

# 令和6年度 就学援助のお知らせ（豊島区在住の方へ）

2024School Financial Assistance (for Toshima resident only) 关于令和6年度就学援助的通知（致丰岛区居住者）

《毎年度申請が必要です。昨年度に認定を受けた方も必ずご申請ください。》

翻訳版  
→



If you need translation, please visit our website

Of Toshima City, Board of Education.

如果您需要翻译版本, 请参考丰岛区教育局委员会的网站主页。

SDGs未来都市としま



SUSTAINABLE  
DEVELOPMENT  
GOALS

豊島区は持続可能な開発目標 (SDGs) を支援しています。

## ◆ 対象者について

豊島区内に在住し、国公立の小中学校に在籍する児童・生徒の保護者で、次のいずれかに該当する方

- (1) 生活保護を受けている方（必ずご申請ください。）
- (2) 生活保護は受けていないが、令和5年中の世帯所得額が下記の「認定となる所得額の例」に該当する方

### 【認定となる所得額の例】

人数	世帯構成（例）	世帯全員の合計所得額
2人	35歳、7歳	302万円未満
3人	40歳、12歳、7歳	395万円未満
4人	45歳、45歳、14歳、9歳	411万円未満
5人	70歳、45歳、45歳、12歳、7歳	444万円未満
6人	70歳、70歳、45歳、45歳、14歳、9歳	489万円未満

※ 上記の表は、参考であり家族構成や年齢によって認定基準額が異なるため、基準額を超えていると思われる場合であっても、援助を希望する場合は必ずご申請ください。

- (3) 上記を除き、就学援助費受給申請書の申請理由の項目に該当する方

## ◆ 支給費目等

- 費目 …
- ①学用品費
  - ②入学支度金（4月認定者のみ）
  - ③校外活動費（遠足等）
  - ④移動教室費
  - ⑤クラブ活動費（中学のみ）
  - ⑥体育実技用具費（中学のみ）
  - ⑦学校給食費
  - ⑧芸術鑑賞費
  - ⑨修学旅行費（中3のみ）
  - ⑩卒業アルバム代
  - ⑪インフルエンザ予防接種費（中3のみ）

※ 「⑦学校給食費」については、令和5年2学期以降、豊島区立の小中学校給食費無償化に伴い、当該小中学校に在籍者の方は、原則就学援助費からの学校給食費の支給はありません。豊島区立以外の小中学校に在籍者の方は、保護者の負担する実費相当額を支給します。

