

第3回教育委員会臨時会議事要録

詳細—教育部庶務課 電話03-3981-1141

附属機関又は 会議体の名称		教育委員会第3回臨時会
事務局（担当課）		教育部庶務課
開催日時		令和3年3月26日 午前9時30分
開催場所		教育委員会室
出席者	委員	金子 智雄（教育長）、 樋口 郁代（教育長職務代理者）、大澤 誠、酒井 朗、村瀬 愛
	その他	教育部長、庶務課長、教育施策推進担当課長、学務課長、放課後対策課長、学校施設課長、指導課長、教育センター所長、図書館課長
	事務局	庶務課庶務グループ
公開の可否		一部公開 傍聴人 1人
非公開・一部公開 の場合は、その理由		第10号議案、第11号議案、第12号議案、報告事項第7号、報告事項第8号は人事案件のため非公開とする。
会議次第		<p>協議事項第3号 緊急事態宣言解除に伴う区立小・中学校等の対応について（庶務課・図書館課）</p> <p>第7号議案 豊島区教育委員会会議規則の一部を改正する規則について（庶務課）</p> <p>第8号議案 豊島区立教育センター処務規則の一部を改正する規則について（教育センター・庶務課）</p> <p>第9号議案 豊島区教育委員会事務局処務規則の一部を改正する規則について（庶務課）</p> <p>協議事項第1号 巣鴨小学校付近の旅館業営業許可申請について（学校施設課）</p> <p>協議事項第2号 令和3年度 ゆずスマイル事業の実施について（教育センター）</p> <p>報告事項第1号 令和3年第一回豊島区議会定例会 予算特別委員会について（庶務課）</p> <p>報告事項第2号 令和2年度 豊島区基礎的・基本的な内容の定着に関する調査結果（指導課）</p> <p>報告事項第3号 令和2年度「小中一貫教育連携プログラム・幼保小連携推進プログラム」実践報告書について（指導課）</p> <p>報告事項第4号 能代市との教育連携について（指導課）</p> <p>報告事項第5号 令和2年度 中学3年生修学旅行代替行事について（学務課・指導課）</p> <p>報告事項第6号 教員みんなのNewsletter 教えてタブレット！Click on!の配信について（庶務課・指導課）</p>

報告事項第9号	令和2年度 幼稚園修了式、小・中学校卒業式について（指導課）
第10号議案	豊島区教育委員会事務局に所属する職員の異動について（庶務課）
第11号議案	豊島区教育委員会に所属する会計年度任用職員の配置及び特別職非常勤の任免について（庶務課）
第12号議案	令和3年度豊島区立学校衛生管理医師の選任について（指導課）
報告事項第7号	令和3年4月1日付 学校管理職異動一覧について（指導課）
報告事項第8号	校長の職務代理について（指導課）

開催日 令和3年3月26日
開催場所 教育委員会室

事務局)

皆様、おそろいです。本日、傍聴の方、1名いらっしゃいます。宜しくお願ひいたします。

金子教育長)

では、始めさせていただきます。では、第3回教育委員会臨時会を開始させていただきます。

では、傍聴ご希望お一人ですが、宜しいでしょうか。

(委員全員了承)

金子教育長)

では、お入りください。

<傍聴者入場>

金子教育長)

では、第3回教育委員会臨時会を開会いたします。初めに、教育長職務代理者の件ですが、この任期の確認について、ご確認をさせていただきたいと思ひます。代理者につきましては、法律により、私の方から指名することになっております。

樋口教育委員を代理者にご指名申し上げてからちょうど1年経過したところでございませぬ。代理者の任期ですが、以前は、慣行で1年ごとに確認していた経緯がありますが、確認しましたところ、明確な規定はございませぬ。ただ、自治体ごとで様々ございましたので、今回、いろいろ考えまして、私の任期終了であります令和5年1月4日、その前に退任しなければなりません。そのときまでお願ひをしたいと思ひますが、宜しいでしょうか。

(委員全員了承)

金子教育長)

ありがとうございます。

では、只今、任期について、ご確認をいただけたので、任期確認に伴いまして、特に新たな指名ではなく、是非とも現在の職務代理者であります樋口委員、確認された任期で引き続きお願いをしたいと思います。

樋口委員、宜しいでしょうか。

樋口委員)

こちらこそ、どうぞ宜しくお願い申し上げます。

金子教育長)

宜しくお願いいたします。ありがとうございます。

では、教育委員会の議題の方に移りたいと存じます。

(1) 協議事項第3号 緊急事態宣言解除に伴う区立少・中学校等の対応について

金子教育長)

