｇ	11	学校保健	6	健康診断管理	12	心臓検診	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	学務課	6	保健給食Ｇ	11	学校保健	6	健康診断管理	14	運動器検診	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	学務課	6	保健給食Ｇ	11	学校保健	6	健康診断管理	15	色覚検査	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	学務課	6	保健給食Ｇ	11	学校保健	6	健康診断管理	18	定期健康診断（契約・支出）	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	学務課	6	保健給食Ｇ	11	学校保健	6	健康診断管理	19	学校保健事務説明会	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	学務課	6	保健給食Ｇ	11	学校保健	6	健康診断管理	20	健康診断反省会	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	学務課	6	保健給食Ｇ	11	学校保健	6	健康診断管理	21	健康診断日程	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	学務課	6	保健給食Ｇ	11	学校保健	6	健康診断管理	22	健康診断用滅菌器具	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	学務課	6	保健給食Ｇ	11	学校保健	6	健康診断管理	23	健康診断用滅菌器具（契約・支出）	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	学務課	6	保健給食Ｇ	11	学校保健	6	健康診断管理	24	健康診断用滅菌器具（変更受付）	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	学務課	6	保健給食Ｇ	11	学校保健	6	健康診断管理	25	脊柱側わん検診	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	学務課	6	保健給食Ｇ	11	学校保健	6	健康診断管理	27	心臓検診2	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	学務課	6	保健給食Ｇ	11	学校保健	6	健康診断管理	28	心臓検診３	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	学務課	6	保健給食Ｇ	11	学校保健	7	学校感染症	1	感染症対策（国等からの通知等）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	学務課	6	保健給食Ｇ	11	学校保健	7	学校感染症	2	感染症対策　契約・支出（感染症対策用物品の購入等）	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	学務課	6	保健給食Ｇ	11	学校保健	7	学校感染症	3	臨時休業措置報告	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	学務課	6	保健給食Ｇ	11	学校保健	7	学校感染症	4	インフルエンザ	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	学務課	6	保健給食Ｇ	11	学校保健	7	学校感染症	6	感染症ＰＴ	常用			
令和03年度	学務課	6	保健給食Ｇ	11	学校保健	7	学校感染症	7	感染症関係通知	常用			
令和03年度	学務課	6	保健給食Ｇ	11	学校保健	7	学校感染症	9	学校感染症による出席停止者数月例報告	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	学務課	6	保健給食Ｇ	11	学校保健	7	学校感染症	13	東京都感染症週報	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	学務課	6	保健給食Ｇ	11	学校保健	8	歯科保健事業	1	よい歯のバッジ	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	学務課	6	保健給食Ｇ	11	学校保健	8	歯科保健事業	2	歯みがき指導	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	学務課	6	保健給食Ｇ	11	学校保健	8	歯科保健事業	3	歯みがき指導（契約・支出）	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	学務課	6	保健給食Ｇ	11	学校保健	8	歯科保健事業	4	歯みがき指導（集計結果）	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	学務課	6	保健給食Ｇ	11	学校保健	8	歯科保健事業	5	歯科保健講話	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	学務課	6	保健給食Ｇ	11	学校保健	8	歯科保健事業	6	秋季歯科健診	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	学務課	6	保健給食Ｇ	11	学校保健	8	歯科保健事業	7	歯のポスター・作文	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	学務課	6	保健給食Ｇ	11	学校保健	8	歯科保健事業	8	東京都学校歯科保健優良校表彰	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	学務課	6	保健給食Ｇ	11	学校保健	8	歯科保健事業	9	消耗品（契約・支出）	3年	令和7年3月31日		文書主管課

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和03年度	学務課	6	保健給食Ｇ	11	学校保健	8	歯科保健事業	10	通知・調査	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	学務課	6	保健給食Ｇ	11	学校保健	8	歯科保健事業	10	位相差顕微鏡	常用			
令和03年度	学務課	6	保健給食Ｇ	11	学校保健	8	歯科保健事業	11	顎模型	常用			
令和03年度	学務課	6	保健給食Ｇ	11	学校保健	8	歯科保健事業	12	豊島区歯と口腔の健康づくり推進計画関係資料	常用			
令和03年度	学務課	6	保健給食Ｇ	11	学校保健	8	歯科保健事業	13	豊島区健康プラン（平成30年3月改訂）作業資料	常用			
令和03年度	学務課	6	保健給食Ｇ	11	学校保健	8	歯科保健事業	18	歯と口の健康についてのアンケート	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	学務課	6	保健給食Ｇ	11	学校保健	9	環境衛生事業	1	害虫・カラス駆除受付簿	常用			
令和03年度	学務課	6	保健給食Ｇ	11	学校保健	9	環境衛生事業	2	害虫駆除　年間契約・支出	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	学務課	6	保健給食Ｇ	11	学校保健	9	環境衛生事業	3	害虫駆除　単発契約・支出	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	学務課	6	保健給食Ｇ	11	学校保健	9	環境衛生事業	4	カラスの巣撤去ヒナ回収	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	学務課	6	保健給食Ｇ	11	学校保健	9	環境衛生事業	5	給食室ゴキブリ駆除	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	学務課	6	保健給食Ｇ	11	学校保健	9	環境衛生事業	6	布団乾燥消毒	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	学務課	6	保健給食Ｇ	11	学校保健	9	環境衛生事業	7	環境衛生　消耗品	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	学務課	6	保健給食Ｇ	11	学校保健	9	環境衛生事業	8	飲料水の水質検査	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	学務課	6	保健給食Ｇ	11	学校保健	9	環境衛生事業	9	飲料水の水質検査　結果報告書	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	学務課	6	保健給食Ｇ	11	学校保健	9	環境衛生事業	10	照度騒音検査	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	学務課	6	保健給食Ｇ	11	学校保健	9	環境衛生事業	11	照度騒音検査　結果報告書	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	学務課	6	保健給食Ｇ	11	学校保健	9	環境衛生事業	12	環境衛生検査	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	学務課	6	保健給食Ｇ	11	学校保健	9	環境衛生事業	13	環境衛生検査　結果報告書	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	学務課	6	保健給食Ｇ	11	学校保健	9	環境衛生事業	14	給食室細菌検査	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	学務課	6	保健給食Ｇ	11	学校保健	9	環境衛生事業	15	給食室細菌検査　結果報告書	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	学務課	6	保健給食Ｇ	11	学校保健	9	環境衛生事業	15	学校環境衛生の基準	常用			
令和03年度	学務課	6	保健給食Ｇ	11	学校保健	9	環境衛生事業	16	室内化学物質検査	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	学務課	6	保健給食Ｇ	11	学校保健	9	環境衛生事業	16	環境衛生関係通知	常用			
令和03年度	学務課	6	保健給食Ｇ	11	学校保健	9	環境衛生事業	17	室内化学物質検査　結果報告書	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	学務課	6	保健給食Ｇ	11	学校保健	9	環境衛生事業	18	ダニ検査	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	学務課	6	保健給食Ｇ	11	学校保健	9	環境衛生事業	19	ダニ検査　結果報告書	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	学務課	6	保健給食Ｇ	11	学校保健	9	環境衛生事業	20	保有薬品検査	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	学務課	6	保健給食Ｇ	11	学校保健	9	環境衛生事業	21	保有薬品検査　結果報告書	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	学務課	6	保健給食Ｇ	11	学校保健	9	環境衛生事業	22	学校環境衛生検査報告書	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	学務課	6	保健給食Ｇ	11	学校保健	10	災害給付金	2	災害共済給付金	30年	令和34年3月31日		文書主管課
令和03年度	学務課	6	保健給食Ｇ	11	学校保健	10	災害給付金	4	給付金振込口座変更届	常用			
令和03年度	学務課	6	保健給食Ｇ	11	学校保健	10	災害給付金	9	事故関係	常用			
令和03年度	学務課	6	保健給食Ｇ	11	学校保健	10	災害給付金	10	応急処置料要綱	常用			
令和03年度	学務課	6	保健給食Ｇ	11	学校保健	10	災害給付金	14	不備・返戻通知（写）	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	学務課	6	保健給食Ｇ	11	学校保健	10	災害給付金	15	給付金・手数料振込	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	学務課	6	保健給食Ｇ	11	学校保健	10	災害給付金	17	名簿更新	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	学務課	6	保健給食Ｇ	11	学校保健	10	災害給付金	18	名簿追加	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	学務課	6	保健給食Ｇ	11	学校保健	10	災害給付金	19	通知・調査	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	学務課	6	保健給食Ｇ	11	学校保健	10	災害給付金	26	応急処置料	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	学務課	6	保健給食Ｇ	11	学校保健	11	学校医等執務関係	1	学校医執務状況報告	3年	令和7年3月31日		

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和03年度	学務課	6	保健給食Ｇ	11	学校保健	12	結核健康診断	1	結核検診	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	学務課	6	保健給食Ｇ	11	学校保健	12	結核健康診断	2	結核検診名簿	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	学務課	6	保健給食Ｇ	11	学校保健	14	健康診断補助	1	雇用（前期）	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	学務課	6	保健給食Ｇ	11	学校保健	14	健康診断補助	2	雇用（後期）	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	学務課	6	保健給食Ｇ	11	学校保健	14	健康診断補助	3	賃金	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	学務課	6	保健給食Ｇ	11	学校保健	14	健康診断補助	4	法定調書	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	学務課	6	保健給食Ｇ	11	学校保健	15	備品保守	1	オージオメーター	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	学務課	6	保健給食Ｇ	11	学校保健	15	備品保守	2	オージオメーター検査報告書	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	学務課	6	保健給食Ｇ	11	学校保健	15	備品保守	3	計量機点検	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	学務課	6	保健給食Ｇ	11	学校保健	15	備品保守	4	備品購入	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	学務課	6	保健給食Ｇ	11	学校保健	17	AED	1	AEDリース	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	学務課	6	保健給食Ｇ	11	学校保健	17	AED	2	AED資料	常用			
令和03年度	学務課	6	保健給食Ｇ	12	学校保健会	1	学校保健会事業	3	骨密度測定	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	学務課	6	保健給食Ｇ	12	学校保健会	2	学校保健会庶務	1	学校保健会現金出納簿	常用			
令和03年度	学務課	6	保健給食Ｇ	12	学校保健会	2	学校保健会庶務	3	学校保健会領収書	常用			
令和03年度	学務課	6	保健給食Ｇ	12	学校保健会	2	学校保健会庶務	4	学校保健会郵券・クオカード簿	常用			
令和03年度	学務課	6	保健給食Ｇ	12	学校保健会	2	学校保健会庶務	5	学校保健会支払	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	学務課	6	保健給食Ｇ	12	学校保健会	2	学校保健会庶務	6	運営補助金	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	学務課	6	保健給食Ｇ	12	学校保健会	2	学校保健会庶務	7	学校保健会定例理事会	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	学務課	6	保健給食Ｇ	12	学校保健会	2	学校保健会庶務	8	各部会研修会	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	学務課	6	保健給食Ｇ	12	学校保健会	2	学校保健会庶務	9	各種保健大会・研究協議会	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	学務課	6	保健給食Ｇ	12	学校保健会	2	学校保健会庶務	10	学校保健会だより	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	学務課	6	保健給食Ｇ	12	学校保健会	2	学校保健会庶務	11	学校保健会だより	常用			
令和03年度	学務課	6	保健給食Ｇ	12	学校保健会	2	学校保健会庶務	17	保健会役員名簿	常用			
令和03年度	学務課	6	保健給食Ｇ	12	学校保健会	3	学校保健大会	1	学校保健大会	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	学務課	6	保健給食Ｇ	12	学校保健会	3	学校保健大会	2	学校保健大会表彰	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	学務課	6	保健給食Ｇ	12	学校保健会	3	学校保健大会	4	保健大会プログラム	常用			
令和03年度	学務課	6	保健給食Ｇ	12	学校保健会	3	学校保健大会	5	保健会総会議案	常用			
令和03年度	学務課	6	保健給食Ｇ	13	学校給食	1	給食運営	1	学校給食運営協議会	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	学務課	6	保健給食Ｇ	13	学校給食	1	給食運営	2	おたっしゃ給食事業関係資料	常用			
令和03年度	学務課	6	保健給食Ｇ	13	学校給食	1	給食運営	3	学校給食のあゆみ	常用			
令和03年度	学務課	6	保健給食Ｇ	13	学校給食	1	給食運営	4	調理業務給食事故報告書	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	学務課	6	保健給食Ｇ	13	学校給食	1	給食運営	5	東京都学校給食研究会推進委員会	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	学務課	6	保健給食Ｇ	13	学校給食	1	給食運営	6	月別各学校献立表	常用			
令和03年度	学務課	6	保健給食Ｇ	13	学校給食	1	給食運営	7	城西ブロック会議資料	常用			
令和03年度	学務課	6	保健給食Ｇ	13	学校給食	1	給食運営	8	視察・他自治体資料	常用			
令和03年度	学務課	6	保健給食Ｇ	13	学校給食	2	予算・決算（給食）	1	追加配付	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	学務課	6	保健給食Ｇ	13	学校給食	3	給食表彰	1	学校給食表彰推薦委員会関係	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	学務課	6	保健給食Ｇ	13	学校給食	3	給食表彰	2	東京都教育委員会表彰	常用			
令和03年度	学務課	6	保健給食Ｇ	13	学校給食	3	給食表彰	13	文部科学大臣表彰	常用			
令和03年度	学務課	6	保健給食Ｇ	13	学校給食	3	給食表彰	16	学校給食優秀校・優良校表彰等	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和03年度	学務課	6	保健給食Ｇ	13	学校給食	3	給食表彰	17	学校給食功労表彰等	常用			
令和03年度	学務課	6	保健給食Ｇ	13	学校給食	4	栄養士	1	栄養職員人事関係	常用			
令和03年度	学務課	6	保健給食Ｇ	13	学校給食	4	栄養士	4	出勤状況報告書	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	学務課	6	保健給食Ｇ	13	学校給食	4	栄養士	7	保証書、通勤経路	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	学務課	6	保健給食Ｇ	13	学校給食	4	栄養士	9	非常勤栄養士在職証明書	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	学務課	6	保健給食Ｇ	13	学校給食	4	栄養士	101	学校給食事務打合せ会関係	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	学務課	6	保健給食Ｇ	13	学校給食	4	栄養士	102	小学校打合せ関係	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	学務課	6	保健給食Ｇ	13	学校給食	4	栄養士	103	中学校打合せ関係	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	学務課	6	保健給食Ｇ	13	学校給食	4	栄養士	104	校外実習生栄養士受け入れ関係	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	学務課	6	保健給食Ｇ	13	学校給食	4	栄養士	105	非常勤栄養士会議録	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	学務課	6	保健給食Ｇ	13	学校給食	4	栄養士	106	学校給食従事者講習会	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	学務課	6	保健給食Ｇ	13	学校給食	4	栄養士	201	非常勤栄養士採用関係	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	学務課	6	保健給食Ｇ	13	学校給食	4	栄養士	202	非常勤栄養士採用時履歴書	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	学務課	6	保健給食Ｇ	13	学校給食	4	栄養士	401	年末調整	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	学務課	6	保健給食Ｇ	13	学校給食	4	栄養士	402	栄養士報酬関係	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	学務課	6	保健給食Ｇ	13	学校給食	4	栄養士	403	栄養士　旅費	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	学務課	6	保健給食Ｇ	13	学校給食	4	栄養士	501	非常勤栄養士任用関係	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	学務課	6	保健給食Ｇ	13	学校給食	5	給食費	1	給食費未納対策関係資料	常用			
令和03年度	学務課	6	保健給食Ｇ	13	学校給食	5	給食費	2	標準学校給食費算定	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	学務課	6	保健給食Ｇ	13	学校給食	5	給食費	3	学校給食費決算報告書	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	学務課	6	保健給食Ｇ	13	学校給食	5	給食費	4	学校別学校給食費	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	学務課	6	保健給食Ｇ	13	学校給食	6	給食物資	1	学校給食用牛乳供給事業	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	学務課	6	保健給食Ｇ	13	学校給食	6	給食物資	2	学校給食供給物資契約書	常用			
令和03年度	学務課	6	保健給食Ｇ	13	学校給食	6	給食物資	3	学校給食会物資関係	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	学務課	6	保健給食Ｇ	13	学校給食	6	給食物資	4	給食物資納入業者	常用			
令和03年度	学務課	6	保健給食Ｇ	13	学校給食	6	給食物資	5	米飯給食関係（政府備蓄米）	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	学務課	6	保健給食Ｇ	13	学校給食	6	給食物資	6	学校給食用パン（加工賃）関係	常用			
令和03年度	学務課	6	保健給食Ｇ	13	学校給食	6	給食物資	7	資料	常用			
令和03年度	学務課	6	保健給食Ｇ	13	学校給食	7	調査・報告等	1	教育庁通知文書関係	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	学務課	6	保健給食Ｇ	13	学校給食	7	調査・報告等	2	東京都学校給食広報誌	常用			
令和03年度	学務課	6	保健給食Ｇ	13	学校給食	7	調査・報告等	3	洗剤使用法（製品安全データ）	常用			
令和03年度	学務課	6	保健給食Ｇ	13	学校給食	7	調査・報告等	4	学校あて通知文	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	学務課	6	保健給食Ｇ	13	学校給食	7	調査・報告等	5	栄養量等摂取基準関係	常用			
令和03年度	学務課	6	保健給食Ｇ	13	学校給食	7	調査・報告等	6	食器・洗剤の安全性について	常用			
令和03年度	学務課	6	保健給食Ｇ	13	学校給食	7	調査・報告等	7	食物アレルギー対応通知関係	常用			
令和03年度	学務課	6	保健給食Ｇ	13	学校給食	7	調査・報告等	202	栄養摂取量等報告書	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	学務課	6	保健給食Ｇ	13	学校給食	7	調査・報告等	203	学校給食実態調査まとめ	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	学務課	6	保健給食Ｇ	13	学校給食	7	調査・報告等	302	食物アレルギー対応状況調査	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	学務課	6	保健給食Ｇ	13	学校給食	7	調査・報告等	303	調査・回答（その他）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	学務課	6	保健給食Ｇ	13	学校給食	7	調査・報告等	304	児童生徒の食事状況調査報告書	常用			
令和03年度	学務課	6	保健給食Ｇ	13	学校給食	7	調査・報告等	305	教育庁及び他区調査回答書	3年	令和7年3月31日		

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和03年度	学務課	6	保健給食Ｇ	13	学校給食	8	交流事業	1	米飯給食能代白神農協	常用			
令和03年度	学務課	6	保健給食Ｇ	13	学校給食	8	交流事業	2	宮城米学校給食の日関係	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	学務課	6	保健給食Ｇ	13	学校給食	9	放射能対策関係	1	放射性物質対策報告書	常用			
令和03年度	学務課	6	保健給食Ｇ	13	学校給食	9	放射能対策関係	2	放射性物質対応関係資料	常用			
令和03年度	学務課	6	保健給食Ｇ	13	学校給食	9	放射能対策関係	3	震災及び原子力事故関係	常用			
令和03年度	学務課	6	保健給食Ｇ	13	学校給食	9	放射能対策関係	4	放射性物質検査関係	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	学務課	6	保健給食Ｇ	13	学校給食	9	放射能対策関係	5	食品の安全(放射能関係資料)	常用			
令和03年度	学務課	6	保健給食Ｇ	13	学校給食	9	放射能対策関係	6	放射性物質検査委託	常用			
令和03年度	学務課	6	保健給食Ｇ	13	学校給食	9	放射能対策関係	7	東日本大震災後の給食実施状況	常用			
令和03年度	学務課	6	保健給食Ｇ	13	学校給食	10	給食マニュアル	1	食に関する指導手引書	常用			
令和03年度	学務課	6	保健給食Ｇ	13	学校給食	10	給食マニュアル	2	アレルギーガイドライン	常用			
令和03年度	学務課	6	保健給食Ｇ	13	学校給食	10	給食マニュアル	3	学校給食危機管理マニュアル	常用			
令和03年度	学務課	6	保健給食Ｇ	13	学校給食	10	給食マニュアル	4	給食大量調理マニュアル	常用			
令和03年度	学務課	6	保健給食Ｇ	13	学校給食	10	給食マニュアル	5	文科省衛生管理マニュアル	常用			
令和03年度	学務課	6	保健給食Ｇ	13	学校給食	10	給食マニュアル	6	食品安心安全マニュアル	常用			
令和03年度	学務課	6	保健給食Ｇ	13	学校給食	10	給食マニュアル	7	学校給食調理従事者研修マニュアル	常用			
令和03年度	学務課	6	保健給食Ｇ	13	学校給食	10	給食マニュアル	8	学校給食施設計画の手引き	常用			
令和03年度	学務課	6	保健給食Ｇ	13	学校給食	10	給食マニュアル	9	学校給食実務のてびき	常用			
令和03年度	学務課	6	保健給食Ｇ	13	学校給食	10	給食マニュアル	10	豊島区学校給食アレルギーマニュアル	常用			
令和03年度	学務課	6	保健給食Ｇ	13	学校給食	10	給食マニュアル	11	学校栄養士マニュアル（アレルギー、献立、衛生）	常用			
令和03年度	学務課	6	保健給食Ｇ	13	学校給食	10	給食マニュアル	12	学校栄養士マニュアル作成用（アレルギー、献立、衛生）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	学務課	6	保健給食Ｇ	13	学校給食	11	各種委託事業（給食）	1	ガス機器保守点検委託	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	学務課	6	保健給食Ｇ	13	学校給食	11	各種委託事業（給食）	2	スチコン保守点検委託	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	学務課	6	保健給食Ｇ	13	学校給食	11	各種委託事業（給食）	3	グリストラップ清掃委託	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	学務課	6	保健給食Ｇ	13	学校給食	11	各種委託事業（給食）	4	換気口等清掃委託	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	学務課	6	保健給食Ｇ	13	学校給食	12	備品・消耗品	1	学校給食用備品関係（資料）	常用			
令和03年度	学務課	6	保健給食Ｇ	13	学校給食	12	備品・消耗品	2	備品購入	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	学務課	6	保健給食Ｇ	13	学校給食	12	備品・消耗品	101	消耗品購入	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	学務課	6	保健給食Ｇ	13	学校給食	13	衛生管理	1	ノロウイルス対応関係（感染症）	常用			
令和03年度	学務課	6	保健給食Ｇ	13	学校給食	13	衛生管理	2	細菌検査支払	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	学務課	6	保健給食Ｇ	13	学校給食	13	衛生管理	3	細菌検査結果	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	学務課	6	保健給食Ｇ	13	学校給食	13	衛生管理	6	ノロウイルス検査結果（10月～3月）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	学務課	6	保健給食Ｇ	13	学校給食	13	衛生管理	101	学校給食衛生管理通知	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	学務課	6	保健給食Ｇ	13	学校給食	13	衛生管理	102	食品衛生責任者等届出関係	常用			
令和03年度	学務課	6	保健給食Ｇ	13	学校給食	13	衛生管理	103	学校給食法	常用			
令和03年度	学務課	6	保健給食Ｇ	13	学校給食	13	衛生管理	104	学校給食衛生管理基準の解説	常用			
令和03年度	学務課	6	保健給食Ｇ	13	学校給食	13	衛生管理	201	検食代	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	学務課	6	保健給食Ｇ	13	学校給食	13	衛生管理	202	食材点検	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	学務課	6	保健給食Ｇ	13	学校給食	14	食育	1	食育指導関係	常用			
令和03年度	学務課	6	保健給食Ｇ	13	学校給食	14	食育	2	食育（東アジア・和食の日・食育フェア）	常用			
令和03年度	学務課	6	保健給食Ｇ	13	学校給食	15	学校施設	1	東京都提出学校給食開設等届出書	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和03年度	学務課	6	保健給食Ｇ	13	学校給食	15	学校施設	2	学校給食施設設備台帳	常用			
令和03年度	学務課	6	保健給食Ｇ	13	学校給食	15	学校施設	4	給食室工事関係	常用			
令和03年度	学務課	6	保健給食Ｇ	13	学校給食	15	学校施設	5	給食室平面図	常用			
令和03年度	学務課	6	保健給食Ｇ	13	学校給食	15	学校施設	14	改修・改築・廃棄関係	常用			
令和03年度	学務課	6	保健給食Ｇ	13	学校給食	16	申請書	1	進入禁止除外	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	学務課	6	保健給食Ｇ	13	学校給食	17	調理業務委託	1	調理業務委託見積書	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	学務課	6	保健給食Ｇ	13	学校給食	17	調理業務委託	2	調理業務委託仕様書	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	学務課	6	保健給食Ｇ	13	学校給食	17	調理業務委託	6	プロポーザル要綱	常用			
令和03年度	学務課	6	保健給食Ｇ	13	学校給食	17	調理業務委託	31	調理業者提出書類（研修報告書）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	学務課	6	保健給食Ｇ	13	学校給食	17	調理業務委託	101	調理業務委託支払関係	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	学務課	6	保健給食Ｇ	13	学校給食	17	調理業務委託	102	調理業務委託契約締結決定書	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	学務課	6	保健給食Ｇ	13	学校給食	17	調理業務委託	301	調理業者提出書類	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	学務課	6	保健給食Ｇ	13	学校給食	17	調理業務委託	302	調理業務委託業務提出書類（仰高小～）	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	学務課	6	保健給食Ｇ	13	学校給食	17	調理業務委託	303	調理業務委託業務提出書類（千早小～中学校）	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和04年度	学務課	4	学校運営					7	学校用印刷物作成	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	2	新入学	1	隣接校選択制の公開抽選	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	3	児童生徒資料	2	原級留置届	常用			
令和04年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	3	児童生徒資料	3	死亡届	常用			主管課
令和04年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	3	児童生徒資料	4	捜査関係事項照会書	常用			
令和04年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	3	児童生徒資料	5	長期欠席報告・出席督促	常用			
令和04年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	4	各種名簿	1	インターナショナルスクール通学者名簿	常用			
令和04年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	4	各種名簿	2	在校生名簿	10年	令和15年3月31日		
令和04年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	4	各種名簿	5	就学校別在校生名簿	10年	令和15年3月31日		
令和04年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	4	各種名簿	9	住民記録異動処理一覧	10年	令和15年3月31日		
令和04年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	4	各種名簿	10	新入学者名簿（学校報告分）	10年	令和15年3月31日		
令和04年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	4	各種名簿	11	卒業者名簿（学校報告分）	10年	令和15年3月31日		
令和04年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	4	各種名簿	12	転入・転退学名簿	10年	令和15年3月31日		
令和04年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	4	各種名簿	15	入学予定者名簿	10年	令和15年3月31日		
令和04年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	5	申請書	1	区域外就学願	10年	令和15年3月31日		
令和04年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	5	申請書	2	在校届、その他届書	10年	令和15年3月31日		
令和04年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	5	申請書	3	指定校変更申請書	10年	令和15年3月31日		
令和04年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	5	申請書	5	申請等受付簿	10年	令和15年3月31日		
令和04年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	5	申請書	6	他区就学	10年	令和15年3月31日		
令和04年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	5	申請書	7	通称名申請書	10年	令和15年3月31日		
令和04年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	5	申請書	8	入学申請書	10年	令和15年3月31日		
令和04年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	5	申請書	23	入学申請書(震災避難者)	常用			
令和04年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	5	申請書	35	就学猶予・免除願	常用			
令和04年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	6	入学証明書	1	新1年生（小学校）私立・国立等入学証明書	10年	令和15年3月31日		
令和04年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	6	入学証明書	2	新1年生（中学校）私立・国立等入学証明書	10年	令和15年3月31日		
令和04年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	7	報告書	1	転入学報告書（小学校・中学校）	10年	令和15年3月31日		
令和04年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	8	証明申請	1	各種証明願・誓約書等届出書	常用			主管課

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和04年度	学務課	6	就学事務	1	学齢簿事務	8	証明申請	2	卒業等証明願	常用			
令和04年度	学務課	6	就学事務	4	学級編制			1	学級編制調査関係書類（前年度2月～4月）	10年	令和15年3月31日		
令和04年度	学務課	6	就学事務	4	学級編制			2	学級編制調査　名簿	10年	令和15年3月31日		
令和04年度	学務課	6	就学事務	4	学級編制			3	翌年度のための学級編制調査作業用（2月～）	常用			
令和04年度	学務課	6	就学事務	4	学級編制			4	学級編制　日本語学級	10年	令和15年3月31日		
令和04年度	学務課	6	就学事務	4	学級編制			6	学級編制替え（クラス替え）　調査	10年	令和15年3月31日		
令和04年度	学務課	6	就学事務	5	就学援助	1	認定資料	4	就学援助　学校長意見書	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	学務課	6	就学事務	5	就学援助	1	認定資料	5	就学援助　他区からの調査文書	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	学務課	6	就学事務	5	就学援助	1	認定資料	6	就学援助　認定関係書	10年	令和15年3月31日		
令和04年度	学務課	6	就学事務	5	就学援助	1	認定資料	7	就学援助　認定台帳	10年	令和15年3月31日		
令和04年度	学務課	6	就学事務	5	就学援助	1	認定資料	8	就学援助区民からの問い合わせ	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	学務課	6	就学事務	5	就学援助	1	認定資料	9	就学援助・就学奨励費他課からの調査依頼	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	学務課	6	就学事務	5	就学援助	1	認定資料	10	生活保護開始廃止連絡票	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	学務課	6	就学事務	5	就学援助	3	支給関係書	2	就学援助　支給関係書	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	学務課	6	就学事務	5	就学援助	3	支給関係書	7	就学援助　支給台帳	10年	令和15年3月31日		
令和04年度	学務課	6	就学事務	5	就学援助	3	支給関係書	9	就学援助　区域外就学者調査①修学旅行ほか	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	学務課	6	就学事務	5	就学援助	3	支給関係書	10	就学援助　区域外就学者調査①年度末	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	学務課	6	就学事務	5	就学援助	4	小学校申請書	1	就学援助　申請書　（小学校）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	学務課	6	就学事務	5	就学援助	5	中学校申請書	1	就学援助　申請書　（中学校）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	学務課	6	就学事務	5	就学援助	6	他区申請書	1	就学援助　申請書（小学校：他区）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	学務課	6	就学事務	5	就学援助	7	申請書（審査中）	4	就学援助　申請書　（認定審査処理中）	常用			
令和04年度	学務課	6	就学事務	6	就学奨励費			1	就学奨励費　支出関係	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	学務課	6	就学事務	6	就学奨励費			2	就学奨励費　申請書(小学校・固定級)	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	学務課	6	就学事務	6	就学奨励費			3	就学奨励費　申請書(小学校・通級)	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	学務課	6	就学事務	6	就学奨励費			4	就学奨励費　申請書(中学校)	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	学務課	6	就学事務	6	就学奨励費			5	就学奨励費　認定関係	10年	令和15年3月31日		
令和04年度	学務課	6	就学事務	6	就学奨励費			6	請求内訳	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学務課	6	就学事務	8	通学路			11	通学路関係資料）	常用			
令和04年度	学務課	6	就学事務	8	通学路			12	通学路記録経過（区民要望等）	常用			
令和04年度	学務課	9	学事係長資料					2	制度の経過資料（隣接校選択）	常用			
令和04年度	学務課	9	学事係長資料					4	平成13年度以降の隣接校選択制の結果（希望申請）	常用			
令和04年度	学務課	9	学事係長資料					7	平成16年度隣接校選択制分析結果	常用			
令和04年度	学務課	9	学事係長資料					8	平成21年度隣接校選択制の検証と今後の方向性	常用			
令和04年度	学務課	11	学校保健	1	学校医等委嘱関係			3	学校医等委嘱	常用			主管課
令和04年度	学務課	11	学校保健	3	保健表彰			2	豊島区功労者表彰	常用			
令和04年度	学務課	11	学校保健	3	保健表彰			6	東京都教育委員会表彰	常用			
令和04年度	学務課	11	学校保健	6	健康診断管理			6	就学時健康診断名簿	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	学務課	11	学校保健	6	健康診断管理			21	定期健康診断	常用			主管課
令和04年度	学務課	11	学校保健	6	健康診断管理			24	応急処置料	10年	令和15年3月31日		
令和04年度	学務課	11	学校保健	7	学校感染症			15	感染症対策	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学務課	11	学校保健	8	歯科保健事業			5	歯みがき指導	3年	令和8年3月31日		主管課

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和04年度	学務課	11	学校保健	10	災害給付金			1	災害給付金	30年	令和35年3月31日		主管課
令和04年度	学務課	11	学校保健	10	災害給付金			13	スポ新名簿更新・追加	30年	令和35年3月31日		
令和04年度	学務課	11	学校保健	10	災害給付金			14	給付金口座振込手数料	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学務課	11	学校保健	12	結核健康診断			1	結核検診	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	学務課	11	学校保健	14	健康診断補助			1	事務補助	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	学務課	13	学校給食	4	栄養士	2	学校栄養士採用	1	非常勤栄養士採用関係	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学務課	13	学校給食	4	栄養士	3	学校栄養士雇用	3	会計年度任用職員（栄養士）雇用関係	常用			主管課
令和04年度	学務課	13	学校給食	4	栄養士	3	学校栄養士雇用	6	勤務割振り表	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	学務課	13	学校給食	4	栄養士	3	学校栄養士雇用	7	保証書、通勤経路	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学務課	13	学校給食	4	栄養士	3	学校栄養士雇用	9	非常勤栄養士在職証明書	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学務課	13	学校給食	4	栄養士	4	報酬関係	1	年末調整	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	学務課	13	学校給食	4	栄養士	4	報酬関係	2	栄養士報酬関係	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	学務課	13	学校給食	4	栄養士	5	学校栄養士任用	1	非常勤栄養士任用関係	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	学務課	13	学校給食	17	調理業務委託関係			1	通知関係	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学務課	1	共通庶務	1	文書管理			1	防災関係資料	常用			
令和04年度	学務課	1	共通庶務	1	文書管理			3	研修関係書	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	学務課	1	共通庶務	1	文書管理			4	教育に関する調べ	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学務課	1	共通庶務	1	文書管理			6	行政情報関係書	常用			
令和04年度	学務課	1	共通庶務	1	文書管理			7	公印使用簿	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学務課	1	共通庶務	1	文書管理			8	要望・要請書	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学務課	1	共通庶務	1	文書管理			9	庶務事務	常用			
令和04年度	学務課	1	共通庶務	1	文書管理			10	損額賠償保険	常用			
令和04年度	学務課	1	共通庶務	1	文書管理			10	区民の声処理票	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学務課	1	共通庶務	1	文書管理			11	事務事業評価	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学務課	1	共通庶務	3	他課通知・調査			1	各種照会・回答	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	学務課	1	共通庶務	3	他課通知・調査			2	通知文（庁内）	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	学務課	1	共通庶務	4	情報公開			1	行政情報公開請求	10年	令和15年3月31日		主管課
令和04年度	学務課	1	共通庶務	6	予算			1	予算明細書	常用			
令和04年度	学務課	1	共通庶務	6	予算			3	予特資料	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	学務課	1	共通庶務	6	予算			5	予算執行委任・流転用	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	学務課	1	共通庶務	7	決算			1	決算関係書	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学務課	1	共通庶務	7	決算			3	決特資料	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学務課	1	共通庶務	7	決算			4	旅費集計一覧	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学務課	1	共通庶務	8	会計・財務			1	収支予定表	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	学務課	1	共通庶務	8	会計・財務			2	収入日計表	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学務課	1	共通庶務	8	会計・財務			3	納入済通知書	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	学務課	1	共通庶務	8	会計・財務			4	現金出納簿	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学務課	1	共通庶務	8	会計・財務			5	学校配付現金出納簿	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学務課	1	共通庶務	8	会計・財務			6	備品受入票	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学務課	1	共通庶務	8	会計・財務			7	備品関係書	常用			
令和04年度	学務課	1	共通庶務	8	会計・財務			8	備品管理アルバム	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和04年度	学務課	1	共通庶務	8	会計・財務			9	料金後納関係書（支出原義）	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	学務課	1	共通庶務	8	会計・財務			10	料金後納関係書（郵便物差出票）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学務課	1	共通庶務	8	会計・財務			11	郵送簿兼郵券受払簿	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学務課	1	共通庶務	8	会計・財務			12	会計課との協議事項	常用			
令和04年度	学務課	1	共通庶務	9	監査			1	監査関係書	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学務課	1	共通庶務	9	監査			2	情報セキュリティ内部監査	常用			
令和04年度	学務課	1	共通庶務	10	人事・福利・研修			1	法定調書	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	学務課	1	共通庶務	10	人事・福利・研修			2	源泉徴収票	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	学務課	1	共通庶務	10	人事・福利・研修			3	法定調書関係書	常用			
令和04年度	学務課	1	共通庶務	10	人事・福利・研修			4	マイナンバー	常用			
令和04年度	学務課	1	共通庶務	11	寄付			1	寄付関係書	常用			
令和04年度	学務課	2	課長	2	予算・決算			5	決算、主要な施策の成果報告	常用			
令和04年度	学務課	2	課長	3	監査			1	監査関係	常用			
令和04年度	学務課	2	課長	4	会議資料	1	教育委員会	1	教育委員会	常用			
令和04年度	学務課	2	課長	4	会議資料	2	校長・園長会	1	定例校長・園長会	常用			
令和04年度	学務課	2	課長	4	会議資料	2	校長・園長会	2	校長連絡会	常用			
令和04年度	学務課	2	課長	4	会議資料	3	学務課長会	1	学務課長会	常用			
令和04年度	学務課	2	課長	6	その他資料			1	総合防災システム	常用			
令和04年度	学務課	2	課長	6	その他資料			2	学校施設管理基準	常用			
令和04年度	学務課	2	課長	6	その他資料			3	所要人員計画、組織定数管理	常用			
令和04年度	学務課	2	課長	6	その他資料			4	個人情報保護審議会	常用			
令和04年度	学務課	2	課長	6	その他資料			5	主要課題、組織目標	常用			
令和04年度	学務課	2	課長	6	その他資料			6	事務事業評価、総点検	常用			
令和04年度	学務課	2	課長	6	その他資料			7	教育に関する事務の点検評価委員会	常用			
令和04年度	学務課	2	課長	6	その他資料			8	教育に関する調べ	常用			
令和04年度	学務課	2	課長	6	その他資料			9	事業別整理票	常用			
令和04年度	学務課	2	課長	6	その他資料			10	地域合同防災訓練	常用			
令和04年度	学務課	2	課長	6	その他資料			11	管理職研修	常用			
令和04年度	学務課	2	課長	6	その他資料			12	組織目標ヒアリング	常用			
令和04年度	学務課	2	課長	6	その他資料			13	教職員組合	常用			
令和04年度	学務課	3	学校運営Ｇ	1	学校運営共通			1	防犯カメラの運用・SDカード対応	常用			主管課
令和04年度	学務課	3	学校運営Ｇ	1	学校運営共通			2	通学路防犯カメラシステム	10年	令和17年3月31日		
令和04年度	学務課	3	学校運営Ｇ	1	学校運営共通			2	各種調査回答	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学務課	3	学校運営Ｇ	1	学校運営共通			4	支出原義等	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	学務課	3	学校運営Ｇ	1	学校運営共通			5	学校関係通知書	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	学務課	3	学校運営Ｇ	1	学校運営共通			6	他課移管文書	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	学務課	3	学校運営Ｇ	1	学校運営共通			7	庶務	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	学務課	3	学校運営Ｇ	2	安全・安心	1	機械警備	1	小中学校機械警備	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	学務課	3	学校運営Ｇ	2	安全・安心	1	機械警備	2	小中学校依頼出動警備	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学務課	3	学校運営Ｇ	2	安全・安心	1	機械警備	3	幼稚園機械警備	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	学務課	3	学校運営Ｇ	2	安全・安心	1	機械警備	5	警備報告書	3年	令和8年3月31日		

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和04年度	学務課	3	学校運営Ｇ	2	安全・安心	2	防犯ブザー	1	防犯ブザー	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	学務課	3	学校運営Ｇ	2	安全・安心	3	防災備蓄品	1	防災備蓄物資の購入	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学務課	3	学校運営Ｇ	2	安全・安心	3	防災備蓄品	7	東京都帰宅困難者条例施行関係（Ｈ24～）	常用			
令和04年度	学務課	3	学校運営Ｇ	2	安全・安心	4	非常通報装置	1	非常通報装置	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	学務課	3	学校運営Ｇ	2	安全・安心	5	学校安全安心メール	1	としま学校安全安心メール	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	学務課	3	学校運営Ｇ	2	安全・安心	5	学校安全安心メール	12	としま学校安全安心メール（常用）	常用			
令和04年度	学務課	3	学校運営Ｇ	2	安全・安心	6	入退室管理	1	入退室管理（契約）	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	学務課	3	学校運営Ｇ	2	安全・安心	6	入退室管理	2	入退室管理（支出）	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	学務課	3	学校運営Ｇ	2	安全・安心	6	入退室管理	3	入退室管理（通知）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学務課	3	学校運営Ｇ	2	安全・安心	8	学校安全対策推進計画	1	学校安全対策推進計画	常用			
令和04年度	学務課	3	学校運営Ｇ	2	安全・安心	9	緊急地震速報	1	緊急地震速報システム等の取り組み状況調査	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学務課	3	学校運営Ｇ	2	安全・安心	10	学校通知	1	学校通知（注意喚起）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学務課	3	学校運営Ｇ	3	学校配付予算	1	配付予算	1	学校配付予算	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	学務課	3	学校運営Ｇ	3	学校配付予算	1	配付予算	2	収支命令者印鑑届	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	学務課	3	学校運営Ｇ	3	学校配付予算	1	配付予算	4	学校配付予算の支出関係書類	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	学務課	3	学校運営Ｇ	3	学校配付予算	1	配付予算	5	債権者登録申請書（未処理分）	常用			
令和04年度	学務課	3	学校運営Ｇ	3	学校配付予算	1	配付予算	5	学校配付予算節別大分類決算調書	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学務課	3	学校運営Ｇ	3	学校配付予算	1	配付予算	6	教科書改訂関係（資料）	常用			
令和04年度	学務課	3	学校運営Ｇ	3	学校配付予算	1	配付予算	6	学校配付予算執行計画書	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学務課	3	学校運営Ｇ	3	学校配付予算	1	配付予算	7	事務職員会・校長会要望書（資料）	常用			
令和04年度	学務課	3	学校運営Ｇ	3	学校配付予算	1	配付予算	7	学校配付予算科目更正	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学務課	3	学校運営Ｇ	3	学校配付予算	1	配付予算	8	配付予算各種調査・回答（資料）	常用			
令和04年度	学務課	3	学校運営Ｇ	3	学校配付予算	1	配付予算	9	教材機能別分類（資料）	常用			
令和04年度	学務課	3	学校運営Ｇ	3	学校配付予算	1	配付予算	18	ジュニアバンド維持関係	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学務課	3	学校運営Ｇ	3	学校配付予算	2	資金前渡	1	前渡金年間申請書	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	学務課	3	学校運営Ｇ	3	学校配付予算	2	資金前渡	2	前渡金一覧	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学務課	3	学校運営Ｇ	3	学校配付予算	2	資金前渡	3	前渡金領収一覧	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学務課	3	学校運営Ｇ	3	学校配付予算	2	資金前渡	5	学校運営必要経費　原議	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	学務課	3	学校運営Ｇ	3	学校配付予算	2	資金前渡	6	資金前渡関係資料	常用			
令和04年度	学務課	3	学校運営Ｇ	3	学校配付予算	2	資金前渡	7	清算報告書	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学務課	3	学校運営Ｇ	3	学校配付予算	3	教育新聞・雑誌	1	教育新聞等支払い関係書類	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	学務課	3	学校運営Ｇ	3	学校配付予算	4	備品・計画備品	1	備品購入	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	学務課	3	学校運営Ｇ	3	学校配付予算	4	備品・計画備品	2	学級増に伴う備品購入	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	学務課	3	学校運営Ｇ	3	学校配付予算	4	備品・計画備品	3	学級増に伴う備品購入（資料）	常用			
令和04年度	学務課	3	学校運営Ｇ	3	学校配付予算	4	備品・計画備品	5	武道用具関係（資料）	常用			
令和04年度	学務課	3	学校運営Ｇ	3	学校配付予算	4	備品・計画備品	7	武道用具購入	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学務課	3	学校運営Ｇ	3	学校配付予算	5	楽器	1	楽器購入	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	学務課	3	学校運営Ｇ	3	学校配付予算	5	楽器	2	楽器売却	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学務課	3	学校運営Ｇ	3	学校配付予算	6	配付印刷物	1	学校用印刷物作成	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	学務課	3	学校運営Ｇ	3	学校配付予算	6	配付印刷物	2	卒業証書（資料）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学務課	3	学校運営Ｇ	3	学校配付予算	6	配付印刷物	3	卒業証書（契約・支出）	3年	令和8年3月31日		主管課

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和04年度	学務課	3	学校運営Ｇ	3	学校配付予算	7	図書	1	学校図書館関係	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学務課	3	学校運営Ｇ	3	学校配付予算	7	図書	2	２３区調査（予特・決特）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学務課	3	学校運営Ｇ	3	学校配付予算	7	図書	3	子ども読書推進計画資料（図書館課）	常用			
令和04年度	学務課	3	学校運営Ｇ	3	学校配付予算	8	飼育動物・その他動物	1	飼育動物治療・埋葬関係経費	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	学務課	3	学校運営Ｇ	3	学校配付予算	9	防火管理者講習	1	学校宛通知文	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	学務課	3	学校運営Ｇ	3	学校配付予算	9	防火管理者講習	2	支出原議等	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学務課	3	学校運営Ｇ	3	学校配付予算	10	事務職員向け研修資料	1	事務職員向け研修資料	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学務課	3	学校運営Ｇ	4	プール	1	プール運営	1	学校プール開始通知	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	学務課	3	学校運営Ｇ	4	プール	1	プール運営	2	プール薬品購入（契約・支出）	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	学務課	3	学校運営Ｇ	4	プール	1	プール運営	3	プール薬品購入（発注・受領書）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学務課	3	学校運営Ｇ	4	プール	1	プール運営	4	学校プール給排水関係	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学務課	3	学校運営Ｇ	4	プール	1	プール運営	5	学校プール水質検査（契約・支出）	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	学務課	3	学校運営Ｇ	4	プール	1	プール運営	6	学校プール水質検査（結果報告書）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学務課	3	学校運営Ｇ	4	プール	1	プール運営	7	学校プール監視補助員（支出起案）	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	学務課	3	学校運営Ｇ	4	プール	1	プール運営	8	学校プール監視補助員（実施計画・承諾・経歴・口座振替）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	学務課	3	学校運営Ｇ	4	プール	1	プール運営	9	学校プール水泳講習会（通知等）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学務課	3	学校運営Ｇ	4	プール	1	プール運営	10	学校プール傷害保険	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学務課	3	学校運営Ｇ	4	プール	1	プール運営	11	プール清掃	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学務課	3	学校運営Ｇ	4	プール	1	プール運営	12	幼稚園プール	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学務課	3	学校運営Ｇ	4	プール	1	プール運営	13	プール資料	常用			
令和04年度	学務課	3	学校運営Ｇ	4	プール	2	夏季プール	1	外部水泳指導員名簿	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	学務課	3	学校運営Ｇ	4	プール	2	夏季プール	2	外部水泳指導員資料	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学務課	3	学校運営Ｇ	4	プール	2	夏季プール	3	夏季プール外部水泳指導員（賃金支出・承諾書）	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	学務課	3	学校運営Ｇ	4	プール	2	夏季プール	4	夏季プール外部水泳指導員（経歴書））	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	学務課	3	学校運営Ｇ	4	プール	2	夏季プール	5	夏季プール外部水泳指導員（口座振替依頼書）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	学務課	3	学校運営Ｇ	4	プール	2	夏季プール	6	夏季プール外部水泳指導員（賃金台帳）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	学務課	3	学校運営Ｇ	4	プール	2	夏季プール	7	夏季プール外部水泳指導員（労働者台帳）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	学務課	3	学校運営Ｇ	4	プール	2	夏季プール	8	夏季プール実施計画	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学務課	3	学校運営Ｇ	5	理科教育振興経費	1	事業	1	理科教育振興補助金	10年	令和15年3月31日		主管課
令和04年度	学務課	3	学校運営Ｇ	5	理科教育振興経費	1	事業	2	理科教育振興教材購入	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	学務課	3	学校運営Ｇ	6	学校維持管理	1	光熱水費	1	公共料金	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	学務課	3	学校運営Ｇ	6	学校維持管理	1	光熱水費	3	小型空調契約（契約約款）適用申込書	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学務課	3	学校運営Ｇ	6	学校維持管理	1	光熱水費	4	公共料金振替依頼書兼入力票	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学務課	3	学校運営Ｇ	6	学校維持管理	1	光熱水費	5	太陽光発電例月報告	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学務課	3	学校運営Ｇ	6	学校維持管理	1	光熱水費	10	冬期節電対策に対する取組み状況調査	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学務課	3	学校運営Ｇ	6	学校維持管理	1	光熱水費	11	池袋幼稚園（電気・水道）	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	学務課	3	学校運営Ｇ	6	学校維持管理	1	光熱水費	12	中学体育連盟（池袋中）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学務課	3	学校運営Ｇ	6	学校維持管理	1	光熱水費	13	公共料金支出起案	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	学務課	3	学校運営Ｇ	6	学校維持管理	1	光熱水費	15	東京エコサービス（契約関係）	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	学務課	3	学校運営Ｇ	6	学校維持管理	1	光熱水費	16	東京エコサービス（支出関係）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学務課	3	学校運営Ｇ	6	学校維持管理	1	光熱水費	17	出光グリーンパワー（契約関係）	3年	令和8年3月31日		主管課

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和04年度	学務課	3	学校運営Ｇ	6	学校維持管理	1	光熱水費	18	出光グリーンパワー（支出関係）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学務課	3	学校運営Ｇ	6	学校維持管理	1	光熱水費	19	出光グリーンパワー（低圧電力）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学務課	3	学校運営Ｇ	6	学校維持管理	1	光熱水費	20	公共料金領収書（電気）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学務課	3	学校運営Ｇ	6	学校維持管理	1	光熱水費	21	公共料金領収書（ガス）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学務課	3	学校運営Ｇ	6	学校維持管理	1	光熱水費	22	公共料金領収書（水道）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学務課	3	学校運営Ｇ	6	学校維持管理	1	光熱水費	23	太陽光発電の歳入	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	学務課	3	学校運営Ｇ	6	学校維持管理	1	光熱水費	27	公共料金（資料）	常用			
令和04年度	学務課	3	学校運営Ｇ	6	学校維持管理	1	光熱水費	30	減水量報告書（長崎小）Ｈ22～	常用			
令和04年度	学務課	3	学校運営Ｇ	6	学校維持管理	1	光熱水費	31	太陽光発電関係	常用			主管課
令和04年度	学務課	3	学校運営Ｇ	6	学校維持管理	2	電話・ＮＨＫ	1	公共料金領収書（電話）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学務課	3	学校運営Ｇ	6	学校維持管理	2	電話・ＮＨＫ	2	電話料金明細（財産運用課執行委任分）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学務課	3	学校運営Ｇ	6	学校維持管理	2	電話・ＮＨＫ	3	電話関係（資料）	常用			
令和04年度	学務課	3	学校運営Ｇ	6	学校維持管理	2	電話・ＮＨＫ	4	通信事業者切替関係	常用			主管課
令和04年度	学務課	3	学校運営Ｇ	6	学校維持管理	2	電話・ＮＨＫ	6	ＮＨＫ	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学務課	3	学校運営Ｇ	6	学校維持管理	2	電話・ＮＨＫ	7	ＮＨＫテレビ設置状況調査	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学務課	3	学校運営Ｇ	6	学校維持管理	2	電話・ＮＨＫ	8	私用通話料関係書	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学務課	3	学校運営Ｇ	6	学校維持管理	2	電話・ＮＨＫ	9	学校電話自動音声応答機能導入	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学務課	3	学校運営Ｇ	6	学校維持管理	3	廃棄物処理委託	1	廃棄物処理契約・支払書類	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	学務課	3	学校運営Ｇ	6	学校維持管理	3	廃棄物処理委託	2	廃棄物処理依頼書及び回収確認書（前半）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	学務課	3	学校運営Ｇ	6	学校維持管理	3	廃棄物処理委託	3	廃棄物処理依頼書及び回収確認書（後半）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	学務課	3	学校運営Ｇ	6	学校維持管理	3	廃棄物処理委託	4	廃棄物処理（薬品・パソコン）契約・支払書類	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	学務課	3	学校運営Ｇ	6	学校維持管理	3	廃棄物処理委託	5	廃棄物処理（薬品・パソコン）依頼書及び回収確認書	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	学務課	3	学校運営Ｇ	6	学校維持管理	4	清掃委託	1	窓ガラス清掃委託	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	学務課	3	学校運営Ｇ	6	学校維持管理	4	清掃委託	2	尿石除去委託	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	学務課	3	学校運営Ｇ	6	学校維持管理	4	清掃委託	3	尿石除去委託（完了報告書１回）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学務課	3	学校運営Ｇ	6	学校維持管理	4	清掃委託	4	尿石除去委託（完了報告書２回）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学務課	3	学校運営Ｇ	6	学校維持管理	4	清掃委託	5	尿石除去委託（完了報告書３回）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学務課	3	学校運営Ｇ	6	学校維持管理	4	清掃委託	6	生理汚物処理委託	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	学務課	3	学校運営Ｇ	6	学校維持管理	4	清掃委託	7	生理汚物処理委託（作業報告書）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学務課	3	学校運営Ｇ	6	学校維持管理	5	分担金	1	分担金支払	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	学務課	3	学校運営Ｇ	6	学校維持管理	5	分担金	3	分担金その他	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	学務課	3	学校運営Ｇ	6	学校維持管理	7	楽器・備品等運搬	1	楽器運搬	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	学務課	3	学校運営Ｇ	6	学校維持管理	7	楽器・備品等運搬	2	備品運搬	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	学務課	3	学校運営Ｇ	6	学校維持管理	8	テレビ電話通訳サービス	1	テレビ電話通訳サービス契約・支出	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	学務課	3	学校運営Ｇ	6	学校維持管理	9	複写機保守	1	複写機保守	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	学務課	3	学校運営Ｇ	6	学校維持管理	10	再生可能自転車提供	1	再生可能自転車提供依頼申請書	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学務課	3	学校運営Ｇ	6	学校維持管理	11	用務業務委託	1	用務業務委託（契約）	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	学務課	3	学校運営Ｇ	6	学校維持管理	11	用務業務委託	2	用務業務委託（支出）	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	学務課	3	学校運営Ｇ	6	学校維持管理			1	太陽光発電の歳入	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	学務課	3	学校運営Ｇ	6	学校維持管理			2	太陽光発電の歳入	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	学務課	3	学校運営Ｇ	7	校外学習	1	共通	1	校外施設関係通知	3年	令和8年3月31日		

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和04年度	学務課	3	学校運営Ｇ	7	校外学習	1	共通	2	看護業務委託関係書	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	学務課	3	学校運営Ｇ	7	校外学習	1	共通	3	保険料支出	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学務課	3	学校運営Ｇ	7	校外学習	1	共通	4	しおり作成委員会	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学務課	3	学校運営Ｇ	7	校外学習	1	共通	5	学校保険関係資料	常用			
令和04年度	学務課	3	学校運営Ｇ	7	校外学習	1	共通	5	その他支出関係書	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	学務課	3	学校運営Ｇ	7	校外学習	1	共通	6	その他移動教室関係資料	常用			
令和04年度	学務課	3	学校運営Ｇ	7	校外学習	2	校外学習検討委員会	1	小学校校外学習検討委員会	常用			主管課
令和04年度	学務課	3	学校運営Ｇ	7	校外学習	2	校外学習検討委員会	2	中学校校外学習検討委員会	常用			主管課
令和04年度	学務課	3	学校運営Ｇ	7	校外学習	3	小学校5年生（山中湖）	1	山中湖移動教室（通知・回答・行程）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学務課	3	学校運営Ｇ	7	校外学習	3	小学校5年生（山中湖）	2	山中湖移動教室（前渡金支出）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学務課	3	学校運営Ｇ	7	校外学習	3	小学校5年生（山中湖）	3	山中湖移動教室（実施委託・宿舎借上げ外支出）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学務課	3	学校運営Ｇ	7	校外学習	3	小学校5年生（山中湖）	4	山中湖移動教室（引率補助員関係）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	学務課	3	学校運営Ｇ	7	校外学習	3	小学校5年生（山中湖）	5	山中湖移動教室（看護業務日報他）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学務課	3	学校運営Ｇ	7	校外学習	3	小学校5年生（山中湖）	6	山中湖移動教室（学校保険）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学務課	3	学校運営Ｇ	7	校外学習	3	小学校5年生（山中湖）	7	富士五湖移動教室（資料）	常用			
令和04年度	学務課	3	学校運営Ｇ	7	校外学習	3	小学校5年生（山中湖）	8	山中湖移動教室実施要項	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学務課	3	学校運営Ｇ	7	校外学習	4	小学校6年生（ＴＧＧ・千葉）	1	日光移動教室（通知・回答・行程）	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	学務課	3	学校運営Ｇ	7	校外学習	4	小学校6年生（ＴＧＧ・千葉）	2	日光移動教室（前渡金支出）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学務課	3	学校運営Ｇ	7	校外学習	4	小学校6年生（ＴＧＧ・千葉）	3	日光移動教室（実施委託・宿舎借上げ外支出）	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	学務課	3	学校運営Ｇ	7	校外学習	4	小学校6年生（ＴＧＧ・千葉）	4	日光移動教室（引率補助員関係）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	学務課	3	学校運営Ｇ	7	校外学習	4	小学校6年生（ＴＧＧ・千葉）	5	日光移動教室（看護業務日報他）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学務課	3	学校運営Ｇ	7	校外学習	4	小学校6年生（ＴＧＧ・千葉）	6	アレルギー調査票	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学務課	3	学校運営Ｇ	7	校外学習	4	小学校6年生（ＴＧＧ・千葉）	7	日光移動教室（資料）	常用			
令和04年度	学務課	3	学校運営Ｇ	7	校外学習	4	小学校6年生（ＴＧＧ・千葉）	7	日光移動教室（学校保険）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学務課	3	学校運営Ｇ	7	校外学習	4	小学校6年生（ＴＧＧ・千葉）	9	日光移動教室のしおり	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	学務課	3	学校運営Ｇ	7	校外学習	4	小学校6年生（ＴＧＧ・千葉）	10	日光移動教室実施要項	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学務課	3	学校運営Ｇ	7	校外学習	5	小学校特別支援（オリンピックセンター）	1	特別支援学級秩父移動教室（通知・回答）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学務課	3	学校運営Ｇ	7	校外学習	5	小学校特別支援（オリンピックセンター）	2	特別支援学級秩父移動教室（前渡金支出）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学務課	3	学校運営Ｇ	7	校外学習	5	小学校特別支援（オリンピックセンター）	3	特別支援学級秩父移動教室（実施委託・宿舎借上げ外支出）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学務課	3	学校運営Ｇ	7	校外学習	5	小学校特別支援（オリンピックセンター）	4	特別支援学級秩父移動教室（引率補助員関係）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	学務課	3	学校運営Ｇ	7	校外学習	5	小学校特別支援（オリンピックセンター）	5	特別支援学級秩父移動教室（看護業務日報）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学務課	3	学校運営Ｇ	7	校外学習	5	小学校特別支援（オリンピックセンター）	6	特別支援学級秩父移動教室（学校保険）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学務課	3	学校運営Ｇ	7	校外学習	6	中学校1年生（横浜）	1	スキー教室（通知）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	学務課	3	学校運営Ｇ	7	校外学習	6	中学校1年生（横浜）	2	スキー教室（契約）	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	学務課	3	学校運営Ｇ	7	校外学習	6	中学校1年生（横浜）	3	スキー教室（支出）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学務課	3	学校運営Ｇ	7	校外学習	6	中学校1年生（横浜）	4	スキー教室（引率補助員関係）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	学務課	3	学校運営Ｇ	7	校外学習	6	中学校1年生（横浜）	5	スキー教室（看護業務日報他）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学務課	3	学校運営Ｇ	7	校外学習	6	中学校1年生（横浜）	6	横浜移動教室（資料）	常用			
令和04年度	学務課	3	学校運営Ｇ	7	校外学習	6	中学校1年生（横浜）	6	スキー教室（学校保険）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学務課	3	学校運営Ｇ	7	校外学習	7	中学校2年生（成田）	1	尾瀬・みなかみ・安曇野（通知・行程）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学務課	3	学校運営Ｇ	7	校外学習	7	中学校2年生（成田）	2	尾瀬・みなかみ・安曇野（契約）	3年	令和8年3月31日		主管課

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和04年度	学務課	3	学校運営Ｇ	7	校外学習	7	中学校2年生（成田）	3	尾瀬・みなかみ・安曇野（支出）	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	学務課	3	学校運営Ｇ	7	校外学習	7	中学校2年生（成田）	4	尾瀬・みなかみ・安曇野（引率補助員配置）	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	学務課	3	学校運営Ｇ	7	校外学習	7	中学校2年生（成田）	5	尾瀬・みなかみ・安曇野（看護業務日報他）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学務課	3	学校運営Ｇ	7	校外学習	7	中学校2年生（成田）	6	スキー教室（資料）	常用			
令和04年度	学務課	3	学校運営Ｇ	7	校外学習	7	中学校2年生（成田）	6	尾瀬・みなかみ・安曇野（学校保険）	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	学務課	3	学校運営Ｇ	7	校外学習	8	中学校3年生（修学旅行）	1	修学旅行経費（通知）	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	学務課	3	学校運営Ｇ	7	校外学習	8	中学校3年生（修学旅行）	2	修学旅行経費（教師）	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	学務課	3	学校運営Ｇ	7	校外学習	8	中学校3年生（修学旅行）	3	修学旅行経費（旅行代金）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学務課	3	学校運営Ｇ	7	校外学習	8	中学校3年生（修学旅行）	4	修学旅行経費（引率補助員関係）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	学務課	3	学校運営Ｇ	7	校外学習	8	中学校3年生（修学旅行）	5	修学旅行経費（看護業務委託日報他）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学務課	3	学校運営Ｇ	8	その他事務	1	私費負担調査	1	学校納付金（私費負担調査）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学務課	3	学校運営Ｇ	8	その他事務	1	私費負担調査	2	私費　回収資料	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学務課	3	学校運営Ｇ	8	その他事務	2	教育に関する調べ	1	教育に関する調べ	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	学務課	3	学校運営Ｇ	8	その他事務	4	財務事務検討委員会	4	財務事務検討委員会（資料）	常用			
令和04年度	学務課	3	学校運営Ｇ	8	その他事務	6	私費	5	中学校標準服	常用			
令和04年度	学務課	3	学校運営Ｇ	8	その他事務	6	私費	6	中学校部活動	常用			
令和04年度	学務課	3	学校運営Ｇ	8	その他事務	7	学校徴収金	3	学校徴収金契約・支出	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	学務課	3	学校運営Ｇ	8	その他事務	7	学校徴収金	8	学校徴収金会計事務資料（手引き）	常用			
令和04年度	学務課	3	学校運営Ｇ	8	その他事務	7	学校徴収金	9	学校徴収金会計事務資料（その他）	常用			
令和04年度	学務課	3	学校運営Ｇ	9	係長資料			2	予算明細書（係長資料）	常用			
令和04年度	学務課	3	学校運営Ｇ	9	係長資料			3	予算編成関係資料	常用			
令和04年度	学務課	3	学校運営Ｇ	9	係長資料			4	決算増減説明書（係長資料）	常用			
令和04年度	学務課	3	学校運営Ｇ	9	係長資料			5	議会関係資料	常用			
令和04年度	学務課	3	学校運営Ｇ	9	係長資料			6	監査関係資料	常用			
令和04年度	学務課	3	学校運営Ｇ	9	係長資料			9	移動教室・林間学校資料（係長資料）	常用			
令和04年度	学務課	3	学校運営Ｇ	10	学校職員	2	学校職員人事関係書	5	学校職員研修	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学務課	3	学校運営Ｇ	10	学校職員	2	学校職員人事関係書	7	学校職員人事（人事交流）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学務課	3	学校運営Ｇ	10	学校職員	2	学校職員人事関係書	9	学校職員運転手登録	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	学務課	3	学校運営Ｇ	10	学校職員	2	学校職員人事関係書	10	出勤簿・勤務形態	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学務課	3	学校運営Ｇ	10	学校職員	2	学校職員人事関係書	11	学校職員人事（個人目標）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	学務課	3	学校運営Ｇ	10	学校職員	2	学校職員人事関係書	12	学校職員人事（再任用・勧奨）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学務課	3	学校運営Ｇ	10	学校職員	2	学校職員人事関係書	13	学校職員人事（昇任選考）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学務課	3	学校運営Ｇ	10	学校職員	3	学校職員給与関係書	1	学校職員給与発令書	常用			
令和04年度	学務課	3	学校運営Ｇ	10	学校職員	4	学校職員福利厚生関係書	5	事務所安全衛生委員会	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学務課	3	学校運営Ｇ	10	学校職員	4	学校職員福利厚生関係書	6	学校職員貸与被服関係書	常用			主管課
令和04年度	学務課	3	学校運営Ｇ	10	学校職員	4	学校職員福利厚生関係書	7	学校職員特別区互助組合	常用			
令和04年度	学務課	3	学校運営Ｇ	10	学校職員	4	学校職員福利厚生関係書	8	学校職員福利厚生関係書	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	学務課	3	学校運営Ｇ	10	学校職員	4	学校職員福利厚生関係書	9	学校職員福利厚生関係書	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	学務課	3	学校運営Ｇ	10	学校職員	4	学校職員福利厚生関係書	10	定期監督調査	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学務課	3	学校運営Ｇ	10	学校職員	4	学校職員福利厚生関係書	11	学校職員健康診断	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学務課	3	学校運営Ｇ	10	学校職員	4	学校職員福利厚生関係書	12	学校職員互助会関係書	1年	令和6年3月31日		

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和04年度	学務課	3	学校運営Ｇ	10	学校職員	5	学校用務（会計年度任用職員）	1	会計年度任用職員週休割振	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	学務課	3	学校運営Ｇ	10	学校職員	6	技能長会議・ワークショップ	1	技能長会議	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学務課	3	学校運営Ｇ	10	学校職員	6	技能長会議・ワークショップ	2	ワークショップ	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学務課	3	学校運営Ｇ	10	学校職員	7	組合交渉	6	学校職員　組合交渉	常用			主管課
令和04年度	学務課	3	学校運営Ｇ	10	学校職員			1	用務　個人目標	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学務課	3	学校運営Ｇ	10	学校職員			2	会計年度任用職員　週休割振	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	学務課	3	学校運営Ｇ	10	学校職員			3	用務　人事選考	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学務課	3	学校運営Ｇ	10	学校職員			4	募集関連	30年	令和35年3月31日		主管課
令和04年度	学務課	3	学校運営Ｇ	10	学校職員			4	36協定	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	学務課	3	学校運営Ｇ	10	学校職員			5	用務主事　人事・運転手登録	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学務課	3	学校運営Ｇ	10	学校職員			6	再任用・勧奨・退職	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学務課	3	学校運営Ｇ	10	学校職員			7	自己申告書	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学務課	3	学校運営Ｇ	10	学校職員			8	会計年度任用職員定期評価	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学務課	3	学校運営Ｇ	10	学校職員			8	定期評価	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学務課	3	学校運営Ｇ	10	学校職員			9	係長資料	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学務課	3	学校運営Ｇ	10	学校職員			10	所属長意見書	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学務課	3	学校運営Ｇ	10	学校職員			11	永年勤続	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学務課	3	学校運営Ｇ	10	学校職員			12	人事異動	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	学務課	3	学校運営Ｇ	10	学校職員			13	開庁時勤務職員	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学務課	3	学校運営Ｇ	10	学校職員			14	退職・人事異動発令	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学務課	4	学事	1	長期保存	1	法規・基準等	1	条例・規則・要綱等	常用			主管課
令和04年度	学務課	4	学事	1	長期保存	2	マニュアル	1	就学事務	常用			
令和04年度	学務課	4	学事	1	長期保存	2	マニュアル	2	就学援助	常用			
令和04年度	学務課	4	学事	1	長期保存	2	マニュアル	3	通学路関係	常用			
令和04年度	学務課	4	学事	1	長期保存	2	マニュアル	4	学割・奨学金	常用			
令和04年度	学務課	4	学事	1	長期保存	2	マニュアル	5	医療的ケア	常用			
令和04年度	学務課	4	学事	1	長期保存	2	マニュアル	6	外国人学校補助金	常用			主管課
令和04年度	学務課	4	学事	1	長期保存	2	マニュアル	7	各種マニュアル	常用			
令和04年度	学務課	4	学事	1	長期保存	3	その他	1	校章データ	常用			
令和04年度	学務課	4	学事	1	長期保存	4	新型コロナウイルス感染症対応	1	新型コロナウイルス感染症対応	常用			
令和04年度	学務課	4	学事	2	係長資料			1	係長用長期保存資料	常用			
令和04年度	学務課	4	学事	2	係長資料			2	係長用（５年）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	学務課	4	学事	2	係長資料			3	係長用（３年）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学務課	4	学事	2	係長資料			4	係長用（１年）	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	学務課	4	学事	3	調査・回答			1	調査・回答　庁外①（東京都教育庁）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学務課	4	学事	3	調査・回答			2	調査・回答　庁外②（他区市町村）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学務課	4	学事	3	調査・回答			3	調査・回答　庁外③（その他）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学務課	4	学事	3	調査・回答			4	調査・回答　町内①（政策経営部）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学務課	4	学事	3	調査・回答			5	調査・回答　町内②（総務部）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学務課	4	学事	3	調査・回答			6	調査・回答　庁内③（子ども家庭部）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学務課	4	学事	3	調査・回答			7	調査・回答　庁内④（マイナンバー・個人情報）	3年	令和8年3月31日		

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和04年度	学務課	4	学事	3	調査・回答			8	調査・回答　庁内⑤（教育部）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学務課	4	学事	3	調査・回答			9	調査・回答　庁内⑥（その他）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学務課	4	学事	3	調査・回答			10	照会・回答（警察）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学務課	4	学事	3	調査・回答			11	教育に関する各種調査	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学務課	4	学事	4	庶務	1	共通	1	庶務文書	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学務課	4	学事	4	庶務	2	広報・広聴	1	広報・HP・教育だより豊島（広報原稿）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学務課	4	学事	4	庶務	2	広報・広聴	2	広聴はがき・区民の声	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学務課	4	学事	4	庶務	2	広報・広聴	3	コールセンター問い合わせ回答	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学務課	4	学事	4	庶務	3	個人情報・行政情報	1	豊島区行政情報公開・個人情報保護審議会	常用			
令和04年度	学務課	4	学事	4	庶務	3	個人情報・行政情報	2	情報公開請求	常用			
令和04年度	学務課	4	学事	4	庶務	4	マイナンバー	1	マイナンバー関係	常用			
令和04年度	学務課	4	学事	4	庶務	5	その他	1	文書管理	常用			
令和04年度	学務課	4	学事	4	庶務	5	その他	2	各種要望等	常用			
令和04年度	学務課	4	学事	4	庶務	5	その他	3	その他（常）	常用			
令和04年度	学務課	4	学事	5	議会等（報告）資料	1	予算特別委員会	1	予算特別委員会	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学務課	4	学事	5	議会等（報告）資料	2	決算特別委員会	2	決算特別委員会	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学務課	4	学事	5	議会等（報告）資料	3	その他	3	子ども文教委員会・その他議会関係	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学務課	4	学事	5	議会等（報告）資料	4	教育委員会・校長会資料	4	教育委員会資料・校長会資料	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学務課	4	学事	6	監査・予算・決算			1	監査	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学務課	4	学事	6	監査・予算・決算			2	予算	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	学務課	4	学事	6	監査・予算・決算			3	決算	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	学務課	4	学事	6	監査・予算・決算			4	補正予算	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学務課	4	学事	6	監査・予算・決算			5	会計検査院検査	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学務課	4	学事	6	監査・予算・決算			6	契約・支払（学事）	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	学務課	4	学事	7	学校案内			1	学校案内の作成	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学務課	4	学事	8	通学区域			1	通学区域図印刷関係	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学務課	4	学事	8	通学区域			4	小学校通学区域図	常用			
令和04年度	学務課	4	学事	9	学務システム			1	学務課システム利用登録関係	常用			
令和04年度	学務課	4	学事	9	学務システム			2	システム連絡票	常用			
令和04年度	学務課	4	学事	9	学務システム			3	システム定例会	常用			
令和04年度	学務課	4	学事	9	学務システム			4	システム変更・移行・検証作業等	常用			主管課
令和04年度	学務課	4	学事	9	学務システム			7	資料等	常用			
令和04年度	学務課	4	学事	10	通知文			1	国・都からの通知・通達集	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	学務課	4	学事	10	通知文			2	就学事務に関する通知（学籍・学齢簿）	10年	令和15年3月31日		
令和04年度	学務課	4	学事	10	通知文			3	学校への通知	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学務課	4	学事	10	通知文			4	他区市通知	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	学務課	4	学事	11	就学事務	1	制度	1	学事事務取扱解説集	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	学務課	4	学事	11	就学事務	1	制度	3	東京都通知　１年以上居所不明者の取扱い	常用			
令和04年度	学務課	4	学事	11	就学事務	1	制度	5	学事事務統計報告資料	常用			
令和04年度	学務課	4	学事	11	就学事務	1	制度	5	千代田区立神田一橋中学校通信教育課程生徒募集	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学務課	4	学事	11	就学事務	1	制度	6	隣接校選択制度	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和04年度	学務課	4	学事	11	就学事務	1	制度	6	中学校卒業程度認定試験	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学務課	4	学事	11	就学事務	2	新入学	1	入学式等実施日時調査	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学務課	4	学事	11	就学事務	2	新入学	2	隣接校選択制実施	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	学務課	4	学事	11	就学事務	2	新入学	3	外国籍児童の入学手続き案内	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学務課	4	学事	11	就学事務	2	新入学	4	入学通知書の送付	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	学務課	4	学事	11	就学事務	2	新入学	5	【新１年】.指定変更・区域外就学	10年	令和15年3月31日		主管課
令和04年度	学務課	4	学事	11	就学事務	2	新入学	6	入学者郵送物管理	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学務課	4	学事	11	就学事務	2	新入学	7	新１年生（小学校）私立・国立等入学証明書	10年	令和15年3月31日		
令和04年度	学務課	4	学事	11	就学事務	2	新入学	8	新１年生（中学校）私立・国立等入学証明書	10年	令和15年3月31日		
令和04年度	学務課	4	学事	11	就学事務	2	新入学	9	新１年生（中学校）私立・国立等入学証明書②	10年	令和15年3月31日		
令和04年度	学務課	4	学事	11	就学事務	3	児童生徒資料（アクセス制限）	1	１年以上居所不明者の記録	常用			
令和04年度	学務課	4	学事	11	就学事務	3	児童生徒資料（アクセス制限）	6	不明児調査	常用			主管課
令和04年度	学務課	4	学事	11	就学事務	3	児童生徒資料（アクセス制限）	7	転学児童・生徒の書類収受記録（DV等）	常用			主管課
令和04年度	学務課	4	学事	11	就学事務	3	児童生徒資料（アクセス制限）	8	自立支援施設入所者の転入学	10年	令和15年3月31日		
令和04年度	学務課	4	学事	11	就学事務	3	児童生徒資料（アクセス制限）	9	就学猶予・免除	10年	令和15年3月31日		
令和04年度	学務課	4	学事	11	就学事務	3	児童生徒資料（アクセス制限）	10	特別支援学級への転学手続き	10年	令和15年3月31日		主管課
令和04年度	学務課	4	学事	11	就学事務	3	児童生徒資料（アクセス制限）	11	転入学・就学相談（教育センターより）	10年	令和15年3月31日		
令和04年度	学務課	4	学事	11	就学事務	4	各種名簿	2	震災避難者名簿	常用			
令和04年度	学務課	4	学事	11	就学事務	4	各種名簿	2	在校生名簿（小学校①）	10年	令和15年3月31日		
令和04年度	学務課	4	学事	11	就学事務	4	各種名簿	3	（資）副籍名簿	常用			
令和04年度	学務課	4	学事	11	就学事務	4	各種名簿	3	在校生名簿（小学校②）	10年	令和15年3月31日		
令和04年度	学務課	4	学事	11	就学事務	4	各種名簿	4	在校生名簿（中学校）	10年	令和15年3月31日		
令和04年度	学務課	4	学事	11	就学事務	4	各種名簿	5	新入学者名簿（学校報告分）	10年	令和15年3月31日		
令和04年度	学務課	4	学事	11	就学事務	4	各種名簿	7	転入・転退学名簿/転入学報告書（仰高小学校）	10年	令和15年3月31日		
令和04年度	学務課	4	学事	11	就学事務	4	各種名簿	8	転入・転退学名簿/転入学報告書（駒込小学校）	10年	令和15年3月31日		
令和04年度	学務課	4	学事	11	就学事務	4	各種名簿	9	転入・転退学名簿/転入学報告書（巣鴨小学校）	10年	令和15年3月31日		
令和04年度	学務課	4	学事	11	就学事務	4	各種名簿	10	転入・転退学名簿/転入学報告書（清和小学校）	10年	令和15年3月31日		
令和04年度	学務課	4	学事	11	就学事務	4	各種名簿	11	転入・転退学名簿/転入学報告書（西巣鴨小学校）	10年	令和15年3月31日		
令和04年度	学務課	4	学事	11	就学事務	4	各種名簿	12	転入・転退学名簿/転入学報告書（豊成小学校）	10年	令和15年3月31日		
令和04年度	学務課	4	学事	11	就学事務	4	各種名簿	13	転入・転退学名簿/転入学報告書（朋有小学校）	10年	令和15年3月31日		
令和04年度	学務課	4	学事	11	就学事務	4	各種名簿	14	転入・転退学名簿/転入学報告書（朝日小学校）	10年	令和15年3月31日		
令和04年度	学務課	4	学事	11	就学事務	4	各種名簿	15	転入・転退学名簿/転入学報告書（池袋第一小学校）	10年	令和15年3月31日		
令和04年度	学務課	4	学事	11	就学事務	4	各種名簿	16	転入・転退学名簿/転入学報告書（池袋本町小学校）	10年	令和15年3月31日		
令和04年度	学務課	4	学事	11	就学事務	4	各種名簿	17	転入・転退学名簿/転入学報告書（池袋第三小学校）	10年	令和15年3月31日		
令和04年度	学務課	4	学事	11	就学事務	4	各種名簿	18	転入・転退学名簿/転入学報告書（池袋小学校）	10年	令和15年3月31日		
令和04年度	学務課	4	学事	11	就学事務	4	各種名簿	19	転入・転退学名簿/転入学報告書（南池袋小学校）	10年	令和15年3月31日		
令和04年度	学務課	4	学事	11	就学事務	4	各種名簿	20	転入・転退学名簿/転入学報告書（高南小学校）	10年	令和15年3月31日		
令和04年度	学務課	4	学事	11	就学事務	4	各種名簿	21	転入・転退学名簿/転入学報告書（目白小学校）	10年	令和15年3月31日		
令和04年度	学務課	4	学事	11	就学事務	4	各種名簿	22	転入・転退学名簿/転入学報告書（長崎小学校）	10年	令和15年3月31日		
令和04年度	学務課	4	学事	11	就学事務	4	各種名簿	23	転入・転退学名簿/転入学報告書（要小学校）	10年	令和15年3月31日		
令和04年度	学務課	4	学事	11	就学事務	4	各種名簿	24	転入・転退学名簿/転入学報告書（椎名町小学校）	10年	令和15年3月31日		

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和04年度	学務課	4	学事	11	就学事務	4	各種名簿	25	転入・転退学名簿/転入学報告書（富士見台小学校）	10年	令和15年3月31日		
令和04年度	学務課	4	学事	11	就学事務	4	各種名簿	26	転入・転退学名簿/転入学報告書（千早小学校）	10年	令和15年3月31日		
令和04年度	学務課	4	学事	11	就学事務	4	各種名簿	27	転入・転退学名簿/転入学報告書（高松小学校）	10年	令和15年3月31日		
令和04年度	学務課	4	学事	11	就学事務	4	各種名簿	28	転入・転退学名簿/転入学報告書（さくら小学校）	10年	令和15年3月31日		
令和04年度	学務課	4	学事	11	就学事務	4	各種名簿	29	転入・転退学名簿/転入学報告書（駒込中学校）	10年	令和15年3月31日		
令和04年度	学務課	4	学事	11	就学事務	4	各種名簿	30	転入・転退学名簿/転入学報告書（巣鴨北中学校）	10年	令和15年3月31日		
令和04年度	学務課	4	学事	11	就学事務	4	各種名簿	31	転入・転退学名簿/転入学報告書（西巣鴨中学校）	10年	令和15年3月31日		
令和04年度	学務課	4	学事	11	就学事務	4	各種名簿	32	転入・転退学名簿/転入学報告書（池袋中学校）	10年	令和15年3月31日		
令和04年度	学務課	4	学事	11	就学事務	4	各種名簿	33	転入・転退学名簿/転入学報告書（西池袋中学校）	10年	令和15年3月31日		
令和04年度	学務課	4	学事	11	就学事務	4	各種名簿	34	転入・転退学名簿/転入学報告書（千登世橋中学校）	10年	令和15年3月31日		
令和04年度	学務課	4	学事	11	就学事務	4	各種名簿	35	転入・転退学名簿/転入学報告書（千川中学校）	10年	令和15年3月31日		
令和04年度	学務課	4	学事	11	就学事務	4	各種名簿	36	転入・転退学名簿/転入学報告書（明豊中学校）	10年	令和15年3月31日		
令和04年度	学務課	4	学事	11	就学事務	4	各種名簿	39	入学予定者名簿（小学校①）	10年	令和15年3月31日		
令和04年度	学務課	4	学事	11	就学事務	4	各種名簿	40	入学予定者名簿（小学校②）	10年	令和15年3月31日		
令和04年度	学務課	4	学事	11	就学事務	4	各種名簿	41	入学予定者名簿（中小学校①）	10年	令和15年3月31日		
令和04年度	学務課	4	学事	11	就学事務	5	各種様式	1	各種様式	常用			
令和04年度	学務課	4	学事	11	就学事務	6	申請書	1	入学申請書①	10年	令和15年3月31日		
令和04年度	学務課	4	学事	11	就学事務	6	申請書	2	入学申請書②	10年	令和15年3月31日		
令和04年度	学務課	4	学事	11	就学事務	6	申請書	3	入学申請書（外国人）①	10年	令和15年3月31日		
令和04年度	学務課	4	学事	11	就学事務	6	申請書	4	入学申請書（外国人）②	10年	令和15年3月31日		
令和04年度	学務課	4	学事	11	就学事務	6	申請書	5	指定変更申請書①	10年	令和15年3月31日		
令和04年度	学務課	4	学事	11	就学事務	6	申請書	6	指定変更申請書②	10年	令和15年3月31日		
令和04年度	学務課	4	学事	11	就学事務	6	申請書	7	区域外就学願①	10年	令和15年3月31日		
令和04年度	学務課	4	学事	11	就学事務	6	申請書	8	区域外就学願②	10年	令和15年3月31日		
令和04年度	学務課	4	学事	11	就学事務	6	申請書	9	他区就学①	10年	令和15年3月31日		
令和04年度	学務課	4	学事	11	就学事務	6	申請書	10	他区就学②	10年	令和15年3月31日		
令和04年度	学務課	4	学事	11	就学事務	6	申請書	12	在学校届・その他届出書	10年	令和15年3月31日		
令和04年度	学務課	4	学事	11	就学事務	6	申請書	13	申請等受付簿	10年	令和15年3月31日		
令和04年度	学務課	4	学事	11	就学事務	6	申請書	14	通称名使用申請	10年	令和15年3月31日		
令和04年度	学務課	4	学事	11	就学事務	6	申請書	15	他自治体依頼文	10年	令和15年3月31日		
令和04年度	学務課	4	学事	12	学校基本調査・人口等統計調査			1	学校基本調査	10年	令和15年3月31日		
令和04年度	学務課	4	学事	12	学校基本調査・人口等統計調査			2	学校基本調査・公立学校統計調査（Q&A）	常用			
令和04年度	学務課	4	学事	12	学校基本調査・人口等統計調査			3	教育人口統計調査	10年	令和15年3月31日		
令和04年度	学務課	4	学事	13	児童・生徒数調査			1	児童・生徒数例月調査（集計等）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学務課	4	学事	13	児童・生徒数調査			2	児童・生徒数（例月報告4月～9月）学校からの報告	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学務課	4	学事	13	児童・生徒数調査			3	児童・生徒数（例月報告10月～3月）学校からの報告	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学務課	4	学事	13	児童・生徒数調査			4	【年１要更新】児童・生徒数推移データ＜要保存＞	常用			
令和04年度	学務課	4	学事	13	児童・生徒数調査			5	児童・生徒数例月報告書作成マニュアル	常用			
令和04年度	学務課	4	学事	13	児童・生徒数調査			6	児童・生徒数（予想10月・2月）	常用			
令和04年度	学務課	4	学事	14	学校編成・日本語学級			1	学級編成調査/日本語学級調査	10年	令和15年3月31日		主管課
令和04年度	学務課	4	学事	14	学校編成・日本語学級			2	日本語学級に関する調査（5月1日）	10年	令和15年3月31日		

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和04年度	学務課	4	学事	14	学校編成・日本語学級			3	学級編成の実地調査関係書類	10年	令和15年3月31日		
令和04年度	学務課	4	学事	14	学校編成・日本語学級			4	学級編成替え（クラス替え）調査	10年	令和15年3月31日		
令和04年度	学務課	4	学事	14	学校編成・日本語学級			5	東京都公立小・中学校　学級編成基準の一部改正	常用			
令和04年度	学務課	4	学事	15	就学援助・奨励費	1	就学援助	1	支給関係	10年	令和15年3月31日		主管課
令和04年度	学務課	4	学事	15	就学援助・奨励費	1	就学援助	2	認定処理	10年	令和15年3月31日		主管課
令和04年度	学務課	4	学事	15	就学援助・奨励費	1	就学援助	3	調査	10年	令和15年3月31日		主管課
令和04年度	学務課	4	学事	15	就学援助・奨励費	1	就学援助	4	異動連絡票	10年	令和15年3月31日		
令和04年度	学務課	4	学事	15	就学援助・奨励費	1	就学援助	5	統計等（調査用資料）	10年	令和15年3月31日		
令和04年度	学務課	4	学事	15	就学援助・奨励費	1	就学援助	6	就学援助審査シート	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	学務課	4	学事	15	就学援助・奨励費	1	就学援助	7	学務システム関係	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	学務課	4	学事	15	就学援助・奨励費	1	就学援助	8	生活保護開始・廃止連絡票	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	学務課	4	学事	15	就学援助・奨励費	1	就学援助	9	就学援助申請書関係	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	学務課	4	学事	15	就学援助・奨励費	1	就学援助	10	入学支度金関係	10年	令和15年3月31日		主管課
令和04年度	学務課	4	学事	15	就学援助・奨励費	1	就学援助	11	通級学級調査	10年	令和15年3月31日		
令和04年度	学務課	4	学事	15	就学援助・奨励費	1	就学援助	12	学校事務関係	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	学務課	4	学事	15	就学援助・奨励費	1	就学援助	13	保護者通知	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	学務課	4	学事	15	就学援助・奨励費	1	就学援助	14	安心安全メール	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	学務課	4	学事	15	就学援助・奨励費	1	就学援助	15	審査処理・支給処理リスト一覧	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	学務課	4	学事	15	就学援助・奨励費	1	就学援助	16	税務課依頼連絡	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学務課	4	学事	15	就学援助・奨励費	1	就学援助	17	各種様式	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	学務課	4	学事	15	就学援助・奨励費	1	就学援助	18	参考資料等	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	学務課	4	学事	15	就学援助・奨励費	1	就学援助	19	インフルエンザ予防接種補助	10年	令和15年3月31日		
令和04年度	学務課	4	学事	15	就学援助・奨励費	2	奨励費	1	認定処理	10年	令和15年3月31日		
令和04年度	学務課	4	学事	15	就学援助・奨励費	2	奨励費	2	支給処理	10年	令和15年3月31日		主管課
令和04年度	学務課	4	学事	15	就学援助・奨励費	2	奨励費	3	調査	10年	令和15年3月31日		
令和04年度	学務課	4	学事	15	就学援助・奨励費	2	奨励費	4	（奨励費）支給状況一覧表	10年	令和15年3月31日		
令和04年度	学務課	4	学事	15	就学援助・奨励費	2	奨励費	5	審査処理・支給リスト一覧	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	学務課	4	学事	15	就学援助・奨励費	2	奨励費	6	各種様式	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	学務課	4	学事	15	就学援助・奨励費	2	奨励費	7	保護者通知	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	学務課	4	学事	15	就学援助・奨励費	2	奨励費	8	申請書関係	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	学務課	4	学事	15	就学援助・奨励費	2	奨励費	9	所要額調査	10年	令和15年3月31日		
令和04年度	学務課	4	学事	15	就学援助・奨励費	3	補助金	1	被災児童生徒補助金	10年	令和15年3月31日		主管課
令和04年度	学務課	4	学事	15	就学援助・奨励費	3	補助金	2	要保護・特支児童生徒補助金	10年	令和15年3月31日		主管課
令和04年度	学務課	4	学事	15	就学援助・奨励費	4	マニュアル	1	就学援助	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	学務課	4	学事	15	就学援助・奨励費	4	マニュアル	2	就学奨励費	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	学務課	4	学事	15	就学援助・奨励費	5	ホームページ関係	1	ホームページ関係	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	学務課	4	学事	16	通学路			1	各種様式	常用			
令和04年度	学務課	4	学事	16	通学路			2	通学路届	常用			
令和04年度	学務課	4	学事	16	通学路			3	通知	常用			
令和04年度	学務課	4	学事	16	通学路			4	調査	常用			主管課
令和04年度	学務課	4	学事	16	通学路			5	通学路合同点検	常用			主管課

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和04年度	学務課	4	学事	16	通学路			6	個別対応	常用			主管課
令和04年度	学務課	4	学事	16	通学路			7	通学路表示	常用			
令和04年度	学務課	4	学事	16	通学路			8	通学路防犯カメラ補助金	10年	令和15年3月31日		
令和04年度	学務課	4	学事	16	通学路			9	都有地一時使用	30年	令和35年3月31日		
令和04年度	学務課	4	学事	17	安全・安心	1	安全・安心事業	1	東京都地域ぐるみの学校安全体制の整備補助金関係（申請書・要綱等）	10年	令和15年3月31日		主管課
令和04年度	学務課	4	学事	17	安全・安心	1	安全・安心事業	2	安全・安心マップ	常用			主管課
令和04年度	学務課	4	学事	17	安全・安心	1	安全・安心事業	3	安全・安心事業（防犯・学校安全取り組み状況調査等）	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	学務課	4	学事	17	安全・安心	2	子ども110番の家（事務関係）	1	子ども110番の家（事務関係）	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	学務課	4	学事	17	安全・安心	2	子ども110番の家（事務関係）	2	子ども110番の家（地図情報システム）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	学務課	4	学事	17	安全・安心	2	子ども110番の家（事務関係）	3	子ども110番の家（災害保険）	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	学務課	4	学事	17	安全・安心	2	子ども110番の家（事務関係）	4	子ども110番の家登録票	常用			
令和04年度	学務課	4	学事	17	安全・安心	2	子ども110番の家（事務関係）	5	子ども110番の家　経緯	常用			
令和04年度	学務課	4	学事	17	安全・安心	3	防犯カメラ	1	通学路防犯カメラ保守	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学務課	4	学事	18	小学校児童安全通学指導			1	小学校児童安全通学指導契約（起案文・契約書21校分）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	学務課	4	学事	18	小学校児童安全通学指導			2	小学校児童安全通学指導契約（起案文・契約書池一小分）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	学務課	4	学事	18	小学校児童安全通学指導			3	池袋第一小学校通学路警備委託契約（起案文・契約書）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	学務課	4	学事	18	小学校児童安全通学指導			4	通学指導員配置表	常用			
令和04年度	学務課	4	学事	18	小学校児童安全通学指導			4	小学校児童安全通学指導契約（支払関係21校分）	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	学務課	4	学事	18	小学校児童安全通学指導			5	通知文及び回答	常用			
令和04年度	学務課	4	学事	18	小学校児童安全通学指導			5	小学校児童安全通学指導契約（支払関係池袋第一小分）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学務課	4	学事	18	小学校児童安全通学指導			6	その他資料	常用			
令和04年度	学務課	4	学事	18	小学校児童安全通学指導			6	池袋第一小学校通学路警備委託契約（支払関係）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学務課	4	学事	18	小学校児童安全通学指導			7	個別案件	常用			
令和04年度	学務課	4	学事	18	小学校児童安全通学指導			7	シルバー就業表上半期（２１校分シルバー）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学務課	4	学事	18	小学校児童安全通学指導			8	シルバー就業表下半期（２１校分シルバー）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学務課	4	学事	18	小学校児童安全通学指導			9	池袋第一小シルバー就業表	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学務課	4	学事	18	小学校児童安全通学指導			10	池袋第一小警備委託就業表	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学務課	4	学事	19	学割証			1	学割証（受渡し報告・在庫管理/都への報告）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学務課	4	学事	20	奨学金関係			1	育英資金　申請関係	常用			主管課
令和04年度	学務課	4	学事	20	奨学金関係			2	奨学金	10年	令和15年3月31日		
令和04年度	学務課	4	学事	21	医療的ケア	1	実施	1	保護者宛文書	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学務課	4	学事	21	医療的ケア	1	実施	2	医療的ケア実施申請・承諾	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	学務課	4	学事	21	医療的ケア	1	実施	3	医療的ケアの実施報告書	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	学務課	4	学事	21	医療的ケア	1	実施	4	主治医意見書・日々の連絡票等	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	学務課	4	学事	21	医療的ケア	1	実施	5	安全委員会（学校（園））	常用			
令和04年度	学務課	4	学事	21	医療的ケア	1	実施	6	その他資料	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	学務課	4	学事	21	医療的ケア	2	契約・支出	1	学校看護師　賠償責任保険	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	学務課	4	学事	21	医療的ケア	2	契約・支出	2	【医ケア】消耗品購入	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	学務課	4	学事	21	医療的ケア	3	学校看護師（雇用）	1	学校看護師　雇用者一覧	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	学務課	4	学事	21	医療的ケア	3	学校看護師（雇用）	2	学校看護師　採用～雇用書類一式	30年	令和35年3月31日		主管課
令和04年度	学務課	4	学事	21	医療的ケア	3	学校看護師（雇用）	3	学校看護師　辞令交付	5年	令和10年3月31日		

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和04年度	学務課	4	学事	21	医療的ケア	3	学校看護師（雇用）	4	学校看護師　在職・退職証明	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	学務課	4	学事	21	医療的ケア	3	学校看護師（雇用）	5	学校看護師　意向調査	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	学務課	4	学事	21	医療的ケア	3	学校看護師（雇用）	6	学校看護師　夏季休暇・年休関係	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	学務課	4	学事	21	医療的ケア	3	学校看護師（雇用）	7	学校看護師　雇用保険（取得）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	学務課	4	学事	21	医療的ケア	3	学校看護師（雇用）	8	学校看護師　雇用保険（喪失）	常用			
令和04年度	学務課	4	学事	21	医療的ケア	3	学校看護師（雇用）	9	学校看護師　履歴書	常用			
令和04年度	学務課	4	学事	21	医療的ケア	3	学校看護師（雇用）	10	学校看護師　退職者履歴書	常用			
令和04年度	学務課	4	学事	21	医療的ケア	3	学校看護師（雇用）	11	学校看護師　公務災害関係	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	学務課	4	学事	21	医療的ケア	4	学校看護師（報酬・賃金）	1	学校看護師　報酬関係	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	学務課	4	学事	21	医療的ケア	4	学校看護師（報酬・賃金）	2	学校看護師　旅費	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	学務課	4	学事	21	医療的ケア	4	学校看護師（報酬・賃金）	3	学校看護師　口座振込関係	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学務課	4	学事	21	医療的ケア	4	学校看護師（報酬・賃金）	4	学校看護師　賃金台帳	常用			
令和04年度	学務課	4	学事	21	医療的ケア	4	学校看護師（報酬・賃金）	5	学校看護師　年末調整・源泉徴収票・法定調書	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	学務課	4	学事	21	医療的ケア	4	学校看護師（報酬・賃金）	6	学校看護師　勤務状況報告書	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	学務課	4	学事	21	医療的ケア	5	補助金	1	教育支援体制整備事業補助金	10年	令和15年3月31日		主管課
令和04年度	学務課	4	学事	21	医療的ケア	6	会議等	1	豊島区医療的ケア児支援関係機関連絡会	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	学務課	4	学事	21	医療的ケア	6	会議等	2	その他会議	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	学務課	4	学事	21	医療的ケア	7	通知文	1	国・都からの通知	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	学務課	4	学事	23	外国人学校	1	補助金	1	外国人学校保護者補助金　　要綱・申請・支出	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	学務課	4	学事	23	外国人学校	1	補助金	2	外国人学校保護者補助金調査・回答・資料	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学務課	4	学事		25　防犯カメラ			83	校門等防犯カメラシステム	10年	令和15年3月31日		
令和04年度	学務課	4	学事		25　防犯カメラ			84	校門等防犯カメラシステム（補助金）	10年	令和15年3月31日		
令和04年度	学務課	6	保健給食Ｇ	10	文書管理	2	情報公開	1	行政情報公開・個人情報開示請求関係資料	常用			
令和04年度	学務課	6	保健給食Ｇ	10	文書管理	3	財務	1	決算増減説明書	常用			
令和04年度	学務課	6	保健給食Ｇ	10	文書管理	4	区政渉外経費	1	区政渉外経費申請書	常用			
令和04年度	学務課	6	保健給食Ｇ	10	文書管理	5	会報	1	学校医会会報	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	学務課	6	保健給食Ｇ	10	文書管理	5	会報	2	よぼう医学（会報）	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	学務課	6	保健給食Ｇ	10	文書管理	5	会報	3	予防医学ジャーナル（会報）	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	学務課	6	保健給食Ｇ	10	文書管理	5	会報	4	複十字（会報）	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	学務課	6	保健給食Ｇ	10	文書管理	5	会報	5	東京都の学校保健（会報）	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	学務課	6	保健給食Ｇ	10	文書管理	5	会報	6	学校保健（会報）	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	学務課	6	保健給食Ｇ	10	文書管理	5	会報	7	その他会報（会報）	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	学務課	6	保健給食Ｇ	10	文書管理	6	情報	1	田村通信	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	学務課	6	保健給食Ｇ	10	文書管理	7	広聴	1	広聴はがき（～平成18年度）	常用			
令和04年度	学務課	6	保健給食Ｇ	10	文書管理	7	広聴	2	保健・給食個別対応事例（～平成25年度）	常用			
令和04年度	学務課	6	保健給食Ｇ	10	文書管理	7	広聴	3	区民の声等（平成27年度～）	常用			
令和04年度	学務課	6	保健給食Ｇ	10	文書管理	8	係長資料	1	給食費関係	常用			
令和04年度	学務課	6	保健給食Ｇ	10	文書管理	8	係長資料	2	食中毒関係	常用			
令和04年度	学務課	6	保健給食Ｇ	10	文書管理	8	係長資料	3	放射能関係	常用			
令和04年度	学務課	6	保健給食Ｇ	10	文書管理	8	係長資料	4	行政評価等	常用			
令和04年度	学務課	6	保健給食Ｇ	10	文書管理	8	係長資料	5	情報セキュリティ関係等	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和04年度	学務課	6	保健給食Ｇ	11	学校保健	1	学校医等委嘱関係	1	条例・要綱等	常用			
令和04年度	学務課	6	保健給食Ｇ	11	学校保健	1	学校医等委嘱関係	14	退職校医	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学務課	6	保健給食Ｇ	11	学校保健	1	学校医等委嘱関係	15	報酬支払	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	学務課	6	保健給食Ｇ	11	学校保健	1	学校医等委嘱関係	16	法定調書	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	学務課	6	保健給食Ｇ	11	学校保健	2	予算・決算（保健）	1	要望書	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学務課	6	保健給食Ｇ	11	学校保健	2	予算・決算（保健）	2	予算（流転用等）・決算	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	学務課	6	保健給食Ｇ	11	学校保健	2	予算・決算（保健）	3	前渡金	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学務課	6	保健給食Ｇ	11	学校保健	3	保健表彰	1	豊島区功労者表彰	常用			
令和04年度	学務課	6	保健給食Ｇ	11	学校保健	3	保健表彰	5	東京都教育委員会表彰	常用			主管課
令和04年度	学務課	6	保健給食Ｇ	11	学校保健	3	保健表彰	14	東京都教育委員会表彰（学校）提出書類以外	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	学務課	6	保健給食Ｇ	11	学校保健	3	保健表彰	15	東京都教育委員会表彰（個人）提出書類以外	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	学務課	6	保健給食Ｇ	11	学校保健	3	保健表彰	16	文部科学大臣表彰・東京都功労者表彰	常用			主管課
令和04年度	学務課	6	保健給食Ｇ	11	学校保健	3	保健表彰	23	全国健康づくり推進学校表彰	常用			
令和04年度	学務課	6	保健給食Ｇ	11	学校保健	3	保健表彰	24	全国健康づくり推進学校表彰（提出書類以外）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	学務課	6	保健給食Ｇ	11	学校保健	3	保健表彰	25	表彰推薦委員会	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	学務課	6	保健給食Ｇ	11	学校保健	4	調査・報告等	1	各種通知	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	学務課	6	保健給食Ｇ	11	学校保健	4	調査・報告等	2	調査・回答	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学務課	6	保健給食Ｇ	11	学校保健	4	調査・報告等	3	学校保健安全法改正通知	常用			
令和04年度	学務課	6	保健給食Ｇ	11	学校保健	4	調査・報告等	4	学校送付文書（上期）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学務課	6	保健給食Ｇ	11	学校保健	4	調査・報告等	5	学校送付文書（下期）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学務課	6	保健給食Ｇ	11	学校保健	4	調査・報告等	6	学校保健統計	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	学務課	6	保健給食Ｇ	11	学校保健	5	研修	1	研修・講習通知	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学務課	6	保健給食Ｇ	11	学校保健	6	健康診断管理	1	就学時健康診断	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学務課	6	保健給食Ｇ	11	学校保健	6	健康診断管理	2	就学時健康診断　契約・支出	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	学務課	6	保健給食Ｇ	11	学校保健	6	健康診断管理	3	就学時健康診断名簿	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学務課	6	保健給食Ｇ	11	学校保健	6	健康診断管理	4	就学時健康診断連絡票	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学務課	6	保健給食Ｇ	11	学校保健	6	健康診断管理	5	就学時健康診断　終了後転籍等	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学務課	6	保健給食Ｇ	11	学校保健	6	健康診断管理	6	保健関係諸用紙	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	学務課	6	保健給食Ｇ	11	学校保健	6	健康診断管理	7	保健関係諸用紙　翻訳	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	学務課	6	保健給食Ｇ	11	学校保健	6	健康診断管理	9	健康診断名簿	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	学務課	6	保健給食Ｇ	11	学校保健	6	健康診断管理	11	視力検査	常用			
令和04年度	学務課	6	保健給食Ｇ	11	学校保健	6	健康診断管理	11	腎臓検診	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	学務課	6	保健給食Ｇ	11	学校保健	6	健康診断管理	12	心臓検診	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	学務課	6	保健給食Ｇ	11	学校保健	6	健康診断管理	13	脊柱側わん検診	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	学務課	6	保健給食Ｇ	11	学校保健	6	健康診断管理	14	運動器検診	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	学務課	6	保健給食Ｇ	11	学校保健	6	健康診断管理	15	色覚検査	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	学務課	6	保健給食Ｇ	11	学校保健	6	健康診断管理	18	定期健康診断（契約・支出）	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	学務課	6	保健給食Ｇ	11	学校保健	6	健康診断管理	19	学校保健事務説明会	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	学務課	6	保健給食Ｇ	11	学校保健	6	健康診断管理	20	健康診断反省会	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学務課	6	保健給食Ｇ	11	学校保健	6	健康診断管理	21	健康診断日程	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	学務課	6	保健給食Ｇ	11	学校保健	6	健康診断管理	22	健康診断用滅菌器具	3年	令和8年3月31日		主管課

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和04年度	学務課	6	保健給食Ｇ	11	学校保健	6	健康診断管理	23	健康診断用滅菌器具（契約・支出）	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	学務課	6	保健給食Ｇ	11	学校保健	6	健康診断管理	24	健康診断用滅菌器具（変更受付）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学務課	6	保健給食Ｇ	11	学校保健	7	学校感染症	1	感染症対策（国等からの通知等）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学務課	6	保健給食Ｇ	11	学校保健	7	学校感染症	2	感染症対策　契約・支出（感染症対策用物品の購入等）	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	学務課	6	保健給食Ｇ	11	学校保健	7	学校感染症	3	臨時休業措置報告	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学務課	6	保健給食Ｇ	11	学校保健	7	学校感染症	4	インフルエンザ	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	学務課	6	保健給食Ｇ	11	学校保健	7	学校感染症	5	感染症関係通知	常用			
令和04年度	学務課	6	保健給食Ｇ	11	学校保健	7	学校感染症	6	感染症ＰＴ	常用			
令和04年度	学務課	6	保健給食Ｇ	11	学校保健	7	学校感染症	9	学校感染症による出席停止者数月例報告	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学務課	6	保健給食Ｇ	11	学校保健	7	学校感染症	13	東京都感染症週報	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	学務課	6	保健給食Ｇ	11	学校保健	8	歯科保健事業	1	よい歯のバッジ	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	学務課	6	保健給食Ｇ	11	学校保健	8	歯科保健事業	2	歯みがき指導	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	学務課	6	保健給食Ｇ	11	学校保健	8	歯科保健事業	3	歯みがき指導（契約・支出）	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	学務課	6	保健給食Ｇ	11	学校保健	8	歯科保健事業	4	歯みがき指導（集計結果）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学務課	6	保健給食Ｇ	11	学校保健	8	歯科保健事業	5	歯科保健講話	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	学務課	6	保健給食Ｇ	11	学校保健	8	歯科保健事業	6	秋季歯科健診	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	学務課	6	保健給食Ｇ	11	学校保健	8	歯科保健事業	7	歯のポスター・作文	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学務課	6	保健給食Ｇ	11	学校保健	8	歯科保健事業	8	東京都学校歯科保健優良校表彰	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学務課	6	保健給食Ｇ	11	学校保健	8	歯科保健事業	9	消耗品（契約・支出）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学務課	6	保健給食Ｇ	11	学校保健	8	歯科保健事業	10	位相差顕微鏡	常用			主管課
令和04年度	学務課	6	保健給食Ｇ	11	学校保健	8	歯科保健事業	10	通知・調査	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学務課	6	保健給食Ｇ	11	学校保健	8	歯科保健事業	11	顎模型	常用			
令和04年度	学務課	6	保健給食Ｇ	11	学校保健	8	歯科保健事業	12	豊島区歯と口腔の健康づくり推進計画関係資料	常用			
令和04年度	学務課	6	保健給食Ｇ	11	学校保健	8	歯科保健事業	13	豊島区健康プラン（平成30年3月改訂）作業資料	常用			
令和04年度	学務課	6	保健給食Ｇ	11	学校保健	8	歯科保健事業	18	歯と口の健康についてのアンケート	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学務課	6	保健給食Ｇ	11	学校保健	9	環境衛生事業	1	害虫・カラス駆除受付簿	常用			
令和04年度	学務課	6	保健給食Ｇ	11	学校保健	9	環境衛生事業	2	害虫駆除　年間契約・支出	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	学務課	6	保健給食Ｇ	11	学校保健	9	環境衛生事業	3	害虫駆除　単発契約・支出	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学務課	6	保健給食Ｇ	11	学校保健	9	環境衛生事業	4	カラスの巣撤去ヒナ回収	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	学務課	6	保健給食Ｇ	11	学校保健	9	環境衛生事業	5	給食室ゴキブリ駆除	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	学務課	6	保健給食Ｇ	11	学校保健	9	環境衛生事業	6	布団乾燥消毒	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学務課	6	保健給食Ｇ	11	学校保健	9	環境衛生事業	7	環境衛生　消耗品	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	学務課	6	保健給食Ｇ	11	学校保健	9	環境衛生事業	8	飲料水の水質検査	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	学務課	6	保健給食Ｇ	11	学校保健	9	環境衛生事業	9	飲料水の水質検査　結果報告書	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学務課	6	保健給食Ｇ	11	学校保健	9	環境衛生事業	10	照度騒音検査	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	学務課	6	保健給食Ｇ	11	学校保健	9	環境衛生事業	11	照度騒音検査　結果報告書	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学務課	6	保健給食Ｇ	11	学校保健	9	環境衛生事業	12	環境衛生検査	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	学務課	6	保健給食Ｇ	11	学校保健	9	環境衛生事業	13	環境衛生検査　結果報告書	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学務課	6	保健給食Ｇ	11	学校保健	9	環境衛生事業	14	給食室細菌検査	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	学務課	6	保健給食Ｇ	11	学校保健	9	環境衛生事業	15	学校環境衛生の基準	常用			
令和04年度	学務課	6	保健給食Ｇ	11	学校保健	9	環境衛生事業	15	給食室細菌検査　結果報告書	3年	令和8年3月31日		

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和04年度	学務課	6	保健給食Ｇ	11	学校保健	9	環境衛生事業	16	環境衛生関係通知	常用			主管課
令和04年度	学務課	6	保健給食Ｇ	11	学校保健	9	環境衛生事業	16	室内化学物質検査	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	学務課	6	保健給食Ｇ	11	学校保健	9	環境衛生事業	17	室内化学物質検査　結果報告書	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学務課	6	保健給食Ｇ	11	学校保健	9	環境衛生事業	18	ダニ検査	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学務課	6	保健給食Ｇ	11	学校保健	9	環境衛生事業	19	ダニ検査　結果報告書	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学務課	6	保健給食Ｇ	11	学校保健	9	環境衛生事業	20	保有薬品検査	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	学務課	6	保健給食Ｇ	11	学校保健	9	環境衛生事業	21	保有薬品検査　結果報告書	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学務課	6	保健給食Ｇ	11	学校保健	9	環境衛生事業	22	学校環境衛生検査報告書	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学務課	6	保健給食Ｇ	11	学校保健	10	災害給付金	2	災害共済給付金	30年	令和35年3月31日		主管課
令和04年度	学務課	6	保健給食Ｇ	11	学校保健	10	災害給付金	4	給付金振込口座変更届	常用			主管課
令和04年度	学務課	6	保健給食Ｇ	11	学校保健	10	災害給付金	9	事故関係	常用			
令和04年度	学務課	6	保健給食Ｇ	11	学校保健	10	災害給付金	10	応急処置料要綱	常用			
令和04年度	学務課	6	保健給食Ｇ	11	学校保健	10	災害給付金	14	不備・返戻通知（写）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学務課	6	保健給食Ｇ	11	学校保健	10	災害給付金	15	給付金・手数料振込	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	学務課	6	保健給食Ｇ	11	学校保健	10	災害給付金	17	名簿更新	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	学務課	6	保健給食Ｇ	11	学校保健	10	災害給付金	18	名簿追加	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	学務課	6	保健給食Ｇ	11	学校保健	10	災害給付金	19	通知・調査	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学務課	6	保健給食Ｇ	11	学校保健	10	災害給付金	26	応急処置料	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	学務課	6	保健給食Ｇ	11	学校保健	11	学校医等執務関係	1	学校医執務状況報告	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学務課	6	保健給食Ｇ	11	学校保健	12	結核健康診断	1	結核検診	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	学務課	6	保健給食Ｇ	11	学校保健	12	結核健康診断	2	結核検診名簿	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学務課	6	保健給食Ｇ	11	学校保健	14	健康診断補助	1	雇用（前期）	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	学務課	6	保健給食Ｇ	11	学校保健	14	健康診断補助	2	雇用（後期）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	学務課	6	保健給食Ｇ	11	学校保健	14	健康診断補助	3	賃金	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	学務課	6	保健給食Ｇ	11	学校保健	14	健康診断補助	4	法定調書	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	学務課	6	保健給食Ｇ	11	学校保健	15	備品保守	1	オージオメーター	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	学務課	6	保健給食Ｇ	11	学校保健	15	備品保守	2	オージオメーター検査報告書	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学務課	6	保健給食Ｇ	11	学校保健	15	備品保守	3	計量機点検	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学務課	6	保健給食Ｇ	11	学校保健	15	備品保守	4	備品購入	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学務課	6	保健給食Ｇ	11	学校保健	17	AED	1	AEDリース	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	学務課	6	保健給食Ｇ	11	学校保健	17	AED	2	AED資料	常用			
令和04年度	学務課	6	保健給食Ｇ	12	学校保健会	1	学校保健会事業	3	骨密度測定	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	学務課	6	保健給食Ｇ	12	学校保健会	2	学校保健会庶務	1	学校保健会現金出納簿	常用			
令和04年度	学務課	6	保健給食Ｇ	12	学校保健会	2	学校保健会庶務	3	学校保健会領収書	常用			
令和04年度	学務課	6	保健給食Ｇ	12	学校保健会	2	学校保健会庶務	4	学校保健会郵券・クオカード簿	常用			
令和04年度	学務課	6	保健給食Ｇ	12	学校保健会	2	学校保健会庶務	5	学校保健会支払	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学務課	6	保健給食Ｇ	12	学校保健会	2	学校保健会庶務	6	運営補助金	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	学務課	6	保健給食Ｇ	12	学校保健会	2	学校保健会庶務	7	学校保健会定例理事会	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	学務課	6	保健給食Ｇ	12	学校保健会	2	学校保健会庶務	8	各部会研修会	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	学務課	6	保健給食Ｇ	12	学校保健会	2	学校保健会庶務	9	各種保健大会・研究協議会	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	学務課	6	保健給食Ｇ	12	学校保健会	2	学校保健会庶務	10	学校保健会だより	5年	令和10年3月31日		

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和04年度	学務課	6	保健給食Ｇ	12	学校保健会	2	学校保健会庶務	11	学校保健会だより	常用			
令和04年度	学務課	6	保健給食Ｇ	12	学校保健会	2	学校保健会庶務	13	他区学校保健会だより	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	学務課	6	保健給食Ｇ	12	学校保健会	2	学校保健会庶務	17	保健会役員名簿	常用			
令和04年度	学務課	6	保健給食Ｇ	12	学校保健会	3	学校保健大会	1	学校保健大会	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	学務課	6	保健給食Ｇ	12	学校保健会	3	学校保健大会	2	学校保健大会表彰	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	学務課	6	保健給食Ｇ	12	学校保健会	3	学校保健大会	4	保健大会プログラム	常用			
令和04年度	学務課	6	保健給食Ｇ	12	学校保健会	3	学校保健大会	5	保健会総会議案	常用			
令和04年度	学務課	6	保健給食Ｇ	13	学校給食	1	給食運営	1	学校給食運営協議会	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学務課	6	保健給食Ｇ	13	学校給食	1	給食運営	2	おたっしゃ給食事業関係資料	常用			
令和04年度	学務課	6	保健給食Ｇ	13	学校給食	1	給食運営	3	学校給食のあゆみ	常用			
令和04年度	学務課	6	保健給食Ｇ	13	学校給食	1	給食運営	4	調理業務給食事故報告書	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学務課	6	保健給食Ｇ	13	学校給食	1	給食運営	5	東京都学校給食研究会推進委員会	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学務課	6	保健給食Ｇ	13	学校給食	1	給食運営	6	月別各学校献立表	常用			
令和04年度	学務課	6	保健給食Ｇ	13	学校給食	1	給食運営	7	城西ブロック会議資料	常用			
令和04年度	学務課	6	保健給食Ｇ	13	学校給食	1	給食運営	8	視察・他自治体資料	常用			
令和04年度	学務課	6	保健給食Ｇ	13	学校給食	2	予算・決算（給食）	1	追加配付	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	学務課	6	保健給食Ｇ	13	学校給食	3	給食表彰	1	学校給食表彰推薦委員会関係	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学務課	6	保健給食Ｇ	13	学校給食	3	給食表彰	2	東京都教育委員会表彰	常用			
令和04年度	学務課	6	保健給食Ｇ	13	学校給食	3	給食表彰	13	文部科学大臣表彰	常用			
令和04年度	学務課	6	保健給食Ｇ	13	学校給食	3	給食表彰	16	学校給食優秀校・優良校表彰等	常用			
令和04年度	学務課	6	保健給食Ｇ	13	学校給食	3	給食表彰	17	学校給食功労表彰等	常用			
令和04年度	学務課	6	保健給食Ｇ	13	学校給食	4	栄養士	1	栄養職員人事関係	常用			主管課
令和04年度	学務課	6	保健給食Ｇ	13	学校給食	4	栄養士	4	出勤状況報告書	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学務課	6	保健給食Ｇ	13	学校給食	4	栄養士	6	勤務割振り表	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	学務課	6	保健給食Ｇ	13	学校給食	4	栄養士	7	保証書、通勤経路	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学務課	6	保健給食Ｇ	13	学校給食	4	栄養士	9	非常勤栄養士在職証明書	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学務課	6	保健給食Ｇ	13	学校給食	4	栄養士	101	学校給食事務打合せ会関係	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	学務課	6	保健給食Ｇ	13	学校給食	4	栄養士	102	小学校打合せ関係	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学務課	6	保健給食Ｇ	13	学校給食	4	栄養士	103	中学校打合せ関係	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学務課	6	保健給食Ｇ	13	学校給食	4	栄養士	104	校外実習生栄養士受け入れ関係	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学務課	6	保健給食Ｇ	13	学校給食	4	栄養士	105	非常勤栄養士会議録	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学務課	6	保健給食Ｇ	13	学校給食	4	栄養士	106	学校給食従事者講習会	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学務課	6	保健給食Ｇ	13	学校給食	4	栄養士	201	非常勤栄養士採用関係	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学務課	6	保健給食Ｇ	13	学校給食	4	栄養士	202	非常勤栄養士採用時履歴書	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学務課	6	保健給食Ｇ	13	学校給食	4	栄養士	401	年末調整	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	学務課	6	保健給食Ｇ	13	学校給食	4	栄養士	402	栄養士報酬関係	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	学務課	6	保健給食Ｇ	13	学校給食	4	栄養士	403	栄養士　旅費	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	学務課	6	保健給食Ｇ	13	学校給食	4	栄養士	501	非常勤栄養士任用関係	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学務課	6	保健給食Ｇ	13	学校給食	5	給食費	1	給食費未納対策関係資料	常用			
令和04年度	学務課	6	保健給食Ｇ	13	学校給食	5	給食費	2	標準学校給食費算定	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学務課	6	保健給食Ｇ	13	学校給食	5	給食費	3	学校給食費決算報告書	3年	令和8年3月31日		主管課

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和04年度	学務課	6	保健給食Ｇ	13	学校給食	5	給食費	4	学校別学校給食費	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	学務課	6	保健給食Ｇ	13	学校給食	6	給食物資	1	学校給食用牛乳供給事業	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	学務課	6	保健給食Ｇ	13	学校給食	6	給食物資	2	学校給食供給物資契約書	常用			主管課
令和04年度	学務課	6	保健給食Ｇ	13	学校給食	6	給食物資	3	学校給食会物資関係	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	学務課	6	保健給食Ｇ	13	学校給食	6	給食物資	4	給食物資納入業者	常用			
令和04年度	学務課	6	保健給食Ｇ	13	学校給食	6	給食物資	5	米飯給食関係（政府備蓄米）	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	学務課	6	保健給食Ｇ	13	学校給食	6	給食物資	6	学校給食用パン（加工賃）関係	常用			
令和04年度	学務課	6	保健給食Ｇ	13	学校給食	6	給食物資	7	資料	常用			
令和04年度	学務課	6	保健給食Ｇ	13	学校給食	7	調査・報告等	1	教育庁通知文書関係	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学務課	6	保健給食Ｇ	13	学校給食	7	調査・報告等	2	東京都学校給食広報誌	常用			
令和04年度	学務課	6	保健給食Ｇ	13	学校給食	7	調査・報告等	3	洗剤使用法（製品安全データ）	常用			
令和04年度	学務課	6	保健給食Ｇ	13	学校給食	7	調査・報告等	4	学校あて通知文	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	学務課	6	保健給食Ｇ	13	学校給食	7	調査・報告等	5	栄養量等摂取基準関係	常用			
令和04年度	学務課	6	保健給食Ｇ	13	学校給食	7	調査・報告等	6	食器・洗剤の安全性について	常用			
令和04年度	学務課	6	保健給食Ｇ	13	学校給食	7	調査・報告等	7	食物アレルギー対応通知関係	常用			
令和04年度	学務課	6	保健給食Ｇ	13	学校給食	7	調査・報告等	201	学校給食実態調査書	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	学務課	6	保健給食Ｇ	13	学校給食	7	調査・報告等	202	栄養摂取量等報告書	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	学務課	6	保健給食Ｇ	13	学校給食	7	調査・報告等	203	学校給食実態調査まとめ	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学務課	6	保健給食Ｇ	13	学校給食	7	調査・報告等	301	消耗品配付調査	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	学務課	6	保健給食Ｇ	13	学校給食	7	調査・報告等	302	食物アレルギー対応状況調査	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学務課	6	保健給食Ｇ	13	学校給食	7	調査・報告等	303	調査・回答（その他）	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	学務課	6	保健給食Ｇ	13	学校給食	7	調査・報告等	304	児童生徒の食事状況調査報告書	常用			
令和04年度	学務課	6	保健給食Ｇ	13	学校給食	7	調査・報告等	305	教育庁及び他区調査回答書	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学務課	6	保健給食Ｇ	13	学校給食	8	交流事業	1	米飯給食能代白神農協	常用			
令和04年度	学務課	6	保健給食Ｇ	13	学校給食	8	交流事業	2	宮城米学校給食の日関係	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学務課	6	保健給食Ｇ	13	学校給食	9	放射能対策関係	1	放射性物質対策報告書	常用			
令和04年度	学務課	6	保健給食Ｇ	13	学校給食	9	放射能対策関係	2	放射性物質対応関係資料	常用			
令和04年度	学務課	6	保健給食Ｇ	13	学校給食	9	放射能対策関係	3	震災及び原子力事故関係	常用			
令和04年度	学務課	6	保健給食Ｇ	13	学校給食	9	放射能対策関係	4	放射性物質検査関係	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	学務課	6	保健給食Ｇ	13	学校給食	9	放射能対策関係	5	食品の安全(放射能関係資料)	常用			
令和04年度	学務課	6	保健給食Ｇ	13	学校給食	9	放射能対策関係	6	放射性物質検査委託	常用			
令和04年度	学務課	6	保健給食Ｇ	13	学校給食	9	放射能対策関係	7	東日本大震災後の給食実施状況	常用			
令和04年度	学務課	6	保健給食Ｇ	13	学校給食	10	給食マニュアル	1	食に関する指導手引書	常用			
令和04年度	学務課	6	保健給食Ｇ	13	学校給食	10	給食マニュアル	2	アレルギーガイドライン	常用			
令和04年度	学務課	6	保健給食Ｇ	13	学校給食	10	給食マニュアル	3	学校給食危機管理マニュアル	常用			
令和04年度	学務課	6	保健給食Ｇ	13	学校給食	10	給食マニュアル	4	給食大量調理マニュアル	常用			
令和04年度	学務課	6	保健給食Ｇ	13	学校給食	10	給食マニュアル	5	文科省衛生管理マニュアル	常用			
令和04年度	学務課	6	保健給食Ｇ	13	学校給食	10	給食マニュアル	6	食品安心安全マニュアル	常用			
令和04年度	学務課	6	保健給食Ｇ	13	学校給食	10	給食マニュアル	7	学校給食調理従事者研修マニュアル	常用			
令和04年度	学務課	6	保健給食Ｇ	13	学校給食	10	給食マニュアル	8	学校給食施設計画の手引き	常用			
令和04年度	学務課	6	保健給食Ｇ	13	学校給食	10	給食マニュアル	9	学校給食実務のてびき	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和04年度	学務課	6	保健給食Ｇ	13	学校給食	10	給食マニュアル	10	豊島区学校給食アレルギーマニュアル	常用			
令和04年度	学務課	6	保健給食Ｇ	13	学校給食	10	給食マニュアル	11	学校栄養士マニュアル（アレルギー、献立、衛生）	常用			
令和04年度	学務課	6	保健給食Ｇ	13	学校給食	10	給食マニュアル	12	学校栄養士マニュアル作成用（アレルギー、献立、衛生）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学務課	6	保健給食Ｇ	13	学校給食	11	各種委託事業（給食）	1	ガス機器保守点検委託	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学務課	6	保健給食Ｇ	13	学校給食	11	各種委託事業（給食）	2	スチコン保守点検委託	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学務課	6	保健給食Ｇ	13	学校給食	11	各種委託事業（給食）	3	グリストラップ清掃委託	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学務課	6	保健給食Ｇ	13	学校給食	11	各種委託事業（給食）	4	換気口等清掃委託	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学務課	6	保健給食Ｇ	13	学校給食	12	備品・消耗品	1	学校給食用備品関係（資料）	常用			
令和04年度	学務課	6	保健給食Ｇ	13	学校給食	12	備品・消耗品	2	備品購入	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	学務課	6	保健給食Ｇ	13	学校給食	12	備品・消耗品	4	備品修理の記録	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	学務課	6	保健給食Ｇ	13	学校給食	12	備品・消耗品	101	消耗品購入	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	学務課	6	保健給食Ｇ	13	学校給食	13	衛生管理	1	ノロウイルス対応関係（感染症）	常用			
令和04年度	学務課	6	保健給食Ｇ	13	学校給食	13	衛生管理	2	細菌検査支払	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	学務課	6	保健給食Ｇ	13	学校給食	13	衛生管理	3	細菌検査結果	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学務課	6	保健給食Ｇ	13	学校給食	13	衛生管理	6	ノロウイルス検査結果（10月～3月）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学務課	6	保健給食Ｇ	13	学校給食	13	衛生管理	101	学校給食衛生管理通知	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学務課	6	保健給食Ｇ	13	学校給食	13	衛生管理	102	食品衛生責任者等届出関係	常用			
令和04年度	学務課	6	保健給食Ｇ	13	学校給食	13	衛生管理	103	学校給食法	常用			
令和04年度	学務課	6	保健給食Ｇ	13	学校給食	13	衛生管理	104	学校給食衛生管理基準の解説	常用			
令和04年度	学務課	6	保健給食Ｇ	13	学校給食	13	衛生管理	201	検食代	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	学務課	6	保健給食Ｇ	13	学校給食	13	衛生管理	202	食材点検	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学務課	6	保健給食Ｇ	13	学校給食	14	食育	1	食育指導関係	常用			主管課
令和04年度	学務課	6	保健給食Ｇ	13	学校給食	14	食育	2	食育（東アジア・和食の日・食育フェア）	常用			主管課
令和04年度	学務課	6	保健給食Ｇ	13	学校給食	15	学校施設	1	東京都提出学校給食開設等届出書	常用			
令和04年度	学務課	6	保健給食Ｇ	13	学校給食	15	学校施設	2	学校給食施設設備台帳	常用			主管課
令和04年度	学務課	6	保健給食Ｇ	13	学校給食	15	学校施設	4	給食室工事関係	常用			
令和04年度	学務課	6	保健給食Ｇ	13	学校給食	15	学校施設	5	給食室平面図	常用			
令和04年度	学務課	6	保健給食Ｇ	13	学校給食	15	学校施設	14	改修・改築・廃棄関係	常用			
令和04年度	学務課	6	保健給食Ｇ	13	学校給食	16	申請書	1	進入禁止除外	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	学務課	6	保健給食Ｇ	13	学校給食	17	調理業務委託	1	調理業務委託見積書	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学務課	6	保健給食Ｇ	13	学校給食	17	調理業務委託	2	調理業務委託仕様書	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学務課	6	保健給食Ｇ	13	学校給食	17	調理業務委託	6	プロポーザル要綱	常用			主管課
令和04年度	学務課	6	保健給食Ｇ	13	学校給食	17	調理業務委託	31	調理業者提出書類（研修報告書）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学務課	6	保健給食Ｇ	13	学校給食	17	調理業務委託	101	調理業務委託支払関係	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	学務課	6	保健給食Ｇ	13	学校給食	17	調理業務委託	102	調理業務委託契約締結決定書	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学務課	6	保健給食Ｇ	13	学校給食	17	調理業務委託	301	調理業者提出書類	3年	令和8年3月31日		主管課
平成21年度	学校施設課	1	共通庶務	2	文書			6	公印印影簿	30年	令和22年3月31日		文書主管課
平成21年度	学校施設課	1	共通庶務	16	補助金等			1	国・都の負担金及び補助金関係書	常用			
平成21年度	学校施設課	2	（専用）学校施設課	1	財産関係			1	使用許可	30年	令和22年3月31日		文書主管課
平成21年度	学校施設課	2	（専用）学校施設課	1	財産関係			2	借地料	30年	令和22年3月31日		文書主管課
平成21年度	学校施設課	2	（専用）学校施設課	1	財産関係			3	境界確定	30年	令和22年3月31日		文書主管課

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成21年度	学校施設課	3	学校改築推進	2	財産台帳（小学校）			1	仰高小学校	30年	令和22年3月31日		文書主管課
平成21年度	学校施設課	3	学校改築推進	2	財産台帳（小学校）			2	竹岡健康学園	30年	令和22年3月31日		文書主管課
平成21年度	学校施設課	3	学校改築推進	2	財産台帳（小学校）			3	駒込小学校	30年	令和22年3月31日		文書主管課
平成21年度	学校施設課	3	学校改築推進	2	財産台帳（小学校）			4	巣鴨小学校	30年	令和22年3月31日		文書主管課
平成21年度	学校施設課	3	学校改築推進	2	財産台帳（小学校）			5	清和小学校	30年	令和22年3月31日		文書主管課
平成21年度	学校施設課	3	学校改築推進	2	財産台帳（小学校）			6	西巣鴨小学校	30年	令和22年3月31日		文書主管課
平成21年度	学校施設課	3	学校改築推進	2	財産台帳（小学校）			7	豊成小学校	30年	令和22年3月31日		文書主管課
平成21年度	学校施設課	3	学校改築推進	2	財産台帳（小学校）			8	朋有小学校	30年	令和22年3月31日		文書主管課
平成21年度	学校施設課	3	学校改築推進	2	財産台帳（小学校）			9	朝日小学校	30年	令和22年3月31日		文書主管課
平成21年度	学校施設課	3	学校改築推進	2	財産台帳（小学校）			10	池袋第一小学校	30年	令和22年3月31日		文書主管課
平成21年度	学校施設課	3	学校改築推進	2	財産台帳（小学校）			11	池袋第二小学校	30年	令和22年3月31日		文書主管課
平成21年度	学校施設課	3	学校改築推進	2	財産台帳（小学校）			12	池袋第三小学校	30年	令和22年3月31日		文書主管課
平成21年度	学校施設課	3	学校改築推進	2	財産台帳（小学校）			13	池袋小学校	30年	令和22年3月31日		文書主管課
平成21年度	学校施設課	3	学校改築推進	2	財産台帳（小学校）			14	文成小学校	30年	令和22年3月31日		文書主管課
平成21年度	学校施設課	3	学校改築推進	2	財産台帳（小学校）			15	南池袋小学校	30年	令和22年3月31日		文書主管課
平成21年度	学校施設課	3	学校改築推進	2	財産台帳（小学校）			16	高南小学校	30年	令和22年3月31日		文書主管課
平成21年度	学校施設課	3	学校改築推進	2	財産台帳（小学校）			17	目白小学校	30年	令和22年3月31日		文書主管課
平成21年度	学校施設課	3	学校改築推進	2	財産台帳（小学校）			18	長崎小学校	30年	令和22年3月31日		文書主管課
平成21年度	学校施設課	3	学校改築推進	2	財産台帳（小学校）			19	要小学校	30年	令和22年3月31日		文書主管課
平成21年度	学校施設課	3	学校改築推進	2	財産台帳（小学校）			20	椎名町小学校	30年	令和22年3月31日		文書主管課
平成21年度	学校施設課	3	学校改築推進	2	財産台帳（小学校）			21	富士見台小学校	30年	令和22年3月31日		文書主管課
平成21年度	学校施設課	3	学校改築推進	2	財産台帳（小学校）			22	千早小学校	30年	令和22年3月31日		文書主管課
平成21年度	学校施設課	3	学校改築推進	2	財産台帳（小学校）			23	高松小学校	30年	令和22年3月31日		文書主管課
平成21年度	学校施設課	3	学校改築推進	2	財産台帳（小学校）			24	さくら小学校	30年	令和22年3月31日		文書主管課
平成21年度	学校施設課	3	学校改築推進	3	財産台帳（中学校）			1	駒込中学校	30年	令和22年3月31日		文書主管課
平成21年度	学校施設課	3	学校改築推進	3	財産台帳（中学校）			2	巣鴨北中学校	30年	令和22年3月31日		文書主管課
平成21年度	学校施設課	3	学校改築推進	3	財産台帳（中学校）			3	西巣鴨中学校	30年	令和22年3月31日		文書主管課
平成21年度	学校施設課	3	学校改築推進	3	財産台帳（中学校）			4	池袋中学校	30年	令和22年3月31日		文書主管課
平成21年度	学校施設課	3	学校改築推進	3	財産台帳（中学校）			5	千登世橋中学校	30年	令和22年3月31日		文書主管課
平成21年度	学校施設課	3	学校改築推進	3	財産台帳（中学校）			6	西池袋中学校	30年	令和22年3月31日		文書主管課
平成21年度	学校施設課	3	学校改築推進	3	財産台帳（中学校）			7	千川中学校	30年	令和22年3月31日		文書主管課
平成21年度	学校施設課	3	学校改築推進	3	財産台帳（中学校）			8	明豊中学校	30年	令和22年3月31日		文書主管課
平成21年度	学校施設課	3	学校改築推進	4	財産台帳（幼稚園）			1	西巣鴨幼稚園	30年	令和22年3月31日		文書主管課
平成21年度	学校施設課	3	学校改築推進	5	財産台帳（幼稚園）			1	南長崎幼稚園	30年	令和22年3月31日		文書主管課
平成21年度	学校施設課	3	学校改築推進	5	財産台帳（幼稚園）			2	池袋幼稚園	30年	令和22年3月31日		文書主管課
平成21年度	学校施設課	3	学校改築推進	6	使用許可			1	新規無償使用許可	30年	令和22年3月31日		文書主管課
平成21年度	学校施設課	3	学校改築推進	6	使用許可			2	新規有償使用許可	30年	令和22年3月31日		文書主管課
平成21年度	学校施設課	3	学校改築推進	6	使用許可			3	継続無償使用許可	30年	令和22年3月31日		文書主管課
平成21年度	学校施設課	3	学校改築推進	6	使用許可			4	継続有償使用許可	30年	令和22年3月31日		文書主管課
平成21年度	学校施設課	3	学校改築推進	6	使用許可			5	行政財産被使用許可	30年	令和22年3月31日		文書主管課
平成21年度	学校施設課	3	学校改築推進	6	使用許可			6	使用許可取消	30年	令和22年3月31日		文書主管課