※ 生活保護受給者は、⑧～⑪のみ支給します。（①～⑦は生活保護費から支給）

※ 特別支援学校に在籍者は、就学奨励費（別途、特別支援学校で申請）との差額分を支給します。

支給時期 … 認定結果の通知と合わせてお知らせします。

## ◆ 申請手続きについて

就学援助費受給申請書に必要事項をご記入のうえ、添付書類と合わせて、**豊島区教育局委員会 学務課へ** 郵送または窓口にてご申請ください。

**申請期限：令和6年4月30日（火）** 消印有効（郵便事故の責任は負いかねます。）

※ 申請は5月以降も受付しておりますが、**認定は申請月から**となります。（最終申請期限は2月末まで）

## ◆ 問合せ先・提出先

〒171-8422 豊島区南池袋2丁目45番1号 豊島区役所本庁舎7階（⑦番窓口）

豊島区教育局委員会事務局 教育部 学務課 電話：03-3981-1174（直通）

受付時間：午前8時30分～午後5時 ※土・日・祝日は閉庁日のため、予めご了承ください。

## ◆ 申請書の記入例

申請者 保護者	フリガナ トシマ タロウ 氏名 <b>豊島 太郎</b> 生年月日: 昭和 ●●年 ●月 ●日	(続柄) 母 (その他) (配偶者の有無) 有 無 連絡先: 090 (○○○○) ○○○○ 住所: 豊島区 南池袋 2丁目 45番 1号 (アパート・マンション名) 豊島アパート101 令和6年1月1日の住民登録地: ①豊島区 ②その他 ※「②その他」の方は、所得証明書類が必要になる可能性があります。 裏面②③をご確認ください。															
	フリガナ トシマ イチロウ 氏名 <b>豊島 一郎</b> 生年月日: 平成 ●●年 ●月 ●日	豊島区立・国立・都立・( )立 としま 学年 小学校 1年 中学校															
児童・生徒	①または②のどちらかに○を付けてください。 (1) 生計をともにする世帯構成は、①住民票のとおりである ②住民票とは異なる (2) <u>①「住民票とは異なる」と回答した方のみ</u> 、以下に別世帯で生計をともにする方をご記入ください。 ※単身赴任等で一時的に住所に別にしてはいる家族でも、生計が一帯の場合は同一世帯とみなします。																
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>氏名</th> <th>保護者からみた続柄</th> <th>生年月日</th> <th>現住所</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td></td> <td>昭・平・令 年 月 日</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td>昭・平・令 年 月 日</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td>昭・平・令 年 月 日</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>		氏名	保護者からみた続柄	生年月日	現住所			昭・平・令 年 月 日				昭・平・令 年 月 日				昭・平・令 年 月 日
氏名	保護者からみた続柄	生年月日	現住所														
		昭・平・令 年 月 日															
		昭・平・令 年 月 日															
		昭・平・令 年 月 日															
世帯員について	前年度に「 <u>就学援助を受けているか</u> 」は、下記①または②のどちらかに○を付けてください。 ※なお、前年度に「 <u>就学援助を受けていないか</u> 」は、必ず口座情報の記入及び通帳のコピーを添付してください。 (1) 前年度と振込先口座を ①変更しない ②変更する ※変更する場合には、必ず通帳のコピーを添付してください。																
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>金融機関コード</th> <th>銀行名</th> <th>支店コード</th> <th>支店名</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>●●●●●●</td> <td><b>染井</b> (銀行・信用金庫)</td> <td>●●●●</td> <td><b>巣鴨</b> 支店</td> </tr> </tbody> </table> <table border="1"> <thead> <tr> <th>預金種目</th> <th>口座番号</th> <th>名義人氏名 (カタカナで記入) ※正確に記入してください。</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>普通・当座</td> <td>1234567</td> <td>トシマ タロウ</td> </tr> </tbody> </table>		金融機関コード	銀行名	支店コード	支店名	●●●●●●	<b>染井</b> (銀行・信用金庫)	●●●●	<b>巣鴨</b> 支店	預金種目	口座番号	名義人氏名 (カタカナで記入) ※正確に記入してください。	普通・当座	1234567	トシマ タロウ	
金融機関コード	銀行名	支店コード	支店名														
●●●●●●	<b>染井</b> (銀行・信用金庫)	●●●●	<b>巣鴨</b> 支店														
預金種目	口座番号	名義人氏名 (カタカナで記入) ※正確に記入してください。															
普通・当座	1234567	トシマ タロウ															
振込先口座	該当する番号に○を付けてください。 ※③～⑦に○を付けた場合は、添付書類をご提出いただく必要があります(裏面参照)。 ① 生活保護を受けている ② 前年度又は当該年度において、生活保護の廃止又は停止を受けた ③ 世帯所得額が基準額未満である ④ 児童扶養手当を受給している ⑤ 各種税(区民税・固定資産税・個人事業税)について非課税であるまたは減免を受けている ⑥ 国民年金、国民健康保険の保険料について各種減免されている ⑦ 生活福祉資金の貸付を受けている ⑧ その他 ※具体的な理由を下記に記入してください																
申請理由	受領印																

### 【世帯員の状況】

・(1)で「②住民票とは異なる」と回答した方は、別世帯で生計を一にする方をご記入ください。

### 【振込先口座】

・前年度豊島区で「就学援助を受けている」かつ「振込口座を変更しない場合」は、口座情報の記入は不要です。  
・前年度豊島区で「就学援助を受けていない」または豊島区で「就学援助を受けていたが、振込口座を変更する場合」は、必ず口座情報をご記入のうえ、通帳のコピーを添付してください。(銀行名・支店名・名義人・口座番号の確認できる面をコピーしてください。)