最初の議題、協議事項第3号緊急事態宣言解除に伴う区立小・中学校等の対応について、既に対応しているところですが、改めて、協議の確認をさせていただきたいと思います。宜しくお願いします。

<庶務課長 資料説明>

金子教育長)

変更点のご説明いたしました。これにつきまして、ご質問、ご意見ございましたらいただきたいと存じます。

日付の前にご連絡はいたしましたところですが、改めまして、何かございましたらお願いいたします。

特にこの変化について、各部署でいろいろ問題が出たり、クレームがあったり、何かございますか。

庶務課長。

庶務課長)

只今のところ、クレームなどは来ていないと聞いてございます。

金子教育長)

分かりました。

宜しいでしょうか。では、了解させていただきます。

(委員全員異議なし 協議事項第3号了承)

(2) 第7号議案 豊島区教育委員会会議規則の一部を改正する規則について

金子教育長)

次の議題に参ります。第7号議案、豊島区教育委員会会議規則の一部を改正する規則につきまして、ご説明をお願いします。

庶務課長。

<庶務課長 資料説明>

金子教育長)

ご説明終わりました。ご意見、ご質問ございましたらお願いいたします。

宜しいですか。

金子教育長)

規則の改正ではありますが、毎回、今回の教育委員会は、この時間にやりますというのは、ホームページに出しているわけですか。

庶務課長。

庶務課長)

その通りでございます、事前通知はさせていただいております。

金子教育長)

それについては、しっかり周知していただきたいと思います。

では、この議案については、了解とさせていただきます。

(委員全員異議なし 第7号議案了承)

(3) 議案第8号 豊島区立教育センター処務規則の一部を改正する規則について

(4) 議案第9号 豊島区教育委員会事務局処務規則の一部を改正する規則について

金子教育長)

続いて、第8号議案、第9号議案、関連がございますので、一括でご説明をいただきたいと思います。第8号議案、豊島区立教育センター処務規則の一部改正、第9号議案、豊島区教育委員会事務局処務規則の一部改正でございます。

庶務課長。

<庶務課長、教育センター所長 資料説明>

金子教育長)

ご説明終わりました。ご質問、ご意見ございましたら、お願いいたします。

内部の話なので分かりにくいかもしれませんが、ただ、1点目の方は、これまでももちろん、庶務課、指導課等々で進めてきておりますが、今後ICT、特に、全般というよりは、説明があった部分について、協力して進めることで対外的にも、アピールする必要があるということで、席を設けることでございます。

どうぞ、樋口委員。

樋口委員)

ICTについて、お聞きします。センターに新しく担当課長を設置なさっていらっしゃるのと庶務課における情報担当との連携、役割分担、その辺りについて、お聞かせください。

庶務課長。

庶務課長)

こちらにつきましては、庶務課ICTグループは、ハード面中心の所管でございます。今回ICTを導入するに当たって、そうも言っていられずに、指導課と一緒に連携をしまして、どちらがハード、どちらがソフトではなく、一緒に進めてきたところはございます。

今回の改正に伴いまして、ICT教育推進担当課長をつくったことによって、学校現場に寄り添ったもう少し学校現場に近いICTの推進が必要だろうということで、教育センターの方に、もう一つ、ポジションを作ったところでございます。

変わらず、庶務課の方でハード面プラスアルファの部分、ソフト面につきましても、指導課の方で推進していく、プラスアルファの部分を持ちながら、もう一步真ん中にICT教育推進担当課長をつくりまして、その3課で連携して行うということでございます。

なお、職員体制につきましても、新しく職員が配置されるわけではございません。教育センターの管理グループ、庶務課ICT環境整備グループの職員で組織をつくりまして、一部兼務という形で配属をしているところでございます。何人かの職員が総合的に推進していく方策をとったということでございます。

金子教育長)

宜しいでしょうか。

どうぞ、樋口委員。

樋口委員)

分かりました。先程のセンターの処務規則ですと、3番目に、全ての学校、幼稚園の教育活動の中身に関してなんでであろうと私は読ませていただきました。一人一台のタブレットになってから、ここが一番重要視される場所ですから、担当課長一人なのかと、まずは思ったところです。庶務にもこれまでご尽力くださっていたグループがおありになるので、その辺りとの連携、指導課等ともあると思いますが、ここを学校は一体どこに相談すればいいのだろうと迷わないように、是非、周知徹底をお願い出来ればと思っております。とても頼りになるのではないかと期待をしているところでございます。

金子教育長)

ありがとうございます。

他にございますか。宜しいでしょうか。

最後におっしゃっていただいたことは大事なことだと思います。ユーザーの方々、かえって、複雑になって分からないことがないように気をつけて整理して、周知をしていただきたいと思います。