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成21年度	学校施設課	3	学校改築推進	7	借地（国有地）			1	国有地借地料の支出	30年	令和22年3月31日		文書主管課
平成21年度	学校施設課	3	学校改築推進	8	借地（民有地）			1	民有地借地料の支出	30年	令和22年3月31日		文書主管課
平成21年度	学校施設課	3	学校改築推進	9	施設台帳			1	施設台帳	30年	令和22年3月31日		文書主管課
平成21年度	学校施設課	3	学校改築推進	18	環境整備			11	校庭芝生化	30年	令和22年3月31日		文書主管課
平成21年度	学校施設課	3	学校改築推進	19	電波障害			1	電柱共架	30年	令和22年3月31日		文書主管課
平成21年度	学校施設課	3	学校改築推進	19	電波障害			2	区道占用	30年	令和22年3月31日		文書主管課
平成21年度	学校施設課	3	学校改築推進	19	電波障害			5	電波障害施設使用	30年	令和22年3月31日		文書主管課
平成21年度	学校施設課	3	学校改築推進	20	財産処分			1	財産処分承認申請関係書	30年	令和22年3月31日		文書主管課
平成21年度	学校施設課	3	学校改築推進	20	財産処分			2	財産処分報告関係書	30年	令和22年3月31日		文書主管課
平成21年度	学校施設課	3	学校改築推進	22	境界確定			1	仰高小学校	30年	令和22年3月31日		文書主管課
平成21年度	学校施設課	3	学校改築推進	22	境界確定			2	竹岡健康学園	30年	令和22年3月31日		文書主管課
平成21年度	学校施設課	3	学校改築推進	22	境界確定			3	駒込小学校	30年	令和22年3月31日		文書主管課
平成21年度	学校施設課	3	学校改築推進	22	境界確定			4	巣鴨小学校	30年	令和22年3月31日		文書主管課
平成21年度	学校施設課	3	学校改築推進	22	境界確定			5	清和小学校	30年	令和22年3月31日		文書主管課
平成21年度	学校施設課	3	学校改築推進	22	境界確定			6	西巣鴨小学校	30年	令和22年3月31日		文書主管課
平成21年度	学校施設課	3	学校改築推進	22	境界確定			7	豊成小学校	30年	令和22年3月31日		文書主管課
平成21年度	学校施設課	3	学校改築推進	22	境界確定			8	朋有小学校	30年	令和22年3月31日		文書主管課
平成21年度	学校施設課	3	学校改築推進	22	境界確定			9	朝日小学校	30年	令和22年3月31日		文書主管課
平成21年度	学校施設課	3	学校改築推進	22	境界確定			10	池袋第一小学校	30年	令和22年3月31日		文書主管課
平成21年度	学校施設課	3	学校改築推進	22	境界確定			11	池袋第二小学校	30年	令和22年3月31日		文書主管課
平成21年度	学校施設課	3	学校改築推進	22	境界確定			12	池袋第三小学校	30年	令和22年3月31日		文書主管課
平成21年度	学校施設課	3	学校改築推進	22	境界確定			13	池袋小学校	30年	令和22年3月31日		文書主管課
平成21年度	学校施設課	3	学校改築推進	22	境界確定			14	文成小学校	30年	令和22年3月31日		文書主管課
平成21年度	学校施設課	3	学校改築推進	22	境界確定			15	南池袋小学校	30年	令和22年3月31日		文書主管課
平成21年度	学校施設課	3	学校改築推進	22	境界確定			16	高南小学校	30年	令和22年3月31日		文書主管課
平成21年度	学校施設課	3	学校改築推進	22	境界確定			17	目白小学校	30年	令和22年3月31日		文書主管課
平成21年度	学校施設課	3	学校改築推進	22	境界確定			18	長崎小学校	30年	令和22年3月31日		文書主管課
平成21年度	学校施設課	3	学校改築推進	22	境界確定			19	要小学校	30年	令和22年3月31日		文書主管課
平成21年度	学校施設課	3	学校改築推進	22	境界確定			20	椎名町小学校	30年	令和22年3月31日		文書主管課
平成21年度	学校施設課	3	学校改築推進	22	境界確定			21	富士見台小学校	30年	令和22年3月31日		文書主管課
平成21年度	学校施設課	3	学校改築推進	22	境界確定			22	千早小学校	30年	令和22年3月31日		文書主管課
平成21年度	学校施設課	3	学校改築推進	22	境界確定			23	高松小学校	30年	令和22年3月31日		文書主管課
平成21年度	学校施設課	3	学校改築推進	22	境界確定			24	さくら小学校	30年	令和22年3月31日		文書主管課
平成21年度	学校施設課	3	学校改築推進	22	境界確定			25	駒込中学校	30年	令和22年3月31日		文書主管課
平成21年度	学校施設課	3	学校改築推進	22	境界確定			26	巣鴨北中学校	30年	令和22年3月31日		文書主管課
平成21年度	学校施設課	3	学校改築推進	22	境界確定			27	西巣鴨中学校	30年	令和22年3月31日		文書主管課
平成21年度	学校施設課	3	学校改築推進	22	境界確定			28	池袋中学校	30年	令和22年3月31日		文書主管課
平成21年度	学校施設課	3	学校改築推進	22	境界確定			29	西池袋中学校	30年	令和22年3月31日		文書主管課
平成21年度	学校施設課	3	学校改築推進	22	境界確定			30	千登世橋中学校	30年	令和22年3月31日		文書主管課
平成21年度	学校施設課	3	学校改築推進	22	境界確定			31	千川中学校	30年	令和22年3月31日		文書主管課
平成21年度	学校施設課	3	学校改築推進	22	境界確定			32	明豊中学校	30年	令和22年3月31日		文書主管課

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成21年度	学校施設課	3	学校改築推進	22	境界確定			33	西巣鴨幼稚園	30年	令和22年3月31日		文書主管課
平成21年度	学校施設課	3	学校改築推進	22	境界確定			34	池袋幼稚園	30年	令和22年3月31日		文書主管課
平成21年度	学校施設課	3	学校改築推進	22	境界確定			35	南長崎幼稚園	30年	令和22年3月31日		文書主管課
平成21年度	学校施設課	3	学校改築推進	23	改築			3	西池袋中改築関係	30年	令和22年3月31日		文書主管課
平成21年度	学校施設課	3	学校改築推進	23	改築			4	改築推進委員会	30年	令和22年3月31日		文書主管課
平成22年度	学校施設課	1	共通庶務	1	法規			3	要綱の制定・改廃関係書	30年	令和23年3月31日		文書主管課
平成22年度	学校施設課	1	共通庶務	2	文書			6	公印印影簿	30年	令和23年3月31日		文書主管課
平成22年度	学校施設課	1	共通庶務	10	財産			1	財産台帳	30年	令和23年3月31日		文書主管課
平成22年度	学校施設課	1	共通庶務	16	補助金等			1	国・都の負担金及び補助金関係書	10年	令和3年3月31日	移管	
平成22年度	学校施設課	2	（専用）学校施設課	1	財産関係			1	使用許可	30年	令和23年3月31日		文書主管課
平成22年度	学校施設課	2	（専用）学校施設課	1	財産関係			2	借地料	30年	令和23年3月31日		文書主管課
平成22年度	学校施設課	2	（専用）学校施設課	1	財産関係			3	境界確定	30年	令和23年3月31日		文書主管課
平成22年度	学校施設課	3	学校改築推進	2	財産台帳（小学校）			1	仰高小学校	30年	令和23年3月31日		文書主管課
平成22年度	学校施設課	3	学校改築推進	2	財産台帳（小学校）			2	竹岡健康学園	30年	令和23年3月31日		文書主管課
平成22年度	学校施設課	3	学校改築推進	2	財産台帳（小学校）			3	駒込小学校	30年	令和23年3月31日		文書主管課
平成22年度	学校施設課	3	学校改築推進	2	財産台帳（小学校）			4	巣鴨小学校	30年	令和23年3月31日		文書主管課
平成22年度	学校施設課	3	学校改築推進	2	財産台帳（小学校）			5	清和小学校	30年	令和23年3月31日		文書主管課
平成22年度	学校施設課	3	学校改築推進	2	財産台帳（小学校）			6	西巣鴨小学校	30年	令和23年3月31日		文書主管課
平成22年度	学校施設課	3	学校改築推進	2	財産台帳（小学校）			7	豊成小学校	30年	令和23年3月31日		文書主管課
平成22年度	学校施設課	3	学校改築推進	2	財産台帳（小学校）			8	朋有小学校	30年	令和23年3月31日		文書主管課
平成22年度	学校施設課	3	学校改築推進	2	財産台帳（小学校）			9	朝日小学校	30年	令和23年3月31日		文書主管課
平成22年度	学校施設課	3	学校改築推進	2	財産台帳（小学校）			10	池袋第一小学校	30年	令和23年3月31日		文書主管課
平成22年度	学校施設課	3	学校改築推進	2	財産台帳（小学校）			11	池袋第二小学校	30年	令和23年3月31日		文書主管課
平成22年度	学校施設課	3	学校改築推進	2	財産台帳（小学校）			12	池袋第三小学校	30年	令和23年3月31日		文書主管課
平成22年度	学校施設課	3	学校改築推進	2	財産台帳（小学校）			13	池袋小学校	30年	令和23年3月31日		文書主管課
平成22年度	学校施設課	3	学校改築推進	2	財産台帳（小学校）			14	文成小学校	30年	令和23年3月31日		文書主管課
平成22年度	学校施設課	3	学校改築推進	2	財産台帳（小学校）			15	南池袋小学校	30年	令和23年3月31日		文書主管課
平成22年度	学校施設課	3	学校改築推進	2	財産台帳（小学校）			16	高南小学校	30年	令和23年3月31日		文書主管課
平成22年度	学校施設課	3	学校改築推進	2	財産台帳（小学校）			17	目白小学校	30年	令和23年3月31日		文書主管課
平成22年度	学校施設課	3	学校改築推進	2	財産台帳（小学校）			18	長崎小学校	30年	令和23年3月31日		文書主管課
平成22年度	学校施設課	3	学校改築推進	2	財産台帳（小学校）			19	要小学校	30年	令和23年3月31日		文書主管課
平成22年度	学校施設課	3	学校改築推進	2	財産台帳（小学校）			20	椎名町小学校	30年	令和23年3月31日		文書主管課
平成22年度	学校施設課	3	学校改築推進	2	財産台帳（小学校）			21	富士見台小学校	30年	令和23年3月31日		文書主管課
平成22年度	学校施設課	3	学校改築推進	2	財産台帳（小学校）			22	千早小学校	30年	令和23年3月31日		文書主管課
平成22年度	学校施設課	3	学校改築推進	2	財産台帳（小学校）			23	高松小学校	30年	令和23年3月31日		文書主管課
平成22年度	学校施設課	3	学校改築推進	2	財産台帳（小学校）			24	さくら小学校	30年	令和23年3月31日		文書主管課
平成22年度	学校施設課	3	学校改築推進	3	財産台帳（中学校）			1	駒込中学校	30年	令和23年3月31日		文書主管課
平成22年度	学校施設課	3	学校改築推進	3	財産台帳（中学校）			2	巣鴨北中学校	30年	令和23年3月31日		文書主管課
平成22年度	学校施設課	3	学校改築推進	3	財産台帳（中学校）			3	西巣鴨中学校	30年	令和23年3月31日		文書主管課
平成22年度	学校施設課	3	学校改築推進	3	財産台帳（中学校）			4	池袋中学校	30年	令和23年3月31日		文書主管課
平成22年度	学校施設課	3	学校改築推進	3	財産台帳（中学校）			5	千登世橋中学校	30年	令和23年3月31日		文書主管課

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成22年度	学校施設課	3	学校改築推進	3	財産台帳（中学校）			6	西池袋中学校	30年	令和23年3月31日		文書主管課
平成22年度	学校施設課	3	学校改築推進	3	財産台帳（中学校）			7	千川中学校	30年	令和23年3月31日		文書主管課
平成22年度	学校施設課	3	学校改築推進	3	財産台帳（中学校）			8	明豊中学校	30年	令和23年3月31日		文書主管課
平成22年度	学校施設課	3	学校改築推進	4	財産台帳（幼稚園）			1	西巣鴨幼稚園	30年	令和23年3月31日		文書主管課
平成22年度	学校施設課	3	学校改築推進	5	財産台帳（幼稚園）			1	南長崎幼稚園	30年	令和23年3月31日		文書主管課
平成22年度	学校施設課	3	学校改築推進	5	財産台帳（幼稚園）			2	池袋幼稚園	30年	令和23年3月31日		文書主管課
平成22年度	学校施設課	3	学校改築推進	6	使用許可			1	新規無償使用許可	30年	令和23年3月31日		文書主管課
平成22年度	学校施設課	3	学校改築推進	6	使用許可			2	新規有償使用許可	30年	令和23年3月31日		文書主管課
平成22年度	学校施設課	3	学校改築推進	6	使用許可			3	継続無償使用許可	30年	令和23年3月31日		文書主管課
平成22年度	学校施設課	3	学校改築推進	6	使用許可			4	継続有償使用許可	30年	令和23年3月31日		文書主管課
平成22年度	学校施設課	3	学校改築推進	6	使用許可			5	行政財産被使用許可	30年	令和23年3月31日		文書主管課
平成22年度	学校施設課	3	学校改築推進	6	使用許可			6	使用許可取消	30年	令和23年3月31日		文書主管課
平成22年度	学校施設課	3	学校改築推進	7	借地（国有地）			1	国有地借地料の支出	30年	令和23年3月31日		文書主管課
平成22年度	学校施設課	3	学校改築推進	7	借地（国有地）			2	現況報告	30年	令和23年3月31日		文書主管課
平成22年度	学校施設課	3	学校改築推進	8	借地（民有地）			1	民有地借地料の支出	30年	令和23年3月31日		文書主管課
平成22年度	学校施設課	3	学校改築推進	8	借地（民有地）			2	民有地借地料の契約	30年	令和23年3月31日		文書主管課
平成22年度	学校施設課	3	学校改築推進	9	施設台帳			1	施設台帳	30年	令和23年3月31日		文書主管課
平成22年度	学校施設課	3	学校改築推進	19	電波障害			1	電柱共架	30年	令和23年3月31日		文書主管課
平成22年度	学校施設課	3	学校改築推進	19	電波障害			2	区道占用	30年	令和23年3月31日		文書主管課
平成22年度	学校施設課	3	学校改築推進	19	電波障害			4	道路使用	30年	令和23年3月31日		文書主管課
平成22年度	学校施設課	3	学校改築推進	19	電波障害			5	電波障害施設使用	30年	令和23年3月31日		文書主管課
平成22年度	学校施設課	3	学校改築推進	20	財産処分			1	財産処分承認申請関係書	30年	令和23年3月31日		文書主管課
平成22年度	学校施設課	3	学校改築推進	20	財産処分			2	財産処分報告関係書	30年	令和23年3月31日		文書主管課
平成22年度	学校施設課	3	学校改築推進	22	境界確定			1	仰高小学校	30年	令和23年3月31日		文書主管課
平成22年度	学校施設課	3	学校改築推進	22	境界確定			2	竹岡健康学園	30年	令和23年3月31日		文書主管課
平成22年度	学校施設課	3	学校改築推進	22	境界確定			3	駒込小学校	30年	令和23年3月31日		文書主管課
平成22年度	学校施設課	3	学校改築推進	22	境界確定			4	巣鴨小学校	30年	令和23年3月31日		文書主管課
平成22年度	学校施設課	3	学校改築推進	22	境界確定			5	清和小学校	30年	令和23年3月31日		文書主管課
平成22年度	学校施設課	3	学校改築推進	22	境界確定			6	西巣鴨小学校	30年	令和23年3月31日		文書主管課
平成22年度	学校施設課	3	学校改築推進	22	境界確定			7	豊成小学校	30年	令和23年3月31日		文書主管課
平成22年度	学校施設課	3	学校改築推進	22	境界確定			8	朋有小学校	30年	令和23年3月31日		文書主管課
平成22年度	学校施設課	3	学校改築推進	22	境界確定			9	朝日小学校	30年	令和23年3月31日		文書主管課
平成22年度	学校施設課	3	学校改築推進	22	境界確定			10	池袋第一小学校	30年	令和23年3月31日		文書主管課
平成22年度	学校施設課	3	学校改築推進	22	境界確定			11	池袋第二小学校	30年	令和23年3月31日		文書主管課
平成22年度	学校施設課	3	学校改築推進	22	境界確定			12	池袋第三小学校	30年	令和23年3月31日		文書主管課
平成22年度	学校施設課	3	学校改築推進	22	境界確定			13	池袋小学校	30年	令和23年3月31日		文書主管課
平成22年度	学校施設課	3	学校改築推進	22	境界確定			14	文成小学校	30年	令和23年3月31日		文書主管課
平成22年度	学校施設課	3	学校改築推進	22	境界確定			15	南池袋小学校	30年	令和23年3月31日		文書主管課
平成22年度	学校施設課	3	学校改築推進	22	境界確定			16	高南小学校	30年	令和23年3月31日		文書主管課
平成22年度	学校施設課	3	学校改築推進	22	境界確定			17	目白小学校	30年	令和23年3月31日		文書主管課
平成22年度	学校施設課	3	学校改築推進	22	境界確定			18	長崎小学校	30年	令和23年3月31日		文書主管課

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成22年度	学校施設課	3	学校改築推進	22	境界確定			19	要小学校	30年	令和23年3月31日		文書主管課
平成22年度	学校施設課	3	学校改築推進	22	境界確定			20	椎名町小学校	30年	令和23年3月31日		文書主管課
平成22年度	学校施設課	3	学校改築推進	22	境界確定			21	富士見台小学校	30年	令和23年3月31日		文書主管課
平成22年度	学校施設課	3	学校改築推進	22	境界確定			22	千早小学校	30年	令和23年3月31日		文書主管課
平成22年度	学校施設課	3	学校改築推進	22	境界確定			23	高松小学校	30年	令和23年3月31日		文書主管課
平成22年度	学校施設課	3	学校改築推進	22	境界確定			24	さくら小学校	30年	令和23年3月31日		文書主管課
平成22年度	学校施設課	3	学校改築推進	22	境界確定			25	駒込中学校	30年	令和23年3月31日		文書主管課
平成22年度	学校施設課	3	学校改築推進	22	境界確定			26	巣鴨北中学校	30年	令和23年3月31日		文書主管課
平成22年度	学校施設課	3	学校改築推進	22	境界確定			27	西巣鴨中学校	30年	令和23年3月31日		文書主管課
平成22年度	学校施設課	3	学校改築推進	22	境界確定			28	池袋中学校	30年	令和23年3月31日		文書主管課
平成22年度	学校施設課	3	学校改築推進	22	境界確定			29	西池袋中学校	30年	令和23年3月31日		文書主管課
平成22年度	学校施設課	3	学校改築推進	22	境界確定			30	千登世橋中学校	30年	令和23年3月31日		文書主管課
平成22年度	学校施設課	3	学校改築推進	22	境界確定			31	千川中学校	30年	令和23年3月31日		文書主管課
平成22年度	学校施設課	3	学校改築推進	22	境界確定			32	明豊中学校	30年	令和23年3月31日		文書主管課
平成22年度	学校施設課	3	学校改築推進	22	境界確定			33	西巣鴨幼稚園	30年	令和23年3月31日		文書主管課
平成22年度	学校施設課	3	学校改築推進	22	境界確定			34	池袋幼稚園	30年	令和23年3月31日		文書主管課
平成22年度	学校施設課	3	学校改築推進	22	境界確定			35	南長崎幼稚園	30年	令和23年3月31日		文書主管課
平成22年度	学校施設課	3	学校改築推進	23	改築			3	西池袋中改築関係	30年	令和23年3月31日		文書主管課
平成22年度	学校施設課	3	学校改築推進	23	改築			4	改築推進委員会	30年	令和23年3月31日		文書主管課
平成22年度	学校施設課	3	学校改築推進	23	改築			5	目白小改築関係	30年	令和23年3月31日		文書主管課
平成22年度	学校施設課	3	学校改築推進	23	改築			6	池袋第三小改築関係	30年	令和23年3月31日		文書主管課
平成22年度	学校施設課	3	学校改築推進	23	改築			7	池袋本町小中連携校改築関係	30年	令和23年3月31日		文書主管課
平成23年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			54	境界確定申請書（小）	30年	令和24年3月31日		文書主管課
平成23年度	学校施設課	21	財産台帳	3	中学校			20	境界確定申請書（中）	30年	令和24年3月31日		文書主管課
平成23年度	学校施設課	21	財産台帳	4	幼稚園			6	境界確定申請書（幼）	30年	令和24年3月31日		文書主管課
平成23年度	学校施設課	1	共通					3	ファイリング・システム導入資料	常用			
平成23年度	学校施設課	2	庶務	1	文書			1	印影簿（H21～）	常用			
平成23年度	学校施設課	2	庶務	1	文書			3	保存文書管理票(H21～	30年	令和24年3月31日		文書主管課
平成23年度	学校施設課	2	庶務	2	資料（各種調査）			1	郵券受払簿（H24）	常用			
平成23年度	学校施設課	2	庶務	2	資料（各種調査）			2	郵券受払簿（H23）	常用			
平成23年度	学校施設課	2	庶務	2	資料（各種調査）			3	郵券受払簿（H22）	常用			
平成23年度	学校施設課	2	庶務	2	資料（各種調査）			4	郵券受払簿（H21）	常用			
平成23年度	学校施設課	2	庶務	4	議会関係			1	自動車予約表(上半期)	30年	令和24年3月31日		文書主管課
平成23年度	学校施設課	2	庶務	4	議会関係			2	自動車予約表(下半期)	30年	令和24年3月31日		文書主管課
平成23年度	学校施設課	2	庶務	4	議会関係			3	プロジェクター予約簿	30年	令和24年3月31日		文書主管課
平成23年度	学校施設課	3	監査					1	会計検査院実地検査資料（H18実施）	常用			
平成23年度	学校施設課	3	監査					2	監査資料（H24上期）	常用			
平成23年度	学校施設課	3	監査					3	監査資料（H24下期）	常用			
平成23年度	学校施設課	3	監査					4	監査資料（H23上期）	常用			
平成23年度	学校施設課	3	監査					5	監査資料（H23下期）	常用			
平成23年度	学校施設課	3	監査					6	監査資料（H22上期）	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成23年度	学校施設課	3	監査					7	監査資料（H22下期）	常用			
平成23年度	学校施設課	3	監査					8	監査資料（H21上期）	常用			
平成23年度	学校施設課	3	監査					9	監査資料（H21下期）	常用			
平成23年度	学校施設課	3	監査					10	監査資料（H20上期）	常用			
平成23年度	学校施設課	3	監査					11	監査資料（H20下期）	常用			
平成23年度	学校施設課	3	監査					12	学校監査資料(H24)	常用			
平成23年度	学校施設課	3	監査					13	学校監査資料(H23)	常用			
平成23年度	学校施設課	3	監査					14	学校監査資料(H22)	常用			
平成23年度	学校施設課	3	監査					15	学校監査資料(H21)	常用			
平成23年度	学校施設課	3	監査					16	学校監査資料(H20)	常用			
平成23年度	学校施設課	3	監査					17	学校監査資料(H19)	常用			
平成23年度	学校施設課	3	監査					18	学校監査資料(H18)	常用			
平成23年度	学校施設課	3	監査					19	学校監査資料(H17)	常用			
平成23年度	学校施設課	3	監査					20	学校監査資料(H16)	常用			
平成23年度	学校施設課	3	監査					21	学校監査資料(H15)	常用			
平成23年度	学校施設課	3	監査					22	学校監査資料(H14)	常用			
平成23年度	学校施設課	3	監査					23	行政監査資料	常用			
平成23年度	学校施設課	4	予算					1	予算内示書(H24)	常用			
平成23年度	学校施設課	4	予算					2	予算内示書(H23)	常用			
平成23年度	学校施設課	4	予算					3	予算内示書(H22)	常用			
平成23年度	学校施設課	4	予算					4	予算内示書(H21)	常用			
平成23年度	学校施設課	4	予算					5	予算内示書(H20)	常用			
平成23年度	学校施設課	5	決算					1	増減説明書（H10～15）	常用			
平成23年度	学校施設課	5	決算					2	増減説明書（H16～１9）	常用			
平成23年度	学校施設課	5	決算					3	増減説明書(H20)	常用			
平成23年度	学校施設課	5	決算					4	増減説明書(H21)	常用			
平成23年度	学校施設課	5	決算					5	増減説明書(H22)	常用			
平成23年度	学校施設課	5	決算					6	増減説明書(H23)	常用			
平成23年度	学校施設課	5	決算					7	増減説明書(H24)	常用			
平成23年度	学校施設課	6	歳出・歳入	2	学校配付			3	学校配付予算執行事務の手引き	常用			
平成23年度	学校施設課	6	歳出・歳入	3	個別状況			1	監視カメラ設置（H17）	常用			
平成23年度	学校施設課	6	歳出・歳入	3	個別状況			2	首都高速道路損害等負担金	常用			
平成23年度	学校施設課	8	施設整備・管理	1	芝生化			1	平成24年度芝生維持管理経費補助金	常用			
平成23年度	学校施設課	8	施設整備・管理	1	芝生化			2	平成17年度公立学校運動場芝生化事業補助金　高松小	常用			
平成23年度	学校施設課	8	施設整備・管理	1	芝生化			3	平成20年度公立学校運動場芝生化事業補助金	常用			
平成23年度	学校施設課	8	施設整備・管理	1	芝生化			4	平成21年度公立学校運動場芝生化事業補助金	常用			
平成23年度	学校施設課	8	施設整備・管理	1	芝生化			5	平成22年度公立学校運動場芝生化事業補助金	常用			
平成23年度	学校施設課	8	施設整備・管理	1	芝生化			6	平成23年度公立学校運動場芝生化事業補助金	常用			
平成23年度	学校施設課	8	施設整備・管理	1	芝生化			7	長崎小学校芝生造成工事維持管理記録報告書	常用			
平成23年度	学校施設課	8	施設整備・管理	1	芝生化			8	南池袋小学校校庭芝生化事業調査支援業務請負（21年度）	常用			
平成23年度	学校施設課	8	施設整備・管理	1	芝生化			9	南池袋小学校校庭芝生化事業調査支援業務請負（22年度）	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成23年度	学校施設課	8	施設整備・管理	1	芝生化			10	長崎小学校芝生化運営員会	常用			
平成23年度	学校施設課	8	施設整備・管理	3	PCB			1	23年度PCB保管状況調査	常用			
平成23年度	学校施設課	8	施設整備・管理	3	PCB			2	PCB（資料）12年度	常用			
平成23年度	学校施設課	8	施設整備・管理	3	PCB			3	PCB（資料）13年度	常用			
平成23年度	学校施設課	8	施設整備・管理	3	PCB			4	PCB（資料）14年度	常用			
平成23年度	学校施設課	8	施設整備・管理	3	PCB			5	ＰＣＢ保管状況調査（平成21年度報告）	常用			
平成23年度	学校施設課	8	施設整備・管理	4	ホルムアルデヒド			1	長崎小学校雨水対策擁壁工事	常用			
平成23年度	学校施設課	8	施設整備・管理	4	ホルムアルデヒド			2	平成18年6月～長崎小学校万年塀撤去及びフェンス設置工事に伴う損傷境界石の復元	常用			
平成23年度	学校施設課	9	補助金	1	国庫補助通知			1	国庫補助金関係通知	30年	令和24年3月31日		文書主管課
平成23年度	学校施設課	9	補助金	1	国庫補助通知			3	西池袋中国庫負担事業事前調査	常用			
平成23年度	学校施設課	9	補助金	2	申請・報告その他			1	明豊中国庫補助・校舎屋体	常用			
平成23年度	学校施設課	9	補助金	2	申請・報告その他			2	明豊中国庫補助・屋外体育	常用			
平成23年度	学校施設課	9	補助金	2	申請・報告その他			3	南池袋小エコスクール申請	常用			
平成23年度	学校施設課	9	補助金	2	申請・報告その他			4	22年度補助金図面・改築以外	常用			
平成23年度	学校施設課	9	補助金	2	申請・報告その他			5	南池袋小国庫負担金	常用			
平成23年度	学校施設課	9	補助金	2	申請・報告その他			6	国庫補助金実施調査実績報告	常用			
平成23年度	学校施設課	9	補助金	2	申請・報告その他			7	千登世橋中国庫負担金	常用			
平成23年度	学校施設課	9	補助金	2	申請・報告その他			8	千登世橋中国庫負担金その他資料	常用			
平成23年度	学校施設課	10	修繕	1	小破修理			1	技術派遣（第１四半期）	30年	令和24年3月31日		文書主管課
平成23年度	学校施設課	10	修繕	1	小破修理			2	技術派遣（第２四半期）	30年	令和24年3月31日		文書主管課
平成23年度	学校施設課	10	修繕	1	小破修理			3	技術派遣（第３四半期）	30年	令和24年3月31日		文書主管課
平成23年度	学校施設課	10	修繕	1	小破修理			4	技術派遣（第４四半期）	30年	令和24年3月31日		文書主管課
平成23年度	学校施設課	10	修繕	1	小破修理			5	技術派遣（第１四半期）	30年	令和24年3月31日		文書主管課
平成23年度	学校施設課	10	修繕	1	小破修理			6	技術派遣（第２四半期）	30年	令和24年3月31日		文書主管課
平成23年度	学校施設課	10	修繕	1	小破修理			7	技術派遣（第３四半期）	30年	令和24年3月31日		文書主管課
平成23年度	学校施設課	10	修繕	1	小破修理			8	技術派遣（第４四半期）	30年	令和24年3月31日		文書主管課
平成23年度	学校施設課	10	修繕	1	小破修理			9	技術派遣（第１四半期）	30年	令和24年3月31日		文書主管課
平成23年度	学校施設課	10	修繕	1	小破修理			10	技術派遣（第２四半期）	30年	令和24年3月31日		文書主管課
平成23年度	学校施設課	10	修繕	1	小破修理			11	技術派遣（第３四半期）	30年	令和24年3月31日		文書主管課
平成23年度	学校施設課	10	修繕	1	小破修理			12	技術派遣（第４四半期）	30年	令和24年3月31日		文書主管課
平成23年度	学校施設課	10	修繕	1	小破修理			13	技術派遣（第１四半期）	30年	令和24年3月31日		文書主管課
平成23年度	学校施設課	10	修繕	1	小破修理			14	技術派遣（第２四半期）	30年	令和24年3月31日		文書主管課
平成23年度	学校施設課	10	修繕	1	小破修理			15	技術派遣（第３四半期）	30年	令和24年3月31日		文書主管課
平成23年度	学校施設課	10	修繕	1	小破修理			16	技術派遣（第４四半期）	30年	令和24年3月31日		文書主管課
平成23年度	学校施設課	10	修繕	1	小破修理			17	技術派遣（第１四半期）	30年	令和24年3月31日		文書主管課
平成23年度	学校施設課	10	修繕	1	小破修理			18	技術派遣（第２四半期）	30年	令和24年3月31日		文書主管課
平成23年度	学校施設課	10	修繕	1	小破修理			19	技術派遣（第３四半期）	30年	令和24年3月31日		文書主管課
平成23年度	学校施設課	10	修繕	1	小破修理			20	技術派遣（第４四半期）	30年	令和24年3月31日		文書主管課
平成23年度	学校施設課	11	保守点検	1	消防点検・その他			1	消防設備関係の資料（救助袋）	常用			
平成23年度	学校施設課	14	改修	1	改修工事・修繕			6	文成小学校飛校地測量委託	常用			
平成23年度	学校施設課	15	改築計画	1	標準モデル			1	標準モデルアンケート	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成23年度	学校施設課	15	改築計画	1	標準モデル			2	施設設備等調査研究部会	常用			
平成23年度	学校施設課	15	改築計画	1	標準モデル			3	標準モデル関係資料	常用			
平成23年度	学校施設課	15	改築計画	2	前期計画			1	前期計画関係	30年	令和24年3月31日		文書主管課
平成23年度	学校施設課	15	改築計画	3	中期計画			1	中期計画関係	30年	令和24年3月31日		文書主管課
平成23年度	学校施設課	15	改築計画	902	池袋第三小			1	プロポーザル関係	常用			
平成23年度	学校施設課	15	改築計画	902	池袋第三小			999	池袋第三小改築関係	30年	令和24年3月31日		文書主管課
平成23年度	学校施設課	18	借地	1	借地（国有地）			1	国有地	30年	令和24年3月31日		文書主管課
平成23年度	学校施設課	18	借地	2	借地（民有地）			1	借地料決定・支出関係書(民有地・金剛院） 1	常用			
平成23年度	学校施設課	18	借地	2	借地（民有地）			2	借地料決定・支出関係書(民有地・金剛院） 2	常用			
平成23年度	学校施設課	18	借地	2	借地（民有地）			3	借地料(民有地・金剛院） 資料	常用			
平成23年度	学校施設課	19	財産処分	1	申請・報告書			1	財産処分申請・報告書(日出小）	常用			
平成23年度	学校施設課	19	財産処分	1	申請・報告書			2	財産処分申請・報告書(高田小）	常用			
平成23年度	学校施設課	19	財産処分	1	申請・報告書			3	財産処分申請・報告書(平和小）	常用			
平成23年度	学校施設課	19	財産処分	1	申請・報告書			4	財産処分申請・報告書(千川小）	常用			
平成23年度	学校施設課	19	財産処分	1	申請・報告書			5	財産処分申請・報告書(大明小）	常用			
平成23年度	学校施設課	19	財産処分	1	申請・報告書			6	財産処分申請・報告書(朝日中）	常用			
平成23年度	学校施設課	19	財産処分	1	申請・報告書			7	財産処分申請・報告書(長崎中）	常用			
平成23年度	学校施設課	19	財産処分	1	申請・報告書			8	財産処分申請・報告書(第十中）	常用			
平成23年度	学校施設課	19	財産処分	1	申請・報告書			9	財産処分申請・報告書(真和中）	常用			
平成23年度	学校施設課	19	財産処分	1	申請・報告書			10	財産処分申請・報告書(統合後校舎・取壊し関係）	常用			
平成23年度	学校施設課	19	財産処分	1	申請・報告書			11	財産処分申請・報告書(子どもスキップ関係）	常用			
平成23年度	学校施設課	19	財産処分	2	財産処分（資料）			1	財産処分関係資料(朝日中） 1	常用			
平成23年度	学校施設課	19	財産処分	2	財産処分（資料）			2	財産処分関係資料(朝日中） 2	常用			
平成23年度	学校施設課	19	財産処分	2	財産処分（資料）			3	財産処分関係資料(大明小） 1	常用			
平成23年度	学校施設課	19	財産処分	2	財産処分（資料）			4	財産処分関係資料(大明小） 2	常用			
平成23年度	学校施設課	19	財産処分	2	財産処分（資料）			5	財産処分関係資料・手続ハンドブック	常用			
平成23年度	学校施設課	19	財産処分	2	財産処分（資料）			6	統合校廃校年度施設台帳	常用			
平成23年度	学校施設課	20	使用許可	1	申請・許可書			5	(資)申請・許可関係資料(１)	常用			
平成23年度	学校施設課	20	使用許可	1	申請・許可書			6	(資)申請・許可関係資料(２)	常用			
平成23年度	学校施設課	20	使用許可	1	申請・許可書			7	(資)申請・許可関係資料(３)	常用			
平成23年度	学校施設課	20	使用許可	1	申請・許可書			8	(資)申請・許可関係資料(４)	常用			
平成23年度	学校施設課	20	使用許可	3	財産使用許可			3	使用許可(使用料改定関係） 資料	常用			
平成23年度	学校施設課	20	使用許可	3	財産使用許可			4	使用許可(防災課関連利用状況調査）	常用			
平成23年度	学校施設課	20	使用許可	3	財産使用許可			5	使用許可(防災課関連利用状況調査） 資料	常用			
平成23年度	学校施設課	20	使用許可	3	財産使用許可			6	平成21年度行政監査実施資料(使用許可）	常用			
平成23年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			1	財産台帳・関係資料(仰高小学校）	常用			
平成23年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			2	財産台帳(駒込小学校）	常用			
平成23年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			3	境界確定関係資料(駒込小学校）	常用			
平成23年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			4	財産台帳（巣鴨小学校）	常用			
平成23年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			5	境界確定関係資料（巣鴨小学校）	常用			
平成23年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			6	その他関係資料（巣鴨小学校）	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成23年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			7	財産台帳(清和小学校)	常用			
平成23年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			8	境界確定関係資料(清和小学校)	常用			
平成23年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			9	財産台帳(西巣鴨小学校)	常用			
平成23年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			10	境界確定関係資料(西巣鴨小学校)	常用			
平成23年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			11	その他関係資料(西巣鴨小学校)	常用			
平成23年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			12	財産台帳(豊成小学校)	常用			
平成23年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			13	境界確定関係資料(豊成小学校)	常用			
平成23年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			14	その他関係資料(豊成小学校)	常用			
平成23年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			15	財産台帳・関係資料(朋有小学校)	常用			
平成23年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			16	財産台帳(朝日小学校)	常用			
平成23年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			17	境界確定関係資料(朝日小学校)	常用			
平成23年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			18	財産台帳(池袋第一小学校)	常用			
平成23年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			19	境界確定関係資料(池袋第一小学校)	常用			
平成23年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			20	財産台帳(池袋第二小学校)	常用			
平成23年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			21	境界確定関係資料(池袋第二小学校)	常用			
平成23年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			22	財産台帳・関係資料(池袋第三小学校)	常用			
平成23年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			23	財産台帳・関係資料(池袋小学校)	常用			
平成23年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			24	財産台帳(文成小学校)	常用			
平成23年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			25	境界確定関係資料(文成小学校)	常用			
平成23年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			26	飛校地関係資料(文成小学校)	常用			
平成23年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			27	財産台帳(南池袋小学校)	常用			
平成23年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			28	境界確定関係資料(1)(南池袋小学校)	常用			
平成23年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			29	境界確定関係資料(2)(南池袋小学校)	常用			
平成23年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			30	財産台帳・関係資料(高南小学校)	常用			
平成23年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			31	財産台帳(目白小学校)	常用			
平成23年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			32	境界確定関係資料(目白小学校)	常用			
平成23年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			33	財産台帳(長崎小学校)	常用			
平成23年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			34	境界確定関係資料(長崎小学校)	常用			
平成23年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			35	その他関係資料(長崎小学校)	常用			
平成23年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			36	財産台帳(要小学校)	常用			
平成23年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			37	境界確定関係資料(要小学校)	常用			
平成23年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			38	財産台帳(椎名町小学校)	常用			
平成23年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			39	境界確定関係資料(椎名町小学校)	常用			
平成23年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			40	財産台帳(富士見台小学校)	常用			
平成23年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			41	境界確定関係資料(富士見台小学校)	常用			
平成23年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			42	財産台帳(千早小学校)	常用			
平成23年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			43	境界確定関係資料(千早小学校)	常用			
平成23年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			44	財産台帳(高松小学校)	常用			
平成23年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			45	境界確定関係資料(高松小学校)	常用			
平成23年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			46	財産台帳(さくら小学校)	常用			
平成23年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			47	境界確定関係資料(さくら小学校)	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成23年度	学校施設課	21	財産台帳	2	竹岡健康学園			1	財産台帳・関係資料(竹岡健康学園)	常用			
平成23年度	学校施設課	21	財産台帳	3	中学校			1	財産台帳(駒込中学校)	常用			
平成23年度	学校施設課	21	財産台帳	3	中学校			2	境界確定関係資料(駒込中学校)	常用			
平成23年度	学校施設課	21	財産台帳	3	中学校			3	財産台帳(巣鴨北中学校)	常用			
平成23年度	学校施設課	21	財産台帳	3	中学校			4	境界確定関係資料(巣鴨北中学校)	常用			
平成23年度	学校施設課	21	財産台帳	3	中学校			5	財産台帳・関係資料(西巣鴨中学校)	常用			
平成23年度	学校施設課	21	財産台帳	3	中学校			6	財産台帳(池袋中学校)	常用			
平成23年度	学校施設課	21	財産台帳	3	中学校			7	境界確定関係資料（１）(池袋中学校)	常用			
平成23年度	学校施設課	21	財産台帳	3	中学校			8	境界確定関係資料（２）(池袋中学校)	常用			
平成23年度	学校施設課	21	財産台帳	3	中学校			9	財産台帳(西池袋中学校)	常用			
平成23年度	学校施設課	21	財産台帳	3	中学校			10	境界確定関係資料（１）(西池袋中学校)	常用			
平成23年度	学校施設課	21	財産台帳	3	中学校			11	境界確定関係資料（２）(西池袋中学校)	常用			
平成23年度	学校施設課	21	財産台帳	3	中学校			12	境界確定関係資料（３）(西池袋中学校)	常用			
平成23年度	学校施設課	21	財産台帳	3	中学校			13	財産台帳(千登世橋中学校)	常用			
平成23年度	学校施設課	21	財産台帳	3	中学校			14	境界確定関係資料(千登世橋中学校)	常用			
平成23年度	学校施設課	21	財産台帳	3	中学校			15	財産台帳(千川中学校)	常用			
平成23年度	学校施設課	21	財産台帳	3	中学校			16	境界確定関係資料(千川中学校)	常用			
平成23年度	学校施設課	21	財産台帳	3	中学校			17	財産台帳(明豊中学校)	常用			
平成23年度	学校施設課	21	財産台帳	3	中学校			18	境界確定関係資料(明豊中学校)	常用			
平成23年度	学校施設課	21	財産台帳	4	幼稚園			1	財産台帳・関係資料(西巣鴨幼稚園)	常用			
平成23年度	学校施設課	21	財産台帳	4	幼稚園			2	財産台帳・関係資料(池袋幼稚園)	常用			
平成23年度	学校施設課	21	財産台帳	4	幼稚園			3	財産台帳・関係資料(南長崎幼稚園)	常用			
平成23年度	学校施設課	21	財産台帳	5	仮校舎			1	財産台帳・関係資料(仮校舎)	常用			
平成23年度	学校施設課	21	財産台帳	6	資料			1	財産台帳・価格改定資料	常用			
平成23年度	学校施設課	21	財産台帳	6	資料			2	統合校の財産台帳(１)	常用			
平成23年度	学校施設課	21	財産台帳	6	資料			3	統合校の財産台帳(２)	常用			
平成23年度	学校施設課	22	財産管理	1	公有財産現在額報告書			1	公有財産現在額報告書	30年	令和24年3月31日		文書主管課
平成23年度	学校施設課	22	財産管理	2	財産管理マニュアル			1	教育財産管理業務マニュアル	30年	令和24年3月31日		文書主管課
平成24年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			54	境界確定申請書（小）	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	学校施設課	21	財産台帳	3	中学校			20	境界確定申請書（中）	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	学校施設課	21	財産台帳	4	幼稚園			6	境界確定申請書（幼）	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	学校施設課	1	共通庶務	1	法規			2	条例、規則及び訓令の制定・改廃関係書	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	学校施設課	1	共通庶務	1	法規			3	要綱の制定・改廃関係書	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	学校施設課	1	共通庶務	2	文書			6	公印印影簿	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	学校施設課	1	共通庶務	4	人事			1	特別職職員の任免	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	学校施設課	1	共通庶務	4	人事			2	採用、退職、分限処分、懲戒処分、職員組合との交渉等	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	学校施設課	1	共通庶務	10	財産			1	財産台帳	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	学校施設課	1	共通庶務	11	会計			4	現金事故報告書	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	学校施設課	1	共通庶務	18	表彰			1	表彰関係書	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	学校施設課	3	学校改築推進	2	財産台帳（小学校）			1	仰高小学校	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	学校施設課	3	学校改築推進	2	財産台帳（小学校）			2	竹岡健康学園	30年	令和25年3月31日		文書主管課

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成24年度	学校施設課	3	学校改築推進	2	財産台帳（小学校）			3	駒込小学校	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	学校施設課	3	学校改築推進	2	財産台帳（小学校）			4	巣鴨小学校	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	学校施設課	3	学校改築推進	2	財産台帳（小学校）			5	清和小学校	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	学校施設課	3	学校改築推進	2	財産台帳（小学校）			6	西巣鴨小学校	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	学校施設課	3	学校改築推進	2	財産台帳（小学校）			7	豊成小学校	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	学校施設課	3	学校改築推進	2	財産台帳（小学校）			8	朋有小学校	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	学校施設課	3	学校改築推進	2	財産台帳（小学校）			9	朝日小学校	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	学校施設課	3	学校改築推進	2	財産台帳（小学校）			10	池袋第一小学校	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	学校施設課	3	学校改築推進	2	財産台帳（小学校）			11	池袋第二小学校	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	学校施設課	3	学校改築推進	2	財産台帳（小学校）			12	池袋第三小学校	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	学校施設課	3	学校改築推進	2	財産台帳（小学校）			13	池袋小学校	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	学校施設課	3	学校改築推進	2	財産台帳（小学校）			14	文成小学校	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	学校施設課	3	学校改築推進	2	財産台帳（小学校）			15	南池袋小学校	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	学校施設課	3	学校改築推進	2	財産台帳（小学校）			16	高南小学校	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	学校施設課	3	学校改築推進	2	財産台帳（小学校）			17	目白小学校	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	学校施設課	3	学校改築推進	2	財産台帳（小学校）			18	長崎小学校	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	学校施設課	3	学校改築推進	2	財産台帳（小学校）			19	要小学校	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	学校施設課	3	学校改築推進	2	財産台帳（小学校）			20	椎名町小学校	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	学校施設課	3	学校改築推進	2	財産台帳（小学校）			21	富士見台小学校	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	学校施設課	3	学校改築推進	2	財産台帳（小学校）			22	千早小学校	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	学校施設課	3	学校改築推進	2	財産台帳（小学校）			23	高松小学校	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	学校施設課	3	学校改築推進	2	財産台帳（小学校）			24	さくら小学校	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	学校施設課	3	学校改築推進	3	財産台帳（中学校）			1	駒込中学校	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	学校施設課	3	学校改築推進	3	財産台帳（中学校）			2	巣鴨北中学校	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	学校施設課	3	学校改築推進	3	財産台帳（中学校）			3	西巣鴨中学校	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	学校施設課	3	学校改築推進	3	財産台帳（中学校）			4	池袋中学校	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	学校施設課	3	学校改築推進	3	財産台帳（中学校）			5	千登世橋中学校	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	学校施設課	3	学校改築推進	3	財産台帳（中学校）			6	西池袋中学校	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	学校施設課	3	学校改築推進	3	財産台帳（中学校）			7	千川中学校	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	学校施設課	3	学校改築推進	3	財産台帳（中学校）			8	明豊中学校	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	学校施設課	3	学校改築推進	4	財産台帳（幼稚園）			1	西巣鴨幼稚園	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	学校施設課	3	学校改築推進	5	財産台帳（幼稚園）			1	南長崎幼稚園	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	学校施設課	3	学校改築推進	5	財産台帳（幼稚園）			2	池袋幼稚園	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	学校施設課	3	学校改築推進	6	使用許可			1	新規無償使用許可	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	学校施設課	3	学校改築推進	6	使用許可			2	新規有償使用許可	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	学校施設課	3	学校改築推進	6	使用許可			3	継続無償使用許可	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	学校施設課	3	学校改築推進	6	使用許可			4	継続有償使用許可	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	学校施設課	3	学校改築推進	6	使用許可			5	行政財産被使用許可	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	学校施設課	3	学校改築推進	6	使用許可			6	使用許可取消	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	学校施設課	3	学校改築推進	7	借地（国有地）			1	国有地借地料の支出	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	学校施設課	3	学校改築推進	7	借地（国有地）			2	現況報告	30年	令和25年3月31日		文書主管課

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成24年度	学校施設課	3	学校改築推進	7	借地（国有地）			3	申請関係	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	学校施設課	3	学校改築推進	8	借地（民有地）			1	民有地借地料の支出	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	学校施設課	3	学校改築推進	9	施設台帳			1	施設台帳	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	学校施設課	3	学校改築推進	19	電波障害			1	電柱共架	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	学校施設課	3	学校改築推進	19	電波障害			2	区道占用	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	学校施設課	3	学校改築推進	19	電波障害			3	都道占用	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	学校施設課	3	学校改築推進	19	電波障害			4	道路使用	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	学校施設課	3	学校改築推進	19	電波障害			5	電波障害施設使用	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	学校施設課	3	学校改築推進	19	電波障害			7	契約関係	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	学校施設課	3	学校改築推進	20	財産処分			1	財産処分承認申請関係書	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	学校施設課	3	学校改築推進	20	財産処分			2	財産処分報告関係書	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	学校施設課	3	学校改築推進	22	境界確定			1	仰高小学校	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	学校施設課	3	学校改築推進	22	境界確定			2	竹岡健康学園	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	学校施設課	3	学校改築推進	22	境界確定			3	駒込小学校	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	学校施設課	3	学校改築推進	22	境界確定			4	巣鴨小学校	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	学校施設課	3	学校改築推進	22	境界確定			5	清和小学校	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	学校施設課	3	学校改築推進	22	境界確定			6	西巣鴨小学校	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	学校施設課	3	学校改築推進	22	境界確定			7	豊成小学校	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	学校施設課	3	学校改築推進	22	境界確定			8	朋有小学校	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	学校施設課	3	学校改築推進	22	境界確定			9	朝日小学校	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	学校施設課	3	学校改築推進	22	境界確定			10	池袋第一小学校	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	学校施設課	3	学校改築推進	22	境界確定			11	池袋第二小学校	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	学校施設課	3	学校改築推進	22	境界確定			12	池袋第三小学校	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	学校施設課	3	学校改築推進	22	境界確定			13	池袋小学校	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	学校施設課	3	学校改築推進	22	境界確定			14	文成小学校	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	学校施設課	3	学校改築推進	22	境界確定			15	南池袋小学校	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	学校施設課	3	学校改築推進	22	境界確定			16	高南小学校	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	学校施設課	3	学校改築推進	22	境界確定			17	目白小学校	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	学校施設課	3	学校改築推進	22	境界確定			18	長崎小学校	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	学校施設課	3	学校改築推進	22	境界確定			19	要小学校	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	学校施設課	3	学校改築推進	22	境界確定			20	椎名町小学校	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	学校施設課	3	学校改築推進	22	境界確定			21	富士見台小学校	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	学校施設課	3	学校改築推進	22	境界確定			22	千早小学校	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	学校施設課	3	学校改築推進	22	境界確定			23	高松小学校	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	学校施設課	3	学校改築推進	22	境界確定			24	さくら小学校	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	学校施設課	3	学校改築推進	22	境界確定			25	駒込中学校	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	学校施設課	3	学校改築推進	22	境界確定			26	巣鴨北中学校	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	学校施設課	3	学校改築推進	22	境界確定			27	西巣鴨中学校	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	学校施設課	3	学校改築推進	22	境界確定			28	池袋中学校	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	学校施設課	3	学校改築推進	22	境界確定			29	西池袋中学校	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	学校施設課	3	学校改築推進	22	境界確定			30	千登世橋中学校	30年	令和25年3月31日		文書主管課

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成24年度	学校施設課	3	学校改築推進	22	境界確定			31	千川中学校	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	学校施設課	3	学校改築推進	22	境界確定			32	明豊中学校	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	学校施設課	3	学校改築推進	22	境界確定			33	西巣鴨幼稚園	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	学校施設課	3	学校改築推進	22	境界確定			34	池袋幼稚園	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	学校施設課	3	学校改築推進	22	境界確定			35	南長崎幼稚園	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	学校施設課	3	学校改築推進	23	改築			4	改築推進委員会	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	学校施設課	3	学校改築推進	23	改築			6	池袋第三小改築関係	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	学校施設課	3	学校改築推進	23	改築			7	池袋本町地区校舎併設型小中連携校	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	学校施設課	1	共通					2	文書保存箱カード	常用			
平成24年度	学校施設課	1	共通					3	ファイリング・システム導入資料	常用			
平成24年度	学校施設課	2	庶務	1	文書			1	印影簿（H21～）	常用			
平成24年度	学校施設課	2	庶務	1	文書			3	保存文書管理票(H21～	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	学校施設課	2	庶務	5	郵券			1	郵券受払簿（H24）	常用			
平成24年度	学校施設課	2	庶務	5	郵券			2	郵券受払簿（H23）	常用			
平成24年度	学校施設課	2	庶務	5	郵券			3	郵券受払簿（H22）	常用			
平成24年度	学校施設課	2	庶務	5	郵券			4	郵券受払簿（H21）	常用			
平成24年度	学校施設課	3	監査					1	会計検査院実地検査資料（H18実施）	常用			
平成24年度	学校施設課	3	監査					2	監査資料（H24上期）	常用			
平成24年度	学校施設課	3	監査					3	監査資料（H24下期）	常用			
平成24年度	学校施設課	3	監査					4	監査資料（H23上期）	常用			
平成24年度	学校施設課	3	監査					5	監査資料（H23下期）	常用			
平成24年度	学校施設課	3	監査					6	監査資料（H22上期）	常用			
平成24年度	学校施設課	3	監査					7	監査資料（H22下期）	常用			
平成24年度	学校施設課	3	監査					8	監査資料（H21上期）	常用			
平成24年度	学校施設課	3	監査					9	監査資料（H21下期）	常用			
平成24年度	学校施設課	3	監査					10	監査資料（H20上期）	常用			
平成24年度	学校施設課	3	監査					11	監査資料（H20下期）	常用			
平成24年度	学校施設課	3	監査					12	学校監査資料(H24)	常用			
平成24年度	学校施設課	3	監査					13	学校監査資料(H23)	常用			
平成24年度	学校施設課	3	監査					14	学校監査資料(H22)	常用			
平成24年度	学校施設課	3	監査					15	学校監査資料(H21)	常用			
平成24年度	学校施設課	3	監査					16	学校監査資料(H20)	常用			
平成24年度	学校施設課	3	監査					17	学校監査資料(H19)	常用			
平成24年度	学校施設課	3	監査					18	学校監査資料(H18)	常用			
平成24年度	学校施設課	3	監査					19	学校監査資料(H17)	常用			
平成24年度	学校施設課	3	監査					20	学校監査資料(H16)	常用			
平成24年度	学校施設課	3	監査					21	学校監査資料(H15)	常用			
平成24年度	学校施設課	3	監査					22	学校監査資料(H14)	常用			
平成24年度	学校施設課	3	監査					23	行政監査資料	常用			
平成24年度	学校施設課	4	予算					1	予算内示書(H24)	常用			
平成24年度	学校施設課	4	予算					2	予算内示書(H23)	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成24年度	学校施設課	4	予算					3	予算内示書(H22)	常用			
平成24年度	学校施設課	4	予算					4	予算内示書(H21)	常用			
平成24年度	学校施設課	4	予算					5	予算内示書(H20)	常用			
平成24年度	学校施設課	5	決算					1	増減説明書（H10～15）	常用			
平成24年度	学校施設課	5	決算					2	増減説明書（H16～１9）	常用			
平成24年度	学校施設課	5	決算					3	増減説明書(H20)	常用			
平成24年度	学校施設課	5	決算					4	増減説明書(H21)	常用			
平成24年度	学校施設課	5	決算					5	増減説明書(H22)	常用			
平成24年度	学校施設課	5	決算					6	増減説明書(H23)	常用			
平成24年度	学校施設課	5	決算					7	増減説明書(H24)	常用			
平成24年度	学校施設課	6	歳出・歳入	2	学校配付			3	学校配付予算執行事務の手引き	常用			
平成24年度	学校施設課	8	施設整備・管理	1	芝生化			1	平成24年度芝生維持管理経費補助金	常用			
平成24年度	学校施設課	8	施設整備・管理	1	芝生化			2	平成17年度公立学校運動場芝生化事業補助金　高松小	常用			
平成24年度	学校施設課	8	施設整備・管理	1	芝生化			3	平成20年度公立学校運動場芝生化事業補助金	常用			
平成24年度	学校施設課	8	施設整備・管理	1	芝生化			4	平成21年度公立学校運動場芝生化事業補助金	常用			
平成24年度	学校施設課	8	施設整備・管理	1	芝生化			5	平成22年度公立学校運動場芝生化事業補助金	常用			
平成24年度	学校施設課	8	施設整備・管理	1	芝生化			6	平成23年度公立学校運動場芝生化事業補助金	常用			
平成24年度	学校施設課	8	施設整備・管理	1	芝生化			7	長崎小学校芝生造成工事維持管理記録報告書	常用			
平成24年度	学校施設課	8	施設整備・管理	1	芝生化			8	南池袋小学校校庭芝生化事業調査支援業務請負（21年度）	常用			
平成24年度	学校施設課	8	施設整備・管理	1	芝生化			9	南池袋小学校校庭芝生化事業調査支援業務請負（22年度）	常用			
平成24年度	学校施設課	8	施設整備・管理	1	芝生化			10	長崎小学校芝生化運営員会	常用			
平成24年度	学校施設課	8	施設整備・管理	3	PCB			1	23年度PCB保管状況調査	常用			
平成24年度	学校施設課	8	施設整備・管理	3	PCB			2	PCB（資料）12年度	常用			
平成24年度	学校施設課	8	施設整備・管理	3	PCB			3	PCB（資料）13年度	常用			
平成24年度	学校施設課	8	施設整備・管理	3	PCB			4	PCB（資料）14年度	常用			
平成24年度	学校施設課	8	施設整備・管理	3	PCB			5	ＰＣＢ保管状況調査（平成21年度報告）	常用			
平成24年度	学校施設課	8	施設整備・管理	4	ホルムアルデヒド			1	長崎小学校雨水対策擁壁工事	常用			
平成24年度	学校施設課	8	施設整備・管理	4	ホルムアルデヒド			2	平成18年6月～長崎小学校万年塀撤去及びフェンス設置工事に伴う損傷境界石の復元	常用			
平成24年度	学校施設課	8	施設整備・管理	7	個別状況			1	監視カメラ設置（H17）	常用			
平成24年度	学校施設課	8	施設整備・管理	7	個別状況			2	首都高速道路損害等負担金	常用			
平成24年度	学校施設課	9	補助金	1	国庫補助通知			1	国庫補助金関係通知	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	学校施設課	9	補助金	1	国庫補助通知			3	西池袋中国庫負担事業事前調査	常用			
平成24年度	学校施設課	9	補助金	2	申請・報告その他			1	明豊中国庫補助・校舎屋体	常用			
平成24年度	学校施設課	9	補助金	2	申請・報告その他			2	明豊中国庫補助・屋外体育	常用			
平成24年度	学校施設課	9	補助金	2	申請・報告その他			3	南池袋小エコスクール申請	常用			
平成24年度	学校施設課	9	補助金	2	申請・報告その他			4	22年度補助金図面・改築以外	常用			
平成24年度	学校施設課	9	補助金	2	申請・報告その他			5	南池袋小国庫負担金	常用			
平成24年度	学校施設課	9	補助金	2	申請・報告その他			6	国庫補助金実施調査実績報告	常用			
平成24年度	学校施設課	9	補助金	2	申請・報告その他			7	千登世橋中国庫負担金	常用			
平成24年度	学校施設課	9	補助金	2	申請・報告その他			8	千登世橋中国庫負担金その他資料	常用			
平成24年度	学校施設課	10	修繕	1	小破修理			1	技術派遣（第１四半期）	30年	令和25年3月31日		文書主管課

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成24年度	学校施設課	10	修繕	1	小破修理			2	技術派遣（第２四半期）	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	学校施設課	10	修繕	1	小破修理			3	技術派遣（第３四半期）	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	学校施設課	10	修繕	1	小破修理			4	技術派遣（第４四半期）	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	学校施設課	10	修繕	1	小破修理			5	技術派遣（第１四半期）	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	学校施設課	10	修繕	1	小破修理			6	技術派遣（第２四半期）	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	学校施設課	10	修繕	1	小破修理			7	技術派遣（第３四半期）	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	学校施設課	10	修繕	1	小破修理			8	技術派遣（第４四半期）	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	学校施設課	10	修繕	1	小破修理			9	技術派遣（第１四半期）	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	学校施設課	10	修繕	1	小破修理			10	技術派遣（第２四半期）	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	学校施設課	10	修繕	1	小破修理			11	技術派遣（第３四半期）	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	学校施設課	10	修繕	1	小破修理			12	技術派遣（第４四半期）	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	学校施設課	10	修繕	1	小破修理			13	技術派遣（第１四半期）	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	学校施設課	10	修繕	1	小破修理			14	技術派遣（第２四半期）	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	学校施設課	10	修繕	1	小破修理			15	技術派遣（第３四半期）	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	学校施設課	10	修繕	1	小破修理			16	技術派遣（第４四半期）	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	学校施設課	10	修繕	1	小破修理			17	技術派遣（第１四半期）	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	学校施設課	10	修繕	1	小破修理			18	技術派遣（第２四半期）	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	学校施設課	10	修繕	1	小破修理			19	技術派遣（第３四半期）	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	学校施設課	10	修繕	1	小破修理			20	技術派遣（第４四半期）	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	学校施設課	11	保守点検	1	消防点検・その他			1	消防設備関係の資料（救助袋）	常用			
平成24年度	学校施設課	14	改修	1	改修工事・修繕			6	文成小学校飛校地測量委託	常用			
平成24年度	学校施設課	15	改築計画	1	標準モデル			1	標準モデルアンケート	常用			
平成24年度	学校施設課	15	改築計画	1	標準モデル			2	施設設備等調査研究部会	常用			
平成24年度	学校施設課	15	改築計画	1	標準モデル			3	標準モデル関係資料	常用			
平成24年度	学校施設課	15	改築計画	2	前期計画			1	池三小　プロポーザル関係	常用			
平成24年度	学校施設課	15	改築計画	2	前期計画			24	前期計画関係	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	学校施設課	15	改築計画	3	中期計画			1	中期計画関係	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	学校施設課	17	学校統合	1	文成小			1	統合推進協議会関係書	10年	令和5年3月31日	移管	
平成24年度	学校施設課	18	借地	1	借地（国有地）			1	国有地	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	学校施設課	18	借地	2	借地（民有地）			1	借地料決定・支出関係書(民有地・金剛院）１	常用			
平成24年度	学校施設課	18	借地	2	借地（民有地）			2	借地料決定・支出関係書(民有地・金剛院）２	常用			
平成24年度	学校施設課	18	借地	2	借地（民有地）			3	借地料(民有地・金剛院）資料	常用			
平成24年度	学校施設課	18	借地	2	借地（民有地）			4	借地料決定・支出関係書(民有地・金剛院）３	10年	令和5年3月31日	移管	
平成24年度	学校施設課	19	財産処分	1	申請・報告書			1	財産処分申請・報告書(日出小）	常用			
平成24年度	学校施設課	19	財産処分	1	申請・報告書			2	財産処分申請・報告書(高田小）	常用			
平成24年度	学校施設課	19	財産処分	1	申請・報告書			3	財産処分申請・報告書(平和小）	常用			
平成24年度	学校施設課	19	財産処分	1	申請・報告書			4	財産処分申請・報告書(千川小）	常用			
平成24年度	学校施設課	19	財産処分	1	申請・報告書			5	財産処分申請・報告書(大明小）	常用			
平成24年度	学校施設課	19	財産処分	1	申請・報告書			6	財産処分申請・報告書(朝日中）	常用			
平成24年度	学校施設課	19	財産処分	1	申請・報告書			7	財産処分申請・報告書(長崎中）	常用			
平成24年度	学校施設課	19	財産処分	1	申請・報告書			8	財産処分申請・報告書(第十中）	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成24年度	学校施設課	19	財産処分	1	申請・報告書			9	財産処分申請・報告書(真和中)	常用			
平成24年度	学校施設課	19	財産処分	1	申請・報告書			10	財産処分申請・報告書(統合後校舎・取壊し関係)	常用			
平成24年度	学校施設課	19	財産処分	1	申請・報告書			11	財産処分申請・報告書(子どもスキップ関係)	常用			
平成24年度	学校施設課	19	財産処分	1	申請・報告書			12	財産処分申請・報告書（千登世橋中）	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	学校施設課	19	財産処分	2	財産処分（資料）			1	財産処分関係資料(朝日中） 1	常用			
平成24年度	学校施設課	19	財産処分	2	財産処分（資料）			2	財産処分関係資料(朝日中） 2	常用			
平成24年度	学校施設課	19	財産処分	2	財産処分（資料）			3	財産処分関係資料(大明小） 1	常用			
平成24年度	学校施設課	19	財産処分	2	財産処分（資料）			4	財産処分関係資料(大明小） 2	常用			
平成24年度	学校施設課	19	財産処分	2	財産処分（資料）			5	財産処分関係資料・手続ハンドブック	常用			
平成24年度	学校施設課	19	財産処分	2	財産処分（資料）			6	統合校廃校年度施設台帳	常用			
平成24年度	学校施設課	20	使用許可	1	申請・許可書			5	(資)申請・許可関係資料(１)	常用			
平成24年度	学校施設課	20	使用許可	1	申請・許可書			6	(資)申請・許可関係資料(２)	常用			
平成24年度	学校施設課	20	使用許可	1	申請・許可書			7	(資)申請・許可関係資料(３)	常用			
平成24年度	学校施設課	20	使用許可	1	申請・許可書			8	(資)申請・許可関係資料(４)	常用			
平成24年度	学校施設課	20	使用許可	3	財産使用許可			3	使用許可(使用料改定関係） 資料	常用			
平成24年度	学校施設課	20	使用許可	3	財産使用許可			4	使用許可(防災課関連利用状況調査)	常用			
平成24年度	学校施設課	20	使用許可	3	財産使用許可			5	使用許可(防災課関連利用状況調査） 資料	常用			
平成24年度	学校施設課	20	使用許可	3	財産使用許可			6	平成21年度行政監査実施資料(使用許可)	常用			
平成24年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			1	財産台帳・関係資料(仰高小学校)	常用			
平成24年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			2	財産台帳(駒込小学校)	常用			
平成24年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			3	境界確定関係資料(駒込小学校)	常用			
平成24年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			4	財産台帳（巣鴨小学校）	常用			
平成24年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			5	境界確定関係資料（巣鴨小学校）	常用			
平成24年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			6	その他関係資料（巣鴨小学校）	常用			
平成24年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			7	財産台帳(清和小学校)	常用			
平成24年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			8	境界確定関係資料(清和小学校)	常用			
平成24年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			9	財産台帳(西巣鴨小学校)	常用			
平成24年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			10	境界確定関係資料(西巣鴨小学校)	常用			
平成24年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			11	その他関係資料(西巣鴨小学校)	常用			
平成24年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			12	財産台帳(豊成小学校)	常用			
平成24年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			13	境界確定関係資料(豊成小学校)	常用			
平成24年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			14	その他関係資料(豊成小学校)	常用			
平成24年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			15	財産台帳・関係資料(朋有小学校)	常用			
平成24年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			16	財産台帳(朝日小学校)	常用			
平成24年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			17	境界確定関係資料(朝日小学校)	常用			
平成24年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			18	財産台帳(池袋第一小学校)	常用			
平成24年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			19	境界確定関係資料(池袋第一小学校)	常用			
平成24年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			20	財産台帳(池袋第二小学校)	常用			
平成24年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			21	境界確定関係資料(池袋第二小学校)	常用			
平成24年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			22	財産台帳・関係資料(池袋第三小学校)	常用			
平成24年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			23	財産台帳・関係資料(池袋小学校)	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成24年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			24	財産台帳(文成小学校)	常用			
平成24年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			25	境界確定関係資料(文成小学校)	常用			
平成24年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			26	飛校地関係資料(文成小学校)	常用			
平成24年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			27	財産台帳(南池袋小学校)	常用			
平成24年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			28	境界確定関係資料(1)(南池袋小学校)	常用			
平成24年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			29	境界確定関係資料(2)(南池袋小学校)	常用			
平成24年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			30	財産台帳・関係資料(高南小学校)	常用			
平成24年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			31	財産台帳(目白小学校)	常用			
平成24年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			32	境界確定関係資料(目白小学校)	常用			
平成24年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			33	財産台帳(長崎小学校)	常用			
平成24年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			34	境界確定関係資料(長崎小学校)	常用			
平成24年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			35	その他関係資料(長崎小学校)	常用			
平成24年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			36	財産台帳(要小学校)	常用			
平成24年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			37	境界確定関係資料(要小学校)	常用			
平成24年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			38	財産台帳(椎名町小学校)	常用			
平成24年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			39	境界確定関係資料(椎名町小学校)	常用			
平成24年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			40	財産台帳(富士見台小学校)	常用			
平成24年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			41	境界確定関係資料(富士見台小学校)	常用			
平成24年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			42	財産台帳(千早小学校)	常用			
平成24年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			43	境界確定関係資料(千早小学校)	常用			
平成24年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			44	財産台帳(高松小学校)	常用			
平成24年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			45	境界確定関係資料(高松小学校)	常用			
平成24年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			46	財産台帳(さくら小学校)	常用			
平成24年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			47	境界確定関係資料(さくら小学校)	常用			
平成24年度	学校施設課	21	財産台帳	2	竹岡健康学園			1	財産台帳・関係資料(竹岡健康学園)	常用			
平成24年度	学校施設課	21	財産台帳	3	中学校			1	財産台帳(駒込中学校)	常用			
平成24年度	学校施設課	21	財産台帳	3	中学校			2	境界確定関係資料(駒込中学校)	常用			
平成24年度	学校施設課	21	財産台帳	3	中学校			3	財産台帳(巣鴨北中学校)	常用			
平成24年度	学校施設課	21	財産台帳	3	中学校			4	境界確定関係資料(巣鴨北中学校)	常用			
平成24年度	学校施設課	21	財産台帳	3	中学校			5	財産台帳・関係資料(西巣鴨中学校)	常用			
平成24年度	学校施設課	21	財産台帳	3	中学校			6	財産台帳(池袋中学校)	常用			
平成24年度	学校施設課	21	財産台帳	3	中学校			7	境界確定関係資料（１）(池袋中学校)	常用			
平成24年度	学校施設課	21	財産台帳	3	中学校			8	境界確定関係資料（２）(池袋中学校)	常用			
平成24年度	学校施設課	21	財産台帳	3	中学校			9	財産台帳(西池袋中学校)	常用			
平成24年度	学校施設課	21	財産台帳	3	中学校			10	境界確定関係資料（１）(西池袋中学校)	常用			
平成24年度	学校施設課	21	財産台帳	3	中学校			11	境界確定関係資料（２）(西池袋中学校)	常用			
平成24年度	学校施設課	21	財産台帳	3	中学校			12	境界確定関係資料（３）(西池袋中学校)	常用			
平成24年度	学校施設課	21	財産台帳	3	中学校			13	財産台帳(千登世橋中学校)	常用			
平成24年度	学校施設課	21	財産台帳	3	中学校			14	境界確定関係資料(千登世橋中学校)	常用			
平成24年度	学校施設課	21	財産台帳	3	中学校			15	財産台帳(千川中学校)	常用			
平成24年度	学校施設課	21	財産台帳	3	中学校			16	境界確定関係資料(千川中学校)	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成24年度	学校施設課	21	財産台帳	3	中学校			17	財産台帳(明豊中学校)	常用			
平成24年度	学校施設課	21	財産台帳	3	中学校			18	境界確定関係資料(明豊中学校)	常用			
平成24年度	学校施設課	21	財産台帳	4	幼稚園			1	財産台帳・関係資料(西巣鴨幼稚園)	常用			
平成24年度	学校施設課	21	財産台帳	4	幼稚園			2	財産台帳・関係資料(池袋幼稚園)	常用			
平成24年度	学校施設課	21	財産台帳	4	幼稚園			3	財産台帳・関係資料(南長崎幼稚園)	常用			
平成24年度	学校施設課	21	財産台帳	5	仮校舎			1	財産台帳・関係資料(仮校舎)	常用			
平成24年度	学校施設課	21	財産台帳	6	資料			1	財産台帳・価格改定資料	常用			
平成24年度	学校施設課	21	財産台帳	6	資料			2	統合校の財産台帳（１）	常用			
平成24年度	学校施設課	21	財産台帳	6	資料			3	統合校の財産台帳（２）	常用			
平成24年度	学校施設課	22	財産管理	1	公有財産現在額報告書			1	公有財産現在額報告書	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	学校施設課	22	財産管理	2	財産管理マニュアル			1	教育財産管理業務マニュアル	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成25年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			54	境界確定申請書（小）	30年	令和26年3月31日		文書主管課
平成25年度	学校施設課	21	財産台帳	3	中学校			20	境界確定申請書（中）	30年	令和26年3月31日		文書主管課
平成25年度	学校施設課	21	財産台帳	4	幼稚園			6	境界確定申請書（幼）	30年	令和26年3月31日		文書主管課
平成25年度	学校施設課	1	共通					2	文書保存箱カード	常用			
平成25年度	学校施設課	1	共通					3	ファイリング・システム導入資料	常用			
平成25年度	学校施設課	2	庶務	1	文書			1	印影簿（H21～）	常用			
平成25年度	学校施設課	2	庶務	1	文書			2	組織改正	10年	令和6年3月31日		文書主管課
平成25年度	学校施設課	2	庶務	1	文書			3	保存文書管理票(H21～	30年	令和26年3月31日		文書主管課
平成25年度	学校施設課	2	庶務	5	郵券			1	郵券受払簿（H24）	常用			
平成25年度	学校施設課	2	庶務	5	郵券			2	郵券受払簿（H23）	常用			
平成25年度	学校施設課	2	庶務	5	郵券			3	郵券受払簿（H22）	常用			
平成25年度	学校施設課	2	庶務	5	郵券			4	郵券受払簿（H21）	常用			
平成25年度	学校施設課	3	監査					1	会計検査院実地検査資料（H18実施）	常用			
平成25年度	学校施設課	3	監査					2	監査資料（H24上期）	常用			
平成25年度	学校施設課	3	監査					3	監査資料（H24下期）	常用			
平成25年度	学校施設課	3	監査					4	監査資料（H23上期）	常用			
平成25年度	学校施設課	3	監査					5	監査資料（H23下期）	常用			
平成25年度	学校施設課	3	監査					6	監査資料（H22上期）	常用			
平成25年度	学校施設課	3	監査					7	監査資料（H22下期）	常用			
平成25年度	学校施設課	3	監査					8	監査資料（H21上期）	常用			
平成25年度	学校施設課	3	監査					9	監査資料（H21下期）	常用			
平成25年度	学校施設課	3	監査					10	監査資料（H20上期）	常用			
平成25年度	学校施設課	3	監査					11	監査資料（H20下期）	常用			
平成25年度	学校施設課	3	監査					12	学校監査資料(H24)	常用			
平成25年度	学校施設課	3	監査					13	学校監査資料(H23)	常用			
平成25年度	学校施設課	3	監査					14	学校監査資料(H22)	常用			
平成25年度	学校施設課	3	監査					15	学校監査資料(H21)	常用			
平成25年度	学校施設課	3	監査					16	学校監査資料(H20)	常用			
平成25年度	学校施設課	3	監査					17	学校監査資料(H19)	常用			
平成25年度	学校施設課	3	監査					18	学校監査資料(H18)	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成25年度	学校施設課	3	監査					19	学校監査資料(H17)	常用			
平成25年度	学校施設課	3	監査					20	学校監査資料(H16)	常用			
平成25年度	学校施設課	3	監査					21	学校監査資料(H15)	常用			
平成25年度	学校施設課	3	監査					22	学校監査資料(H14)	常用			
平成25年度	学校施設課	3	監査					23	行政監査資料	常用			
平成25年度	学校施設課	4	予算					1	予算内示書(H24)	常用			
平成25年度	学校施設課	4	予算					2	予算内示書(H23)	常用			
平成25年度	学校施設課	4	予算					3	予算内示書(H22)	常用			
平成25年度	学校施設課	4	予算					4	予算内示書(H21)	常用			
平成25年度	学校施設課	4	予算					5	予算内示書(H20)	常用			
平成25年度	学校施設課	5	決算					1	増減説明書（H10～15）	常用			
平成25年度	学校施設課	5	決算					2	増減説明書（H16～１9）	常用			
平成25年度	学校施設課	5	決算					3	増減説明書(H20)	常用			
平成25年度	学校施設課	5	決算					4	増減説明書(H21)	常用			
平成25年度	学校施設課	5	決算					5	増減説明書(H22)	常用			
平成25年度	学校施設課	5	決算					6	増減説明書(H23)	常用			
平成25年度	学校施設課	5	決算					7	増減説明書(H24)	常用			
平成25年度	学校施設課	6	歳出・歳入	2	学校配付			3	学校配付予算執行事務の手引き	常用			
平成25年度	学校施設課	8	施設整備・管理	1	芝生化			1	平成24年度芝生維持管理経費補助金	常用			
平成25年度	学校施設課	8	施設整備・管理	1	芝生化			2	平成17年度公立学校運動場芝生化事業補助金　高松小	常用			
平成25年度	学校施設課	8	施設整備・管理	1	芝生化			3	平成20年度公立学校運動場芝生化事業補助金	常用			
平成25年度	学校施設課	8	施設整備・管理	1	芝生化			4	平成21年度公立学校運動場芝生化事業補助金	常用			
平成25年度	学校施設課	8	施設整備・管理	1	芝生化			5	平成22年度公立学校運動場芝生化事業補助金	常用			
平成25年度	学校施設課	8	施設整備・管理	1	芝生化			6	平成23年度公立学校運動場芝生化事業補助金	常用			
平成25年度	学校施設課	8	施設整備・管理	1	芝生化			7	長崎小学校芝生造成工事維持管理記録報告書	常用			
平成25年度	学校施設課	8	施設整備・管理	1	芝生化			8	南池袋小学校校庭芝生化事業調査支援業務請負（21年度）	常用			
平成25年度	学校施設課	8	施設整備・管理	1	芝生化			9	南池袋小学校校庭芝生化事業調査支援業務請負（22年度）	常用			
平成25年度	学校施設課	8	施設整備・管理	1	芝生化			10	長崎小学校芝生化運営員会	常用			
平成25年度	学校施設課	8	施設整備・管理	1	芝生化			11	平成25年度芝生化維持管理経費補助金	30年	令和26年3月31日		文書主管課
平成25年度	学校施設課	8	施設整備・管理	3	PCB			1	23年度PCB保管状況調査	常用			
平成25年度	学校施設課	8	施設整備・管理	3	PCB			2	PCB（資料）12年度	常用			
平成25年度	学校施設課	8	施設整備・管理	3	PCB			3	PCB（資料）13年度	常用			
平成25年度	学校施設課	8	施設整備・管理	3	PCB			4	PCB（資料）14年度	常用			
平成25年度	学校施設課	8	施設整備・管理	3	PCB			5	ＰＣＢ保管状況調査（平成21年度報告）	常用			
平成25年度	学校施設課	8	施設整備・管理	3	PCB			8	25PCB関係	常用			
平成25年度	学校施設課	8	施設整備・管理	4	ホルムアルデヒド			1	長崎小学校雨水対策擁壁工事	常用			
平成25年度	学校施設課	8	施設整備・管理	4	ホルムアルデヒド			2	平成18年6月～長崎小学校万年塀撤去及びフェンス設置工事に伴う損傷境界石の復元	常用			
平成25年度	学校施設課	8	施設整備・管理	7	個別状況			1	監視カメラ設置（H17）	常用			
平成25年度	学校施設課	8	施設整備・管理	7	個別状況			2	首都高速道路損害等負担金	常用			
平成25年度	学校施設課	9	補助金	1	国庫補助通知			1	国庫補助金関係通知	30年	令和26年3月31日		文書主管課
平成25年度	学校施設課	9	補助金	1	国庫補助通知			2	国庫補助金関係通知２	10年	令和6年3月31日		文書主管課

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成25年度	学校施設課	9	補助金	1	国庫補助通知			3	西池袋中国庫負担事業事前調査	常用			
平成25年度	学校施設課	9	補助金	2	申請・報告その他			1	明豊中国庫補助・校舎屋体	常用			
平成25年度	学校施設課	9	補助金	2	申請・報告その他			2	明豊中国庫補助・屋外体育	常用			
平成25年度	学校施設課	9	補助金	2	申請・報告その他			3	南池袋小エコスクール申請	常用			
平成25年度	学校施設課	9	補助金	2	申請・報告その他			4	22年度補助金図面・改築以外	常用			
平成25年度	学校施設課	9	補助金	2	申請・報告その他			5	南池袋小国庫負担金	常用			
平成25年度	学校施設課	9	補助金	2	申請・報告その他			6	国庫補助金実施調査実績報告	常用			
平成25年度	学校施設課	9	補助金	2	申請・報告その他			7	千登世橋中国庫負担金	常用			
平成25年度	学校施設課	9	補助金	2	申請・報告その他			8	千登世橋中国庫負担金その他資料	常用			
平成25年度	学校施設課	9	補助金	2	申請・報告その他			9	直結給水化	10年	令和6年3月31日		文書主管課
平成25年度	学校施設課	10	修繕	1	小破修理			1	技術派遣（第１四半期）	30年	令和26年3月31日		文書主管課
平成25年度	学校施設課	10	修繕	1	小破修理			2	技術派遣（第２四半期）	30年	令和26年3月31日		文書主管課
平成25年度	学校施設課	10	修繕	1	小破修理			3	技術派遣（第３四半期）	30年	令和26年3月31日		文書主管課
平成25年度	学校施設課	10	修繕	1	小破修理			4	技術派遣（第４四半期）	30年	令和26年3月31日		文書主管課
平成25年度	学校施設課	10	修繕	1	小破修理			5	技術派遣（第１四半期）	30年	令和26年3月31日		文書主管課
平成25年度	学校施設課	10	修繕	1	小破修理			6	技術派遣（第２四半期）	30年	令和26年3月31日		文書主管課
平成25年度	学校施設課	10	修繕	1	小破修理			7	技術派遣（第３四半期）	30年	令和26年3月31日		文書主管課
平成25年度	学校施設課	10	修繕	1	小破修理			8	技術派遣（第４四半期）	30年	令和26年3月31日		文書主管課
平成25年度	学校施設課	10	修繕	1	小破修理			9	技術派遣（第１四半期）	30年	令和26年3月31日		文書主管課
平成25年度	学校施設課	10	修繕	1	小破修理			10	技術派遣（第２四半期）	30年	令和26年3月31日		文書主管課
平成25年度	学校施設課	10	修繕	1	小破修理			11	技術派遣（第３四半期）	30年	令和26年3月31日		文書主管課
平成25年度	学校施設課	10	修繕	1	小破修理			12	技術派遣（第４四半期）	30年	令和26年3月31日		文書主管課
平成25年度	学校施設課	10	修繕	1	小破修理			13	技術派遣（第１四半期）	30年	令和26年3月31日		文書主管課
平成25年度	学校施設課	10	修繕	1	小破修理			14	技術派遣（第２四半期）	30年	令和26年3月31日		文書主管課
平成25年度	学校施設課	10	修繕	1	小破修理			15	技術派遣（第３四半期）	30年	令和26年3月31日		文書主管課
平成25年度	学校施設課	10	修繕	1	小破修理			16	技術派遣（第４四半期）	30年	令和26年3月31日		文書主管課
平成25年度	学校施設課	10	修繕	1	小破修理			17	技術派遣（第１四半期）	30年	令和26年3月31日		文書主管課
平成25年度	学校施設課	10	修繕	1	小破修理			18	技術派遣（第２四半期）	30年	令和26年3月31日		文書主管課
平成25年度	学校施設課	10	修繕	1	小破修理			19	技術派遣（第３四半期）	30年	令和26年3月31日		文書主管課
平成25年度	学校施設課	10	修繕	1	小破修理			20	技術派遣（第４四半期）	30年	令和26年3月31日		文書主管課
平成25年度	学校施設課	11	保守点検	1	消防点検・その他			1	消防設備関係の資料（救助袋）	常用			
平成25年度	学校施設課	14	改修	1	改修工事・修繕			6	文成小学校飛校地測量委託	常用			
平成25年度	学校施設課	15	改築計画	1	標準モデル			1	標準モデルアンケート	常用			
平成25年度	学校施設課	15	改築計画	1	標準モデル			2	施設設備等調査研究部会	常用			
平成25年度	学校施設課	15	改築計画	1	標準モデル			3	標準モデル関係資料	常用			
平成25年度	学校施設課	15	改築計画	2	前期計画			1	池三小　プロポーザル関係	常用			
平成25年度	学校施設課	15	改築計画	2	前期計画			2	朝日小　土地利用の履歴等調査届出書（別棟改築工事）正本	10年	令和6年3月31日		文書主管課
平成25年度	学校施設課	15	改築計画	2	前期計画			3	朝日小　土地利用の履歴等調査届出書（別棟改築工事）副本	10年	令和6年3月31日		文書主管課
平成25年度	学校施設課	15	改築計画	2	前期計画			4	朝日小　土地利用の履歴等調査根拠資料（別棟改築工事）	10年	令和6年3月31日		文書主管課
平成25年度	学校施設課	15	改築計画	2	前期計画			5	目白小学校改築実施設計	10年	令和6年3月31日		文書主管課
平成25年度	学校施設課	15	改築計画	2	前期計画			6	目白小の建替え考える会１	10年	令和6年3月31日		文書主管課

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成25年度	学校施設課	15	改築計画	2	前期計画			7	目白小の建替え考える会２	10年	令和6年3月31日		文書主管課
平成25年度	学校施設課	15	改築計画	2	前期計画			8	目白小改築基本設計プロポーザル１	10年	令和6年3月31日		文書主管課
平成25年度	学校施設課	15	改築計画	2	前期計画			9	目白小改築基本設計プロポーザル２	10年	令和6年3月31日		文書主管課
平成25年度	学校施設課	15	改築計画	2	前期計画			10	目白小基本設計１	10年	令和6年3月31日		文書主管課
平成25年度	学校施設課	15	改築計画	2	前期計画			11	目白小基本設計２	10年	令和6年3月31日		文書主管課
平成25年度	学校施設課	15	改築計画	2	前期計画			12	プロポーザル日本設計資格確認	10年	令和6年3月31日		文書主管課
平成25年度	学校施設課	15	改築計画	2	前期計画			13	目白小プロポ参加表明書・技術提案書	10年	令和6年3月31日		文書主管課
平成25年度	学校施設課	15	改築計画	2	前期計画			14	目白小測量資料	10年	令和6年3月31日		文書主管課
平成25年度	学校施設課	15	改築計画	2	前期計画			15	目白小測量・現況測量	10年	令和6年3月31日		文書主管課
平成25年度	学校施設課	15	改築計画	2	前期計画			16	目白小測量・境界測量	10年	令和6年3月31日		文書主管課
平成25年度	学校施設課	15	改築計画	2	前期計画			17	目白小基本設計書	10年	令和6年3月31日		文書主管課
平成25年度	学校施設課	15	改築計画	2	前期計画			18	目白小耐力度調査報告書	10年	令和6年3月31日		文書主管課
平成25年度	学校施設課	15	改築計画	2	前期計画			19	目白小学校バスターミナル外構	10年	令和6年3月31日		文書主管課
平成25年度	学校施設課	15	改築計画	2	前期計画			20	千登世橋中実施調査	10年	令和6年3月31日		文書主管課
平成25年度	学校施設課	15	改築計画	2	前期計画			21	千早中解体工事内訳	10年	令和6年3月31日		文書主管課
平成25年度	学校施設課	15	改築計画	2	前期計画			22	南池袋小実施調査用内訳	10年	令和6年3月31日		文書主管課
平成25年度	学校施設課	15	改築計画	2	前期計画			23	西池袋中　生徒安全誘導等業務委託	10年	令和6年3月31日		文書主管課
平成25年度	学校施設課	15	改築計画	2	前期計画			24	前期計画関係	30年	令和26年3月31日		文書主管課
平成25年度	学校施設課	15	改築計画	3	中期計画			1	中期計画関係	30年	令和26年3月31日		文書主管課
平成25年度	学校施設課	15	改築計画	4	改築計画委員会			1	改築推進委員会	10年	令和6年3月31日		文書主管課
平成25年度	学校施設課	15	改築計画	4	改築計画委員会			2	改築計画策定委員会	10年	令和6年3月31日		文書主管課
平成25年度	学校施設課	17	学校統合	1	文成小			1	統合推進協議会関係書	10年	令和6年3月31日		文書主管課
平成25年度	学校施設課	17	学校統合	1	文成小			2	統合ニュース・その他資料	10年	令和6年3月31日		文書主管課
平成25年度	学校施設課	18	借地	1	借地（国有地）			1	国有地	30年	令和26年3月31日		文書主管課
平成25年度	学校施設課	18	借地	2	借地（民有地）			1	借地料決定・支出関係書(民有地・金剛院） 1	常用			
平成25年度	学校施設課	18	借地	2	借地（民有地）			2	借地料決定・支出関係書(民有地・金剛院） 2	常用			
平成25年度	学校施設課	18	借地	2	借地（民有地）			3	借地料(民有地・金剛院） 資料	常用			
平成25年度	学校施設課	18	借地	2	借地（民有地）			4	借地料決定・支出関係書(民有地・金剛院）3	10年	令和6年3月31日		文書主管課
平成25年度	学校施設課	19	財産処分	1	申請・報告書			1	財産処分申請・報告書(日出小）	常用			
平成25年度	学校施設課	19	財産処分	1	申請・報告書			2	財産処分申請・報告書(高田小）	常用			
平成25年度	学校施設課	19	財産処分	1	申請・報告書			3	財産処分申請・報告書(平和小）	常用			
平成25年度	学校施設課	19	財産処分	1	申請・報告書			4	財産処分申請・報告書(千川小）	常用			
平成25年度	学校施設課	19	財産処分	1	申請・報告書			5	財産処分申請・報告書(大明小）	常用			
平成25年度	学校施設課	19	財産処分	1	申請・報告書			6	財産処分申請・報告書(朝日中）	常用			
平成25年度	学校施設課	19	財産処分	1	申請・報告書			7	財産処分申請・報告書(長崎中）	常用			
平成25年度	学校施設課	19	財産処分	1	申請・報告書			8	財産処分申請・報告書(第十中）	常用			
平成25年度	学校施設課	19	財産処分	1	申請・報告書			9	財産処分申請・報告書(真和中）	常用			
平成25年度	学校施設課	19	財産処分	1	申請・報告書			10	財産処分申請・報告書(統合後校舎・取壊し関係）	常用			
平成25年度	学校施設課	19	財産処分	1	申請・報告書			11	財産処分申請・報告書(子どもスキップ関係）	常用			
平成25年度	学校施設課	19	財産処分	1	申請・報告書			12	財産処分申請・報告書（千登世橋中）	30年	令和26年3月31日		文書主管課
平成25年度	学校施設課	19	財産処分	2	財産処分（資料）			1	財産処分関係資料(朝日中） 1	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成25年度	学校施設課	19	財産処分	2	財産処分（資料）			2	財産処分関係資料(朝日中） 2	常用			
平成25年度	学校施設課	19	財産処分	2	財産処分（資料）			3	財産処分関係資料(大明小） 1	常用			
平成25年度	学校施設課	19	財産処分	2	財産処分（資料）			4	財産処分関係資料(大明小） 2	常用			
平成25年度	学校施設課	19	財産処分	2	財産処分（資料）			5	財産処分関係資料・手続ハンドブック	常用			
平成25年度	学校施設課	19	財産処分	2	財産処分（資料）			6	統合校廃校年度施設台帳	常用			
平成25年度	学校施設課	20	使用許可	1	申請・許可書			5	(資)申請・許可関係資料(１)	常用			
平成25年度	学校施設課	20	使用許可	1	申請・許可書			6	(資)申請・許可関係資料(２)	常用			
平成25年度	学校施設課	20	使用許可	1	申請・許可書			7	(資)申請・許可関係資料(３)	常用			
平成25年度	学校施設課	20	使用許可	1	申請・許可書			8	(資)申請・許可関係資料(４)	常用			
平成25年度	学校施設課	20	使用許可	3	財産使用許可			3	使用許可(使用料改定関係） 資料	常用			
平成25年度	学校施設課	20	使用許可	3	財産使用許可			4	使用許可(防災課関連利用状況調査)	常用			
平成25年度	学校施設課	20	使用許可	3	財産使用許可			5	使用許可(防災課関連利用状況調査） 資料	常用			
平成25年度	学校施設課	20	使用許可	3	財産使用許可			6	平成21年度行政監査実施資料(使用許可)	常用			
平成25年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			1	財産台帳・関係資料(仰高小学校)	常用			
平成25年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			2	財産台帳(駒込小学校)	常用			
平成25年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			3	境界確定関係資料(駒込小学校)	常用			
平成25年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			4	財産台帳（巣鴨小学校）	常用			
平成25年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			5	境界確定関係資料（巣鴨小学校）	常用			
平成25年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			6	その他関係資料（巣鴨小学校）	常用			
平成25年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			7	財産台帳(清和小学校)	常用			
平成25年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			8	境界確定関係資料(清和小学校)	常用			
平成25年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			9	財産台帳(西巣鴨小学校)	常用			
平成25年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			10	境界確定関係資料(西巣鴨小学校)	常用			
平成25年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			11	その他関係資料(西巣鴨小学校)	常用			
平成25年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			12	財産台帳(豊成小学校)	常用			
平成25年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			13	境界確定関係資料(豊成小学校)	常用			
平成25年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			14	その他関係資料(豊成小学校)	常用			
平成25年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			15	財産台帳・関係資料(朋有小学校)	常用			
平成25年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			16	財産台帳(朝日小学校)	常用			
平成25年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			17	境界確定関係資料(朝日小学校)	常用			
平成25年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			18	財産台帳(池袋第一小学校)	常用			
平成25年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			19	境界確定関係資料(池袋第一小学校)	常用			
平成25年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			20	財産台帳(池袋第二小学校)	常用			
平成25年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			21	境界確定関係資料(池袋第二小学校)	常用			
平成25年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			22	財産台帳・関係資料(池袋第三小学校)	常用			
平成25年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			23	財産台帳・関係資料(池袋小学校)	常用			
平成25年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			24	財産台帳(文成小学校)	常用			
平成25年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			25	境界確定関係資料(文成小学校)	常用			
平成25年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			26	飛校地関係資料(文成小学校)	常用			
平成25年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			27	財産台帳(南池袋小学校)	常用			
平成25年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			28	境界確定関係資料(1)(南池袋小学校)	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成25年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			29	境界確定関係資料(2)(南池袋小学校)	常用			
平成25年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			30	財産台帳・関係資料(高南小学校)	常用			
平成25年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			31	財産台帳(目白小学校)	常用			
平成25年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			32	境界確定関係資料(目白小学校)	常用			
平成25年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			33	財産台帳(長崎小学校)	常用			
平成25年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			34	境界確定関係資料(長崎小学校)	常用			
平成25年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			35	その他関係資料(長崎小学校)	常用			
平成25年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			36	財産台帳(要小学校)	常用			
平成25年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			37	境界確定関係資料(要小学校)	常用			
平成25年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			38	財産台帳(椎名町小学校)	常用			
平成25年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			39	境界確定関係資料(椎名町小学校)	常用			
平成25年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			40	財産台帳(富士見台小学校)	常用			
平成25年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			41	境界確定関係資料(富士見台小学校)	常用			
平成25年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			42	財産台帳(千早小学校)	常用			
平成25年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			43	境界確定関係資料(千早小学校)	常用			
平成25年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			44	財産台帳(高松小学校)	常用			
平成25年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			45	境界確定関係資料(高松小学校)	常用			
平成25年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			46	財産台帳(さくら小学校)	常用			
平成25年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			47	境界確定関係資料(さくら小学校)	常用			
平成25年度	学校施設課	21	財産台帳	2	竹岡健康学園			1	財産台帳・関係資料(竹岡健康学園)	常用			
平成25年度	学校施設課	21	財産台帳	3	中学校			1	財産台帳(駒込中学校)	常用			
平成25年度	学校施設課	21	財産台帳	3	中学校			2	境界確定関係資料(駒込中学校)	常用			
平成25年度	学校施設課	21	財産台帳	3	中学校			3	財産台帳(巣鴨北中学校)	常用			
平成25年度	学校施設課	21	財産台帳	3	中学校			4	境界確定関係資料(巣鴨北中学校)	常用			
平成25年度	学校施設課	21	財産台帳	3	中学校			5	財産台帳・関係資料(西巣鴨中学校)	常用			
平成25年度	学校施設課	21	財産台帳	3	中学校			6	財産台帳(池袋中学校)	常用			
平成25年度	学校施設課	21	財産台帳	3	中学校			7	境界確定関係資料（１）(池袋中学校)	常用			
平成25年度	学校施設課	21	財産台帳	3	中学校			8	境界確定関係資料（２）(池袋中学校)	常用			
平成25年度	学校施設課	21	財産台帳	3	中学校			9	財産台帳(西池袋中学校)	常用			
平成25年度	学校施設課	21	財産台帳	3	中学校			10	境界確定関係資料（１）(西池袋中学校)	常用			
平成25年度	学校施設課	21	財産台帳	3	中学校			11	境界確定関係資料（２）(西池袋中学校)	常用			
平成25年度	学校施設課	21	財産台帳	3	中学校			12	境界確定関係資料（３）(西池袋中学校)	常用			
平成25年度	学校施設課	21	財産台帳	3	中学校			13	財産台帳(千登世橋中学校)	常用			
平成25年度	学校施設課	21	財産台帳	3	中学校			14	境界確定関係資料(千登世橋中学校)	常用			
平成25年度	学校施設課	21	財産台帳	3	中学校			15	財産台帳(千川中学校)	常用			
平成25年度	学校施設課	21	財産台帳	3	中学校			16	境界確定関係資料(千川中学校)	常用			
平成25年度	学校施設課	21	財産台帳	3	中学校			17	財産台帳(明豊中学校)	常用			
平成25年度	学校施設課	21	財産台帳	3	中学校			18	境界確定関係資料(明豊中学校)	常用			
平成25年度	学校施設課	21	財産台帳	4	幼稚園			1	財産台帳・関係資料(西巣鴨幼稚園)	常用			
平成25年度	学校施設課	21	財産台帳	4	幼稚園			2	財産台帳・関係資料(池袋幼稚園)	常用			
平成25年度	学校施設課	21	財産台帳	4	幼稚園			3	財産台帳・関係資料(南長崎幼稚園)	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成25年度	学校施設課	21	財産台帳	5	仮校舎			1	財産台帳・関係資料(仮校舎)	常用			
平成25年度	学校施設課	21	財産台帳	6	資料			1	財産台帳・価格改定資料	常用			
平成25年度	学校施設課	21	財産台帳	6	資料			2	統合校の財産台帳(１)	常用			
平成25年度	学校施設課	21	財産台帳	6	資料			3	統合校の財産台帳(２)	常用			
平成25年度	学校施設課	22	財産管理	1	公有財産現在額報告書			1	公有財産現在額報告書	30年	令和26年3月31日		文書主管課
平成25年度	学校施設課	22	財産管理	2	財産管理マニュアル			1	教育財産管理業務マニュアル	30年	令和26年3月31日		文書主管課
平成26年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			54	境界確定申請書（小）	30年	令和27年3月31日		文書主管課
平成26年度	学校施設課	21	財産台帳	3	中学校			20	境界確定申請書（中）	30年	令和27年3月31日		文書主管課
平成26年度	学校施設課	21	財産台帳	4	幼稚園			6	境界確定申請書（幼）	30年	令和27年3月31日		文書主管課
平成26年度	学校施設課	1	共通					2	文書保存箱カード	常用			
平成26年度	学校施設課	1	共通					3	ファイリング・システム導入資料	常用			
平成26年度	学校施設課	2	庶務	1	文書			1	印影簿（H21～）	常用			
平成26年度	学校施設課	2	庶務	1	文書			2	組織改正	10年	令和7年3月31日		文書主管課
平成26年度	学校施設課	2	庶務	1	文書			3	保存文書管理票(H21～	30年	令和27年3月31日		文書主管課
平成26年度	学校施設課	3	監査					1	会計検査院実地検査資料（H18実施）	常用			
平成26年度	学校施設課	3	監査					2	監査資料（H24上期）	常用			
平成26年度	学校施設課	3	監査					3	監査資料（H24下期）	常用			
平成26年度	学校施設課	3	監査					4	監査資料（H23上期）	常用			
平成26年度	学校施設課	3	監査					5	監査資料（H23下期）	常用			
平成26年度	学校施設課	3	監査					6	監査資料（H22上期）	常用			
平成26年度	学校施設課	3	監査					7	監査資料（H22下期）	常用			
平成26年度	学校施設課	3	監査					8	監査資料（H21上期）	常用			
平成26年度	学校施設課	3	監査					9	監査資料（H21下期）	常用			
平成26年度	学校施設課	3	監査					10	監査資料（H26）	常用			
平成26年度	学校施設課	3	監査					11	監査資料（H25）	常用			
平成26年度	学校施設課	3	監査					12	学校監査資料(H24)	常用			
平成26年度	学校施設課	3	監査					13	学校監査資料(H23)	常用			
平成26年度	学校施設課	3	監査					14	学校監査資料(H22)	常用			
平成26年度	学校施設課	3	監査					15	学校監査資料(H21)	常用			
平成26年度	学校施設課	3	監査					16	学校監査資料(H20)	常用			
平成26年度	学校施設課	3	監査					17	学校監査資料(H19)	常用			
平成26年度	学校施設課	3	監査					18	学校監査資料(H18)	常用			
平成26年度	学校施設課	3	監査					19	学校監査資料(H17)	常用			
平成26年度	学校施設課	3	監査					20	学校監査資料(H16)	常用			
平成26年度	学校施設課	3	監査					21	学校監査資料（H26）	常用			
平成26年度	学校施設課	3	監査					22	学校監査資料（H25）	常用			
平成26年度	学校施設課	3	監査					23	行政監査資料	常用			
平成26年度	学校施設課	4	予算					1	予算内示書(H24)	常用			
平成26年度	学校施設課	4	予算					2	予算内示書(H23)	常用			
平成26年度	学校施設課	4	予算					3	予算内示書(H22)	常用			
平成26年度	学校施設課	4	予算					4	予算内示書(H21)	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成26年度	学校施設課	4	予算					5	予算内示書（H25）	常用			
平成26年度	学校施設課	4	予算					15	予算内示書（H26）	常用			
平成26年度	学校施設課	5	決算					2	増減説明書（H16～１９）	常用			
平成26年度	学校施設課	5	決算					3	増減説明書(H20)	常用			
平成26年度	学校施設課	5	決算					4	増減説明書(H21)	常用			
平成26年度	学校施設課	5	決算					5	増減説明書(H22)	常用			
平成26年度	学校施設課	5	決算					6	増減説明書(H23)	常用			
平成26年度	学校施設課	5	決算					7	増減説明書(H24)	常用			
平成26年度	学校施設課	5	決算					8	増減説明書（H25）	常用			
平成26年度	学校施設課	5	決算					9	増減説明書（H26）	常用			
平成26年度	学校施設課	6	歳出・歳入	2	学校配付			3	学校配付予算執行事務の手引き	常用			
平成26年度	学校施設課	8	施設整備・管理	1	芝生化			1	平成24年度芝生維持管理経費補助金	常用			
平成26年度	学校施設課	8	施設整備・管理	1	芝生化			2	平成17年度公立学校運動場芝生化事業補助金　高松小	常用			
平成26年度	学校施設課	8	施設整備・管理	1	芝生化			3	平成20年度公立学校運動場芝生化事業補助金	常用			
平成26年度	学校施設課	8	施設整備・管理	1	芝生化			4	平成21年度公立学校運動場芝生化事業補助金	常用			
平成26年度	学校施設課	8	施設整備・管理	1	芝生化			5	平成22年度公立学校運動場芝生化事業補助金	常用			
平成26年度	学校施設課	8	施設整備・管理	1	芝生化			6	平成23年度公立学校運動場芝生化事業補助金	常用			
平成26年度	学校施設課	8	施設整備・管理	1	芝生化			7	長崎小学校芝生造成工事維持管理記録報告書	常用			
平成26年度	学校施設課	8	施設整備・管理	1	芝生化			8	南池袋小学校校庭芝生化事業調査支援業務請負（21年度）	常用			
平成26年度	学校施設課	8	施設整備・管理	1	芝生化			9	南池袋小学校校庭芝生化事業調査支援業務請負（22年度）	常用			
平成26年度	学校施設課	8	施設整備・管理	1	芝生化			10	長崎小学校芝生化運営員会	常用			
平成26年度	学校施設課	8	施設整備・管理	1	芝生化			11	平成25年度芝生化維持管理経費補助金	30年	令和27年3月31日		文書主管課
平成26年度	学校施設課	8	施設整備・管理	3	PCB			1	23年度PCB保管状況調査	常用			
平成26年度	学校施設課	8	施設整備・管理	3	PCB			2	PCB（資料）12年度	常用			
平成26年度	学校施設課	8	施設整備・管理	3	PCB			3	PCB（資料）13年度	常用			
平成26年度	学校施設課	8	施設整備・管理	3	PCB			4	PCB（資料）14年度	常用			
平成26年度	学校施設課	8	施設整備・管理	3	PCB			5	ＰＣＢ保管状況調査（平成21年度報告）	常用			
平成26年度	学校施設課	8	施設整備・管理	3	PCB			8	25PCB関係	常用			
平成26年度	学校施設課	8	施設整備・管理	3	PCB			10	26年度PCB関係	常用			
平成26年度	学校施設課	8	施設整備・管理	4	ホルムアルデヒド			1	長崎小学校雨水対策擁壁工事	常用			
平成26年度	学校施設課	8	施設整備・管理	4	ホルムアルデヒド			2	平成18年6月～長崎小学校万年塀撤去及びフェンス設置工事に伴う損傷境界石の復元	常用			
平成26年度	学校施設課	8	施設整備・管理	7	個別状況			1	監視カメラ設置（H17）	常用			
平成26年度	学校施設課	8	施設整備・管理	7	個別状況			2	首都高速道路損害等負担金	常用			
平成26年度	学校施設課	9	補助金	1	国庫補助通知			1	国庫補助金関係通知	30年	令和27年3月31日		文書主管課
平成26年度	学校施設課	9	補助金	1	国庫補助通知			2	国庫補助金関係通知２	10年	令和7年3月31日		文書主管課
平成26年度	学校施設課	9	補助金	1	国庫補助通知			3	西池袋中国庫負担事業事前調査	常用			
平成26年度	学校施設課	9	補助金	2	申請・報告その他			1	明豊中国庫補助・校舎屋体	常用			
平成26年度	学校施設課	9	補助金	2	申請・報告その他			2	明豊中国庫補助・屋外体育	常用			
平成26年度	学校施設課	9	補助金	2	申請・報告その他			3	南池袋小エコスクール申請	常用			
平成26年度	学校施設課	9	補助金	2	申請・報告その他			4	22年度補助金図面・改築以外	常用			
平成26年度	学校施設課	9	補助金	2	申請・報告その他			5	南池袋小国庫負担金	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成26年度	学校施設課	9	補助金	2	申請・報告その他			6	国庫補助金実施調査実績報告	常用			
平成26年度	学校施設課	9	補助金	2	申請・報告その他			7	千登世橋中国庫負担金	常用			
平成26年度	学校施設課	9	補助金	2	申請・報告その他			8	千登世橋中国庫負担金その他資料	常用			
平成26年度	学校施設課	9	補助金	2	申請・報告その他			9	直結給水化	10年	令和7年3月31日		文書主管課
平成26年度	学校施設課	9	補助金	2	申請・報告その他			10	エコスクール申請	常用			
平成26年度	学校施設課	9	補助金	2	申請・報告その他			11	東京都非構造部材耐震化支援事業	30年	令和27年3月31日		文書主管課
平成26年度	学校施設課	11	保守点検	1	消防点検・その他			1	消防設備関係の資料（救助袋）	常用			
平成26年度	学校施設課	14	改修	1	改修工事・修繕			6	文成小学校飛校地測量委託	常用			
平成26年度	学校施設課	15	改築計画	1	標準モデル			1	標準モデルアンケート	常用			
平成26年度	学校施設課	15	改築計画	1	標準モデル			2	施設設備等調査研究部会	常用			
平成26年度	学校施設課	15	改築計画	1	標準モデル			3	標準モデル関係資料	常用			
平成26年度	学校施設課	15	改築計画	2	前期計画			1	池三小　プロポーザル関係	常用			
平成26年度	学校施設課	15	改築計画	2	前期計画			2	朝日小　土地利用の履歴等調査届出書（別棟改築工事）正本	10年	令和7年3月31日		文書主管課
平成26年度	学校施設課	15	改築計画	2	前期計画			3	朝日小　土地利用の履歴等調査届出書（別棟改築工事）副本	10年	令和7年3月31日		文書主管課
平成26年度	学校施設課	15	改築計画	2	前期計画			4	朝日小　土地利用の履歴等調査根拠資料（別棟改築工事）	10年	令和7年3月31日		文書主管課
平成26年度	学校施設課	15	改築計画	2	前期計画			5	目白小学校改築実施設計	10年	令和7年3月31日		文書主管課
平成26年度	学校施設課	15	改築計画	2	前期計画			6	目白小の建替え考える会１	10年	令和7年3月31日		文書主管課
平成26年度	学校施設課	15	改築計画	2	前期計画			7	目白小の建替え考える会２	10年	令和7年3月31日		文書主管課
平成26年度	学校施設課	15	改築計画	2	前期計画			8	目白小改築基本設計プロポーザル１	10年	令和7年3月31日		文書主管課
平成26年度	学校施設課	15	改築計画	2	前期計画			9	目白小改築基本設計プロポーザル２	10年	令和7年3月31日		文書主管課
平成26年度	学校施設課	15	改築計画	2	前期計画			10	目白小基本設計１	10年	令和7年3月31日		文書主管課
平成26年度	学校施設課	15	改築計画	2	前期計画			11	目白小基本設計２	10年	令和7年3月31日		文書主管課
平成26年度	学校施設課	15	改築計画	2	前期計画			12	プロポーザル日本設計資格確認	10年	令和7年3月31日		文書主管課
平成26年度	学校施設課	15	改築計画	2	前期計画			13	目白小プロポ参加表明書・技術提案書	10年	令和7年3月31日		文書主管課
平成26年度	学校施設課	15	改築計画	2	前期計画			14	目白小測量資料	10年	令和7年3月31日		文書主管課
平成26年度	学校施設課	15	改築計画	2	前期計画			15	目白小測量・現況測量	10年	令和7年3月31日		文書主管課
平成26年度	学校施設課	15	改築計画	2	前期計画			16	目白小測量・境界測量	10年	令和7年3月31日		文書主管課
平成26年度	学校施設課	15	改築計画	2	前期計画			17	目白小基本設計書	10年	令和7年3月31日		文書主管課
平成26年度	学校施設課	15	改築計画	2	前期計画			18	目白小耐力度調査報告書	10年	令和7年3月31日		文書主管課
平成26年度	学校施設課	15	改築計画	2	前期計画			19	目白小学校バスターミナル外構	10年	令和7年3月31日		文書主管課
平成26年度	学校施設課	15	改築計画	2	前期計画			20	千登世橋中実施調査	10年	令和7年3月31日		文書主管課
平成26年度	学校施設課	15	改築計画	2	前期計画			21	千早中解体工事内訳	10年	令和7年3月31日		文書主管課
平成26年度	学校施設課	15	改築計画	2	前期計画			22	南池袋小実施調査用内訳	10年	令和7年3月31日		文書主管課
平成26年度	学校施設課	15	改築計画	2	前期計画			23	西池袋中　生徒安全誘導等業務委託	10年	令和7年3月31日		文書主管課
平成26年度	学校施設課	15	改築計画	2	前期計画			24	前期計画関係	30年	令和27年3月31日		文書主管課
平成26年度	学校施設課	15	改築計画	3	中期計画			1	中期計画関係	30年	令和27年3月31日		文書主管課
平成26年度	学校施設課	15	改築計画	4	改築計画委員会			1	改築推進委員会	10年	令和7年3月31日		文書主管課
平成26年度	学校施設課	15	改築計画	4	改築計画委員会			2	改築計画策定委員会	10年	令和7年3月31日		文書主管課
平成26年度	学校施設課	16	改築校	5	巣鴨北中			2	測量	30年	令和27年3月31日		文書主管課
平成26年度	学校施設課	16	改築校	6	池袋第一小学校			2	測量	30年	令和27年3月31日		文書主管課
平成26年度	学校施設課	17	学校統合	1	文成小			1	統合推進協議会関係書	10年	令和7年3月31日		文書主管課

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成26年度	学校施設課	17	学校統合	1	文成小			2	統合ニュース・その他資料	10年	令和7年3月31日		文書主管課
平成26年度	学校施設課	18	借地	1	借地（国有地）			1	国有地	30年	令和27年3月31日		文書主管課
平成26年度	学校施設課	18	借地	2	借地（民有地）			1	借地料決定・支出関係書(民有地・金剛院） 1	常用			
平成26年度	学校施設課	18	借地	2	借地（民有地）			2	借地料決定・支出関係書(民有地・金剛院） 2	常用			
平成26年度	学校施設課	18	借地	2	借地（民有地）			3	借地料(民有地・金剛院）資料	常用			
平成26年度	学校施設課	18	借地	2	借地（民有地）			4	借地料決定・支出関係書(民有地・金剛院）3	10年	令和7年3月31日		文書主管課
平成26年度	学校施設課	19	財産処分	1	申請・報告書			1	財産処分申請・報告書(日出小）	常用			
平成26年度	学校施設課	19	財産処分	1	申請・報告書			2	財産処分申請・報告書(高田小）	常用			
平成26年度	学校施設課	19	財産処分	1	申請・報告書			3	財産処分申請・報告書(平和小）	常用			
平成26年度	学校施設課	19	財産処分	1	申請・報告書			4	財産処分申請・報告書(千川小）	常用			
平成26年度	学校施設課	19	財産処分	1	申請・報告書			5	財産処分申請・報告書(大明小）	常用			
平成26年度	学校施設課	19	財産処分	1	申請・報告書			6	財産処分申請・報告書(朝日中）	常用			
平成26年度	学校施設課	19	財産処分	1	申請・報告書			7	財産処分申請・報告書(長崎中）	常用			
平成26年度	学校施設課	19	財産処分	1	申請・報告書			8	財産処分申請・報告書(第十中）	常用			
平成26年度	学校施設課	19	財産処分	1	申請・報告書			9	財産処分申請・報告書(真和中）	常用			
平成26年度	学校施設課	19	財産処分	1	申請・報告書			10	財産処分申請・報告書(統合後校舎・取壊し関係）	常用			
平成26年度	学校施設課	19	財産処分	1	申請・報告書			11	財産処分申請・報告書(子どもスキップ関係）	常用			
平成26年度	学校施設課	19	財産処分	1	申請・報告書			12	財産処分申請・報告書（千登世橋中）	30年	令和27年3月31日		文書主管課
平成26年度	学校施設課	19	財産処分	2	財産処分（資料）			1	財産処分関係資料(朝日中） 1	常用			
平成26年度	学校施設課	19	財産処分	2	財産処分（資料）			2	財産処分関係資料(朝日中） 2	常用			
平成26年度	学校施設課	19	財産処分	2	財産処分（資料）			3	財産処分関係資料(大明小） 1	常用			
平成26年度	学校施設課	19	財産処分	2	財産処分（資料）			4	財産処分関係資料(大明小） 2	常用			
平成26年度	学校施設課	19	財産処分	2	財産処分（資料）			5	財産処分関係資料・手続ハンドブック	常用			
平成26年度	学校施設課	19	財産処分	2	財産処分（資料）			6	統合校廃校年度施設台帳	常用			
平成26年度	学校施設課	20	使用許可	1	申請・許可書			5	(資)申請・許可関係資料(１)	常用			
平成26年度	学校施設課	20	使用許可	1	申請・許可書			6	(資)申請・許可関係資料(２)	常用			
平成26年度	学校施設課	20	使用許可	1	申請・許可書			7	(資)申請・許可関係資料(３)	常用			
平成26年度	学校施設課	20	使用許可	1	申請・許可書			8	(資)申請・許可関係資料(４)	常用			
平成26年度	学校施設課	20	使用許可	3	財産使用許可			3	使用許可(使用料改定関係）資料	常用			
平成26年度	学校施設課	20	使用許可	3	財産使用許可			4	使用許可(防災課関連利用状況調査）	常用			
平成26年度	学校施設課	20	使用許可	3	財産使用許可			5	使用許可(防災課関連利用状況調査）資料	常用			
平成26年度	学校施設課	20	使用許可	3	財産使用許可			6	平成21年度行政監査実施資料(使用許可）	常用			
平成26年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			1	財産台帳・関係資料(仰高小学校）	常用			
平成26年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			2	財産台帳(駒込小学校）	常用			
平成26年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			3	境界確定関係資料(駒込小学校）	常用			
平成26年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			4	財産台帳（巣鴨小学校）	常用			
平成26年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			5	境界確定関係資料（巣鴨小学校）	常用			
平成26年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			6	その他関係資料（巣鴨小学校）	常用			
平成26年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			7	財産台帳(清和小学校）	常用			
平成26年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			8	境界確定関係資料(清和小学校）	常用			
平成26年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			9	財産台帳(西巣鴨小学校）	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成26年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			10	境界確定関係資料(西巣鴨小学校)	常用			
平成26年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			11	その他関係資料(西巣鴨小学校)	常用			
平成26年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			12	財産台帳(豊成小学校)	常用			
平成26年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			13	境界確定関係資料(豊成小学校)	常用			
平成26年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			14	その他関係資料(豊成小学校)	常用			
平成26年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			15	財産台帳・関係資料(朋有小学校)	常用			
平成26年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			16	財産台帳(朝日小学校)	常用			
平成26年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			17	境界確定関係資料(朝日小学校)	常用			
平成26年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			18	財産台帳(池袋第一小学校)	常用			
平成26年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			19	境界確定関係資料(池袋第一小学校)	常用			
平成26年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			20	財産台帳(池袋第二小学校)	常用			
平成26年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			21	境界確定関係資料(池袋第二小学校)	常用			
平成26年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			22	財産台帳・関係資料(池袋第三小学校)	常用			
平成26年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			23	財産台帳・関係資料(池袋小学校)	常用			
平成26年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			24	財産台帳(文成小学校)	常用			
平成26年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			25	境界確定関係資料(文成小学校)	常用			
平成26年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			26	飛校地関係資料(文成小学校)	常用			
平成26年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			27	財産台帳(南池袋小学校)	常用			
平成26年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			28	境界確定関係資料(1)(南池袋小学校)	常用			
平成26年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			29	境界確定関係資料(2)(南池袋小学校)	常用			
平成26年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			30	財産台帳・関係資料(高南小学校)	常用			
平成26年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			31	財産台帳(目白小学校)	常用			
平成26年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			32	境界確定関係資料(目白小学校)	常用			
平成26年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			33	財産台帳(長崎小学校)	常用			
平成26年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			34	境界確定関係資料(長崎小学校)	常用			
平成26年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			35	その他関係資料(長崎小学校)	常用			
平成26年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			36	財産台帳(要小学校)	常用			
平成26年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			37	境界確定関係資料(要小学校)	常用			
平成26年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			38	財産台帳(椎名町小学校)	常用			
平成26年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			39	境界確定関係資料(椎名町小学校)	常用			
平成26年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			40	財産台帳(富士見台小学校)	常用			
平成26年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			41	境界確定関係資料(富士見台小学校)	常用			
平成26年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			42	財産台帳(千早小学校)	常用			
平成26年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			43	境界確定関係資料(千早小学校)	常用			
平成26年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			44	財産台帳(高松小学校)	常用			
平成26年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			45	境界確定関係資料(高松小学校)	常用			
平成26年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			46	財産台帳(さくら小学校)	常用			
平成26年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			47	境界確定関係資料(さくら小学校)	常用			
平成26年度	学校施設課	21	財産台帳	2	竹岡健康学園			1	財産台帳・関係資料(竹岡健康学園)	常用			
平成26年度	学校施設課	21	財産台帳	3	中学校			1	財産台帳(駒込中学校)	常用			
平成26年度	学校施設課	21	財産台帳	3	中学校			2	境界確定関係資料(駒込中学校)	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成26年度	学校施設課	21	財産台帳	3	中学校			3	財産台帳(巣鴨北中学校)	常用			
平成26年度	学校施設課	21	財産台帳	3	中学校			4	境界確定関係資料(巣鴨北中学校)	常用			
平成26年度	学校施設課	21	財産台帳	3	中学校			5	財産台帳・関係資料(西巣鴨中学校)	常用			
平成26年度	学校施設課	21	財産台帳	3	中学校			6	財産台帳(池袋中学校)	常用			
平成26年度	学校施設課	21	財産台帳	3	中学校			7	境界確定関係資料（１）(池袋中学校)	常用			
平成26年度	学校施設課	21	財産台帳	3	中学校			8	境界確定関係資料（２）(池袋中学校)	常用			
平成26年度	学校施設課	21	財産台帳	3	中学校			9	財産台帳(西池袋中学校)	常用			
平成26年度	学校施設課	21	財産台帳	3	中学校			10	境界確定関係資料（１）(西池袋中学校)	常用			
平成26年度	学校施設課	21	財産台帳	3	中学校			11	境界確定関係資料（２）(西池袋中学校)	常用			
平成26年度	学校施設課	21	財産台帳	3	中学校			12	境界確定関係資料（３）(西池袋中学校)	常用			
平成26年度	学校施設課	21	財産台帳	3	中学校			13	財産台帳(千登世橋中学校)	常用			
平成26年度	学校施設課	21	財産台帳	3	中学校			14	境界確定関係資料(千登世橋中学校)	常用			
平成26年度	学校施設課	21	財産台帳	3	中学校			15	財産台帳(千川中学校)	常用			
平成26年度	学校施設課	21	財産台帳	3	中学校			16	境界確定関係資料(千川中学校)	常用			
平成26年度	学校施設課	21	財産台帳	3	中学校			17	財産台帳(明豊中学校)	常用			
平成26年度	学校施設課	21	財産台帳	3	中学校			18	境界確定関係資料(明豊中学校)	常用			
平成26年度	学校施設課	21	財産台帳	4	幼稚園			1	財産台帳・関係資料(西巣鴨幼稚園)	常用			
平成26年度	学校施設課	21	財産台帳	4	幼稚園			2	財産台帳・関係資料(池袋幼稚園)	常用			
平成26年度	学校施設課	21	財産台帳	4	幼稚園			3	財産台帳・関係資料(南長崎幼稚園)	常用			
平成26年度	学校施設課	21	財産台帳	5	仮校舎			1	財産台帳・関係資料(仮校舎)	常用			
平成26年度	学校施設課	21	財産台帳	6	資料			1	財産台帳・価格改定資料	常用			
平成26年度	学校施設課	21	財産台帳	6	資料			2	統合校の財産台帳(１)	常用			
平成26年度	学校施設課	21	財産台帳	6	資料			3	統合校の財産台帳(２)	常用			
平成26年度	学校施設課	22	財産管理	1	公有財産現在額報告書			1	公有財産現在額報告書	30年	令和27年3月31日		文書主管課
平成26年度	学校施設課	22	財産管理	2	財産管理マニュアル			1	教育財産管理業務マニュアル	30年	令和27年3月31日		文書主管課
平成27年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			54	境界確定申請書（小）	30年	令和28年3月31日		文書主管課
平成27年度	学校施設課	21	財産台帳	3	中学校			20	境界確定申請書（中）	30年	令和28年3月31日		文書主管課
平成27年度	学校施設課	21	財産台帳	4	幼稚園			6	境界確定申請書（幼）	30年	令和28年3月31日		文書主管課
平成27年度	学校施設課	1	共通					2	文書保存箱カード	常用			
平成27年度	学校施設課	1	共通					3	ファイリング・システム導入資料	常用			
平成27年度	学校施設課	2	庶務	1	文書			1	印影簿（H21～）	常用			
平成27年度	学校施設課	2	庶務	1	文書			2	組織改正	10年	令和8年3月31日		文書主管課
平成27年度	学校施設課	2	庶務	1	文書			3	保存文書管理票(H21～	30年	令和28年3月31日		文書主管課
平成27年度	学校施設課	3	監査					1	会計検査院実地検査資料（H18実施）	常用			
平成27年度	学校施設課	3	監査					2	監査資料（H24上期）	常用			
平成27年度	学校施設課	3	監査					3	監査資料（H24下期）	常用			
平成27年度	学校施設課	3	監査					4	監査資料（H23上期）	常用			
平成27年度	学校施設課	3	監査					5	監査資料（H23下期）	常用			
平成27年度	学校施設課	3	監査					6	監査資料（H22上期）	常用			
平成27年度	学校施設課	3	監査					7	監査資料（H22下期）	常用			
平成27年度	学校施設課	3	監査					8	監査資料（H21上期）	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成27年度	学校施設課	3	監査					9	監査資料（H21下期）	常用			
平成27年度	学校施設課	3	監査					10	監査資料（H20上期）	常用			
平成27年度	学校施設課	3	監査					11	監査資料（H20下期）	常用			
平成27年度	学校施設課	3	監査					12	学校監査資料(H24)	常用			
平成27年度	学校施設課	3	監査					13	学校監査資料(H23)	常用			
平成27年度	学校施設課	3	監査					14	学校監査資料(H22)	常用			
平成27年度	学校施設課	3	監査					15	学校監査資料(H21)	常用			
平成27年度	学校施設課	3	監査					16	学校監査資料(H20)	常用			
平成27年度	学校施設課	3	監査					17	学校監査資料(H19)	常用			
平成27年度	学校施設課	3	監査					18	学校監査資料(H18)	常用			
平成27年度	学校施設課	3	監査					19	学校監査資料(H17)	常用			
平成27年度	学校施設課	3	監査					20	学校監査資料(H16)	常用			
平成27年度	学校施設課	3	監査					21	学校監査資料(H15)	常用			
平成27年度	学校施設課	3	監査					22	学校監査資料(H14)	常用			
平成27年度	学校施設課	3	監査					23	行政監査資料	常用			
平成27年度	学校施設課	4	予算					1	予算内示書(H24)	常用			
平成27年度	学校施設課	4	予算					2	予算内示書(H23)	常用			
平成27年度	学校施設課	4	予算					3	予算内示書(H22)	常用			
平成27年度	学校施設課	4	予算					4	予算内示書(H21)	常用			
平成27年度	学校施設課	4	予算					5	予算内示書(H20)	常用			
平成27年度	学校施設課	5	決算					1	増減説明書（H10～15）	常用			
平成27年度	学校施設課	5	決算					2	増減説明書（H16～１9）	常用			
平成27年度	学校施設課	5	決算					3	増減説明書(H20)	常用			
平成27年度	学校施設課	5	決算					4	増減説明書(H21)	常用			
平成27年度	学校施設課	5	決算					5	増減説明書(H22)	常用			
平成27年度	学校施設課	5	決算					6	増減説明書(H23)	常用			
平成27年度	学校施設課	5	決算					7	増減説明書(H24)	常用			
平成27年度	学校施設課	6	歳出・歳入	2	学校配付			3	学校配付予算執行事務の手引き	常用			
平成27年度	学校施設課	8	施設整備・管理	1	芝生化			1	平成24年度芝生維持管理経費補助金	常用			
平成27年度	学校施設課	8	施設整備・管理	1	芝生化			2	平成17年度公立学校運動場芝生化事業補助金　高松小	常用			
平成27年度	学校施設課	8	施設整備・管理	1	芝生化			3	平成20年度公立学校運動場芝生化事業補助金	常用			
平成27年度	学校施設課	8	施設整備・管理	1	芝生化			4	平成21年度公立学校運動場芝生化事業補助金	常用			
平成27年度	学校施設課	8	施設整備・管理	1	芝生化			5	平成22年度公立学校運動場芝生化事業補助金	常用			
平成27年度	学校施設課	8	施設整備・管理	1	芝生化			6	平成23年度公立学校運動場芝生化事業補助金	常用			
平成27年度	学校施設課	8	施設整備・管理	1	芝生化			7	長崎小学校芝生造成工事維持管理記録報告書	常用			
平成27年度	学校施設課	8	施設整備・管理	1	芝生化			8	南池袋小学校校庭芝生化事業調査支援業務請負（21年度）	常用			
平成27年度	学校施設課	8	施設整備・管理	1	芝生化			9	南池袋小学校校庭芝生化事業調査支援業務請負（22年度）	常用			
平成27年度	学校施設課	8	施設整備・管理	1	芝生化			10	長崎小学校芝生化運営員会	常用			
平成27年度	学校施設課	8	施設整備・管理	1	芝生化			11	平成25年度芝生化維持管理経費補助金	30年	令和28年3月31日		文書主管課
平成27年度	学校施設課	8	施設整備・管理	1	芝生化			12	平成27年度公立学校運動場芝生化事業	常用			
平成27年度	学校施設課	8	施設整備・管理	3	PCB			1	23年度PCB保管状況調査	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成27年度	学校施設課	8	施設整備・管理	3	PCB			2	PCB（資料）12年度	常用			
平成27年度	学校施設課	8	施設整備・管理	3	PCB			3	PCB（資料）13年度	常用			
平成27年度	学校施設課	8	施設整備・管理	3	PCB			4	PCB（資料）14年度	常用			
平成27年度	学校施設課	8	施設整備・管理	3	PCB			5	ＰＣＢ保管状況調査（平成21年度報告）	常用			
平成27年度	学校施設課	8	施設整備・管理	3	PCB			8	25PCB関係	常用			
平成27年度	学校施設課	8	施設整備・管理	3	PCB			10	26年度PCB関係	常用			
平成27年度	学校施設課	8	施設整備・管理	3	PCB			12	27年度PCB関係	常用			
平成27年度	学校施設課	8	施設整備・管理	4	ホルムアルデヒド			1	長崎小学校雨水対策擁壁工事	常用			
平成27年度	学校施設課	8	施設整備・管理	4	ホルムアルデヒド			2	平成18年6月～長崎小学校万年塀撤去及びフェンス設置工事に伴う損傷境界石の復元	常用			
平成27年度	学校施設課	8	施設整備・管理	7	個別状況			1	監視カメラ設置（H17）	常用			
平成27年度	学校施設課	8	施設整備・管理	7	個別状況			2	首都高速道路損害等負担金	常用			
平成27年度	学校施設課	9	補助金	1	国庫補助通知			1	国庫補助金関係通知	30年	令和28年3月31日		文書主管課
平成27年度	学校施設課	9	補助金	1	国庫補助通知			2	国庫補助金関係通知２	10年	令和8年3月31日		文書主管課
平成27年度	学校施設課	9	補助金	1	国庫補助通知			3	西池袋中国庫負担事業事前調査	常用			
平成27年度	学校施設課	9	補助金	2	申請・報告その他			1	明豊中国庫補助・校舎屋体	常用			
平成27年度	学校施設課	9	補助金	2	申請・報告その他			2	明豊中国庫補助・屋外体育	常用			
平成27年度	学校施設課	9	補助金	2	申請・報告その他			3	南池袋小エコスクール申請	常用			
平成27年度	学校施設課	9	補助金	2	申請・報告その他			4	22年度補助金図面・改築以外	常用			
平成27年度	学校施設課	9	補助金	2	申請・報告その他			5	南池袋小国庫負担金	常用			
平成27年度	学校施設課	9	補助金	2	申請・報告その他			6	国庫補助金実施調査実績報告	常用			
平成27年度	学校施設課	9	補助金	2	申請・報告その他			7	千登世橋中国庫負担金	常用			
平成27年度	学校施設課	9	補助金	2	申請・報告その他			8	千登世橋中国庫負担金その他資料	常用			
平成27年度	学校施設課	9	補助金	2	申請・報告その他			9	直結給水化	10年	令和8年3月31日		文書主管課
平成27年度	学校施設課	9	補助金	2	申請・報告その他			10	エコスクール申請	常用			
平成27年度	学校施設課	9	補助金	2	申請・報告その他			11	東京都非構造部材耐震化支援事業	30年	令和28年3月31日		文書主管課
平成27年度	学校施設課	10	修繕	1	小破修理			1	技術派遣（第１四半期）	30年	令和28年3月31日		文書主管課
平成27年度	学校施設課	10	修繕	1	小破修理			2	技術派遣（第２四半期）	30年	令和28年3月31日		文書主管課
平成27年度	学校施設課	10	修繕	1	小破修理			3	技術派遣（第３四半期）	30年	令和28年3月31日		文書主管課
平成27年度	学校施設課	10	修繕	1	小破修理			4	技術派遣（第４四半期）	30年	令和28年3月31日		文書主管課
平成27年度	学校施設課	10	修繕	1	小破修理			5	技術派遣（第１四半期）	30年	令和28年3月31日		文書主管課
平成27年度	学校施設課	10	修繕	1	小破修理			6	技術派遣（第２四半期）	30年	令和28年3月31日		文書主管課
平成27年度	学校施設課	10	修繕	1	小破修理			7	技術派遣（第３四半期）	30年	令和28年3月31日		文書主管課
平成27年度	学校施設課	10	修繕	1	小破修理			8	技術派遣（第４四半期）	30年	令和28年3月31日		文書主管課
平成27年度	学校施設課	10	修繕	1	小破修理			9	技術派遣（第１四半期）	30年	令和28年3月31日		文書主管課
平成27年度	学校施設課	10	修繕	1	小破修理			10	技術派遣（第２四半期）	30年	令和28年3月31日		文書主管課
平成27年度	学校施設課	10	修繕	1	小破修理			11	技術派遣（第３四半期）	30年	令和28年3月31日		文書主管課
平成27年度	学校施設課	10	修繕	1	小破修理			12	技術派遣（第４四半期）	30年	令和28年3月31日		文書主管課
平成27年度	学校施設課	10	修繕	1	小破修理			13	技術派遣（第１四半期）	30年	令和28年3月31日		文書主管課
平成27年度	学校施設課	10	修繕	1	小破修理			14	技術派遣（第２四半期）	30年	令和28年3月31日		文書主管課
平成27年度	学校施設課	10	修繕	1	小破修理			15	技術派遣（第３四半期）	30年	令和28年3月31日		文書主管課
平成27年度	学校施設課	10	修繕	1	小破修理			16	技術派遣（第４四半期）	30年	令和28年3月31日		文書主管課

