

令和7年度 コミュニティ助成事業の募集について

この助成事業は、一般財団法人自治総合センターが宝くじの収入を原資として実施する社会貢献広報事業で、地域のコミュニティ活動の充実・強化を図ることにより、地域社会の健全な発展と住民福祉の向上に寄与することを目的としています。

【助成対象団体】

町会など地域に密着して活動する団体として区が認めるコミュニティ組織
※地域に密着した団体であっても、特定の目的で活動する団体、PTA、体育協会等は除きます。また、宗教団体、営利団体、公益法人及び地方公共団体が出資している第3セクター、その活動が地域に密着しているとは言い難い団体等は除きます。

【助成対象事業】

	コミュニティ助成事業	
	①一般コミュニティ助成事業	②地域防災組織育成助成事業
内容	コミュニティ活動に直接必要な設備等の整備に関する事業。 例：お祭り用品 （お御輿、やぐら等） イベント用品 （テント、テーブル等）	地域の防災活動に直接必要な設備等の整備に関する事業。 例：基礎工事の伴わない簡易な物置等 （同時に整備する備品を保管する目的に限る）、防災備品
注意事項		●食料品等の使用期限のある備蓄品、数回の利用で消費される備蓄品、消火器、避難道等の整備、車両に搭載する目的の備品、救急セットは対象外 ●申請される備品等の保管場所を確保すること。
助成金額	100万円～250万円	30万～200万円
申請団体数	2町会	2町会
所管課	区民活動推進課	防災危機管理課

※両方の助成事業に申し込むことはできません。

※過去に①②の各助成を受けたことがある町会は、該当助成への申込みはできません。

※区から自治総合センターへ申請できる件数は、①2町会、②2町会の計4町会です。申込みが多数あった場合には、公開抽選を行います。

※事業費が助成金額に満たない事業は対象外となります。また、助成金額上限を超える場合は、その超えた分は実施団体の負担となります。

※助成金は10万円単位の額となり、10万円未満の経費は、実施団体の負担となります。

（例：事業費が135万円の場合は、助成金130万円、自己負担5万円となります）

【申込方法】

申請を希望する町会は、申込書を下記の期限までに提出してください。

- (1) 提出期限 令和6年8月9日(金)
- (2) 提出先 区民活動推進課・東部区民事務所・西部区民事務所
- (3) 提出方法 持参、ファックス、メール
- (4) 提出書類 令和7年度一般コミュニティ助成事業 助成申込書
令和7年度地域防災組織育成助成事業 助成申込書

【申込書類提出後の流れ】

時期	内容
7月	区政連絡会において周知・募集開始。(締め切り:8月9日(金))
8月	申込多数の場合、町連の正副会長会(8月23日)において、抽選し、申請する町会を決定。
8月下旬	令和7年度コミュニティ助成の事業概要が公表される。 申請できることになった町会は、申請に必要な書類を作成する。
10月	自治総合センターへ申請書類を提出する。
3月	令和7年度コミュニティ助成の対象団体が決定する。
4月	助成対象団体へ助成決定通知を発送する。

※事業開始は、区からの交付決定通知後になります。交付決定前に事業に着手された場合は、助成金を交付できなくなりますので、ご注意ください。

【留意事項】

- ・事業の採択・不採択の決定は、自治総合センターが行います。自治総合センターへ申請した事業が必ずしも採択されるとは限りませんので、ご了承ください。
- ・令和7年度の本助成事業の実施については、自治総合センターより8月下旬頃に発表予定のため、実施されない場合や条件等に変更が生じる場合があります。
- ・自治総合センターへの申請が決定した町会は、決定後に改めて自治総合センターへの申請に必要な書類(申請事業の見積書、町会の規約、町会の令和6年度事業計画書及び収支予算書、事業内容に関する資料等)を提出していただきます。
- ・助成金の交付は、事業が終了し、業者へ全額支払った後、実績報告関係書類(領収書等)の提出後となりますので、財源に懸念がない前提で申請してください。
- ・本事業は、宝くじの受託事業収入を財源として助成することから、整備する備品等に宝くじの広報表示(※)を行うことが条件となります。
- ・申請される備品等の保管場所を確保してください。また、第三者の建物に保管する場合、事前に所有者の承諾を得てください。事業完了時に承諾書等の提出が必要になります。
- ・実施事業について、令和7年度中に「広報としま」へ掲載する必要があるため、令和7年1月末までに事業を完了させてください。

8

(※) 宝くじの広報表示



【担当・問い合わせ】

区民活動推進課 地域振興グループ

(電話) 3981-0479

(FAX) 3981-1213

(メール) A0029701@city.toshima.lg.jp

令和 年 月 日

豊島区 区民部長

団 体 名 _____

代表者名 _____ 印

所 在 地 _____

一般コミュニティ助成事業 助成申込書

一般コミュニティ助成事業について、豊島区一般コミュニティ助成事業（町会対象分）事務取扱要綱に基づき、下記のとおり申込みます。

記

1. 助成申請事業の内容

① 実施期間：

② 実施場所：

③ 実施内容：

2. 助成申請額

_____ 円

令和 年 月 日

豊島区 危機管理監

団 体 名 _____

代表者名 _____ 印

所 在 地 _____

地域防災組織育成助成事業 助成申込書

地域防災組織育成助成事業について、豊島区地域防災組織育成助成事業事務取扱要綱に基づき、下記のとおり申込みます。

記

1. 助成申請事業の内容

① 実施期間：

② 実施場所：

③ 実施内容：

2. 助成申請額

_____ 円