

- ご本人・同世帯のご家族以外の方が来所される場合は、委任状が必要になります。
- 委任状は、ご本人(委任者)がすべて記入してください。
- 署名欄に自署する場合、押印の必要はありません。
ただし、手当・医療費助成に関する委任の場合は自署・押印が必要です。

委 任 状

豊島区長 宛

記入日: 令和 年 月 日

【本人(委任者)】

住 所 _____

署 名 _____ 印 _____

生年月日 _____ 年 _____ 月 _____ 日 _____ 昼間の連絡先 _____

【代理人(窓口に来る人)】

住 所 _____

氏 名 _____ (続柄) _____

生年月日 _____ 年 _____ 月 _____ 日 _____

私は上記代理人に、以下の事項に関する一切の権限を委任します。

● 委任する内容 … 委任内容にチェックまたは○をつけてください(複数チェック可)

☐ 身体障害者手帳に係る各種手続きの委任

☐ 障害サービス等に関する各種手続きの委任

☐ 心身障害者(児)・難病患者の手当の申請手続きに関する委任

☐ 心身障害者(児)の医療費助成に関する委任

☐ その他(_____)

※委任事項としてチェックがあった場合でも、審査の結果、その手続き等の対象とならなかった事項については委任がなされなかったものとします。