

令和5年度 教育部新規・拡充事業（政策体系別）

【記号の意味】●:新規 ◎:拡充 施:施設建設事業 施大:大規模改修経費 内:枠内経費

子育て

NO.	新 拡 別	事業名	所管	事業概要	事業費 特定財源 (一般財源)	うち新拡分 特定財源 (一般財源)
1	◎	学校給食への公費補助事業	学務課	給食食材の価格高騰が進む中、保護者負担を増やさず、給食の質や食育活動を維持するため、米の購入経費の助成額を週2回から4回分へ拡充する。	44,272 0 (44,272)	22,136 0 (22,136)
2	内◎	中学3年生に対する修学旅行費用補助	学務課	修学旅行費の保護者負担額増に伴い、中学3年生の就学援助者一人あたりの修学旅行費補助上限額を1,600円増額する。	14,858 226 (14,632)	368 6 (362)
3	◎	子どもスキップ図書・遊具充実経費	放課後対策課	子どもスキップでは、利用者が毎年300人ずつ増大していることから、消耗の激しい施設の図書・遊具を入替えるため、児童一人あたりの年間教材費を3,500円に増額し、保育環境を充実させる。	10,119 0 (10,119)	5,807 0 (5,807)
4	◎	子どもスキップ無線機器整備経費	放課後対策課	子どもスキップに無線機器を整備し、非常時や事故、早退等について、室内・校庭・体育館等に分かれて保育にあたる職員間で速やかな相互連絡を行う。	4,034 0 (4,034)	2,450 0 (2,450)
5	施	子どもスキップの改修・開設準備	放課後対策課	子どもスキップ駒込のスペース拡張工事及び、令和元年度に竣工した子どもスキップ豊成のリース料を支払う。	69,936 0 (69,936)	69,936 0 (69,936)

教育

NO.	新 拡 別	事業名	所管	事業概要	事業費 特定財源 (一般財源)	うち新拡分 特定財源 (一般財源)
6	◎	G I G Aスクール構想実現のための大型提示装置更新事業	庶務課	平成26年度以前に購入した大型掲示装置更新について、買替え計画に沿って更新を継続する。	9,409 0 (9,409)	9,299 0 (9,299)
7	●	I C T環境整備事業（GIGAスクール環境アカウント整備）	庶務課	児童・生徒の欠席連絡、アンケート、保護者会、個人面談等のオンライン化に向け、大半の保護者アカウントのChromebookへのアクセスを遮断し、各保護者のスマートフォン等のみでアクセスする環境を構築する。	1,210 0 (1,210)	1,210 0 (1,210)
8	●	豊島区教育ビジョンの改定	庶務課	令和元年度に策定した「豊島区教育振興基本計画」（豊島区教育ビジョン2019）は、令和6年度末までの計画である。次期ビジョンの策定に向け、令和5年度から検討委員会の立上げ等を行う。	4,580 0 (4,580)	4,580 0 (4,580)
9	◎	Chromebook端末の整備事業	庶務課	児童・生徒及び教員が使うタブレットパソコンの保守・運用に係る経費の他、児童・生徒及び教員（一時保護所の職員含む）の増加に伴う機器購入、その他機器の整備を行う。	154,733 0 (154,733)	32,477 0 (32,477)
10	内●	I C T環境整備事業（学習eポータル環境構築）	庶務課	令和5年度より、文部科学省のC B T（M E X C B T）を活用した全国学力調査が行われるため、その接続に必要な学習eポータルを構築する。	548 0 (548)	548 0 (548)
11	●	生理用品の学校への配布事業	庶務課 学務課	区立小・中学校のトイレや保健室等に生理用品を配置し、困ったときに生理用品が使える体制を整え、安全・安心な学校生活に寄与する。	754 0 (754)	754 0 (754)
12	◎	教員の働き方改革推進事業（校務支援員（小学校）の勤務日数増）	指導課 庶務課（教育施策推進担当課長）	教員の学校徴収金等に関する事務負担を軽減し、区立小・中学校におけるより良い教育と教員の働き方改革を推進するため、小学校校務支援員の勤務日数を増加する。（月8日⇒11日）	23,418 0 (23,418)	7,548 0 (7,548)
13	◎	児童数増に伴う山中湖移動教室の宿泊費単価補助	学務課	山中湖移動教室で利用する秀山荘（定員80名）の単価改訂への対応と、秀山荘の定員以上の小学校が他施設を利用するための補助を増額する。	6,080 0 (6,080)	1,514 0 (1,514)

