

別記第1号様式(第7関係)

## 会 議 録

附属機関又は 会議体の名称		令和4年度 豊島区「成人の日」運営委員会
事務局（担当課）		文化商工部 学習・スポーツ課
開催日時		令和4年12月8日 午前10時00分から10時25分
開催場所		会議室507・508
議 題		① 令和4年度「はたちのつどい」実施内容について ② 従事職員の役割分担について ③ その他
公開の 可否	会 議	<input checked="" type="checkbox"/> 公開 <input type="checkbox"/> 非公開 <input type="checkbox"/> 一部非公開      傍聴人数 0 人
		非公開・一部非公開の場合は、その理由
	会 議 録	<input checked="" type="checkbox"/> 公開 <input type="checkbox"/> 非公開 <input type="checkbox"/> 一部非公開
		非公開・一部非公開の場合は、その理由

出席者	委 員	<委員長> 文化商工部長 <副委員長> 学習・スポーツ課長 <委員> 広報課広報担当係長（調整） 総務課長 総務課総務担当係長（総務） 防災危機管理課危機管理担当課長 防災危機管理課防災危機管理担当係長（危機管理） 防災危機管理課治安対策担当課長 防災危機管理課防災危機管理担当係長（治安対策） 文化デザイン課文化施策担当係長（施策調整） 文化観光課長 文化観光課文化観光担当係長（観光交流） 子ども若者課長 子ども若者課子ども若者担当係長（管理・計画） 子ども若者課子ども若者担当係長（地域支援第1） 土木管理課土木管理担当係長（調整） 公園緑地課長 公園緑地担当係長（緑地推進） 教育委員会事務局教育部庶務課長 教育委員会事務局教育部庶務課庶務担当係長（庶務） 選挙管理委員会事務局長 選挙管理委員会事務局選挙担当係長（選挙） 学習・スポーツ課学習・スポーツ担当係長（管理） 学習・スポーツ課学習・スポーツ担当係長（生涯学習）
	事務局	学習・スポーツ課 3名

# 審議経過

No. 1

## 【協議事項① 令和4年度「成人の日のつどい」実施内容について】

1. 2023としま「はたちのつどい」実施概要（案）のとおり説明した。
2. 補足事項として中池袋公園のイベントについて以下のとおり説明した。
  - ・総合窓口課がマイナンバー啓発用の着ぐるみで新成人と写真を撮る（天候次第）。
  - ・H a r e z a池袋発のバンド「ストリクス」が16時15分から30分程度演奏をする。

## 【協議事項② 従事職員の役割分担について】

### <従事者名簿等について>

1. 従事者名簿等（案）について
    - ・本運営委員会委員および、関係する部の管理職、文化商工部の職員を中心に従事を依頼する。
    - ・名簿案については、前年度実績を基に算出しており、全部で90名となっている。今後正式に通知をして選出していただく。
  2. その他関係者について
    - ・豊島区管弦楽団、手話通訳、池袋警察、警備会社、劇場レセプションの方々。
    - ・エントランス内で東京都美容生活衛生同業組合豊島支部の協力による着付け直しコーナーを設置する。
    - ・NPO法人F a mによる留学生着付け体験を区民センター内で予定している。
- ※周辺施設での大きなイベントは特に予定されていない。今後最新情報を確認する。

### <スタッフ配置表と受付レイアウトについて>

1. スタッフの配置を、本部、B特別来賓対応、A式典受付、C劇場案内、D会場整理、G区民センター、E中池袋公園、車両、F警備と分類した。
2. 従事内容
  - B：特別来賓対応については来賓1名に対して管理職1名で対応する。今年度は区政施行90周年実行委員長にも登壇していただく。感染症対策のため登壇者の弁当の提供は無しである。また、第1部のみ、第2部のみ、両方参加と来賓により異なるが、お見送りまでの間ご担当いただくように想定している。

- A：式典受付は①から⑤が新成人⑥報道⑦が来賓および家族等・教職員としている。  
前回混乱したハガキ忘れ記載台を設置して対応。今回新成人はエリア指定席とする。受付でハガキと座席券を交換する。家族等や車いすの方には専用の座席券を渡す。救護対応として保健師1名に協力していただく。
- C：劇場案内はホールが1～3階までであるため状況を把握し、連携をとる。  
エリア指定席としたため、指定エリア内で、なるべく前方、内部への誘導をお願いしたい。終了後は、整列退場を行うが、第1部と第2部の間が1時間しかないため、速やかな誘導や落とし物等の確認を行う。
- D：会場整理は1Fから2Fへの人数の調整を行い、事故防止に努めていただきたい。また、パークプラザの立て看板周辺をフォトスポットとする。  
式典前後に撮影の列ができると予想されるため対応をお願いする。
- E：中池袋公園のフォトスポットに関しては、オブジェの両面およびイケバスの3か所としている。第1部と第2部の間をピークに混雑が予想されるため、整列の補助や撮影補助を行う。
- G：区民センターについて、前回設置したサテライト会場は設置しない。  
イベントはNPO法人F a mの着付け体験のみ。
- F：警備対応については、当日シンテイ警備や池袋警察署に依頼し連携して実施する。不審な動きをする者がいないか、必要以上に大きな荷物を持っていないかなど巡回する。

#### 【協議事項 その他】

1. 看板設置位置について
  - ・前回同様、交通規制を1時間前倒しで11時から行う。
2. 普及啓発活動について
  - ・感染症対策のため、中池袋公園で新成人へチラシを直接配布することは控えていただいている。事務局で普及啓発希望をとりまとめ、チラシセットとしてまとめて配布する。
  - ・総合窓口課のみマイナンバーカード普及のため、中池袋公園で着ぐるみでの普及啓発活動の実施を予定している。

#### 【協議事項についての質疑応答、意見等】

委員より質問事項はなかった。

会議の結果	令和5年1月9日の2023としま「はたちのつどい」式典については、事務局案のとおり実施する。
提出された資料等	<ul style="list-style-type: none"> <li>① 豊島区「成人の日」運営委員会設置要綱</li> <li>② 令和4年度「成人の日」運営委員会委員名簿</li> <li>③ 2023としま「はたちのつどい」実施概要</li> <li>④ 過去5年の実績一覧</li> <li>⑤ 対象者【外国人】が多い国籍別一覧表</li> <li>⑥ 2023としま「はたちのつどい」来賓名簿</li> <li>⑦ 従事者名簿等</li> <li>⑧ スタッフ配置表</li> <li>⑨ (参考) 受付・閉会時レイアウト</li> <li>⑩ (参考) Hareza 池袋エリアフォトスポット</li> <li>⑪ (参考) 客席全体図案</li> <li>⑫ (参考) 看板設置位置図</li> <li>⑬ (参考) サンシャインプレス</li> <li>⑭ (参考) Hareza 池袋エリアクーポン</li> <li>⑮ (参考) 2023 はたちのつどいご案内ハガキ</li> <li>⑯ (参考) 2023 はたちのつどいリーフレット</li> <li>⑰ (参考) 当日タイムシート</li> <li>⑱ (参考) はたちのつどい企画検討会活動報告書</li> </ul>
その他	