宜しいでしょうか。他の点については、特にご質問ありませんでしたが、以前からご説明しているように、認定こども園化が具体的な検討に入ってまいりましたので、それを協議する。

一方で、毎日の部分についても分かった上で、これを進めないと、まずいだろうということから統一を図るようにしたものでございます。どうぞ宜しくお願いいたします。

では、確認します。第8号議案、第9号議案とも了解で進めさせていただきます。ありがとうございます。

(委員全員異議なし 第8号議案了承)

(委員全員異議なし 第9号議案了承)

(5) 協議事項第1号 巣鴨小学校付近の旅館業営業許可申請について

金子教育長)

続きまして、協議事項第1号、巣鴨小学校付近の旅館業営業許可申請につきましてお願いいたします。

学校施設課長。

<学校施設課長 資料説明>

金子教育長)

ご説明終わりました。本件につきまして、ご質問、ご意見ございましたらお願いいたします。

どうぞ、大澤委員。

大澤委員)

これは、KEIWAとどういう関係ですか。

金子教育長)

分かりますか。学校施設課長。

学校施設課長)

具体的に、駆けつけ先の事業者との関係をご指摘いただいたと思いますが、そことの関係につきましては、詳細は把握しておりません。恐らくフロントを持たないタイプの営業施設でございますので、申請者の方がその営業、駆けつける先をお願いなのか、料金を払って契約をしている形なのかで、お願いして、何かのときに駆けつけていただくといった形と考えてございます。

大澤委員)

KEIWAは、調べたら中華料理屋です。

学校施設課長)

そうです。

金子教育長)

お調べになったのですね。

課長の方から何か。

学校施設課長)

正直そこまでの確認を私たちの方ではしてはいませんが、結構、今回の旅館業だけではなく、他の場合でもフロントを持たないタイプの場合は、例えば今回行われた以外にも、駆けつけ先が共通になっているような施設があったりするので、そういったところを生業にしている事業者がいて、複数のそういった営業店舗を掛け持ちして、緊急時に対応するようなこともあったりしますが、今回の中華料理屋については、恐らくまた違った形だと思われます。個人的な繋がりなのかよく分かりませんが、個別にお願いして対応しているような形だと認識してございます。

大澤委員)

もう一点、この旅館業というのは、民泊に当たりますか。

金子教育長)

学校施設課長。

学校施設課長)

今回の施設については、収容人数などそういったところを見る限り、民泊に該当するような施設だと捉えております。

金子教育長)

具体的な話になりましたが、私の方から分からないのであれば、次回のきっかけでいいので、保健所の方は問題だと思いますが、フロントが別の場合をお願いしているのはここだというのは、必ずしも、その申請者ご本人ではなくても、良さそうですが、では、誰でも良いのか、そこの人が駆けつけるのかどうかが大変なことです。

どういう関係で、例えば、委託関係結んでいるのか。親戚なのか、その辺りは確認しないのか。もし分からなかったら、次回までをお願いいたします。そのことだけ聞いていただけませんか。

学校施設課長。

学校施設課長)

現時点だと、委託関係なのか、親族関係なのかは、現状分かっておりませんので、次回から正確に、この駆けつけ先が異なるようなケースについては、関係がどうなのかは確認した上でご説明したいと思っています。

また、保健所の方でそういったところも含めて、確認をすべき事項なのかどうかもあると思いますので、そこも確認したいと思います。

大澤委員)

もう一回、いいですか。

金子教育長)

どうぞ。

大澤委員)

委託先であるならば、委託契約書を結んでいると思います。本来ならば、契約書を添付、コピーが必要だと思います。

学校施設課長)

今回は委託先と記載がございますので、間違いなく委託です。

金子教育長)

委託先と書いてある。契約があるのですね。こういう場合に、委託契約だけの存在をきちんと保健所の方で確認していますとだけ、聞いてくれますか。

意見照会なので、こちらにまで提出する義務は、ないのです。我々が許可をするわけではない。限界がありますが、どのように確認しているのかはお聞きしていいと思います。是非確認してほしいと言うことも伝えてください。その辺りの実態を踏まえて、次回から、

フロントの委託関係がもし出てきたら、そのところを強く言う話もあります。確認を宜しくお願いします。

他の点、宜しいですか。名義の変更ですが、私に来る前に、三田前教育長の時代に既に意見を伝えているということですが、その後、この件についてのトラブルや、文句など、特にないということで宜しいでしょうか。

学校施設課長。

学校施設課長)

今回のケースについて、苦情が寄せられているといったことは特にございません。

金子教育長)