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成27年度	学校施設課	10	修繕	1	小破修理			17	技術派遣（第１四半期）	30年	令和28年3月31日		文書主管課
平成27年度	学校施設課	10	修繕	1	小破修理			18	技術派遣（第２四半期）	30年	令和28年3月31日		文書主管課
平成27年度	学校施設課	10	修繕	1	小破修理			19	技術派遣（第３四半期）	30年	令和28年3月31日		文書主管課
平成27年度	学校施設課	10	修繕	1	小破修理			20	技術派遣（第４四半期）	30年	令和28年3月31日		文書主管課
平成27年度	学校施設課	11	保守点検	1	消防点検・その他			1	消防設備関係の資料（救助袋）	常用			
平成27年度	学校施設課	14	改修	1	改修工事・修繕			6	文成小学校飛校地測量委託	常用			
平成27年度	学校施設課	15	改築計画	1	標準モデル			1	標準モデルアンケート	常用			
平成27年度	学校施設課	15	改築計画	1	標準モデル			2	施設設備等調査研究部会	常用			
平成27年度	学校施設課	15	改築計画	1	標準モデル			3	標準モデル関係資料	常用			
平成27年度	学校施設課	15	改築計画	2	前期計画			1	池三小　プロポーザル関係	常用			
平成27年度	学校施設課	15	改築計画	2	前期計画			2	朝日小　土地利用の履歴等調査届出書（別棟改築工事）正本	10年	令和8年3月31日		文書主管課
平成27年度	学校施設課	15	改築計画	2	前期計画			3	朝日小　土地利用の履歴等調査届出書（別棟改築工事）副本	10年	令和8年3月31日		文書主管課
平成27年度	学校施設課	15	改築計画	2	前期計画			4	朝日小　土地利用の履歴等調査根拠資料（別棟改築工事）	10年	令和8年3月31日		文書主管課
平成27年度	学校施設課	15	改築計画	2	前期計画			5	目白小学校改築実施設計	10年	令和8年3月31日		文書主管課
平成27年度	学校施設課	15	改築計画	2	前期計画			6	目白小の建替え考える会１	10年	令和8年3月31日		文書主管課
平成27年度	学校施設課	15	改築計画	2	前期計画			7	目白小の建替え考える会２	10年	令和8年3月31日		文書主管課
平成27年度	学校施設課	15	改築計画	2	前期計画			8	目白小改築基本設計プロポーザル１	10年	令和8年3月31日		文書主管課
平成27年度	学校施設課	15	改築計画	2	前期計画			9	目白小改築基本設計プロポーザル２	10年	令和8年3月31日		文書主管課
平成27年度	学校施設課	15	改築計画	2	前期計画			10	目白小基本設計１	10年	令和8年3月31日		文書主管課
平成27年度	学校施設課	15	改築計画	2	前期計画			11	目白小基本設計２	10年	令和8年3月31日		文書主管課
平成27年度	学校施設課	15	改築計画	2	前期計画			12	プロポーザル日本設計資格確認	10年	令和8年3月31日		文書主管課
平成27年度	学校施設課	15	改築計画	2	前期計画			13	目白小プロポ参加表明書・技術提案書	10年	令和8年3月31日		文書主管課
平成27年度	学校施設課	15	改築計画	2	前期計画			14	目白小測量資料	10年	令和8年3月31日		文書主管課
平成27年度	学校施設課	15	改築計画	2	前期計画			15	目白小測量・現況測量	10年	令和8年3月31日		文書主管課
平成27年度	学校施設課	15	改築計画	2	前期計画			16	目白小測量・境界測量	10年	令和8年3月31日		文書主管課
平成27年度	学校施設課	15	改築計画	2	前期計画			17	目白小基本設計書	10年	令和8年3月31日		文書主管課
平成27年度	学校施設課	15	改築計画	2	前期計画			18	目白小耐力度調査報告書	10年	令和8年3月31日		文書主管課
平成27年度	学校施設課	15	改築計画	2	前期計画			19	目白小学校バスターミナル外構	10年	令和8年3月31日		文書主管課
平成27年度	学校施設課	15	改築計画	2	前期計画			20	千登世橋中実施調査	10年	令和8年3月31日		文書主管課
平成27年度	学校施設課	15	改築計画	2	前期計画			21	千早中解体工事内訳	10年	令和8年3月31日		文書主管課
平成27年度	学校施設課	15	改築計画	2	前期計画			22	南池袋小実施調査用内訳	10年	令和8年3月31日		文書主管課
平成27年度	学校施設課	15	改築計画	2	前期計画			23	西池袋中　生徒安全誘導等業務委託	10年	令和8年3月31日		文書主管課
平成27年度	学校施設課	15	改築計画	2	前期計画			24	前期計画関係	30年	令和28年3月31日		文書主管課
平成27年度	学校施設課	15	改築計画	3	中期計画			1	中期計画関係	30年	令和28年3月31日		文書主管課
平成27年度	学校施設課	15	改築計画	4	改築計画委員会			1	改築推進委員会	10年	令和8年3月31日		文書主管課
平成27年度	学校施設課	15	改築計画	4	改築計画委員会			2	改築計画策定委員会	10年	令和8年3月31日		文書主管課
平成27年度	学校施設課	16	改築校	1	池袋第三小学校			2	測量	30年	令和28年3月31日		文書主管課
平成27年度	学校施設課	16	改築校	5	巣鴨北中			2	測量	30年	令和28年3月31日		文書主管課
平成27年度	学校施設課	16	改築校	5	巣鴨北中			5	土地履歴調査	30年	令和28年3月31日		文書主管課
平成27年度	学校施設課	16	改築校	5	巣鴨北中			6	耐力度調査	30年	令和28年3月31日		文書主管課
平成27年度	学校施設課	16	改築校	5	巣鴨北中			7	土壌汚染状況調査	30年	令和28年3月31日		文書主管課

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成27年度	学校施設課	16	改築校	6	池袋第一小学校			2	測量	30年	令和28年3月31日		文書主管課
平成27年度	学校施設課	17	学校統合	1	文成小			1	統合推進協議会関係書	10年	令和8年3月31日		文書主管課
平成27年度	学校施設課	17	学校統合	1	文成小			2	統合ニュース・その他資料	10年	令和8年3月31日		文書主管課
平成27年度	学校施設課	18	借地	1	借地（国有地）			1	国有地	30年	令和28年3月31日		文書主管課
平成27年度	学校施設課	18	借地	2	借地（民有地）			1	借地料決定・支出関係書(民有地・金剛院） 1	常用			
平成27年度	学校施設課	18	借地	2	借地（民有地）			2	借地料決定・支出関係書(民有地・金剛院） 2	常用			
平成27年度	学校施設課	18	借地	2	借地（民有地）			3	借地料(民有地・金剛院）資料	常用			
平成27年度	学校施設課	18	借地	2	借地（民有地）			4	借地料決定・支出関係書(民有地・金剛院）3	10年	令和8年3月31日		文書主管課
平成27年度	学校施設課	19	財産処分	1	申請・報告書			1	財産処分申請・報告書(日出小）	常用			
平成27年度	学校施設課	19	財産処分	1	申請・報告書			2	財産処分申請・報告書(高田小）	常用			
平成27年度	学校施設課	19	財産処分	1	申請・報告書			3	財産処分申請・報告書(平和小）	常用			
平成27年度	学校施設課	19	財産処分	1	申請・報告書			4	財産処分申請・報告書(千川小）	常用			
平成27年度	学校施設課	19	財産処分	1	申請・報告書			5	財産処分申請・報告書(大明小）	常用			
平成27年度	学校施設課	19	財産処分	1	申請・報告書			6	財産処分申請・報告書(朝日中）	常用			
平成27年度	学校施設課	19	財産処分	1	申請・報告書			7	財産処分申請・報告書(長崎中）	常用			
平成27年度	学校施設課	19	財産処分	1	申請・報告書			8	財産処分申請・報告書(第十中）	常用			
平成27年度	学校施設課	19	財産処分	1	申請・報告書			9	財産処分申請・報告書(真和中）	常用			
平成27年度	学校施設課	19	財産処分	1	申請・報告書			10	財産処分申請・報告書(統合後校舎・取壊し関係）	常用			
平成27年度	学校施設課	19	財産処分	1	申請・報告書			11	財産処分申請・報告書(子どもスキップ関係）	常用			
平成27年度	学校施設課	19	財産処分	1	申請・報告書			12	財産処分申請・報告書（千登世橋中）	常用			
平成27年度	学校施設課	19	財産処分	2	財産処分（資料）			1	財産処分関係資料(朝日中） 1	常用			
平成27年度	学校施設課	19	財産処分	2	財産処分（資料）			2	財産処分関係資料(朝日中） 2	常用			
平成27年度	学校施設課	19	財産処分	2	財産処分（資料）			3	財産処分関係資料(大明小） 1	常用			
平成27年度	学校施設課	19	財産処分	2	財産処分（資料）			4	財産処分関係資料(大明小） 2	常用			
平成27年度	学校施設課	19	財産処分	2	財産処分（資料）			5	財産処分関係資料・手続ハンドブック	常用			
平成27年度	学校施設課	19	財産処分	2	財産処分（資料）			6	統合校廃校年度施設台帳	常用			
平成27年度	学校施設課	20	使用許可	1	申請・許可書			5	(資)申請・許可関係資料(１)	常用			
平成27年度	学校施設課	20	使用許可	1	申請・許可書			6	(資)申請・許可関係資料(２)	常用			
平成27年度	学校施設課	20	使用許可	1	申請・許可書			7	(資)申請・許可関係資料(３)	常用			
平成27年度	学校施設課	20	使用許可	1	申請・許可書			8	(資)申請・許可関係資料(４)	常用			
平成27年度	学校施設課	20	使用許可	3	財産使用許可			3	使用許可(使用料改定関係）資料	常用			
平成27年度	学校施設課	20	使用許可	3	財産使用許可			4	使用許可(防災課関連利用状況調査）	常用			
平成27年度	学校施設課	20	使用許可	3	財産使用許可			5	使用許可(防災課関連利用状況調査）資料	常用			
平成27年度	学校施設課	20	使用許可	3	財産使用許可			6	平成21年度行政監査実施資料(使用許可）	常用			
平成27年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			1	財産台帳・関係資料(仰高小学校）	常用			
平成27年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			2	財産台帳(駒込小学校）	常用			
平成27年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			3	境界確定関係資料(駒込小学校）	常用			
平成27年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			4	財産台帳（巣鴨小学校）	常用			
平成27年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			5	境界確定関係資料（巣鴨小学校）	常用			
平成27年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			6	その他関係資料（巣鴨小学校）	常用			
平成27年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			7	財産台帳(清和小学校）	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成27年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			8	境界確定関係資料(清和小学校)	常用			
平成27年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			9	財産台帳(西巣鴨小学校)	常用			
平成27年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			10	境界確定関係資料(西巣鴨小学校)	常用			
平成27年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			11	その他関係資料(西巣鴨小学校)	常用			
平成27年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			12	財産台帳(豊成小学校)	常用			
平成27年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			13	境界確定関係資料(豊成小学校)	常用			
平成27年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			14	その他関係資料(豊成小学校)	常用			
平成27年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			15	財産台帳・関係資料(朋有小学校)	常用			
平成27年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			16	財産台帳(朝日小学校)	常用			
平成27年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			17	境界確定関係資料(朝日小学校)	常用			
平成27年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			18	財産台帳(池袋第一小学校)	常用			
平成27年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			19	境界確定関係資料(池袋第一小学校)	常用			
平成27年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			20	財産台帳(池袋第二小学校)	常用			
平成27年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			21	境界確定関係資料(池袋第二小学校)	常用			
平成27年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			22	財産台帳・関係資料(池袋第三小学校)	常用			
平成27年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			23	財産台帳・関係資料(池袋小学校)	常用			
平成27年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			24	財産台帳(文成小学校)	常用			
平成27年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			25	境界確定関係資料(文成小学校)	常用			
平成27年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			26	飛校地関係資料(文成小学校)	常用			
平成27年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			27	財産台帳(南池袋小学校)	常用			
平成27年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			28	境界確定関係資料(1)(南池袋小学校)	常用			
平成27年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			29	境界確定関係資料(2)(南池袋小学校)	常用			
平成27年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			30	財産台帳・関係資料(高南小学校)	常用			
平成27年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			31	財産台帳(目白小学校)	常用			
平成27年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			32	境界確定関係資料(目白小学校)	常用			
平成27年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			33	財産台帳(長崎小学校)	常用			
平成27年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			34	境界確定関係資料(長崎小学校)	常用			
平成27年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			35	その他関係資料(長崎小学校)	常用			
平成27年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			36	財産台帳(要小学校)	常用			
平成27年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			37	境界確定関係資料(要小学校)	常用			
平成27年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			38	財産台帳(椎名町小学校)	常用			
平成27年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			39	境界確定関係資料(椎名町小学校)	常用			
平成27年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			40	財産台帳(富士見台小学校)	常用			
平成27年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			41	境界確定関係資料(富士見台小学校)	常用			
平成27年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			42	財産台帳(千早小学校)	常用			
平成27年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			43	境界確定関係資料(千早小学校)	常用			
平成27年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			44	財産台帳(高松小学校)	常用			
平成27年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			45	境界確定関係資料(高松小学校)	常用			
平成27年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			46	財産台帳(さくら小学校)	常用			
平成27年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			47	境界確定関係資料(さくら小学校)	常用			
平成27年度	学校施設課	21	財産台帳	2	竹岡健康学園			1	財産台帳・関係資料(竹岡健康学園)	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成27年度	学校施設課	21	財産台帳	3	中学校			1	財産台帳(駒込中学校)	常用			
平成27年度	学校施設課	21	財産台帳	3	中学校			2	境界確定関係資料(駒込中学校)	常用			
平成27年度	学校施設課	21	財産台帳	3	中学校			3	財産台帳(巣鴨北中学校)	常用			
平成27年度	学校施設課	21	財産台帳	3	中学校			4	境界確定関係資料(巣鴨北中学校)	常用			
平成27年度	学校施設課	21	財産台帳	3	中学校			5	財産台帳・関係資料(西巣鴨中学校)	常用			
平成27年度	学校施設課	21	財産台帳	3	中学校			6	財産台帳(池袋中学校)	常用			
平成27年度	学校施設課	21	財産台帳	3	中学校			7	境界確定関係資料（１）(池袋中学校)	常用			
平成27年度	学校施設課	21	財産台帳	3	中学校			8	境界確定関係資料（２）(池袋中学校)	常用			
平成27年度	学校施設課	21	財産台帳	3	中学校			9	財産台帳(西池袋中学校)	常用			
平成27年度	学校施設課	21	財産台帳	3	中学校			10	境界確定関係資料（１）(西池袋中学校)	常用			
平成27年度	学校施設課	21	財産台帳	3	中学校			11	境界確定関係資料（２）(西池袋中学校)	常用			
平成27年度	学校施設課	21	財産台帳	3	中学校			12	境界確定関係資料（３）(西池袋中学校)	常用			
平成27年度	学校施設課	21	財産台帳	3	中学校			13	財産台帳(千登世橋中学校)	常用			
平成27年度	学校施設課	21	財産台帳	3	中学校			14	境界確定関係資料(千登世橋中学校)	常用			
平成27年度	学校施設課	21	財産台帳	3	中学校			15	財産台帳(千川中学校)	常用			
平成27年度	学校施設課	21	財産台帳	3	中学校			16	境界確定関係資料(千川中学校)	常用			
平成27年度	学校施設課	21	財産台帳	3	中学校			17	財産台帳(明豊中学校)	常用			
平成27年度	学校施設課	21	財産台帳	3	中学校			18	境界確定関係資料(明豊中学校)	常用			
平成27年度	学校施設課	21	財産台帳	4	幼稚園			1	財産台帳・関係資料(西巣鴨幼稚園)	常用			
平成27年度	学校施設課	21	財産台帳	4	幼稚園			2	財産台帳・関係資料(池袋幼稚園)	常用			
平成27年度	学校施設課	21	財産台帳	4	幼稚園			3	財産台帳・関係資料(南長崎幼稚園)	常用			
平成27年度	学校施設課	21	財産台帳	5	仮校舎			1	財産台帳・関係資料(仮校舎)	常用			
平成27年度	学校施設課	21	財産台帳	6	資料			1	財産台帳・価格改定資料	常用			
平成27年度	学校施設課	21	財産台帳	6	資料			2	統合校の財産台帳(１)	常用			
平成27年度	学校施設課	21	財産台帳	6	資料			3	統合校の財産台帳(２)	常用			
平成27年度	学校施設課	22	財産管理	1	公有財産現在額報告書			1	公有財産現在額報告書	30年	令和28年3月31日		文書主管課
平成27年度	学校施設課	22	財産管理	2	財産管理マニュアル			1	教育財産管理業務マニュアル	30年	令和28年3月31日		文書主管課
平成28年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			54	境界確定申請書（小）	30年	令和29年3月31日		文書主管課
平成28年度	学校施設課	21	財産台帳	3	中学校			20	境界確定申請書（中）	30年	令和29年3月31日		文書主管課
平成28年度	学校施設課	21	財産台帳	4	幼稚園			6	境界確定申請書（幼）	30年	令和29年3月31日		文書主管課
平成28年度	学校施設課	1	共通					2	文書保存箱カード	常用			
平成28年度	学校施設課	1	共通					3	ファイリング・システム導入資料	常用			
平成28年度	学校施設課	2	庶務	1	文書			1	印影簿（H21～）	常用			
平成28年度	学校施設課	2	庶務	1	文書			2	組織改正	10年	令和9年3月31日		文書主管課
平成28年度	学校施設課	2	庶務	1	文書			3	保存文書管理票(H21～	30年	令和29年3月31日		文書主管課
平成28年度	学校施設課	3	監査					1	会計検査院実地検査資料（H18実施）	常用			
平成28年度	学校施設課	3	監査					2	監査資料（H24上期）	常用			
平成28年度	学校施設課	3	監査					3	監査資料（H24下期）	常用			
平成28年度	学校施設課	3	監査					4	監査資料（H23上期）	常用			
平成28年度	学校施設課	3	監査					5	監査資料（H23下期）	常用			
平成28年度	学校施設課	3	監査					6	監査資料（H22上期）	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成28年度	学校施設課	3	監査					7	監査資料（H22下期）	常用			
平成28年度	学校施設課	3	監査					8	監査資料（H21上期）	常用			
平成28年度	学校施設課	3	監査					9	監査資料（H21下期）	常用			
平成28年度	学校施設課	3	監査					10	監査資料（H20上期）	常用			
平成28年度	学校施設課	3	監査					11	監査資料（H20下期）	常用			
平成28年度	学校施設課	3	監査					12	学校監査資料(H24)	常用			
平成28年度	学校施設課	3	監査					13	学校監査資料(H23)	常用			
平成28年度	学校施設課	3	監査					14	学校監査資料(H22)	常用			
平成28年度	学校施設課	3	監査					15	学校監査資料(H21)	常用			
平成28年度	学校施設課	3	監査					16	学校監査資料(H20)	常用			
平成28年度	学校施設課	3	監査					17	学校監査資料(H19)	常用			
平成28年度	学校施設課	3	監査					18	学校監査資料(H18)	常用			
平成28年度	学校施設課	3	監査					19	学校監査資料(H17)	常用			
平成28年度	学校施設課	3	監査					20	学校監査資料(H16)	常用			
平成28年度	学校施設課	3	監査					21	学校監査資料(H15)	常用			
平成28年度	学校施設課	3	監査					22	学校監査資料(H14)	常用			
平成28年度	学校施設課	3	監査					23	行政監査資料	常用			
平成28年度	学校施設課	4	予算					1	予算内示書(H24)	常用			
平成28年度	学校施設課	4	予算					2	予算内示書(H23)	常用			
平成28年度	学校施設課	4	予算					3	予算内示書(H22)	常用			
平成28年度	学校施設課	4	予算					4	予算内示書(H21)	常用			
平成28年度	学校施設課	4	予算					5	予算内示書(H20)	常用			
平成28年度	学校施設課	5	決算					1	増減説明書（H10～15）	常用			
平成28年度	学校施設課	5	決算					2	増減説明書（H16～１9）	常用			
平成28年度	学校施設課	5	決算					3	増減説明書(H20)	常用			
平成28年度	学校施設課	5	決算					4	増減説明書(H21)	常用			
平成28年度	学校施設課	5	決算					5	増減説明書(H22)	常用			
平成28年度	学校施設課	5	決算					6	増減説明書(H23)	常用			
平成28年度	学校施設課	5	決算					7	増減説明書(H24)	常用			
平成28年度	学校施設課	6	歳出・歳入	2	学校配付			3	学校配付予算執行事務の手引き	常用			
平成28年度	学校施設課	7	保守管理	1	リース・その他			1	便所節水器のリース	7年	令和6年3月31日		文書主管課
平成28年度	学校施設課	7	保守管理	1	リース・その他			2	エアコンリース	7年	令和6年3月31日		文書主管課
平成28年度	学校施設課	7	保守管理	1	リース・その他			3	パソコンリース	7年	令和6年3月31日		文書主管課
平成28年度	学校施設課	7	保守管理	1	リース・その他			4	自動車関係（ガソリン、リース）	7年	令和6年3月31日		文書主管課
平成28年度	学校施設課	7	保守管理	1	リース・その他			5	受水槽緊急遮断弁バッテリー交換	7年	令和6年3月31日		文書主管課
平成28年度	学校施設課	7	保守管理	1	リース・その他			6	カーペット清掃	7年	令和6年3月31日		文書主管課
平成28年度	学校施設課	7	保守管理	1	リース・その他			7	複写機レンタル、保守委託	7年	令和6年3月31日		文書主管課
平成28年度	学校施設課	8	施設整備・管理	1	芝生化			1	平成24年度芝生維持管理経費補助金	常用			
平成28年度	学校施設課	8	施設整備・管理	1	芝生化			2	平成17年度公立学校運動場芝生化事業補助金　高松小	常用			
平成28年度	学校施設課	8	施設整備・管理	1	芝生化			3	平成20年度公立学校運動場芝生化事業補助金	常用			
平成28年度	学校施設課	8	施設整備・管理	1	芝生化			4	平成21年度公立学校運動場芝生化事業補助金	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成28年度	学校施設課	8	施設整備・管理	1	芝生化			5	平成22年度公立学校運動場芝生化事業補助金	常用			
平成28年度	学校施設課	8	施設整備・管理	1	芝生化			6	平成23年度公立学校運動場芝生化事業補助金	常用			
平成28年度	学校施設課	8	施設整備・管理	1	芝生化			7	長崎小学校芝生造成工事維持管理記録報告書	常用			
平成28年度	学校施設課	8	施設整備・管理	1	芝生化			8	南池袋小学校校庭芝生化事業調査支援業務請負（21年度）	常用			
平成28年度	学校施設課	8	施設整備・管理	1	芝生化			9	南池袋小学校校庭芝生化事業調査支援業務請負（22年度）	常用			
平成28年度	学校施設課	8	施設整備・管理	1	芝生化			10	長崎小学校芝生化運営員会	常用			
平成28年度	学校施設課	8	施設整備・管理	1	芝生化			11	平成25年度芝生化維持管理経費補助金	30年	令和29年3月31日		文書主管課
平成28年度	学校施設課	8	施設整備・管理	1	芝生化			12	平成27年度公立学校運動場芝生化事業	常用			
平成28年度	学校施設課	8	施設整備・管理	3	PCB			1	23年度PCB保管状況調査	常用			
平成28年度	学校施設課	8	施設整備・管理	3	PCB			2	PCB（資料）12年度	常用			
平成28年度	学校施設課	8	施設整備・管理	3	PCB			3	PCB（資料）13年度	常用			
平成28年度	学校施設課	8	施設整備・管理	3	PCB			4	PCB（資料）14年度	常用			
平成28年度	学校施設課	8	施設整備・管理	3	PCB			5	ＰＣＢ保管状況調査（平成21年度報告）	常用			
平成28年度	学校施設課	8	施設整備・管理	3	PCB			8	25PCB関係	常用			
平成28年度	学校施設課	8	施設整備・管理	3	PCB			10	26年度PCB関係	常用			
平成28年度	学校施設課	8	施設整備・管理	3	PCB			12	27年度PCB関係	常用			
平成28年度	学校施設課	8	施設整備・管理	4	ホルムアルデヒド			1	長崎小学校雨水対策擁壁工事	常用			
平成28年度	学校施設課	8	施設整備・管理	4	ホルムアルデヒド			2	平成18年6月～長崎小学校万年塀撤去及びフェンス設置工事に伴う損傷境界石の復元	常用			
平成28年度	学校施設課	8	施設整備・管理	7	個別状況			1	監視カメラ設置（H17）	常用			
平成28年度	学校施設課	8	施設整備・管理	7	個別状況			2	首都高速道路損害等負担金	常用			
平成28年度	学校施設課	9	補助金	1	国庫補助通知			1	国庫補助金関係通知	30年	令和29年3月31日		文書主管課
平成28年度	学校施設課	9	補助金	1	国庫補助通知			2	国庫補助金関係通知２	10年	令和9年3月31日		文書主管課
平成28年度	学校施設課	9	補助金	1	国庫補助通知			3	西池袋中国庫負担事業事前調査	常用			
平成28年度	学校施設課	9	補助金	2	申請・報告その他			1	明豊中国庫補助・校舎屋体	常用			
平成28年度	学校施設課	9	補助金	2	申請・報告その他			2	明豊中国庫補助・屋外体育	常用			
平成28年度	学校施設課	9	補助金	2	申請・報告その他			3	南池袋小エコスクール申請	常用			
平成28年度	学校施設課	9	補助金	2	申請・報告その他			4	22年度補助金図面・改築以外	常用			
平成28年度	学校施設課	9	補助金	2	申請・報告その他			5	南池袋小国庫負担金	常用			
平成28年度	学校施設課	9	補助金	2	申請・報告その他			6	国庫補助金実施調査実績報告	常用			
平成28年度	学校施設課	9	補助金	2	申請・報告その他			7	千登世橋中国庫負担金	常用			
平成28年度	学校施設課	9	補助金	2	申請・報告その他			8	千登世橋中国庫負担金その他資料	常用			
平成28年度	学校施設課	9	補助金	2	申請・報告その他			9	直結給水化	10年	令和9年3月31日		文書主管課
平成28年度	学校施設課	9	補助金	2	申請・報告その他			10	エコスクール申請	常用			
平成28年度	学校施設課	9	補助金	2	申請・報告その他			11	東京都非構造部材耐震化支援事業	30年	令和29年3月31日		文書主管課
平成28年度	学校施設課	10	修繕	1	小破修理			1	技術派遣（第１四半期）	30年	令和29年3月31日		文書主管課
平成28年度	学校施設課	10	修繕	1	小破修理			2	技術派遣（第２四半期）	30年	令和29年3月31日		文書主管課
平成28年度	学校施設課	10	修繕	1	小破修理			3	技術派遣（第３四半期）	30年	令和29年3月31日		文書主管課
平成28年度	学校施設課	10	修繕	1	小破修理			4	技術派遣（第４四半期）	30年	令和29年3月31日		文書主管課
平成28年度	学校施設課	10	修繕	1	小破修理			5	技術派遣（第１四半期）	30年	令和29年3月31日		文書主管課
平成28年度	学校施設課	10	修繕	1	小破修理			6	技術派遣（第２四半期）	30年	令和29年3月31日		文書主管課
平成28年度	学校施設課	10	修繕	1	小破修理			7	技術派遣（第３四半期）	30年	令和29年3月31日		文書主管課

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成28年度	学校施設課	10	修繕	1	小破修理			8	技術派遣（第４四半期）	30年	令和29年3月31日		文書主管課
平成28年度	学校施設課	10	修繕	1	小破修理			9	技術派遣（第１四半期）	30年	令和29年3月31日		文書主管課
平成28年度	学校施設課	10	修繕	1	小破修理			10	技術派遣（第２四半期）	30年	令和29年3月31日		文書主管課
平成28年度	学校施設課	10	修繕	1	小破修理			11	技術派遣（第３四半期）	30年	令和29年3月31日		文書主管課
平成28年度	学校施設課	10	修繕	1	小破修理			12	技術派遣（第４四半期）	30年	令和29年3月31日		文書主管課
平成28年度	学校施設課	10	修繕	1	小破修理			13	技術派遣（第１四半期）	30年	令和29年3月31日		文書主管課
平成28年度	学校施設課	10	修繕	1	小破修理			14	技術派遣（第２四半期）	30年	令和29年3月31日		文書主管課
平成28年度	学校施設課	10	修繕	1	小破修理			15	技術派遣（第３四半期）	30年	令和29年3月31日		文書主管課
平成28年度	学校施設課	10	修繕	1	小破修理			16	技術派遣（第４四半期）	30年	令和29年3月31日		文書主管課
平成28年度	学校施設課	10	修繕	1	小破修理			17	技術派遣（第１四半期）	30年	令和29年3月31日		文書主管課
平成28年度	学校施設課	10	修繕	1	小破修理			18	技術派遣（第２四半期）	30年	令和29年3月31日		文書主管課
平成28年度	学校施設課	10	修繕	1	小破修理			19	技術派遣（第３四半期）	30年	令和29年3月31日		文書主管課
平成28年度	学校施設課	10	修繕	1	小破修理			20	技術派遣（第４四半期）	30年	令和29年3月31日		文書主管課
平成28年度	学校施設課	11	保守点検	1	消防点検・その他			1	消防設備関係の資料（救助袋）	常用			
平成28年度	学校施設課	14	改修	1	改修工事・修繕			6	文成小学校飛校地測量委託	常用			
平成28年度	学校施設課	15	改築計画	1	標準モデル			1	標準モデルアンケート	常用			
平成28年度	学校施設課	15	改築計画	1	標準モデル			2	施設設備等調査研究部会	常用			
平成28年度	学校施設課	15	改築計画	1	標準モデル			3	標準モデル関係資料	常用			
平成28年度	学校施設課	15	改築計画	2	前期計画			1	池三小　プロポーザル関係	常用			
平成28年度	学校施設課	15	改築計画	2	前期計画			2	朝日小　土地利用の履歴等調査届出書（別棟改築工事）正本	10年	令和9年3月31日		文書主管課
平成28年度	学校施設課	15	改築計画	2	前期計画			3	朝日小　土地利用の履歴等調査届出書（別棟改築工事）副本	10年	令和9年3月31日		文書主管課
平成28年度	学校施設課	15	改築計画	2	前期計画			4	朝日小　土地利用の履歴等調査根拠資料（別棟改築工事）	10年	令和9年3月31日		文書主管課
平成28年度	学校施設課	15	改築計画	2	前期計画			5	目白小学校改築実施設計	10年	令和9年3月31日		文書主管課
平成28年度	学校施設課	15	改築計画	2	前期計画			6	目白小の建替え考える会１	10年	令和9年3月31日		文書主管課
平成28年度	学校施設課	15	改築計画	2	前期計画			7	目白小の建替え考える会２	10年	令和9年3月31日		文書主管課
平成28年度	学校施設課	15	改築計画	2	前期計画			8	目白小改築基本設計プロポーザル１	10年	令和9年3月31日		文書主管課
平成28年度	学校施設課	15	改築計画	2	前期計画			9	目白小改築基本設計プロポーザル２	10年	令和9年3月31日		文書主管課
平成28年度	学校施設課	15	改築計画	2	前期計画			10	目白小基本設計１	10年	令和9年3月31日		文書主管課
平成28年度	学校施設課	15	改築計画	2	前期計画			11	目白小基本設計２	10年	令和9年3月31日		文書主管課
平成28年度	学校施設課	15	改築計画	2	前期計画			12	プロポーザル日本設計資格確認	10年	令和9年3月31日		文書主管課
平成28年度	学校施設課	15	改築計画	2	前期計画			13	目白小プロポ参加表明書・技術提案書	10年	令和9年3月31日		文書主管課
平成28年度	学校施設課	15	改築計画	2	前期計画			14	目白小測量資料	10年	令和9年3月31日		文書主管課
平成28年度	学校施設課	15	改築計画	2	前期計画			15	目白小測量・現況測量	10年	令和9年3月31日		文書主管課
平成28年度	学校施設課	15	改築計画	2	前期計画			16	目白小測量・境界測量	10年	令和9年3月31日		文書主管課
平成28年度	学校施設課	15	改築計画	2	前期計画			17	目白小基本設計書	10年	令和9年3月31日		文書主管課
平成28年度	学校施設課	15	改築計画	2	前期計画			18	目白小耐力度調査報告書	10年	令和9年3月31日		文書主管課
平成28年度	学校施設課	15	改築計画	2	前期計画			19	目白小学校バスターミナル外構	10年	令和9年3月31日		文書主管課
平成28年度	学校施設課	15	改築計画	2	前期計画			20	千登世橋中実施調査	10年	令和9年3月31日		文書主管課
平成28年度	学校施設課	15	改築計画	2	前期計画			21	千早中解体工事内訳	10年	令和9年3月31日		文書主管課
平成28年度	学校施設課	15	改築計画	2	前期計画			22	南池袋小実施調査用内訳	10年	令和9年3月31日		文書主管課
平成28年度	学校施設課	15	改築計画	2	前期計画			23	西池袋中　生徒安全誘導等業務委託	10年	令和9年3月31日		文書主管課

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成28年度	学校施設課	15	改築計画	2	前期計画			24	前期計画関係	30年	令和29年3月31日		文書主管課
平成28年度	学校施設課	15	改築計画	3	中期計画			1	中期計画関係	30年	令和29年3月31日		文書主管課
平成28年度	学校施設課	15	改築計画	4	改築計画委員会			1	改築推進委員会	10年	令和9年3月31日		文書主管課
平成28年度	学校施設課	15	改築計画	4	改築計画委員会			2	改築計画策定委員会	10年	令和9年3月31日		文書主管課
平成28年度	学校施設課	16	改築校	1	池袋第三小学校			2	測量	30年	令和29年3月31日		文書主管課
平成28年度	学校施設課	16	改築校	5	巣鴨北中			2	測量	30年	令和29年3月31日		文書主管課
平成28年度	学校施設課	16	改築校	5	巣鴨北中			7	土壌汚染状況調査	30年	令和29年3月31日		文書主管課
平成28年度	学校施設課	16	改築校	6	池袋第一小学校			1	考える会	5年	令和4年3月31日	移管	
平成28年度	学校施設課	16	改築校	6	池袋第一小学校			2	測量	30年	令和29年3月31日		文書主管課
平成28年度	学校施設課	17	学校統合	1	文成小			1	統合推進協議会関係書	10年	令和9年3月31日		文書主管課
平成28年度	学校施設課	17	学校統合	1	文成小			2	統合ニュース・その他資料	10年	令和9年3月31日		文書主管課
平成28年度	学校施設課	18	借地	1	借地（国有地）			1	国有地	30年	令和29年3月31日		文書主管課
平成28年度	学校施設課	18	借地	2	借地（民有地）			1	借地料決定・支出関係書(民有地・金剛院） 1	常用			
平成28年度	学校施設課	18	借地	2	借地（民有地）			2	借地料決定・支出関係書(民有地・金剛院） 2	常用			
平成28年度	学校施設課	18	借地	2	借地（民有地）			3	借地料(民有地・金剛院）資料	常用			
平成28年度	学校施設課	18	借地	2	借地（民有地）			4	借地料決定・支出関係書(民有地・金剛院）3	10年	令和9年3月31日		文書主管課
平成28年度	学校施設課	19	財産処分	1	申請・報告書			1	財産処分申請・報告書(日出小)	常用			
平成28年度	学校施設課	19	財産処分	1	申請・報告書			2	財産処分申請・報告書(高田小)	常用			
平成28年度	学校施設課	19	財産処分	1	申請・報告書			3	財産処分申請・報告書(平和小)	常用			
平成28年度	学校施設課	19	財産処分	1	申請・報告書			4	財産処分申請・報告書(千川小)	常用			
平成28年度	学校施設課	19	財産処分	1	申請・報告書			5	財産処分申請・報告書(大明小)	常用			
平成28年度	学校施設課	19	財産処分	1	申請・報告書			6	財産処分申請・報告書(朝日中)	常用			
平成28年度	学校施設課	19	財産処分	1	申請・報告書			7	財産処分申請・報告書(長崎中)	常用			
平成28年度	学校施設課	19	財産処分	1	申請・報告書			8	財産処分申請・報告書(第十中)	常用			
平成28年度	学校施設課	19	財産処分	1	申請・報告書			9	財産処分申請・報告書(真和中)	常用			
平成28年度	学校施設課	19	財産処分	1	申請・報告書			10	財産処分申請・報告書(統合後校舎・取壊し関係)	常用			
平成28年度	学校施設課	19	財産処分	1	申請・報告書			11	財産処分申請・報告書(子どもスキップ関係)	常用			
平成28年度	学校施設課	19	財産処分	1	申請・報告書			12	財産処分申請・報告書（千登世橋中)	常用			
平成28年度	学校施設課	19	財産処分	2	財産処分（資料）			1	財産処分関係資料(朝日中） 1	常用			
平成28年度	学校施設課	19	財産処分	2	財産処分（資料）			2	財産処分関係資料(朝日中） 2	常用			
平成28年度	学校施設課	19	財産処分	2	財産処分（資料）			3	財産処分関係資料(大明小） 1	常用			
平成28年度	学校施設課	19	財産処分	2	財産処分（資料）			4	財産処分関係資料(大明小） 2	常用			
平成28年度	学校施設課	19	財産処分	2	財産処分（資料）			5	財産処分関係資料・手続ハンドブック	常用			
平成28年度	学校施設課	19	財産処分	2	財産処分（資料）			6	統合校廃校年度施設台帳	常用			
平成28年度	学校施設課	20	使用許可	1	申請・許可書			5	(資)申請・許可関係資料(１)	常用			
平成28年度	学校施設課	20	使用許可	1	申請・許可書			6	(資)申請・許可関係資料(２)	常用			
平成28年度	学校施設課	20	使用許可	1	申請・許可書			7	(資)申請・許可関係資料(３)	常用			
平成28年度	学校施設課	20	使用許可	1	申請・許可書			8	(資)申請・許可関係資料(４)	常用			
平成28年度	学校施設課	20	使用許可	3	財産使用許可			3	使用許可(使用料改定関係）資料	常用			
平成28年度	学校施設課	20	使用許可	3	財産使用許可			4	使用許可(防災課関連利用状況調査)	常用			
平成28年度	学校施設課	20	使用許可	3	財産使用許可			5	使用許可(防災課関連利用状況調査）資料	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成28年度	学校施設課	20	使用許可	3	財産使用許可			6	平成21年度行政監査実施資料(使用許可)	常用			
平成28年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			1	財産台帳・関係資料(仰高小学校)	常用			
平成28年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			2	財産台帳(駒込小学校)	常用			
平成28年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			3	境界確定関係資料(駒込小学校)	常用			
平成28年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			4	財産台帳（巣鴨小学校）	常用			
平成28年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			5	境界確定関係資料（巣鴨小学校）	常用			
平成28年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			6	その他関係資料（巣鴨小学校）	常用			
平成28年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			7	財産台帳(清和小学校)	常用			
平成28年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			8	境界確定関係資料(清和小学校)	常用			
平成28年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			9	財産台帳(西巣鴨小学校)	常用			
平成28年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			10	境界確定関係資料(西巣鴨小学校)	常用			
平成28年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			11	その他関係資料(西巣鴨小学校)	常用			
平成28年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			12	財産台帳(豊成小学校)	常用			
平成28年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			13	境界確定関係資料(豊成小学校)	常用			
平成28年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			14	その他関係資料(豊成小学校)	常用			
平成28年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			15	財産台帳・関係資料(朋有小学校)	常用			
平成28年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			16	財産台帳(朝日小学校)	常用			
平成28年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			17	境界確定関係資料(朝日小学校)	常用			
平成28年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			18	財産台帳(池袋第一小学校)	常用			
平成28年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			19	境界確定関係資料(池袋第一小学校)	常用			
平成28年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			20	財産台帳(池袋第二小学校)	常用			
平成28年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			21	境界確定関係資料(池袋第二小学校)	常用			
平成28年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			22	財産台帳・関係資料(池袋第三小学校)	常用			
平成28年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			23	財産台帳・関係資料(池袋小学校)	常用			
平成28年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			24	財産台帳(文成小学校)	常用			
平成28年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			25	境界確定関係資料(文成小学校)	常用			
平成28年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			26	飛校地関係資料(文成小学校)	常用			
平成28年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			27	財産台帳(南池袋小学校)	常用			
平成28年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			28	境界確定関係資料(1)(南池袋小学校)	常用			
平成28年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			29	境界確定関係資料(2)(南池袋小学校)	常用			
平成28年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			30	財産台帳・関係資料(高南小学校)	常用			
平成28年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			31	財産台帳(目白小学校)	常用			
平成28年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			32	境界確定関係資料(目白小学校)	常用			
平成28年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			33	財産台帳(長崎小学校)	常用			
平成28年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			34	境界確定関係資料(長崎小学校)	常用			
平成28年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			35	その他関係資料(長崎小学校)	常用			
平成28年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			36	財産台帳(要小学校)	常用			
平成28年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			37	境界確定関係資料(要小学校)	常用			
平成28年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			38	財産台帳(椎名町小学校)	常用			
平成28年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			39	境界確定関係資料(椎名町小学校)	常用			
平成28年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			40	財産台帳(富士見台小学校)	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成28年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			41	境界確定関係資料(富士見台小学校)	常用			
平成28年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			42	財産台帳(千早小学校)	常用			
平成28年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			43	境界確定関係資料(千早小学校)	常用			
平成28年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			44	財産台帳(高松小学校)	常用			
平成28年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			45	境界確定関係資料(高松小学校)	常用			
平成28年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			46	財産台帳(さくら小学校)	常用			
平成28年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			47	境界確定関係資料(さくら小学校)	常用			
平成28年度	学校施設課	21	財産台帳	2	竹岡健康学園			1	財産台帳・関係資料(竹岡健康学園)	常用			
平成28年度	学校施設課	21	財産台帳	3	中学校			1	財産台帳(駒込中学校)	常用			
平成28年度	学校施設課	21	財産台帳	3	中学校			2	境界確定関係資料(駒込中学校)	常用			
平成28年度	学校施設課	21	財産台帳	3	中学校			3	財産台帳(巣鴨北中学校)	常用			
平成28年度	学校施設課	21	財産台帳	3	中学校			4	境界確定関係資料(巣鴨北中学校)	常用			
平成28年度	学校施設課	21	財産台帳	3	中学校			5	財産台帳・関係資料(西巣鴨中学校)	常用			
平成28年度	学校施設課	21	財産台帳	3	中学校			6	財産台帳(池袋中学校)	常用			
平成28年度	学校施設課	21	財産台帳	3	中学校			7	境界確定関係資料（１）(池袋中学校)	常用			
平成28年度	学校施設課	21	財産台帳	3	中学校			8	境界確定関係資料（２）(池袋中学校)	常用			
平成28年度	学校施設課	21	財産台帳	3	中学校			9	財産台帳(西池袋中学校)	常用			
平成28年度	学校施設課	21	財産台帳	3	中学校			10	境界確定関係資料（１）(西池袋中学校)	常用			
平成28年度	学校施設課	21	財産台帳	3	中学校			11	境界確定関係資料（２）(西池袋中学校)	常用			
平成28年度	学校施設課	21	財産台帳	3	中学校			12	境界確定関係資料（３）(西池袋中学校)	常用			
平成28年度	学校施設課	21	財産台帳	3	中学校			13	財産台帳(千登世橋中学校)	常用			
平成28年度	学校施設課	21	財産台帳	3	中学校			14	境界確定関係資料(千登世橋中学校)	常用			
平成28年度	学校施設課	21	財産台帳	3	中学校			15	財産台帳(千川中学校)	常用			
平成28年度	学校施設課	21	財産台帳	3	中学校			16	境界確定関係資料(千川中学校)	常用			
平成28年度	学校施設課	21	財産台帳	3	中学校			17	財産台帳(明豊中学校)	常用			
平成28年度	学校施設課	21	財産台帳	3	中学校			18	境界確定関係資料(明豊中学校)	常用			
平成28年度	学校施設課	21	財産台帳	4	幼稚園			1	財産台帳・関係資料(西巣鴨幼稚園)	常用			
平成28年度	学校施設課	21	財産台帳	4	幼稚園			2	財産台帳・関係資料(池袋幼稚園)	常用			
平成28年度	学校施設課	21	財産台帳	4	幼稚園			3	財産台帳・関係資料(南長崎幼稚園)	常用			
平成28年度	学校施設課	21	財産台帳	5	仮校舎			1	財産台帳・関係資料(仮校舎)	常用			
平成28年度	学校施設課	21	財産台帳	6	資料			1	財産台帳・価格改定資料	常用			
平成28年度	学校施設課	21	財産台帳	6	資料			2	統合校の財産台帳(１)	常用			
平成28年度	学校施設課	21	財産台帳	6	資料			3	統合校の財産台帳(２)	常用			
平成28年度	学校施設課	22	財産管理	1	公有財産現在額報告書			1	公有財産現在額報告書	30年	令和29年3月31日		文書主管課
平成28年度	学校施設課	22	財産管理	2	財産管理マニュアル			1	教育財産管理業務マニュアル	30年	令和29年3月31日		文書主管課
平成29年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			54	境界確定申請書（小）	30年	令和30年3月31日		文書主管課
平成29年度	学校施設課	21	財産台帳	3	中学校			20	境界確定申請書（中）	30年	令和30年3月31日		文書主管課
平成29年度	学校施設課	21	財産台帳	4	幼稚園			6	境界確定申請書（幼）	30年	令和30年3月31日		文書主管課
平成29年度	学校施設課	1	共通					2	文書保存箱カード	常用			
平成29年度	学校施設課	1	共通					3	ファイリング・システム導入資料	常用			
平成29年度	学校施設課	2	庶務	1	文書			1	印影簿（H21～）	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成29年度	学校施設課	2	庶務	1	文書			2	組織改正	10年	令和10年3月31日		文書主管課
平成29年度	学校施設課	2	庶務	1	文書			3	保存文書管理票(H21～	30年	令和30年3月31日		文書主管課
平成29年度	学校施設課	3	監査					1	会計検査院実地検査資料（H18実施）	常用			
平成29年度	学校施設課	3	監査					2	監査資料（H24上期）	常用			
平成29年度	学校施設課	3	監査					3	監査資料（H24下期）	常用			
平成29年度	学校施設課	3	監査					4	監査資料（H23上期）	常用			
平成29年度	学校施設課	3	監査					5	監査資料（H23下期）	常用			
平成29年度	学校施設課	3	監査					6	監査資料（H22上期）	常用			
平成29年度	学校施設課	3	監査					7	監査資料（H22下期）	常用			
平成29年度	学校施設課	3	監査					8	監査資料（H21上期）	常用			
平成29年度	学校施設課	3	監査					9	監査資料（H21下期）	常用			
平成29年度	学校施設課	3	監査					10	監査資料（H20上期）	常用			
平成29年度	学校施設課	3	監査					11	監査資料（H20下期）	常用			
平成29年度	学校施設課	3	監査					12	学校監査資料(H24)	常用			
平成29年度	学校施設課	3	監査					13	学校監査資料(H23)	常用			
平成29年度	学校施設課	3	監査					14	学校監査資料(H22)	常用			
平成29年度	学校施設課	3	監査					15	学校監査資料(H21)	常用			
平成29年度	学校施設課	3	監査					16	学校監査資料(H20)	常用			
平成29年度	学校施設課	3	監査					17	学校監査資料(H19)	常用			
平成29年度	学校施設課	3	監査					18	学校監査資料(H18)	常用			
平成29年度	学校施設課	3	監査					19	学校監査資料(H17)	常用			
平成29年度	学校施設課	3	監査					20	学校監査資料(H16)	常用			
平成29年度	学校施設課	3	監査					21	学校監査資料(H15)	常用			
平成29年度	学校施設課	3	監査					22	学校監査資料(H14)	常用			
平成29年度	学校施設課	3	監査					23	行政監査資料	常用			
平成29年度	学校施設課	4	予算					1	予算内示書(H24)	常用			
平成29年度	学校施設課	4	予算					2	予算内示書(H23)	常用			
平成29年度	学校施設課	4	予算					3	予算内示書(H22)	常用			
平成29年度	学校施設課	4	予算					4	予算内示書(H21)	常用			
平成29年度	学校施設課	4	予算					5	予算内示書(H20)	常用			
平成29年度	学校施設課	5	決算					1	増減説明書（H10～15）	常用			
平成29年度	学校施設課	5	決算					2	増減説明書（H16～１９）	常用			
平成29年度	学校施設課	5	決算					3	増減説明書(H20)	常用			
平成29年度	学校施設課	5	決算					4	増減説明書(H21)	常用			
平成29年度	学校施設課	5	決算					5	増減説明書(H22)	常用			
平成29年度	学校施設課	5	決算					6	増減説明書(H23)	常用			
平成29年度	学校施設課	5	決算					7	増減説明書(H24)	常用			
平成29年度	学校施設課	6	歳出・歳入	2	学校配付			3	学校配付予算執行事務の手引き	常用			
平成29年度	学校施設課	7	保守管理	1	リース・その他			1	便所節水器のリース	7年	令和7年3月31日		文書主管課
平成29年度	学校施設課	7	保守管理	1	リース・その他			2	エアコンリース	7年	令和7年3月31日		文書主管課
平成29年度	学校施設課	7	保守管理	1	リース・その他			3	パソコンリース	7年	令和7年3月31日		文書主管課

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成29年度	学校施設課	7	保守管理	1	リース・その他			4	自動車関係（ガソリン、リース）	7年	令和7年3月31日		文書主管課
平成29年度	学校施設課	7	保守管理	1	リース・その他			5	受水槽緊急遮断弁バッテリー交換	7年	令和7年3月31日		文書主管課
平成29年度	学校施設課	7	保守管理	1	リース・その他			6	カーペット清掃	7年	令和7年3月31日		文書主管課
平成29年度	学校施設課	7	保守管理	1	リース・その他			7	複写機レンタル、保守委託	7年	令和7年3月31日		文書主管課
平成29年度	学校施設課	8	施設整備・管理	1	芝生化			1	平成24年度芝生維持管理経費補助金	常用			
平成29年度	学校施設課	8	施設整備・管理	1	芝生化			2	平成17年度公立学校運動場芝生化事業補助金　高松小	常用			
平成29年度	学校施設課	8	施設整備・管理	1	芝生化			3	平成20年度公立学校運動場芝生化事業補助金	常用			
平成29年度	学校施設課	8	施設整備・管理	1	芝生化			4	平成21年度公立学校運動場芝生化事業補助金	常用			
平成29年度	学校施設課	8	施設整備・管理	1	芝生化			5	平成22年度公立学校運動場芝生化事業補助金	常用			
平成29年度	学校施設課	8	施設整備・管理	1	芝生化			6	平成23年度公立学校運動場芝生化事業補助金	常用			
平成29年度	学校施設課	8	施設整備・管理	1	芝生化			7	長崎小学校芝生造成工事維持管理記録報告書	常用			
平成29年度	学校施設課	8	施設整備・管理	1	芝生化			8	南池袋小学校校庭芝生化事業調査支援業務請負（21年度）	常用			
平成29年度	学校施設課	8	施設整備・管理	1	芝生化			9	南池袋小学校校庭芝生化事業調査支援業務請負（22年度）	常用			
平成29年度	学校施設課	8	施設整備・管理	1	芝生化			10	長崎小学校芝生化運営員会	常用			
平成29年度	学校施設課	8	施設整備・管理	1	芝生化			11	平成25年度芝生化維持管理経費補助金	30年	令和30年3月31日		文書主管課
平成29年度	学校施設課	8	施設整備・管理	1	芝生化			12	平成27年度公立学校運動場芝生化事業	常用			
平成29年度	学校施設課	8	施設整備・管理	3	PCB			1	23年度PCB保管状況調査	常用			
平成29年度	学校施設課	8	施設整備・管理	3	PCB			2	PCB（資料）12年度	常用			
平成29年度	学校施設課	8	施設整備・管理	3	PCB			3	PCB（資料）13年度	常用			
平成29年度	学校施設課	8	施設整備・管理	3	PCB			4	PCB（資料）14年度	常用			
平成29年度	学校施設課	8	施設整備・管理	3	PCB			5	ＰＣＢ保管状況調査（平成21年度報告）	常用			
平成29年度	学校施設課	8	施設整備・管理	3	PCB			8	25PCB関係	常用			
平成29年度	学校施設課	8	施設整備・管理	3	PCB			10	26年度PCB関係	常用			
平成29年度	学校施設課	8	施設整備・管理	3	PCB			12	27年度PCB関係	常用			
平成29年度	学校施設課	8	施設整備・管理	4	ホルムアルデヒド			1	長崎小学校雨水対策擁壁工事	常用			
平成29年度	学校施設課	8	施設整備・管理	4	ホルムアルデヒド			2	平成18年6月～長崎小学校万年塀撤去及びフェンス設置工事に伴う損傷境界石の復元	常用			
平成29年度	学校施設課	8	施設整備・管理	7	個別状況			1	監視カメラ設置（H17）	常用			
平成29年度	学校施設課	8	施設整備・管理	7	個別状況			2	首都高速道路損害等負担金	常用			
平成29年度	学校施設課	9	補助金	1	国庫補助通知			1	国庫補助金関係通知	30年	令和30年3月31日		文書主管課
平成29年度	学校施設課	9	補助金	1	国庫補助通知			2	国庫補助金関係通知２	10年	令和10年3月31日		文書主管課
平成29年度	学校施設課	9	補助金	1	国庫補助通知			3	西池袋中国庫負担事業事前調査	常用			
平成29年度	学校施設課	9	補助金	2	申請・報告その他			1	明豊中国庫補助・校舎屋体	常用			
平成29年度	学校施設課	9	補助金	2	申請・報告その他			2	明豊中国庫補助・屋外体育	常用			
平成29年度	学校施設課	9	補助金	2	申請・報告その他			3	南池袋小エコスクール申請	常用			
平成29年度	学校施設課	9	補助金	2	申請・報告その他			4	22年度補助金図面・改築以外	常用			
平成29年度	学校施設課	9	補助金	2	申請・報告その他			5	南池袋小国庫負担金	常用			
平成29年度	学校施設課	9	補助金	2	申請・報告その他			6	国庫補助金実施調査実績報告	常用			
平成29年度	学校施設課	9	補助金	2	申請・報告その他			7	千登世橋中国庫負担金	常用			
平成29年度	学校施設課	9	補助金	2	申請・報告その他			8	千登世橋中国庫負担金その他資料	常用			
平成29年度	学校施設課	9	補助金	2	申請・報告その他			9	直結給水化	10年	令和10年3月31日		文書主管課
平成29年度	学校施設課	9	補助金	2	申請・報告その他			10	エコスクール申請	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成29年度	学校施設課	9	補助金	2	申請・報告その他			11	東京都非構造部材耐震化支援事業	30年	令和30年3月31日		文書主管課
平成29年度	学校施設課	10	修繕	1	小破修理			1	技術派遣（第１四半期）	30年	令和30年3月31日		文書主管課
平成29年度	学校施設課	10	修繕	1	小破修理			2	技術派遣（第２四半期）	30年	令和30年3月31日		文書主管課
平成29年度	学校施設課	10	修繕	1	小破修理			3	技術派遣（第３四半期）	30年	令和30年3月31日		文書主管課
平成29年度	学校施設課	10	修繕	1	小破修理			4	技術派遣（第４四半期）	30年	令和30年3月31日		文書主管課
平成29年度	学校施設課	10	修繕	1	小破修理			5	技術派遣（第１四半期）	30年	令和30年3月31日		文書主管課
平成29年度	学校施設課	10	修繕	1	小破修理			6	技術派遣（第２四半期）	30年	令和30年3月31日		文書主管課
平成29年度	学校施設課	10	修繕	1	小破修理			7	技術派遣（第３四半期）	30年	令和30年3月31日		文書主管課
平成29年度	学校施設課	10	修繕	1	小破修理			8	技術派遣（第４四半期）	30年	令和30年3月31日		文書主管課
平成29年度	学校施設課	10	修繕	1	小破修理			9	技術派遣（第１四半期）	30年	令和30年3月31日		文書主管課
平成29年度	学校施設課	10	修繕	1	小破修理			10	技術派遣（第２四半期）	30年	令和30年3月31日		文書主管課
平成29年度	学校施設課	10	修繕	1	小破修理			11	技術派遣（第３四半期）	30年	令和30年3月31日		文書主管課
平成29年度	学校施設課	10	修繕	1	小破修理			12	技術派遣（第４四半期）	30年	令和30年3月31日		文書主管課
平成29年度	学校施設課	10	修繕	1	小破修理			13	技術派遣（第１四半期）	30年	令和30年3月31日		文書主管課
平成29年度	学校施設課	10	修繕	1	小破修理			14	技術派遣（第２四半期）	30年	令和30年3月31日		文書主管課
平成29年度	学校施設課	10	修繕	1	小破修理			15	技術派遣（第３四半期）	30年	令和30年3月31日		文書主管課
平成29年度	学校施設課	10	修繕	1	小破修理			16	技術派遣（第４四半期）	30年	令和30年3月31日		文書主管課
平成29年度	学校施設課	10	修繕	1	小破修理			17	技術派遣（第１四半期）	30年	令和30年3月31日		文書主管課
平成29年度	学校施設課	10	修繕	1	小破修理			18	技術派遣（第２四半期）	30年	令和30年3月31日		文書主管課
平成29年度	学校施設課	10	修繕	1	小破修理			19	技術派遣（第３四半期）	30年	令和30年3月31日		文書主管課
平成29年度	学校施設課	10	修繕	1	小破修理			20	技術派遣（第４四半期）	30年	令和30年3月31日		文書主管課
平成29年度	学校施設課	11	保守点検	1	消防点検・その他			1	消防設備関係の資料（救助袋）	常用			
平成29年度	学校施設課	14	改修	1	改修工事・修繕			6	文成小学校飛校地測量委託	常用			
平成29年度	学校施設課	14	改修	1	改修工事・修繕			11	豊成小学校別棟整備関係	30年	令和30年3月31日		文書主管課
平成29年度	学校施設課	15	改築計画	1	標準モデル			1	標準モデルアンケート	常用			
平成29年度	学校施設課	15	改築計画	1	標準モデル			2	施設設備等調査研究部会	常用			
平成29年度	学校施設課	15	改築計画	1	標準モデル			3	標準モデル関係資料	常用			
平成29年度	学校施設課	15	改築計画	2	前期計画			1	池三小　プロポーザル関係	常用			
平成29年度	学校施設課	15	改築計画	2	前期計画			2	朝日小　土地利用の履歴等調査届出書（別棟改築工事）正本	10年	令和10年3月31日		文書主管課
平成29年度	学校施設課	15	改築計画	2	前期計画			3	朝日小　土地利用の履歴等調査届出書（別棟改築工事）副本	10年	令和10年3月31日		文書主管課
平成29年度	学校施設課	15	改築計画	2	前期計画			4	朝日小　土地利用の履歴等調査根拠資料（別棟改築工事）	10年	令和10年3月31日		文書主管課
平成29年度	学校施設課	15	改築計画	2	前期計画			5	目白小学校改築実施設計	10年	令和10年3月31日		文書主管課
平成29年度	学校施設課	15	改築計画	2	前期計画			6	目白小の建替え考える会１	10年	令和10年3月31日		文書主管課
平成29年度	学校施設課	15	改築計画	2	前期計画			7	目白小の建替え考える会２	10年	令和10年3月31日		文書主管課
平成29年度	学校施設課	15	改築計画	2	前期計画			8	目白小改築基本設計プロポーザル１	10年	令和10年3月31日		文書主管課
平成29年度	学校施設課	15	改築計画	2	前期計画			9	目白小改築基本設計プロポーザル２	10年	令和10年3月31日		文書主管課
平成29年度	学校施設課	15	改築計画	2	前期計画			10	目白小基本設計１	10年	令和10年3月31日		文書主管課
平成29年度	学校施設課	15	改築計画	2	前期計画			11	目白小基本設計２	10年	令和10年3月31日		文書主管課
平成29年度	学校施設課	15	改築計画	2	前期計画			12	プロポーザル日本設計資格確認	10年	令和10年3月31日		文書主管課
平成29年度	学校施設課	15	改築計画	2	前期計画			13	目白小プロポ参加表明書・技術提案書	10年	令和10年3月31日		文書主管課
平成29年度	学校施設課	15	改築計画	2	前期計画			14	目白小測量資料	10年	令和10年3月31日		文書主管課

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成29年度	学校施設課	15	改築計画	2	前期計画			15	目白小測量・現況測量	10年	令和10年3月31日		文書主管課
平成29年度	学校施設課	15	改築計画	2	前期計画			16	目白小測量・境界測量	10年	令和10年3月31日		文書主管課
平成29年度	学校施設課	15	改築計画	2	前期計画			17	目白小基本設計書	10年	令和10年3月31日		文書主管課
平成29年度	学校施設課	15	改築計画	2	前期計画			18	目白小耐力度調査報告書	10年	令和10年3月31日		文書主管課
平成29年度	学校施設課	15	改築計画	2	前期計画			19	目白小学校バスターミナル外構	10年	令和10年3月31日		文書主管課
平成29年度	学校施設課	15	改築計画	2	前期計画			20	千登世橋中実施調査	10年	令和10年3月31日		文書主管課
平成29年度	学校施設課	15	改築計画	2	前期計画			21	千早中解体工事内訳	10年	令和10年3月31日		文書主管課
平成29年度	学校施設課	15	改築計画	2	前期計画			22	南池袋小実施調査用内訳	10年	令和10年3月31日		文書主管課
平成29年度	学校施設課	15	改築計画	2	前期計画			23	西池袋中　生徒安全誘導等業務委託	10年	令和10年3月31日		文書主管課
平成29年度	学校施設課	15	改築計画	2	前期計画			24	前期計画関係	30年	令和30年3月31日		文書主管課
平成29年度	学校施設課	15	改築計画	3	中期計画			1	中期計画関係	30年	令和30年3月31日		文書主管課
平成29年度	学校施設課	15	改築計画	4	改築計画委員会			1	改築推進委員会	10年	令和10年3月31日		文書主管課
平成29年度	学校施設課	15	改築計画	4	改築計画委員会			2	改築計画策定委員会	10年	令和10年3月31日		文書主管課
平成29年度	学校施設課	16	改築校	1	池袋第三小学校			2	測量	30年	令和30年3月31日		文書主管課
平成29年度	学校施設課	16	改築校	5	巣鴨北中			2	学校用地の一部占有関係	5年	令和5年3月31日	移管	
平成29年度	学校施設課	16	改築校	5	巣鴨北中			2	測量	30年	令和30年3月31日		文書主管課
平成29年度	学校施設課	16	改築校	5	巣鴨北中			3	改築関係文書	3年	令和3年3月31日	移管	
平成29年度	学校施設課	16	改築校	5	巣鴨北中			7	土壌汚染状況調査	30年	令和30年3月31日		文書主管課
平成29年度	学校施設課	16	改築校	6	池袋第一小学校			1	考える会	5年	令和5年3月31日	移管	
平成29年度	学校施設課	16	改築校	6	池袋第一小学校			2	測量	30年	令和30年3月31日		文書主管課
平成29年度	学校施設課	16	改築校	6	池袋第一小学校			3	改築関係文書	3年	令和3年3月31日	移管	
平成29年度	学校施設課	17	学校統合	1	文成小			1	統合推進協議会関係書	10年	令和10年3月31日		文書主管課
平成29年度	学校施設課	17	学校統合	1	文成小			2	統合ニュース・その他資料	10年	令和10年3月31日		文書主管課
平成29年度	学校施設課	18	借地	1	借地（国有地）			1	国有地	30年	令和30年3月31日		文書主管課
平成29年度	学校施設課	18	借地	2	借地（民有地）			1	借地料決定・支出関係書(民有地・金剛院） 1	常用			
平成29年度	学校施設課	18	借地	2	借地（民有地）			2	借地料決定・支出関係書(民有地・金剛院） 2	常用			
平成29年度	学校施設課	18	借地	2	借地（民有地）			3	借地料(民有地・金剛院） 資料	常用			
平成29年度	学校施設課	18	借地	2	借地（民有地）			4	借地料決定・支出関係書(民有地・金剛院）3	10年	令和10年3月31日		文書主管課
平成29年度	学校施設課	19	財産処分	1	申請・報告書			1	財産処分申請・報告書(日出小）	常用			
平成29年度	学校施設課	19	財産処分	1	申請・報告書			2	財産処分申請・報告書(高田小）	常用			
平成29年度	学校施設課	19	財産処分	1	申請・報告書			3	財産処分申請・報告書(平和小）	常用			
平成29年度	学校施設課	19	財産処分	1	申請・報告書			4	財産処分申請・報告書(千川小）	常用			
平成29年度	学校施設課	19	財産処分	1	申請・報告書			5	財産処分申請・報告書(大明小）	常用			
平成29年度	学校施設課	19	財産処分	1	申請・報告書			6	財産処分申請・報告書(朝日中）	常用			
平成29年度	学校施設課	19	財産処分	1	申請・報告書			7	財産処分申請・報告書(長崎中）	常用			
平成29年度	学校施設課	19	財産処分	1	申請・報告書			8	財産処分申請・報告書(第十中）	常用			
平成29年度	学校施設課	19	財産処分	1	申請・報告書			9	財産処分申請・報告書(真和中）	常用			
平成29年度	学校施設課	19	財産処分	1	申請・報告書			10	財産処分申請・報告書(統合後校舎・取壊し関係）	常用			
平成29年度	学校施設課	19	財産処分	1	申請・報告書			11	財産処分申請・報告書(子どもスキップ関係）	常用			
平成29年度	学校施設課	19	財産処分	1	申請・報告書			12	財産処分申請・報告書（千登世橋中）	常用			
平成29年度	学校施設課	19	財産処分	2	財産処分（資料）			1	財産処分関係資料(朝日中） 1	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成29年度	学校施設課	19	財産処分	2	財産処分（資料）			2	財産処分関係資料(朝日中） 2	常用			
平成29年度	学校施設課	19	財産処分	2	財産処分（資料）			3	財産処分関係資料(大明小） 1	常用			
平成29年度	学校施設課	19	財産処分	2	財産処分（資料）			4	財産処分関係資料(大明小） 2	常用			
平成29年度	学校施設課	19	財産処分	2	財産処分（資料）			5	財産処分関係資料・手続ハンドブック	常用			
平成29年度	学校施設課	19	財産処分	2	財産処分（資料）			6	統合校廃校年度施設台帳	常用			
平成29年度	学校施設課	20	使用許可	1	申請・許可書			5	(資)申請・許可関係資料(１)	常用			
平成29年度	学校施設課	20	使用許可	1	申請・許可書			6	(資)申請・許可関係資料(２)	常用			
平成29年度	学校施設課	20	使用許可	1	申請・許可書			7	(資)申請・許可関係資料(３)	常用			
平成29年度	学校施設課	20	使用許可	1	申請・許可書			8	(資)申請・許可関係資料(４)	常用			
平成29年度	学校施設課	20	使用許可	3	財産使用許可			3	使用許可(使用料改定関係） 資料	常用			
平成29年度	学校施設課	20	使用許可	3	財産使用許可			4	使用許可(防災課関連利用状況調査)	常用			
平成29年度	学校施設課	20	使用許可	3	財産使用許可			5	使用許可(防災課関連利用状況調査） 資料	常用			
平成29年度	学校施設課	20	使用許可	3	財産使用許可			6	平成21年度行政監査実施資料(使用許可)	常用			
平成29年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			1	財産台帳・関係資料(仰高小学校)	常用			
平成29年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			2	財産台帳(駒込小学校)	常用			
平成29年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			3	境界確定関係資料(駒込小学校)	常用			
平成29年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			4	財産台帳（巣鴨小学校）	常用			
平成29年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			5	境界確定関係資料（巣鴨小学校）	常用			
平成29年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			6	その他関係資料（巣鴨小学校）	常用			
平成29年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			7	財産台帳(清和小学校)	常用			
平成29年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			8	境界確定関係資料(清和小学校)	常用			
平成29年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			9	財産台帳(西巣鴨小学校)	常用			
平成29年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			10	境界確定関係資料(西巣鴨小学校)	常用			
平成29年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			11	その他関係資料(西巣鴨小学校)	常用			
平成29年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			12	財産台帳(豊成小学校)	常用			
平成29年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			13	境界確定関係資料(豊成小学校)	常用			
平成29年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			14	その他関係資料(豊成小学校)	常用			
平成29年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			15	財産台帳・関係資料(朋有小学校)	常用			
平成29年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			16	財産台帳(朝日小学校)	常用			
平成29年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			17	境界確定関係資料(朝日小学校)	常用			
平成29年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			18	財産台帳(池袋第一小学校)	常用			
平成29年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			19	境界確定関係資料(池袋第一小学校)	常用			
平成29年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			20	財産台帳(池袋第二小学校)	常用			
平成29年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			21	境界確定関係資料(池袋第二小学校)	常用			
平成29年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			22	財産台帳・関係資料(池袋第三小学校)	常用			
平成29年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			23	財産台帳・関係資料(池袋小学校)	常用			
平成29年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			24	財産台帳(文成小学校)	常用			
平成29年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			25	境界確定関係資料(文成小学校)	常用			
平成29年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			26	飛校地関係資料(文成小学校)	常用			
平成29年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			27	財産台帳(南池袋小学校)	常用			
平成29年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			28	境界確定関係資料(1)(南池袋小学校)	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成29年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			29	境界確定関係資料(2)(南池袋小学校)	常用			
平成29年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			30	財産台帳・関係資料(高南小学校)	常用			
平成29年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			31	財産台帳(目白小学校)	常用			
平成29年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			32	境界確定関係資料(目白小学校)	常用			
平成29年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			33	財産台帳(長崎小学校)	常用			
平成29年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			34	境界確定関係資料(長崎小学校)	常用			
平成29年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			35	その他関係資料(長崎小学校)	常用			
平成29年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			36	財産台帳(要小学校)	常用			
平成29年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			37	境界確定関係資料(要小学校)	常用			
平成29年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			38	財産台帳(椎名町小学校)	常用			
平成29年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			39	境界確定関係資料(椎名町小学校)	常用			
平成29年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			40	財産台帳(富士見台小学校)	常用			
平成29年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			41	境界確定関係資料(富士見台小学校)	常用			
平成29年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			42	財産台帳(千早小学校)	常用			
平成29年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			43	境界確定関係資料(千早小学校)	常用			
平成29年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			44	財産台帳(高松小学校)	常用			
平成29年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			45	境界確定関係資料(高松小学校)	常用			
平成29年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			46	財産台帳(さくら小学校)	常用			
平成29年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			47	境界確定関係資料(さくら小学校)	常用			
平成29年度	学校施設課	21	財産台帳	2	竹岡健康学園			1	財産台帳・関係資料(竹岡健康学園)	常用			
平成29年度	学校施設課	21	財産台帳	3	中学校			1	財産台帳(駒込中学校)	常用			
平成29年度	学校施設課	21	財産台帳	3	中学校			2	境界確定関係資料(駒込中学校)	常用			
平成29年度	学校施設課	21	財産台帳	3	中学校			3	財産台帳(巣鴨北中学校)	常用			
平成29年度	学校施設課	21	財産台帳	3	中学校			4	境界確定関係資料(巣鴨北中学校)	常用			
平成29年度	学校施設課	21	財産台帳	3	中学校			5	財産台帳・関係資料(西巣鴨中学校)	常用			
平成29年度	学校施設課	21	財産台帳	3	中学校			6	財産台帳(池袋中学校)	常用			
平成29年度	学校施設課	21	財産台帳	3	中学校			7	境界確定関係資料（１）(池袋中学校)	常用			
平成29年度	学校施設課	21	財産台帳	3	中学校			8	境界確定関係資料（２）(池袋中学校)	常用			
平成29年度	学校施設課	21	財産台帳	3	中学校			9	財産台帳(西池袋中学校)	常用			
平成29年度	学校施設課	21	財産台帳	3	中学校			10	境界確定関係資料（１）(西池袋中学校)	常用			
平成29年度	学校施設課	21	財産台帳	3	中学校			11	境界確定関係資料（２）(西池袋中学校)	常用			
平成29年度	学校施設課	21	財産台帳	3	中学校			12	境界確定関係資料（３）(西池袋中学校)	常用			
平成29年度	学校施設課	21	財産台帳	3	中学校			13	財産台帳(千登世橋中学校)	常用			
平成29年度	学校施設課	21	財産台帳	3	中学校			14	境界確定関係資料(千登世橋中学校)	常用			
平成29年度	学校施設課	21	財産台帳	3	中学校			15	財産台帳(千川中学校)	常用			
平成29年度	学校施設課	21	財産台帳	3	中学校			16	境界確定関係資料(千川中学校)	常用			
平成29年度	学校施設課	21	財産台帳	3	中学校			17	財産台帳(明豊中学校)	常用			
平成29年度	学校施設課	21	財産台帳	3	中学校			18	境界確定関係資料(明豊中学校)	常用			
平成29年度	学校施設課	21	財産台帳	4	幼稚園			1	財産台帳・関係資料(西巣鴨幼稚園)	常用			
平成29年度	学校施設課	21	財産台帳	4	幼稚園			2	財産台帳・関係資料(池袋幼稚園)	常用			
平成29年度	学校施設課	21	財産台帳	4	幼稚園			3	財産台帳・関係資料(南長崎幼稚園)	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成29年度	学校施設課	21	財産台帳	5	仮校舎			1	財産台帳・関係資料(仮校舎)	常用			
平成29年度	学校施設課	21	財産台帳	6	資料			1	財産台帳・価格改定資料	常用			
平成29年度	学校施設課	21	財産台帳	6	資料			2	統合校の財産台帳(１)	常用			
平成29年度	学校施設課	21	財産台帳	6	資料			3	統合校の財産台帳(２)	常用			
平成29年度	学校施設課	22	財産管理	1	公有財産現在額報告書			1	公有財産現在額報告書	30年	令和30年3月31日		文書主管課
平成29年度	学校施設課	22	財産管理	2	財産管理マニュアル			1	教育財産管理業務マニュアル	30年	令和30年3月31日		文書主管課
平成29年度	学校施設課	22	財産管理	2	財産管理マニュアル			3	避難所応急水栓関係書	常用			
平成30年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			54	境界確定申請書（小）	30年	令和31年3月31日		文書主管課
平成30年度	学校施設課	21	財産台帳	3	中学校			20	境界確定申請書（中）	30年	令和31年3月31日		文書主管課
平成30年度	学校施設課	21	財産台帳	4	幼稚園			6	境界確定申請書（幼）	30年	令和31年3月31日		文書主管課
平成30年度	学校施設課	1	共通					2	文書保存箱カード	常用			
平成30年度	学校施設課	1	共通					3	ファイリング・システム導入資料	常用			
平成30年度	学校施設課	2	庶務	1	文書			1	印影簿（H21～）	常用			
平成30年度	学校施設課	2	庶務	1	文書			2	組織改正	10年	令和11年3月31日		文書主管課
平成30年度	学校施設課	2	庶務	1	文書			3	保存文書管理票(H21～	30年	令和31年3月31日		文書主管課
平成30年度	学校施設課	2	庶務	6	広報・広聴			1	区民の声・メール	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	学校施設課	2	庶務	6	広報・広聴			2	情報公開請求	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	学校施設課	2	庶務	7	その他			3	旅館業営業許可	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	学校施設課	3	監査					1	会計検査院実地検査資料（H18実施）	常用			
平成30年度	学校施設課	3	監査					2	監査資料（H24上期）	常用			
平成30年度	学校施設課	3	監査					3	監査資料（H24下期）	常用			
平成30年度	学校施設課	3	監査					4	監査資料（H23上期）	常用			
平成30年度	学校施設課	3	監査					5	監査資料（H23下期）	常用			
平成30年度	学校施設課	3	監査					6	監査資料（H22上期）	常用			
平成30年度	学校施設課	3	監査					7	監査資料（H22下期）	常用			
平成30年度	学校施設課	3	監査					8	監査資料（H21上期）	常用			
平成30年度	学校施設課	3	監査					9	監査資料（H21下期）	常用			
平成30年度	学校施設課	3	監査					10	監査資料（H20上期）	常用			
平成30年度	学校施設課	3	監査					11	監査資料（H20下期）	常用			
平成30年度	学校施設課	3	監査					12	学校監査資料(H24)	常用			
平成30年度	学校施設課	3	監査					13	学校監査資料(H23)	常用			
平成30年度	学校施設課	3	監査					14	学校監査資料(H22)	常用			
平成30年度	学校施設課	3	監査					15	学校監査資料(H21)	常用			
平成30年度	学校施設課	3	監査					16	学校監査資料(H20)	常用			
平成30年度	学校施設課	3	監査					17	学校監査資料(H19)	常用			
平成30年度	学校施設課	3	監査					18	学校監査資料(H18)	常用			
平成30年度	学校施設課	3	監査					19	学校監査資料(H17)	常用			
平成30年度	学校施設課	3	監査					20	学校監査資料(H16)	常用			
平成30年度	学校施設課	3	監査					21	学校監査資料(H15)	常用			
平成30年度	学校施設課	3	監査					22	学校監査資料(H14)	常用			
平成30年度	学校施設課	3	監査					23	行政監査資料	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成30年度	学校施設課	4	予算					1	予算内示書(H24)	常用			
平成30年度	学校施設課	4	予算					2	予算内示書(H23)	常用			
平成30年度	学校施設課	4	予算					3	予算内示書(H22)	常用			
平成30年度	学校施設課	4	予算					4	予算内示書(H21)	常用			
平成30年度	学校施設課	4	予算					5	予算内示書(H20)	常用			
平成30年度	学校施設課	5	決算					1	増減説明書（H10～15）	常用			
平成30年度	学校施設課	5	決算					2	増減説明書（H16～１９）	常用			
平成30年度	学校施設課	5	決算					3	増減説明書(H20)	常用			
平成30年度	学校施設課	5	決算					4	増減説明書(H21)	常用			
平成30年度	学校施設課	5	決算					5	増減説明書(H22)	常用			
平成30年度	学校施設課	5	決算					6	増減説明書(H23)	常用			
平成30年度	学校施設課	5	決算					7	増減説明書(H24)	常用			
平成30年度	学校施設課	6	歳出・歳入	1	環境整備・その他			14	備品受入票綴り	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	学校施設課	6	歳出・歳入	1	環境整備・その他			21	放課後対策費	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	学校施設課	6	歳出・歳入	1	環境整備・その他			22	長寿命化計画	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	学校施設課	6	歳出・歳入	1	環境整備・その他			23	中・特別支援（通級整備）	10年	令和11年3月31日		文書主管課
平成30年度	学校施設課	6	歳出・歳入	2	学校配付			3	学校配付予算執行事務の手引き	常用			
平成30年度	学校施設課	7	保守管理	1	リース・その他			1	便所節水器のリース	7年	令和8年3月31日		文書主管課
平成30年度	学校施設課	7	保守管理	1	リース・その他			2	エアコンリース	7年	令和8年3月31日		文書主管課
平成30年度	学校施設課	7	保守管理	1	リース・その他			3	パソコンリース	7年	令和8年3月31日		文書主管課
平成30年度	学校施設課	7	保守管理	1	リース・その他			4	自動車関係（ガソリン、リース）	7年	令和8年3月31日		文書主管課
平成30年度	学校施設課	7	保守管理	1	リース・その他			5	受水槽緊急遮断弁バッテリー交換	7年	令和8年3月31日		文書主管課
平成30年度	学校施設課	7	保守管理	1	リース・その他			6	カーペット清掃	7年	令和8年3月31日		文書主管課
平成30年度	学校施設課	7	保守管理	1	リース・その他			7	複写機レンタル、保守委託	7年	令和8年3月31日		文書主管課
平成30年度	学校施設課	7	保守管理	2	みどり・芝生			1	みどりの整備（随時剪定）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	学校施設課	7	保守管理	2	みどり・芝生			2	みどりの整備（一斉剪定）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	学校施設課	7	保守管理	2	みどり・芝生			3	みどりの整備（一斉剪定）完了報告	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	学校施設課	7	保守管理	2	みどり・芝生			6	南池袋小校庭芝生維持管理	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	学校施設課	7	保守管理	2	みどり・芝生			7	長崎小校庭芝生維持管理	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	学校施設課	7	保守管理	2	みどり・芝生			8	巣鴨北中校庭芝生維持管理	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	学校施設課	7	保守管理	2	みどり・芝生			10	清和小学校芝生維持管理	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	学校施設課	8	施設整備・管理	1	芝生化			1	平成24年度芝生維持管理経費補助金	常用			
平成30年度	学校施設課	8	施設整備・管理	1	芝生化			2	平成17年度公立学校運動場芝生化事業補助金　高松小	常用			
平成30年度	学校施設課	8	施設整備・管理	1	芝生化			3	平成20年度公立学校運動場芝生化事業補助金	常用			
平成30年度	学校施設課	8	施設整備・管理	1	芝生化			4	平成21年度公立学校運動場芝生化事業補助金	常用			
平成30年度	学校施設課	8	施設整備・管理	1	芝生化			5	平成22年度公立学校運動場芝生化事業補助金	常用			
平成30年度	学校施設課	8	施設整備・管理	1	芝生化			6	平成23年度公立学校運動場芝生化事業補助金	常用			
平成30年度	学校施設課	8	施設整備・管理	1	芝生化			7	長崎小学校芝生造成工事維持管理記録報告書	常用			
平成30年度	学校施設課	8	施設整備・管理	1	芝生化			8	南池袋小学校校庭芝生化事業調査支援業務請負（21年度）	常用			
平成30年度	学校施設課	8	施設整備・管理	1	芝生化			9	南池袋小学校校庭芝生化事業調査支援業務請負（22年度）	常用			
平成30年度	学校施設課	8	施設整備・管理	1	芝生化			10	長崎小学校芝生化運営員会	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成30年度	学校施設課	8	施設整備・管理	1	芝生化			11	平成25年度芝生化維持管理経費補助金	30年	令和31年3月31日		文書主管課
平成30年度	学校施設課	8	施設整備・管理	1	芝生化			12	平成27年度公立学校運動場芝生化事業	常用			
平成30年度	学校施設課	8	施設整備・管理	3	PCB			1	23年度PCB保管状況調査	常用			
平成30年度	学校施設課	8	施設整備・管理	3	PCB			2	PCB（資料）12年度	常用			
平成30年度	学校施設課	8	施設整備・管理	3	PCB			3	PCB（資料）13年度	常用			
平成30年度	学校施設課	8	施設整備・管理	3	PCB			4	PCB（資料）14年度	常用			
平成30年度	学校施設課	8	施設整備・管理	3	PCB			5	ＰＣＢ保管状況調査（平成21年度報告）	常用			
平成30年度	学校施設課	8	施設整備・管理	3	PCB			8	25PCB関係	常用			
平成30年度	学校施設課	8	施設整備・管理	3	PCB			10	26年度PCB関係	常用			
平成30年度	学校施設課	8	施設整備・管理	3	PCB			12	27年度PCB関係	常用			
平成30年度	学校施設課	8	施設整備・管理	4	ホルムアルデヒド			1	長崎小学校雨水対策擁壁工事	常用			
平成30年度	学校施設課	8	施設整備・管理	4	ホルムアルデヒド			2	平成18年6月～長崎小学校万年塀撤去及びフェンス設置工事に伴う損傷境界石の復元	常用			
平成30年度	学校施設課	8	施設整備・管理	7	個別状況			1	監視カメラ設置（H17）	常用			
平成30年度	学校施設課	8	施設整備・管理	7	個別状況			2	首都高速道路損害等負担金	常用			
平成30年度	学校施設課	9	補助金	1	国庫補助通知			1	国庫補助金関係通知	30年	令和31年3月31日		文書主管課
平成30年度	学校施設課	9	補助金	1	国庫補助通知			2	国庫補助金関係通知２	10年	令和11年3月31日		文書主管課
平成30年度	学校施設課	9	補助金	1	国庫補助通知			3	西池袋中国庫負担事業事前調査	常用			
平成30年度	学校施設課	9	補助金	2	申請・報告その他			1	明豊中国庫補助・校舎屋体	常用			
平成30年度	学校施設課	9	補助金	2	申請・報告その他			2	明豊中国庫補助・屋外体育	常用			
平成30年度	学校施設課	9	補助金	2	申請・報告その他			3	南池袋小エコスクール申請	常用			
平成30年度	学校施設課	9	補助金	2	申請・報告その他			4	22年度補助金図面・改築以外	常用			
平成30年度	学校施設課	9	補助金	2	申請・報告その他			5	南池袋小国庫負担金	常用			
平成30年度	学校施設課	9	補助金	2	申請・報告その他			6	国庫補助金実施調査実績報告	常用			
平成30年度	学校施設課	9	補助金	2	申請・報告その他			7	千登世橋中国庫負担金	常用			
平成30年度	学校施設課	9	補助金	2	申請・報告その他			8	千登世橋中国庫負担金その他資料	常用			
平成30年度	学校施設課	9	補助金	2	申請・報告その他			9	直結給水化	10年	令和11年3月31日		文書主管課
平成30年度	学校施設課	9	補助金	2	申請・報告その他			10	エコスクール申請	常用			
平成30年度	学校施設課	9	補助金	2	申請・報告その他			11	東京都非構造部材耐震化支援事業	30年	令和31年3月31日		文書主管課
平成30年度	学校施設課	10	修繕	1	小破修理			1	技術派遣（第１四半期）	30年	令和31年3月31日		文書主管課
平成30年度	学校施設課	10	修繕	1	小破修理			2	技術派遣（第２四半期）	30年	令和31年3月31日		文書主管課
平成30年度	学校施設課	10	修繕	1	小破修理			3	技術派遣（第３四半期）	30年	令和31年3月31日		文書主管課
平成30年度	学校施設課	10	修繕	1	小破修理			4	技術派遣（第４四半期）	30年	令和31年3月31日		文書主管課
平成30年度	学校施設課	10	修繕	1	小破修理			5	技術派遣（第１四半期）	30年	令和31年3月31日		文書主管課
平成30年度	学校施設課	10	修繕	1	小破修理			6	技術派遣（第２四半期）	30年	令和31年3月31日		文書主管課
平成30年度	学校施設課	10	修繕	1	小破修理			7	技術派遣（第３四半期）	30年	令和31年3月31日		文書主管課
平成30年度	学校施設課	10	修繕	1	小破修理			8	技術派遣（第４四半期）	30年	令和31年3月31日		文書主管課
平成30年度	学校施設課	10	修繕	1	小破修理			9	技術派遣（第１四半期）	30年	令和31年3月31日		文書主管課
平成30年度	学校施設課	10	修繕	1	小破修理			10	技術派遣（第２四半期）	30年	令和31年3月31日		文書主管課
平成30年度	学校施設課	10	修繕	1	小破修理			11	技術派遣（第３四半期）	30年	令和31年3月31日		文書主管課
平成30年度	学校施設課	10	修繕	1	小破修理			12	技術派遣（第４四半期）	30年	令和31年3月31日		文書主管課
平成30年度	学校施設課	10	修繕	1	小破修理			13	技術派遣（第１四半期）	30年	令和31年3月31日		文書主管課

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成30年度	学校施設課	10	修繕	1	小破修理			14	技術派遣（第２四半期）	30年	令和31年3月31日		文書主管課
平成30年度	学校施設課	10	修繕	1	小破修理			15	技術派遣（第３四半期）	30年	令和31年3月31日		文書主管課
平成30年度	学校施設課	10	修繕	1	小破修理			16	技術派遣（第４四半期）	30年	令和31年3月31日		文書主管課
平成30年度	学校施設課	10	修繕	1	小破修理			17	技術派遣（第１四半期）	30年	令和31年3月31日		文書主管課
平成30年度	学校施設課	10	修繕	1	小破修理			18	技術派遣（第２四半期）	30年	令和31年3月31日		文書主管課
平成30年度	学校施設課	10	修繕	1	小破修理			19	技術派遣（第３四半期）	30年	令和31年3月31日		文書主管課
平成30年度	学校施設課	10	修繕	1	小破修理			20	技術派遣（第４四半期）	30年	令和31年3月31日		文書主管課
平成30年度	学校施設課	11	保守点検	1	消防点検・その他			1	消防設備関係の資料（救助袋）	常用			
平成30年度	学校施設課	11	保守点検	1	消防点検・その他			2	消火器リース、点検	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	学校施設課	11	保守点検	1	消防点検・その他			3	小中学校幼稚園消防用設備点検(前期)	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	学校施設課	11	保守点検	1	消防点検・その他			4	幼稚園消防用設備点検報告書	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	学校施設課	11	保守点検	1	消防点検・その他			5	小中学校幼稚園消防用設備点検(後期)	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	学校施設課	11	保守点検	1	消防点検・その他			6	小・中学校消防用設備点検報告書	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	学校施設課	11	保守点検	1	消防点検・その他			7	消防用設備修繕	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	学校施設課	11	保守点検	1	消防点検・その他			8	消火器点検完了確認書	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	学校施設課	11	保守点検	1	消防点検・その他			9	消防設備等保守点検	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	学校施設課	11	保守点検	1	消防点検・その他			10	消防設備保守点検（竹岡）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	学校施設課	11	保守点検	1	消防点検・その他			11	消火器リース・保守点検	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	学校施設課	11	保守点検	2	受・貯水槽点検			1	受水槽高置水槽清掃点検	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	学校施設課	11	保守点検	2	受・貯水槽点検			2	受水槽高置水槽清掃点検	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	学校施設課	11	保守点検	2	受・貯水槽点検			3	簡易専用水道・小規模貯水槽検査	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	学校施設課	11	保守点検	2	受・貯水槽点検			4	受水槽高置水槽清掃点検（高南小・池袋小）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	学校施設課	11	保守点検	3	昇降機・その他			1	エレベーター保守点検	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	学校施設課	11	保守点検	3	昇降機・その他			2	給食リフト保守	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	学校施設課	11	保守点検	3	昇降機・その他			3	電気工作物保守・デマンド	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	学校施設課	11	保守点検	3	昇降機・その他			4	昇降機保守（千登世橋中）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	学校施設課	11	保守点検	3	昇降機・その他			5	昇降機保守（明豊中）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	学校施設課	11	保守点検	3	昇降機・その他			6	昇降機保守（南池袋小）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	学校施設課	11	保守点検	4	プール			1	プール循環浄化装置保守点検（上期）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	学校施設課	11	保守点検	4	プール			2	水中燃焼式加熱装置保守	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	学校施設課	11	保守点検	4	プール			3	プール循環浄化装置保守点検（下期）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	学校施設課	11	保守点検	4	プール			4	連携校プール可動屋根保守	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	学校施設課	11	保守点検	4	プール			5	連携校プール可動床清掃保守	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	学校施設課	11	保守点検	5	空調設備点検			1	冷暖房設備保守点検（ＥＨＰ）（上期）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	学校施設課	11	保守点検	5	空調設備点検			2	冷暖房設備保守点検（ＥＨＰ）（下期）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	学校施設課	11	保守点検	5	空調設備点検			3	冷暖房設備保守点検（ＧＨＰ）（上期）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	学校施設課	11	保守点検	5	空調設備点検			4	冷暖房設備保守点検（ＧＨＰ）（下期）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	学校施設課	11	保守点検	5	空調設備点検			5	冷暖房機保守点検（矢崎式）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	学校施設課	11	保守点検	5	空調設備点検			6	冷暖房機保守点検（三洋製）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	学校施設課	11	保守点検	5	空調設備点検			7	空気調和機保守（千川中）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	学校施設課	11	保守点検	5	空調設備点検			8	空気調和機保守（千川中）	5年	令和6年3月31日		文書主管課

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成30年度	学校施設課	11	保守点検	6	ガス・電気他			1	都市ガス機器点検委託	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	学校施設課	11	保守点検	6	ガス・電気他			2	液化石油ガス設備点検	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	学校施設課	11	保守点検	6	ガス・電気他			3	自家用電気工作物点検	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	学校施設課	11	保守点検	6	ガス・電気他			4	一般用電気工作物保守点検	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	学校施設課	11	保守点検	6	ガス・電気他			5	ボイラー保守点検	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	学校施設課	11	保守点検	7	自動扉設備			1	自動扉設備保守点検（長崎小、千登世橋中、明豊中）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	学校施設課	11	保守点検	7	自動扉設備			2	自動扉設備保守点検（南池袋小）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	学校施設課	11	保守点検	8	環境衛生管理			1	建築物環境衛生管理業務(千登世橋中)	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	学校施設課	11	保守点検	8	環境衛生管理			2	建築物環境衛生管理業務(明豊中)	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	学校施設課	11	保守点検	8	環境衛生管理			3	建築物環境衛生管理業務(連携校)	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	学校施設課	11	保守点検	8	環境衛生管理			4	建築物環境衛生管理	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	学校施設課	12	安全点検	1	安全点検報告書			1	安全点検計画書・報告書（第１四半期）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	学校施設課	12	安全点検	1	安全点検報告書			2	安全点検計画書・報告書（第２四半期）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	学校施設課	12	安全点検	1	安全点検報告書			3	安全点検計画書・報告書（第３四半期）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	学校施設課	12	安全点検	1	安全点検報告書			4	安全点検計画書・報告書（第４四半期）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	学校施設課	12	安全点検	1	安全点検報告書			5	安全点検関係書(安全確保通知等)	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	学校施設課	13	法定点検	1	法定点検通知			1	法定点検結果通知書(小学校)	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	学校施設課	13	法定点検	1	法定点検通知			2	法定点検結果通知書(中学校)	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	学校施設課	13	法定点検	1	法定点検通知			3	法定点検結果通知書(幼稚園)	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	学校施設課	14	改修	1	改修工事・修繕			6	文成小学校飛校地測量委託	常用			
平成30年度	学校施設課	14	改修	1	改修工事・修繕			8	消防関係手続	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	学校施設課	15	改築計画	1	標準モデル			1	標準モデルアンケート	常用			
平成30年度	学校施設課	15	改築計画	1	標準モデル			2	施設設備等調査研究部会	常用			
平成30年度	学校施設課	15	改築計画	1	標準モデル			3	標準モデル関係資料	常用			
平成30年度	学校施設課	15	改築計画	2	前期計画			1	池三小　プロポーザル関係	常用			
平成30年度	学校施設課	15	改築計画	2	前期計画			2	朝日小　土地利用の履歴等調査届出書（別棟改築工事）正本	10年	令和11年3月31日		文書主管課
平成30年度	学校施設課	15	改築計画	2	前期計画			3	朝日小　土地利用の履歴等調査届出書（別棟改築工事）副本	10年	令和11年3月31日		文書主管課
平成30年度	学校施設課	15	改築計画	2	前期計画			4	朝日小　土地利用の履歴等調査根拠資料（別棟改築工事）	10年	令和11年3月31日		文書主管課
平成30年度	学校施設課	15	改築計画	2	前期計画			5	目白小学校改築実施設計	10年	令和11年3月31日		文書主管課
平成30年度	学校施設課	15	改築計画	2	前期計画			6	目白小の建替え考える会１	10年	令和11年3月31日		文書主管課
平成30年度	学校施設課	15	改築計画	2	前期計画			7	目白小の建替え考える会２	10年	令和11年3月31日		文書主管課
平成30年度	学校施設課	15	改築計画	2	前期計画			8	目白小改築基本設計プロポーザル１	10年	令和11年3月31日		文書主管課
平成30年度	学校施設課	15	改築計画	2	前期計画			9	目白小改築基本設計プロポーザル２	10年	令和11年3月31日		文書主管課
平成30年度	学校施設課	15	改築計画	2	前期計画			10	目白小基本設計１	10年	令和11年3月31日		文書主管課
平成30年度	学校施設課	15	改築計画	2	前期計画			11	目白小基本設計２	10年	令和11年3月31日		文書主管課
平成30年度	学校施設課	15	改築計画	2	前期計画			12	プロポーザル日本設計資格確認	10年	令和11年3月31日		文書主管課
平成30年度	学校施設課	15	改築計画	2	前期計画			13	目白小プロポ参加表明書・技術提案書	10年	令和11年3月31日		文書主管課
平成30年度	学校施設課	15	改築計画	2	前期計画			14	目白小測量資料	10年	令和11年3月31日		文書主管課
平成30年度	学校施設課	15	改築計画	2	前期計画			15	目白小測量・現況測量	10年	令和11年3月31日		文書主管課
平成30年度	学校施設課	15	改築計画	2	前期計画			16	目白小測量・境界測量	10年	令和11年3月31日		文書主管課
平成30年度	学校施設課	15	改築計画	2	前期計画			17	目白小基本設計書	10年	令和11年3月31日		文書主管課

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成30年度	学校施設課	15	改築計画	2	前期計画			18	目白小耐力度調査報告書	10年	令和11年3月31日		文書主管課
平成30年度	学校施設課	15	改築計画	2	前期計画			19	目白小学校バスターミナル外構	10年	令和11年3月31日		文書主管課
平成30年度	学校施設課	15	改築計画	2	前期計画			20	千登世橋中実施調査	10年	令和11年3月31日		文書主管課
平成30年度	学校施設課	15	改築計画	2	前期計画			21	千早中解体工事内訳	10年	令和11年3月31日		文書主管課
平成30年度	学校施設課	15	改築計画	2	前期計画			22	南池袋小実施調査用内訳	10年	令和11年3月31日		文書主管課
平成30年度	学校施設課	15	改築計画	2	前期計画			23	西池袋中　生徒安全誘導等業務委託	10年	令和11年3月31日		文書主管課
平成30年度	学校施設課	15	改築計画	2	前期計画			24	前期計画関係	30年	令和31年3月31日		文書主管課
平成30年度	学校施設課	15	改築計画	2	前期計画			25	用地関係	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	学校施設課	15	改築計画	3	中期計画			1	中期計画関係	30年	令和31年3月31日		文書主管課
平成30年度	学校施設課	15	改築計画	3	中期計画			2	用地関係	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	学校施設課	15	改築計画	4	改築計画委員会			1	改築推進委員会	10年	令和11年3月31日		文書主管課
平成30年度	学校施設課	15	改築計画	4	改築計画委員会			2	改築計画策定委員会	10年	令和11年3月31日		文書主管課
平成30年度	学校施設課	16	改築校	1	池袋第三小学校			2	測量	30年	令和31年3月31日		文書主管課
平成30年度	学校施設課	16	改築校	2	目白小			1	スクールバス運行業務関係	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	学校施設課	16	改築校	5	巣鴨北中			1	考える会	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	学校施設課	16	改築校	5	巣鴨北中			2	測量	30年	令和31年3月31日		文書主管課
平成30年度	学校施設課	16	改築校	5	巣鴨北中			5	土地履歴調査	30年	令和31年3月31日		文書主管課
平成30年度	学校施設課	16	改築校	5	巣鴨北中			6	耐力度調査	30年	令和31年3月31日		文書主管課
平成30年度	学校施設課	16	改築校	5	巣鴨北中			7	土壌汚染状況調査	30年	令和31年3月31日		文書主管課
平成30年度	学校施設課	16	改築校	6	池袋第一小学校			1	考える会	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	学校施設課	16	改築校	6	池袋第一小学校			2	測量	30年	令和31年3月31日		文書主管課
平成30年度	学校施設課	16	改築校	6	池袋第一小学校			7	土壌汚染関係	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	学校施設課	16	改築校	6	池袋第一小学校			8	新校舎設計	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	学校施設課	17	学校統合	1	文成小			1	統合推進協議会関係書	10年	令和11年3月31日		文書主管課
平成30年度	学校施設課	17	学校統合	1	文成小			2	統合ニュース・その他資料	10年	令和11年3月31日		文書主管課
平成30年度	学校施設課	18	借地	1	借地（国有地）			1	国有地	30年	令和31年3月31日		文書主管課
平成30年度	学校施設課	18	借地	2	借地（民有地）			1	借地料決定・支出関係書(民有地・金剛院） 1	常用			
平成30年度	学校施設課	18	借地	2	借地（民有地）			2	借地料決定・支出関係書(民有地・金剛院） 2	常用			
平成30年度	学校施設課	18	借地	2	借地（民有地）			3	借地料(民有地・金剛院） 資料	常用			
平成30年度	学校施設課	18	借地	2	借地（民有地）			4	借地料決定・支出関係書(民有地・金剛院） 3	10年	令和11年3月31日		文書主管課
平成30年度	学校施設課	19	財産処分	1	申請・報告書			1	財産処分申請・報告書(日出小）	常用			
平成30年度	学校施設課	19	財産処分	1	申請・報告書			2	財産処分申請・報告書(高田小）	常用			
平成30年度	学校施設課	19	財産処分	1	申請・報告書			3	財産処分申請・報告書(平和小）	常用			
平成30年度	学校施設課	19	財産処分	1	申請・報告書			4	財産処分申請・報告書(千川小）	常用			
平成30年度	学校施設課	19	財産処分	1	申請・報告書			5	財産処分申請・報告書(大明小）	常用			
平成30年度	学校施設課	19	財産処分	1	申請・報告書			6	財産処分申請・報告書(朝日中）	常用			
平成30年度	学校施設課	19	財産処分	1	申請・報告書			7	財産処分申請・報告書(長崎中）	常用			
平成30年度	学校施設課	19	財産処分	1	申請・報告書			8	財産処分申請・報告書(第十中）	常用			
平成30年度	学校施設課	19	財産処分	1	申請・報告書			9	財産処分申請・報告書(真和中）	常用			
平成30年度	学校施設課	19	財産処分	1	申請・報告書			10	財産処分申請・報告書(統合後校舎・取壊し関係）	常用			
平成30年度	学校施設課	19	財産処分	1	申請・報告書			11	財産処分申請・報告書(子どもスキップ関係）	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成30年度	学校施設課	19	財産処分	1	申請・報告書			12	財産処分申請・報告書（千登世橋中）	常用			
平成30年度	学校施設課	19	財産処分	2	財産処分（資料）			1	財産処分関係資料(朝日中） 1	常用			
平成30年度	学校施設課	19	財産処分	2	財産処分（資料）			2	財産処分関係資料(朝日中） 2	常用			
平成30年度	学校施設課	19	財産処分	2	財産処分（資料）			3	財産処分関係資料(大明小） 1	常用			
平成30年度	学校施設課	19	財産処分	2	財産処分（資料）			4	財産処分関係資料(大明小） 2	常用			
平成30年度	学校施設課	19	財産処分	2	財産処分（資料）			5	財産処分関係資料・手続ハンドブック	常用			
平成30年度	学校施設課	19	財産処分	2	財産処分（資料）			6	統合校廃校年度施設台帳	常用			
平成30年度	学校施設課	20	使用許可	1	申請・許可書			1	（第１四半期）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	学校施設課	20	使用許可	1	申請・許可書			2	（第２四半期）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	学校施設課	20	使用許可	1	申請・許可書			3	（第３四半期）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	学校施設課	20	使用許可	1	申請・許可書			4	（第４四半期）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	学校施設課	20	使用許可	1	申請・許可書			5	(資)申請・許可関係資料(１)	常用			
平成30年度	学校施設課	20	使用許可	1	申請・許可書			6	(資)申請・許可関係資料(２)	常用			
平成30年度	学校施設課	20	使用許可	1	申請・許可書			7	(資)申請・許可関係資料(３)	常用			
平成30年度	学校施設課	20	使用許可	1	申請・許可書			8	(資)申請・許可関係資料(４)	常用			
平成30年度	学校施設課	20	使用許可	2	使用料収入書			1	教育財産使用料収入書	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	学校施設課	20	使用許可	3	財産使用許可			1	教育財産使用許可一覧	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	学校施設課	20	使用許可	3	財産使用許可			2	行政財産使用許可等状況調査	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	学校施設課	20	使用許可	3	財産使用許可			3	使用許可(使用料改定関係） 資料	常用			
平成30年度	学校施設課	20	使用許可	3	財産使用許可			4	使用許可(防災課関連利用状況調査)	常用			
平成30年度	学校施設課	20	使用許可	3	財産使用許可			5	使用許可(防災課関連利用状況調査） 資料	常用			
平成30年度	学校施設課	20	使用許可	3	財産使用許可			6	平成21年度行政監査実施資料(使用許可)	常用			
平成30年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			1	財産台帳・関係資料(仰高小学校)	常用			
平成30年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			2	財産台帳(駒込小学校)	常用			
平成30年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			3	境界確定関係資料(駒込小学校)	常用			
平成30年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			4	財産台帳（巣鴨小学校）	常用			
平成30年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			5	境界確定関係資料（巣鴨小学校）	常用			
平成30年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			6	その他関係資料（巣鴨小学校）	常用			
平成30年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			7	財産台帳(清和小学校)	常用			
平成30年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			8	境界確定関係資料(清和小学校)	常用			
平成30年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			9	財産台帳(西巣鴨小学校)	常用			
平成30年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			10	境界確定関係資料(西巣鴨小学校)	常用			
平成30年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			11	その他関係資料(西巣鴨小学校)	常用			
平成30年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			12	財産台帳(豊成小学校)	常用			
平成30年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			13	境界確定関係資料(豊成小学校)	常用			
平成30年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			14	その他関係資料(豊成小学校)	常用			
平成30年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			15	財産台帳・関係資料(朋有小学校)	常用			
平成30年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			16	財産台帳(朝日小学校)	常用			
平成30年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			17	境界確定関係資料(朝日小学校)	常用			
平成30年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			18	財産台帳(池袋第一小学校)	常用			
平成30年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			19	境界確定関係資料(池袋第一小学校)	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成30年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			20	財産台帳(池袋第二小学校)	常用			
平成30年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			21	境界確定関係資料(池袋第二小学校)	常用			
平成30年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			22	財産台帳・関係資料(池袋第三小学校)	常用			
平成30年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			23	財産台帳・関係資料(池袋小学校)	常用			
平成30年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			24	財産台帳(文成小学校)	常用			
平成30年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			25	境界確定関係資料(文成小学校)	常用			
平成30年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			26	飛校地関係資料(文成小学校)	常用			
平成30年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			27	財産台帳(南池袋小学校)	常用			
平成30年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			28	境界確定関係資料(1)(南池袋小学校)	常用			
平成30年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			29	境界確定関係資料(2)(南池袋小学校)	常用			
平成30年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			30	財産台帳・関係資料(高南小学校)	常用			
平成30年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			31	財産台帳(目白小学校)	常用			
平成30年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			32	境界確定関係資料(目白小学校)	常用			
平成30年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			33	財産台帳(長崎小学校)	常用			
平成30年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			34	境界確定関係資料(長崎小学校)	常用			
平成30年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			35	その他関係資料(長崎小学校)	常用			
平成30年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			36	財産台帳(要小学校)	常用			
平成30年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			37	境界確定関係資料(要小学校)	常用			
平成30年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			38	財産台帳(椎名町小学校)	常用			
平成30年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			39	境界確定関係資料(椎名町小学校)	常用			
平成30年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			40	財産台帳(富士見台小学校)	常用			
平成30年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			41	境界確定関係資料(富士見台小学校)	常用			
平成30年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			42	財産台帳(千早小学校)	常用			
平成30年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			43	境界確定関係資料(千早小学校)	常用			
平成30年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			44	財産台帳(高松小学校)	常用			
平成30年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			45	境界確定関係資料(高松小学校)	常用			
平成30年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			46	財産台帳(さくら小学校)	常用			
平成30年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			47	境界確定関係資料(さくら小学校)	常用			
平成30年度	学校施設課	21	財産台帳	2	竹岡健康学園			1	財産台帳・関係資料(竹岡健康学園)	常用			
平成30年度	学校施設課	21	財産台帳	3	中学校			1	財産台帳(駒込中学校)	常用			
平成30年度	学校施設課	21	財産台帳	3	中学校			2	境界確定関係資料(駒込中学校)	常用			
平成30年度	学校施設課	21	財産台帳	3	中学校			3	財産台帳(巣鴨北中学校)	常用			
平成30年度	学校施設課	21	財産台帳	3	中学校			4	境界確定関係資料(巣鴨北中学校)	常用			
平成30年度	学校施設課	21	財産台帳	3	中学校			5	財産台帳・関係資料(西巣鴨中学校)	常用			
平成30年度	学校施設課	21	財産台帳	3	中学校			6	財産台帳(池袋中学校)	常用			
平成30年度	学校施設課	21	財産台帳	3	中学校			7	境界確定関係資料（１）(池袋中学校)	常用			
平成30年度	学校施設課	21	財産台帳	3	中学校			8	境界確定関係資料（２）(池袋中学校)	常用			
平成30年度	学校施設課	21	財産台帳	3	中学校			9	財産台帳(西池袋中学校)	常用			
平成30年度	学校施設課	21	財産台帳	3	中学校			10	境界確定関係資料（１）(西池袋中学校)	常用			
平成30年度	学校施設課	21	財産台帳	3	中学校			11	境界確定関係資料（２）(西池袋中学校)	常用			
平成30年度	学校施設課	21	財産台帳	3	中学校			12	境界確定関係資料（３）(西池袋中学校)	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成30年度	学校施設課	21	財産台帳	3	中学校			13	財産台帳(千登世橋中学校)	常用			
平成30年度	学校施設課	21	財産台帳	3	中学校			14	境界確定関係資料(千登世橋中学校)	常用			
平成30年度	学校施設課	21	財産台帳	3	中学校			15	財産台帳(千川中学校)	常用			
平成30年度	学校施設課	21	財産台帳	3	中学校			16	境界確定関係資料(千川中学校)	常用			
平成30年度	学校施設課	21	財産台帳	3	中学校			17	財産台帳(明豊中学校)	常用			
平成30年度	学校施設課	21	財産台帳	3	中学校			18	境界確定関係資料(明豊中学校)	常用			
平成30年度	学校施設課	21	財産台帳	4	幼稚園			1	財産台帳・関係資料(西巣鴨幼稚園)	常用			
平成30年度	学校施設課	21	財産台帳	4	幼稚園			2	財産台帳・関係資料(池袋幼稚園)	常用			
平成30年度	学校施設課	21	財産台帳	4	幼稚園			3	財産台帳・関係資料(南長崎幼稚園)	常用			
平成30年度	学校施設課	21	財産台帳	5	仮校舎			1	財産台帳・関係資料(仮校舎)	常用			
平成30年度	学校施設課	21	財産台帳	6	資料			1	財産台帳・価格改定資料	常用			
平成30年度	学校施設課	21	財産台帳	6	資料			2	統合校の財産台帳(１)	常用			
平成30年度	学校施設課	21	財産台帳	6	資料			3	統合校の財産台帳(２)	常用			
平成30年度	学校施設課	22	財産管理	1	公有財産現在額報告書			1	公有財産現在額報告書	30年	令和31年3月31日		文書主管課
平成30年度	学校施設課	22	財産管理	2	財産管理マニュアル			1	教育財産管理業務マニュアル	30年	令和31年3月31日		文書主管課
平成30年度	学校施設課	22	財産管理	2	財産管理マニュアル			3	避難所応急水栓関係書	常用			
令和元年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			54	境界確定申請書（小）	30年	令和32年3月31日		文書主管課
令和元年度	学校施設課	21	財産台帳	3	中学校			20	境界確定申請書（中）	30年	令和32年3月31日		文書主管課
令和元年度	学校施設課	21	財産台帳	4	幼稚園			6	境界確定申請書（幼）	30年	令和32年3月31日		文書主管課
令和元年度	学校施設課	1	共通					2	文書保存箱カード	常用			
令和元年度	学校施設課	1	共通					3	ファイリング・システム導入資料	常用			
令和元年度	学校施設課	2	庶務	1	文書			1	印影簿（H21～）	常用			
令和元年度	学校施設課	2	庶務	1	文書			2	組織改正	10年	令和12年3月31日		文書主管課
令和元年度	学校施設課	2	庶務	1	文書			3	保存文書管理票(H21～	30年	令和32年3月31日		文書主管課
令和元年度	学校施設課	2	庶務	6	広報・広聴			1	区民の声・メール	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	学校施設課	2	庶務	6	広報・広聴			2	情報公開請求	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	学校施設課	2	庶務	7	その他			3	旅館業営業許可	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	学校施設課	3	監査					1	会計検査院実地検査資料（H18実施）	常用			
令和元年度	学校施設課	3	監査					2	監査資料（H24上期）	常用			
令和元年度	学校施設課	3	監査					3	監査資料（H24下期）	常用			
令和元年度	学校施設課	3	監査					4	監査資料（H23上期）	常用			
令和元年度	学校施設課	3	監査					5	監査資料（H23下期）	常用			
令和元年度	学校施設課	3	監査					6	監査資料（H22上期）	常用			
令和元年度	学校施設課	3	監査					7	監査資料（H22下期）	常用			
令和元年度	学校施設課	3	監査					8	監査資料（H21上期）	常用			
令和元年度	学校施設課	3	監査					9	監査資料（H21下期）	常用			
令和元年度	学校施設課	3	監査					10	監査資料（H20上期）	常用			
令和元年度	学校施設課	3	監査					11	監査資料（H20下期）	常用			
令和元年度	学校施設課	3	監査					12	学校監査資料(H24)	常用			
令和元年度	学校施設課	3	監査					13	学校監査資料(H23)	常用			
令和元年度	学校施設課	3	監査					14	学校監査資料(H22)	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和元年度	学校施設課	3	監査					15	学校監査資料(H21)	常用			
令和元年度	学校施設課	3	監査					16	学校監査資料(H20)	常用			
令和元年度	学校施設課	3	監査					17	学校監査資料(H19)	常用			
令和元年度	学校施設課	3	監査					18	学校監査資料(H18)	常用			
令和元年度	学校施設課	3	監査					19	学校監査資料(H17)	常用			
令和元年度	学校施設課	3	監査					20	学校監査資料(H16)	常用			
令和元年度	学校施設課	3	監査					21	学校監査資料(H15)	常用			
令和元年度	学校施設課	3	監査					22	学校監査資料(H14)	常用			
令和元年度	学校施設課	3	監査					23	行政監査資料	常用			
令和元年度	学校施設課	4	予算					1	予算内示書(H24)	常用			
令和元年度	学校施設課	4	予算					2	予算内示書(H23)	常用			
令和元年度	学校施設課	4	予算					3	予算内示書(H22)	常用			
令和元年度	学校施設課	4	予算					4	予算内示書(H21)	常用			
令和元年度	学校施設課	4	予算					5	予算内示書(H20)	常用			
令和元年度	学校施設課	5	決算					1	増減説明書（H10～15）	常用			
令和元年度	学校施設課	5	決算					2	増減説明書（H16～１9）	常用			
令和元年度	学校施設課	5	決算					3	増減説明書(H20)	常用			
令和元年度	学校施設課	5	決算					4	増減説明書(H21)	常用			
令和元年度	学校施設課	5	決算					5	増減説明書(H22)	常用			
令和元年度	学校施設課	5	決算					6	増減説明書(H23)	常用			
令和元年度	学校施設課	5	決算					7	増減説明書(H24)	常用			
令和元年度	学校施設課	6	歳出・歳入	1	環境整備・その他			14	備品受入票綴り	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	学校施設課	6	歳出・歳入	1	環境整備・その他			21	放課後対策費	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	学校施設課	6	歳出・歳入	1	環境整備・その他			22	長寿命化計画	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	学校施設課	6	歳出・歳入	1	環境整備・その他			23	中・特別支援（通級整備）	10年	令和12年3月31日		文書主管課
令和元年度	学校施設課	6	歳出・歳入	2	学校配付			3	学校配付予算執行事務の手引き	常用			
令和元年度	学校施設課	7	保守管理	1	リース・その他			1	便所節水器のリース	7年	令和9年3月31日		文書主管課
令和元年度	学校施設課	7	保守管理	1	リース・その他			2	エアコンリース	7年	令和9年3月31日		文書主管課
令和元年度	学校施設課	7	保守管理	1	リース・その他			3	パソコンリース	7年	令和9年3月31日		文書主管課
令和元年度	学校施設課	7	保守管理	1	リース・その他			4	自動車関係（ガソリン、リース）	7年	令和9年3月31日		文書主管課
令和元年度	学校施設課	7	保守管理	1	リース・その他			5	受水槽緊急遮断弁バッテリー交換	7年	令和9年3月31日		文書主管課
令和元年度	学校施設課	7	保守管理	1	リース・その他			6	カーペット清掃	7年	令和9年3月31日		文書主管課
令和元年度	学校施設課	7	保守管理	1	リース・その他			7	複写機レンタル、保守委託	7年	令和9年3月31日		文書主管課
令和元年度	学校施設課	7	保守管理	2	みどり・芝生			1	みどりの整備（随時剪定）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	学校施設課	7	保守管理	2	みどり・芝生			2	みどりの整備（一斉剪定）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	学校施設課	7	保守管理	2	みどり・芝生			3	みどりの整備（一斉剪定）完了報告	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	学校施設課	7	保守管理	2	みどり・芝生			6	南池袋小校庭芝生維持管理	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	学校施設課	7	保守管理	2	みどり・芝生			7	長崎小校庭芝生維持管理	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	学校施設課	7	保守管理	2	みどり・芝生			8	巣鴨北中校庭芝生維持管理	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	学校施設課	7	保守管理	2	みどり・芝生			10	清和小学校芝生維持管理	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	学校施設課	8	施設整備・管理	1	芝生化			1	平成24年度芝生維持管理経費補助金	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和元年度	学校施設課	8	施設整備・管理	1	芝生化			2	平成17年度公立学校運動場芝生化事業補助金　高松小	常用			
令和元年度	学校施設課	8	施設整備・管理	1	芝生化			3	平成20年度公立学校運動場芝生化事業補助金	常用			
令和元年度	学校施設課	8	施設整備・管理	1	芝生化			4	平成21年度公立学校運動場芝生化事業補助金	常用			
令和元年度	学校施設課	8	施設整備・管理	1	芝生化			5	平成22年度公立学校運動場芝生化事業補助金	常用			
令和元年度	学校施設課	8	施設整備・管理	1	芝生化			6	平成23年度公立学校運動場芝生化事業補助金	常用			
令和元年度	学校施設課	8	施設整備・管理	1	芝生化			7	長崎小学校芝生造成工事維持管理記録報告書	常用			
令和元年度	学校施設課	8	施設整備・管理	1	芝生化			8	南池袋小学校校庭芝生化事業調査支援業務請負（21年度）	常用			
令和元年度	学校施設課	8	施設整備・管理	1	芝生化			9	南池袋小学校校庭芝生化事業調査支援業務請負（22年度）	常用			
令和元年度	学校施設課	8	施設整備・管理	1	芝生化			10	長崎小学校芝生化運営員会	常用			
令和元年度	学校施設課	8	施設整備・管理	1	芝生化			11	平成25年度芝生化維持管理経費補助金	30年	令和32年3月31日		文書主管課
令和元年度	学校施設課	8	施設整備・管理	1	芝生化			12	平成27年度公立学校運動場芝生化事業	常用			
令和元年度	学校施設課	8	施設整備・管理	3	PCB			1	23年度PCB保管状況調査	常用			
令和元年度	学校施設課	8	施設整備・管理	3	PCB			2	PCB（資料）12年度	常用			
令和元年度	学校施設課	8	施設整備・管理	3	PCB			3	PCB（資料）13年度	常用			
令和元年度	学校施設課	8	施設整備・管理	3	PCB			4	PCB（資料）14年度	常用			
令和元年度	学校施設課	8	施設整備・管理	3	PCB			5	ＰＣＢ保管状況調査（平成21年度報告）	常用			
令和元年度	学校施設課	8	施設整備・管理	3	PCB			8	25PCB関係	常用			
令和元年度	学校施設課	8	施設整備・管理	3	PCB			10	26年度PCB関係	常用			
令和元年度	学校施設課	8	施設整備・管理	3	PCB			12	27年度PCB関係	常用			
令和元年度	学校施設課	8	施設整備・管理	4	ホルムアルデヒド			1	長崎小学校雨水対策擁壁工事	常用			
令和元年度	学校施設課	8	施設整備・管理	4	ホルムアルデヒド			2	平成18年6月～長崎小学校万年塀撤去及びフェンス設置工事に伴う損傷境界石の復元	常用			
令和元年度	学校施設課	8	施設整備・管理	7	個別状況			1	監視カメラ設置（H17）	常用			
令和元年度	学校施設課	8	施設整備・管理	7	個別状況			2	首都高速道路損害等負担金	常用			
令和元年度	学校施設課	9	補助金	1	国庫補助通知			1	国庫補助金関係通知	30年	令和32年3月31日		文書主管課
令和元年度	学校施設課	9	補助金	1	国庫補助通知			2	国庫補助金関係通知２	10年	令和12年3月31日		文書主管課
令和元年度	学校施設課	9	補助金	1	国庫補助通知			3	西池袋中国庫負担事業事前調査	常用			
令和元年度	学校施設課	9	補助金	2	申請・報告その他			1	明豊中国庫補助・校舎屋体	常用			
令和元年度	学校施設課	9	補助金	2	申請・報告その他			2	明豊中国庫補助・屋外体育	常用			
令和元年度	学校施設課	9	補助金	2	申請・報告その他			3	南池袋小エコスクール申請	常用			
令和元年度	学校施設課	9	補助金	2	申請・報告その他			4	22年度補助金図面・改築以外	常用			
令和元年度	学校施設課	9	補助金	2	申請・報告その他			5	南池袋小国庫負担金	常用			
令和元年度	学校施設課	9	補助金	2	申請・報告その他			6	国庫補助金実施調査実績報告	常用			
令和元年度	学校施設課	9	補助金	2	申請・報告その他			7	千登世橋中国庫負担金	常用			
令和元年度	学校施設課	9	補助金	2	申請・報告その他			8	千登世橋中国庫負担金その他資料	常用			
令和元年度	学校施設課	9	補助金	2	申請・報告その他			9	直結給水化	10年	令和12年3月31日		文書主管課
令和元年度	学校施設課	9	補助金	2	申請・報告その他			10	エコスクール申請	常用			
令和元年度	学校施設課	9	補助金	2	申請・報告その他			11	東京都非構造部材耐震化支援事業	30年	令和32年3月31日		文書主管課
令和元年度	学校施設課	10	修繕	1	小破修理			1	技術派遣（第１四半期）	30年	令和32年3月31日		文書主管課
令和元年度	学校施設課	10	修繕	1	小破修理			2	技術派遣（第２四半期）	30年	令和32年3月31日		文書主管課
令和元年度	学校施設課	10	修繕	1	小破修理			3	技術派遣（第３四半期）	30年	令和32年3月31日		文書主管課
令和元年度	学校施設課	10	修繕	1	小破修理			4	技術派遣（第４四半期）	30年	令和32年3月31日		文書主管課

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和元年度	学校施設課	10	修繕	1	小破修理			5	技術派遣（第１四半期）	30年	令和32年3月31日		文書主管課
令和元年度	学校施設課	10	修繕	1	小破修理			6	技術派遣（第２四半期）	30年	令和32年3月31日		文書主管課
令和元年度	学校施設課	10	修繕	1	小破修理			7	技術派遣（第３四半期）	30年	令和32年3月31日		文書主管課
令和元年度	学校施設課	10	修繕	1	小破修理			8	技術派遣（第４四半期）	30年	令和32年3月31日		文書主管課
令和元年度	学校施設課	10	修繕	1	小破修理			9	技術派遣（第１四半期）	30年	令和32年3月31日		文書主管課
令和元年度	学校施設課	10	修繕	1	小破修理			10	技術派遣（第２四半期）	30年	令和32年3月31日		文書主管課
令和元年度	学校施設課	10	修繕	1	小破修理			11	技術派遣（第３四半期）	30年	令和32年3月31日		文書主管課
令和元年度	学校施設課	10	修繕	1	小破修理			12	技術派遣（第４四半期）	30年	令和32年3月31日		文書主管課
令和元年度	学校施設課	10	修繕	1	小破修理			13	技術派遣（第１四半期）	30年	令和32年3月31日		文書主管課
令和元年度	学校施設課	10	修繕	1	小破修理			14	技術派遣（第２四半期）	30年	令和32年3月31日		文書主管課
令和元年度	学校施設課	10	修繕	1	小破修理			15	技術派遣（第３四半期）	30年	令和32年3月31日		文書主管課
令和元年度	学校施設課	10	修繕	1	小破修理			16	技術派遣（第４四半期）	30年	令和32年3月31日		文書主管課
令和元年度	学校施設課	10	修繕	1	小破修理			17	技術派遣（第１四半期）	30年	令和32年3月31日		文書主管課
令和元年度	学校施設課	10	修繕	1	小破修理			18	技術派遣（第２四半期）	30年	令和32年3月31日		文書主管課
令和元年度	学校施設課	10	修繕	1	小破修理			19	技術派遣（第３四半期）	30年	令和32年3月31日		文書主管課
令和元年度	学校施設課	10	修繕	1	小破修理			20	技術派遣（第４四半期）	30年	令和32年3月31日		文書主管課
令和元年度	学校施設課	11	保守点検	1	消防点検・その他			1	消防設備関係の資料（救助袋）	常用			
令和元年度	学校施設課	11	保守点検	1	消防点検・その他			2	消火器リース、点検	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	学校施設課	11	保守点検	1	消防点検・その他			3	小中学校幼稚園消防用設備点検(前期)	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	学校施設課	11	保守点検	1	消防点検・その他			4	幼稚園消防用設備点検報告書	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	学校施設課	11	保守点検	1	消防点検・その他			5	小中学校幼稚園消防用設備点検(後期)	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	学校施設課	11	保守点検	1	消防点検・その他			6	小・中学校消防用設備点検報告書	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	学校施設課	11	保守点検	1	消防点検・その他			7	消防用設備修繕	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	学校施設課	11	保守点検	1	消防点検・その他			8	消火器点検完了確認書	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	学校施設課	11	保守点検	1	消防点検・その他			9	消防設備等保守点検	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	学校施設課	11	保守点検	1	消防点検・その他			10	消防設備保守点検（竹岡）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	学校施設課	11	保守点検	1	消防点検・その他			11	消火器リース・保守点検	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	学校施設課	11	保守点検	2	受・貯水槽点検			1	受水槽高置水槽清掃点検	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	学校施設課	11	保守点検	2	受・貯水槽点検			2	受水槽高置水槽清掃点検	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	学校施設課	11	保守点検	2	受・貯水槽点検			3	簡易専用水道・小規模貯水槽検査	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	学校施設課	11	保守点検	2	受・貯水槽点検			4	受水槽高置水槽清掃点検（高南小・池袋小）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	学校施設課	11	保守点検	3	昇降機・その他			1	エレベーター保守点検	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	学校施設課	11	保守点検	3	昇降機・その他			2	給食リフト保守	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	学校施設課	11	保守点検	3	昇降機・その他			3	電気工作物保守・デマンド	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	学校施設課	11	保守点検	3	昇降機・その他			4	昇降機保守（千登世橋中）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	学校施設課	11	保守点検	3	昇降機・その他			5	昇降機保守（明豊中）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	学校施設課	11	保守点検	3	昇降機・その他			6	昇降機保守（南池袋小）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	学校施設課	11	保守点検	4	プール			1	プール循環浄化装置保守点検（上期）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	学校施設課	11	保守点検	4	プール			2	水中燃焼式加熱装置保守	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	学校施設課	11	保守点検	4	プール			3	プール循環浄化装置保守点検（下期）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	学校施設課	11	保守点検	4	プール			4	連携校プール可動屋根保守	5年	令和7年3月31日		文書主管課

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和元年度	学校施設課	11	保守点検	4	プール			5	連携校プール可動床清掃保守	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	学校施設課	11	保守点検	5	空調設備点検			1	冷暖房設備保守点検（ＥＨＰ）（上期）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	学校施設課	11	保守点検	5	空調設備点検			2	冷暖房設備保守点検（ＥＨＰ）（下期）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	学校施設課	11	保守点検	5	空調設備点検			3	冷暖房設備保守点検（ＧＨＰ）（上期）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	学校施設課	11	保守点検	5	空調設備点検			4	冷暖房設備保守点検（ＧＨＰ）（下期）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	学校施設課	11	保守点検	5	空調設備点検			5	冷暖房機保守点検（矢崎式）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	学校施設課	11	保守点検	5	空調設備点検			6	冷暖房機保守点検（三洋製）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	学校施設課	11	保守点検	5	空調設備点検			7	空気調和機保守（千川中）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	学校施設課	11	保守点検	5	空調設備点検			8	空気調和機保守（千川中）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	学校施設課	11	保守点検	6	ガス・電気他			1	都市ガス機器点検委託	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	学校施設課	11	保守点検	6	ガス・電気他			2	液化石油ガス設備点検	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	学校施設課	11	保守点検	6	ガス・電気他			3	自家用電気工作物点検	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	学校施設課	11	保守点検	6	ガス・電気他			4	一般用電気工作物保守点検	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	学校施設課	11	保守点検	6	ガス・電気他			5	ボイラー保守点検	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	学校施設課	11	保守点検	7	自動扉設備			1	自動扉設備保守点検（長崎小、千登世橋中、明豊中）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	学校施設課	11	保守点検	7	自動扉設備			2	自動扉設備保守点検（南池袋小）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	学校施設課	11	保守点検	8	環境衛生管理			1	建築物環境衛生管理業務(千登世橋中)	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	学校施設課	11	保守点検	8	環境衛生管理			2	建築物環境衛生管理業務(明豊中)	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	学校施設課	11	保守点検	8	環境衛生管理			3	建築物環境衛生管理業務(連携校)	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	学校施設課	11	保守点検	8	環境衛生管理			4	建築物環境衛生管理	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	学校施設課	12	安全点検	1	安全点検報告書			1	安全点検計画書・報告書（第１四半期）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	学校施設課	12	安全点検	1	安全点検報告書			2	安全点検計画書・報告書（第２四半期）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	学校施設課	12	安全点検	1	安全点検報告書			3	安全点検計画書・報告書（第３四半期）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	学校施設課	12	安全点検	1	安全点検報告書			4	安全点検計画書・報告書（第４四半期）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	学校施設課	12	安全点検	1	安全点検報告書			5	安全点検関係書(安全確保通知等)	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	学校施設課	13	法定点検	1	法定点検通知			1	法定点検結果通知書(小学校)	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	学校施設課	13	法定点検	1	法定点検通知			2	法定点検結果通知書(中学校)	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	学校施設課	13	法定点検	1	法定点検通知			3	法定点検結果通知書(幼稚園)	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	学校施設課	14	改修	1	改修工事・修繕			6	文成小学校飛校地測量委託	常用			
令和元年度	学校施設課	14	改修	1	改修工事・修繕			8	消防関係手続	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	学校施設課	15	改築計画	1	標準モデル			1	標準モデルアンケート	常用			
令和元年度	学校施設課	15	改築計画	1	標準モデル			2	施設設備等調査研究部会	常用			
令和元年度	学校施設課	15	改築計画	1	標準モデル			3	標準モデル関係資料	常用			
令和元年度	学校施設課	15	改築計画	2	前期計画			1	池三小　プロポーザル関係	常用			
令和元年度	学校施設課	15	改築計画	2	前期計画			2	朝日小　土地利用の履歴等調査届出書（別棟改築工事）正本	10年	令和12年3月31日		文書主管課
令和元年度	学校施設課	15	改築計画	2	前期計画			3	朝日小　土地利用の履歴等調査届出書（別棟改築工事）副本	10年	令和12年3月31日		文書主管課
令和元年度	学校施設課	15	改築計画	2	前期計画			4	朝日小　土地利用の履歴等調査根拠資料（別棟改築工事）	10年	令和12年3月31日		文書主管課
令和元年度	学校施設課	15	改築計画	2	前期計画			5	目白小学校改築実施設計	10年	令和12年3月31日		文書主管課
令和元年度	学校施設課	15	改築計画	2	前期計画			6	目白小の建替え考える会１	10年	令和12年3月31日		文書主管課
令和元年度	学校施設課	15	改築計画	2	前期計画			7	目白小の建替え考える会２	10年	令和12年3月31日		文書主管課
令和元年度	学校施設課	15	改築計画	2	前期計画			8	目白小改築基本設計プロポーザル１	10年	令和12年3月31日		文書主管課