### 【援助を受けたい理由】

・該当する番号に○を付けてください。  
③～⑦に○を付けた場合は、申請書裏面をご確認のうえ、添付書類と合わせてご提出ください。  
・申請理由が①～⑦に当てはまらない場合には、「⑧その他」へ具体的な理由を詳細にご記入ください。

※ 添付書類については、**申請書裏面**をご確認ください。

## ◆ 留意事項

### ① 就学援助申請について

- ・前年度豊島区で「就学援助を受けていた方」も、毎年度(4月以降～) 就学援助の申請が必要です。
- ・申請書は、援助を受けたい児童・生徒ごとにご提出ください。そのため、兄弟姉妹がいる場合には、1名につき1枚申請書が必要ですので、ご注意ください。
- ・申請書は、学務課学事グループ窓口(豊島区役所本庁舎7階(⑦番窓口))、東部区民事務所、西部区民事務所 および総合窓口課(区役所本庁舎3F)で配布しております。また豊島区ホームページからも印刷可能です。
- ・審査に必要な添付書類が提出されない場合は、申請を却下する場合がございますのでご注意ください。

### ② 認定結果について

- ・4月中の申請は、6月中旬に審査を行います。認定結果通知は、7月上旬に郵送します(予定)。
- ・5月以降の申請は、7月上旬以降に随時通知します。

## ◆ 特別支援教育就学奨励費について

区立小・中学校の特別支援学級(固定級・通級)の児童・生徒の保護者または学校教育法施行令第22条の3に該当する障害のある児童・生徒の保護者を対象に経済状況等に応じて、その就学を支援する特別支援教育就学奨励費という制度があります。**(就学援助と合わせて申請可能)**特別支援学級の児童・生徒には学校を通じて申請書を配付します。その他希望者は、学務課学事グループにご連絡ください。

# 令和6年度 就学援助費受給申請書（兼委任状・同意書・口座振替依頼書）

当申請書は、援助を受けたい児童又は生徒ごとに記入してください。

豊島区教育委員会 へて

令和 年 月 日

下記の事項に同意し、必要書類を添えて就学援助を申請します。

1. 認定にあたって、世帯員の住民登録情報、税務情報、生活保護情報、児童扶養手当情報を調査し、利用することに同意します。
2. 就学援助の支給について、下記口座へ振込むことに同意します。
3. 学校長に申請・認定情報を提供することに同意します。
4. 学校納付金等を滞納した場合、就学援助費の支給及び目的に従った処理に関する一切の権限を学校長に委任します。
5. 区域外就学者に関して、在籍の学校及び教育委員会に認定状況及び支給状況を通知することに同意します。

申請者 (保護者)	フリガナ	《続柄》 父・母 その他 ( )	連絡先： ( )	
	氏名		住所：豊島区 _____ 丁目 _____ 番 _____ 号 (アパート・マンション名)	
	生年月日： <u>昭和</u> ・ <u>平成</u> 年 月 日	《配偶者の有無》 有・無	令和6年1月1日の住民登録地： <u>①豊島区</u> <u>②その他</u> ※「②その他」の方は、所得証明書類が必要になる可能性があります。 裏面2(3)をご確認ください。	
児童・生徒	フリガナ	<u>豊島区立</u> ・ <u>国立</u> ・ <u>都立</u> ・( ) 立		学年
	氏名			小学校 中学校
	生年月日：平成 年 月 日			年
世帯員について	①または②のどちらかに○を付けてください。			
	(1) 生計をともにする世帯構成は、 <u>①住民票のとおりである</u> <u>②住民票とは異なる</u>			
	(2) <u>(1)で「住民票とは異なる」と回答した方のみ</u> 、以下に別世帯で生計をともにする方をご記入ください。 ※単身赴任等で一時的に住所を別にしてある家族でも、生計が一緒の場合は同一世帯とみなします。			
	氏名	保護者からみた続柄	生年月日	現住所
			昭・平・令 年 月 日	
			昭・平・令 年 月 日	
			昭・平・令 年 月 日	
振込先口座	前年度に「就学援助を受けているかた」は、下記①または②のどちらかに○を付けてください。 ※なお、前年度に「就学援助を受けていないかた」は、必ず口座情報の記入及び通帳のコピーを添付してください。			
	(1) 前年度と振込先口座を <u>①変更しない</u> <u>②変更する</u> ※変更する場合には、必ず通帳のコピーを添付してください。			
	金融機関コード	銀行名	支店コード	支店名
		<u>銀行</u> ・ <u>信用金庫</u>		支店
預金種目	口座番号	名義人氏名（カタカナで記入） ※正確に記入してください。		
<u>普通</u> ・ <u>当座</u>				
申請理由	該当する番号に○を付けてください。 ※③～⑦に○を付けた場合は、添付書類をご提出いただく必要があります(裏面参照)。			
	① 生活保護を受けている                      ② 前年度又は当該年度において、生活保護の廃止又は停止を受けた ③ 世帯所得額が基準額未満である              ④ 児童扶養手当を受給している ⑤ 各種税（区民税・固定資産税・個人事業税）について非課税であるまたは減免を受けている。 ⑥ 国民年金、国民健康保険の保険料について各種減免されている              ⑦ 生活福祉資金の貸付を受けている ⑧ その他 ※具体的な理由を下記に記入してください			
事務処理	受付	入力	備考：	添付書類： 済 ・ 未
	窓・郵	/		認定日：令和 年 月 日
				認定区分： 準・要・否
				受領印

