

参 考

◎ 「防犯カメラ設置補助金」 必要書類について

● 「事前協議書」(交付申請前) 必要書類

- (1) 主たる団体および連携する団体の活動内容が分る書類
(前年度事業概要、本年度事業計画書)
- (2) 事業経費見積書 (事業内容に関係なく 2社以上)

● 「交付申請書」(事業着手前) 必要書類

- (1) 主たる申請者となる団体の定款又は規約
- (2) 団体の名簿 (連携する場合は団体ごと)
- (3) 主たる申請者となる団体の総会資料
(前年度決算書・本年度事業計画書・収支予算書・議事録)
- (4) 当該事業の実施を決定した議事録 (連携する場合は団体ごと)
- (5) 実施する事業に関する仕様書 (設置機種の説明書 等)・見積書
- (6) 完成予想図 (設置予定箇所見取図・想定画角の写真(地上の高さ可))
- (7) その他区長が必要と認めた書類
(管理運用規定・防犯カメラ映像持ち出し申請書 等)

● 「事業実績報告書」「請求書」(事業完了後) 必要書類

- (1) 請求書及び領収書の写し
- (2) 納品書・完了届の写し
- (3) 口座振替依頼書控えの写し
- (4) 契約書(注文請書)の写し(内訳書も含む)
- (5) 事業内容のわかる写真(設置現場の状況を撮影したもの)
- (6) 道路占有許可書及び道路使用許可証の写し
(民有地の場合は、土地使用承諾書の写し)
- (7) 備品台帳の写し(地域団体で作成ある場合)
- (8) 振込元預金通帳の表紙・料金振込状況記帳箇所の写し
- (9) 支払金口座振替依頼書

※ 事業実施状況等により、追加書類の提出や記載内容の加除訂正をお願いする場合がございますのでご了承ください。

ご不明な点等ございましたら気軽にご相談ください。

【治安対策グループ】 03-3981-1433