分かりました。30年9月からは大丈夫ですが、今後も意見を出していくということです。

初めての委員もいらっしゃったので、詳しく説明するようにお願いして良かったです。また、疑問点などありましたらおっしゃっていただければと思います。事務局の方でも、また調べたいと思います。宜しいでしょうか。

では、ありがとうございます。

(委員全員異議なし 協議事項第1号了承)

(6) 協議事項第2号 令和3年度ゆずスマイル事業の実施について

金子教育長)

次に参ります。協議事項第2号、令和3年度ゆずスマイル事業の実施につきまして、ご協議をお願いいたします。

教育センター所長。

<教育センター所長 資料説明>

金子教育長)

ご説明終わりました。本件につきまして、ご質問、ご意見ございましたらお願いいたします。

どうぞ、村瀬委員。

村瀬委員)

ずっと続けてきてらっしゃるということで、牧場体験など、今回田植ということですが、自然に触れるのは大事なことなので、今年はコロナも、まだありますが気をつけていただいて、実施していただけることは良いのではないかと思います。

もし可能であれば、豊島区内の学生ボランティアを募集していただければいいかと思えます。高校生ボランティアでもいいです。豊島区のボランティアも成長させてあげてほしいなと思えます。どういう感じでボランティア募集されますか。

金子教育長)

教育センター所長。

教育センター所長)

ありがとうございます。柚の木教室の方は、ふだんから区内の大学生、大学院生が実習に来ておられて、大正大学や立教大学、帝京平成大学といった学生も来ています。そういう学生にまずは声をかけたいと考えております。

また、柚の木教室を卒業した卒業生がいます。高校生の子供たち、本年度も進路説明会に来てもらって、3名程、話をしてもらったりしています。同じ体験をして、頑張っている子供たちの声が、実は、不登校の子供たち、非常にエネルギーになるのを私たちも感じます。是非卒業生にも声をかけて、可能であれば一緒に行ってもらいたいと考えています。その辺りは、積極的に進めていきたいと考えております。

金子教育長)

宜しいですか。

村瀬委員)

ありがとうございます。すばらしいと思います。

金子教育長)

他にございますでしょうか。

どうぞ、樋口委員。

樋口委員)

体験型の学習プログラムに変更なされたところと思います。それに取り組んでみようという、関わりはありましたか。その辺りの経緯を教えてくださいと嬉しいです。

金子教育長)

教育センター所長。

教育センター所長)

S S Wグループの係長が、以前勤めていたときに、ここの田んぼを使って、不登校傾向の子供たちを定期的に連れていき、体験をさせた経験がございます。昨年度中に、行ってきました。本来であれば、今年度同じような形で、実施をしたいということですのでずっと計画をしてきまして、向こうのN P Oの方々とも複数回にわたって打ち合わせをして、どんな形で、子供たちをここに連れていき、どういうプログラムで、どんな体験をさせてどう成長させていこうかは、かなりS S W、適応指導教室の教員とも練りました。このような形を、形作ってきたという経緯がございます。

金子教育長)

どうぞ、樋口委員。

樋口委員)

ありがとうございます。現地にも、既に行き行って連携をしていただいていることに感謝します。

もう一つ、質問させていただきます。宿泊はというところに宿泊をなさるご予定ですか。

教育センター所長)

宿泊は、海のそばで、このすぐそばではありませんが、ここから車で30分程度のところで、1棟貸切で、20名以上いれば貸切が出来るような場所でございます。海のすぐそばで非常に環境も良くて、引率の教員等を含めると、十分20名以上超える予定でいます。その中でも、いろいろプログラム予定して、子供たちに昼間と夜間の体験を。これまで、心理士も連れていきましてカウンセリング等も行ったりはしていますので、是非その辺りも充実した活動を行っていきたいと思っております。

金子教育長)

どうぞ、樋口委員。

樋口委員)

ありがとうございます。1回切りでなくて継続的に、生命尊重に関わることを子供たちが体験的に学べるところで、大変ありがたいと思えました。教育センター所長がおっしゃった、総合的な学習の時間をまさに柚の木で体験させていただけると思っております。

安全面等々あるかもしれませんが、どうぞ宜しくお願いいたします。

金子教育長)

他にございますか。宜しいでしょうか。

では、本件については、了解いたします。ありがとうございました。

(委員全員異議なし 協議事項第2号了承)

(7) 報告事項第1号 令和3年度第一回豊島区議会定例会予算特別委員会について

金子教育長)

続きまして、報告事項に参ります。報告事項第1号、令和3年度第一回豊島区議会定例会予算特別委員会につきまして、ご報告申し上げます。

庶務課長。

<庶務課長 資料説明>

金子教育長)

