(様式例) 周知先、申出意見は全て記入していただきます ので、複数枚になっても結構です。 周 辺 住 民 へ の 事 前 周 知 の 内 容 記 録 書

届	出者	者 商号、名称 又は氏名					
		(法人である場合においては、代表者の氏名)					
(佐人じめる場合にわいては、八衣有り氏名)							
届出	出住宅	所 在 地	地 豊島区				
		住宅の建て方	. –		□ 長屋		
			□ 共同住宅		□ 寄宿	□ 寄宿舎	
事前周知の内容							
1 ,	周知方法	□ ポスティング					
		□ 個別説明					
2 事前周知先への周知状況							
(1) 周知内容							
別紙のとおり <u>(周知に使用した説明資料を添付してください)</u>							
(2) 事前周知を行った周辺住民等(名称又は部屋名) (全て記入してください)							
	日時	周知先	日時		周知先		
(3) 申し出のあった意見の内容 <u>(全て記入してください)</u>							
No.	申し	出のあった意見		対応状況		備考	