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和元年度	学校施設課	15	改築計画	2	前期計画			9	目白小改築基本設計プロポーザル２	10年	令和12年3月31日		文書主管課
令和元年度	学校施設課	15	改築計画	2	前期計画			10	目白小基本設計１	10年	令和12年3月31日		文書主管課
令和元年度	学校施設課	15	改築計画	2	前期計画			11	目白小基本設計２	10年	令和12年3月31日		文書主管課
令和元年度	学校施設課	15	改築計画	2	前期計画			12	プロポーザル日本設計資格確認	10年	令和12年3月31日		文書主管課
令和元年度	学校施設課	15	改築計画	2	前期計画			13	目白小プロポ参加表明書・技術提案書	10年	令和12年3月31日		文書主管課
令和元年度	学校施設課	15	改築計画	2	前期計画			14	目白小測量資料	10年	令和12年3月31日		文書主管課
令和元年度	学校施設課	15	改築計画	2	前期計画			15	目白小測量・現況測量	10年	令和12年3月31日		文書主管課
令和元年度	学校施設課	15	改築計画	2	前期計画			16	目白小測量・境界測量	10年	令和12年3月31日		文書主管課
令和元年度	学校施設課	15	改築計画	2	前期計画			17	目白小基本設計書	10年	令和12年3月31日		文書主管課
令和元年度	学校施設課	15	改築計画	2	前期計画			18	目白小耐力度調査報告書	10年	令和12年3月31日		文書主管課
令和元年度	学校施設課	15	改築計画	2	前期計画			19	目白小学校バスターミナル外構	10年	令和12年3月31日		文書主管課
令和元年度	学校施設課	15	改築計画	2	前期計画			20	千登世橋中実施調査	10年	令和12年3月31日		文書主管課
令和元年度	学校施設課	15	改築計画	2	前期計画			21	千早中解体工事内訳	10年	令和12年3月31日		文書主管課
令和元年度	学校施設課	15	改築計画	2	前期計画			22	南池袋小実施調査用内訳	10年	令和12年3月31日		文書主管課
令和元年度	学校施設課	15	改築計画	2	前期計画			23	西池袋中　生徒安全誘導等業務委託	10年	令和12年3月31日		文書主管課
令和元年度	学校施設課	15	改築計画	2	前期計画			24	前期計画関係	30年	令和32年3月31日		文書主管課
令和元年度	学校施設課	15	改築計画	2	前期計画			25	用地関係	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	学校施設課	15	改築計画	3	中期計画			1	中期計画関係	30年	令和32年3月31日		文書主管課
令和元年度	学校施設課	15	改築計画	3	中期計画			2	用地関係	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	学校施設課	15	改築計画	4	改築計画委員会			1	改築推進委員会	10年	令和12年3月31日		文書主管課
令和元年度	学校施設課	15	改築計画	4	改築計画委員会			2	改築計画策定委員会	10年	令和12年3月31日		文書主管課
令和元年度	学校施設課	16	改築校	1	池袋第三小学校			2	測量	30年	令和32年3月31日		文書主管課
令和元年度	学校施設課	16	改築校	2	目白小			1	スクールバス運行業務関係	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	学校施設課	16	改築校	5	巣鴨北中			1	考える会	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	学校施設課	16	改築校	5	巣鴨北中			2	測量	30年	令和32年3月31日		文書主管課
令和元年度	学校施設課	16	改築校	5	巣鴨北中			3	改築関係文書	3年	令和5年3月31日	移管	
令和元年度	学校施設課	16	改築校	5	巣鴨北中			5	土地履歴調査	30年	令和32年3月31日		文書主管課
令和元年度	学校施設課	16	改築校	5	巣鴨北中			6	耐力度調査	30年	令和32年3月31日		文書主管課
令和元年度	学校施設課	16	改築校	5	巣鴨北中			7	土壌汚染状況調査	30年	令和32年3月31日		文書主管課
令和元年度	学校施設課	16	改築校	6	池袋第一小学校			1	考える会	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	学校施設課	16	改築校	6	池袋第一小学校			2	測量	30年	令和32年3月31日		文書主管課
令和元年度	学校施設課	16	改築校	6	池袋第一小学校			3	改築関係文書	3年	令和5年3月31日	移管	
令和元年度	学校施設課	16	改築校	6	池袋第一小学校			7	土壌汚染関係	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	学校施設課	16	改築校	6	池袋第一小学校			8	新校舎設計	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	学校施設課	16	改築校	6	池袋第一小学校			9	改築関係文書（常用扱い）	常用			
令和元年度	学校施設課	17	学校統合	1	文成小			1	統合推進協議会関係書	10年	令和12年3月31日		文書主管課
令和元年度	学校施設課	17	学校統合	1	文成小			2	統合ニュース・その他資料	10年	令和12年3月31日		文書主管課
令和元年度	学校施設課	18	借地	1	借地（国有地）			1	国有地	30年	令和32年3月31日		文書主管課
令和元年度	学校施設課	18	借地	2	借地（民有地）			1	借地料決定・支出関係書(民有地・金剛院）１	常用			
令和元年度	学校施設課	18	借地	2	借地（民有地）			2	借地料決定・支出関係書(民有地・金剛院）２	常用			
令和元年度	学校施設課	18	借地	2	借地（民有地）			3	借地料(民有地・金剛院）資料	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和元年度	学校施設課	18	借地	2	借地（民有地）			4	借地料決定・支出関係書(民有地・金剛院）３	10年	令和12年3月31日		文書主管課
令和元年度	学校施設課	19	財産処分	1	申請・報告書			1	財産処分申請・報告書(日出小)	常用			
令和元年度	学校施設課	19	財産処分	1	申請・報告書			2	財産処分申請・報告書(高田小)	常用			
令和元年度	学校施設課	19	財産処分	1	申請・報告書			3	財産処分申請・報告書(平和小)	常用			
令和元年度	学校施設課	19	財産処分	1	申請・報告書			4	財産処分申請・報告書(千川小)	常用			
令和元年度	学校施設課	19	財産処分	1	申請・報告書			5	財産処分申請・報告書(大明小)	常用			
令和元年度	学校施設課	19	財産処分	1	申請・報告書			6	財産処分申請・報告書(朝日中)	常用			
令和元年度	学校施設課	19	財産処分	1	申請・報告書			7	財産処分申請・報告書(長崎中)	常用			
令和元年度	学校施設課	19	財産処分	1	申請・報告書			8	財産処分申請・報告書(第十中)	常用			
令和元年度	学校施設課	19	財産処分	1	申請・報告書			9	財産処分申請・報告書(真和中)	常用			
令和元年度	学校施設課	19	財産処分	1	申請・報告書			10	財産処分申請・報告書(統合後校舎・取壊し関係)	常用			
令和元年度	学校施設課	19	財産処分	1	申請・報告書			11	財産処分申請・報告書(子どもスキップ関係)	常用			
令和元年度	学校施設課	19	財産処分	1	申請・報告書			12	財産処分申請・報告書（千登世橋中）	常用			
令和元年度	学校施設課	19	財産処分	2	財産処分（資料）			1	財産処分関係資料(朝日中） 1	常用			
令和元年度	学校施設課	19	財産処分	2	財産処分（資料）			2	財産処分関係資料(朝日中） 2	常用			
令和元年度	学校施設課	19	財産処分	2	財産処分（資料）			3	財産処分関係資料(大明小） 1	常用			
令和元年度	学校施設課	19	財産処分	2	財産処分（資料）			4	財産処分関係資料(大明小） 2	常用			
令和元年度	学校施設課	19	財産処分	2	財産処分（資料）			5	財産処分関係資料・手続ハンドブック	常用			
令和元年度	学校施設課	19	財産処分	2	財産処分（資料）			6	統合校廃校年度施設台帳	常用			
令和元年度	学校施設課	20	使用許可	1	申請・許可書			1	（第１四半期）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	学校施設課	20	使用許可	1	申請・許可書			2	（第２四半期）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	学校施設課	20	使用許可	1	申請・許可書			3	（第３四半期）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	学校施設課	20	使用許可	1	申請・許可書			4	（第４四半期）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	学校施設課	20	使用許可	1	申請・許可書			5	(資)申請・許可関係資料(１)	常用			
令和元年度	学校施設課	20	使用許可	1	申請・許可書			6	(資)申請・許可関係資料(２)	常用			
令和元年度	学校施設課	20	使用許可	1	申請・許可書			7	(資)申請・許可関係資料(３)	常用			
令和元年度	学校施設課	20	使用許可	1	申請・許可書			8	(資)申請・許可関係資料(４)	常用			
令和元年度	学校施設課	20	使用許可	2	使用料収入書			1	教育財産使用料収入書	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	学校施設課	20	使用許可	3	財産使用許可			1	教育財産使用許可一覧	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	学校施設課	20	使用許可	3	財産使用許可			2	行政財産使用許可等状況調査	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	学校施設課	20	使用許可	3	財産使用許可			3	使用許可(使用料改定関係） 資料	常用			
令和元年度	学校施設課	20	使用許可	3	財産使用許可			4	使用許可(防災課関連利用状況調査)	常用			
令和元年度	学校施設課	20	使用許可	3	財産使用許可			5	使用許可(防災課関連利用状況調査） 資料	常用			
令和元年度	学校施設課	20	使用許可	3	財産使用許可			6	平成21年度行政監査実施資料(使用許可)	常用			
令和元年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			1	財産台帳・関係資料(仰高小学校)	常用			
令和元年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			2	財産台帳(駒込小学校)	常用			
令和元年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			3	境界確定関係資料(駒込小学校)	常用			
令和元年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			4	財産台帳（巣鴨小学校）	常用			
令和元年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			5	境界確定関係資料（巣鴨小学校）	常用			
令和元年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			6	その他関係資料（巣鴨小学校）	常用			
令和元年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			7	財産台帳(清和小学校)	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和元年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			8	境界確定関係資料(清和小学校)	常用			
令和元年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			9	財産台帳(西巣鴨小学校)	常用			
令和元年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			10	境界確定関係資料(西巣鴨小学校)	常用			
令和元年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			11	その他関係資料(西巣鴨小学校)	常用			
令和元年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			12	財産台帳(豊成小学校)	常用			
令和元年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			13	境界確定関係資料(豊成小学校)	常用			
令和元年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			14	その他関係資料(豊成小学校)	常用			
令和元年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			15	財産台帳・関係資料(朋有小学校)	常用			
令和元年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			16	財産台帳(朝日小学校)	常用			
令和元年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			17	境界確定関係資料(朝日小学校)	常用			
令和元年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			18	財産台帳(池袋第一小学校)	常用			
令和元年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			19	境界確定関係資料(池袋第一小学校)	常用			
令和元年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			20	財産台帳(池袋第二小学校)	常用			
令和元年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			21	境界確定関係資料(池袋第二小学校)	常用			
令和元年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			22	財産台帳・関係資料(池袋第三小学校)	常用			
令和元年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			23	財産台帳・関係資料(池袋小学校)	常用			
令和元年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			24	財産台帳(文成小学校)	常用			
令和元年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			25	境界確定関係資料(文成小学校)	常用			
令和元年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			26	飛校地関係資料(文成小学校)	常用			
令和元年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			27	財産台帳(南池袋小学校)	常用			
令和元年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			28	境界確定関係資料(1)(南池袋小学校)	常用			
令和元年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			29	境界確定関係資料(2)(南池袋小学校)	常用			
令和元年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			30	財産台帳・関係資料(高南小学校)	常用			
令和元年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			31	財産台帳(目白小学校)	常用			
令和元年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			32	境界確定関係資料(目白小学校)	常用			
令和元年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			33	財産台帳(長崎小学校)	常用			
令和元年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			34	境界確定関係資料(長崎小学校)	常用			
令和元年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			35	その他関係資料(長崎小学校)	常用			
令和元年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			36	財産台帳(要小学校)	常用			
令和元年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			37	境界確定関係資料(要小学校)	常用			
令和元年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			38	財産台帳(椎名町小学校)	常用			
令和元年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			39	境界確定関係資料(椎名町小学校)	常用			
令和元年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			40	財産台帳(富士見台小学校)	常用			
令和元年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			41	境界確定関係資料(富士見台小学校)	常用			
令和元年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			42	財産台帳(千早小学校)	常用			
令和元年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			43	境界確定関係資料(千早小学校)	常用			
令和元年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			44	財産台帳(高松小学校)	常用			
令和元年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			45	境界確定関係資料(高松小学校)	常用			
令和元年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			46	財産台帳(さくら小学校)	常用			
令和元年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			47	境界確定関係資料(さくら小学校)	常用			
令和元年度	学校施設課	21	財産台帳	2	竹岡健康学園			1	財産台帳・関係資料(竹岡健康学園)	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和元年度	学校施設課	21	財産台帳	3	中学校			1	財産台帳(駒込中学校)	常用			
令和元年度	学校施設課	21	財産台帳	3	中学校			2	境界確定関係資料(駒込中学校)	常用			
令和元年度	学校施設課	21	財産台帳	3	中学校			3	財産台帳(巣鴨北中学校)	常用			
令和元年度	学校施設課	21	財産台帳	3	中学校			4	境界確定関係資料(巣鴨北中学校)	常用			
令和元年度	学校施設課	21	財産台帳	3	中学校			5	財産台帳・関係資料(西巣鴨中学校)	常用			
令和元年度	学校施設課	21	財産台帳	3	中学校			6	財産台帳(池袋中学校)	常用			
令和元年度	学校施設課	21	財産台帳	3	中学校			7	境界確定関係資料（１）(池袋中学校)	常用			
令和元年度	学校施設課	21	財産台帳	3	中学校			8	境界確定関係資料（２）(池袋中学校)	常用			
令和元年度	学校施設課	21	財産台帳	3	中学校			9	財産台帳(西池袋中学校)	常用			
令和元年度	学校施設課	21	財産台帳	3	中学校			10	境界確定関係資料（１）(西池袋中学校)	常用			
令和元年度	学校施設課	21	財産台帳	3	中学校			11	境界確定関係資料（２）(西池袋中学校)	常用			
令和元年度	学校施設課	21	財産台帳	3	中学校			12	境界確定関係資料（３）(西池袋中学校)	常用			
令和元年度	学校施設課	21	財産台帳	3	中学校			13	財産台帳(千登世橋中学校)	常用			
令和元年度	学校施設課	21	財産台帳	3	中学校			14	境界確定関係資料(千登世橋中学校)	常用			
令和元年度	学校施設課	21	財産台帳	3	中学校			15	財産台帳(千川中学校)	常用			
令和元年度	学校施設課	21	財産台帳	3	中学校			16	境界確定関係資料(千川中学校)	常用			
令和元年度	学校施設課	21	財産台帳	3	中学校			17	財産台帳(明豊中学校)	常用			
令和元年度	学校施設課	21	財産台帳	3	中学校			18	境界確定関係資料(明豊中学校)	常用			
令和元年度	学校施設課	21	財産台帳	4	幼稚園			1	財産台帳・関係資料(西巣鴨幼稚園)	常用			
令和元年度	学校施設課	21	財産台帳	4	幼稚園			2	財産台帳・関係資料(池袋幼稚園)	常用			
令和元年度	学校施設課	21	財産台帳	4	幼稚園			3	財産台帳・関係資料(南長崎幼稚園)	常用			
令和元年度	学校施設課	21	財産台帳	5	仮校舎			1	財産台帳・関係資料(仮校舎)	常用			
令和元年度	学校施設課	21	財産台帳	6	資料			1	財産台帳・価格改定資料	常用			
令和元年度	学校施設課	21	財産台帳	6	資料			2	統合校の財産台帳(１)	常用			
令和元年度	学校施設課	21	財産台帳	6	資料			3	統合校の財産台帳(２)	常用			
令和元年度	学校施設課	22	財産管理	1	公有財産現在額報告書			1	公有財産現在額報告書	30年	令和32年3月31日		文書主管課
令和元年度	学校施設課	22	財産管理	2	財産管理マニュアル			1	教育財産管理業務マニュアル	30年	令和32年3月31日		文書主管課
令和元年度	学校施設課	22	財産管理	2	財産管理マニュアル			3	避難所応急水栓関係書	常用			
令和02年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			54	境界確定申請書（小）	30年	令和33年3月31日		文書主管課
令和02年度	学校施設課	21	財産台帳	3	中学校			20	境界確定申請書（中）	30年	令和33年3月31日		文書主管課
令和02年度	学校施設課	21	財産台帳	4	幼稚園			6	境界確定申請書（幼）	30年	令和33年3月31日		文書主管課
令和02年度	学校施設課	1	各種資料	2	文書保存箱カード			2	文書保存箱カード	常用			
令和02年度	学校施設課	1	各種資料	3	ファイリング・システム導入資料			3	ファイリング・システム導入資料	常用			
令和02年度	学校施設課	2	会議体関係資料	1	教育委員会関係			1	教育委員会関係資料（上半期）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学校施設課	2	会議体関係資料	1	教育委員会関係			2	教育委員会関係資料（下半期）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学校施設課	2	会議体関係資料	2	校長会・副校長会			3	校長会資料	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学校施設課	2	会議体関係資料	2	校長会・副校長会			4	副校長会資料	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学校施設課	2	会議体関係資料	3	スキップ所長会			5	スキップ所長会資料（上半期）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学校施設課	2	会議体関係資料	3	スキップ所長会			6	スキップ所長会資料（下半期）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学校施設課	2	会議体関係資料	4	区政連絡会資料			7	区政連絡会資料	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学校施設課	2	会議体関係資料	5	区議会関係			8	区議会関係資料（上半期）	10年	令和13年3月31日		文書主管課

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和02年度	学校施設課	2	会議体関係資料	5	区議会関係			9	区議会関係資料（下半期）	10年	令和13年3月31日		文書主管課
令和02年度	学校施設課	2	会議体関係資料	6	その他資料関係			10	その他資料関係	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学校施設課	3	調査・通知	1	他課からの調査・通知			11	他課からの調査・通知【教育部（上半期）】	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学校施設課	3	調査・通知	1	他課からの調査・通知			12	他課からの調査・通知【教育部（下半期）】	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学校施設課	3	調査・通知	2	学校への調査・送付文書			1	学校からの調査・通知	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学校施設課	3	調査・通知	3	国・東京都からの調査・通知			1	国・東京都からの調査・通知（上半期）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学校施設課	3	調査・通知	3	国・東京都からの調査・通知			2	国・東京都からの調査・通知（下半期）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学校施設課	4	苦情・要望・広聴・広報	1	区民の声			1	区民の声	10年	令和13年3月31日		文書主管課
令和02年度	学校施設課	4	苦情・要望・広聴・広報	2	広報関係			1	広報関係	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学校施設課	4	苦情・要望・広聴・広報	3	情報公開請求			1	情報公開関係	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	学校施設課	4	苦情・要望・広聴・広報	4	その他苦情、要望等			1	その他苦情、要望等	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	学校施設課	5	庶務	1	各種資料			1	各種資料	常用			
令和02年度	学校施設課	5	庶務	2	課スケジュール			2	課スケジュール	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学校施設課	5	庶務	3	組織・目標			1	組織目標	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	学校施設課	5	庶務	3	組織・目標			2	主要課題	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	学校施設課	5	庶務	4	保存文書管理票			1	保存文書管理票	常用			
令和02年度	学校施設課	5	庶務	5	法規関係			1	法規関係	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学校施設課	5	庶務	6	情報化関係			1	情報化関係	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学校施設課	5	庶務	7	人事、研修関係			1	人事、研修関係(部内関係)	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学校施設課	5	庶務	7	人事、研修関係			2	人事、研修関係(その他関係)	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学校施設課	5	庶務	8	旅館業営業許可関係			1	旅館業営業許可関係	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学校施設課	5	庶務	9	その他庶務関係			2	その他庶務関係(消耗品購入等)	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学校施設課	6	保守点検・保守管理	1	昇降機関係			1	千登世橋中学校	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	学校施設課	6	保守点検・保守管理	1	昇降機関係			2	南池袋小学校	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	学校施設課	6	保守点検・保守管理	1	昇降機関係			3	明豊中学校	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	学校施設課	6	保守点検・保守管理	1	昇降機関係			4	西池袋中学校	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	学校施設課	6	保守点検・保守管理	1	昇降機関係			5	朋有小学校	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	学校施設課	6	保守点検・保守管理	1	昇降機関係			6	目白小学校	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	学校施設課	6	保守点検・保守管理	1	昇降機関係			7	池袋第三小学校	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	学校施設課	6	保守点検・保守管理	1	昇降機関係			8	池袋本町連携校	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	学校施設課	6	保守点検・保守管理	1	昇降機関係			9	巣鴨北中学校	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	学校施設課	6	保守点検・保守管理	2	建築物環境衛生管理業務			1	池袋本町連携校	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	学校施設課	6	保守点検・保守管理	2	建築物環境衛生管理業務			2	千登世橋中学校	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	学校施設課	6	保守点検・保守管理	2	建築物環境衛生管理業務			3	明豊中学校	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	学校施設課	6	保守点検・保守管理	2	建築物環境衛生管理業務			4	巣鴨北中学校	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	学校施設課	6	保守点検・保守管理	3	給食用リフト関係			1	給食リフト関係	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	学校施設課	6	保守点検・保守管理	4	消防用設備関係			1	消防用設備点検	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	学校施設課	6	保守点検・保守管理	4	消防用設備関係			2	非常用発電	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	学校施設課	6	保守点検・保守管理	4	消防用設備関係			3	消火器関係	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	学校施設課	6	保守点検・保守管理	4	消防用設備関係			4	消火栓ホース関係	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	学校施設課	6	保守点検・保守管理	4	消防用設備関係			5	防火管理者関係	5年	令和8年3月31日		文書主管課

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和02年度	学校施設課	6	保守点検・保守管理	4	消防用設備関係			6	その他消防関係	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	学校施設課	6	保守点検・保守管理	5	プール濾過機関係			1	プール濾過機	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	学校施設課	6	保守点検・保守管理	6	簡易専用水道検査関係			1	簡易専用水道検査	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	学校施設課	6	保守点検・保守管理	7	冷暖房設備関係			1	冷暖房保守点検	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	学校施設課	6	保守点検・保守管理	7	冷暖房設備関係			2	空気調和器（千川中）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	学校施設課	6	保守点検・保守管理	8	自家用電気工作物関係			1	自家用電気工作物関係	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	学校施設課	6	保守点検・保守管理	9	自動扉関係			1	自動扉関係	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	学校施設課	6	保守点検・保守管理	10	直結増圧ポンプ関係			1	直結増圧ポンプ	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	学校施設課	6	保守点検・保守管理	11	受水槽関係			1	受水槽関係	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	学校施設課	6	保守点検・保守管理	12	その他保守			1	一般用電気工作物	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	学校施設課	6	保守点検・保守管理	12	その他保守			2	カーペット清掃	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	学校施設課	6	保守点検・保守管理	12	その他保守			3	ボイラー保守点検	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	学校施設課	6	保守点検・保守管理	12	その他保守			4	プール可動床	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	学校施設課	6	保守点検・保守管理	12	その他保守			5	その他保守点検	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	学校施設課	7	リース関係	1	庁有車リース関係			1	再リース関係	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	学校施設課	7	リース関係	1	庁有車リース関係			2	リース関係（2019～）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	学校施設課	7	リース関係	1	庁有車リース関係			3	ガソリン関係	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	学校施設課	7	リース関係	1	庁有車リース関係			4	その他庁有車関係	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	学校施設課	7	リース関係	2	エアコンリース関係			1	エアコンリース	10年	令和13年3月31日		文書主管課
令和02年度	学校施設課	7	リース関係	3	豊成小スキップ関係			1	豊成小スキップリース	10年	令和13年3月31日		文書主管課
令和02年度	学校施設課	7	リース関係	4	その他備品関係			1	その他備品関係リース	10年	令和13年3月31日		文書主管課
令和02年度	学校施設課	8	予算・決算・執行	1	翌年度当初予算関係			1	翌年度当初予算関係	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学校施設課	8	予算・決算・執行	2	補正予算関係			1	補正予算関係	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学校施設課	8	予算・決算・執行	5	予算執行管理関係			1	予算執行管理関係	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学校施設課	8	予算・決算・執行	6	その他予算関係			1	小学校一般環境　需用費（４～６月）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学校施設課	8	予算・決算・執行	6	その他予算関係			2	小学校一般環境　需用費（７～９月）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学校施設課	8	予算・決算・執行	6	その他予算関係			3	小学校一般環境　需用費（１０～１２月）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学校施設課	8	予算・決算・執行	6	その他予算関係			4	小学校一般環境　需用費（１～３月）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学校施設課	8	予算・決算・執行	6	その他予算関係			5	小学校一般環境　需用費（翌４月以降）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学校施設課	8	予算・決算・執行	6	その他予算関係			6	小学校一般環境　役務費	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学校施設課	8	予算・決算・執行	6	その他予算関係			7	小学校一般環境　委託料	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学校施設課	8	予算・決算・執行	6	その他予算関係			8	小学校一般環境　使用料及び賃借料	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学校施設課	8	予算・決算・執行	6	その他予算関係			9	小学校一般環境　その他	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学校施設課	8	予算・決算・執行	6	その他予算関係			10	中学校一般環境　需用費（４～６月）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学校施設課	8	予算・決算・執行	6	その他予算関係			11	中学校一般環境　需用費（７～９月）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学校施設課	8	予算・決算・執行	6	その他予算関係			12	中学校一般環境　需用費（10月～１２月）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学校施設課	8	予算・決算・執行	6	その他予算関係			13	中学校一般環境　需用費（１月～３月）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学校施設課	8	予算・決算・執行	6	その他予算関係			14	中学校一般環境　需用費（翌４月以降）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学校施設課	8	予算・決算・執行	6	その他予算関係			15	中学校一般環境　役務費	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学校施設課	8	予算・決算・執行	6	その他予算関係			16	中学校一般環境　委託料	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学校施設課	8	予算・決算・執行	6	その他予算関係			17	中学校一般環境　使用料及び賃借料	3年	令和6年3月31日		文書主管課

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和02年度	学校施設課	8	予算・決算・執行	6	その他予算関係			18	中学校一般環境　その他	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学校施設課	8	予算・決算・執行	6	その他予算関係			19	幼稚園一般環境	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学校施設課	8	予算・決算・執行	6	その他予算関係			20	小学校大規模　需用費	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学校施設課	8	予算・決算・執行	6	その他予算関係			21	小学校大規模　その他	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学校施設課	8	予算・決算・執行	6	その他予算関係			22	中学校大規模　需用費	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学校施設課	8	予算・決算・執行	6	その他予算関係			23	中学校大規模　その他	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学校施設課	8	予算・決算・執行	6	その他予算関係			24	一般事務経費	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学校施設課	8	予算・決算・執行	6	その他予算関係			25	放課後対策費	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学校施設課	8	予算・決算・執行	6	その他予算関係			26	その他予算関係（減収調査等）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学校施設課	8	予算・決算・執行	7	増減説明書関係			1	増減説明書関係	10年	令和13年3月31日		文書主管課
令和02年度	学校施設課	8	予算・決算・執行	8	行政評価			1	行政評価	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学校施設課	8	予算・決算・執行	9	その他予算決算執行関係			1	その他予算決算執行等	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学校施設課	9	学校配布予算	1	その他学校配布予算関係			1	学校配布予算関係	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学校施設課	10	監査・教育点検評価	1	行政監査			1	定期監査	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	学校施設課	10	監査・教育点検評価	1	行政監査			2	監査委員監査	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	学校施設課	10	監査・教育点検評価	1	行政監査			3	その他行政監査	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	学校施設課	10	監査・教育点検評価	2	工事監査			1	工事監査	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	学校施設課	10	監査・教育点検評価	3	学校監査			1	学校監査	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	学校施設課	10	監査・教育点検評価	4	情報セキュリティ監査			1	情報セキュリティ監査	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	学校施設課	10	監査・教育点検評価	5	会計監査			1	会計監査	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	学校施設課	10	監査・教育点検評価	6	教育点検評価			1	教育点検評価	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	学校施設課	10	監査・教育点検評価	7	その他監査			1	その他監査	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	学校施設課	11	PCB・アスベスト	1	PCB関係			1	ＰＣＢ関係（契約関係）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	学校施設課	11	PCB・アスベスト	1	PCB関係			2	ＰＣＢ関係（処理等）	常用			
令和02年度	学校施設課	11	PCB・アスベスト	2	アスベスト関係			1	アスベスト関係	常用			
令和02年度	学校施設課	12	安全点検・工事要望	1	改修要望調査			1	改修要望調査（小学校）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	学校施設課	12	安全点検・工事要望	1	改修要望調査			2	改修要望調査（中学校）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	学校施設課	12	安全点検・工事要望	1	改修要望調査			3	改修要望調査（幼稚園）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	学校施設課	12	安全点検・工事要望	2	安全点検関係			1	安全点検関係	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	学校施設課	12	安全点検・工事要望	3	法定点検関係			1	法定点検関係	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	学校施設課	12	安全点検・工事要望	4	自然災害関係			1	自然災害関係	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	学校施設課	12	安全点検・工事要望	5	その他関係			1	その他安全点検、工事要望関係	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	学校施設課	13	施設台帳・施設状況	1	施設台帳確認			1	施設台帳確認関係	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	学校施設課	13	施設台帳・施設状況	2	ＣＡＤ図面			1	ＣＡＤ図面	常用			
令和02年度	学校施設課	13	施設台帳・施設状況	3	施設台帳プログラム			1	施設台帳プログラム	常用			
令和02年度	学校施設課	13	施設台帳・施設状況	4	その他施設状況関係			1	その他施設状況関係	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	学校施設課	14	財産関係	1	財産処分関係			1	財産処分関係	常用			
令和02年度	学校施設課	14	財産関係	2	財産取得関係			1	財産取得関係（池袋中）	常用			
令和02年度	学校施設課	14	財産関係	2	財産取得関係			2	財産取得関係（その他）	常用			
令和02年度	学校施設課	14	財産関係	3	境界関係			1	境界関係	常用			
令和02年度	学校施設課	14	財産関係	4	借地料関係			1	借地料関係	5年	令和8年3月31日		文書主管課

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和02年度	学校施設課	14	財産関係	5	使用料・使用許可			1	使用許可（小学校）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	学校施設課	14	財産関係	5	使用料・使用許可			2	使用許可（中学校）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	学校施設課	14	財産関係	5	使用料・使用許可			3	使用許可（その他）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	学校施設課	14	財産関係	6	仰高小飛び地			1	仰高小飛び地	常用			
令和02年度	学校施設課	14	財産関係	7	火災共済関係			1	火災共済関係	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	学校施設課	14	財産関係	8	その他財産関係			1	その他財産関係	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	学校施設課	15	校庭芝生化	1	芝生化調査関係			1	芝生化関係	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	学校施設課	16	みどり	1	樹木一斉剪定関係			1	樹木一斉剪定関係	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学校施設課	16	みどり	2	樹木随時剪定・伐採関係			1	小学校（上半期）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学校施設課	16	みどり	2	樹木随時剪定・伐採関係			2	小学校（下半期）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学校施設課	16	みどり	2	樹木随時剪定・伐採関係			3	中学校・幼稚園	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学校施設課	16	みどり	4	樹木移植関係			1	樹木移植関係（改築等除く）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	学校施設課	16	みどり	5	東京都苗木供給関係			1	東京都苗木供給関係	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学校施設課	16	みどり	6	その他みどり関係			1	その他みどり関係(樹木移植等)	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学校施設課	16	みどり	6	その他みどり関係			2	長崎小学校校庭芝生維持管理	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学校施設課	16	みどり	6	その他みどり関係			3	南池袋小学校校庭芝生維持管理	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学校施設課	17	補助金	1	国庫補助関係			1	国庫補助関係	常用			
令和02年度	学校施設課	17	補助金	2	東京都補助関係			1	東京都補助関係	常用			
令和02年度	学校施設課	17	補助金	3	会計検査院			1	会計検査院	常用			
令和02年度	学校施設課	17	補助金	4	補助金マニュアル関係			1	補助金マニュアル関係	常用			
令和02年度	学校施設課	17	補助金	5	その他補助金関係			1	その他補助金関係	常用			
令和02年度	学校施設課	18	学校改築	1	改築計画関係			1	改築計画関係	常用			
令和02年度	学校施設課	18	学校改築	2	池袋第三小学校関係			1	池袋第三小学校関係	常用			
令和02年度	学校施設課	18	学校改築	3	池袋本町連携校関係			1	池袋本町連携校関係	常用			
令和02年度	学校施設課	18	学校改築	4	巣鴨北中学校関係			1	巣鴨北中学校関係（工事）	常用			
令和02年度	学校施設課	18	学校改築	4	巣鴨北中学校関係			2	巣鴨北中学校関係（備品）	常用			
令和02年度	学校施設課	18	学校改築	4	巣鴨北中学校関係			3	巣鴨北中学校関係（式典）	常用			
令和02年度	学校施設課	18	学校改築	4	巣鴨北中学校関係			4	巣鴨北中学校関係（仮校舎）	常用			
令和02年度	学校施設課	18	学校改築	4	巣鴨北中学校関係			5	巣鴨北中学校関係（その他）	常用			
令和02年度	学校施設課	18	学校改築	5	池袋第一小学校関係			1	池袋第一小学校（設計）	常用			
令和02年度	学校施設課	18	学校改築	5	池袋第一小学校関係			2	池袋第一小学校（仮校舎）	常用			
令和02年度	学校施設課	18	学校改築	5	池袋第一小学校関係			3	池袋第一小学校（その他）	常用			
令和02年度	学校施設課	18	学校改築	6	旧真和中学校関係			1	旧真和中学校関係	常用			
令和02年度	学校施設課	18	学校改築	7	千川中学校関係			1	千川中学校関係	常用			
令和02年度	学校施設課	18	学校改築	7	千川中学校関係			2	考える会	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	学校施設課	18	学校改築	8	旧文成小学校関係			1	旧文成小学校関係	常用			
令和02年度	学校施設課	18	学校改築	9	旧朝日中学校関係			1	旧朝日中学校関係	常用			
令和02年度	学校施設課	18	学校改築	10	その他改築関係			1	その他改築関係	常用			
令和02年度	学校施設課	19	改修・修繕	1	改修関係			1	駒込小学校（改修）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	学校施設課	19	改修・修繕	1	改修関係			2	清和小学校（改修）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	学校施設課	19	改修・修繕	1	改修関係			3	西巣鴨小学校（改修）	5年	令和8年3月31日		文書主管課

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和02年度	学校施設課	19	改修・修繕	1	改修関係			4	豊成小学校（改修）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	学校施設課	19	改修・修繕	1	改修関係			5	朋有小学校（改修）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	学校施設課	19	改修・修繕	1	改修関係			6	朝日小学校（改修）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	学校施設課	19	改修・修繕	1	改修関係			7	南池袋小学校（改修）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	学校施設課	19	改修・修繕	1	改修関係			8	椎名町小学校（改修）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	学校施設課	19	改修・修繕	1	改修関係			9	高松小学校（改修）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	学校施設課	19	改修・修繕	1	改修関係			10	さくら小学校（改修）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	学校施設課	19	改修・修繕	1	改修関係			11	駒込中学校（改修）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	学校施設課	19	改修・修繕	1	改修関係			12	西巣鴨中学校（改修）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	学校施設課	19	改修・修繕	1	改修関係			13	千登世橋中学校（改修）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	学校施設課	19	改修・修繕	1	改修関係			14	その他（改修）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	学校施設課	19	改修・修繕	2	修繕関係			1	仰高小学校（修繕）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学校施設課	19	改修・修繕	2	修繕関係			2	駒込小学校（修繕）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学校施設課	19	改修・修繕	2	修繕関係			3	巣鴨小学校（修繕）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学校施設課	19	改修・修繕	2	修繕関係			4	清和小学校（修繕）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学校施設課	19	改修・修繕	2	修繕関係			5	西巣鴨小学校（修繕）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学校施設課	19	改修・修繕	2	修繕関係			6	豊成小学校（修繕）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学校施設課	19	改修・修繕	2	修繕関係			7	朋有小学校（修繕）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学校施設課	19	改修・修繕	2	修繕関係			8	朝日小学校（修繕）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学校施設課	19	改修・修繕	2	修繕関係			9	池袋第一小学校（修繕）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学校施設課	19	改修・修繕	2	修繕関係			10	池袋本町小学校（修繕）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学校施設課	19	改修・修繕	2	修繕関係			11	池袋第三小学校（修繕）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学校施設課	19	改修・修繕	2	修繕関係			12	池袋小学校（修繕）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学校施設課	19	改修・修繕	2	修繕関係			13	南池袋小学校（修繕）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学校施設課	19	改修・修繕	2	修繕関係			14	高南小学校（修繕）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学校施設課	19	改修・修繕	2	修繕関係			15	目白小学校（修繕）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学校施設課	19	改修・修繕	2	修繕関係			16	長崎小学校（修繕）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学校施設課	19	改修・修繕	2	修繕関係			17	要小学校（修繕）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学校施設課	19	改修・修繕	2	修繕関係			18	椎名町小学校（修繕）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学校施設課	19	改修・修繕	2	修繕関係			19	富士見台小学校（修繕）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学校施設課	19	改修・修繕	2	修繕関係			20	千早小学校（修繕）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学校施設課	19	改修・修繕	2	修繕関係			21	高松小学校（修繕）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学校施設課	19	改修・修繕	2	修繕関係			22	さくら小学校（修繕）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学校施設課	19	改修・修繕	2	修繕関係			23	駒込中学校（修繕）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学校施設課	19	改修・修繕	2	修繕関係			24	巣鴨北中学校（修繕）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学校施設課	19	改修・修繕	2	修繕関係			25	西巣鴨中学校（修繕）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学校施設課	19	改修・修繕	2	修繕関係			26	池袋中学校（修繕）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学校施設課	19	改修・修繕	2	修繕関係			27	西池袋中学校（修繕）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学校施設課	19	改修・修繕	2	修繕関係			28	千登世橋中学校（修繕）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学校施設課	19	改修・修繕	2	修繕関係			29	千川中学校（修繕）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学校施設課	19	改修・修繕	2	修繕関係			30	明豊中学校（修繕）	3年	令和6年3月31日		文書主管課

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和02年度	学校施設課	19	改修・修繕	2	修繕関係			31	西巣鴨幼稚園（修繕）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学校施設課	19	改修・修繕	2	修繕関係			32	池袋幼稚園（修繕）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学校施設課	19	改修・修繕	2	修繕関係			33	南長崎幼稚園（修繕）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	学校施設課	19	改修・修繕	3	学級増関係			1	学級増関係	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	学校施設課	19	改修・修繕	4	見積・施工依頼関係			1	見積・施工依頼関係	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	学校施設課	19	改修・修繕	5	子どもスキップ関係			1	子どもスキップ改修	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	学校施設課	19	改修・修繕	5	子どもスキップ関係			2	子どもスキップ修繕	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	学校施設課	19	改修・修繕	5	子どもスキップ関係			4	長寿命化その他	常用			
令和02年度	学校施設課	19	改修・修繕	6	長寿命化関係			1	長寿命化基礎調査関係	常用			
令和02年度	学校施設課	19	改修・修繕	6	長寿命化関係			2	長寿命化コンサル委託関係	常用			
令和02年度	学校施設課	19	改修・修繕	6	長寿命化関係			3	長寿命化委員会	常用			
令和02年度	学校施設課	19	改修・修繕	7	マニフェスト関係			1	マニフェスト関係	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	学校施設課	19	改修・修繕	8	体育館空調			1	体育館空調	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	学校施設課	19	改修・修繕	8	体育館空調			2	明豊中蓄電池モニター試験	常用			
令和02年度	学校施設課	19	改修・修繕	9	その他改修等			1	その他改修等	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	学校施設課	19	改修・修繕	90	施設整備改修計画			1	施設整備改修計画	常用			
令和02年度	学校施設課	20	学校施設課長	1	学校施設課長			1	学校施設課長	常用			
令和03年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			54	境界確定申請書（小）	30年	令和34年3月31日		
令和03年度	学校施設課	21	財産台帳	3	中学校			20	境界確定申請書（中）	30年	令和34年3月31日		
令和03年度	学校施設課	21	財産台帳	4	幼稚園			6	境界確定申請書（幼）	30年	令和34年3月31日		
令和03年度	学校施設課	1	共通庶務	1	調査・回答	1	他課からの調査・通知	11	他課からの調査・通知【教育部（上半期）】	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	学校施設課	1	共通庶務	1	調査・回答	1	他課からの調査・通知	12	他課からの調査・通知【教育部（下半期）】	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	学校施設課	1	共通庶務	1	調査・回答	2	学校への調査・送付文書	1	学校からの調査・通知	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	学校施設課	1	共通庶務	1	調査・回答	3	国・東京都からの調査・通知	1	国・東京都からの調査・通知（上半期）	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	学校施設課	1	共通庶務	1	調査・回答	3	国・東京都からの調査・通知	2	国・東京都からの調査・通知（下半期）	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	学校施設課	1	共通庶務	2	文書管理			1	ファイル基準表	常用			
令和03年度	学校施設課	1	共通庶務	2	文書管理			2	保存文書管理票	常用			
令和03年度	学校施設課	1	共通庶務	2	文書管理			3	評価選別リスト	常用			
令和03年度	学校施設課	1	共通庶務	2	文書管理			4	特例管理簿（甲）	常用			
令和03年度	学校施設課	1	共通庶務	2	文書管理			5	特例管理簿（乙）	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	学校施設課	1	共通庶務	2	文書管理			6	印影簿・公印台帳	常用			
令和03年度	学校施設課	1	共通庶務	3	法規			1	要綱制定関係	常用			
令和03年度	学校施設課	1	共通庶務	3	法規			2	その他法規関係	常用			
令和03年度	学校施設課	1	共通庶務	4	広聴・広報			1	区民の声	10年	令和14年3月31日		
令和03年度	学校施設課	1	共通庶務	4	広聴・広報			2	広報関係	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	学校施設課	1	共通庶務	4	広聴・広報			3	情報公開関係	10年	令和14年3月31日		
令和03年度	学校施設課	1	共通庶務	4	広聴・広報			4	その他苦情、要望等	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	学校施設課	1	共通庶務	5	人事・福利・研修			1	会計年度任用職員採用関係	常用			
令和03年度	学校施設課	1	共通庶務	5	人事・福利・研修			2	研修関係書類	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	学校施設課	1	共通庶務	5	人事・福利・研修			3	法定調書	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	学校施設課	1	共通庶務	5	人事・福利・研修			4	その他人事・福利・研修	3年	令和7年3月31日		

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和03年度	学校施設課	1	共通庶務	6	予算			1	翌年度当初予算関係	10年	令和14年3月31日		
令和03年度	学校施設課	1	共通庶務	6	予算			2	補正予算関係	10年	令和14年3月31日		
令和03年度	学校施設課	1	共通庶務	6	予算			3	予算流転用関係	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	学校施設課	1	共通庶務	6	予算			4	予算執行委任関係	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	学校施設課	1	共通庶務	6	予算			5	予算執行管理関係	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	学校施設課	1	共通庶務	6	予算			6	その他予算関係	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	学校施設課	1	共通庶務	7	決算			1	増減説明書関係	10年	令和14年3月31日		
令和03年度	学校施設課	1	共通庶務	7	決算			2	行政評価関係	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	学校施設課	1	共通庶務	7	決算			3	その他決算関係	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	学校施設課	1	共通庶務	8	会計	1	支出関係	1	小学校一般環境　需用費（４～６月）	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	学校施設課	1	共通庶務	8	会計	1	支出関係	2	小学校一般環境　需用費（７～９月）	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	学校施設課	1	共通庶務	8	会計	1	支出関係	3	小学校一般環境　需用費（１０～１２月）	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	学校施設課	1	共通庶務	8	会計	1	支出関係	4	小学校一般環境　需用費（１～３月）	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	学校施設課	1	共通庶務	8	会計	1	支出関係	5	小学校一般環境　需用費（翌４月以降）	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	学校施設課	1	共通庶務	8	会計	1	支出関係	6	小学校一般環境　役務費	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	学校施設課	1	共通庶務	8	会計	1	支出関係	7	小学校一般環境　委託料	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	学校施設課	1	共通庶務	8	会計	1	支出関係	8	小学校一般環境　使用料及び賃借料	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	学校施設課	1	共通庶務	8	会計	1	支出関係	9	小学校一般環境　その他	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	学校施設課	1	共通庶務	8	会計	1	支出関係	10	中学校一般環境　需用費（４～６月）	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	学校施設課	1	共通庶務	8	会計	1	支出関係	11	中学校一般環境　需用費（７～９月）	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	学校施設課	1	共通庶務	8	会計	1	支出関係	12	中学校一般環境　需用費（10月～１２月）	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	学校施設課	1	共通庶務	8	会計	1	支出関係	13	中学校一般環境　需用費（１月～３月）	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	学校施設課	1	共通庶務	8	会計	1	支出関係	14	中学校一般環境　需用費（翌４月以降）	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	学校施設課	1	共通庶務	8	会計	1	支出関係	15	中学校一般環境　役務費	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	学校施設課	1	共通庶務	8	会計	1	支出関係	16	中学校一般環境　委託料	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	学校施設課	1	共通庶務	8	会計	1	支出関係	17	中学校一般環境　使用料及び賃借料	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	学校施設課	1	共通庶務	8	会計	1	支出関係	18	中学校一般環境　その他	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	学校施設課	1	共通庶務	8	会計	1	支出関係	19	幼稚園一般環境	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	学校施設課	1	共通庶務	8	会計	1	支出関係	20	小学校大規模　需用費	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	学校施設課	1	共通庶務	8	会計	1	支出関係	21	小学校大規模　その他	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	学校施設課	1	共通庶務	8	会計	1	支出関係	22	中学校大規模　需用費	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	学校施設課	1	共通庶務	8	会計	1	支出関係	23	中学校大規模　その他	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	学校施設課	1	共通庶務	8	会計	1	支出関係	24	一般事務経費	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	学校施設課	1	共通庶務	8	会計	1	支出関係	25	学級増	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	学校施設課	1	共通庶務	8	会計	1	支出関係	26	体育館トイレ等	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	学校施設課	1	共通庶務	8	会計	1	支出関係	27	放課後対策費	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	学校施設課	1	共通庶務	8	会計	1	支出関係	28	その他支出関係	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	学校施設課	1	共通庶務	8	会計	2	備品登録、備品整理表関係	1	備品登録、備品整理表関係	常用			
令和03年度	学校施設課	1	共通庶務	8	会計	3	その他会計関係	1	収入日計表	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	学校施設課	1	共通庶務	8	会計	3	その他会計関係	2	その他会計関係	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	学校施設課	1	共通庶務	9	監査・教育点検評価			1	事務監査関係	3年	令和7年3月31日		文書主管課

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和03年度	学校施設課	1	共通庶務	9	監査・教育点検評価			2	監査委員監査関係	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	学校施設課	1	共通庶務	9	監査・教育点検評価			3	工事監査	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	学校施設課	1	共通庶務	9	監査・教育点検評価			4	学校監査	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	学校施設課	1	共通庶務	9	監査・教育点検評価			5	情報セキュリティ監査	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	学校施設課	1	共通庶務	9	監査・教育点検評価			6	教育点検評価	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	学校施設課	1	共通庶務	9	監査・教育点検評価			7	その他監査	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	学校施設課	1	共通庶務	10	議会			1	議会関係資料	10年	令和14年3月31日		
令和03年度	学校施設課	1	共通庶務	11	その他庶務	1	各種資料	1	各種資料	常用			
令和03年度	学校施設課	1	共通庶務	11	その他庶務	2	教育委員会関係	1	教育委員会関係	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	学校施設課	1	共通庶務	11	その他庶務	3	校長会・副校長会関係	1	校長会・副校長会関係	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	学校施設課	1	共通庶務	11	その他庶務	4	情報化関係	1	情報化関係	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	学校施設課	1	共通庶務	11	その他庶務	5	組織・目標	1	組織・目標	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	学校施設課	1	共通庶務	11	その他庶務	6	旅館業営業許可関係	1	旅館業営業許可関係	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	学校施設課	1	共通庶務	11	その他庶務	7	その他庶務関係	2	その他庶務関係	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	学校施設課	2	学校施設管理Ｇ	1	保守点検・保守管理	1	昇降機関係	1	千登世橋中学校（昇降機）	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	学校施設課	2	学校施設管理Ｇ	1	保守点検・保守管理	1	昇降機関係	2	南池袋小学校（昇降機）	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	学校施設課	2	学校施設管理Ｇ	1	保守点検・保守管理	1	昇降機関係	3	明豊中学校（昇降機）	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	学校施設課	2	学校施設管理Ｇ	1	保守点検・保守管理	1	昇降機関係	4	西池袋中学校（昇降機）	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	学校施設課	2	学校施設管理Ｇ	1	保守点検・保守管理	1	昇降機関係	5	朋有小学校（昇降機）	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	学校施設課	2	学校施設管理Ｇ	1	保守点検・保守管理	1	昇降機関係	6	目白小学校（昇降機）	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	学校施設課	2	学校施設管理Ｇ	1	保守点検・保守管理	1	昇降機関係	7	池袋第三小学校（昇降機）	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	学校施設課	2	学校施設管理Ｇ	1	保守点検・保守管理	1	昇降機関係	8	池袋本町連携校（昇降機）	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	学校施設課	2	学校施設管理Ｇ	1	保守点検・保守管理	1	昇降機関係	9	巣鴨北中学校（昇降機）	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	学校施設課	2	学校施設管理Ｇ	1	保守点検・保守管理	2	建築物環境衛生管理業務	1	池袋本町連携校（ビル管）	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	学校施設課	2	学校施設管理Ｇ	1	保守点検・保守管理	2	建築物環境衛生管理業務	2	千登世橋中学校（ビル管）	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	学校施設課	2	学校施設管理Ｇ	1	保守点検・保守管理	2	建築物環境衛生管理業務	3	明豊中学校（ビル管）	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	学校施設課	2	学校施設管理Ｇ	1	保守点検・保守管理	2	建築物環境衛生管理業務	4	巣鴨北中学校（ビル管）	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	学校施設課	2	学校施設管理Ｇ	1	保守点検・保守管理	3	給食用リフト関係	1	給食リフト関係	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	学校施設課	2	学校施設管理Ｇ	1	保守点検・保守管理	4	消防用設備関係	1	消防用設備点検	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	学校施設課	2	学校施設管理Ｇ	1	保守点検・保守管理	4	消防用設備関係	2	非常用発電	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	学校施設課	2	学校施設管理Ｇ	1	保守点検・保守管理	4	消防用設備関係	3	その他消防関係	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	学校施設課	2	学校施設管理Ｇ	1	保守点検・保守管理	5	プール濾過機関係	1	プール濾過機	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	学校施設課	2	学校施設管理Ｇ	1	保守点検・保守管理	6	簡易専用水道検査関係	1	簡易専用水道検査	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	学校施設課	2	学校施設管理Ｇ	1	保守点検・保守管理	7	冷暖房設備関係	1	冷暖房保守点検	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	学校施設課	2	学校施設管理Ｇ	1	保守点検・保守管理	7	冷暖房設備関係	2	体育館空調保守（小・中）	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	学校施設課	2	学校施設管理Ｇ	1	保守点検・保守管理	7	冷暖房設備関係	3	体育館空調保守（千川中）	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	学校施設課	2	学校施設管理Ｇ	1	保守点検・保守管理	7	冷暖房設備関係	4	空気調和機保守（千川中）	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	学校施設課	2	学校施設管理Ｇ	1	保守点検・保守管理	8	自家用電気工作物関係	1	自家用電気工作物関係	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	学校施設課	2	学校施設管理Ｇ	1	保守点検・保守管理	9	自動扉関係	1	自動扉関係（長崎小・千登世橋中・明豊中）	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	学校施設課	2	学校施設管理Ｇ	1	保守点検・保守管理	9	自動扉関係	2	自動扉関係（南池袋小）	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	学校施設課	2	学校施設管理Ｇ	1	保守点検・保守管理	10	直結増圧ポンプ関係	1	直結増圧ポンプ	5年	令和9年3月31日		文書主管課

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和03年度	学校施設課	2	学校施設管理Ｇ	1	保守点検・保守管理	11	受水槽関係	1	受水槽関係	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	学校施設課	2	学校施設管理Ｇ	1	保守点検・保守管理	12	その他保守	1	一般用電気工作物	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	学校施設課	2	学校施設管理Ｇ	1	保守点検・保守管理	12	その他保守	2	カーペット清掃	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	学校施設課	2	学校施設管理Ｇ	1	保守点検・保守管理	12	その他保守	3	ボイラー保守点検（千川中）	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	学校施設課	2	学校施設管理Ｇ	1	保守点検・保守管理	12	その他保守	4	プール可動床	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	学校施設課	2	学校施設管理Ｇ	1	保守点検・保守管理	12	その他保守	5	その他保守点検	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	学校施設課	2	学校施設管理Ｇ	2	リース関係	1	庁有車リース関係	1	庁有車リース関係（2019～）	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	学校施設課	2	学校施設管理Ｇ	2	リース関係	1	庁有車リース関係	2	ガソリン関係	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	学校施設課	2	学校施設管理Ｇ	2	リース関係	1	庁有車リース関係	3	その他庁有車関係	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	学校施設課	2	学校施設管理Ｇ	2	リース関係	2	エアコンリース関係	1	エアコンリース	10年	令和14年3月31日		
令和03年度	学校施設課	2	学校施設管理Ｇ	2	リース関係	2	エアコンリース関係	2	エアコンリース（千川中）	10年	令和14年3月31日		
令和03年度	学校施設課	2	学校施設管理Ｇ	2	リース関係	3	体育館空調リース	1	体育館空調リース	10年	令和14年3月31日		
令和03年度	学校施設課	2	学校施設管理Ｇ	2	リース関係	4	電話交換機リース	1	電話交換機リース	10年	令和14年3月31日		
令和03年度	学校施設課	2	学校施設管理Ｇ	2	リース関係	5	その他備品関係	1	その他備品関係リース	10年	令和14年3月31日		
令和03年度	学校施設課	2	学校施設管理Ｇ	3	学校配布予算			1	学校配布予算当初配布関係	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	学校施設課	2	学校施設管理Ｇ	3	学校配布予算			2	学校配布予算増額・減額関係	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	学校施設課	2	学校施設管理Ｇ	3	学校配布予算			3	その他学校配布予算	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	学校施設課	2	学校施設管理Ｇ	4	PCB・アスベスト	1	PCB関係	1	ＰＣＢ関係（契約関係）	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	学校施設課	2	学校施設管理Ｇ	4	PCB・アスベスト	1	PCB関係	2	ＰＣＢ関係（処理等）	常用			
令和03年度	学校施設課	2	学校施設管理Ｇ	4	PCB・アスベスト	2	アスベスト関係	1	アスベスト関係	常用			
令和03年度	学校施設課	2	学校施設管理Ｇ	5	安全点検・工事要望			1	安全点検関係	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	学校施設課	2	学校施設管理Ｇ	5	安全点検・工事要望			2	法定点検関係	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	学校施設課	2	学校施設管理Ｇ	5	安全点検・工事要望			3	自然災害関係	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	学校施設課	2	学校施設管理Ｇ	5	安全点検・工事要望			4	その他点検関係	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	学校施設課	2	学校施設管理Ｇ	6	財産関係	1	財産処分関係	1	財産処分関係	常用			
令和03年度	学校施設課	2	学校施設管理Ｇ	6	財産関係	2	財産取得関係	1	財産取得関係	常用			
令和03年度	学校施設課	2	学校施設管理Ｇ	6	財産関係	3	借地契約関係	1	借地契約関係	常用			
令和03年度	学校施設課	2	学校施設管理Ｇ	6	財産関係	4	境界関係	1	境界関係	常用			
令和03年度	学校施設課	2	学校施設管理Ｇ	6	財産関係	5	借地料関係	1	借地料関係	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	学校施設課	2	学校施設管理Ｇ	6	財産関係	6	使用料・使用許可	1	使用許可（小学校）	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	学校施設課	2	学校施設管理Ｇ	6	財産関係	6	使用料・使用許可	2	使用許可（中学校）	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	学校施設課	2	学校施設管理Ｇ	6	財産関係	6	使用料・使用許可	3	使用許可（その他）	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	学校施設課	2	学校施設管理Ｇ	6	財産関係	7	仰高小飛び地	1	仰高小飛び地	常用			
令和03年度	学校施設課	2	学校施設管理Ｇ	6	財産関係	8	火災共済関係	1	火災共済関係	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	学校施設課	2	学校施設管理Ｇ	6	財産関係	9	防火管理者関係	1	防火管理者関係	常用			
令和03年度	学校施設課	2	学校施設管理Ｇ	6	財産関係	10	財産引継ぎ関係	1	財産引継ぎ関係	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	学校施設課	2	学校施設管理Ｇ	6	財産関係	11	その他財産関係	1	その他財産関係	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	学校施設課	2	学校施設管理Ｇ	7	みどり	1	樹木一斉剪定関係	1	樹木一斉剪定関係	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	学校施設課	2	学校施設管理Ｇ	7	みどり	2	樹木随時剪定・伐採関係	1	小学校随時剪定（上半期）	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	学校施設課	2	学校施設管理Ｇ	7	みどり	2	樹木随時剪定・伐採関係	2	小学校随時剪定（下半期）	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	学校施設課	2	学校施設管理Ｇ	7	みどり	2	樹木随時剪定・伐採関係	3	中学校・幼稚園随時剪定	3年	令和7年3月31日		文書主管課

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和03年度	学校施設課	2	学校施設管理Ｇ	7	みどり	3	樹木移植関係	1	樹木移植関係（改築等除く）	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	学校施設課	2	学校施設管理Ｇ	7	みどり	4	芝生化学校関係	1	芝生化学校関係	常用			
令和03年度	学校施設課	2	学校施設管理Ｇ	7	みどり	5	芝生化補助金関係	1	芝生化補助金関係	常用			
令和03年度	学校施設課	2	学校施設管理Ｇ	7	みどり	6	その他みどり関係	1	その他みどり関係	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	学校施設課	3	学校改築推進G	1	学校改築	1	改築計画関係	1	改築計画関係	常用			
令和03年度	学校施設課	3	学校改築推進G	1	学校改築	2	池袋第一小学校関係	1	池袋第一小学校（工事）	常用			
令和03年度	学校施設課	3	学校改築推進G	1	学校改築	2	池袋第一小学校関係	2	池袋第一小学校（仮校舎）	常用			
令和03年度	学校施設課	3	学校改築推進G	1	学校改築	2	池袋第一小学校関係	3	池袋第一小学校（その他）	常用			
令和03年度	学校施設課	3	学校改築推進G	1	学校改築	3	千川中学校関係	1	千川中学校関係（考える会）	常用			
令和03年度	学校施設課	3	学校改築推進G	1	学校改築	3	千川中学校関係	2	千川中学校関係（仮校舎）	常用			
令和03年度	学校施設課	3	学校改築推進G	1	学校改築	3	千川中学校関係	3	千川中学校関係（その他）	常用			
令和03年度	学校施設課	3	学校改築推進G	1	学校改築	4	その他改築関係	1	その他改築関係	常用			
令和03年度	学校施設課	3	学校改築推進G	2	改修・修繕	1	学校工事要望調査	1	改修要望調査（小学校）	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	学校施設課	3	学校改築推進G	2	改修・修繕	1	学校工事要望調査	2	改修要望調査（中学校）	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	学校施設課	3	学校改築推進G	2	改修・修繕	1	学校工事要望調査	3	改修要望調査（幼稚園）	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	学校施設課	3	学校改築推進G	2	改修・修繕	2	改修関係	1	駒込小学校（改修）	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	学校施設課	3	学校改築推進G	2	改修・修繕	2	改修関係	2	巣鴨小学校（改修）	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	学校施設課	3	学校改築推進G	2	改修・修繕	2	改修関係	3	西巣鴨小学校（改修）	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	学校施設課	3	学校改築推進G	2	改修・修繕	2	改修関係	4	豊成小学校（改修）	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	学校施設課	3	学校改築推進G	2	改修・修繕	2	改修関係	5	朋有小学校（改修）	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	学校施設課	3	学校改築推進G	2	改修・修繕	2	改修関係	6	池袋第三小学校（改修）	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	学校施設課	3	学校改築推進G	2	改修・修繕	2	改修関係	7	南池袋小学校（改修）	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	学校施設課	3	学校改築推進G	2	改修・修繕	2	改修関係	8	要小学校（改修）	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	学校施設課	3	学校改築推進G	2	改修・修繕	2	改修関係	9	椎名町小学校（改修）	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	学校施設課	3	学校改築推進G	2	改修・修繕	2	改修関係	10	富士見台小学校（改修）	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	学校施設課	3	学校改築推進G	2	改修・修繕	2	改修関係	11	高松小学校（改修）	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	学校施設課	3	学校改築推進G	2	改修・修繕	2	改修関係	12	駒込中学校（改修）	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	学校施設課	3	学校改築推進G	2	改修・修繕	2	改修関係	13	西池袋中学校（改修）	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	学校施設課	3	学校改築推進G	2	改修・修繕	2	改修関係	14	千登世橋中学校（改修）	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	学校施設課	3	学校改築推進G	2	改修・修繕	2	改修関係	15	その他（改修）	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	学校施設課	3	学校改築推進G	2	改修・修繕	3	修繕関係	1	仰高小学校（修繕）	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	学校施設課	3	学校改築推進G	2	改修・修繕	3	修繕関係	2	駒込小学校（修繕）	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	学校施設課	3	学校改築推進G	2	改修・修繕	3	修繕関係	3	巣鴨小学校（修繕）	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	学校施設課	3	学校改築推進G	2	改修・修繕	3	修繕関係	4	清和小学校（修繕）	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	学校施設課	3	学校改築推進G	2	改修・修繕	3	修繕関係	5	西巣鴨小学校（修繕）	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	学校施設課	3	学校改築推進G	2	改修・修繕	3	修繕関係	6	豊成小学校（修繕）	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	学校施設課	3	学校改築推進G	2	改修・修繕	3	修繕関係	7	朋有小学校（修繕）	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	学校施設課	3	学校改築推進G	2	改修・修繕	3	修繕関係	8	朝日小学校（修繕）	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	学校施設課	3	学校改築推進G	2	改修・修繕	3	修繕関係	9	池袋第一小学校（修繕）	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	学校施設課	3	学校改築推進G	2	改修・修繕	3	修繕関係	10	池袋本町小学校（修繕）	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	学校施設課	3	学校改築推進G	2	改修・修繕	3	修繕関係	11	池袋第三小学校（修繕）	3年	令和7年3月31日		文書主管課

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和03年度	学校施設課	3	学校改築推進G	2	改修・修繕	3	修繕関係	12	池袋小学校（修繕）	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	学校施設課	3	学校改築推進G	2	改修・修繕	3	修繕関係	13	南池袋小学校（修繕）	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	学校施設課	3	学校改築推進G	2	改修・修繕	3	修繕関係	14	高南小学校（修繕）	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	学校施設課	3	学校改築推進G	2	改修・修繕	3	修繕関係	15	目白小学校（修繕）	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	学校施設課	3	学校改築推進G	2	改修・修繕	3	修繕関係	16	長崎小学校（修繕）	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	学校施設課	3	学校改築推進G	2	改修・修繕	3	修繕関係	17	要小学校（修繕）	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	学校施設課	3	学校改築推進G	2	改修・修繕	3	修繕関係	18	椎名町小学校（修繕）	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	学校施設課	3	学校改築推進G	2	改修・修繕	3	修繕関係	19	富士見台小学校（修繕）	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	学校施設課	3	学校改築推進G	2	改修・修繕	3	修繕関係	20	千早小学校（修繕）	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	学校施設課	3	学校改築推進G	2	改修・修繕	3	修繕関係	21	高松小学校（修繕）	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	学校施設課	3	学校改築推進G	2	改修・修繕	3	修繕関係	22	さくら小学校（修繕）	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	学校施設課	3	学校改築推進G	2	改修・修繕	3	修繕関係	23	駒込中学校（修繕）	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	学校施設課	3	学校改築推進G	2	改修・修繕	3	修繕関係	24	巣鴨北中学校（修繕）	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	学校施設課	3	学校改築推進G	2	改修・修繕	3	修繕関係	25	西巣鴨中学校（修繕）	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	学校施設課	3	学校改築推進G	2	改修・修繕	3	修繕関係	26	池袋中学校（修繕）	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	学校施設課	3	学校改築推進G	2	改修・修繕	3	修繕関係	27	西池袋中学校（修繕）	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	学校施設課	3	学校改築推進G	2	改修・修繕	3	修繕関係	28	千登世橋中学校（修繕）	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	学校施設課	3	学校改築推進G	2	改修・修繕	3	修繕関係	29	千川中学校（修繕）	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	学校施設課	3	学校改築推進G	2	改修・修繕	3	修繕関係	30	明豊中学校（修繕）	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	学校施設課	3	学校改築推進G	2	改修・修繕	3	修繕関係	31	西巣鴨幼稚園（修繕）	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	学校施設課	3	学校改築推進G	2	改修・修繕	3	修繕関係	32	池袋幼稚園（修繕）	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	学校施設課	3	学校改築推進G	2	改修・修繕	3	修繕関係	33	南長崎幼稚園（修繕）	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	学校施設課	3	学校改築推進G	2	改修・修繕	3	修繕関係	34	子どもスキップ修繕	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	学校施設課	3	学校改築推進G	2	改修・修繕	4	学級増関係	1	学級増関係（備品）	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	学校施設課	3	学校改築推進G	2	改修・修繕	4	学級増関係	2	学級増関係（その他）	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	学校施設課	3	学校改築推進G	2	改修・修繕	5	廃棄物関係	1	廃棄物関係	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	学校施設課	3	学校改築推進G	2	改修・修繕	6	長寿命化計画関係	1	長寿命化計画関係（庁内会議）	常用			
令和03年度	学校施設課	3	学校改築推進G	2	改修・修繕	6	長寿命化計画関係	2	長寿命化計画関係（その他）	常用			
令和03年度	学校施設課	3	学校改築推進G	2	改修・修繕	7	施設整備改修計画	1	施設整備改修計画	常用			
令和03年度	学校施設課	3	学校改築推進G	2	改修・修繕	8	その他改修等	1	明豊中蓄電池モニター試験	常用			
令和03年度	学校施設課	3	学校改築推進G	2	改修・修繕	9	その他改修等	2	その他改修等	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	学校施設課	3	学校改築推進G	3	施設台帳・施設状況			1	施設台帳確認関係	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	学校施設課	3	学校改築推進G	3	施設台帳・施設状況			2	施設台帳図面	常用			
令和03年度	学校施設課	3	学校改築推進G	3	施設台帳・施設状況			3	施設台帳プログラム	常用			
令和03年度	学校施設課	3	学校改築推進G	3	施設台帳・施設状況			4	その他施設状況関係	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	学校施設課	3	学校改築推進G	4	補助金			1	補助金通知関係	常用			
令和03年度	学校施設課	3	学校改築推進G	4	補助金			2	国庫補助関係	常用			
令和03年度	学校施設課	3	学校改築推進G	4	補助金			3	東京都補助関係	常用			
令和03年度	学校施設課	3	学校改築推進G	4	補助金			4	会計検査院	常用			
令和03年度	学校施設課	3	学校改築推進G	4	補助金			5	補助金マニュアル関係	常用			
令和03年度	学校施設課	3	学校改築推進G	4	補助金			6	その他補助金関係	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和03年度	学校施設課	3	学校改築推進G	5	校具関係			1	学級増に伴う校具関係	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	学校施設課	3	学校改築推進G	5	校具関係			2	その他校具関係	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	学校施設課	4	学校施設課長					1	学校施設課長	常用			
令和04年度	学校施設課	21	財産台帳	1	小学校			54	境界確定申請書（小）	30年	令和35年3月31日		主管課
令和04年度	学校施設課	21	財産台帳	3	中学校			20	境界確定申請書（中）	30年	令和35年3月31日		
令和04年度	学校施設課	21	財産台帳	4	幼稚園			6	境界確定申請書（幼）	30年	令和35年3月31日		
令和04年度	学校施設課	1	共通庶務	1	調査・回答	1	他課からの調査・通知	1	他課からの調査・通知【政策経営部】①	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	学校施設課	1	共通庶務	1	調査・回答	1	他課からの調査・通知	2	他課からの調査・通知【政策経営部】②	1年	令和6年3月31日		主管課
令和04年度	学校施設課	1	共通庶務	1	調査・回答	1	他課からの調査・通知	3	他課からの調査・通知【総務部】①	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	学校施設課	1	共通庶務	1	調査・回答	1	他課からの調査・通知	4	他課からの調査・通知【総務部】②	1年	令和6年3月31日		主管課
令和04年度	学校施設課	1	共通庶務	1	調査・回答	1	他課からの調査・通知	5	他課からの調査・通知【区民部】	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	学校施設課	1	共通庶務	1	調査・回答	1	他課からの調査・通知	6	他課からの調査・通知【文化商工部】	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	学校施設課	1	共通庶務	1	調査・回答	1	他課からの調査・通知	7	他課からの調査・通知【保健福祉部・保健所】	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	学校施設課	1	共通庶務	1	調査・回答	1	他課からの調査・通知	8	他課からの調査・通知【環境清掃部】	1年	令和6年3月31日		主管課
令和04年度	学校施設課	1	共通庶務	1	調査・回答	1	他課からの調査・通知	9	他課からの調査・通知【子ども家庭部】	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	学校施設課	1	共通庶務	1	調査・回答	1	他課からの調査・通知	10	他課からの調査・通知【都市整備部】	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	学校施設課	1	共通庶務	1	調査・回答	1	他課からの調査・通知	11	他課からの調査・通知【教育部（上半期）】	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学校施設課	1	共通庶務	1	調査・回答	1	他課からの調査・通知	12	他課からの調査・通知【教育部（下半期）】	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	学校施設課	1	共通庶務	1	調査・回答	1	他課からの調査・通知	13	他課からの調査・通知【会計管理室】	1年	令和6年3月31日		主管課
令和04年度	学校施設課	1	共通庶務	1	調査・回答	1	他課からの調査・通知	14	他課からの調査・通知【その他の部】	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	学校施設課	1	共通庶務	1	調査・回答	2	学校への調査・送付文書	1	学校からの調査・通知	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学校施設課	1	共通庶務	1	調査・回答	3	国・東京都からの調査・通知	1	国・東京都からの調査・通知（上半期）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学校施設課	1	共通庶務	1	調査・回答	3	国・東京都からの調査・通知	2	国・東京都からの調査・通知（下半期）	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	学校施設課	1	共通庶務	1	調査・回答	4	他区・その他調査通知	1	他区・その他調査通知	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	学校施設課	1	共通庶務	2	文書管理			1	ファイル基準表	常用			
令和04年度	学校施設課	1	共通庶務	2	文書管理			2	保存文書管理票	常用			
令和04年度	学校施設課	1	共通庶務	2	文書管理			3	評価選別リスト	常用			
令和04年度	学校施設課	1	共通庶務	2	文書管理			4	特例管理簿（甲）	常用			
令和04年度	学校施設課	1	共通庶務	2	文書管理			5	特例管理簿（乙）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学校施設課	1	共通庶務	2	文書管理			6	印影簿・公印台帳	常用			
令和04年度	学校施設課	1	共通庶務	3	法規			1	要綱制定関係	常用			
令和04年度	学校施設課	1	共通庶務	3	法規			2	その他法規関係	常用			
令和04年度	学校施設課	1	共通庶務	4	広聴・広報			1	区民の声	10年	令和15年3月31日		主管課
令和04年度	学校施設課	1	共通庶務	4	広聴・広報			2	広報関係	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学校施設課	1	共通庶務	4	広聴・広報			3	情報公開関係	10年	令和15年3月31日		
令和04年度	学校施設課	1	共通庶務	4	広聴・広報			4	その他苦情、要望等	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	学校施設課	1	共通庶務	5	人事・福利・研修			1	会計年度任用職員採用関係	常用			主管課
令和04年度	学校施設課	1	共通庶務	5	人事・福利・研修			2	研修関係書類	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	学校施設課	1	共通庶務	5	人事・福利・研修			3	法定調書	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	学校施設課	1	共通庶務	5	人事・福利・研修			4	その他人事・福利・研修	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学校施設課	1	共通庶務	6	予算			1	翌年度当初予算関係	10年	令和15年3月31日		

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和04年度	学校施設課	1	共通庶務	6	予算			2	補正予算関係	10年	令和15年3月31日		
令和04年度	学校施設課	1	共通庶務	6	予算			3	予算流転用関係	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	学校施設課	1	共通庶務	6	予算			4	予算執行委任関係	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	学校施設課	1	共通庶務	6	予算			5	予算執行管理関係	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学校施設課	1	共通庶務	6	予算			6	その他予算関係	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学校施設課	1	共通庶務	7	決算			1	増減説明書関係	10年	令和15年3月31日		
令和04年度	学校施設課	1	共通庶務	7	決算			2	行政評価関係	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学校施設課	1	共通庶務	7	決算			3	その他決算関係	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学校施設課	1	共通庶務	8	会計	1	支出関係	1	小学校一般環境　需用費（４～６月）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学校施設課	1	共通庶務	8	会計	1	支出関係	2	小学校一般環境　需用費（７～９月）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学校施設課	1	共通庶務	8	会計	1	支出関係	3	小学校一般環境　需用費（１０～１２月）	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	学校施設課	1	共通庶務	8	会計	1	支出関係	4	小学校一般環境　需用費（１～３月）	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	学校施設課	1	共通庶務	8	会計	1	支出関係	5	小学校一般環境　需用費（翌４月以降）	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	学校施設課	1	共通庶務	8	会計	1	支出関係	6	小学校一般環境　役務費	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	学校施設課	1	共通庶務	8	会計	1	支出関係	7	小学校一般環境　委託料	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	学校施設課	1	共通庶務	8	会計	1	支出関係	8	小学校一般環境　使用料及び賃借料	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学校施設課	1	共通庶務	8	会計	1	支出関係	9	小学校一般環境　その他	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	学校施設課	1	共通庶務	8	会計	1	支出関係	10	中学校一般環境　需用費（４～６月）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学校施設課	1	共通庶務	8	会計	1	支出関係	11	中学校一般環境　需用費（７～９月）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学校施設課	1	共通庶務	8	会計	1	支出関係	12	中学校一般環境　需用費（10月～１２月）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学校施設課	1	共通庶務	8	会計	1	支出関係	13	中学校一般環境　需用費（１月～３月）	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	学校施設課	1	共通庶務	8	会計	1	支出関係	14	中学校一般環境　需用費（翌４月以降）	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	学校施設課	1	共通庶務	8	会計	1	支出関係	15	中学校一般環境　役務費	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学校施設課	1	共通庶務	8	会計	1	支出関係	16	中学校一般環境　委託料	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	学校施設課	1	共通庶務	8	会計	1	支出関係	17	中学校一般環境　使用料及び賃借料	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学校施設課	1	共通庶務	8	会計	1	支出関係	18	中学校一般環境　その他	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学校施設課	1	共通庶務	8	会計	1	支出関係	19	幼稚園一般環境	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	学校施設課	1	共通庶務	8	会計	1	支出関係	20	小学校大規模　需用費	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	学校施設課	1	共通庶務	8	会計	1	支出関係	21	小学校大規模　その他	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	学校施設課	1	共通庶務	8	会計	1	支出関係	22	中学校大規模　需用費	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学校施設課	1	共通庶務	8	会計	1	支出関係	23	中学校大規模　その他	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学校施設課	1	共通庶務	8	会計	1	支出関係	24	一般事務経費	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学校施設課	1	共通庶務	8	会計	1	支出関係	25	学級増	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	学校施設課	1	共通庶務	8	会計	1	支出関係	26	体育館トイレ等	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学校施設課	1	共通庶務	8	会計	1	支出関係	27	放課後対策費	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	学校施設課	1	共通庶務	8	会計	1	支出関係	28	その他支出関係	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	学校施設課	1	共通庶務	8	会計	2	備品登録、備品整理表関係	1	備品登録、備品整理表関係	常用			
令和04年度	学校施設課	1	共通庶務	8	会計	3	その他会計関係	1	収入日計表	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学校施設課	1	共通庶務	8	会計	3	その他会計関係	2	その他会計関係	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学校施設課	1	共通庶務	9	監査・教育点検評価			1	事務監査関係	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学校施設課	1	共通庶務	9	監査・教育点検評価			2	監査委員監査関係	3年	令和8年3月31日		

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和04年度	学校施設課	1	共通庶務	9	監査・教育点検評価			3	工事監査	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	学校施設課	1	共通庶務	9	監査・教育点検評価			4	学校監査	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学校施設課	1	共通庶務	9	監査・教育点検評価			5	情報セキュリティ監査	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学校施設課	1	共通庶務	9	監査・教育点検評価			6	教育点検評価	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学校施設課	1	共通庶務	9	監査・教育点検評価			7	その他監査	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学校施設課	1	共通庶務	10	議会			1	議会関係資料	10年	令和15年3月31日		
令和04年度	学校施設課	1	共通庶務	11	その他庶務	1	各種資料	1	各種資料	常用			
令和04年度	学校施設課	1	共通庶務	11	その他庶務	2	教育委員会関係	1	教育委員会関係	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学校施設課	1	共通庶務	11	その他庶務	3	校長会・副校長会関係	1	校長会・副校長会関係	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学校施設課	1	共通庶務	11	その他庶務	4	情報化関係	1	情報化関係	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学校施設課	1	共通庶務	11	その他庶務	5	組織・目標	1	組織・目標	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	学校施設課	1	共通庶務	11	その他庶務	6	旅館業営業許可関係	1	旅館業営業許可関係	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	学校施設課	1	共通庶務	11	その他庶務	7	その他庶務関係	1	エコアクション	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	学校施設課	1	共通庶務	11	その他庶務	7	その他庶務関係	2	その他庶務関係	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	学校施設課	2	学校施設管理Ｇ	1	保守点検・保守管理	1	昇降機関係	1	千登世橋中学校（昇降機）	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	学校施設課	2	学校施設管理Ｇ	1	保守点検・保守管理	1	昇降機関係	2	南池袋小学校（昇降機）	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	学校施設課	2	学校施設管理Ｇ	1	保守点検・保守管理	1	昇降機関係	3	明豊中学校（昇降機）	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	学校施設課	2	学校施設管理Ｇ	1	保守点検・保守管理	1	昇降機関係	4	西池袋中学校（昇降機）	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	学校施設課	2	学校施設管理Ｇ	1	保守点検・保守管理	1	昇降機関係	5	朋有小学校（昇降機）	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	学校施設課	2	学校施設管理Ｇ	1	保守点検・保守管理	1	昇降機関係	6	目白小学校（昇降機）	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	学校施設課	2	学校施設管理Ｇ	1	保守点検・保守管理	1	昇降機関係	7	池袋第三小学校（昇降機）	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	学校施設課	2	学校施設管理Ｇ	1	保守点検・保守管理	1	昇降機関係	8	池袋本町連携校（昇降機）	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	学校施設課	2	学校施設管理Ｇ	1	保守点検・保守管理	1	昇降機関係	9	巣鴨北中学校（昇降機）	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	学校施設課	2	学校施設管理Ｇ	1	保守点検・保守管理	1	昇降機関係	10	池袋第一小学校昇降機	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	学校施設課	2	学校施設管理Ｇ	1	保守点検・保守管理	2	建築物環境衛生管理業務	1	池袋本町連携校（ビル管）	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	学校施設課	2	学校施設管理Ｇ	1	保守点検・保守管理	2	建築物環境衛生管理業務	2	千登世橋中学校（ビル管）	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	学校施設課	2	学校施設管理Ｇ	1	保守点検・保守管理	2	建築物環境衛生管理業務	3	明豊中学校（ビル管）	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	学校施設課	2	学校施設管理Ｇ	1	保守点検・保守管理	2	建築物環境衛生管理業務	4	巣鴨北中学校（ビル管）	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	学校施設課	2	学校施設管理Ｇ	1	保守点検・保守管理	3	給食用リフト関係	1	給食リフト関係	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	学校施設課	2	学校施設管理Ｇ	1	保守点検・保守管理	4	消防用設備関係	1	消防用設備点検	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	学校施設課	2	学校施設管理Ｇ	1	保守点検・保守管理	4	消防用設備関係	2	非常用発電	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	学校施設課	2	学校施設管理Ｇ	1	保守点検・保守管理	4	消防用設備関係	3	その他消防関係	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	学校施設課	2	学校施設管理Ｇ	1	保守点検・保守管理	5	プール濾過機関係	1	プール濾過機	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	学校施設課	2	学校施設管理Ｇ	1	保守点検・保守管理	6	簡易専用水道検査関係	1	簡易専用水道検査	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	学校施設課	2	学校施設管理Ｇ	1	保守点検・保守管理	7	冷暖房設備関係	1	冷暖房保守点検	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	学校施設課	2	学校施設管理Ｇ	1	保守点検・保守管理	7	冷暖房設備関係	2	体育館空調保守（小・中）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	学校施設課	2	学校施設管理Ｇ	1	保守点検・保守管理	7	冷暖房設備関係	3	体育館空調保守（千川中）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	学校施設課	2	学校施設管理Ｇ	1	保守点検・保守管理	7	冷暖房設備関係	4	空気調和機保守（千川中）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	学校施設課	2	学校施設管理Ｇ	1	保守点検・保守管理	8	自家用電気工作物関係	1	自家用電気工作物関係	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	学校施設課	2	学校施設管理Ｇ	1	保守点検・保守管理	9	自動扉関係	1	自動扉関係（長崎小・千登世橋中・明豊中）	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	学校施設課	2	学校施設管理Ｇ	1	保守点検・保守管理	9	自動扉関係	2	自動扉関係（南池袋小）	5年	令和10年3月31日		

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和04年度	学校施設課	2	学校施設管理Ｇ	1	保守点検・保守管理	10	直結増圧ポンプ関係	1	直結増圧ポンプ	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	学校施設課	2	学校施設管理Ｇ	1	保守点検・保守管理	11	受水槽関係	1	受水槽関係	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	学校施設課	2	学校施設管理Ｇ	1	保守点検・保守管理	12	その他保守	1	一般用電気工作物	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	学校施設課	2	学校施設管理Ｇ	1	保守点検・保守管理	12	その他保守	2	カーペット清掃	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	学校施設課	2	学校施設管理Ｇ	1	保守点検・保守管理	12	その他保守	3	ボイラー保守点検（千川中）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	学校施設課	2	学校施設管理Ｇ	1	保守点検・保守管理	12	その他保守	4	プール可動床	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	学校施設課	2	学校施設管理Ｇ	1	保守点検・保守管理	12	その他保守	5	その他保守点検	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	学校施設課	2	学校施設管理Ｇ	2	リース関係	1	庁有車リース関係	1	庁有車リース関係（2019～）	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	学校施設課	2	学校施設管理Ｇ	2	リース関係	1	庁有車リース関係	2	ガソリン関係	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	学校施設課	2	学校施設管理Ｇ	2	リース関係	1	庁有車リース関係	3	その他庁有車関係	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	学校施設課	2	学校施設管理Ｇ	2	リース関係	2	エアコンリース関係	1	エアコンリース	10年	令和15年3月31日		主管課
令和04年度	学校施設課	2	学校施設管理Ｇ	2	リース関係	2	エアコンリース関係	2	エアコンリース（千川中）	10年	令和15年3月31日		主管課
令和04年度	学校施設課	2	学校施設管理Ｇ	2	リース関係	3	体育館空調リース	1	体育館空調リース	10年	令和15年3月31日		主管課
令和04年度	学校施設課	2	学校施設管理Ｇ	2	リース関係	4	電話交換機リース	1	電話交換機リース	10年	令和15年3月31日		主管課
令和04年度	学校施設課	2	学校施設管理Ｇ	2	リース関係	5	その他備品関係	1	その他備品関係リース	10年	令和15年3月31日		
令和04年度	学校施設課	2	学校施設管理Ｇ	3	学校配布予算			1	学校配布予算当初配布関係	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学校施設課	2	学校施設管理Ｇ	3	学校配布予算			2	学校配布予算増額・減額関係	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	学校施設課	2	学校施設管理Ｇ	3	学校配布予算			3	その他学校配布予算	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	学校施設課	2	学校施設管理Ｇ	4	PCB・アスベスト	1	PCB関係	1	ＰＣＢ関係（契約関係）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	学校施設課	2	学校施設管理Ｇ	4	PCB・アスベスト	1	PCB関係	2	ＰＣＢ関係（処理等）	常用			
令和04年度	学校施設課	2	学校施設管理Ｇ	4	PCB・アスベスト	2	アスベスト関係	1	アスベスト関係	常用			
令和04年度	学校施設課	2	学校施設管理Ｇ	5	安全点検・工事要望			1	安全点検関係	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	学校施設課	2	学校施設管理Ｇ	5	安全点検・工事要望			2	法定点検関係	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	学校施設課	2	学校施設管理Ｇ	5	安全点検・工事要望			3	自然災害関係	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	学校施設課	2	学校施設管理Ｇ	5	安全点検・工事要望			4	その他点検関係	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	学校施設課	2	学校施設管理Ｇ	6	財産関係	1	財産処分関係	1	財産処分関係	常用			
令和04年度	学校施設課	2	学校施設管理Ｇ	6	財産関係	2	財産取得関係	1	財産取得関係	常用			主管課
令和04年度	学校施設課	2	学校施設管理Ｇ	6	財産関係	3	借地契約関係	1	借地契約関係	常用			主管課
令和04年度	学校施設課	2	学校施設管理Ｇ	6	財産関係	4	境界関係	1	境界関係	常用			主管課
令和04年度	学校施設課	2	学校施設管理Ｇ	6	財産関係	5	借地料関係	1	借地料関係	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	学校施設課	2	学校施設管理Ｇ	6	財産関係	6	使用料・使用許可	1	使用許可（小学校）	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	学校施設課	2	学校施設管理Ｇ	6	財産関係	6	使用料・使用許可	2	使用許可（中学校）	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	学校施設課	2	学校施設管理Ｇ	6	財産関係	6	使用料・使用許可	3	使用許可（その他）	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	学校施設課	2	学校施設管理Ｇ	6	財産関係	7	仰高小飛び地	1	仰高小飛び地	常用			
令和04年度	学校施設課	2	学校施設管理Ｇ	6	財産関係	8	火災共済関係	1	火災共済関係	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	学校施設課	2	学校施設管理Ｇ	6	財産関係	9	防火管理者関係	1	防火管理者関係	常用			
令和04年度	学校施設課	2	学校施設管理Ｇ	6	財産関係	10	財産引継ぎ関係	1	財産引継ぎ関係	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学校施設課	2	学校施設管理Ｇ	6	財産関係	11	その他財産関係	1	その他財産関係	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	学校施設課	2	学校施設管理Ｇ	7	みどり	1	樹木一斉剪定関係	1	樹木一斉剪定関係	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	学校施設課	2	学校施設管理Ｇ	7	みどり	2	樹木随時剪定・伐採関係	1	小学校随時剪定（上半期）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学校施設課	2	学校施設管理Ｇ	7	みどり	2	樹木随時剪定・伐採関係	2	小学校随時剪定（下半期）	3年	令和8年3月31日		主管課

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和04年度	学校施設課	2	学校施設管理Ｇ	7	みどり	2	樹木随時剪定・伐採関係	3	中学校・幼稚園随時剪定	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	学校施設課	2	学校施設管理Ｇ	7	みどり	3	樹木移植関係	1	樹木移植関係（改築等除く）	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	学校施設課	2	学校施設管理Ｇ	7	みどり	4	芝生化学校関係	1	芝生化学校関係	常用			
令和04年度	学校施設課	2	学校施設管理Ｇ	7	みどり	5	芝生化補助金関係	1	芝生化補助金関係	常用			
令和04年度	学校施設課	2	学校施設管理Ｇ	7	みどり	7	その他みどり関係	1	その他みどり関係	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	学校施設課	3	学校改築推進Ｇ	1	学校改築	1	改築計画関係	1	改築計画関係	常用			
令和04年度	学校施設課	3	学校改築推進Ｇ	1	学校改築	2	池袋第一小学校関係	1	池袋第一小学校（工事）	常用			主管課
令和04年度	学校施設課	3	学校改築推進Ｇ	1	学校改築	2	池袋第一小学校関係	2	池袋第一小学校（仮校舎）	常用			主管課
令和04年度	学校施設課	3	学校改築推進Ｇ	1	学校改築	2	池袋第一小学校関係	3	池袋第一小学校（その他）	常用			主管課
令和04年度	学校施設課	3	学校改築推進Ｇ	1	学校改築	3	千川中学校関係	1	千川中学校関係（考える会）	常用			
令和04年度	学校施設課	3	学校改築推進Ｇ	1	学校改築	3	千川中学校関係	2	千川中学校関係（仮校舎）	常用			主管課
令和04年度	学校施設課	3	学校改築推進Ｇ	1	学校改築	3	千川中学校関係	3	千川中学校関係（その他）	常用			主管課
令和04年度	学校施設課	3	学校改築推進Ｇ	1	学校改築	3	千川中学校関係	4	千川中学校関係（プロポーザル）	常用			
令和04年度	学校施設課	3	学校改築推進Ｇ	1	学校改築	3	千川中学校関係	5	千川中学校関係（設計）	常用			主管課
令和04年度	学校施設課	3	学校改築推進Ｇ	1	学校改築	4	その他改築関係	1	その他改築関係	常用			主管課
令和04年度	学校施設課	3	学校改築推進Ｇ	1	学校改築	4	その他改築関係	2	道路調整会議資料	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	学校施設課	3	学校改築推進Ｇ	2	改修・修繕	1	学校工事要望調査	1	改修要望調査（小学校）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	学校施設課	3	学校改築推進Ｇ	2	改修・修繕	1	学校工事要望調査	2	改修要望調査（中学校）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	学校施設課	3	学校改築推進Ｇ	2	改修・修繕	1	学校工事要望調査	3	改修要望調査（幼稚園）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	学校施設課	3	学校改築推進Ｇ	2	改修・修繕	2	改修関係	1	駒込小学校（改修）	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	学校施設課	3	学校改築推進Ｇ	2	改修・修繕	2	改修関係	2	巣鴨小学校（改修）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	学校施設課	3	学校改築推進Ｇ	2	改修・修繕	2	改修関係	3	西巣鴨小学校（改修）	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	学校施設課	3	学校改築推進Ｇ	2	改修・修繕	2	改修関係	4	豊成小学校（改修）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	学校施設課	3	学校改築推進Ｇ	2	改修・修繕	2	改修関係	5	朋有小学校（改修）	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	学校施設課	3	学校改築推進Ｇ	2	改修・修繕	2	改修関係	6	池袋第三小学校（改修）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	学校施設課	3	学校改築推進Ｇ	2	改修・修繕	2	改修関係	7	池袋小学校（改修）	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	学校施設課	3	学校改築推進Ｇ	2	改修・修繕	2	改修関係	8	南池袋小学校（改修）	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	学校施設課	3	学校改築推進Ｇ	2	改修・修繕	2	改修関係	9	要小学校（改修）	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	学校施設課	3	学校改築推進Ｇ	2	改修・修繕	2	改修関係	10	椎名町小学校（改修）	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	学校施設課	3	学校改築推進Ｇ	2	改修・修繕	2	改修関係	11	富士見台小学校（改修）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	学校施設課	3	学校改築推進Ｇ	2	改修・修繕	2	改修関係	12	高松小学校（改修）	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	学校施設課	3	学校改築推進Ｇ	2	改修・修繕	2	改修関係	13	駒込中学校（改修）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	学校施設課	3	学校改築推進Ｇ	2	改修・修繕	2	改修関係	14	西池袋中学校（改修）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	学校施設課	3	学校改築推進Ｇ	2	改修・修繕	2	改修関係	15	千登世橋中学校（改修）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	学校施設課	3	学校改築推進Ｇ	2	改修・修繕	2	改修関係	16	その他（改修）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	学校施設課	3	学校改築推進Ｇ	2	改修・修繕	3	修繕関係	1	仰高小学校（修繕）	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	学校施設課	3	学校改築推進Ｇ	2	改修・修繕	3	修繕関係	2	駒込小学校（修繕）	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	学校施設課	3	学校改築推進Ｇ	2	改修・修繕	3	修繕関係	3	巣鴨小学校（修繕）	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	学校施設課	3	学校改築推進Ｇ	2	改修・修繕	3	修繕関係	4	清和小学校（修繕）	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	学校施設課	3	学校改築推進Ｇ	2	改修・修繕	3	修繕関係	5	西巣鴨小学校（修繕）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学校施設課	3	学校改築推進Ｇ	2	改修・修繕	3	修繕関係	6	豊成小学校（修繕）	3年	令和8年3月31日		主管課

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和04年度	学校施設課	3	学校改築推進G	2	改修・修繕	3	修繕関係	7	朋有小学校（修繕）	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	学校施設課	3	学校改築推進G	2	改修・修繕	3	修繕関係	8	朝日小学校（修繕）	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	学校施設課	3	学校改築推進G	2	改修・修繕	3	修繕関係	9	池袋第一小学校（修繕）	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	学校施設課	3	学校改築推進G	2	改修・修繕	3	修繕関係	10	池袋本町小学校（修繕）	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	学校施設課	3	学校改築推進G	2	改修・修繕	3	修繕関係	11	池袋第三小学校（修繕）	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	学校施設課	3	学校改築推進G	2	改修・修繕	3	修繕関係	12	池袋小学校（修繕）	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	学校施設課	3	学校改築推進G	2	改修・修繕	3	修繕関係	13	南池袋小学校（修繕）	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	学校施設課	3	学校改築推進G	2	改修・修繕	3	修繕関係	14	高南小学校（修繕）	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	学校施設課	3	学校改築推進G	2	改修・修繕	3	修繕関係	15	目白小学校（修繕）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学校施設課	3	学校改築推進G	2	改修・修繕	3	修繕関係	16	長崎小学校（修繕）	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	学校施設課	3	学校改築推進G	2	改修・修繕	3	修繕関係	17	要小学校（修繕）	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	学校施設課	3	学校改築推進G	2	改修・修繕	3	修繕関係	18	椎名町小学校（修繕）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学校施設課	3	学校改築推進G	2	改修・修繕	3	修繕関係	19	富士見台小学校（修繕）	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	学校施設課	3	学校改築推進G	2	改修・修繕	3	修繕関係	20	千早小学校（修繕）	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	学校施設課	3	学校改築推進G	2	改修・修繕	3	修繕関係	21	高松小学校（修繕）	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	学校施設課	3	学校改築推進G	2	改修・修繕	3	修繕関係	22	さくら小学校（修繕）	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	学校施設課	3	学校改築推進G	2	改修・修繕	3	修繕関係	23	駒込中学校（修繕）	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	学校施設課	3	学校改築推進G	2	改修・修繕	3	修繕関係	24	巣鴨北中学校（修繕）	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	学校施設課	3	学校改築推進G	2	改修・修繕	3	修繕関係	25	西巣鴨中学校（修繕）	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	学校施設課	3	学校改築推進G	2	改修・修繕	3	修繕関係	26	池袋中学校（修繕）	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	学校施設課	3	学校改築推進G	2	改修・修繕	3	修繕関係	27	西池袋中学校（修繕）	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	学校施設課	3	学校改築推進G	2	改修・修繕	3	修繕関係	28	千登世橋中学校（修繕）	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	学校施設課	3	学校改築推進G	2	改修・修繕	3	修繕関係	29	千川中学校（修繕）	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	学校施設課	3	学校改築推進G	2	改修・修繕	3	修繕関係	30	明豊中学校（修繕）	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	学校施設課	3	学校改築推進G	2	改修・修繕	3	修繕関係	31	西巣鴨幼稚園（修繕）	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	学校施設課	3	学校改築推進G	2	改修・修繕	3	修繕関係	32	池袋幼稚園（修繕）	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	学校施設課	3	学校改築推進G	2	改修・修繕	3	修繕関係	33	南長崎幼稚園（修繕）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	学校施設課	3	学校改築推進G	2	改修・修繕	3	修繕関係	34	子どもスキップ修繕	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	学校施設課	3	学校改築推進G	2	改修・修繕	4	学級増関係	1	学級増関係（備品）	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	学校施設課	3	学校改築推進G	2	改修・修繕	4	学級増関係	2	学級増関係（その他）	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	学校施設課	3	学校改築推進G	2	改修・修繕	5	廃棄物関係	1	廃棄物関係	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	学校施設課	3	学校改築推進G	2	改修・修繕	6	長寿命化計画関係	1	長寿命化計画関係（庁内会議）	常用			
令和04年度	学校施設課	3	学校改築推進G	2	改修・修繕	6	長寿命化計画関係	2	長寿命化計画関係（その他）	常用			
令和04年度	学校施設課	3	学校改築推進G	2	改修・修繕	7	施設整備改修計画	1	施設整備改修計画	常用			主管課
令和04年度	学校施設課	3	学校改築推進G	2	改修・修繕	8	その他改修等	1	明豊中蓄電池モニター試験	常用			
令和04年度	学校施設課	3	学校改築推進G	2	改修・修繕	9	その他改修等	2	その他改修等	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	学校施設課	3	学校改築推進G	3	施設台帳・施設状況			1	施設台帳確認関係	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	学校施設課	3	学校改築推進G	3	施設台帳・施設状況			2	施設台帳図面	常用			
令和04年度	学校施設課	3	学校改築推進G	3	施設台帳・施設状況			3	施設台帳プログラム	常用			
令和04年度	学校施設課	3	学校改築推進G	3	施設台帳・施設状況			4	その他施設状況関係	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	学校施設課	3	学校改築推進G	4	補助金			1	補助金通知関係	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和04年度	学校施設課	3	学校改築推進G	4	補助金			2	国庫補助関係	常用			主管課
令和04年度	学校施設課	3	学校改築推進G	4	補助金			3	東京都補助関係	常用			主管課
令和04年度	学校施設課	3	学校改築推進G	4	補助金			4	会計検査院	常用			
令和04年度	学校施設課	3	学校改築推進G	4	補助金			5	補助金マニュアル関係	常用			
令和04年度	学校施設課	3	学校改築推進G	4	補助金			6	その他補助金関係	常用			
令和04年度	学校施設課	3	学校改築推進G	5	校具関係			1	学級増に伴う校具関係	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	学校施設課	3	学校改築推進G	5	校具関係			2	その他校具関係	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	学校施設課	4	学校施設課長					1	学校施設課長	常用			
平成21年度	指導課	1	共通庶務	1	法規			2	条例、規則及び訓令の制定・改廃関係書	30年	令和22年3月31日		文書主管課
平成21年度	指導課	1	共通庶務	1	法規			3	要綱の制定・改廃関係書	30年	令和22年3月31日		文書主管課
平成21年度	指導課	1	共通庶務	2	文書			6	公印印影簿	30年	令和22年3月31日		文書主管課
平成21年度	指導課	1	共通庶務	10	財産			1	財産台帳	30年	令和22年3月31日		文書主管課
平成21年度	指導課	1	共通庶務	11	会計			4	現金事故報告書	30年	令和22年3月31日		文書主管課
平成21年度	指導課	1	共通庶務	18	表彰			1	表彰関係書	30年	令和22年3月31日		文書主管課
平成21年度	指導課	2	（教科用図書グループ専用）教育指導課	1	教科書採択			3	教科用図書調査部会長及び部会員委嘱状	10年	令和2年3月31日	移管	
平成21年度	指導課	2	（教科用図書グループ専用）教育指導課	1	教科書採択			4	教科用図書選定委員委嘱状	10年	令和2年3月31日	移管	
平成21年度	指導課	2	（教科用図書グループ専用）教育指導課	1	教科書採択			5	教科用図書選定委員会会議録	10年	令和2年3月31日	移管	
平成21年度	指導課	3	（教育センター事務係専用）教育指導課	1	任用関係			3	任用関係書	30年	令和22年3月31日		文書主管課
平成21年度	指導課	3	（教育センター事務係専用）教育指導課	1	任用関係			5	小規模校授業づくり支援員	30年	令和22年3月31日		文書主管課
平成21年度	指導課	3	事業	2	生活指導・進路指導対策経費			4	スクールカウンセラー発令通知書	30年	令和22年3月31日		文書主管課
平成21年度	指導課	3	事業	4	理科支援員関係			1	雇用関係文書	30年	令和22年3月31日		文書主管課
平成21年度	指導課	3	事業	4	理科支援員関係			2	賃金台帳	30年	令和22年3月31日		文書主管課
平成21年度	指導課	4	（事業グループ専用）教育指導課	2	確かな学力向上研究推進校			1	雇用関係	30年	令和22年3月31日		文書主管課
平成21年度	指導課	4	人事	3	永年勤続調査			1	永年勤続関係	30年	令和22年3月31日		文書主管課
平成21年度	指導課	4	（事業グループ専用）教育指導課	3	理科支援員関係			1	雇用関係文書	30年	令和22年3月31日		文書主管課
平成21年度	指導課	4	人事	7	講師発令通知書			1	講師発令通知書（写）	30年	令和22年3月31日		文書主管課
平成21年度	指導課	4	人事	15	再任用・再雇用・非常勤教員発令通知書			1	発令通知書（写）	30年	令和22年3月31日		文書主管課
平成21年度	指導課	4	人事	23	校長事務引継			1	校長事務引継届	30年	令和22年3月31日		文書主管課
平成21年度	指導課	4	人事	29	都費職員発令通知書			1	発令通知書の写	30年	令和22年3月31日		文書主管課
平成21年度	指導課	4	人事	31	教職員履歴カード			1	教職員履歴カード	30年	令和22年3月31日		文書主管課
平成21年度	指導課	4	人事	44	指導主事発令通知書			1	発令通知書	30年	令和22年3月31日		文書主管課
平成21年度	指導課	5	特別支援教育	3	非常勤職員・臨時職員関係書			1	特別支援学級指導員採用関係書	30年	令和22年3月31日		文書主管課
平成21年度	指導課	5	特別支援教育	3	非常勤職員・臨時職員関係書			2	特別支援教育巡回指導員採用関係書	30年	令和22年3月31日		文書主管課
平成21年度	指導課	5	特別支援教育	3	非常勤職員・臨時職員関係書			3	特別支援学級指導員報酬等支払関係書	30年	令和22年3月31日		文書主管課
平成21年度	指導課	5	特別支援教育	3	非常勤職員・臨時職員関係書			4	特別支援教育巡回指導員報酬等支払関係書	30年	令和22年3月31日		文書主管課
平成21年度	指導課	5	特別支援教育	3	非常勤職員・臨時職員関係書			5	旅費関係書	30年	令和22年3月31日		文書主管課
平成21年度	指導課	5	特別支援教育	3	非常勤職員・臨時職員関係書			6	臨時職員の雇用及び賃金の支出	30年	令和22年3月31日		文書主管課
平成21年度	指導課	7	教育センター	14	水曜トライアルスクール事業			1	水曜トライアルスクール講師任用関係書	30年	令和22年3月31日		文書主管課
平成21年度	指導課	7	教育センター	18	小規模校授業づくり支援事業			1	授業づくり支援員任用関係書	30年	令和22年3月31日		文書主管課
平成21年度	指導課	7	（人事グループ専用）教育指導課	18	講師発令通知書			1	講師発令通知書	30年	令和22年3月31日		文書主管課
平成21年度	指導課	7	（人事グループ専用）教育指導課	21	再任用・再雇用・非常勤教員発令通知書			1	非常勤教員・嘱託員発令通知書	30年	令和22年3月31日		文書主管課

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成21年度	指導課	7	（人事グループ専用）教育指導課	24	昇給・昇格関係			1	教職員の勤務成績に基づく昇給の内申・発令	30年	令和22年3月31日		文書主管課
平成21年度	指導課	7	（人事グループ専用）教育指導課	27	退職			1	勧奨退職について	30年	令和22年3月31日		文書主管課
平成21年度	指導課	7	（人事グループ専用）教育指導課	27	退職			2	教職員退職具申	30年	令和22年3月31日		文書主管課
平成21年度	指導課	7	（人事グループ専用）教育指導課	27	退職			3	学校職員定年退職者調書等の提出	30年	令和22年3月31日		文書主管課
平成21年度	指導課	7	（人事グループ専用）教育指導課	27	退職			4	幼稚園教諭退職関係	30年	令和22年3月31日		文書主管課
平成21年度	指導課	7	（人事グループ専用）教育指導課	28	都費職員発令通知書			1	教員発令通知書	30年	令和22年3月31日		文書主管課
平成21年度	指導課	7	（人事グループ専用）教育指導課	33	臨時的任用発令通知書			1	産休・育休代替教員発令通知書（写）	30年	令和22年3月31日		文書主管課
平成21年度	指導課	7	（人事グループ専用）教育指導課	33	臨時的任用発令通知書			2	期限付任用教員発令通知書（写）	30年	令和22年3月31日		文書主管課
平成22年度	指導課	1	共通庶務	1	法規			2	条例、規則及び訓令の制定・改廃関係書	30年	令和23年3月31日		文書主管課
平成22年度	指導課	1	共通庶務	1	法規			3	要綱の制定・改廃関係書	30年	令和23年3月31日		文書主管課
平成22年度	指導課	1	共通庶務	2	文書			6	公印印影簿	30年	令和23年3月31日		文書主管課
平成22年度	指導課	1	共通庶務	10	財産			1	財産台帳	30年	令和23年3月31日		文書主管課
平成22年度	指導課	1	共通庶務	18	表彰			1	表彰関係書	30年	令和23年3月31日		文書主管課
平成22年度	指導課	2	（教科用図書グループ専用）教育指導課	1	教科書採択			3	教科用図書調査部会長及び部会員委嘱状	10年	令和3年3月31日	移管	
平成22年度	指導課	2	（教科用図書グループ専用）教育指導課	1	教科書採択			4	教科用図書選定委員委嘱状	10年	令和3年3月31日	移管	
平成22年度	指導課	2	（教科用図書グループ専用）教育指導課	1	教科書採択			5	教科用図書選定委員会会議録	10年	令和3年3月31日	移管	
平成22年度	指導課	2	庶務	5	臨時職員関係			1	臨時職員雇用関係文書	30年	令和23年3月31日		文書主管課
平成22年度	指導課	2	庶務	5	臨時職員関係			2	賃金台帳	30年	令和23年3月31日		文書主管課
平成22年度	指導課	3	（教育センター事務係専用）教育指導課	1	任用関係			3	水曜トライアルスクール講師	30年	令和23年3月31日		文書主管課
平成22年度	指導課	3	（教育センター事務係専用）教育指導課	1	任用関係			5	小規模校授業づくり支援員	30年	令和23年3月31日		文書主管課
平成22年度	指導課	3	事業	2	生活指導・進路指導対策経費			4	スクールカウンセラー発令通知書	30年	令和23年3月31日		文書主管課
平成22年度	指導課	4	人事	3	永年勤続調査			1	永年勤続関係	30年	令和23年3月31日		文書主管課
平成22年度	指導課	4	（事業グループ専用）教育指導課	6	確かな学力向上研究推進校			1	雇用関係	30年	令和23年3月31日		文書主管課
平成22年度	指導課	4	人事	18	新規採用具申			1	新規採用具申	30年	令和23年3月31日		文書主管課
平成22年度	指導課	4	人事	23	校長事務引継			1	校長事務引継届	30年	令和23年3月31日		文書主管課
平成22年度	指導課	4	人事	31	教職員履歴カード			1	教職員履歴カード	30年	令和23年3月31日		文書主管課
平成22年度	指導課	5	特別支援教育	3	非常勤職員・臨時職員関係書			1	特別支援学級指導員採用関係書	30年	令和23年3月31日		文書主管課
平成22年度	指導課	5	特別支援教育	3	非常勤職員・臨時職員関係書			2	特別支援教育巡回指導員採用関係書	30年	令和23年3月31日		文書主管課
平成22年度	指導課	5	特別支援教育	3	非常勤職員・臨時職員関係書			3	特別支援学級指導員報酬等支払関係書	30年	令和23年3月31日		文書主管課
平成22年度	指導課	5	特別支援教育	3	非常勤職員・臨時職員関係書			4	特別支援教育巡回指導員報酬等支払関係書	30年	令和23年3月31日		文書主管課
平成22年度	指導課	5	特別支援教育	3	非常勤職員・臨時職員関係書			5	旅費関係書	30年	令和23年3月31日		文書主管課
平成22年度	指導課	5	特別支援教育	3	非常勤職員・臨時職員関係書			6	臨時職員の雇用及び賃金の支出	30年	令和23年3月31日		文書主管課
平成22年度	指導課	7	（人事グループ専用）教育指導課	22	昇給・昇格関係			1	教職員の勤務成績に基づく昇給の内申・発令	30年	令和23年3月31日		文書主管課
平成22年度	指導課	7	（人事グループ専用）教育指導課	25	退職			1	勧奨退職について	30年	令和23年3月31日		文書主管課
平成22年度	指導課	7	（人事グループ専用）教育指導課	25	退職			2	教職員退職具申	30年	令和23年3月31日		文書主管課
平成22年度	指導課	7	（人事グループ専用）教育指導課	25	退職			3	学校職員定年退職者調書等の提出	30年	令和23年3月31日		文書主管課
平成22年度	指導課	7	（人事グループ専用）教育指導課	28	発令通知書関係			1	産休・育休代替教員発令通知書（写）	30年	令和23年3月31日		文書主管課
平成22年度	指導課	7	（人事グループ専用）教育指導課	28	発令通知書関係			2	期限付任用教員発令通知書（写）	30年	令和23年3月31日		文書主管課
平成22年度	指導課	7	（人事グループ専用）教育指導課	28	発令通知書関係			3	発令通知書	30年	令和23年3月31日		文書主管課
平成22年度	指導課	7	（人事グループ専用）教育指導課	28	発令通知書関係			4	発令通知書	30年	令和23年3月31日		文書主管課
平成22年度	指導課	7	（人事グループ専用）教育指導課	28	発令通知書関係			5	講師発令通知書	30年	令和23年3月31日		文書主管課

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成23年度	指導課	1	教科書採択					3	教科用図書調査部会長及び部会員委嘱状	10年	令和4年3月31日	移管	
平成23年度	指導課	1	教科書採択					4	教科用図書選定委員委嘱状	10年	令和4年3月31日	移管	
平成23年度	指導課	1	教科書採択					5	教科用図書選定委員会会議録	10年	令和4年3月31日	移管	
平成23年度	指導課	6	確かな学力向上研究推進校					1	雇用関係	30年	令和24年3月31日		文書主管課
平成23年度	指導課	8	理科支援員関係					1	雇用関係文書	30年	令和24年3月31日		文書主管課
平成23年度	指導課	22	昇給・昇格関係					1	教職員の勤務成績に基づく昇給の内申・発令	30年	令和24年3月31日		文書主管課
平成23年度	指導課	25	退職					1	勧奨退職について	30年	令和24年3月31日		文書主管課
平成23年度	指導課	25	退職					2	教職員退職具申	30年	令和24年3月31日		文書主管課
平成23年度	指導課	25	退職					3	学校職員定年退職者調書等の提出	30年	令和24年3月31日		文書主管課
平成23年度	指導課	28	発令通知書関係					1	産休・育休代替教員発令通知書（写）	30年	令和24年3月31日		文書主管課
平成23年度	指導課	28	発令通知書関係					2	期限付任用教員発令通知書（写）	30年	令和24年3月31日		文書主管課
平成23年度	指導課	28	発令通知書関係					3	発令通知書	30年	令和24年3月31日		文書主管課
平成23年度	指導課	28	発令通知書関係					4	発令通知書	30年	令和24年3月31日		文書主管課
平成23年度	指導課	28	発令通知書関係					5	講師発令通知書	30年	令和24年3月31日		文書主管課
平成23年度	指導課	28	発令通知書関係					6	都費行政職員発令通知書	30年	令和24年3月31日		文書主管課
平成23年度	指導課	28	発令通知書関係					7	区費臨時職員発令通知書	30年	令和24年3月31日		文書主管課
平成23年度	指導課	1	共通庶務	1	法規			2	条例、規則及び訓令の制定・改廃関係書	30年	令和24年3月31日		文書主管課
平成23年度	指導課	1	共通庶務	1	法規			3	要綱の制定・改廃関係書	30年	令和24年3月31日		文書主管課
平成23年度	指導課	1	共通庶務	2	文書			6	公印印影簿	30年	令和24年3月31日		文書主管課
平成23年度	指導課	1	共通庶務	4	人事			1	特別職職員の任免	30年	令和24年3月31日		文書主管課
平成23年度	指導課	1	共通庶務	4	人事			2	採用、退職、分限処分、懲戒処分、職員組合との交渉等	30年	令和24年3月31日		文書主管課
平成23年度	指導課	1	共通庶務	10	財産			1	財産台帳	30年	令和24年3月31日		文書主管課
平成23年度	指導課	1	共通庶務	11	会計			4	現金事故報告書	30年	令和24年3月31日		文書主管課
平成23年度	指導課	1	共通庶務	18	表彰			1	表彰関係書	30年	令和24年3月31日		文書主管課
平成23年度	指導課	2	庶務	5	臨時職員関係			1	臨時職員雇用関係文書	30年	令和24年3月31日		文書主管課
平成23年度	指導課	2	庶務	5	臨時職員関係			2	賃金台帳	30年	令和24年3月31日		文書主管課
平成23年度	指導課	3	事業	2	生活指導・進路指導対策経費			4	スクールカウンセラー発令通知書	30年	令和24年3月31日		文書主管課
平成23年度	指導課	3	事業	4	理科支援員関係			1	雇用関係文書	30年	令和24年3月31日		文書主管課
平成23年度	指導課	3	事業	4	理科支援員関係			2	賃金台帳	30年	令和24年3月31日		文書主管課
平成23年度	指導課	4	人事	2	勤務成績に基づく昇給・遠隔地勤務を自由と			1	教職員の勤務成績に基づく昇給の内申・発令	30年	令和24年3月31日		文書主管課
平成23年度	指導課	4	人事	3	永年勤続調査			1	永年勤続関係	30年	令和24年3月31日		文書主管課
平成23年度	指導課	4	人事	7	講師発令通知書			1	講師発令通知書（写）	30年	令和24年3月31日		文書主管課
平成23年度	指導課	4	人事	11	臨時的任用発令通知書			1	産休・育休代替教員発令通知書（写）	30年	令和24年3月31日		文書主管課
平成23年度	指導課	4	人事	11	臨時的任用発令通知書			2	期限付任用教員発令通知書（写）	30年	令和24年3月31日		文書主管課
平成23年度	指導課	4	人事	13	都費臨時職員発令通知書			1	発令通知書（写）	30年	令和24年3月31日		文書主管課
平成23年度	指導課	4	人事	23	校長事務引継			1	校長事務引継届	30年	令和24年3月31日		文書主管課
平成23年度	指導課	4	人事	31	教職員履歴カード			1	教職員履歴カード	30年	令和24年3月31日		文書主管課
平成24年度	指導課	1	教科書採択					3	教科用図書調査部会長及び部会員委嘱状	10年	令和5年3月31日	移管	
平成24年度	指導課	1	任用関係					1	センター非常勤職員	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	指導課	1	任用関係					2	センター臨時職員	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	指導課	1	任用関係					3	水曜トライアルスクール講師	30年	令和25年3月31日		文書主管課

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成24年度	指導課	1	任用関係					4	土曜補習「としまアカデミー」	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	指導課	1	任用関係					5	小規模校授業づくり支援員	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	指導課	6	確かな学力向上研究推進校					1	雇用関係	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	指導課	8	理科支援員関係					1	雇用関係文書	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	指導課	4	特別支援学級指導員関係					1	特別支援学級指導員採用関係書	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	指導課	4	特別支援学級指導員関係					2	特別支援学級指導員報酬等支払関係書	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	指導課	7	臨時職員関係					1	臨時職員の雇用及び賃金の支出	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	指導課	22	昇給・昇格関係					1	教職員の勤務成績に基づく昇給の内申・発令	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	指導課	25	退職					1	勧奨退職について	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	指導課	25	退職					2	教職員退職具申	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	指導課	25	退職					3	学校職員定年退職者調書等の提出	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	指導課	25	退職					4	幼稚園教諭退職関係	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	指導課	28	発令通知書関係					1	産休・育休代替教員発令通知書（写）	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	指導課	28	発令通知書関係					2	期限付任用教員発令通知書（写）	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	指導課	28	発令通知書関係					3	発令通知書	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	指導課	28	発令通知書関係					4	発令通知書	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	指導課	28	発令通知書関係					5	講師発令通知書	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	指導課	28	発令通知書関係					6	都費行政職員発令通知書	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	指導課	28	発令通知書関係					7	区費臨時職員発令通知書	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	指導課	1	共通庶務	1	法規			2	条例、規則及び訓令の制定・改廃関係書	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	指導課	1	共通庶務	1	法規			3	要綱の制定・改廃関係書	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	指導課	1	共通庶務	2	文書			6	公印印影簿	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	指導課	1	共通庶務	4	人事			1	特別職職員の任免	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	指導課	1	共通庶務	4	人事			2	採用、退職、分限処分、懲戒処分、職員組合との交渉等	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	指導課	1	共通庶務	10	財産			1	財産台帳	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	指導課	1	共通庶務	11	会計			4	現金事故報告書	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	指導課	1	共通庶務	18	表彰			1	表彰関係書	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	指導課	2	庶務	5	臨時職員関係			1	臨時職員雇用関係文書	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	指導課	2	庶務	5	臨時職員関係			2	賃金台帳	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	指導課	3	事業	2	生活指導・進路指導対策経費			4	スクールカウンセラー発令通知書	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	指導課	3	事業	4	理科支援員関係			1	雇用関係文書	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	指導課	3	事業	4	理科支援員関係			2	賃金台帳	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	指導課	4	人事	2	勤務成績に基づく昇給・遠隔地勤務を自由と			1	教職員の勤務成績に基づく昇給の内申・発令	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	指導課	4	人事	3	永年勤続調査			1	永年勤続関係	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	指導課	4	人事	7	講師発令通知書			1	講師発令通知書（写）	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	指導課	4	人事	11	臨時的任用発令通知書			1	産休・育休代替教員発令通知書（写）	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	指導課	4	人事	11	臨時的任用発令通知書			2	期限付任用教員発令通知書（写）	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	指導課	4	人事	13	都費臨時職員発令通知書			1	発令通知書（写）	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	指導課	4	人事	15	再任用・再雇用・非常勤教員発令通知書			1	発令通知書（写）	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	指導課	4	人事	18	新規採用具申			1	新規採用具申	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	指導課	4	人事	23	校長事務引継			1	校長事務引継届	30年	令和25年3月31日		文書主管課

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成24年度	指導課	4	人事	26	退職			1	勧奨退職について	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	指導課	4	人事	26	退職			2	教職員退職具申	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	指導課	4	人事	26	退職			3	学校職員定年退職者調書等の提出	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	指導課	4	人事	29	都費職員発令通知書			1	発令通知書の写	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	指導課	4	人事	31	教職員履歴カード			1	教職員履歴カード	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	指導課	4	人事	44	指導主事発令通知書			1	発令通知書	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	指導課	5	特別支援教育	3	非常勤職員・臨時職員関係書			1	特別支援学級指導員採用関係書	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	指導課	5	特別支援教育	3	非常勤職員・臨時職員関係書			2	特別支援教育巡回指導員採用関係書	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	指導課	5	特別支援教育	3	非常勤職員・臨時職員関係書			3	特別支援学級指導員報酬等支払関係書	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	指導課	5	特別支援教育	3	非常勤職員・臨時職員関係書			4	特別支援教育巡回指導員報酬等支払関係書	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	指導課	5	特別支援教育	3	非常勤職員・臨時職員関係書			5	旅費関係書	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	指導課	5	特別支援教育	3	非常勤職員・臨時職員関係書			6	臨時職員の雇用及び賃金の支出	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	指導課	6	教科用図書	1	教科書採択			7	教科用図書調査部会長及び部会員委嘱状	10年	令和5年3月31日	移管	
平成24年度	指導課	6	教科用図書	1	教科書採択			8	教科用図書選定委員委嘱状	10年	令和5年3月31日	移管	
平成24年度	指導課	7	教育センター	1	法規関係書			2	条例、規則及び訓令の制定・改廃関係書	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	指導課	7	教育センター	1	法規関係書			3	要綱の制定・改廃関係書	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	指導課	7	教育センター	2	文書関係書			2	公印印影簿	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	指導課	7	教育センター	7	財産物品関係書			1	財産台帳	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	指導課	7	教育センター	7	財産物品関係書			6	供用備品総括票	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	指導課	7	教育センター	7	財産物品関係書			7	物品出納簿	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	指導課	7	教育センター	8	庶務関係書			5	規則・要綱関係	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	指導課	7	教育センター	10	非常勤・臨時職員任用関係書			2	非常勤職員任用関係書	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	指導課	7	教育センター	10	非常勤・臨時職員任用関係書			4	非常勤職員退職関係書	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	指導課	7	教育センター	10	非常勤・臨時職員任用関係書			7	臨時職員任用関係書類	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	指導課	7	教育センター	10	非常勤・臨時職員任用関係書			8	臨時職員退職関係書類	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	指導課	7	教育センター	14	水曜トライアルスクール事業			1	任用関係書	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	指導課	7	教育センター	18	小規模校授業づくり支援事業			1	任用関係書	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	指導課	7	教育センター	19	教育相談関係書			2	教育相談台帳	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	指導課	7	教育センター	19	教育相談関係書			3	教育相談面接記録	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	指導課	7	教育センター	20	学校教育支援			1	教育情報資料登録台帳	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成25年度	指導課	4	教科書	1	採択・運営関係			1	豊島区教育委員会	10年	令和6年3月31日		文書主管課
平成25年度	指導課	4	教科書	1	採択・運営関係			3	23教科書（公開用資料）	常用			
平成25年度	指導課	4	教科書	1	採択・運営関係			4	平成23年度教科用図書採択	常用			
平成25年度	指導課	4	教科書	2	通知・回答			1	教科書採択	10年	令和6年3月31日		文書主管課
平成25年度	指導課	4	教科書	2	通知・回答			4	教科書・国及び都通知	10年	令和6年3月31日		文書主管課
平成25年度	指導課	4	教科書	3	選定委員会			1	教科書選定資料	10年	令和6年3月31日		文書主管課
平成25年度	指導課	4	教科書	3	選定委員会			3	22教科用図書（選定委員会）	10年	令和6年3月31日		文書主管課
平成25年度	指導課	4	教科書	3	選定委員会			4	平成24～27年度使用教科用図書中学校選定資料	10年	令和6年3月31日		文書主管課
平成25年度	指導課	4	教科書	3	選定委員会			5	平成23年度教科書選定資料	10年	令和6年3月31日		文書主管課
平成25年度	指導課	4	教科書	4	調査部会			1	教科書選定委員会	10年	令和6年3月31日		文書主管課
平成25年度	指導課	4	教科書	4	調査部会			2	中学校教科書調査資料	10年	令和6年3月31日		文書主管課

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成25年度	指導課	4	教科書	4	調査部会			3	小学校教科書調査資料	10年	令和6年3月31日		文書主管課
平成25年度	指導課	4	教科書	4	調査部会			4	23教科用図書（調査部会）	10年	令和6年3月31日		文書主管課
平成25年度	指導課	4	教科書	4	調査部会			5	教科書調査部会	10年	令和6年3月31日		文書主管課
平成25年度	指導課	4	教科書	4	調査部会			6	平成24～27年度用使用教科用図書　中学校教科書調査資料	10年	令和6年3月31日		文書主管課
平成25年度	指導課	5	竹岡健康学園	6	賄収入			1	賄収入	10年	令和6年3月31日		文書主管課
平成25年度	指導課	6	人事・一般	6	発令	2	発令通知書	1	発令通知書	30年	令和26年3月31日		文書主管課
平成25年度	指導課	6	人事・一般	10	退職			1	定年退職	30年	令和26年3月31日		文書主管課
平成25年度	指導課	6	人事・一般	10	退職			2	勧奨退職（年度末）	30年	令和26年3月31日		文書主管課
平成25年度	指導課	6	人事・一般	10	退職			3	普通退職（年度末）	30年	令和26年3月31日		文書主管課
平成25年度	指導課	6	人事・一般	10	退職			4	退職（年度途中）	30年	令和26年3月31日		文書主管課
平成25年度	指導課	6	人事・一般	14	名簿			3	校長・副校長名簿	30年	令和26年3月31日		文書主管課
平成25年度	指導課	6	人事・一般	14	名簿			4	教職員名簿	30年	令和26年3月31日		文書主管課
平成25年度	指導課	7	人事・教員	2	昇給・教員	2	勤務成績昇給	1	勤務成績に基づく昇給（管理職除く）	30年	令和26年3月31日		文書主管課
平成25年度	指導課	7	人事・教員	2	昇給・教員	3	管理職昇給	1	教育管理職昇給	30年	令和26年3月31日		文書主管課
平成25年度	指導課	7	人事・教員	2	昇給・教員	4	成績率	1	成績率（管理職除く）	30年	令和26年3月31日		文書主管課
平成25年度	指導課	7	人事・教員	15	新規採用	3	採用書類	1	新規採用関係	30年	令和26年3月31日		文書主管課
平成25年度	指導課	8	人事・行政系	1	昇給・行政系			3	事務職員等昇給	30年	令和26年3月31日		文書主管課
平成25年度	指導課	10	人事・幼稚園	8	幼・選考	1	選考実施	4	幼　新規採用者採用関係書類	30年	令和26年3月31日		文書主管課
平成25年度	指導課	11	指導主事	1	一般			1	語り部	常用			
平成25年度	指導課	11	指導主事	1	一般			2	適正な評価評定	常用			
平成25年度	指導課	11	指導主事	1	一般			3	教頭実務便覧	常用			
平成25年度	指導課	11	指導主事	1	一般			4	情報教育	常用			
平成25年度	指導課	11	指導主事	1	一般			5	幼稚園	常用			
平成25年度	指導課	11	指導主事	1	一般			9	他区情報（出席停止）	常用			
平成25年度	指導課	11	指導主事	2	SC・SSW			3	教育相談　カウンセラー	常用			
平成25年度	指導課	11	指導主事	3	安全・防災教育			1	安全教育	常用			
平成25年度	指導課	11	指導主事	3	安全・防災教育			2	防災教育	常用			
平成25年度	指導課	11	指導主事	3	安全・防災教育			3	安全・安心ガイドブック	常用			
平成25年度	指導課	11	指導主事	4	いじめ対策			4	3学期ふれあい月間・いじめ実態調査結果	常用			
平成25年度	指導課	11	指導主事	4	いじめ対策			5	ｈｙｐｅｒ‐ＱＵ	常用			
平成25年度	指導課	11	指導主事	5	委嘱委員会			2	人権尊重教育推進委員	常用			
平成25年度	指導課	11	指導主事	5	委嘱委員会			4	幼少中委嘱委員会	常用			
平成25年度	指導課	11	指導主事	5	委嘱委員会			5	【委嘱委員会】食育推進委員会	常用			
平成25年度	指導課	11	指導主事	5	委嘱委員会			6	【委嘱委員会】中学校副読本改訂委員会	常用			
平成25年度	指導課	11	指導主事	5	委嘱委員会			7	小中連携推進委員	常用			
平成25年度	指導課	11	指導主事	6	委託事業			1	国研（南池袋小学校）	常用			
平成25年度	指導課	11	指導主事	6	委託事業			6	駒中　人権	常用			
平成25年度	指導課	11	指導主事	6	委託事業			7	言語能力向上推進事業（南池袋小）	常用			
平成25年度	指導課	11	指導主事	6	委託事業			8	人権尊重教育推進校（さくら小）	常用			
平成25年度	指導課	11	指導主事	6	委託事業			9	学校と家庭の連携推進事業	常用			
平成25年度	指導課	11	指導主事	7	改築関連			1	池袋中学校・池袋本町小学校関連資料	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成25年度	指導課	11	指導主事	7	改築関連			2	学校改築PT（西池中目白小）	常用			
平成25年度	指導課	11	指導主事	10	学校図書館			3	学校図書館モデル校	常用			
平成25年度	指導課	11	指導主事	11	刊行物			1	豊島の教育	常用			
平成25年度	指導課	11	指導主事	12	教育課題			1	放射能関係資料	常用			
平成25年度	指導課	11	指導主事	12	教育課題			2	日本語ハンドブック	常用			
平成25年度	指導課	11	指導主事	12	教育課題			3	国際理解教育	常用			
平成25年度	指導課	11	指導主事	12	教育課題			4	在日外国人児童・生徒教育	常用			
平成25年度	指導課	11	指導主事	12	教育課題			5	租税教育	常用			
平成25年度	指導課	11	指導主事	12	教育課題			6	消費者教育	常用			
平成25年度	指導課	11	指導主事	12	教育課題			7	福祉教育	常用			
平成25年度	指導課	11	指導主事	12	教育課題			8	教育相談	常用			
平成25年度	指導課	11	指導主事	12	教育課題			9	伝統・文化理解教育	常用			
平成25年度	指導課	11	指導主事	12	教育課題			10	食育	常用			
平成25年度	指導課	11	指導主事	12	教育課題			11	租税教室	常用			
平成25年度	指導課	11	指導主事	13	教育課程			2	指導要録の様式及び取扱い	常用			
平成25年度	指導課	11	指導主事	13	教育課程			12	教育課程編成状況調査	常用			
平成25年度	指導課	11	指導主事	13	教育課程			14	教育課程届出説明会	常用			
平成25年度	指導課	11	指導主事	13	教育課程			19	道徳授業地区公開講座	常用			
平成25年度	指導課	11	指導主事	14	教育センター			1	教育センター	常用			
平成25年度	指導課	11	指導主事	15	教科			7	ふれあい動物教室	常用			
平成25年度	指導課	11	指導主事	15	教科			8	人権教育	常用			
平成25年度	指導課	11	指導主事	15	教科			10	中学校　国語科資料	常用			
平成25年度	指導課	11	指導主事	16	区事業			1	教育研究校（研究推進校）	常用			
平成25年度	指導課	11	指導主事	16	区事業			4	名人先生	常用			
平成25年度	指導課	11	指導主事	16	区事業			7	チューター事業	常用			
平成25年度	指導課	11	指導主事	16	区事業			8	能代市	常用			
平成25年度	指導課	11	指導主事	17	健康教育			3	がん・登下校・家庭訪問調査	常用			
平成25年度	指導課	11	指導主事	19	研修　教育課題			1	特別支援教育研修会	常用			
平成25年度	指導課	11	指導主事	19	研修　教育課題			3	人権教育研修会	常用			
平成25年度	指導課	11	指導主事	19	研修　教育課題			4	武道	常用			
平成25年度	指導課	11	指導主事	22	研修　その他			2	児童虐待防止研修セット	常用			
平成25年度	指導課	11	指導主事	22	研修　その他			5	都　研修案内	常用			
平成25年度	指導課	11	指導主事	22	研修　その他			6	東北・東日本大震災被災地視察研修	常用			
平成25年度	指導課	11	指導主事	22	研修　その他			7	研修案内（教職員研修センター）	常用			
平成25年度	指導課	11	指導主事	23	施策充実			1	としま土曜公開授業	常用			
平成25年度	指導課	11	指導主事	26	小中教育連携			2	幼・小・中一貫教育連携プログラム	常用			
平成25年度	指導課	11	指導主事	27	情報化			1	ICT活用関連	常用			
平成25年度	指導課	11	指導主事	29	人材派遣			1	英語活動ファイル（ALT派遣等）	常用			
平成25年度	指導課	11	指導主事	30	対応			2	大阪寝屋川事件後の対応	常用			
平成25年度	指導課	11	指導主事	30	対応			3	いじめによる自殺予告文への対応	常用			
平成25年度	指導課	11	指導主事	31	大学連携			2	学習院大学（大学連携）	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成25年度	指導課	11	指導主事	31	大学連携			3	立教大学（大学連携）	常用			
平成25年度	指導課	11	指導主事	31	大学連携			4	東京福祉大学（大学連携）	常用			
平成25年度	指導課	11	指導主事	31	大学連携			5	東京音楽大学（大学連携）	常用			
平成25年度	指導課	11	指導主事	31	大学連携			6	大正大学（大学連携）	常用			
平成25年度	指導課	11	指導主事	31	大学連携			7	帝京平成大学（大学連携）	常用			
平成25年度	指導課	11	指導主事	33	他課連携			1	子ども読書活動推進計画（第2次）	常用			
平成25年度	指導課	11	指導主事	34	特別支援教育			2	竹岡健康学園のあり方検討会議	常用			
平成25年度	指導課	11	指導主事	34	特別支援教育			3	発達サポートファイル	常用			
平成25年度	指導課	11	指導主事	34	特別支援教育			7	「まとめ展」企画部会	常用			
平成25年度	指導課	11	指導主事	34	特別支援教育			10	特別支援教育関係打ち合わせ記録	常用			
平成25年度	指導課	11	指導主事	34	特別支援教育			11	特別支援教育推進委員会	常用			
平成25年度	指導課	11	指導主事	34	特別支援教育			13	就学相談	常用			
平成25年度	指導課	11	指導主事	34	特別支援教育			14	特支設置校長会	常用			
平成25年度	指導課	11	指導主事	35	届出			1	サンシャイン・三菱養和	常用			
平成25年度	指導課	11	指導主事	35	届出			2	標準設備	常用			
平成25年度	指導課	11	指導主事	37	入試			4	入試関連	常用			
平成25年度	指導課	11	指導主事	38	報告			7	事故報告（過年度）	常用			
平成25年度	指導課	11	指導主事	41	連絡会			4	中学校と家庭裁判所との連絡会	常用			
平成25年度	指導課	11	指導主事	41	連絡会			12	就学前教育担当ＳＶ連絡会	常用			
平成25年度	指導課	11	指導主事	41	連絡会			13	教育相談担当指導主事連絡会	常用			
平成25年度	指導課	11	指導主事	41	連絡会			16	指導主事連絡協議会	常用			
平成25年度	指導課	11	指導主事	41	連絡会			17	義務特ＳＶ連絡会	常用			
平成25年度	指導課	11	指導主事	41	連絡会			18	城西地区指導主事連絡協議会	常用			
平成25年度	指導課	1	共通					2	文書保存箱カード	常用			
平成25年度	指導課	1	共通					3	ファイリング・システム導入資料	常用			
平成25年度	指導課	2	庶務	1	共通			1	保存文書管理票	常用			
平成25年度	指導課	2	庶務	2	文書			1	規則制定・改正（永年保存）	常用			
平成25年度	指導課	2	庶務	2	文書			2	要綱制定・改正	常用			
平成25年度	指導課	2	庶務	2	文書			5	印影簿	常用			
平成25年度	指導課	2	庶務	2	文書			18	情報セキュリティ関係書類	常用			
平成25年度	指導課	2	庶務	3	各課通知・回答			29	職員の駐輪場確認報告書（その他）	常用			
平成25年度	指導課	2	庶務	4	調査回答			1	調査回答	常用			
平成25年度	指導課	2	庶務	9	会計			1	印鑑届(会計管理室)	常用			
平成25年度	指導課	2	庶務	9	会計			2	公共料金関係	常用			
平成25年度	指導課	2	庶務	11	決算			1	歳入歳出決算増減説明書	30年	令和26年3月31日		文書主管課
平成25年度	指導課	2	庶務	12	物品			1	備品台帳	常用			
平成25年度	指導課	2	庶務	12	物品			2	供用備品総括	常用			
平成25年度	指導課	3	事業	6	学校衛生委員会			1	学校衛生委員会運営事務	10年	令和6年3月31日		文書主管課
平成25年度	指導課	3	事業	6	学校衛生委員会			2	学校衛生管理医師	10年	令和6年3月31日		文書主管課
平成25年度	指導課	3	事業	7	学校図書館司書			4	23緊急雇用学校図書館司書精算・調定	常用			
平成25年度	指導課	3	事業	7	学校図書館司書			5	23学校図書館司書支払関係（採用関係）	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成25年度	指導課	3	事業	7	学校図書館司書			6	23図書館司書社会保険料関係	常用			
平成25年度	指導課	3	事業	7	学校図書館司書			7	24緊急雇用学校図書館司書精算・調定	常用			
平成25年度	指導課	3	事業	8	セーフスクール			7	インターナショナルセーフスクール子供用自転車ヘルメット補助金交付関係	10年	令和6年3月31日		文書主管課
平成25年度	指導課	3	事業	12	都・国委託事業			6	学校と家庭連携推進事業	10年	令和6年3月31日		文書主管課
平成25年度	指導課	3	事業	12	都・国委託事業			7	学校と家庭の連携推進事業	10年	令和6年3月31日		文書主管課
平成25年度	指導課	3	事業	12	都・国委託事業			12	22確かな学力向上実践研究推進校事業	10年	令和6年3月31日		文書主管課
平成25年度	指導課	3	事業	12	都・国委託事業			13	22確かな学力「学習指導員」支払関係	10年	令和6年3月31日		文書主管課
平成25年度	指導課	3	事業	12	都・国委託事業			14	22確かな学力「学習指導員」社会保険料関係	10年	令和6年3月31日		文書主管課
平成25年度	指導課	3	事業	13	都ＳＣ関係			6	都スクールカウンセラー発令通知書	30年	令和26年3月31日		文書主管課
平成25年度	指導課	3	事業	15	幼稚園関係			1	幼稚園指導員関係	常用			
平成25年度	指導課	3	事業	16	プロポーザル			1	パンフレット（司書）	常用			
平成25年度	指導課	3	事業	16	プロポーザル			2	パンフレット（英語）	常用			
平成25年度	指導課	3	事業	16	プロポーザル			3	パンフレット（学力）	常用			
平成25年度	指導課	3	事業	16	プロポーザル			4	23学校図書館司書の配置事業（プロポーザル資料）	常用			
平成25年度	指導課	3	事業	16	プロポーザル			5	平成21年度英語教育充実事業プロポーザル	常用			
平成25年度	指導課	3	事業	16	プロポーザル			6	英語教育プロポーザル資料	常用			
平成25年度	指導課	3	事業	16	プロポーザル			7	H22英語教育業者選考関係	常用			
平成25年度	指導課	3	事業	16	プロポーザル			8	平成22年度英語プロポーザル	常用			
平成25年度	指導課	3	事業	16	プロポーザル			9	H23学校図書館司書業者選考関係	常用			
平成25年度	指導課	3	事業	16	プロポーザル			10	H23学校図書館司書プロポーザル	常用			
平成25年度	指導課	3	事業	16	プロポーザル			11	24学校図書館司書配置事業	常用			
平成25年度	指導課	3	事業	16	プロポーザル			12	24（25）学力調査等業者選考関係	常用			
平成25年度	指導課	3	事業	16	プロポーザル			13	H24学力調査等プロポーザル	常用			
平成25年度	指導課	3	事業	16	プロポーザル			14	平成20年度英語教育カリキュラム開発委員会資料	常用			
平成25年度	指導課	3	事業	16	プロポーザル			15	平成20年度英語教育カリキュラム開発委員会資料②	常用			
平成25年度	指導課	5	竹岡健康学園	1	入園・行事他			1	竹岡健康学園70周年記念事業資料	常用			
平成25年度	指導課	5	竹岡健康学園	5	歳入調定			2	賄収入歳入調定簿	10年	令和6年3月31日		文書主管課
平成25年度	指導課	5	竹岡健康学園	6	賄収入			1	賄収入	10年	令和6年3月31日		文書主管課
平成25年度	指導課	5	竹岡健康学園	6	賄収入			2	賄収入徴収台帳	10年	令和6年3月31日		文書主管課
平成25年度	指導課	5	竹岡健康学園	8	印刷物			1	竹岡健康学園　たけのこ	常用			
平成25年度	指導課	5	竹岡健康学園	8	印刷物			3	学園要覧（59年度～）	常用			
平成25年度	指導課	5	竹岡健康学園	8	印刷物			4	月報16～	常用			
平成25年度	指導課	5	竹岡健康学園	9	検討委員会			1	竹岡健康学園あり方検討会	常用			
平成25年度	指導課	5	竹岡健康学園	9	検討委員会			2	12年度竹岡健康学園検討委員会	常用			
平成25年度	指導課	5	竹岡健康学園	9	検討委員会			3	竹岡健康学園見直し資料	常用			
平成25年度	指導課	5	竹岡健康学園	9	検討委員会			4	他区入園資料	常用			
平成25年度	指導課	5	竹岡健康学園	9	検討委員会			5	他区状況資料	常用			
平成25年度	指導課	5	竹岡健康学園	9	検討委員会			6	竹岡健康学園検討委員会	常用			
平成25年度	指導課	6	人事・一般	6	発令	2	発令通知書	1	発令通知書	30年	令和26年3月31日		文書主管課
平成25年度	指導課	6	人事・一般	10	退職			1	定年退職	30年	令和26年3月31日		文書主管課
平成25年度	指導課	6	人事・一般	10	退職			2	勧奨退職（年度末）	30年	令和26年3月31日		文書主管課