ご説明が終わりました。ご質問、ご意見ございますか。大量にございますので、またご覧いただいて、次回以降でも結構でございます。どういうことなのというのがありましたら、ご質問いただければと思います。

予特自体は無事に終了いたしまして、予算については、成立したことになりました。宜しいでしょうか。

(委員全員異議なし 報告事項第1号了承)

(8) 報告事項第6号 教員みんなのNewsletter 教えてタブレット! Click on! の配信について

金子教育長)

では、進めさせていただきます。報告事項第6号、教員みんなのNewsletter ですか、教えてタブレット! Click on! の配信につきまして、ご説明お願いいたします。

指導課長。

<指導課長、庶務課長 資料説明>

金子教育長)

ご説明終わりました。宜しいでしょうか。C 4 t hの説明をしましたか。

指導課長)

先生方、教育委員会、教育関係者、教育委員会の中に入っている事業所も含めてですが、先生方が見る専用の校務支援のグループネットワークというものでございます。

いろいろな個人情報確保していくためのものも含め、一人一台タブレットが入る前から、早い段階で取り組んできているもので、それを有効活用しながら使っていくということがございます。

金子教育長)

いろいろな面で、もし分からないところがあれば、遠慮なく聞いてください。こういうことを始めましたということでございますが、いかがでしょうか。ご質問、ご意見ございましたら、お願いいたします。

宜しいですか。先生方が困ったときに、これを頼りにしてもらおうということ、あるいはもっとよく活用が出来るようなことのご紹介かと思えます。

今後も、定例的に教育委員会と学校、両方でP Tを組んで、私も出てやっておりますので、その中で、これも含めた関係もありましたら、それに対して、対応していきたいと考えております。

現時点では、特に教員の皆さんは、4月によりやく教員用のタブレットが配られることになっております。また配られましたら、さらに高いレベルのご質問も来るのかと思っております。楽しみにしております。宜しいでしょうか。

では、報告事項第6号については、了解いたしました。

(委員全員異議なし 報告事項第6号了承)

(9) 報告事項第2号 令和2年度豊島区基礎的・基本的な内容の定着に関する調査結果
金子教育長)

報告事項第2号に参ります。令和2年度豊島区基礎的・基本的な内容の定着に関する調査の結果について、ご説明をお願いします。

指導課長。

<指導課長 資料説明>

金子教育長)

ご説明が終わりました。ご質問、ご意見ございましたらお願いいたします。宜しいでしょうか。

どうぞ、樋口委員。

樋口委員)

今年度、国や都の学力調査が中止された中で、本区の子供たちの実態を把握していただ

き、ありがとうございます。

今年度から業者が変わられて、母数が大きくなり、数値等への信憑性もまた変わってくると思います。

着目いたしましたのは、2ページ目の成果と課題のところです。とても分かりやすく書かれていました。やはり課題は同じで、例年と変わっていない、社会と理科のこと、それから記述、文章の読解記述というあたりなど。驚いたのは無回答が多いのは、改善しなければいけないと感じました。小学校の学校間の差が大きいのは、教員の資質能力と感じているところです。

課長がおっしゃってくださった通り、客観的な調査があるので、来年度の授業改善に各先生方がどう生かすか、これが一番の問題だと思います。何点だったらどうだったではなく、先生方とともに、子供も自分の自己課題として落とし込めるかどうか最大のポイントになってくるのではないかと思います。大変大事な資料だと思っております。

金子教育長)

ありがとうございます。

他にございますでしょうか。

どうぞ、村瀬委員。

村瀬委員)

大変分かりやすい資料だと思いました。先生方がタブレットを利用しながら、樋口委員がおっしゃられたように課題点を落とし込んで、子供たちに伝えていき、来年のテストで少しでも、生かせるよりも、力になるかということですが、社会と理科、上がってほしいと思います。

金子教育長)

他にございますでしょうか。宜しいですか。

ありがとうございます。では、報告については、了解をいたしました。

(委員全員異議なし 報告事項第2号了承)

(10) 報告事項第3号 令和2年度「小中一貫教育連携プログラム・幼保小連携推進プログラム」実践報告書について

金子教育長)

続きまして、報告事項第3号、保幼小連携推進、小中一貫教育連携の実践報告書につきまして、ご説明をお願いします。

指導課長。

<指導課長 資料説明>

金子教育長)

ご説明が終わりました。本件につきまして、ご質問、ご意見ございましたらお願いいたします。宜しいでしょうか。

どうぞ、樋口委員。

樋口委員)

