

シルバーパス購入費助成金交付申請書兼請求書

豊島区長 宛

豊島区シルバーパス購入費助成金について、以下のとおり申請及び請求します。

令和 8 年 10 月 1 日

＜申請者＞

フリガナ	としま たろう	生年月日	昭和 21 年 9 月 1 日
氏名	豊島 太郎		
住所	〒 171 - 8422 豊島区南池袋 2-45-1		
日中に連絡可能な電話番号	03 - 3981 - 1111		

＜対象要件＞

右のすべてに該当することを確認し、 ☒ を入れてください。	☐ 申請時に豊島区に住民登録がある。
	☐ 当該シルバーパスを 12,000 円で購入し、保有している。(前年の合計所得金額が 135 万円超の方)
	☐ 当該シルバーパス購入経費の助成を他自治体で受けていない。

※シルバーパスを 1,000 円で購入した方は申請できません。

＜交付申請額＞

交 付 申 請 額	11,000 円
-----------	----------

＜振込先口座＞

※申請者名義の金融機関又はゆうちょ銀行のどちらか一つの口座情報をご記入ください。
※振込不能となる場合がございますので、長期間入出金のない口座の記入はご遠慮ください。

口座名義人 カナ		通帳の標記どおりに、カタカナでご記入ください。姓と名との間を1マス開けてください。																		
		ト	シ	マ		タ	ロ	ウ												
ゆうちょ 銀行以外	金融 機関名	みずほ										☒ 銀行 ☐ 信金 ☐ 信組 ☐ 信連 ☐ 農協 ☐ 労金 ☐ 信漁連				種別				
	支店名	池袋										☐ 本店 ☒ 支店 ☐ 支所 ☐ 出張所		口座 番号	0	1	2	3	4	5
ゆうちょ 銀行	預金通帳の見開き左上またはキャッシュカードに記載された記号・番号をご記入ください。																			
	通帳記号 (5桁)					記号と番号の間に1桁数字がある場合、その数字は記入不要です。														
	通帳番号 (8桁以下)					右詰めでご記入ください。														

<同意・確認事項>

- 助成要件の確認のため、区が住民基本台帳情報・税情報等の公簿等の確認を行うことや、必要な資料等の提供を他の行政機関等に求めることに同意します。
- 本申請において、偽りその他不正な手段を行っていません。
- 本助成の支給後、申請書及び提出書類について虚偽であることが判明した場合や、助成要件に該当しないことが判明した場合（シルバーパスを返還し払い戻しを受けた場合を含む。）には、本助成金を返還します。

上記の事項に同意します。

令和 8 年 10 月 1 日	申請者氏名	豊島 太郎
-----------------	-------	-------

※上記枠内に署名をしてください。自署が困難な場合は、ご本人が確認のうえ、代理申請者による代筆も可能です。

※署名が無い場合、助成金を受け取ることができません。

<代理申請者>

※申請者（本人）以外の方が提出する場合のみ記入してください。

フリガナ	としま はなこ	申請者との関係	妻
氏名	豊島 花子		
住所	〒 171 - 8422 豊島区南池袋 2-45-1		
日中に連絡可能な電話番号		03 - 3981 - 1111	

<提出書類>

- ☐ シルバーパス購入費助成金交付申請書兼請求書【本書】
- ☐ 本人確認書類のコピー
運転免許証、運転経歴証明書、健康保険証（資格確認書）、マイナンバーカード（表面）、介護保険証、各種障害者手帳、特別永住者証明書等のいずれかのコピーを提出してください。
- ☐ 代理申請者の本人確認書類のコピー（本人以外の方が提出する場合のみ）
- ☐ シルバーパスの有効期間が確認できる書類のコピー
シルバーパス登録済証のコピー、シルバーパスの券面（有効期間が印字されているもの）のいずれかのコピーを提出してください。
- ☐ シルバーパスの購入額を証明する書類のコピー
シルバーパス登録済証のコピー、シルバーパスの券面（購入金額が印字されているもの）、領収書、払込受領書（払込票の半券）のいずれかのコピーを提出してください。
- ☐ 口座情報が確認できる書類のコピー
金融機関名・支店名・口座番号・口座名義人（カタカナ）を確認できる通帳、キャッシュカードのいずれかのコピーを提出してください。

※シルバーパスを購入した年の1月1日（1月～3月に購入した場合は、前年の1月1日）に豊島区に住民登録が無い方は、今年度の住民税の課税状況を証する書類の写し（課税証明書等）を前住所地の自治体で取得し、提出してください。