

記入例

別紙1

豊島区施工能力審査型総合評価方式提出書類送信票

案 件 番 号 (共 同 運 営 の 発 注 番 号)	2022－××××
工 事 件 名	△△△△改修工事
提 出 日	令和4年4月1日
提 出 書 類 (「豊島区施工能力審査型総合評価方式実施要領」参照) ※提出書類には□に☑を入れること ※(必)は必須提出です そのほかは任意です	☒ (必) ①豊島区施工能力審査型総合評価方式提出書類送信票（別紙1（本票）） ☒ (必) ②豊島区施工能力評価点・地域貢献度評価点申告書（別紙2） ☒ ③本区発注の工事に係る工事成績総評定点を有せず相当の施工能力の評価を求める場合、他公共工事発注機関の工事成績総評定点を明示した書類の写 ☒ (必) ④配置予定技術者の保有資格証の写 ☒ (必) ⑤配置予定技術者の雇用関係を証明する書類の写（被保険者証の写など（注1）） ☐ ⑥配置予定技術者が担当した工事のCORINSしゅん工時工事カルテの写（実績点対象工事のみ） ☐ ⑦ISO14001規格、一般財団法人持続性推進機構のエコアクション21、一般社団法人エコステージ協会のエコステージ（ステージ2以上）のいずれかの認証書の写 ☐ ⑧本区との防災協定書の写、防災協定を締結した団体に加盟している証明書及び豊島区の防災訓練等に参加したことを証明するもの。 ☐ ⑨豊島区ワーク・ライフ・バランス推進企業認定書の写 ☐ ⑩ISO9001規格の認証書の写 ☒ ⑪建設業労働災害防止協会の加入証明書、COHSMS認定書及びJISHA方式適格のOSHMS基準適合の認定書のいずれかの写 ☐ ⑫女性を現場に配置した作業員名簿もしくは技術者届と被保険者証の写（注1） ☐ ⑬地域貢献度評価点事前申告書（別紙3）の写 ☐ ⑭災害時事業継続計画書の本区確認印のある表紙（別紙4）の写
送 信 枚 数	6 枚（本送信票を含む）

豊島区総務部契約管財課長 様
上記案件の参加申込書類を提出いたします。

事 業 者 名	□□□□興業株式会社
所 在 地	南池袋二丁目45番1号
電 話 番 号	03-4566-2567
ファックス番号	03-3981-1478
担 当 者 名	豊島 太郎

※一般競争入札参加資格確認申請書を送信後、上記提出書類(本送信票も含む) の必要箇所に記入又は写等を準備の上、メールに添付して送信してください。
【提出先メールアドレス】A0029361@city.toshima.lg.jp
※メール送信の際はの件名は、「案件番号（共同運営の発注番号）と事業者名」としてください。
例：件名 「2022－××× ◎◎△△株式会社」
※提出書類の様式については、発注案件表の配布資料等よりダウンロードしてください。
注1：保険証の写しを添付する際は、保険者番号および被保険者等記号・番号はマスキングしてください。

※ 豊島区施工能力審査型総合評価方式実施要領、提出書類ほか1（2）①に記載してある通り提出後の記載内容の変更は認めない。
提出書類に、評定点を過大に申告した場合はその項目を最低点として評価し、過少に申告した場合はその点数を採用するので提出前によく確認すること。
（問合：契約管財課検査係長 03-4566-2567）

●* 提出書類は□をクリックし☑を入れて当該書類を添付すること。

記入例

凡例

- 記入する。
- プルダウンから選択する。
- 自動的に計算される ※総評定点平均についてはカーソルを合わせると表示されるコメントを参照すること。

豊島区施工能力評価点・地域貢献度評価点 申告書

豊島区総務部契約管財課長 様

下記のとおり、証明書等の必要書類を添付して申告します。

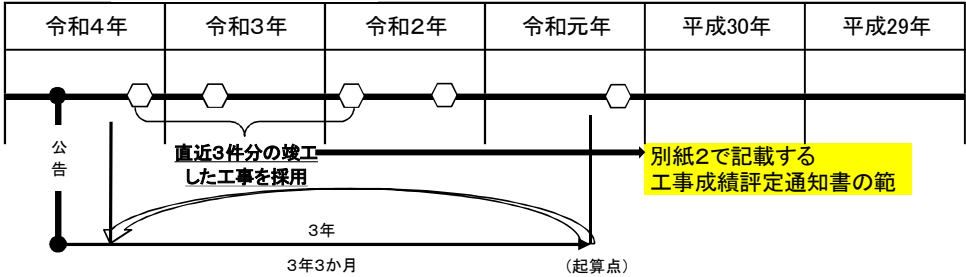
工事件名		△△△△改修工事		
事業者名		□□□□興業株式会社		
工事成績評価点		総評定点平均		
(直近) 1 ↓	工 事 件 名	●●●改修工事	69.3	
	総評定点	68		
2	工 事 件 名	□□□新築工事		65
	総評定点	65		
↑ 3 (古)	工 事 件 名	△△△改築工事		75
	総評定点	75		
☐ (本区の上欄の工事成績総評定点を有せず、他の公共工事発注機関の発注に係る同種工事の工事成績総評定点を明示した書類等により施工能力の認定を求める場合、□に☑を入れ、必要書類を添付のこと)				