コロナ渦の1年の中で何を工夫してくださるのか楽しみにしていたところで、大変だったと思います。自分の学校の衛生管理をするだけで、持ち始めたという、意識改革しかありません。実践していただいているところ、これからも是非充実させてください。

1点です。先程の調査の結果なども例えば中学校が連携している小学校を見てくれるのだろうかと思います。是非そういう意味でも活用していただけるとありがたいです。幼保から小への連携ですが、幼稚園や保育園の年長になると、かなりのことがリーダーシップをもって出来ているのに、小学校1年になると、1年生のお世話をしましょうという表現、何か失礼だと、私は思います。そこで育ってきていることを分かっての小学校1年生というところを、是非、意識改革をして、進めていっていただけるとありがたいと思います。

金子教育長)

宜しいですか。1年生の部分でコメントありますか。

おっしゃる通りだと思います。言っていただきありがとうございます。コロナ渦なので、最初のうちは外部者を入れない雰囲気随分各学校でも強かった記憶があります。

連携どころか、交流もはばかれるような、まとめ展も同様な話もありましたが、だんだん1年たつ間で大事な事なんだということでやってきていると思いました。まとめ展を見ている限り、分野では、相当連携が出来ていると感じます。通常学級についてもきちんと内容をもった連携になっている。ヒントをいただきましたので、是非進めていきたいと思っております。

保幼小についても、別の課題として、きちんと取り上げたいと思います。ありがとうございました。

(委員全員異議なし 報告事項第3号了承)

(11) 報告事項第4号 能代市との教育連携について

金子教育長)

では、次参ります。報告事項第4号、能代市との教育連携について、ご報告お願いいたします。

指導課長。

<指導課長 資料説明>

金子教育長)

ご説明が終わりました。ご質問、ご意見ございましたらお願いいたします。宜しいでしょうか。

どうぞ、村瀬委員。

村瀬委員)

写真を見ると交流が出来ている感じで微笑ましいです。教育長の後ろの豊島区を前面に

アピールした幕も大変いいと思います。GIGAスクール構想、オンラインでどんどん進んでいけて、お互い、能代市は、学力が高い、全国で1位か2位ぐらいです。力がある教員の方たちがいらっしゃると思うので、フランクな関係でいろいろなことを話せるような、大きなところもですが、具体的に、教育に関わるようなことも、交流出来るような関係がどんどん築いていけるといいと思います。

子供たちも、中学生が作文を書いて、能代市にどれぐらい興味があるか、学校の中で何人か出して、そこから先生方が選んだ子供たちが中学校に2人ずつ行けるという企画がまだあります。

指導課長)

入っています。

村瀬委員)

1年生のときに参加した人たちが喜んでいて、学校同士が連携、違う学校の子供たちと一緒に行くこともなく、豊島区の違う中学校の子供たちが3人一まとめで一つの農家に泊まるのですが、朝から晩までネギ収穫を手伝う。どんなに教育のレベルが高いと言われていて、いろいろな下説明があった上で行くのですが、結局ネギを収穫したという感じですか。どうして、そんなに高いのだろうか。そこを知りたかったと言って。実際、向こうの人たちと交流するときもあって。聞いたら、どうしても東京に出たいと。東京に出るには高くないと、そもそも出してもらえないと。この町から出れないという意識が皆さんすごく高くて活躍するぞとって、勉強されているということなので、なるほどという感じです。

しっかり連携していければと思います。ありがとうございました。

金子教育長)

樋口委員、どうぞ。

樋口委員)

能代市との長きにわたる連携の中で、これまでの成果を踏まえつつ第二ステージとして、新構築をなされたところに賛成させていただきました。これまでの経緯を見ますと、一番の課題は行った先生はそれなりの学びがある。学校に持ち帰り、区に持ち帰り、横に広げましょうということで、もちろんしてはくださっていますが、そこへのメスがいま一つだったところがあります。そうした関係から、今回オンラインでなされる、ありがたいです。こういう形で一人一台も活躍される場所もあります。

秋田県として「あきたのそちから」という授業プログラムを持っています。あの通りやると資質が上がってくる。したがって、せつかくこうした交流をさせていただける中でさらにバージョンアップした第二ステージになっていただけたら大変ありがたいと思います。

金子教育長)

ありがとうございます。

指導課長。

指導課長)

秋田、能代市に学ぶことがたくさんありますが、オンラインをやる前に、本区が作ったタブレット活用の事例集を能代市の方に紹介をしたら、私どもすぐ各学校に実践事例集を先生方に配布して、活用していただいている報告を頂戴しました。私どもの学ぶところもたくさんありますが、やっている良いところを紹介することによって、私たちが学べることも見えてきます。交流もこれからたくさんしていかなければいけないと思っています。先生方だけの交流ではなく、企画したり、運営したり、全体を進行管理している教育委員会同士が連携していくことで、上手く図れていくのではないかと考えています。引き続きやっていきたいと思っております。