NO.	新 拡 別	事業名	所管	事業概要	事業費 特定財源 (一般財源)	うち新拡分 特定財源 (一般財源)
14	◎	給食調理業務委託の更新	学務課	3年ごとの長期継続契約を締結している給食調理業務委託契約について、12校分の契約の更新を行う。	307,672 0 (307,672)	32,928 0 (32,928)
15	◎	学校防犯カメラ設備の更新	学務課	西池袋中学校の防犯カメラ老朽化に伴い、本体の更新を行う。	4,616 0 (4,616)	1,738 0 (1,738)
16	◎	通学路安全対策事業	学務課	通学路安全対策の強化・継続のため、学童安全通学指導員の増員、防犯カメラと文表示の更新を行う。	89,043 0 (89,043)	17,741 0 (17,741)
17	◎	長崎小学校及び要小学校等の用地賃借事業	学校施設課	長崎小学校・要小学校・西巣鴨小学校の土地賃借料上昇分への対応と要小学校の賃貸借契約更新を行う。	313,194 0 (313,194)	188,388 0 (188,388)
18	●	冷水機設置事業	学校施設課	冷水機未整備の学校（西巣鴨中学校、池袋中学校、西池袋中学校）にボトル給水型の冷水機を整備する。	1,709 0 (1,709)	1,709 0 (1,709)
19	●	小・中学校教室への内線電話設置事業経費	学校施設課	教室等への内線電話機の整備を進め、児童・生徒の急病やアレルギー対応、不審者の侵入時などの緊急時連携体制を強化する。	25,356 0 (25,356)	25,356 0 (25,356)
20	●	小・中学校遊具等安全点検事業	学校施設課	小学校、中学校、幼稚園の遊具や防球ネットなどについて、専門家による安全点検を行う。	3,047 0 (3,047)	3,047 0 (3,047)
21	内●	小・中学校樹木図更新事業	学校施設課	適切な樹木管理を実施するため、各校の現場調査を行い、最新版の樹木図を作成する。	775 0 (775)	775 0 (775)
22	内◎	千川中学校体育館空調保守管理事業	学校施設課	令和4年度末でリース期間が満了する千川中学校の体育館空調について、令和5年度も引き続き保守管理を行う。	4,137 0 (4,137)	462 0 (462)
23	内●	高南小学校別棟維持管理事業	学校施設課	令和5年度に竣工する高南小学校別棟についてエレベータ点検などの維持管理を行う。	476 0 (476)	476 0 (476)
24	◎	連合作品展開催事業	指導課	日頃の教育活動の成果を発表し、学校教育への区民の理解を深めるため、東京芸術劇場ギャラリーにて小・中学校児童・生徒の作品展を開催する。	3,443 0 (3,443)	2,120 0 (2,120)
25	●	スクールソーシャルワーカー活用事業強化モデル～SV～	教育センター	スクールソーシャルワーカーの専門性の向上及びチームアプローチの維持・向上を目的としてスーパーバイズ体制を強化する。	4,368 4,368 (0)	4,368 4,368 (0)
26	施	高南小学校別棟整備事業	学校施設課 放課後対策課	高南小学校の敷地内に別棟を建設する。高南保育園改築中の仮園舎として活用した後、学校の教室および子どもスキップの諸室として活用する。（R5年度オープン予定）	761,641 761,641 (0)	761,641 761,641 (0)
27	施	千川中学校複合施設の整備	学校施設課	「豊島区立小・中学校改築計画」及び「豊島区学校施設等長寿命化計画」に基づき、改築工事を行う。西部子ども家庭支援センターと教育センターの一部機能を複合化するとともに、郷土資料の展示機能の整備や学校図書館の地域開放なども検討する。令和5年度は、改築校舎の設計等を行う。	339,021 279,495 (59,526)	339,021 279,495 (59,526)
28	施	西部区民事務所等複合施設の整備	学校施設課 西部区民事務所 高齢者福祉課 障害福祉課	旧平和小学校跡地に西部区民事務所、西部高齢者総合相談センター、西部障害支援センター、小中学校仮校舎等の機能を複合化した施設を整備する。（西部区民事務所、西部高齢者総合相談センター、西部障害支援センターは、令和5年10月に新施設に移転予定。）	231,537 162,930 (68,607)	231,537 162,930 (68,607)
29	施	南池袋小学校別棟整備事業	学校施設課 放課後対策課	今後の児童数増へ対応するため、体育館棟を改築し、体育館、子どもスキップ、特別教室等を整備し、校舎内の教室を確保する。（R7年度オープン予定）	6,308 4,816 (1,492)	6,308 4,816 (1,492)