配置予定技術者の資格点・実績点・優良工事实績点 (下表該当区分をプルダウンで選んでください)			
配置予定技術者の氏名		豊島 次郎	
資格点	保有資格区分	一級技術者(3点)	
	保有資格名	一級建築施工管理士	
実績点	工 事 件 名	* * △△◆◆改修工事	
	同種・類似工事の別	同種工事	
	役 割	監理技術者(2又は1.5点)	
優良工事实績点	工 事 件 名	△△△改築工事	
	総 評 定 点	75	

地域貢献度評価点 (下表該当区分をプルダウンから選んでください)							
環境配慮点		エコアクション21					
防災活動点	防災協定名		災害時における応急対応に関する協定				
	防災活動名称	1回目	第8回合同防災訓練	活動年度	令和3年度		
		2回目		活動年度			
		3回目		活動年度			
ワーク・ライフ・バランス推進企業点		有					
品質管理活動点		有					
安全衛生活動点		建設業労働災害防止協会加入					
雇用対策点		障害者雇用促進法	こえない	女性の現場従事者名簿	有	協力雇用主の登録	無
事業継続計画策定点		未策定					
本店所在点		区内に本店を有する					

別紙2

令和4年4月1日



- * 本申告書を提出する日を記入すること。
- * 「工事成績評価点」で記載する直近3件の完了した工事の範囲は下図を参照。直近からさかのぼる順序で記入すること。

- * 給排水衛生設備工事及び空気調和設備工事は双方の工種を対象とする、工種を取り違えないように注意すること。工事成績評価点においては、総評定点平均で判断する。総評定点平均欄を過大に申請した場合は、総評定点平均を50点とし、工事成績評価点を6点とする。工事成績評定通知書の適用範囲の間違ひが多いので確認すること。
- * 各評価項目の集計を記入すること。(地域貢献度評価点の満点は10点を上限とする。)

- * 本区の工事成績総評定点を有せず、他の公共工事発注機関の工事成績総評定点を利用する場合、□をクリックし☑を入れて当該書類を添付すること。
- * 配置予定技術者は、工事完了まで変更できないので注意すること。雇用関係を証明する書類(被保険者証等)の写を添付すること(保険者番号および被保険者記号・番号はマスキングすること)。止むを得ない理由で配置予定技術者を変更する場合は監理技術者制度運用マニュアル(国不建第130号)二一二、(4)監理技術者等の途中交代と同等と認める場合とする。

- * 「配置予定技術者の資格点」関係には、保有資格証の写を添付のこと。保有資格区分、一級技術者は建設業法第15条第2号イに該当するもの。二級技術者は建設業法施行規則第七条の三に規定されている。

- * 同種・類似工事について、公告時に指定している場合は、「配置予定技術者の実績点」関係には、CORINSしゅん工時工事カルテの写を添付のこと。
- * 62「アスファルト舗装工事」、63「セメント・コンクリート舗装工事」、64-1「歩行者系舗装工事」の3つは同種工事として取り扱う。

- * 「優良工事实績点」関係には、配置予定技術者が工事成績評定点の対象期間において担当して完成させた公告日に直近の工事成績総評定点が75点以上の場合、その工事成績評定通知書の写と着手時の「現場代理人及び主任技術者等通知書」の写、又は、当該工事のCORINSしゅん工時工事カルテの写を添付すること。区発注の工事は全て建設業法第二十六条の一項の3に該当するので注意すること。

- * 「地域貢献度評価点」関係については、別紙3の事前申告書にてあらかじめ区の確認を受けた項目については、各評価項目に係る証明書等の写の添付は省略できる。この場合、豊島区確認印のある別紙3の写を提出すること。