《※必ずご確認ください。》

## 添付書類について

下記内容をご確認のうえ、申請書と合わせてご提出ください。

### 1. 申請者全員共通※

#### ●通帳のコピー

・銀行名・支店名・名義人（カタカナ）・口座番号のある面が必要になります。

※前年度豊島区で「就学援助を受けている」かつ「振込口座を変更しない場合」については、**提出不要**です。前年度豊島区で「就学援助を受けていない」または「振込口座を変更する場合」については、**必ず添付**してください。なお、通帳を発行されていない場合には、上記記載の口座情報の確認ができるキャッシュカードまたはWeb通帳のコピー等確認できるものを添付してください。

### 2. 申請理由により添付書類が必要な方（該当する方のみ）

(1) 申請理由をご確認のうえ、必要な添付書類をご提出ください。

申請理由	項目	添付書類
③	世帯所得額が基準額未満である	●下記(2)および(3)をご確認ください。
④	児童扶養手当を受給している	●児童扶養手当証書(コピー) 児童手当とは異なる手当ですので、ご注意ください
⑤	区民税が非課税または減免	●令和6年度住民税課税(非課税)証明書(原本)※ ※詳細は下記(2)および(3)を参照してください
	固定資産税・個人事業税が減免	●減免決定通知書(コピー)
⑥	国民年金の保険料の減免	●国民年金保険料免除申請承認通知書(コピー)
	国民健康保険の保険料の減免	●減免決定通知書(コピー)
⑦	生活福祉資金の貸付を受けている	●生活福祉資金貸付決定通知書(コピー)

(2) 令和6年1月1日時点の住民登録地が**豊島区**の方について

◎所得の証明書類の提出は**不要**です。

- ・住民税の申告が済んでいない場合は、豊島区税務課で住民税の申告が必要になります。
- ・就学援助の認定審査には、**同一世帯全員(別世帯であっても生計を一にする方も含む)の令和5年中の所得情報**が必要になります。
- ・1名でも所得状況の確認ができない場合は、申請を却下する場合がありますので、予めご了承ください。

(3) 令和6年1月1日時点の住民登録地が**豊島区以外**の方について

◎申請書提出時に添付書類が揃わない場合は、**先に申請書のみご提出ください**。

◎下記の書類のいずれかをご提出ください。

#### ●令和6年度課税(非課税)証明書(原本)

・令和6年1月1日時点の住民登録地の自治体で取得することが出来ます。

#### ●令和5年分の確定申告書の控え(コピー可)

・**税務署の受付印のあるもの**または**電子申請の受付通知**が添付されているもの

#### ●マイナンバー関係書類

・「マイナンバー利用同意書(就学援助申請書)」を豊島区ホームページよりダウンロードのうえ、ご提出ください。