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成25年度	指導課	6	人事・一般	10	退職			3	普通退職（年度末）	30年	令和26年3月31日		文書主管課
平成25年度	指導課	6	人事・一般	10	退職			4	退職（年度途中）	30年	令和26年3月31日		文書主管課
平成25年度	指導課	6	人事・一般	14	名簿			3	校長・副校長名簿	30年	令和26年3月31日		文書主管課
平成25年度	指導課	6	人事・一般	14	名簿			4	教職員名簿	30年	令和26年3月31日		文書主管課
平成25年度	指導課	7	人事・教員	2	昇給・教員	2	勤務成績昇給	1	勤務成績に基づく昇給（管理職除く）	30年	令和26年3月31日		文書主管課
平成25年度	指導課	7	人事・教員	2	昇給・教員	3	管理職昇給	1	教育管理職昇給	30年	令和26年3月31日		文書主管課
平成25年度	指導課	7	人事・教員	2	昇給・教員	4	成績率	1	成績率（管理職除く）	30年	令和26年3月31日		文書主管課
平成25年度	指導課	7	人事・教員	15	新規採用	3	採用書類	1	新規採用関係	30年	令和26年3月31日		文書主管課
平成25年度	指導課	8	人事・行政系	1	昇給・行政系			3	事務職員等昇給	30年	令和26年3月31日		文書主管課
平成25年度	指導課	10	人事・幼稚園	8	幼・選考	1	選考実施	4	幼　新規採用者採用関係書類	30年	令和26年3月31日		文書主管課
平成26年度	指導課	4	教科書	1	採択・運営関係			1	豊島区教育委員会	10年	令和7年3月31日		文書主管課
平成26年度	指導課	4	教科書	1	採択・運営関係			3	23教科書（公開用資料）	常用			
平成26年度	指導課	4	教科書	1	採択・運営関係			4	平成23年度教科用図書採択	常用			
平成26年度	指導課	4	教科書	2	通知・回答			1	教科書採択	10年	令和7年3月31日		文書主管課
平成26年度	指導課	4	教科書	2	通知・回答			4	教科書・国及び都通知	10年	令和7年3月31日		文書主管課
平成26年度	指導課	4	教科書	3	選定委員会			1	教科書選定資料	10年	令和7年3月31日		文書主管課
平成26年度	指導課	4	教科書	3	選定委員会			3	22教科用図書（選定委員会）	10年	令和7年3月31日		文書主管課
平成26年度	指導課	4	教科書	3	選定委員会			4	平成24～27年度使用教科用図書中学校選定資料	10年	令和7年3月31日		文書主管課
平成26年度	指導課	4	教科書	3	選定委員会			5	平成23年度教科書選定資料	10年	令和7年3月31日		文書主管課
平成26年度	指導課	4	教科書	4	調査部会			1	教科書選定委員会	10年	令和7年3月31日		文書主管課
平成26年度	指導課	4	教科書	4	調査部会			2	中学校教科書調査資料	10年	令和7年3月31日		文書主管課
平成26年度	指導課	4	教科書	4	調査部会			3	小学校教科書調査資料	10年	令和7年3月31日		文書主管課
平成26年度	指導課	4	教科書	4	調査部会			4	23教科用図書（調査部会）	10年	令和7年3月31日		文書主管課
平成26年度	指導課	4	教科書	4	調査部会			5	教科書調査部会	10年	令和7年3月31日		文書主管課
平成26年度	指導課	4	教科書	4	調査部会			6	平成24～27年度用使用教科用図書　中学校教科書調査資料	10年	令和7年3月31日		文書主管課
平成26年度	指導課	5	竹岡健康学園	6	賄収入			1	賄収入	10年	令和7年3月31日		文書主管課
平成26年度	指導課	6	人事・一般	6	発令	2	発令通知書	1	発令通知書	30年	令和27年3月31日		文書主管課
平成26年度	指導課	6	人事・一般	7	服務			1	服務通知	5年	令和2年3月31日	移管	
平成26年度	指導課	6	人事・一般	10	退職			1	定年退職	30年	令和27年3月31日		文書主管課
平成26年度	指導課	6	人事・一般	10	退職			2	勧奨退職（年度末）	30年	令和27年3月31日		文書主管課
平成26年度	指導課	6	人事・一般	10	退職			3	普通退職（年度末）	30年	令和27年3月31日		文書主管課
平成26年度	指導課	6	人事・一般	10	退職			4	退職（年度途中）	30年	令和27年3月31日		文書主管課
平成26年度	指導課	6	人事・一般	14	名簿			3	校長・副校長名簿	30年	令和27年3月31日		文書主管課
平成26年度	指導課	6	人事・一般	14	名簿			4	教職員名簿	30年	令和27年3月31日		文書主管課
平成26年度	指導課	7	人事・教員	2	昇給・教員	2	勤務成績昇給	1	勤務成績に基づく昇給（管理職除く）	30年	令和27年3月31日		文書主管課
平成26年度	指導課	7	人事・教員	2	昇給・教員	3	管理職昇給	1	教育管理職昇給	30年	令和27年3月31日		文書主管課
平成26年度	指導課	7	人事・教員	2	昇給・教員	4	成績率	1	成績率（管理職除く）	30年	令和27年3月31日		文書主管課
平成26年度	指導課	7	人事・教員	15	新規採用	3	採用書類	1	新規採用関係	30年	令和27年3月31日		文書主管課
平成26年度	指導課	8	人事・行政系	1	昇給・行政系			3	事務職員等昇給	30年	令和27年3月31日		文書主管課
平成26年度	指導課	10	人事・幼稚園	8	幼・選考	1	選考実施	4	幼　新規採用者採用関係書類	30年	令和27年3月31日		文書主管課
平成26年度	指導課	11	指導主事	1	一般			1	語り部	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成26年度	指導課	11	指導主事	1	一般			2	適正な評価評定	常用			
平成26年度	指導課	11	指導主事	1	一般			3	教頭実務便覧	常用			
平成26年度	指導課	11	指導主事	1	一般			4	情報教育	常用			
平成26年度	指導課	11	指導主事	1	一般			5	幼稚園	常用			
平成26年度	指導課	11	指導主事	1	一般			9	他区情報（出席停止）	常用			
平成26年度	指導課	11	指導主事	2	SC・SSW			3	教育相談　カウンセラー	常用			
平成26年度	指導課	11	指導主事	3	安全・防災教育			1	安全教育	常用			
平成26年度	指導課	11	指導主事	3	安全・防災教育			2	防災教育	常用			
平成26年度	指導課	11	指導主事	3	安全・防災教育			3	安全・安心ガイドブック	常用			
平成26年度	指導課	11	指導主事	4	いじめ対策			4	3学期ふれあい月間・いじめ実態調査結果	常用			
平成26年度	指導課	11	指導主事	4	いじめ対策			5	ｈｙｐｅｒ‐ＱＵ	常用			
平成26年度	指導課	11	指導主事	5	委嘱委員会			2	人権尊重教育推進委員	常用			
平成26年度	指導課	11	指導主事	5	委嘱委員会			4	幼少中委嘱委員会	常用			
平成26年度	指導課	11	指導主事	5	委嘱委員会			5	【委嘱委員会】食育推進委員会	常用			
平成26年度	指導課	11	指導主事	5	委嘱委員会			6	【委嘱委員会】中学校副読本改訂委員会	常用			
平成26年度	指導課	11	指導主事	5	委嘱委員会			7	小中連携推進委員	常用			
平成26年度	指導課	11	指導主事	6	委託事業			1	国研（南池袋小学校）	常用			
平成26年度	指導課	11	指導主事	6	委託事業			6	駒中　人権	常用			
平成26年度	指導課	11	指導主事	6	委託事業			7	言語能力向上推進事業（南池袋小）	常用			
平成26年度	指導課	11	指導主事	6	委託事業			8	人権尊重教育推進校（さくら小）	常用			
平成26年度	指導課	11	指導主事	6	委託事業			9	学校と家庭の連携推進事業	常用			
平成26年度	指導課	11	指導主事	7	改築関連			1	池袋中学校・池袋本町小学校関連資料	常用			
平成26年度	指導課	11	指導主事	7	改築関連			2	学校改築PT（西池中目白小）	常用			
平成26年度	指導課	11	指導主事	10	学校図書館			3	学校図書館モデル校	常用			
平成26年度	指導課	11	指導主事	11	刊行物			1	豊島の教育	常用			
平成26年度	指導課	11	指導主事	12	教育課題			1	放射能関係資料	常用			
平成26年度	指導課	11	指導主事	12	教育課題			2	日本語ハンドブック	常用			
平成26年度	指導課	11	指導主事	12	教育課題			3	国際理解教育	常用			
平成26年度	指導課	11	指導主事	12	教育課題			4	在日外国人児童・生徒教育	常用			
平成26年度	指導課	11	指導主事	12	教育課題			5	租税教育	常用			
平成26年度	指導課	11	指導主事	12	教育課題			6	消費者教育	常用			
平成26年度	指導課	11	指導主事	12	教育課題			7	福祉教育	常用			
平成26年度	指導課	11	指導主事	12	教育課題			8	教育相談	常用			
平成26年度	指導課	11	指導主事	12	教育課題			9	伝統・文化理解教育	常用			
平成26年度	指導課	11	指導主事	12	教育課題			10	食育	常用			
平成26年度	指導課	11	指導主事	12	教育課題			11	租税教室	常用			
平成26年度	指導課	11	指導主事	13	教育課程			2	指導要録の様式及び取扱い	常用			
平成26年度	指導課	11	指導主事	13	教育課程			12	教育課程編成状況調査	常用			
平成26年度	指導課	11	指導主事	13	教育課程			14	教育課程届出説明会	常用			
平成26年度	指導課	11	指導主事	13	教育課程			19	道徳授業地区公開講座	常用			
平成26年度	指導課	11	指導主事	14	教育センター			1	教育センター	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成26年度	指導課	11	指導主事	15	教科			7	ふれあい動物教室	常用			
平成26年度	指導課	11	指導主事	15	教科			8	人権教育	常用			
平成26年度	指導課	11	指導主事	15	教科			10	中学校　国語科資料	常用			
平成26年度	指導課	11	指導主事	16	区事業			1	教育研究校（研究推進校）	常用			
平成26年度	指導課	11	指導主事	16	区事業			4	名人先生	常用			
平成26年度	指導課	11	指導主事	16	区事業			7	チューター事業	常用			
平成26年度	指導課	11	指導主事	16	区事業			8	能代市	常用			
平成26年度	指導課	11	指導主事	17	健康教育			3	がん・登下校・家庭訪問調査	常用			
平成26年度	指導課	11	指導主事	19	研修　教育課題			1	特別支援教育研修会	常用			
平成26年度	指導課	11	指導主事	19	研修　教育課題			3	人権教育研修会	常用			
平成26年度	指導課	11	指導主事	19	研修　教育課題			4	武道	常用			
平成26年度	指導課	11	指導主事	22	研修　その他			2	児童虐待防止研修セット	常用			
平成26年度	指導課	11	指導主事	22	研修　その他			5	都　研修案内	常用			
平成26年度	指導課	11	指導主事	22	研修　その他			6	東北・東日本大震災被災地視察研修	常用			
平成26年度	指導課	11	指導主事	22	研修　その他			7	研修案内（教職員研修センター）	常用			
平成26年度	指導課	11	指導主事	23	施策充実			1	としま土曜公開授業	常用			
平成26年度	指導課	11	指導主事	26	小中教育連携			2	幼・小・中一貫教育連携プログラム	常用			
平成26年度	指導課	11	指導主事	27	情報化			1	ICT活用関連	常用			
平成26年度	指導課	11	指導主事	29	人材派遣			1	英語活動ファイル（ALT派遣等）	常用			
平成26年度	指導課	11	指導主事	30	対応			2	大阪寝屋川事件後の対応	常用			
平成26年度	指導課	11	指導主事	30	対応			3	いじめによる自殺予告文への対応	常用			
平成26年度	指導課	11	指導主事	31	大学連携			2	学習院大学（大学連携）	常用			
平成26年度	指導課	11	指導主事	31	大学連携			3	立教大学（大学連携）	常用			
平成26年度	指導課	11	指導主事	31	大学連携			4	東京福祉大学（大学連携）	常用			
平成26年度	指導課	11	指導主事	31	大学連携			5	東京音楽大学（大学連携）	常用			
平成26年度	指導課	11	指導主事	31	大学連携			6	大正大学（大学連携）	常用			
平成26年度	指導課	11	指導主事	31	大学連携			7	帝京平成大学（大学連携）	常用			
平成26年度	指導課	11	指導主事	33	他課連携			1	子ども読書活動推進計画（第2次）	常用			
平成26年度	指導課	11	指導主事	34	特別支援教育			2	竹岡健康学園のあり方検討会議	常用			
平成26年度	指導課	11	指導主事	34	特別支援教育			3	発達サポートファイル	常用			
平成26年度	指導課	11	指導主事	34	特別支援教育			7	「まとめ展」企画部会	常用			
平成26年度	指導課	11	指導主事	34	特別支援教育			10	特別支援教育関係打ち合わせ記録	常用			
平成26年度	指導課	11	指導主事	34	特別支援教育			11	特別支援教育推進委員会	常用			
平成26年度	指導課	11	指導主事	34	特別支援教育			13	就学相談	常用			
平成26年度	指導課	11	指導主事	34	特別支援教育			14	特支設置校長会	常用			
平成26年度	指導課	11	指導主事	35	届出			1	サンシャイン・三菱養和	常用			
平成26年度	指導課	11	指導主事	35	届出			2	標準設備	常用			
平成26年度	指導課	11	指導主事	37	入試			4	入試関連	常用			
平成26年度	指導課	11	指導主事	38	報告			7	事故報告（過年度）	常用			
平成26年度	指導課	11	指導主事	41	連絡会			4	中学校と家庭裁判所との連絡会	常用			
平成26年度	指導課	11	指導主事	41	連絡会			12	就学前教育担当ＳＶ連絡会	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成26年度	指導課	11	指導主事	41	連絡会			13	教育相談担当指導主事連絡会	常用			
平成26年度	指導課	11	指導主事	41	連絡会			16	指導主事連絡協議会	常用			
平成26年度	指導課	11	指導主事	41	連絡会			17	義務特ＳＶ連絡会	常用			
平成26年度	指導課	11	指導主事	41	連絡会			18	城西地区指導主事連絡協議会	常用			
平成26年度	指導課	1	共通					2	文書保存箱カード	常用			
平成26年度	指導課	1	共通					3	ファイリング・システム導入資料	常用			
平成26年度	指導課	2	庶務	1	共通			1	保存文書管理票	常用			
平成26年度	指導課	2	庶務	2	文書			1	規則制定・改正（永年保存）	常用			
平成26年度	指導課	2	庶務	2	文書			2	要綱制定・改正	常用			
平成26年度	指導課	2	庶務	2	文書			5	印影簿	常用			
平成26年度	指導課	2	庶務	2	文書			18	情報セキュリティ関係書類	常用			
平成26年度	指導課	2	庶務	3	各課通知・回答			29	職員の駐輪場確認報告書（その他）	常用			
平成26年度	指導課	2	庶務	4	調査回答			1	調査回答	常用			
平成26年度	指導課	2	庶務	9	会計			1	印鑑届(会計管理室)	常用			
平成26年度	指導課	2	庶務	9	会計			2	公共料金関係	常用			
平成26年度	指導課	2	庶務	11	決算			1	歳入歳出決算増減説明書	30年	令和27年3月31日		文書主管課
平成26年度	指導課	2	庶務	12	物品			1	備品台帳	常用			
平成26年度	指導課	2	庶務	12	物品			2	供用備品総括	常用			
平成26年度	指導課	3	事業	6	学校衛生委員会			1	学校衛生委員会運営事務	10年	令和7年3月31日		文書主管課
平成26年度	指導課	3	事業	6	学校衛生委員会			2	学校衛生管理医師	10年	令和7年3月31日		文書主管課
平成26年度	指導課	3	事業	7	学校図書館司書			1	学校図書館司書の配置事業（契約等）	5年	令和2年3月31日	移管	
平成26年度	指導課	3	事業	7	学校図書館司書			4	23緊急雇用学校図書館司書精算・調定	常用			
平成26年度	指導課	3	事業	7	学校図書館司書			5	23学校図書館司書支払関係（採用関係）	常用			
平成26年度	指導課	3	事業	7	学校図書館司書			6	23図書館司書社会保険料関係	常用			
平成26年度	指導課	3	事業	7	学校図書館司書			7	24緊急雇用学校図書館司書精算・調定	常用			
平成26年度	指導課	3	事業	8	セーフスクール			1	インターナショナルセーフスクール推進事業（管理運営）	5年	令和2年3月31日	移管	
平成26年度	指導課	3	事業	8	セーフスクール			2	インターナショナルセーフスクール推進事業（地域対策部会）	5年	令和2年3月31日	移管	
平成26年度	指導課	3	事業	8	セーフスクール			7	インターナショナルセーフスクール子供用自転車ヘルメット補助金交付関係	10年	令和7年3月31日		文書主管課
平成26年度	指導課	3	事業	12	都・国委託事業			6	学校と家庭連携推進事業	10年	令和7年3月31日		文書主管課
平成26年度	指導課	3	事業	12	都・国委託事業			7	学校と家庭の連携推進事業	10年	令和7年3月31日		文書主管課
平成26年度	指導課	3	事業	12	都・国委託事業			12	22確かな学力向上実践研究推進校事業	10年	令和7年3月31日		文書主管課
平成26年度	指導課	3	事業	12	都・国委託事業			13	22確かな学力「学習指導員」支払関係	10年	令和7年3月31日		文書主管課
平成26年度	指導課	3	事業	12	都・国委託事業			14	22確かな学力「学習指導員」社会保険料関係	10年	令和7年3月31日		文書主管課
平成26年度	指導課	3	事業	13	都ＳＣ関係			6	都スクールカウンセラー発令通知書	30年	令和27年3月31日		文書主管課
平成26年度	指導課	3	事業	15	幼稚園関係			1	幼稚園指導員関係	常用			
平成26年度	指導課	3	事業	16	プロポーザル			1	パンフレット（司書）	常用			
平成26年度	指導課	3	事業	16	プロポーザル			2	パンフレット（英語）	常用			
平成26年度	指導課	3	事業	16	プロポーザル			3	パンフレット（学力）	常用			
平成26年度	指導課	3	事業	16	プロポーザル			4	23学校図書館司書の配置事業（プロポーザル資料）	常用			
平成26年度	指導課	3	事業	16	プロポーザル			5	平成21年度英語教育充実事業プロポーザル	常用			
平成26年度	指導課	3	事業	16	プロポーザル			6	英語教育プロポーザル資料	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成26年度	指導課	3	事業	16	プロポーザル			7	H22英語教育業者選考関係	常用			
平成26年度	指導課	3	事業	16	プロポーザル			8	平成22年度英語プロポーザル	常用			
平成26年度	指導課	3	事業	16	プロポーザル			9	H23学校図書館司書業者選考関係	常用			
平成26年度	指導課	3	事業	16	プロポーザル			10	H23学校図書館司書プロポーザル	常用			
平成26年度	指導課	3	事業	16	プロポーザル			11	24学校図書館司書配置事業	常用			
平成26年度	指導課	3	事業	16	プロポーザル			12	24（25）学力調査等業者選考関係	常用			
平成26年度	指導課	3	事業	16	プロポーザル			13	H24学力調査等プロポーザル	常用			
平成26年度	指導課	3	事業	16	プロポーザル			14	平成20年度英語教育カリキュラム開発委員会資料	常用			
平成26年度	指導課	3	事業	16	プロポーザル			15	平成20年度英語教育カリキュラム開発委員会資料②	常用			
平成26年度	指導課	5	竹岡健康学園	1	入園・行事他			1	竹岡健康学園70周年記念事業資料	常用			
平成26年度	指導課	5	竹岡健康学園	5	歳入調定			2	賄収入歳入調定簿	10年	令和7年3月31日		文書主管課
平成26年度	指導課	5	竹岡健康学園	6	賄収入			1	賄収入	10年	令和7年3月31日		文書主管課
平成26年度	指導課	5	竹岡健康学園	6	賄収入			2	賄収入徴収台帳	10年	令和7年3月31日		文書主管課
平成26年度	指導課	5	竹岡健康学園	8	印刷物			1	竹岡健康学園　たけのこ	常用			
平成26年度	指導課	5	竹岡健康学園	8	印刷物			3	学園要覧（59年度～）	常用			
平成26年度	指導課	5	竹岡健康学園	8	印刷物			4	月報16～	常用			
平成26年度	指導課	5	竹岡健康学園	9	検討委員会			1	竹岡健康学園あり方検討会	常用			
平成26年度	指導課	5	竹岡健康学園	9	検討委員会			2	12年度竹岡健康学園検討委員会	常用			
平成26年度	指導課	5	竹岡健康学園	9	検討委員会			3	竹岡健康学園見直し資料	常用			
平成26年度	指導課	5	竹岡健康学園	9	検討委員会			4	他区入園資料	常用			
平成26年度	指導課	5	竹岡健康学園	9	検討委員会			5	他区状況資料	常用			
平成26年度	指導課	5	竹岡健康学園	9	検討委員会			6	竹岡健康学園検討委員会	常用			
平成26年度	指導課	6	人事・一般	6	発令	2	発令通知書	1	発令通知書	30年	令和27年3月31日		文書主管課
平成26年度	指導課	6	人事・一般	8	服務事故			1	服務事故関係	5年	令和2年3月31日	移管	
平成26年度	指導課	6	人事・一般	10	退職			1	定年退職	30年	令和27年3月31日		文書主管課
平成26年度	指導課	6	人事・一般	10	退職			2	勧奨退職（年度末）	30年	令和27年3月31日		文書主管課
平成26年度	指導課	6	人事・一般	10	退職			3	普通退職（年度末）	30年	令和27年3月31日		文書主管課
平成26年度	指導課	6	人事・一般	10	退職			4	退職（年度途中）	30年	令和27年3月31日		文書主管課
平成26年度	指導課	6	人事・一般	14	名簿			3	校長・副校長名簿	30年	令和27年3月31日		文書主管課
平成26年度	指導課	6	人事・一般	14	名簿			4	教職員名簿	30年	令和27年3月31日		文書主管課
平成26年度	指導課	7	人事・教員	2	昇給・教員	2	勤務成績昇給	1	勤務成績に基づく昇給（管理職除く）	30年	令和27年3月31日		文書主管課
平成26年度	指導課	7	人事・教員	2	昇給・教員	3	管理職昇給	1	教育管理職昇給	30年	令和27年3月31日		文書主管課
平成26年度	指導課	7	人事・教員	2	昇給・教員	4	成績率	1	成績率（管理職除く）	30年	令和27年3月31日		文書主管課
平成26年度	指導課	7	人事・教員	15	新規採用	3	採用書類	1	新規採用関係	30年	令和27年3月31日		文書主管課
平成26年度	指導課	8	人事・行政系	1	昇給・行政系			3	事務職員等昇給	30年	令和27年3月31日		文書主管課
平成26年度	指導課	10	人事・幼稚園	8	幼・選考	1	選考実施	4	幼　新規採用者採用関係書類	30年	令和27年3月31日		文書主管課
平成27年度	指導課	4	教科書	1	採択・運営関係			1	豊島区教育委員会	10年	令和8年3月31日		文書主管課
平成27年度	指導課	4	教科書	1	採択・運営関係			3	23教科書（公開用資料）	常用			
平成27年度	指導課	4	教科書	1	採択・運営関係			4	平成23年度教科用図書採択	常用			
平成27年度	指導課	4	教科書	2	通知・回答			1	教科書採択	10年	令和8年3月31日		文書主管課
平成27年度	指導課	4	教科書	2	通知・回答			4	教科書・国及び都通知	10年	令和8年3月31日		文書主管課

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成27年度	指導課	4	教科書	3	選定委員会			1	教科書選定資料	10年	令和8年3月31日		文書主管課
平成27年度	指導課	4	教科書	3	選定委員会			3	22教科用図書（選定委員会）	10年	令和8年3月31日		文書主管課
平成27年度	指導課	4	教科書	3	選定委員会			4	平成24～27年度使用教科用図書中学校選定資料	10年	令和8年3月31日		文書主管課
平成27年度	指導課	4	教科書	3	選定委員会			5	平成23年度教科書選定資料	10年	令和8年3月31日		文書主管課
平成27年度	指導課	4	教科書	4	調査部会			1	教科書選定委員会	10年	令和8年3月31日		文書主管課
平成27年度	指導課	4	教科書	4	調査部会			2	中学校教科書調査資料	10年	令和8年3月31日		文書主管課
平成27年度	指導課	4	教科書	4	調査部会			3	小学校教科書調査資料	10年	令和8年3月31日		文書主管課
平成27年度	指導課	4	教科書	4	調査部会			4	23教科用図書（調査部会）	10年	令和8年3月31日		文書主管課
平成27年度	指導課	4	教科書	4	調査部会			5	教科書調査部会	10年	令和8年3月31日		文書主管課
平成27年度	指導課	4	教科書	4	調査部会			6	平成24～27年度用使用教科用図書　中学校教科書調査資料	10年	令和8年3月31日		文書主管課
平成27年度	指導課	5	竹岡健康学園	6	賄収入			1	賄収入	10年	令和8年3月31日		文書主管課
平成27年度	指導課	4	都費	5	福利厚生			14	公務災害	常用			
平成27年度	指導課	6	人事・一般	6	発令	2	発令通知書	1	発令通知書	30年	令和28年3月31日		文書主管課
平成27年度	指導課	6	人事・一般	7	服務			9	服務事故防止	5年	令和3年3月31日	移管	
平成27年度	指導課	6	人事・一般	8	服務事故			1	服務事故関係	5年	令和3年3月31日	移管	
平成27年度	指導課	6	人事・一般	10	退職			1	定年退職	30年	令和28年3月31日		文書主管課
平成27年度	指導課	6	人事・一般	10	退職			2	勧奨退職（年度末）	30年	令和28年3月31日		文書主管課
平成27年度	指導課	6	人事・一般	10	退職			3	普通退職（年度末）	30年	令和28年3月31日		文書主管課
平成27年度	指導課	6	人事・一般	10	退職			4	退職（年度途中）	30年	令和28年3月31日		文書主管課
平成27年度	指導課	6	人事・一般	14	名簿			3	校長・副校長名簿	30年	令和28年3月31日		文書主管課
平成27年度	指導課	6	人事・一般	14	名簿			4	教職員名簿	30年	令和28年3月31日		文書主管課
平成27年度	指導課	7	人事・教員	2	昇給・教員	2	勤務成績昇給	1	勤務成績に基づく昇給（管理職除く）	30年	令和28年3月31日		文書主管課
平成27年度	指導課	7	人事・教員	2	昇給・教員	3	管理職昇給	1	教育管理職昇給	30年	令和28年3月31日		文書主管課
平成27年度	指導課	7	人事・教員	2	昇給・教員	4	成績率	1	成績率（管理職除く）	30年	令和28年3月31日		文書主管課
平成27年度	指導課	7	人事・教員	15	新規採用	3	採用書類	1	新規採用関係	30年	令和28年3月31日		文書主管課
平成27年度	指導課	8	人事・行政系	1	昇給・行政系			3	事務職員等昇給	30年	令和28年3月31日		文書主管課
平成27年度	指導課	10	人事・幼稚園	8	幼・選考	1	選考実施	4	幼　新規採用者採用関係書類	30年	令和28年3月31日		文書主管課
平成27年度	指導課	11	指導主事	1	一般			1	語り部	常用			
平成27年度	指導課	11	指導主事	1	一般			2	適正な評価評定	常用			
平成27年度	指導課	11	指導主事	1	一般			3	教頭実務便覧	常用			
平成27年度	指導課	11	指導主事	1	一般			4	情報教育	常用			
平成27年度	指導課	11	指導主事	1	一般			5	幼稚園	常用			
平成27年度	指導課	11	指導主事	1	一般			9	他区情報（出席停止）	常用			
平成27年度	指導課	11	指導主事	2	SC・SSW			3	教育相談　カウンセラー	常用			
平成27年度	指導課	11	指導主事	3	安全・防災教育			1	安全教育	常用			
平成27年度	指導課	11	指導主事	3	安全・防災教育			2	防災教育	常用			
平成27年度	指導課	11	指導主事	3	安全・防災教育			3	安全・安心ガイドブック	常用			
平成27年度	指導課	11	指導主事	4	いじめ対策			4	3学期ふれあい月間・いじめ実態調査結果	常用			
平成27年度	指導課	11	指導主事	4	いじめ対策			5	ｈｙｐｅｒ‐ＱＵ	常用			
平成27年度	指導課	11	指導主事	5	委嘱委員会			2	人権尊重教育推進委員	常用			
平成27年度	指導課	11	指導主事	5	委嘱委員会			4	幼少中委嘱委員会	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成27年度	指導課	11	指導主事	5	委嘱委員会			5	【委嘱委員会】食育推進委員会	常用			
平成27年度	指導課	11	指導主事	5	委嘱委員会			6	【委嘱委員会】中学校副読本改訂委員会	常用			
平成27年度	指導課	11	指導主事	5	委嘱委員会			7	小中連携推進委員	常用			
平成27年度	指導課	11	指導主事	6	委託事業			1	国研（南池袋小学校）	常用			
平成27年度	指導課	11	指導主事	6	委託事業			6	駒中　人権	常用			
平成27年度	指導課	11	指導主事	6	委託事業			7	言語能力向上推進事業（南池袋小）	常用			
平成27年度	指導課	11	指導主事	6	委託事業			8	人権尊重教育推進校（さくら小）	常用			
平成27年度	指導課	11	指導主事	6	委託事業			9	学校と家庭の連携推進事業	常用			
平成27年度	指導課	11	指導主事	7	改築関連			1	池袋中学校・池袋本町小学校関連資料	常用			
平成27年度	指導課	11	指導主事	7	改築関連			2	学校改築PT（西池中目白小）	常用			
平成27年度	指導課	11	指導主事	10	学校図書館			3	学校図書館モデル校	常用			
平成27年度	指導課	11	指導主事	11	刊行物			1	豊島の教育	常用			
平成27年度	指導課	11	指導主事	12	教育課題			1	放射能関係資料	常用			
平成27年度	指導課	11	指導主事	12	教育課題			2	日本語ハンドブック	常用			
平成27年度	指導課	11	指導主事	12	教育課題			3	国際理解教育	常用			
平成27年度	指導課	11	指導主事	12	教育課題			4	在日外国人児童・生徒教育	常用			
平成27年度	指導課	11	指導主事	12	教育課題			5	租税教育	常用			
平成27年度	指導課	11	指導主事	12	教育課題			6	消費者教育	常用			
平成27年度	指導課	11	指導主事	12	教育課題			7	福祉教育	常用			
平成27年度	指導課	11	指導主事	12	教育課題			8	教育相談	常用			
平成27年度	指導課	11	指導主事	12	教育課題			9	伝統・文化理解教育	常用			
平成27年度	指導課	11	指導主事	12	教育課題			10	食育	常用			
平成27年度	指導課	11	指導主事	12	教育課題			11	租税教室	常用			
平成27年度	指導課	11	指導主事	13	教育課程			2	指導要録の様式及び取扱い	常用			
平成27年度	指導課	11	指導主事	13	教育課程			12	教育課程編成状況調査	常用			
平成27年度	指導課	11	指導主事	13	教育課程			14	教育課程届出説明会	常用			
平成27年度	指導課	11	指導主事	13	教育課程			19	道徳授業地区公開講座	常用			
平成27年度	指導課	11	指導主事	14	教育センター			1	教育センター	常用			
平成27年度	指導課	11	指導主事	15	教科			7	ふれあい動物教室	常用			
平成27年度	指導課	11	指導主事	15	教科			8	人権教育	常用			
平成27年度	指導課	11	指導主事	15	教科			10	中学校　国語科資料	常用			
平成27年度	指導課	11	指導主事	16	区事業			1	教育研究校（研究推進校）	常用			
平成27年度	指導課	11	指導主事	16	区事業			4	名人先生	常用			
平成27年度	指導課	11	指導主事	16	区事業			7	チューター事業	常用			
平成27年度	指導課	11	指導主事	16	区事業			8	能代市	常用			
平成27年度	指導課	11	指導主事	17	健康教育			3	がん・登下校・家庭訪問調査	常用			
平成27年度	指導課	11	指導主事	19	研修　教育課題			1	特別支援教育研修会	常用			
平成27年度	指導課	11	指導主事	19	研修　教育課題			3	人権教育研修会	常用			
平成27年度	指導課	11	指導主事	19	研修　教育課題			4	武道	常用			
平成27年度	指導課	11	指導主事	22	研修　その他			2	児童虐待防止研修セット	常用			
平成27年度	指導課	11	指導主事	22	研修　その他			5	都　研修案内	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成27年度	指導課	11	指導主事	22	研修　その他			6	東北・東日本大震災被災地視察研修	常用			
平成27年度	指導課	11	指導主事	22	研修　その他			7	研修案内（教職員研修センター）	常用			
平成27年度	指導課	11	指導主事	23	施策充実			1	としま土曜公開授業	常用			
平成27年度	指導課	11	指導主事	26	小中教育連携			2	幼・小・中一貫教育連携プログラム	常用			
平成27年度	指導課	11	指導主事	27	情報化			1	ICT活用関連	常用			
平成27年度	指導課	11	指導主事	29	人材派遣			1	英語活動ファイル（ALT派遣等）	常用			
平成27年度	指導課	11	指導主事	30	対応			2	大阪寝屋川事件後の対応	常用			
平成27年度	指導課	11	指導主事	30	対応			3	いじめによる自殺予告文への対応	常用			
平成27年度	指導課	11	指導主事	31	大学連携			2	学習院大学（大学連携）	常用			
平成27年度	指導課	11	指導主事	31	大学連携			3	立教大学（大学連携）	常用			
平成27年度	指導課	11	指導主事	31	大学連携			4	東京福祉大学（大学連携）	常用			
平成27年度	指導課	11	指導主事	31	大学連携			5	東京音楽大学（大学連携）	常用			
平成27年度	指導課	11	指導主事	31	大学連携			6	大正大学（大学連携）	常用			
平成27年度	指導課	11	指導主事	31	大学連携			7	帝京平成大学（大学連携）	常用			
平成27年度	指導課	11	指導主事	33	他課連携			1	子ども読書活動推進計画（第2次）	常用			
平成27年度	指導課	11	指導主事	34	特別支援教育			2	竹岡健康学園のあり方検討会議	常用			
平成27年度	指導課	11	指導主事	34	特別支援教育			3	発達サポートファイル	常用			
平成27年度	指導課	11	指導主事	34	特別支援教育			7	「まとめ展」企画部会	常用			
平成27年度	指導課	11	指導主事	34	特別支援教育			10	特別支援教育関係打ち合わせ記録	常用			
平成27年度	指導課	11	指導主事	34	特別支援教育			11	特別支援教育推進委員会	常用			
平成27年度	指導課	11	指導主事	34	特別支援教育			13	就学相談	常用			
平成27年度	指導課	11	指導主事	34	特別支援教育			14	特支設置校長会	常用			
平成27年度	指導課	11	指導主事	35	届出			1	サンシャイン・三菱養和	常用			
平成27年度	指導課	11	指導主事	35	届出			2	標準設備	常用			
平成27年度	指導課	11	指導主事	37	入試			4	入試関連	常用			
平成27年度	指導課	11	指導主事	38	報告			7	事故報告（過年度）	常用			
平成27年度	指導課	11	指導主事	41	連絡会			4	中学校と家庭裁判所との連絡会	常用			
平成27年度	指導課	11	指導主事	41	連絡会			12	就学前教育担当ＳＶ連絡会	常用			
平成27年度	指導課	11	指導主事	41	連絡会			13	教育相談担当指導主事連絡会	常用			
平成27年度	指導課	11	指導主事	41	連絡会			16	指導主事連絡協議会	常用			
平成27年度	指導課	11	指導主事	41	連絡会			17	義務特ＳＶ連絡会	常用			
平成27年度	指導課	11	指導主事	41	連絡会			18	城西地区指導主事連絡協議会	常用			
平成27年度	指導課	3	学校職員	1	文書（調査・回答）			1	学校基本調査（学校職員係）	常用			
平成27年度	指導課	3	学校職員	1	文書（調査・回答）			2	各区調査回答（学校職員係分）	常用			
平成27年度	指導課	3	学校職員	2	法規			1	要綱制定改廃	常用			
平成27年度	指導課	3	学校職員	3	契約			2	物品購入関係	常用			
平成27年度	指導課	3	学校職員	4	都費	1	人事	1	教職員異動一覧表	常用			
平成27年度	指導課	3	学校職員	4	都費	1	人事	2	教職員名簿	常用			
平成27年度	指導課	3	学校職員	4	都費	2	給与	1	新給与システム（個人保護審議会関係）	常用			
平成27年度	指導課	3	学校職員	4	都費	2	給与	3	給与・旅費関係資料（都費）	常用			
平成27年度	指導課	3	学校職員	4	都費	2	給与	4	基本報告書	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成27年度	指導課	3	学校職員	4	都費	2	給与	5	給与減額整理簿	常用			
平成27年度	指導課	3	学校職員	4	都費	2	給与	6	嘱託・非常勤報酬返納	常用			
平成27年度	指導課	3	学校職員	4	都費	2	給与	7	嘱託・非常勤通勤届	常用			
平成27年度	指導課	3	学校職員	4	都費	2	給与	8	子ども手当・児童手当	常用			
平成27年度	指導課	3	学校職員	4	都費	2	給与	23	源泉徴収票（作成分）	常用			
平成27年度	指導課	3	学校職員	4	都費	2	給与	24	法定調書合計表	常用			
平成27年度	指導課	3	学校職員	4	都費	2	給与	27	源泉徴収票	常用			
平成27年度	指導課	3	学校職員	4	都費	5	福利厚生	15	退職手当申請用紙	常用			
平成27年度	指導課	3	学校職員	4	都費	5	福利厚生	16	公務災害	常用			
平成27年度	指導課	3	学校職員	4	都費	5	福利厚生	17	教職員互助会通知	常用			
平成27年度	指導課	3	学校職員	4	都費	5	福利厚生	18	都教職員福利厚生会通知	常用			
平成27年度	指導課	3	学校職員	4	都費	5	福利厚生	19	都職員文化会通知	常用			
平成27年度	指導課	3	学校職員	4	都費	5	福利厚生	20	公務災害通勤災害	常用			
平成27年度	指導課	3	学校職員	4	都費	5	福利厚生	21	人材支援事業団通知	常用			
平成27年度	指導課	3	学校職員	4	都費	5	福利厚生	22	公立学校共済組合通知	常用			
平成27年度	指導課	1	共通					2	文書保存箱カード	常用			
平成27年度	指導課	1	共通					3	ファイリング・システム導入資料	常用			
平成27年度	指導課	2	庶務	1	共通			1	保存文書管理票	常用			
平成27年度	指導課	2	庶務	2	文書			1	規則制定・改正（永年保存）	常用			
平成27年度	指導課	2	庶務	2	文書			2	要綱制定・改正	常用			
平成27年度	指導課	2	庶務	2	文書			5	印影簿	常用			
平成27年度	指導課	2	庶務	2	文書			18	情報セキュリティ関係書類	常用			
平成27年度	指導課	2	庶務	3	各課通知・回答			29	職員の駐輪場確認報告書（その他）	常用			
平成27年度	指導課	2	庶務	4	調査回答			1	調査回答	常用			
平成27年度	指導課	2	庶務	9	会計			1	印鑑届(会計管理室)	常用			
平成27年度	指導課	2	庶務	9	会計			2	公共料金関係	常用			
平成27年度	指導課	2	庶務	11	決算			1	歳入歳出決算増減説明書	30年	令和28年3月31日		文書主管課
平成27年度	指導課	2	庶務	12	物品			1	備品台帳	常用			
平成27年度	指導課	2	庶務	12	物品			2	供用備品総括	常用			
平成27年度	指導課	3	事業	6	学校衛生委員会			1	学校衛生委員会運営事務	10年	令和8年3月31日		文書主管課
平成27年度	指導課	3	事業	6	学校衛生委員会			2	学校衛生管理医師	10年	令和8年3月31日		文書主管課
平成27年度	指導課	3	事業	7	学校図書館司書			4	23緊急雇用学校図書館司書精算・調定	常用			
平成27年度	指導課	3	事業	7	学校図書館司書			5	23学校図書館司書支払関係（採用関係）	常用			
平成27年度	指導課	3	事業	7	学校図書館司書			6	23図書館司書社会保険料関係	常用			
平成27年度	指導課	3	事業	7	学校図書館司書			7	24緊急雇用学校図書館司書精算・調定	常用			
平成27年度	指導課	3	事業	8	セーフスクール			7	インターナショナルセーフスクール子供用自転車ヘルメット補助金交付関係	10年	令和8年3月31日		文書主管課
平成27年度	指導課	3	事業	12	都・国委託事業			2	オリンピック教育推進校	5年	令和3年3月31日	移管	
平成27年度	指導課	3	事業	12	都・国委託事業			6	学校と家庭連携推進事業	10年	令和8年3月31日		文書主管課
平成27年度	指導課	3	事業	12	都・国委託事業			7	学校と家庭の連携推進事業	10年	令和8年3月31日		文書主管課
平成27年度	指導課	3	事業	12	都・国委託事業			12	22確かな学力向上実践研究推進校事業	10年	令和8年3月31日		文書主管課
平成27年度	指導課	3	事業	12	都・国委託事業			13	22確かな学力「学習指導員」支払関係	10年	令和8年3月31日		文書主管課

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成27年度	指導課	3	事業	12	都・国委託事業			14	22確かな学力「学習指導員」社会保険料関係	10年	令和8年3月31日		文書主管課
平成27年度	指導課	3	事業	13	都ＳＣ関係			6	都スクールカウンセラー発令通知書	30年	令和28年3月31日		文書主管課
平成27年度	指導課	3	事業	15	幼稚園関係			1	幼稚園指導員関係	常用			
平成27年度	指導課	3	事業	16	プロポーザル			1	パンフレット（司書）	常用			
平成27年度	指導課	3	事業	16	プロポーザル			2	パンフレット（英語）	常用			
平成27年度	指導課	3	事業	16	プロポーザル			3	パンフレット（学力）	常用			
平成27年度	指導課	3	事業	16	プロポーザル			4	23学校図書館司書の配置事業（プロポーザル資料）	常用			
平成27年度	指導課	3	事業	16	プロポーザル			5	平成21年度英語教育充実事業プロポーザル	常用			
平成27年度	指導課	3	事業	16	プロポーザル			6	英語教育プロポーザル資料	常用			
平成27年度	指導課	3	事業	16	プロポーザル			7	H22英語教育業者選考関係	常用			
平成27年度	指導課	3	事業	16	プロポーザル			8	平成22年度英語プロポーザル	常用			
平成27年度	指導課	3	事業	16	プロポーザル			9	H23学校図書館司書業者選考関係	常用			
平成27年度	指導課	3	事業	16	プロポーザル			10	H23学校図書館司書プロポーザル	常用			
平成27年度	指導課	3	事業	16	プロポーザル			11	24学校図書館司書配置事業	常用			
平成27年度	指導課	3	事業	16	プロポーザル			12	24（25）学力調査等業者選考関係	常用			
平成27年度	指導課	3	事業	16	プロポーザル			13	H24学力調査等プロポーザル	常用			
平成27年度	指導課	3	事業	16	プロポーザル			14	平成20年度英語教育カリキュラム開発委員会資料	常用			
平成27年度	指導課	3	事業	16	プロポーザル			15	平成20年度英語教育カリキュラム開発委員会資料②	常用			
平成27年度	指導課	5	竹岡健康学園	1	入園・行事他			1	竹岡健康学園70周年記念事業資料	常用			
平成27年度	指導課	5	竹岡健康学園	5	歳入調定			2	賄収入歳入調定簿	10年	令和8年3月31日		文書主管課
平成27年度	指導課	5	竹岡健康学園	6	賄収入			1	賄収入	10年	令和8年3月31日		文書主管課
平成27年度	指導課	5	竹岡健康学園	6	賄収入			2	賄収入徴収台帳	10年	令和8年3月31日		文書主管課
平成27年度	指導課	5	竹岡健康学園	8	印刷物			1	竹岡健康学園　たけのこ	常用			
平成27年度	指導課	5	竹岡健康学園	8	印刷物			3	学園要覧（59年度～）	常用			
平成27年度	指導課	5	竹岡健康学園	8	印刷物			4	月報16～	常用			
平成27年度	指導課	5	竹岡健康学園	9	検討委員会			1	竹岡健康学園あり方検討会	常用			
平成27年度	指導課	5	竹岡健康学園	9	検討委員会			2	12年度竹岡健康学園検討委員会	常用			
平成27年度	指導課	5	竹岡健康学園	9	検討委員会			3	竹岡健康学園見直し資料	常用			
平成27年度	指導課	5	竹岡健康学園	9	検討委員会			4	他区入園資料	常用			
平成27年度	指導課	5	竹岡健康学園	9	検討委員会			5	他区状況資料	常用			
平成27年度	指導課	5	竹岡健康学園	9	検討委員会			6	竹岡健康学園検討委員会	常用			
平成27年度	指導課	6	人事・一般	6	発令	2	発令通知書	1	発令通知書	30年	令和28年3月31日		文書主管課
平成27年度	指導課	6	人事・一般	10	退職			1	定年退職	30年	令和28年3月31日		文書主管課
平成27年度	指導課	6	人事・一般	10	退職			2	勧奨退職（年度末）	30年	令和28年3月31日		文書主管課
平成27年度	指導課	6	人事・一般	10	退職			3	普通退職（年度末）	30年	令和28年3月31日		文書主管課
平成27年度	指導課	6	人事・一般	10	退職			4	退職（年度途中）	30年	令和28年3月31日		文書主管課
平成27年度	指導課	6	人事・一般	14	名簿			3	校長・副校長名簿	30年	令和28年3月31日		文書主管課
平成27年度	指導課	6	人事・一般	14	名簿			4	教職員名簿	30年	令和28年3月31日		文書主管課
平成27年度	指導課	7	人事・教員	2	昇給・教員	2	勤務成績昇給	1	勤務成績に基づく昇給（管理職除く）	30年	令和28年3月31日		文書主管課
平成27年度	指導課	7	人事・教員	2	昇給・教員	3	管理職昇給	1	教育管理職昇給	30年	令和28年3月31日		文書主管課
平成27年度	指導課	7	人事・教員	2	昇給・教員	4	成績率	1	成績率（管理職除く）	30年	令和28年3月31日		文書主管課

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成27年度	指導課	7	人事・教員	15	新規採用	3	採用書類	1	新規採用関係	30年	令和28年3月31日		文書主管課
平成27年度	指導課	8	人事・行政系	1	昇給・行政系			3	事務職員等昇給	30年	令和28年3月31日		文書主管課
平成27年度	指導課	10	人事・幼稚園	8	幼・選考	1	選考実施	4	幼　新規採用者採用関係書類	30年	令和28年3月31日		文書主管課
平成28年度	指導課	4	教科書	1	採択・運営関係			1	豊島区教育委員会	10年	令和9年3月31日		文書主管課
平成28年度	指導課	4	教科書	1	採択・運営関係			3	23教科書（公開用資料）	常用			
平成28年度	指導課	4	教科書	1	採択・運営関係			4	平成23年度教科用図書採択	常用			
平成28年度	指導課	4	教科書	2	通知・回答			1	教科書採択	10年	令和9年3月31日		文書主管課
平成28年度	指導課	4	教科書	2	通知・回答			4	教科書・国及び都通知	10年	令和9年3月31日		文書主管課
平成28年度	指導課	4	教科書	3	選定委員会			1	教科書選定資料	10年	令和9年3月31日		文書主管課
平成28年度	指導課	4	教科書	3	選定委員会			3	22教科用図書（選定委員会）	10年	令和9年3月31日		文書主管課
平成28年度	指導課	4	教科書	3	選定委員会			4	平成24～27年度使用教科用図書中学校選定資料	10年	令和9年3月31日		文書主管課
平成28年度	指導課	4	教科書	3	選定委員会			5	平成23年度教科書選定資料	10年	令和9年3月31日		文書主管課
平成28年度	指導課	4	教科書	4	調査部会			1	教科書選定委員会	10年	令和9年3月31日		文書主管課
平成28年度	指導課	4	教科書	4	調査部会			2	中学校教科書調査資料	10年	令和9年3月31日		文書主管課
平成28年度	指導課	4	教科書	4	調査部会			3	小学校教科書調査資料	10年	令和9年3月31日		文書主管課
平成28年度	指導課	4	教科書	4	調査部会			4	23教科用図書（調査部会）	10年	令和9年3月31日		文書主管課
平成28年度	指導課	4	教科書	4	調査部会			5	教科書調査部会	10年	令和9年3月31日		文書主管課
平成28年度	指導課	4	教科書	4	調査部会			6	平成24～27年度用使用教科用図書　中学校教科書調査資料	10年	令和9年3月31日		文書主管課
平成28年度	指導課	5	竹岡健康学園	6	賄収入			1	賄収入	10年	令和9年3月31日		文書主管課
平成28年度	指導課	4	都費	5	福利厚生			14	公務災害	常用			
平成28年度	指導課	6	人事・一般	6	発令	2	発令通知書	1	発令通知書	30年	令和29年3月31日		文書主管課
平成28年度	指導課	6	人事・一般	8	服務事故			1	服務事故関係	5年	令和4年3月31日	移管	
平成28年度	指導課	6	人事・一般	10	退職			1	定年退職	30年	令和29年3月31日		文書主管課
平成28年度	指導課	6	人事・一般	10	退職			2	勧奨退職（年度末）	30年	令和29年3月31日		文書主管課
平成28年度	指導課	6	人事・一般	10	退職			3	普通退職（年度末）	30年	令和29年3月31日		文書主管課
平成28年度	指導課	6	人事・一般	10	退職			4	退職（年度途中）	30年	令和29年3月31日		文書主管課
平成28年度	指導課	6	人事・一般	14	名簿			3	校長・副校長名簿	30年	令和29年3月31日		文書主管課
平成28年度	指導課	6	人事・一般	14	名簿			4	教職員名簿	30年	令和29年3月31日		文書主管課
平成28年度	指導課	7	人事・教員	2	昇給・教員	2	勤務成績昇給	1	勤務成績に基づく昇給（管理職除く）	30年	令和29年3月31日		文書主管課
平成28年度	指導課	7	人事・教員	2	昇給・教員	3	管理職昇給	1	教育管理職昇給	30年	令和29年3月31日		文書主管課
平成28年度	指導課	7	人事・教員	2	昇給・教員	4	成績率	1	成績率（管理職除く）	30年	令和29年3月31日		文書主管課
平成28年度	指導課	7	人事・教員	15	新規採用	3	採用書類	1	新規採用関係	30年	令和29年3月31日		文書主管課
平成28年度	指導課	8	人事・行政系	1	昇給・行政系			3	事務職員等昇給	30年	令和29年3月31日		文書主管課
平成28年度	指導課	10	人事・幼稚園	8	幼・選考	1	選考実施	4	幼　新規採用者採用関係書類	30年	令和29年3月31日		文書主管課
平成28年度	指導課	11	指導主事	1	一般			1	語り部	常用			
平成28年度	指導課	11	指導主事	1	一般			2	適正な評価評定	常用			
平成28年度	指導課	11	指導主事	1	一般			3	教頭実務便覧	常用			
平成28年度	指導課	11	指導主事	1	一般			4	情報教育	常用			
平成28年度	指導課	11	指導主事	1	一般			5	幼稚園	常用			
平成28年度	指導課	11	指導主事	1	一般			9	他区情報（出席停止）	常用			
平成28年度	指導課	11	指導主事	2	SC・SSW			3	教育相談　カウンセラー	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成28年度	指導課	11	指導主事	3	安全・防災教育			1	安全教育	常用			
平成28年度	指導課	11	指導主事	3	安全・防災教育			2	防災教育	常用			
平成28年度	指導課	11	指導主事	3	安全・防災教育			3	安全・安心ガイドブック	常用			
平成28年度	指導課	11	指導主事	4	いじめ対策			4	3学期ふれあい月間・いじめ実態調査結果	常用			
平成28年度	指導課	11	指導主事	4	いじめ対策			5	ｈｙｐｅｒ－ＱＵ	常用			
平成28年度	指導課	11	指導主事	5	委嘱委員会			2	人権尊重教育推進委員	常用			
平成28年度	指導課	11	指導主事	5	委嘱委員会			4	幼少中委嘱委員会	常用			
平成28年度	指導課	11	指導主事	5	委嘱委員会			5	【委嘱委員会】食育推進委員会	常用			
平成28年度	指導課	11	指導主事	5	委嘱委員会			6	【委嘱委員会】中学校副読本改訂委員会	常用			
平成28年度	指導課	11	指導主事	5	委嘱委員会			7	小中連携推進委員	常用			
平成28年度	指導課	11	指導主事	6	委託事業			1	国研（南池袋小学校）	常用			
平成28年度	指導課	11	指導主事	6	委託事業			6	駒中　人権	常用			
平成28年度	指導課	11	指導主事	6	委託事業			7	言語能力向上推進事業（南池袋小）	常用			
平成28年度	指導課	11	指導主事	6	委託事業			8	人権尊重教育推進校（さくら小）	常用			
平成28年度	指導課	11	指導主事	6	委託事業			9	学校と家庭の連携推進事業	常用			
平成28年度	指導課	11	指導主事	7	改築関連			1	池袋中学校・池袋本町小学校関連資料	常用			
平成28年度	指導課	11	指導主事	7	改築関連			2	学校改築PT（西池中目白小）	常用			
平成28年度	指導課	11	指導主事	10	学校図書館			3	学校図書館モデル校	常用			
平成28年度	指導課	11	指導主事	11	刊行物			1	豊島の教育	常用			
平成28年度	指導課	11	指導主事	12	教育課題			1	放射能関係資料	常用			
平成28年度	指導課	11	指導主事	12	教育課題			2	日本語ハンドブック	常用			
平成28年度	指導課	11	指導主事	12	教育課題			3	国際理解教育	常用			
平成28年度	指導課	11	指導主事	12	教育課題			4	在日外国人児童・生徒教育	常用			
平成28年度	指導課	11	指導主事	12	教育課題			5	租税教育	常用			
平成28年度	指導課	11	指導主事	12	教育課題			6	消費者教育	常用			
平成28年度	指導課	11	指導主事	12	教育課題			7	福祉教育	常用			
平成28年度	指導課	11	指導主事	12	教育課題			8	教育相談	常用			
平成28年度	指導課	11	指導主事	12	教育課題			9	伝統・文化理解教育	常用			
平成28年度	指導課	11	指導主事	12	教育課題			10	食育	常用			
平成28年度	指導課	11	指導主事	12	教育課題			11	租税教室	常用			
平成28年度	指導課	11	指導主事	13	教育課程			2	指導要録の様式及び取扱い	常用			
平成28年度	指導課	11	指導主事	13	教育課程			12	教育課程編成状況調査	常用			
平成28年度	指導課	11	指導主事	13	教育課程			14	教育課程届出説明会	常用			
平成28年度	指導課	11	指導主事	13	教育課程			19	道徳授業地区公開講座	常用			
平成28年度	指導課	11	指導主事	14	教育センター			1	教育センター	常用			
平成28年度	指導課	11	指導主事	15	教科			7	ふれあい動物教室	常用			
平成28年度	指導課	11	指導主事	15	教科			8	人権教育	常用			
平成28年度	指導課	11	指導主事	15	教科			10	中学校　国語科資料	常用			
平成28年度	指導課	11	指導主事	16	区事業			1	教育研究校（研究推進校）	常用			
平成28年度	指導課	11	指導主事	16	区事業			4	名人先生	常用			
平成28年度	指導課	11	指導主事	16	区事業			7	チューター事業	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成28年度	指導課	11	指導主事	16	区事業			8	能代市	常用			
平成28年度	指導課	11	指導主事	17	健康教育			3	がん・登下校・家庭訪問調査	常用			
平成28年度	指導課	11	指導主事	19	研修　教育課題			1	特別支援教育研修会	常用			
平成28年度	指導課	11	指導主事	19	研修　教育課題			3	人権教育研修会	常用			
平成28年度	指導課	11	指導主事	19	研修　教育課題			4	武道	常用			
平成28年度	指導課	11	指導主事	22	研修　その他			2	児童虐待防止研修セット	常用			
平成28年度	指導課	11	指導主事	22	研修　その他			5	都　研修案内	常用			
平成28年度	指導課	11	指導主事	22	研修　その他			6	東北・東日本大震災被災地視察研修	常用			
平成28年度	指導課	11	指導主事	22	研修　その他			7	研修案内（教職員研修センター）	常用			
平成28年度	指導課	11	指導主事	23	施策充実			1	としま土曜公開授業	常用			
平成28年度	指導課	11	指導主事	26	小中教育連携			2	幼・小・中一貫教育連携プログラム	常用			
平成28年度	指導課	11	指導主事	27	情報化			1	ICT活用関連	常用			
平成28年度	指導課	11	指導主事	29	人材派遣			1	英語活動ファイル（ALT派遣等）	常用			
平成28年度	指導課	11	指導主事	30	対応			2	大阪寝屋川事件後の対応	常用			
平成28年度	指導課	11	指導主事	30	対応			3	いじめによる自殺予告文への対応	常用			
平成28年度	指導課	11	指導主事	31	大学連携			2	学習院大学（大学連携）	常用			
平成28年度	指導課	11	指導主事	31	大学連携			3	立教大学（大学連携）	常用			
平成28年度	指導課	11	指導主事	31	大学連携			4	東京福祉大学（大学連携）	常用			
平成28年度	指導課	11	指導主事	31	大学連携			5	東京音楽大学（大学連携）	常用			
平成28年度	指導課	11	指導主事	31	大学連携			6	大正大学（大学連携）	常用			
平成28年度	指導課	11	指導主事	31	大学連携			7	帝京平成大学（大学連携）	常用			
平成28年度	指導課	11	指導主事	33	他課連携			1	子ども読書活動推進計画（第2次）	常用			
平成28年度	指導課	11	指導主事	34	特別支援教育			2	竹岡健康学園のあり方検討会議	常用			
平成28年度	指導課	11	指導主事	34	特別支援教育			3	発達サポートファイル	常用			
平成28年度	指導課	11	指導主事	34	特別支援教育			7	「まとめ展」企画部会	常用			
平成28年度	指導課	11	指導主事	34	特別支援教育			10	特別支援教育関係打ち合わせ記録	常用			
平成28年度	指導課	11	指導主事	34	特別支援教育			11	特別支援教育推進委員会	常用			
平成28年度	指導課	11	指導主事	34	特別支援教育			13	就学相談	常用			
平成28年度	指導課	11	指導主事	34	特別支援教育			14	特支設置校長会	常用			
平成28年度	指導課	11	指導主事	35	届出			1	サンシャイン・三菱養和	常用			
平成28年度	指導課	11	指導主事	35	届出			2	標準設備	常用			
平成28年度	指導課	11	指導主事	37	入試			4	入試関連	常用			
平成28年度	指導課	11	指導主事	38	報告			7	事故報告（過年度）	常用			
平成28年度	指導課	11	指導主事	41	連絡会			4	中学校と家庭裁判所との連絡会	常用			
平成28年度	指導課	11	指導主事	41	連絡会			12	就学前教育担当ＳＶ連絡会	常用			
平成28年度	指導課	11	指導主事	41	連絡会			13	教育相談担当指導主事連絡会	常用			
平成28年度	指導課	11	指導主事	41	連絡会			16	指導主事連絡協議会	常用			
平成28年度	指導課	11	指導主事	41	連絡会			17	義務特ＳＶ連絡会	常用			
平成28年度	指導課	11	指導主事	41	連絡会			18	城西地区指導主事連絡協議会	常用			
平成28年度	指導課	3	学校職員	1	文書（調査・回答）			1	学校基本調査（学校職員係）	常用			
平成28年度	指導課	3	学校職員	1	文書（調査・回答）			2	各区調査回答（学校職員係分）	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成28年度	指導課	3	学校職員	2	法規			1	要綱制定改廃	常用			
平成28年度	指導課	3	学校職員	3	契約			2	物品購入関係	常用			
平成28年度	指導課	3	学校職員	4	都費	1	人事	1	教職員異動一覧表	常用			
平成28年度	指導課	3	学校職員	4	都費	1	人事	2	教職員名簿	常用			
平成28年度	指導課	3	学校職員	4	都費	2	給与	1	新給与システム（個人保護審議会関係）	常用			
平成28年度	指導課	3	学校職員	4	都費	2	給与	3	給与・旅費関係資料（都費）	常用			
平成28年度	指導課	3	学校職員	4	都費	2	給与	4	基本報告書	常用			
平成28年度	指導課	3	学校職員	4	都費	2	給与	5	給与減額整理簿	常用			
平成28年度	指導課	3	学校職員	4	都費	2	給与	6	嘱託・非常勤報酬返納	常用			
平成28年度	指導課	3	学校職員	4	都費	2	給与	7	嘱託・非常勤通勤届	常用			
平成28年度	指導課	3	学校職員	4	都費	2	給与	8	子ども手当・児童手当	常用			
平成28年度	指導課	3	学校職員	4	都費	2	給与	23	源泉徴収票（作成分）	常用			
平成28年度	指導課	3	学校職員	4	都費	2	給与	24	法定調書合計表	常用			
平成28年度	指導課	3	学校職員	4	都費	2	給与	27	源泉徴収票	常用			
平成28年度	指導課	3	学校職員	4	都費	5	福利厚生	15	退職手当申請用紙	常用			
平成28年度	指導課	3	学校職員	4	都費	5	福利厚生	16	公務災害	常用			
平成28年度	指導課	3	学校職員	4	都費	5	福利厚生	17	教職員互助会通知	常用			
平成28年度	指導課	3	学校職員	4	都費	5	福利厚生	18	都教職員福利厚生会通知	常用			
平成28年度	指導課	3	学校職員	4	都費	5	福利厚生	19	都職員文化会通知	常用			
平成28年度	指導課	3	学校職員	4	都費	5	福利厚生	20	公務災害通勤災害	常用			
平成28年度	指導課	3	学校職員	4	都費	5	福利厚生	21	人材支援事業団通知	常用			
平成28年度	指導課	3	学校職員	4	都費	5	福利厚生	22	公立学校共済組合通知	常用			
平成28年度	指導課	1	共通					2	文書保存箱カード	常用			
平成28年度	指導課	1	共通					3	ファイリング・システム導入資料	常用			
平成28年度	指導課	2	庶務	1	共通			1	保存文書管理票	常用			
平成28年度	指導課	2	庶務	2	文書			1	規則制定・改正（永年保存）	常用			
平成28年度	指導課	2	庶務	2	文書			2	要綱制定・改正	常用			
平成28年度	指導課	2	庶務	2	文書			5	印影簿	常用			
平成28年度	指導課	2	庶務	2	文書			18	情報セキュリティ関係書類	常用			
平成28年度	指導課	2	庶務	3	各課通知・回答			29	職員の駐輪場確認報告書（その他）	常用			
平成28年度	指導課	2	庶務	4	調査回答			1	調査回答	常用			
平成28年度	指導課	2	庶務	9	会計			1	印鑑届(会計管理室)	常用			
平成28年度	指導課	2	庶務	9	会計			2	公共料金関係	常用			
平成28年度	指導課	2	庶務	11	決算			1	歳入歳出決算増減説明書	30年	令和29年3月31日		文書主管課
平成28年度	指導課	2	庶務	12	物品			1	備品台帳	常用			
平成28年度	指導課	2	庶務	12	物品			2	供用備品総括	常用			
平成28年度	指導課	3	事業	1	教育研究活動等			20	新庁舎を活用した環境教育プログラム策定会議	3年	令和2年3月31日	移管	
平成28年度	指導課	3	事業	6	学校衛生委員会			1	学校衛生委員会運営事務	10年	令和9年3月31日		文書主管課
平成28年度	指導課	3	事業	6	学校衛生委員会			2	学校衛生管理医師	10年	令和9年3月31日		文書主管課
平成28年度	指導課	3	事業	7	学校図書館司書			4	23緊急雇用学校図書館司書精算・調定	常用			
平成28年度	指導課	3	事業	7	学校図書館司書			5	23学校図書館司書支払関係（採用関係）	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成28年度	指導課	3	事業	7	学校図書館司書			6	23図書館司書社会保険料関係	常用			
平成28年度	指導課	3	事業	7	学校図書館司書			7	24緊急雇用学校図書館司書精算・調定	常用			
平成28年度	指導課	3	事業	8	セーフスクール			7	インターナショナルセーフスクール子供用自転車ヘルメット補助金交付関係	10年	令和9年3月31日		文書主管課
平成28年度	指導課	3	事業	12	都・国委託事業			2	オリンピック教育推進校	5年	令和4年3月31日	移管	
平成28年度	指導課	3	事業	12	都・国委託事業			6	学校と家庭連携推進事業	10年	令和9年3月31日		文書主管課
平成28年度	指導課	3	事業	12	都・国委託事業			7	学校と家庭の連携推進事業	10年	令和9年3月31日		文書主管課
平成28年度	指導課	3	事業	12	都・国委託事業			12	22確かな学力向上実践研究推進校事業	10年	令和9年3月31日		文書主管課
平成28年度	指導課	3	事業	12	都・国委託事業			13	22確かな学力「学習指導員」支払関係	10年	令和9年3月31日		文書主管課
平成28年度	指導課	3	事業	12	都・国委託事業			14	22確かな学力「学習指導員」社会保険料関係	10年	令和9年3月31日		文書主管課
平成28年度	指導課	3	事業	13	都ＳＣ関係			6	都スクールカウンセラー発令通知書	30年	令和29年3月31日		文書主管課
平成28年度	指導課	3	事業	15	幼稚園関係			1	幼稚園指導員関係	常用			
平成28年度	指導課	3	事業	16	プロポーザル			1	パンフレット（司書）	常用			
平成28年度	指導課	3	事業	16	プロポーザル			2	パンフレット（英語）	常用			
平成28年度	指導課	3	事業	16	プロポーザル			3	パンフレット（学力）	常用			
平成28年度	指導課	3	事業	16	プロポーザル			4	23学校図書館司書の配置事業（プロポーザル資料）	常用			
平成28年度	指導課	3	事業	16	プロポーザル			5	平成21年度英語教育充実事業プロポーザル	常用			
平成28年度	指導課	3	事業	16	プロポーザル			6	英語教育プロポーザル資料	常用			
平成28年度	指導課	3	事業	16	プロポーザル			7	H22英語教育業者選考関係	常用			
平成28年度	指導課	3	事業	16	プロポーザル			8	平成22年度英語プロポーザル	常用			
平成28年度	指導課	3	事業	16	プロポーザル			9	H23学校図書館司書業者選考関係	常用			
平成28年度	指導課	3	事業	16	プロポーザル			10	H23学校図書館司書プロポーザル	常用			
平成28年度	指導課	3	事業	16	プロポーザル			11	24学校図書館司書配置事業	常用			
平成28年度	指導課	3	事業	16	プロポーザル			12	24（25）学力調査等業者選考関係	常用			
平成28年度	指導課	3	事業	16	プロポーザル			13	H24学力調査等プロポーザル	常用			
平成28年度	指導課	3	事業	16	プロポーザル			14	平成20年度英語教育カリキュラム開発委員会資料	常用			
平成28年度	指導課	3	事業	16	プロポーザル			15	平成20年度英語教育カリキュラム開発委員会資料②	常用			
平成28年度	指導課	5	竹岡健康学園	1	入園・行事他			1	竹岡健康学園70周年記念事業資料	常用			
平成28年度	指導課	5	竹岡健康学園	5	歳入調定			2	賄収入歳入調定簿	10年	令和9年3月31日		文書主管課
平成28年度	指導課	5	竹岡健康学園	6	賄収入			1	賄収入	10年	令和9年3月31日		文書主管課
平成28年度	指導課	5	竹岡健康学園	6	賄収入			2	賄収入徴収台帳	10年	令和9年3月31日		文書主管課
平成28年度	指導課	5	竹岡健康学園	8	印刷物			1	竹岡健康学園　たけのこ	常用			
平成28年度	指導課	5	竹岡健康学園	8	印刷物			3	学園要覧（59年度～）	常用			
平成28年度	指導課	5	竹岡健康学園	8	印刷物			4	月報16～	常用			
平成28年度	指導課	5	竹岡健康学園	9	検討委員会			1	竹岡健康学園あり方検討会	常用			
平成28年度	指導課	5	竹岡健康学園	9	検討委員会			2	12年度竹岡健康学園検討委員会	常用			
平成28年度	指導課	5	竹岡健康学園	9	検討委員会			3	竹岡健康学園見直し資料	常用			
平成28年度	指導課	5	竹岡健康学園	9	検討委員会			4	他区入園資料	常用			
平成28年度	指導課	5	竹岡健康学園	9	検討委員会			5	他区状況資料	常用			
平成28年度	指導課	5	竹岡健康学園	9	検討委員会			6	竹岡健康学園検討委員会	常用			
平成28年度	指導課	6	人事・一般	6	発令	2	発令通知書	1	発令通知書	30年	令和29年3月31日		文書主管課
平成28年度	指導課	6	人事・一般	10	退職			1	定年退職	30年	令和29年3月31日		文書主管課

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成28年度	指導課	6	人事・一般	10	退職			2	勧奨退職（年度末）	30年	令和29年3月31日		文書主管課
平成28年度	指導課	6	人事・一般	10	退職			3	普通退職（年度末）	30年	令和29年3月31日		文書主管課
平成28年度	指導課	6	人事・一般	10	退職			4	退職（年度途中）	30年	令和29年3月31日		文書主管課
平成28年度	指導課	6	人事・一般	14	名簿			3	校長・副校長名簿	30年	令和29年3月31日		文書主管課
平成28年度	指導課	6	人事・一般	14	名簿			4	教職員名簿	30年	令和29年3月31日		文書主管課
平成28年度	指導課	7	人事・教員	2	昇給・教員	2	勤務成績昇給	1	勤務成績に基づく昇給（管理職除く）	30年	令和29年3月31日		文書主管課
平成28年度	指導課	7	人事・教員	2	昇給・教員	3	管理職昇給	1	教育管理職昇給	30年	令和29年3月31日		文書主管課
平成28年度	指導課	7	人事・教員	2	昇給・教員	4	成績率	1	成績率（管理職除く）	30年	令和29年3月31日		文書主管課
平成28年度	指導課	7	人事・教員	15	新規採用	3	採用書類	1	新規採用関係	30年	令和29年3月31日		文書主管課
平成28年度	指導課	8	人事・行政系	1	昇給・行政系			3	事務職員等昇給	30年	令和29年3月31日		文書主管課
平成28年度	指導課	10	人事・幼稚園	8	幼・選考	1	選考実施	4	幼　新規採用者採用関係書類	30年	令和29年3月31日		文書主管課
平成29年度	指導課	4	教科書	1	採択・運営関係			1	豊島区教育委員会	10年	令和10年3月31日		文書主管課
平成29年度	指導課	4	教科書	1	採択・運営関係			3	23教科書（公開用資料）	常用			
平成29年度	指導課	4	教科書	1	採択・運営関係			4	平成23年度教科用図書採択	常用			
平成29年度	指導課	4	教科書	2	通知・回答			1	教科書採択	10年	令和10年3月31日		文書主管課
平成29年度	指導課	4	教科書	2	通知・回答			4	教科書・国及び都通知	10年	令和10年3月31日		文書主管課
平成29年度	指導課	4	教科書	3	選定委員会			1	教科書選定資料	10年	令和10年3月31日		文書主管課
平成29年度	指導課	4	教科書	3	選定委員会			3	22教科用図書（選定委員会）	10年	令和10年3月31日		文書主管課
平成29年度	指導課	4	教科書	3	選定委員会			4	平成24～27年度使用教科用図書中学校選定資料	10年	令和10年3月31日		文書主管課
平成29年度	指導課	4	教科書	3	選定委員会			5	平成23年度教科書選定資料	10年	令和10年3月31日		文書主管課
平成29年度	指導課	4	教科書	4	調査部会			1	教科書選定委員会	10年	令和10年3月31日		文書主管課
平成29年度	指導課	4	教科書	4	調査部会			2	中学校教科書調査資料	10年	令和10年3月31日		文書主管課
平成29年度	指導課	4	教科書	4	調査部会			3	小学校教科書調査資料	10年	令和10年3月31日		文書主管課
平成29年度	指導課	4	教科書	4	調査部会			4	23教科用図書（調査部会）	10年	令和10年3月31日		文書主管課
平成29年度	指導課	4	教科書	4	調査部会			5	教科書調査部会	10年	令和10年3月31日		文書主管課
平成29年度	指導課	4	教科書	4	調査部会			6	平成24～27年度用使用教科用図書　中学校教科書調査資料	10年	令和10年3月31日		文書主管課
平成29年度	指導課	5	竹岡健康学園	6	賄収入			1	賄収入	10年	令和10年3月31日		文書主管課
平成29年度	指導課	4	都費	5	福利厚生			14	公務災害	常用			
平成29年度	指導課	6	人事・一般	6	発令	2	発令通知書	1	発令通知書	30年	令和30年3月31日		文書主管課
平成29年度	指導課	6	人事・一般	10	退職			1	定年退職	30年	令和30年3月31日		文書主管課
平成29年度	指導課	6	人事・一般	10	退職			2	勧奨退職（年度末）	30年	令和30年3月31日		文書主管課
平成29年度	指導課	6	人事・一般	10	退職			3	普通退職（年度末）	30年	令和30年3月31日		文書主管課
平成29年度	指導課	6	人事・一般	10	退職			4	退職（年度途中）	30年	令和30年3月31日		文書主管課
平成29年度	指導課	6	人事・一般	14	名簿			3	校長・副校長名簿	30年	令和30年3月31日		文書主管課
平成29年度	指導課	6	人事・一般	14	名簿			4	教職員名簿	30年	令和30年3月31日		文書主管課
平成29年度	指導課	7	人事・教員	2	昇給・教員	2	勤務成績昇給	1	勤務成績に基づく昇給（管理職除く）	30年	令和30年3月31日		文書主管課
平成29年度	指導課	7	人事・教員	2	昇給・教員	3	管理職昇給	1	教育管理職昇給	30年	令和30年3月31日		文書主管課
平成29年度	指導課	7	人事・教員	2	昇給・教員	4	成績率	1	成績率（管理職除く）	30年	令和30年3月31日		文書主管課
平成29年度	指導課	7	人事・教員	15	新規採用	3	採用書類	1	新規採用関係	30年	令和30年3月31日		文書主管課
平成29年度	指導課	8	人事・行政系	1	昇給・行政系			3	事務職員等昇給	30年	令和30年3月31日		文書主管課
平成29年度	指導課	10	人事・幼稚園	2	幼・規則基準			1	幼　規定改定	5年	令和5年3月31日	移管	

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成29年度	指導課	10	人事・幼稚園	8	幼・選考	1	選考実施	4	幼　新規採用者採用関係書類	30年	令和30年3月31日		文書主管課
平成29年度	指導課	11	指導主事	1	一般			1	語り部	常用			
平成29年度	指導課	11	指導主事	1	一般			2	適正な評価評定	常用			
平成29年度	指導課	11	指導主事	1	一般			3	教頭実務便覧	常用			
平成29年度	指導課	11	指導主事	1	一般			4	情報教育	常用			
平成29年度	指導課	11	指導主事	1	一般			5	幼稚園	常用			
平成29年度	指導課	11	指導主事	1	一般			9	他区情報（出席停止）	常用			
平成29年度	指導課	11	指導主事	2	SC・SSW			3	教育相談　カウンセラー	常用			
平成29年度	指導課	11	指導主事	3	安全・防災教育			1	安全教育	常用			
平成29年度	指導課	11	指導主事	3	安全・防災教育			2	防災教育	常用			
平成29年度	指導課	11	指導主事	3	安全・防災教育			3	安全・安心ガイドブック	常用			
平成29年度	指導課	11	指導主事	4	いじめ対策			4	3学期ふれあい月間・いじめ実態調査結果	常用			
平成29年度	指導課	11	指導主事	4	いじめ対策			5	ｈｙｐｅｒ‐ＱＵ	常用			
平成29年度	指導課	11	指導主事	5	委嘱委員会			2	人権尊重教育推進委員	常用			
平成29年度	指導課	11	指導主事	5	委嘱委員会			4	幼少中委嘱委員会	常用			
平成29年度	指導課	11	指導主事	5	委嘱委員会			5	【委嘱委員会】食育推進委員会	常用			
平成29年度	指導課	11	指導主事	5	委嘱委員会			6	【委嘱委員会】中学校副読本改訂委員会	常用			
平成29年度	指導課	11	指導主事	5	委嘱委員会			7	小中連携推進委員	常用			
平成29年度	指導課	11	指導主事	6	委託事業			1	国研（南池袋小学校）	常用			
平成29年度	指導課	11	指導主事	6	委託事業			6	駒中　人権	常用			
平成29年度	指導課	11	指導主事	6	委託事業			7	言語能力向上推進事業（南池袋小）	常用			
平成29年度	指導課	11	指導主事	6	委託事業			8	人権尊重教育推進校（さくら小）	常用			
平成29年度	指導課	11	指導主事	6	委託事業			9	学校と家庭の連携推進事業	常用			
平成29年度	指導課	11	指導主事	7	改築関連			1	池袋中学校・池袋本町小学校関連資料	常用			
平成29年度	指導課	11	指導主事	7	改築関連			2	学校改築PT（西池中目白小）	常用			
平成29年度	指導課	11	指導主事	10	学校図書館			3	学校図書館モデル校	常用			
平成29年度	指導課	11	指導主事	11	刊行物			1	豊島の教育	常用			
平成29年度	指導課	11	指導主事	12	教育課題			1	放射能関係資料	常用			
平成29年度	指導課	11	指導主事	12	教育課題			2	日本語ハンドブック	常用			
平成29年度	指導課	11	指導主事	12	教育課題			3	国際理解教育	常用			
平成29年度	指導課	11	指導主事	12	教育課題			4	在日外国人児童・生徒教育	常用			
平成29年度	指導課	11	指導主事	12	教育課題			5	租税教育	常用			
平成29年度	指導課	11	指導主事	12	教育課題			6	消費者教育	常用			
平成29年度	指導課	11	指導主事	12	教育課題			7	福祉教育	常用			
平成29年度	指導課	11	指導主事	12	教育課題			8	教育相談	常用			
平成29年度	指導課	11	指導主事	12	教育課題			9	伝統・文化理解教育	常用			
平成29年度	指導課	11	指導主事	12	教育課題			10	食育	常用			
平成29年度	指導課	11	指導主事	12	教育課題			11	租税教室	常用			
平成29年度	指導課	11	指導主事	13	教育課程			2	指導要録の様式及び取扱い	常用			
平成29年度	指導課	11	指導主事	13	教育課程			12	教育課程編成状況調査	常用			
平成29年度	指導課	11	指導主事	13	教育課程			14	教育課程届出説明会	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成29年度	指導課	11	指導主事	13	教育課程			19	道徳授業地区公開講座	常用			
平成29年度	指導課	11	指導主事	14	教育センター			1	教育センター	常用			
平成29年度	指導課	11	指導主事	15	教科			7	ふれあい動物教室	常用			
平成29年度	指導課	11	指導主事	15	教科			8	人権教育	常用			
平成29年度	指導課	11	指導主事	15	教科			10	中学校　国語科資料	常用			
平成29年度	指導課	11	指導主事	16	区事業			1	教育研究校（研究推進校）	常用			
平成29年度	指導課	11	指導主事	16	区事業			4	名人先生	常用			
平成29年度	指導課	11	指導主事	16	区事業			7	チューター事業	常用			
平成29年度	指導課	11	指導主事	16	区事業			8	能代市	常用			
平成29年度	指導課	11	指導主事	17	健康教育			3	がん・登下校・家庭訪問調査	常用			
平成29年度	指導課	11	指導主事	19	研修　教育課題			1	特別支援教育研修会	常用			
平成29年度	指導課	11	指導主事	19	研修　教育課題			3	人権教育研修会	常用			
平成29年度	指導課	11	指導主事	19	研修　教育課題			4	武道	常用			
平成29年度	指導課	11	指導主事	22	研修　その他			2	児童虐待防止研修セット	常用			
平成29年度	指導課	11	指導主事	22	研修　その他			5	都　研修案内	常用			
平成29年度	指導課	11	指導主事	22	研修　その他			6	東北・東日本大震災被災地視察研修	常用			
平成29年度	指導課	11	指導主事	22	研修　その他			7	研修案内（教職員研修センター）	常用			
平成29年度	指導課	11	指導主事	23	施策充実			1	としま土曜公開授業	常用			
平成29年度	指導課	11	指導主事	26	小中教育連携			2	幼・小・中一貫教育連携プログラム	常用			
平成29年度	指導課	11	指導主事	27	情報化			1	ICT活用関連	常用			
平成29年度	指導課	11	指導主事	29	人材派遣			1	英語活動ファイル（ALT派遣等）	常用			
平成29年度	指導課	11	指導主事	30	対応			2	大阪寝屋川事件後の対応	常用			
平成29年度	指導課	11	指導主事	30	対応			3	いじめによる自殺予告文への対応	常用			
平成29年度	指導課	11	指導主事	31	大学連携			2	学習院大学（大学連携）	常用			
平成29年度	指導課	11	指導主事	31	大学連携			3	立教大学（大学連携）	常用			
平成29年度	指導課	11	指導主事	31	大学連携			4	東京福祉大学（大学連携）	常用			
平成29年度	指導課	11	指導主事	31	大学連携			5	東京音楽大学（大学連携）	常用			
平成29年度	指導課	11	指導主事	31	大学連携			6	大正大学（大学連携）	常用			
平成29年度	指導課	11	指導主事	31	大学連携			7	帝京平成大学（大学連携）	常用			
平成29年度	指導課	11	指導主事	33	他課連携			1	子ども読書活動推進計画（第2次）	常用			
平成29年度	指導課	11	指導主事	34	特別支援教育			2	竹岡健康学園のあり方検討会議	常用			
平成29年度	指導課	11	指導主事	34	特別支援教育			3	発達サポートファイル	常用			
平成29年度	指導課	11	指導主事	34	特別支援教育			7	「まとめ展」企画部会	常用			
平成29年度	指導課	11	指導主事	34	特別支援教育			10	特別支援教育関係打ち合わせ記録	常用			
平成29年度	指導課	11	指導主事	34	特別支援教育			11	特別支援教育推進委員会	常用			
平成29年度	指導課	11	指導主事	34	特別支援教育			13	就学相談	常用			
平成29年度	指導課	11	指導主事	34	特別支援教育			14	特支設置校長会	常用			
平成29年度	指導課	11	指導主事	35	届出			1	サンシャイン・三菱養和	常用			
平成29年度	指導課	11	指導主事	35	届出			2	標準設備	常用			
平成29年度	指導課	11	指導主事	37	入試			4	入試関連	常用			
平成29年度	指導課	11	指導主事	38	報告			7	事故報告（過年度）	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成29年度	指導課	11	指導主事	41	連絡会			4	中学校と家庭裁判所との連絡会	常用			
平成29年度	指導課	11	指導主事	41	連絡会			12	就学前教育担当ＳＶ連絡会	常用			
平成29年度	指導課	11	指導主事	41	連絡会			13	教育相談担当指導主事連絡会	常用			
平成29年度	指導課	11	指導主事	41	連絡会			16	指導主事連絡協議会	常用			
平成29年度	指導課	11	指導主事	41	連絡会			17	義務特ＳＶ連絡会	常用			
平成29年度	指導課	11	指導主事	41	連絡会			18	城西地区指導主事連絡協議会	常用			
平成29年度	指導課	3	学校職員	1	文書（調査・回答）			1	学校基本調査（学校職員係）	常用			
平成29年度	指導課	3	学校職員	1	文書（調査・回答）			2	各区調査回答（学校職員係分）	常用			
平成29年度	指導課	3	学校職員	2	法規			1	要綱制定改廃	常用			
平成29年度	指導課	3	学校職員	3	契約			2	物品購入関係	常用			
平成29年度	指導課	3	学校職員	4	都費	1	人事	1	教職員異動一覧表	常用			
平成29年度	指導課	3	学校職員	4	都費	1	人事	2	教職員名簿	常用			
平成29年度	指導課	3	学校職員	4	都費	2	給与	1	新給与システム（個人保護審議会関係）	常用			
平成29年度	指導課	3	学校職員	4	都費	2	給与	3	給与・旅費関係資料（都費）	常用			
平成29年度	指導課	3	学校職員	4	都費	2	給与	4	基本報告書	常用			
平成29年度	指導課	3	学校職員	4	都費	2	給与	5	給与減額整理簿	常用			
平成29年度	指導課	3	学校職員	4	都費	2	給与	6	嘱託・非常勤報酬返納	常用			
平成29年度	指導課	3	学校職員	4	都費	2	給与	7	嘱託・非常勤通勤届	常用			
平成29年度	指導課	3	学校職員	4	都費	2	給与	8	子ども手当・児童手当	常用			
平成29年度	指導課	3	学校職員	4	都費	2	給与	23	源泉徴収票（作成分）	常用			
平成29年度	指導課	3	学校職員	4	都費	2	給与	24	法定調書合計表	常用			
平成29年度	指導課	3	学校職員	4	都費	2	給与	27	源泉徴収票	常用			
平成29年度	指導課	3	学校職員	4	都費	5	福利厚生	15	退職手当申請用紙	常用			
平成29年度	指導課	3	学校職員	4	都費	5	福利厚生	16	公務災害	常用			
平成29年度	指導課	3	学校職員	4	都費	5	福利厚生	17	教職員互助会通知	常用			
平成29年度	指導課	3	学校職員	4	都費	5	福利厚生	18	都教職員福利厚生会通知	常用			
平成29年度	指導課	3	学校職員	4	都費	5	福利厚生	19	都職員文化会通知	常用			
平成29年度	指導課	3	学校職員	4	都費	5	福利厚生	20	公務災害通勤災害	常用			
平成29年度	指導課	3	学校職員	4	都費	5	福利厚生	21	人材支援事業団通知	常用			
平成29年度	指導課	3	学校職員	4	都費	5	福利厚生	22	公立学校共済組合通知	常用			
平成29年度	指導課	1	共通					2	文書保存箱カード	常用			
平成29年度	指導課	1	共通					3	ファイリング・システム導入資料	常用			
平成29年度	指導課	2	庶務	1	共通			1	保存文書管理票	常用			
平成29年度	指導課	2	庶務	2	文書			1	規則制定・改正（永年保存）	常用			
平成29年度	指導課	2	庶務	2	文書			2	要綱制定・改正	常用			
平成29年度	指導課	2	庶務	2	文書			5	印影簿	常用			
平成29年度	指導課	2	庶務	2	文書			18	情報セキュリティ関係書類	常用			
平成29年度	指導課	2	庶務	3	各課通知・回答			29	職員の駐輪場確認報告書（その他）	常用			
平成29年度	指導課	2	庶務	4	調査回答			1	調査回答	常用			
平成29年度	指導課	2	庶務	9	会計			1	印鑑届(会計管理室)	常用			
平成29年度	指導課	2	庶務	9	会計			2	公共料金関係	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成29年度	指導課	2	庶務	11	決算			1	歳入歳出決算増減説明書	30年	令和30年3月31日		文書主管課
平成29年度	指導課	2	庶務	12	物品			1	備品台帳	常用			
平成29年度	指導課	2	庶務	12	物品			2	供用備品総括	常用			
平成29年度	指導課	3	事業	6	学校衛生委員会			1	学校衛生委員会運営事務	10年	令和10年3月31日		文書主管課
平成29年度	指導課	3	事業	6	学校衛生委員会			2	学校衛生管理医師	10年	令和10年3月31日		文書主管課
平成29年度	指導課	3	事業	7	学校図書館司書			4	23緊急雇用学校図書館司書精算・調定	常用			
平成29年度	指導課	3	事業	7	学校図書館司書			5	23学校図書館司書支払関係（採用関係）	常用			
平成29年度	指導課	3	事業	7	学校図書館司書			6	23図書館司書社会保険料関係	常用			
平成29年度	指導課	3	事業	7	学校図書館司書			7	24緊急雇用学校図書館司書精算・調定	常用			
平成29年度	指導課	3	事業	8	セーフスクール			1	インターナショナルセーフスクール推進事業（管理運営）	5年	令和5年3月31日	移管	
平成29年度	指導課	3	事業	8	セーフスクール			7	インターナショナルセーフスクール子供用自転車ヘルメット補助金交付関係	10年	令和10年3月31日		文書主管課
平成29年度	指導課	3	事業	11	その他区事業			3	いじめ対策心理検査実施事業経費	5年	令和5年3月31日	移管	
平成29年度	指導課	3	事業	12	都・国委託事業			2	オリンピック教育推進校	5年	令和5年3月31日	移管	
平成29年度	指導課	3	事業	12	都・国委託事業			6	学校と家庭連携推進事業	10年	令和10年3月31日		文書主管課
平成29年度	指導課	3	事業	12	都・国委託事業			7	学校と家庭の連携推進事業	10年	令和10年3月31日		文書主管課
平成29年度	指導課	3	事業	13	都ＳＣ関係			6	都スクールカウンセラー発令通知書	30年	令和30年3月31日		文書主管課
平成29年度	指導課	3	事業	15	幼稚園関係			1	幼稚園指導員関係	常用			
平成29年度	指導課	3	事業	16	プロポーザル			6	英語教育プロポーザル資料	常用			
平成29年度	指導課	3	事業	16	プロポーザル			7	H22英語教育業者選考関係	常用			
平成29年度	指導課	3	事業	16	プロポーザル			8	平成22年度英語プロポーザル	常用			
平成29年度	指導課	3	事業	16	プロポーザル			9	H23学校図書館司書業者選考関係	常用			
平成29年度	指導課	3	事業	16	プロポーザル			10	H23学校図書館司書プロポーザル	常用			
平成29年度	指導課	3	事業	16	プロポーザル			11	24学校図書館司書配置事業	常用			
平成29年度	指導課	3	事業	16	プロポーザル			12	24（25）学力調査等業者選考関係	常用			
平成29年度	指導課	3	事業	16	プロポーザル			13	H24学力調査等プロポーザル	常用			
平成29年度	指導課	3	事業	16	プロポーザル			14	平成20年度英語教育カリキュラム開発委員会資料	常用			
平成29年度	指導課	3	事業	16	プロポーザル			15	平成20年度英語教育カリキュラム開発委員会資料②	常用			
平成29年度	指導課	4	人事・一般	6	発令	2	発令通知書	1	発令通知書	30年	令和30年3月31日		文書主管課
平成29年度	指導課	4	人事・一般	7	服務			1	服務通知	5年	令和5年3月31日	移管	
平成29年度	指導課	4	人事・一般	7	服務			9	服務事故防止	5年	令和5年3月31日	移管	
平成29年度	指導課	4	人事・一般	8	服務事故			1	服務事故関係	5年	令和5年3月31日	移管	
平成29年度	指導課	4	人事・一般	10	退職			1	定年退職	30年	令和30年3月31日		文書主管課
平成29年度	指導課	4	人事・一般	10	退職			2	勧奨退職（年度末）	30年	令和30年3月31日		文書主管課
平成29年度	指導課	4	人事・一般	10	退職			3	普通退職（年度末）	30年	令和30年3月31日		文書主管課
平成29年度	指導課	4	人事・一般	10	退職			4	退職（年度途中）	30年	令和30年3月31日		文書主管課
平成29年度	指導課	4	人事・一般	12	表彰			2	東京都教育委員会表彰	5年	令和5年3月31日	移管	
平成29年度	指導課	4	人事・一般	14	名簿			3	校長・副校長名簿	30年	令和30年3月31日		文書主管課
平成29年度	指導課	4	人事・一般	14	名簿			4	教職員名簿	30年	令和30年3月31日		文書主管課
平成29年度	指導課	5	人事・教員	2	昇給・教員	2	勤務成績昇給	1	勤務成績に基づく昇給（管理職除く）	30年	令和30年3月31日		文書主管課
平成29年度	指導課	5	人事・教員	2	昇給・教員	3	管理職昇給	1	教育管理職昇給	30年	令和30年3月31日		文書主管課
平成29年度	指導課	5	人事・教員	2	昇給・教員	4	成績率	1	成績率（管理職除く）	30年	令和30年3月31日		文書主管課

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成29年度	指導課	5	人事・教員	15	新規採用	3	採用書類	1	新規採用関係	30年	令和30年3月31日		文書主管課
平成29年度	指導課	6	人事・行政系	1	昇給・行政系			3	事務職員等昇給	30年	令和30年3月31日		文書主管課
平成29年度	指導課	8	人事・幼稚園	8	幼・選考	1	選考実施	4	幼　新規採用者採用関係書類	30年	令和30年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	4	教科書	1	採択・運営関係			1	豊島区教育委員会	10年	令和11年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	4	教科書	1	採択・運営関係			3	23教科書（公開用資料）	常用			
平成30年度	指導課	4	教科書	1	採択・運営関係			4	平成23年度教科用図書採択	常用			
平成30年度	指導課	4	教科書	2	通知・回答			1	教科書採択	10年	令和11年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	4	教科書	2	通知・回答			4	教科書・国及び都通知	10年	令和11年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	4	教科書	3	選定委員会			1	教科書選定資料	10年	令和11年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	4	教科書	3	選定委員会			3	22教科用図書（選定委員会）	10年	令和11年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	4	教科書	3	選定委員会			4	平成24～27年度使用教科用図書中学校選定資料	10年	令和11年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	4	教科書	3	選定委員会			5	平成23年度教科書選定資料	10年	令和11年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	4	教科書	4	調査部会			1	教科書選定委員会	10年	令和11年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	4	教科書	4	調査部会			2	中学校教科書調査資料	10年	令和11年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	4	教科書	4	調査部会			3	小学校教科書調査資料	10年	令和11年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	4	教科書	4	調査部会			4	23教科用図書（調査部会）	10年	令和11年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	4	教科書	4	調査部会			5	教科書調査部会	10年	令和11年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	4	教科書	4	調査部会			6	平成24～27年度用使用教科用図書　中学校教科書調査資料	10年	令和11年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	5	竹岡健康学園	1	入園・行事他			5	竹岡入園関係	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	5	竹岡健康学園	6	賄収入			1	賄収入	10年	令和11年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	4	都費	2	給与			8	児童手当	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	4	都費	2	給与			17	給与文書	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	4	都費	2	給与			19	年末調整関連文書	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	4	都費	3	旅費			1	通知	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	4	都費	3	旅費			2	年間目途額説明書	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	4	都費	3	旅費			3	例月支出・調定	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	4	都費	3	旅費			6	概算支出・精算	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	4	都費	3	旅費			7	費用弁償	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	4	都費	3	旅費			8	赴任旅費	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	4	都費	4	健康診断			1	通知	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	4	都費	4	健康診断			2	契約	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	4	都費	4	健康診断			3	受診者名簿	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	4	都費	4	健康診断			4	健康診断	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	4	都費	4	健康診断			5	婦人科検診	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	4	都費	4	健康診断			6	VDT健康診断	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	4	都費	4	健康診断			7	要綱	30年	令和31年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	4	都費	4	健康診断			8	ストレスチェック（要綱改正含む）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	4	都費	4	健康診断			9	健康管理指導委託	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	4	都費	5	福利厚生			2	社会保険納付金報告書	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	4	都費	5	福利厚生			4	標準報酬月額算定届・決定通知書	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	4	都費	5	福利厚生			5	手計算報告書	5年	令和6年3月31日		文書主管課

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成30年度	指導課	4	都費	5	福利厚生			6	資格取得・喪失申請書	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	4	都費	5	福利厚生			8	賞与支払届・決定通知書	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	4	都費	5	福利厚生			9	一般賃金雇用職員	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	4	都費	5	福利厚生			11	雇用保険	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	4	都費	5	福利厚生			12	退職手当通知	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	4	都費	5	福利厚生			14	公務災害	常用			
平成30年度	指導課	6	人事・一般	1	庶務			1	人事　庶務・雑件（都通知対応）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	6	人事・一般	1	庶務			4	校長会案件	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	6	人事・一般	1	庶務			5	学校訪問	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	6	人事・一般	2	教育委員会			1	教育委員会案件	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	6	人事・一般	3	管理主事関係	1	室課長会	1	室課長会	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	6	人事・一般	3	管理主事関係	2	管理主事	1	管理主事	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	6	人事・一般	4	定数			1	定数通知	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	6	人事・一般	4	定数			2	現員報告	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	6	人事・一般	4	定数			4	後補充	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	6	人事・一般	5	都費臨時職員			1	都費臨時職員	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	6	人事・一般	6	発令	1	辞令伝達式	1	辞令伝達式	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	6	人事・一般	6	発令	2	発令通知書	1	発令通知書	30年	令和31年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	6	人事・一般	7	服務			1	服務通知	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	6	人事・一般	7	服務			5	兼業・兼職	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	6	人事・一般	7	服務			6	海外旅行許可	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	6	人事・一般	7	服務			7	私事旅行届・管外出張願	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	6	人事・一般	7	服務			8	メンタルヘルス	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	6	人事・一般	7	服務			9	服務事故防止	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	6	人事・一般	8	服務事故			1	服務事故関係	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	6	人事・一般	9	休職			1	休職	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	6	人事・一般	9	休職			5	職場復帰訓練	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	6	人事・一般	10	退職			1	定年退職	30年	令和31年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	6	人事・一般	10	退職			2	勧奨退職（年度末）	30年	令和31年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	6	人事・一般	10	退職			3	普通退職（年度末）	30年	令和31年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	6	人事・一般	10	退職			4	退職（年度途中）	30年	令和31年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	6	人事・一般	11	調査			1	学校基本調査	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	6	人事・一般	11	調査			2	学校教員統計調査	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	6	人事・一般	11	調査			3	公立学校教職員定数調	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	6	人事・一般	11	調査			4	休暇等調査	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	6	人事・一般	11	調査			5	身体障害者在職調査	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	6	人事・一般	11	調査			6	その他の調査	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	6	人事・一般	12	表彰			1	永年勤続表彰	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	6	人事・一般	12	表彰			2	東京都教育委員会表彰	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	6	人事・一般	12	表彰			3	東京都職員表彰	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	6	人事・一般	12	表彰			4	豊島区職員表彰	5年	令和6年3月31日		文書主管課

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成30年度	指導課	6	人事・一般	12	表彰			5	その他表彰	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	6	人事・一般	13	労務			1	労務関係	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	6	人事・一般	14	名簿			2	行政系　職員名簿	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	6	人事・一般	14	名簿			3	校長・副校長名簿	30年	令和31年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	6	人事・一般	14	名簿			4	教職員名簿	30年	令和31年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	6	人事・一般	15	教職員履歴	1	通知・異動	2	教職員履歴	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	7	人事・教員	1	任用関係書類			1	任用関係通知	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	7	人事・教員	1	任用関係書類			2	担任課程名簿	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	7	人事・教員	1	任用関係書類			3	主任の報告	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	7	人事・教員	1	任用関係書類			4	再任用名簿	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	7	人事・教員	1	任用関係書類			5	昇任・転任名簿	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	7	人事・教員	1	任用関係書類			6	養護教諭兼務	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	7	人事・教員	1	任用関係書類			7	主幹種別名簿	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	7	人事・教員	2	昇給・教員	1	標準昇給	1	標準までの昇給（管理職除く）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	7	人事・教員	2	昇給・教員	2	勤務成績昇給	1	勤務成績に基づく昇給（管理職除く）	30年	令和31年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	7	人事・教員	2	昇給・教員	3	管理職昇給	1	教育管理職昇給	30年	令和31年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	7	人事・教員	2	昇給・教員	4	成績率	1	成績率（管理職除く）	30年	令和31年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	7	人事・教員	2	昇給・教員	5	復職日付昇給	1	復職日付昇給	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	7	人事・教員	3	教職員自己申告	1	総括	1	教職員自己申告	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	7	人事・教員	4	教職員業績評価	1	総括	1	教職員業績評価	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	7	人事・教員	4	教職員業績評価	2	評価者訓練	1	評価者訓練	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	7	人事・教員	5	開示・苦情			1	本人開示・苦情相談	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	7	人事・教員	6	管理職人事考課	1	自己申告	1	教育管理職自己申告	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	7	人事・教員	6	管理職人事考課	2	業績評価	1	教育管理職業績評価	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	7	人事・教員	7	研修			1	学級経営研修	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	7	人事・教員	7	研修			2	教育管理職候補者研修	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	7	人事・教員	7	研修			3	任用前研修	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	7	人事・教員	7	研修			6	その他研修	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	7	人事・教員	8	研修　契約・支出	1	宿泊研修	1	宿泊研修	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	7	人事・教員	8	研修　契約・支出	2	研修実施	1	教員研修講師謝礼	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	7	人事・教員	8	研修　契約・支出	2	研修実施	2	教員外部委託研修	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	7	人事・教員	8	研修　契約・支出	2	研修実施	3	教員研修交付金	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	7	人事・教員	9	選考	1	校長	1	校長選考	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	7	人事・教員	9	選考	1	校長	5	統括校長関係	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	7	人事・教員	9	選考	2	管理職	1	教育管理職選考	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	7	人事・教員	9	選考	2	管理職	4	管理職選考（行政研修）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	7	人事・教員	9	選考	2	管理職	5	管理職選考（B養成講座）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	7	人事・教員	9	選考	3	任用審査	1	校長職任用審査	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	7	人事・教員	9	選考	3	任用審査	2	教育管理職任用審査	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	7	人事・教員	9	選考	4	4級職	1	４級職選考	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	7	人事・教員	9	選考	4	4級職	4	４級職選考に伴う指導教諭任用選考	5年	令和6年3月31日		文書主管課

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成30年度	指導課	7	人事・教員	9	選考	5	主任教諭	1	主任教諭選考	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	7	人事・教員	9	選考	6	栄養教諭	1	栄養教諭選考	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	7	人事・教員	9	選考	7	新規採用	1	新規採用選考	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	7	人事・教員	10	免許	1	認定講習	1	免許法認定講習	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	7	人事・教員	10	免許	2	免許更新	1	免許更新制関係	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	7	人事・教員	11	加配	1	指導方法工夫改善	1	指導方法工夫改善	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	7	人事・教員	11	加配	2	その他加配	1	日本語加配	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	7	人事・教員	11	加配	2	その他加配	2	不登校加配	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	7	人事・教員	11	加配	2	その他加配	3	小２加配	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	7	人事・教員	11	加配	2	その他加配	4	中１加配	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	7	人事・教員	12	教員派遣	1	長期社会体験研修	1	長研生関係	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	7	人事・教員	12	教員派遣	2	教職大学院派遣	1	教職大学院派遣	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	7	人事・教員	12	教員派遣	3	在外教育施設	1	日本人学校	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	7	人事・教員	12	教員派遣	4	その他	1	教員研究生	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	7	人事・教員	12	教員派遣	4	その他	2	大学院就学休業制度	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	7	人事・教員	12	教員派遣	4	その他	3	青年海外協力隊	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	7	人事・教員	13	教員異動	1	総括	1	教員異動	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	7	人事・教員	13	教員異動	2	公募	1	公募	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	7	人事・教員	14	管理職異動			1	教育管理職異動関係	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	7	人事・教員	15	新規採用	1	特別評価	1	新規採用特別評価	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	7	人事・教員	15	新規採用	2	採用手続	1	新規採用通知	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	7	人事・教員	15	新規採用	2	採用手続	2	採用面接	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	7	人事・教員	15	新規採用	2	採用手続	3	任用前学校体験	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	7	人事・教員	15	新規採用	3	採用書類	1	新規採用関係	30年	令和31年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	7	人事・教員	16	臨時的任用教員	1	期限付	1	期限付任用関係	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	7	人事・教員	16	臨時的任用教員	2	産・育代替	1	産・育代替（通知）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	7	人事・教員	16	臨時的任用教員	2	産・育代替	2	産・育代替（補充承認決定通知）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	7	人事・教員	16	臨時的任用教員	2	産・育代替	3	産・育代替（人物証明）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	7	人事・教員	16	臨時的任用教員	2	産・育代替	4	産・育代替（任用具申）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	7	人事・教員	16	臨時的任用教員	3	照会	1	東京都欠格事由照会	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	7	人事・教員	17	再任雇用・非常勤			1	再雇用・非常勤配置	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	7	人事・教員	17	再任雇用・非常勤			2	再任用・再雇用・非常勤選考	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	7	人事・教員	17	再任雇用・非常勤			5	再雇用・非常勤　調整会議	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	7	人事・教員	18	指導主事			1	指導主事自己申告	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	7	人事・教員	18	指導主事			2	指導主事業績評価	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	7	人事・教員	18	指導主事			3	指導主事派遣手続き・協定書	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	7	人事・教員	19	教育実習			1	教育実習関係書類（承認書）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	7	人事・教員	19	教育実習			2	教育実習関係書類（次年度受入）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	8	人事・行政系	1	昇給・行政系			3	事務職員等昇給	30年	令和31年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	8	人事・行政系	2	人事考課	1	自己申告	1	【行政系】自己申告	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	8	人事・行政系	2	人事考課	2	業績評価	1	【行政系】業績評価	5年	令和6年3月31日		文書主管課

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成30年度	指導課	8	人事・行政系	2	人事考課	2	業績評価	3	【行政系】新規採用特別評定	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	8	人事・行政系	2	人事考課	2	業績評価	4	【行政系】評定者訓練	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	8	人事・行政系	2	人事考課	2	業績評価	7	【行政系】本人開示	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	8	人事・行政系	3	研修			1	新規採用事務職員等研修	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	8	人事・行政系	3	研修			2	転入事務職員研修会	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	8	人事・行政系	3	研修			3	栄養士研修	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	8	人事・行政系	3	研修			4	新規採用栄養士研修	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	8	人事・行政系	3	研修			6	事務職員等研修	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	8	人事・行政系	4	選考			1	【行政系】再任用・再雇用	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	8	人事・行政系	4	選考			2	【行政系】職員選考（能力認定）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	8	人事・行政系	4	選考			4	【行政系】職員選考（主任）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	8	人事・行政系	4	選考			5	【行政系】職員選考（係長級・管理職）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	8	人事・行政系	5	異動			1	【行政系】異動・配置	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	9	人事・講師	1	講師時数配当			1	講師時数配当	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	9	人事・講師	1	講師時数配当			6	指導方法工夫改善（講師）実施状況調査	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	9	人事・講師	2	講師任用			1	講師任用（小学校・年間）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	9	人事・講師	2	講師任用			2	講師任用（小学校・短期）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	9	人事・講師	2	講師任用			5	講師任用（中学校・年間）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	9	人事・講師	2	講師任用			6	講師任用（中学校・短期）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	9	人事・講師	2	講師任用			9	講師任用（都通知）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	9	人事・講師	2	講師任用			10	講師業績評価	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	9	人事・講師	2	講師任用			12	講師本人開示	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	9	人事・講師	2	講師任用			14	講師任用希望調査	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	9	人事・講師	2	講師任用			15	講師研修	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	10	人事・幼稚園	1	幼・庶務雑件			1	幼　区内通知	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	10	人事・幼稚園	1	幼・庶務雑件			5	幼　証明書発行	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	10	人事・幼稚園	1	幼・庶務雑件			6	幼　公立学校共済組合関係	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	10	人事・幼稚園	2	幼・規則基準			1	幼　規定改定	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	10	人事・幼稚園	3	幼・幼人担			1	幼人担資料	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	10	人事・幼稚園	4	幼・調査回答			1	幼　需要数調査	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	10	人事・幼稚園	4	幼・調査回答			2	幼　調査回答	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	10	人事・幼稚園	5	幼・昇給			1	幼　昇給	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	10	人事・幼稚園	6	幼・服務			1	幼　服務関係	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	10	人事・幼稚園	7	幼・研修			1	幼　研修（管理職）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	10	人事・幼稚園	7	幼・研修			2	幼　研修	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	10	人事・幼稚園	8	幼・選考	1	選考実施	1	幼　園長・副園長選考	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	10	人事・幼稚園	8	幼・選考	1	選考実施	2	幼　主任選考	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	10	人事・幼稚園	8	幼・選考	1	選考実施	3	幼　新規採用（選考）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	10	人事・幼稚園	8	幼・選考	1	選考実施	4	幼　新規採用者採用関係書類	30年	令和31年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	10	人事・幼稚園	9	幼・人事考課	1	自己申告	1	幼　自己申告	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	10	人事・幼稚園	9	幼・人事考課	2	勤務評定	1	幼　勤務評定	5年	令和6年3月31日		文書主管課

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成30年度	指導課	10	人事・幼稚園	9	幼・人事考課	2	勤務評定	2	幼　本人開示・苦情相談	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	10	人事・幼稚園	10	幼・異動			1	幼　人事異動	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	10	人事・幼稚園	10	幼・異動			2	幼　人事交流（管理職）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	10	人事・幼稚園	10	幼・異動			3	幼　人事交流（教員）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	10	人事・幼稚園	11	幼・産休・育休			1	幼　産休・育休	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	10	人事・幼稚園	12	幼・臨時的任用			1	幼　臨時的任用教員	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	10	人事・幼稚園	12	幼・臨時的任用			2	幼　臨時職員	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	10	人事・幼稚園	13	幼・再任用			1	幼　再任用	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	11	指導主事	1	一般			1	語り部	常用			
平成30年度	指導課	11	指導主事	1	一般			2	適正な評価評定	常用			
平成30年度	指導課	11	指導主事	1	一般			3	教頭実務便覧	常用			
平成30年度	指導課	11	指導主事	1	一般			4	情報教育	常用			
平成30年度	指導課	11	指導主事	1	一般			5	幼稚園	常用			
平成30年度	指導課	11	指導主事	1	一般			9	他区情報（出席停止）	常用			
平成30年度	指導課	11	指導主事	2	SC・SSW			3	教育相談　カウンセラー	常用			
平成30年度	指導課	11	指導主事	3	安全・防災教育			1	安全教育	常用			
平成30年度	指導課	11	指導主事	3	安全・防災教育			2	防災教育	常用			
平成30年度	指導課	11	指導主事	3	安全・防災教育			3	安全・安心ガイドブック	常用			
平成30年度	指導課	11	指導主事	4	いじめ対策			4	3学期ふれあい月間・いじめ実態調査結果	常用			
平成30年度	指導課	11	指導主事	4	いじめ対策			5	ｈｙｐｅｒ‐ＱＵ	常用			
平成30年度	指導課	11	指導主事	5	委嘱委員会			2	人権尊重教育推進委員	常用			
平成30年度	指導課	11	指導主事	5	委嘱委員会			4	幼少中委嘱委員会	常用			
平成30年度	指導課	11	指導主事	5	委嘱委員会			5	【委嘱委員会】食育推進委員会	常用			
平成30年度	指導課	11	指導主事	5	委嘱委員会			6	【委嘱委員会】中学校副読本改訂委員会	常用			
平成30年度	指導課	11	指導主事	5	委嘱委員会			7	小中連携推進委員	常用			
平成30年度	指導課	11	指導主事	6	委託事業			1	国研（南池袋小学校）	常用			
平成30年度	指導課	11	指導主事	6	委託事業			6	駒中　人権	常用			
平成30年度	指導課	11	指導主事	6	委託事業			7	言語能力向上推進事業（南池袋小）	常用			
平成30年度	指導課	11	指導主事	6	委託事業			8	人権尊重教育推進校（さくら小）	常用			
平成30年度	指導課	11	指導主事	6	委託事業			9	学校と家庭の連携推進事業	常用			
平成30年度	指導課	11	指導主事	7	改築関連			1	池袋中学校・池袋本町小学校関連資料	常用			
平成30年度	指導課	11	指導主事	7	改築関連			2	学校改築PT（西池中目白小）	常用			
平成30年度	指導課	11	指導主事	10	学校図書館			3	学校図書館モデル校	常用			
平成30年度	指導課	11	指導主事	11	刊行物			1	豊島の教育	常用			
平成30年度	指導課	11	指導主事	12	教育課題			1	放射能関係資料	常用			
平成30年度	指導課	11	指導主事	12	教育課題			2	日本語ハンドブック	常用			
平成30年度	指導課	11	指導主事	12	教育課題			3	国際理解教育	常用			
平成30年度	指導課	11	指導主事	12	教育課題			4	在日外国人児童・生徒教育	常用			
平成30年度	指導課	11	指導主事	12	教育課題			5	租税教育	常用			
平成30年度	指導課	11	指導主事	12	教育課題			6	消費者教育	常用			
平成30年度	指導課	11	指導主事	12	教育課題			7	福祉教育	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成30年度	指導課	11	指導主事	12	教育課題			8	教育相談	常用			
平成30年度	指導課	11	指導主事	12	教育課題			9	伝統・文化理解教育	常用			
平成30年度	指導課	11	指導主事	12	教育課題			10	食育	常用			
平成30年度	指導課	11	指導主事	12	教育課題			11	租税教室	常用			
平成30年度	指導課	11	指導主事	13	教育課程			2	指導要録の様式及び取扱い	常用			
平成30年度	指導課	11	指導主事	13	教育課程			12	教育課程編成状況調査	常用			
平成30年度	指導課	11	指導主事	13	教育課程			14	教育課程届出説明会	常用			
平成30年度	指導課	11	指導主事	13	教育課程			19	道徳授業地区公開講座	常用			
平成30年度	指導課	11	指導主事	14	教育センター			1	教育センター	常用			
平成30年度	指導課	11	指導主事	15	教科			7	ふれあい動物教室	常用			
平成30年度	指導課	11	指導主事	15	教科			8	人権教育	常用			
平成30年度	指導課	11	指導主事	15	教科			10	中学校　国語科資料	常用			
平成30年度	指導課	11	指導主事	16	区事業			1	教育研究校（研究推進校）	常用			
平成30年度	指導課	11	指導主事	16	区事業			4	名人先生	常用			
平成30年度	指導課	11	指導主事	16	区事業			7	チューター事業	常用			
平成30年度	指導課	11	指導主事	16	区事業			8	能代市	常用			
平成30年度	指導課	11	指導主事	17	健康教育			3	がん・登下校・家庭訪問調査	常用			
平成30年度	指導課	11	指導主事	19	研修　教育課題			1	特別支援教育研修会	常用			
平成30年度	指導課	11	指導主事	19	研修　教育課題			3	人権教育研修会	常用			
平成30年度	指導課	11	指導主事	19	研修　教育課題			4	武道	常用			
平成30年度	指導課	11	指導主事	22	研修　その他			2	児童虐待防止研修セット	常用			
平成30年度	指導課	11	指導主事	22	研修　その他			5	都　研修案内	常用			
平成30年度	指導課	11	指導主事	22	研修　その他			6	東北・東日本大震災被災地視察研修	常用			
平成30年度	指導課	11	指導主事	22	研修　その他			7	研修案内（教職員研修センター）	常用			
平成30年度	指導課	11	指導主事	23	施策充実			1	としま土曜公開授業	常用			
平成30年度	指導課	11	指導主事	26	小中教育連携			2	幼・小・中一貫教育連携プログラム	常用			
平成30年度	指導課	11	指導主事	27	情報化			1	ICT活用関連	常用			
平成30年度	指導課	11	指導主事	29	人材派遣			1	英語活動ファイル（ALT派遣等）	常用			
平成30年度	指導課	11	指導主事	30	対応			2	大阪寝屋川事件後の対応	常用			
平成30年度	指導課	11	指導主事	30	対応			3	いじめによる自殺予告文への対応	常用			
平成30年度	指導課	11	指導主事	31	大学連携			2	学習院大学（大学連携）	常用			
平成30年度	指導課	11	指導主事	31	大学連携			3	立教大学（大学連携）	常用			
平成30年度	指導課	11	指導主事	31	大学連携			4	東京福祉大学（大学連携）	常用			
平成30年度	指導課	11	指導主事	31	大学連携			5	東京音楽大学（大学連携）	常用			
平成30年度	指導課	11	指導主事	31	大学連携			6	大正大学（大学連携）	常用			
平成30年度	指導課	11	指導主事	31	大学連携			7	帝京平成大学（大学連携）	常用			
平成30年度	指導課	11	指導主事	33	他課連携			1	子ども読書活動推進計画（第2次）	常用			
平成30年度	指導課	11	指導主事	34	特別支援教育			2	竹岡健康学園のあり方検討会議	常用			
平成30年度	指導課	11	指導主事	34	特別支援教育			3	発達サポートファイル	常用			
平成30年度	指導課	11	指導主事	34	特別支援教育			7	「まとめ展」企画部会	常用			
平成30年度	指導課	11	指導主事	34	特別支援教育			10	特別支援教育関係打ち合わせ記録	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成30年度	指導課	11	指導主事	34	特別支援教育			11	特別支援教育推進委員会	常用			
平成30年度	指導課	11	指導主事	34	特別支援教育			13	就学相談	常用			
平成30年度	指導課	11	指導主事	34	特別支援教育			14	特支設置校長会	常用			
平成30年度	指導課	11	指導主事	35	届出			1	サンシャイン・三菱養和	常用			
平成30年度	指導課	11	指導主事	35	届出			2	標準設備	常用			
平成30年度	指導課	11	指導主事	37	入試			4	入試関連	常用			
平成30年度	指導課	11	指導主事	38	報告			7	事故報告（過年度）	常用			
平成30年度	指導課	11	指導主事	41	連絡会			4	中学校と家庭裁判所との連絡会	常用			
平成30年度	指導課	11	指導主事	41	連絡会			12	就学前教育担当ＳＶ連絡会	常用			
平成30年度	指導課	11	指導主事	41	連絡会			13	教育相談担当指導主事連絡会	常用			
平成30年度	指導課	11	指導主事	41	連絡会			16	指導主事連絡協議会	常用			
平成30年度	指導課	11	指導主事	41	連絡会			17	義務特ＳＶ連絡会	常用			
平成30年度	指導課	11	指導主事	41	連絡会			18	城西地区指導主事連絡協議会	常用			
平成30年度	指導課	3	学校職員	1	文書（調査・回答）			1	学校基本調査（学校職員係）	常用			
平成30年度	指導課	3	学校職員	1	文書（調査・回答）			2	各区調査回答（学校職員係分）	常用			
平成30年度	指導課	3	学校職員	2	法規			1	要綱制定改廃	常用			
平成30年度	指導課	3	学校職員	3	契約			2	物品購入関係	常用			
平成30年度	指導課	3	学校職員	4	都費	1	人事	1	教職員異動一覧表	常用			
平成30年度	指導課	3	学校職員	4	都費	1	人事	2	教職員名簿	常用			
平成30年度	指導課	3	学校職員	4	都費	2	給与	1	新給与システム（個人保護審議会関係）	常用			
平成30年度	指導課	3	学校職員	4	都費	2	給与	3	給与・旅費関係資料（都費）	常用			
平成30年度	指導課	3	学校職員	4	都費	2	給与	4	基本報告書	常用			
平成30年度	指導課	3	学校職員	4	都費	2	給与	5	給与減額整理簿	常用			
平成30年度	指導課	3	学校職員	4	都費	2	給与	6	嘱託・非常勤報酬返納	常用			
平成30年度	指導課	3	学校職員	4	都費	2	給与	7	嘱託・非常勤通勤届	常用			
平成30年度	指導課	3	学校職員	4	都費	2	給与	8	子ども手当・児童手当	常用			
平成30年度	指導課	3	学校職員	4	都費	2	給与	10	給与システム住民税送付データ	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	3	学校職員	4	都費	2	給与	11	住民税リスト	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	3	学校職員	4	都費	2	給与	12	例月給与納品データ	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	3	学校職員	4	都費	2	給与	13	通勤届	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	3	学校職員	4	都費	2	給与	16	住居届	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	3	学校職員	4	都費	2	給与	19	扶養親族異動届	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	3	学校職員	4	都費	2	給与	22	給与文書	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	3	学校職員	4	都費	2	給与	23	源泉徴収票（作成分）	常用			
平成30年度	指導課	3	学校職員	4	都費	2	給与	24	法定調書合計表	常用			
平成30年度	指導課	3	学校職員	4	都費	2	給与	26	給与等支給明細（控）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	3	学校職員	4	都費	2	給与	27	源泉徴収票	常用			
平成30年度	指導課	3	学校職員	4	都費	2	給与	28	年末調整説明会資料	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	3	学校職員	4	都費	2	給与	29	住民税税額決定・変更通知書（原本）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	3	学校職員	4	都費	3	旅費	3	支出	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	3	学校職員	4	都費	4	健康診断	1	通知	5年	令和6年3月31日		文書主管課

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成30年度	指導課	3	学校職員	4	都費	4	健康診断	2	契約	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	3	学校職員	4	都費	4	健康診断	3	健康診断結果	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	3	学校職員	4	都費	5	福利厚生	1	社会保険通知	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	3	学校職員	4	都費	5	福利厚生	2	社会保険保険料	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	3	学校職員	4	都費	5	福利厚生	7	資格取得・喪失申請書	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	3	学校職員	4	都費	5	福利厚生	13	雇用保険	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	3	学校職員	4	都費	5	福利厚生	14	退職手当通知	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	3	学校職員	4	都費	5	福利厚生	15	退職手当申請用紙	常用			
平成30年度	指導課	3	学校職員	4	都費	5	福利厚生	16	公務災害	常用			
平成30年度	指導課	3	学校職員	4	都費	5	福利厚生	17	教職員互助会通知	常用			
平成30年度	指導課	3	学校職員	4	都費	5	福利厚生	18	都教職員福利厚生会通知	常用			
平成30年度	指導課	3	学校職員	4	都費	5	福利厚生	19	都職員文化会通知	常用			
平成30年度	指導課	3	学校職員	4	都費	5	福利厚生	20	公務災害通勤災害	常用			
平成30年度	指導課	3	学校職員	4	都費	5	福利厚生	21	人材支援事業団通知	常用			
平成30年度	指導課	3	学校職員	4	都費	5	福利厚生	22	公立学校共済組合通知	常用			
平成30年度	指導課	1	共通					2	文書保存箱カード	常用			
平成30年度	指導課	1	共通					3	ファイリング・システム導入資料	常用			
平成30年度	指導課	2	庶務	1	共通			1	保存文書管理票	常用			
平成30年度	指導課	2	庶務	2	文書			1	規則制定・改正（永年保存）	常用			
平成30年度	指導課	2	庶務	2	文書			2	要綱制定・改正	常用			
平成30年度	指導課	2	庶務	2	文書			5	印影簿	常用			
平成30年度	指導課	2	庶務	2	文書			18	情報セキュリティ関係書類	常用			
平成30年度	指導課	2	庶務	3	各課通知・回答			29	職員の駐輪場確認報告書（その他）	常用			
平成30年度	指導課	2	庶務	4	調査回答			1	調査回答	常用			
平成30年度	指導課	2	庶務	5	服務			1	旅行命令簿兼旅費請求書(概算払い)	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	2	庶務	6	臨時職員関係			1	賃金台帳	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	2	庶務	6	臨時職員関係			2	年末調整関係申告書	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	2	庶務	6	臨時職員関係			3	報酬賃金口座振込依頼書	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	2	庶務	6	臨時職員関係			4	源泉徴収票・法定調書	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	2	庶務	8	契約			9	和楽器（琴・三味線）の保守・保管委託	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	2	庶務	8	契約			10	和楽器（琴・三味線）の運搬業務	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	2	庶務	8	契約			11	一般事務経費	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	2	庶務	8	契約			12	その他諸経費	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	2	庶務	9	会計			1	印鑑届(会計管理室)	常用			
平成30年度	指導課	2	庶務	9	会計			2	公共料金関係	常用			
平成30年度	指導課	2	庶務	10	財務			1	収入日計表	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	2	庶務	10	財務			2	振替支出の決定	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	2	庶務	10	財務			3	歳入簿	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	2	庶務	10	財務			4	歳出予算推定差引簿	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	2	庶務	10	財務			7	前渡金・概算払整理簿	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	2	庶務	11	決算			1	歳入歳出決算増減説明書	30年	令和31年3月31日		文書主管課

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成30年度	指導課	2	庶務	12	物品			1	備品台帳	常用			
平成30年度	指導課	2	庶務	12	物品			2	供用備品総括	常用			
平成30年度	指導課	3	事業	1	教育研究活動等			6	教育研究推進校（継続）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	3	事業	1	教育研究活動等			12	豊島スクールスタッフ事業経費	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	3	事業	1	教育研究活動等			14	児童・生徒表彰	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	3	事業	1	教育研究活動等			15	豊島区中学校体育連盟関係文書	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	3	事業	2	部活動維持経費			5	部活動外部指導員　都補助金	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	3	事業	4	英語教育推進事業			1	小・中学校英語教育推進事業（契約）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	3	事業	4	英語教育推進事業			2	小・中学校英語教育推進事業（小学校教員研修）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	3	事業	4	英語教育推進事業			3	小・中学校英語教育推進事業支払関係	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	3	事業	4	英語教育推進事業			5	小学校英語活動（年間計画・変更申請書）①	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	3	事業	5	水曜トライアル			1	水曜トライアルスクール　採用・発令・通知等	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	3	事業	6	学校衛生委員会			1	学校衛生委員会運営事務	10年	令和11年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	3	事業	6	学校衛生委員会			2	学校衛生管理医師	10年	令和11年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	3	事業	6	学校衛生委員会			3	学校衛生委員会	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	3	事業	7	学校図書館司書			1	学校図書館司書の配置事業（契約等）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	3	事業	7	学校図書館司書			2	学校図書館司書支払関係	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	3	事業	7	学校図書館司書			3	学校図書館司書勤務実績報告書	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	3	事業	7	学校図書館司書			4	23緊急雇用学校図書館司書精算・調定	常用			
平成30年度	指導課	3	事業	7	学校図書館司書			5	23学校図書館司書支払関係（採用関係）	常用			
平成30年度	指導課	3	事業	7	学校図書館司書			6	23図書館司書社会保険料関係	常用			
平成30年度	指導課	3	事業	7	学校図書館司書			7	24緊急雇用学校図書館司書精算・調定	常用			
平成30年度	指導課	3	事業	8	セーフスクール			1	インターナショナルセーフスクール推進事業（管理運営）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	3	事業	8	セーフスクール			2	インターナショナルセーフスクール推進事業（地域対策部会）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	3	事業	8	セーフスクール			3	インターナショナルセーフスクール推進事業（旅費）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	3	事業	8	セーフスクール			4	インターナショナルセーフスクール推進事業（報償費）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	3	事業	8	セーフスクール			5	インターナショナルセーフスクール推進事業（需用費）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	3	事業	8	セーフスクール			6	インターナショナルセーフスクール推進事業（委託料）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	3	事業	8	セーフスクール			7	インターナショナルセーフスクール子供用自転車ヘルメット補助金交付関係	10年	令和11年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	3	事業	9	チューター事業			3	中学校補習支援チューター　支出申請書	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	3	事業	10	授業づくり事業			1	授業づくり支援員事業（採用）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	3	事業	10	授業づくり事業			2	授業づくり支援員事業	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	3	事業	11	その他区事業			2	豊島区学力・意識調査関係	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	3	事業	11	その他区事業			3	いじめ対策心理検査実施事業経費	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	3	事業	11	その他区事業			4	キャリア教育（中学生の職場体験）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	3	事業	11	その他区事業			5	キャリア教育（中学生の職場体験・旅費）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	3	事業	11	その他区事業			11	読書活動推進事業	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	3	事業	11	その他区事業			12	能代市との教育連携事業（支払）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	3	事業	11	その他区事業			13	能代市との教育連携事業（教員派遣）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	3	事業	11	その他区事業			14	能代市との教育連携事業（フォーラム関係）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	3	事業	12	都・国委託事業			1	補正予算	3年	令和4年3月31日	移管	

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成30年度	指導課	3	事業	12	都・国委託事業			2	オリンピック教育推進校	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	3	事業	12	都・国委託事業			3	安全教育推進校	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	3	事業	12	都・国委託事業			5	人権尊重教育推進校事業	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	3	事業	12	都・国委託事業			6	学校と家庭連携推進事業	10年	令和11年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	3	事業	12	都・国委託事業			7	学校と家庭の連携推進事業	10年	令和11年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	3	事業	12	都・国委託事業			10	言語能力向上推進事業	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	3	事業	12	都・国委託事業			11	理数フロンティア校事業	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	3	事業	12	都・国委託事業			12	22確かな学力向上実践研究推進校事業	10年	令和11年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	3	事業	12	都・国委託事業			13	22確かな学力「学習指導員」支払関係	10年	令和11年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	3	事業	12	都・国委託事業			14	22確かな学力「学習指導員」社会保険料関係	10年	令和11年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	3	事業	13	都ＳＣ関係			4	都スクールカウンセラー任用関係	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	3	事業	13	都ＳＣ関係			6	都スクールカウンセラー発令通知書	30年	令和31年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	3	事業	13	都ＳＣ関係			7	都スクールカウンセラー年間勤務割振り表	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	3	事業	13	都ＳＣ関係			8	都スクールカウンセラー実績報告	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	3	事業	13	都ＳＣ関係			10	都スクールカウンセラー給与支給控除一覧	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	3	事業	13	都ＳＣ関係			11	都スクールカウンセラー報酬明細控	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	3	事業	14	幼稚園道徳性			1	幼稚園児道徳性育成事業（採用）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	3	事業	14	幼稚園道徳性			2	幼稚園児道徳性育成事業	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	3	事業	14	幼稚園道徳性			3	幼稚園児道徳性育成事業（通知）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	3	事業	15	幼稚園関係			1	幼稚園指導員関係	常用			
平成30年度	指導課	3	事業	16	プロポーザル			1	パンフレット（司書）	常用			
平成30年度	指導課	3	事業	16	プロポーザル			2	パンフレット（英語）	常用			
平成30年度	指導課	3	事業	16	プロポーザル			3	パンフレット（学力）	常用			
平成30年度	指導課	3	事業	16	プロポーザル			4	23学校図書館司書の配置事業（プロポーザル資料）	常用			
平成30年度	指導課	3	事業	16	プロポーザル			5	平成21年度英語教育充実事業プロポーザル	常用			
平成30年度	指導課	3	事業	16	プロポーザル			6	英語教育プロポーザル資料	常用			
平成30年度	指導課	3	事業	16	プロポーザル			7	H22英語教育業者選考関係	常用			
平成30年度	指導課	3	事業	16	プロポーザル			8	平成22年度英語プロポーザル	常用			
平成30年度	指導課	3	事業	16	プロポーザル			9	H23学校図書館司書業者選考関係	常用			
平成30年度	指導課	3	事業	16	プロポーザル			10	H23学校図書館司書プロポーザル	常用			
平成30年度	指導課	3	事業	16	プロポーザル			11	24学校図書館司書配置事業	常用			
平成30年度	指導課	3	事業	16	プロポーザル			12	24（25）学力調査等業者選考関係	常用			
平成30年度	指導課	3	事業	16	プロポーザル			13	H24学力調査等プロポーザル	常用			
平成30年度	指導課	3	事業	16	プロポーザル			14	平成20年度英語教育カリキュラム開発委員会資料	常用			
平成30年度	指導課	3	事業	16	プロポーザル			15	平成20年度英語教育カリキュラム開発委員会資料②	常用			
平成30年度	指導課	4	人事・一般	1	庶務			1	人事　庶務・雑件（都通知対応）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	4	人事・一般	1	庶務			4	校長会案件	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	4	人事・一般	1	庶務			5	学校訪問	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	4	人事・一般	2	教育委員会			1	教育委員会案件	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	4	人事・一般	3	管理主事関係	1	室課長会	1	室課長会	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	4	人事・一般	3	管理主事関係	2	管理主事	1	管理主事	5年	令和6年3月31日		文書主管課

