

豊島区会計年度任用職員採用選考申込書

提出用

【令和 年 月 日】

職 名	副校長補佐			(証明写真※2) 縦4cm×横3cm
フリガナ				
氏 名				
生 年 月 日	昭和・平成 年 月 日 (歳)※1			
電話番号※3	— —			
現 住 所	フリガナ			
	〒 —			
	自宅最寄駅 線 駅 (駅までの交通手段：徒歩・バス・その他 分)			
最 終 学 歴	学 校 名			
	卒業年月	(昭和・平成・令和) 年 月 (卒業・卒業見込・中退)		
豊 島 区 勤 務 歴	☐ 有 ☐ 無し			
職 歴 新しい順に上から	在職期間(和暦)		勤 務 先 等	職務内容
	年 月	から 月まで		正規・非常勤・アルバイト等
	年 月	から 月まで		正規・非常勤・アルバイト等
	年 月	から 月まで		正規・非常勤・アルバイト等
	年 月	から 月まで		正規・非常勤・アルバイト等
資 格 ・ 免 許	年 (和暦)	月	資格・免許名称	〔パソコンスキル〕 ・Word (頻繁に使用・使える程度・使ったことがない) ・Excel (頻繁に使用・使える程度・使ったことがない) ・その他 () 〔活用したい能力・経験等〕
〔志望動機〕				
〔勤務希望校〕 ※希望される学校もしくは希望されるエリアがございましたら、ご記入ください。 ※必ずしも希望通りに勤務できるとは限りませんのでご了承ください。				
〔勤務形態〕 原則として月曜日から金曜日までのうち、1日5時間、 月16日程度 ※勤務の曜日・各月の日数は、時期・学校によって異なります。			〔健康状態〕	〔身体等の事情により受験上、配慮を要する事項 (必要な場合のみ記入すること)〕
〔豊島区における他の職の申込み状況〕 ☐ 当該職のみ希望 ☐ 他の職と併願 (職名：)				〔採用された場合の兼業等の予定〕 ☐ 有 ※4 (兼業先事業者名称：) ☐ 無し
私は、豊島区会計年度任用職員採用選考を受験したいので、上記のとおり申し込みます。 なお、私は地方公務員法第十六条の各号 (募集案内参照) のいずれにも該当していません。 また、この申込書のすべての記載事項は事実と相違ありません。 令和 年 月 日 氏名 (自署) (自署欄は必ず本人が署名してください。)				

〔所属担当者記入欄〕

【作成上の注意点】

- ※1 年齢は年度末時点を記入してください。
- ※2 3か月以内に撮影した証明写真(縦4cm×横3cm)の裏面に氏名を記入した上で貼付けてください。
- ※3 日中に連絡がとれる電話番号をご記入ください。
- ※4 兼業する場合は、任用時に届出が必要です。
- ※5 必要に応じて行を足して構いません。