金子教育長)

宜しいでしょうか。画面に私が出ているところでコメントします。大変、素晴らしい教育をなさっているのに、非常に低姿勢で、特別支援や、ICTについては、豊島区の進んでいる点を学びたいと言っていたが、先程のエピソードもありますが、嬉しく思い議会でも報告しました。豊島区の底力を上げないといけないので、そのためにも先程の報告にあったような、何とかしなければという点を是非どこがポイントかを学んで、10年間やってきたはずですが、上がっていないようです。私は、課題として受け止めて、しっかりやっていきたい考えです。フォーカスを当ててやりたい、上手くいけば、まねして豊島区の底力ですというように言えるのかと。頑張っていきたいと思っています。

人的交流がなかなか難しい、物理的な環境下にあります。オンラインでも補いながら、やはり現物見るのと結構違いがあると思います。可能な限り行って、実際何が違うのかを把握していきたいと思っております。去年は、丸々1年残念だった思いがあります。

10年間の蓄積があるので、教育長も途中でお代わりになっているとは思いますが、非常にフランクで、しばらくぶりに会った親戚のような感じ。これからも、その部分は引き続きやっていきたいと思っております。

ちなみに、後ろの「としま」とは、私が広報課長のときに作っています。

企業は必ずやります。自治体は少なかったもので、やり始めたというものです。

(委員全員異議なし 報告事項第4号了承)

(12) 報告事項第5号 令和2年度中学3年生修学旅行代替行事について

金子教育長)

では、進めていただきます。報告事項第5号、令和2年度中学3年生修学旅行代替行事につきまして、ご報告をお願いします。

指導課長。

<指導課長 資料説明>

金子教育長)

ご報告終わりました。ご質問、ご意見ありましたら、お願いいたします。

どうぞ、村瀬委員。

村瀬委員)

子供たちもですが、保護者の方々も喜んでいて、携帯を持って行って良かったのか、カメラを持っていったのか分かりませんが、写真を送ってくださる保護者の方もたくさんいて、部屋ごとで洋服を1日目と2日目と同じものをそろえて行った。みんな、この日のために受験頑張ってきたような感じ。緊急事態でしたが、行けて良かったです。全身で喜んでいる、そういうイメージでした。

金子教育長)

ありがとうございます。

他にございますでしょうか。

どうぞ、樋口委員。

樋口委員)

大変な企画でした。まずは、事務局の皆さんに、ありがとうございましたと私も感謝を申し上げたいと思います。子供の思い出もですが、中学生の卒業式前にこうした区切りの体験をさせていただけた、それがもちろん楽しいだけではなくて、感謝を身をもって体験してきたところに、私が考えた以上の成果が現れていると思って聞かせていただきました。

金子教育長)

ありがとうございます。父兄の方から感謝のコメントがいただけると、教育委員会冥利に尽きます。良い経験をしたなど改めて思いました。また新年度に向けても、いろいろな問題がありますが、同じように苦勞しても子供たちのために一番良い選択をしていきたい。感染状況も落ち着くのかと思うとなかなか落ち着かず、まだまだ同じ苦勞、もう一回するのかという思いもありますが、そこでめげないでやろうと。恐らく先生方も含め、教育委員会にまでご配慮いただきましたが、見えないところでも、大人たちが考えたり、努力したりしてくれていると思ってくれば、本望です。

そういう姿を見せるのが一番の教育だと思っております。ありがとうございました。

(委員全員異議なし 報告事項第5号了承)

(13) 報告事項第9号 令和2年度幼稚園修了式、小・中学校卒業式について

金子教育長)

次、参ります。報告事項第9号、令和2年度幼稚園の修了式、小・中学校卒業式につきまして、ご報告いたします。

指導課長。

<指導課長 資料説明>

金子教育長)

ご報告終わりました。ご質問、ご意見ございましたら、お願いします。

どうぞ、樋口委員。

樋口委員)

卒業式は子供たちの最後の締めくくりの大切な行事であり、校長先生、園長先生にとっ

ては最後の授業でございます。実施をしていただいて、子供たちの晴れやかな顔を私も小学校と中学校と1校ずつ行かせていただきましたが、児童生徒が立派でした。

お伝えしたくて、お話をさせていただきました。教職員の方々、事務局の皆様感謝申し上げます。

金子教育長)