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成30年度	指導課	4	人事・一般	4	定数			1	定数通知	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	4	人事・一般	4	定数			2	現員報告	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	4	人事・一般	4	定数			4	後補充	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	4	人事・一般	5	都費臨時職員			1	都費臨時職員	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	4	人事・一般	6	発令	1	辞令伝達式	1	辞令伝達式	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	4	人事・一般	6	発令	2	発令通知書	1	発令通知書	30年	令和31年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	4	人事・一般	7	服務			1	服務通知	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	4	人事・一般	7	服務			5	兼業・兼職	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	4	人事・一般	7	服務			6	海外旅行許可	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	4	人事・一般	7	服務			7	私事旅行届・管外出張願	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	4	人事・一般	7	服務			8	メンタルヘルス	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	4	人事・一般	7	服務			9	服務事故防止	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	4	人事・一般	8	服務事故			1	服務事故関係	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	4	人事・一般	9	休職			1	休職	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	4	人事・一般	9	休職			5	職場復帰訓練	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	4	人事・一般	10	退職			1	定年退職	30年	令和31年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	4	人事・一般	10	退職			2	勧奨退職（年度末）	30年	令和31年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	4	人事・一般	10	退職			3	普通退職（年度末）	30年	令和31年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	4	人事・一般	10	退職			4	退職（年度途中）	30年	令和31年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	4	人事・一般	11	調査			1	学校基本調査	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	4	人事・一般	11	調査			2	学校教員統計調査	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	4	人事・一般	11	調査			3	公立学校教職員定数調	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	4	人事・一般	11	調査			4	休暇等調査	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	4	人事・一般	11	調査			5	身体障害者在職調査	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	4	人事・一般	11	調査			6	その他の調査	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	4	人事・一般	12	表彰			1	永年勤続表彰	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	4	人事・一般	12	表彰			2	東京都教育委員会表彰	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	4	人事・一般	12	表彰			3	東京都職員表彰	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	4	人事・一般	12	表彰			4	豊島区職員表彰	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	4	人事・一般	12	表彰			5	その他表彰	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	4	人事・一般	13	労務			1	労務関係	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	4	人事・一般	14	名簿			2	行政系　職員名簿	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	4	人事・一般	14	名簿			3	校長・副校長名簿	30年	令和31年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	4	人事・一般	14	名簿			4	教職員名簿	30年	令和31年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	4	人事・一般	15	教職員履歴	1	通知・異動	2	教職員履歴	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	5	人事・教員	1	任用関係書類			1	任用関係通知	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	5	人事・教員	1	任用関係書類			2	担任課程名簿	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	5	人事・教員	1	任用関係書類			3	主任の報告	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	5	人事・教員	1	任用関係書類			4	再任用名簿	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	5	人事・教員	1	任用関係書類			5	昇任・転任名簿	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	5	人事・教員	1	任用関係書類			6	養護教諭兼務	5年	令和6年3月31日		文書主管課

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成30年度	指導課	5	人事・教員	1	任用関係書類			7	主幹種別名簿	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	5	人事・教員	2	昇給・教員	1	標準昇給	1	標準までの昇給（管理職除く）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	5	人事・教員	2	昇給・教員	2	勤務成績昇給	1	勤務成績に基づく昇給（管理職除く）	30年	令和31年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	5	人事・教員	2	昇給・教員	3	管理職昇給	1	教育管理職昇給	30年	令和31年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	5	人事・教員	2	昇給・教員	4	成績率	1	成績率（管理職除く）	30年	令和31年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	5	人事・教員	2	昇給・教員	5	復職日付昇給	1	復職日付昇給	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	5	人事・教員	3	教職員自己申告	1	総括	1	教職員自己申告	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	5	人事・教員	4	教職員業績評価	1	総括	1	教職員業績評価	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	5	人事・教員	4	教職員業績評価	2	評価者訓練	1	評価者訓練	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	5	人事・教員	5	開示・苦情			1	本人開示・苦情相談	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	5	人事・教員	6	管理職人事考課	1	自己申告	1	教育管理職自己申告	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	5	人事・教員	6	管理職人事考課	2	業績評価	1	教育管理職業績評価	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	5	人事・教員	7	研修			1	学級経営研修	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	5	人事・教員	7	研修			2	教育管理職候補者研修	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	5	人事・教員	7	研修			3	任用前研修	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	5	人事・教員	7	研修			6	その他研修	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	5	人事・教員	8	研修　契約・支出	1	宿泊研修	1	宿泊研修	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	5	人事・教員	8	研修　契約・支出	2	研修実施	1	教員研修講師謝礼	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	5	人事・教員	8	研修　契約・支出	2	研修実施	2	教員外部委託研修	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	5	人事・教員	8	研修　契約・支出	2	研修実施	3	教員研修交付金	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	5	人事・教員	9	選考	1	校長	1	校長選考	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	5	人事・教員	9	選考	1	校長	5	統括校長関係	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	5	人事・教員	9	選考	2	管理職	1	教育管理職選考	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	5	人事・教員	9	選考	2	管理職	4	管理職選考（行政研修）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	5	人事・教員	9	選考	2	管理職	5	管理職選考（B養成講座）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	5	人事・教員	9	選考	3	任用審査	1	校長職任用審査	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	5	人事・教員	9	選考	3	任用審査	2	教育管理職任用審査	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	5	人事・教員	9	選考	4	4級職	1	４級職選考	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	5	人事・教員	9	選考	4	4級職	4	４級職選考に伴う指導教諭任用選考	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	5	人事・教員	9	選考	5	主任教諭	1	主任教諭選考	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	5	人事・教員	9	選考	6	栄養教諭	1	栄養教諭選考	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	5	人事・教員	9	選考	7	新規採用	1	新規採用選考	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	5	人事・教員	10	免許	1	認定講習	1	免許法認定講習	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	5	人事・教員	10	免許	2	免許更新	1	免許更新制関係	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	5	人事・教員	11	加配	1	指導方法工夫改善	1	指導方法工夫改善	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	5	人事・教員	11	加配	2	その他加配	1	日本語加配	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	5	人事・教員	11	加配	2	その他加配	2	不登校加配	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	5	人事・教員	11	加配	2	その他加配	3	小２加配	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	5	人事・教員	11	加配	2	その他加配	4	中１加配	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	5	人事・教員	12	教員派遣	1	長期社会体験研修	1	長研生関係	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	5	人事・教員	12	教員派遣	2	教職大学院派遣	1	教職大学院派遣	5年	令和6年3月31日		文書主管課

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成30年度	指導課	5	人事・教員	12	教員派遣	3	在外教育施設	1	日本人学校	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	5	人事・教員	12	教員派遣	4	その他	1	教員研究生	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	5	人事・教員	12	教員派遣	4	その他	2	大学院就学休業制度	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	5	人事・教員	12	教員派遣	4	その他	3	青年海外協力隊	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	5	人事・教員	13	教員異動	1	総括	1	教員異動	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	5	人事・教員	13	教員異動	2	公募	1	公募	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	5	人事・教員	14	管理職異動			1	教育管理職異動関係	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	5	人事・教員	15	新規採用	1	特別評価	1	新規採用特別評価	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	5	人事・教員	15	新規採用	2	採用手続	1	新規採用通知	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	5	人事・教員	15	新規採用	2	採用手続	2	採用面接	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	5	人事・教員	15	新規採用	2	採用手続	3	任用前学校体験	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	5	人事・教員	15	新規採用	3	採用書類	1	新規採用関係	30年	令和31年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	5	人事・教員	16	臨時的任用教員	1	期限付	1	期限付任用関係	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	5	人事・教員	16	臨時的任用教員	2	産・育代替	1	産・育代替（通知）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	5	人事・教員	16	臨時的任用教員	2	産・育代替	2	産・育代替（補充承認決定通知）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	5	人事・教員	16	臨時的任用教員	2	産・育代替	3	産・育代替（人物証明）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	5	人事・教員	16	臨時的任用教員	2	産・育代替	4	産・育代替（任用具申）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	5	人事・教員	16	臨時的任用教員	3	照会	1	東京都欠格事由照会	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	5	人事・教員	17	再任雇用・非常勤			1	再雇用・非常勤配置	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	5	人事・教員	17	再任雇用・非常勤			2	再任用・再雇用・非常勤選考	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	5	人事・教員	17	再任雇用・非常勤			5	再雇用・非常勤　調整会議	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	5	人事・教員	18	指導主事			1	指導主事自己申告	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	5	人事・教員	18	指導主事			2	指導主事業績評価	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	5	人事・教員	18	指導主事			3	指導主事派遣手続き・協定書	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	5	人事・教員	19	教育実習			1	教育実習関係書類（承認書）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	5	人事・教員	19	教育実習			2	教育実習関係書類（次年度受入）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	6	人事・行政系	1	昇給・行政系			3	事務職員等昇給	30年	令和31年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	6	人事・行政系	2	人事考課	1	自己申告	1	【行政系】自己申告	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	6	人事・行政系	2	人事考課	2	業績評価	1	【行政系】業績評価	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	6	人事・行政系	2	人事考課	2	業績評価	3	【行政系】新規採用特別評定	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	6	人事・行政系	2	人事考課	2	業績評価	4	【行政系】評定者訓練	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	6	人事・行政系	2	人事考課	2	業績評価	7	【行政系】本人開示	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	6	人事・行政系	3	研修			1	新規採用事務職員等研修	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	6	人事・行政系	3	研修			2	転入事務職員研修会	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	6	人事・行政系	3	研修			3	栄養士研修	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	6	人事・行政系	3	研修			4	新規採用栄養士研修	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	6	人事・行政系	3	研修			6	事務職員等研修	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	6	人事・行政系	4	選考			1	【行政系】再任用・再雇用	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	6	人事・行政系	4	選考			2	【行政系】職員選考（能力認定）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	6	人事・行政系	4	選考			4	【行政系】職員選考（主任）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	6	人事・行政系	4	選考			5	【行政系】職員選考（係長級・管理職）	5年	令和6年3月31日		文書主管課

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成30年度	指導課	6	人事・行政系	5	異動			1	【行政系】異動・配置	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	7	人事・講師	1	講師時数配当			1	講師時数配当	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	7	人事・講師	1	講師時数配当			6	指導方法工夫改善（講師）実施状況調査	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	7	人事・講師	2	講師任用			1	講師任用（小学校・年間）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	7	人事・講師	2	講師任用			2	講師任用（小学校・短期）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	7	人事・講師	2	講師任用			5	講師任用（中学校・年間）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	7	人事・講師	2	講師任用			6	講師任用（中学校・短期）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	7	人事・講師	2	講師任用			9	講師任用（都通知）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	7	人事・講師	2	講師任用			10	講師業績評価	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	7	人事・講師	2	講師任用			12	講師本人開示	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	7	人事・講師	2	講師任用			14	講師任用希望調査	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	7	人事・講師	2	講師任用			15	講師研修	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	8	人事・幼稚園	1	幼・庶務雑件			1	幼　区内通知	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	8	人事・幼稚園	1	幼・庶務雑件			5	幼　証明書発行	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	8	人事・幼稚園	1	幼・庶務雑件			6	幼　公立学校共済組合関係	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	8	人事・幼稚園	2	幼・規則基準			1	幼　規定改定	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	8	人事・幼稚園	3	幼・幼人担			1	幼人担資料	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	8	人事・幼稚園	4	幼・調査回答			1	幼　需要数調査	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	8	人事・幼稚園	4	幼・調査回答			2	幼　調査回答	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	8	人事・幼稚園	5	幼・昇給			1	幼　昇給	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	8	人事・幼稚園	6	幼・服務			1	幼　服務関係	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	8	人事・幼稚園	7	幼・研修			1	幼　研修（管理職）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	8	人事・幼稚園	7	幼・研修			2	幼　研修	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	8	人事・幼稚園	8	幼・選考	1	選考実施	1	幼　園長・副園長選考	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	8	人事・幼稚園	8	幼・選考	1	選考実施	2	幼　主任選考	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	8	人事・幼稚園	8	幼・選考	1	選考実施	3	幼　新規採用（選考）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	8	人事・幼稚園	8	幼・選考	1	選考実施	4	幼　新規採用者採用関係書類	30年	令和31年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	8	人事・幼稚園	9	幼・人事考課	1	自己申告	1	幼　自己申告	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	8	人事・幼稚園	9	幼・人事考課	2	勤務評定	1	幼　勤務評定	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	8	人事・幼稚園	9	幼・人事考課	2	勤務評定	2	幼　本人開示・苦情相談	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	8	人事・幼稚園	10	幼・異動			1	幼　人事異動	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	8	人事・幼稚園	10	幼・異動			2	幼　人事交流（管理職）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	8	人事・幼稚園	10	幼・異動			3	幼　人事交流（教員）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	8	人事・幼稚園	11	幼・産休・育休			1	幼　産休・育休	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	8	人事・幼稚園	12	幼・臨時的任用			1	幼　臨時的任用教員	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	8	人事・幼稚園	12	幼・臨時的任用			2	幼　臨時職員	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	指導課	8	人事・幼稚園	13	幼・再任用			1	幼　再任用	5年	令和6年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	4	教科書	1	採択・運営関係			1	豊島区教育委員会	10年	令和12年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	4	教科書	1	採択・運営関係			3	23教科書（公開用資料）	常用			
令和元年度	指導課	4	教科書	1	採択・運営関係			4	平成23年度教科用図書採択	常用			
令和元年度	指導課	4	教科書	2	通知・回答			1	教科書採択	10年	令和12年3月31日		文書主管課

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和元年度	指導課	4	教科書	2	通知・回答			4	教科書・国及び都通知	10年	令和12年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	4	教科書	3	選定委員会			1	教科書選定資料	10年	令和12年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	4	教科書	3	選定委員会			3	22教科用図書（選定委員会）	10年	令和12年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	4	教科書	3	選定委員会			4	平成24～27年度使用教科用図書中学校選定資料	10年	令和12年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	4	教科書	3	選定委員会			5	平成23年度教科書選定資料	10年	令和12年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	4	教科書	4	調査部会			1	教科書選定委員会	10年	令和12年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	4	教科書	4	調査部会			2	中学校教科書調査資料	10年	令和12年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	4	教科書	4	調査部会			3	小学校教科書調査資料	10年	令和12年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	4	教科書	4	調査部会			4	23教科用図書（調査部会）	10年	令和12年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	4	教科書	4	調査部会			5	教科書調査部会	10年	令和12年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	4	教科書	4	調査部会			6	平成24～27年度用使用教科用図書　中学校教科書調査資料	10年	令和12年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	5	竹岡健康学園	1	入園・行事他			5	竹岡入園関係	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	5	竹岡健康学園	6	賄収入			1	賄収入	10年	令和12年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	4	都費	2	給与			8	児童手当	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	4	都費	2	給与			17	給与文書	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	4	都費	2	給与			19	年末調整関連文書	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	4	都費	3	旅費			1	通知	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	4	都費	3	旅費			2	年間目途額説明書	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	4	都費	3	旅費			3	例月支出・調定	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	4	都費	3	旅費			6	概算支出・精算	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	4	都費	3	旅費			7	費用弁償	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	4	都費	3	旅費			8	赴任旅費	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	4	都費	4	健康診断			1	通知	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	4	都費	4	健康診断			2	契約	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	4	都費	4	健康診断			3	受診者名簿	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	4	都費	4	健康診断			4	健康診断	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	4	都費	4	健康診断			5	婦人科検診	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	4	都費	4	健康診断			6	VDT健康診断	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	4	都費	4	健康診断			7	要綱	30年	令和32年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	4	都費	4	健康診断			8	ストレスチェック	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	4	都費	4	健康診断			9	健康管理指導委託	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	4	都費	5	福利厚生			2	社会保険納付金報告書	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	4	都費	5	福利厚生			4	標準報酬月額算定届・決定通知書	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	4	都費	5	福利厚生			5	手計算報告書	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	4	都費	5	福利厚生			6	資格取得・喪失申請書	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	4	都費	5	福利厚生			8	賞与支払届・決定通知書	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	4	都費	5	福利厚生			9	一般賃金雇用職員	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	4	都費	5	福利厚生			11	雇用保険	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	4	都費	5	福利厚生			12	退職手当通知	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	4	都費	5	福利厚生			14	公務災害	常用			
令和元年度	指導課	6	人事・一般	1	庶務			1	人事　庶務・雑件（都通知対応）	5年	令和7年3月31日		文書主管課

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和元年度	指導課	6	人事・一般	1	庶務			4	校長会案件	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	6	人事・一般	1	庶務			5	学校訪問	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	6	人事・一般	2	教育委員会			1	教育委員会案件	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	6	人事・一般	3	管理主事関係	1	室課長会	1	室課長会	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	6	人事・一般	3	管理主事関係	2	管理主事	1	管理主事	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	6	人事・一般	4	定数			1	定数通知	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	6	人事・一般	4	定数			2	現員報告	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	6	人事・一般	4	定数			4	後補充	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	6	人事・一般	5	都費臨時職員			1	都費臨時職員	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	6	人事・一般	6	発令	1	辞令伝達式	1	辞令伝達式	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	6	人事・一般	6	発令	2	発令通知書	1	発令通知書	30年	令和32年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	6	人事・一般	7	服務			1	服務通知	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	6	人事・一般	7	服務			5	兼業・兼職	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	6	人事・一般	7	服務			6	海外旅行許可	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	6	人事・一般	7	服務			7	私事旅行届・管外出張願	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	6	人事・一般	7	服務			8	メンタルヘルス	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	6	人事・一般	7	服務			9	服務事故防止	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	6	人事・一般	8	服務事故			1	服務事故関係	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	6	人事・一般	9	休職			1	休職	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	6	人事・一般	9	休職			5	職場復帰訓練	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	6	人事・一般	10	退職			1	定年退職	30年	令和32年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	6	人事・一般	10	退職			2	勧奨退職（年度末）	30年	令和32年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	6	人事・一般	10	退職			3	普通退職（年度末）	30年	令和32年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	6	人事・一般	10	退職			4	退職（年度途中）	30年	令和32年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	6	人事・一般	11	調査			1	学校基本調査	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	6	人事・一般	11	調査			2	学校教員統計調査	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	6	人事・一般	11	調査			3	公立学校教職員定数調	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	6	人事・一般	11	調査			4	休暇等調査	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	6	人事・一般	11	調査			5	身体障害者在職調査	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	6	人事・一般	11	調査			6	その他の調査	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	6	人事・一般	12	表彰			1	永年勤続表彰	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	6	人事・一般	12	表彰			2	東京都教育委員会表彰	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	6	人事・一般	12	表彰			3	東京都職員表彰	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	6	人事・一般	12	表彰			4	豊島区職員表彰	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	6	人事・一般	12	表彰			5	その他表彰	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	6	人事・一般	13	労務			1	労務関係	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	6	人事・一般	14	名簿			2	行政系　職員名簿	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	6	人事・一般	14	名簿			3	校長・副校長名簿	30年	令和32年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	6	人事・一般	14	名簿			4	教職員名簿	30年	令和32年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	6	人事・一般	15	教職員履歴	1	通知・異動	2	教職員履歴	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	7	人事・教員	1	任用関係書類			1	任用関係通知	5年	令和7年3月31日		文書主管課

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和元年度	指導課	7	人事・教員	1	任用関係書類			2	担任課程名簿	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	7	人事・教員	1	任用関係書類			3	主任の報告	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	7	人事・教員	1	任用関係書類			4	再任用名簿	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	7	人事・教員	1	任用関係書類			5	昇任・転任名簿	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	7	人事・教員	1	任用関係書類			6	養護教諭兼務	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	7	人事・教員	1	任用関係書類			7	主幹種別名簿	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	7	人事・教員	2	昇給・教員	1	標準昇給	1	標準までの昇給（管理職除く）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	7	人事・教員	2	昇給・教員	2	勤務成績昇給	1	勤務成績に基づく昇給（管理職除く）	30年	令和32年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	7	人事・教員	2	昇給・教員	3	管理職昇給	1	教育管理職昇給	30年	令和32年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	7	人事・教員	2	昇給・教員	4	成績率	1	成績率（管理職除く）	30年	令和32年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	7	人事・教員	2	昇給・教員	5	復職日付昇給	1	復職日付昇給	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	7	人事・教員	3	教職員自己申告	1	総括	1	教職員自己申告	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	7	人事・教員	4	教職員業績評価	1	総括	1	教職員業績評価	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	7	人事・教員	4	教職員業績評価	2	評価者訓練	1	評価者訓練	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	7	人事・教員	5	開示・苦情			1	本人開示・苦情相談	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	7	人事・教員	6	管理職人事考課	1	自己申告	1	教育管理職自己申告	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	7	人事・教員	6	管理職人事考課	2	業績評価	1	教育管理職業績評価	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	7	人事・教員	7	研修			1	学級経営研修	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	7	人事・教員	7	研修			2	教育管理職候補者研修	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	7	人事・教員	7	研修			3	任用前研修	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	7	人事・教員	7	研修			6	その他研修	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	7	人事・教員	8	研修　契約・支出	1	宿泊研修	1	宿泊研修	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	7	人事・教員	8	研修　契約・支出	2	研修実施	1	教員研修講師謝礼	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	7	人事・教員	8	研修　契約・支出	2	研修実施	2	教員外部委託研修	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	7	人事・教員	8	研修　契約・支出	2	研修実施	3	教員研修交付金	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	7	人事・教員	9	選考	1	校長	1	校長選考	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	7	人事・教員	9	選考	1	校長	5	統括校長関係	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	7	人事・教員	9	選考	2	管理職	1	教育管理職選考	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	7	人事・教員	9	選考	2	管理職	4	管理職選考（行政研修）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	7	人事・教員	9	選考	2	管理職	5	管理職選考（B養成講座）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	7	人事・教員	9	選考	3	任用審査	1	校長職任用審査	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	7	人事・教員	9	選考	3	任用審査	2	教育管理職任用審査	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	7	人事・教員	9	選考	4	4級職	1	４級職選考	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	7	人事・教員	9	選考	4	4級職	4	４級職選考に伴う指導教諭任用選考	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	7	人事・教員	9	選考	5	主任教諭	1	主任教諭選考	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	7	人事・教員	9	選考	6	栄養教諭	1	栄養教諭選考	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	7	人事・教員	9	選考	7	新規採用	1	新規採用選考	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	7	人事・教員	10	免許	1	認定講習	1	免許法認定講習	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	7	人事・教員	10	免許	2	免許更新	1	免許更新制関係	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	7	人事・教員	11	加配	1	指導方法工夫改善	1	指導方法工夫改善	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	7	人事・教員	11	加配	2	その他加配	1	日本語加配	5年	令和7年3月31日		文書主管課

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和元年度	指導課	7	人事・教員	11	加配	2	その他加配	2	不登校加配	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	7	人事・教員	11	加配	2	その他加配	3	小２加配	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	7	人事・教員	11	加配	2	その他加配	4	中１加配	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	7	人事・教員	12	教員派遣	1	長期社会体験研修	1	長研生関係	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	7	人事・教員	12	教員派遣	2	教職大学院派遣	1	教職大学院派遣	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	7	人事・教員	12	教員派遣	3	在外教育施設	1	日本人学校	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	7	人事・教員	12	教員派遣	4	その他	1	教員研究生	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	7	人事・教員	12	教員派遣	4	その他	2	大学院就学休業制度	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	7	人事・教員	12	教員派遣	4	その他	3	青年海外協力隊	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	7	人事・教員	13	教員異動	1	総括	1	教員異動	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	7	人事・教員	13	教員異動	2	公募	1	公募	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	7	人事・教員	14	管理職異動			1	教育管理職異動関係	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	7	人事・教員	15	新規採用	1	特別評価	1	新規採用特別評価	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	7	人事・教員	15	新規採用	2	採用手続	1	新規採用通知	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	7	人事・教員	15	新規採用	2	採用手続	2	採用面接	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	7	人事・教員	15	新規採用	2	採用手続	3	任用前学校体験	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	7	人事・教員	15	新規採用	3	採用書類	1	新規採用関係	30年	令和32年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	7	人事・教員	16	臨時的任用教員	1	期限付	1	期限付任用関係	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	7	人事・教員	16	臨時的任用教員	2	産・育代替	1	産・育代替（通知）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	7	人事・教員	16	臨時的任用教員	2	産・育代替	2	産・育代替（補充承認決定通知）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	7	人事・教員	16	臨時的任用教員	2	産・育代替	3	産・育代替（人物証明）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	7	人事・教員	16	臨時的任用教員	2	産・育代替	4	産・育代替（任用具申）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	7	人事・教員	16	臨時的任用教員	3	照会	1	東京都欠格事由照会	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	7	人事・教員	17	再任雇用・非常勤			1	再雇用・非常勤配置	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	7	人事・教員	17	再任雇用・非常勤			2	再任用・再雇用・非常勤選考	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	7	人事・教員	17	再任雇用・非常勤			5	再雇用・非常勤　調整会議	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	7	人事・教員	18	指導主事			1	指導主事自己申告	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	7	人事・教員	18	指導主事			2	指導主事業績評価	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	7	人事・教員	18	指導主事			3	指導主事派遣手続き・協定書	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	7	人事・教員	19	教育実習			1	教育実習関係書類（承認書）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	7	人事・教員	19	教育実習			2	教育実習関係書類（次年度受入）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	8	人事・行政系	1	昇給・行政系			3	事務職員等昇給	30年	令和32年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	8	人事・行政系	2	人事考課	1	自己申告	1	【行政系】自己申告	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	8	人事・行政系	2	人事考課	2	業績評価	1	【行政系】業績評価	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	8	人事・行政系	2	人事考課	2	業績評価	3	【行政系】新規採用特別評定	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	8	人事・行政系	2	人事考課	2	業績評価	4	【行政系】評定者訓練	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	8	人事・行政系	2	人事考課	2	業績評価	7	【行政系】本人開示	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	8	人事・行政系	3	研修			1	新規採用事務職員等研修	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	8	人事・行政系	3	研修			2	転入事務職員研修会	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	8	人事・行政系	3	研修			3	栄養士研修	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	8	人事・行政系	3	研修			4	新規採用栄養士研修	5年	令和7年3月31日		文書主管課

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和元年度	指導課	8	人事・行政系	3	研修			6	事務職員等研修	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	8	人事・行政系	4	選考			1	【行政系】再任用・再雇用	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	8	人事・行政系	4	選考			2	【行政系】職員選考（能力認定）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	8	人事・行政系	4	選考			4	【行政系】職員選考（主任）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	8	人事・行政系	4	選考			5	【行政系】職員選考（係長級・管理職）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	8	人事・行政系	5	異動			1	【行政系】異動・配置	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	9	人事・講師	1	講師時数配当			1	講師時数配当	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	9	人事・講師	1	講師時数配当			6	指導方法工夫改善（講師）実施状況調査	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	9	人事・講師	2	講師任用			1	講師任用（小学校・年間）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	9	人事・講師	2	講師任用			2	講師任用（小学校・短期）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	9	人事・講師	2	講師任用			5	講師任用（中学校・年間）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	9	人事・講師	2	講師任用			6	講師任用（中学校・短期）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	9	人事・講師	2	講師任用			9	講師任用（都通知）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	9	人事・講師	2	講師任用			10	講師業績評価	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	9	人事・講師	2	講師任用			12	講師本人開示	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	9	人事・講師	2	講師任用			14	講師任用希望調査	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	9	人事・講師	2	講師任用			15	講師研修	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	10	人事・幼稚園	1	幼・庶務雑件			1	幼　区内通知	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	10	人事・幼稚園	1	幼・庶務雑件			5	幼　証明書発行	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	10	人事・幼稚園	1	幼・庶務雑件			6	幼　公立学校共済組合関係	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	10	人事・幼稚園	2	幼・規則基準			1	幼　規定改定	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	10	人事・幼稚園	3	幼・幼人担			1	幼人担資料	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	10	人事・幼稚園	4	幼・調査回答			1	幼　需要数調査	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	10	人事・幼稚園	4	幼・調査回答			2	幼　調査回答	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	10	人事・幼稚園	5	幼・昇給			1	幼　昇給	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	10	人事・幼稚園	6	幼・服務			1	幼　服務関係	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	10	人事・幼稚園	7	幼・研修			1	幼　研修（管理職）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	10	人事・幼稚園	7	幼・研修			2	幼　研修	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	10	人事・幼稚園	8	幼・選考	1	選考実施	1	幼　園長・副園長選考	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	10	人事・幼稚園	8	幼・選考	1	選考実施	2	幼　主任選考	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	10	人事・幼稚園	8	幼・選考	1	選考実施	3	幼　新規採用（選考）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	10	人事・幼稚園	8	幼・選考	1	選考実施	4	幼　新規採用者採用関係書類	30年	令和32年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	10	人事・幼稚園	9	幼・人事考課	1	自己申告	1	幼　自己申告	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	10	人事・幼稚園	9	幼・人事考課	2	勤務評定	1	幼　勤務評定	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	10	人事・幼稚園	9	幼・人事考課	2	勤務評定	2	幼　本人開示・苦情相談	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	10	人事・幼稚園	10	幼・異動			1	幼　人事異動	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	10	人事・幼稚園	10	幼・異動			2	幼　人事交流（管理職）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	10	人事・幼稚園	10	幼・異動			3	幼　人事交流（教員）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	10	人事・幼稚園	11	幼・産休・育休			1	幼　産休・育休	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	10	人事・幼稚園	12	幼・臨時的任用			1	幼　臨時的任用教員	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	10	人事・幼稚園	12	幼・臨時的任用			2	幼　臨時職員	5年	令和7年3月31日		文書主管課

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和元年度	指導課	10	人事・幼稚園	13	幼・再任用			1	幼　再任用	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	11	指導主事	1	一般			1	語り部	常用			
令和元年度	指導課	11	指導主事	1	一般			2	適正な評価評定	常用			
令和元年度	指導課	11	指導主事	1	一般			3	教頭実務便覧	常用			
令和元年度	指導課	11	指導主事	1	一般			4	情報教育	常用			
令和元年度	指導課	11	指導主事	1	一般			5	幼稚園	常用			
令和元年度	指導課	11	指導主事	1	一般			9	他区情報（出席停止）	常用			
令和元年度	指導課	11	指導主事	2	SC・SSW			3	教育相談　カウンセラー	常用			
令和元年度	指導課	11	指導主事	3	安全・防災教育			1	安全教育	常用			
令和元年度	指導課	11	指導主事	3	安全・防災教育			2	防災教育	常用			
令和元年度	指導課	11	指導主事	3	安全・防災教育			3	安全・安心ガイドブック	常用			
令和元年度	指導課	11	指導主事	4	いじめ対策			4	3学期ふれあい月間・いじめ実態調査結果	常用			
令和元年度	指導課	11	指導主事	4	いじめ対策			5	ｈｙｐｅｒ‐ＱＵ	常用			
令和元年度	指導課	11	指導主事	5	委嘱委員会			2	人権尊重教育推進委員	常用			
令和元年度	指導課	11	指導主事	5	委嘱委員会			4	幼少中委嘱委員会	常用			
令和元年度	指導課	11	指導主事	5	委嘱委員会			5	【委嘱委員会】食育推進委員会	常用			
令和元年度	指導課	11	指導主事	5	委嘱委員会			6	【委嘱委員会】中学校副読本改訂委員会	常用			
令和元年度	指導課	11	指導主事	5	委嘱委員会			7	小中連携推進委員	常用			
令和元年度	指導課	11	指導主事	6	委託事業			1	国研（南池袋小学校）	常用			
令和元年度	指導課	11	指導主事	6	委託事業			6	駒中　人権	常用			
令和元年度	指導課	11	指導主事	6	委託事業			7	言語能力向上推進事業（南池袋小）	常用			
令和元年度	指導課	11	指導主事	6	委託事業			8	人権尊重教育推進校（さくら小）	常用			
令和元年度	指導課	11	指導主事	6	委託事業			9	学校と家庭の連携推進事業	常用			
令和元年度	指導課	11	指導主事	7	改築関連			1	池袋中学校・池袋本町小学校関連資料	常用			
令和元年度	指導課	11	指導主事	7	改築関連			2	学校改築PT（西池中目白小）	常用			
令和元年度	指導課	11	指導主事	10	学校図書館			3	学校図書館モデル校	常用			
令和元年度	指導課	11	指導主事	11	刊行物			1	豊島の教育	常用			
令和元年度	指導課	11	指導主事	12	教育課題			1	放射能関係資料	常用			
令和元年度	指導課	11	指導主事	12	教育課題			2	日本語ハンドブック	常用			
令和元年度	指導課	11	指導主事	12	教育課題			3	国際理解教育	常用			
令和元年度	指導課	11	指導主事	12	教育課題			4	在日外国人児童・生徒教育	常用			
令和元年度	指導課	11	指導主事	12	教育課題			5	租税教育	常用			
令和元年度	指導課	11	指導主事	12	教育課題			6	消費者教育	常用			
令和元年度	指導課	11	指導主事	12	教育課題			7	福祉教育	常用			
令和元年度	指導課	11	指導主事	12	教育課題			8	教育相談	常用			
令和元年度	指導課	11	指導主事	12	教育課題			9	伝統・文化理解教育	常用			
令和元年度	指導課	11	指導主事	12	教育課題			10	食育	常用			
令和元年度	指導課	11	指導主事	12	教育課題			11	租税教室	常用			
令和元年度	指導課	11	指導主事	13	教育課程			2	指導要録の様式及び取扱い	常用			
令和元年度	指導課	11	指導主事	13	教育課程			12	教育課程編成状況調査	常用			
令和元年度	指導課	11	指導主事	13	教育課程			14	教育課程届出説明会	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和元年度	指導課	11	指導主事	13	教育課程			19	道徳授業地区公開講座	常用			
令和元年度	指導課	11	指導主事	14	教育センター			1	教育センター	常用			
令和元年度	指導課	11	指導主事	15	教科			7	ふれあい動物教室	常用			
令和元年度	指導課	11	指導主事	15	教科			8	人権教育	常用			
令和元年度	指導課	11	指導主事	15	教科			10	中学校　国語科資料	常用			
令和元年度	指導課	11	指導主事	16	区事業			1	教育研究校（研究推進校）	常用			
令和元年度	指導課	11	指導主事	16	区事業			4	名人先生	常用			
令和元年度	指導課	11	指導主事	16	区事業			7	チューター事業	常用			
令和元年度	指導課	11	指導主事	16	区事業			8	能代市	常用			
令和元年度	指導課	11	指導主事	17	健康教育			3	がん・登下校・家庭訪問調査	常用			
令和元年度	指導課	11	指導主事	19	研修　教育課題			1	特別支援教育研修会	常用			
令和元年度	指導課	11	指導主事	19	研修　教育課題			3	人権教育研修会	常用			
令和元年度	指導課	11	指導主事	19	研修　教育課題			4	武道	常用			
令和元年度	指導課	11	指導主事	22	研修　その他			2	児童虐待防止研修セット	常用			
令和元年度	指導課	11	指導主事	22	研修　その他			5	都　研修案内	常用			
令和元年度	指導課	11	指導主事	22	研修　その他			6	東北・東日本大震災被災地視察研修	常用			
令和元年度	指導課	11	指導主事	22	研修　その他			7	研修案内（教職員研修センター）	常用			
令和元年度	指導課	11	指導主事	23	施策充実			1	としま土曜公開授業	常用			
令和元年度	指導課	11	指導主事	26	小中教育連携			2	幼・小・中一貫教育連携プログラム	常用			
令和元年度	指導課	11	指導主事	27	情報化			1	ICT活用関連	常用			
令和元年度	指導課	11	指導主事	29	人材派遣			1	英語活動ファイル（ALT派遣等）	常用			
令和元年度	指導課	11	指導主事	30	対応			2	大阪寝屋川事件後の対応	常用			
令和元年度	指導課	11	指導主事	30	対応			3	いじめによる自殺予告文への対応	常用			
令和元年度	指導課	11	指導主事	31	大学連携			2	学習院大学（大学連携）	常用			
令和元年度	指導課	11	指導主事	31	大学連携			3	立教大学（大学連携）	常用			
令和元年度	指導課	11	指導主事	31	大学連携			4	東京福祉大学（大学連携）	常用			
令和元年度	指導課	11	指導主事	31	大学連携			5	東京音楽大学（大学連携）	常用			
令和元年度	指導課	11	指導主事	31	大学連携			6	大正大学（大学連携）	常用			
令和元年度	指導課	11	指導主事	31	大学連携			7	帝京平成大学（大学連携）	常用			
令和元年度	指導課	11	指導主事	33	他課連携			1	子ども読書活動推進計画（第2次）	常用			
令和元年度	指導課	11	指導主事	34	特別支援教育			2	竹岡健康学園のあり方検討会議	常用			
令和元年度	指導課	11	指導主事	34	特別支援教育			3	発達サポートファイル	常用			
令和元年度	指導課	11	指導主事	34	特別支援教育			7	「まとめ展」企画部会	常用			
令和元年度	指導課	11	指導主事	34	特別支援教育			10	特別支援教育関係打ち合わせ記録	常用			
令和元年度	指導課	11	指導主事	34	特別支援教育			11	特別支援教育推進委員会	常用			
令和元年度	指導課	11	指導主事	34	特別支援教育			13	就学相談	常用			
令和元年度	指導課	11	指導主事	34	特別支援教育			14	特支設置校長会	常用			
令和元年度	指導課	11	指導主事	35	届出			1	サンシャイン・三菱養和	常用			
令和元年度	指導課	11	指導主事	35	届出			2	標準設備	常用			
令和元年度	指導課	11	指導主事	37	入試			4	入試関連	常用			
令和元年度	指導課	11	指導主事	38	報告			7	事故報告（過年度）	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和元年度	指導課	11	指導主事	41	連絡会			4	中学校と家庭裁判所との連絡会	常用			
令和元年度	指導課	11	指導主事	41	連絡会			12	就学前教育担当ＳＶ連絡会	常用			
令和元年度	指導課	11	指導主事	41	連絡会			13	教育相談担当指導主事連絡会	常用			
令和元年度	指導課	11	指導主事	41	連絡会			16	指導主事連絡協議会	常用			
令和元年度	指導課	11	指導主事	41	連絡会			17	義務特ＳＶ連絡会	常用			
令和元年度	指導課	11	指導主事	41	連絡会			18	城西地区指導主事連絡協議会	常用			
令和元年度	指導課	3	学校職員	1	文書（調査・回答）			1	学校基本調査（学校職員係）	常用			
令和元年度	指導課	3	学校職員	1	文書（調査・回答）			2	各区調査回答（学校職員係分）	常用			
令和元年度	指導課	3	学校職員	2	法規			1	要綱制定改廃	常用			
令和元年度	指導課	3	学校職員	3	契約			2	物品購入関係	常用			
令和元年度	指導課	3	学校職員	4	都費	1	人事	1	教職員異動一覧表	常用			
令和元年度	指導課	3	学校職員	4	都費	1	人事	2	教職員名簿	常用			
令和元年度	指導課	3	学校職員	4	都費	2	給与	1	新給与システム（個人保護審議会関係）	常用			
令和元年度	指導課	3	学校職員	4	都費	2	給与	3	給与・旅費関係資料（都費）	常用			
令和元年度	指導課	3	学校職員	4	都費	2	給与	4	基本報告書	常用			
令和元年度	指導課	3	学校職員	4	都費	2	給与	5	給与減額整理簿	常用			
令和元年度	指導課	3	学校職員	4	都費	2	給与	6	嘱託・非常勤報酬返納	常用			
令和元年度	指導課	3	学校職員	4	都費	2	給与	7	嘱託・非常勤通勤届	常用			
令和元年度	指導課	3	学校職員	4	都費	2	給与	8	子ども手当・児童手当	常用			
令和元年度	指導課	3	学校職員	4	都費	2	給与	10	給与システム住民税送付データ	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	3	学校職員	4	都費	2	給与	11	住民税リスト	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	3	学校職員	4	都費	2	給与	12	例月給与納品データ	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	3	学校職員	4	都費	2	給与	13	通勤届	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	3	学校職員	4	都費	2	給与	16	住居届	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	3	学校職員	4	都費	2	給与	19	扶養親族異動届	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	3	学校職員	4	都費	2	給与	22	給与文書	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	3	学校職員	4	都費	2	給与	23	源泉徴収票（作成分）	常用			
令和元年度	指導課	3	学校職員	4	都費	2	給与	24	法定調書合計表	常用			
令和元年度	指導課	3	学校職員	4	都費	2	給与	26	給与等支給明細（控）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	3	学校職員	4	都費	2	給与	27	源泉徴収票	常用			
令和元年度	指導課	3	学校職員	4	都費	2	給与	28	年末調整説明会資料	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	3	学校職員	4	都費	2	給与	29	住民税税額決定・変更通知書（原本）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	3	学校職員	4	都費	3	旅費	3	支出	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	3	学校職員	4	都費	4	健康診断	1	通知	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	3	学校職員	4	都費	4	健康診断	2	契約	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	3	学校職員	4	都費	4	健康診断	3	健康診断結果	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	3	学校職員	4	都費	5	福利厚生	1	社会保険通知	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	3	学校職員	4	都費	5	福利厚生	2	社会保険保険料	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	3	学校職員	4	都費	5	福利厚生	7	資格取得・喪失申請書	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	3	学校職員	4	都費	5	福利厚生	13	雇用保険	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	3	学校職員	4	都費	5	福利厚生	14	退職手当通知	5年	令和7年3月31日		文書主管課

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和元年度	指導課	3	学校職員	4	都費	5	福利厚生	15	退職手当申請用紙	常用			
令和元年度	指導課	3	学校職員	4	都費	5	福利厚生	16	公務災害	常用			
令和元年度	指導課	3	学校職員	4	都費	5	福利厚生	17	教職員互助会通知	常用			
令和元年度	指導課	3	学校職員	4	都費	5	福利厚生	18	都教職員福利厚生会通知	常用			
令和元年度	指導課	3	学校職員	4	都費	5	福利厚生	19	都職員文化会通知	常用			
令和元年度	指導課	3	学校職員	4	都費	5	福利厚生	20	公務災害通勤災害	常用			
令和元年度	指導課	3	学校職員	4	都費	5	福利厚生	21	人材支援事業団通知	常用			
令和元年度	指導課	3	学校職員	4	都費	5	福利厚生	22	公立学校共済組合通知	常用			
令和元年度	指導課	1	共通					2	文書保存箱カード	常用			
令和元年度	指導課	1	共通					3	ファイリング・システム導入資料	常用			
令和元年度	指導課	2	庶務	1	共通			1	保存文書管理票	常用			
令和元年度	指導課	2	庶務	2	文書			1	規則制定・改正（永年保存）	常用			
令和元年度	指導課	2	庶務	2	文書			2	要綱制定・改正	常用			
令和元年度	指導課	2	庶務	2	文書			5	印影簿	常用			
令和元年度	指導課	2	庶務	2	文書			6	行政情報公開	常用			
令和元年度	指導課	2	庶務	2	文書			18	情報セキュリティ関係書類	常用			
令和元年度	指導課	2	庶務	3	各課通知・回答			29	職員の駐輪場確認報告書（その他）	常用			
令和元年度	指導課	2	庶務	4	調査回答			1	調査回答	常用			
令和元年度	指導課	2	庶務	5	服務			1	旅行命令簿兼旅費請求書(概算払い)	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	2	庶務	6	臨時職員関係			1	賃金台帳	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	2	庶務	6	臨時職員関係			2	年末調整関係申告書	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	2	庶務	6	臨時職員関係			3	報酬賃金口座振込依頼書	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	2	庶務	6	臨時職員関係			4	源泉徴収票・法定調書	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	2	庶務	8	契約			9	和楽器（琴・三味線）の保守・保管委託	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	2	庶務	8	契約			10	和楽器（琴・三味線）の運搬業務	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	2	庶務	8	契約			11	一般事務経費	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	2	庶務	8	契約			12	その他諸経費	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	2	庶務	9	会計			1	印鑑届(会計管理室)	常用			
令和元年度	指導課	2	庶務	9	会計			2	公共料金関係	常用			
令和元年度	指導課	2	庶務	10	財務			1	収入日計表	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	2	庶務	10	財務			2	振替支出の決定	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	2	庶務	10	財務			3	歳入簿	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	2	庶務	10	財務			4	歳出予算推定差引簿	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	2	庶務	10	財務			7	前渡金・概算払整理簿	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	2	庶務	11	決算			1	歳入歳出決算増減説明書	30年	令和32年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	2	庶務	12	物品			1	備品台帳	常用			
令和元年度	指導課	2	庶務	12	物品			2	供用備品総括	常用			
令和元年度	指導課	3	事業	1	教育研究活動等			6	教育研究推進校（継続）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	3	事業	1	教育研究活動等			12	豊島スクールスタッフ事業経費	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	3	事業	1	教育研究活動等			14	児童・生徒表彰	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	3	事業	1	教育研究活動等			15	豊島区中学校体育連盟関係文書	5年	令和7年3月31日		文書主管課

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和元年度	指導課	3	事業	2	部活動維持経費			5	部活動外部指導員　都補助金	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	3	事業	4	英語教育推進事業			1	小・中学校英語教育推進事業（契約）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	3	事業	4	英語教育推進事業			2	小・中学校英語教育推進事業（小学校教員研修）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	3	事業	4	英語教育推進事業			3	小・中学校英語教育推進事業支払関係	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	3	事業	4	英語教育推進事業			5	小学校英語活動（年間計画・変更申請書）①	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	3	事業	5	水曜トライアル			1	水曜トライアルスクール　採用・発令・通知等	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	3	事業	6	学校衛生委員会			1	学校衛生委員会運営事務	10年	令和12年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	3	事業	6	学校衛生委員会			2	学校衛生管理医師	10年	令和12年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	3	事業	6	学校衛生委員会			3	学校衛生委員会	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	3	事業	7	学校図書館司書			1	学校図書館司書の配置事業（契約等）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	3	事業	7	学校図書館司書			2	学校図書館司書支払関係	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	3	事業	7	学校図書館司書			3	学校図書館司書勤務実績報告書	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	3	事業	7	学校図書館司書			4	23緊急雇用学校図書館司書精算・調定	常用			
令和元年度	指導課	3	事業	7	学校図書館司書			5	23学校図書館司書支払関係（採用関係）	常用			
令和元年度	指導課	3	事業	7	学校図書館司書			6	23図書館司書社会保険料関係	常用			
令和元年度	指導課	3	事業	7	学校図書館司書			7	24緊急雇用学校図書館司書精算・調定	常用			
令和元年度	指導課	3	事業	9	チューター事業			3	中学校補習支援チューター　支出申請書	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	3	事業	10	授業づくり事業			1	授業づくり支援員事業（採用）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	3	事業	10	授業づくり事業			2	授業づくり支援員事業	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	3	事業	11	その他区事業			2	豊島区学力・意識調査関係	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	3	事業	11	その他区事業			3	いじめ対策心理検査実施事業経費	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	3	事業	11	その他区事業			4	キャリア教育（中学生の職場体験）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	3	事業	11	その他区事業			5	キャリア教育（中学生の職場体験・旅費）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	3	事業	11	その他区事業			11	読書活動推進事業	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	3	事業	11	その他区事業			12	能代市との教育連携事業（支払）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	3	事業	11	その他区事業			13	能代市との教育連携事業（教員派遣）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	3	事業	11	その他区事業			14	能代市との教育連携事業（フォーラム関係）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	3	事業	12	都・国委託事業			1	補正予算	10年	令和12年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	3	事業	12	都・国委託事業			2	オリンピック教育推進校	10年	令和12年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	3	事業	12	都・国委託事業			3	安全教育推進校	10年	令和12年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	3	事業	12	都・国委託事業			5	人権尊重教育推進校事業	10年	令和12年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	3	事業	12	都・国委託事業			6	学校と家庭連携推進事業	10年	令和12年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	3	事業	12	都・国委託事業			7	学校と家庭の連携推進事業	10年	令和12年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	3	事業	12	都・国委託事業			10	言語能力向上推進事業	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	3	事業	12	都・国委託事業			11	理数フロンティア校事業	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	3	事業	12	都・国委託事業			12	22確かな学力向上実践研究推進校事業	10年	令和12年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	3	事業	12	都・国委託事業			13	22確かな学力「学習指導員」支払関係	10年	令和12年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	3	事業	12	都・国委託事業			14	22確かな学力「学習指導員」社会保険料関係	10年	令和12年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	3	事業	13	都ＳＣ関係			1	都スクールカウンセラー通知	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	3	事業	13	都ＳＣ関係			4	都スクールカウンセラー任用関係	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	3	事業	13	都ＳＣ関係			6	都スクールカウンセラー発令通知書	30年	令和32年3月31日		文書主管課

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和元年度	指導課	3	事業	13	都ＳＣ関係			7	都スクールカウンセラー年間勤務割振り表	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	3	事業	13	都ＳＣ関係			8	都スクールカウンセラー実績報告	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	3	事業	13	都ＳＣ関係			10	都スクールカウンセラー給与支給控除一覧	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	3	事業	13	都ＳＣ関係			11	都スクールカウンセラー報酬明細控	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	3	事業	14	幼稚園道徳性			1	幼稚園児道徳性育成事業（採用）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	3	事業	14	幼稚園道徳性			2	幼稚園児道徳性育成事業	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	3	事業	14	幼稚園道徳性			3	幼稚園児道徳性育成事業（通知）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	3	事業	15	幼稚園関係			1	幼稚園指導員関係	常用			
令和元年度	指導課	3	事業	16	プロポーザル			1	パンフレット（司書）	常用			
令和元年度	指導課	3	事業	16	プロポーザル			2	パンフレット（英語）	常用			
令和元年度	指導課	3	事業	16	プロポーザル			3	パンフレット（学力）	常用			
令和元年度	指導課	3	事業	16	プロポーザル			4	23学校図書館司書の配置事業（プロポーザル資料）	常用			
令和元年度	指導課	3	事業	16	プロポーザル			5	平成21年度英語教育充実事業プロポーザル	常用			
令和元年度	指導課	3	事業	16	プロポーザル			6	英語教育プロポーザル資料	常用			
令和元年度	指導課	3	事業	16	プロポーザル			7	H22英語教育業者選考関係	常用			
令和元年度	指導課	3	事業	16	プロポーザル			8	平成22年度英語プロポーザル	常用			
令和元年度	指導課	3	事業	16	プロポーザル			9	H23学校図書館司書業者選考関係	常用			
令和元年度	指導課	3	事業	16	プロポーザル			10	H23学校図書館司書プロポーザル	常用			
令和元年度	指導課	3	事業	16	プロポーザル			11	24学校図書館司書配置事業	常用			
令和元年度	指導課	3	事業	16	プロポーザル			12	24（25）学力調査等業者選考関係	常用			
令和元年度	指導課	3	事業	16	プロポーザル			13	H24学力調査等プロポーザル	常用			
令和元年度	指導課	3	事業	16	プロポーザル			14	平成20年度英語教育カリキュラム開発委員会資料	常用			
令和元年度	指導課	3	事業	16	プロポーザル			15	平成20年度英語教育カリキュラム開発委員会資料②	常用			
令和元年度	指導課	4	人事・一般	1	庶務			1	人事　庶務・雑件（都通知対応）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	4	人事・一般	1	庶務			4	校長会案件	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	4	人事・一般	1	庶務			5	学校訪問	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	4	人事・一般	2	教育委員会			1	教育委員会案件	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	4	人事・一般	3	管理主事関係	1	室課長会	1	室課長会	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	4	人事・一般	3	管理主事関係	2	管理主事	1	管理主事	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	4	人事・一般	4	定数			1	定数通知	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	4	人事・一般	4	定数			2	現員報告	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	4	人事・一般	4	定数			4	後補充	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	4	人事・一般	5	都費臨時職員			1	都費臨時職員	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	4	人事・一般	6	発令	1	辞令伝達式	1	辞令伝達式	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	4	人事・一般	6	発令	2	発令通知書	1	発令通知書	30年	令和32年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	4	人事・一般	7	服務			1	服務通知	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	4	人事・一般	7	服務			5	兼業・兼職	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	4	人事・一般	7	服務			6	海外旅行許可	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	4	人事・一般	7	服務			7	私事旅行届・管外出張願	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	4	人事・一般	7	服務			8	メンタルヘルス	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	4	人事・一般	7	服務			9	服務事故防止	5年	令和7年3月31日		文書主管課

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和元年度	指導課	4	人事・一般	8	服務事故			1	服務事故関係	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	4	人事・一般	9	休職			1	休職	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	4	人事・一般	9	休職			5	職場復帰訓練	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	4	人事・一般	10	退職			1	定年退職	30年	令和32年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	4	人事・一般	10	退職			2	勧奨退職（年度末）	30年	令和32年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	4	人事・一般	10	退職			3	普通退職（年度末）	30年	令和32年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	4	人事・一般	10	退職			4	退職（年度途中）	30年	令和32年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	4	人事・一般	11	調査			1	学校基本調査	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	4	人事・一般	11	調査			2	学校教員統計調査	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	4	人事・一般	11	調査			3	公立学校教職員定数調	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	4	人事・一般	11	調査			4	休暇等調査	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	4	人事・一般	11	調査			5	身体障害者在職調査	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	4	人事・一般	11	調査			6	その他の調査	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	4	人事・一般	12	表彰			1	永年勤続表彰	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	4	人事・一般	12	表彰			2	東京都教育委員会表彰	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	4	人事・一般	12	表彰			3	東京都職員表彰	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	4	人事・一般	12	表彰			4	豊島区職員表彰	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	4	人事・一般	12	表彰			5	その他表彰	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	4	人事・一般	13	労務			1	労務関係	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	4	人事・一般	14	名簿			2	行政系　職員名簿	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	4	人事・一般	14	名簿			3	校長・副校長名簿	30年	令和32年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	4	人事・一般	14	名簿			4	教職員名簿	30年	令和32年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	4	人事・一般	15	教職員履歴	1	通知・異動	2	教職員履歴	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	5	人事・教員	1	任用関係書類			1	任用関係通知	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	5	人事・教員	1	任用関係書類			2	担任課程名簿	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	5	人事・教員	1	任用関係書類			3	主任の報告	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	5	人事・教員	1	任用関係書類			4	再任用名簿	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	5	人事・教員	1	任用関係書類			5	昇任・転任名簿	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	5	人事・教員	1	任用関係書類			6	養護教諭兼務	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	5	人事・教員	1	任用関係書類			7	主幹種別名簿	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	5	人事・教員	2	昇給・教員	1	標準昇給	1	標準までの昇給（管理職除く）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	5	人事・教員	2	昇給・教員	2	勤務成績昇給	1	勤務成績に基づく昇給（管理職除く）	30年	令和32年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	5	人事・教員	2	昇給・教員	3	管理職昇給	1	教育管理職昇給	30年	令和32年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	5	人事・教員	2	昇給・教員	4	成績率	1	成績率（管理職除く）	30年	令和32年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	5	人事・教員	2	昇給・教員	5	復職日付昇給	1	復職日付昇給	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	5	人事・教員	3	教職員自己申告	1	総括	1	教職員自己申告	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	5	人事・教員	4	教職員業績評価	1	総括	1	教職員業績評価	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	5	人事・教員	4	教職員業績評価	2	評価者訓練	1	評価者訓練	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	5	人事・教員	5	開示・苦情			1	本人開示・苦情相談	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	5	人事・教員	6	管理職人事考課	1	自己申告	1	教育管理職自己申告	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	5	人事・教員	6	管理職人事考課	2	業績評価	1	教育管理職業績評価	5年	令和7年3月31日		文書主管課

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和元年度	指導課	5	人事・教員	7	研修			1	学級経営研修	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	5	人事・教員	7	研修			2	教育管理職候補者研修	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	5	人事・教員	7	研修			3	任用前研修	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	5	人事・教員	7	研修			6	その他研修	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	5	人事・教員	8	研修　契約・支出	1	宿泊研修	1	宿泊研修	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	5	人事・教員	8	研修　契約・支出	2	研修実施	1	教員研修講師謝礼	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	5	人事・教員	8	研修　契約・支出	2	研修実施	2	教員外部委託研修	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	5	人事・教員	8	研修　契約・支出	2	研修実施	3	教員研修交付金	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	5	人事・教員	9	選考	1	校長	1	校長選考	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	5	人事・教員	9	選考	1	校長	5	統括校長関係	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	5	人事・教員	9	選考	2	管理職	1	教育管理職選考	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	5	人事・教員	9	選考	2	管理職	4	管理職選考（行政研修）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	5	人事・教員	9	選考	2	管理職	5	管理職選考（B養成講座）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	5	人事・教員	9	選考	3	任用審査	1	校長職任用審査	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	5	人事・教員	9	選考	3	任用審査	2	教育管理職任用審査	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	5	人事・教員	9	選考	4	4級職	1	４級職選考	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	5	人事・教員	9	選考	4	4級職	4	４級職選考に伴う指導教諭任用選考	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	5	人事・教員	9	選考	5	主任教諭	1	主任教諭選考	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	5	人事・教員	9	選考	6	栄養教諭	1	栄養教諭選考	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	5	人事・教員	9	選考	7	新規採用	1	新規採用選考	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	5	人事・教員	10	免許	1	認定講習	1	免許法認定講習	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	5	人事・教員	10	免許	2	免許更新	1	免許更新制関係	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	5	人事・教員	11	加配	1	指導方法工夫改善	1	指導方法工夫改善	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	5	人事・教員	11	加配	2	その他加配	1	日本語加配	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	5	人事・教員	11	加配	2	その他加配	2	不登校加配	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	5	人事・教員	11	加配	2	その他加配	3	小２加配	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	5	人事・教員	11	加配	2	その他加配	4	中１加配	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	5	人事・教員	12	教員派遣	1	長期社会体験研修	1	長研生関係	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	5	人事・教員	12	教員派遣	2	教職大学院派遣	1	教職大学院派遣	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	5	人事・教員	12	教員派遣	3	在外教育施設	1	日本人学校	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	5	人事・教員	12	教員派遣	4	その他	1	教員研究生	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	5	人事・教員	12	教員派遣	4	その他	2	大学院就学休業制度	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	5	人事・教員	12	教員派遣	4	その他	3	青年海外協力隊	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	5	人事・教員	13	教員異動	1	総括	1	教員異動	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	5	人事・教員	13	教員異動	2	公募	1	公募	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	5	人事・教員	14	管理職異動			1	教育管理職異動関係	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	5	人事・教員	15	新規採用	1	特別評価	1	新規採用特別評価	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	5	人事・教員	15	新規採用	2	採用手続	1	新規採用通知	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	5	人事・教員	15	新規採用	2	採用手続	2	採用面接	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	5	人事・教員	15	新規採用	2	採用手続	3	任用前学校体験	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	5	人事・教員	15	新規採用	3	採用書類	1	新規採用関係	30年	令和32年3月31日		文書主管課

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和元年度	指導課	5	人事・教員	16	臨時的任用教員	1	期限付	1	期限付任用関係	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	5	人事・教員	16	臨時的任用教員	2	産・育代替	1	産・育代替（通知）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	5	人事・教員	16	臨時的任用教員	2	産・育代替	2	産・育代替（補充承認決定通知）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	5	人事・教員	16	臨時的任用教員	2	産・育代替	3	産・育代替（人物証明）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	5	人事・教員	16	臨時的任用教員	2	産・育代替	4	産・育代替（任用具申）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	5	人事・教員	16	臨時的任用教員	3	照会	1	東京都欠格事由照会	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	5	人事・教員	17	再任雇用・非常勤			1	再雇用・非常勤配置	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	5	人事・教員	17	再任雇用・非常勤			2	再任用・再雇用・非常勤選考	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	5	人事・教員	17	再任雇用・非常勤			5	再雇用・非常勤　調整会議	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	5	人事・教員	18	指導主事			1	指導主事自己申告	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	5	人事・教員	18	指導主事			2	指導主事業績評価	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	5	人事・教員	18	指導主事			3	指導主事派遣手続き・協定書	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	5	人事・教員	19	教育実習			1	教育実習関係書類（承認書）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	5	人事・教員	19	教育実習			2	教育実習関係書類（次年度受入）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	6	人事・行政系	1	昇給・行政系			3	事務職員等昇給	30年	令和32年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	6	人事・行政系	2	人事考課	1	自己申告	1	【行政系】自己申告	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	6	人事・行政系	2	人事考課	2	業績評価	1	【行政系】業績評価	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	6	人事・行政系	2	人事考課	2	業績評価	3	【行政系】新規採用特別評定	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	6	人事・行政系	2	人事考課	2	業績評価	4	【行政系】評定者訓練	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	6	人事・行政系	2	人事考課	2	業績評価	7	【行政系】本人開示	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	6	人事・行政系	3	研修			1	新規採用事務職員等研修	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	6	人事・行政系	3	研修			2	転入事務職員研修会	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	6	人事・行政系	3	研修			3	栄養士研修	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	6	人事・行政系	3	研修			4	新規採用栄養士研修	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	6	人事・行政系	3	研修			6	事務職員等研修	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	6	人事・行政系	4	選考			1	【行政系】再任用・再雇用	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	6	人事・行政系	4	選考			2	【行政系】職員選考（能力認定）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	6	人事・行政系	4	選考			4	【行政系】職員選考（主任）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	6	人事・行政系	4	選考			5	【行政系】職員選考（係長級・管理職）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	6	人事・行政系	5	異動			1	【行政系】異動・配置	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	7	人事・講師	1	講師時数配当			1	講師時数配当	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	7	人事・講師	1	講師時数配当			6	指導方法工夫改善（講師）実施状況調査	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	7	人事・講師	2	講師任用			1	講師任用（小学校・年間）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	7	人事・講師	2	講師任用			2	講師任用（小学校・短期）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	7	人事・講師	2	講師任用			5	講師任用（中学校・年間）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	7	人事・講師	2	講師任用			6	講師任用（中学校・短期）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	7	人事・講師	2	講師任用			9	講師任用（都通知）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	7	人事・講師	2	講師任用			10	講師業績評価	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	7	人事・講師	2	講師任用			12	講師本人開示	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	7	人事・講師	2	講師任用			14	講師任用希望調査	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	7	人事・講師	2	講師任用			15	講師研修	5年	令和7年3月31日		文書主管課

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和元年度	指導課	8	人事・幼稚園	1	幼・庶務雑件			1	幼　区内通知	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	8	人事・幼稚園	1	幼・庶務雑件			5	幼　証明書発行	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	8	人事・幼稚園	1	幼・庶務雑件			6	幼　公立学校共済組合関係	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	8	人事・幼稚園	2	幼・規則基準			1	幼　規定改定	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	8	人事・幼稚園	3	幼・幼人担			1	幼人担資料	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	8	人事・幼稚園	4	幼・調査回答			1	幼　需要数調査	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	8	人事・幼稚園	4	幼・調査回答			2	幼　調査回答	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	8	人事・幼稚園	5	幼・昇給			1	幼　昇給	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	8	人事・幼稚園	6	幼・服務			1	幼　服務関係	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	8	人事・幼稚園	7	幼・研修			1	幼　研修（管理職）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	8	人事・幼稚園	7	幼・研修			2	幼　研修	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	8	人事・幼稚園	8	幼・選考	1	選考実施	1	幼　園長・副園長選考	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	8	人事・幼稚園	8	幼・選考	1	選考実施	2	幼　主任選考	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	8	人事・幼稚園	8	幼・選考	1	選考実施	3	幼　新規採用（選考）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	8	人事・幼稚園	8	幼・選考	1	選考実施	4	幼　新規採用者採用関係書類	30年	令和32年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	8	人事・幼稚園	9	幼・人事考課	1	自己申告	1	幼　自己申告	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	8	人事・幼稚園	9	幼・人事考課	2	勤務評定	1	幼　勤務評定	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	8	人事・幼稚園	9	幼・人事考課	2	勤務評定	2	幼　本人開示・苦情相談	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	8	人事・幼稚園	10	幼・異動			1	幼　人事異動	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	8	人事・幼稚園	10	幼・異動			2	幼　人事交流（管理職）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	8	人事・幼稚園	10	幼・異動			3	幼　人事交流（教員）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	8	人事・幼稚園	11	幼・産休・育休			1	幼　産休・育休	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	8	人事・幼稚園	12	幼・臨時的任用			1	幼　臨時的任用教員	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	8	人事・幼稚園	12	幼・臨時的任用			2	幼　臨時職員	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	指導課	8	人事・幼稚園	13	幼・再任用			1	幼　再任用	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	4	教科書	1	採択・運営関係			1	豊島区教育委員会	10年	令和13年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	4	教科書	1	採択・運営関係			2	教科書契約関係	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	4	教科書	1	採択・運営関係			3	23教科書（公開用資料）	常用			
令和02年度	指導課	4	教科書	1	採択・運営関係			4	平成23年度教科用図書採択	常用			
令和02年度	指導課	4	教科書	1	採択・運営関係			5	その他	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	4	教科書	2	通知・回答			1	教科書採択	10年	令和13年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	4	教科書	2	通知・回答			2	教科用図書（調査回答）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	4	教科書	2	通知・回答			3	22教科用図書（都通知）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	4	教科書	2	通知・回答			4	教科書・国及び都通知	10年	令和13年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	4	教科書	3	選定委員会			1	教科書選定資料	10年	令和13年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	4	教科書	3	選定委員会			3	22教科用図書（選定委員会）	10年	令和13年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	4	教科書	3	選定委員会			4	平成24～27年度使用教科用図書中学校選定資料	10年	令和13年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	4	教科書	3	選定委員会			5	平成23年度教科書選定資料	10年	令和13年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	4	教科書	4	調査部会			1	教科書選定委員会	10年	令和13年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	4	教科書	4	調査部会			2	中学校教科書調査資料	10年	令和13年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	4	教科書	4	調査部会			3	小学校教科書調査資料	10年	令和13年3月31日		文書主管課

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和02年度	指導課	4	教科書	4	調査部会			4	23教科用図書（調査部会）	10年	令和13年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	4	教科書	4	調査部会			5	教科書調査部会	10年	令和13年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	4	教科書	4	調査部会			6	平成24～27年度用使用教科用図書　中学校教科書調査資料	10年	令和13年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	5	竹岡健康学園	1	入園・行事他			5	竹岡入園関係	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	5	竹岡健康学園	6	賄収入			1	賄収入	10年	令和13年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	6	人事・一般	1	庶務			1	人事　庶務・雑件（庶務事務システム支出、都通知対応）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	6	人事・一般	1	庶務			4	校長会案件	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	6	人事・一般	1	庶務			5	学校訪問	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	6	人事・一般	2	教育委員会			1	教育委員会案件	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	6	人事・一般	3	管理主事関係	1	室課長会	1	室課長会	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	6	人事・一般	3	管理主事関係	2	管理主事	1	管理主事	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	6	人事・一般	4	定数			1	定数通知	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	6	人事・一般	4	定数			2	現員報告	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	6	人事・一般	4	定数			4	後補充	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	6	人事・一般	5	都費臨時職員			1	都費臨時職員	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	6	人事・一般	6	発令	1	辞令伝達式	1	辞令伝達式	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	6	人事・一般	6	発令	2	発令通知書	1	発令通知書	30年	令和33年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	6	人事・一般	7	服務			1	服務通知	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	6	人事・一般	7	服務			5	兼業・兼職	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	6	人事・一般	7	服務			6	海外旅行許可	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	6	人事・一般	7	服務			7	私事旅行届・管外出張願	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	6	人事・一般	7	服務			8	メンタルヘルス	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	6	人事・一般	7	服務			9	服務事故防止	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	6	人事・一般	8	服務事故			1	服務事故関係	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	6	人事・一般	9	休職			1	休職	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	6	人事・一般	9	休職			5	職場復帰訓練	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	6	人事・一般	10	退職			1	定年退職	30年	令和33年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	6	人事・一般	10	退職			2	勧奨退職（年度末）	30年	令和33年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	6	人事・一般	10	退職			3	普通退職（年度末）	30年	令和33年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	6	人事・一般	10	退職			4	退職（年度途中）	30年	令和33年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	6	人事・一般	11	調査			1	学校基本調査	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	6	人事・一般	11	調査			2	学校教員統計調査	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	6	人事・一般	11	調査			3	公立学校教職員定数調	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	6	人事・一般	11	調査			4	休暇等調査	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	6	人事・一般	11	調査			5	身体障害者在職調査	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	6	人事・一般	11	調査			6	その他の調査	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	6	人事・一般	12	表彰			1	永年勤続表彰	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	6	人事・一般	12	表彰			2	東京都教育委員会表彰	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	6	人事・一般	12	表彰			3	東京都職員表彰	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	6	人事・一般	12	表彰			4	豊島区職員表彰	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	6	人事・一般	12	表彰			5	その他表彰	5年	令和8年3月31日		文書主管課

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和02年度	指導課	6	人事・一般	13	労務			1	労務関係	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	6	人事・一般	14	名簿			2	行政系　職員名簿	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	6	人事・一般	14	名簿			3	校長・副校長名簿	30年	令和33年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	6	人事・一般	14	名簿			4	教職員名簿	30年	令和33年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	6	人事・一般	15	教職員履歴	1	通知・異動	2	教職員履歴	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	7	人事・教員	1	任用関係書類			1	任用関係通知	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	7	人事・教員	1	任用関係書類			2	担任課程名簿	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	7	人事・教員	1	任用関係書類			3	主任の報告	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	7	人事・教員	1	任用関係書類			4	再任用名簿	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	7	人事・教員	1	任用関係書類			5	昇任・転任名簿	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	7	人事・教員	1	任用関係書類			6	養護教諭兼務	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	7	人事・教員	1	任用関係書類			7	主幹種別名簿	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	7	人事・教員	2	昇給・教員	1	標準昇給	1	標準までの昇給（管理職除く）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	7	人事・教員	2	昇給・教員	2	勤務成績昇給	1	勤務成績に基づく昇給（管理職除く）	30年	令和33年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	7	人事・教員	2	昇給・教員	3	管理職昇給	1	教育管理職昇給	30年	令和33年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	7	人事・教員	2	昇給・教員	4	成績率	1	成績率（管理職除く）	30年	令和33年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	7	人事・教員	2	昇給・教員	5	復職日付昇給	1	復職日付昇給	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	7	人事・教員	3	教職員自己申告	1	総括	1	教職員自己申告	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	7	人事・教員	4	教職員業績評価	1	総括	1	教職員業績評価	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	7	人事・教員	4	教職員業績評価	2	評価者訓練	1	評価者訓練	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	7	人事・教員	5	開示・苦情			1	本人開示・苦情相談	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	7	人事・教員	6	管理職人事考課	1	自己申告	1	教育管理職自己申告	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	7	人事・教員	6	管理職人事考課	2	業績評価	1	教育管理職業績評価	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	7	人事・教員	7	研修			1	学級経営研修	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	7	人事・教員	7	研修			2	教育管理職候補者研修	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	7	人事・教員	7	研修			3	任用前研修	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	7	人事・教員	7	研修			6	その他研修	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	7	人事・教員	8	研修　契約・支出	1	宿泊研修	1	宿泊研修	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	7	人事・教員	8	研修　契約・支出	2	研修実施	1	教員研修講師謝礼	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	7	人事・教員	8	研修　契約・支出	2	研修実施	2	教員外部委託研修	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	7	人事・教員	8	研修　契約・支出	2	研修実施	3	教員研修交付金	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	7	人事・教員	9	選考	1	校長	1	校長選考	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	7	人事・教員	9	選考	1	校長	5	統括校長関係	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	7	人事・教員	9	選考	2	管理職	1	教育管理職選考	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	7	人事・教員	9	選考	2	管理職	4	管理職選考（行政研修）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	7	人事・教員	9	選考	2	管理職	5	管理職選考（B養成講座）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	7	人事・教員	9	選考	3	任用審査	1	校長職任用審査	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	7	人事・教員	9	選考	3	任用審査	2	教育管理職任用審査	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	7	人事・教員	9	選考	4	4級職	1	４級職選考	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	7	人事・教員	9	選考	4	4級職	4	４級職選考に伴う指導教諭任用選考	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	7	人事・教員	9	選考	5	主任教諭	1	主任教諭選考	5年	令和8年3月31日		文書主管課

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和02年度	指導課	7	人事・教員	9	選考	6	栄養教諭	1	栄養教諭選考	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	7	人事・教員	9	選考	7	新規採用	1	新規採用選考	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	7	人事・教員	10	免許	1	認定講習	1	免許法認定講習	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	7	人事・教員	10	免許	2	免許更新	1	免許更新制関係	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	7	人事・教員	11	加配	1	指導方法工夫改善	1	指導方法工夫改善	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	7	人事・教員	11	加配	2	その他加配	1	日本語加配	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	7	人事・教員	11	加配	2	その他加配	2	不登校加配	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	7	人事・教員	11	加配	2	その他加配	3	小２加配	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	7	人事・教員	11	加配	2	その他加配	4	中１加配	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	7	人事・教員	12	教員派遣	1	長期社会体験研修	1	長研生関係	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	7	人事・教員	12	教員派遣	2	教職大学院派遣	1	教職大学院派遣	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	7	人事・教員	12	教員派遣	3	在外教育施設	1	日本人学校	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	7	人事・教員	12	教員派遣	4	その他	1	教員研究生	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	7	人事・教員	12	教員派遣	4	その他	2	大学院就学休業制度	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	7	人事・教員	12	教員派遣	4	その他	3	青年海外協力隊	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	7	人事・教員	13	教員異動	1	総括	1	教員異動	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	7	人事・教員	13	教員異動	2	公募	1	公募	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	7	人事・教員	14	管理職異動			1	教育管理職異動関係	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	7	人事・教員	15	新規採用	1	特別評価	1	新規採用特別評価	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	7	人事・教員	15	新規採用	2	採用手続	1	新規採用通知	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	7	人事・教員	15	新規採用	2	採用手続	2	採用面接	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	7	人事・教員	15	新規採用	2	採用手続	3	任用前学校体験	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	7	人事・教員	15	新規採用	3	採用書類	1	新規採用関係	30年	令和33年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	7	人事・教員	16	臨時的任用教員	1	期限付	1	期限付任用関係	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	7	人事・教員	16	臨時的任用教員	2	産・育代替	1	産・育代替（通知）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	7	人事・教員	16	臨時的任用教員	2	産・育代替	2	産・育代替（補充承認決定通知）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	7	人事・教員	16	臨時的任用教員	2	産・育代替	3	産・育代替（人物証明）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	7	人事・教員	16	臨時的任用教員	2	産・育代替	4	産・育代替（任用具申）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	7	人事・教員	16	臨時的任用教員	3	照会	1	東京都欠格事由照会	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	7	人事・教員	17	再任雇用・非常勤			1	再雇用・非常勤配置	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	7	人事・教員	17	再任雇用・非常勤			2	再任用・再雇用・非常勤選考	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	7	人事・教員	17	再任雇用・非常勤			5	再雇用・非常勤　調整会議	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	7	人事・教員	18	指導主事			1	指導主事自己申告	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	7	人事・教員	18	指導主事			2	指導主事業績評価	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	7	人事・教員	18	指導主事			3	指導主事派遣手続き・協定書	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	7	人事・教員	19	教育実習			1	教育実習関係書類（承認書）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	7	人事・教員	19	教育実習			2	教育実習関係書類（次年度受入）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	8	人事・行政系	1	昇給・行政系			3	事務職員等昇給	30年	令和33年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	8	人事・行政系	2	人事考課	1	自己申告	1	【行政系】自己申告	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	8	人事・行政系	2	人事考課	2	業績評価	1	【行政系】業績評価	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	8	人事・行政系	2	人事考課	2	業績評価	3	【行政系】新規採用特別評定	5年	令和8年3月31日		文書主管課

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和02年度	指導課	8	人事・行政系	2	人事考課	2	業績評価	4	【行政系】評定者訓練	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	8	人事・行政系	2	人事考課	2	業績評価	7	【行政系】本人開示	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	8	人事・行政系	3	研修			1	新規採用事務職員等研修	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	8	人事・行政系	3	研修			2	転入事務職員研修会	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	8	人事・行政系	3	研修			3	栄養士研修	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	8	人事・行政系	3	研修			4	新規採用栄養士研修	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	8	人事・行政系	3	研修			6	事務職員等研修	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	8	人事・行政系	4	選考			1	【行政系】再任用・再雇用	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	8	人事・行政系	4	選考			2	【行政系】職員選考（能力認定）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	8	人事・行政系	4	選考			4	【行政系】職員選考（主任）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	8	人事・行政系	4	選考			5	【行政系】職員選考（係長級・管理職）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	8	人事・行政系	5	異動			1	【行政系】異動・配置	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	9	人事・講師	1	講師時数配当			1	講師時数配当	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	9	人事・講師	1	講師時数配当			6	指導方法工夫改善（講師）実施状況調査	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	9	人事・講師	2	講師任用			1	講師任用（小学校・年間）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	9	人事・講師	2	講師任用			2	講師任用（小学校・短期）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	9	人事・講師	2	講師任用			5	講師任用（中学校・年間）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	9	人事・講師	2	講師任用			6	講師任用（中学校・短期）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	9	人事・講師	2	講師任用			9	講師任用（都通知）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	9	人事・講師	2	講師任用			10	講師業績評価	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	9	人事・講師	2	講師任用			12	講師本人開示	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	9	人事・講師	2	講師任用			14	講師任用希望調査	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	9	人事・講師	2	講師任用			15	講師研修	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	10	人事・幼稚園	1	幼・庶務雑件			1	幼　区内通知	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	10	人事・幼稚園	1	幼・庶務雑件			5	幼　証明書発行	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	10	人事・幼稚園	1	幼・庶務雑件			6	幼　公立学校共済組合関係	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	10	人事・幼稚園	2	幼・規則基準			1	幼　規定改定	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	10	人事・幼稚園	3	幼・幼人担			1	幼人担資料	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	10	人事・幼稚園	4	幼・調査回答			1	幼　需要数調査	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	10	人事・幼稚園	4	幼・調査回答			2	幼　調査回答	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	10	人事・幼稚園	5	幼・昇給			1	幼　昇給	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	10	人事・幼稚園	6	幼・服務			1	幼　服務関係	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	10	人事・幼稚園	7	幼・研修			1	幼　研修（管理職）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	10	人事・幼稚園	7	幼・研修			2	幼　研修	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	10	人事・幼稚園	8	幼・選考	1	選考実施	1	幼　園長・副園長選考	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	10	人事・幼稚園	8	幼・選考	1	選考実施	2	幼　主任選考	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	10	人事・幼稚園	8	幼・選考	1	選考実施	3	幼　新規採用（選考）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	10	人事・幼稚園	8	幼・選考	1	選考実施	4	幼　新規採用者採用関係書類	30年	令和33年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	10	人事・幼稚園	9	幼・人事考課	1	自己申告	1	幼　自己申告	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	10	人事・幼稚園	9	幼・人事考課	2	勤務評定	1	幼　勤務評定	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	10	人事・幼稚園	9	幼・人事考課	2	勤務評定	2	幼　本人開示・苦情相談	5年	令和8年3月31日		文書主管課

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和02年度	指導課	10	人事・幼稚園	10	幼・異動			1	幼　人事異動	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	10	人事・幼稚園	10	幼・異動			2	幼　人事交流（管理職）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	10	人事・幼稚園	10	幼・異動			3	幼　人事交流（教員）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	10	人事・幼稚園	11	幼・産休・育休			1	幼　産休・育休	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	10	人事・幼稚園	12	幼・臨時的任用			1	幼　臨時的任用教員	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	10	人事・幼稚園	12	幼・臨時的任用			2	幼　臨時職員	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	10	人事・幼稚園	13	幼・再任用			1	幼　再任用	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	11	指導主事	1	一般			1	語り部	常用			
令和02年度	指導課	11	指導主事	1	一般			2	適正な評価評定	常用			
令和02年度	指導課	11	指導主事	1	一般			3	教頭実務便覧	常用			
令和02年度	指導課	11	指導主事	1	一般			4	情報教育	常用			
令和02年度	指導課	11	指導主事	1	一般			5	幼稚園	常用			
令和02年度	指導課	11	指導主事	1	一般			9	他区情報（出席停止）	常用			
令和02年度	指導課	11	指導主事	2	SC・SSW			3	教育相談　カウンセラー	常用			
令和02年度	指導課	11	指導主事	3	安全・防災教育			1	安全教育	常用			
令和02年度	指導課	11	指導主事	3	安全・防災教育			2	防災教育	常用			
令和02年度	指導課	11	指導主事	3	安全・防災教育			3	安全・安心ガイドブック	常用			
令和02年度	指導課	11	指導主事	4	いじめ対策			4	3学期ふれあい月間・いじめ実態調査結果	常用			
令和02年度	指導課	11	指導主事	4	いじめ対策			5	ｈｙｐｅｒ‐ＱＵ	常用			
令和02年度	指導課	11	指導主事	5	委嘱委員会			2	人権尊重教育推進委員	常用			
令和02年度	指導課	11	指導主事	5	委嘱委員会			4	幼少中委嘱委員会	常用			
令和02年度	指導課	11	指導主事	5	委嘱委員会			5	【委嘱委員会】食育推進委員会	常用			
令和02年度	指導課	11	指導主事	5	委嘱委員会			6	【委嘱委員会】中学校副読本改訂委員会	常用			
令和02年度	指導課	11	指導主事	5	委嘱委員会			7	小中連携推進委員	常用			
令和02年度	指導課	11	指導主事	6	委託事業			1	国研（南池袋小学校）	常用			
令和02年度	指導課	11	指導主事	6	委託事業			6	駒中　人権	常用			
令和02年度	指導課	11	指導主事	6	委託事業			7	言語能力向上推進事業（南池袋小）	常用			
令和02年度	指導課	11	指導主事	6	委託事業			8	人権尊重教育推進校（さくら小）	常用			
令和02年度	指導課	11	指導主事	6	委託事業			9	学校と家庭の連携推進事業	常用			
令和02年度	指導課	11	指導主事	7	改築関連			1	池袋中学校・池袋本町小学校関連資料	常用			
令和02年度	指導課	11	指導主事	7	改築関連			2	学校改築PT（西池中目白小）	常用			
令和02年度	指導課	11	指導主事	10	学校図書館			3	学校図書館モデル校	常用			
令和02年度	指導課	11	指導主事	11	刊行物			1	豊島の教育	常用			
令和02年度	指導課	11	指導主事	12	教育課題			1	放射能関係資料	常用			
令和02年度	指導課	11	指導主事	12	教育課題			2	日本語ハンドブック	常用			
令和02年度	指導課	11	指導主事	12	教育課題			3	国際理解教育	常用			
令和02年度	指導課	11	指導主事	12	教育課題			4	在日外国人児童・生徒教育	常用			
令和02年度	指導課	11	指導主事	12	教育課題			5	租税教育	常用			
令和02年度	指導課	11	指導主事	12	教育課題			6	消費者教育	常用			
令和02年度	指導課	11	指導主事	12	教育課題			7	福祉教育	常用			
令和02年度	指導課	11	指導主事	12	教育課題			8	教育相談	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和02年度	指導課	11	指導主事	12	教育課題			9	伝統・文化理解教育	常用			
令和02年度	指導課	11	指導主事	12	教育課題			10	食育	常用			
令和02年度	指導課	11	指導主事	12	教育課題			11	租税教室	常用			
令和02年度	指導課	11	指導主事	13	教育課程			2	指導要録の様式及び取扱い	常用			
令和02年度	指導課	11	指導主事	13	教育課程			12	教育課程編成状況調査	常用			
令和02年度	指導課	11	指導主事	13	教育課程			14	教育課程届出説明会	常用			
令和02年度	指導課	11	指導主事	13	教育課程			19	道徳授業地区公開講座	常用			
令和02年度	指導課	11	指導主事	14	教育センター			1	教育センター	常用			
令和02年度	指導課	11	指導主事	15	教科			7	ふれあい動物教室	常用			
令和02年度	指導課	11	指導主事	15	教科			8	人権教育	常用			
令和02年度	指導課	11	指導主事	15	教科			10	中学校　国語科資料	常用			
令和02年度	指導課	11	指導主事	16	区事業			1	教育研究校（研究推進校）	常用			
令和02年度	指導課	11	指導主事	16	区事業			4	名人先生	常用			
令和02年度	指導課	11	指導主事	16	区事業			7	チューター事業	常用			
令和02年度	指導課	11	指導主事	16	区事業			8	能代市	常用			
令和02年度	指導課	11	指導主事	17	健康教育			3	がん・登下校・家庭訪問調査	常用			
令和02年度	指導課	11	指導主事	19	研修　教育課題			1	特別支援教育研修会	常用			
令和02年度	指導課	11	指導主事	19	研修　教育課題			3	人権教育研修会	常用			
令和02年度	指導課	11	指導主事	19	研修　教育課題			4	武道	常用			
令和02年度	指導課	11	指導主事	22	研修　その他			2	児童虐待防止研修セット	常用			
令和02年度	指導課	11	指導主事	22	研修　その他			5	都　研修案内	常用			
令和02年度	指導課	11	指導主事	22	研修　その他			6	東北・東日本大震災被災地視察研修	常用			
令和02年度	指導課	11	指導主事	22	研修　その他			7	研修案内（教職員研修センター）	常用			
令和02年度	指導課	11	指導主事	23	施策充実			1	としま土曜公開授業	常用			
令和02年度	指導課	11	指導主事	26	小中教育連携			2	幼・小・中一貫教育連携プログラム	常用			
令和02年度	指導課	11	指導主事	27	情報化			1	ICT活用関連	常用			
令和02年度	指導課	11	指導主事	29	人材派遣			1	英語活動ファイル（ALT派遣等）	常用			
令和02年度	指導課	11	指導主事	30	対応			2	大阪寝屋川事件後の対応	常用			
令和02年度	指導課	11	指導主事	30	対応			3	いじめによる自殺予告文への対応	常用			
令和02年度	指導課	11	指導主事	31	大学連携			2	学習院大学（大学連携）	常用			
令和02年度	指導課	11	指導主事	31	大学連携			3	立教大学（大学連携）	常用			
令和02年度	指導課	11	指導主事	31	大学連携			4	東京福祉大学（大学連携）	常用			
令和02年度	指導課	11	指導主事	31	大学連携			5	東京音楽大学（大学連携）	常用			
令和02年度	指導課	11	指導主事	31	大学連携			6	大正大学（大学連携）	常用			
令和02年度	指導課	11	指導主事	31	大学連携			7	帝京平成大学（大学連携）	常用			
令和02年度	指導課	11	指導主事	33	他課連携			1	子ども読書活動推進計画（第2次）	常用			
令和02年度	指導課	11	指導主事	34	特別支援教育			2	竹岡健康学園のあり方検討会議	常用			
令和02年度	指導課	11	指導主事	34	特別支援教育			3	発達サポートファイル	常用			
令和02年度	指導課	11	指導主事	34	特別支援教育			7	「まとめ展」企画部会	常用			
令和02年度	指導課	11	指導主事	34	特別支援教育			10	特別支援教育関係打ち合わせ記録	常用			
令和02年度	指導課	11	指導主事	34	特別支援教育			11	特別支援教育推進委員会	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和02年度	指導課	11	指導主事	34	特別支援教育			13	就学相談	常用			
令和02年度	指導課	11	指導主事	34	特別支援教育			14	特支設置校長会	常用			
令和02年度	指導課	11	指導主事	35	届出			1	サンシャイン・三菱養和	常用			
令和02年度	指導課	11	指導主事	35	届出			2	標準設備	常用			
令和02年度	指導課	11	指導主事	37	入試			4	入試関連	常用			
令和02年度	指導課	11	指導主事	38	報告			7	事故報告（過年度）	常用			
令和02年度	指導課	11	指導主事	41	連絡会			4	中学校と家庭裁判所との連絡会	常用			
令和02年度	指導課	11	指導主事	41	連絡会			12	就学前教育担当ＳＶ連絡会	常用			
令和02年度	指導課	11	指導主事	41	連絡会			13	教育相談担当指導主事連絡会	常用			
令和02年度	指導課	11	指導主事	41	連絡会			16	指導主事連絡協議会	常用			
令和02年度	指導課	11	指導主事	41	連絡会			17	義務特ＳＶ連絡会	常用			
令和02年度	指導課	11	指導主事	41	連絡会			18	城西地区指導主事連絡協議会	常用			
令和02年度	指導課	3	契約					1	学校用務研修物品購入	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	3	契約					2	物品購入関係	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	4	都費	2	給与			8	児童手当	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	4	都費	2	給与			17	給与文書	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	4	都費	2	給与			19	年末調整関連文書	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	4	都費	2	給与			20	両替関連手数料支出	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	4	都費	3	旅費			1	通知	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	4	都費	3	旅費			2	年間目途額説明書	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	4	都費	3	旅費			3	例月支出・調定	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	4	都費	3	旅費			6	概算支出・精算	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	4	都費	3	旅費			7	費用弁償	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	4	都費	3	旅費			8	赴任旅費	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	4	都費	4	健康診断			1	通知	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	4	都費	4	健康診断			2	契約	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	4	都費	4	健康診断			3	受診者名簿	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	4	都費	4	健康診断			4	健康診断	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	4	都費	4	健康診断			5	婦人科検診	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	4	都費	4	健康診断			6	VDT健康診断	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	4	都費	4	健康診断			7	要綱	30年	令和33年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	4	都費	4	健康診断			8	ストレスチェック	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	4	都費	4	健康診断			9	健康管理指導委託	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	4	都費	5	福利厚生			2	社会保険納付金報告書	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	4	都費	5	福利厚生			4	標準報酬月額算定届・決定通知書	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	4	都費	5	福利厚生			5	手計算報告書	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	4	都費	5	福利厚生			6	資格取得・喪失申請書	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	4	都費	5	福利厚生			8	賞与支払届・決定通知書	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	4	都費	5	福利厚生			9	一般賃金雇用職員	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	4	都費	5	福利厚生			11	雇用保険	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	4	都費	5	福利厚生			12	退職手当通知	5年	令和8年3月31日		文書主管課

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和02年度	指導課	4	都費	5	福利厚生			14	公務災害	常用			
令和02年度	指導課	1	共通					2	文書保存箱カード	常用			
令和02年度	指導課	1	共通					3	ファイリング・システム導入資料	常用			
令和02年度	指導課	2	庶務	1	共通			1	保存文書管理票	常用			
令和02年度	指導課	2	庶務	2	文書			1	規則制定・改正（永年保存）	常用			
令和02年度	指導課	2	庶務	2	文書			2	要綱制定・改正	常用			
令和02年度	指導課	2	庶務	2	文書			5	印影簿	常用			
令和02年度	指導課	2	庶務	2	文書			6	行政情報公開	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	2	庶務	2	文書			18	情報セキュリティ関係書類	常用			
令和02年度	指導課	2	庶務	3	各課通知・回答			1	各課通知・回答	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	2	庶務	3	各課通知・回答			29	職員の駐輪場確認報告書（その他）	常用			
令和02年度	指導課	2	庶務	4	調査回答			1	調査回答	常用			
令和02年度	指導課	2	庶務	5	服務			1	旅行命令簿兼旅費請求書(概算払い)	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	2	庶務	6	臨時職員関係			1	年末調整関係申告書	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	2	庶務	6	臨時職員関係			2	源泉徴収票・法定調書	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	2	庶務	7	予算			1	予算編成事務処理方針（依命通達）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	2	庶務	7	予算			2	予算明細書	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	2	庶務	7	予算			4	予算執行計画書	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	2	庶務	7	予算			5	予算執行計画（変更）の決定	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	2	庶務	7	予算			6	予算流用・転用関係書	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	2	庶務	7	予算			7	予算執行委任関係書	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	2	庶務	7	予算			8	新規拡充事業	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	2	庶務	7	予算			9	予算関係	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	2	庶務	8	契約			1	契約締結（伺）兼決定書	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	2	庶務	8	契約			2	支出命令書	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	2	庶務	8	契約			5	内外教育の年間購読	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	2	庶務	8	契約			6	日刊新聞の年間購読	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	2	庶務	8	契約			7	交通安全教育の年間購読	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	2	庶務	8	契約			8	日本教育新聞の年間購読	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	2	庶務	8	契約			9	和楽器（琴・三味線）の保守・保管委託	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	2	庶務	8	契約			10	和楽器（琴・三味線）の運搬業務	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	2	庶務	8	契約			11	一般事務経費	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	2	庶務	8	契約			12	その他諸経費（お茶の購入）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	2	庶務	9	会計			1	印鑑届(会計管理室)	常用			
令和02年度	指導課	2	庶務	9	会計			2	公共料金関係	常用			
令和02年度	指導課	2	庶務	9	会計			3	公共料金内訳書	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	2	庶務	9	会計			4	支出原義	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	2	庶務	10	財務			1	収入日計表	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	2	庶務	10	財務			2	振替支出の決定	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	2	庶務	10	財務			3	歳入簿	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	2	庶務	10	財務			4	歳出予算推定差引簿	5年	令和8年3月31日		文書主管課

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和02年度	指導課	2	庶務	10	財務			7	前渡金・概算払整理簿	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	2	庶務	11	決算			1	歳入歳出決算増減説明書	30年	令和33年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	2	庶務	12	物品			1	備品台帳	常用			
令和02年度	指導課	2	庶務	12	物品			2	供用備品総括	常用			
令和02年度	指導課	2	庶務	12	物品			4	郵券受払簿	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	3	事業	1	教育研究活動等			1	校内研究　報償費	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	3	事業	1	教育研究活動等			2	校内研究　消耗品費	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	3	事業	1	教育研究活動等			3	校内研究　印刷・製本費	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	3	事業	1	教育研究活動等			4	教育研究推進校（継続）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	3	事業	1	教育研究活動等			5	教育研究開発指定校	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	3	事業	1	教育研究活動等			6	豊島スクールスタッフ事業経費	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	3	事業	1	教育研究活動等			7	児童・生徒表彰	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	3	事業	1	教育研究活動等			8	豊島区中学校体育連盟関係文書	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	3	事業	1	教育研究活動等			9	中学生駅伝大会参加事業	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	3	事業	1	教育研究活動等			10	教育研究会　補助金	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	3	事業	1	教育研究活動等			11	新庁舎を活用した環境教育プログラム策定会議	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	3	事業	1	教育研究活動等			12	その他（学校評価検討委員会）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	3	事業	2	部活動維持経費			1	部活動維持経費	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	3	事業	2	部活動維持経費			2	部活動外部指導員　申請書類	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	3	事業	2	部活動維持経費			3	部活動外部指導員　報償費	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	3	事業	2	部活動維持経費			4	部活動外部指導員　役務費	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	3	事業	2	部活動維持経費			5	部活動指導員　採用	30年	令和33年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	3	事業	2	部活動維持経費			6	部活動指導員　報酬・採用・勤務実績	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	3	事業	2	部活動維持経費			7	部活動指導員　補助金関係	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	3	事業	2	部活動維持経費			8	部活動大会参加補助	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	3	事業	3	連合・音楽鑑賞			1	音楽鑑賞教室（児童生徒交通費）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	3	事業	3	連合・音楽鑑賞			2	音楽鑑賞教室	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	3	事業	3	連合・音楽鑑賞			3	連合行事事業　音楽会（小・中）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	3	事業	3	連合・音楽鑑賞			4	連合行事事業　邦楽鑑賞教室（小）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	3	事業	3	連合・音楽鑑賞			5	連合行事事業　書道展（小）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	3	事業	3	連合・音楽鑑賞			6	連合行事事業　図工展（小）・作品展（中）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	3	事業	4	英語教育推進事業			1	小・中学校英語教育推進事業（契約・プロポーザル）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	3	事業	4	英語教育推進事業			2	小・中学校英語教育推進事業（小学校教員研修）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	3	事業	4	英語教育推進事業			3	小・中学校英語教育推進事業支払関係	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	3	事業	4	英語教育推進事業			5	小学校英語活動（年間計画・変更申請書）①	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	3	事業	5	水曜トライアル			1	トライアルスクール　報償費	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	3	事業	6	学校衛生委員会			1	学校衛生委員会運営事務	10年	令和13年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	3	事業	6	学校衛生委員会			2	学校衛生管理医師	10年	令和13年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	3	事業	6	学校衛生委員会			3	学校衛生委員会	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	3	事業	7	学校図書館司書			1	学校図書館司書（採用）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	3	事業	7	学校図書館司書			2	学校図書館司書（報酬・旅費）	5年	令和8年3月31日		文書主管課

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和02年度	指導課	3	事業	7	学校図書館司書			3	学校図書館司書（勤務実績）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	3	事業	8	セーフスクール			5	インターナショナルセーフスクール推進事業（需用費）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	3	事業	8	セーフスクール			6	インターナショナルセーフスクール推進事業（委託料）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	3	事業	9	チューター事業			1	中学校補習支援チューター事業経費	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	3	事業	9	チューター事業			2	中学校補習支援チューター　報償費	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	3	事業	9	チューター事業			3	中学校補習支援チューター　支出申請書	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	3	事業	10	授業づくり事業			1	授業づくり支援員事業（採用）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	3	事業	10	授業づくり事業			2	授業づくり支援員事業	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	3	事業	11	その他区事業			1	指導書・学習資料等作成経費	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	3	事業	11	その他区事業			2	豊島区学力・意識調査関係	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	3	事業	11	その他区事業			3	いじめ対策心理検査実施事業経費	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	3	事業	11	その他区事業			4	キャリア教育（中学生の職場体験）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	3	事業	11	その他区事業			5	キャリア教育（中学生の職場体験・旅費）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	3	事業	11	その他区事業			6	がん教育推進事業経費	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	3	事業	11	その他区事業			7	教育ネットワーク事業	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	3	事業	11	その他区事業			8	退職教職員ボランティア事業	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	3	事業	11	その他区事業			9	次世代文化の担い手育成事業	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	3	事業	11	その他区事業			10	生活指導・進路指導対策経費	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	3	事業	11	その他区事業			11	読書活動推進事業	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	3	事業	11	その他区事業			12	能代市との教育連携事業（支払）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	3	事業	11	その他区事業			13	能代市との教育連携事業（教員派遣）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	3	事業	11	その他区事業			14	能代市との教育連携事業（フォーラム関係）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	3	事業	11	その他区事業			20	スクールロイヤー事業	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	3	事業	12	都・国委託事業			1	補正予算	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	3	事業	12	都・国委託事業			2	オリンピック教育推進校	10年	令和13年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	3	事業	12	都・国委託事業			3	人権尊重教育推進校事業	10年	令和13年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	3	事業	12	都・国委託事業			5	学校と家庭の連携推進事業	10年	令和13年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	3	事業	12	都・国委託事業			6	特別支援学級の専門性向上事業	10年	令和13年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	3	事業	12	都・国委託事業			7	道徳教育モデル校事業	10年	令和13年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	3	事業	12	都・国委託事業			8	持続可能な社会づくりに向けた教育推進校事業	10年	令和13年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	3	事業	12	都・国委託事業			9	インクルージョンに関する実践的研究事業	10年	令和13年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	3	事業	12	都・国委託事業			10	地域未来塾	10年	令和13年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	3	事業	13	都ＳＣ関係			1	都スクールカウンセラー通知	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	3	事業	13	都ＳＣ関係			4	都スクールカウンセラー任用関係	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	3	事業	13	都ＳＣ関係			6	都スクールカウンセラー発令通知書	30年	令和33年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	3	事業	13	都ＳＣ関係			7	都スクールカウンセラー年間勤務割振り表	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	3	事業	13	都ＳＣ関係			8	都スクールカウンセラー実績報告	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	3	事業	13	都ＳＣ関係			10	都スクールカウンセラー給与支給控除一覧	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	3	事業	13	都ＳＣ関係			11	都スクールカウンセラー報酬明細控	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	3	事業	14	幼稚園道徳性			1	幼稚園児道徳性育成事業（採用）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	3	事業	14	幼稚園道徳性			2	幼稚園児道徳性育成事業	5年	令和8年3月31日		文書主管課

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和02年度	指導課	3	事業	14	幼稚園道徳性			3	幼稚園児道徳性育成事業（通知）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	3	事業	15	幼稚園関係			1	幼稚園指導員関係	常用			
令和02年度	指導課	4	人事・一般	1	庶務			1	人事　庶務・雑件（庶務事務システム支出）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	4	人事・一般	1	庶務			4	校長会案件	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	4	人事・一般	1	庶務			5	学校訪問	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	4	人事・一般	2	教育委員会			1	教育委員会案件	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	4	人事・一般	3	管理主事関係	1	室課長会	1	室課長会	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	4	人事・一般	3	管理主事関係	2	管理主事	1	管理主事	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	4	人事・一般	4	定数			1	定数通知	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	4	人事・一般	4	定数			2	現員報告	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	4	人事・一般	4	定数			4	後補充	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	4	人事・一般	5	都費臨時職員			1	都費臨時職員	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	4	人事・一般	6	発令	1	辞令伝達式	1	辞令伝達式	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	4	人事・一般	6	発令	2	発令通知書	1	発令通知書	30年	令和33年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	4	人事・一般	7	服務			1	服務通知	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	4	人事・一般	7	服務			5	兼業・兼職	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	4	人事・一般	7	服務			6	海外旅行許可	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	4	人事・一般	7	服務			7	私事旅行届・管外出張願	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	4	人事・一般	7	服務			8	メンタルヘルス	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	4	人事・一般	7	服務			9	服務事故防止	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	4	人事・一般	8	服務事故			1	服務事故関係	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	4	人事・一般	9	休職			1	休職	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	4	人事・一般	9	休職			5	職場復帰訓練	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	4	人事・一般	10	退職			1	定年退職	30年	令和33年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	4	人事・一般	10	退職			2	勧奨退職（年度末）	30年	令和33年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	4	人事・一般	10	退職			3	普通退職（年度末）	30年	令和33年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	4	人事・一般	10	退職			4	退職（年度途中）	30年	令和33年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	4	人事・一般	11	調査			1	学校基本調査	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	4	人事・一般	11	調査			2	学校教員統計調査	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	4	人事・一般	11	調査			3	公立学校教職員定数調	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	4	人事・一般	11	調査			4	休暇等調査	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	4	人事・一般	11	調査			5	身体障害者在職調査	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	4	人事・一般	11	調査			6	その他の調査	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	4	人事・一般	12	表彰			1	永年勤続表彰	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	4	人事・一般	12	表彰			2	東京都教育委員会表彰	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	4	人事・一般	12	表彰			3	東京都職員表彰	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	4	人事・一般	12	表彰			4	豊島区職員表彰	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	4	人事・一般	12	表彰			5	その他表彰	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	4	人事・一般	13	労務			1	労務関係	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	4	人事・一般	14	名簿			2	行政系　職員名簿	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	4	人事・一般	14	名簿			3	校長・副校長名簿	30年	令和33年3月31日		文書主管課

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和02年度	指導課	4	人事・一般	14	名簿			4	教職員名簿	30年	令和33年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	4	人事・一般	15	教職員履歴	1	通知・異動	2	教職員履歴	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	5	人事・教員	1	任用関係書類			1	任用関係通知	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	5	人事・教員	1	任用関係書類			2	担任課程名簿	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	5	人事・教員	1	任用関係書類			3	主任の報告	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	5	人事・教員	1	任用関係書類			4	再任用名簿	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	5	人事・教員	1	任用関係書類			5	昇任・転任名簿	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	5	人事・教員	1	任用関係書類			6	養護教諭兼務	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	5	人事・教員	1	任用関係書類			7	主幹種別名簿	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	5	人事・教員	2	昇給・教員	1	標準昇給	1	標準までの昇給（管理職除く）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	5	人事・教員	2	昇給・教員	2	勤務成績昇給	1	勤務成績に基づく昇給（管理職除く）	30年	令和33年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	5	人事・教員	2	昇給・教員	3	管理職昇給	1	教育管理職昇給	30年	令和33年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	5	人事・教員	2	昇給・教員	4	成績率	1	成績率（管理職除く）	30年	令和33年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	5	人事・教員	2	昇給・教員	5	復職日付昇給	1	復職日付昇給	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	5	人事・教員	3	教職員自己申告	1	総括	1	教職員自己申告	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	5	人事・教員	4	教職員業績評価	1	総括	1	教職員業績評価	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	5	人事・教員	4	教職員業績評価	2	評価者訓練	1	評価者訓練	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	5	人事・教員	5	開示・苦情			1	本人開示・苦情相談	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	5	人事・教員	6	管理職人事考課	1	自己申告	1	教育管理職自己申告	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	5	人事・教員	6	管理職人事考課	2	業績評価	1	教育管理職業績評価	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	5	人事・教員	7	研修			1	学級経営研修	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	5	人事・教員	7	研修			2	教育管理職候補者研修	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	5	人事・教員	7	研修			3	任用前研修	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	5	人事・教員	7	研修			6	その他研修	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	5	人事・教員	8	研修　契約・支出	1	宿泊研修	1	宿泊研修	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	5	人事・教員	8	研修　契約・支出	2	研修実施	1	教員研修講師謝礼	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	5	人事・教員	8	研修　契約・支出	2	研修実施	2	教員外部委託研修	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	5	人事・教員	8	研修　契約・支出	2	研修実施	3	教員研修交付金	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	5	人事・教員	9	選考	1	校長	1	校長選考	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	5	人事・教員	9	選考	1	校長	5	統括校長関係	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	5	人事・教員	9	選考	2	管理職	1	教育管理職選考	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	5	人事・教員	9	選考	2	管理職	4	管理職選考（行政研修）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	5	人事・教員	9	選考	2	管理職	5	管理職選考（B養成講座）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	5	人事・教員	9	選考	3	任用審査	1	校長職任用審査	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	5	人事・教員	9	選考	3	任用審査	2	教育管理職任用審査	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	5	人事・教員	9	選考	4	4級職	1	４級職選考	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	5	人事・教員	9	選考	4	4級職	4	４級職選考に伴う指導教諭任用選考	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	5	人事・教員	9	選考	5	主任教諭	1	主任教諭選考	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	5	人事・教員	9	選考	6	栄養教諭	1	栄養教諭選考	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	5	人事・教員	9	選考	7	新規採用	1	新規採用選考	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	5	人事・教員	10	免許	1	認定講習	1	免許法認定講習	5年	令和8年3月31日		文書主管課

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和02年度	指導課	5	人事・教員	10	免許	2	免許更新	1	免許更新制関係	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	5	人事・教員	11	加配	1	指導方法工夫改善	1	指導方法工夫改善	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	5	人事・教員	11	加配	2	その他加配	1	日本語加配	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	5	人事・教員	11	加配	2	その他加配	2	不登校加配	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	5	人事・教員	11	加配	2	その他加配	3	小２加配	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	5	人事・教員	11	加配	2	その他加配	4	中１加配	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	5	人事・教員	12	教員派遣	1	長期社会体験研修	1	長研生関係	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	5	人事・教員	12	教員派遣	2	教職大学院派遣	1	教職大学院派遣	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	5	人事・教員	12	教員派遣	3	在外教育施設	1	日本人学校	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	5	人事・教員	12	教員派遣	4	その他	1	教員研究生	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	5	人事・教員	12	教員派遣	4	その他	2	大学院就学休業制度	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	5	人事・教員	12	教員派遣	4	その他	3	青年海外協力隊	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	5	人事・教員	13	教員異動	1	総括	1	教員異動	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	5	人事・教員	13	教員異動	2	公募	1	公募	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	5	人事・教員	14	管理職異動			1	教育管理職異動関係	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	5	人事・教員	15	新規採用	1	特別評価	1	新規採用特別評価	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	5	人事・教員	15	新規採用	2	採用手続	1	新規採用通知	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	5	人事・教員	15	新規採用	2	採用手続	2	採用面接	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	5	人事・教員	15	新規採用	2	採用手続	3	任用前学校体験	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	5	人事・教員	15	新規採用	3	採用書類	1	新規採用関係	30年	令和33年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	5	人事・教員	16	臨時的任用教員	1	期限付	1	期限付任用関係	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	5	人事・教員	16	臨時的任用教員	2	産・育代替	1	産・育代替（通知）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	5	人事・教員	16	臨時的任用教員	2	産・育代替	2	産・育代替（補充承認決定通知）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	5	人事・教員	16	臨時的任用教員	2	産・育代替	3	産・育代替（人物証明）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	5	人事・教員	16	臨時的任用教員	2	産・育代替	4	産・育代替（任用具申）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	5	人事・教員	16	臨時的任用教員	3	照会	1	東京都欠格事由照会	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	5	人事・教員	17	再任雇用・非常勤			1	再雇用・非常勤配置	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	5	人事・教員	17	再任雇用・非常勤			2	再任用・再雇用・非常勤選考	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	5	人事・教員	17	再任雇用・非常勤			5	再雇用・非常勤　調整会議	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	5	人事・教員	18	指導主事			1	指導主事自己申告	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	5	人事・教員	18	指導主事			2	指導主事業績評価	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	5	人事・教員	18	指導主事			3	指導主事派遣手続き・協定書	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	5	人事・教員	19	教育実習			1	教育実習関係書類（承認書）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	5	人事・教員	19	教育実習			2	教育実習関係書類（次年度受入）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	6	人事・行政系	1	昇給・行政系			3	事務職員等昇給	30年	令和33年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	6	人事・行政系	2	人事考課	1	自己申告	1	【行政系】自己申告	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	6	人事・行政系	2	人事考課	2	業績評価	1	【行政系】業績評価	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	6	人事・行政系	2	人事考課	2	業績評価	3	【行政系】新規採用特別評定	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	6	人事・行政系	2	人事考課	2	業績評価	4	【行政系】評定者訓練	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	6	人事・行政系	2	人事考課	2	業績評価	7	【行政系】本人開示	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	6	人事・行政系	3	研修			1	新規採用事務職員等研修	5年	令和8年3月31日		文書主管課

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和02年度	指導課	6	人事・行政系	3	研修			2	転入事務職員研修会	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	6	人事・行政系	3	研修			3	栄養士研修	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	6	人事・行政系	3	研修			4	新規採用栄養士研修	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	6	人事・行政系	3	研修			6	事務職員等研修	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	6	人事・行政系	4	選考			1	【行政系】再任用・再雇用	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	6	人事・行政系	4	選考			2	【行政系】職員選考（能力認定）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	6	人事・行政系	4	選考			4	【行政系】職員選考（主任）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	6	人事・行政系	4	選考			5	【行政系】職員選考（係長級・管理職）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	6	人事・行政系	5	異動			1	【行政系】異動・配置	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	7	人事・講師	1	講師時数配当			1	講師時数配当	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	7	人事・講師	1	講師時数配当			6	指導方法工夫改善（講師）実施状況調査	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	7	人事・講師	2	講師任用			1	講師任用（小学校・年間）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	7	人事・講師	2	講師任用			2	講師任用（小学校・短期）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	7	人事・講師	2	講師任用			5	講師任用（中学校・年間）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	7	人事・講師	2	講師任用			6	講師任用（中学校・短期）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	7	人事・講師	2	講師任用			9	講師任用（都通知）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	7	人事・講師	2	講師任用			10	講師業績評価	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	7	人事・講師	2	講師任用			12	講師本人開示	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	7	人事・講師	2	講師任用			14	講師任用希望調査	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	7	人事・講師	2	講師任用			15	講師研修	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	8	人事・幼稚園	1	幼・庶務雑件			1	幼　区内通知	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	8	人事・幼稚園	1	幼・庶務雑件			5	幼　証明書発行	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	8	人事・幼稚園	1	幼・庶務雑件			6	幼　公立学校共済組合関係	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	8	人事・幼稚園	2	幼・規則基準			1	幼　規定改定	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	8	人事・幼稚園	3	幼・幼人担			1	幼人担資料	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	8	人事・幼稚園	4	幼・調査回答			1	幼　需要数調査	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	8	人事・幼稚園	4	幼・調査回答			2	幼　調査回答	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	8	人事・幼稚園	5	幼・昇給			1	幼　昇給	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	8	人事・幼稚園	6	幼・服務			1	幼　服務関係	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	8	人事・幼稚園	7	幼・研修			1	幼　研修（管理職）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	8	人事・幼稚園	7	幼・研修			2	幼　研修	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	8	人事・幼稚園	8	幼・選考	1	選考実施	1	幼　園長・副園長選考	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	8	人事・幼稚園	8	幼・選考	1	選考実施	2	幼　主任選考	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	8	人事・幼稚園	8	幼・選考	1	選考実施	3	幼　新規採用（選考）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	8	人事・幼稚園	8	幼・選考	1	選考実施	4	幼　新規採用者採用関係書類	30年	令和33年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	8	人事・幼稚園	9	幼・人事考課	1	自己申告	1	幼　自己申告	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	8	人事・幼稚園	9	幼・人事考課	2	勤務評定	1	幼　勤務評定	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	8	人事・幼稚園	9	幼・人事考課	2	勤務評定	2	幼　本人開示・苦情相談	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	8	人事・幼稚園	10	幼・異動			1	幼　人事異動	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	8	人事・幼稚園	10	幼・異動			2	幼　人事交流（管理職）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	8	人事・幼稚園	10	幼・異動			3	幼　人事交流（教員）	5年	令和8年3月31日		文書主管課

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和02年度	指導課	8	人事・幼稚園	11	幼・産休・育休			1	幼　産休・育休	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	8	人事・幼稚園	12	幼・臨時的任用			1	幼　臨時的任用教員	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	8	人事・幼稚園	12	幼・臨時的任用			2	幼　臨時職員	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	8	人事・幼稚園	13	幼・再任用			1	幼　再任用	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	99	学校職員	1	文書（調査・回答）			1	学校基本調査（学校職員係）	常用			
令和02年度	指導課	99	学校職員	1	文書（調査・回答）			2	各区調査回答（学校職員係分）	常用			
令和02年度	指導課	99	学校職員	1	文書（調査・回答）			3	各種調査回答	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	99	学校職員	2	法規			1	要綱制定改廃	常用			
令和02年度	指導課	99	学校職員	3	契約			1	学校用務研修物品購入	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	99	学校職員	3	契約			2	物品購入関係	常用			
令和02年度	指導課	99	学校職員	4	都費	1	人事	1	教職員異動一覧表	常用			
令和02年度	指導課	99	学校職員	4	都費	1	人事	2	教職員名簿	常用			
令和02年度	指導課	99	学校職員	4	都費	2	給与	1	新給与システム（個人保護審議会関係）	常用			
令和02年度	指導課	99	学校職員	4	都費	2	給与	2	予算執行状況報告書	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	99	学校職員	4	都費	2	給与	3	給与・旅費関係資料（都費）	常用			
令和02年度	指導課	99	学校職員	4	都費	2	給与	4	基本報告書	常用			
令和02年度	指導課	99	学校職員	4	都費	2	給与	5	給与減額整理簿	常用			
令和02年度	指導課	99	学校職員	4	都費	2	給与	6	嘱託・非常勤報酬返納	常用			
令和02年度	指導課	99	学校職員	4	都費	2	給与	7	嘱託・非常勤通勤届	常用			
令和02年度	指導課	99	学校職員	4	都費	2	給与	8	子ども手当・児童手当	常用			
令和02年度	指導課	99	学校職員	4	都費	2	給与	10	給与システム住民税送付データ	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	99	学校職員	4	都費	2	給与	11	住民税リスト	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	99	学校職員	4	都費	2	給与	12	例月給与納品データ	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	99	学校職員	4	都費	2	給与	13	通勤届	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	99	学校職員	4	都費	2	給与	16	住居届	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	99	学校職員	4	都費	2	給与	19	扶養親族異動届	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	99	学校職員	4	都費	2	給与	22	給与文書	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	99	学校職員	4	都費	2	給与	23	源泉徴収票（作成分）	常用			
令和02年度	指導課	99	学校職員	4	都費	2	給与	24	法定調書合計表	常用			
令和02年度	指導課	99	学校職員	4	都費	2	給与	26	給与等支給明細（控）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	99	学校職員	4	都費	2	給与	27	源泉徴収票	常用			
令和02年度	指導課	99	学校職員	4	都費	2	給与	28	年末調整説明会資料	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	99	学校職員	4	都費	2	給与	29	住民税税額決定・変更通知書（原本）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	99	学校職員	4	都費	3	旅費	1	文書	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	99	学校職員	4	都費	3	旅費	3	支出	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	99	学校職員	4	都費	4	健康診断	1	通知	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	99	学校職員	4	都費	4	健康診断	2	契約	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	99	学校職員	4	都費	4	健康診断	3	健康診断結果	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	99	学校職員	4	都費	5	福利厚生	1	社会保険通知	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	99	学校職員	4	都費	5	福利厚生	2	社会保険保険料	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	99	学校職員	4	都費	5	福利厚生	7	資格取得・喪失申請書	5年	令和8年3月31日		文書主管課

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和02年度	指導課	99	学校職員	4	都費	5	福利厚生	13	雇用保険	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	99	学校職員	4	都費	5	福利厚生	14	退職手当通知	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	指導課	99	学校職員	4	都費	5	福利厚生	15	退職手当申請用紙	常用			
令和02年度	指導課	99	学校職員	4	都費	5	福利厚生	16	公務災害	常用			
令和02年度	指導課	99	学校職員	4	都費	5	福利厚生	17	教職員互助会通知	常用			
令和02年度	指導課	99	学校職員	4	都費	5	福利厚生	18	都教職員福利厚生会通知	常用			
令和02年度	指導課	99	学校職員	4	都費	5	福利厚生	19	都職員文化会通知	常用			
令和02年度	指導課	99	学校職員	4	都費	5	福利厚生	20	公務災害通勤災害	常用			
令和02年度	指導課	99	学校職員	4	都費	5	福利厚生	21	人材支援事業団通知	常用			
令和02年度	指導課	99	学校職員	4	都費	5	福利厚生	22	公立学校共済組合通知	常用			
令和03年度	指導課	4	教科書	1	採択・運営関係			1	豊島区教育委員会	10年	令和14年3月31日		
令和03年度	指導課	4	教科書	1	採択・運営関係			2	教科書契約関係	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	指導課	4	教科書	1	採択・運営関係			3	23教科書（公開用資料）	常用			
令和03年度	指導課	4	教科書	1	採択・運営関係			4	平成23年度教科用図書採択	常用			
令和03年度	指導課	4	教科書	1	採択・運営関係			5	その他	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	指導課	4	教科書	1	採択・運営関係			6	教科書無償給与関係①	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	指導課	4	教科書	1	採択・運営関係			7	教科書無償給与関係②	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	指導課	4	教科書	2	通知・回答			1	教科書採択	10年	令和14年3月31日		
令和03年度	指導課	4	教科書	2	通知・回答			2	教科用図書（調査回答）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	指導課	4	教科書	2	通知・回答			3	22教科用図書（都通知）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	指導課	4	教科書	2	通知・回答			4	教科書・国及び都通知	10年	令和14年3月31日		
令和03年度	指導課	4	教科書	2	通知・回答			5	教科用図書（調査回答）②	3年	令和7年3月31日		主管課
令和03年度	指導課	4	教科書	3	選定委員会			1	教科書選定資料	10年	令和14年3月31日		
令和03年度	指導課	4	教科書	3	選定委員会			3	22教科用図書（選定委員会）	10年	令和14年3月31日		
令和03年度	指導課	4	教科書	3	選定委員会			4	平成24～27年度使用教科用図書中学校選定資料	10年	令和14年3月31日		
令和03年度	指導課	4	教科書	3	選定委員会			5	平成23年度教科書選定資料	10年	令和14年3月31日		
令和03年度	指導課	4	教科書	4	調査部会			1	教科書選定委員会	10年	令和14年3月31日		
令和03年度	指導課	4	教科書	4	調査部会			2	中学校教科書調査資料	10年	令和14年3月31日		
令和03年度	指導課	4	教科書	4	調査部会			3	小学校教科書調査資料	10年	令和14年3月31日		
令和03年度	指導課	4	教科書	4	調査部会			4	23教科用図書（調査部会）	10年	令和14年3月31日		
令和03年度	指導課	4	教科書	4	調査部会			5	教科書調査部会	10年	令和14年3月31日		
令和03年度	指導課	4	教科書	4	調査部会			6	平成24～27年度用使用教科用図書　中学校教科書調査資料	10年	令和14年3月31日		
令和03年度	指導課	5	竹岡健康学園	1	入園・行事他			5	竹岡入園関係	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	指導課	5	竹岡健康学園	6	賄収入			1	賄収入	10年	令和14年3月31日		
令和03年度	指導課	6	人事・一般	1	庶務			1	人事　庶務・雑件（スクールサポートスタッフ補助金、庶務事務システム契約等）	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	指導課	6	人事・一般	1	庶務			4	校長会案件	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	指導課	6	人事・一般	1	庶務			5	学校訪問	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	指導課	6	人事・一般	2	教育委員会			1	教育委員会案件	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	指導課	6	人事・一般	3	管理主事関係	1	室課長会	1	室課長会	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	指導課	6	人事・一般	3	管理主事関係	2	管理主事	1	管理主事	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	指導課	6	人事・一般	4	定数			1	定数通知	5年	令和9年3月31日		

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和03年度	指導課	6	人事・一般	4	定数			2	現員報告	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	指導課	6	人事・一般	4	定数			4	後補充	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	指導課	6	人事・一般	5	都費臨時職員			1	都費臨時職員	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	指導課	6	人事・一般	6	発令	1	辞令伝達式	1	辞令伝達式	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	指導課	6	人事・一般	6	発令	2	発令通知書	1	発令通知書	30年	令和34年3月31日		
令和03年度	指導課	6	人事・一般	7	服務			1	服務通知	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	指導課	6	人事・一般	7	服務			5	兼業・兼職	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	指導課	6	人事・一般	7	服務			6	海外旅行許可	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	指導課	6	人事・一般	7	服務			7	私事旅行届・管外出張願	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	指導課	6	人事・一般	7	服務			8	メンタルヘルス	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	指導課	6	人事・一般	7	服務			9	服務事故防止	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	指導課	6	人事・一般	8	服務事故			1	服務事故関係	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	指導課	6	人事・一般	9	休職			1	休職	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	指導課	6	人事・一般	9	休職			5	職場復帰訓練	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	指導課	6	人事・一般	10	退職			1	定年退職	30年	令和34年3月31日		
令和03年度	指導課	6	人事・一般	10	退職			2	勧奨退職（年度末）	30年	令和34年3月31日		
令和03年度	指導課	6	人事・一般	10	退職			3	普通退職（年度末）	30年	令和34年3月31日		
令和03年度	指導課	6	人事・一般	10	退職			4	退職（年度途中）	30年	令和34年3月31日		
令和03年度	指導課	6	人事・一般	11	調査			1	学校基本調査	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	指導課	6	人事・一般	11	調査			2	学校教員統計調査	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	指導課	6	人事・一般	11	調査			3	公立学校教職員定数調	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	指導課	6	人事・一般	11	調査			4	休暇等調査	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	指導課	6	人事・一般	11	調査			5	身体障害者在職調査	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	指導課	6	人事・一般	11	調査			6	その他の調査	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	指導課	6	人事・一般	12	表彰			1	永年勤続表彰	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	指導課	6	人事・一般	12	表彰			2	東京都教育委員会表彰	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	指導課	6	人事・一般	12	表彰			3	東京都職員表彰	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	指導課	6	人事・一般	12	表彰			4	豊島区職員表彰	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	指導課	6	人事・一般	12	表彰			5	その他表彰	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	指導課	6	人事・一般	13	労務			1	労務関係	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	指導課	6	人事・一般	14	名簿			2	行政系　職員名簿	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	指導課	6	人事・一般	14	名簿			3	校長・副校長名簿	30年	令和34年3月31日		
令和03年度	指導課	6	人事・一般	14	名簿			4	教職員名簿	30年	令和34年3月31日		
令和03年度	指導課	6	人事・一般	15	教職員履歴	1	通知・異動	2	教職員履歴	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	指導課	7	人事・教員	1	任用関係書類			1	任用関係通知	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	指導課	7	人事・教員	1	任用関係書類			2	担任課程名簿	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	指導課	7	人事・教員	1	任用関係書類			3	主任の報告	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	指導課	7	人事・教員	1	任用関係書類			4	再任用名簿	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	指導課	7	人事・教員	1	任用関係書類			5	昇任・転任名簿	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	指導課	7	人事・教員	1	任用関係書類			6	養護教諭兼務	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	指導課	7	人事・教員	1	任用関係書類			7	主幹種別名簿	5年	令和9年3月31日		

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和03年度	指導課	7	人事・教員	2	昇給・教員	1	標準昇給	1	標準までの昇給（管理職除く）	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	指導課	7	人事・教員	2	昇給・教員	2	勤務成績昇給	1	勤務成績に基づく昇給（管理職除く）	30年	令和34年3月31日		
令和03年度	指導課	7	人事・教員	2	昇給・教員	3	管理職昇給	1	教育管理職昇給	30年	令和34年3月31日		
令和03年度	指導課	7	人事・教員	2	昇給・教員	4	成績率	1	成績率（管理職除く）	30年	令和34年3月31日		
令和03年度	指導課	7	人事・教員	2	昇給・教員	5	復職日付昇給	1	復職日付昇給	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	指導課	7	人事・教員	3	教職員自己申告	1	総括	1	教職員自己申告	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	指導課	7	人事・教員	4	教職員業績評価	1	総括	1	教職員業績評価	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	指導課	7	人事・教員	4	教職員業績評価	2	評価者訓練	1	評価者訓練	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	指導課	7	人事・教員	5	開示・苦情			1	本人開示・苦情相談	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	指導課	7	人事・教員	6	管理職人事考課	1	自己申告	1	教育管理職自己申告	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	指導課	7	人事・教員	6	管理職人事考課	2	業績評価	1	教育管理職業績評価	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	指導課	7	人事・教員	7	研修			1	学級経営研修	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	指導課	7	人事・教員	7	研修			2	教育管理職候補者研修	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	指導課	7	人事・教員	7	研修			3	任用前研修	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	指導課	7	人事・教員	7	研修			6	その他研修	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	指導課	7	人事・教員	8	研修　契約・支出	1	宿泊研修	1	宿泊研修	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	指導課	7	人事・教員	8	研修　契約・支出	2	研修実施	1	教員研修講師謝礼	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	指導課	7	人事・教員	8	研修　契約・支出	2	研修実施	2	教員外部委託研修	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	指導課	7	人事・教員	8	研修　契約・支出	2	研修実施	3	教員研修交付金	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	指導課	7	人事・教員	9	選考	1	校長	1	校長選考	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	指導課	7	人事・教員	9	選考	1	校長	5	統括校長関係	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	指導課	7	人事・教員	9	選考	2	管理職	1	教育管理職選考	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	指導課	7	人事・教員	9	選考	2	管理職	4	管理職選考（行政研修）	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	指導課	7	人事・教員	9	選考	2	管理職	5	管理職選考（B養成講座）	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	指導課	7	人事・教員	9	選考	3	任用審査	1	校長職任用審査	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	指導課	7	人事・教員	9	選考	3	任用審査	2	教育管理職任用審査	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	指導課	7	人事・教員	9	選考	4	4級職	1	４級職選考	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	指導課	7	人事・教員	9	選考	4	4級職	4	４級職選考に伴う指導教諭任用選考	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	指導課	7	人事・教員	9	選考	5	主任教諭	1	主任教諭選考	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	指導課	7	人事・教員	9	選考	6	栄養教諭	1	栄養教諭選考	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	指導課	7	人事・教員	9	選考	7	新規採用	1	新規採用選考	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	指導課	7	人事・教員	10	免許	1	認定講習	1	免許法認定講習	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	指導課	7	人事・教員	10	免許	2	免許更新	1	免許更新制関係	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	指導課	7	人事・教員	11	加配	1	指導方法工夫改善	1	指導方法工夫改善	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	指導課	7	人事・教員	11	加配	2	その他加配	1	日本語加配	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	指導課	7	人事・教員	11	加配	2	その他加配	2	不登校加配	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	指導課	7	人事・教員	11	加配	2	その他加配	3	小２加配	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	指導課	7	人事・教員	11	加配	2	その他加配	4	中１加配	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	指導課	7	人事・教員	12	教員派遣	1	長期社会体験研修	1	長研生関係	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	指導課	7	人事・教員	12	教員派遣	2	教職大学院派遣	1	教職大学院派遣	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	指導課	7	人事・教員	12	教員派遣	3	在外教育施設	1	日本人学校	5年	令和9年3月31日		

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和03年度	指導課	7	人事・教員	12	教員派遣	4	その他	1	教員研究生	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	指導課	7	人事・教員	12	教員派遣	4	その他	2	大学院就学休業制度	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	指導課	7	人事・教員	12	教員派遣	4	その他	3	青年海外協力隊	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	指導課	7	人事・教員	13	教員異動	1	総括	1	教員異動	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	指導課	7	人事・教員	13	教員異動	2	公募	1	公募	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	指導課	7	人事・教員	14	管理職異動			1	教育管理職異動関係	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	指導課	7	人事・教員	15	新規採用	1	特別評価	1	新規採用特別評価	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	指導課	7	人事・教員	15	新規採用	2	採用手続	1	新規採用通知	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	指導課	7	人事・教員	15	新規採用	2	採用手続	2	採用面接	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	指導課	7	人事・教員	15	新規採用	2	採用手続	3	任用前学校体験	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	指導課	7	人事・教員	15	新規採用	3	採用書類	1	新規採用関係	30年	令和34年3月31日		
令和03年度	指導課	7	人事・教員	16	臨時的任用教員	1	期限付	1	期限付任用関係	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	指導課	7	人事・教員	16	臨時的任用教員	2	産・育代替	1	産・育代替（通知）	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	指導課	7	人事・教員	16	臨時的任用教員	2	産・育代替	2	産・育代替（補充承認決定通知）	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	指導課	7	人事・教員	16	臨時的任用教員	2	産・育代替	3	産・育代替（人物証明）	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	指導課	7	人事・教員	16	臨時的任用教員	2	産・育代替	4	産・育代替（任用具申）	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	指導課	7	人事・教員	16	臨時的任用教員	3	照会	1	東京都欠格事由照会	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	指導課	7	人事・教員	17	再任雇用・非常勤			1	再雇用・非常勤配置	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	指導課	7	人事・教員	17	再任雇用・非常勤			2	再任用・再雇用・非常勤選考	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	指導課	7	人事・教員	17	再任雇用・非常勤			5	再雇用・非常勤　調整会議	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	指導課	7	人事・教員	18	指導主事			1	指導主事自己申告	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	指導課	7	人事・教員	18	指導主事			2	指導主事業績評価	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	指導課	7	人事・教員	18	指導主事			3	指導主事派遣手続き・協定書	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	指導課	7	人事・教員	19	教育実習			1	教育実習関係書類（承認書）	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	指導課	7	人事・教員	19	教育実習			2	教育実習関係書類（次年度受入）	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	指導課	8	人事・行政系	1	昇給・行政系			3	事務職員等昇給	30年	令和34年3月31日		
令和03年度	指導課	8	人事・行政系	2	人事考課	1	自己申告	1	【行政系】自己申告	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	指導課	8	人事・行政系	2	人事考課	2	業績評価	1	【行政系】業績評価	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	指導課	8	人事・行政系	2	人事考課	2	業績評価	3	【行政系】新規採用特別評定	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	指導課	8	人事・行政系	2	人事考課	2	業績評価	4	【行政系】評定者訓練	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	指導課	8	人事・行政系	2	人事考課	2	業績評価	7	【行政系】本人開示	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	指導課	8	人事・行政系	3	研修			1	新規採用事務職員等研修	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	指導課	8	人事・行政系	3	研修			2	転入事務職員研修会	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	指導課	8	人事・行政系	3	研修			3	栄養士研修	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	指導課	8	人事・行政系	3	研修			4	新規採用栄養士研修	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	指導課	8	人事・行政系	3	研修			6	事務職員等研修	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	指導課	8	人事・行政系	4	選考			1	【行政系】再任用・再雇用	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	指導課	8	人事・行政系	4	選考			2	【行政系】職員選考（能力認定）	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	指導課	8	人事・行政系	4	選考			4	【行政系】職員選考（主任）	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	指導課	8	人事・行政系	4	選考			5	【行政系】職員選考（係長級・管理職）	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	指導課	8	人事・行政系	5	異動			1	【行政系】異動・配置	5年	令和9年3月31日		

