

FAX・Eメール・郵送・窓口受付用

としま出前講座申込書

下記のとおり、としま出前講座に申し込みます。

年 月 日

グループ・団体名		代表者の氏名（ふりがな）	
連絡先	申込者の氏名（ふりがな）		電話番号（※日中連絡のつきやすい番号）
			FAX番号
	住所（※書類の郵送を希望する場合のみ） 〒		
E-mailアドレス			
学習会の目的			
希望テーマ名		第1希望 NO.	第2希望 NO.
希望日時	第1希望	年 月 日（ ） 時 分 ～ 時 分 【ご注意】学習会の20日前までにお申し込みください。	
	第2希望	年 月 日（ ） 時 分 ～ 時 分 【ご注意】学習会の20日前までにお申し込みください。	
会場		【ご注意】豊島区内の施設をグループ・団体で確保してください。個人宅には派遣できません。	
参加予定人数		名 { 区内在住・在勤・在学 名 区外 名 【ご注意】参加者が10名未満の場合はご相談ください。	

※お預かりした個人情報、としま出前講座の開催にかかる目的の範囲を超えて、庁内外で使用しません。

【受付・ご相談窓口】 学習・スポーツ課 生涯学習グループ 電話：03-4566-2762 / FAX：03-3981-1577 Eメール：A0014606@city.toshima.lg.jp□	受付日	受付使用欄
		窓口受付 ・ FAX Eメール ・ 郵送