

第2号様式（第6条第2項関係）

事業実施計画書

団体名

事業名	
事業開始年月日	
実施予定日	年 月 日 ～ 年 月 日
事業の目的 (何のために事業を行うかなど、申請事業の目的、主旨を記入)	
事業の内容 (事業の実施内容を具体的に記入)	
対象者	
予定対象人数	
実施場所	

【裏面に続く】

事業の周知について (区民への事業の実施の周知方法を記入) ※直近の実施のチラシ等があれば添付				
効果について (事業実施により、期待できる地域への効果を具体的に記入)				
補助実績 (この事業に対する実績を記入) ※新規申請の場合は不要	直近の補助金申請年度	年度	直近の補助金申請額	円
	直近の補助金申請額と今回の補助金申請額との増減理由及び増加額の主な使途			
改善点 (来年度の事業実施にあたり直近の実施時と比べて、改善する点を記入) ※新規申請の場合は不要	【直近に実施した時の反省点や課題】			
	【来年度の実施にあたり改善する点】			
区民への事業報告 (事業実施後に行う団体構成員や区民への報告方法を具体的に記入)				
総事業費	円	補助金申請金額	円	
事業費明細は、第3号様式の事業収支予算書のとおり				