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和03年度	指導課	9	人事・講師	1	講師時数配当			1	講師時数配当	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	指導課	9	人事・講師	1	講師時数配当			6	指導方法工夫改善（講師）実施状況調査	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	指導課	9	人事・講師	2	講師任用			1	講師任用（小学校・年間）	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	指導課	9	人事・講師	2	講師任用			2	講師任用（小学校・短期）	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	指導課	9	人事・講師	2	講師任用			5	講師任用（中学校・年間）	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	指導課	9	人事・講師	2	講師任用			6	講師任用（中学校・短期）	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	指導課	9	人事・講師	2	講師任用			9	講師任用（都通知）	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	指導課	9	人事・講師	2	講師任用			10	講師業績評価	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	指導課	9	人事・講師	2	講師任用			12	講師本人開示	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	指導課	9	人事・講師	2	講師任用			14	講師任用希望調査	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	指導課	9	人事・講師	2	講師任用			15	講師研修	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	指導課	10	人事・幼稚園	1	幼・庶務雑件			1	幼　区内通知	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	指導課	10	人事・幼稚園	1	幼・庶務雑件			5	幼　証明書発行	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	指導課	10	人事・幼稚園	1	幼・庶務雑件			6	幼　公立学校共済組合関係	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	指導課	10	人事・幼稚園	2	幼・規則基準			1	幼　規定改定	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	指導課	10	人事・幼稚園	3	幼・幼人担			1	幼人担資料	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	指導課	10	人事・幼稚園	4	幼・調査回答			1	幼　需要数調査	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	指導課	10	人事・幼稚園	4	幼・調査回答			2	幼　調査回答	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	指導課	10	人事・幼稚園	5	幼・昇給			1	幼　昇給	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	指導課	10	人事・幼稚園	6	幼・服務			1	幼　服務関係	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	指導課	10	人事・幼稚園	7	幼・研修			1	幼　研修（管理職）	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	指導課	10	人事・幼稚園	7	幼・研修			2	幼　研修	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	指導課	10	人事・幼稚園	8	幼・選考	1	選考実施	1	幼　園長・副園長選考	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	指導課	10	人事・幼稚園	8	幼・選考	1	選考実施	2	幼　主任選考	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	指導課	10	人事・幼稚園	8	幼・選考	1	選考実施	3	幼　新規採用（選考）	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	指導課	10	人事・幼稚園	8	幼・選考	1	選考実施	4	幼　新規採用者採用関係書類	30年	令和34年3月31日		
令和03年度	指導課	10	人事・幼稚園	9	幼・人事考課	1	自己申告	1	幼　自己申告	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	指導課	10	人事・幼稚園	9	幼・人事考課	2	勤務評定	1	幼　勤務評定	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	指導課	10	人事・幼稚園	9	幼・人事考課	2	勤務評定	2	幼　本人開示・苦情相談	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	指導課	10	人事・幼稚園	10	幼・異動			1	幼　人事異動	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	指導課	10	人事・幼稚園	10	幼・異動			2	幼　人事交流（管理職）	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	指導課	10	人事・幼稚園	10	幼・異動			3	幼　人事交流（教員）	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	指導課	10	人事・幼稚園	11	幼・産休・育休			1	幼　産休・育休	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	指導課	10	人事・幼稚園	12	幼・臨時的任用			1	幼　臨時的任用教員	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	指導課	10	人事・幼稚園	12	幼・臨時的任用			2	幼　臨時職員	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	指導課	10	人事・幼稚園	13	幼・再任用			1	幼　再任用	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	指導課	11	指導主事	1	一般			1	語り部	常用			
令和03年度	指導課	11	指導主事	1	一般			2	適正な評価評定	常用			
令和03年度	指導課	11	指導主事	1	一般			3	教頭実務便覧	常用			
令和03年度	指導課	11	指導主事	1	一般			4	情報教育	常用			
令和03年度	指導課	11	指導主事	1	一般			5	幼稚園	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和03年度	指導課	11	指導主事	1	一般			9	他区情報（出席停止）	常用			
令和03年度	指導課	11	指導主事	2	SC・SSW			3	教育相談　カウンセラー	常用			
令和03年度	指導課	11	指導主事	3	安全・防災教育			1	安全教育	常用			
令和03年度	指導課	11	指導主事	3	安全・防災教育			2	防災教育	常用			
令和03年度	指導課	11	指導主事	3	安全・防災教育			3	安全・安心ガイドブック	常用			
令和03年度	指導課	11	指導主事	4	いじめ対策			4	3学期ふれあい月間・いじめ実態調査結果	常用			
令和03年度	指導課	11	指導主事	4	いじめ対策			5	ｈｙｐｅｒ‐ＱＵ	常用			
令和03年度	指導課	11	指導主事	5	委嘱委員会			2	人権尊重教育推進委員	常用			
令和03年度	指導課	11	指導主事	5	委嘱委員会			4	幼少中委嘱委員会	常用			
令和03年度	指導課	11	指導主事	5	委嘱委員会			5	【委嘱委員会】食育推進委員会	常用			
令和03年度	指導課	11	指導主事	5	委嘱委員会			6	【委嘱委員会】中学校副読本改訂委員会	常用			
令和03年度	指導課	11	指導主事	5	委嘱委員会			7	小中連携推進委員	常用			
令和03年度	指導課	11	指導主事	6	委託事業			1	国研（南池袋小学校）	常用			
令和03年度	指導課	11	指導主事	6	委託事業			6	駒中　人権	常用			
令和03年度	指導課	11	指導主事	6	委託事業			7	言語能力向上推進事業（南池袋小）	常用			
令和03年度	指導課	11	指導主事	6	委託事業			8	人権尊重教育推進校（さくら小）	常用			
令和03年度	指導課	11	指導主事	6	委託事業			9	学校と家庭の連携推進事業	常用			
令和03年度	指導課	11	指導主事	7	改築関連			1	池袋中学校・池袋本町小学校関連資料	常用			
令和03年度	指導課	11	指導主事	7	改築関連			2	学校改築PT（西池中目白小）	常用			
令和03年度	指導課	11	指導主事	10	学校図書館			3	学校図書館モデル校	常用			
令和03年度	指導課	11	指導主事	11	刊行物			1	豊島の教育	常用			
令和03年度	指導課	11	指導主事	12	教育課題			1	放射能関係資料	常用			
令和03年度	指導課	11	指導主事	12	教育課題			2	日本語ハンドブック	常用			
令和03年度	指導課	11	指導主事	12	教育課題			3	国際理解教育	常用			
令和03年度	指導課	11	指導主事	12	教育課題			4	在日外国人児童・生徒教育	常用			
令和03年度	指導課	11	指導主事	12	教育課題			5	租税教育	常用			
令和03年度	指導課	11	指導主事	12	教育課題			6	消費者教育	常用			
令和03年度	指導課	11	指導主事	12	教育課題			7	福祉教育	常用			
令和03年度	指導課	11	指導主事	12	教育課題			8	教育相談	常用			
令和03年度	指導課	11	指導主事	12	教育課題			9	伝統・文化理解教育	常用			
令和03年度	指導課	11	指導主事	12	教育課題			10	食育	常用			
令和03年度	指導課	11	指導主事	12	教育課題			11	租税教室	常用			
令和03年度	指導課	11	指導主事	13	教育課程			2	指導要録の様式及び取扱い	常用			
令和03年度	指導課	11	指導主事	13	教育課程			12	教育課程編成状況調査	常用			
令和03年度	指導課	11	指導主事	13	教育課程			14	教育課程届出説明会	常用			
令和03年度	指導課	11	指導主事	13	教育課程			19	道徳授業地区公開講座	常用			
令和03年度	指導課	11	指導主事	14	教育センター			1	教育センター	常用			
令和03年度	指導課	11	指導主事	15	教科			7	ふれあい動物教室	常用			
令和03年度	指導課	11	指導主事	15	教科			8	人権教育	常用			
令和03年度	指導課	11	指導主事	15	教科			10	中学校　国語科資料	常用			
令和03年度	指導課	11	指導主事	16	区事業			1	教育研究校（研究推進校）	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和03年度	指導課	11	指導主事	16	区事業			4	名人先生	常用			
令和03年度	指導課	11	指導主事	16	区事業			7	チューター事業	常用			
令和03年度	指導課	11	指導主事	16	区事業			8	能代市	常用			
令和03年度	指導課	11	指導主事	17	健康教育			3	がん・登下校・家庭訪問調査	常用			
令和03年度	指導課	11	指導主事	19	研修　教育課題			1	特別支援教育研修会	常用			
令和03年度	指導課	11	指導主事	19	研修　教育課題			3	人権教育研修会	常用			
令和03年度	指導課	11	指導主事	19	研修　教育課題			4	武道	常用			
令和03年度	指導課	11	指導主事	22	研修　その他			2	児童虐待防止研修セット	常用			
令和03年度	指導課	11	指導主事	22	研修　その他			5	都　研修案内	常用			
令和03年度	指導課	11	指導主事	22	研修　その他			6	東北・東日本大震災被災地視察研修	常用			
令和03年度	指導課	11	指導主事	22	研修　その他			7	研修案内（教職員研修センター）	常用			
令和03年度	指導課	11	指導主事	23	施策充実			1	としま土曜公開授業	常用			
令和03年度	指導課	11	指導主事	26	小中教育連携			2	幼・小・中一貫教育連携プログラム	常用			
令和03年度	指導課	11	指導主事	27	情報化			1	ICT活用関連	常用			
令和03年度	指導課	11	指導主事	29	人材派遣			1	英語活動ファイル（ALT派遣等）	常用			
令和03年度	指導課	11	指導主事	30	対応			2	大阪寝屋川事件後の対応	常用			
令和03年度	指導課	11	指導主事	30	対応			3	いじめによる自殺予告文への対応	常用			
令和03年度	指導課	11	指導主事	31	大学連携			2	学習院大学（大学連携）	常用			
令和03年度	指導課	11	指導主事	31	大学連携			3	立教大学（大学連携）	常用			
令和03年度	指導課	11	指導主事	31	大学連携			4	東京福祉大学（大学連携）	常用			
令和03年度	指導課	11	指導主事	31	大学連携			5	東京音楽大学（大学連携）	常用			
令和03年度	指導課	11	指導主事	31	大学連携			6	大正大学（大学連携）	常用			
令和03年度	指導課	11	指導主事	31	大学連携			7	帝京平成大学（大学連携）	常用			
令和03年度	指導課	11	指導主事	33	他課連携			1	子ども読書活動推進計画（第2次）	常用			
令和03年度	指導課	11	指導主事	34	特別支援教育			2	竹岡健康学園のあり方検討会議	常用			
令和03年度	指導課	11	指導主事	34	特別支援教育			3	発達サポートファイル	常用			
令和03年度	指導課	11	指導主事	34	特別支援教育			7	「まとめ展」企画部会	常用			
令和03年度	指導課	11	指導主事	34	特別支援教育			10	特別支援教育関係打ち合わせ記録	常用			
令和03年度	指導課	11	指導主事	34	特別支援教育			11	特別支援教育推進委員会	常用			
令和03年度	指導課	11	指導主事	34	特別支援教育			13	就学相談	常用			
令和03年度	指導課	11	指導主事	34	特別支援教育			14	特支設置校長会	常用			
令和03年度	指導課	11	指導主事	35	届出			1	サンシャイン・三菱養和	常用			
令和03年度	指導課	11	指導主事	35	届出			2	標準設備	常用			
令和03年度	指導課	11	指導主事	37	入試			4	入試関連	常用			
令和03年度	指導課	11	指導主事	38	報告			7	事故報告（過年度）	常用			
令和03年度	指導課	11	指導主事	41	連絡会			4	中学校と家庭裁判所との連絡会	常用			
令和03年度	指導課	11	指導主事	41	連絡会			12	就学前教育担当ＳＶ連絡会	常用			
令和03年度	指導課	11	指導主事	41	連絡会			13	教育相談担当指導主事連絡会	常用			
令和03年度	指導課	11	指導主事	41	連絡会			16	指導主事連絡協議会	常用			
令和03年度	指導課	11	指導主事	41	連絡会			17	義務特ＳＶ連絡会	常用			
令和03年度	指導課	11	指導主事	41	連絡会			18	城西地区指導主事連絡協議会	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和03年度	指導課	3	契約					1	学校用務研修物品購入	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	指導課	3	契約					2	物品購入関係	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	指導課	4	都費	2	給与			8	児童手当	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	指導課	4	都費	2	給与			17	給与文書	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	指導課	4	都費	2	給与			19	年末調整関連文書	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	指導課	4	都費	2	給与			20	両替関連手数料支出	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	指導課	4	都費	3	旅費			1	通知	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	指導課	4	都費	3	旅費			2	年間目途額説明書	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	指導課	4	都費	3	旅費			3	例月支出・調定	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	指導課	4	都費	3	旅費			6	概算支出・精算	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	指導課	4	都費	3	旅費			7	費用弁償	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	指導課	4	都費	3	旅費			8	赴任旅費	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	指導課	4	都費	4	健康診断			1	通知	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	指導課	4	都費	4	健康診断			2	契約	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	指導課	4	都費	4	健康診断			3	受診者名簿	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	指導課	4	都費	4	健康診断			4	健康診断	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	指導課	4	都費	4	健康診断			5	婦人科検診	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	指導課	4	都費	4	健康診断			6	VDT健康診断	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	指導課	4	都費	4	健康診断			7	要綱	30年	令和34年3月31日		
令和03年度	指導課	4	都費	4	健康診断			8	ストレスチェック	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	指導課	4	都費	4	健康診断			9	健康管理指導委託	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	指導課	4	都費	5	福利厚生			2	社会保険納付金報告書	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	指導課	4	都費	5	福利厚生			4	標準報酬月額算定届・決定通知書	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	指導課	4	都費	5	福利厚生			5	手計算報告書	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	指導課	4	都費	5	福利厚生			6	資格取得・喪失申請書	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	指導課	4	都費	5	福利厚生			8	賞与支払届・決定通知書	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	指導課	4	都費	5	福利厚生			9	一般賃金雇用職員	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	指導課	4	都費	5	福利厚生			11	雇用保険	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	指導課	4	都費	5	福利厚生			12	退職手当通知	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	指導課	4	都費	5	福利厚生			14	公務災害	常用			
令和03年度	指導課	1	共通					2	文書保存箱カード	常用			
令和03年度	指導課	2	庶務	1	共通			1	保存文書管理票	常用			
令和03年度	指導課	2	庶務	2	文書			1	規則制定・改正（永年保存）	常用			
令和03年度	指導課	2	庶務	2	文書			2	要綱制定・改正	常用			
令和03年度	指導課	2	庶務	2	文書			5	印影簿	常用			
令和03年度	指導課	2	庶務	2	文書			6	行政情報公開	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	指導課	2	庶務	2	文書			18	情報セキュリティ関係書類	常用			
令和03年度	指導課	2	庶務	3	各課通知・回答			1	各課通知・回答	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	指導課	2	庶務	3	各課通知・回答			29	職員の駐輪場確認報告書（その他）	常用			
令和03年度	指導課	2	庶務	4	調査回答			1	調査回答	常用			
令和03年度	指導課	2	庶務	5	服務			1	旅行命令簿兼旅費請求書(概算払い)	5年	令和9年3月31日		

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和03年度	指導課	2	庶務	6	臨時職員関係			1	年末調整関係申告書	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	指導課	2	庶務	6	臨時職員関係			2	源泉徴収票・法定調書	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	指導課	2	庶務	6	臨時職員関係			3	採用・退職	30年	令和34年3月31日		
令和03年度	指導課	2	庶務	7	予算			1	予算編成事務処理方針（依命通達）	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	指導課	2	庶務	7	予算			2	予算明細書	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	指導課	2	庶務	7	予算			4	予算執行計画書	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	指導課	2	庶務	7	予算			5	予算執行計画（変更）の決定	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	指導課	2	庶務	7	予算			6	予算流用・転用関係書	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	指導課	2	庶務	7	予算			7	予算執行委任関係書	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	指導課	2	庶務	7	予算			8	新規拡充事業	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	指導課	2	庶務	7	予算			9	予算関係	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	指導課	2	庶務	7	予算			10	補正予算	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	指導課	2	庶務	8	契約			1	契約締結（伺）兼決定書	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	指導課	2	庶務	8	契約			2	支出命令書	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	指導課	2	庶務	8	契約			5	内外教育の年間購読	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	指導課	2	庶務	8	契約			6	日刊新聞の年間購読	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	指導課	2	庶務	8	契約			7	交通安全教育の年間購読	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	指導課	2	庶務	8	契約			8	日本教育新聞の年間購読	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	指導課	2	庶務	8	契約			9	和楽器（琴・三味線）の保守・保管委託	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	指導課	2	庶務	8	契約			10	和楽器（琴・三味線）の運搬業務	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	指導課	2	庶務	8	契約			11	一般事務経費	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	指導課	2	庶務	8	契約			12	その他諸経費	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	指導課	2	庶務	9	会計			1	印鑑届(会計管理室)	常用			
令和03年度	指導課	2	庶務	9	会計			2	公共料金関係	常用			
令和03年度	指導課	2	庶務	9	会計			3	公共料金内訳書	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	指導課	2	庶務	9	会計			4	支出原義	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	指導課	2	庶務	10	財務			1	収入日計表	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	指導課	2	庶務	10	財務			2	振替支出の決定	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	指導課	2	庶務	10	財務			3	歳入簿	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	指導課	2	庶務	10	財務			4	歳出予算推定差引簿	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	指導課	2	庶務	10	財務			7	前渡金・概算払整理簿	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	指導課	2	庶務	11	決算			1	歳入歳出決算増減説明書	30年	令和34年3月31日		
令和03年度	指導課	2	庶務	12	物品			1	備品台帳	常用			
令和03年度	指導課	2	庶務	12	物品			2	供用備品総括	常用			
令和03年度	指導課	2	庶務	12	物品			4	郵券受払簿	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	指導課	3	事業	1	教育研究活動等			1	校内研究　報償費	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	指導課	3	事業	1	教育研究活動等			2	校内研究　消耗品費	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	指導課	3	事業	1	教育研究活動等			3	校内研究　印刷・製本費	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	指導課	3	事業	1	教育研究活動等			4	教育研究推進校（継続）	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	指導課	3	事業	1	教育研究活動等			5	教育研究開発指定校	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	指導課	3	事業	1	教育研究活動等			6	豊島スクールスタッフ事業経費	5年	令和9年3月31日		文書主管課

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和03年度	指導課	3	事業	1	教育研究活動等			7	児童・生徒表彰	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	指導課	3	事業	1	教育研究活動等			8	豊島区中学校体育連盟関係文書	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	指導課	3	事業	1	教育研究活動等			9	中学生駅伝大会参加事業	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	指導課	3	事業	1	教育研究活動等			10	教育研究会　補助金	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	指導課	3	事業	1	教育研究活動等			11	新庁舎を活用した環境教育プログラム策定会議	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	指導課	3	事業	1	教育研究活動等			12	その他	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	指導課	3	事業	1	教育研究活動等			13	区小研決算関係書類	10年	令和14年3月31日		文書主管課
令和03年度	指導課	3	事業	1	教育研究活動等			14	区中研決算関係書類	10年	令和14年3月31日		文書主管課
令和03年度	指導課	3	事業	2	部活動維持経費			1	部活動維持経費	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	指導課	3	事業	2	部活動維持経費			2	部活動外部指導員　申請書類	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	指導課	3	事業	2	部活動維持経費			3	部活動外部指導員　報償費	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	指導課	3	事業	2	部活動維持経費			4	部活動外部指導員　役務費	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	指導課	3	事業	2	部活動維持経費			5	部活動指導員　採用	30年	令和34年3月31日		
令和03年度	指導課	3	事業	2	部活動維持経費			6	部活動指導員　報酬・採用・勤務実績	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	指導課	3	事業	2	部活動維持経費			7	部活動指導員　補助金関係	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	指導課	3	事業	2	部活動維持経費			8	部活動大会参加補助	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	指導課	3	事業	2	部活動維持経費			9	部活動外部指導員実績報告書	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	指導課	3	事業	3	連合・音楽鑑賞			1	音楽鑑賞教室（児童生徒交通費）	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	指導課	3	事業	3	連合・音楽鑑賞			2	音楽鑑賞教室	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	指導課	3	事業	3	連合・音楽鑑賞			3	連合行事事業　音楽会（小・中）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	指導課	3	事業	3	連合・音楽鑑賞			4	連合行事事業　邦楽鑑賞教室（小）	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	指導課	3	事業	3	連合・音楽鑑賞			5	連合行事事業　書道展（小）	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	指導課	3	事業	3	連合・音楽鑑賞			6	連合行事事業　図工展（小）・作品展（中）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	指導課	3	事業	4	英語教育推進事業			1	小・中学校英語教育推進事業（契約・プロポーザル）	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	指導課	3	事業	4	英語教育推進事業			2	小・中学校英語教育推進事業（小学校教員研修）	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	指導課	3	事業	4	英語教育推進事業			3	小・中学校英語教育推進事業支払関係	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	指導課	3	事業	4	英語教育推進事業			5	小学校英語活動（年間計画・変更申請書）①	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	指導課	3	事業	5	水曜トライアル			1	トライアルスクール　報償費	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	指導課	3	事業	6	学校衛生委員会			1	学校衛生委員会運営事務	10年	令和14年3月31日		文書主管課
令和03年度	指導課	3	事業	6	学校衛生委員会			2	学校衛生管理医師	10年	令和14年3月31日		文書主管課
令和03年度	指導課	3	事業	6	学校衛生委員会			3	学校衛生委員会	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	指導課	3	事業	7	学校図書館司書			1	学校図書館司書（採用）	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	指導課	3	事業	7	学校図書館司書			2	学校図書館司書（報酬・旅費）	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	指導課	3	事業	7	学校図書館司書			3	学校図書館司書（勤務実績）	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	指導課	3	事業	7	学校図書館司書			4	学校図書館司書（連絡会）	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	指導課	3	事業	8	セーフスクール			5	インターナショナルセーフスクール推進事業（需用費）	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	指導課	3	事業	8	セーフスクール			6	インターナショナルセーフスクール推進事業（委託料）	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	指導課	3	事業	9	チューター事業			1	中学校補習支援チューター事業経費	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	指導課	3	事業	9	チューター事業			2	中学校補習支援チューター　報償費	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	指導課	3	事業	9	チューター事業			3	中学校補習支援チューター　支出申請書	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	指導課	3	事業	10	授業づくり事業			1	授業づくり支援員事業（採用）	5年	令和9年3月31日		

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和03年度	指導課	3	事業	10	授業づくり事業			2	授業づくり支援員事業	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	指導課	3	事業	11	その他区事業			1	指導書・学習資料等作成経費	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	指導課	3	事業	11	その他区事業			2	豊島区学力・意識調査関係	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	指導課	3	事業	11	その他区事業			3	いじめ対策心理検査実施事業経費	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	指導課	3	事業	11	その他区事業			4	キャリア教育（中学生の職場体験）	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	指導課	3	事業	11	その他区事業			5	キャリア教育（中学生の職場体験・旅費）	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	指導課	3	事業	11	その他区事業			6	がん教育推進事業経費	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	指導課	3	事業	11	その他区事業			7	教育ネットワーク事業	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	指導課	3	事業	11	その他区事業			8	退職教職員ボランティア事業	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	指導課	3	事業	11	その他区事業			9	次世代文化の担い手育成事業	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	指導課	3	事業	11	その他区事業			10	生活指導・進路指導対策経費	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	指導課	3	事業	11	その他区事業			11	読書活動推進事業	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	指導課	3	事業	11	その他区事業			12	能代市との教育連携事業（支払）	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	指導課	3	事業	11	その他区事業			13	能代市との教育連携事業（教員派遣）	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	指導課	3	事業	11	その他区事業			14	能代市との教育連携事業（フォーラム関係）	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	指導課	3	事業	11	その他区事業			20	スクールロイヤー事業	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	指導課	3	事業	11	その他区事業			21	デジタル教科書	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	指導課	3	事業	12	都・国委託事業			1	補正予算	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	指導課	3	事業	12	都・国委託事業			2	オリンピック教育推進校	10年	令和14年3月31日		文書主管課
令和03年度	指導課	3	事業	12	都・国委託事業			3	人権尊重教育推進校事業	10年	令和14年3月31日		文書主管課
令和03年度	指導課	3	事業	12	都・国委託事業			5	学校と家庭の連携推進事業	10年	令和14年3月31日		文書主管課
令和03年度	指導課	3	事業	12	都・国委託事業			6	特別支援学級の専門性向上事業	10年	令和14年3月31日		文書主管課
令和03年度	指導課	3	事業	12	都・国委託事業			7	道徳教育モデル校事業	10年	令和14年3月31日		文書主管課
令和03年度	指導課	3	事業	12	都・国委託事業			8	持続可能な社会づくりに向けた教育推進校事業	10年	令和14年3月31日		文書主管課
令和03年度	指導課	3	事業	12	都・国委託事業			9	インクルージョンに関する実践的研究事業	10年	令和14年3月31日		文書主管課
令和03年度	指導課	3	事業	12	都・国委託事業			10	地域未来塾	10年	令和14年3月31日		文書主管課
令和03年度	指導課	3	事業	12	都・国委託事業			11	国際的なスポーツ大会を契機とした体力向上事業	10年	令和14年3月31日		文書主管課
令和03年度	指導課	3	事業	12	都・国委託事業			12	地域部活動推進事業	10年	令和14年3月31日		文書主管課
令和03年度	指導課	3	事業	12	都・国委託事業			13	ボッチャ交流行事事業	10年	令和14年3月31日		文書主管課
令和03年度	指導課	3	事業	12	都・国委託事業			14	社会の力活用事業	10年	令和14年3月31日		文書主管課
令和03年度	指導課	3	事業	13	都ＳＣ関係			1	都スクールカウンセラー通知	3年	令和7年3月31日		文書主管課
令和03年度	指導課	3	事業	13	都ＳＣ関係			4	都スクールカウンセラー任用関係	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	指導課	3	事業	13	都ＳＣ関係			6	都スクールカウンセラー発令通知書	30年	令和34年3月31日		
令和03年度	指導課	3	事業	13	都ＳＣ関係			7	都スクールカウンセラー年間勤務割振り表	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	指導課	3	事業	13	都ＳＣ関係			8	都スクールカウンセラー実績報告	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	指導課	3	事業	13	都ＳＣ関係			10	都スクールカウンセラー給与支給控除一覧	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	指導課	3	事業	13	都ＳＣ関係			11	都スクールカウンセラー報酬明細控	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	指導課	3	事業	14	幼稚園道徳性			1	幼稚園児道徳性育成事業（採用）	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	指導課	3	事業	14	幼稚園道徳性			2	幼稚園児道徳性育成事業	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	指導課	3	事業	14	幼稚園道徳性			3	幼稚園児道徳性育成事業（通知）	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	指導課	3	事業	15	幼稚園関係			1	幼稚園指導員関係	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和03年度	指導課	4	人事・一般	1	庶務			1	人事　庶務・雑件（庶務事務システム支出、都通知対応）	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	指導課	4	人事・一般	1	庶務			2	人事　庶務・雑件（スクール・サポート・スタッフ）	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	指導課	4	人事・一般	1	庶務			4	校長会案件	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	指導課	4	人事・一般	1	庶務			5	学校訪問	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	指導課	4	人事・一般	2	教育委員会			1	教育委員会案件	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	指導課	4	人事・一般	3	管理主事関係	1	室課長会	1	室課長会	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	指導課	4	人事・一般	3	管理主事関係	2	管理主事	1	管理主事	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	指導課	4	人事・一般	4	定数			1	定数通知	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	指導課	4	人事・一般	4	定数			2	現員報告	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	指導課	4	人事・一般	4	定数			4	後補充	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	指導課	4	人事・一般	5	都費臨時職員			1	都費臨時職員	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	指導課	4	人事・一般	6	発令	1	辞令伝達式	1	辞令伝達式	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	指導課	4	人事・一般	6	発令	2	発令通知書	1	発令通知書	30年	令和34年3月31日		文書主管課
令和03年度	指導課	4	人事・一般	7	服務			1	服務通知	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	指導課	4	人事・一般	7	服務			5	兼業・兼職	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	指導課	4	人事・一般	7	服務			6	海外旅行許可	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	指導課	4	人事・一般	7	服務			7	私事旅行届・管外出張願	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	指導課	4	人事・一般	7	服務			8	メンタルヘルス	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	指導課	4	人事・一般	7	服務			9	服務事故防止	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	指導課	4	人事・一般	8	服務事故			1	服務事故関係	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	指導課	4	人事・一般	9	休職			1	休職	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	指導課	4	人事・一般	9	休職			5	職場復帰訓練	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	指導課	4	人事・一般	10	退職			1	定年退職	30年	令和34年3月31日		文書主管課
令和03年度	指導課	4	人事・一般	10	退職			2	勧奨退職（年度末）	30年	令和34年3月31日		文書主管課
令和03年度	指導課	4	人事・一般	10	退職			3	普通退職（年度末）	30年	令和34年3月31日		文書主管課
令和03年度	指導課	4	人事・一般	10	退職			4	退職（年度途中）	30年	令和34年3月31日		文書主管課
令和03年度	指導課	4	人事・一般	11	調査			1	学校基本調査	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	指導課	4	人事・一般	11	調査			2	学校教員統計調査	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	指導課	4	人事・一般	11	調査			3	公立学校教職員定数調	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	指導課	4	人事・一般	11	調査			4	休暇等調査	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	指導課	4	人事・一般	11	調査			5	身体障害者在職調査	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	指導課	4	人事・一般	11	調査			6	その他の調査	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	指導課	4	人事・一般	12	表彰			1	永年勤続表彰	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	指導課	4	人事・一般	12	表彰			2	東京都教育委員会表彰	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	指導課	4	人事・一般	12	表彰			3	東京都職員表彰	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	指導課	4	人事・一般	12	表彰			4	豊島区職員表彰	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	指導課	4	人事・一般	12	表彰			5	その他表彰	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	指導課	4	人事・一般	13	労務			1	労務関係	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	指導課	4	人事・一般	14	名簿			2	行政系　職員名簿	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	指導課	4	人事・一般	14	名簿			3	校長・副校長名簿	30年	令和34年3月31日		文書主管課
令和03年度	指導課	4	人事・一般	14	名簿			4	教職員名簿	30年	令和34年3月31日		文書主管課

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和03年度	指導課	4	人事・一般	15	教職員履歴	1	通知・異動	2	教職員履歴	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	指導課	5	人事・教員	1	任用関係書類			1	任用関係通知	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	指導課	5	人事・教員	1	任用関係書類			2	担任課程名簿	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	指導課	5	人事・教員	1	任用関係書類			3	主任の報告	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	指導課	5	人事・教員	1	任用関係書類			4	再任用名簿	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	指導課	5	人事・教員	1	任用関係書類			5	昇任・転任名簿	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	指導課	5	人事・教員	1	任用関係書類			6	養護教諭兼務	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	指導課	5	人事・教員	1	任用関係書類			7	主幹種別名簿	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	指導課	5	人事・教員	2	昇給・教員	1	標準昇給	1	標準までの昇給（管理職除く）	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	指導課	5	人事・教員	2	昇給・教員	2	勤務成績昇給	1	勤務成績に基づく昇給（管理職除く）	30年	令和34年3月31日		文書主管課
令和03年度	指導課	5	人事・教員	2	昇給・教員	3	管理職昇給	1	教育管理職昇給	30年	令和34年3月31日		文書主管課
令和03年度	指導課	5	人事・教員	2	昇給・教員	4	成績率	1	成績率（管理職除く）	30年	令和34年3月31日		文書主管課
令和03年度	指導課	5	人事・教員	2	昇給・教員	5	復職日付昇給	1	復職日付昇給	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	指導課	5	人事・教員	3	教職員自己申告	1	総括	1	教職員自己申告	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	指導課	5	人事・教員	4	教職員業績評価	1	総括	1	教職員業績評価	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	指導課	5	人事・教員	4	教職員業績評価	2	評価者訓練	1	評価者訓練	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	指導課	5	人事・教員	5	開示・苦情			1	本人開示・苦情相談	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	指導課	5	人事・教員	6	管理職人事考課	1	自己申告	1	教育管理職自己申告	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	指導課	5	人事・教員	6	管理職人事考課	2	業績評価	1	教育管理職業績評価	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	指導課	5	人事・教員	7	研修			1	学級経営研修	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	指導課	5	人事・教員	7	研修			2	教育管理職候補者研修	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	指導課	5	人事・教員	7	研修			3	任用前研修	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	指導課	5	人事・教員	7	研修			6	その他研修	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	指導課	5	人事・教員	8	研修　契約・支出	1	宿泊研修	1	宿泊研修	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	指導課	5	人事・教員	8	研修　契約・支出	2	研修実施	1	教員研修講師謝礼	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	指導課	5	人事・教員	8	研修　契約・支出	2	研修実施	2	教員外部委託研修	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	指導課	5	人事・教員	8	研修　契約・支出	2	研修実施	3	教員研修交付金	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	指導課	5	人事・教員	9	選考	1	校長	1	校長選考	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	指導課	5	人事・教員	9	選考	1	校長	5	統括校長関係	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	指導課	5	人事・教員	9	選考	2	管理職	1	教育管理職選考	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	指導課	5	人事・教員	9	選考	2	管理職	4	管理職選考（行政研修）	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	指導課	5	人事・教員	9	選考	2	管理職	5	管理職選考（B養成講座）	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	指導課	5	人事・教員	9	選考	3	任用審査	1	校長職任用審査	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	指導課	5	人事・教員	9	選考	3	任用審査	2	教育管理職任用審査	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	指導課	5	人事・教員	9	選考	4	4級職	1	４級職選考	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	指導課	5	人事・教員	9	選考	4	4級職	4	４級職選考に伴う指導教諭任用選考	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	指導課	5	人事・教員	9	選考	5	主任教諭	1	主任教諭選考	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	指導課	5	人事・教員	9	選考	6	栄養教諭	1	栄養教諭選考	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	指導課	5	人事・教員	9	選考	7	新規採用	1	新規採用選考	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	指導課	5	人事・教員	10	免許	1	認定講習	1	免許法認定講習	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	指導課	5	人事・教員	10	免許	2	免許更新	1	免許更新制関係	5年	令和9年3月31日		文書主管課

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和03年度	指導課	5	人事・教員	11	加配	1	指導方法工夫改善	1	指導方法工夫改善	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	指導課	5	人事・教員	11	加配	2	その他加配	1	日本語加配	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	指導課	5	人事・教員	11	加配	2	その他加配	2	不登校加配	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	指導課	5	人事・教員	11	加配	2	その他加配	3	小２加配	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	指導課	5	人事・教員	11	加配	2	その他加配	4	中１加配	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	指導課	5	人事・教員	12	教員派遣	1	長期社会体験研修	1	長研生関係	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	指導課	5	人事・教員	12	教員派遣	2	教職大学院派遣	1	教職大学院派遣	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	指導課	5	人事・教員	12	教員派遣	3	在外教育施設	1	日本人学校	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	指導課	5	人事・教員	12	教員派遣	4	その他	1	教員研究生	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	指導課	5	人事・教員	12	教員派遣	4	その他	2	大学院就学休業制度	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	指導課	5	人事・教員	12	教員派遣	4	その他	3	青年海外協力隊	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	指導課	5	人事・教員	13	教員異動	1	総括	1	教員異動	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	指導課	5	人事・教員	13	教員異動	2	公募	1	公募	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	指導課	5	人事・教員	14	管理職異動			1	教育管理職異動関係	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	指導課	5	人事・教員	15	新規採用	1	特別評価	1	新規採用特別評価	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	指導課	5	人事・教員	15	新規採用	2	採用手続	1	新規採用通知	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	指導課	5	人事・教員	15	新規採用	2	採用手続	2	採用面接	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	指導課	5	人事・教員	15	新規採用	2	採用手続	3	任用前学校体験	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	指導課	5	人事・教員	15	新規採用	3	採用書類	1	新規採用関係	30年	令和34年3月31日		文書主管課
令和03年度	指導課	5	人事・教員	16	臨時的任用教員	1	期限付	1	期限付任用関係	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	指導課	5	人事・教員	16	臨時的任用教員	1	期限付	1	期限付任用関係	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	指導課	5	人事・教員	16	臨時的任用教員	2	産・育代替	1	産・育代替（通知）	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	指導課	5	人事・教員	16	臨時的任用教員	2	産・育代替	2	産・育代替（補充承認決定通知）	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	指導課	5	人事・教員	16	臨時的任用教員	2	産・育代替	3	産・育代替（人物証明）	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	指導課	5	人事・教員	16	臨時的任用教員	2	産・育代替	4	産・育代替（任用具申）	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	指導課	5	人事・教員	16	臨時的任用教員	3	照会	1	東京都欠格事由照会	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	指導課	5	人事・教員	17	再任雇用・非常勤			1	再雇用・非常勤配置	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	指導課	5	人事・教員	17	再任雇用・非常勤			2	再任用・再雇用・非常勤選考	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	指導課	5	人事・教員	17	再任雇用・非常勤			5	再雇用・非常勤　調整会議	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	指導課	5	人事・教員	18	指導主事			1	指導主事自己申告	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	指導課	5	人事・教員	18	指導主事			2	指導主事業績評価	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	指導課	5	人事・教員	18	指導主事			3	指導主事派遣手続き・協定書	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	指導課	5	人事・教員	19	教育実習			1	教育実習関係書類（承認書）	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	指導課	5	人事・教員	19	教育実習			2	教育実習関係書類（次年度受入）	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	指導課	6	人事・行政系	1	昇給・行政系			3	事務職員等昇給	30年	令和34年3月31日		文書主管課
令和03年度	指導課	6	人事・行政系	2	人事考課	1	自己申告	1	【行政系】自己申告	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	指導課	6	人事・行政系	2	人事考課	2	業績評価	1	【行政系】業績評価	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	指導課	6	人事・行政系	2	人事考課	2	業績評価	3	【行政系】新規採用特別評定	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	指導課	6	人事・行政系	2	人事考課	2	業績評価	4	【行政系】評定者訓練	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	指導課	6	人事・行政系	2	人事考課	2	業績評価	7	【行政系】本人開示	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	指導課	6	人事・行政系	3	研修			1	新規採用事務職員等研修	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	指導課	6	人事・行政系	3	研修			2	転入事務職員研修会	5年	令和9年3月31日		文書主管課

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和03年度	指導課	6	人事・行政系	3	研修			3	栄養士研修	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	指導課	6	人事・行政系	3	研修			4	新規採用栄養士研修	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	指導課	6	人事・行政系	3	研修			6	事務職員等研修	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	指導課	6	人事・行政系	4	選考			1	【行政系】再任用・再雇用	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	指導課	6	人事・行政系	4	選考			2	【行政系】職員選考（能力認定）	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	指導課	6	人事・行政系	4	選考			4	【行政系】職員選考（主任）	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	指導課	6	人事・行政系	4	選考			5	【行政系】職員選考（係長級・管理職）	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	指導課	6	人事・行政系	5	異動			1	【行政系】異動・配置	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	指導課	7	人事・講師	1	講師時数配当			1	講師時数配当	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	指導課	7	人事・講師	1	講師時数配当			6	指導方法工夫改善（講師）実施状況調査	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	指導課	7	人事・講師	2	講師任用			1	講師任用（小学校・年間）	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	指導課	7	人事・講師	2	講師任用			2	講師任用（小学校・短期）	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	指導課	7	人事・講師	2	講師任用			5	講師任用（中学校・年間）	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	指導課	7	人事・講師	2	講師任用			6	講師任用（中学校・短期）	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	指導課	7	人事・講師	2	講師任用			9	講師任用（都通知）	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	指導課	7	人事・講師	2	講師任用			10	講師業績評価	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	指導課	7	人事・講師	2	講師任用			12	講師本人開示	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	指導課	7	人事・講師	2	講師任用			14	講師任用希望調査	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	指導課	7	人事・講師	2	講師任用			15	講師研修	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	指導課	8	人事・幼稚園	1	幼・庶務雑件			1	幼　区内通知	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	指導課	8	人事・幼稚園	1	幼・庶務雑件			5	幼　証明書発行	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	指導課	8	人事・幼稚園	1	幼・庶務雑件			6	幼　公立学校共済組合関係	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	指導課	8	人事・幼稚園	2	幼・規則基準			1	幼　規定改定	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	指導課	8	人事・幼稚園	3	幼・幼人担			1	幼人担資料	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	指導課	8	人事・幼稚園	4	幼・調査回答			1	幼　需要数調査	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	指導課	8	人事・幼稚園	4	幼・調査回答			2	幼　調査回答	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	指導課	8	人事・幼稚園	5	幼・昇給			1	幼　昇給	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	指導課	8	人事・幼稚園	6	幼・服務			1	幼　服務関係	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	指導課	8	人事・幼稚園	7	幼・研修			1	幼　研修（管理職）	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	指導課	8	人事・幼稚園	7	幼・研修			2	幼　研修	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	指導課	8	人事・幼稚園	8	幼・選考	1	選考実施	1	幼　園長・副園長選考	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	指導課	8	人事・幼稚園	8	幼・選考	1	選考実施	2	幼　主任選考	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	指導課	8	人事・幼稚園	8	幼・選考	1	選考実施	3	幼　新規採用（選考）	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	指導課	8	人事・幼稚園	8	幼・選考	1	選考実施	4	幼　新規採用者採用関係書類	30年	令和34年3月31日		文書主管課
令和03年度	指導課	8	人事・幼稚園	9	幼・人事考課	1	自己申告	1	幼　自己申告	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	指導課	8	人事・幼稚園	9	幼・人事考課	2	勤務評定	1	幼　勤務評定	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	指導課	8	人事・幼稚園	9	幼・人事考課	2	勤務評定	2	幼　本人開示・苦情相談	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	指導課	8	人事・幼稚園	10	幼・異動			1	幼　人事異動	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	指導課	8	人事・幼稚園	10	幼・異動			2	幼　人事交流（管理職）	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	指導課	8	人事・幼稚園	10	幼・異動			3	幼　人事交流（教員）	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	指導課	8	人事・幼稚園	11	幼・産休・育休			1	幼　産休・育休	5年	令和9年3月31日		文書主管課

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和03年度	指導課	8	人事・幼稚園	12	幼・臨時的任用			1	幼　臨時的任用教員	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	指導課	8	人事・幼稚園	12	幼・臨時的任用			2	幼　臨時職員	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	指導課	8	人事・幼稚園	13	幼・再任用			1	幼　再任用	5年	令和9年3月31日		文書主管課
令和03年度	指導課	99	学校職員	1	文書（調査・回答）			1	学校基本調査（学校職員係）	常用			
令和03年度	指導課	99	学校職員	1	文書（調査・回答）			2	各区調査回答（学校職員係分）	常用			
令和03年度	指導課	99	学校職員	1	文書（調査・回答）			3	各種調査回答	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	指導課	99	学校職員	2	法規			1	要綱制定改廃	常用			
令和03年度	指導課	99	学校職員	3	契約			1	学校用務研修物品購入	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	指導課	99	学校職員	3	契約			2	物品購入関係	常用			
令和03年度	指導課	99	学校職員	4	都費	1	人事	1	教職員異動一覧表	常用			
令和03年度	指導課	99	学校職員	4	都費	1	人事	2	教職員名簿	常用			
令和03年度	指導課	99	学校職員	4	都費	2	給与	1	新給与システム（個人保護審議会関係）	常用			
令和03年度	指導課	99	学校職員	4	都費	2	給与	2	予算執行状況報告書	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	指導課	99	学校職員	4	都費	2	給与	3	給与・旅費関係資料（都費）	常用			
令和03年度	指導課	99	学校職員	4	都費	2	給与	4	基本報告書	常用			
令和03年度	指導課	99	学校職員	4	都費	2	給与	5	給与減額整理簿	常用			
令和03年度	指導課	99	学校職員	4	都費	2	給与	6	嘱託・非常勤報酬返納	常用			
令和03年度	指導課	99	学校職員	4	都費	2	給与	7	嘱託・非常勤通勤届	常用			
令和03年度	指導課	99	学校職員	4	都費	2	給与	8	子ども手当・児童手当	常用			
令和03年度	指導課	99	学校職員	4	都費	2	給与	10	給与システム住民税送付データ	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	指導課	99	学校職員	4	都費	2	給与	11	住民税リスト	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	指導課	99	学校職員	4	都費	2	給与	12	例月給与納品データ	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	指導課	99	学校職員	4	都費	2	給与	13	通勤届	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	指導課	99	学校職員	4	都費	2	給与	16	住居届	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	指導課	99	学校職員	4	都費	2	給与	19	扶養親族異動届	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	指導課	99	学校職員	4	都費	2	給与	22	給与文書	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	指導課	99	学校職員	4	都費	2	給与	23	源泉徴収票（作成分）	常用			
令和03年度	指導課	99	学校職員	4	都費	2	給与	24	法定調書合計表	常用			
令和03年度	指導課	99	学校職員	4	都費	2	給与	26	給与等支給明細（控）	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	指導課	99	学校職員	4	都費	2	給与	27	源泉徴収票	常用			
令和03年度	指導課	99	学校職員	4	都費	2	給与	28	年末調整説明会資料	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	指導課	99	学校職員	4	都費	2	給与	29	住民税税額決定・変更通知書（原本）	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	指導課	99	学校職員	4	都費	3	旅費	1	文書	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	指導課	99	学校職員	4	都費	3	旅費	3	支出	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	指導課	99	学校職員	4	都費	4	健康診断	1	通知	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	指導課	99	学校職員	4	都費	4	健康診断	2	契約	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	指導課	99	学校職員	4	都費	4	健康診断	3	健康診断結果	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	指導課	99	学校職員	4	都費	5	福利厚生	1	社会保険通知	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	指導課	99	学校職員	4	都費	5	福利厚生	2	社会保険保険料	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	指導課	99	学校職員	4	都費	5	福利厚生	7	資格取得・喪失申請書	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	指導課	99	学校職員	4	都費	5	福利厚生	13	雇用保険	5年	令和9年3月31日		

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和03年度	指導課	99	学校職員	4	都費	5	福利厚生	14	退職手当通知	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	指導課	99	学校職員	4	都費	5	福利厚生	22	公立学校共済組合通知	常用			
令和04年度	指導課	1	採択・運営関係					1	豊島区教育委員会・採択	10年	令和15年3月31日		
令和04年度	指導課	1	採択・運営関係					2	教科書無償給与	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	指導課	1	採択・運営関係					3	広報・ホームページ	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	指導課	1	採択・運営関係					4	公開資料	10年	令和15年3月31日		
令和04年度	指導課	1	採択・運営関係					5	教科書展示会	10年	令和15年3月31日		主管課
令和04年度	指導課	1	採択・運営関係					6	関係法令	常用			主管課
令和04年度	指導課	1	採択・運営関係					7	校長会・校長連絡会	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	2	通知・調査回答					1	国	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	2	通知・調査回答					2	都	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	指導課	2	通知・調査回答					3	その他機関	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	3	選定委員会					1	教科書選定資料	10年	令和15年3月31日		
令和04年度	指導課	3	選定委員会					2	委員委嘱	10年	令和15年3月31日		
令和04年度	指導課	3	選定委員会					3	開催通知・運営	10年	令和15年3月31日		
令和04年度	指導課	3	選定委員会					4	委員謝礼	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	4	調査部会					1	教科書調査資料	10年	令和15年3月31日		
令和04年度	指導課	4	調査部会					2	委員委嘱	10年	令和15年3月31日		
令和04年度	指導課	4	調査部会					3	開催通知・運営	10年	令和15年3月31日		
令和04年度	指導課	1	庶務					1	人事　庶務・雑件（上期）	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	指導課	1	庶務					2	人事　庶務・雑件（下期）	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	指導課	1	庶務					4	校長会案件	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	1	庶務					5	学校訪問	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	1	庶務					6	校務支援システムAD登録・庁内LAN使用者登録	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	2	教育委員会					1	教育委員会案件（第１四半期）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	2	教育委員会					2	教育委員会案件（第２四半期）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	2	教育委員会					3	教育委員会案件（第３四半期）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	2	教育委員会					4	教育委員会案件（第４四半期）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	3	管理主事関係	1	室課長会			1	室課長会（第１四半期）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	3	管理主事関係	1	室課長会			2	室課長会（第２四半期）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	3	管理主事関係	1	室課長会			3	室課長会（第３四半期）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	3	管理主事関係	1	室課長会			4	室課長会（第４四半期）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	3	管理主事関係	2	管理主事			1	管理主事（通知・調査・研修）	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	指導課	3	管理主事関係	2	管理主事			2	管理主事（地区訪問）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	3	管理主事関係	2	管理主事			3	管理主事（人事ヒアリング）	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	指導課	4	定数					1	定数通知	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	4	定数					2	現員報告（上期）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	4	定数					3	現員報告（下期）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	4	定数					4	後補充	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	指導課	5	都費臨時職員					1	都費臨時職員賃金交付金	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	指導課	5	都費臨時職員					2	都費臨時職員賃金支払	5年	令和10年3月31日		

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和04年度	指導課	5	都費臨時職員					3	都費臨時職員任用	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	5	都費臨時職員					4	都費臨時職員服務	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	6	発令	1	辞令伝達式			1	辞令伝達式（３．３１）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	6	発令	1	辞令伝達式			2	辞令伝達式（４．１）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	6	発令	1	辞令伝達式			3	辞令伝達式（年度途中）	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	指導課	6	発令	2	発令通知書			1	発令通知書(新規採用)	30年	令和35年3月31日		
令和04年度	指導課	6	発令	2	発令通知書			2	発令通知書（期限付）	30年	令和35年3月31日		
令和04年度	指導課	6	発令	2	発令通知書			3	発令通知書（産育代替）	30年	令和35年3月31日		
令和04年度	指導課	6	発令	2	発令通知書			4	発令通知書（時間講師）	30年	令和35年3月31日		
令和04年度	指導課	6	発令	2	発令通知書			5	発令通知書（行政系職員）	30年	令和35年3月31日		
令和04年度	指導課	6	発令	2	発令通知書			6	発令通知書（臨時職員）	30年	令和35年3月31日		
令和04年度	指導課	6	発令	2	発令通知書			7	発令通知書（幼稚園）	30年	令和35年3月31日		
令和04年度	指導課	6	発令	2	発令通知書			8	発令通知書（退職）	30年	令和35年3月31日		
令和04年度	指導課	6	発令	2	発令通知書			9	発令通知書（非常勤教員）	30年	令和35年3月31日		
令和04年度	指導課	6	発令	2	発令通知書			10	発令通知書（再任用）	30年	令和35年3月31日		
令和04年度	指導課	6	発令	2	発令通知書			11	発令通知書（休職）	30年	令和35年3月31日		
令和04年度	指導課	6	発令	2	発令通知書			12	発令通知書（特別支援教室専門員）	30年	令和35年3月31日		
令和04年度	指導課	6	発令	2	発令通知書			13	発令通知書（その他）	30年	令和35年3月31日		
令和04年度	指導課	7	服務					1	服務通知	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	指導課	7	服務					2	出勤簿様式	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	7	服務					3	勤務時間割り振り	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	指導課	7	服務					4	職員証発行	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	7	服務					5	兼業・兼職	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	指導課	7	服務					6	海外旅行許可	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	指導課	7	服務					7	私事旅行届・管外出張願	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	7	服務					8	メンタルヘルス	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	7	服務					9	ハラスメント対策	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	7	服務					10	服務関係規定整備	常用			
令和04年度	指導課	8	服務事故					1	服務事故防止研修	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	指導課	8	服務事故					2	服務事故関係通知	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	指導課	8	服務事故					3	服務事故対応　1	常用			主管課
令和04年度	指導課	8	服務事故					4	服務事故対応　2	常用			主管課
令和04年度	指導課	8	服務事故					5	服務事故対応　3	常用			主管課
令和04年度	指導課	8	服務事故					6	服務事故対応　4	常用			
令和04年度	指導課	8	服務事故					7	服務事故対応　5	常用			
令和04年度	指導課	8	服務事故					8	服務事故対応　6	常用			
令和04年度	指導課	8	服務事故					9	服務事故対応　7	常用			
令和04年度	指導課	8	服務事故					10	服務事故対応　8	常用			
令和04年度	指導課	8	服務事故					11	服務事故対応　9	常用			
令和04年度	指導課	8	服務事故					12	服務事故対応　１０	常用			
令和04年度	指導課	9	休職					1	休職（小学校）	5年	令和10年3月31日		主管課

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和04年度	指導課	9	休職					2	休職（中学校）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	9	休職					3	休職（行政系）	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	指導課	9	休職					4	休職（幼稚園）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	9	休職					5	職場復帰訓練	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	10	退職					1	定年退職	30年	令和35年3月31日		主管課
令和04年度	指導課	10	退職					2	勧奨退職（年度末）	30年	令和35年3月31日		主管課
令和04年度	指導課	10	退職					3	普通退職（年度末）	30年	令和35年3月31日		主管課
令和04年度	指導課	10	退職					4	退職（年度途中）	30年	令和35年3月31日		主管課
令和04年度	指導課	11	調査					1	学校基本調査	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	11	調査					2	学校教員統計調査	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	11	調査					3	公立学校教職員定数調	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	11	調査					4	休暇等調査	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	指導課	11	調査					5	身体障害者在職調査	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	11	調査					6	その他の調査	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	指導課	12	表彰					1	永年勤続表彰	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	12	表彰					2	東京都教育委員会表彰	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	12	表彰					3	東京都職員表彰	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	12	表彰					4	豊島区職員表彰	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	12	表彰					5	その他表彰	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	13	労務					1	(都）職員団体関係通知	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	13	労務					2	労務ニュース	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	13	労務					3	(区）職員団体要請　等	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	13	労務					4	その他通知	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	14	名簿					1	異動一覧	30年	令和35年3月31日		
令和04年度	指導課	14	名簿					2	行政系　職員名簿	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	14	名簿					3	校長・副校長名簿	30年	令和35年3月31日		
令和04年度	指導課	14	名簿					4	教職員名簿	30年	令和35年3月31日		
令和04年度	指導課	14	名簿					5	教職員名簿	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	15	教職員履歴	1	通知・異動			1	教職員履歴（通知）	常用			
令和04年度	指導課	15	教職員履歴	1	通知・異動			2	教職員履歴（履歴事項異動届）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	15	教職員履歴	1	通知・異動			3	教職員履歴（修正連絡票）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	15	教職員履歴	2	履歴カード			1	嘱託員カード（退職者）	常用			
令和04年度	指導課	15	教職員履歴	2	履歴カード			2	嘱託員カード	30年	令和35年3月31日		
令和04年度	指導課	15	教職員履歴	3	退職者履歴			1	退職者履歴カード（H24年度～H28年度）	常用			
令和04年度	指導課	15	教職員履歴	3	退職者履歴			2	退職者履歴カード（H19年度～H23年度）	常用			
令和04年度	指導課	15	教職員履歴	3	退職者履歴			3	退職者履歴カード（H15年度～H18年度）	常用			
令和04年度	指導課	15	教職員履歴	3	退職者履歴			4	退職者履歴カード（H12年度～H14年度）	常用			
令和04年度	指導課	15	教職員履歴	3	退職者履歴			5	退職者履歴カード（H7年度～H11年度）	常用			
令和04年度	指導課	15	教職員履歴	3	退職者履歴			6	退職者履歴カード（H8年度以前）	常用			
令和04年度	指導課	15	教職員履歴	4	研修履歴			1	研修履歴データ作成（通知・提出）	常用			主管課
令和04年度	指導課	16	資料					1	校長引継書（永年保存）	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和04年度	指導課	16	資料					2	校務改善関係資料	常用			
令和04年度	指導課	16	資料					3	学校事務職員検討	常用			
令和04年度	指導課	16	資料					4	竹岡健康学園検討	常用			
令和04年度	指導課	16	資料					5	過年度人事・給与資料	常用			
令和04年度	指導課	16	資料					6	過年度人事・給与資料	常用			
令和04年度	指導課	16	資料					7	過年度人事・給与資料（Ｓ47～Ｈ12）	常用			
令和04年度	指導課	1	任用関係書類					1	任用関係通知	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	指導課	1	任用関係書類					2	担任課程名簿	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	指導課	1	任用関係書類					3	主任の報告	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	指導課	1	任用関係書類					4	再任用名簿	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	指導課	1	任用関係書類					5	昇任・転任名簿	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	1	任用関係書類					6	養護教諭兼務	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	1	任用関係書類					7	主幹種別名簿	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	1	任用関係書類					8	教員の兼務	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	2	昇給・教員	1	標準昇給			1	標準までの昇給（管理職除く）（通知）	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	指導課	2	昇給・教員	1	標準昇給			2	標準までの昇給（管理職除く）（内申）	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	指導課	2	昇給・教員	1	標準昇給			3	標準までの昇給（管理職除く）（決定）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	2	昇給・教員	2	勤務成績昇給			1	勤務成績に基づく昇給（管理職除く）（通知）	30年	令和35年3月31日		主管課
令和04年度	指導課	2	昇給・教員	2	勤務成績昇給			2	勤務成績に基づく昇給（管理職除く）（昇給推薦）	30年	令和35年3月31日		主管課
令和04年度	指導課	2	昇給・教員	2	勤務成績昇給			3	勤務成績に基づく昇給（管理職除く）（成績率推薦）	30年	令和35年3月31日		
令和04年度	指導課	2	昇給・教員	2	勤務成績昇給			4	勤務成績に基づく昇給（管理職除く）（成績率推薦・結果）	30年	令和35年3月31日		
令和04年度	指導課	2	昇給・教員	2	勤務成績昇給			5	勤務成績に基づく昇給（管理職除く）（昇給推薦　内申）	30年	令和35年3月31日		
令和04年度	指導課	2	昇給・教員	2	勤務成績昇給			6	勤務成績に基づく昇給（管理職除く）（昇給推薦　決定）	30年	令和35年3月31日		
令和04年度	指導課	2	昇給・教員	3	管理職昇給			1	教育管理職昇給	30年	令和35年3月31日		主管課
令和04年度	指導課	2	昇給・教員	4	成績率			1	成績率（管理職除く）	30年	令和35年3月31日		主管課
令和04年度	指導課	2	昇給・教員	5	復職日付昇給			1	復職日付昇給（上期）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	2	昇給・教員	5	復職日付昇給			2	復職日付昇給（下期）	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	指導課	3	教職員自己申告	1	総括			1	教職員自己申告（通知文）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	4	教職員自己申告	1	総括			1	教職員自己申告（教育管理職候補者）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	4	教職員自己申告	2	小学校			1	教職員自己申告（小①仰高小）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	4	教職員自己申告	2	小学校			2	教職員自己申告（小②駒込小）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	4	教職員自己申告	2	小学校			3	教職員自己申告（小③巣鴨小）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	4	教職員自己申告	2	小学校			4	教職員自己申告（小④清和小）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	4	教職員自己申告	2	小学校			5	教職員自己申告（小⑤西巣鴨小）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	4	教職員自己申告	2	小学校			6	教職員自己申告（小⑥豊成小）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	4	教職員自己申告	2	小学校			7	教職員自己申告（小⑦朋有小）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	4	教職員自己申告	2	小学校			8	教職員自己申告（小⑧朝日小）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	4	教職員自己申告	2	小学校			9	教職員自己申告（小⑨池袋第一小）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	4	教職員自己申告	2	小学校			10	教職員自己申告（小⑩池袋本町小）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	4	教職員自己申告	2	小学校			11	教職員自己申告（小⑪池袋第三小）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	4	教職員自己申告	2	小学校			12	教職員自己申告（小⑫池袋小）	5年	令和10年3月31日		

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和04年度	指導課	4	教職員自己申告	2	小学校			13	教職員自己申告（小⑬南池袋小）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	4	教職員自己申告	2	小学校			14	教職員自己申告（小⑭高南小）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	4	教職員自己申告	2	小学校			15	教職員自己申告（小⑮目白小）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	4	教職員自己申告	2	小学校			16	教職員自己申告（小⑯長崎小）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	4	教職員自己申告	2	小学校			17	教職員自己申告（小⑰要小）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	4	教職員自己申告	2	小学校			18	教職員自己申告（小⑱椎名町小）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	4	教職員自己申告	2	小学校			19	教職員自己申告（小⑲富士見台小）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	4	教職員自己申告	2	小学校			20	教職員自己申告（小⑳千早小）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	4	教職員自己申告	2	小学校			21	教職員自己申告（小21高松小）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	4	教職員自己申告	2	小学校			22	教職員自己申告（小22さくら小）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	4	教職員自己申告	3	中学校			1	教職員自己申告（中①駒込中）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	4	教職員自己申告	3	中学校			2	教職員自己申告（中②巣鴨北中）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	4	教職員自己申告	3	中学校			3	教職員自己申告（中③西巣鴨中）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	4	教職員自己申告	3	中学校			4	教職員自己申告（中④池袋中）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	4	教職員自己申告	3	中学校			5	教職員自己申告（中⑤西池袋中）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	4	教職員自己申告	3	中学校			6	教職員自己申告（中⑥千登世橋中）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	4	教職員自己申告	3	中学校			7	教職員自己申告（中⑦千川中）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	4	教職員自己申告	3	中学校			8	教職員自己申告（中⑧明豊中）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	5	教職員業績評価	1	総括			1	教職員業績評価（通知）	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	指導課	5	教職員業績評価	1	総括			2	教職員業績評価（総括）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	5	教職員業績評価	2	評価者訓練			1	評価者訓練（通知）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	5	教職員業績評価	2	評価者訓練			2	評価者訓練（報告）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	5	教職員業績評価	3	小学校			1	教職員業績評価（小①仰高小）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	5	教職員業績評価	3	小学校			2	教職員業績評価（小②駒込小）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	5	教職員業績評価	3	小学校			3	教職員業績評価（小③巣鴨小）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	5	教職員業績評価	3	小学校			4	教職員業績評価（小④清和小）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	5	教職員業績評価	3	小学校			5	教職員業績評価（小⑤西巣鴨小）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	5	教職員業績評価	3	小学校			6	教職員業績評価（小⑥豊成小）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	5	教職員業績評価	3	小学校			7	教職員業績評価（小⑦朋有小）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	5	教職員業績評価	3	小学校			8	教職員業績評価（小⑧朝日小）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	5	教職員業績評価	3	小学校			9	教職員業績評価（小⑨池袋第一小）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	5	教職員業績評価	3	小学校			10	教職員業績評価（小⑩池袋本町小）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	5	教職員業績評価	3	小学校			11	教職員業績評価（小⑪池袋第三小）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	5	教職員業績評価	3	小学校			12	教職員業績評価（小⑫池袋小）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	5	教職員業績評価	3	小学校			13	教職員業績評価（小⑬南池袋小）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	5	教職員業績評価	3	小学校			14	教職員業績評価（小⑭高南小）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	5	教職員業績評価	3	小学校			15	教職員業績評価（小⑮目白小）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	5	教職員業績評価	3	小学校			16	教職員業績評価（小⑯長崎小）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	5	教職員業績評価	3	小学校			17	教職員業績評価（小⑰要小）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	5	教職員業績評価	3	小学校			18	教職員業績評価（小⑱椎名町小）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	5	教職員業績評価	3	小学校			19	教職員業績評価（小⑲富士見台小）	5年	令和10年3月31日		

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和04年度	指導課	5	教職員業績評価	3	小学校			20	教職員業績評価（小⑳千早小）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	5	教職員業績評価	3	小学校			21	教職員業績評価（小21高松小）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	5	教職員業績評価	3	小学校			22	教職員業績評価（小22さくら小）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	5	教職員業績評価	4	中学校			1	教職員業績評価（中①駒込中）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	5	教職員業績評価	4	中学校			2	教職員業績評価（中②巣鴨北中）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	5	教職員業績評価	4	中学校			3	教職員業績評価（中③西巣鴨中）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	5	教職員業績評価	4	中学校			4	教職員業績評価（中④池袋中）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	5	教職員業績評価	4	中学校			5	教職員業績評価（中⑤西池袋中）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	5	教職員業績評価	4	中学校			6	教職員業績評価（中⑥千登世橋中）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	5	教職員業績評価	4	中学校			7	教職員業績評価（中⑦千川中）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	5	教職員業績評価	4	中学校			8	教職員業績評価（中⑧明豊中）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	6	開示・苦情					1	本人開示・苦情相談（通知）	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	指導課	6	開示・苦情					2	本人開示・苦情相談（提出）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	6	開示・苦情					3	本人開示・苦情相談（苦情相談委員会）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	7	管理職人事考課	1	自己申告			1	教育管理職自己申告（小学校）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	7	管理職人事考課	1	自己申告			2	教育管理職自己申告（中学校）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	7	管理職人事考課	2	業績評定			1	教育管理職業績評定	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	指導課	7	管理職人事考課	2	業績評定			2	教育管理職業績評定（本人開示）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	7	管理職人事考課	2	業績評定			3	教育管理職業績評定（成績率）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	8	研修					1	学級経営研修	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	8	研修					2	教育管理職候補者研修	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	8	研修					3	任用前研修（校長職）	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	指導課	8	研修					4	任用前研修（管理職）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	8	研修					5	任用前研修（主任教諭）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	8	研修					6	その他研修	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	指導課	8	研修					7	研修関係資料	常用			
令和04年度	指導課	9	研修　契約・支出	1	宿泊研修			1	宿泊研修（バス契約）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	9	研修　契約・支出	1	宿泊研修			2	宿泊研修（秀山荘契約）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	9	研修　契約・支出	1	宿泊研修			3	宿泊研修（指導者旅費）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	9	研修　契約・支出	1	宿泊研修			4	宿泊研修（資金前渡）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	9	研修　契約・支出	1	宿泊研修			5	宿泊研修（消耗品費）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	9	研修　契約・支出	2	研修実施			1	教員研修講師謝礼	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	9	研修　契約・支出	2	研修実施			2	教員外部委託研修	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	9	研修　契約・支出	2	研修実施			3	教員研修交付金	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	指導課	10	選考	1	校長			1	校長選考（通知）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	10	選考	1	校長			2	校長選考（申込）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	10	選考	1	校長			3	校長選考（職務論文）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	10	選考	1	校長			4	校長選考（結果）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	10	選考	1	校長			5	統括校長関係	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	指導課	10	選考	2	管理職			1	教育管理職選考（通知）	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	指導課	10	選考	2	管理職			2	教育管理職選考（申込）	5年	令和10年3月31日		

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和04年度	指導課	10	選考	2	管理職			3	教育管理職選考（結果）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	10	選考	2	管理職			4	管理職選考（行政研修）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	10	選考	2	管理職			5	管理職選考（B養成講座）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	10	選考	3	任用審査			1	意見書作成	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	10	選考	3	任用審査			2	任用審査・面接	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	10	選考	3	任用審査			3	課題論文	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	10	選考	3	任用審査			4	審査結果	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	指導課	10	選考	4	4級職			1	４級職選考（通知）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	10	選考	4	4級職			2	４級職選考（申込）	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	指導課	10	選考	4	4級職			3	４級職選考（結果）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	10	選考	4	4級職			4	４級職選考に伴う指導教諭任用選考（通知）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	10	選考	4	4級職			5	４級職選考に伴う指導教諭任用選考（申込）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	10	選考	4	4級職			6	４級職選考に伴う指導教諭任用選考（結果）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	10	選考	4	4級職			7	指導教諭授業観察	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	10	選考	5	主任教諭			1	主任教諭選考（通知）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	10	選考	5	主任教諭			2	主任教諭選考（申込）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	10	選考	5	主任教諭			3	主任教諭選考（結果）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	10	選考	6	栄養教諭			1	栄養教諭選考（通知）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	10	選考	6	栄養教諭			2	栄養教諭選考（結果）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	10	選考	7	新規採用			1	新規採用選考案内	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	10	選考	7	新規採用			2	新規採用特例選考（臨任・講師）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	11	免許	1	認定講習			1	免許法認定講習（通知）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	11	免許	1	認定講習			2	免許法認定講習（小・中・養護）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	11	免許	1	認定講習			3	免許法認定講習（特別支援）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	11	免許	1	認定講習			4	免許法認定講習（12年指定）	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	指導課	11	免許	1	認定講習			5	免許法認定講習（栄養教諭2種部門）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	11	免許	2	免許更新			1	免許更新制関係（通知）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	11	免許	2	免許更新			2	免許更新制関係（進捗状況）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	11	免許	2	免許更新			3	免許更新制関係（更新講習）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	11	免許	3	その他免許			1	通知・規則・要綱	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	指導課	11	免許	3	その他免許			2	特別免許状	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	12	加配	1	指導方法工夫改善			1	指導方法工夫改善（総括）	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	指導課	12	加配	1	指導方法工夫改善			2	指導方法工夫改善　申請　小学校	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	12	加配	1	指導方法工夫改善			3	指導方法工夫改善　申請　中学校	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	12	加配	1	指導方法工夫改善			4	指導方法工夫改善（正規）実施状況調査　小学校	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	12	加配	1	指導方法工夫改善			5	指導方法工夫改善（正規）実施状況調査　中学校	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	12	加配	2	その他加配			1	日本語加配　申請・報告	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	12	加配	2	その他加配			2	不登校加配　申請・報告	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	12	加配	2	その他加配			3	小２加配　通知・報告	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	12	加配	2	その他加配			4	中１加配　通知・報告	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	13	教員派遣	1	長期社会体験研修			1	長研生関係	5年	令和10年3月31日		

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和04年度	指導課	13	教員派遣	2	教職大学院派遣			1	教職大学院派遣（選考）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	13	教員派遣	2	教職大学院派遣			2	教職大学院派遣（派遣者提出書類）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	13	教員派遣	3	在外教育施設			1	日本人学校（通知・選考）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	13	教員派遣	3	在外教育施設			2	日本人学校（派遣手続き）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	13	教員派遣	3	在外教育施設			3	日本人学校（派遣者関係）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	13	教員派遣	4	その他			1	教員研究生	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	13	教員派遣	4	その他			2	大学院就学休業制度	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	13	教員派遣	4	その他			3	青年海外協力隊	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	14	教員異動	1	総括			1	教員異動（通知・説明会）	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	指導課	14	教員異動	1	総括			2	教員異動（学級数調査）	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	指導課	14	教員異動	1	総括			3	教員異動（過欠）	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	指導課	14	教員異動	1	総括			4	教員異動（内示）	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	指導課	14	教員異動	1	総括			5	教員異動（小学校総括転出）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	14	教員異動	1	総括			6	教員異動（小学校総括転入）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	14	教員異動	1	総括			7	教員異動（中学校総括転出）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	14	教員異動	1	総括			8	教員異動（中学校総括転入）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	14	教員異動	2	公募			1	公募（島しょ・西多摩地区）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	14	教員異動	2	公募			2	公募（中高一貫）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	14	教員異動	2	公募			3	公募（異校種期限付）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	14	教員異動	2	公募			4	公募（コミュニティスクール）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	14	教員異動	2	公募			5	公募（主幹・主任）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	14	教員異動	3	小学校			1	教員異動（小学校）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	14	教員異動	4	中学校			1	教員異動（中学校）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	15	管理職異動					1	教育管理職異動関係（通知）	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	指導課	15	管理職異動					2	教育管理職異動関係（転出）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	15	管理職異動					3	教育管理職異動関係（転入）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	15	管理職異動					4	教育長面談	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	16	新規採用	1	特別評価			1	新規採用特別評価	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	指導課	16	新規採用	1	特別評価			2	新規採用特別評価（育成報告）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	16	新規採用	2	採用手続			1	新規採用通知	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	16	新規採用	2	採用手続			2	採用面接	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	指導課	16	新規採用	2	採用手続			3	任用前学校体験	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	指導課	16	新規採用	3	採用書類			1	新規採用関係　1	30年	令和35年3月31日		主管課
令和04年度	指導課	16	新規採用	3	採用書類			2	新規採用関係　2	30年	令和35年3月31日		
令和04年度	指導課	16	新規採用	3	採用書類			3	新規採用関係　3	30年	令和35年3月31日		
令和04年度	指導課	16	新規採用	3	採用書類			4	新規採用関係　4	30年	令和35年3月31日		
令和04年度	指導課	16	新規採用	3	採用書類			5	新規採用関係　5	30年	令和35年3月31日		
令和04年度	指導課	16	新規採用	3	採用書類			6	新規採用関係　6	30年	令和35年3月31日		
令和04年度	指導課	16	新規採用	3	採用書類			7	新規採用関係　7	30年	令和35年3月31日		
令和04年度	指導課	16	新規採用	3	採用書類			8	新規採用関係　8	30年	令和35年3月31日		
令和04年度	指導課	16	新規採用	3	採用書類			9	新規採用関係　9	30年	令和35年3月31日		

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和04年度	指導課	16	新規採用	3	採用書類			10	新規採用関係　１０	30年	令和35年3月31日		
令和04年度	指導課	16	新規採用	3	採用書類			11	新規採用関係　１１	30年	令和35年3月31日		
令和04年度	指導課	16	新規採用	3	採用書類			12	新規採用関係　１２	30年	令和35年3月31日		
令和04年度	指導課	16	新規採用	3	採用書類			13	新規採用関係　１３	30年	令和35年3月31日		
令和04年度	指導課	16	新規採用	3	採用書類			14	新規採用関係　１４	30年	令和35年3月31日		
令和04年度	指導課	16	新規採用	3	採用書類			15	新規採用関係　１５	30年	令和35年3月31日		
令和04年度	指導課	16	新規採用	3	採用書類			16	新規採用関係　１６	30年	令和35年3月31日		
令和04年度	指導課	16	新規採用	3	採用書類			17	新規採用関係　１７	30年	令和35年3月31日		
令和04年度	指導課	16	新規採用	3	採用書類			18	新規採用関係　１８	30年	令和35年3月31日		
令和04年度	指導課	16	新規採用	3	採用書類			19	新規採用関係　１９	30年	令和35年3月31日		
令和04年度	指導課	16	新規採用	3	採用書類			20	新規採用関係　２０	30年	令和35年3月31日		
令和04年度	指導課	16	新規採用	3	採用書類			21	新規採用関係　２１	30年	令和35年3月31日		
令和04年度	指導課	16	新規採用	3	採用書類			22	新規採用関係　２２	30年	令和35年3月31日		
令和04年度	指導課	16	新規採用	3	採用書類			23	新規採用関係　２３	30年	令和35年3月31日		
令和04年度	指導課	16	新規採用	3	採用書類			24	新規採用関係　２４	30年	令和35年3月31日		
令和04年度	指導課	16	新規採用	3	採用書類			25	新規採用関係　２５	30年	令和35年3月31日		
令和04年度	指導課	16	新規採用	3	採用書類			26	新規採用関係　２６	30年	令和35年3月31日		
令和04年度	指導課	16	新規採用	3	採用書類			27	新規採用関係　２７	30年	令和35年3月31日		
令和04年度	指導課	16	新規採用	3	採用書類			28	新規採用関係　２８	30年	令和35年3月31日		
令和04年度	指導課	16	新規採用	3	採用書類			29	新規採用関係　２９	30年	令和35年3月31日		
令和04年度	指導課	16	新規採用	3	採用書類			30	新規採用関係　３０	30年	令和35年3月31日		
令和04年度	指導課	16	新規採用	3	採用書類			31	新規採用関係　３１	30年	令和35年3月31日		
令和04年度	指導課	17	臨時的任用教員	1	期限付			1	期限付任用関係	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	指導課	17	臨時的任用教員	1	期限付			2	採用意向調査	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	17	臨時的任用教員	2	産・育代替			1	産・育代替（通知）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	17	臨時的任用教員	2	産・育代替			2	産・育代替（補充承認決定通知）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	17	臨時的任用教員	2	産・育代替			3	産・育代替（人物証明）	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	指導課	17	臨時的任用教員	2	産・育代替			4	産・育代替（任用具申）	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	指導課	17	臨時的任用教員	3	照会			1	東京都欠格事由照会	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	18	再任雇用・非常勤					1	再雇用・非常勤配置	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	指導課	18	再任雇用・非常勤					2	再任用・再雇用・非常勤選考（通知）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	18	再任雇用・非常勤					3	再任用・再雇用・非常勤選考（申込）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	18	再任雇用・非常勤					4	再任用・再雇用・非常勤選考（結果）	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	指導課	18	再任雇用・非常勤					5	再雇用・非常勤　調整会議	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	指導課	18	再任雇用・非常勤					6	特別支援教室専門員	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	指導課	19	指導主事					1	指導主事自己申告	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	指導課	19	指導主事					2	指導主事業績評定	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	19	指導主事					3	指導主事派遣手続き・協定書（主任指導主事（課長））	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	指導課	19	指導主事					4	指導主事派遣手続き・協定書（統括指導主事）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	19	指導主事					5	指導主事派遣手続き・協定書（指導主事）	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	指導課	20	教育実習					1	教育実習関係書類（承認書）	5年	令和10年3月31日		

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和04年度	指導課	20	教育実習					2	教育実習関係書類（次年度受入）	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	指導課	20	教育実習					3	教育実習関係書類（通知）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	21	指導教諭					1	模範・公開授業	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	指導課	1	昇給・行政系					1	事務職員等昇給（昇給推薦）	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	指導課	1	昇給・行政系					2	事務職員等昇給（成績率推薦）	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	指導課	1	昇給・行政系					3	事務職員等昇給（決定）	30年	令和35年3月31日		主管課
令和04年度	指導課	2	人事考課	1	自己申告			1	【行政系】自己申告（当初）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	2	人事考課	1	自己申告			2	【行政系】自己申告（中間）　通知	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	2	人事考課	1	自己申告			3	【行政系】自己申告（中間）　申告書	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	2	人事考課	1	自己申告			4	【行政系】自己申告（中間）　都提出	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	2	人事考課	1	自己申告			5	【行政系】自己申告（最終）	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	指導課	2	人事考課	2	業績評価			1	【行政系】業績評価（通知）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	2	人事考課	2	業績評価			2	【行政系】業績評価（提出）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	2	人事考課	2	業績評価			3	【行政系】新規採用特別評定	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	2	人事考課	2	業績評価			4	【行政系】評定者訓練（都通知）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	2	人事考課	2	業績評価			5	【行政系】評定者訓練（実施）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	2	人事考課	2	業績評価			6	【行政系】評定者訓練（報告）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	2	人事考課	2	業績評価			7	【行政系】本人開示（通知）	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	指導課	2	人事考課	2	業績評価			8	【行政系】本人開示（提出）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	3	研修					1	新規採用事務職員等研修	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	3	研修					2	転入事務職員研修会	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	3	研修					3	栄養士研修	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	3	研修					4	新規採用栄養士研修（校内研修）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	3	研修					5	新規採用栄養士研修（校外研修）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	3	研修					6	事務職員等研修（悉皆）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	3	研修					7	事務職員等研修（希望）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	4	選考					1	【行政系】再任用・再雇用（選考）	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	指導課	4	選考					2	【行政系】職員選考（能力認定）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	4	選考					3	【行政系】再任用・再雇用（配置）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	4	選考					4	【行政系】職員選考（主任）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	4	選考					5	【行政系】職員選考（係長級・管理職）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	5	異動					1	【行政系】異動・配置	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	指導課	5	異動					2	【行政系】配置（新規採用）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	1	講師時数配当					1	講師時数配当（都通知）	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	指導課	1	講師時数配当					2	講師時数配当（年度当初申請　小）	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	指導課	1	講師時数配当					3	講師時数配当（年度当初申請　中　組織表）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	1	講師時数配当					4	講師時数配当（決定）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	1	講師時数配当					5	講師時数配当（年度途中申請・決定）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	1	講師時数配当					6	指導方法工夫改善（講師）実施状況調査	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	1	講師時数配当					7	指導方法工夫改善（講師）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	2	講師任用					1	講師任用（小学校・年間）	5年	令和10年3月31日		主管課

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和04年度	指導課	2	講師任用					2	講師任用（小学校・短期　）	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	指導課	2	講師任用					3	講師任用（中学校・年間）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	2	講師任用					4	講師任用（中学校・短期　）	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	指導課	2	講師任用					5	講師任用（都通知）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	2	講師任用					6	講師業績評価（通知）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	2	講師任用					7	講師業績評価（提出）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	2	講師任用					8	講師本人開示（通知）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	2	講師任用					9	講師本人開示（提出）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	2	講師任用					10	講師任用希望調査	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	2	講師任用					11	講師研修	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	1	共通庶務	1	文書管理			2	保存文書管理票（平成27年以降置換）	常用			
令和04年度	指導課	1	共通庶務	1	文書管理			3	保存文書管理票（～平成7年置換）	常用			
令和04年度	指導課	1	共通庶務	1	文書管理			4	保存文書管理票（～平成21年置換）	常用			
令和04年度	指導課	1	共通庶務	1	文書管理			5	保存文書管理票（～平成26年置換）	常用			
令和04年度	指導課	1	共通庶務	1	文書管理			6	評価選別リスト	常用			
令和04年度	指導課	1	共通庶務	1	文書管理			7	特例管理簿（甲）	常用			
令和04年度	指導課	1	共通庶務	1	文書管理			9	印影簿・公印台帳	常用			
令和04年度	指導課	1	共通庶務	2	法規	1	条例	1	条例	常用			
令和04年度	指導課	1	共通庶務	2	法規	1	条例	2	制定・改正・廃止	30年	令和35年3月31日		
令和04年度	指導課	1	共通庶務	2	法規	2	規則	1	規則	常用			
令和04年度	指導課	1	共通庶務	2	法規	2	規則	2	制定・改正・廃止	30年	令和35年3月31日		
令和04年度	指導課	1	共通庶務	2	法規	3	要綱	1	要綱	常用			
令和04年度	指導課	1	共通庶務	2	法規	3	要綱	2	制定・改正・廃止	30年	令和35年3月31日		主管課
令和04年度	指導課	1	共通庶務	2	法規	3	要綱	3	要綱制定・改正（H25年度～）	常用			
令和04年度	指導課	1	共通庶務	2	法規	3	要綱	4	要綱制定・改正（H20～H24年度）	常用			
令和04年度	指導課	1	共通庶務	2	法規	3	要綱	5	要綱制定・改正（～H19年度）	常用			
令和04年度	指導課	1	共通庶務	3	行政情報公開			1	行政情報公開	10年	令和15年3月31日		主管課
令和04年度	指導課	1	共通庶務	3	行政情報公開			2	行政情報公開（重大・係争案件）	常用			
令和04年度	指導課	1	共通庶務	3	行政情報公開			3	行政情報公開（令和３年度）	10年	令和15年3月31日		
令和04年度	指導課	1	共通庶務	3	行政情報公開			4	行政情報公開（令和２年度）	10年	令和15年3月31日		
令和04年度	指導課	1	共通庶務	3	行政情報公開			5	行政情報公開（令和元年度）	10年	令和15年3月31日		
令和04年度	指導課	1	共通庶務	3	行政情報公開			6	行政情報公開（平成30年度）	10年	令和15年3月31日		
令和04年度	指導課	1	共通庶務	3	行政情報公開			7	行政情報公開（平成29年度）	10年	令和15年3月31日		
令和04年度	指導課	1	共通庶務	3	行政情報公開			8	行政情報公開（平成28年度）	10年	令和15年3月31日		
令和04年度	指導課	1	共通庶務	3	行政情報公開			9	行政情報公開（平成27年度）	10年	令和15年3月31日		
令和04年度	指導課	1	共通庶務	3	行政情報公開			10	行政情報公開（平成26年度）	10年	令和15年3月31日		
令和04年度	指導課	1	共通庶務	3	行政情報公開			11	行政情報公開（平成25年度）	10年	令和15年3月31日		
令和04年度	指導課	1	共通庶務	3	行政情報公開			12	行政情報公開（平成24年度）	10年	令和15年3月31日		
令和04年度	指導課	1	共通庶務	3	行政情報公開			13	行政情報公開（平成23年度）	10年	令和15年3月31日		
令和04年度	指導課	1	共通庶務	3	行政情報公開			14	行政情報公開（平成22年度）	10年	令和15年3月31日		
令和04年度	指導課	1	共通庶務	4	広報・広聴			1	区民の声	3年	令和8年3月31日		

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和04年度	指導課	1	共通庶務	4	広報・広聴			2	コールセンター問合せ	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	指導課	1	共通庶務	5	情報セキュリティ			1	情報セキュリティ関係書類	常用			
令和04年度	指導課	1	共通庶務	6	危機管理			1	リスク状況対応関連	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	1	共通庶務	6	危機管理			2	危機管理関連通知	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	1	共通庶務	6	危機管理			3	感染症関連	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	1	共通庶務	7	監査			1	資料	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	1	共通庶務	7	監査			2	指摘事項・措置	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	1	共通庶務	9	グループ共通庶務			4	封筒・宛名等印刷物原稿	常用			
令和04年度	指導課	2	庶務Ｇ	1	通知・調査回答	1	国・都	2	国（非定例）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	2	庶務Ｇ	1	通知・調査回答	1	国・都	4	都（非定例）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	2	庶務Ｇ	1	通知・調査回答	2	その他庁外	2	非定例	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	2	庶務Ｇ	2	人事・福利・研修	1	課共通	2	発令	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	2	庶務Ｇ	2	人事・福利・研修	2	指導主事	1	旅行命令簿兼旅費請求書	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	指導課	2	庶務Ｇ	2	人事・福利・研修	2	指導主事	2	出勤簿	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	2	庶務Ｇ	2	人事・福利・研修	2	指導主事	3	通勤届	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	2	庶務Ｇ	2	人事・福利・研修	3	会計年度任用職員	1	証明願	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	指導課	2	庶務Ｇ	2	人事・福利・研修	3	会計年度任用職員	2	年末調整	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	2	庶務Ｇ	2	人事・福利・研修	3	会計年度任用職員	3	採用・継続雇用	30年	令和35年3月31日		
令和04年度	指導課	2	庶務Ｇ	2	人事・福利・研修	3	会計年度任用職員	4	発令	30年	令和35年3月31日		
令和04年度	指導課	2	庶務Ｇ	2	人事・福利・研修	3	会計年度任用職員	5	退職	30年	令和35年3月31日		
令和04年度	指導課	2	庶務Ｇ	2	人事・福利・研修	3	会計年度任用職員	8	教育委員会提出資料	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	2	庶務Ｇ	2	人事・福利・研修	4	委員・講師	1	源泉徴収票・法定調書	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	2	庶務Ｇ	2	人事・福利・研修	4	委員・講師	2	マイナンバー	常用			
令和04年度	指導課	2	庶務Ｇ	3	予算			2	予算明細書	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	2	庶務Ｇ	3	予算			5	予算執行委任関係書	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	2	庶務Ｇ	3	予算			6	新規拡充事業	10年	令和15年3月31日		
令和04年度	指導課	2	庶務Ｇ	3	予算			7	補正予算	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	2	庶務Ｇ	3	予算			8	予算（収支見通し・要望・予特資料）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	2	庶務Ｇ	4	契約	1	一般事務経費	1	需用費	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	指導課	2	庶務Ｇ	4	契約	1	一般事務経費	2	郵券の購入	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	2	庶務Ｇ	4	契約	1	一般事務経費	3	内外教育の年間購読	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	指導課	2	庶務Ｇ	4	契約	1	一般事務経費	4	日刊新聞の年間購読	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	指導課	2	庶務Ｇ	4	契約	1	一般事務経費	5	交通安全教育の年間購読	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	指導課	2	庶務Ｇ	4	契約	1	一般事務経費	6	日本教育新聞の年間購読	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	指導課	2	庶務Ｇ	4	契約	1	一般事務経費	7	和楽器（琴・三味線）の保守・保管委託	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	指導課	2	庶務Ｇ	4	契約	1	一般事務経費	8	和楽器（琴・三味線）の運搬業務	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	指導課	2	庶務Ｇ	4	契約	1	一般事務経費	9	和楽器（琴・三味線）の修繕	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	指導課	2	庶務Ｇ	5	会計・財務			1	印鑑届(会計管理室)	常用			
令和04年度	指導課	2	庶務Ｇ	5	会計・財務			2	金銭出納員引継報告書	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	2	庶務Ｇ	5	会計・財務			3	収支予定表	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	2	庶務Ｇ	5	会計・財務			4	収入日計表	5年	令和10年3月31日		

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和04年度	指導課	2	庶務Ｇ	5	会計・財務			5	現金出納簿	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	2	庶務Ｇ	5	会計・財務			6	振替支出の決定	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	2	庶務Ｇ	6	決算			1	令和３年度歳入歳出決算増減説明書	3年	令和9年3月31日		
令和04年度	指導課	2	庶務Ｇ	6	決算			2	令和２年度歳入歳出決算増減説明書	3年	令和9年3月31日		
令和04年度	指導課	2	庶務Ｇ	6	決算			5	決算特別委員会	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	2	庶務Ｇ	7	物品			1	備品台帳	常用			主管課
令和04年度	指導課	2	庶務Ｇ	8	学校からの提出物			1	学校参観週間	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	2	庶務Ｇ	8	学校からの提出物			2	学校要覧	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	2	庶務Ｇ	8	学校からの提出物			3	学校経営方針	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	2	庶務Ｇ	8	学校からの提出物			4	児童・生徒表彰	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	指導課	3	事業Ｇ	1	教育研究活動等	1	区拠出負担金等	1	学校への予算決定通知	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	3	事業Ｇ	1	教育研究活動等	1	区拠出負担金等	2	教育研究会	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	指導課	3	事業Ｇ	1	教育研究活動等	1	区拠出負担金等	3	中学校体育連盟（夏季大会）	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	指導課	3	事業Ｇ	1	教育研究活動等	1	区拠出負担金等	4	中学校体育連盟（秋季大会）	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	指導課	3	事業Ｇ	1	教育研究活動等	2	その他経費（補助金以外）	1	校内研究　報償費（４～９月）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	3	事業Ｇ	1	教育研究活動等	2	その他経費（補助金以外）	2	校内研究　報償費（１０～３月）	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	指導課	3	事業Ｇ	1	教育研究活動等	2	その他経費（補助金以外）	3	校内研究　消耗品費	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	指導課	3	事業Ｇ	1	教育研究活動等	2	その他経費（補助金以外）	4	校内研究　印刷・製本費	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	指導課	3	事業Ｇ	1	教育研究活動等	2	その他経費（補助金以外）	5	教育研究開発指定校（報償費）	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	指導課	3	事業Ｇ	1	教育研究活動等	2	その他経費（補助金以外）	6	教育研究開発指定校（需用費）	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	指導課	3	事業Ｇ	1	教育研究活動等	2	その他経費（補助金以外）	7	教育研究開発指定校（役務費）	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	指導課	3	事業Ｇ	1	教育研究活動等	2	その他経費（補助金以外）	8	教育研究開発指定校（使用料）	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	指導課	3	事業Ｇ	1	教育研究活動等	2	その他経費（補助金以外）	9	スクールスタッフ事業経費	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	指導課	3	事業Ｇ	1	教育研究活動等	2	その他経費（補助金以外）	10	各種委員会報償費支出	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	指導課	3	事業Ｇ	1	教育研究活動等	2	その他経費（補助金以外）	11	庁舎見学・環境教育児童生徒交通費	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	3	事業Ｇ	1	教育研究活動等	2	その他経費（補助金以外）	12	区内文化施設見学事業	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	指導課	3	事業Ｇ	2	部活動維持経費	1	外部指導員	1	申請書類	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	指導課	3	事業Ｇ	2	部活動維持経費	1	外部指導員	2	報償費（４～９月分）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	3	事業Ｇ	2	部活動維持経費	1	外部指導員	3	報償費（１０～３月分）	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	指導課	3	事業Ｇ	2	部活動維持経費	1	外部指導員	4	役務費	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	3	事業Ｇ	2	部活動維持経費	1	外部指導員	5	都補助金関係	10年	令和15年3月31日		主管課
令和04年度	指導課	3	事業Ｇ	2	部活動維持経費	2	部活動指導員	1	採用	30年	令和35年3月31日		
令和04年度	指導課	3	事業Ｇ	2	部活動維持経費	2	部活動指導員	2	継続雇用	30年	令和35年3月31日		主管課
令和04年度	指導課	3	事業Ｇ	2	部活動維持経費	2	部活動指導員	3	発令・勤務条件通知書	30年	令和35年3月31日		
令和04年度	指導課	3	事業Ｇ	2	部活動維持経費	2	部活動指導員	4	退職	30年	令和35年3月31日		
令和04年度	指導課	3	事業Ｇ	2	部活動維持経費	2	部活動指導員	5	要綱	常用			
令和04年度	指導課	3	事業Ｇ	2	部活動維持経費	2	部活動指導員	6	勤務割振表	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	3	事業Ｇ	2	部活動維持経費	2	部活動指導員	7	報酬・勤務実績	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	3	事業Ｇ	2	部活動維持経費	2	部活動指導員	8	都補助金関係	10年	令和15年3月31日		主管課
令和04年度	指導課	3	事業Ｇ	2	部活動維持経費	2	部活動指導員	9	部活動大会参加補助	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	指導課	3	事業Ｇ	3	連合・音楽鑑賞			1	音楽鑑賞（児童生徒交通費）	5年	令和10年3月31日		

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和04年度	指導課	3	事業Ｇ	3	連合・音楽鑑賞			2	音楽鑑賞（通知・資料）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	3	事業Ｇ	3	連合・音楽鑑賞			3	音楽鑑賞（契約・支出）	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	指導課	3	事業Ｇ	3	連合・音楽鑑賞			4	音楽鑑賞（中止に関すること）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	3	事業Ｇ	3	連合・音楽鑑賞			5	音楽鑑賞教室　（予約関係）	常用			
令和04年度	指導課	3	事業Ｇ	3	連合・音楽鑑賞			6	連合音楽会	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	3	事業Ｇ	3	連合・音楽鑑賞			7	連合邦楽鑑賞教室	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	指導課	3	事業Ｇ	3	連合・音楽鑑賞			8	連合書写展	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	3	事業Ｇ	3	連合・音楽鑑賞			9	連合図工展・作品展	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	指導課	3	事業Ｇ	3	連合・音楽鑑賞			10	芸術鑑賞教室	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	3	事業Ｇ	4	キャリア教育			1	保険料	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	3	事業Ｇ	4	キャリア教育			2	細菌検査委託料	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	3	事業Ｇ	4	キャリア教育			3	生徒交通費	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	3	事業Ｇ	5	道徳・生活指導			1	報償費支出	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	指導課	3	事業Ｇ	6	次世代文化			1	契約・支出	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	指導課	3	事業Ｇ	6	次世代文化			2	学校通知・資料	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	3	事業Ｇ	7	指導書・学習資料	1	社会科副読本	1	契約・支出	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	指導課	3	事業Ｇ	7	指導書・学習資料	1	社会科副読本	2	有償頒布	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	3	事業Ｇ	8	豊島区学力調査			1	契約・支出	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	3	事業Ｇ	8	豊島区学力調査			2	資料	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	3	事業Ｇ	9	英語教育推進事業			1	契約・プロポーザル	10年	令和15年3月31日		主管課
令和04年度	指導課	3	事業Ｇ	9	英語教育推進事業			2	支出	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	指導課	3	事業Ｇ	10	魅力ある授業	1	トライアルスクール	1	報償費	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	指導課	3	事業Ｇ	10	魅力ある授業	2	チューター	1	報償費	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	指導課	3	事業Ｇ	10	魅力ある授業	2	チューター	2	需用費	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	指導課	3	事業Ｇ	10	魅力ある授業	2	チューター	3	役務費（保険料）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	3	事業Ｇ	11	安全衛生委員会	1	学校衛生委員会	1	資料・議事録（第１回）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	3	事業Ｇ	11	安全衛生委員会	1	学校衛生委員会	2	資料・議事録（第２回）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	3	事業Ｇ	11	安全衛生委員会	1	学校衛生委員会	3	資料・議事録（第３回）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	3	事業Ｇ	11	安全衛生委員会	1	学校衛生委員会	4	運営	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	指導課	3	事業Ｇ	11	安全衛生委員会	2	学校衛生管理医師	1	選任・委嘱	10年	令和15年3月31日		主管課
令和04年度	指導課	3	事業Ｇ	11	安全衛生委員会	2	学校衛生管理医師	2	契約・支出	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	指導課	3	事業Ｇ	11	安全衛生委員会	2	学校衛生管理医師	3	職場巡視	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	3	事業Ｇ	11	安全衛生委員会	3	学校産業医	1	選任・委嘱	10年	令和15年3月31日		
令和04年度	指導課	3	事業Ｇ	11	安全衛生委員会	3	学校産業医	2	契約・支出	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	指導課	3	事業Ｇ	11	安全衛生委員会	4	研修	1	通知・研修	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	3	事業Ｇ	11	安全衛生委員会	5	通知・調査	1	国・都	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	3	事業Ｇ	11	安全衛生委員会	5	通知・調査	2	その他機関	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	3	事業Ｇ	12	いじめ対策	1	いじめ問題対策	1	委員委嘱	30年	令和35年3月31日		
令和04年度	指導課	3	事業Ｇ	12	いじめ対策	1	いじめ問題対策	2	報酬	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	指導課	3	事業Ｇ	12	いじめ対策	1	いじめ問題対策	3	条例・規則・要綱	常用			
令和04年度	指導課	3	事業Ｇ	12	いじめ対策	2	いじめ調査委員会	1	委員委嘱	30年	令和35年3月31日		

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和04年度	指導課	3	事業G	12	いじめ対策	2	いじめ調査委員会	2	報酬	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	指導課	3	事業G	12	いじめ対策	2	いじめ調査委員会	3	条例・規則・要綱（いじめ）	常用			主管課
令和04年度	指導課	3	事業G	12	いじめ対策	2	いじめ調査委員会	4	運営	10年	令和15年3月31日		主管課
令和04年度	指導課	3	事業G	12	いじめ対策	3	心理検査	1	契約・支出	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	3	事業G	13	能代市教育連携			1	資料	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	3	事業G	13	能代市教育連携			2	旅費	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	3	事業G	13	能代市教育連携			3	需用費	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	3	事業G	13	能代市教育連携			4	役務費	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	3	事業G	13	能代市教育連携			5	負担金補助及び交付金	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	3	事業G	14	がん教育			1	報償費	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	3	事業G	14	がん教育			2	計画	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	3	事業G	14	がん教育			3	通知・調査	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	3	事業G	14	がん教育			4	資料	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	3	事業G	15	スクールロイヤー			1	報償費	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	指導課	3	事業G	16	学校図書館司書			1	採用	30年	令和35年3月31日		主管課
令和04年度	指導課	3	事業G	16	学校図書館司書			2	継続雇用	30年	令和35年3月31日		
令和04年度	指導課	3	事業G	16	学校図書館司書			3	発令・勤務条件通知書	30年	令和35年3月31日		
令和04年度	指導課	3	事業G	16	学校図書館司書			4	退職	30年	令和35年3月31日		主管課
令和04年度	指導課	3	事業G	16	学校図書館司書			5	要綱	常用			
令和04年度	指導課	3	事業G	16	学校図書館司書			6	勤務割振表	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	3	事業G	16	学校図書館司書			7	学校図書館司書連絡会	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	指導課	3	事業G	17	授業づくり支援員			1	採用	30年	令和35年3月31日		
令和04年度	指導課	3	事業G	17	授業づくり支援員			2	継続雇用	30年	令和35年3月31日		主管課
令和04年度	指導課	3	事業G	17	授業づくり支援員			3	発令・勤務条件通知書	30年	令和35年3月31日		
令和04年度	指導課	3	事業G	17	授業づくり支援員			4	退職	30年	令和35年3月31日		
令和04年度	指導課	3	事業G	17	授業づくり支援員			5	要綱	常用			
令和04年度	指導課	3	事業G	17	授業づくり支援員			6	勤務割振表	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	3	事業G	18	校務支援員			1	採用	30年	令和35年3月31日		主管課
令和04年度	指導課	3	事業G	18	校務支援員			2	継続雇用	30年	令和35年3月31日		主管課
令和04年度	指導課	3	事業G	18	校務支援員			3	発令・勤務条件通知書	30年	令和35年3月31日		
令和04年度	指導課	3	事業G	18	校務支援員			4	退職	30年	令和35年3月31日		
令和04年度	指導課	3	事業G	18	校務支援員			5	要綱	常用			
令和04年度	指導課	3	事業G	18	校務支援員			6	勤務割振表	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	3	事業G	19	幼稚園道徳性育成			1	採用	30年	令和35年3月31日		主管課
令和04年度	指導課	3	事業G	19	幼稚園道徳性育成			2	継続雇用	30年	令和35年3月31日		主管課
令和04年度	指導課	3	事業G	19	幼稚園道徳性育成			3	発令・勤務条件通知書	30年	令和35年3月31日		
令和04年度	指導課	3	事業G	19	幼稚園道徳性育成			4	退職	30年	令和35年3月31日		
令和04年度	指導課	3	事業G	19	幼稚園道徳性育成			5	要綱	常用			
令和04年度	指導課	3	事業G	19	幼稚園道徳性育成			6	勤務割振表	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	3	事業G	20	国・都補助委託			1	人権尊重教育推進校事業	10年	令和15年3月31日		主管課
令和04年度	指導課	3	事業G	20	国・都補助委託			2	学校と家庭の連携推進事業（報償費）	10年	令和15年3月31日		主管課

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和04年度	指導課	3	事業Ｇ	20	国・都補助委託			3	学校と家庭の連携推進（計画・補助金・委託契約）	10年	令和15年3月31日		主管課
令和04年度	指導課	3	事業Ｇ	20	国・都補助委託			4	特別支援教育関係	10年	令和15年3月31日		
令和04年度	指導課	3	事業Ｇ	20	国・都補助委託			5	道徳教育モデル校事業	10年	令和15年3月31日		
令和04年度	指導課	3	事業Ｇ	20	国・都補助委託			6	持続可能な社会づくりに向けた教育推進校事業	10年	令和15年3月31日		主管課
令和04年度	指導課	3	事業Ｇ	20	国・都補助委託			7	安全教育	10年	令和15年3月31日		
令和04年度	指導課	3	事業Ｇ	20	国・都補助委託			8	インクルージョンに関する実践的研究	10年	令和15年3月31日		主管課
令和04年度	指導課	3	事業Ｇ	20	国・都補助委託			9	としま未来塾（支出）	10年	令和15年3月31日		主管課
令和04年度	指導課	3	事業Ｇ	20	国・都補助委託			10	としま未来塾（計画・補助金）	10年	令和15年3月31日		主管課
令和04年度	指導課	3	事業Ｇ	20	国・都補助委託			11	国際的なスポーツ大会を契機とした体力向上事業	10年	令和15年3月31日		
令和04年度	指導課	3	事業Ｇ	20	国・都補助委託			12	地域部活動推進事業	10年	令和15年3月31日		
令和04年度	指導課	3	事業Ｇ	20	国・都補助委託			13	ボッチャ交流行事事業	10年	令和15年3月31日		
令和04年度	指導課	3	事業Ｇ	20	国・都補助委託			14	社会の力活用事業（採用）	30年	令和35年3月31日		主管課
令和04年度	指導課	3	事業Ｇ	20	国・都補助委託			15	社会の力活用事業（採用以外）	10年	令和15年3月31日		主管課
令和04年度	指導課	3	事業Ｇ	20	国・都補助委託			16	体育健康教育推進校事業	10年	令和15年3月31日		主管課
令和04年度	指導課	3	事業Ｇ	20	国・都補助委託			17	地域人材・資源活用推進事業	10年	令和15年3月31日		主管課
令和04年度	指導課	3	事業Ｇ	20	国・都補助委託			18	文化プログラム・学校連携事業	10年	令和15年3月31日		主管課
令和04年度	指導課	3	事業Ｇ	21	都ＳＣ関係			1	都通知・提出書類	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	3	事業Ｇ	21	都ＳＣ関係			2	学校通知	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	3	事業Ｇ	21	都ＳＣ関係			3	任用関係	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	3	事業Ｇ	21	都ＳＣ関係			4	発令通知書	30年	令和35年3月31日		
令和04年度	指導課	3	事業Ｇ	21	都ＳＣ関係			5	年間勤務割振り表	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	3	事業Ｇ	21	都ＳＣ関係			6	休暇簿	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	3	事業Ｇ	21	都ＳＣ関係			7	実績報告・旅行命令簿	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	3	事業Ｇ	21	都ＳＣ関係			8	給与	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	3	事業Ｇ	21	都ＳＣ関係			9	アクティブ・ディレクトリー（システム権限）登録	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	3	事業Ｇ	21	都ＳＣ関係			10	協定書	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	3	事業Ｇ	21	都ＳＣ関係			11	業務評価	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	3	事業Ｇ	22	プロポーザル			1	パンフレット（司書）	常用			
令和04年度	指導課	3	事業Ｇ	22	プロポーザル			2	パンフレット（英語）	常用			
令和04年度	指導課	3	事業Ｇ	22	プロポーザル			3	パンフレット（学力）	常用			
令和04年度	指導課	3	事業Ｇ	22	プロポーザル			4	23学校図書館司書の配置事業（プロポーザル資料）	常用			
令和04年度	指導課	3	事業Ｇ	22	プロポーザル			5	平成21年度英語教育充実事業プロポーザル	常用			
令和04年度	指導課	3	事業Ｇ	22	プロポーザル			6	英語教育プロポーザル資料	常用			
令和04年度	指導課	3	事業Ｇ	22	プロポーザル			7	H22英語教育業者選考関係	常用			
令和04年度	指導課	3	事業Ｇ	22	プロポーザル			8	平成22年度英語プロポーザル	常用			
令和04年度	指導課	3	事業Ｇ	22	プロポーザル			9	H23学校図書館司書業者選考関係	常用			
令和04年度	指導課	3	事業Ｇ	22	プロポーザル			10	H23学校図書館司書プロポーザル	常用			
令和04年度	指導課	3	事業Ｇ	22	プロポーザル			11	24学校図書館司書配置事業	常用			
令和04年度	指導課	3	事業Ｇ	22	プロポーザル			12	24（25）学力調査等業者選考関係	常用			
令和04年度	指導課	3	事業Ｇ	22	プロポーザル			13	H24学力調査等プロポーザルNo.１	常用			
令和04年度	指導課	3	事業Ｇ	22	プロポーザル			14	H24学力調査等プロポーザルNo.2	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和04年度	指導課	3	事業Ｇ	22	プロポーザル			15	H24学力調査等プロポーザルNo.3	常用			
令和04年度	指導課	3	事業Ｇ	22	プロポーザル			16	H25英語教育業者選考関係	常用			
令和04年度	指導課	3	事業Ｇ	22	プロポーザル			17	H25英語プロポーザルNo.1	常用			
令和04年度	指導課	3	事業Ｇ	22	プロポーザル			18	H25英語プロポーザルNo.2	常用			
令和04年度	指導課	3	事業Ｇ	22	プロポーザル			19	H25英語プロポーザルNo.3	常用			
令和04年度	指導課	3	事業Ｇ	22	プロポーザル			20	H25英語プロポーザルNo.4	常用			
令和04年度	指導課	3	事業Ｇ	22	プロポーザル			21	H25英語プロポーザルNo.5	常用			
令和04年度	指導課	3	事業Ｇ	22	プロポーザル			22	H25英語プロポーザルNo.6	常用			
令和04年度	指導課	3	事業Ｇ	22	プロポーザル			23	H25英語プロポーザルNo.7	常用			
令和04年度	指導課	3	事業Ｇ	22	プロポーザル			24	平成20年度英語教育カリキュラム開発委員会資料	常用			
令和04年度	指導課	3	事業Ｇ	22	プロポーザル			25	平成20年度英語教育カリキュラム開発委員会資料②	常用			
令和04年度	指導課	9	人事・幼稚園	1	幼・庶務雑件			1	幼　区内通知	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	9	人事・幼稚園	1	幼・庶務雑件			5	幼　証明書発行	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	9	人事・幼稚園	1	幼・庶務雑件			6	幼　公立学校共済組合関係	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	9	人事・幼稚園	2	幼・規則基準			1	幼　規定改定	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	9	人事・幼稚園	2	幼・規則基準			2	幼　基準・解釈運用①	常用			主管課
令和04年度	指導課	9	人事・幼稚園	2	幼・規則基準			3	幼　基準・解釈運用②	常用			
令和04年度	指導課	9	人事・幼稚園	2	幼・規則基準			4	幼　基準・解釈運用③	常用			
令和04年度	指導課	9	人事・幼稚園	2	幼・規則基準			5	幼　規則改正	常用			
令和04年度	指導課	9	人事・幼稚園	3	幼・幼人担			1	幼人担資料（第１四半期）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	9	人事・幼稚園	3	幼・幼人担			2	幼人担資料（第２四半期）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	9	人事・幼稚園	3	幼・幼人担			3	幼人担資料（第３四半期）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	9	人事・幼稚園	3	幼・幼人担			4	幼人担資料（第４四半期）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	9	人事・幼稚園	4	幼・調査回答			1	幼　需要数調査	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	9	人事・幼稚園	4	幼・調査回答			2	幼　調査回答（上期）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	9	人事・幼稚園	4	幼・調査回答			3	幼　調査回答（下期）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	9	人事・幼稚園	5	幼・昇給			1	幼　昇給	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	指導課	9	人事・幼稚園	6	幼・服務			1	幼　服務関係	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	9	人事・幼稚園	6	幼・服務			2	幼　海外旅行届	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	9	人事・幼稚園	7	幼・研修			1	幼　研修（管理職）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	9	人事・幼稚園	7	幼・研修			2	幼　研修	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	9	人事・幼稚園	8	幼・選考	1	選考実施	1	幼　園長・副園長選考	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	9	人事・幼稚園	8	幼・選考	1	選考実施	2	幼　主任選考	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	9	人事・幼稚園	8	幼・選考	1	選考実施	3	幼　新規採用（選考）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	9	人事・幼稚園	8	幼・選考	1	選考実施	4	幼　新規採用者採用関係書類	30年	令和35年3月31日		
令和04年度	指導課	9	人事・幼稚園	8	幼・選考	2	開示用選考問題	1	幼　採用選考問題（Ｈ１７年度）	常用			
令和04年度	指導課	9	人事・幼稚園	8	幼・選考	2	開示用選考問題	2	幼　採用選考問題（Ｈ１８年度）	常用			
令和04年度	指導課	9	人事・幼稚園	8	幼・選考	2	開示用選考問題	3	幼　採用選考問題（Ｈ１９年度）	常用			
令和04年度	指導課	9	人事・幼稚園	8	幼・選考	2	開示用選考問題	4	幼　採用選考問題（Ｈ２０年度）	常用			
令和04年度	指導課	9	人事・幼稚園	8	幼・選考	2	開示用選考問題	5	幼　採用選考問題（Ｈ２１年度）	常用			
令和04年度	指導課	9	人事・幼稚園	8	幼・選考	2	開示用選考問題	6	幼　採用選考問題（Ｈ２２年度）	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和04年度	指導課	9	人事・幼稚園	8	幼・選考	2	開示用選考問題	7	幼　採用選考問題（Ｈ２３年度）	常用			
令和04年度	指導課	9	人事・幼稚園	8	幼・選考	2	開示用選考問題	8	幼　採用選考問題（Ｈ２４年度）	常用			
令和04年度	指導課	9	人事・幼稚園	8	幼・選考	2	開示用選考問題	9	幼　採用選考問題（Ｈ２５年度）	常用			
令和04年度	指導課	9	人事・幼稚園	8	幼・選考	2	開示用選考問題	10	幼　採用選考問題（Ｈ２６年度）	常用			
令和04年度	指導課	9	人事・幼稚園	9	幼・人事考課	1	自己申告	1	幼　自己申告（当初）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	9	人事・幼稚園	9	幼・人事考課	1	自己申告	2	幼　自己申告（中間）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	9	人事・幼稚園	9	幼・人事考課	1	自己申告	3	幼　自己申告（最終）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	9	人事・幼稚園	9	幼・人事考課	2	勤務評定	1	幼　勤務評定	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	指導課	9	人事・幼稚園	9	幼・人事考課	2	勤務評定	2	幼　本人開示・苦情相談	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	指導課	9	人事・幼稚園	10	幼・異動			1	幼　人事異動	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	9	人事・幼稚園	10	幼・異動			2	幼　人事交流（管理職）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	9	人事・幼稚園	10	幼・異動			3	幼　人事交流（教員）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	9	人事・幼稚園	11	幼・産休・育休			1	幼　産休・育休	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	9	人事・幼稚園	12	幼・臨時的任用			1	幼　臨時的任用教員	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	9	人事・幼稚園	12	幼・臨時的任用			2	幼　臨時職員	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	9	人事・幼稚園	12	幼・臨時的任用			3	幼　臨時職員（平成11年～）	常用			
令和04年度	指導課	9	人事・幼稚園	13	幼・再任用			1	幼　再任用	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	10	人事・学校職員	1	３．都費職員	1	①給与	1	１．【28年度より】電子提出帳票	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	10	人事・学校職員	1	３．都費職員	1	①給与	3	３．給与システムで入力するもの	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	10	人事・学校職員	1	３．都費職員	1	①給与	4	４．懸案	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	10	人事・学校職員	1	３．都費職員	1	①給与	5	アクセス制限テスト	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	10	人事・学校職員	1	３．都費職員	1	①給与	6	その他（税・手当・旅費等）	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	指導課	10	人事・学校職員	1	３．都費職員	1	①給与	7	育児休業等	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	10	人事・学校職員	1	３．都費職員	1	①給与	8	引き継ぐ文書	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	10	人事・学校職員	1	３．都費職員	1	①給与	8	給与関係質疑応答集	常用			
令和04年度	指導課	10	人事・学校職員	1	３．都費職員	1	①給与	9	過誤納給与納付書について	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	10	人事・学校職員	1	３．都費職員	1	①給与	10	会計年度任用職員	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	10	人事・学校職員	1	３．都費職員	1	①給与	11	学校送付文書	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	指導課	10	人事・学校職員	1	３．都費職員	1	①給与	12	期末勤勉手当	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	指導課	10	人事・学校職員	1	３．都費職員	1	①給与	13	給与システム関連	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	指導課	10	人事・学校職員	1	３．都費職員	1	①給与	14	１４．給与改定等	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	10	人事・学校職員	1	３．都費職員	1	①給与	15	１５．給与事務説明会	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	10	人事・学校職員	1	３．都費職員	1	①給与	16	１６．給与質疑応答集改定	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	10	人事・学校職員	1	３．都費職員	1	①給与	17	１７．給与報酬減額整理簿	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	10	人事・学校職員	1	３．都費職員	1	①給与	18	１８．再年末調整・源泉作成	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	10	人事・学校職員	1	３．都費職員	1	①給与	19	１９．児童手当	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	10	人事・学校職員	1	３．都費職員	1	①給与	20	２０．手当	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	10	人事・学校職員	1	３．都費職員	1	①給与	21	２１．住民税関連（移動届等）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	10	人事・学校職員	1	３．都費職員	1	①給与	22	２２．処理日程・提出期限	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	10	人事・学校職員	1	３．都費職員	1	①給与	23	２３．庁内ＬＡＮＰＣ関連	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	10	人事・学校職員	1	３．都費職員	1	①給与	24	２４．調査・回答	5年	令和10年3月31日		

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和04年度	指導課	10	人事・学校職員	1	３．都費職員	1	①給与	25	２５．都勤務時間手引き	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	10	人事・学校職員	1	３．都費職員	1	①給与	26	２６．東京都への質問（通勤手当以外）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	10	人事・学校職員	1	３．都費職員	1	①給与	27	２７．年末調整	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	10	人事・学校職員	1	３．都費職員	1	①給与	28	２８．発令通知	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	10	人事・学校職員	1	３．都費職員	1	①給与	29	２９．番号制度関連	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	10	人事・学校職員	1	３．都費職員	1	①給与	30	番号制度関連（都教職員向け）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	10	人事・学校職員	1	３．都費職員	1	①給与	31	３１．標準報酬制	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	10	人事・学校職員	1	３．都費職員	1	①給与	32	３２．名簿	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	10	人事・学校職員	1	３．都費職員	1	①給与	33	３３．臨時的任用・嘱託・非常勤・講師関係	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	10	人事・学校職員	1	３．都費職員	2	②福利厚生	1	１．共済・事業団関連	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	指導課	10	人事・学校職員	1	３．都費職員	2	②福利厚生	2	２．公務災害	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	10	人事・学校職員	1	３．都費職員	2	②福利厚生	3	３．社会保険	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	指導課	10	人事・学校職員	1	３．都費職員	2	②福利厚生	4	４．退職手当	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	指導課	10	人事・学校職員	1	３．都費職員	3	③旅費	1	１．4号様式例	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	10	人事・学校職員	1	３．都費職員	3	③旅費	2	２．システムでの旅費配当	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	指導課	10	人事・学校職員	1	３．都費職員	3	③旅費	3	３．【ＤＶＤ対応】旅費入力	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	10	人事・学校職員	1	３．都費職員	3	③旅費	4	４．旅費参考資料	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	指導課	10	人事・学校職員	1	３．都費職員	3	③旅費	5	５．旅費支出額登録用データ	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	10	人事・学校職員	1	３．都費職員	3	③旅費	6	芸術鑑賞教室（宝塚）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	10	人事・学校職員	1	３．都費職員	3	③旅費	7	都確認事項	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	10	人事・学校職員	1	３．都費職員	3	③旅費	7	旅費の手引き	常用			主管課
令和04年度	指導課	10	人事・学校職員	1	３．都費職員	3	③旅費	8	旅費の請求にかかる確認事項	常用			
令和04年度	指導課	10	人事・学校職員	1	３．都費職員	3	③旅費	10	文書	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	指導課	10	人事・学校職員	1	３．都費職員	3	③旅費	11	年間目途額	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	指導課	10	人事・学校職員	1	３．都費職員	3	③旅費	12	例月支出	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	指導課	10	人事・学校職員	1	３．都費職員	3	③旅費	13	振込明細一覧	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	10	人事・学校職員	1	３．都費職員	3	③旅費	14	概算旅費・清算	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	指導課	10	人事・学校職員	1	３．都費職員	3	③旅費	15	費用弁償	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	指導課	10	人事・学校職員	1	３．都費職員	3	③旅費	16	赴任旅費	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	指導課	10	人事・学校職員	1	３．都費職員	3	③旅費	17	清算処理	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	10	人事・学校職員	1	３．都費職員	3	③旅費	18	ＦＤからＤＶＤへの変更	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	10	人事・学校職員	1	３．都費職員	3	③旅費	19	年度初めにすること	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	10	人事・学校職員	1	３．都費職員	3	③旅費	20	ＩＳＳ現地視察	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	10	人事・学校職員	1	３．都費職員	3	③旅費	21	２１．弥生（アプリソフト）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	10	人事・学校職員	1	３．都費職員	3	③旅費	22	スケジュール	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	10	人事・学校職員	1	３．都費職員	3	③旅費	23	タクシー代	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	10	人事・学校職員	1	３．都費職員	3	③旅費	24	過払い	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	10	人事・学校職員	1	３．都費職員	3	③旅費	25	概算払配当依頼	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	10	人事・学校職員	1	３．都費職員	3	③旅費	26	２６．学校リーダー育成研修	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	10	人事・学校職員	1	３．都費職員	3	③旅費	27	学務課メール	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	10	人事・学校職員	1	３．都費職員	3	③旅費	28	教育研究員	5年	令和10年3月31日		

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和04年度	指導課	10	人事・学校職員	1	３．都費職員	3	③旅費	29	教職員支援機構の研修	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	10	人事・学校職員	1	３．都費職員	3	③旅費	30	３０．校舎移転時旅費（目白小）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	10	人事・学校職員	1	３．都費職員	3	③旅費	31	参考	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	10	人事・学校職員	1	３．都費職員	3	③旅費	32	指導課より	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	10	人事・学校職員	1	３．都費職員	3	③旅費	33	３３．支給事務説明会	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	10	人事・学校職員	1	３．都費職員	3	③旅費	34	３４．事例	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	10	人事・学校職員	1	３．都費職員	3	③旅費	35	３５．巡回指導教員旅費	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	10	人事・学校職員	1	３．都費職員	3	③旅費	36	３６．初任者宿泊研修	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	10	人事・学校職員	1	３．都費職員	3	③旅費	37	所属間調整通知	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	10	人事・学校職員	1	３．都費職員	3	③旅費	38	地方教育費調査	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	10	人事・学校職員	1	３．都費職員	3	③旅費	39	３９．長期派遣研修生	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	10	人事・学校職員	1	３．都費職員	3	③旅費	40	４０．特別支援教室専門員	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	10	人事・学校職員	1	３．都費職員	3	③旅費	41	４１．服務確認	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	10	人事・学校職員	1	３．都費職員	3	③旅費	42	４２．豊島区案内図	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	10	人事・学校職員	1	３．都費職員	3	③旅費	43	様式	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	10	人事・学校職員	1	３．都費職員	3	③旅費	44	都旅費の手引き	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	10	人事・学校職員	1	３．都費職員	3	③旅費	45	４５．その他	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	10	人事・学校職員	1	３．都費職員	4	④執行状況報告	1	年度別執行状況	常用			主管課
令和04年度	指導課	10	人事・学校職員	1	３．都費職員	5	⑤教職員健康診断関係	1	通知（健康診断関係）	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	指導課	10	人事・学校職員	1	３．都費職員	5	⑤教職員健康診断関係	2	２．契約・支出	30年	令和35年3月31日		主管課
令和04年度	指導課	10	人事・学校職員	1	３．都費職員	5	⑤教職員健康診断関係	4	健康診断	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	指導課	10	人事・学校職員	1	３．都費職員	5	⑤教職員健康診断関係	5	婦人科健診	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	指導課	10	人事・学校職員	1	３．都費職員	5	⑤教職員健康診断関係	6	情報機器作業従事者健康診断（旧ＶＤＴ）	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	指導課	10	人事・学校職員	1	３．都費職員	5	⑤教職員健康診断関係	7	管理指導委託	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	10	人事・学校職員	1	３．都費職員	5	⑤教職員健康診断関係	7	７．ストレスチェック	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	指導課	10	人事・学校職員	1	３．都費職員	5	⑤教職員健康診断関係	8	８．豊島区医師会関係	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	10	人事・学校職員	1	３．都費職員	5	⑤教職員健康診断関係	9	９．学校保健Ｇ	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	10	人事・学校職員	1	３．都費職員	5	⑤教職員健康診断関係	10	１０．学校保健事務の手引き	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	10	人事・学校職員	1	３．都費職員	5	⑤教職員健康診断関係	11	１１．協会健保健診結果提供	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	10	人事・学校職員	1	３．都費職員	5	⑤教職員健康診断関係	12	１２．教職員健康管理規則	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	10	人事・学校職員	1	３．都費職員	5	⑤教職員健康診断関係	13	１３．緊急対応等	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	10	人事・学校職員	1	３．都費職員	5	⑤教職員健康診断関係	14	１４．結核対応	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	10	人事・学校職員	1	３．都費職員	5	⑤教職員健康診断関係	15	１５．単価	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	10	人事・学校職員	1	３．都費職員	5	⑤教職員健康診断関係	16	１６．転出入	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	10	人事・学校職員	1	３．都費職員	5	⑤教職員健康診断関係	17	１７．特定健診	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	10	人事・学校職員	1	３．都費職員	5	⑤教職員健康診断関係	18	１８．麻しん	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	10	人事・学校職員	1	３．都費職員	5	⑤教職員健康診断関係	19	１９．名簿	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	10	人事・学校職員	1	３．都費職員	5	⑤教職員健康診断関係	20	２０．参考資料	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	10	人事・学校職員	1	３．都費職員	5	⑤教職員健康診断関係	21	２１．その他	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	10	人事・学校職員	1	３．都費職員	6	⑥事務職員会	1	１．名簿	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	10	人事・学校職員	1	３．都費職員	6	⑥事務職員会	2	２．要望	5年	令和10年3月31日		

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和04年度	指導課	10	人事・学校職員	1	３．都費職員	7	⑦その他	1	１．その他	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	11	統括指導主事	1	議会対応	1	議会対応	1	第2回定例会	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	11	統括指導主事	1	議会対応	1	議会対応	2	子ども文教委員会（3定）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	11	統括指導主事	1	議会対応	1	議会対応	3	第3回定例会	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	11	統括指導主事	1	議会対応	1	議会対応	4	子ども文教委員会（3定）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	11	統括指導主事	1	議会対応	1	議会対応	5	第4回定例会	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	11	統括指導主事	1	議会対応	1	議会対応	6	子ども文教委員会（4定）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	11	統括指導主事	1	議会対応	1	議会対応	7	第1回定例会	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	11	統括指導主事	1	議会対応	1	議会対応	8	子ども文教委員会（1定）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	11	統括指導主事	2	教育委員会	1	案件	1	4月定例会	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	11	統括指導主事	2	教育委員会	1	案件	2	4月臨時会	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	11	統括指導主事	2	教育委員会	1	案件	3	5月定例会	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	11	統括指導主事	2	教育委員会	1	案件	4	5月臨時会	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	11	統括指導主事	2	教育委員会	1	案件	5	6月定例会	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	11	統括指導主事	2	教育委員会	1	案件	6	6月臨時会	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	11	統括指導主事	2	教育委員会	1	案件	7	7月定例会	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	11	統括指導主事	2	教育委員会	1	案件	8	7月臨時会	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	11	統括指導主事	2	教育委員会	1	案件	9	8月定例会	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	11	統括指導主事	2	教育委員会	1	案件	10	8月臨時会	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	11	統括指導主事	2	教育委員会	1	案件	11	9月定例会	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	11	統括指導主事	2	教育委員会	1	案件	12	9月臨時会	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	11	統括指導主事	2	教育委員会	1	案件	13	10月定例会	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	11	統括指導主事	2	教育委員会	1	案件	14	10月臨時会	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	11	統括指導主事	2	教育委員会	1	案件	15	11月定例会	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	11	統括指導主事	2	教育委員会	1	案件	16	11月臨時会	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	11	統括指導主事	2	教育委員会	1	案件	17	12月定例会	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	11	統括指導主事	2	教育委員会	1	案件	18	12月臨時会	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	11	統括指導主事	2	教育委員会	1	案件	19	1月定例会	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	11	統括指導主事	2	教育委員会	1	案件	20	1月臨時会	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	11	統括指導主事	2	教育委員会	1	案件	21	2月定例会	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	11	統括指導主事	2	教育委員会	1	案件	22	2月臨時会	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	11	統括指導主事	2	教育委員会	1	案件	23	3月定例会	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	11	統括指導主事	2	教育委員会	1	案件	24	3月臨時会	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	11	統括指導主事	3	校園長・副校長会			1	校園長連絡会	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	11	統括指導主事	3	校園長・副校長会			2	定例校園長会	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	11	統括指導主事	3	校園長・副校長会			3	副校長会	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	11	統括指導主事	4	統括会	1	統括会	1	開催通知・記録等	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	11	統括指導主事	4	統括会	1	統括会	2	23区調査	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	11	統括指導主事	5	教科書	1	教科書	1	教科書採択（通常級）	10年	令和15年3月31日		
令和04年度	指導課	11	統括指導主事	5	教科書	1	教科書	2	一般図書採択（特別支援学級）	10年	令和15年3月31日		
令和04年度	指導課	11	統括指導主事	5	教科書	1	教科書	3	デジタル教科書・教材	10年	令和15年3月31日		主管課

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和04年度	指導課	11	統括指導主事	6	指導課事業	1	指導課事業	1	指導課事業概要	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	11	統括指導主事	6	指導課事業	1	指導課事業	2	指導主事事務	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	11	統括指導主事	7	教育部関係資料	1	資料提供	1	点検評価・総合教育会議	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	11	統括指導主事	7	教育部関係資料	1	資料提供	2	豊島区の教育	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	11	統括指導主事	7	教育部関係資料	1	資料提供	3	教育だより	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	11	統括指導主事	7	教育部関係資料	1	資料提供	4	政策データブック	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	11	統括指導主事	7	教育部関係資料	1	資料提供	5	基本計画	10年	令和15年3月31日		
令和04年度	指導課	11	統括指導主事	7	教育部関係資料	1	資料提供	6	教育部他課	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	11	統括指導主事	7	教育部関係資料	1	資料提供	7	区長部局	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	11	統括指導主事	8	学校・保護者対応	1	学校・保護者対応	1	学校対応・学校課題	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	11	統括指導主事	8	学校・保護者対応	1	学校・保護者対応	2	保護者対応	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	11	統括指導主事	9	広報・広聴	1	広報・広聴	1	区民の声・メール問合せ原稿	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	11	統括指導主事	9	広報・広聴	1	広報・広聴	2	視察	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	11	統括指導主事	9	広報・広聴	1	広報・広聴	3	取材報告	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	11	統括指導主事	9	広報・広聴	1	広報・広聴	4	リスク情報	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	11	統括指導主事	9	広報・広聴	1	広報・広聴	5	行政研修	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	12	指導主事	1	教育課程	1	教育課程	2	教育課程	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	指導課	12	指導主事	1	教育課程	1	教育課程	3	教育課程一部変更	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	12	指導主事	1	教育課程	1	教育課程	4	授業時数管理	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	指導課	12	指導主事	1	教育課程	1	教育課程	5	卒業式及び入学式国旗国歌取扱	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	指導課	12	指導主事	2	確かな学力の育成	1	各教科	1	各教科	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	指導課	12	指導主事	2	確かな学力の育成	1	各教科	2	授業改善プラン	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	12	指導主事	2	確かな学力の育成	2	学力調査	1	国	10年	令和15年3月31日		主管課
令和04年度	指導課	12	指導主事	2	確かな学力の育成	2	学力調査	2	都	10年	令和15年3月31日		主管課
令和04年度	指導課	12	指導主事	2	確かな学力の育成	2	学力調査	3	区	10年	令和15年3月31日		
令和04年度	指導課	12	指導主事	2	確かな学力の育成	3	能代市教育連携	1	学校宛通知・調査	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	指導課	12	指導主事	2	確かな学力の育成	3	能代市教育連携	2	教育資料	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	12	指導主事	2	確かな学力の育成	3	能代市教育連携	3	教員派遣	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	12	指導主事	2	確かな学力の育成	3	能代市教育連携	4	生徒交流	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	12	指導主事	2	確かな学力の育成	3	能代市教育連携	5	会議運営	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	12	指導主事	2	確かな学力の育成	4	情報化教育	1	情報化に対応した教育	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	指導課	12	指導主事	2	確かな学力の育成	5	キャリア教育	1	キャリア教育	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	指導課	12	指導主事	2	確かな学力の育成	6	学校図書館	1	学校図書館	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	指導課	12	指導主事	2	確かな学力の育成	7	学習支援情報	1	学習支援情報	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	12	指導主事	3	豊かな心の育成	1	環境教育	1	環境教育	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	12	指導主事	3	豊かな心の育成	2	体験活動	1	体験活動	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	指導課	12	指導主事	3	豊かな心の育成	3	児童生徒表彰	1	児童生徒表彰	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	指導課	12	指導主事	4	健やかな体の育成	1	体育・健康教育	1	体育・健康教育	10年	令和15年3月31日		主管課
令和04年度	指導課	12	指導主事	4	健やかな体の育成	2	食育	1	食育	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	12	指導主事	4	健やかな体の育成	3	がん教育	1	がん教育	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	指導課	12	指導主事	4	健やかな体の育成	4	性教育	1	性教育	5年	令和10年3月31日		

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和04年度	指導課	12	指導主事	4	健やかな体の育成	5	部活動	1	部活動	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	指導課	12	指導主事	4	健やかな体の育成	6	武道	1	武道	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	12	指導主事	5	一人一人大切に	1	特別支援教育	1	特別支援教育検討委員会	10年	令和15年3月31日		主管課
令和04年度	指導課	12	指導主事	5	一人一人大切に	1	特別支援教育	2	インクルーシブ教育（都補助事業）	10年	令和15年3月31日		主管課
令和04年度	指導課	12	指導主事	5	一人一人大切に	1	特別支援教育	3	学級増設	10年	令和15年3月31日		
令和04年度	指導課	12	指導主事	5	一人一人大切に	1	特別支援教育	4	国・都通知	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	指導課	12	指導主事	5	一人一人大切に	1	特別支援教育	5	計画・要綱等	常用			
令和04年度	指導課	12	指導主事	5	一人一人大切に	2	教育相談	1	教育相談	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	指導課	12	指導主事	5	一人一人大切に	3	人権尊重教育	1	人権尊重教育	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	指導課	12	指導主事	5	一人一人大切に	3	人権尊重教育	2	人権尊重教育推進校（都委託事業）	10年	令和15年3月31日		
令和04年度	指導課	12	指導主事	5	一人一人大切に	3	人権尊重教育	3	人権教育推進委員会	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	指導課	12	指導主事	5	一人一人大切に	4	ＳＣ	1	スクールカウンセラー	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	指導課	12	指導主事	5	一人一人大切に	5	不登校対策	1	不登校対策委員会	10年	令和15年3月31日		主管課
令和04年度	指導課	12	指導主事	5	一人一人大切に	5	不登校対策	2	不登校対策	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	指導課	12	指導主事	5	一人一人大切に	6	いじめ対策	1	いじめ実態調査	10年	令和15年3月31日		
令和04年度	指導課	12	指導主事	5	一人一人大切に	6	いじめ対策	2	いじめ実態調査アンケート	10年	令和15年3月31日		
令和04年度	指導課	12	指導主事	5	一人一人大切に	6	いじめ対策	3	ｉ－ｃｈｅｃｋ	10年	令和15年3月31日		
令和04年度	指導課	12	指導主事	5	一人一人大切に	6	いじめ対策	4	いじめ問題対策委員会（附属機関）	30年	令和35年3月31日		主管課
令和04年度	指導課	12	指導主事	5	一人一人大切に	6	いじめ対策	5	いじめ調査委員会（附属機関）	30年	令和35年3月31日		
令和04年度	指導課	12	指導主事	5	一人一人大切に	7	日本語指導	1	日本語指導	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	12	指導主事	5	一人一人大切に	8	生活指導	1	生活指導	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	指導課	12	指導主事	6	教師力向上	1	区	1	区各種研修	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	指導課	12	指導主事	6	教師力向上	1	区	2	区研究・開発校	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	12	指導主事	6	教師力向上	1	区	3	指導課訪問	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	12	指導主事	6	教師力向上	1	区	4	校内研究指導	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	12	指導主事	6	教師力向上	2	都	1	教育庁指導企画課	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	指導課	12	指導主事	6	教師力向上	2	都	2	教育庁義務教育指導課	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	指導課	12	指導主事	6	教師力向上	2	都	3	東京都教職員研修センター	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	指導課	12	指導主事	6	教師力向上	2	都	4	教育庁総務部	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	12	指導主事	6	教師力向上	2	都	5	生活文化局	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	12	指導主事	6	教師力向上	2	都	6	都教育研究員・開発員	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	指導課	12	指導主事	6	教師力向上	2	都	7	都教師道場	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	指導課	12	指導主事	6	教師力向上	2	都	8	都教師養成塾	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	12	指導主事	6	教師力向上	2	都	9	教職大学院	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	指導課	12	指導主事	6	教師力向上	2	都	10	都教委訪問	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	12	指導主事	7	家庭地域教育力	1	学校評価	1	学校評価	10年	令和15年3月31日		
令和04年度	指導課	12	指導主事	7	家庭地域教育力	2	学校運営連絡協議	1	学校運営連絡協議会	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	12	指導主事	7	家庭地域教育力	3	大学連携	1	大学連携	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	12	指導主事	7	家庭地域教育力	4	としま未来塾	1	としま未来塾（都補助事業）	10年	令和15年3月31日		
令和04年度	指導課	12	指導主事	7	家庭地域教育力	5	学校家庭連携推進	1	学校と家庭の連携推進事業（都補助事業）	10年	令和15年3月31日		主管課
令和04年度	指導課	12	指導主事	7	家庭地域教育力	6	小中連携	1	小中連携	5年	令和10年3月31日		

