

就労証明書

豊島区長 宛

| | | | | |
|--------|----|---|---|---|
| 証明日 | 西暦 | 年 | 月 | 日 |
| 事業所名 | | | | |
| 代表者名 | | | | |
| 所在地 | | | | |
| 電話番号 | — | — | | |
| 担当者名 | | | | |
| 記載者連絡先 | — | — | | |

| |
|--|
| 保護者の方へ |
| <p>区へ提出する際には、記載された本就労証明書の内容に誤りがないか必ずご確認ください。</p> <p>※鉛筆・消えるボールペンで記載されたものは無効です。 ※本証明書の有効期間は、証明日から6か月です。 なお、認可保育施設等の利用申込み(入園・転園申請)においては、証明日時点で最短で申込みが可能な入園月から数えて6か月間を有効期限とします。</p> |

下記の内容について、事実であることを証明いたします。

※本証明書の内容について、就労先事業者等に無断で作成し又は改変を行ったときには、刑法上の罪に問われる場合があります。

| No. | 項目 | 記載欄 | |
|----------------|---|---|---|
| 1 | 業種 | <input type="checkbox"/> 農業・林業 <input type="checkbox"/> 漁業 <input type="checkbox"/> 鉱業・採石業・砂利採取業 <input type="checkbox"/> 建設業 <input type="checkbox"/> 製造業 <input type="checkbox"/> 電気・ガス・熱供給・水道業 <input type="checkbox"/> 情報通信業 <input type="checkbox"/> 運輸業・郵便業 <input type="checkbox"/> 卸売業・小売業 <input type="checkbox"/> 金融業・保険業 <input type="checkbox"/> 不動産業・物品賃貸業 <input type="checkbox"/> 学術研究・専門・技術サービス業 <input type="checkbox"/> 宿泊業・飲食サービス業 <input type="checkbox"/> 生活関連サービス業・娯楽業 <input type="checkbox"/> 医療・福祉 <input type="checkbox"/> 教育・学習支援業 <input type="checkbox"/> 複合サービス事業 <input type="checkbox"/> 公務 <input type="checkbox"/> その他 () | |
| 2 | フリガナ 本人氏名 | | 生年月日 年 月 日 |
| 3 | 雇用(予定)期間等 | <input type="checkbox"/> 無期 <input type="checkbox"/> 有期 | 期間 (無期の場合は雇用開始日のみ) 年 月 日 ~ 年 月 日 |
| 4 | 本人就労先事業所 | 名称 | |
| | | 住所 | |
| 5 | 雇用の形態 | <input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> パート・アルバイト <input type="checkbox"/> 派遣社員 <input type="checkbox"/> 契約社員 <input type="checkbox"/> 会計年度任用職員 <input type="checkbox"/> 非常勤・臨時職員 <input type="checkbox"/> 役員 <input type="checkbox"/> 自営業主 <input type="checkbox"/> 自営業専従者 <input type="checkbox"/> 家族従業者 <input type="checkbox"/> 内職 <input type="checkbox"/> 業務委託 <input type="checkbox"/> その他 () | |
| 6 | 就労時間 (固定就労の場合) | <input type="checkbox"/> 月 <input type="checkbox"/> 火 <input type="checkbox"/> 水 <input type="checkbox"/> 木 <input type="checkbox"/> 金 <input type="checkbox"/> 土 <input type="checkbox"/> 日 <input type="checkbox"/> 祝日 | 合計時間 月間 時間 分 (うち休憩時間 分) |
| | | 一月当たりの就労日数 月間 日 | 一週当たりの就労日数 週間 日 |
| | | 平日 時 分 ~ 時 分 (うち休憩時間 分) | |
| | | 土曜 時 分 ~ 時 分 (うち休憩時間 分) | |
| | 日祝 時 分 ~ 時 分 (うち休憩時間 分) | | |
| | 就労時間 (変則就労の場合) | 合計時間 | <input type="checkbox"/> 月間 <input type="checkbox"/> 週間 |
| 就労日数 | | <input type="checkbox"/> 月間 <input type="checkbox"/> 週間 | 日 |
| 主な就労時間帯・シフト時間帯 | | 時 分 ~ 時 分 | (うち休憩時間 分) |
| 7 | 就労実績 ※日数に有給休暇を含み、時間数に有給休暇・休憩・残業時間を含む | 年月 年 月 年月 年 月 年月 年 月 | 日/月 時間/月 日/月 時間/月 日/月 時間/月 |
| 8 | 産前・産後休業の取得 ※取得予定を含む | <input type="checkbox"/> 取得予定 <input type="checkbox"/> 取得中 <input type="checkbox"/> 取得済み 期間 年 月 日 ~ 年 月 日 | |
| 9 | 育児休業の取得 ※取得予定を含む | <input type="checkbox"/> 取得予定 <input type="checkbox"/> 取得中 <input type="checkbox"/> 取得済み 期間 年 月 日 ~ 年 月 日 | |
| 10 | 産休・育休以外の休業の取得 | <input type="checkbox"/> 取得予定 <input type="checkbox"/> 取得中 <input type="checkbox"/> 取得済み | 理由 <input type="checkbox"/> 介護休業 <input type="checkbox"/> 病休 <input type="checkbox"/> その他 () |
| | | 期間 年 月 日 ~ 年 月 日 | |
| 11 | 復職(予定)年月日 | <input type="checkbox"/> 復職予定 <input type="checkbox"/> 復職済み 年 月 日 | |
| 12 | 育児のための短時間勤務制度利用有無 ※取得予定を含む | <input type="checkbox"/> 取得予定 <input type="checkbox"/> 取得中 | 期間 年 月 日 ~ 年 月 日 |
| | | 主な就労時間帯・シフト時間帯 | 時 分 ~ 時 分 (うち休憩時間 分) |
| 13 | 保育士等としての勤務実態の有無 | <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 有(予定) <input type="checkbox"/> 無 | |
| 14 | 備考欄 | | |
| 15 | 単身赴任 | <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無 | |
| | | 赴任期間(予定) | 年 月 日 ~ 年 月 日 |
| 16 | 育児休業給付金受給資格の有無 | <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無 (※公務員の場合、育児休業手当金受給資格の有無) | |

注意事項

No.7 就労実績: 現在産前産後休業・育児休業を取得中の場合は、産休前の実績をご記載ください。その他の休業・休暇の場合は休業前に遡らず直近の実績をご記載ください。
 ※裏面の記入例もご確認ください。