ありがとうございます。

私も高松小学校を見てきまして、立派でした。時間、ぴったり1時間。寸分違わぬ。その後、校庭などの密にならないところで、写真を撮るなど、少しなごむ様子もあったようです。この報告にもあるようにいろいろ細かい工夫をされていて、ただ、中での時間を延ばす、密を作ってしまうのではなく、そういう意味では大分慣れてきたと。本区の場合は、各自治体が迷っている中、まさに始まったばかりのコロナのときにどうするかという部分については、忘れもしません、都の方からのいろいろな通知があったにもかかわらず、卒業式はやると。ただし、このようにやることで始めた形ですから、若干微修正はありますが、基本的には踏襲されていて、学校としては大分慣れてきたと。昨年の卒業式、入学式、今回の卒業式。この後、入学式もありますが、3回目になる形の中で、少しマイナーチェンジもしながらですが、しっかり対策し、やる場所をはっきりと打ち出してやっていると。子供たちにも伝わっていると。やれなかったという話がたくさんニュースで出ていますので、その中で豊島区はやりますということが保護者の方の表情にも、お子様方の表情にも表れている気がしました。きりっとしていて、気合いが入っているような感じがすごく伝わりました。宜しいですか。

どうぞ、村瀬委員。

村瀬委員)

コロナ渦の中で、卒業式が出来て、良かったと思います。子供たちの表情が練習をあまりしなかったとは思えないぐらい、きちんとしていて、1時間しっかり時間を短くしての開催でしたが、保護者の方たちも一生懸命ビデオを撮っていらっしやって、記念だなど、あのカメラの台数を見たら、しっかりとけじめであるべきものなので、コロナの対策をして、去年もやって良かったです。今年もきちんと終わって良かったと思います。皆さん、スムーズに検温もしっかりされていて、子供たちも自分が呼ばれているときだけ、きちんと入れて、前でもらって、またさっとなつけるという感じで、すばらしいという感じで。

小学校、中学校の場合は学校運営協議会の委員の方が来られていましたが、民生委員の方、地域に根差した方がたくさんいらっしやったのもあって、思い入れがある方たちが最初から号泣していました。お呼び出来て良かったと。地域の方に見守られて、喜んでいらしたので、最小限ではありますが、学校の運営協議会の方に来ていただいたのも良かったのではないかと思います。ありがとうございました。

金子教育長)

宜しいでしょうか。

終わった後、校庭で拍手で送る工夫があり、いいなと思いました。

では、今後も工夫しながら卒業式、入学式も含めてやっていきたいと思います。ありがとうございました。

(委員全員異議なし 報告事項第9号了承)

金子教育長)

では、ここまでで通常の報告、議案については終了です。この後は、人事案件になります。一旦休憩を入れさせていただきます。5分程休憩したいと思います。

傍聴者の方は、ご退出お願いいたします。

<傍聴人退室>

(14) 議案第10号 豊島区教育委員会事務局に所属する職員の異動について

金子教育長)

では、第10号議案参りさせていただきます。豊島区教育委員会事務局に所属する職員の異動につきまして、これ異動全体、説明しますか。

庶務課長。

人事案件のため非公開

(委員全員異議なし 第10号議案了承)

(15) 議案第11号 豊島区教育委員会に所属する会計年度任用職員の配置及び特別職非常勤の任免について

金子教育長)

では、次に、議案第11号、豊島区教育委員会に所属する会計年度任用職員の配置及び特別職非常勤の任免につきまして、ご報告をお願いします。

庶務課長。

人事案件のため非公開

(委員全員異議なし 第11号議案了承)

(16) 議案第12号 令和3年度豊島区立学校衛生管理医師の選任について

金子教育長)

続きまして、議案第12号、令和3年度豊島区立学校衛生管理医師の選任につきまして、お願いします。

指導課長。

人事案件のため非公開

(委員全員異議なし 第12号議案了承)

(17) 報告事項第7号 令和3年4月1日付学校管理職異動一覧について

金子教育長)

続いて、報告事項第7号、学校管理職異動一覧につきまして、ご説明お願いいたします。
指導課長。

人事案件のため非公開

(委員全員異議なし 報告事項第7号了承)

(18) 報告事項第8号 校長の職務代理について

金子教育長)

続きまして、報告事項第8号、校長の職務代理につきまして、お願いいたします。
指導課長。

人事案件のため非公開

(委員全員異議なし 報告事項第8号了承)

金子教育長)

ではいいですか、他に追加はありません。この際、何か委員の方から発言があれば、宜しいでしょうか。

では、以上をもちまして、第3回教育委員会臨時会については閉じさせていただきます。
ありがとうございました。

(午前11時30分 閉会)