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和04年度	指導課	12	指導主事	8	その他指導	1	その他指導	1	連合行事	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	12	指導主事	8	その他指導	1	その他指導	2	指導主事連絡協議会	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	指導課	12	指導主事	8	その他指導	1	その他指導	3	調査関係	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	指導課	12	指導主事	8	その他指導	1	その他指導	4	指導主事庶務	5年	令和10年3月31日		主管課
平成21年度	教育センター	3	（教育センター事務係専用）教育指導課	1	任用関係			1	センター非常勤職員	30年	令和22年3月31日		文書主管課
平成21年度	教育センター	3	（教育センター事務係専用）教育指導課	1	任用関係			2	センター臨時職員	30年	令和22年3月31日		文書主管課
平成21年度	教育センター	3	（教育センター事務係専用）教育指導課	1	任用関係			4	土曜補習「としまアカデミー」	30年	令和22年3月31日		文書主管課
平成21年度	教育センター	6	（特別支援教育グループ専用）教育指導課	1	就学相談委員会開催			1	就学相談委員会関係書	10年	令和2年3月31日	移管	
平成21年度	教育センター	6	（特別支援教育グループ専用）教育指導課	3	特別支援学級指導員関係			1	特別支援学級指導員採用関係書	30年	令和22年3月31日		文書主管課
平成21年度	教育センター	6	（特別支援教育グループ専用）教育指導課	3	特別支援学級指導員関係			2	特別支援学級指導員報酬等支払関係書	30年	令和22年3月31日		文書主管課
平成21年度	教育センター	6	（特別支援教育グループ専用）教育指導課	7	臨時職員関係			1	臨時職員の雇用及び賃金の支出	30年	令和22年3月31日		文書主管課
平成21年度	教育センター	7	教育センター	1	法規関係書			2	条例、規則及び訓令の制定・改廃関係書	30年	令和22年3月31日		文書主管課
平成21年度	教育センター	7	教育センター	1	法規関係書			3	要綱の制定・改廃	30年	令和22年3月31日		文書主管課
平成21年度	教育センター	7	教育センター	2	文書関係書			2	公印印影簿	30年	令和22年3月31日		文書主管課
平成21年度	教育センター	7	教育センター	7	財産物品関係書			1	財産台帳	30年	令和22年3月31日		文書主管課
平成21年度	教育センター	7	教育センター	7	財産物品関係書			6	供用備品総括票	30年	令和22年3月31日		文書主管課
平成21年度	教育センター	7	教育センター	7	財産物品関係書			7	物品出納簿	30年	令和22年3月31日		文書主管課
平成21年度	教育センター	7	教育センター	8	庶務関係書			5	規則・要綱関係	30年	令和22年3月31日		文書主管課
平成21年度	教育センター	7	教育センター	10	非常勤・臨時職員任用関係書			7	臨時職員任用関係書類	30年	令和22年3月31日		文書主管課
平成21年度	教育センター	7	教育センター	10	非常勤・臨時職員任用関係書			8	臨時職員退職関係書	30年	令和22年3月31日		文書主管課
平成21年度	教育センター	7	教育センター	19	教育相談関係書			2	教育相談台帳	30年	令和22年3月31日		文書主管課
平成21年度	教育センター	7	教育センター	19	教育相談関係書			3	教育相談面接記録	30年	令和22年3月31日		文書主管課
平成21年度	教育センター	7	教育センター	20	学校教育支援			1	教育情報資料登録台帳	30年	令和22年3月31日		文書主管課
平成22年度	教育センター	3	（教育センター事務係専用）教育指導課	1	任用関係			1	センター非常勤職員	30年	令和23年3月31日		文書主管課
平成22年度	教育センター	3	（教育センター事務係専用）教育指導課	1	任用関係			2	センター臨時職員	30年	令和23年3月31日		文書主管課
平成22年度	教育センター	3	（教育センター事務係専用）教育指導課	1	任用関係			4	土曜補習「としまアカデミー」	30年	令和23年3月31日		文書主管課
平成22年度	教育センター	6	(教育センター特別支援教育・教育相談係)教指課	2	就学相談委員会関係			1	就学相談委員会関係書	10年	令和3年3月31日	移管	
平成22年度	教育センター	6	(教育センター特別支援教育・教育相談係)教指課	4	特別支援学級指導員関係			1	特別支援学級指導員採用関係書	30年	令和23年3月31日		文書主管課
平成22年度	教育センター	6	(教育センター特別支援教育・教育相談係)教指課	4	特別支援学級指導員関係			2	特別支援学級指導員報酬等支払関係書	30年	令和23年3月31日		文書主管課
平成22年度	教育センター	6	(教育センター特別支援教育・教育相談係)教指課	7	臨時職員関係			1	臨時職員の雇用及び賃金の支出	30年	令和23年3月31日		文書主管課
平成22年度	教育センター	7	教育センター	1	法規関係書			2	条例、規則及び訓令の制定・改廃関係書	30年	令和23年3月31日		文書主管課
平成22年度	教育センター	7	教育センター	1	法規関係書			3	要綱の制定・改廃関係書	30年	令和23年3月31日		文書主管課
平成22年度	教育センター	7	教育センター	2	文書関係書			2	公印印影簿	30年	令和23年3月31日		文書主管課
平成22年度	教育センター	7	教育センター	7	財産物品関係書			1	財産台帳	30年	令和23年3月31日		文書主管課
平成22年度	教育センター	7	教育センター	7	財産物品関係書			6	供用備品総括票	30年	令和23年3月31日		文書主管課
平成22年度	教育センター	7	教育センター	7	財産物品関係書			7	物品出納簿	30年	令和23年3月31日		文書主管課
平成22年度	教育センター	7	教育センター	8	庶務関係書			5	規則・要綱関係	30年	令和23年3月31日		文書主管課
平成22年度	教育センター	7	教育センター	10	非常勤・臨時職員任用関係書			2	非常勤職員採用関係書	30年	令和23年3月31日		文書主管課
平成22年度	教育センター	7	教育センター	10	非常勤・臨時職員任用関係書			4	非常勤職員退職関係書	30年	令和23年3月31日		文書主管課
平成22年度	教育センター	7	教育センター	10	非常勤・臨時職員任用関係書			7	臨時職員採用関係書類	30年	令和23年3月31日		文書主管課
平成22年度	教育センター	7	教育センター	10	非常勤・臨時職員任用関係書			8	臨時職員退職関係書類	30年	令和23年3月31日		文書主管課

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成22年度	教育センター	7	教育センター	14	水曜トライアルスクール事業			1	任用関係書	30年	令和23年3月31日		文書主管課
平成22年度	教育センター	7	教育センター	18	小規模校授業づくり支援事業			1	任用関係書	30年	令和23年3月31日		文書主管課
平成22年度	教育センター	7	教育センター	19	教育相談関係書			2	教育相談台帳	30年	令和23年3月31日		文書主管課
平成22年度	教育センター	7	教育センター	19	教育相談関係書			3	教育相談面接記録	30年	令和23年3月31日		文書主管課
平成22年度	教育センター	7	教育センター	20	学校教育支援			1	教育情報資料登録台帳	30年	令和23年3月31日		文書主管課
平成23年度	教育センター	1	任用関係					1	センター非常勤職員	30年	令和24年3月31日		文書主管課
平成23年度	教育センター	1	任用関係					2	センター臨時職員	30年	令和24年3月31日		文書主管課
平成23年度	教育センター	1	任用関係					6	スクールソーシャルワーカー	30年	令和24年3月31日		文書主管課
平成23年度	教育センター	1	事務係	1	法規関係書			2	条例、規則及び訓令の制定・改廃関係書	30年	令和24年3月31日		文書主管課
平成23年度	教育センター	1	事務係	1	法規関係書			3	要綱の制定・改廃関係書	30年	令和24年3月31日		文書主管課
平成23年度	教育センター	1	事務係	2	文書関係書			2	公印印影簿	30年	令和24年3月31日		文書主管課
平成23年度	教育センター	1	事務係	7	財産物品関係書			1	財産台帳	30年	令和24年3月31日		文書主管課
平成23年度	教育センター	1	事務係	7	財産物品関係書			6	供用備品総括票	30年	令和24年3月31日		文書主管課
平成23年度	教育センター	1	事務係	7	財産物品関係書			7	物品出納簿	30年	令和24年3月31日		文書主管課
平成23年度	教育センター	1	事務係	10	非常勤・臨時職員任用関係書			2	非常勤職員任用関係書	30年	令和24年3月31日		文書主管課
平成23年度	教育センター	1	事務係	10	非常勤・臨時職員任用関係書			4	非常勤職員退職関係書	30年	令和24年3月31日		文書主管課
平成23年度	教育センター	1	事務係	10	非常勤・臨時職員任用関係書			7	臨時職員任用関係書類	30年	令和24年3月31日		文書主管課
平成23年度	教育センター	1	事務係	10	非常勤・臨時職員任用関係書			8	臨時職員退職関係書類	30年	令和24年3月31日		文書主管課
平成23年度	教育センター	1	事務係	16	教育相談関係書			2	教育相談台帳	30年	令和24年3月31日		文書主管課
平成23年度	教育センター	1	事務係	16	教育相談関係書			3	教育相談面接記録	30年	令和24年3月31日		文書主管課
平成23年度	教育センター	1	事務係	17	学校教育支援			1	教育情報資料登録台帳	30年	令和24年3月31日		文書主管課
平成23年度	教育センター	2	特別支援教育・教育相談係	1	就学相談実施関係書			1	就学相談委員会関係書	10年	令和4年3月31日	移管	
平成23年度	教育センター	2	特別支援教育・教育相談係	3	非常勤職員・臨時職員関係			1	特別支援学級指導員採用関係書	30年	令和24年3月31日		文書主管課
平成23年度	教育センター	2	特別支援教育・教育相談係	3	非常勤職員・臨時職員関係			2	特別支援教育巡回指導員採用関係書	30年	令和24年3月31日		文書主管課
平成23年度	教育センター	2	特別支援教育・教育相談係	3	非常勤職員・臨時職員関係			6	臨時職員の雇用及び賃金の支出	30年	令和24年3月31日		文書主管課
平成24年度	教育センター	1	任用関係					1	センター非常勤職員	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	教育センター	1	任用関係					2	センター臨時職員	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	教育センター	6	任用関係（臨時・非常勤）					1	臨時・非常勤	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	教育センター	1	事務係	1	法規関係書			2	条例、規則及び訓令の制定・改廃関係書	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	教育センター	1	事務係	1	法規関係書			3	要綱の制定・改廃関係書	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	教育センター	1	事務係	2	文書関係書			2	公印印影簿	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	教育センター	1	事務係	7	財産物品関係書			1	財産台帳	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	教育センター	1	事務係	7	財産物品関係書			6	供用備品総括票	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	教育センター	1	事務係	7	財産物品関係書			7	物品出納簿	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	教育センター	1	事務係	10	非常勤・臨時職員任用関係書			2	非常勤職員任用関係書	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	教育センター	1	事務係	10	非常勤・臨時職員任用関係書			4	非常勤職員退職関係書	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	教育センター	1	事務係	10	非常勤・臨時職員任用関係書			7	臨時職員任用関係書類	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	教育センター	1	事務係	10	非常勤・臨時職員任用関係書			8	臨時職員退職関係書類	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	教育センター	1	事務係	17	学校教育支援			1	教育情報資料登録台帳	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	教育センター	2	特別支援教育・教育相談係	1	就学相談実施関係書			1	就学相談委員会関係書	10年	令和5年3月31日	移管	
平成24年度	教育センター	2	特別支援教育・教育相談係	3	非常勤職員・臨時職員関係			1	特別支援学級指導員採用関係書	30年	令和25年3月31日		文書主管課

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成24年度	教育センター	2	特別支援教育・教育相談係	3	非常勤職員・臨時職員関係			2	特別支援教育巡回指導員採用関係書	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	教育センター	2	特別支援教育・教育相談係	6	教育相談事業関係書			2	教育相談台帳	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成24年度	教育センター	2	特別支援教育・教育相談係	6	教育相談事業関係書			3	教育相談面接記録	30年	令和25年3月31日		文書主管課
平成25年度	教育センター	1	任用関係					1	センター非常勤職員	30年	令和26年3月31日		文書主管課
平成25年度	教育センター	1	任用関係					2	センター臨時職員	30年	令和26年3月31日		文書主管課
平成25年度	教育センター	3	就学相談関係					2	就学相談関係	10年	令和6年3月31日		文書主管課
平成25年度	教育センター	3	就学相談関係					3	副籍関係	10年	令和6年3月31日		文書主管課
平成25年度	教育センター	6	任用関係（臨時・非常勤）					1	臨時・非常勤	30年	令和26年3月31日		文書主管課
平成25年度	教育センター	1	事務係	1	法規関係書			2	条例、規則及び訓令の制定・改廃関係書	30年	令和26年3月31日		文書主管課
平成25年度	教育センター	1	事務係	1	法規関係書			3	要綱の制定・改廃関係書	30年	令和26年3月31日		文書主管課
平成25年度	教育センター	1	事務係	2	文書関係書			2	公印印影簿	30年	令和26年3月31日		文書主管課
平成25年度	教育センター	1	事務係	7	財産物品関係書			1	財産台帳	30年	令和26年3月31日		文書主管課
平成25年度	教育センター	1	事務係	7	財産物品関係書			6	供用備品総括票	30年	令和26年3月31日		文書主管課
平成25年度	教育センター	1	事務係	7	財産物品関係書			7	物品出納簿	30年	令和26年3月31日		文書主管課
平成25年度	教育センター	1	事務係	10	非常勤・臨時職員任用関係書			2	非常勤職員任用関係書	30年	令和26年3月31日		文書主管課
平成25年度	教育センター	1	事務係	10	非常勤・臨時職員任用関係書			4	非常勤職員退職関係書	30年	令和26年3月31日		文書主管課
平成25年度	教育センター	1	事務係	10	非常勤・臨時職員任用関係書			7	臨時職員任用関係書類	30年	令和26年3月31日		文書主管課
平成25年度	教育センター	1	事務係	10	非常勤・臨時職員任用関係書			8	臨時職員退職関係書類	30年	令和26年3月31日		文書主管課
平成25年度	教育センター	1	事務係	15	学校教育支援			1	教育情報資料登録台帳	30年	令和26年3月31日		文書主管課
平成25年度	教育センター	2	特別支援教育・教育相談係	1	就学相談実施関係書			1	就学相談委員会関係書	10年	令和6年3月31日		文書主管課
平成25年度	教育センター	2	特別支援教育・教育相談係	1	就学相談実施関係書			2	就学支援ファイル等就学相談関係書	10年	令和6年3月31日		文書主管課
平成25年度	教育センター	2	特別支援教育・教育相談係	1	就学相談実施関係書			3	就学相談結果報告	10年	令和6年3月31日		文書主管課
平成25年度	教育センター	2	特別支援教育・教育相談係	2	就学措置及び学級編成関係			1	入学・通級申込書	10年	令和6年3月31日		文書主管課
平成25年度	教育センター	2	特別支援教育・教育相談係	2	就学措置及び学級編成関係			2	都立盲・ろう・特別支援学校就学措置名簿（	10年	令和6年3月31日		文書主管課
平成25年度	教育センター	2	特別支援教育・教育相談係	2	就学措置及び学級編成関係			3	特別支援学級の学級編成調査及び協議関係	10年	令和6年3月31日		文書主管課
平成25年度	教育センター	2	特別支援教育・教育相談係	2	就学措置及び学級編成関係			4	副籍関係	10年	令和6年3月31日		文書主管課
平成25年度	教育センター	2	特別支援教育・教育相談係	3	非常勤職員・臨時職員関係			1	特別支援学級指導員採用関係書	30年	令和26年3月31日		文書主管課
平成25年度	教育センター	2	特別支援教育・教育相談係	3	非常勤職員・臨時職員関係			2	特別支援教育巡回指導員採用関係書	30年	令和26年3月31日		文書主管課
平成25年度	教育センター	2	特別支援教育・教育相談係	4	特別支援学級管理運営関係			11	特別支援学級関係	10年	令和6年3月31日		文書主管課
平成25年度	教育センター	2	特別支援教育・教育相談係	6	教育相談事業関係書			2	教育相談台帳	30年	令和26年3月31日		文書主管課
平成25年度	教育センター	2	特別支援教育・教育相談係	6	教育相談事業関係書			3	教育相談面接記録	30年	令和26年3月31日		文書主管課
平成26年度	教育センター	1	任用関係					1	センター非常勤職員	30年	令和27年3月31日		文書主管課
平成26年度	教育センター	1	任用関係					2	センター臨時職員	30年	令和27年3月31日		文書主管課
平成26年度	教育センター	3	就学相談関係					2	就学相談関係	10年	令和7年3月31日		文書主管課
平成26年度	教育センター	3	就学相談関係					3	副籍関係	10年	令和7年3月31日		文書主管課
平成26年度	教育センター	6	任用関係（臨時・非常勤）					1	臨時・非常勤	30年	令和27年3月31日		文書主管課
平成26年度	教育センター	1	共通庶務	1	法規関係書			2	条例、規則及び訓令の制定・改廃関係書	30年	令和27年3月31日		文書主管課
平成26年度	教育センター	1	共通庶務	1	法規関係書			3	要綱の制定・改廃関係書	30年	令和27年3月31日		文書主管課
平成26年度	教育センター	1	共通庶務	2	文書関係書			2	公印印影簿	30年	令和27年3月31日		文書主管課
平成26年度	教育センター	1	共通庶務	7	財産物品関係書			1	財産台帳	30年	令和27年3月31日		文書主管課
平成26年度	教育センター	1	共通庶務	7	財産物品関係書			6	供用備品総括票	30年	令和27年3月31日		文書主管課

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成26年度	教育センター	1	共通庶務	7	財産物品関係書			7	物品出納簿	30年	令和27年3月31日		文書主管課
平成26年度	教育センター	1	共通庶務	10	非常勤・臨時職員任用関係書			2	非常勤職員任用関係書	30年	令和27年3月31日		文書主管課
平成26年度	教育センター	1	共通庶務	10	非常勤・臨時職員任用関係書			4	非常勤職員退職関係書	30年	令和27年3月31日		文書主管課
平成26年度	教育センター	1	共通庶務	10	非常勤・臨時職員任用関係書			7	臨時職員任用関係書類	30年	令和27年3月31日		文書主管課
平成26年度	教育センター	1	共通庶務	10	非常勤・臨時職員任用関係書			8	臨時職員退職関係書類	30年	令和27年3月31日		文書主管課
平成26年度	教育センター	2	事務係	2	スクールソーシャルワーカー活用事業			2	ＳＳＷ活用事業補助金関係	10年	令和7年3月31日		文書主管課
平成26年度	教育センター	2	事務係	4	学校教育支援			1	教育情報資料登録台帳	30年	令和27年3月31日		文書主管課
平成26年度	教育センター	3	特別支援教育・教育相談係	1	就学相談実施関係書			1	就学相談委員会関係書	10年	令和7年3月31日		文書主管課
平成26年度	教育センター	3	特別支援教育・教育相談係	1	就学相談実施関係書			2	就学支援ファイル等就学相談関係書	10年	令和7年3月31日		文書主管課
平成26年度	教育センター	3	特別支援教育・教育相談係	1	就学相談実施関係書			3	就学相談結果報告	10年	令和7年3月31日		文書主管課
平成26年度	教育センター	3	特別支援教育・教育相談係	2	就学措置及び学級編成関係			1	入学・通級申込書	10年	令和7年3月31日		文書主管課
平成26年度	教育センター	3	特別支援教育・教育相談係	2	就学措置及び学級編成関係			2	都立盲・ろう・特別支援学校就学措置名簿（	10年	令和7年3月31日		文書主管課
平成26年度	教育センター	3	特別支援教育・教育相談係	2	就学措置及び学級編成関係			3	特別支援学級の学級編成調査及び協議関係	10年	令和7年3月31日		文書主管課
平成26年度	教育センター	3	特別支援教育・教育相談係	2	就学措置及び学級編成関係			4	副籍関係	10年	令和7年3月31日		文書主管課
平成26年度	教育センター	3	特別支援教育・教育相談係	3	非常勤職員・臨時職員関係			1	特別支援学級指導員採用関係書	30年	令和27年3月31日		文書主管課
平成26年度	教育センター	3	特別支援教育・教育相談係	3	非常勤職員・臨時職員関係			2	特別支援教育巡回指導員採用関係書	30年	令和27年3月31日		文書主管課
平成26年度	教育センター	3	特別支援教育・教育相談係	4	特別支援学級管理運営関係			11	特別支援学級関係	10年	令和7年3月31日		文書主管課
平成26年度	教育センター	3	特別支援教育・教育相談係	6	教育相談事業関係書			2	教育相談台帳	30年	令和27年3月31日		文書主管課
平成26年度	教育センター	3	特別支援教育・教育相談係	6	教育相談事業関係書			3	教育相談面接記録	30年	令和27年3月31日		文書主管課
平成27年度	教育センター	1	任用関係					1	センター非常勤職員	30年	令和28年3月31日		文書主管課
平成27年度	教育センター	3	就学相談関係					2	就学相談関係	10年	令和8年3月31日		文書主管課
平成27年度	教育センター	3	就学相談関係					3	副籍関係	10年	令和8年3月31日		文書主管課
平成27年度	教育センター	6	任用関係（臨時・非常勤）					1	臨時・非常勤	30年	令和28年3月31日		文書主管課
平成27年度	教育センター	1	共通庶務	2	文書関係書			2	公印印影簿	30年	令和28年3月31日		文書主管課
平成27年度	教育センター	1	共通庶務	7	財産物品関係書			1	財産台帳	30年	令和28年3月31日		文書主管課
平成27年度	教育センター	1	共通庶務	7	財産物品関係書			6	供用備品総括票	30年	令和28年3月31日		文書主管課
平成27年度	教育センター	1	共通庶務	10	非常勤・臨時職員任用関係書			2	非常勤職員任用関係書	30年	令和28年3月31日		文書主管課
平成27年度	教育センター	1	共通庶務	10	非常勤・臨時職員任用関係書			4	非常勤職員退職関係書	30年	令和28年3月31日		文書主管課
平成27年度	教育センター	1	共通庶務	10	非常勤・臨時職員任用関係書			7	臨時職員任用関係書類	30年	令和28年3月31日		文書主管課
平成27年度	教育センター	1	共通庶務	10	非常勤・臨時職員任用関係書			8	臨時職員退職関係書類	30年	令和28年3月31日		文書主管課
平成27年度	教育センター	2	事務係	2	スクールソーシャルワーカー活用事業			2	ＳＳＷ活用事業補助金関係	10年	令和8年3月31日		文書主管課
平成27年度	教育センター	3	特別支援教育・教育相談係	1	就学相談実施関係書			1	就学相談委員会関係書	10年	令和8年3月31日		文書主管課
平成27年度	教育センター	3	特別支援教育・教育相談係	1	就学相談実施関係書			2	就学支援ファイル等就学相談関係書	10年	令和8年3月31日		文書主管課
平成27年度	教育センター	3	特別支援教育・教育相談係	1	就学相談実施関係書			3	就学相談結果報告	10年	令和8年3月31日		文書主管課
平成27年度	教育センター	3	特別支援教育・教育相談係	2	就学措置及び学級編成関係			1	入学・通級申込書	10年	令和8年3月31日		文書主管課
平成27年度	教育センター	3	特別支援教育・教育相談係	2	就学措置及び学級編成関係			2	都立盲・ろう・特別支援学校就学措置名簿（	10年	令和8年3月31日		文書主管課
平成27年度	教育センター	3	特別支援教育・教育相談係	2	就学措置及び学級編成関係			3	特別支援学級の学級編成調査及び協議関係	10年	令和8年3月31日		文書主管課
平成27年度	教育センター	3	特別支援教育・教育相談係	2	就学措置及び学級編成関係			4	副籍関係	10年	令和8年3月31日		文書主管課
平成27年度	教育センター	3	特別支援教育・教育相談係	3	非常勤職員・臨時職員関係			1	特別支援学級指導員採用関係書	30年	令和28年3月31日		文書主管課
平成27年度	教育センター	3	特別支援教育・教育相談係	3	非常勤職員・臨時職員関係			2	特別支援教育巡回指導員採用関係書	30年	令和28年3月31日		文書主管課
平成27年度	教育センター	3	特別支援教育・教育相談係	4	特別支援学級管理運営関係			11	特別支援学級関係	10年	令和8年3月31日		文書主管課

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成27年度	教育センター	3	特別支援教育・教育相談係	6	教育相談事業関係書			2	教育相談台帳	30年	令和28年3月31日		文書主管課
平成27年度	教育センター	3	特別支援教育・教育相談係	6	教育相談事業関係書			3	教育相談面接記録	30年	令和28年3月31日		文書主管課
平成28年度	教育センター	2	庶務Ｇ	3	人事	3	非常勤職員	1	非常勤採用	常用			
平成28年度	教育センター	2	庶務Ｇ	3	人事	4	臨時職員	1	臨時職員採用	常用			
平成28年度	教育センター	8	就学相談	1	相談記録			1	就学支援ファイル（個人カルテ）	10年	令和9年3月31日		文書主管課
平成28年度	教育センター	8	就学相談	2	入退級・相談状況			1	特別支援学級入級者申込書	10年	令和9年3月31日		文書主管課
平成28年度	教育センター	8	就学相談	2	入退級・相談状況			3	特別支援学級　入退級決定通知	10年	令和9年3月31日		文書主管課
平成28年度	教育センター	8	就学相談	2	入退級・相談状況			4	副籍	10年	令和9年3月31日		文書主管課
平成28年度	教育センター	8	就学相談	2	入退級・相談状況			12	特別支援学校	10年	令和9年3月31日		文書主管課
平成28年度	教育センター	1	共通					2	文書保存箱カード	常用			
平成28年度	教育センター	1	共通					3	ファイリング・システム導入資料	常用			
平成28年度	教育センター	2	庶務Ｇ	1	法規関係書			3	要綱の制定・改廃	30年	令和29年3月31日		文書主管課
平成28年度	教育センター	2	庶務Ｇ	2	文書	1	共通文書	1	印影簿・公印台帳	常用			
平成28年度	教育センター	2	庶務Ｇ	2	文書	1	共通文書	5	個人情報保護審議会	常用			
平成28年度	教育センター	2	庶務Ｇ	2	文書	1	共通文書	6	エコアクション２１	常用			
平成28年度	教育センター	2	庶務Ｇ	2	文書	1	共通文書	7	校務支援システム	常用			
平成28年度	教育センター	2	庶務Ｇ	2	文書	1	共通文書	8	財務会計マニュアル	常用			
平成28年度	教育センター	2	庶務Ｇ	2	文書	1	共通文書	9	契約事務マニュアル	常用			
平成28年度	教育センター	2	庶務Ｇ	2	文書	1	共通文書	10	会計事務マニュアル	常用			
平成28年度	教育センター	2	庶務Ｇ	2	文書	1	共通文書	11	財政マニュアル	常用			
平成28年度	教育センター	2	庶務Ｇ	2	文書	1	共通文書	12	人事担当マニュアル	常用			
平成28年度	教育センター	2	庶務Ｇ	2	文書	1	共通文書	14	社会保険マニュアル	常用			
平成28年度	教育センター	2	庶務Ｇ	3	人事	1	人事共通	5	非常勤制度改正資料	常用			
平成28年度	教育センター	2	庶務Ｇ	3	人事	3	非常勤職員	1	非常勤採用	常用			
平成28年度	教育センター	2	庶務Ｇ	3	人事	4	臨時職員	1	臨時職員採用	常用			
平成28年度	教育センター	2	庶務Ｇ	5	財務	7	補助金	1	ＳＳＷ補助金	10年	令和9年3月31日		文書主管課
平成28年度	教育センター	2	庶務Ｇ	6	財産			2	共用備品総括票	30年	令和29年3月31日		文書主管課
平成28年度	教育センター	2	庶務Ｇ	9	庶務			1	教育センター大規模改修工事	常用			
平成28年度	教育センター	4	日本語指導教室	1	指導記録			6	児童・生徒　指導記録	常用			
平成28年度	教育センター	4	日本語指導教室	2	報告書			1	学校からの状況報告書	常用			
平成28年度	教育センター	4	日本語指導教室	3	教材			3	各国の言語　「たのしいがっこう」	常用			
平成28年度	教育センター	5	日本語初期指導	2	日本語初期指導申請			2	日本語初期指導協力者登録申請書	常用			
平成28年度	教育センター	6	学校・家庭ＳＧ	2	相談運営			6	不登校対策	常用			
平成28年度	教育センター	6	学校・家庭ＳＧ	3	特別支援教育推進			8	小学校入学相談会・中学校入学説明会	常用			
平成28年度	教育センター	6	学校・家庭ＳＧ	3	特別支援教育推進			9	豊島区立小・中学校　児童・生徒数及び学級数	常用			
平成28年度	教育センター	6	学校・家庭ＳＧ	4	就学相談・学級編制等			4	けやき学級解説プロジェクト	常用			
平成28年度	教育センター	6	学校・家庭ＳＧ	4	就学相談・学級編制等			5	西巣鴨中　通級指導学級の開設	常用			
平成28年度	教育センター	6	学校・家庭ＳＧ	7	通知・調査・回答			1	特別支援学級編制　（東京都）	10年	令和9年3月31日		文書主管課
平成28年度	教育センター	7	教育相談	1	相談記録			1	教育相談票	常用			
平成28年度	教育センター	7	教育相談	1	相談記録			15	緊急対応（平成18年以降）	常用			
平成28年度	教育センター	7	教育相談	1	相談記録			17	電話教育相談関係	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成28年度	教育センター	7	教育相談	3	相談情報			8	児童来室申請書	常用			
平成28年度	教育センター	7	教育相談	3	相談情報			9	教育相談室ケース控簿	10年	令和9年3月31日		文書主管課
平成28年度	教育センター	7	教育相談	4	幼児教育相談			7	幼稚園プロジェクト	常用			
平成28年度	教育センター	7	教育相談	5	情報・資料			1	資料（医療分野）	常用			
平成28年度	教育センター	7	教育相談	5	情報・資料			2	資料（東京都関係）	常用			
平成28年度	教育センター	7	教育相談	5	情報・資料			3	資料（豊島区関係）	常用			
平成28年度	教育センター	7	教育相談	5	情報・資料			4	資料（学校募集案内）	常用			
平成28年度	教育センター	7	教育相談	5	情報・資料			5	資料（マニュアル関係）	常用			
平成28年度	教育センター	7	教育相談	5	情報・資料			6	教育相談担当者会議(10年分)	常用			
平成28年度	教育センター	7	教育相談	5	情報・資料			7	心理検査カタログ・VTR等パンフレット	常用			
平成28年度	教育センター	7	教育相談	5	情報・資料			9	関係機関（民間医療機関）	常用			
平成28年度	教育センター	7	教育相談	5	情報・資料			10	関係機関（民間相談機関）	常用			
平成28年度	教育センター	7	教育相談	5	情報・資料			11	関係機関（公共機関）	常用			
平成28年度	教育センター	7	教育相談	5	情報・資料			12	関係機関（医療機関）	常用			
平成28年度	教育センター	7	教育相談	5	情報・資料			13	資料（学校情報　特別支援）	常用			
平成28年度	教育センター	7	教育相談	5	情報・資料			14	資料（学校情報　フリースクールその他）	常用			
平成28年度	教育センター	7	教育相談	5	情報・資料			15	資料（不登校　高校私立）	常用			
平成28年度	教育センター	7	教育相談	5	情報・資料			16	資料（不登校　高校都立）	常用			
平成28年度	教育センター	8	就学相談	1	相談記録			1	就学支援ファイル（個人カルテ）	10年	令和9年3月31日		文書主管課
平成28年度	教育センター	8	就学相談	2	入退級・相談状況			1	特別支援学級入級者申込書	10年	令和9年3月31日		文書主管課
平成28年度	教育センター	8	就学相談	2	入退級・相談状況			5	特別支援学級申込書・承認通知書	10年	令和9年3月31日		文書主管課
平成28年度	教育センター	8	就学相談	2	入退級・相談状況			6	特別支援学級　入退級決定通知	10年	令和9年3月31日		文書主管課
平成28年度	教育センター	8	就学相談	2	入退級・相談状況			7	特別支援教室利用終了申込書	10年	令和9年3月31日		文書主管課
平成28年度	教育センター	8	就学相談	2	入退級・相談状況			8	特別支援教室　開始・終了　決定通知	10年	令和9年3月31日		文書主管課
平成28年度	教育センター	8	就学相談	2	入退級・相談状況			11	就学相談経過一覧	常用			
平成28年度	教育センター	8	就学相談	4	副籍			2	副籍制度に基づく交流及び共同学習実施計画兼実施報告書	10年	令和9年3月31日		文書主管課
平成28年度	教育センター	8	就学相談	6	就学相談庶務			1	特別支援学級名簿	10年	令和9年3月31日		文書主管課
平成28年度	教育センター	8	就学相談	6	就学相談庶務			3	豊島区通級指導学級終了日について	10年	令和9年3月31日		文書主管課
平成28年度	教育センター	8	就学相談	6	就学相談庶務			11	ことばときこえ　民間相談・療育案内	常用			
平成28年度	教育センター	8	就学相談	6	就学相談庶務			12	近隣区「就学相談ガイダンス」他資料	常用			
平成28年度	教育センター	8	就学相談	6	就学相談庶務			13	特別支援学校要覧・学校案内	常用			
平成28年度	教育センター	8	就学相談	6	就学相談庶務			14	就学相談様式（平成28年度）	常用			
平成28年度	教育センター	9	ステップ	1	相談・支援			1	ステップ支援ファイル	常用			
平成29年度	教育センター	2	庶務Ｇ	3	人事	3	非常勤職員	1	非常勤採用	常用			
平成29年度	教育センター	2	庶務Ｇ	3	人事	4	臨時職員	1	臨時職員採用	常用			
平成29年度	教育センター	8	就学相談	1	相談記録			1	就学支援ファイル（個人カルテ）	10年	令和10年3月31日		文書主管課
平成29年度	教育センター	8	就学相談	2	入退級・相談状況			1	特別支援学級入級者申込書	10年	令和10年3月31日		文書主管課
平成29年度	教育センター	8	就学相談	2	入退級・相談状況			3	特別支援学級　入退級決定通知	10年	令和10年3月31日		文書主管課
平成29年度	教育センター	8	就学相談	2	入退級・相談状況			4	副籍	10年	令和10年3月31日		文書主管課
平成29年度	教育センター	8	就学相談	2	入退級・相談状況			12	特別支援学校	10年	令和10年3月31日		文書主管課
平成29年度	教育センター	1	共通					2	文書保存箱カード	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成29年度	教育センター	1	共通					3	ファイリング・システム導入資料	常用			
平成29年度	教育センター	2	庶務Ｇ	1	法規関係書			2	条例、規則及び訓令の制定・改廃	30年	令和30年3月31日		文書主管課
平成29年度	教育センター	2	庶務Ｇ	1	法規関係書			3	要綱の制定・改廃	30年	令和30年3月31日		文書主管課
平成29年度	教育センター	2	庶務Ｇ	2	文書	1	共通文書	1	印影簿・公印台帳	常用			
平成29年度	教育センター	2	庶務Ｇ	2	文書	1	共通文書	5	個人情報保護審議会	常用			
平成29年度	教育センター	2	庶務Ｇ	2	文書	1	共通文書	6	エコアクション２１	常用			
平成29年度	教育センター	2	庶務Ｇ	3	人事	1	人事共通	5	非常勤制度改正資料	常用			
平成29年度	教育センター	2	庶務Ｇ	3	人事	3	非常勤職員	1	非常勤採用	常用			
平成29年度	教育センター	2	庶務Ｇ	3	人事	4	臨時職員	1	臨時職員採用	常用			
平成29年度	教育センター	2	庶務Ｇ	5	財務	7	補助金	1	ＳＳＷ補助金	10年	令和10年3月31日		文書主管課
平成29年度	教育センター	2	庶務Ｇ	6	財産			2	共用備品総括票	30年	令和30年3月31日		文書主管課
平成29年度	教育センター	2	庶務Ｇ	9	庶務			1	教育センター大規模改修工事	常用			
平成29年度	教育センター	4	日本語指導教室	1	指導記録			6	児童・生徒　指導記録	常用			
平成29年度	教育センター	4	日本語指導教室	2	報告書			1	学校からの状況報告書	常用			
平成29年度	教育センター	4	日本語指導教室	3	教材			3	各国の言語　「たのしいがっこう」	常用			
平成29年度	教育センター	5	日本語初期指導	2	日本語初期指導申請			2	日本語初期指導協力者登録申請書	常用			
平成29年度	教育センター	6	学校・家庭ＳＧ	2	相談運営			6	不登校対策	常用			
平成29年度	教育センター	6	学校・家庭ＳＧ	3	特別支援教育推進			8	小学校入学相談会・中学校入学説明会	常用			
平成29年度	教育センター	6	学校・家庭ＳＧ	3	特別支援教育推進			9	豊島区立小・中学校　児童・生徒数及び学級数	常用			
平成29年度	教育センター	6	学校・家庭ＳＧ	4	就学相談・学級編制等			5	特別支援関係に関する統計資料	常用			
平成29年度	教育センター	6	学校・家庭ＳＧ	7	通知・調査・回答			1	特別支援学級編制　（東京都）	10年	令和10年3月31日		文書主管課
平成29年度	教育センター	7	教育相談	1	相談記録			1	教育相談票	常用			
平成29年度	教育センター	7	教育相談	1	相談記録			15	?緊急対応（平成18年以降）	常用			
平成29年度	教育センター	7	教育相談	1	相談記録			17	電話教育相談関係	常用			
平成29年度	教育センター	7	教育相談	3	相談情報			8	児童来室申請書	常用			
平成29年度	教育センター	7	教育相談	3	相談情報			9	教育相談室ケース控簿	10年	令和10年3月31日		文書主管課
平成29年度	教育センター	7	教育相談	4	幼児教育相談			7	幼稚園プロジェクト	常用			
平成29年度	教育センター	7	教育相談	5	情報・資料			1	資料（医療分野）	常用			
平成29年度	教育センター	7	教育相談	5	情報・資料			2	資料（東京都関係）	常用			
平成29年度	教育センター	7	教育相談	5	情報・資料			3	資料（豊島区関係）	常用			
平成29年度	教育センター	7	教育相談	5	情報・資料			4	資料（学校募集案内）	常用			
平成29年度	教育センター	7	教育相談	5	情報・資料			5	資料（マニュアル関係）	常用			
平成29年度	教育センター	7	教育相談	5	情報・資料			7	心理検査カタログ・VTR等パンフレット	常用			
平成29年度	教育センター	7	教育相談	5	情報・資料			9	関係機関（民間医療機関）	常用			
平成29年度	教育センター	7	教育相談	5	情報・資料			10	関係機関（民間相談機関）	常用			
平成29年度	教育センター	7	教育相談	5	情報・資料			11	関係機関（公共機関）	常用			
平成29年度	教育センター	7	教育相談	5	情報・資料			12	関係機関（医療機関）	常用			
平成29年度	教育センター	7	教育相談	5	情報・資料			13	資料（学校情報　特別支援）	常用			
平成29年度	教育センター	7	教育相談	5	情報・資料			14	資料（学校情報　フリースクールその他）	常用			
平成29年度	教育センター	7	教育相談	5	情報・資料			15	資料（不登校　高校私立）	常用			
平成29年度	教育センター	7	教育相談	5	情報・資料			16	資料（不登校　高校都立）	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成29年度	教育センター	8	就学相談	1	相談記録			1	就学支援ファイル（個人カルテ）	10年	令和10年3月31日		文書主管課
平成29年度	教育センター	8	就学相談	2	入退級・相談状況			1	特別支援学級入級者申込書	10年	令和10年3月31日		文書主管課
平成29年度	教育センター	8	就学相談	2	入退級・相談状況			5	特別支援学級申込書・承認通知書	10年	令和10年3月31日		文書主管課
平成29年度	教育センター	8	就学相談	2	入退級・相談状況			6	特別支援学級　入退級決定通知	10年	令和10年3月31日		文書主管課
平成29年度	教育センター	8	就学相談	2	入退級・相談状況			7	特別支援教室利用終了申込書	10年	令和10年3月31日		文書主管課
平成29年度	教育センター	8	就学相談	2	入退級・相談状況			8	特別支援教室　開始・終了　決定通知	10年	令和10年3月31日		文書主管課
平成29年度	教育センター	8	就学相談	2	入退級・相談状況			11	就学相談経過一覧	常用			
平成29年度	教育センター	8	就学相談	4	副籍			2	副籍制度に基づく交流及び共同学習実施計画兼実施報告書	10年	令和10年3月31日		文書主管課
平成29年度	教育センター	8	就学相談	6	就学相談庶務			1	特別支援学級名簿	10年	令和10年3月31日		文書主管課
平成29年度	教育センター	8	就学相談	6	就学相談庶務			3	豊島区通級指導学級終了日について	10年	令和10年3月31日		文書主管課
平成29年度	教育センター	8	就学相談	6	就学相談庶務			11	ことばときこえ　民間相談・療育案内	常用			
平成29年度	教育センター	8	就学相談	6	就学相談庶務			12	近隣区「就学相談ガイダンス」他資料	常用			
平成29年度	教育センター	8	就学相談	6	就学相談庶務			13	特別支援学校要覧・学校案内	常用			
平成29年度	教育センター	8	就学相談	6	就学相談庶務			14	就学相談様式（平成28年度）	常用			
平成29年度	教育センター	9	ステップ	1	相談・支援			1	ステップ支援ファイル	常用			
平成30年度	教育センター	2	庶務Ｇ	3	人事	3	非常勤職員	1	非常勤採用	常用			
平成30年度	教育センター	2	庶務Ｇ	3	人事	3	非常勤職員	6	非常勤採用退職者	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	教育センター	2	庶務Ｇ	3	人事	4	臨時職員	1	臨時職員採用	常用			
平成30年度	教育センター	8	就学相談	1	相談記録			1	就学支援ファイル（個人カルテ）	10年	令和11年3月31日		文書主管課
平成30年度	教育センター	8	就学相談	1	相談記録			2	情報提供書	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	教育センター	8	就学相談	2	入退級・相談状況			1	特別支援学級入級者申込書	10年	令和11年3月31日		文書主管課
平成30年度	教育センター	8	就学相談	2	入退級・相談状況			3	特別支援学級　入退級決定通知	10年	令和11年3月31日		文書主管課
平成30年度	教育センター	8	就学相談	2	入退級・相談状況			4	副籍	10年	令和11年3月31日		文書主管課
平成30年度	教育センター	8	就学相談	2	入退級・相談状況			12	特別支援学校	10年	令和11年3月31日		文書主管課
平成30年度	教育センター	1	共通					2	文書保存箱カード	常用			
平成30年度	教育センター	1	共通					3	ファイリング・システム導入資料	常用			
平成30年度	教育センター	2	庶務Ｇ	1	法規関係書			2	条例、規則及び訓令の制定・改廃	30年	令和31年3月31日		文書主管課
平成30年度	教育センター	2	庶務Ｇ	1	法規関係書			3	要綱の制定・改廃	30年	令和31年3月31日		文書主管課
平成30年度	教育センター	2	庶務Ｇ	2	文書	1	共通文書	1	印影簿・公印台帳	常用			
平成30年度	教育センター	2	庶務Ｇ	2	文書	1	共通文書	5	個人情報保護審議会	常用			
平成30年度	教育センター	2	庶務Ｇ	2	文書	1	共通文書	6	エコアクション２１	常用			
平成30年度	教育センター	2	庶務Ｇ	3	人事	1	人事共通	5	非常勤制度改正資料	常用			
平成30年度	教育センター	2	庶務Ｇ	3	人事	1	人事共通	11	法定調書	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	教育センター	2	庶務Ｇ	3	人事	3	非常勤職員	1	非常勤採用	常用			
平成30年度	教育センター	2	庶務Ｇ	3	人事	3	非常勤職員	6	非常勤採用退職者	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	教育センター	2	庶務Ｇ	3	人事	4	臨時職員	1	臨時職員採用	常用			
平成30年度	教育センター	2	庶務Ｇ	3	人事	4	臨時職員	4	教育支援員　採用書類(退職者)	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	教育センター	2	庶務Ｇ	5	財務	2	契約	1	賃貸契約（複写機）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	教育センター	2	庶務Ｇ	5	財務	2	契約	2	賃貸契約(印刷機)	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	教育センター	2	庶務Ｇ	5	財務	2	契約	3	保守委託契約（複写機）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	教育センター	2	庶務Ｇ	5	財務	2	契約	4	その他契約	5年	令和6年3月31日		文書主管課

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成30年度	教育センター	2	庶務Ｇ	5	財務	2	契約	5	修理・修繕委託	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	教育センター	2	庶務Ｇ	5	財務	2	契約	6	消耗品購入	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	教育センター	2	庶務Ｇ	5	財務	2	契約	10	コピー用紙購入	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	教育センター	2	庶務Ｇ	5	財務	3	前渡金	2	前渡金（郵券）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	教育センター	2	庶務Ｇ	5	財務	3	前渡金	3	前渡金（グループ行事費）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	教育センター	2	庶務Ｇ	5	財務	3	前渡金	4	前渡金（適応指導教室）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	教育センター	2	庶務Ｇ	5	財務	3	前渡金	5	前渡金（まとめ展）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	教育センター	2	庶務Ｇ	5	財務	4	報酬・賃金	1	報酬支払（非常勤職員）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	教育センター	2	庶務Ｇ	5	財務	4	報酬・賃金	13	旅費支払（非常勤職員）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	教育センター	2	庶務Ｇ	5	財務	4	報酬・賃金	25	賃金支払（臨時職員）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	教育センター	2	庶務Ｇ	5	財務	4	報酬・賃金	37	旅費支払（臨時職員）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	教育センター	2	庶務Ｇ	5	財務	4	報酬・賃金	49	賃金支払（教育支援員）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	教育センター	2	庶務Ｇ	5	財務	4	報酬・賃金	60	旅費支払（教育支援員）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	教育センター	2	庶務Ｇ	5	財務	4	報酬・賃金	62	保険料調定	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	教育センター	2	庶務Ｇ	5	財務	4	報酬・賃金	66	振込依頼書	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	教育センター	2	庶務Ｇ	5	財務	4	報酬・賃金	68	給与明細	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	教育センター	2	庶務Ｇ	5	財務	5	謝礼	3	医療相談講師謝礼	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	教育センター	2	庶務Ｇ	5	財務	5	謝礼	4	専門家チーム巡回相談講師謝礼	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	教育センター	2	庶務Ｇ	5	財務	5	謝礼	5	専門家チーム巡回相談講師謝礼（委託料）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	教育センター	2	庶務Ｇ	5	財務	5	謝礼	6	スーパーバイズ講師謝礼	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	教育センター	2	庶務Ｇ	5	財務	5	謝礼	7	センター研修講師謝礼	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	教育センター	2	庶務Ｇ	5	財務	5	謝礼	8	専門職員等の特別支援学級派遣（固定級）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	教育センター	2	庶務Ｇ	5	財務	5	謝礼	9	専門職員等の特別支援学級派遣（巡回）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	教育センター	2	庶務Ｇ	5	財務	5	謝礼	10	就学相談委員謝礼	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	教育センター	2	庶務Ｇ	5	財務	5	謝礼	11	適応指導教室謝礼	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	教育センター	2	庶務Ｇ	5	財務	5	謝礼	12	日本語初期指導支払	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	教育センター	2	庶務Ｇ	5	財務	6	その他支払	1	料金後納	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	教育センター	2	庶務Ｇ	5	財務	6	その他支払	2	科目振替	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	教育センター	2	庶務Ｇ	5	財務	7	補助金	1	ＳＳＷ補助金	10年	令和11年3月31日		文書主管課
平成30年度	教育センター	2	庶務Ｇ	6	財産			2	共用備品総括票	30年	令和31年3月31日		文書主管課
平成30年度	教育センター	2	庶務Ｇ	9	庶務			1	教育センター大規模改修工事	常用			
平成30年度	教育センター	4	日本語指導教室	1	指導記録			6	児童・生徒　指導記録	常用			
平成30年度	教育センター	4	日本語指導教室	2	報告書			1	学校からの状況報告書	常用			
平成30年度	教育センター	4	日本語指導教室	3	教材			3	各国の言語　「たのしいがっこう」	常用			
平成30年度	教育センター	5	日本語初期指導	2	日本語初期指導申請			2	日本語初期指導協力者登録申請書	常用			
平成30年度	教育センター	6	教育相談Ｇ	2	相談運営			5	大学・大学院実習生の受入	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	教育センター	6	教育相談Ｇ	2	相談運営			6	不登校対策	常用			
平成30年度	教育センター	6	教育相談Ｇ	3	特別支援教育推進			4	(都）東京都特別支援教育推進室訪問	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	教育センター	6	教育相談Ｇ	3	特別支援教育推進			8	小学校入学相談会・中学校入学説明会	常用			
平成30年度	教育センター	6	教育相談Ｇ	3	特別支援教育推進			9	豊島区立小・中学校　児童・生徒数及び学級数	常用			
平成30年度	教育センター	6	教育相談Ｇ	4	就学相談・学級編制等			5	特別支援関係に関する統計資料	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成30年度	教育センター	6	教育相談Ｇ	7	通知・調査・回答			1	特別支援学級編制　（東京都）	10年	令和11年3月31日		文書主管課
平成30年度	教育センター	6	教育相談Ｇ	7	通知・調査・回答			2	学級編制以外　（東京都）	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	教育センター	7	教育相談	1	相談記録			1	教育相談票	常用			
平成30年度	教育センター	7	教育相談	1	相談記録			15	?緊急対応（平成18年以降）	常用			
平成30年度	教育センター	7	教育相談	1	相談記録			17	電話教育相談関係	常用			
平成30年度	教育センター	7	教育相談	2	教育相談庶務			1	教育相談班　班会議議事録	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	教育センター	7	教育相談	2	教育相談庶務			2	執務記録　教育相談班	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	教育センター	7	教育相談	3	相談情報			1	相談申込み受付簿	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	教育センター	7	教育相談	3	相談情報			2	教育相談統計	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	教育センター	7	教育相談	3	相談情報			3	終了報告資料	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	教育センター	7	教育相談	3	相談情報			4	インテーク報告	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	教育センター	7	教育相談	3	相談情報			5	教育相談担当者統計	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	教育センター	7	教育相談	3	相談情報			6	スクールカウンセリング活動報告	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	教育センター	7	教育相談	3	相談情報			8	児童来室申請書	常用			
平成30年度	教育センター	7	教育相談	3	相談情報			9	教育相談室ケース控簿	10年	令和11年3月31日		文書主管課
平成30年度	教育センター	7	教育相談	4	幼児教育相談			7	幼稚園プロジェクト	常用			
平成30年度	教育センター	7	教育相談	5	情報・資料			1	資料（医療分野）	常用			
平成30年度	教育センター	7	教育相談	5	情報・資料			2	資料（東京都関係）	常用			
平成30年度	教育センター	7	教育相談	5	情報・資料			3	資料（豊島区関係）	常用			
平成30年度	教育センター	7	教育相談	5	情報・資料			4	資料（学校募集案内）	常用			
平成30年度	教育センター	7	教育相談	5	情報・資料			5	資料（マニュアル関係）	常用			
平成30年度	教育センター	7	教育相談	5	情報・資料			7	心理検査カタログ・VTR等パンフレット	常用			
平成30年度	教育センター	7	教育相談	5	情報・資料			9	関係機関（民間医療機関）	常用			
平成30年度	教育センター	7	教育相談	5	情報・資料			10	関係機関（民間相談機関）	常用			
平成30年度	教育センター	7	教育相談	5	情報・資料			11	関係機関（公共機関）	常用			
平成30年度	教育センター	7	教育相談	5	情報・資料			12	関係機関（医療機関）	常用			
平成30年度	教育センター	7	教育相談	5	情報・資料			13	資料（学校情報　特別支援）	常用			
平成30年度	教育センター	7	教育相談	5	情報・資料			14	資料（学校情報　フリースクールその他）	常用			
平成30年度	教育センター	7	教育相談	5	情報・資料			15	資料（不登校　高校私立）	常用			
平成30年度	教育センター	7	教育相談	5	情報・資料			16	資料（不登校　高校都立）	常用			
平成30年度	教育センター	8	就学相談	1	相談記録			1	就学支援ファイル（個人カルテ）	10年	令和11年3月31日		文書主管課
平成30年度	教育センター	8	就学相談	2	入退級・相談状況			1	特別支援学級入級者申込書	10年	令和11年3月31日		文書主管課
平成30年度	教育センター	8	就学相談	2	入退級・相談状況			3	特別支援学級申込書	10年	令和11年3月31日		文書主管課
平成30年度	教育センター	8	就学相談	2	入退級・相談状況			4	特別支援学級　入退級決定通知	10年	令和11年3月31日		文書主管課
平成30年度	教育センター	8	就学相談	2	入退級・相談状況			5	特別支援教室利用終了申込書	10年	令和11年3月31日		文書主管課
平成30年度	教育センター	8	就学相談	2	入退級・相談状況			6	特別支援教室　開始・終了　決定通知	10年	令和11年3月31日		文書主管課
平成30年度	教育センター	8	就学相談	2	入退級・相談状況			11	就学相談経過一覧	常用			
平成30年度	教育センター	8	就学相談	4	副籍			2	副籍制度に基づく交流及び共同学習実施計画兼実施報告書	10年	令和11年3月31日		文書主管課
平成30年度	教育センター	8	就学相談	6	就学相談庶務			1	特別支援学級名簿	10年	令和11年3月31日		文書主管課
平成30年度	教育センター	8	就学相談	6	就学相談庶務			2	就学時健康診断児童状況調査	5年	令和6年3月31日		文書主管課
平成30年度	教育センター	8	就学相談	6	就学相談庶務			11	ことばときこえ　民間相談・療育案内	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
平成30年度	教育センター	8	就学相談	6	就学相談庶務			12	近隣区「就学相談ガイダンス」他資料	常用			
平成30年度	教育センター	8	就学相談	6	就学相談庶務			13	特別支援学校要覧・学校案内	常用			
平成30年度	教育センター	8	就学相談	6	就学相談庶務			14	就学相談様式	常用			
平成30年度	教育センター	9	ステップ	1	相談・支援			1	ステップ支援ファイル	常用			
平成30年度	教育センター	10	SSW	3	SSW相談・支援			1	ＳＳＷ支援ファイル	常用			
令和元年度	教育センター	2	庶務Ｇ	3	人事	3	非常勤職員	1	非常勤採用	常用			
令和元年度	教育センター	2	庶務Ｇ	3	人事	3	非常勤職員	6	非常勤採用退職者	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	教育センター	2	庶務Ｇ	3	人事	4	臨時職員	1	臨時職員採用	常用			
令和元年度	教育センター	8	就学相談	1	相談記録			1	就学支援ファイル（個人カルテ）	10年	令和12年3月31日		文書主管課
令和元年度	教育センター	8	就学相談	1	相談記録			2	情報提供書	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	教育センター	8	就学相談	2	入退級・相談状況			1	特別支援学級入級者申込書	10年	令和12年3月31日		文書主管課
令和元年度	教育センター	8	就学相談	2	入退級・相談状況			3	特別支援学級　入退級決定通知	10年	令和12年3月31日		文書主管課
令和元年度	教育センター	8	就学相談	2	入退級・相談状況			4	副籍	10年	令和12年3月31日		文書主管課
令和元年度	教育センター	8	就学相談	2	入退級・相談状況			12	特別支援学校	10年	令和12年3月31日		文書主管課
令和元年度	教育センター	1	共通					2	文書保存箱カード	常用			
令和元年度	教育センター	1	共通					3	ファイリング・システム導入資料	常用			
令和元年度	教育センター	2	庶務Ｇ	1	法規関係書			2	条例、規則及び訓令の制定・改廃	30年	令和32年3月31日		文書主管課
令和元年度	教育センター	2	庶務Ｇ	1	法規関係書			3	要綱の制定・改廃	30年	令和32年3月31日		文書主管課
令和元年度	教育センター	2	庶務Ｇ	2	文書	1	共通文書	1	印影簿・公印台帳	常用			
令和元年度	教育センター	2	庶務Ｇ	2	文書	1	共通文書	5	個人情報保護審議会	常用			
令和元年度	教育センター	2	庶務Ｇ	2	文書	1	共通文書	6	エコアクション２１	常用			
令和元年度	教育センター	2	庶務Ｇ	3	人事	1	人事共通	5	非常勤制度改正資料	常用			
令和元年度	教育センター	2	庶務Ｇ	3	人事	1	人事共通	10	社保等各種届出	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	教育センター	2	庶務Ｇ	3	人事	1	人事共通	11	法定調書	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	教育センター	2	庶務Ｇ	3	人事	3	非常勤職員	1	非常勤採用	常用			
令和元年度	教育センター	2	庶務Ｇ	3	人事	3	非常勤職員	6	非常勤採用退職者	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	教育センター	2	庶務Ｇ	3	人事	4	臨時職員	1	臨時職員採用	常用			
令和元年度	教育センター	2	庶務Ｇ	5	財務	2	契約	1	賃貸契約（複写機・印刷機）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	教育センター	2	庶務Ｇ	5	財務	2	契約	2	保守委託契約（複写機）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	教育センター	2	庶務Ｇ	5	財務	2	契約	3	委託契約（まとめ展）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	教育センター	2	庶務Ｇ	5	財務	2	契約	4	委託契約（適応指導教室）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	教育センター	2	庶務Ｇ	5	財務	2	契約	5	委託契約（その他）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	教育センター	2	庶務Ｇ	5	財務	2	契約	8	修理・修繕	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	教育センター	2	庶務Ｇ	5	財務	2	契約	9	消耗品購入	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	教育センター	2	庶務Ｇ	5	財務	2	契約	10	コピー用紙購入	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	教育センター	2	庶務Ｇ	5	財務	3	前渡金	2	前渡金（郵券）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	教育センター	2	庶務Ｇ	5	財務	3	前渡金	3	前渡金（グループ行事費）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	教育センター	2	庶務Ｇ	5	財務	3	前渡金	4	前渡金（適応指導教室）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	教育センター	2	庶務Ｇ	5	財務	3	前渡金	5	前渡金（まとめ展）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	教育センター	2	庶務Ｇ	5	財務	4	報酬・賃金	1	報酬支払（非常勤職員）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	教育センター	2	庶務Ｇ	5	財務	4	報酬・賃金	13	旅費支払（非常勤職員）	5年	令和7年3月31日		文書主管課

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和元年度	教育センター	2	庶務Ｇ	5	財務	4	報酬・賃金	25	賃金支払（臨時職員）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	教育センター	2	庶務Ｇ	5	財務	4	報酬・賃金	37	旅費支払（臨時職員）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	教育センター	2	庶務Ｇ	5	財務	4	報酬・賃金	49	賃金支払（教育支援員）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	教育センター	2	庶務Ｇ	5	財務	4	報酬・賃金	60	旅費支払（教育支援員）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	教育センター	2	庶務Ｇ	5	財務	4	報酬・賃金	62	保険料調定	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	教育センター	2	庶務Ｇ	5	財務	4	報酬・賃金	66	振込依頼書	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	教育センター	2	庶務Ｇ	5	財務	4	報酬・賃金	68	給与明細	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	教育センター	2	庶務Ｇ	5	財務	5	謝礼	3	医療相談講師謝礼	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	教育センター	2	庶務Ｇ	5	財務	5	謝礼	4	専門家チーム巡回相談講師謝礼	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	教育センター	2	庶務Ｇ	5	財務	5	謝礼	6	スーパーバイズ講師謝礼	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	教育センター	2	庶務Ｇ	5	財務	5	謝礼	7	センター研修講師謝礼	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	教育センター	2	庶務Ｇ	5	財務	5	謝礼	8	専門職員等の特別支援学級派遣（固定級）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	教育センター	2	庶務Ｇ	5	財務	5	謝礼	9	専門職員等の特別支援学級派遣（巡回）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	教育センター	2	庶務Ｇ	5	財務	5	謝礼	10	就学相談委員謝礼	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	教育センター	2	庶務Ｇ	5	財務	5	謝礼	11	適応指導教室謝礼	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	教育センター	2	庶務Ｇ	5	財務	5	謝礼	12	日本語初期指導支払	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	教育センター	2	庶務Ｇ	5	財務	6	その他支払	1	料金後納	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	教育センター	2	庶務Ｇ	5	財務	6	その他支払	2	科目振替	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	教育センター	2	庶務Ｇ	5	財務	7	補助金	1	ＳＳＷ補助金	10年	令和12年3月31日		文書主管課
令和元年度	教育センター	2	庶務Ｇ	6	財産			2	共用備品総括票	30年	令和32年3月31日		文書主管課
令和元年度	教育センター	2	庶務Ｇ	9	庶務			1	教育センター大規模改修工事	常用			
令和元年度	教育センター	3	子どもサポートＧ	4	日本語初期指導	3	協力者登録申請書	1	協力者登録申請書	常用			
令和元年度	教育センター	4	スクールソーシャルワーカーＧ	1	SSW庶務	3	SSW相談・支援	1	ＳＳＷ支援ファイル	常用			
令和元年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	1	教育相談Ｇ事務	2	相談運営	5	大学・大学院実習生の受入	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	1	教育相談Ｇ事務	2	相談運営	6	不登校対策	常用			
令和元年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	1	教育相談Ｇ事務	3	特別支援教育推進	4	（都）東京都特別支援教育推進室訪問	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	1	教育相談Ｇ事務	3	特別支援教育推進	8	小学校入学相談会・中学校入学説明会	常用			
令和元年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	1	教育相談Ｇ事務	3	特別支援教育推進	9	豊島区立小・中学校　児童・生徒数及び学級数	常用			
令和元年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	1	教育相談Ｇ事務	4	就学相談・学級編制等	5	特別支援関係に関する統計資料	常用			
令和元年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	1	教育相談Ｇ事務	7	通知・調査・回答	1	特別支援学級編制　（東京都）	10年	令和12年3月31日		文書主管課
令和元年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	1	教育相談Ｇ事務	7	通知・調査・回答	2	学級編制以外　（東京都）	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	2	教育相談	1	相談記録	1	教育相談票	常用			
令和元年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	2	教育相談	1	相談記録	15	緊急対応（平成18年以降）	常用			
令和元年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	2	教育相談	1	相談記録	17	電話教育相談関係	常用			
令和元年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	2	教育相談	2	教育相談庶務	1	教育相談班　班会議議事録	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	2	教育相談	2	教育相談庶務	2	執務記録　教育相談班	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	2	教育相談	3	相談情報	1	相談申込み受付簿	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	2	教育相談	3	相談情報	2	教育相談統計	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	2	教育相談	3	相談情報	3	終了報告資料	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	2	教育相談	3	相談情報	4	インテーク報告	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	2	教育相談	3	相談情報	5	教育相談担当者統計	5年	令和7年3月31日		文書主管課

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和元年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	2	教育相談	3	相談情報	6	スクールカウンセリング活動報告	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	2	教育相談	3	相談情報	8	児童来室申請書	常用			
令和元年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	2	教育相談	3	相談情報	9	教育相談室ケース控簿	10年	令和12年3月31日		文書主管課
令和元年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	2	教育相談	4	幼児教育相談	7	幼稚園プロジェクト	常用			
令和元年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	2	教育相談	5	情報・資料	1	資料（医療分野）	常用			
令和元年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	2	教育相談	5	情報・資料	2	資料（東京都関係）	常用			
令和元年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	2	教育相談	5	情報・資料	3	資料（豊島区関係）	常用			
令和元年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	2	教育相談	5	情報・資料	4	資料（学校募集案内）	常用			
令和元年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	2	教育相談	5	情報・資料	5	資料（マニュアル関係）	常用			
令和元年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	2	教育相談	5	情報・資料	7	心理検査カタログ・VTR等パンフレット	常用			
令和元年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	2	教育相談	5	情報・資料	9	関係機関（民間医療機関）	常用			
令和元年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	2	教育相談	5	情報・資料	10	関係機関（民間相談機関）	常用			
令和元年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	2	教育相談	5	情報・資料	11	関係機関（公共機関）	常用			
令和元年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	2	教育相談	5	情報・資料	12	関係機関（医療機関）	常用			
令和元年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	2	教育相談	5	情報・資料	13	資料（学校情報　特別支援）	常用			
令和元年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	2	教育相談	5	情報・資料	14	資料（学校情報　フリースクールその他）	常用			
令和元年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	2	教育相談	5	情報・資料	15	資料（不登校　高校私立）	常用			
令和元年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	2	教育相談	5	情報・資料	16	資料（不登校　高校都立）	常用			
令和元年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	3	就学相談	1	相談記録	1	就学支援ファイル（個人カルテ）	10年	令和12年3月31日		文書主管課
令和元年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	3	就学相談	2	入退級・相談状況	1	特別支援学級入級者申込書	10年	令和12年3月31日		文書主管課
令和元年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	3	就学相談	2	入退級・相談状況	5	特別支援学級申込書・承認通知書	10年	令和12年3月31日		文書主管課
令和元年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	3	就学相談	2	入退級・相談状況	6	特別支援学級　入退級決定通知	10年	令和12年3月31日		文書主管課
令和元年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	3	就学相談	2	入退級・相談状況	7	特別支援教室利用終了申込書	10年	令和12年3月31日		文書主管課
令和元年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	3	就学相談	2	入退級・相談状況	8	特別支援教室　開始・終了　決定通知	10年	令和12年3月31日		文書主管課
令和元年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	3	就学相談	2	入退級・相談状況	11	就学相談経過一覧	常用			
令和元年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	3	就学相談	4	副籍	2	副籍制度に基づく交流及び共同学習実施計画兼実施報告書	10年	令和12年3月31日		文書主管課
令和元年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	3	就学相談	6	就学相談庶務	1	特別支援学級名簿	10年	令和12年3月31日		文書主管課
令和元年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	3	就学相談	6	就学相談庶務	2	就学時健康診断児童状況調査	5年	令和7年3月31日		文書主管課
令和元年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	3	就学相談	6	就学相談庶務	3	豊島区通級指導学級終了日について	10年	令和12年3月31日		文書主管課
令和元年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	3	就学相談	6	就学相談庶務	11	ことばときこえ　民間相談・療育案内	常用			
令和元年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	3	就学相談	6	就学相談庶務	12	近隣区「就学相談ガイダンス」他資料	常用			
令和元年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	3	就学相談	6	就学相談庶務	13	特別支援学校要覧・学校案内	常用			
令和元年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	3	就学相談	6	就学相談庶務	14	就学相談様式（平成28年度）	常用			
令和元年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	4	ステップ	1	相談・支援	1	ステップ支援ファイル	常用			
令和元年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	4	ステップ	1	相談・支援	2	チームステップ申請受付名簿	10年	令和12年3月31日		文書主管課
令和元年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	4	ステップ	1	相談・支援	5	専門家チーム	10年	令和12年3月31日		文書主管課
令和元年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	4	ステップ	1	相談・支援	6	幼稚園資料・就園相談資料	常用			
令和元年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	4	ステップ	2	ステップ庶務	1	チームステップ班関係	常用			
令和元年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	4	ステップ	2	ステップ庶務	3	チームステップ統計	常用			
令和元年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	4	ステップ	2	ステップ庶務	10	チームステップ通常業務	常用			
令和02年度	教育センター	4	教育相談G	2	就学相談	2	入退級・相談状況	5	特別支援学級　入退級決定通知	10年	令和13年3月31日		文書主管課

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和02年度	教育センター	4	教育相談G	2	就学相談	2	入退級・相談状況	7	特別支援教室　開始・終了　決定通知	10年	令和13年3月31日		文書主管課
令和02年度	教育センター	4	教育相談G	2	就学相談	4	副籍	1	副籍決定	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	教育センター	1	教育センター共通	3	活動記録・統計	1	活動記録	1	教育センター活動記録	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	教育センター	1	教育センター共通	3	活動記録・統計	2	室利用統計	1	統計資料	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	教育センター	1	教育センター共通	4	広報	2	相談案内	1	教育センター相談案内リーフレット	常用			
令和02年度	教育センター	1	教育センター共通	4	広報	3	センター要覧	1	豊島区立教育センター要覧	常用			
令和02年度	教育センター	2	庶務G	1	法規関係書			2	条例、規則及び訓令の制定・改廃	30年	令和33年3月31日		文書主管課
令和02年度	教育センター	2	庶務G	1	法規関係書			3	要綱の制定・改廃	30年	令和33年3月31日		文書主管課
令和02年度	教育センター	2	庶務G	2	文書	1	共通文書	1	印影簿・公印台帳	常用			
令和02年度	教育センター	2	庶務G	2	文書	1	共通文書	4	書留収受簿	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	教育センター	2	庶務G	3	人事	1	人事共通	2	出勤簿	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	教育センター	2	庶務G	3	人事	1	人事共通	3	公務災害・労働災害	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	教育センター	2	庶務G	3	人事	1	人事共通	5	社会保険・雇用保険	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	教育センター	2	庶務G	3	人事	1	人事共通	6	法定調書	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	教育センター	2	庶務G	3	人事	2	非常勤教員	3	（資料）日勤講師事務の手引き	常用			
令和02年度	教育センター	2	庶務G	3	人事	2	非常勤教員	4	東京都旅費の手引き(資料)	常用			
令和02年度	教育センター	2	庶務G	3	人事	2	非常勤教員	5	出勤簿（非常勤教員）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	教育センター	2	庶務G	3	人事	2	非常勤教員	6	時限前出張簿（非常勤教員）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	教育センター	2	庶務G	3	人事	2	非常勤教員	7	休暇簿（非常勤教員）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	教育センター	2	庶務G	3	人事	2	非常勤教員	8	旅行命令簿（非常勤教員）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	教育センター	2	庶務G	3	人事	2	非常勤教員	9	通勤遅延届（非常勤教員）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	教育センター	2	庶務G	3	人事	3	会計年度任用職員	1	年度途中採用（会計年度任用職員）	常用			
令和02年度	教育センター	2	庶務G	3	人事	3	会計年度任用職員	2	退職者（会計年度任用職員）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	教育センター	2	庶務G	3	人事	3	会計年度任用職員	3	会計年度任用職員 発令通知書	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	教育センター	2	庶務G	3	人事	3	会計年度任用職員	5	出勤簿（会計年度任用職員）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	教育センター	2	庶務G	3	人事	3	会計年度任用職員	6	休暇簿（会計年度任用職員）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	教育センター	2	庶務G	3	人事	3	会計年度任用職員	7	旅行命令簿（会計年度任用職員）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	教育センター	2	庶務G	3	人事	3	会計年度任用職員	8	各種届出（会計年度任用職員）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	教育センター	2	庶務G	4	予算・決算			2	予算明細書	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	教育センター	2	庶務G	4	予算・決算			4	款別決算の執行概要及び増減説明書	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	教育センター	2	庶務G	4	予算・決算			7	監査	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	教育センター	2	庶務G	4	予算・決算			8	予算特別委員会	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	教育センター	2	庶務G	4	予算・決算			9	新規拡充要望	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	教育センター	2	庶務G	4	予算・決算			10	決算特別委員会	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	教育センター	2	庶務G	5	財務	1	帳票	2	収入日計表	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	教育センター	2	庶務G	5	財務	1	帳票	3	現金出納簿	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	教育センター	2	庶務G	5	財務	2	契約	1	賃貸契約（複写機・印刷機）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	教育センター	2	庶務G	5	財務	2	契約	2	保守委託契約（複写機）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	教育センター	2	庶務G	5	財務	2	契約	3	委託契約（まとめ展）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	教育センター	2	庶務G	5	財務	2	契約	4	委託契約（適応指導教室）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	教育センター	2	庶務G	5	財務	2	契約	5	委託契約（その他）	3年	令和6年3月31日		文書主管課

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和02年度	教育センター	2	庶務Ｇ	5	財務	2	契約	6	傷害保険料	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	教育センター	2	庶務Ｇ	5	財務	2	契約	7	修理・修繕	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	教育センター	2	庶務Ｇ	5	財務	2	契約	9	消耗品購入	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	教育センター	2	庶務Ｇ	5	財務	2	契約	10	コピー用紙購入	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	教育センター	2	庶務Ｇ	5	財務	3	前渡金	1	前渡金概算払整理簿	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	教育センター	2	庶務Ｇ	5	財務	3	前渡金	2	前渡金（郵券等）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	教育センター	2	庶務Ｇ	5	財務	3	前渡金	3	前渡金（グループ行事費）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	教育センター	2	庶務Ｇ	5	財務	3	前渡金	4	前渡金（適応指導教室）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	教育センター	2	庶務Ｇ	5	財務	3	前渡金	5	前渡金（まとめ展）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	教育センター	2	庶務Ｇ	5	財務	4	報酬	1	報酬（会計年度任用職員）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	教育センター	2	庶務Ｇ	5	財務	4	報酬	2	社会保険料調定（会計年度任用職員）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	教育センター	2	庶務Ｇ	5	財務	5	謝礼	3	就学相談委員謝礼	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	教育センター	2	庶務Ｇ	5	財務	5	謝礼	4	医療相談講師謝礼	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	教育センター	2	庶務Ｇ	5	財務	5	謝礼	5	専門家チーム巡回相談講師謝礼	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	教育センター	2	庶務Ｇ	5	財務	5	謝礼	6	スーパーバイズ講師謝礼	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	教育センター	2	庶務Ｇ	5	財務	5	謝礼	7	専門職員等の特別支援学級派遣（固定級）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	教育センター	2	庶務Ｇ	5	財務	5	謝礼	8	専門職員等の特別支援学級派遣（巡回）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	教育センター	2	庶務Ｇ	5	財務	5	謝礼	9	適応指導教室講師謝礼	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	教育センター	2	庶務Ｇ	5	財務	5	謝礼	10	センター研修講師謝礼	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	教育センター	2	庶務Ｇ	5	財務	5	謝礼	11	日本語初期指導謝礼支払	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	教育センター	2	庶務Ｇ	5	財務	6	その他支払	1	郵便料金後納	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	教育センター	2	庶務Ｇ	5	財務	7	補助金	1	ＳＳＷ補助金	10年	令和13年3月31日		文書主管課
令和02年度	教育センター	2	庶務Ｇ	6	財産			1	物品関係書	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	教育センター	2	庶務Ｇ	6	財産			2	共用備品総括票	30年	令和33年3月31日		文書主管課
令和02年度	教育センター	2	庶務Ｇ	6	財産			3	郵券受払簿	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	教育センター	2	庶務Ｇ	7	会議			1	議会	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	教育センター	2	庶務Ｇ	7	会議			2	教育委員会	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	教育センター	2	庶務Ｇ	7	会議			3	校長会・副校長会・校長連絡会	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	教育センター	2	庶務Ｇ	8	施設管理	1	修繕	1	施設修繕	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	教育センター	2	庶務Ｇ	8	施設管理	2	大規模改修	1	千川中移転定例会	30年	令和33年3月31日		
令和02年度	教育センター	3	子どもサポートＧ	2	学校運営補助員	1	採用・任用・退職	1	採用	常用			
令和02年度	教育センター	3	子どもサポートＧ	2	学校運営補助員	1	採用・任用・退職	2	退職	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	教育センター	3	子どもサポートＧ	2	学校運営補助員	2	学校配置	1	学校配置	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	教育センター	3	子どもサポートＧ	2	学校運営補助員	4	報酬関係	1	報酬関係	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	教育センター	3	子どもサポートＧ	2	学校運営補助員	4	報酬関係	2	旅行命令簿	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	教育センター	3	子どもサポートＧ	2	学校運営補助員	5	福利関係	1	休暇簿等	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	教育センター	3	子どもサポートＧ	4	まとめ展	1	まとめ展事務局	1	事務	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	教育センター	3	子どもサポートＧ	4	まとめ展	1	まとめ展事務局	2	まとめ展事務局	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	教育センター	3	子どもサポートＧ	5	日本語初期指導（通訳派遣）	1	日本語初期指導事務	1	日本語初期指導事務	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	教育センター	3	子どもサポートＧ	5	日本語初期指導（通訳派遣）	3	協力者登録申請書	1	日本語初期指導協力者登録申請書	常用			
令和02年度	教育センター	3	子どもサポートＧ	6	日本語指導教室	1	日本語指導教室事務	1	運営要綱	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和02年度	教育センター	3	子どもサポートＧ	6	日本語指導教室	3	報告書	1	出席簿	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	教育センター	4	スクールソーシャルワーカーＧ	1	SSW庶務	2	SSW相談・支援	1	ＳＳＷ支援ファイル	常用			
令和02年度	教育センター	4	スクールソーシャルワーカーＧ	1	SSW庶務	3	SSW庶務	2	ＳＳＷ申請・決定書類	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	教育センター	4	スクールソーシャルワーカーＧ	2	適応指導班	1	適応指導教室	1	入級書類	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	1	教育相談Ｇ事務	2	相談運営	5	教育相談関係資料	常用			
令和02年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	1	教育相談Ｇ事務	3	特別支援教育推進	1	特別支援学級設置校長会	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	1	教育相談Ｇ事務	3	特別支援教育推進	2	巡回指導拠点校校長会	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	1	教育相談Ｇ事務	3	特別支援教育推進	3	特別支援学級運営協議会	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	1	教育相談Ｇ事務	3	特別支援教育推進	4	（都）特別支援教育推進室訪問	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	1	教育相談Ｇ事務	3	特別支援教育推進	5	（都）学事事務説明会・就学相談等関係事務説明会	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	1	教育相談Ｇ事務	3	特別支援教育推進	6	（都）特別支援教室実態把握	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	1	教育相談Ｇ事務	4	就学相談・学級編制等	2	特別支援学級等児童・生徒数	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	1	教育相談Ｇ事務	4	就学相談・学級編制等	3	特別支援関係資料	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	1	教育相談Ｇ事務	5	特別支援学級等	1	特別支援学級保護者説明会	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	1	教育相談Ｇ事務	5	特別支援学級等	2	特別支援学級運営関係	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	1	教育相談Ｇ事務	5	特別支援学級等	3	特別支援教室運営関係	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	1	教育相談Ｇ事務	5	特別支援学級等	4	学級案内・パンフレット等	常用			
令和02年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	1	教育相談Ｇ事務	6	関係機関連携	1	都立特別支援学校	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	1	教育相談Ｇ事務	6	関係機関連携	2	東京都教育相談センター	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	1	教育相談Ｇ事務	6	関係機関連携	3	実習生関係	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	1	教育相談Ｇ事務	6	関係機関連携	4	学務課との連携	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	1	教育相談Ｇ事務	6	関係機関連携	5	その他関係機関	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	1	教育相談Ｇ事務	7	通知・調査・回答	1	特別支援学級編制（東京都）	10年	令和13年3月31日		文書主管課
令和02年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	1	教育相談Ｇ事務	7	通知・調査・回答	2	特別支援・学級編制以外（東京都）	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	1	教育相談Ｇ事務	7	通知・調査・回答	3	教育相談関係（国、東京都）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	1	教育相談Ｇ事務	7	通知・調査・回答	4	豊島区庁内各課	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	1	教育相談Ｇ事務	7	通知・調査・回答	5	他自治体	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	1	教育相談Ｇ事務	7	通知・調査・回答	6	その他（関係機関等）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	2	教育相談	1	相談記録	1	教育相談票	常用			
令和02年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	2	教育相談	1	相談記録	2	教育相談票（終結分）	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	2	教育相談	1	相談記録	4	医療相談票	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	2	教育相談	1	相談記録	5	緊急対応・ケース会議等報告書	常用			
令和02年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	2	教育相談	1	相談記録	6	電話教育相談記録	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	2	教育相談	1	相談記録	7	電話教育相談関係	常用			
令和02年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	2	教育相談	3	相談情報	1	教育相談事前情報	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	2	教育相談	3	相談情報	2	相談申込み受付簿	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	2	教育相談	3	相談情報	4	インテーク報告	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	2	教育相談	3	相談情報	5	終了報告資料	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	2	教育相談	3	相談情報	6	教育相談統計	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	2	教育相談	3	相談情報	7	教育相談担当者統計	5年	令和8年3月31日		文書主管課
令和02年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	2	教育相談	3	相談情報	8	児童来室申請書	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和02年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	2	教育相談	4	情報・資料	1	資料（医療分野）	常用			
令和02年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	2	教育相談	4	情報・資料	2	資料（東京都関係）	常用			
令和02年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	2	教育相談	4	情報・資料	3	資料（豊島区関係）	常用			
令和02年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	2	教育相談	4	情報・資料	4	資料（学校募集案内）	常用			
令和02年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	2	教育相談	4	情報・資料	5	資料（マニュアル関係）	常用			
令和02年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	2	教育相談	4	情報・資料	6	教育相談担当者会議(10年分)	常用			
令和02年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	2	教育相談	4	情報・資料	7	心理検査カタログ・VTR等パンフレット	常用			
令和02年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	2	教育相談	4	情報・資料	8	職員研修資料（内部研修・外部研修）	常用			
令和02年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	2	教育相談	4	情報・資料	9	関係機関（民間医療機関）	常用			
令和02年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	2	教育相談	4	情報・資料	10	関係機関（民間相談機関）	常用			
令和02年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	2	教育相談	4	情報・資料	11	関係機関（公共機関）	常用			
令和02年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	2	教育相談	4	情報・資料	12	関係機関（医療機関）	常用			
令和02年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	2	教育相談	4	情報・資料	13	資料（学校情報　特別支援）	常用			
令和02年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	2	教育相談	4	情報・資料	14	資料（学校情報　フリースクールその他）	常用			
令和02年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	2	教育相談	4	情報・資料	15	資料（不登校　高校私立）	常用			
令和02年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	2	教育相談	4	情報・資料	16	資料（不登校　高校都立）	常用			
令和02年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	3	就学相談	1	相談記録	1	就学支援ファイル（個人カルテ）	10年	令和13年3月31日		文書主管課
令和02年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	3	就学相談	2	入退級・相談状況	1	就学相談経過一覧	常用			
令和02年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	3	就学相談	2	入退級・相談状況	2	就学相談申込書	10年	令和13年3月31日		文書主管課
令和02年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	3	就学相談	2	入退級・相談状況	3	特別支援教室利用申請書	10年	令和13年3月31日		文書主管課
令和02年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	3	就学相談	2	入退級・相談状況	4	新１年生特別支援学級・特別支援教室申込書	10年	令和13年3月31日		文書主管課
令和02年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	3	就学相談	2	入退級・相談状況	5	特別支援学級入退級決定通知	10年	令和13年3月31日		文書主管課
令和02年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	3	就学相談	2	入退級・相談状況	6	特別支援教室利用終了申込書	10年	令和13年3月31日		文書主管課
令和02年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	3	就学相談	2	入退級・相談状況	7	特別支援教室開始・終了決定通知	10年	令和13年3月31日		文書主管課
令和02年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	3	就学相談	2	入退級・相談状況	9	情報共有報告書	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	3	就学相談	2	入退級・相談状況	10	就学相談件数及び就学先一覧表	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	3	就学相談	2	入退級・相談状況	11	就学時健康診断児童状況調査	10年	令和13年3月31日		文書主管課
令和02年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	3	就学相談	2	入退級・相談状況	12	特別支援学級名簿	10年	令和13年3月31日		文書主管課
令和02年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	3	就学相談	3	就学相談委員会	3	就学相談委員会運営	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	3	就学相談	3	就学相談委員会	4	利用判定委員会	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	3	就学相談	4	副籍	1	副籍決定	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	3	就学相談	4	副籍	2	副籍連絡会	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	3	就学相談	4	副籍	3	副籍制度に基づく交流及び共同学習実施計画兼実施報告書	10年	令和13年3月31日		文書主管課
令和02年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	3	就学相談	5	会議	2	豊島区高次脳機能障害者支援連絡会	3年	令和6年3月31日		文書主管課
令和02年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	3	就学相談	6	就学相談庶務	5	教育センター就学相談説明会	常用			
令和02年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	3	就学相談	6	就学相談庶務	6	ことばときこえ　民間相談・療育案内	常用			
令和02年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	3	就学相談	6	就学相談庶務	7	近隣区「就学相談ガイダンス」他資料	常用			
令和02年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	3	就学相談	6	就学相談庶務	8	特別支援学校要覧・学校案内	常用			
令和02年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	3	就学相談	6	就学相談庶務	9	豊島区 学級案内	常用			
令和02年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	3	就学相談	6	就学相談庶務	10	就学支援シート	常用			
令和02年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	3	就学相談	6	就学相談庶務	11	就学相談様式	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和02年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	4	ステップ	1	相談・支援	1	ステップ支援ファイル	常用			
令和02年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	4	ステップ	1	相談・支援	2	ステップ支援ファイル申請受付名簿	10年	令和13年3月31日		文書主管課
令和02年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	4	ステップ	2	ステップ庶務	1	チームステップ年間活動	常用			
令和03年度	教育センター	4	教育相談G	2	就学相談	2	入退級・相談状況	5	特別支援学級　入退級決定通知	10年	令和14年3月31日		
令和03年度	教育センター	4	教育相談G	2	就学相談	2	入退級・相談状況	7	特別支援教室　開始・終了　決定通知	10年	令和14年3月31日		
令和03年度	教育センター	4	教育相談G	2	就学相談	4	副籍	1	副籍決定	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	教育センター	1	共通庶務	2	文書管理			2	保存文書管理	常用			
令和03年度	教育センター	1	共通庶務	2	文書管理			3	印影簿・公印台帳	常用			
令和03年度	教育センター	1	共通庶務	3	活動記録・統計			1	教育センター活動記録	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	教育センター	1	共通庶務	3	活動記録・統計			2	統計資料	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	教育センター	1	共通庶務	4	広報・広聴			2	教育センター相談案内リーフレット	常用			
令和03年度	教育センター	1	共通庶務	4	広報・広聴			3	豊島区立教育センター要覧	常用			
令和03年度	教育センター	1	共通庶務	5	法規関係書			2	条例、規則及び訓令の制定・改廃	30年	令和34年3月31日		
令和03年度	教育センター	1	共通庶務	5	法規関係書			3	要綱の制定・改廃	30年	令和34年3月31日		
令和03年度	教育センター	2	庶務Ｇ	1	文書	1	共通文書	1	印影簿・公印台帳	常用			
令和03年度	教育センター	2	庶務Ｇ	1	文書	1	共通文書	4	書留収受簿	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	教育センター	2	庶務Ｇ	2	人事	1	人事共通	2	出勤簿	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	教育センター	2	庶務Ｇ	2	人事	1	人事共通	3	公務災害・労働災害	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	教育センター	2	庶務Ｇ	2	人事	1	人事共通	5	社会保険・雇用保険	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	教育センター	2	庶務Ｇ	2	人事	1	人事共通	6	法定調書	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	教育センター	2	庶務Ｇ	2	人事	2	非常勤教員	4	東京都旅費の手引き(資料)	常用			
令和03年度	教育センター	2	庶務Ｇ	2	人事	2	非常勤教員	5	出勤簿（非常勤教員）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	教育センター	2	庶務Ｇ	2	人事	2	非常勤教員	6	時限前出張簿（非常勤教員）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	教育センター	2	庶務Ｇ	2	人事	2	非常勤教員	7	通勤遅延届（非常勤教員）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	教育センター	2	庶務Ｇ	2	人事	2	非常勤教員	8	旅行命令簿（非常勤教員）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	教育センター	2	庶務Ｇ	2	人事	2	非常勤教員	9	事故簿（非常勤教員）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	教育センター	2	庶務Ｇ	2	人事	3	会計年度任用職員	1	年度途中採用（会計年度任用職員）	常用			
令和03年度	教育センター	2	庶務Ｇ	2	人事	3	会計年度任用職員	2	退職者（会計年度任用職員）	10年	令和14年3月31日		
令和03年度	教育センター	2	庶務Ｇ	2	人事	3	会計年度任用職員	3	発令通知書(控)(会計年度任用職員)	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	教育センター	2	庶務Ｇ	2	人事	3	会計年度任用職員	8	各種届出（会計年度任用職員）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	教育センター	2	庶務Ｇ	3	予算・決算			2	予算明細書	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	教育センター	2	庶務Ｇ	3	予算・決算			4	款別決算の執行概要及び増減説明書	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	教育センター	2	庶務Ｇ	3	予算・決算			7	監査	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	教育センター	2	庶務Ｇ	3	予算・決算			8	予算特別委員会	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	教育センター	2	庶務Ｇ	3	予算・決算			9	新規拡充要望	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	教育センター	2	庶務Ｇ	3	予算・決算			10	決算特別委員会	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	教育センター	2	庶務Ｇ	4	財務	1	帳票	2	収入日計簿	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	教育センター	2	庶務Ｇ	4	財務	1	帳票	3	現金出納簿	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	教育センター	2	庶務Ｇ	4	財務	2	契約	1	賃貸契約（複写機・印刷機）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	教育センター	2	庶務Ｇ	4	財務	2	契約	2	保守委託契約（複写機）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	教育センター	2	庶務Ｇ	4	財務	2	契約	3	委託契約（まとめ展）	3年	令和7年3月31日		

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和03年度	教育センター	2	庶務Ｇ	4	財務	2	契約	4	委託契約（適応指導教室）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	教育センター	2	庶務Ｇ	4	財務	2	契約	5	委託契約（その他）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	教育センター	2	庶務Ｇ	4	財務	2	契約	6	傷害保険料	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	教育センター	2	庶務Ｇ	4	財務	2	契約	7	修理・修繕	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	教育センター	2	庶務Ｇ	4	財務	2	契約	9	消耗品購入	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	教育センター	2	庶務Ｇ	4	財務	2	契約	10	コピー用紙購入	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	教育センター	2	庶務Ｇ	4	財務	3	前渡金	1	前渡金概算払整理簿	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	教育センター	2	庶務Ｇ	4	財務	3	前渡金	2	前渡金（郵券等）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	教育センター	2	庶務Ｇ	4	財務	3	前渡金	3	前渡金（グループ行事費）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	教育センター	2	庶務Ｇ	4	財務	3	前渡金	4	前渡金（適応指導教室）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	教育センター	2	庶務Ｇ	4	財務	3	前渡金	5	前渡金（まとめ展）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	教育センター	2	庶務Ｇ	4	財務	4	報酬	1	報酬（会計年度任用職員）	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	教育センター	2	庶務Ｇ	4	財務	5	謝礼	3	就学相談委員謝礼	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	教育センター	2	庶務Ｇ	4	財務	5	謝礼	4	医療相談講師謝礼	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	教育センター	2	庶務Ｇ	4	財務	5	謝礼	5	専門家チーム巡回相談講師謝礼	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	教育センター	2	庶務Ｇ	4	財務	5	謝礼	6	スーパーバイズ講師謝礼	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	教育センター	2	庶務Ｇ	4	財務	5	謝礼	7	専門職員等の特別支援学級派遣（固定級）	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	教育センター	2	庶務Ｇ	4	財務	5	謝礼	8	専門職員等の特別支援学級派遣（巡回）	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	教育センター	2	庶務Ｇ	4	財務	5	謝礼	9	適応指導教室講師謝礼	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	教育センター	2	庶務Ｇ	4	財務	5	謝礼	10	センター研修講師謝礼	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	教育センター	2	庶務Ｇ	4	財務	5	謝礼	11	日本語初期指導謝礼支払	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	教育センター	2	庶務Ｇ	4	財務	6	その他支払	1	郵便料金後納	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	教育センター	2	庶務Ｇ	4	財務	7	補助金	1	ＳＳＷ補助金	10年	令和14年3月31日		
令和03年度	教育センター	2	庶務Ｇ	5	財産			1	物品関係書	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	教育センター	2	庶務Ｇ	5	財産			2	共用備品総括票	30年	令和34年3月31日		
令和03年度	教育センター	2	庶務Ｇ	5	財産			3	郵券受払簿	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	教育センター	2	庶務Ｇ	8	施設管理	1	修繕	1	施設修繕	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	教育センター	2	庶務Ｇ	8	施設管理	2	大規模改修	1	千川中移転定例会	30年	令和33年3月31日		
令和03年度	教育センター	3	子どもサポートＧ	2	学校運営補助員	1	採用・任用・退職	1	採用	常用			
令和03年度	教育センター	3	子どもサポートＧ	2	学校運営補助員	1	採用・任用・退職	2	退職	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	教育センター	3	子どもサポートＧ	2	学校運営補助員	2	学校配置	1	学校配置	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	教育センター	3	子どもサポートＧ	2	学校運営補助員	4	報酬関係	1	報酬関係	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	教育センター	3	子どもサポートＧ	2	学校運営補助員	4	報酬関係	2	旅行命令簿	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	教育センター	3	子どもサポートＧ	2	学校運営補助員	5	福利関係	1	休暇簿等	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	教育センター	3	子どもサポートＧ	3	まとめ展	1	まとめ展事務局	1	事務	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	教育センター	3	子どもサポートＧ	3	まとめ展	1	まとめ展事務局	2	まとめ展事務局	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	教育センター	3	子どもサポートＧ	4	日本語初期指導（通訳派遣）	1	日本語初期指導事務	1	日本語初期指導事務	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	教育センター	3	子どもサポートＧ	4	日本語初期指導（通訳派遣）	3	協力者登録申請書	1	日本語初期指導協力者登録申請書	常用			
令和03年度	教育センター	3	子どもサポートＧ	5	日本語指導教室	1	日本語指導教室事務	1	運営要綱	常用			
令和03年度	教育センター	4	スクールソーシャルワーカーＧ	1	SSW庶務	2	SSW相談・支援	1	ＳＳＷ支援ファイル	常用			
令和03年度	教育センター	4	スクールソーシャルワーカーＧ	1	SSW庶務	3	SSW庶務	2	ＳＳＷ申請・決定書類	3年	令和7年3月31日		

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和03年度	教育センター	4	スクールソーシャルワーカーＧ	2	適応指導班	1	適応指導教室	1	入級書類	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	1	教育相談Ｇ事務	2	相談運営	5	教育相談関係資料	常用			
令和03年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	1	教育相談Ｇ事務	3	特別支援教育推進	1	特別支援学級設置校長会	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	1	教育相談Ｇ事務	3	特別支援教育推進	2	拠点校校長会	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	1	教育相談Ｇ事務	3	特別支援教育推進	4	特別支援学級運営協議会	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	1	教育相談Ｇ事務	3	特別支援教育推進	5	(都) 東京都特別支援教育推進室訪問	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	1	教育相談Ｇ事務	3	特別支援教育推進	6	(都) 学級編成事務説明会・就学相談等関係事務説明会	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	1	教育相談Ｇ事務	3	特別支援教育推進	7	(都) 特別支援教室実態把握	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	1	教育相談Ｇ事務	4	就学相談・学級編制等	2	特別支援学級等児童・生徒数	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	1	教育相談Ｇ事務	4	就学相談・学級編制等	3	特別支援関係資料	常用			
令和03年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	1	教育相談Ｇ事務	5	特別支援学級等	1	特別支援学級保護者説明会	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	1	教育相談Ｇ事務	5	特別支援学級等	2	特別支援学級運営関係	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	1	教育相談Ｇ事務	5	特別支援学級等	3	特別支援教室運営関係	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	1	教育相談Ｇ事務	5	特別支援学級等	4	学級案内パンフレット等	常用			
令和03年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	1	教育相談Ｇ事務	6	関係機関連携	1	都立特別支援学校	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	1	教育相談Ｇ事務	6	関係機関連携	2	東京都教育相談センター	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	1	教育相談Ｇ事務	6	関係機関連携	3	実習生関係	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	1	教育相談Ｇ事務	6	関係機関連携	4	学務課との連携	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	1	教育相談Ｇ事務	6	関係機関連携	5	その他の関係機関	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	1	教育相談Ｇ事務	7	通知・調査・回答	1	特別支援教育学級編制　（東京都）	10年	令和14年3月31日		
令和03年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	1	教育相談Ｇ事務	7	通知・調査・回答	2	特別支援関係　学級編制以外　（東京都）	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	1	教育相談Ｇ事務	7	通知・調査・回答	3	教育相談関係（国、東京都）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	1	教育相談Ｇ事務	7	通知・調査・回答	4	豊島区庁内各課	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	1	教育相談Ｇ事務	7	通知・調査・回答	5	他自治体	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	1	教育相談Ｇ事務	7	通知・調査・回答	6	その他（関係機関等）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	2	教育相談	1	相談記録	1	教育相談票	常用			
令和03年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	2	教育相談	1	相談記録	2	教育相談票（終結分）	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	2	教育相談	1	相談記録	4	医療相談票	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	2	教育相談	1	相談記録	5	緊急対応・ケース会議等報告書	常用			
令和03年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	2	教育相談	1	相談記録	6	電話教育相談記録	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	2	教育相談	1	相談記録	7	電話教育相談関係	常用			
令和03年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	2	教育相談	2	教育相談庶務	3	相談室管理	5年	令和9年3月31日	移管	
令和03年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	2	教育相談	3	相談情報	1	教育相談事前情報	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	2	教育相談	3	相談情報	2	相談申込み受付簿	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	2	教育相談	3	相談情報	3	インテーク報告	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	2	教育相談	3	相談情報	4	終了報告資料	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	2	教育相談	3	相談情報	5	教育相談統計	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	2	教育相談	3	相談情報	6	教育相談担当者統計	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	2	教育相談	3	相談情報	7	児童来室申請書	常用			
令和03年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	2	教育相談	4	情報・資料	1	資料（医療分野）	常用			
令和03年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	2	教育相談	4	情報・資料	2	資料（東京都関係）	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和03年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	2	教育相談	4	情報・資料	3	資料（豊島区関係）	常用			
令和03年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	2	教育相談	4	情報・資料	4	資料（学校募集案内）	常用			
令和03年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	2	教育相談	4	情報・資料	5	資料（マニュアル関係）	常用			
令和03年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	2	教育相談	4	情報・資料	6	教育相談担当者会議(10年分)	常用			
令和03年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	2	教育相談	4	情報・資料	7	心理検査カタログ・VTR等パンフレット	常用			
令和03年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	2	教育相談	4	情報・資料	8	職員研修資料（内部研修・外部研修）	常用			
令和03年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	2	教育相談	4	情報・資料	9	関係機関（民間医療機関）	常用			
令和03年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	2	教育相談	4	情報・資料	10	関係機関（民間相談機関）	常用			
令和03年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	2	教育相談	4	情報・資料	11	関係機関（公共機関）	常用			
令和03年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	2	教育相談	4	情報・資料	12	関係機関（医療機関）	常用			
令和03年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	2	教育相談	4	情報・資料	13	資料（学校情報　特別支援）	常用			
令和03年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	2	教育相談	4	情報・資料	14	資料(学校情報　フリースクール)	常用			
令和03年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	2	教育相談	4	情報・資料	15	資料(学校情報　高校私立)	常用			
令和03年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	2	教育相談	4	情報・資料	16	資料(学校情報　高校都立)	常用			
令和03年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	3	就学相談	1	相談記録	1	就学支援ファイル（個人カルテ）	10年	令和14年3月31日		
令和03年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	3	就学相談	2	入退級・相談状況	1	就学相談経過一覧	常用			
令和03年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	3	就学相談	2	入退級・相談状況	2	就学相談申込書	10年	令和14年3月31日		
令和03年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	3	就学相談	2	入退級・相談状況	3	特別支援教室利用申請書	10年	令和14年3月31日		
令和03年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	3	就学相談	2	入退級・相談状況	4	新１年生特別支援学級・特別支援教室申込書	10年	令和14年3月31日		
令和03年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	3	就学相談	2	入退級・相談状況	5	特別支援学級入退級決定通知	10年	令和14年3月31日		
令和03年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	3	就学相談	2	入退級・相談状況	6	特別支援教室利用終了申込書	10年	令和14年3月31日		
令和03年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	3	就学相談	2	入退級・相談状況	7	特別支援教室開始・終了決定通知	10年	令和14年3月31日		
令和03年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	3	就学相談	2	入退級・相談状況	9	情報共有報告書	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	3	就学相談	2	入退級・相談状況	10	就学相談件数及び就学先一覧表	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	3	就学相談	2	入退級・相談状況	11	就学時健康診断児童状況調査	10年	令和14年3月31日		
令和03年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	3	就学相談	2	入退級・相談状況	12	特別支援学級名簿	10年	令和14年3月31日		
令和03年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	3	就学相談	2	入退級・相談状況	13	就学相談申込書(保留)	10年	令和14年3月31日		
令和03年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	3	就学相談	2	入退級・相談状況	14	区内転校届	10年	令和14年3月31日		
令和03年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	3	就学相談	3	就学相談委員会	3	就学相談委員会運営	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	3	就学相談	3	就学相談委員会	4	利用判定委員会	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	3	就学相談	4	副籍	1	副籍決定	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	3	就学相談	4	副籍	2	副籍連絡会	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	3	就学相談	4	副籍	3	副籍制度に基づく交流及び共同学習実施計画兼実施報告書	10年	令和14年3月31日		
令和03年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	3	就学相談	5	会議	2	豊島区高次脳機能障害者支援連絡会	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	3	就学相談	6	就学相談庶務	6	(資料)ことばときこえ　民間相談・療育案内	常用			
令和03年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	3	就学相談	6	就学相談庶務	7	(資料)近隣区「就学相談ガイダンス」他資料	常用			
令和03年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	3	就学相談	6	就学相談庶務	8	(資料)特別支援学校要覧・学校案内	常用			
令和03年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	3	就学相談	6	就学相談庶務	9	(資料)豊島区 学級案内	常用			
令和03年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	3	就学相談	6	就学相談庶務	10	(資料)就学支援シート	常用			
令和03年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	3	就学相談	6	就学相談庶務	11	(資料)就学相談様式	常用			
令和03年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	4	ステップ	1	相談・支援	1	ステップ支援ファイル	常用			

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和03年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	4	ステップ	1	相談・支援	2	ステップ支援ファイル申請受付名簿	10年	令和14年3月31日		
令和03年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	4	ステップ	2	ステップ庶務	2	チームステップ年間活動	常用			
令和03年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	5	LGS	1	巡回支援	3	巡回事業記録	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	5	LGS	2	LGS庶務	1	事業統計	5年	令和9年3月31日		
令和03年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	5	LGS	2	LGS庶務	2	チームステップ連携会議	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	5	LGS	2	LGS庶務	3	資料(区・学校・関係機関)	常用			
令和03年度	教育センター	6	ICT教育推進担当Ｇ	2	学習活動			2	調査・回答	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	教育センター	6	ICT教育推進担当Ｇ	3	日本語指導・特支			2	調査・回答	3年	令和7年3月31日		
令和03年度	教育センター	6	ICT教育推進担当Ｇ	4	不登校・適応指導			2	調査・回答	3年	令和7年3月31日		
令和04年度	教育センター	4	教育相談Ｇ	2	就学相談	2	入退級・相談状況	5	特別支援学級　入退級決定通知	10年	令和15年3月31日		主管課
令和04年度	教育センター	4	教育相談Ｇ	2	就学相談	2	入退級・相談状況	7	特別支援教室　開始・終了　決定通知	10年	令和15年3月31日		主管課
令和04年度	教育センター	4	教育相談Ｇ	2	就学相談	2	入退級・相談状況	8	都立特別支援学校他　通知関係	1年	令和6年3月31日		主管課
令和04年度	教育センター	4	教育相談Ｇ	2	就学相談	4	副籍	1	副籍決定	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	教育センター	1	共通庶務	1	施設利用			1	室利用	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	教育センター	1	共通庶務	2	文書管理			1	ファイル基準表	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	教育センター	1	共通庶務	3	活動記録・統計			1	教育センター活動記録	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	教育センター	1	共通庶務	3	活動記録・統計			2	統計資料	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	教育センター	1	共通庶務	4	広報・広聴			1	教育センターホームページ	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	教育センター	1	共通庶務	5	法規関係書			1	条例、規則及び訓令の立案請求	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	教育センター	1	共通庶務	5	法規関係書			2	条例、規則及び訓令の制定・改廃	30年	令和35年3月31日		
令和04年度	教育センター	1	共通庶務	5	法規関係書			3	要綱の制定・改廃	30年	令和35年3月31日		
令和04年度	教育センター	2	庶務Ｇ	1	文書	1	共通文書	1	印影簿・公印台帳	常用			
令和04年度	教育センター	2	庶務Ｇ	1	文書	1	共通文書	2	公印使用簿	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	教育センター	2	庶務Ｇ	1	文書	1	共通文書	3	公印申請書	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	教育センター	2	庶務Ｇ	1	文書	1	共通文書	4	書留収受簿	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	教育センター	2	庶務Ｇ	1	文書	1	共通文書	5	個人情報保護審議会	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	教育センター	2	庶務Ｇ	1	文書	2	調査・回答・通知	1	調査・回答・通知	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	教育センター	2	庶務Ｇ	1	文書	3	情報セキュリティ	1	情報セキュリティ実施手順	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	教育センター	2	庶務Ｇ	1	文書	4	ファイリングシステム	1	ガイド修正・アクセス制限申請	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	教育センター	2	庶務Ｇ	2	人事	1	人事共通	1	教育センター研修	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	教育センター	2	庶務Ｇ	2	人事	1	人事共通	2	出勤簿	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	教育センター	2	庶務Ｇ	2	人事	1	人事共通	3	公務災害・労働災害	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	教育センター	2	庶務Ｇ	2	人事	1	人事共通	4	在職証明書	1年	令和6年3月31日		主管課
令和04年度	教育センター	2	庶務Ｇ	2	人事	1	人事共通	5	社会保険・雇用保険	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	教育センター	2	庶務Ｇ	2	人事	1	人事共通	6	法定調書	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	教育センター	2	庶務Ｇ	2	人事	1	人事共通	7	各種通知	1年	令和6年3月31日		主管課
令和04年度	教育センター	2	庶務Ｇ	2	人事	2	非常勤教員	1	本人宛通知・調査	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	教育センター	2	庶務Ｇ	2	人事	2	非常勤教員	2	非常勤教員発令通知書（控）・宣誓書	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	教育センター	2	庶務Ｇ	2	人事	2	非常勤教員	4	東京都旅費の手引き(資料)	常用			
令和04年度	教育センター	2	庶務Ｇ	2	人事	2	非常勤教員	5	出勤簿（非常勤教員）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	教育センター	2	庶務Ｇ	2	人事	2	非常勤教員	6	時限前出張簿（非常勤教員）	3年	令和8年3月31日		

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和04年度	教育センター	2	庶務Ｇ	2	人事	2	非常勤教員	7	休暇簿（非常勤教員）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	教育センター	2	庶務Ｇ	2	人事	2	非常勤教員	8	旅行命令簿（非常勤教員）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	教育センター	2	庶務Ｇ	2	人事	2	非常勤教員	9	通勤遅延届（非常勤教員）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	教育センター	2	庶務Ｇ	2	人事	2	非常勤教員	10	各種届出（非常勤教員）	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	教育センター	2	庶務Ｇ	2	人事	3	会計年度任用職員	1	年度途中採用（会計年度任用職員）	常用			主管課
令和04年度	教育センター	2	庶務Ｇ	2	人事	3	会計年度任用職員	2	退職者（会計年度任用職員）	10年	令和15年3月31日		主管課
令和04年度	教育センター	2	庶務Ｇ	2	人事	3	会計年度任用職員	3	発令通知書(控)(会計年度任用職員)	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	教育センター	2	庶務Ｇ	2	人事	3	会計年度任用職員	4	本人宛通知・調査（会計年度任用職員）	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	教育センター	2	庶務Ｇ	2	人事	3	会計年度任用職員	5	勤務日変更申請簿（会計年度任用職員）	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	教育センター	2	庶務Ｇ	2	人事	3	会計年度任用職員	6	健診関係（会計年度任用職員）	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	教育センター	2	庶務Ｇ	2	人事	3	会計年度任用職員	7	福利関係（会計年度任用職員）	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	教育センター	2	庶務Ｇ	2	人事	3	会計年度任用職員	8	各種届出（会計年度任用職員）	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	教育センター	2	庶務Ｇ	3	予算・決算			1	歳入歳出決算調書	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	教育センター	2	庶務Ｇ	3	予算・決算			2	予算明細書	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	教育センター	2	庶務Ｇ	3	予算・決算			3	予算執行計画	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	教育センター	2	庶務Ｇ	3	予算・決算			4	款別決算の執行概要及び増減説明書	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	教育センター	2	庶務Ｇ	3	予算・決算			5	予算流用・転用・繰戻	1年	令和6年3月31日		主管課
令和04年度	教育センター	2	庶務Ｇ	3	予算・決算			6	予算執行委任	1年	令和6年3月31日		主管課
令和04年度	教育センター	2	庶務Ｇ	3	予算・決算			7	監査	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	教育センター	2	庶務Ｇ	3	予算・決算			8	予算特別委員会	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	教育センター	2	庶務Ｇ	3	予算・決算			9	新規拡充要望	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	教育センター	2	庶務Ｇ	3	予算・決算			10	決算特別委員会	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	教育センター	2	庶務Ｇ	4	財務	1	帳票	1	歳出予算差引簿歳入簿	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	教育センター	2	庶務Ｇ	4	財務	1	帳票	2	収入日計簿	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	教育センター	2	庶務Ｇ	4	財務	1	帳票	3	現金出納簿	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	教育センター	2	庶務Ｇ	4	財務	2	契約	1	賃貸契約（複写機・印刷機）	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	教育センター	2	庶務Ｇ	4	財務	2	契約	2	保守委託契約（複写機）	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	教育センター	2	庶務Ｇ	4	財務	2	契約	3	委託契約（まとめ展）	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	教育センター	2	庶務Ｇ	4	財務	2	契約	4	委託契約（適応指導教室）	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	教育センター	2	庶務Ｇ	4	財務	2	契約	5	委託契約（その他）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	教育センター	2	庶務Ｇ	4	財務	2	契約	6	傷害保険料	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	教育センター	2	庶務Ｇ	4	財務	2	契約	7	修理・修繕	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	教育センター	2	庶務Ｇ	4	財務	2	契約	9	消耗品購入	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	教育センター	2	庶務Ｇ	4	財務	2	契約	10	コピー用紙購入	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	教育センター	2	庶務Ｇ	4	財務	3	前渡金	1	前渡金概算払整理簿	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	教育センター	2	庶務Ｇ	4	財務	3	前渡金	2	前渡金（郵券等）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	教育センター	2	庶務Ｇ	4	財務	3	前渡金	3	前渡金（グループ行事費）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	教育センター	2	庶務Ｇ	4	財務	3	前渡金	4	前渡金（適応指導教室）	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	教育センター	2	庶務Ｇ	4	財務	3	前渡金	5	前渡金（まとめ展）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	教育センター	2	庶務Ｇ	4	財務	4	報酬	1	報酬（会計年度任用職員）	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	教育センター	2	庶務Ｇ	4	財務	5	謝礼	2	専門職員等の特別支援学級派遣執行計画	1年	令和6年3月31日		

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和04年度	教育センター	2	庶務Ｇ	4	財務	5	謝礼	3	就学相談委員謝礼	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	教育センター	2	庶務Ｇ	4	財務	5	謝礼	4	医療相談講師謝礼	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	教育センター	2	庶務Ｇ	4	財務	5	謝礼	5	専門家チーム巡回相談講師謝礼	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	教育センター	2	庶務Ｇ	4	財務	5	謝礼	6	スーパーバイズ講師謝礼	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	教育センター	2	庶務Ｇ	4	財務	5	謝礼	7	専門職員等の特別支援学級派遣（固定級）	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	教育センター	2	庶務Ｇ	4	財務	5	謝礼	8	専門職員等の特別支援学級派遣（巡回）	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	教育センター	2	庶務Ｇ	4	財務	5	謝礼	9	適応指導教室講師謝礼	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	教育センター	2	庶務Ｇ	4	財務	5	謝礼	10	センター研修講師謝礼	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	教育センター	2	庶務Ｇ	4	財務	5	謝礼	11	日本語初期指導謝礼支払	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	教育センター	2	庶務Ｇ	4	財務	6	その他支払	1	郵便料金後納	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	教育センター	2	庶務Ｇ	4	財務	6	その他支払	2	振替	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	教育センター	2	庶務Ｇ	4	財務	7	補助金	1	ＳＳＷ補助金	10年	令和15年3月31日		主管課
令和04年度	教育センター	2	庶務Ｇ	4	財務	8	SDGｓ	1	SDGｓ	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	教育センター	2	庶務Ｇ	5	財産			1	物品関係書	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	教育センター	2	庶務Ｇ	5	財産			2	共用備品総括票	30年	令和35年3月31日		
令和04年度	教育センター	2	庶務Ｇ	5	財産			3	郵券受払簿	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	教育センター	2	庶務Ｇ	6	会議			1	議会	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	教育センター	2	庶務Ｇ	6	会議			2	教育委員会	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	教育センター	2	庶務Ｇ	6	会議			3	校長会・副校長会・校長連絡会	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	教育センター	2	庶務Ｇ	6	会議			4	全体会	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	教育センター	2	庶務Ｇ	6	会議			5	班長会	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	教育センター	2	庶務Ｇ	8	施設管理	1	修繕	1	施設修繕	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	教育センター	2	庶務Ｇ	8	施設管理	1	修繕	2	施設安全点検	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	教育センター	2	庶務Ｇ	8	施設管理	2	大規模改修	1	千川中移転定例会	30年	令和33年3月31日		
令和04年度	教育センター	2	庶務Ｇ	9	庶務			1	センター職員配置	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	教育センター	2	庶務Ｇ	9	庶務			2	防災訓練	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	教育センター	2	庶務Ｇ	9	庶務			3	教科書センター	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	教育センター	3	子どもサポートＧ	1	子どもサポートＧ事務			1	会議資料	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	教育センター	3	子どもサポートＧ	1	子どもサポートＧ事務			2	調査・回答	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	教育センター	3	子どもサポートＧ	2	学校運営補助員	1	採用・任用・退職	1	採用	常用			主管課
令和04年度	教育センター	3	子どもサポートＧ	2	学校運営補助員	1	採用・任用・退職	2	退職	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	教育センター	3	子どもサポートＧ	2	学校運営補助員	1	採用・任用・退職	3	事務	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	教育センター	3	子どもサポートＧ	2	学校運営補助員	1	採用・任用・退職	4	募集	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	教育センター	3	子どもサポートＧ	2	学校運営補助員	2	学校配置	1	学校配置	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	教育センター	3	子どもサポートＧ	2	学校運営補助員	2	学校配置	2	学校配置通知	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	教育センター	3	子どもサポートＧ	2	学校運営補助員	2	学校配置	3	勤務予定表	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	教育センター	3	子どもサポートＧ	2	学校運営補助員	2	学校配置	4	出勤簿（学級運営補助員）	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	教育センター	3	子どもサポートＧ	2	学校運営補助員	2	学校配置	5	出勤簿（特別支援学級指導員）	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	教育センター	3	子どもサポートＧ	2	学校運営補助員	3	研修会	1	第1回研修会	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	教育センター	3	子どもサポートＧ	2	学校運営補助員	3	研修会	2	第2回研修会	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	教育センター	3	子どもサポートＧ	2	学校運営補助員	4	報酬関係	1	報酬関係	5年	令和10年3月31日		

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和04年度	教育センター	3	子どもサポートＧ	2	学校運営補助員	4	報酬関係	2	旅行命令簿	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	教育センター	3	子どもサポートＧ	2	学校運営補助員	5	福利関係	1	休暇簿等	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	教育センター	3	子どもサポートＧ	2	学校運営補助員	6	意向調査	1	特別評価	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	教育センター	3	子どもサポートＧ	2	学校運営補助員	6	意向調査	2	配置校所見・定期評価	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	教育センター	3	子どもサポートＧ	2	学校運営補助員	6	意向調査	3	意向調査	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	教育センター	3	子どもサポートＧ	2	学校運営補助員	7	通知	1	通知	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	教育センター	3	子どもサポートＧ	3	まとめ展	1	まとめ展事務局	1	事務	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	教育センター	3	子どもサポートＧ	3	まとめ展	1	まとめ展事務局	2	まとめ展事務局	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	教育センター	3	子どもサポートＧ	3	まとめ展	2	まとめ展委員会	1	まとめ展委員会	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	教育センター	3	子どもサポートＧ	3	まとめ展	3	まとめ展企画部会	1	まとめ展企画部会	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	教育センター	3	子どもサポートＧ	4	日本語初期指導（通訳派遣）	1	日本語初期指導事務	1	日本語初期指導事務	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	教育センター	3	子どもサポートＧ	4	日本語初期指導（通訳派遣）	1	日本語初期指導事務	2	執務記録	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	教育センター	3	子どもサポートＧ	4	日本語初期指導（通訳派遣）	1	日本語初期指導事務	3	協力員謝礼金支払通知	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	教育センター	3	子どもサポートＧ	4	日本語初期指導（通訳派遣）	2	協力者配置申請書	1	日本語初期指導協力者配置申請書	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	教育センター	3	子どもサポートＧ	4	日本語初期指導（通訳派遣）	3	協力者登録申請書	1	日本語初期指導協力者登録申請書	常用			主管課
令和04年度	教育センター	3	子どもサポートＧ	5	日本語指導教室	1	日本語指導教室事務	1	運営要綱	1年	令和6年3月31日		主管課
令和04年度	教育センター	3	子どもサポートＧ	5	日本語指導教室	1	日本語指導教室事務	2	学習院大学（教育実習・ボランティア）	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	教育センター	3	子どもサポートＧ	5	日本語指導教室	1	日本語指導教室事務	3	他大学（教育実習記録）	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	教育センター	3	子どもサポートＧ	5	日本語指導教室	1	日本語指導教室事務	4	見学・訪問者	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	教育センター	3	子どもサポートＧ	5	日本語指導教室	1	日本語指導教室事務	5	執務記録	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	教育センター	3	子どもサポートＧ	5	日本語指導教室	1	日本語指導教室事務	6	予算要望	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	教育センター	3	子どもサポートＧ	5	日本語指導教室	2	指導記録	1	各種データ	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	教育センター	3	子どもサポートＧ	5	日本語指導教室	2	指導記録	2	活動記録	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	教育センター	3	子どもサポートＧ	5	日本語指導教室	2	指導記録	3	掲示用名札カード	1年	令和6年3月31日		主管課
令和04年度	教育センター	3	子どもサポートＧ	5	日本語指導教室	2	指導記録	4	安全管理	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	教育センター	3	子どもサポートＧ	5	日本語指導教室	2	指導記録	5	進路関係	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	教育センター	3	子どもサポートＧ	5	日本語指導教室	2	指導記録	6	引用許諾申請書	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	教育センター	3	子どもサポートＧ	5	日本語指導教室	2	指導記録	7	日本語指導法	1年	令和6年3月31日		主管課
令和04年度	教育センター	3	子どもサポートＧ	5	日本語指導教室	2	指導記録	8	学習会、全体会、年間計画・分掌分担	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	教育センター	3	子どもサポートＧ	5	日本語指導教室	2	指導記録	9	班会・連絡会	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	教育センター	3	子どもサポートＧ	5	日本語指導教室	2	指導記録	10	在籍校訪問	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	教育センター	3	子どもサポートＧ	5	日本語指導教室	3	報告書	1	状況報告	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	教育センター	3	子どもサポートＧ	5	日本語指導教室	3	報告書	2	統計	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	教育センター	3	子どもサポートＧ	5	日本語指導教室	3	報告書	3	入級相談依頼	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	教育センター	3	子どもサポートＧ	5	日本語指導教室	3	報告書	4	日本語指導教室への入退報告	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	教育センター	3	子どもサポートＧ	5	日本語指導教室	3	報告書	5	年度別在籍者一覧表	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	教育センター	3	子どもサポートＧ	5	日本語指導教室	3	報告書	6	教育委員会へ提出	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	教育センター	3	子どもサポートＧ	5	日本語指導教室	4	通知	1	保護者通知	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	教育センター	3	子どもサポートＧ	5	日本語指導教室	4	通知	2	学校長通知	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	教育センター	3	子どもサポートＧ	5	日本語指導教室	4	通知	3	記録写真	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	教育センター	4	スクールソーシャルワーカーＧ	1	SSW	1	不登校対策	1	不登校対策会議資料	7年	令和12年3月31日		

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和04年度	教育センター	4	スクールソーシャルワーカーＧ	1	SSW	1	不登校対策	2	様式・資料・その他	7年	令和12年3月31日		
令和04年度	教育センター	4	スクールソーシャルワーカーＧ	1	SSW	2	SSW相談・支援	1	ＳＳＷ支援ファイル	常用			
令和04年度	教育センター	4	スクールソーシャルワーカーＧ	1	SSW	3	SSW庶務	1	ＳＳＷ執務記録	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	教育センター	4	スクールソーシャルワーカーＧ	1	SSW	3	SSW庶務	2	ＳＳＷ申請・決定書類	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	教育センター	4	スクールソーシャルワーカーＧ	1	SSW	3	SSW庶務	3	通知・調査・回答	1年	令和6年3月31日		主管課
令和04年度	教育センター	4	スクールソーシャルワーカーＧ	1	SSW	3	SSW庶務	4	実習生関係	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	教育センター	4	スクールソーシャルワーカーＧ	1	SSW	3	SSW庶務	5	支援資料その他	1年	令和6年3月31日		主管課
令和04年度	教育センター	4	スクールソーシャルワーカーＧ	2	適応指導班	1	適応指導教室	1	便覧・統計	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	教育センター	4	スクールソーシャルワーカーＧ	2	適応指導班	1	適応指導教室	2	入級書類	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	教育センター	4	スクールソーシャルワーカーＧ	2	適応指導班	1	適応指導教室	3	報告書	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	教育センター	4	スクールソーシャルワーカーＧ	2	適応指導班	1	適応指導教室	4	執務日誌	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	教育センター	4	スクールソーシャルワーカーＧ	2	適応指導班	1	適応指導教室	5	利用記録簿	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	教育センター	4	スクールソーシャルワーカーＧ	2	適応指導班	1	適応指導教室	6	体験学習書類	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	教育センター	4	スクールソーシャルワーカーＧ	2	適応指導班	1	適応指導教室	7	統計	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	教育センター	4	スクールソーシャルワーカーＧ	2	適応指導班	2	適応指導相談・支援	1	個別支援計画	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	教育センター	4	スクールソーシャルワーカーＧ	2	適応指導班	2	適応指導相談・支援	2	適応指導支援ファイル	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	1	教育相談Ｇ事務	1	庶務	1	定例校長会・校長連絡会	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	1	教育相談Ｇ事務	1	庶務	2	教育委員会案件	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	1	教育相談Ｇ事務	1	庶務	3	教育相談G職員研修	1年	令和6年3月31日		主管課
令和04年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	1	教育相談Ｇ事務	1	庶務	4	講師謝礼関係	1年	令和6年3月31日		主管課
令和04年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	1	教育相談Ｇ事務	1	庶務	5	次年度行事予定	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	1	教育相談Ｇ事務	1	庶務	6	教育相談G庶務	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	1	教育相談Ｇ事務	1	庶務	7	情報持出管理台帳	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	1	教育相談Ｇ事務	2	相談運営	1	教育相談班会議	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	1	教育相談Ｇ事務	2	相談運営	2	就学相談班会議	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	1	教育相談Ｇ事務	2	相談運営	3	チームステップ班会議	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	1	教育相談Ｇ事務	2	相談運営	4	全体会・班長会等	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	1	教育相談Ｇ事務	2	相談運営	5	教育相談関係資料	常用			主管課
令和04年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	1	教育相談Ｇ事務	3	特別支援教育推進	1	特別支援学級設置校長会	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	1	教育相談Ｇ事務	3	特別支援教育推進	2	拠点校校長会	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	1	教育相談Ｇ事務	3	特別支援教育推進	3	特別支援教育校園長会	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	1	教育相談Ｇ事務	3	特別支援教育推進	4	特別支援学級運営協議会	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	1	教育相談Ｇ事務	3	特別支援教育推進	5	(都) 東京都特別支援教育推進室訪問	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	1	教育相談Ｇ事務	3	特別支援教育推進	6	(都) 学級編成事務説明会・就学相談等関係事務説明会	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	1	教育相談Ｇ事務	3	特別支援教育推進	7	(都) 特別支援教室実態把握	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	1	教育相談Ｇ事務	4	就学相談・学級編制等	1	例月児童生徒数	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	1	教育相談Ｇ事務	4	就学相談・学級編制等	2	特別支援学級等児童・生徒数	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	1	教育相談Ｇ事務	4	就学相談・学級編制等	3	特別支援関係資料	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	1	教育相談Ｇ事務	4	就学相談・学級編制等	4	学級編成関係	1年	令和6年3月31日		主管課
令和04年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	1	教育相談Ｇ事務	5	特別支援学級等	1	特別支援学級保護者説明会	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	1	教育相談Ｇ事務	5	特別支援学級等	2	特別支援学級運営関係	3年	令和8年3月31日		主管課

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和04年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	1	教育相談Ｇ事務	5	特別支援学級等	3	特別支援教室運営関係	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	1	教育相談Ｇ事務	5	特別支援学級等	4	学級案内パンフレット等	常用			主管課
令和04年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	1	教育相談Ｇ事務	6	関係機関連携	1	都立特別支援学校	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	1	教育相談Ｇ事務	6	関係機関連携	2	東京都教育相談センター	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	1	教育相談Ｇ事務	6	関係機関連携	3	実習生関係	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	1	教育相談Ｇ事務	6	関係機関連携	4	学務課との連携	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	1	教育相談Ｇ事務	6	関係機関連携	5	その他の関係機関	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	1	教育相談Ｇ事務	7	通知・調査・回答	1	特別支援教育学級編制　（東京都）	10年	令和15年3月31日		主管課
令和04年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	1	教育相談Ｇ事務	7	通知・調査・回答	2	特別支援関係　学級編制以外　（東京都）	5年	令和10年3月31日		主管課
令和04年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	1	教育相談Ｇ事務	7	通知・調査・回答	3	教育相談関係（国・東京都）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	1	教育相談Ｇ事務	7	通知・調査・回答	4	豊島区庁内各課	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	1	教育相談Ｇ事務	7	通知・調査・回答	5	他自治体	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	1	教育相談Ｇ事務	7	通知・調査・回答	6	その他（関係機関等）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	2	教育相談	1	相談記録	1	教育相談票	常用			主管課
令和04年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	2	教育相談	1	相談記録	2	教育相談票（終結分）	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	2	教育相談	1	相談記録	3	医療相談ファイル	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	2	教育相談	1	相談記録	4	医療相談票	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	2	教育相談	1	相談記録	5	緊急対応・ケース会議等報告書	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	2	教育相談	1	相談記録	6	相談・情報共有・報告書	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	2	教育相談	1	相談記録	7	電話教育相談記録	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	2	教育相談	1	相談記録	8	電話教育相談関係	常用			主管課
令和04年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	2	教育相談	2	教育相談庶務	1	教育相談班 班会議議事録	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	2	教育相談	2	教育相談庶務	2	教育相談班 執務記録	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	2	教育相談	2	教育相談庶務	3	相談室管理	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	2	教育相談	3	相談情報	1	教育相談事前情報	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	2	教育相談	3	相談情報	2	相談申込み受付簿	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	2	教育相談	3	相談情報	3	インテーク報告	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	2	教育相談	3	相談情報	4	終了報告資料	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	2	教育相談	3	相談情報	5	教育相談統計	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	2	教育相談	3	相談情報	6	教育相談担当者統計	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	2	教育相談	3	相談情報	7	児童来室申請書	常用			主管課
令和04年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	2	教育相談	4	情報・資料	1	資料(医療分野)	常用			主管課
令和04年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	2	教育相談	4	情報・資料	2	資料(東京都関係)	常用			主管課
令和04年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	2	教育相談	4	情報・資料	3	資料(豊島区関係)	常用			主管課
令和04年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	2	教育相談	4	情報・資料	4	資料(学校募集案内)	常用			主管課
令和04年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	2	教育相談	4	情報・資料	5	資料(マニュアル関係)	常用			主管課
令和04年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	2	教育相談	4	情報・資料	6	教育相談担当者会議	10年	令和15年3月31日		主管課
令和04年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	2	教育相談	4	情報・資料	7	心理検査カタログ・VTR等パンフレット	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	2	教育相談	4	情報・資料	8	職員研修資料(内部研修・外部研修)	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	2	教育相談	4	情報・資料	9	関係機関(民間療育機関)	常用			主管課
令和04年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	2	教育相談	4	情報・資料	10	関係機関(民間相談機関)	常用			主管課

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和04年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	2	教育相談	4	情報・資料	11	関係機関(公共機関)	常用			主管課
令和04年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	2	教育相談	4	情報・資料	12	関係機関(医療機関)	常用			主管課
令和04年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	2	教育相談	4	情報・資料	13	資料(学校情報 特別支援)	常用			主管課
令和04年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	2	教育相談	4	情報・資料	14	資料(学校情報 フリースクール)	常用			主管課
令和04年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	2	教育相談	4	情報・資料	15	資料(学校情報 高校私立)	常用			主管課
令和04年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	2	教育相談	4	情報・資料	16	資料(学校情報 高校都立)	常用			主管課
令和04年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	3	就学相談	1	相談記録	1	就学支援ファイル（個人カルテ）	10年	令和15年3月31日		
令和04年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	3	就学相談	1	相談記録	2	就学支援ファイル（個人カルテ_義務終_新就学）	10年	令和15年3月31日		主管課
令和04年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	3	就学相談	1	相談記録	3	就学支援ファイル（個人カルテ_義務終_中学進学）	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	3	就学相談	1	相談記録	4	就学支援ファイル（個人カルテ_義務終_その他）	1年	令和6年3月31日		主管課
令和04年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	3	就学相談	2	入退級・相談状況	1	就学相談経過一覧	常用			主管課
令和04年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	3	就学相談	2	入退級・相談状況	2	各種通知・申請	10年	令和15年3月31日		
令和04年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	3	就学相談	2	入退級・相談状況	3	各種通知・申請(義務終)	1年	令和6年3月31日		主管課
令和04年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	3	就学相談	2	入退級・相談状況	4	区内転校届	10年	令和15年3月31日		
令和04年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	3	就学相談	2	入退級・相談状況	5	都立特別支援学校他通知関係	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	3	就学相談	2	入退級・相談状況	6	情報共有報告書	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	3	就学相談	2	入退級・相談状況	7	就学相談件数及び就学先一覧表	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	3	就学相談	2	入退級・相談状況	8	就学時健康診断児童状況調査	10年	令和15年3月31日		
令和04年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	3	就学相談	2	入退級・相談状況	9	特別支援学級名簿	10年	令和15年3月31日		
令和04年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	3	就学相談	3	就学相談委員会	1	就学相談委員推薦書・承諾書	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	3	就学相談	3	就学相談委員会	2	就学相談委員会・特別支援教室利用判定委員会委員出席表	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	3	就学相談	3	就学相談委員会	3	就学相談委員会運営	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	3	就学相談	3	就学相談委員会	4	利用判定委員会	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	3	就学相談	4	副籍	1	副籍決定(4月)副籍希望者名簿・地域指定校一覧(様式7,8)	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	3	就学相談	4	副籍	2	副籍決定(年度途中)保護者宛 副籍地域指定校決定通知(様式3)	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	3	就学相談	4	副籍	3	副籍決定(次年度)地域指定校宛　副籍児童・生徒一覧(様式4)	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	3	就学相談	4	副籍	4	特別支援学校宛　副籍児童・生徒一覧(様式5)	3年	令和8年3月31日		主管課
令和04年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	3	就学相談	4	副籍	5	副籍連絡会	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	3	就学相談	4	副籍	6	副籍制度に基づく交流及び共同学習実施計画兼実施報告書	10年	令和15年3月31日		主管課
令和04年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	3	就学相談	5	会議	1	特別支援教育関係会議	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	3	就学相談	5	会議	2	豊島区高次脳機能障害者支援連絡会	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	3	就学相談	6	就学相談庶務	1	就学相談取扱報告書	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	3	就学相談	6	就学相談庶務	2	就学相談班日誌	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	3	就学相談	6	就学相談庶務	3	就学相談班執務記録	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	3	就学相談	6	就学相談庶務	4	ことばときこえ　民間相談・療育案内	常用			主管課
令和04年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	3	就学相談	6	就学相談庶務	4	就学相談週間予定表綴り	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	3	就学相談	6	就学相談庶務	5	近隣区「就学相談ガイダンス」他資料	常用			主管課
令和04年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	3	就学相談	6	就学相談庶務	5	就学相談保護者説明会	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	3	就学相談	6	就学相談庶務	6	特別支援学校要覧・学校案内	常用			主管課
令和04年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	3	就学相談	6	就学相談庶務	7	豊島区の特別支援学級と就学相談(冊子)	常用			主管課
令和04年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	3	就学相談	6	就学相談庶務	8	就学支援シート	常用			主管課

年度	管理部署	大分類コード	大分類名称	中分類コード	中分類名称	小分類コード	小分類名称	フォルダコード	フォルダ名称	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了後の措置	保存場所（紙文書等）
令和04年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	3	就学相談	6	就学相談庶務	9	就学相談様式	常用			主管課
令和04年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	4	ステップ	1	相談・支援	1	ステップ支援ファイル	常用			
令和04年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	4	ステップ	1	相談・支援	2	ステップ支援ファイル(終了)	1年	令和6年3月31日		主管課
令和04年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	4	ステップ	1	相談・支援	3	ステップ支援ファイル申請受付名簿	10年	令和15年3月31日		
令和04年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	4	ステップ	1	相談・支援	4	専門家チーム	10年	令和15年3月31日		
令和04年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	4	ステップ	1	相談・支援	5	他班への情報提供	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	4	ステップ	2	ステップ庶務	1	チームステップ執務記録	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	4	ステップ	2	ステップ庶務	2	チームステップ年間活動	常用			主管課
令和04年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	5	LGS	1	巡回支援	1	事業説明	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	5	LGS	1	巡回支援	2	巡回事業連絡	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	5	LGS	1	巡回支援	3	巡回事業記録	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	5	LGS	2	LGS庶務	1	事業統計	5年	令和10年3月31日		
令和04年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	5	LGS	2	LGS庶務	2	チームステップ連携会議	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	教育センター	5	教育相談Ｇ	5	LGS	2	LGS庶務	3	資料(区・学校・関係機関)	常用			
令和04年度	教育センター	6	ICT教育推進担当G	1	庶務			1	前年度　引継ぎ資料	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	教育センター	6	ICT教育推進担当G	1	庶務			2	●●ＰＴ会議資料	1年	令和6年3月31日		
令和04年度	教育センター	6	ICT教育推進担当G	2	学習活動			2	調査・回答	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	教育センター	6	ICT教育推進担当G	3	日本語指導・特支			2	調査・回答	3年	令和8年3月31日		
令和04年度	教育センター	6	ICT教育推進担当G	4	不登校・適応指導			2	調査・回答	3年	令和8年3月31日		