NO.	新 拡 別	事業名	所管	事業概要	事業費 特定財源 (一般財源)	うち新拡分 特定財源 (一般財源)
30	施	普通教室の整備	学校施設課	児童・生徒数増及び35人学級制導入に対応するための普通教室・給食室等の整備・改修を行う。 設計：椎名町小(教室)、仰高小(給食室)、駒込小(給食室)、高南小(給食室) 工事：長崎小(教室)、椎名町小(教室)、高南小(教室)、南池袋小(給食室)	461,351 461,351 (0)	461,351 461,351 (0)
31	施	体育館の冷暖房設置	学校施設課	令和元年度に小中学校の体育館に設置した空調設備のリース料を支払う。	88,433 88,433 (0)	88,433 88,433 (0)
32	施大	西巣鴨小学校の大規模改修	学校施設課	空調等の改修に向けた設計を行う。	3,872 3,872 (0)	3,872 3,872 (0)
33	施大	池袋小学校の大規模改修	学校施設課	校庭、照明等の改修を行う。	209,521 209,521 (0)	209,521 209,521 (0)
34	施大	高南小学校の大規模改修	学校施設課	校庭等の改修を行う。	82,384 82,384 (0)	82,384 82,384 (0)
35	施大	長崎小学校の大規模改修	学校施設課	屋上・照明等の改修を行う。	93,911 93,911 (0)	93,911 93,911 (0)
36	施大	椎名町小学校の大規模改修	学校施設課	プール等の改修を行う。	149,350 149,350 (0)	149,350 149,350 (0)
37	施大	富士見台小学校の大規模改修	学校施設課	令和6年度以降の校庭改修設計に向け、校地の土地地歴調査を行う。	1,342 1,342 (0)	1,342 1,342 (0)
38	施大	西巣鴨中学校の大規模改修	学校施設課	空調、照明等の改修を行う。	76,800 76,800 (0)	76,800 76,800 (0)
39	施大	明豊中学校の大規模改修	学校施設課	空調機の更新を行う。	19,050 19,050 (0)	19,050 19,050 (0)
40	●	休日部活動の地域移行に向けた実証事業	庶務課 指導課	令和5年度からの3年間で休日の部活動を地域移行する国の方針に基づき、休日の部活動について、学校が地域人材や民間企業と連携して部活動を運営する実証事業を導入する。(モデル校：運動部、文化部 各1校)	1,593 0 (1,593)	1,593 0 (1,593)
41	●	SDGs達成の担い手育成事業	庶務課(教育 施策推進担当 課長)	学校と地域などとの協働による取組を継続し、SDGs達成の担い手を育成する。また、昨年度に引き続きSDGsフェスティバルを開催し、SDGsの機運を醸成する。保育園・幼稚園・小学校の連携のもと、豊島区らしいSDGs×アトカルによる就学前教育・保育を実施・研究する。	16,800 0 (16,800)	16,800 0 (16,800)
42	●	インターナショナルセーフスクール推進事業	庶務課(教育 施策推進担当 課長)	インターナショナルセーフスクール活動を通して、学校・児童・生徒・保護者・地域等が一体となって「安全・安心な学校づくり」を推進する。令和5年度は池袋本町小、仰高小が再認証取得に取り組む。	3,417 0 (3,417)	3,417 0 (3,417)
43	◎	学校・地域の連携推進事業	庶務課(教育 施策推進担当 課長)	学校と保護者、地域等が協働で、子どもたちの豊かな成長を支える「地域とともにある学校」の実現を目指し、高南小学校と池袋中学校でコミュニティ・スクールを導入する。	1,115 0 (1,115)	439 2 (437)
44	◎	入退室管理システムの修繕経費	学務課	池袋小学校の校庭改修工事に伴う、入退室管理システム(ミマモルメ)の機器の新設・移設のための工事費用を負担する。	12,417 0 (12,417)	880 0 (880)
45	内●	保幼小連携推進事業	庶務課(教育 施策推進担当 課長)	保幼小連携の推進や豊島区における就学前教育・保育のあり方について学識経験者等を交えて検討する。	329 0 (329)	329 0 (329)

NO.	新 拡 別	事業名	所管	事業概要	事業費 特定財源 (一般財源)	うち新拡分 特定財源 (一般財源)
46	施●	分園型認定こども園整備事業 (池袋幼稚園・池袋第五保育園)	庶務課(教育 施策推進担当 課長) 保育課	令和7年度より池袋幼稚園と池袋第五保育園を統合し、 分園による保育所型認定こども園を設置する。	80,138 80,138 (0)	80,138 80,138 (0)

文化

NO.	新 拡 別	事業名	所管	事業概要	事業費 特定財源 (一般財源)	うち新拡分 特定財源 (一般財源)
47	施	文化財等保管施設(飯能市区有地)の 整備	庶務課 文化デザイン 課 選挙管理委員 会事務局	埼玉県飯能市内に所有する区有地に、埋蔵文化財及び郷 土資料を保管するため整備した収蔵庫のリース料を支払 う。(令和3年度～8年度)	111,936 0 (111,936)	111,936 0 (111,936)

行政システム等

NO.	新 拡 別	事業名	所管	事業概要	事業費 特定財源 (一般財源)	うち新拡分 特定財源 (一般財源)
48	◎	I C T 環境整備事業(校務メールシ ステム保守満了に伴うシステム更新)	庶務課	メールサーバーのOS及びミドルウェアのサポート満了に 伴い、校務用PCのメールシステム(内部・外部)機器 リース等を更新する。	41,877 0 (41,877)	12,177 0 (12,177)
49	●	埋蔵文化財調査記録整備事業	庶務課	土地所有者や開発事業者等からの埋蔵文化財に関する照 会について、その場で回答できるよう、各課で運用中の GISシステムに、過去の埋蔵文化財に関する調査履歴や 所見等の情報を登録・整備する。	1,150 0 (1,150)	1,150 0 (1,150)
50	●	就学事務システム標準化対応事業	学務課	標準準拠システムパッケージの提供・システム構築に向 けた仕様等の各種設定の協議等、システム標準化対応を 委託する。	4,752 4,752 (0)	4,752 4,752 (0)