- * 「環境配慮点」関係には、プルダウンから取得している認証を選び、証明する認証書の写を添付のこと。

- * 「防災活動点」関係は、本区と防災協定書の写及び防災協定を締結した団体に加盟していることと、豊島区の防災訓練に参加したことを証明する書類を添付のこと。

- * 「ワーク・ライフ・バランス推進企業点」関係には、豊島区ワーク・ライフ・バランス推進企業認定書の写を添付のこと。

- * 「品質管理活動点」関係には、ISO9001規格認証を取得していることを証明する認証書の写を添付のこと。

- * 「安全衛生活動点」関係には、プルダウンから加盟している団体を選び、該当項目に係る加入証明書又は認定書の写を添付のこと。

- * 雇用対策点の各項目はプルダウンで該当内容を選び、女性の現場従事者名簿がある場合は、雇用関係と性別、双方の証明に保健証の写し(保険者番号および被保険者記号・番号はマスキングする)を添付のこと。

- * 「事業継続計画策定点」はプルダウンから作成しているかどうかを選び、作成している場合は本区が確認した「災害時事業継続計画」で、本区確認印のある別紙4の表紙の写を添付のこと。

- * 「本店所在点」には、該当をプルダウンで選ぶ。いわゆる「区外業者」・「準区内業者」である場合は「区内に本店を有さない」となる。

※ 評定点を過大に申告した場合はその項目を最低点として評価する。また、過少に申告した場合はその点数を採用する。

資料は公告時に資格等が有効であることを証明できるものを添付すること。

申告書の各欄に未記入の場合、証明書等が添付されていて集計欄に記入があっても、評定点の対象とはならない。

記入例

別紙3

地域貢献度評価点 事前申告書

令和4年4月1日

● * この事前申告書を提出する日を記入すること。

豊島区総務部契約管財課長 様

「豊島区施工能力審査型総合評価方式実施要領」に基づき、地域貢献度評価点を事前に認定
いただきたく、あらかじめ該当項目に係る証明書等の写を添えて申告します。

□□□□興業株式会社

担当者

豊島 太郎

電話

03-4566-2567

FAX

03-3981-1478

本票の審査期間中に総合評価方式の公告があった場合、全ての案件が決定するまで審査を停止し決定後再開する。

○ 本様式（別紙3）は、総合評価方式入札に係る事務負担の軽減を図るために定めている。

○ この事前申告書には、別紙2の記入例を参考に、必要な証明等の写を添付のこと。

申告内容を確認できたときは、本区の確認印のある本票写を事業者へ交付する。

○ 各事業者は、総合評価方式に申し込む際の地域貢献度評価点関係の添付資料として、

確認印のある本票写を提出することで、再度の証明書等の写の添付を省略することができる。

ただし、あらかじめ確認を受けていない、又は、新たに追加となる項目、期間中に有効期限が
切れた、証明書等の写については従前どおり提出のこと。

○ この事前申告書の提出期間は、当該年度の4月1日から8月31日までとする。

地域貢献度評価点							環境 配慮点
環境配慮点		ISO14001規格					1
防災 活動 点	防災協定名	災害時における応急対応に関する協定					1
	防災活動名称	1回	第8回合同防災訓練	活動年月日	令和4年2月6日		W・L・B 推進企業点
	防災活動名称	2回		活動年月日			1
	防災活動名称	3回		活動年月日			品質管理 活動点
ワーク・ライフ・バランス 推進企業点		有					1
品質管理活動点		有					安全衛生 活動点
安全衛生活動点		建設業労働災害防止協会加入					1
雇用対策点		障害者雇用促進法	こえない	女性の現場従事者名簿	有	協力雇用主の登録	無
事業継続計画策定点		未策定					1
本店所在点		区内に本店を有する					本店 所在点
							2

豊島区総務部契約管財課長

（公印省略）

令和2年度施行の本区総合評価方式における地域貢献度
評価点については、右のとおり認定しましたのでお知らせしま
す。

なお、上記事前申告に係る添付の証明書等の写について
は、本年度の申告において添付を要しないものとします。

担当 ： 契約管財課検査係長

電話 ： 03-4566-2567

豊島区確認印

認定点

8

年 月 日

記入例

別紙4

(表 紙)

令和4年4月1日提出

豊島区総務部契約管財課長 様

「豊島区施工能力審査型総合評価方式実施要領」に基づき、災害時事業継続計画を策定したので提出します。

□□□□興業株式会社

担当者	豊島 太郎
電話	03-4566-2567
FAX	03-3981-1478

災害時事業継続計画書

□□□□興業株式会社

● * この災害時事業継続計画書を提出する日を記入すること。

□□□□興業株式会社 御中
豊島区総務部契約管財課長
(公印省略)

御社から提出のあった上記計画書について、内容を確認したので返却します。

なお、本区総合評価方式の地域貢献度評価点において「事業継続計画策定点」を申告する場合は、確認印のある本表紙の写をもって添付資料とすることができます。

担当 : 契約管財課検査係長
電話 : 03-4566-2567

豊島区確認印

年 月 日