

記載例

(改善状況報告書)

法人等で文書番号等を決めている場合は、ご記載ください。決めてなければ空欄で結構です。

第 号
令和〇年〇月△日

豊島区長 様

法人名を記載してください。

改善報告書の提出日
をご記載ください。

事業者名 株式会社 ○○○
(代表者氏名) ○山 △男

実地指導結果通知による指示事項の改善状況について(報告)

令和〇年□月△日付〇豊保障発第〇〇〇号により通知のあった改善を要する事項について、別紙のとおり報告します。

改善状況報告書の様式は豊島区のホームページにワード形式で掲載しています。必要に応じてご活用ください。

豊島区ホームページトップより

健康・福祉 > 障害福祉課 > 事業者の方へ

> 障害福祉サービス事業者等への指導検査 > 改善状況報告書

URL <https://www.city.toshima.lg.jp/488/2004141109.html>

豊島区 障害サービス指導検査

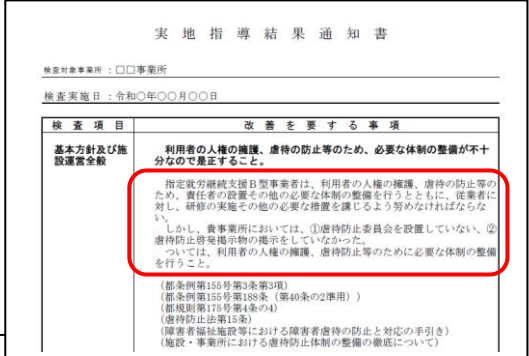
検索

記載例

改善状況報告書

※改善状況報告書は、サービスごとに分けて作成してください。
 (施設名・事業所名) □□事業所

A 改善を要する事項	B 改善状況(又は方策)	C 改善の時期
<p>指定就労継続支援 B 型事業者は、利用者の人権の擁護、虐待の防止等のため、責任者の設置その他の必要な体制の整備を行うとともに、従業員に対し、研修の実施その他の必要な措置を講じるよう努めなければならない。</p> <p>しかし、貴事業所においては、①虐待防止委員会を設置していない、②虐待防止啓発掲示物の掲示をしていなかった。</p> <p>については、利用者の人権の擁護、虐待防止等のために必要な体制の整備を行うこと。</p>	<p>1. 虐待防止委員会の設置規程を整備しました。</p> <p><添付資料> 虐待防止委員会の設置規程(別添①)</p> <p>2. 「虐待防止啓発掲示物」を作成して、事業所内の見やすい場所に掲示しました。</p> <p><添付資料></p> <ul style="list-style-type: none"> ・虐待防止啓発掲示物(別添②) ・「虐待防止啓発掲示物」掲示場所(写真)(別添③) 	<p>令和〇年〇月</p> <p>令和〇年〇月</p>



【記載上の注意】

①改善を要する事項・・・お手数ですが、**実地指導結果通知書の「改善を要する事項」の根拠法令と太字を除いた全文**を記載していただくようお願いします。

②改善状況(又は方策)・・・**具体的な改善状況とその様子がわかる資料を記載し、添付してください。**その際、どの改善状況に対し、どの資料が対応するのかを明確に示していただくようお願いします。

③改善の時期・・・当該指摘についての改善が全て終了した具体的な時期を記載してください。**原則、予定では認められませんので、ご注意ください。**